Załącznik nr 3 do SWZ

Projektowane Postanowienia Umowy

zawarta w Krakowie w dniu ..... roku pomiędzy:

Gminą Miejską Kraków z siedzibą w Krakowie (31-004), Pl. Wszystkich Świętych 3-4, posiadającą NIP: 676 101 37 17, REGON: 351554353, reprezentowaną przez **– ……..…… - Dyrektora Zarządu Infrastruktury Wodnej,** działającego na podstawie Pełnomocnictwa Nr /….. Prezydenta Miasta Krakowa z dnia …….. 2025 r., zwaną dalej **Zamawiającym,**

a

(*w przypadku spółek prawa handlowego*)

.....

zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w ....., Wydział ..... Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ....., kapitał zakładowy w wysokości ……..(*dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej*), opłacony w części/w całości (*dotyczy spółki akcyjnej*), posiadającym REGON: ..... i NIP: ....., reprezentowanym przez:

.....

(*w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą*)

…… prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą …… na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, prowadzącym działalności pod adresem ……..……..……, posiadającym REGON: ..... i NIP: ....., PESEL ……

(w przypadku spółki cywilnej)

1. ……... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ……zamieszkałym ……., legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer)..... PESEL.....

wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

2. ……. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą …… zamieszkałym …… legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer) ..... PESEL .....

wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą ……. posiadającym REGON…… i NIP…….

pod adresem: …… …… adres do doręczeń (jeżeli *jest inny niż adres prowadzenia działalności zgłoszony w CEIDG*) ……..

(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na przykład w ramach konsorcjum) (w przypadku spółki prawa handlowego)

1.....

zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w ....., Wydział ..... Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ....., kapitał zakładowy w wysokości …….. *(dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej)*, opłacony w całości/w części *(dotyczy spółki akcyjnej)*, posiadającym REGON: ..... i NIP: ....., reprezentowanym przez:

.....

lub *(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)*

2. ……. ……., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą …… zam.

…… ……..…… ……. legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer)

....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym REGON: ..... i NIP: ....., PESEL ……

reprezentowanymi przez pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, na podstawie pełnomocnictwa nr …. z dnia:

……. (Lider Konsorcjum), reprezentowanego przez:

1) ……

2) ……. zwanym dalej **Wykonawcą.**

Preambuła

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji, znak sprawy: OZ.261.36.2026, Strony zawierają umowę o następującej treści

§ 1
Przedmiot zamówienia

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca – zgodnie ze złożoną ofertą, sporządzoną na podstawie materiałów otrzymanych od Zamawiającego w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności: Specyfikacją Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SWZ”) i rezultatem

przeprowadzonego postępowania (znak sprawy:OZ.261.36.2026), zobowiązuje się do wykonania zadania

pn. „Zakup i dostawa sprzętu i akcesoriów na magazyn przeciwpowodziowy**”,** w częściach I-VIII, część (nr i nazwa) …….[1],[1], Adres dostawy: **ul. Siwka 6, 31-588 Kraków**

Przedmiot umowy oraz jego zakres i sposób oraz forma realizacji i przekazania, został szczegółowo określony w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w szczególności w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszej umowy, Specyfikacji Warunków Zamówienia, ofercie Wykonawcy – stanowiącej **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy, a będącej w posiadaniu Zamawiającego, a także w pozostałej dokumentacji postępowania.

2. Wykonawca oświadcza, iż:
   1) szczegółowo zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego, które uwzględnił w swojej ofercie i dokonał wyceny dostawy;
   2) rozważył warunki realizacji umowy i wynikające z nich koszty oraz inne okoliczności niezbędne do zrealizowania powierzonego zadania;
   3) dysponuje środkami technicznymi i organizacyjnymi umożliwiającymi należyte wykonanie zobowiązań opisanych w niniejszej umowie;
   4) zobowiązuje się wykonać Przedmiot umowy zgodnie z wymaganą w tym zakresie wiedzą, przepisami oraz normami polskimi i Unii Europejskiej a także zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ i jego załącznikach.
3. Strony zobowiązują się współdziałać przy wykonywaniu umowy oraz działać z najwyższą starannością.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od wad prawnych i fizycznych i nie narusza praw majątkowych i niemajątkowych, znaków handlowych, patentów oraz praw autorskich osób trzecich. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem przeciwko Zamawiającemu z powyższych tytułów Wykonawca poniesie (zwróci Zamawiającemu) wszystkie koszty i wydatki z tym związane, wliczając w to koszty zapłacone przez Zamawiającego na rzecz jakiegokolwiek podmiotu trzeciego.
5. Uznaje się, że stosunek prawny między stronami ukształtowany jest przez następujące dokumenty:
   1) OPZ wraz z załącznikami;
   2) umowę wraz z załącznikami;
   3) ofertę Wykonawcy, przedstawioną w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, wraz z kosztorysem ofertowym;
   4) pozostałą dokumentację postępowania, w tym w szczególności SWZ.
6. Wykonawca oświadcza, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

§ 2
Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Przedmiotu umowy zgodnie z przedstawioną przez niego ofertą, sporządzoną na podstawie Opisu przedmiotu zamówienia i zgodnie z jego wymaganiami.

I. Część 1 – Motopompa pływająca 20 szt.,
II. Część 2 – Pompa zatapialna 5 szt.,
III. Część 3 – Agregat prądotwórczy 20 szt.,

[1] realizacja zadań wynikających z Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026, zgodnie z ustawą z dnia 5 grudnia 2024 r. o Ochronie Ludności i Obronie Cywilnej (Dz.U. z 2024 r. poz. 1907 z późn. zm.)

IV. Część 4 – Latarki Czołowe 50 szt.,
V. Część 5 – Węże strażackie 200 szt.,
VI. Część 6 – Profesjonalna kosa spalinowa 20 szt.
VII. Część 7 – Motopompa szlamowa 20 szt.,
VIII. Część 8 – ~~m~~Mobilny maszt oświetleniowy 6 szt.,

Całość dostarczanego rozwiązania, tj. każde z dostarczonych urządzeń, musi być fabrycznie nowe oraz nieużywane w żadnych projektach, nie może być rekondycjonowane, powystawowe, nieużywane przed dniem dostarczenia, z wyłączeniem używania niezbędnego dla przeprowadzenia testu ich poprawnej pracy oraz kompletne. Rok produkcji nie wcześniejszy niż 2025.

2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej przez Wykonawcę działalności.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonaniem niniejszej umowy.
4. Do momentu podpisania przez strony protokołu z czynności dostawy Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za przedmiot umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się, do dokonania określonych w OPZ czynności i usług, w szczególności o charakterze wdrożeniowym, szkoleniowym, instruktażowym, instalacyjnym itd., szczegółowy ich zakres są wskazane w OPZ dla danej części zamówienia w postanowieniach ogólnych OPZ.

§ 3
Termin, sposób wykonania i odbiór Przedmiotu umowy

1. Strony ustalają **termin** wykonania zamówienia – do 10 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Przez wykonanie przedmiotu umowy rozumie się wypełnienie przez Wykonawcę wszystkich obowiązków wynikających z SWZ oraz niniejszej umowy, sporządzenie protokołu odbioru, przekazanie Zamawiającemu kompletu dokumentacji zgodnie z zakresem rzeczowym umowy opisanym w SWZ i OPZ oraz niniejszej umowie.
3. Dostarczenie oraz odpowiednio uruchomienie Przedmiotu Umowy (jeśli wymagane dla danej części zamówienia) zostanie potwierdzone przez Strony protokołem odbioru sporządzonym przez Zamawiającego, przy czym brak wskazania w protokole odbioru jakichkolwiek braków, wad czy usterek nie pozbawia Zamawiającego prawa do podnoszenia roszczeń z tego tytułu w terminie późniejszym.
4. Dostawa Przedmiotu Umowy dokonywana będzie środkami transportu Wykonawcy lub wyspecjalizowanego przewoźnika. Wykonawca ponosi koszty transportu, rozładunku i ubezpieczenia przedmiotu umowy do miejsca jego odbioru u Zamawiającego.
5. W przypadku dostawy za pośrednictwem przewoźnika, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania wybranego przewoźnika jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od zawodowego charakteru działalności prowadzonej przez takiego przewoźnika.
6. Dostawa przedmiotu umowy odbędzie się do siedziby Zamawiającego lub wskazanego przez Zamawiającego miejsca znajdującego się pod adresem wskazanym w OPZ. Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego o terminie przekazania (odbioru) przedmiotu umowy na co najmniej dwa dni robocze przed planowanym terminem dostawy.
7. Prawo własności przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego w dniu podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
8. Do momentu podpisania przez strony protokołu z czynności dostawy i odbioru Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za przedmiot umowy.
9. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie każdorazowo, odpowiednio protokół o którym mowa w ust.3. (podpisany bez zastrzeżeń przez obie strony). W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej lub niekompletnej faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół zdawczo-odbiorczy płatność nastąpi po otrzymaniu korekty do wadliwej faktury. Za dzień przedłożenia prawidłowo wystawionej, kompletnej faktury strony poczytywać będą dzień doręczenia Zamawiającemu korekty. Zamawiający odmówi przyjęcia faktury VAT w przypadku jej

przedłożenia Zamawiającemu z tytułu prac które nie zostały wykonane, w takim przypadku postanowienia niniejszej jednostki redakcyjnej stosuje się odpowiednio.

10. Wykonawca wraz z Przedmiotem Umowy dostarczy dokumenty określone w OPZ dla danej części zamówienia.
11. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru, jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy posiada wady i uszkodzenia powstałe w czasie transportu, a także jeśli Wykonawca nie przedstawił wymaganych prawem i niezbędnych do dokonania odbioru dokumentów lub przedmiot odbioru posiada inne wady, czy też uchybienia w stosunku do wymogów przedstawionych w Specyfikacji Warunków Zamówienia (m.in. opis przedmiotu zamówienia) i niniejszej umowie, jest niekompletny (Urządzenia powinny zostać dostarczone wraz ze standardowym wyposażeniem producenta oraz elementami niezbędnymi do ich prawidłowego uruchomienia i użytkowania), Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia: *a* jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, *b* jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy (w terminie 30 dni) lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi. 12. Usunięcie przez Wykonawcę wad, usterek lub braków winno nastąpić na jego koszt w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia ich stwierdzenia przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie lub drogą elektroniczną Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanego uprzednio wadliwego przedmiotu umowy lub jego elementów. W razie stwierdzenia nieusunięcia wad, usterek lub braków albo w przypadku wystąpienia nowych, zastosowanie ma procedura opisana w niniejszym paragrafie.
13. Zamawiający rozpocznie i zakończy czynności odbioru w dniu dostawy przedmiotu umowy.
14. W razie usunięcia wad, usterek lub braków Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do dokonania odbioru. W razie stwierdzenia nieusunięcia wad, usterek lub braków albo w przypadku wystąpienia nowych, zastosowanie ma procedura opisana w niniejszym paragrafie.

§ 4
Wynagrodzenie

1. Strony ustalają całkowite wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie Przedmiotu umowy w wysokości …….**złotych brutto** (słownie złotych: ……..), w tym należny podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zgodnie ze złożoną ofertą, wg stawek obowiązujących w dniu zawarcia umowy.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe oznacza, iż Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, choćby w czasie zawarcia niniejszej umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac, w oparciu o informacje i dokumenty przekazane przez Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy. Wykonawca ponosi ryzyko z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu niniejszej umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Rozliczenie prac związanych z przedmiotem Umowy będzie odbywać się na podstawie protokołu odbioru końcowego, podpisanego przez obie strony umowy, po wystawieniu na jego podstawie faktury VAT. Fakturę należy wystawić Zamawiającemu nie później niż w terminie 3 dni od daty podpisania protokołu.
5. Termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu umowy wynosi do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT/rachunku. Wynagrodzenie zostanie wypłacone Wykonawcy przelewem na jego rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT/rachunku.
6. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę wierzyciela na osobę trzecią, w zakresie wypełnienia warunków umownych.
8. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest* (*niepotrzebne skreślić) podatnikiem podatku VAT.
9. Faktura/rachunek wystawiona na podstawie umowy powinna zawierać poniższe dane:

Nabywca

Gmina Miejska Kraków
Pl. Wszystkich Świętych 3-4
31-004 Kraków
NIP: 6761013717

Odbiorca
Zarząd Infrastruktury Wodnej
Os. Szkolne 27
31-977 Kraków
NIP: 6783181600 (można usunąć w przypadku rachunku)
Rola: JST-odbiorca (można usunąć w przypadku rachunku)

10. Faktura ustrukturyzowana wystawiana w Krajowym Systemie e-Faktur („KSeF") powinna zawierać dodatkowe dane w sekcji „Podmiot 3" w postaci indywidualnego numeru NIP Zarządu Infrastruktury Wodnej oraz wskazaną Rolę.
11. W treści faktury należy podać numer i datę niniejszej umowy tj. …… (należy wskazać numer umowy uwzględniający skrótu nazwy JO wskazanego w zał. nr 4 ZPMK nr 461/2026 z dnia 5.03.2026 r.)
12. Załączniki do faktury wystawionej w KSeF, które nie będą stanowiły dokumentów ustrukturyzowanych dostępnych w KSeF, winny być wysłane w formie elektronicznej na adres (e-mail) sekretariat@ziw.krakow.pl lub w oryginale na adres os. Szkolne 27, 31–977 Kraków.
13. W przypadku wystawienia nieprawidłowej faktury zapłata nastąpi po otrzymaniu faktury korygującej. Termin płatności jest ustalany w oparciu o datę wpływu prawidłowej faktury.
14. W przypadku braku możliwości wystawienia faktury ustrukturyzowanej z uwagi na awarię lub niedostępność KSeF, Wykonawca jest zobowiązany do przesłania faktury (lub odpowiednio wizualizacji faktury dla celów informacyjnych) Zamawiającemu na adres (e-mail) sekretariat@ziw.krakow.pl Faktura taka musi być wystawiona zgodnie z przepisami Ustawy o VAT i, jeśli przepisy Ustawy o VAT tak przewidują, wprowadzona do KSeF na zasadach i w terminach wskazanych w tej Ustawie.
15. Wykonawca może również wystawić ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną i wysłać ją za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania PEF, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tj. Dz.U. z 2026 r., poz. 276). W takim przypadku jako jednostkę odbierającą należy wskazać: Zarząd Infrastruktury Wodnej PEF678 31 81 600, a wszelkie wymagane na podstawie zapisów niniejszej umowy załączniki do faktury, winny być przesłane w elektronicznej formie na adres (e-mail) sekretariat@ziw.krakow.pl lub w oryginale na adres os. Szkolne 27, 31–977 Kraków.
16. W przypadku gdy Wykonawca będzie wystawiał faktury poza Krajowym Systemie e-Faktur („KSeF") faktura winna być doręczona na (e-mail) sekretariat@ziw.krakow.pl lub w oryginale na adres os.

Szkolne 27, 31–977 Kraków

17. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**tylko w przypadku gdy stroną Umowy są wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia (np. w ramach konsorcjum) wprowadzony zostanie zapis:*

18. *Z chwilą uregulowania przez Zamawiającego względem pełnomocnika ustanowionego zgodnie z § 8 ust. 5 Umowy należności wynikającej z wystawionej przez niego faktury z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy, pozostali wykonawcy, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie, nie będą rościli względem Zamawiającego żadnych praw do zapłaty za wykonane prace.*

§ 5

Odstąpienie

1. Niezależnie od uprawnień określonych w obowiązujących przepisach prawa, z uwzględnieniem postanowień art.456 ustawy Pzp, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego za prace już wykonane.
3. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę Przedmiotu umowy w termie wskazanym w § 3 ust. 1, Zamawiający może bez odrębnych wezwań i bez wyznaczania terminu dodatkowego odstąpić od niniejszej umowy w całości lub w części odpowiednio w terminie do 30 dni od dnia stwierdzenia zwłoki po stronie Wykonawcy.
4. Bez uszczerbku dla postanowień §7 w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, iż przedmiot umowy lub jakakolwiek jego część nie jest zgodny z ofertą Wykonawcy lub obiektywnie nie może spełniać swojej funkcji, w szczególności ze względu na jego trwałość, Zamawiający pozostaje uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia bezskutecznego wezwania Wykonawcy do wymiany przedmiotu umowy lub jego części.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, Zamawiający może, wg swego wyboru odstąpić od umowy w całości lub dokonać odbioru możliwej do wyodrębnienia części Przedmiotu zamówienia wykonanej przez Wykonawcę do dnia odstąpienia.

§ 6
Kary umowne

1. Strony ustalają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową w przypadku:
   a) zwłoki Wykonawcy w wykonaniu Przedmiotu umowy lub jego części – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia całkowitego określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki licząc odpowiednio od terminu określonego w § 3 ust. 1, niniejszej umowy,
   b) zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad Przedmiotu umowy – 0,2 % wynagrodzenia całkowitego określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki,
   c) odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy (w całości lub w części) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 30% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
   d) za każdorazowe stwierdzone przez Zamawiającego niedopełnienie przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków, o których mowa w § 7 umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za każde stwierdzone niedopełnienie,
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 30% całkowitego wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy. W przypadku przekroczenia 30 % całkowitego wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy z tytułu naliczonych Wykonawcy kar umownych, Zamawiający ma prawo i podstawę do odstąpienia od niniejszej umowy z winy Wykonawcy w trybie natychmiastowym w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 7
Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca, niezależnie od gwarancji producenta, udziela Zamawiającemu zgodnie z postanowieniami oferty oraz OPZ, 24 miesięcznej gwarancji jakości na Przedmiot zamówienia,

licząc od dnia następnego po dniu podpisania protokołu odbioru w zakresie dostawy. Strony ustalają następujący sposób postępowania w przypadku ujawnienia wad Przedmiotu zamówienia w okresie gwarancji:

1) W razie ujawnienia wad, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, Zamawiający zgłosi Wykonawcy wady na piśmie (również listem e-mail) w terminie do 7 dni od dnia stwierdzenia wad; strony określają czas reakcji Wykonawcy (czas na podjęcie naprawy lub diagnozę usterki) na ww. zgłoszenie Zamawiającego – do 2 dni roboczych od chwili zgłoszenia,
2) Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w terminie do 10 dni od dnia otrzymania zgłoszenia, a w uzasadnionym przypadku w innym uzgodnionym przez strony terminie;

2. Strony ustalają że w przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie, Zamawiającemu bez dodatkowego wezwania oraz upoważnienia sądu przysługiwać będzie prawo zlecenia usunięcia zaistniałej wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Termin gwarancji w stosunku do przedmiotu umowy biegnie na nowo od chwili usunięcia wad i dostarczenia poprawionego Przedmiotu zamówienia do Zamawiającego.

3. O wszelkich wadach Przedmiotu umowy, dostrzeżonych przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru, w okresie gwarancji, Zamawiający winien powiadomić Wykonawcę na piśmie (email), a Wykonawca w ramach obowiązków wynikających z gwarancji zobowiązuje się je usunąć w terminie 10 dni od daty powiadomienia go przez Zamawiającego, bez prawa żądania dodatkowego wynagrodzenia. Strony ze względu na konieczny nakład pracy, mogą wspólnie określić inny termin, aniżeli wskazany w zdaniu poprzednim.

4. Wykonawca zobowiązuje się, iż czas reakcji na zgłoszenie gwarancyjne wynosi nie dłużej niż 1 dzień roboczy, licząc od dnia następującego po dniu zgłoszenia, z zastrzeżeniem, iż czynności składające się na naprawę mają być podejmowane w miejscu użytkowania Przedmiotu Umowy , w dniach roboczych w godzinach 8:00 – 15.30 (serwis typu door – to -door, Zamawiający nie jest zobowiązany dostarczać przedmiotu umowy Wykonawcy celem wykonania przez niego obowiązków gwarancyjnych, nadto Wykonawca jest zobowiązany zapewnić wszelkie niezbędne narzędzia oraz sprzęt celem wykonania obowiązków gwarancyjnych).

5. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem obowiązków wynikających z gwarancji w tym transportu obciążają Wykonawcę.

6. W wypadku stwierdzenia wady lub awarii uniemożliwiającej prawidłowe użytkowanie Przedmiotu umowy w okresie gwarancji, gdy naprawa nie jest z przyczyn technicznych możliwa lub gdy poszczególny element Przedmiotu Umowy był z powodu wystąpienia wady lub awarii dwukrotnie naprawiany, Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany na taki sam wolny od wad, o parametrach zgodnych z OPZ, w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego takiego żądania. W wypadku niewykonania przez Wykonawcę tego zobowiązania, Zamawiający może według swojego wyboru odstąpić od umowy w zakresie elementu, którego dotyczy wada lub awaria (w terminie kolejnych 14 dni) lub wymienić wadliwy lub naprawiany element na nowy na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę (wykonanie zastępcze), z zachowaniem jednocześnie prawa do naliczania kar umownych.

7. W razie wykonania zastępczego Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu kosztów poniesionych przez Zamawiającego z tego tytułu, w terminie 7 dni od daty wezwania przez Zamawiającego do ich zwrotu.

8. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu wystąpienia wad Przedmiotu Umowy, wynikających z gwarancji także po upływie terminu gwarancyjnego, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

9. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne Przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym. Okres rękojmi pozostaje tożsamy z okresem gwarancji jakości zgodnie z ofertą wykonawcy. Okres rękojmi każdorazowo liczony jest od dnia następnego po dniu podpisania końcowego protokołu odbioru.

10. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.

§ 8
Koordynacja realizacji umowy.

1. Wykonawca wyznacza Pana / Panią ……, tel …… do nadzoru realizacji przedmiotu umowy.
2. Przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym merytorycznie za realizację umowy i dokonanie odbioru przedmiotu umowy, jest……. pracownik działu……tel. ……...e-mail: …… lub osoba zastępująca. Nadzór merytoryczny obejmuje w szczególności stwierdzenie prawidłowego i zgodnego z umową wykonania określonych prac/robót wraz z podpisaniem protokołu odbioru, a także potwierdzenie zasadności naliczonego przez Wykonawcę wynagrodzenia w oparciu o umowę.
3. Wszelkie informacje, oświadczenia, wezwania, polecenia, uzgodnienia, potwierdzenia w sprawach dotyczących realizacji umowy (bieżąca korespondencja robocza) z zastrzeżeniem ust. 4, będą podpisane przez osoby posiadające odpowiednie upoważnienia i będą przekazywane pomiędzy stronami pisemnie lub telefaksem lub drogą elektroniczną, na następujące adresy:
   - dla Zamawiającego: email: ……. -
   dla Wykonawcy: email: …….
4. Dokumenty zawierające oświadczenia woli stron lub polecenia, uzgodnienia, informacje czy też potwierdzenia, wpływające na prawa i obowiązki Stron dla swej skuteczności wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być podpisane - ze strony Zamawiającego lub odpowiednio ze strony Wykonawcy, przez osoby posiadające odpowiednie upoważnienia. Doręczenia przedmiotowych dokumentów dokonywane będą osobiście lub za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej za potwierdzeniem odbioru na adresy wskazane w komparycji niniejszej umowy. W przypadku składania oświadczeń woli w postaci elektronicznej opatrzonych bezpiecznym podpisem elektronicznym oświadczenia należy kierować na następujące adresy:
   Dla Wykonawcy …… (e – mail) Dla
   Zamawiającego ……. (e – mail).
   ** tylko w przypadku, gdy stroną Umowy są wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia (np. w ramach konsorcjum) wprowadzony zostanie zapis:*
5. *Pełnomocnik wykonawców, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie (np. w ramach konsorcjum) upoważniony do zawarcia Umowy Lider Konsorcjum), działający przez osoby upoważnione do jego reprezentacji, przez cały okres realizacji Umowy, jak również w okresie rękojmi i gwarancji, upoważniony jest do reprezentowania wszystkich wykonawców, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie, w szczególności upoważniony jest do: a) składania oświadczeń woli w imieniu wszystkich wykonawców;*
   b) wystawiania faktur i odbioru wynagrodzenia wynikającego z Umowy;
   c) przyjmowania w imieniu wszystkich wykonawców oświadczeń woli składanych przez Zamawiającego;
   d) prowadzenia, wysyłania, odbierania korespondencji związanej z niniejszą umową;
   e) reprezentowania wszystkich wykonawców we wszelkich kontaktach, czynnościach wykonywanych w związku z realizacją Umowy
   f) podpisywania w imieniu wszystkich wykonawców wszelkich dokumentów związanych z realizacją Umowy, w szczególności do podpisywania Umowy, umów (w przypadku zamówień dodatkowych lub uzupełniających) aneksów do Umowy, protokołów.

§ 9
Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 albo art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „**RODO**”), **dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Zarząd Infrastruktury Wodnej jako administratora danych osobowych w celu realizacji inwestycji** wobec osób fizycznych, od których dane osobowe

bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji Przedmiotu umowy, w szczególności wobec osób skierowanych do realizacji zamówienia, w tym:

1. osób wskazanych przez Wykonawcę jako osoby nadzorujące i koordynujące realizację umowy ze strony Wykonawcy,
2. osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji określonych obowiązków,
3. osób uczestniczących w realizacji Przedmiotu umowy, na których doświadczenie Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu,
4. osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej lub osób fizycznych - prowadzących działalność gospodarczą, które Wykonawca wskazał w ofercie jako podwykonawców,

zgodnie z klauzulą informacyjną, stanowiącą załącznik nr 3 do umowy.

2. W przypadku gdy w trakcie realizacji Przedmiotu umowy Wykonawca będzie współpracował przy realizacji Przedmiotu umowy z innymi lub dodatkowymi osobami, których, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, dane osobowe Wykonawca przekaże Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do przekazania tym osobom informacji, zgodnie z klauzulą informacyjną, stanowiącym **załącznik nr 3** do umowy.
3. W przypadku gdy w trakcie realizacji niniejszej umowy zajdzie konieczność przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego dokumentów zawierających dane osobowe lub powierzenia Wykonawcy danych osobowych w inny sposób, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zostanie zawarta umowa na powierzenie danych osobowych.
4. Wykonawca zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności z tytułu wszelkich roszczeń związanych ze szkodami, karami administracyjnymi i innymi wydatkami, wynikającymi z jakichkolwiek zarzutów, żądań, pozwów lub z jakichkolwiek innych działań podejmowanych przez osoby trzecie (w tym organy nadzorcze), które wynikają z naruszenia lub dotyczą naruszenia obowiązków Wykonawcy określonych w niniejszej Umowie, w szczególności określonych w ust. 1-3 powyżej. W celu uniknięcia wątpliwości strony zgodnie postanawiają, iż niniejsze postanowienie stanowi zobowiązanie Wykonawcy o świadczenie na rzecz osoby trzeciej - osoby fizycznej lub organu nadzoru, w ramach którego Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich roszczeń zgłoszonych przez osoby fizyczne lub organy nadzorcze w związku z naruszeniem przez Zamawiającego obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 i 14 RODO. W przedmiotowym przypadku Wykonawca zobowiązany jest zaspokoić roszczenia tych osób lub zapłacić wszelkie kary administracyjne zamiast Zamawiającego, dochodzone od Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę obowiązków przewidzianych w ust. 1- 3. W wypadku zaspokojenia przez Zamawiającego roszczeń związanych ze szkodami, karami administracyjnymi i innymi wydatkami, wynikającymi z jakichkolwiek zarzutów, żądań, pozwów lub z jakichkolwiek innych działań podejmowanych przez osoby trzecie (w tym organy nadzorcze), które wynikają z naruszenia lub dotyczą naruszenia obowiązków Wykonawcy określonych w niniejszej Umowie, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu wszelkich kwot poniesionych przez Zamawiającego na zaspokojenie roszczeń tych osób oraz do wynagrodzenia wszelkiej szkody, jaką Zamawiający poniesie w związku z naruszeniem przez Wykonawcę obowiązków określonych w niniejszej Umowie, w szczególności określonych w ust. 1-3.

§ 10.
Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie obowiązków umownych podwykonawcy/-com. Podwykonawcy wykonywać będą następujące części zamówienia (wskazanie podmiotu i części zamówienia, którą wykona ten podmiot – zgodnie z Ofertą Wykonawcy):
   1) ……
   2)……
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie niektórych obowiązków umownych podwykonawcy/om, na zasadach określonych w ustępie 4.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie podwykonawcy/-ów jak za działanie lub zaniechanie własne. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez podwykonawcę/-ów zobowiązań związanych z realizacją przedmiotu umowy będzie traktowane jako niewykonanie

lub nienależyte wykonanie zobowiązań związanych z realizacją umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

4. Wykonawca może powierzyć wykonanie obowiązków umownych podwykonawcy/-om w trakcie realizacji zobowiązania. W takim przypadku uprzednio Wykonawca przedstawi Zamawiającemu swoje oświadczenie potwierdzające brak podstaw wykluczenia – wobec tego podmiotu – wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu w postępowaniu, o którym mowa w preambule. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia wskazane w ogłoszeniu o zamówieniu w postępowaniu, o którym mowa w preambule, wówczas Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę innym podwykonawcą, co do którego nie będą zachodzić podstawy wykluczenia wskazane w ogłoszeniu o zamówieniu w postępowaniu lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. Zapisy ust. 3 stosuje się odpowiednio. Wykaz ww. podmiotów oraz części zamówienia, które wykonają zostanie wprowadzony do umowy aneksem.
5. Wykonawca ma prawo do zmiany podmiotu/-ów, o których mowa w ust. 1, 2, 4 i ust.6 lub rezygnacji z wykonywania przez ten podmiot/-y części zamówienia. W zakresie powierzenia wykonania obowiązków umownych nowemu/-ym podwykonawcy/-om – w przypadku zmiany podmiotów, o których mowa w ust. 1, 2, 4, 6 lub rezygnacji z wykonywania przez te podmioty części zamówienia – stosuje się zasady opisane w ust. 4 niniejszego paragrafu.
6. Wykonawca oświadcza ponadto, że podmiot trzeci ……..…… (nazwa podmiotu trzeciego), na którego na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, (tj. zdolnościach technicznych lub zawodowych), będzie realizował Przedmiot Umowy w zakresie następującej części zamówienia:……..……..
7. W przypadku zmiany podmiotów, o których mowa w ustępie powyżej lub rezygnacji z wykonywania przez te podmioty części zamówienia, Wykonawca wykaże (przedkładając odpowiednie dokumenty, analogiczne do wymaganych w ogłoszeniu o zamówieniu w postępowaniu, o którym mowa w preambule), że nowe podmioty lub sam Wykonawca posiadają zdolności techniczne lub zawodowe w zakresie nie mniejszym niż określone w warunkach udziału w postępowaniu, o którym mowa w preambule. Zapisy ust. 5 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio. Wykaz ww. podmiotów oraz części zamówienia, które wykonają, zostanie wprowadzony do umowy aneksem.

§ 11
Zmiany umowy

1. Z zastrzeżeniem postanowień niniejszego paragrafu oraz art.455 Pzp., istotna zmiana niniejszej umowy wymaga przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do niniejszej umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
3. Zmiany terminów określonych w umowie są dopuszczalne w przypadku zaistnienia:
   1) klęsk żywiołowych;
   2) siły wyższej, której pojęcie oznacza wszelkie wydarzenia, istniejące lub mogące zaistnieć w przyszłości, które mają wpływ na realizacje umowy, znajdujące się poza realną kontrolą stron i których nie można było przewidzieć lub które, choć przewidywane były nieuniknione, nawet przy przedsięwzięciu przez Zamawiającego lub Wykonawcę wszelkich uzasadnionych kroków dla uniknięcia takich wydarzeń. Pojęcie to obejmuje w szczególności takie wydarzenia jak: pożary, powodzie, długotrwałe ulewy, huragany, trzęsienia ziemi, promieniowanie;
   3) okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie;
   4) innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Stron skutkujących brakiem możliwości realizacji umowy, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie.
4. W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek okoliczności wymienionej w ust. 3, termin wykonania umowy może ulec odpowiednio przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

5. Na wniosek Wykonawcy, przez cały okres realizacji umowy Zamawiający dopuszcza wprowadzenie lub zmianę Podwykonawcy, jak również rozszerzenie lub zmniejszenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, z uwzględnieniem postanowień niniejszej umowy.
6. Strony dopuszczają zmianę umowy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W takim przypadku wartość brutto zamówienie przewidziana do odbioru po dniu wejścia w życie tych zmian zostanie skorygowana w ten sposób, że do niezmienionej wartości netto zostanie doliczona kwota podatku VAT zgodnie z przepisami obowiązującymi na dzień odbioru.
7. Dopuszcza się zastąpienie Wykonawcy nowym Wykonawcą (art.455 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy pzp), jeżeli nowy Wykonawca jest następcą prawnym Wykonawcy lub przejął zobowiązania Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu umowy lub odpowiada osobiście lub majątkowo za wykonanie umowy.
8. W przypadku zaistnienia podstaw do dokonania zmian umowy każda ze stron przedkłada drugiej stronie propozycję takich zmian. Po otrzymaniu propozycji Wykonawca lub Zamawiający w terminie 14 dni zatwierdzi lub odrzuci otrzymaną propozycję lub w tym terminie wystąpi o modyfikację tych zmian.
9. Niezależnie od powyższych zapisów, zmiana umowy może zostać dokonana w sytuacjach i na warunkach określonych w art. 455 ustawy pzp.

§ 12
Postanowienia ogólne

1. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
2. Wniosek Wykonawcy o zmianę treści umowy winien być zgłoszony Zamawiającemu w terminie do 7 dni licząc od dnia zaistnienia przesłanki do zmiany umowy.
3. W sprawach nie uregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz innych obowiązujących przepisów.
4. Zmiana i/lub uzupełnienie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Spory wynikłe w trakcie wykonywania umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Załączniki do umowy oraz dokumentacja przetargowa stanowią integralną część umowy.
7. Wykaz załączników stanowiących integralną część niniejszej Umowy: **Załącznik nr 1 – formularz ofertowy**
   Załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia (zakres rzeczowy)
   Załącznik nr 3 – wzór klauzuli informacyjnej
8. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach z czego: trzy egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**

Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Infrastruktury Wodnej z siedzibą os. Szkolne 27, 31-977 Kraków (dalej: „ZIW” lub „Zamawiający”).

- Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: iod@ziw.krakow.pl
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu (właściwe zaznaczyć):
  - □ Realizacji przez Zamawiającego Przedmiotu umowy ……/nazwa zadania/…….(dalej „Zadanie") – w tym celu przetwarzane będą następujące kategorie danych osobowych: imię i nazwisko, zawód, samodzielna funkcja w budownictwie, uprawnienia zawodowe;
  - □ kontaktu, współpracy przez Zamawiającego z przedstawicielami Wykonawcy wskazanymi przez Wykonawcę jako osoby nadzorujące i koordynujące realizację umowy ze strony Wykonawcy, jako osoby realizujące określone obowiązki oraz osoby uczestniczące w realizacji Zadania, na których doświadczenie Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu – w tym celu przetwarzane będą następujące kategorie danych osobowych: imię i nazwisko, zawód, samodzielna funkcja w budownictwie, uprawnienia zawodowe;
  - □ oceny wypełniania przez Wykonawcę obowiązków umownych w zakresie dysponowania personelem spełniającym wymogi określone w umowie oraz w SWZ – w tym celu przetwarzane będą następujące kategorie danych osobowych: imię i nazwisko, zawód, samodzielna funkcja w budownictwie, uprawnienia zawodowe;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym - to jest wykonania umowy, której przedmiotem jest realizacja Zadania, zawartej w wyniku udzielenia zamówienia publicznego
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie umowa oraz dokumentacja związana z jej wykonywaniem w oparciu o obowiązujące przepisy prawa;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 3 lat od dnia zakończenia okresu gwarancji lub rękojmi udzielonej przez Wykonawcę na roboty budowlane lub usługi realizowane w ramach Zadania oraz przez okres trwałości projektu dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej (gdy Zadania jest dofinansowywana ze środków UE)
- Podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest dobrowolne; konsekwencje niepodania określonych danych stanowi naruszenie postanowień umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a zamawiającym o realizacji Zadania;
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Źródłem pochodzenia Pani/Pana danych jest Wykonawca Zadania.
- Posiada Pani/Pan:
  - − na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - − na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
  - − na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - − prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - − prawo sprzeciwu, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją - wobec przetwarzania danych osobowych.
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - − w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - − prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; Potwierdzam otrzymanie powyższej informacji.

……

/data, imię i nazwisko, podpis/