Powiat Białostocki

Powiatowy Środowiskowy Dom Samopomocy w Łaźniach

Łaźnie 23, 16-030 Supraśl, tel.: 85 718 31 44

https://bip-psdsl-stbialystok.podlaskie.eu/ email: psds@powiatbia.pl

Znak sprawy: PŚDS/55/2026

Zamawiający:

Powiatowy Środowiskowy
Dom Samopomocy w Łaźniach
Łaźnie 23
16-030 Supraśl

https://psdsl-stbialystok.podlaskie.eu/
adres poczty elektronicznej e-mail: psds@powiatbia.pl

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na budowę oczyszczalni ścieków dla budynku Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Łaźniach

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793), zwanej dalej „Pzp" i przepisów wykonawczych do tej ustawy – w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji o szacunkowej wartości nieprzekraczającej progów unijnych.

Zatwierdziła:

Martyna Tyborowska- Rećko

Dyrektor

Październik, 2026 r.

I. Informacje ogólne:

1. **Zamawiający:**

Powiatowy Środowiskowy
Dom Samopomocy w Łaźniach
Łaźnie 23, 16-030 Supraśl
tel. 85 718 31 44
NIP: 9661579415
REGON: **200243245**

- ✓ https://psdsl-stbialystok.podlaskie.eu
- ✓ **adres poczty elektronicznej e-mail: psds@powiatbia.pl**

2. **Postępowanie prowadzone jest na stronie platformy e-Zamówienia, adres strony internetowej prowadzonego postępowania:**

   https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fdd976ac-0534-49b4-b8a3-f7c57af9b1a1

3. **Identyfikator postępowania**

   ocds-148610-fdd976ac-0534-49b4-b8a3-f7c57af9b1a1

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793), zwanej dalej Pzp i przepisów wykonawczych do tej ustawy – w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji o szacunkowej wartości nieprzekraczającej progów unijnych.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ", zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia:

   1) Przedmiotem zamówienia jest **budowa biologicznej oczyszczalni ścieków bytowo-gospodarczych i komunalnych** pochodzących z budynku Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Łaźniach.

   2) W ramach realizacji zamierzenia budowlanego przewiduje się również **likwidację (rozbiórkę i demontaż) istniejącej oczyszczalni ścieków**.

2. **Technologia i parametry hydrauliczne**

   1) Przyjęty proces technologiczny nowej oczyszczalni musi obejmować:

   a) mechaniczne podczyszczanie ścieków;

   b) biologiczne usuwanie zanieczyszczeń organicznych oraz związków azotu w reaktorach ze złożem stałym;

   c) oddzielanie osadu w osadniku wtórnym od ścieków oczyszczonych.

   2) Projektowana oczyszczalnia musi zostać dostosowana do następujących przepływów i ilości ścieków surowych:

a) **Średnia dobowa ilość ścieków:** 8,00 m³/d

b) **Maksymalna dobowa ilość ścieków:** 15,00 m³/d

c) **Średnia godzinowa ilość ścieków:** 0,50 m³/h

d) **Maksymalna godzinowa ilość ścieków:** 1,50 m³/h

e) **Maksymalna sekundowa ilość ścieków:** 0,0004 m³/s

f) **Dopuszczalna roczna ilość ścieków:** 5 475,00 m³/rok

3. **Szczegółowy zakres prac (główne zadania inwestycyjne):**

W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do realizacji następujących zadań:

1) Demontaż oraz rozbiórka istniejącej oczyszczalni ścieków;
2) Remont przepompowni ścieków surowych;
3) Budowa płyty fundamentowej pod reaktor biologiczny;
4) Budowa reaktora biologicznego;
5) Wykonanie rurociągów ścieków surowych i oczyszczonych w niezbędnym zakresie technologicznym;
6) Wykonanie pozostałych prac towarzyszących i budowlano-montażowych wynikających z dokumentacji projektowej oraz przyjętych założeń.

4. **Dokumentacja projektowa i warunki umowy**

1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, parametry techniczne, rysunki oraz wytyczne wykonawcze określa **Dokumentacja Projektowa**, stanowiąca Załącznik nr 2 do SWZ. Wykonawca jest zobowiązany do szczegółowego zapoznania się z jej treścią w celu dokonania pełnej i rzetelnej wyceny robót.

2) Pozostałe formalne warunki realizacji inwestycji, zasady odbiorów oraz płatności zostały określone w **Projektowanych Postanowieniach Umowy (PPU)**, stanowiących Załącznik nr 11 do SWZ.

5. **Wizja lokalna**

1) Zamawiający **nie stawia bezwzględnego wymogu** przeprowadzenia wizji lokalnej i uczestnictwo w niej **nie jest obowiązkowe**.

2) Zamawiający **zaleca jednak przeprowadzenie samodzielnej wizji lokalnej** w miejscu planowanej inwestycji w celu dokładnego zapoznania się z obecnym stanem obiektu, ukształtowaniem terenu oraz pełnym zakresem prac.

3) Wykonawcy dokonują oględzin terenu na własny koszt i ryzyko. Brak przeprowadzenia wizji lokalnej wyklucza możliwość podnoszenia jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego na etapie realizacji umowy.

4) Wszelkie pytania i wątpliwości wynikające z oględzin terenu należy kierować do Zamawiającego wyłącznie w trybie zapytań do SWZ, zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszej specyfikacji.

6. **Równoważność rozwiązań**

1) Wszędzie tam, gdzie w OPZ lub dokumentacji projektowej przedmiot zamówienia został opisany poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu

charakteryzującego produkty lub usługi konkretnego producenta, wskazaniu temu towarzyszą wyrazy **„lub równoważny”**.

2) Wszelkie normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia przytoczone w dokumentacji należy traktować jako przykładowe. Zamawiający dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym.

3) Przez rozwiązanie równoważne Zamawiający rozumie produkty, materiały lub systemy charakteryzujące się parametrami technicznymi, użytkowymi i funkcjonalnymi **nie gorszymi** niż te wskazane w dokumentacji, zapewniające uzyskanie założonego efektu technologicznego.

4) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest obowiązany wykazać w ofercie (np. poprzez karty katalogowe, certyfikaty), że oferowane przez niego dostawy lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

7. **Wymagania dotyczące gwarancji i rękojmi**

1) Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na kompletną, w pełni sprawną oczyszczalnię ścieków na okres **minimum 36 miesięcy**, licząc od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru robót budowlanych.

2) W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania wszelkich usterek i wad będących następstwem wadliwego wykonawstwa lub użycia wadliwych materiałów.

3) Szczegółowe warunki serwisu gwarancyjnego, czasu reakcji na zgłoszenie oraz uprawnień z tytułu rękojmi określa wzór umowy.

8. Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2026 r. poz. 1245 ze zm.), w szczególności osób wykonujących prace fizyczne przy realizacji robót budowlanych, operatorów sprzętu oraz osób wykonujących prace instalacyjno-montażowe objęte zakresem zamówienia.

9. W przypadku gdy czynności, o których mowa w ust. 8, zostaną powierzone podwykonawcy, wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy odpowiednio pracowników podwykonawcy.

10. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, w szczególności kierownika robót, a także osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą (w tym Podwykonawców)**,** wykonujących osobiście i samodzielnie powierzone im czynności w zakresie wskazanym w ust. 8**.**

11. Szczegółowy sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania tych wymagań oraz sankcje z tytułu ich niespełnienia zostały określone w IPU**.**

12. Wymagania dotyczące materiałów i urządzeń

1) Wszystkie urządzenia muszą być fabrycznie nowe i posiadać odpowiednie certyfikaty lub deklaracje zgodności.

2) Jakość materiałów musi stać na najwyższym poziomie (I gatunek jakościowy i wymiarowy). Muszą one ściśle odpowiadać parametrom z projektu i spełniać wszelkie normy prawa budowlanego.

13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 257 Pzp, jeżeli środki publiczne pochodzące z krajowego Programu Ochrony Ludności, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
14. Przedmiot zamówienia wg kodu CPV:
    - ✓ 45252127-4 – Roboty budowlane w zakresie oczyszczalni ścieków;
    - ✓ 45110000-1 – Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych.

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Zamówienie należy zrealizować w ciągu **5 tygodni, licząc od dnia podpisania umowy,** jednak nie później niż do dnia 29 grudnia 2026 r.
2. Za zakończenie realizacji zamówienia uważa się podpisanie protokołu odbioru końcowego robót budowlanych

V. Podstawy wykluczenia z postepowania o udzielenie zamówienia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
    1) w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
    2) wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia określone w art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r., poz. 507).
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

VI. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

a) Wykonawca winien wykazać, że wykonał należycie oraz zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył nie wcześniej niż **w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: **co najmniej jedną robotę budowlaną** polegające na budowie, modernizacji,

przebudowie, lub rozbudowie kontenerowej biologicznej oczyszczalni ścieków o wartości brutto min. 300 000,00 zł;

b) Wykonawca winien dysponować lub będzie dysponować w okresie wykonywania zamówienia i skieruje do jego realizacji minimum jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: wodociągowych i kanalizacyjnych, cieplnych, wentylacyjnych i gazowych lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, na wykonywanie których w aktualnym stanie prawnym pozwalają uprawnienia budowlane w tej specjalności.

2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu (podmiotowe środki dowodowe)

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ.**
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania**, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy na wezwanie obejmują:
   a) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 594 z późn. zm.), z innym Wykonawca, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie z Załącznikiem nr 6;
   b) **Wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich **5 lat**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (sporządzonego zgodnie z **Załącznikiem Nr 7 do SWZ**), **oraz załączeniem dowodów określających**, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest wstanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.
   c) **Wykaz osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi,

wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami sporządzonego zgodnie z **Załącznikiem Nr 8 do SWZ;**

d) Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego – zgodnie z Załącznikiem nr 9;

2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

3. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

5. Certyfikaty zgodnie z art. 124 ust. 2 ustawy Pzp

   1) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania spełnienia warunków udziału, Wykonawca/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jest uprawniony do złożenia certyfikatu, o którym mowa w art. 124 ust. 2 Pzp.

   2) Wykonawca/ Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia mogą posłużyć się certyfikatem tylko w takim zakresie jakiego dotyczy certyfikacja.

   3) Złożony przez Wykonawcę/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia certyfikat zastępuje podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w rozdz. VII pkt 4 SWZ.

   4) Wykonawca/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, który chce posłużyć się certyfikatem, składa wraz z ofertą oświadczenie wstępne wskazując odpowiednie dane certyfikatu, w tym:

   ✓ jego numer i oznaczenie,

   ✓ nazwę podmiotu certyfikującego,

   ✓ okres ważności oraz

   ✓ zakres podstaw wykluczenia lub warunków udziału, w odniesieniu do których będzie się nim posługiwał.

VIII. Poleganie na zasobach innych podmiotów (jeżeli dotyczy)

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie, do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale VII SWZ.

IX. Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII pkt 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni

Wykonawcy. Oświadczenie to jest podmiotowym środkiem dowodowym. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, wyjaśnienia treści SWZ, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Informacje ogólne

1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl oraz poczty elektronicznej.

2) Ofertę należy złożyć korzystając z Platformy e-Zamówienia.

3) W pozostałym zakresie komunikacji Wykonawca może korzystać z Platformy e-Zamówienia lub z poczty elektronicznej.

4) Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:
Martyna Tyborowska- Rećko – Dyrektor; e-mail: m.tyborowska.psds@powiatbia.pl
Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia.

5) Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".

6) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

7) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem".

8) Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się moment pojawienia się wiadomości w systemie teleinformatycznym (serwerze odbiorcy prowadzonym
i kontrolowanym przez odbiorcę), tj. w momencie przyjęcia ich przez serwer odbiorcy i zarejestrowania na nim odpowiednich danych.

9) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, dokumenty, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

10) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej wskazanej przez Wykonawcę w formularzu oferty, zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

11) We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy zaleca się posługiwanie się numerem postępowania lub numerem ogłoszenia w Biuletynie zamówień publicznych lub ID postępowania.

2. Złożenie oferty w postępowaniu

1) Wykonawca składa ofertę korzystając z Platformy e-Zamówienia w zakładce „Oferty/wnioski", widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy.

2) Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę" system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag & drop („przeciągnij" i „upuść") służące do dodawania plików:

   a) w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty") Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz ofertowy",

   b) w drugim polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę") wykonawca dodaje uprzednio podpisane pozostałe pliki składane wraz z ofertą.

3) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

4) W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

5) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

6) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski" używając przycisku „Wycofaj ofertę".

7) Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

8) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

9) Ofertę sporządza się w języku polskim w formacie danych w szczególności: pdf, doc, docx, rtf, odt, xls, xlsx, jpg, tiff, xades, xml, zip, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

10) Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

11) Ofertę podpisuje osoba uprawniona do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy.

12) W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres e-mail, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem

13) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1223) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa".

XI. Wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

XII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia **15.12.2026 r**.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XIII. Termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć poprzez platformę e-Zamówienia do **dnia 16.11. 2026 r. do godziny 9.00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi na platformie e-Zamówienia w **dniu 16.11.2026 r. o godzinie9.15.**
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert na Platformie e-Zamówienia.
4. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ, udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
   1) oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy o braku podstaw u – zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SWZ;
   2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale VIII pkt 3 SWZ (jeżeli dotyczy);
   3) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ
7. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

8. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
   1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIV. Opis sposobu obliczania ceny oraz opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia (umowy).
2. Wykonawca, określając wynagrodzenie zobowiązany jest do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na ceną wykonania zamówienia.

UWAGA!

Punktacja przyznawana jest tylko ofertom niepodlegającym odrzuceniu i do procesu oceny ofert brane są tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.

3. **Kryteria oceny ofert:**

3.1

a) Cena (C) – waga kryterium 60%;

b) Okres gwarancji (OG) – waga kryterium 40%;

3.2 **Cena ofertowa – waga 60% (C)**

a) W kryterium „**Cena”**, oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów, a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku;

b) Punkty za kryterium **„Cena”** zostaną obliczone według wzoru:

$$C = \frac{Cn}{Cb} \times 60\,\% \times 100$$

- ✓ C - ilość punktów
- ✓ Cn - cena najniższa
- ✓ Cb – cena badanej oferty

3.3 **Kryterium pozacenowe:** Przedłużenie **okresu gwarancji na przedmiot zamówienia – waga 40% (G)**

a) Punkty w kryterium **„Długość okresu gwarancji na przedmiot zamówienia”** (G) liczone w okresach rocznych zostaną obliczone na podstawie deklaracji złożonej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym w następujący sposób:

- ✓ za brak przedłużenia Okresu Gwarancji Jakości Wykonawca otrzyma 0 pkt
- ✓ za przedłużenie o 1 rok Wykonawca otrzyma 20 pkt
- ✓ za przedłużenie o 2 lata i więcej Wykonawca otrzyma 40 pkt

b) Najkrótszy możliwy Okres Gwarancji Jakości na przedmiot zamówienia wymagany przez Zamawiającego: **3 lata.**

c) Najdłuższy punktowany okres gwaranci jakości: 5 lat

d) W ramach kryterium Wykonawca deklaruje o ile pełnych lat przedłuża

e) Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana w ramach ww. kryterium wynosi: 40 pkt.

f) Całkowita liczba punktów uzyskanych przez każdego Wykonawcę zostanie obliczona jako suma punktów otrzymanych w każdym kryterium według wzoru:

S = C + G

g) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, która uzyska największą ilość punktów (S).

XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 % ceny brutto oferty (z podatkiem VAT).**
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
   1) pieniądzu,
   2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
   3) gwarancjach bankowych,
   4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
   5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego, przed jej podpisaniem. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu będzie uznane za skuteczne, jeżeli rachunek Zamawiającego zostanie uznany kwotą zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego i Wykonawcę, przed jej podpisaniem.

5. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Kwota stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
6. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne i gwarancji, wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji i rękojmi.
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy – Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy, Wykonawca przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia wniesionego w formie innej niż pieniężna, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich zasadach

Istotne Postanowieni Umowy stanowią zał. Nr 11 do SWZ.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
    1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
    2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XVIII. Postanowienia końcowe

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom). Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

3. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.

4. Zamawiający **nie przewiduje** możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy.

5. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

6. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia w walutach obcych.

7. Zamawiający **nie prowadzi** postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

8. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.

9. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

10. Zamawiający **nie przewiduje** wymagań wskazanych w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
11. Zamawiający **nie stawia** wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
12. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
13. W innych sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy Pzp.

XIX. Załączniki do SWZ:

1. Oferta – formularz ofertowy;
2. Opis przedmiotu zamówienia - Dokumentacja projektowa;
3. Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z postępowania.
4. Zobowiązanie o oddaniu wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów (jeśli dotyczy);
5. Oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeżeli dotyczy.
6. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej;
7. Wykaz zrealizowanych zamówień;
8. Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia;
9. Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp;
10. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO;
11. Wzór Umowy;

Znak sprawy: PŚDS/55/2026 **Załącznik Nr 1 do SWZ**

Zamawiający:

Powiatowy Środowiskowy
Dom Samopomocy w Łaźniach
Łaźnie 23, 16-030 Supraśl

FORMULARZ OFERTOWY

my niżej podpisani:

.....

(imiona i nazwiska osób, których uprawnienie do podpisywania oferty i podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy wynika z dokumentów rejestrowych lub pełnomocnictw)

działający w imieniu i na rzecz:

.....

(należy podać pełną nazwę Wykonawcy, a w przypadku osób fizycznych również adres zamieszkania)

adres siedziby:

.....

prowadzącego działalność na podstawie wpisu do: *Krajowy Rejestr Sądowy lub Ewidencji Działalności Gospodarczej/CEIDG** **prowadzonego**

przez: ……

Nr ……

(podać oznaczenie sądu rejestrowego, w którym przechowywana jest dokumentacja spółki oraz numer pod którym spółka jest wpisana do rejestru lub podmiot prowadzący EDG i numer wpisu)

nr telefonu ....., e-mal ……

Regon: ..... NIP: .....

Kapitał zakładowy: .....

Numer konta

bankowego ……

Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym: ……

tel. ……

Odpowiadając na ogłoszenie, do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia – ***budowę oczyszczalni ścieków dla budynku Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Łaźniach****:*

1. **OFERUJEMY** wykonanie zamówienia za cenę:
   1) cena netto ..... **zł** słownie ..... **zł**
   2) podatek VAT .....**%** ..... **zł** słownie ..... **zł**
   3) **cena brutto ..... zł słownie: ..... zł**

CENA OFERTOWA brutto uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym SWZ.

2. **Okres gwarancji (kryterium pozacenowe):**

Oświadczamy, iż na przedmiot zamówienia udzielimy **…… lat gwarancji**)

Uwaga!

Minimalny okres gwarancji wynosi 3 lata. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży oświadczenia, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje 3 lata gwarancji jakości na przedmiot zamówienia.

3. INFORMUJEMY, że[1]:

- wybór oferty **nie będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego**.**
- wybór oferty **będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących *towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia)*: _____.

  Wartość *towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia)* powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to _____ zł netto.

  Zgodnie z wiedzą Wykonawcy, zastosowanie będzie miała następująca stawka podatku od towarów i usług _____ %

4. Ponadto, składając ofertę **OŚWIADCZAMY, że:**

1) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
2) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty oraz nie wnosimy do SWZ i jej załączników żadnych zastrzeżeń;
3) przedmiot zamówienia zobowiązujemy się wykonać w terminie określonym w SWZ;
4) akceptujemy 30 dniowy termin zapłaty faktur;
5) akceptujemy wzór umowy,
6) zamierzamy powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom następujących części zamówienia: *(Wykonawca określa odpowiedni zakres wraz z podaniem nazw podwykonawców o ile są już znani lub pozostawia tabelę bez wypełnienia, jeżeli nie zamierza powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcy/com).*

Nazwa podwykonawcy	Zakres (rodzaj powierzonych prac

7) uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres wskazany przez Zamawiającego w SWZ tj. przez okres 30 dni od dnia składania ofert;
8) informacje i dokumenty zawarte w odrębnym, stosownie oznaczonym i nazwanym załączniku ____ *(należy podać nazwę załącznika)* stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku do Oferty ____ *(należy podać nazwę załącznika)* i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.
9) **Informacja do celów statystycznych:**

Informuję/emy, iż zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 roku dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003 r., str. 36) jesteśmy**:

☐ mikroprzedsiębiorstwem – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowania nie przekracza 2 milionów EUR

[1] *dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:*

- *wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,*
- *importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.*

- ☐ małym przedsiębiorstwem – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowania nie przekracza 10 milionów EUR
- ☐ średnim przedsiębiorstwem – przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i których obrót roczny nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa przekracza 43 milionów EUR lub
- ☐ jesteśmy innym rodzajem Wykonawcy

10) Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach od strony nr 1 do strony nr ……

11) Załącznikami do niniejszej oferty są:

a) .....

b) .....

12) Wszystkie dokumenty i oświadczenia załączone do niniejszej oferty stanowią jej integralną część)

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.)

Miejscowość …… , dn. ……

……
podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania wykonawcy

** niepotrzebne skreślić*

** *Zaznaczyć właściwe*

Opis przedmiotu zamówienia – Dokumentacja projektowa

Znak sprawy: PŚDS/55/2026 ***Załącznik Nr 3 do SWZ***

Zamawiający:

Powiatowy Środowiskowy
Dom Samopomocy w Łaźniach
Łaźnie 23, 16-030 Supraśl

Wykonawca:

……

……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

……
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych,

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na ***budowę oczyszczalni ścieków dla budynku Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Łaźniach***

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1, ustawy, oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (DZ. U. 2024 r., poz. 507).

……. *(miejscowość),* dnia ……. r.

……
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą/ nie zachodzą (*niepotrzebne skreślić*) w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …….. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 ustawy Pzp).*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

……
…

……. *(miejscowość),* dnia ……. r.

……
(podpis)

Znak sprawy: PŚDS/55/*2026* *Załącznik nr 4 do SWZ*

Zamawiający:

Powiatowy Środowiskowy
Dom Samopomocy w Łaźniach
Łaźnie 23, 16-030 Supraśl

ZOBOWIĄZANIE O ODDANIU WYKONAWCY
DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA

_____, dnia _____ r.

JA/MY:

_____

(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upełnomocniony reprezentant itp.))*

działając w imieniu i na rzecz:

_____

(nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby)

ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ do oddania nw. zasobów na potrzeby realizacji zamówienia:

_____

(określenie zasobu – doświadczenie, osoby skierowane do realizacji zamówienia, zdolności techniczne,
zdolności finansowe lub ekonomiczne)

do dyspozycji Wykonawcy:

_____

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą: *budowa oczyszczalni ścieków dla budynku Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Łaźniach*

udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

_____

_____

a) sposób i okres udostępnienia oraz wykorzystania ww. zasobów będzie następujący:

_____

_____

b) zrealizuję usługi, których ww. zasoby (zdolności) dotyczą, w zakresie:

_____

_____

(Pkt c) odnosi się do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia.)

Zobowiązując się do udostępnienia zasobów, odpowiadam solidarnie z ww. Wykonawcą, który polega na mojej sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponoszę winy.

_____ dnia __ __ ____ roku

podpis

Znak sprawy: PŚDS/55/2026 *Załącznik Nr 5 do SWZ*

Zamawiający:

Powiatowy Środowiskowy
Dom Samopomocy w Łaźniach
Łaźnie 23, 16-030 Supraśl

OŚWIADCZENIE
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na: *budowę oczyszczalni ścieków dla budynku Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Łaźniach*
JA/MY:

_____

(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

w imieniu Wykonawcy:

_____

(wpisać nazwy (firmy) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

OŚWIADCZAM/-MY, iż następujące usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
Wykonawca (nazwa): _____ wykona: _____*

Wykonawca (nazwa): _____ wykona: _____*

_____ dnia __ __ ____ roku

podpis

* należy powielić stosowanie do potrzeb Wykonawcy

Znak sprawy: PŚDS/55/2026 *Załącznik nr 6 do SWZ*

Zamawiający:

Powiatowy Środowiskowy
Dom Samopomocy w Łaźniach
Łaźnie 23, 16-030 Supraśl

OŚWIADCZENIE
o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej w trybie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego **w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na: *budowę oczyszczalni ścieków dla budynku Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Łaźniach***
JA/MY:

_____

(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

w imieniu Wykonawcy:

_____

(wpisać nazwy (firmy) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

OŚWIADCZAM/-MY*, że:

Nie należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2026r., poz. 793 ze zm.), w zakresie wynikającym z art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. *****

Należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, w zakresie wynikającym z art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, co pozostali Wykonawcy składający ofertę w przedmiotowym postępowaniu *****

W związku z przynależnością do tej samej grupy kapitałowej, przedstawiam dowody, że powiązania z innymi Wykonawcami (proszę wskazać Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej) …….
……
nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego: ……

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____ dnia __ __ ____ roku

podpis

* Niepotrzebne skreślić

Powiat Białostocki

Powiatowy Środowiskowy Dom Samopomocy w Łaźniach

Łaźnie 23, 16-030 Supraśl, tel.: 85 718 31 44

https://bip-psdsl-stbialystok.podlaskie.eu/ email: psds@powiatbia.pl

Znak sprawy: PŚDS/55/2026 *Załącznik nr 7 do SWZ*

Zamawiający:

Powiatowy Środowiskowy
Dom Samopomocy w Łaźniach
Łaźnie 23, 16-030 Supraśl

WYKONAWCA:

.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Wykaz zamówień – robót budowlanych
wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert

Na potrzeby prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **budowa oczyszczalni ścieków dla budynku Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Łaźnia*ch*,** przedkładam **wykaz zamówień zgodnie z zapisami Rozdziału VII pkt 4 ppkt b) SWZ** wraz z podaniem ich przedmiotu, wartości, daty i miejsca wykonania oraz określeniem podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane:

Lp.	Rodzaj zrealizowanych robót (rodzaj oczyszczalni podanie nazwy inwestycji, i miejsca jej realizacji z opisem pozwalającym na ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu**)**	Wartość robót budowlanych [w zł brutto]	Daty wykonania zamówienia		Zamawiający (nazwa podmiotu, na rzecz którego roboty te zostały wykonane**)**
			Data rozpoczęcia [dd/mm/rrrr]	Data zakończenia [dd/mm/rrrr]	
	Nazwa inwestycji: **……** **Rodzaj (zaznaczyć właściwe):** ☐ **budowa** ☐ **przebudowa**				

	☐ **rozbudowa oczyszczalni ścieków** **rodzaj oczyszczalni:** **……..**				
	Nazwa inwestycji: **……..** **Rodzaj (zaznaczyć właściwe):** ☐ **budowa** ☐ **przebudowa** ☐ **rozbudowa oczyszczalni ścieków** **rodzaj oczyszczalni:** **……..**				

oraz

załączam dowody określające czy te zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

_____ dnia __ __ ____ roku

podpis

Znak sprawy: PŚDS/55/2026 *Załącznik nr 8 do SWZ*

Zamawiający:

Powiatowy Środowiskowy
Dom Samopomocy w Łaźniach
Łaźnie 23, 16-030 Supraśl

WYKONAWCA:

……
……
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

Na potrzeby prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Budowa oczyszczalni ścieków dla budynku Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Łaźnia*ch*",** przedkładam:

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Imię i nazwisko	Informacje na temat kwalifikacji zawodowych, posiadane uprawnienia	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania osobą
1	2	3	4
	uprawnienia budowlane sanitarne Nr …… wydane ……		□ samodzielnie □ inna: ……

Oświadczam, że zakres uprawnień osób wskazanych w kolumnie 2 niniejszej tabeli pozwala im na pełnienie określonych funkcji objętej niniejszym przedmiotem zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami

Miejscowość, ..., dnia .....

Znak sprawy: PŚDS/55/2026 *Załącznik nr 9 do SWZ*

Zamawiający:
Powiatowy Środowiskowy
Dom Samopomocy w Łaźniach
Łaźnie 23, 16-030 Supraśl

OŚWIADCZENIE

o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na: Budowa oczyszczalni ścieków dla budynku Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Łaźnia*ch*
JA/MY:

_____
(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upełnomocniony reprezentant itp.)*
działając w imieniu i na rzecz:

_____
(nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby)
OŚWIADCZAM, że*

- ☐ Potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy,

albo

- ☐ Następujące informacje zawarte przeze mnie w oświadczeniu, o którym mowa art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1, są **nieaktualne** w następującym zakresie ……. *(należy podać mającą zastosowanie podstawę prawną wykluczenia spośród wymienionych powyżej).*

** Należy zaznaczyć właściwą odpowiedź przez postawienie znaku „X" w odpowiedniej kratce*

_____ dnia __ __ ____ roku

podpis

Znak sprawy: PŚDS/55/2026 *Załącznik Nr 10 do SWZ*

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest ***Powiatowy Środowiskowy Dom Samopomocy w Łaźniach***, ***Łaźnie 23, 16-030 Supraśl***, tel.: 85 7403951, e-mail: psds@powiatbia.pl
- Kontakt z Inspektorem ochrony danych w Starostwie Powiatowym w Białymstoku możliwy jest pod adresem e-mail: m.falkowski@powiatbia.pl

Pani/Pana dane przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postepowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **Budowa oczyszczalni ścieków dla budynku Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Łaźnia*ch***, w trybie podstawowym bez negocjacji.

- Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz 421 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawa Pzp".
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie przez okres 4 lat od zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- Posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*,
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust 2 RODO**,

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

➢ Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust 1 lit. b i c RODO.

[*] ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania*
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

[**] ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Znak sprawy: PŚDS/55/2026 *Załącznik Nr 11 do SWZ*

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w dniu ..... 2026 roku w Łaźniach pomiędzy

Powiatem Białostockim – Powiatowym Środowiskowym Domem Samopomocy w Łaźniach Łaźnie 23, 16-030 Supraśl (NIP: 9661579415, REGON: 200243245), reprezentowanym przez:

Martynę Tyborowską – Rećko – Dyrektora Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Łaźniach, zwanym w dalszej części „Zamawiającym”,

a

…….., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez …….. , …. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem ……, NIP: ……., REGON: ……., o kapitale zakładowym w wysokości …….. zł, reprezentowaną przez:

……

zwanym w dalszej treści „Wykonawcą”, o treści następującej:

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji. nr sprawy: **PŚDS/55/2026,** zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.) zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1.

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie inwestycyjne pod nazwą: „Budowa biologicznej oczyszczalni ścieków dla Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Łaźniach”.
2. Przedmiotem zamówienia jest budowa biologicznej oczyszczalni ścieków bytowo-gospodarczych i komunalnych, realizowana w oparciu o proces technologiczny obejmujący mechaniczne podczyszczanie ścieków, biologiczne usuwanie zanieczyszczeń organicznych i związków azotu w reaktorach ze złożem stałym oraz oddzielanie osadu w osadniku wtórnym od ścieków oczyszczonych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania pełnego zakresu rzeczowego inwestycji, obejmującego w szczególności:
   1) remont przepompowni ścieków surowych,
   2) budowę reaktora biologicznego wraz z płytą fundamentową,
   3) wykonanie rurociągów ścieków surowych i oczyszczonych w niezbędnym zakresie,
   4) demontaż i rozbiórkę istniejącej oczyszczalni ścieków,
   5) wykonanie pozostałych prac wynikających z dokumentacji projektowej oraz założeń technologicznych.

4. Szczegółowy zakres i opis robót określają Dokumentacja Projektowa stanowiąca integralną część Umowy.

§ 2. Gwarancja Parametrów Technologicznych

1. Wykonawca gwarantuje, że wybudowana oczyszczalnia ścieków osiągnie pełną sprawność technologiczną i zapewni prawidłowe oczyszczanie ścieków surowych dopływających z systemu kanalizacji w następujących ilościach:
   - ✓ Średnia dobowa: 8,00 m³/d
   - ✓ Maksymalna dobowa: 15,00 m³/d
   - ✓ Średnia godzinowa: 0,5 m³/h
   - ✓ Maksymalna godzinowa: 1,5 m³/h
   - ✓ Maksymalna sekundowa: 0,0004 m³/s
   - ✓ Dopuszczalna roczna: 5 475,00 m³/rok
2. Wykonawca gwarantuje, że ścieki oczyszczone na wylocie z oczyszczalni będą spełniały parametry określone w obowiązujących przepisach prawa oraz w pozwoleniu wodnoprawnym wydanym dla obiektu.
3. Potwierdzeniem osiągnięcia efektu ekologicznego i technologicznego będą wyniki analiz laboratoryjnych próbek ścieków pobranych w trakcie rozruchu technologicznego, o którym mowa w § 7.

§ 3. Oświadczenia Wykonawcy i Wizja Lokalna

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Dokumentacją Projektową, terenem budowy oraz stanem istniejącej infrastruktury.
2. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu Umowy. Skutki finansowe ewentualnych błędów lub niedopatrzeń wynikających z zaniechania przeprowadzenia zalecanej wizji lokalnej terenu inwestycji obciążają wyłącznie Wykonawcę i nie mogą być podstawą do roszczeń o podwyższenie wynagrodzenia lub wydłużenie terminu realizacji.

§ 4. Terminy Realizacji

1. Zamówienie należy zrealizować w ciągu **5 tygodni, licząc od dnia podpisania umowy,** jednak nie później niż do dnia 29 grudnia 2026 r.
2. Za zakończenie realizacji zamówienia uważa się podpisanie protokołu odbioru końcowego robót budowlanych

§ 5. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca wykona przedmiot Umowy z należytą starannością wynikającą z zawodowego charakteru działalności, zgodnie z Umową i Dokumentacją projektową, pozwoleniem na budowę, przepisami prawa, normami i specyfikacjami technicznymi.
2. Materiały i urządzenia będą fabrycznie nowe, dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca okazuje dokumenty zgodności.
3. Wykonawca jest zobowiązany do:

1) prawidłowego wykonania wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy, warunkami wykonania i odbiorów oraz z aktualnie obowiązującymi Polskimi Normami Budowlanymi i Branżowymi, Prawem budowlanym wraz z aktami wykonawczymi do niego i innymi obowiązującymi przepisami,
2) przejęcia terenu budowy,
3) utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, usuwania i składowania wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych, utrzymania porządku na terenie budowy,
4) zabezpieczenia i oznakowania prowadzonych robót oraz dbania o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania, e) zapewnienia wykonywania robót przez pracowników posiadających wymagane kwalifikacje,
5) zapewnienia wykonywania robót za pomocą sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych,
6) wykonywania robót przy zachowaniu warunków BHP, ochrony ppoż. oraz warunków wymaganych przez Prawo Budowlane,
7) ochrony i zabezpieczenia własnego mienia znajdującego się na placu budowy,
8) prowadzenia wewnętrznego Dziennika budowy i udostępniania go Zamawiającemu celem dokonywania wpisów i potwierdzeń,
9) powiadamiania Zamawiającego o planowanych odbiorach, w tym – o odbiorze końcowym na co najmniej 3 dni przed planowanym odbiorem,
10) przekazania Zamawiającemu przy odbiorze robót atestów i gwarancji udzielonych przez dostawców materiałów i urządzeń,
11) przekazania Zamawiającemu certyfikatów na znak bezpieczeństwa, certyfikatów zgodności i aprobat technicznych, zgodnie z przepisami ustawy – Prawo budowlane,
12) przywrócenia i uporządkowania zajętego terenu co najmniej do stanu pierwotnego,

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejęcia placu budowy.
5. Wykonawca gwarantuje dostarczenie na własny koszt materiałów pomocniczych do zabezpieczenia elementów budowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia demontażu i rozbiórki istniejącej oczyszczalni ścieków w sposób bezpieczny, minimalizujący uciążliwości dla funkcjonowania Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Łaźniach.
7. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach, powstałych w trakcie realizacji zamówienia (w tym materiałów z rozbiórki) i jest zobowiązany do ich zagospodarowania, wywozu oraz utylizacji na własny koszt, zgodnie z przepisami prawa ochrony środowiska.
8. Przed przystąpieniem do demontażu istniejącej oczyszczalni, Wykonawca zapewni (jeśli konieczne) tymczasowy, ciągły odbiór lub przepompowywanie ścieków z budynku Domu Samopomocy, aby nie dopuścić do przerw w funkcjonowaniu placówki oraz skażeń środowiska.

§ 6. Wynagrodzenie i Warunki Płatności

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto: [...] zł (słownie: [...]), w tym należny podatek VAT, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Kwota określona w ust. 1 odpowiada wartości kosztorysowej inwestycji i obejmuje wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia, w tym koszty demontażu starej oczyszczalni, wywozu i utylizacji odpadów, rozruchu technologicznego oraz badań laboratoryjnych.
3. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu Umowy odbędzie się na podstawie faktury końcowej, wystawionej po podpisaniu przez obie Strony protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
4. Należność za dostarczony przedmiot umowy zostanie opłacona przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 14 dni od daty wystawienia faktury VAT, wystawionej po podpisaniu protokołu odbioru.
5. Dane do wystawienia faktury ustrukturyzowanej w Krajowym Systemie e-Faktur - dalej KSeF

   NABYWCA:

   NIP 9661579415
   Nazwa: Powiat Białostocki
   Adres: ul. Borsucza 2, 15-569 Białystok
   PODMIOT INNY :
   Rola: JST – Odbiorca
   Identyfikator wewnętrzny: 9661579415-00139
   Nazwa: Powiatowy Środowiskowy Dom Samopomocy w Łaźniach
   Adres: Łaźnie 23, 16-030 Supraśl
6. Faktura wystawiona niezgodnie ze wskazanymi w ust. 5 zasadami będzie wymagała korekty i może zostać rozliczona z opóźnieniem.
7. Wszelkie błędy w fakturze koryguje Wykonawca za pomocą faktury korygującej w KSeF.
8. W przypadku wystąpienia awarii KSeF w rozumieniu przepisów ustawy o VAT, Strony ustalają, że
9. Wykonawca/Dostawca przekaże fakturę w formie elektronicznej (PDF) na adres e-mail: psds@powiatbia.pl .
10. Wykonawca oświadcza, iż wskazany rachunek bankowy na fakturze VAT jest rachunkiem rozliczeniowym służącym do celów prowadzonej działalności gospodarczej, dla którego bank prowadzący ten rachunek utworzył powiązany z nim rachunek podatku VAT.
11. Zamawiający informuje, że płatności za fakturę wystawioną przez Wykonawcę będą dokonywane na wskazany rachunek bankowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (MPP).
12. W przypadku, gdy Wykonawca jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (podatek VAT),
13. Zamawiający zastrzega prawo odmowy zapłaty, jeżeli wskazany do zapłaty rachunek bankowy bądź w przypadku rachunku wirtualnego – powiązany z nim rachunek rozliczeniowy, nie znajduje się na udostępnionym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
14. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie faktury bez jego podpisu.

§ 7. Rozruch Technologiczny i Odbiór Przedmiotu Umowy

1. Po zakończeniu prac budowlano-montażowych, a przed odbiorem końcowym, Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia rozruchu technologicznego oczyszczalni.
2. W ramach rozruchu Wykonawca dokona zaszczepienia osadu czynnego / złoża biologicznego, ustabilizuje proces technologiczny oraz przeszkoli personel Zamawiającego w zakresie obsługi i eksploatacji obiektu (potwierdzone protokołem szkolenia).
3. Warunkiem zgłoszenia obiektu do odbioru końcowego jest uzyskanie pozytywnych wyników badań ścieków oczyszczonych, potwierdzających spełnienie parametrów określonych w § 2.

§ 8. Prawa i Obowiązki Stron w Trakcie Prac Rozbiórkowych

1. Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia demontażu i rozbiórki istniejącej oczyszczalni ścieków w sposób bezpieczny, minimalizujący uciążliwości dla funkcjonowania Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Łaźniach.
2. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach, powstałych w trakcie realizacji zamówienia (w tym materiałów z rozbiórki) i jest zobowiązany do ich zagospodarowania, wywozu oraz utylizacji na własny koszt, zgodnie z przepisami prawa ochrony środowiska.
3. Przed przystąpieniem do demontażu istniejącej oczyszczalni, Wykonawca zapewni (jeśli konieczne) tymczasowy, ciągły odbiór lub przepompowywanie ścieków z budynku Domu Samopomocy, aby nie dopuścić do przerw w funkcjonowaniu placówki oraz skażeń środowiska.

§ 9. Gwarancja i Rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **GWARANCJI JAKOŚCI** na projekt, wykonane roboty budowlane oraz zamontowane materiały i urządzenia na okres **……..miesięcy**[2] licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Okres **RĘKOJMI ZA WADY FIZYCZNE** na cały zakres przedmiotu zamówienia wynosi wolą stron 60 miesięcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się w dniu końcowego odbioru zapewnić Zamawiającego, w formie pisemnej, że wykonane roboty budowlane są wolne od wad.
4. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi Wykonawca udziela gwarancji na wykonane prace budowlane i instalacyjne oraz zobowiązuje się do usunięcia wad fizycznych, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego gwarancją.
5. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
6. W przypadku wystąpienia wad objętych odpowiedzialnością wykonawcy z tytułu gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 7 dni, licząc od dnia powiadomienia go o wadzie, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6, a w przypadkach gdy Wykonawca wykaże, iż usunięcie wad w tym terminie jest niemożliwe, Zamawiający wyznaczy dłuższy termin usunięcia wady.
7. W szczególnych przypadkach, gdy wada stanowi zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi lub jest szkodą o bardzo dużych rozmiarach, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zabezpieczenia miejsca awarii w celu usunięcia zagrożeń lub niedopuszczenia do powiększenia się szkody.

[2] Długość gwarancji zgodnie z ofertą Wykonawcy

8. Powiadomienie o wystąpieniu wady Zamawiający zgłasza Wykonawcy telefonicznie lub mailowo potwierdza wystąpienie wady.

9. W przypadku nieusunięcia wad we wskazanym terminie, Zamawiający wyznacza dodatkowy termin nie krótszy niż 7 dni, a po bezskutecznym jego upływie, może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy.

10. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

11. W przypadku, gdy usunięcie wady będzie trwało dłużej niż 7 dni lub ze względów technologicznych prace powinny być wykonane w innym terminie, należy termin ten uzgodnić z Zamawiającym.

12. Termin dla naprawianego elementu gwarancji ulega przedłużeniu o czas usunięcia wady, jeżeli powiadomienie o wystąpieniu wady nastąpiło jeszcze w czasie trwania gwarancji.

13. W okresie gwarancji Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za naprawienie wszelkich wad i usterek w wykonanych robotach oraz zamontowanych urządzeniach i materiałach, które powstały w wyniku użytkowania uszkodzonych urządzeń lub materiałów oraz wadliwie wykonanych robót.

14. W okresie gwarancji jakości Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:

1) zmianie siedziby lub nazwy Wykonawcy,

2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,

3) złożeniu wniosku o ogłoszeniu upadłości,

4) wszczęciu postępowania upadłościowego,

5) ogłoszeniu swojej likwidacji,

6) zawieszeniu działalności

15. Udzielając gwarancji Wykonawca zapewnia bezpłatne czynności przeglądów gwarancyjnych w okresie udzielonej w ofercie gwarancji (podstawowej i dodatkowej udzielonej w ofercie, jeżeli takiej udzielił),

16. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane będą do końca każdego roku kalendarzowego rozpoczynając od roku następującego po dacie końcowego odbioru robót, przy czym ostatni przegląd gwarancyjny nie później niż na 30 dni przez upływem okresu gwarancji wskazanego w ofercie wykonawcy i objętego kryterium oceny ofert. Przeglądy przeprowadzane będą komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego (w tym Inspektora nadzoru) oraz Wykonawcy. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przesłać Wykonawcy protokół z przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych wad i usterek w określonym przez Zamawiającego terminie.

17. Stwierdzone podczas okresowego przeglądu gwarancyjnego wady i usterki objęte rękojmią lub gwarancją wykonawca powinien na własny koszt usunąć nie później, niż w ciągu 7 dni od daty podpisania protokołu z okresowego przeglądu gwarancyjnego, chyba, że wykaże, że usunięcie wad w tym terminie jest niemożliwe.

18. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym w ust. 17, Zamawiający wyznacza dodatkowy termin nie krótszy niż 7 dni, a po bezskutecznym jego upływie Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z kwoty zatrzymanej tytułem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

19. Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami wykonania zastępczego, o którym mowa w ust. 18 Wykonawca jest zobowiązany zwrócić Zamawiającemu kwotę wykonania zastępczego w ciągu 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty pod rygorem naliczenia odsetek ustawowych.

20. Strony ustalają dla potrzeb interpretacji niniejszej umowy znaczenie następujących pojęć:

Wada – należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556 § 1 Kodeksu cywilnego, polegającą w szczególności na zmniejszeniu funkcjonalności rzeczy, jej wartości użytkowej, technicznej lub jakościowej, a także niezgodność rzeczy z postanowieniami Umowy, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych i dokumentacją projektową do Umowy, a także najlepszą wiedzą Wykonawcy oraz aktualnie obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej. Wadę stanowi także wada w dokumentach składanych przez Wykonawcę.

Usterka – uszkodzenie urządzenia lub instalacji lub ich elementu składowego nie mające wpływu na ich sprawność."

§ 10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony uzgodniły, że Wykonawca do dnia zawarcia umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie …….. w wysokości **5 % ceny brutto przedstawionej w ofercie**, co stanowi kwotę: **……** złotych (słownie: ……..).

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.

3. Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest Zamawiający.

4. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.

5. Kwota w wysokości **……..** złotych (słownie: ……..), stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.

6. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub gwarancji, wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wynosząca **……..** złotych (słownie: ……), zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady fizyczne lub gwarancji. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy - Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w umowie.

8. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy w terminach, o których mowa w ust. 5 i 6.

9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

10. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakakolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem

lub nienależytym wykonaniem umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.

11. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy, Wykonawca na co najmniej 5 dni przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy.

12. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania umowy oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.

§ 9. Kary Umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
    1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia,
    2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia,
    3) za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto.
2. Łączna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie umowy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto.
3. Koszty związane z usunięciem wad oraz wykonaniem przedmiotu umowy lub jego części w całości obciążają Wykonawcę.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość potrącenia kar umownych zabezpieczania należytego wykonania umowy, z faktury lub innych wymagalnych należności.
5. Kary umowne Wykonawca zapłaci w terminie 14 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej.
6. Za nieterminową zapłatę faktury przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
7. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy, jeżeli opóźnienie wynika z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy. Wykonawca nie ponosi w szczególności odpowiedzialności za opóźnienie, jeżeli są one następstwem:
    1) zdarzeń stanowiących przypadku „siły wyższej” (jak np. zamach terrorystyczny, zamieszki, demonstracje, stan nadzwyczajny lub wyjątkowy, klęska żywiołowa),
    2) na skutek następstw rozprzestrzeniania się epidemii, pandemii, mogących mieć wpływ na terminowość wykonania dostaw,
    3) wprowadzenia ograniczeń lub innych restrykcji organizacji ruchu w miejscu dostawy lub na trasie do miejsca dostawy obowiązujących w terminie dostawy
8. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 10.

1. Zmiany niniejszej umowy, wymagają dla swej ważności aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się zmianę postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, w następującym zakresie i przy spełnieniu następujących warunków:
   1) w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT. W takim przypadku stała pozostaje wartość netto, zmianie podlega wartość podatku VAT;
   2) w uzasadnionych przypadkach lub innych okolicznościach niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy konieczna będzie zmiana terminu realizacji zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy może przedłużyć termin realizacji zamówienia;
   3) w innych uzasadnionych przypadkach, gdy zajdzie konieczność wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. W pozostałym zakresie zmian do umowy stosuje się art. 454-455 ustawy Pzp.
4. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności
5. Pierwszeństwo przed postanowieniami Flotowej umowy sprzedaży mają postanowienia niniejszej umowy
6. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie przez Wykonawcę cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, w tym także w zakresie prawa do wynagrodzenia za przedmiot mowy.

§ 11.

1. Strony dopuszczają możliwość przesunięcia terminu zakończenia robót o czas trwania przeszkody oraz czas niezbędny do usunięcia jej skutków, w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie prac zgodnie z technologią robót budowlanych oraz sztuką budowlaną.
2. Za warunki atmosferyczne uniemożliwiające wykonanie robót, o których mowa w ust. 1, Strony uznają w szczególności:
   1) spadki temperatur uniemożliwiające zachowanie reżimu technologicznego prac ziemnych, betoniarskich lub montażowych z tworzyw sztucznych,
   2) intensywne lub długotrwałe opady deszczu bądź śniegu, powodujące zalewanie wykopów, upłynnienie gruntu lub uniemożliwiające prawidłowe zagęszczanie podłoża i obsypki zbiornika,
3. Wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić Zamawiającemu w formie pisemnej lub dokumentowej pod rygorem nieważności, dokumentując ten fakt (np. za pomocą dokumentacji fotograficznej lub raportu pogodowego).
4. Przesunięcie terminu realizacji robót na podstawie niniejszego paragrafu nastąpi w drodze pisemnego aneksu do umowy i nie stanowi podstawy do naliczania kar umownych przez Zamawiającego.

§ 12.

1. Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego sprawować będzie ……i, tel. ……., a ze strony Wykonawcy ……., tel. ……..
2. Zmiana danych kontaktowych oraz zmiana osób, wymienionych w ust. 1, nie powodują konieczności sporządzania aneksu.

§ 13.

1. Strony umowy oświadczają, że są świadome faktu, iż dane osobowe objęte są ochroną wynikającą z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE.L2016,119, str. 1, sprost. Dz. Urz. UE.L 2018, 127, str. 2) zwanego dalej RODO.
2. W ramach realizacji umowy nie nastąpi powierzenie przetwarzania danych osobowych ani udostępnienie danych osobowych, poza danymi stron umowy oraz osób biorących udział przy realizacji umowy.

§ 14.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie. Sprawy sporne będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Białymstoku.
3. Strony oświadczają, że zostały poinformowane, iż niektóre dane zawarte w treści umowy, jak również przedmiot umowy mogą stanowić informację publiczną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 902 ze zm.).
4. Wskazane poniżej Załączniki 1 - 2 stanowią integralną część niniejszej umowy:
   1) Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załacznikami.
   2) Oferta Wykonawcy.
5. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

WYKONAWCA **ZAMAWIAJĄCY**