ZAŁĄCZNIK NR 10 DO SWZ – WZÓR UMOWY

(dla poszczególnych części zamówienia)

Umowa zawarta w dniu ..... w.....

pomiędzy:

Gmina Michałowice, Plac Józefa Piłsudskiego 1, 32-091 Michałowice, NIP 5130060109, której jednostką realizującą umowę jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Michałowicach

reprezentowaną przez Dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Michałowicach, działającego na podstawie pełnomocnictwa - .....

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....

z siedzibą / zamieszkałym przy ....., NIP ....., KRS/CEiDG .....

reprezentowanym przez: .....

zwanym dalej Wykonawcą

Część 1 zamówienia

Umowa zawarta zostaje w ramach projektu „Deinstytucjonalizacja usług społecznych dla osób starszych i zależnych" nr FEMP.06.33-IP.01-1557/24, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.), pn. Realizacja usług społecznych w ramach projektu pn. „Deinstytucjonalizacja usług społecznych dla osób starszych i zależnych" - Część 1.

1. Przedmiot umowy

1.1. Przedmiotem umowy jest realizacja Części 1: Diagnoza sytuacji materialnej i życiowej oraz opracowanie Indywidualnych Ścieżek Wsparcia (IŚW), w Projekcie „Deinstytucjonalizacja usług społecznych dla osób starszych i zależnych” .

1.2. Na przedmiot umowy składa się przeprowadzenie indywidualnych diagnoz oraz opracowanie IŚW dla 35 osób, w łącznym maksymalnym wymiarze 70 godzin zegarowych minimalnie 65 godzin zegarowych.

1.3. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia (stanowiącym załącznik do umowy) oraz ofertą Wykonawcy (stanowiącą załącznik do umowy).

1.4. Wszystkie dokumenty i materiały wytworzone w ramach Projektu muszą zawierać wymagane logotypy i informacje o dofinansowaniu z Europejski Fundusz Społeczny Plus, zgodnie z aktualnymi zasadami informacji i promocji programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027.

2. Obowiązki i oświadczenia Zamawiającego

2.1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą w sprawach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.

2.2. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy informacje, które są w posiadaniu Zamawiającego i są niezbędne do właściwego wykonania przedmiotu umowy.

2.3. Zamawiający zobowiązuje się do podejmowania decyzji związanych z realizacją przedmiotu umowy w terminach umożliwiających ich prowadzenie zgodnie z harmonogramem.

2.4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i w terminach określonych w niniejszej umowie.

2.5. Zamawiający oświadcza, że:

2.5.1. informacje przekazane przez niego nie są zastrzeżonymi lub chronionymi materiałami, danymi lub informacjami osób trzecich oraz że ma prawo do ich udostępnienia Wykonawcy w celu realizacji umowy,

2.5.2. jeżeli informacje przekazane przez niego są zastrzeżonymi lub chronionymi materiałami, danymi lub informacjami osób trzecich, to Zamawiający posiada odpowiednie upoważnienie do ujawnienia ich Wykonawcy, jak również poinformuje Wykonawcę o ich statusie,

2.5.3. Zamawiający odpowiada za udostępnianie informacji Wykonawcy zgodnie z prawem, jak również przekazanie instrukcji w zakresie ochrony informacji, o ile takie mają do nich zastosowanie.

3. Obowiązki i oświadczenia Wykonawcy

3.1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu umowy.

3.2. Wykonawca zobowiązuje się do:

3.2.1. wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z umową, OPZ, ofertą, obowiązującymi przepisami prawa oraz wytycznymi programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027,

3.2.2. zapewnienia materiałów oraz dokumentacji wymienionych w Opisie Przedmiotu Zamówienia,

3.2.3. prawidłowego znakowania pomieszczeń, materiałów, zaświadczeń, certyfikatów zgodnie z wytycznymi w zakresie informacji i promocji w związku z realizacją obowiązków informacyjnych dotyczących Projektu,

3.2.4. przestrzegania poufności, co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, nie wykorzystywania pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania umowy,

3.2.5. konsultacji z Zamawiającym na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy;

3.2.6. uwzględniania poleceń Zamawiającego dotyczących poprawek i zmian sposobu wykonania przedmiotu umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

3.3. Wykonawca zobowiązuje się, że będzie wykonywał swoje obowiązki przy udziale co najmniej Koordynatora wskazanego imiennie w ofercie, tj.:..... tel..... e-mail.....

3.4. W przypadku niedostępności osoby, o której mowa w pkt 3.3., Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zastępstwo, za pisemną zgodą Zamawiającego, przez osobę o kwalifikacjach i doświadczeniu równych lub wyższych od kwalifikacji i doświadczenia osoby wskazanej w ofercie. Występując z wnioskiem o zastępstwo Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu przyczyny niedostępności osoby zastępowanej, a także informacje o osobie proponowanej w zastępstwie, zawierające opis jej kwalifikacji i doświadczenia zawodowego. Warunkiem wyrażenia przez Zamawiającego zgody na zastępstwo, jest posiadanie przez osobę zastępującą kwalifikacji i doświadczenia nie niższego niż wynikające z oferty. Wszelkie koszty związane z zastępowaniem osób po stronie Wykonawcy ponosi Wykonawca. Zastąpienie osób po stronie Wykonawcy dokonane po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego nie stanowi zmiany Umowy.

3.5. Koordynator usług zapewnia prawidłową koordynację i obsługę organizacyjną realizacji umowy oraz współpracę ze strony Wykonawcy, w tym w szczególności:

3.5.1. odpowiada za terminową realizację zadań, terminowy przepływ dokumentacji do Zamawiającego,

3.5.2. dokonuje odbioru zadań w imieniu Wykonawcy,

3.5.3. przedstawia Zamawiającemu harmonogram o którym mowa w pkt 4 ppkt 4.2. umowy:

3.5.4. na bieżąco informuje Zamawiającego o przebiegu realizacji umowy, w tym informuje o wszelkich napotkanych przeszkodach w prawidłowym i terminowym wykonaniu zadań,

3.5.5. pozostaje dostępny dla Zamawiającego drogą telefoniczną, mailową (na adres e-mail i numer telefonu wskazane w pkt 3.3 umowy) przez co najmniej 4 godziny w każdym dniu roboczym, w przedziale godzin 8:00-16:00,

3.5.6. informuje o sposobie uwzględnienia poleceń Zamawiającego dotyczących poprawek i zmian sposobu wykonania przedmiotu umowy,

3.6. Wykonawca zobowiązuje się, że wszystkie materiały i dokumenty, w których posiadanie wejdzie w związku z wykonywaniem umowy pozostaną własnością Zamawiającego i Wykonawca zwróci je (a w przypadku przekazania w formie cyfrowej - trwale usunie z urządzeń na których je przechowywano) nie później niż w dniu rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy.

3.7. Wykonawca zobowiązuje się do: przestrzegania uregulowań ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

3.8. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia Zamawiającemu lub właściwej Instytucji dokonywania kontroli realizacji umowy oraz wglądu do dokumentacji projektowej, w każdym czasie.

3.9. Na żądanie Zamawiającego lub właściwej Instytucji Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji umowy w terminie 3 dni roboczych od dnia przekazania żądania.

4. Terminy wykonania umowy

4.1. Wykonawca wykona przedmiot umowy od dnia zawarcia umowy do dnia 31 maja 2028 r.

4.2. Koordynator opracuje i przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogram realizacji umowy, przy czym:

4.2.1. pierwszy harmonogram realizacji Wykonawca przedstawi w terminie 15 dni roboczych od dnia zawarcia umowy, zgodnie z OPZ,

4.2.2. kolejne harmonogramy miesięczne Wykonawca przedstawi do 20. dnia kalendarzowego miesiąca poprzedzającego miesiąc świadczenia usług, zgodnie z OPZ,

4.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia uwag lub zastrzeżeń do harmonogramu w terminie 5 dni od dnia jego otrzymania, Koordynator zobowiązany jest uwzględnić uwagi Zamawiającego i przekazać ostateczny harmonogram w terminie 5 dni od dnia otrzymania uwag.

4.4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany harmonogramu, z inicjatywy Zamawiającego lub z inicjatywy Wykonawcy, w drodze pisemnych uzgodnień Stron.

4.5. Zmiana, o której mowa w pkt 4.4., nie może prowadzić do zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w pkt 4.1., chyba że zachodzą podstawy do zmiany umowy, o jakich mowa w pkt 12 umowy.

5. Prawa autorskie

5.1. W ramach wynagrodzenia Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do nieograniczonego w czasie rozporządzania i korzystania z wszelkich

specyfikacji, planów, rysunków, opracowań i innych materiałów lub dokumentów wykonanych w ramach przedmiotu Umowy (zwanych dalej „Dokumentacją"), na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami na następujących polach eksploatacji:

5.1.1. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Dokumentacji – wytwarzania, utrwalania i zwielokrotniania każdą możliwą techniką, w tym drukarską, reprograficzną, magnetyczną i cyfrową, wykonywania odbitek, itp.;

5.1.2. w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których Dokumentację utrwalono – wprowadzenia do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału lub kolejnych egzemplarzy;

5.1.3. w zakresie rozpowszechniania Dokumentacji w sposób inny niż określony powyżej – poprzez jej publiczne wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, nadawanie i reemitowanie, udostępnienie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;

5.1.4. a w szczególności do wykorzystania Dokumentacji na potrzeby realizacji Projektu.

5.2. Przeniesienie praw do Dokumentacji, o którym mowa w pkt 5.1., nastąpi z dniem podpisania protokołu odbioru danej Dokumentacji lub odstąpienia od Umowy na zasadach przewidzianych w Umowie, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej. Z dniem przeniesienia praw, o którym mowa w zdaniu poprzednim, własność nośników, na których utrwalona jest Dokumentacja, przechodzi na Zamawiającego.

5.3. W ramach wynagrodzenia Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwolenia na wykonywanie autorskich praw zależnych do Dokumentacji oraz przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo do zezwalania na wykonywanie praw zależnych. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania praw osobistych do Dokumentacji.

5.4. W przypadku zaistnienia jakiegokolwiek roszczenia lub wszczęcia postępowania przeciwko Zamawiającemu przez osoby trzecie lub jakikolwiek organ wskutek naruszenia praw osób trzecich do Dokumentacji, Wykonawca jest zobowiązany do poniesienia wszystkich kosztów, wydatków i konsekwencji prawnej obrony, wliczając koszty na rzecz osób trzecich, których prawa własności intelektualnej zostaną naruszone.

6. Odbiory

6.1. Zamawiający dokonuje miesięcznego odbioru usług na podstawie miesięcznego zestawienia usług. W terminie 5 dni roboczych od zawarcia umowy Strony ustalą wzór zestawienia.

6.2. Wykonawca zobowiązany jest do prawidłowego wypełnienia i przekazania Zamawiającemu projektu miesięcznego zestawienia usług w formie elektronicznej na adres gops@michalowice.malopolska.pl

6.3. W terminie 3 dni roboczych od dnia przesłania Zamawiającemu miesięcznego zestawienia usług Zamawiający stwierdzając:

6.3.1. należyte wykonanie przez Wykonawcę usług w danym miesiącu, przekaże Wykonawcy podpisane miesięczne zestawienie usług, albo

6.3.2. częściowe należyte albo nienależyte wykonywanie przez Wykonawcę usług w danym miesiącu, przekaże Wykonawcy podpisane miesięczne zestawienie usług, zawierające informacje o przyczynie i zakresie, w jakim przedmiot umowy wykonywany był nienależycie oraz terminie wyznaczonym Wykonawcy na usunięcie nieprawidłowości poprzez ponowne wykonanie wskazanych usług, a w przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących obowiązkiem Wykonawcy zapłaty kary umownej – także o podstawie i wysokości naliczonej z tego tytułu kary.

6.4. Wykonawca zgłosi usługę do odbioru:

6.4.1. nie później niż w terminie 5 dni roboczych od zakończenia realizacji,

6.4.2. przekazując: projekt ostatniego miesięcznego zestawienia usług, raport z realizacji usług oraz dokumentację zgodnie z wymaganymi określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia.

6.5. Zamawiający dokonuje końcowego odbioru usług na podstawie protokołu odbioru. W terminie 5 dni roboczych od zawarcia umowy Strony ustalą wzór protokołu.

6.6. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wymaganą dokumentację w formie elektronicznej na adres gops@michalowice.malopolska.pl, a na żądanie Zamawiającego również w formie papierowej do siedziby Zamawiającego.

6.7. Zamawiający dokona odbioru usług nie później niż w terminie 5 dni roboczych od zgłoszenia przez Wykonawcę ich do odbioru.

6.8. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu usług pkt 6.3.1 i 6.3.2. stosuje się odpowiednio. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia nieprawidłowości w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 7 umowy oraz w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7. Wynagrodzenie

7.1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie maksymalne do kwoty ..... zł netto, ... zł brutto (słownie złotych brutto: .....), zgodnego z Formularzem ofertowym.

7.2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy stanowi sumę iloczynów cen jednostkowych brutto wskazanych w ofercie oraz liczby jednostek usług faktycznie wykonanych i odebranych przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem maksymalnej wysokości wynagrodzenia określonej powyżej.

7.3. Ceny jednostkowe brutto, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wynoszą:

7.4. Przeprowadzenie diagnozy i opracowanie Indywidualnej Ścieżki Wsparcia - 1 godzina zegarowa: ..... zł brutto.

7.5. Podatek od towarów i usług VAT naliczany będzie zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury VAT.

7.6. Podstawą zapłaty wynagrodzenia jest prawidłowo wystawiona faktura za usługi faktycznie wykonane i odebrane w danym okresie, wystawiona na podstawie zatwierdzonego miesięcznego zestawienia usług albo protokołu odbioru usług.

7.7. Łączna wartość faktur nie może przekroczyć maksymalnego wynagrodzenia określonego w pkt 7.1 umowy, a rozliczeniu podlegają wyłącznie jednostki usług faktycznie wykonane i odebrane przez Zamawiającego z zastrzeżeniem minimalnego zakresu wskazanego w OPZ.

7.8. Zapłata należności będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT/rachunku w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7.9. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest podatnikiem VAT. Faktury należy wystawiać na: nabywca - Gmina Michałowice, Plac Józefa Piłsudskiego 1, 32-091 Michałowice, NIP 5130060109; odbiorca - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Michałowicach, Plac Józefa Piłsudskiego 1, 32-091 Michałowice.

„W przypadku wystawienia faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), Wykonawca jest zobowiązany do wskazania na fakturze danych Odbiorcy/Płatnika wraz z identyfikatorem podatkowym NIP: 944 20 03 023 oraz do wypełnienia pola „Rola" jako „JST Odbiorca" ."

8. Kary umowne

8.1. Strony ustalają, że z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy stosowane będą kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach wskazanych poniżej:

8.1.1. w przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia brutto wskazanego w pkt 7.1 umowy - za każdy stwierdzony przypadek,

8.1.2. za każdy dzień zwłoki w wykonaniu umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto wskazanego w pkt 7.1 umowy za każdy dzień zwłoki,

8.1.3. w przypadku odstąpienia od umowy albo rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - karę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w pkt 7.1 umowy,

8.1.4. za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w pkt 13.7 i następnych - tj. wystąpienia sytuacji, w której wynagrodzenie Wykonawcy zostało zwaloryzowane podczas gdy Wykonawca nie zwaloryzował wynagrodzenia podwykonawcy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każdy taki przypadek,

8.1.5. za skierowanie do realizacji umowy Koordynatora innego niż wskazany imiennie w ofercie albo niezaakceptowanego przez Zamawiającego zgodnie z pkt 3.3 umowy - karę w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto wskazanego w pkt 7.1 umowy za każdy dzień roboczy naruszenia,

8.1.6. 100 zł - za każdy stwierdzony przypadek nieprzestrzegania przez Wykonawcę obowiązków informacyjnych, wynikających z umowy i OPZ.

8.2. Maksymalną wartość kar umownych Strony ustalają w wysokości nie większej niż 35% wartości wynagrodzenia określonego w pkt 7.1. umowy.

8.3. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji umowy ewentualnych wymagalnych wierzytelności naliczonych z tytułu kar umownych.

8.4. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia kar umownych niezależnie z każdego z tytułów określonych w pkt. 8.1.

8.5. Zapłacenie odszkodowania i kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy i z jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z umowy.

8.6. Strony uprawnione są dochodzić odszkodowania uzupełniającego zgodnie z zasadami ogólnymi Kodeksu cywilnego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

8.7. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z umowy, z powodu działania siły wyższej. W szczególności Strony wyłączają w takim przypadku możliwość naliczania odsetek za zwłokę lub kar umownych w związku z niespełnieniem wzajemnych świadczeń. Siła wyższa oznacza zdarzenie niezależne od Strony, nagłe, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, pomimo zachowania przez Strony należytej staranności, które wystąpiło po dniu wejścia w życie umowy.

9. Odstąpienie od umowy

9.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:

9.1.1. jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub, gdy Wykonawca, mimo otrzymanego pisemnego wezwania nie wykonuje lub nienależycie wykonuje zobowiązania wynikające z umowy;

9.1.2. jeżeli zwłoka w wykonywaniu jakiegokolwiek zobowiązania terminowego Wykonawcy przewyższa 14 dni;

9.1.3. Wykonawca skieruje do realizacji Przedmiotu umowy osobę nie spełniającą wymagań określonych w OPZ lub nie posiadającą kwalifikacji/uprawnień wymaganych prawem, po uprzednim bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego na zastąpienie takiej osoby osobą posiadającą wymagane kwalifikacje;

9.1.4. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,

9.1.5. zostanie rozwiązana umowa o dofinansowanie projektu, w ramach którego realizowany jest przedmiot umowy,

9.1.6. wystąpią okoliczności wskazane w art. 456 ustawy PZP.

9.2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w pkt 9.1. prawo złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie do końca obowiązywania umowy, przy czym oświadczenie o odstąpieniu od umowy może nastąpić w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn.

9.3. Odstąpienie lub rozwiązanie Umowy następuje tylko w formie pisemnej i musi zawierać uzasadnienie.

10. Przedstawiciele Stron

10.1. O ile umowa nie stanowi inaczej, wszelkie oświadczenia i zawiadomienia dokonywane przez Strony, a wynikające z postanowień umowy lub związane z jej zawarciem, wykonywaniem lub rozwiązaniem, winny być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

10.2. Do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu przedmiotu Umowy upoważnia się:

10.2.1. ze strony Zamawiającego: Pani/Pan .....(dane kontaktowe),

10.2.2. ze strony Wykonawcy: Koordynator wskazany w pkt 3.3 umowy

10.3. Zmiana osoby, o której mowa w pkt 10.2.1., następuje poprzez pisemne powiadomienie Wykonawcy i nie stanowi zmiany treści Umowy.

11. Podwykonawstwo

11.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy Podwykonawcy.

11.2. Przed przystąpieniem do wykonania umowy, Wykonawca podaje nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w realizację umowy, jeżeli są już znani.

11.3. Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w pkt 11.2., w trakcie realizacji umowy, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części przedmiotu umowy.

11.4. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

11.5. Powierzenie części zamówienia Podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy.

11.6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

12. Zmiany postanowień umowy

12.1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych poniżej z uwzględnieniem podanych warunków jej wprowadzenia:

12.1.1. wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na termin, zakres lub sposób realizacji przedmiotu umowy, w sposób wynikający z tych zmian.

12.1.2. wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,

12.1.3. gdy z wyników przeprowadzonej kontroli Projektu wynikać będzie konieczność wprowadzenia zmian, których celem będzie zmiana terminów lub sposobu realizacji przedmiotu Umowy, pod warunkiem, że wprowadzone zmiany będą miały na celu realizację zaleceń wynikających z przeprowadzonej kontroli,

12.1.4. gdy z powodu zmiany postanowień umowy o dofinansowanie Projektu wynikać będzie konieczność wprowadzenia zmian terminów lub sposobu realizacji przedmiotu Umowy, w sposób wynikający z tych zmian,

12.1.5. gdy wystąpi siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie usług, poprzez przedłużenie terminu obowiązywania umowy o okres odpowiadający okresowi, w którym wykonywanie usług nie było możliwe,

12.2. Wszelkie zmiany do niniejszej Umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez Strony, z zastrzeżeniem, że nie wymaga aneksu zmiana danych związanych ze zmianami administracyjno-organizacyjno-prawnymi umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego), danych teleadresowych.

13. Zmiana wysokości wynagrodzenia

13.1. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania niniejszej umowy nastąpi zmiana:

13.1.1. stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, jeżeli zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,

13.1.2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

13.1.3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

13.1.4. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

oraz gdy zmiana ta lub zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę – zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określone w pkt 13.2 – 13.6..

13.2. Wykonawca może przekazać Zamawiającemu pisemny wniosek o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia w terminie od dnia opublikowania przepisów zmieniających, o których mowa w pkt 13.1., do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego czy zmiany, o których mowa w pkt 13.1., mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej umowie, a w szczególności:

13.2.1. przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń – takimi jak:

13.2.1.1. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników realizujących przedmiot umowy, wraz z określeniem zakresu (np. części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi;

13.2.1.2. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników realizujących przedmiot Umowy, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (np. części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi;

13.2.1.3. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy, wraz z kwotami wpłat do pracowniczych planów kapitałowych w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi;

13.2.2. wykazanie wpływu zmian, o których mowa w pkt. 13.1., na wysokość kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę,

13.2.3. szczegółową kalkulację proponowanej zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę.

13.3. W terminie 7 dni od otrzymania wniosku, o którym w pkt 13.2., Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów.

13.4. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania kompletnego wniosku.

13.5. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do umowy oraz jego podpisania.

13.6. Zmiana wysokości wynagrodzenia w zakresie wskazanym w pkt 13.1.1-13.1.4 obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, jednakże nie wcześniej niż od dnia doręczenia wniosku przez Wykonawcę i dotyczyć będzie wyłącznie usług, co do których nie została jeszcze wystawiona faktura/rachunek.

13.7. Strony dopuszczają zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia z uwzględnieniem następujących zasad:

13.7.1. podstawą do ustalenia poziomu zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia jest miesięczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,

13.7.2. minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów wyliczony w oparciu o ww. wskaźnik uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10 punktów procentowych, przy czym Strony będą uprawnione do wnioskowania o dokonanie zamiany:

13.7.2.1. w przypadku pierwszej zmiany – jeżeli ww. wskaźnik ulegnie zmianie o minimum 10 punktów procentowych w stosunku do wskaźnika obowiązującego w miesiącu, w którym upłynął termin składania ofert,

13.7.2.2. w przypadku każdej kolejnej zmiany – jeżeli ww. wskaźnik ulegnie zmianie o minimum 10 punktów procentowych w stosunku do wskaźnika obowiązującego w miesiącu, w którym dokonano poprzedniej zmiany.

13.7.3. maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający wynosi 10% wartości wynagrodzenia określonego w pkt 7.1.

13.8. Zmiany, o których mowa w pkt 13.7., mogą być wprowadzone wyłącznie wtedy, gdy mają one wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W przypadku ich wystąpienia Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca powinien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.

13.9. Zmiany, o których mowa w pkt 13.7, mogą być wprowadzane nie częściej niż raz w roku.

13.10. W przypadku obniżenia cen lub kosztu w stosunku do cen lub kosztu przyjętego w celu ustalenia wynagrodzenia zawartego w ofercie postanowienia powyższe stosuje się odpowiednio do Zamawiającego.

13.11. W przypadku akceptacji żądania przez drugą Stronę, zwaloryzowane wynagrodzenie będzie obowiązywać od dnia doręczenia żądania, po podpisaniu aneksu.

13.12. W przypadku dokonania zmiany wynagrodzenia w oparciu o pkt 13.7 i nast. Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy. Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania powyższej zmiany w terminie 30 dni od dnia dokonania zmiany umowy oraz do przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia Podwykonawcy o dokonanej zmianie.

14. Klauzula społeczna

Jeżeli Wykonawca zadeklarował w Formularzu ofertowym spełnienie klauzuli społecznej:

14.1. Wykonawca zatrudnia do realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę, w wymiarze co najmniej 1/4 etatu, jedną osobę spośród osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 806 ze zm.)

14.2. Osoba wskazana w ust. 1 powyżej, jest zatrudniona bezpośrednio do świadczenia przedmiotu umowy.

14.3. Wykonawca ma obowiązek nie później niż w ciągu 7 dni kalendarzowych po podpisaniu niniejszej umowy przedstawić Zamawiającemu dowód zatrudnienia osoby, o której mowa w pkt 14.1., w postaci oświadczenia o zatrudnieniu z powołaniem czasookresu zatrudnienia oraz co miesiąc aktualizować te informacje w postaci pisemnego oświadczenia dostarczanego do siedziby Zamawiającego nie później niż do 5 dnia roboczego każdego miesiąca realizacji umowy.

14.4. W celu weryfikacji zatrudniania przez Wykonawcę osoby, o które mowa w pkt 14.1., Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy w wyznaczonym przez siebie terminie:

14.4.1. oświadczenia zatrudnionej osoby,

14.4.2. oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu osoby wskazanej w pkt 14.1.,

14.4.3. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy potwierdzającej zatrudnienie osoby wskazanej w pkt 14.1.,

14.4.4. innych dokumentów

- zawierających informacje niezbędne do weryfikacji zatrudnienia. Informacje te mogą obejmować dane osobowe osoby zatrudnionej wskazanej w pkt 14.1., jednakże jedynie w następującym zakresie: imię i nazwisko zatrudnionej osoby, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy, zakres obowiązków, wymiar etatu.

14.5. Niezłożenie w terminie dokumentów, o których mowa w ust. 3-5, zostanie uznane za niezatrudnienie do realizacji zamówienia zadeklarowanej przez Wykonawcę liczby osób wskazanych w pkt 14.1.

14.6. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy z osobą, o której mowa w pkt 14.1, Wykonawca zobowiązany będzie, w terminie 7 dni od ustania współpracy z tą osobą, do zatrudnienia do realizacji zamówienia innej osoby posiadającej taki status.

14.7. Wykonawca zapłaci karę umowną w przypadku:

14.7.1. niezatrudnienia przy realizacji umowy osoby zadeklarowanej w ofercie - w wysokości 2% kwoty wskazanej w pkt 7.1. umowy lub

14.7.2. gdy w trakcie trwania umowy doszło do rozwiązania lub wygaśnięcia współpracy z zatrudnioną przez Wykonawcę osobą, o której mowa w pkt 14.1., a Wykonawca nie wywiązał się z obowiązków ciążących na nim w takiej sytuacji wskazanych w pkt.14.6. powyżej - w wysokości 0,1% kwoty wskazanej w pkt 7.1. umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

15. Postanowienia końcowe

15.1. W przypadku powstania sporu w związku z wykonaniem umowy, Strony dążyć będą do jego polubownego rozwiązania. W przypadku gdy okaże się ono niemożliwe spór zostanie poddany kognicji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

15.2. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego, nie może przenosić na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z umowy.

15.3. O ile umowa nie stanowi inaczej, wszelkie jej zmiany wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

15.4. Integralną część umowy stanowią załączniki:

15.4.1. Opis przedmiotu zamówienia

15.4.2. Oferta Wykonawcy

15.5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym, dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

Część 2 zamówienia

Umowa zawarta zostaje w ramach projektu „Deinstytucjonalizacja usług społecznych dla osób starszych i zależnych" nr FEMP.06.33-IP.01-1557/24, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.), pn. Realizacja usług społecznych w ramach projektu pn. „Deinstytucjonalizacja usług społecznych dla osób starszych i zależnych" - Część 2.

1. Przedmiot umowy

1.1. Przedmiotem umowy jest realizacja Części 2: Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania, w Projekcie „Deinstytucjonalizacja usług społecznych dla osób starszych i zależnych" .

1.2. Na przedmiot umowy składa się świadczenie do 1 920 godzin usług opiekuńczych / minimalnie 1800 godzin oraz do 4 800 godzin specjalistycznych usług opiekuńczych / minimalnie 4500 godzin w miejscu zamieszkania.

1.3. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia (stanowiącym załącznik do umowy) oraz ofertą Wykonawcy (stanowiącą załącznik do umowy).

1.4. Wszystkie dokumenty i materiały wytworzone w ramach Projektu muszą zawierać wymagane logotypy i informacje o dofinansowaniu z Europejski Fundusz Społeczny Plus, zgodnie z aktualnymi zasadami informacji i promocji programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027.

2. Obowiązki i oświadczenia Zamawiającego

2.1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą w sprawach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.

2.2. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy informacje, które są w posiadaniu Zamawiającego i są niezbędne do właściwego wykonania przedmiotu umowy.

2.3. Zamawiający zobowiązuje się do podejmowania decyzji związanych z realizacją przedmiotu umowy w terminach umożliwiających ich prowadzenie zgodnie z harmonogramem.

2.4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i w terminach określonych w niniejszej umowie.

2.5. Zamawiający oświadcza, że:

2.5.1. informacje przekazane przez niego nie są zastrzeżonymi lub chronionymi materiałami, danymi lub informacjami osób trzecich oraz że ma prawo do ich udostępnienia Wykonawcy w celu realizacji umowy,

2.5.2. jeżeli informacje przekazane przez niego są zastrzeżonymi lub chronionymi materiałami, danymi lub informacjami osób trzecich, to Zamawiający posiada odpowiednie upoważnienie do ujawnienia ich Wykonawcy, jak również poinformuje Wykonawcę o ich statusie,

2.5.3. Zamawiający odpowiada za udostępnianie informacji Wykonawcy zgodnie z prawem, jak również przekazanie instrukcji w zakresie ochrony informacji, o ile takie mają do nich zastosowanie.

3. Obowiązki i oświadczenia Wykonawcy

3.1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu umowy.

3.2. Wykonawca zobowiązuje się do:

3.2.1. wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z umową, OPZ, ofertą, obowiązującymi przepisami prawa oraz wytycznymi programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027,

3.2.2. zapewnienia materiałów oraz dokumentacji wymienionych w Opisie Przedmiotu Zamówienia,

3.2.3. prawidłowego znakowania pomieszczeń, materiałów, zaświadczeń, certyfikatów zgodnie z wytycznymi w zakresie informacji i promocji w związku z realizacją obowiązków informacyjnych dotyczących Projektu,

3.2.4. przestrzegania poufności, co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, nie wykorzystywania pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania umowy,

3.2.5. konsultacji z Zamawiającym na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy;

3.2.6. uwzględniania poleceń Zamawiającego dotyczących poprawek i zmian sposobu wykonania przedmiotu umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

3.3. Wykonawca zobowiązuje się, że będzie wykonywał swoje obowiązki przy udziale co najmniej Koordynatora wskazanego imiennie w ofercie, tj.: ..... tel..... e-mail.....

3.4. W przypadku niedostępności osoby, o której mowa w pkt 3.3., Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zastępstwo, za pisemną zgodą Zamawiającego, przez osobę o kwalifikacjach i doświadczeniu równych lub wyższych od kwalifikacji i doświadczenia osoby wskazanej w ofercie. Występując z wnioskiem o zastępstwo Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu przyczyny niedostępności osoby zastępowanej, a także informacje o osobie proponowanej w zastępstwie, zawierające opis jej kwalifikacji i doświadczenia zawodowego. Warunkiem wyrażenia przez Zamawiającego zgody na zastępstwo, jest posiadanie przez osobę zastępującą kwalifikacji i doświadczenia nie niższego niż wynikające z oferty. Wszelkie koszty związane z zastępowaniem osób po stronie Wykonawcy ponosi Wykonawca. Zastąpienie osób

po stronie Wykonawcy dokonane po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego nie stanowi zmiany Umowy.

3.5. Koordynator usług zapewnia prawidłową koordynację i obsługę organizacyjną realizacji umowy oraz współpracę ze strony Wykonawcy, w tym w szczególności:

3.5.1. odpowiada za terminową realizację zadań, terminowy przepływ dokumentacji do Zamawiającego,

3.5.2. dokonuje odbioru zadań w imieniu Wykonawcy,

3.5.3. przedstawia Zamawiającemu harmonogram o którym mowa w pkt 4 ppkt 4.2. umowy:

3.5.4. na bieżąco informuje Zamawiającego o przebiegu realizacji umowy, w tym informuje o wszelkich napotkanych przeszkodach w prawidłowym i terminowym wykonaniu zadań,

3.5.5. pozostaje dostępny dla Zamawiającego drogą telefoniczną, mailową (na adres e-mail i numer telefonu wskazane w pkt 3.3 umowy) przez co najmniej 4 godziny w każdym dniu roboczym, w przedziale godzin 8:00-16:00,

3.5.6. informuje o sposobie uwzględnienia poleceń Zamawiającego dotyczących poprawek i zmian sposobu wykonania przedmiotu umowy,

3.6. Wykonawca zobowiązuje się, że wszystkie materiały i dokumenty, w których posiadanie wejdzie w związku z wykonywaniem umowy pozostaną własnością Zamawiającego i Wykonawca zwróci je (a w przypadku przekazania w formie cyfrowej - trwale usunie z urządzeń na których je przechowywano) nie później niż w dniu rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy.

3.7. Wykonawca zobowiązuje się do: przestrzegania uregulowań ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

3.8. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia Zamawiającemu lub właściwej Instytucji dokonywania kontroli realizacji umowy oraz wglądu do dokumentacji projektowej, w każdym czasie.

3.9. Na żądanie Zamawiającego lub właściwej Instytucji Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji umowy w terminie 3 dni roboczych od dnia przekazania żądania.

4. Terminy wykonania umowy

4.1. Wykonawca wykona przedmiot umowy od dnia zawarcia umowy do dnia 31 maja 2028 r.

4.2. Koordynator opracuje i przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogram realizacji umowy, przy czym:

4.2.1. pierwszy harmonogram realizacji Wykonawca przedstawi w terminie 15 dni roboczych od dnia zawarcia umowy, zgodnie z OPZ,

4.2.2. kolejne harmonogramy Wykonawca będzie przedstawiał w terminach uzgodnionych z Zamawiającym ,

4.3. Zamawiający każdorazowo zastrzega sobie prawo do wniesienia uwag lub zastrzeżeń do harmonogramu w terminie 5 dni od dnia jego otrzymania, Koordynator zobowiązany jest uwzględnić uwagi Zamawiającego i przekazać ostateczny harmonogram w terminie 5 dni od dnia otrzymania uwag.

4.4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany harmonogramu, z inicjatywy Zamawiającego lub z inicjatywy Wykonawcy, w drodze pisemnych uzgodnień Stron.

4.5. Zmiana, o której mowa w pkt 4.4., nie może prowadzić do zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w pkt 4.1., chyba że zachodzą podstawy do zmiany umowy, o jakich mowa w pkt 12 umowy.

5. Prawa autorskie

5.1. W ramach wynagrodzenia Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do nieograniczonego w czasie rozporządzania i korzystania z wszelkich specyfikacji, planów, rysunków, opracowań i innych materiałów lub dokumentów wykonanych w ramach przedmiotu Umowy (zwanych dalej „Dokumentacją"), na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami na następujących polach eksploatacji:

5.1.1. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Dokumentacji – wytwarzania, utrwalania i zwielokrotniania każdą możliwą techniką, w tym drukarską, reprograficzną, magnetyczną i cyfrową, wykonywania odbitek, itp.;

5.1.2. w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których Dokumentację utrwalono – wprowadzenia do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału lub kolejnych egzemplarzy;

5.1.3. w zakresie rozpowszechniania Dokumentacji w sposób inny niż określony powyżej – poprzez jej publiczne wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, nadawanie i reemitowanie, udostępnienie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;

5.1.4. a w szczególności do wykorzystania Dokumentacji na potrzeby realizacji Projektu.

5.2. Przeniesienie praw do Dokumentacji, o którym mowa w pkt 5.1., nastąpi z dniem podpisania protokołu odbioru danej Dokumentacji lub odstąpienia od Umowy na zasadach przewidzianych w Umowie, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej. Z dniem przeniesienia praw, o którym mowa w zdaniu poprzednim, własność nośników, na których utrwalona jest Dokumentacja, przechodzi na Zamawiającego.

5.3. W ramach wynagrodzenia Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwolenia na wykonywanie autorskich praw zależnych do Dokumentacji oraz przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo do zezwalania na wykonywanie praw zależnych. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania praw osobistych do Dokumentacji.

5.4. W przypadku zaistnienia jakiegokolwiek roszczenia lub wszczęcia postępowania przeciwko Zamawiającemu przez osoby trzecie lub jakikolwiek organ wskutek naruszenia praw osób trzecich do Dokumentacji, Wykonawca jest zobowiązany do poniesienia wszystkich kosztów,

wydatków i konsekwencji prawnej obrony, wliczając koszty na rzecz osób trzecich, których prawa własności intelektualnej zostaną naruszone.

6. Odbiory

6.1. Zamawiający dokonuje miesięcznego odbioru usług na podstawie miesięcznego zestawienia usług dla danego zadania. W terminie 5 dni roboczych od zawarcia umowy Strony ustalą wzór zestawienia.

6.2. Wykonawca zobowiązany jest do prawidłowego wypełnienia i przekazania Zamawiającemu projektu miesięcznego zestawienia usług w formie elektronicznej na adres gops@michalowice.malopolska.pl

6.3. W terminie 3 dni roboczych od dnia przesłania Zamawiającemu miesięcznego zestawienia usług dla danego zadania Zamawiający stwierdzając:

6.3.1. należyte wykonanie przez Wykonawcę usług w danym miesiącu, przekaże Wykonawcy podpisane miesięczne zestawienie usług, albo

6.3.2. częściowe należyte albo nienależyte wykonywanie przez Wykonawcę usług w danym miesiącu, przekaże Wykonawcy podpisane miesięczne zestawienie usług, zawierające informacje o przyczynie i zakresie, w jakim przedmiot umowy wykonywany był nienależycie oraz terminie wyznaczonym Wykonawcy na usunięcie nieprawidłowości w wykonaniu danego zadania poprzez ponowne wykonanie wskazanych usług, a w przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących obowiązkiem Wykonawcy zapłaty kary umownej – także o podstawie i wysokości naliczonej z tego tytułu kary.

6.4. Wykonawca zgłosi zadanie do odbioru:

6.4.1. nie później niż w terminie 5 dni roboczych od zakończenia realizacji zadania,

6.4.2. przekazując: projekt ostatniego miesięcznego zestawienia usług danego zadania, raport z realizacji zadania oraz dokumentację zadania zgodnie z wymaganymi określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia.

6.5. Zamawiający dokonuje końcowego odbioru danego zadania na podstawie protokołu odbioru. W terminie 5 dni roboczych od zawarcia umowy Strony ustalą wzór protokołu.

6.6. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wymaganą dokumentację w formie elektronicznej na adres gops@michalowice.malopolska.pl, a na żądanie Zamawiającego również w formie papierowej do siedziby Zamawiającego.

6.7. Zamawiający dokona odbioru zadania nie później niż w terminie 5 dni roboczych od zgłoszenia przez Wykonawcę zadania do odbioru.

6.8. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu zadania pkt 6.3.1 i 6.3.2. stosuje się odpowiednio. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia nieprawidłowości w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 7 umowy oraz w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7. Wynagrodzenie

7.1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie maksymalne do kwoty ..... zł netto, ... zł brutto (słownie złotych brutto: .....), zgodnego z Formularzem ofertowym.

7.2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy stanowi sumę iloczynów cen jednostkowych brutto wskazanych w ofercie oraz liczby jednostek usług faktycznie wykonanych i odebranych przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem maksymalnych wartości wynagrodzenia określonych pkt 7.1. .

7.3. Ceny jednostkowe brutto, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wynoszą:

7.3.1. Usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania - 1 godzina zegarowa: ..... zł brutto.

7.3.2. Specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania - 1 godzina zegarowa: ..... zł brutto.

7.4. Podatek od towarów i usług VAT naliczany będzie zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury VAT.

7.5. Podstawą zapłaty wynagrodzenia jest prawidłowo wystawiona faktura za usługi faktycznie wykonane i odebrane w danym okresie, wystawiona na podstawie zatwierdzonego miesięcznego zestawienia usług albo protokołu odbioru usług.

7.6. Łączna wartość faktur nie może przekroczyć maksymalnego wynagrodzenia określonego w pkt 7.1 umowy, a rozliczeniu podlegają wyłącznie jednostki usług faktycznie wykonane i odebrane przez Zamawiającego z zastrzeżeniem minimalnego zakresu wskazanego w OPZ .

7.7. Zapłata należności będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT/rachunku w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7.8. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest podatnikiem VAT. Faktury należy wystawiać na: nabywca - Gmina Michałowice, Plac Józefa Piłsudskiego 1, 32-091 Michałowice, NIP 5130060109; odbiorca - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Michałowicach, Plac Józefa Piłsudskiego 1, 32-091 Michałowice.

„W przypadku wystawienia faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), Wykonawca jest zobowiązany do wskazania na fakturze danych Odbiorcy/Płatnika wraz z identyfikatorem podatkowym NIP: 944 20 03 023 oraz do wypełnienia pola „Rola" jako „JST Odbiorca" ."

8. Kary umowne

8.1. Strony ustalają, że z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy stosowane będą kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach wskazanych poniżej:

8.1.1. w przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia brutto wskazanego w pkt 7.1 umowy - za każdy stwierdzony przypadek,

8.1.2. za każdy dzień zwłoki w wykonaniu umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto wskazanego w pkt 7.1 umowy za każdy dzień zwłoki,

8.1.3. w przypadku odstąpienia od umowy albo rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - karę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w pkt 7.1 umowy,

8.1.4. za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w pkt 13.7 i następnych - tj. wystąpienia sytuacji, w której wynagrodzenie Wykonawcy zostało zwaloryzowane podczas gdy Wykonawca nie zwaloryzował wynagrodzenia podwykonawcy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każdy taki przypadek,

8.1.5. za skierowanie do realizacji umowy Koordynatora innego niż wskazany imiennie w ofercie albo niezaakceptowanego przez Zamawiającego zgodnie z pkt 3.3 umowy - karę w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto wskazanego w pkt 7.1 umowy za każdy dzień roboczy naruszenia,

8.1.6. 100 zł - za każdy stwierdzony przypadek nieprzestrzegania przez Wykonawcę obowiązków informacyjnych, wynikających z umowy i OPZ.

8.2. Maksymalną wartość kar umownych Strony ustalają w wysokości nie większej niż 35% wartości wynagrodzenia określonego w pkt 7.1. umowy.

8.3. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji umowy ewentualnych wymagalnych wierzytelności naliczonych z tytułu kar umownych.

8.4. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia kar umownych niezależnie z każdego z tytułów określonych w pkt. 8.1.

8.5. Zapłacenie odszkodowania i kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy i z jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z umowy.

8.6. Strony uprawnione są dochodzić odszkodowania uzupełniającego zgodnie z zasadami ogólnymi Kodeksu cywilnego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

8.7. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z umowy, z powodu działania siły wyższej. W szczególności Strony wyłączają w takim przypadku możliwość naliczania odsetek za zwłokę lub kar umownych w związku z niespełnieniem wzajemnych świadczeń. Siła wyższa oznacza zdarzenie niezależne od Strony, nagłe, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, pomimo zachowania przez Strony należytej staranności, które wystąpiło po dniu wejścia w życie umowy.

9. Odstąpienie od umowy

9.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:

9.1.1. jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub, gdy Wykonawca, mimo otrzymanego pisemnego wezwania nie wykonuje lub nienależycie wykonuje zobowiązania wynikające z umowy;

9.1.2. jeżeli zwłoka w wykonywaniu jakiegokolwiek zobowiązania terminowego Wykonawcy przewyższa 14 dni;

9.1.3. Wykonawca skieruje do realizacji Przedmiotu umowy osobę nie spełniającą wymagań określonych w OPZ lub nie posiadającą kwalifikacji / uprawnień wymaganych prawem, po uprzednim bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego na zastąpienie takiej osoby osobą posiadającą wymagane kwalifikacje;

9.1.4. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,

9.1.5. zostanie rozwiązana umowa o dofinansowanie projektu, w ramach którego realizowany jest przedmiot umowy,

9.1.6. wystąpią okoliczności wskazane w art. 456 ustawy PZP.

9.2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w pkt 9.1. prawo złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie do końca obowiązywania umowy, przy czym oświadczenie o odstąpieniu od umowy może nastąpić w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn.

9.3. Odstąpienie lub rozwiązanie Umowy następuje tylko w formie pisemnej i musi zawierać uzasadnienie.

10. Przedstawiciele Stron

10.1. O ile umowa nie stanowi inaczej, wszelkie oświadczenia i zawiadomienia dokonywane przez Strony, a wynikające z postanowień umowy lub związane z jej zawarciem, wykonywaniem lub rozwiązaniem, winny być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

10.2. Do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu przedmiotu Umowy upoważnia się:

10.2.1. ze strony Zamawiającego: Pani/Pan .....(dane kontaktowe),

10.2.2. ze strony Wykonawcy: Koordynator wskazany w pkt 3.3 umowy

10.3. Zmiana osoby, o której mowa w pkt 10.2.1., następuje poprzez pisemne powiadomienie Wykonawcy i nie stanowi zmiany treści Umowy.

11. Podwykonawstwo

11.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy Podwykonawcy.

11.2. Przed przystąpieniem do wykonania umowy, Wykonawca podaje nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w realizację umowy, jeżeli są już znani.

11.3. Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w pkt 11.2., w trakcie realizacji umowy, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części przedmiotu umowy.

11.4. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

11.5. Powierzenie części zamówienia Podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy.

11.6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

12. Zmiany postanowień umowy

12.1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych poniżej z uwzględnieniem podanych warunków jej wprowadzenia:

12.1.1. wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na termin, zakres lub sposób realizacji przedmiotu umowy, w sposób wynikający z tych zmian.

12.1.2. wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,

12.1.3. gdy z wyników przeprowadzonej kontroli Projektu wynikać będzie konieczność wprowadzenia zmian, których celem będzie zmiana terminów lub sposobu realizacji przedmiotu Umowy, pod warunkiem, że wprowadzone zmiany będą miały na celu realizację zaleceń wynikających z przeprowadzonej kontroli,

12.1.4. gdy z powodu zmiany postanowień umowy o dofinansowanie Projektu wynikać będzie konieczność wprowadzenia zmian terminów lub sposobu realizacji przedmiotu Umowy, w sposób wynikający z tych zmian,

12.1.5. gdy wystąpi siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie usług, poprzez przedłużenie terminu obowiązywania umowy o okres odpowiadający okresowi, w którym wykonywanie usług nie było możliwe,

12.2. Wszelkie zmiany do niniejszej Umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez Strony, z zastrzeżeniem, że nie wymaga aneksu zmiana danych związanych ze zmianami administracyjno-organizacyjno-prawnymi umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego), danych teleadresowych.

13. Zmiana wysokości wynagrodzenia

13.1. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania niniejszej umowy nastąpi zmiana:

13.1.1. stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, jeżeli zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,

13.1.2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

13.1.3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

13.1.4. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

oraz gdy zmiana ta lub zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę – zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określone w pkt 13.2 – 13.6..

13.2. Wykonawca może przekazać Zamawiającemu pisemny wniosek o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia w terminie od dnia opublikowania przepisów zmieniających, o których mowa w pkt 13.1., do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego czy zmiany, o których mowa w pkt 13.1., mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej umowie, a w szczególności:

13.2.1. przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń – takimi jak:

13.2.1.1. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników realizujących przedmiot umowy, wraz z określeniem zakresu (np. części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi;

13.2.1.2. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników realizujących przedmiot Umowy, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (np. części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi;

13.2.1.3. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy, wraz z kwotami wpłat do pracowniczych planów kapitałowych w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi;

13.2.2. wykazanie wpływu zmian, o których mowa w pkt. 13.1., na wysokość kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę,

13.2.3. szczegółową kalkulację proponowanej zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę.

13.3. W terminie 7 dni od otrzymania wniosku, o którym w pkt 13.2., Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów.

13.4. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania kompletnego wniosku.

13.5. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do umowy oraz jego podpisania.

13.6. Zmiana wysokości wynagrodzenia w zakresie wskazanym w pkt 13.1.1-13.1.4 obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, jednakże nie wcześniej niż od dnia doręczenia wniosku przez Wykonawcę i dotyczyć będzie wyłącznie usług, co do których nie została jeszcze wystawiona faktura/rachunek.

13.7. Strony dopuszczają zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia z uwzględnieniem następujących zasad:

13.7.1. podstawą do ustalenia poziomu zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia jest miesięczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,

13.7.2. minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów wyliczony w oparciu o ww. wskaźnik uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10 punktów procentowych, przy czym Strony będą uprawnione do wnioskowania o dokonanie zamiany:

13.7.2.1. w przypadku pierwszej zmiany – jeżeli ww. wskaźnik ulegnie zmianie o minimum 10 punktów procentowych w stosunku do wskaźnika obowiązującego w miesiącu, w którym upłynął termin składania ofert,

13.7.2.2. w przypadku każdej kolejnej zmiany – jeżeli ww. wskaźnik ulegnie zmianie o minimum 10 punktów procentowych w stosunku do wskaźnika obowiązującego w miesiącu, w którym dokonano poprzedniej zmiany.

13.7.3. maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający wynosi 10% wartości wynagrodzenia określonego w pkt 7.1.

13.8. Zmiany, o których mowa w pkt 13.7., mogą być wprowadzone wyłącznie wtedy, gdy mają one wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W przypadku ich wystąpienia Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca powinien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.

13.9. Zmiany, o których mowa w pkt 13.7, mogą być wprowadzane nie częściej niż raz w roku.

13.10. W przypadku obniżenia cen lub kosztu w stosunku do cen lub kosztu przyjętego w celu ustalenia wynagrodzenia zawartego w ofercie postanowienia powyższe stosuje się odpowiednio do Zamawiającego.

13.11. W przypadku akceptacji żądania przez drugą Stronę, zwaloryzowane wynagrodzenie będzie obowiązywać od dnia doręczenia żądania, po podpisaniu aneksu.

13.12. W przypadku dokonania zmiany wynagrodzenia w oparciu o pkt 13.7 i nast. Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy. Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania powyższej zmiany w terminie 30 dni od dnia dokonania zmiany umowy oraz do przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia Podwykonawcy o dokonanej zmianie.

14. Klauzula społeczna

Jeżeli Wykonawca zadeklarował w Formularzu ofertowym spełnienie klauzuli społecznej,

14.1. Wykonawca zatrudnia do realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę, w wymiarze co najmniej 1/4 etatu, jedną osobę spośród osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 806 ze zm.)

14.2. Osoba wskazana w ust. 1 powyżej, jest zatrudniona bezpośrednio do świadczenia przedmiotu umowy.

14.3. Wykonawca ma obowiązek nie później niż w ciągu 7 dni kalendarzowych po podpisaniu niniejszej umowy przedstawić Zamawiającemu dowód zatrudnienia osoby, o której mowa w pkt 14.1., w postaci oświadczenia o zatrudnieniu z powołaniem czasookresu zatrudnienia oraz

co miesiąc aktualizować te informacje w postaci pisemnego oświadczenia dostarczanego do siedziby Zamawiającego nie później niż do 5 dnia roboczego każdego miesiąca realizacji umowy.

14.4. W celu weryfikacji zatrudniania przez Wykonawcę osoby, o które mowa w pkt 14.1., Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy w wyznaczonym przez siebie terminie:

14.4.1. oświadczenia zatrudnionej osoby,

14.4.2. oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu osoby wskazanej w pkt 14.1.,

14.4.3. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy potwierdzającej zatrudnienie osoby wskazanej w pkt 14.1.,

14.4.4. innych dokumentów

- zawierających informacje niezbędne do weryfikacji zatrudnienia. Informacje te mogą obejmować dane osobowe osoby zatrudnionej wskazanej w pkt 14.1., jednakże jedynie w następującym zakresie: imię i nazwisko zatrudnionej osoby, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy, zakres obowiązków, wymiar etatu.

14.5. Niezłożenie w terminie dokumentów, o których mowa w ust. 3-5, zostanie uznane za niezatrudnienie do realizacji zamówienia zadeklarowanej przez Wykonawcę liczby osób wskazanych w pkt 14.1.

14.6. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy z osobą, o której mowa w pkt 14.1, Wykonawca zobowiązany będzie, w terminie 7 dni od ustania współpracy z tą osobą, do zatrudnienia do realizacji zamówienia innej osoby posiadającej taki status.

14.7. Wykonawca zapłaci karę umowną w przypadku:

14.7.1. niezatrudnienia przy realizacji umowy osoby zadeklarowanej w ofercie - w wysokości 2% kwoty wskazanej w pkt 7.1. umowy lub

14.7.2. gdy w trakcie trwania umowy doszło do rozwiązania lub wygaśnięcia współpracy z zatrudnioną przez Wykonawcę osobą, o której mowa w pkt 14.1., a Wykonawca nie wywiązał się z obowiązków ciążących na nim w takiej sytuacji wskazanych w pkt.14.6. powyżej - w wysokości 0,1% kwoty wskazanej w pkt 7.1. umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

15. Postanowienia końcowe

15.1. W przypadku powstania sporu w związku z wykonaniem umowy, Strony dążyć będą do jego polubownego rozwiązania. W przypadku gdy okaże się ono niemożliwe spór zostanie poddany kognicji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

15.2. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego, nie może przenosić na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z umowy.

15.3. O ile umowa nie stanowi inaczej, wszelkie jej zmiany wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

15.4. Integralną część umowy stanowią załączniki:

15.4.1. Opis przedmiotu zamówienia

15.4.2. Oferta Wykonawcy

15.5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym, dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

Część 3 zamówienia

Umowa zawarta zostaje w ramach projektu „Deinstytucjonalizacja usług społecznych dla osób starszych i zależnych" nr FEMP.06.33-IP.01-1557/24, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.), pn. Realizacja usług społecznych w ramach projektu pn. „Deinstytucjonalizacja usług społecznych dla osób starszych i zależnych" - Część 3.

1. Przedmiot umowy

1.1. Przedmiotem umowy jest realizacja Części 3: Wsparcie opiekunów faktycznych w ramach Centrum Wsparcia Opiekunów Faktycznych (CWOF), w Projekcie „Deinstytucjonalizacja usług społecznych dla osób starszych i zależnych" .

1.2. Na przedmiot umowy składa się realizacja usług określonych w pozycjach 2.5-2.10 OPZ: szkoleń, grup wsparcia, opieki wytchnieniowej w miejscu zamieszkania oraz kwalifikacji do opieki wytchnieniowej poza miejscem zamieszkania.

1.3. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia (stanowiącym załącznik do umowy) oraz ofertą Wykonawcy (stanowiącą załącznik do umowy).

1.4. Wszystkie dokumenty i materiały wytworzone w ramach Projektu muszą zawierać wymagane logotypy i informacje o dofinansowaniu z Europejski Fundusz Społeczny Plus, zgodnie z aktualnymi zasadami informacji i promocji programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027.

2. Obowiązki i oświadczenia Zamawiającego

2.1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą w sprawach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.

2.2. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy informacje, które są w posiadaniu Zamawiającego i są niezbędne do właściwego wykonania przedmiotu umowy.

2.3. Zamawiający zobowiązuje się do podejmowania decyzji związanych z realizacją przedmiotu umowy w terminach umożliwiających ich prowadzenie zgodnie z harmonogramem.

2.4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i w terminach określonych w niniejszej umowie.

2.5. Zamawiający oświadcza, że:

2.5.1. informacje przekazane przez niego nie są zastrzeżonymi lub chronionymi materiałami, danymi lub informacjami osób trzecich oraz że ma prawo do ich udostępnienia Wykonawcy w celu realizacji umowy,

2.5.2. jeżeli informacje przekazane przez niego są zastrzeżonymi lub chronionymi materiałami, danymi lub informacjami osób trzecich, to Zamawiający posiada odpowiednie upoważnienie do ujawnienia ich Wykonawcy, jak również poinformuje Wykonawcę o ich statusie,

2.5.3. Zamawiający odpowiada za udostępnianie informacji Wykonawcy zgodnie z prawem, jak również przekazanie instrukcji w zakresie ochrony informacji, o ile takie mają do nich zastosowanie.

3. Obowiązki i oświadczenia Wykonawcy

3.1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu umowy.

3.2. Wykonawca zobowiązuje się do:

3.2.1. wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z umową, OPZ, ofertą, obowiązującymi przepisami prawa oraz wytycznymi programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027,

3.2.2. zapewnienia materiałów oraz dokumentacji wymienionych w Opisie Przedmiotu Zamówienia,

3.2.3. prawidłowego znakowania pomieszczeń, materiałów, zaświadczeń, certyfikatów zgodnie z wytycznymi w zakresie informacji i promocji w związku z realizacją obowiązków informacyjnych dotyczących Projektu,

3.2.4. przestrzegania poufności, co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, nie wykorzystywania pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania umowy,

3.2.5. konsultacji z Zamawiającym na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy;

3.2.6. uwzględniania poleceń Zamawiającego dotyczących poprawek i zmian sposobu wykonania przedmiotu umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

3.3. Wykonawca zobowiązuje się, że będzie wykonywał swoje obowiązki przy udziale:

3.3.1. Koordynatora wskazanego imiennie w ofercie, tj.:..... tel..... e-mail.....

3.4. W przypadku niedostępności którejkolwiek z osób, o których mowa w pkt 3.3., Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zastępstwo, za pisemną zgodą Zamawiającego, przez osobę o kwalifikacjach i doświadczeniu równych lub wyższych od kwalifikacji i doświadczenia osoby wskazanej w ofercie. Występując z wnioskiem o zastępstwo Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu przyczyny niedostępności osoby zastępowanej, a także informacje o osobie proponowanej w zastępstwie, zawierające opis jej kwalifikacji i doświadczenia zawodowego. Warunkiem wyrażenia przez Zamawiającego zgody na zastępstwo, jest posiadanie przez osobę zastępującą kwalifikacji i doświadczenia nie niższego niż wynikające z oferty. Wszelkie koszty związane z zastępowaniem osób po stronie Wykonawcy ponosi Wykonawca. Zastąpienie osób po stronie Wykonawcy dokonane po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego nie stanowi zmiany Umowy.

3.5. Koordynator usług zapewnia prawidłową koordynację i obsługę organizacyjną realizacji umowy oraz współpracę ze strony Wykonawcy, w tym w szczególności:

3.5.1. odpowiada za terminową realizację zadań, terminowy przepływ dokumentacji do Zamawiającego,

3.5.2. dokonuje odbioru zadań w imieniu Wykonawcy,

3.5.3. przedstawia Zamawiającemu harmonogram o którym mowa w pkt 4 ppkt 4.2. umowy:

3.5.4. na bieżąco informuje Zamawiającego o przebiegu realizacji umowy, w tym informuje o wszelkich napotkanych przeszkodach w prawidłowym i terminowym wykonaniu zadań,

3.5.5. pozostaje dostępny dla Zamawiającego drogą telefoniczną, mailową (na adres e-mail i numer telefonu wskazane w pkt 3.3 umowy) przez co najmniej 4 godziny w każdym dniu roboczym, w przedziale godzin 8:00-16:00,

3.5.6. informuje o sposobie uwzględnienia poleceń Zamawiającego dotyczących poprawek i zmian sposobu wykonania przedmiotu umowy,

3.6. Wykonawca zobowiązuje się, że wszystkie materiały i dokumenty, w których posiadanie wejdzie w związku z wykonywaniem umowy pozostaną własnością Zamawiającego i Wykonawca zwróci je (a w przypadku przekazania w formie cyfrowej - trwale usunie z urządzeń na których je przechowywano) nie później niż w dniu rozwiązania lub wygaśnięcia umowy.

3.7. Wykonawca zobowiązuje się do: przestrzegania uregulowań ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

3.8. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia Zamawiającemu lub właściwej Instytucji dokonywania kontroli realizacji umowy oraz wglądu do dokumentacji projektowej, w każdym czasie.

3.9. Na żądanie Zamawiającego lub właściwej Instytucji Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji umowy w terminie 3 dni roboczych od dnia przekazania żądania.

4. Terminy wykonania umowy

4.1. Wykonawca wykona przedmiot umowy od dnia zawarcia umowy do dnia 31 maja 2028 r.

4.2. Koordynator opracuje i przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogram realizacji umowy, przy czym:

4.2.1. pierwszy harmonogram realizacji Wykonawca przedstawi w terminie 15 dni roboczych od dnia zawarcia umowy, zgodnie z OPZ,

4.2.2. kolejne harmonogramy miesięczne Wykonawca przedstawi do 20. dnia kalendarzowego miesiąca poprzedzającego miesiąc świadczenia usług, zgodnie z OPZ,

4.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia uwag lub zastrzeżeń do harmonogramu w terminie 5 dni od dnia jego otrzymania, Koordynator zobowiązany jest uwzględnić uwagi Zamawiającego i przekazać ostateczny harmonogram w terminie 5 dni od dnia otrzymania uwag.

4.4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany harmonogramu, z inicjatywy Zamawiającego lub z inicjatywy Wykonawcy, w drodze pisemnych uzgodnień Stron.

4.5. Zmiana, o której mowa w pkt 4.4., nie może prowadzić do zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w pkt 4.1., chyba że zachodzą podstawy do zmiany umowy, o jakich mowa w pkt 12 umowy.

5. Prawa autorskie

5.1. W ramach wynagrodzenia Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do nieograniczonego w czasie rozporządzania i korzystania z wszelkich specyfikacji, planów, rysunków, opracowań i innych materiałów lub dokumentów wykonanych w ramach przedmiotu Umowy (zwanych dalej „Dokumentacją"), na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami na następujących polach eksploatacji:

5.1.1. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Dokumentacji – wytwarzania, utrwalania i zwielokrotniania każdą możliwą techniką, w tym drukarską, reprograficzną, magnetyczną i cyfrową, wykonywania odbitek, itp.;

5.1.2. w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których Dokumentację utrwalono – wprowadzenia do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału lub kolejnych egzemplarzy;

5.1.3. w zakresie rozpowszechniania Dokumentacji w sposób inny niż określony powyżej – poprzez jej publiczne wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, nadawanie i reemitowanie, udostępnienie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;

5.1.4. a w szczególności do wykorzystania Dokumentacji na potrzeby realizacji Projektu.

5.2. Przeniesienie praw do Dokumentacji, o którym mowa w pkt 5.1., nastąpi z dniem podpisania protokołu odbioru danej Dokumentacji lub odstąpienia od Umowy na zasadach przewidzianych w Umowie, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej. Z dniem przeniesienia praw, o którym mowa w zdaniu poprzednim, własność nośników, na których utrwalona jest Dokumentacja, przechodzi na Zamawiającego.

5.3. W ramach wynagrodzenia Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwolenia na wykonywanie autorskich praw zależnych do Dokumentacji oraz przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo do zezwalania na wykonywanie praw zależnych. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania praw osobistych do Dokumentacji.

5.4. W przypadku zaistnienia jakiegokolwiek roszczenia lub wszczęcia postępowania przeciwko Zamawiającemu przez osoby trzecie lub jakikolwiek organ wskutek naruszenia praw osób trzecich do Dokumentacji, Wykonawca jest zobowiązany do poniesienia wszystkich kosztów,

wydatków i konsekwencji prawnej obrony, wliczając koszty na rzecz osób trzecich, których prawa własności intelektualnej zostaną naruszone.

6. Odbiory

6.1. Zamawiający dokonuje miesięcznego odbioru usług na podstawie miesięcznego zestawienia usług dla danego zadania. W terminie 5 dni roboczych od zawarcia umowy Strony ustalą wzór zestawienia.

6.2. Wykonawca zobowiązany jest do prawidłowego wypełnienia i przekazania Zamawiającemu projektu miesięcznego zestawienia usług w formie elektronicznej na adres gops@michalowice.malopolska.pl

6.3. W terminie 3 dni roboczych od dnia przesłania Zamawiającemu miesięcznego zestawienia usług dla danego zadania Zamawiający stwierdzając:

6.3.1. należyte wykonanie przez Wykonawcę usług w danym miesiącu, przekaże Wykonawcy podpisane miesięczne zestawienie usług, albo

6.3.2. częściowe należyte albo nienależyte wykonywanie przez Wykonawcę usług w danym miesiącu, przekaże Wykonawcy podpisane miesięczne zestawienie usług, zawierające informacje o przyczynie i zakresie, w jakim przedmiot umowy wykonywany był nienależycie oraz terminie wyznaczonym Wykonawcy na usunięcie nieprawidłowości w wykonaniu danego zadania poprzez ponowne wykonanie wskazanych usług, a w przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących obowiązkiem Wykonawcy zapłaty kary umownej – także o podstawie i wysokości naliczonej z tego tytułu kary.

6.4. Wykonawca zgłosi zadanie do odbioru:

6.4.1. nie później niż w terminie 5 dni roboczych od zakończenia realizacji zadania,

6.4.2. przekazując: projekt ostatniego miesięcznego zestawienia usług danego zadania, raport z realizacji zadania oraz dokumentację zadania zgodnie z wymaganymi określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia.

6.5. Zamawiający dokonuje końcowego odbioru danego zadania na podstawie protokołu odbioru. W terminie 5 dni roboczych od zawarcia umowy Strony ustalą wzór protokołu.

6.6. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wymaganą dokumentację w formie elektronicznej na adres gops@michalowice.malopolska.pl, a na żądanie Zamawiającego również w formie papierowej do siedziby Zamawiającego.

6.7. Zamawiający dokona odbioru zadania nie później niż w terminie 5 dni roboczych od zgłoszenia przez Wykonawcę zadania do odbioru.

6.8. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu zadania, pkt 6.3.1 i 6.3.2. stosuje się odpowiednio. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia nieprawidłowości w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 7 umowy oraz w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7. Wynagrodzenie

7.1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie maksymalne do kwoty ..... zł netto, ... zł brutto (słownie złotych brutto: .....), zgodnego z Formularzem ofertowym.

7.2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy stanowi sumę iloczynów cen jednostkowych brutto wskazanych w ofercie oraz liczby jednostek usług faktycznie wykonanych i odebranych przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem maksymalnej wysokości wynagrodzenia określonej powyżej.

7.3. Ceny jednostkowe brutto, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wynoszą:

7.3.1. Szkolenia z zakresu opieki, rehabilitacji i pierwszej pomocy - 1 godzina szkoleniowa: ..... zł brutto.

7.3.2. Szkolenia z technik relaksacyjnych i antystresowych - 1 godzina szkoleniowa: ..... zł brutto.

7.3.3. Prowadzenie grupy wsparcia - 1 godzina: ..... zł brutto.

7.3.4. Szkolenia z zakresu nowoczesnych technologii - 1 godzina szkoleniowa: ..... zł brutto.

7.3.5. Opieka wytchnieniowa w miejscu zamieszkania - 1 godzina zegarowa: ..... zł brutto.

7.3.6. Kwalifikacja podopiecznego do opieki wytchnieniowej poza miejscem zamieszkania - 1 osoba: ..... zł brutto.

7.4. W odniesieniu do zadania wskazanego w pkt 7.3.5. Opieka wytchnieniowa w miejscu zamieszkania Wynagrodzenie należne Wykonawcy stanowi sumę iloczynów cen jednostkowych brutto wskazanych w ofercie oraz liczby jednostek usług faktycznie wykonanych i odebranych przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem maksymalnej wysokości wynagrodzenia określonej powyżej.

7.5. W odniesieniu do zadań wskazanych w pkt 7.3.1, 7.3.2, 7.3.3., 7.3.4., 7.3.6., wnagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowy a ceny jednostkowe służą celom rozliczeniowym.

7.6. Podatek od towarów i usług VAT naliczany będzie zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury VAT.

7.7. Podstawą zapłaty wynagrodzenia jest prawidłowo wystawiona faktura za usługi faktycznie wykonane i odebrane w danym okresie, wystawiona na podstawie zatwierdzonego miesięcznego zestawienia usług albo protokołu odbioru.

7.8. Łączna wartość faktur nie może przekroczyć maksymalnego wynagrodzenia określonego w pkt 7.1 umowy, a rozliczeniu podlegają wyłącznie jednostki usług faktycznie wykonane i odebrane przez Zamawiającego z zastrzeżeniem wymiarów minimalnych wskazanych w OPZ.

7.9. Zapłata należności będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT/rachunku w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7.10. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest podatnikiem VAT. Faktury należy wystawiać na: nabywca - Gmina Michałowice, Plac Józefa Piłsudskiego 1, 32-091 Michałowice, NIP 5130060109; odbiorca - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Michałowicach, Plac Józefa Piłsudskiego 1, 32-091 Michałowice.

„W przypadku wystawienia faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), Wykonawca jest zobowiązany do wskazania na fakturze danych Odbiorcy/Płatnika wraz z identyfikatorem podatkowym NIP: 944 20 03 023 oraz do wypełnienia pola „Rola" jako „JST Odbiorca" ."

8. Kary umowne

8.1. Strony ustalają, że z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy stosowane będą kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach wskazanych poniżej:

8.1.1. w przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia brutto wskazanego w pkt 7.1 umowy - za każdy stwierdzony przypadek,

8.1.2. za każdy dzień zwłoki w wykonaniu umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto wskazanego w pkt 7.1 umowy za każdy dzień zwłoki,

8.1.3. w przypadku odstąpienia od umowy albo rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - karę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w pkt 7.1 umowy,

8.1.4. za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w pkt 13.7 i następnych - tj. wystąpienia sytuacji, w której wynagrodzenie Wykonawcy zostało zwaloryzowane podczas gdy Wykonawca nie zwaloryzował wynagrodzenia podwykonawcy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każdy taki przypadek,

8.1.5. za skierowanie do realizacji umowy Koordynatora innego niż wskazany imiennie w ofercie albo niezaakceptowanego przez Zamawiającego zgodnie z pkt 3.3 umowy - karę w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto wskazanego w pkt 7.1 umowy za każdy dzień roboczy naruszenia,

8.1.6. 100 zł - za każdy stwierdzony przypadek nieprzestrzegania przez Wykonawcę obowiązków informacyjnych, wynikających z umowy i OPZ.

8.2. Maksymalną wartość kar umownych Strony ustalają w wysokości nie większej niż 35% wartości wynagrodzenia określonego w pkt 7.1. umowy.

8.3. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji umowy ewentualnych wymagalnych wierzytelności naliczonych z tytułu kar umownych.

8.4. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia kar umownych niezależnie z każdego z tytułów określonych w pkt. 8.1.

8.5. Zapłacenie odszkodowania i kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy i z jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z umowy.

8.6. Strony uprawnione są dochodzić odszkodowania uzupełniającego zgodnie z zasadami ogólnymi Kodeksu cywilnego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

8.7. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z umowy, z powodu działania siły wyższej. W szczególności Strony wyłączają w takim przypadku możliwość naliczania odsetek za zwłokę lub kar umownych w związku z niespełnieniem wzajemnych świadczeń. Siła wyższa oznacza zdarzenie niezależne od Strony, nagłe, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, pomimo zachowania przez Strony należytej staranności, które wystąpiło po dniu wejścia w życie umowy.

9. Odstąpienie od umowy

9.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:

9.1.1. jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub, gdy Wykonawca, mimo otrzymanego pisemnego wezwania nie wykonuje lub nienależycie wykonuje zobowiązania wynikające z umowy;

9.1.2. jeżeli zwłoka w wykonywaniu jakiegokolwiek zobowiązania terminowego Wykonawcy przewyższa 14 dni;

9.1.3. Wykonawca skieruje do realizacji Przedmiotu umowy osobę nie spełniającą wymagań określonych w OPZ lub nie posiadającą kwalifikacji/uprawnień wymaganych prawem, po uprzednim bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego na zastąpienie takiej osoby osobą posiadającą wymagane kwalifikacje;

9.1.4. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,

9.1.5. zostanie rozwiązana umowa o dofinansowanie projektu, w ramach którego realizowany jest przedmiot umowy,

9.1.6. wystąpią okoliczności wskazane w art. 456 ustawy PZP.

9.2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w pkt 9.1. prawo złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie do końca obowiązywania umowy, przy czym oświadczenie o odstąpieniu od umowy może nastąpić w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn.

9.3. Odstąpienie lub rozwiązanie Umowy następuje tylko w formie pisemnej i musi zawierać uzasadnienie.

10. Przedstawiciele Stron

10.1. O ile umowa nie stanowi inaczej, wszelkie oświadczenia i zawiadomienia dokonywane przez Strony, a wynikające z postanowień umowy lub związane z jej zawarciem, wykonywaniem lub rozwiązaniem, winny być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

10.2. Do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu przedmiotu Umowy upoważnia się:

10.2.1. ze strony Zamawiającego: Pani/Pan .....(dane kontaktowe),

10.2.2. ze strony Wykonawcy: Koordynator wskazany w pkt 3.3 umowy

10.3. Zmiana osoby, o której mowa w pkt 10.2.1., następuje poprzez pisemne powiadomienie Wykonawcy i nie stanowi zmiany treści Umowy.

11. Podwykonawstwo

11.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy Podwykonawcy.

11.2. Przed przystąpieniem do wykonania umowy, Wykonawca podaje nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w realizację umowy, jeżeli są już znani.

11.3. Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w pkt 11.2., w trakcie realizacji umowy, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części przedmiotu umowy.

11.4. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

11.5. Powierzenie części zamówienia Podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy.

11.6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

12. Zmiany postanowień umowy

12.1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych poniżej z uwzględnieniem podanych warunków jej wprowadzenia:

12.1.1. wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na termin, zakres lub sposób realizacji przedmiotu umowy, w sposób wynikający z tych zmian.

12.1.2. wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,

12.1.3. gdy z wyników przeprowadzonej kontroli Projektu wynikać będzie konieczność wprowadzenia zmian, których celem będzie zmiana terminów lub sposobu realizacji przedmiotu Umowy, pod warunkiem, że wprowadzone zmiany będą miały na celu realizację zaleceń wynikających z przeprowadzonej kontroli,

12.1.4. gdy z powodu zmiany postanowień umowy o dofinansowanie Projektu wynikać będzie konieczność wprowadzenia zmian terminów lub sposobu realizacji przedmiotu Umowy, w sposób wynikający z tych zmian,

12.1.5. gdy wystąpi siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie usług, poprzez przedłużenie terminu obowiązywania umowy o okres odpowiadający okresowi, w którym wykonywanie usług nie było możliwe,

12.2. Wszelkie zmiany do niniejszej Umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez Strony, z zastrzeżeniem, że nie wymaga aneksu zmiana danych związanych ze zmianami administracyjno-organizacyjno-prawnymi umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego), danych teleadresowych.

13. Zmiana wysokości wynagrodzenia

13.1. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania niniejszej umowy nastąpi zmiana:

13.1.1. stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, jeżeli zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,

13.1.2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

13.1.3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

13.1.4. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

oraz gdy zmiana ta lub zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę – zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określone w pkt 13.2 – 13.6..

13.2. Wykonawca może przekazać Zamawiającemu pisemny wniosek o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia w terminie od dnia opublikowania przepisów

zmieniających, o których mowa w pkt 13.1., do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego czy zmiany, o których mowa w pkt 13.1., mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej umowie, a w szczególności:

13.2.1. przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń – takimi jak:

13.2.1.1. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników realizujących przedmiot umowy, wraz z określeniem zakresu (np. części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi;

13.2.1.2. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników realizujących przedmiot Umowy, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (np. części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi;

13.2.1.3. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy, wraz z kwotami wpłat do pracowniczych planów kapitałowych w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi;

13.2.2. wykazanie wpływu zmian, o których mowa w pkt. 13.1., na wysokość kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę,

13.2.3. szczegółową kalkulację proponowanej zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę.

13.3. W terminie 7 dni od otrzymania wniosku, o którym w pkt 13.2., Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów.

13.4. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania kompletnego wniosku.

13.5. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do umowy oraz jego podpisania.

13.6. Zmiana wysokości wynagrodzenia w zakresie wskazanym w pkt 13.1.1-13.1.4 obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, jednakże nie wcześniej niż od dnia doręczenia wniosku przez Wykonawcę i dotyczyć będzie wyłącznie usług, co do których nie została jeszcze wystawiona faktura/rachunek.

13.7. Strony dopuszczają zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia z uwzględnieniem następujących zasad:

13.7.1. podstawą do ustalenia poziomu zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia jest miesięczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,

13.7.2. minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów wyliczony w oparciu o ww. wskaźnik uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10 punktów procentowych, przy czym Strony będą uprawnione do wnioskowania o dokonanie zamiany:

13.7.2.1. w przypadku pierwszej zmiany – jeżeli ww. wskaźnik ulegnie zmianie o minimum 10 punktów procentowych w stosunku do wskaźnika obowiązującego w miesiącu, w którym upłynął termin składania ofert,

13.7.2.2. w przypadku każdej kolejnej zmiany – jeżeli ww. ulegnie zmianie o minimum 10 punktów procentowych w stosunku do wskaźnika obowiązującego w miesiącu, w którym dokonano poprzedniej zmiany.

13.7.3. maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający wynosi 10% wartości wynagrodzenia określonego w pkt 7.1.

13.8. Zmiany, o których mowa w pkt 13.7., mogą być wprowadzone wyłącznie wtedy, gdy mają one wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W przypadku ich wystąpienia Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca powinien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.

13.9. Zmiany, o których mowa w pkt 13.7, mogą być wprowadzane nie częściej niż raz w roku.

13.10. W przypadku obniżenia cen lub kosztu w stosunku do cen lub kosztu przyjętego w celu ustalenia wynagrodzenia zawartego w ofercie postanowienia powyższe stosuje się odpowiednio do Zamawiającego.

13.11. W przypadku akceptacji żądania przez drugą Stronę, zwaloryzowane wynagrodzenie będzie obowiązywać od dnia doręczenia żądania, po podpisaniu aneksu.

13.12. W przypadku dokonania zmiany wynagrodzenia w oparciu o pkt 13.7 i nast. Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy. Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania

powyższej zmiany w terminie 30 dni od dnia dokonania zmiany umowy oraz do przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia Podwykonawcy o dokonanej zmianie.

14. Klauzula społeczna

Jeżeli Wykonawca zadeklarował w Formularzu ofertowym spełnienie klauzuli społecznej,

14.1. Wykonawca zatrudnia do realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę, w wymiarze co najmniej 1/4 etatu, jedną osobę spośród osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 806 ze zm.)

14.2. Osoba wskazana w ust. 1 powyżej, jest zatrudniona bezpośrednio do świadczenia przedmiotu umowy.

14.3. Wykonawca ma obowiązek nie później niż w ciągu 7 dni kalendarzowych po podpisaniu niniejszej umowy przedstawić Zamawiającemu dowód zatrudnienia osoby, o której mowa w pkt 14.1., w postaci oświadczenia o zatrudnieniu z powołaniem czasookresu zatrudnienia oraz co miesiąc aktualizować te informacje w postaci pisemnego oświadczenia dostarczanego do siedziby Zamawiającego nie później niż do 5 dnia roboczego każdego miesiąca realizacji umowy.

14.4. W celu weryfikacji zatrudniania przez Wykonawcę osoby, o które mowa w pkt 14.1., Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy w wyznaczonym przez siebie terminie:

14.4.1. oświadczenia zatrudnionej osoby,

14.4.2. oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu osoby wskazanej w pkt 14.1.,

14.4.3. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy potwierdzającej zatrudnienie osoby wskazanej w pkt 14.1.,

14.4.4. innych dokumentów

- zawierających informacje niezbędne do weryfikacji zatrudnienia. Informacje te mogą obejmować dane osobowe osoby zatrudnionej wskazanej w pkt 14.1., jednakże jedynie w następującym zakresie: imię i nazwisko zatrudnionej osoby, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy, zakres obowiązków, wymiar etatu.

14.5. Niezłożenie w terminie dokumentów, o których mowa w ust. 3-5, zostanie uznane za niezatrudnienie do realizacji zamówienia zadeklarowanej przez Wykonawcę liczby osób wskazanych w pkt 14.1.

14.6. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy z osobą, o której mowa w pkt 14.1, Wykonawca zobowiązany będzie, w terminie 7 dni od ustania współpracy z tą osobą, do zatrudnienia do realizacji zamówienia innej osoby posiadającej taki status.

14.7. Wykonawca zapłaci karę umowną w przypadku:

14.7.1. niezatrudnienia przy realizacji umowy osoby zadeklarowanej w ofercie - w wysokości 2% kwoty wskazanej w pkt 7.1. umowy lub

14.7.2. gdy w trakcie trwania umowy doszło do rozwiązania lub wygaśnięcia współpracy z zatrudnioną przez Wykonawcę osobą, o której mowa w pkt 14.1., a Wykonawca nie wywiązał się z obowiązków ciążących na nim w takiej sytuacji wskazanych w pkt.14.6. powyżej - w wysokości 0,1% kwoty wskazanej w pkt 7.1. umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

15. Postanowienia końcowe

15.1. W przypadku powstania sporu w związku z wykonaniem umowy, Strony dążyć będą do jego polubownego rozwiązania. W przypadku gdy okaże się ono niemożliwe spór zostanie poddany kognicji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

15.2. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego, nie może przenosić na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z umowy.

15.3. O ile umowa nie stanowi inaczej, wszelkie jej zmiany wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

15.4. Integralną część umowy stanowią załączniki:

15.4.1. Opis przedmiotu zamówienia

15.4.2. Oferta Wykonawcy

15.5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym, dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

Część 4 zamówienia

Umowa zawarta zostaje w ramach projektu „Deinstytucjonalizacja usług społecznych dla osób starszych i zależnych" nr FEMP.06.33-IP.01-1557/24, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.), pn. Realizacja usług społecznych w ramach projektu pn. „Deinstytucjonalizacja usług społecznych dla osób starszych i zależnych" - Część 4.

1. Przedmiot umowy

1.1. Przedmiotem umowy jest realizacja Części 4: Opieka wytchnieniowa poza miejscem zamieszkania w formie dwutygodniowych turnusów, w Projekcie „Deinstytucjonalizacja usług społecznych dla osób starszych i zależnych" .

1.2. Na przedmiot umowy składa się zapewnienie do 72 dwutygodniowych pakietów turnusowych, obejmujących 14 dni i 13 noclegów każdy, zgodnie z OPZ.

1.3. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia (stanowiącym załącznik do umowy) oraz ofertą Wykonawcy (stanowiącą załącznik do umowy).

1.4. Wszystkie dokumenty i materiały wytworzone w ramach Projektu muszą zawierać wymagane logotypy i informacje o dofinansowaniu z Europejski Fundusz Społeczny Plus, zgodnie z aktualnymi zasadami informacji i promocji programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027.

2. Obowiązki i oświadczenia Zamawiającego

2.1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą w sprawach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.

2.2. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy informacje, które są w posiadaniu Zamawiającego i są niezbędne do właściwego wykonania przedmiotu umowy.

2.3. Zamawiający zobowiązuje się do podejmowania decyzji związanych z realizacją przedmiotu umowy w terminach umożliwiających ich prowadzenie zgodnie z harmonogramem.

2.4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i w terminach określonych w niniejszej umowie.

2.5. Zamawiający oświadcza, że:

2.5.1. informacje przekazane przez niego nie są zastrzeżonymi lub chronionymi materiałami, danymi lub informacjami osób trzecich oraz że ma prawo do ich udostępnienia Wykonawcy w celu realizacji umowy,

2.5.2. jeżeli informacje przekazane przez niego są zastrzeżonymi lub chronionymi materiałami, danymi lub informacjami osób trzecich, to Zamawiający posiada

odpowiednie upoważnienie do ujawnienia ich Wykonawcy, jak również poinformuje Wykonawcę o ich statusie,

2.5.3. Zamawiający odpowiada za udostępnianie informacji Wykonawcy zgodnie z prawem, jak również przekazanie instrukcji w zakresie ochrony informacji, o ile takie mają do nich zastosowanie.

3. Obowiązki i oświadczenia Wykonawcy

3.1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu umowy.

3.2. Wykonawca zobowiązuje się do:

3.2.1. wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z umową, OPZ, ofertą, obowiązującymi przepisami prawa oraz wytycznymi programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027,

3.2.2. zapewnienia materiałów oraz dokumentacji wymienionych w Opisie Przedmiotu Zamówienia,

3.2.3. prawidłowego znakowania pomieszczeń, materiałów, zaświadczeń, certyfikatów zgodnie z wytycznymi w zakresie informacji i promocji w związku z realizacją obowiązków informacyjnych dotyczących Projektu,

3.2.4. przestrzegania poufności, co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, nie wykorzystywania pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania umowy,

3.2.5. konsultacji z Zamawiającym na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy;

3.2.6. uwzględniania poleceń Zamawiającego dotyczących poprawek i zmian sposobu wykonania przedmiotu umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

3.3. Wykonawca zobowiązuje się, że będzie wykonywał swoje obowiązki przy udziale:

3.3.1. Koordynatora wskazanego imiennie w ofercie, tj.:..... tel..... e-mail.....

3.4. W przypadku niedostępności którejkolwiek z osób, o których mowa w pkt 3.3., Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zastępstwo, za pisemną zgodą Zamawiającego, przez osobę o kwalifikacjach i doświadczeniu równych lub wyższych od kwalifikacji i doświadczenia osoby wskazanej w ofercie. Występując z wnioskiem o zastępstwo Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu przyczyny niedostępności osoby zastępowanej, a także informacje o osobie proponowanej w zastępstwie, zawierające opis jej kwalifikacji i doświadczenia zawodowego. Warunkiem wyrażenia przez Zamawiającego zgody na zastępstwo, jest posiadanie przez osobę zastępującą kwalifikacji i doświadczenia nie niższego niż wynikające z oferty. Wszelkie koszty związane z zastępowaniem osób po stronie Wykonawcy ponosi Wykonawca. Zastąpienie osób po stronie Wykonawcy dokonane po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego nie stanowi zmiany Umowy.

3.5. Koordynator usług zapewnia prawidłową koordynację i obsługę organizacyjną realizacji umowy oraz współpracę ze strony Wykonawcy, w tym w szczególności:

3.5.1. odpowiada za terminową realizację zadań, terminowy przepływ dokumentacji do Zamawiającego,

3.5.2. dokonuje odbioru zadań w imieniu Wykonawcy,

3.5.3. przedstawia Zamawiającemu harmonogram o którym mowa w pkt 4 ppkt 4.2. umowy:

3.5.4. na bieżąco informuje Zamawiającego o przebiegu realizacji umowy, w tym informuje o wszelkich napotkanych przeszkodach w prawidłowym i terminowym wykonaniu zadań,

3.5.5. pozostaje dostępny dla Zamawiającego drogą telefoniczną, mailową (na adres e-mail i numer telefonu wskazane w pkt 3.3 umowy) przez co najmniej 4 godziny w każdym dniu roboczym, w przedziale godzin 8:00-16:00,

3.5.6. informuje o sposobie uwzględnienia poleceń Zamawiającego dotyczących poprawek i zmian sposobu wykonania przedmiotu umowy,

3.6. Wykonawca zobowiązuje się, że wszystkie materiały i dokumenty, w których posiadanie wejdzie w związku z wykonywaniem umowy pozostaną własnością Zamawiającego i Wykonawca zwróci je (a w przypadku przekazania w formie cyfrowej - trwale usunie z urządzeń na których je przechowywano) nie później niż w dniu rozwiązania lub wygaśnięcia umowy.

3.7. Wykonawca zobowiązuje się do: przestrzegania uregulowań ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

3.8. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia Zamawiającemu lub właściwej Instytucji dokonywania kontroli realizacji umowy oraz wglądu do dokumentacji projektowej, w każdym czasie.

3.9. Na żądanie Zamawiającego lub właściwej Instytucji Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji umowy w terminie 3 dni roboczych od dnia przekazania żądania.

4. Terminy wykonania umowy

4.1. Wykonawca wykona przedmiot umowy od dnia zawarcia umowy do dnia 31 maja 2028 r.

4.2. Koordynator opracuje i przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogram realizacji umowy, przy czym:

4.2.1. pierwszy harmonogram realizacji Wykonawca przedstawi w terminie 15 dni roboczych od dnia zawarcia umowy, zgodnie z OPZ,

4.2.2. kolejne harmonogramy miesięczne Wykonawca przedstawi do 20. dnia kalendarzowego miesiąca poprzedzającego miesiąc świadczenia usług, zgodnie z OPZ,

4.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia uwag lub zastrzeżeń do harmonogramu w terminie 5 dni od dnia jego otrzymania, Koordynator zobowiązany jest uwzględnić uwagi Zamawiającego i przekazać ostateczny harmonogram w terminie 5 dni od dnia otrzymania uwag.

4.4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany harmonogramu, z inicjatywy Zamawiającego lub z inicjatywy Wykonawcy, w drodze pisemnych uzgodnień Stron.

4.5. Zmiana, o której mowa w pkt 4.4., nie może prowadzić do zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w pkt 4.1., chyba że zachodzą podstawy do zmiany umowy, o jakich mowa w pkt 12 umowy.

5. Prawa autorskie

5.1. W ramach wynagrodzenia Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do nieograniczonego w czasie rozporządzania i korzystania z wszelkich specyfikacji, planów, rysunków, opracowań i innych materiałów lub dokumentów wykonanych w ramach przedmiotu Umowy (zwanych dalej „Dokumentacją"), na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami na następujących polach eksploatacji:

5.1.1. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Dokumentacji – wytwarzania, utrwalania i zwielokrotniania każdą możliwą techniką, w tym drukarską, reprograficzną, magnetyczną i cyfrową, wykonywania odbitek, itp.;

5.1.2. w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których Dokumentację utrwalono – wprowadzenia do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału lub kolejnych egzemplarzy;

5.1.3. w zakresie rozpowszechniania Dokumentacji w sposób inny niż określony powyżej – poprzez jej publiczne wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, nadawanie i reemitowanie, udostępnienie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;

5.1.4. a w szczególności do wykorzystania Dokumentacji na potrzeby realizacji Projektu.

5.2. Przeniesienie praw do Dokumentacji, o którym mowa w pkt 5.1., nastąpi z dniem podpisania protokołu odbioru danej Dokumentacji lub odstąpienia od Umowy na zasadach przewidzianych w Umowie, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej. Z dniem przeniesienia praw, o którym mowa w zdaniu poprzednim, własność nośników, na których utrwalona jest Dokumentacja, przechodzi na Zamawiającego.

5.3. W ramach wynagrodzenia Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwolenia na wykonywanie autorskich praw zależnych do Dokumentacji oraz przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo do zezwalania na wykonywanie praw zależnych. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania praw osobistych do Dokumentacji.

5.4. W przypadku zaistnienia jakiegokolwiek roszczenia lub wszczęcia postępowania przeciwko Zamawiającemu przez osoby trzecie lub jakikolwiek organ wskutek naruszenia praw osób trzecich do Dokumentacji, Wykonawca jest zobowiązany do poniesienia wszystkich kosztów, wydatków i konsekwencji prawnej obrony, wliczając koszty na rzecz osób trzecich, których prawa własności intelektualnej zostaną naruszone.

6. Odbiory

6.1. Zamawiający dokonuje odbioru każdego turnusu odrębnie.

6.2. Wykonawca zobowiązany jest do prawidłowego wypełnienia i przekazania Zamawiającemu projektu miesięcznego zestawienia usług w formie elektronicznej na adres gops@michalowice.malopolska.pl

6.3. Wykonawca zgłosi turnus do odbioru:

6.3.1. nie później niż w terminie 5 dni roboczych od zakończenia realizacji turnusu,

6.3.2. przekazując: raport z realizacji turnusu oraz dokumentację turnusuzgodnie z wymaganymi określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia.

6.4. Zamawiający dokonuje końcowego odbioru turnusu na podstawie protokołu odbioru. W terminie 5 dni roboczych od zawarcia umowy Strony ustalą wzór protokołu.

6.5. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wymaganą dokumentację w formie elektronicznej na adres gops@michalowice.malopolska.pl, a na żądanie Zamawiającego również w formie papierowej do siedziby Zamawiającego.

6.6. Zamawiający dokona odbioru zadania nie później niż w terminie 5 dni roboczych od zgłoszenia przez Wykonawcę zadania do odbioru.

6.7. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu zadania Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia nieprawidłowości w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 7 umowy oraz w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7. Wynagrodzenie

7.1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe ..... zł netto, ... zł brutto (słownie złotych brutto: .....), zgodnego z Formularzem ofertowym.

7.2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy ma charakter ryczałtowy. Ceny jednostkowe wskazane w pkt 7.4 służą celom rozliczeniowym .

7.3. Ceny jednostkowe brutto, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wynoszą:

7.4. Dwutygodniowy turnus opieki wytchnieniowej poza miejscem zamieszkania - 1 pakiet (14 osobodni /13 noclegów): ..... zł brutto.

7.5. Podatek od towarów i usług VAT naliczany będzie zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury VAT.

7.6. Zapłata należności będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT/rachunku w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7.7. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest podatnikiem VAT. Faktury należy wystawiać na: nabywca - Gmina Michałowice, Plac Józefa Piłsudskiego 1, 32-091 Michałowice, NIP 5130060109;

odbiorca - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Michałowicach, Plac Józefa Piłsudskiego 1, 32-091 Michałowice.

„W przypadku wystawienia faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), Wykonawca jest zobowiązany do wskazania na fakturze danych Odbiorcy/Płatnika wraz z identyfikatorem podatkowym NIP: 944 20 03 023 oraz do wypełnienia pola „Rola" jako „JST Odbiorca" ."

8. Kary umowne

8.1. Strony ustalają, że z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy stosowane będą kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach wskazanych poniżej:

8.1.1. w przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia brutto wskazanego w pkt 7.1 umowy - za każdy stwierdzony przypadek,

8.1.2. za każdy dzień zwłoki w wykonaniu umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto wskazanego w pkt 7.1 umowy za każdy dzień zwłoki,

8.1.3. w przypadku odstąpienia od umowy albo rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - karę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w pkt 7.1 umowy,

8.1.4. za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w pkt 13.7 i następnych - tj. wystąpienia sytuacji, w której wynagrodzenie Wykonawcy zostało zwaloryzowane podczas gdy Wykonawca nie zwaloryzował wynagrodzenia podwykonawcy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każdy taki przypadek,

8.1.5. za skierowanie do realizacji umowy Koordynatora innego niż wskazany imiennie w ofercie albo niezaakceptowanego przez Zamawiającego zgodnie z pkt 3.3 umowy - karę w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto wskazanego w pkt 7.1 umowy za każdy dzień roboczy naruszenia,

8.1.6. 100 zł - za każdy stwierdzony przypadek nieprzestrzegania przez Wykonawcę obowiązków informacyjnych, wynikających z umowy i OPZ.

8.2. Maksymalną wartość kar umownych Strony ustalają w wysokości nie większej niż 35% wartości wynagrodzenia określonego w pkt 7.1. umowy.

8.3. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji umowy ewentualnych wymagalnych wierzytelności naliczonych z tytułu kar umownych.

8.4. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia kar umownych niezależnie z każdego z tytułów określonych w pkt. 8.1.

8.5. Zapłacenie odszkodowania i kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy i z jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z umowy.

8.6. Strony uprawnione są dochodzić odszkodowania uzupełniającego zgodnie z zasadami ogólnymi Kodeksu cywilnego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

8.7. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z umowy, z powodu działania siły wyższej. W szczególności Strony wyłączają w takim przypadku możliwość naliczania odsetek za zwłokę lub kar umownych w związku z niespełnieniem wzajemnych świadczeń. Siła wyższa oznacza zdarzenie niezależne od Strony, nagłe, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, pomimo zachowania przez Strony należytej staranności, które wystąpiło po dniu wejścia w życie umowy.

9. Odstąpienie od umowy

9.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:

9.1.1. jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub, gdy Wykonawca, mimo otrzymanego pisemnego wezwania nie wykonuje lub nienależycie wykonuje zobowiązania wynikające z umowy;

9.1.2. jeżeli zwłoka w wykonywaniu jakiegokolwiek zobowiązania terminowego Wykonawcy przewyższa 14 dni;

9.1.3. Wykonawca skieruje do realizacji Przedmiotu umowy osobę nie posiadającą kwalifikacji zawodowych / uprawnień wymaganych prawem, po uprzednim bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego na zastąpienie takiej osoby osobą posiadającą wymagane kwalifikacje;

9.1.4. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,

9.1.5. zostanie rozwiązana umowa o dofinansowanie projektu, w ramach którego realizowany jest przedmiot umowy,

9.1.6. wystąpią okoliczności wskazane w art. 456 ustawy PZP.

9.2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w pkt 9.1. prawo złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie do końca obowiązywania umowy, przy czym oświadczenie o odstąpieniu od umowy może nastąpić w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn.

9.3. Odstąpienie lub rozwiązanie Umowy następuje tylko w formie pisemnej i musi zawierać uzasadnienie.

10. Przedstawiciele Stron

10.1. O ile umowa nie stanowi inaczej, wszelkie oświadczenia i zawiadomienia dokonywane przez Strony, a wynikające z postanowień umowy lub związane z jej zawarciem, wykonywaniem lub rozwiązaniem, winny być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

10.2. Do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu przedmiotu Umowy upoważnia się:

10.2.1. ze strony Zamawiającego: Pani/Pan .....(dane kontaktowe),

10.2.2. ze strony Wykonawcy: Koordynator wskazany w pkt 3.3 umowy

10.3. Zmiana osoby, o której mowa w pkt 10.2.1., następuje poprzez pisemne powiadomienie Wykonawcy i nie stanowi zmiany treści Umowy.

11. Podwykonawstwo

11.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy Podwykonawcy.

11.2. Przed przystąpieniem do wykonania umowy, Wykonawca podaje nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w realizację umowy, jeżeli są już znani.

11.3. Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w pkt 11.2., w trakcie realizacji umowy, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części przedmiotu umowy.

11.4. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

11.5. Powierzenie części zamówienia Podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy.

11.6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

12. Zmiany postanowień umowy

12.1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych poniżej z uwzględnieniem podanych warunków jej wprowadzenia:

12.1.1. wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na termin, zakres lub sposób realizacji przedmiotu umowy, w sposób wynikający z tych zmian.

12.1.2. wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,

12.1.3. gdy z wyników przeprowadzonej kontroli Projektu wynikać będzie konieczność wprowadzenia zmian, których celem będzie zmiana terminów lub sposobu realizacji przedmiotu Umowy, pod warunkiem, że wprowadzone zmiany będą miały na celu realizację zaleceń wynikających z przeprowadzonej kontroli,

12.1.4. gdy z powodu zmiany postanowień umowy o dofinansowanie Projektu wynikać będzie konieczność wprowadzenia zmian terminów lub sposobu realizacji przedmiotu Umowy, w sposób wynikający z tych zmian,

12.1.5. gdy wystąpi siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie usług, poprzez przedłużenie terminu obowiązywania umowy o okres odpowiadający okresowi, w którym wykonywanie usług nie było możliwe,

12.2. Wszelkie zmiany do niniejszej Umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez Strony, z zastrzeżeniem, że nie wymaga aneksu zmiana danych związanych ze zmianami administracyjno-organizacyjno-prawnymi umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego), danych teleadresowych.

13. Zmiana wysokości wynagrodzenia

13.1. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania niniejszej umowy nastąpi zmiana:

13.1.1. stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, jeżeli zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,

13.1.2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

13.1.3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

13.1.4. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

oraz gdy zmiana ta lub zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę – zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określone w pkt 13.2 – 13.6..

13.2. Wykonawca może przekazać Zamawiającemu pisemny wniosek o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia w terminie od dnia opublikowania przepisów zmieniających, o których mowa w pkt 13.1., do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego czy zmiany, o

których mowa w pkt 13.1., mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej umowie, a w szczególności:

13.2.1. przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń – takimi jak:

13.2.1.1. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników realizujących przedmiot umowy, wraz z określeniem zakresu (np. części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi;

13.2.1.2. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników realizujących przedmiot Umowy, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (np. części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi;

13.2.1.3. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy, wraz z kwotami wpłat do pracowniczych planów kapitałowych w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi;

13.2.2. wykazanie wpływu zmian, o których mowa w pkt. 13.1., na wysokość kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę,

13.2.3. szczegółową kalkulację proponowanej zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę.

13.3. W terminie 7 dni od otrzymania wniosku, o którym w pkt 13.2., Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów.

13.4. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania kompletnego wniosku.

13.5. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do umowy oraz jego podpisania.

13.6. Zmiana wysokości wynagrodzenia w zakresie wskazanym w pkt 13.1.1-13.1.4 obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, jednakże nie wcześniej niż od dnia doręczenia wniosku

przez Wykonawcę i dotyczyć będzie wyłącznie usług, co do których nie została jeszcze wystawiona faktura/rachunek.

13.7. Strony dopuszczają zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia z uwzględnieniem następujących zasad:

13.7.1. podstawą do ustalenia poziomu zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia jest miesięczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,

13.7.2. minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów wyliczony w oparciu o ww. wskaźnik uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 5 punktów procentowych, przy czym Strony będą uprawnione do wnioskowania o dokonanie zamiany:

13.7.2.1. w przypadku pierwszej zmiany – jeżeli ww. wskaźnik ulegnie zmianie o minimum 10 punktów procentowych w stosunku do wskaźnika obowiązującego w miesiącu, w którym upłynął termin składania ofert,

13.7.2.2. w przypadku każdej kolejnej zmiany – jeżeli ww. wskaźnik ulegnie zmianie o minimum 10 punktów procentowych w stosunku do wskaźnika obowiązującego w miesiącu, w którym dokonano poprzedniej zmiany.

13.7.3. maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający wynosi 10% wartości wynagrodzenia określonego w pkt 7.1.

13.8. Zmiany, o których mowa w pkt 13.7., mogą być wprowadzone wyłącznie wtedy, gdy mają one wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W przypadku ich wystąpienia Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca powinien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.

13.9. Zmiany, o których mowa w pkt 13.7, mogą być wprowadzane nie częściej niż raz w roku.

13.10. W przypadku obniżenia cen lub kosztu w stosunku do cen lub kosztu przyjętego w celu ustalenia wynagrodzenia zawartego w ofercie postanowienia powyższe stosuje się odpowiednio do Zamawiającego.

13.11. W przypadku akceptacji żądania przez drugą Stronę, zwaloryzowane wynagrodzenie będzie obowiązywać od dnia doręczenia żądania, po podpisaniu aneksu.

13.12. W przypadku dokonania zmiany wynagrodzenia w oparciu o pkt 13.7 i nast. Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy. Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania powyższej zmiany w terminie 30 dni od dnia dokonania zmiany umowy oraz do przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia Podwykonawcy o dokonanej zmianie.

14. Klauzula społeczna

Jeżeli Wykonawca zadeklarował w Formularzu ofertowym spełnienie klauzuli społecznej,

14.1. Wykonawca zatrudnia do realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę, w wymiarze co najmniej 1/4 etatu, jedną osobę spośród osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 806 ze zm.)

14.2. Osoba wskazana w ust. 1 powyżej, jest zatrudniona bezpośrednio do świadczenia przedmiotu umowy.

14.3. Wykonawca ma obowiązek nie później niż w ciągu 7 dni kalendarzowych po podpisaniu niniejszej umowy przedstawić Zamawiającemu dowód zatrudnienia osoby, o której mowa w pkt 14.1., w postaci oświadczenia o zatrudnieniu z powołaniem czasookresu zatrudnienia oraz co miesiąc aktualizować te informacje w postaci pisemnego oświadczenia dostarczanego do siedziby Zamawiającego nie później niż do 5 dnia roboczego każdego miesiąca realizacji umowy.

14.4. W celu weryfikacji zatrudniania przez Wykonawcę osoby, o które mowa w pkt 14.1., Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy w wyznaczonym przez siebie terminie:

14.4.1. oświadczenia zatrudnionej osoby,

14.4.2. oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu osoby wskazanej w pkt 14.1.,

14.4.3. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy potwierdzającej zatrudnienie osoby wskazanej w pkt 14.1.,

14.4.4. innych dokumentów

- zawierających informacje niezbędne do weryfikacji zatrudnienia. Informacje te mogą obejmować dane osobowe osoby zatrudnionej wskazanej w pkt 14.1., jednakże jedynie w następującym zakresie: imię i nazwisko zatrudnionej osoby, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy, zakres obowiązków, wymiar etatu.

14.5. Niezłożenie w terminie dokumentów, o których mowa w ust. 3-5, zostanie uznane za niezatrudnienie do realizacji zamówienia zadeklarowanej przez Wykonawcę liczby osób wskazanych w pkt 14.1.

14.6. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy z osobą, o której mowa w pkt 14.1, Wykonawca zobowiązany będzie, w terminie 7 dni od ustania współpracy z tą osobą, do zatrudnienia do realizacji zamówienia innej osoby posiadającej taki status.

14.7. Wykonawca zapłaci karę umowną w przypadku:

14.7.1. niezatrudnienia przy realizacji umowy osoby zadeklarowanej w ofercie - w wysokości 2% kwoty wskazanej w pkt 7.1. umowy lub

14.7.2. gdy w trakcie trwania umowy doszło do rozwiązania lub wygaśnięcia współpracy z zatrudnioną przez Wykonawcę osobą, o której mowa w pkt 14.1., a Wykonawca nie wywiązał się z obowiązków ciążących na nim w takiej sytuacji wskazanych w pkt.14.6.

powyżej - w wysokości 0,1% kwoty wskazanej w pkt 7.1. umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

15. Postanowienia końcowe

15.1. W przypadku powstania sporu w związku z wykonaniem umowy, Strony dążyć będą do jego polubownego rozwiązania. W przypadku gdy okaże się ono niemożliwe spór zostanie poddany kognicji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

15.2. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego, nie może przenosić na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z umowy.

15.3. O ile umowa nie stanowi inaczej, wszelkie jej zmiany wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

15.4. Integralną część umowy stanowią załączniki:

15.4.1. Opis przedmiotu zamówienia

15.4.2. Oferta Wykonawcy

15.5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym, dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA