Nr sprawy: SPZZOZ-ZP/29/2026

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Żurominie,
ul. Szpitalna 56, 09-300 Żuromin
tel. 23/657 22 01; przetargi@szpital-zuromin.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
https://ezamowienia.gov.pl

Specyfikacja Warunków Zamówienia dot. postępowania pn.:

„Zwiększenie dostępności do Podstawowej Opieki Zdrowotnej w SPZZOZ w Żurominie dla osób z niepełnosprawnością", realizowanego w ramach projektu FEMA.05.06-IP.01-090N/25 Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 Priorytet V Fundusze Europejskie dla wyższej jakości życia na Mazowszu wraz z dodatkowymi robotami budowlanymi. (2)

ROBOTY BUDOWLANE

zaprasza do złożenia oferty w trybie podstawowym bez negocjacji, w oparciu o art. 275 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 r., poz. 793 ze zm.) o wartości zamówienia **nieprzekraczającej** progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych

ZATWIERDZAM
Dyrektor SPZZOZ

dr Zbigniew Białczak

Spis treści:

1. Rozdział I – nazwa i adres zamawiającego
2. Rozdział II – tryb udzielenia zamówienia
3. Rozdział III – informacje ogólne
4. Rozdział IV – opis przedmiotu zamówienia
5. Rozdział V – termin wykonania zamówienia
6. Rozdział VI – warunki udziału w postępowaniu
7. Rozdział VII – podstawy wykluczenia
8. Rozdział VIII – wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
9. Rozdział IX – informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami
10. Rozdział X – termin związania ofertą
11. Rozdział XI – opis sposobu przygotowania oferty
12. Rozdział XII – termin składania i otwarcia ofert
13. Rozdział XIII – opis sposobu obliczania ceny
14. Rozdział XIV – opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
15. Rozdział XV – informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
16. Rozdział XVI - podwykonawcy
17. Rozdział XVII - WADIUM
18. Rozdział XVIII – wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
19. Rozdział XIX- projektowane postanowienia umowy
20. Rozdział XX – pouczenia o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
21. Rozdział XXI – klauzula informacyjna z art. 13 RODO
22. Rozdział XXII - postanowienia końcowe
23. Rozdział XXIII– spis załączników

ROZDZIAŁ I
NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1.Zamawiający informuje, iż przedmiot zamówienia jest realizowany

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Żurominie, ul. Szpitalna 56, 09-300 Żuromin NIP: 5110088286 , tel. 23 657 22 01, e-mail: przetargi@szpital-zuromin.pl

2. Inwestycja realizowana jest ze środków w ramach **projektu FEMA.05.06-IP.01-090N/25 Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 Priorytet V Fundusze Europejskie dla wyższej jakości życia na Mazowszu.**

ROZDZIAŁ II
TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026r., poz.793 ze zm.)

ROZDZIAŁ III
INFORMACJE OGÓLNE

1. Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszystkie zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia: **https://ezamowienia.gov.pl**

2. Wykonawca, który zamierza wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany jest posiadać konto na Platformie. Zarejestrowanie i utrzymanie konta na Platformie oraz korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

3.Szczegółowe informacje dotyczące przyjętego w postępowaniu sposobu komunikacji, znajdują się w **rozdziale IX niniejszej SWZ.**

4.Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w **języku polskim. Zamawiający dopuszcza stosowanie terminologii angielskiej(nazw i skrótów) przy opisie oferowanego sprzętu.**

5.Zamawiający **nie przewiduje udzielenia zaliczek** na poczet wykonania zamówienia.

6.Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia ofert częściowych.

Zgodnie z art. 91 ust. 1 Pzp podział zamówienia na części jest uprawnieniem Zamawiającego, a nie obowiązkiem, natomiast podział niniejszego zamówienia na części wiązałby się z nadmiernymi trudnościami technicznymi w trakcie realizacji zamówienia oraz nadmiernymi kosztami z tym związanymi. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby zagrozić wykonaniu zamówienia w terminie. Ponadto brak podziału zamówienia na części nie stanowi przeszkody składania ofert przez małych i średnich przedsiębiorców, dla których dostęp nie jest ograniczony.

Zamawiający wymaga złożenia oferty pełnej, tj.: oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia. W przeciwnym wypadku oferta zostanie odrzucona jako nieodpowiadająca treści specyfikacji warunków zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane jest

obowiązkiem wynikającym z dofinansowania inwestycji z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.

Brak podziału na części nie narusza zasady zachowania uczciwej konkurencji oraz nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie małym i średnim przedsiębiorstwom.

7.Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia ofert wariantowych.

8.Zamawiający żąda wniesienia wadium.

9.Zamawiający **żąda wniesienia zabezpieczenia** należytego wykonania umowy.

10.Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w **PLN**.

11.Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień na podstawie **art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy**.

12.Zamawiający **dopuszcza** możliwość **zatrudnienia podwykonawców**.

13.Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych .

14.Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

15.Zamawiający informuje, że złożenie oferty musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej.

1)Zamawiający **wymaga dokonania wcześniejszej wizji lokalnej obiektu** celem samodzielnej weryfikacji prac koniecznych do wykonania oraz w celu prawidłowego oszacowania czasu realizacji wykonania przedmiotu zamówienia. Brak udziału w wizji lokalnej skutkował będzie odrzuceniem oferty. Zaleca się także dokonania subiektywnego określenia na potrzeby wykonania wyceny i projektu oszacowania poziomu trudności prac i ilości koniecznych do zastosowania materiałów.

2)Z odbycia wizji lokalnej zostanie sporządzony protokół podpisany przez strony, który będzie stanowił potwierdzenie odbycia wizji lokalnej.

3)Wprowadzono wymóg odbycia wizji lokalnej. W takim przypadku złożenie oferty bez odbycia wizji lokalnej skutkuje odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 PZP .

4) W celu umówienia się na wizję lokalną należy skontaktować się z Panią Anna Wrzosek tel.: 23 657 22 01 wew. 325 email: przetargi@szpital-zuromin.pl

16.Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.

17. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych

18.Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.

19. ROZWIĄZANIA RÓWNOWAŻNE

1)Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia jest opisany poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenie, źródło lub szczególne procesy, które charakteryzują produkty dostarczane przez konkretnego wykonawcę, Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych, pod warunkiem, że będą one posiadały, co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne i funkcjonalne – wskazane w załączniku do SWZ - i nie obniżą określonych w SWZ standardów,

2)W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje rozwiązania równoważne, zobowiązany jest wykonać i załączyć do oferty zestawienie zaproponowanego sprzętu lub oprogramowania równoważnego i wykazać ich równoważność w stosunku do sprzętu i oprogramowania opisanych w załączniku do SWZ.
3)Zaproponowany przez Wykonawcę równoważny sprzęt lub oprogramowanie, muszą posiadać parametry techniczne i funkcjonalne nie gorsze od określonych przez Zamawiającego w OPZ.
4) Opis zaproponowanych rozwiązań równoważnych powinien być dołączony do oferty i musi być na tyle szczegółowy, żeby Zamawiający przy ocenie oferty mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących ich parametrów technicznych oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne. Oznacza to, że na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że zaoferowany przez niego sprzęt lub oprogramowania są równoważne w stosunku do opisanych przez Zamawiającego w OPZ poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego wykonawcę.

Jednakże w przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia lub załączona dokumentacja zawiera przywołania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jak również za pomocą norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważny". Wszelkie ww. wskazania zostały przywołane w celu sprecyzowania parametrów i wymogów technicznych, użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów nie gorszych od założonych w SWZ i załącznikach do SWZ. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W związku z powyższym, w przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych do określonych w SWZ, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółowy opis oferowanych rozwiązań. Nie wskazanie w ofercie rozwiązań równoważnych traktowane będzie, jako deklaracja wymienionych w SWZ i załącznikach do SWZ.
Ewentualne przywołane w opisie przedmiotu zamówienia znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególne procesy urządzeń i wyrobów należy traktować jako definicje standardowe, a nie konkretne nazwy firmowe urządzeń i wyrobów zastosowanych w dokumentacji. Obowiązek udowodnienia równoważności leży po stronie Wykonawcy.
Zgodnie z art. 99 ust. 5 ustawy PZP, ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia lub w załączonej dokumentacji przedmiot zamówienia opisany został za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych - Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały/asortyment/sprzęt spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, potwierdzających spełnienie wymagań.

ROZDZIAŁ IV
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.Przedmiotem zamówienia jest **„Zwiększenie dostępności do Podstawowej Opieki Zdrowotnej w SPZZOZ w Żurominie dla osób z niepełnosprawnością"**, realizowanego w ramach **projektu FEMA.05.06-IP.01-090N/25 Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 Priorytet V**

Fundusze Europejskie dla wyższej jakości życia na Mazowszu wraz z dodatkowymi robotami budowlanymi.

Zamawiający dzieli zadanie na:

- roboty budowlane, sanitarne i elektryczne wraz z dostawą i montażem windy zewnętrznej objęte **projektem FEMA.05.06-IP.01-090N/25 Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 Priorytet V Fundusze Europejskie dla wyższej jakości życia na Mazowszu** – roboty podstawowe
- roboty budowlane, sanitarne i elektryczne pozostałe nie objęte w/w dofinansowaniem – roboty dodatkowe

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis wymagań zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru określają:

- Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) – załącznik nr 12
- projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 10 do SWZ.
- projekt budowlany oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – załącznik nr 11

Wszystkie wymagania określone w dokumentach wskazanych powyżej stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

3.Roboty budowlane będą prowadzone w czynnym obiekcie, a w związku z tym Wykonawca zapewni wykonywanie robót w taki sposób, aby możliwe było przyjmowanie pacjentów w części obiektu. Roboty powinny być zorganizowane w taki sposób, aby wyodrębnić część obiektu, w którym nie zostanie wstrzymany ruch a praca poradni będzie odbywała się bez zakłóceń. Wykonawca zapewni, że prowadzone roboty nie wpłyną na bezpieczeństwo pracowników Zamawiającego i pacjentów w funkcjonującej części obiektu. Szczegółowe zasady prowadzenia prac i podziału obiektu Wykonawca uzgodni z Zamawiającym przed przystąpieniem do realizacji poszczególnych etapów robót budowlanych. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający zastrzega możliwość zażądania przerwy w prowadzeniu robót powodujących hałas, nie dłuższej jednak niż 2 godziny dziennie. Zamawiający będzie przekazywał poszczególne pomieszczenia sukcesywnie. Wykonawca zobowiązuje się wykonać część robót w przestrzeniach komunikacyjnych w dni wolne od pracy.

4.Wykonawca zobowiązany jest bez wezwania, przy każdorazowej zmianie stanu prawnego związanego z dopuszczeniem do obrotu jak i użytkowania na terytorium RP, dostarczonego Zamawiającemu przez dostawcę w ramach umowy asortymentu niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakiejkolwiek zmianie, pod rygorem całkowitej odpowiedzialności dostawcy za wszystkie mogące wystąpić dla Zamawiającego negatywne skutki powstałe w wyniku braku przekazania mu takich informacji.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę na cały przedmiot zamówienia.

Zamawiający informuje, że wyposażenie wykazane w OPZ dla robót budowlanych jest wyposażeniem poglądowym dla Wykonawcy. Wykonawca może zaproponować inne rozwiązania wyposażenia jednakże musi uzyskać w tym zakresie zgodę Zamawiającego.

Wszelkie standardy jakościowe, związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz pełen zakres prac zostały określone w załącznikach do SWZ. Podczas wyceny prac budowlanych oraz dostaw Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z pełną dokumentacją, która funkcjonuje jako całość.

Zamawiający wymaga przed podpisaniem umowy dostarczenia kosztorysów ofertowych sporządzonych zgodnie z przedmiarami robót stanowiącymi załącznik nr 15 do SWZ.

7. Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
45000000-7 Roboty budowlane,

45262700-8 Przebudowa budynków,

45262800-9 Rozbudowa budynków

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych,

45111000-8 Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne,

45111300-1 Roboty rozbiórkowe,

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne,

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne.

45311000-0 - Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych,

45232460-4 - Roboty sanitarne,

45332400-7 Roboty instalacyjne z zakresu urządzeń sanitarnych,

45343000-3 Roboty instalacyjne przeciwpożarowe.

42414100-2 Dźwigi

9. **Wymagany okres gwarancji i rękojmi.**

Zamawiający wymaga aby zaoferowany termin gwarancji był taki sam jak termin rękojmi.
Wymagany termin gwarancji i rękojmi: min. 36 miesięcy, max. 60 miesięcy licząc od dnia końcowego odbioru robót budowlanych.

10. Zamawiający, stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę/dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie zawiera cechy stosunku pracy określone w art.22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy.
Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca/dalszy podwykonawca zatrudnił w/w osoby na okres od rozpoczęcia do końca upływu terminu realizacji zamówienia; w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez pracownika lub przez pracodawcę przed zakończeniem tego okresu wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

Rodzaje czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób

wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia bezpośrednio związanych z wykonaniem robót, czyli tzw. Pracowników fizycznych

Pracowników fizycznych na terenie placu budowy tj:
- roboty budowlane
- roboty przygotowawczo-rozbiórkowe
- roboty sanitarne
- robót instalacyjnych elektrycznych
- wykonanie innych czynności (prac fizycznych) związanych z wykonaniem bezpośrednio prac budowlanych objętych przedmiotem zamówienia.

Wymóg nie dotyczy czynności wykonywanych przez osoby kierujące budową: kierownika budowy, kierownika robót oraz innych osób pełniących samodzielnie funkcje techniczne w budownictwie; osób wykonujących usługę geodezyjną; dostawców materiałów budowlanych.

11. Wykonawca lub podwykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy przedstawi Zamawiającemu **oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę** osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotowego zamówienia wraz z wykazem osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę ze wskazaniem **imienia i nazwiska** danej osoby. Osoby te muszą brać udział w realizacji zamówienia. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest do prowadzenia bieżącej aktualizacji ww. wykazu Wykonawca przedstawia Zamawiającemu na każde jego żądanie zaktualizowany wykaz we wskazanym przez niego terminie. Na zasadach określonych w niniejszym punkcie Wykonawca przedstawia Zamawiającemu wykazy dotyczące Podwykonawców i dalszych podwykonawców.

12. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca i podwykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu do wglądu zanonimizowane kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę oraz podwykonawców z osobami wykonującymi wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia. Nie podlegają anonimizacji imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umówionej pracy (zdolność, funkcja).Nieprzedłożenie przez Wykonawcę i podwykonawcę aktualizacji wykazu osób zatrudnionych oraz kopii zanonimizowanych umów zawartych przez Wykonawcę oraz podwykonawców z osobami wykonującymi czynności określone przez Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę. Z tego tytułu wykonawcy zostanie naliczona kara umowna określona we wzorze umowy.

ROZDZIAŁ V
TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji przedmiotu umowy strony ustalają od dnia podpisania niniejszej umowy.
2. Termin zakończenia przedmiotu umowy strony ustalają:

Etap 1:

- roboty budowlane, sanitarne, elektryczne wewnętrzne z wyłączeniem klatki schodowej wewnętrznej– 31.03.2027r.

Etap 2:

- roboty budowlane, sanitarne, elektryczne zewnętrzne (schody zewnętrzne, podjazd, winda) oraz klatka schodowa wewnętrzna – 31.08.2027r.

- uzyskanie wszelkich dokumentów niezbędnych do rozpoczęcia użytkowania (w tym prawomocną decyzję pozwolenia na użytkowanie) – 31.10.2027r.

3. Terminem zakończenia przedmiotu umowy jest dzień podpisania Protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy (bez wad istotnych) przez Zamawiającego.
4. Terminem zakończenia Etapu I, o którym mowa w ust. 2 jest dzień podpisania Protokołu odbioru częściowego przedmiotu umowy.

ROZDZIAŁ VI
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

I. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym
Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie;

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów
Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie;

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej
Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie;

4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

a) Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał, w okresie ostatnich ośmiu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył co najmniej 2 roboty budowlane polegającą **na wykonaniu remontu, przebudowy lub wybudowania obiektu prowadzonego w obiektach Służby Zdrowia na kwotę brutto 2 000 000,00 zł. każda**

w zakresie osób skierowanych do realizacji zamówienia (zdolności technicznej lub zawodowej) – wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował na etapie realizacji zamówienia, osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia, wskazane poniżej, w tym:

b)minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie polegającej na kierowaniu budową lub innymi robotami budowlanymi **w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń**, wydane na podstawie aktualnych przepisów Prawa budowlanego lub wydane na mocy wcześniej obowiązujących przepisów, których zakres uprawnia do pełnienia funkcji kierownika robót budowlanych w zakresie wskazanym powyżej. Osoba musi być członkiem właściwej izby samorządu zawodowego,

c)minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie polegającej na kierowaniu robotami budowlanymi w specjalności **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** bez ograniczeń wydane

na podstawie aktualnych przepisów Prawa budowlanego lub wydane na mocy wcześniej obowiązujących przepisów, których zakres uprawnia do pełnienia funkcji kierownika robót budowlanych w zakresie wskazanym powyżej. Osoba musi być członkiem właściwej izby samorządu zawodowego,

d)minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie polegającej na kierowaniu robotami budowlanymi w specjalności **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych bez ograniczeń** na podstawie aktualnych przepisów Prawa budowlanego lub wydane na mocy wcześniej obowiązujących przepisów, których zakres uprawnia do pełnienia funkcji kierownika robót budowlanych w zakresie wskazanym powyżej. Osoba musi być członkiem właściwej izby samorządu zawodowego.

Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie niniejszego zamówienia to:
a) warunek określony w pkt. I. 4)a spełnia co najmniej jeden z Wykonawców składających ofertę wspólnie.
b) **warunek określony w pkt. 4.b,c,d) Wykonawcy składający ofertę wspólną mogą spełniać łącznie.**

Uwaga:
Przez ww. uprawnienia budowlane Zamawiający rozumie uprawnienia budowlane wydane na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025r., poz. 418) oraz Rozporządzenia Ministra Inwestycji I Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831).
Zamawiający dopuszcza uprawnienia budowlane odpowiadające w/w uprawnieniom, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych tj. m.in. w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz.U. z 2023 r., poz. 334 ze zm.) oraz w rozumieniu art. 20 a ust. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1117).

Oceniając zdolność techniczną lub zawodową,, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty **oświadczenie (załącznik nr 4 do SWZ)**, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

Przeliczenie waluty

W przypadku podania kwot w walucie obcej, zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na wartość w złotych według średniego kursu NBP dla danej waluty z dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg. średniego kursu z pierwszego kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

III. Udział innych podmiotów w realizacji zamówienia.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz, jeżeli to dotyczy kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie tych zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. **Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.**

ROZDZIAŁ VII
PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Zamawiający na podstawie art.108 ust.1. ustawy Pzp wykluczy z postępowania wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
   a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
   b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
   c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2024 r. poz.930), Dz. U. z 2024r. i poz.930, z 2025r. poz.129.
   d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
   e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
   f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. 2021.poz.1745),
   g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
   h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej

lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. Zamawiający wykluczy również z postępowania Wykonawcę:

2.1 Na podstawie **Art.109 ust.1. pkt 4 ustawy Pzp** z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (art. 109 ust. 1 pkt 4);

2.2 Na podstawie **art. 7 ust. 1 w zw. z art. 1 pkt 3** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r., poz. 514), z postępowania o udzielenie zamówienia **wyklucza się:**

a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na

podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

UWAGA: Podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt. 2.2) ppkt. a,b,c) następują na okres trwania ww. okoliczności, zgodnie z treścią art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025r., poz. 514).

3.Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

4.Zamawiający nie żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia.

5.Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust.1. pkt 4 jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki (samooczyszczenie):

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
    b) zreorganizował personel,
    c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

5. Zamawiający ocenia czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 5, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

ROZDZIAŁ VIII
WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty Wykonawca dołącza:

1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – składane na podstawie **art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – Załącznik nr 1.**
2) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu – składane na podstawie **art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – Załącznik nr 2.**

Oświadczenia składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. *Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, na zasadach określonych w art.118 ustawy Pzp przedstawia, wraz z oświadczeniami, o którym mowa w pkt 1,* ***także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, tj.:***

1) Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – składane na podstawie **art. 125 ust. 5 ustawy Pzp – Załącznik nr 1a.**
2) Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu – składane na podstawie **art. 125 ust. 5 ustawy Pzp – Załącznik nr 2a.**

Oświadczenia składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3. Inne dokumenty dołączane do oferty:

1) Formularz ofertowy
2) Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę - jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z załączonych dokumentów.
3) W przypadku złożenia **oferty wspólnej** – pełnomocnictwo udzielone liderowi.
4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby **– Załącznik Nr 3** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. /jeżeli dotyczy/

5) Oświadczenie z art. 117 ust. 4 Pzp - Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia – **Załącznik Nr 4.**/jeżeli dotyczy/
6) Oświadczenie o informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa – załącznik nr 5 – jeżeli dotyczy
7) Klauzura informacyjna dotycząca danych osobowych – załącznik nr 13
8) Informacja o podwykonawstwie – załącznik nr 9 – jeżeli dotyczy
9) **Wadium**

4. Zamawiający zgodnie z art. 274 ust. 1 Pzp przed udzieleniem zamówienia **wezwie Wykonawcę**, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, **aktualnych na dzień ich złożenia.**

4.1. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące podmiotowe środki dowodowe:

1) Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 8 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty,

2) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

5. Forma dokumentów zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, tj.:

1) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, **zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca**, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający

zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

2) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, **zostały wystawione przez upoważnione podmioty** jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się **cyfrowe odwzorowanie** tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
3) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 2, dokonuje w przypadku:
   a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
   b) przedmiotowych środków dowodowych- odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
   c) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 2, może dokonać **również notariusz.**
5) Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ppkt 2–4 oraz ppkt 7-9, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
6) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty , o których mowa w art.94 ust.2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się **w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
7) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty , o których mowa w art.94 ust.2 ustawy niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu **opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,** poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
8) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 7, dokonuje w przypadku:

a) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
b) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 pzp lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
c) pełnomocnictwa – mocodawca.

9) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 7, może dokonać również notariusz.
10) W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5. Oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe przekazuje się środkiem komunikacji elektronicznej.

6. W przypadku gdy oświadczenia lub podmiotowe środki dowodowe zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji , wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
7. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Dokumenty elektroniczne muszą spełniać łącznie następujące wymagania:

1)są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotnie odczytanie , zapisanie i powielenie a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
2)umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej , w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
3)umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku ;
4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

9. Oferta wspólna:

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3) Jeżeli oferta wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia

publicznego wezwać do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców

4) Przepisy dotyczące wykonawców stosuje się odpowiednio do wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
5) **Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępo**waniu składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub pełnomocnik w imieniu **każdego z wykonawców odrębnie.**
6) **Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia** w postępowaniu składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego lub pełnomocnik w imieniu **każdego z wykonawców odrębnie.**
7) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty wykonają poszczególni Wykonawcy – **załącznik nr 4 do SWZ.**

   Wymagana forma: Wykonawcy składają oświadczenia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

10.Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa :

1) Wykonawca , nie później niż w terminie składania ofert, powinien wskazać w sposób nie budzący wątpliwości , które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz powinien zastrzec, ze nie mogą być udostępniane. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji , wykazać spełnienie przesłanek określonych w art.11 ust.2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się ,aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art.18 ust.3Pzp.
2) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji , które Wykonawca zastrzeże jako tajemnice przedsiębiorstwa , powinny zostać złożone elektronicznie w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnice przedsiębiorstwa”-w formularzu składania ofert na stronie postępowania. „Załączniki – część niejawna” – na Platformie ZP.

Uwaga:. Informacje powinny zostać przekazane w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym ,podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawców zgodnie z formą reprezentacji

określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

3) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy ZP. Wycofania należy dokonać zgodnie z instrukcją udostępnioną na Platformie ZP.

ROZDZIAŁ IX
INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. **Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy e-zamowienia**

Informacje ogólne:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu bezpłatnej **Platformy e-Zamówienia,** https://ezamowienia.gov.pl/

2. **Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-eab0999b-b57d-431f-81f5-1a50d335b05c:**

3. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy"). **Identyfikator (ID) postępowania: ocds-148610-eab0999b-b57d-431f-81f5-1a50d335b05c**

4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia, aby mieć dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".

5. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

7. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.

8. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej: a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści „Formularza do komunikacji").
9. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa".

10. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik").

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy / wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia / podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od typu podpisu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny) .

11. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

12. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".

13. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

14. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

15. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl/ w zakładce „Zgłoś problem".

16. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e−mail: przetargi@szpital-zuromin.pl (**nie dotyczy** składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zapytań do treści SWZ).

17. Sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie

18. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

19. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf,.xps, .odt i opatrzona:

- kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny. Lista podmiotów udostępniających usługę kwalifikowanego podpisu elektronicznego dostępna jest na stronie www.nccert.pl, lub

- podpisem zaufanym: https://moj.gov.pl/nforms/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER, lub

- podpisem osobistym: https://www.gov.pl/web/mswia/oprogramowanie-do-pobrania

złożonym przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy.

Uwaga!: czynność złożenia podpisu elektronicznego winna być ostatnią czynnością na dokumencie i po złożeniu podpisu nie powinna być zmienia treść dokumentu

2. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie pliku różnymi rodzajami podpisów np. zaufanym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji pliku.

3.Osoby wskazane do porozumiewania się z wykonawcami w sprawach merytorycznych: Pan Krzysztof Pydyn, a w sprawach proceduralnych: Pani Anna Wrzosek.
Składane przez wykonawców **zapytania do specyfikacji warunków zamówienia** powinny być oznaczone nazwą postępowania.

4.Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby i instytucje nieuprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami, niż wymienione w niniejszej SWZ.

ROZDZIAŁ X
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia **16.12.2026 roku.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający, przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 3), wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. Zamawiający wybiera najkorzystniejsza ofertę w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia.
6. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem jako najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

ROZDZIAŁ XI
OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta wraz załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, złożona w postaci elektronicznej oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem osobistym lub podpisem zaufanym pod rygorem nieważności.

Złożenie oferty wymaga od wykonawcy zarejestrowania się i zalogowania na Platformie ZP zamawiającego dostępnej pod adresem **https://ezamowienia.gov.pl** oraz zapoznania z zasadami przygotowania i złożenia oferty za pośrednictwem Platformy ZP.

2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedna ofertę; oferty Wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.
3. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, wskazanymi w **rozdziale VIII.**
4. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzane w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Oferta musi spełniać następujące wymogi:
   a) musi być sporządzona w języku polskim,
   b) oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy,
   c) treść wszystkich załączników musi być zgodna z treścią wzorów stanowiących załączniki do SWZ.

6. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w postaci elektronicznej poprzez podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
8. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi określone w „Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
9. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB w txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASIC, XMLenc.
10. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .rtf .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
11. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip lub .7Z.
12. Zamawiający rekomenduje, by nie stosować powszechnych formatów: .rar .gif .bmp .numbers .pages, gdyż nie są one dopuszczone w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 maj 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U 2024 poz. 773).
13. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
14. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
15. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
16. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
17. Podczas podpisywania plików wymaga się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
18. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
19. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
20. **Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz**

wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie ZP, tj.:

a) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
b) Komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7 , Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
c) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
d) Włączona obsługa JavaScript;
e) Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.

21. W przypadku podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które zostały wystawione przez upoważnione podmioty, jako:.
a) dokument elektroniczny - przekazuje się ten dokument,
β) dokument w postaci papierowej - przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Potwierdzenia zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje notariusz lub:
- w przypadku podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca ubiegający się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca;
- w przypadku innych dokumentów oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – Wykonawca, Wykonawca ubiegający się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia.

22. W przypadku podmiotowych środków dowodowych, <u>które nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty,</u> a także w przypadku <u>zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby oraz pełnomocnictwa do złożenia oferty</u>, oświadczeń, lub do poświadczenia kopii podmiotowego środka dowodowego, przedmiotowego środka dowodowego lub innego dokumentu - przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
23. Jeżeli podmiotowe środki dowodowe niewystawione przez upoważnione podmioty, zobowiązanie podmiotu udostępniającego lub pełnomocnictwo do złożenia oferty, oświadczenia, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby oraz pełnomocnictwa lub do poświadczenia kopii podmiotowego środka dowodowego lub innego dokumentu, <u>zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem -</u> **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,** potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Potwierdzenia zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej dokonuje notariusz lub:

a) w przypadku podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca ubiegający się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca;
b) w przypadku zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca ubiegający się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia;
c) w przypadku pełnomocnictwa – mocodawca. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa, powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia odpowiednio oferty, lub oświadczenia, na formularzu jednolitego dokumentu.

24. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
25. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych, w postaci elektronicznej, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, o których mowa w art. 127 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych.

ROZDZIAŁ XII

TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć do dnia **16.11 2026r. do godz. 10.00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16.11.2026r. o godz. 10.30.**
3. Wykonawca składa Ofertę za pośrednictwem Platformy ZP wykonując następujące operacje:
   a) **dodanie Formularza Oferty**
   b) dodanie w zakładce „OFERTY" dokumentów (załączników) określonych w niniejszej SWZ - podpisanych podpisem elektronicznym przez osoby umocowane. W/w czynności realizowane są poprzez wybranie polecenia „Dodaj dokument" i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany.
4. Złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę".
5. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta została złożona" oraz wygenerowany raport ofert z zakładki „Oferty"
6. O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
7. Po zapisaniu, plik jest w Systemie zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „Usuń".
8. Wykonawca składa ofertę w formie zaszyfrowanej, dlatego też Oferty nie są widoczne do momentu odszyfrowania ich przez Zamawiającego. Ich treść jest dostępna w raporcie oferty, generowanym z zakładki „Oferty".
9. Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w zakładce „OFERTY" należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „Wycofaj ofertę".

10. Po upływie terminu składania ofert, złożenie Oferty (załączników) nie będzie możliwe.
11. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia.
12. Składając ofertę w postaci elektronicznej na Platformie ZP dokumenty „stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa" powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajne". Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Dodaj".
13. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
14. Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.
15. Otwarcie ofert nie jest publiczne.
16. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
17. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
18. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowanie informację o złożonych ofertach.
19. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
20. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
    1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
    2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach oraz innych kryteriach wyboru Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XIII
OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Wykonawca określa **cenę ryczałtowa** realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik do SWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Łączna cena brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz projektem umowy określonym w niniejszej SWZ.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwość zmian ceny ofertowej brutto w sytuacjach wymienionych w projekcie umowy.
4. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
6. Jeżeli w postepowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,

zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

ROZDZIAŁ XIV
OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY

WYBORZE OFERTY Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU

1) przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Nazwa	Waga (znaczenie)%	Sposób liczenia wg wzoru
cena	Wa=60,00	Ca=((Cmin/Cof)xWa)x100 pkt
gwarancja i rękojmia na roboty budowlane oraz windę zewnętrzną	Wb=40,00	Gi R= ((GiRof/60)xWb)x100 pkt

gdzie:
Ca- liczba punktów w kryterium (cena)
Cmin - najniższa cena
Cof - cena badanej oferty
Wa - waga w ocenianym kryterium (cena)

GiR- liczba punktów w kryterium (okres gwarancji i rękojmi)
GiRof-okres gwarancji i rękojmi badanej oferty
Wb- waga w ocenianym kryterium (okres gwarancji i rękojmi)

Całkowita liczba punktów jest równa sumie Ca+GiR,

2) W zakresie kryterium "gwarancja i rękojmia na roboty budowlane oraz windę wewnętrzną " okres gwarancji i rękojmi musi być wyrażony w całych miesiącach (min. 36, max. 60 miesięcy). Zaoferowanie okresu dłuższego niż 60 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowane. W takiej sytuacji Wykonawca otrzyma 40 punktów.
3) oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie powyższych kryteriów,
4) oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryteria otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.,
5) za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.

6) zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z treścią SWZ oraz ustawą pzp i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w ofercie należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku).

ROZDZIAŁ XV
INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca przed zawarciem umowy poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie Zamawiającego,
5. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
7. Wykonawca, którego oferta została wybrana po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawi Zamawiającemu potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie uprawnień budowlanych osób wskazanych w ofercie wraz z aktualnym zaświadczeniem właściwej izby samorządu zawodowego, a w przypadku osób, które uzyskały uprawnienia poza granicami Rzeczpospolitej Polskiej wraz z uznaniem uprawnień przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz.U. z 2021 r., poz. 1646 ze zm.) oraz w rozumieniu art. 20 a ust. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 551).
8. Wykonawca lub podwykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy przedstawi Zamawiającemu **oświadczenie** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotowego zamówienia wraz z

wykazem osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę ze wskazaniem **imienia i nazwiska** danej osoby. Osoby te muszą brać udział w realizacji zamówienia. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest do prowadzenia bieżącej aktualizacji ww. wykazu Wykonawca przedstawia Zamawiającemu na każde jego żądanie zaktualizowany wykaz we wskazanym przez niego terminie. Na zasadach określonych w niniejszym punkcie Wykonawca przedstawia Zamawiającemu wykazy dotyczące Podwykonawców i dalszych podwykonawców.

ROZDZIAŁ XVI
PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w roboty budowlane, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. Wykonawca może zmienić podwykonawcę lub z niego zrezygnować.
7. Szczegółowe ustalenia dotyczące zawierania umów Wykonawcy z podwykonawcami zawarte zostały w projektowanych postanowień umowy (załącznik do SWZ).
8. Zamawiający określił w projektowanych postanowień umowy stanowiącym załącznik do SWZ wymaganie dotyczące podwykonawstwa.

ROZDZIAŁ XVII
Wymagania dotyczące wadium.

1.Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie: **2**0.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).

2. Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą.

3.Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

a)pieniądzu – wymaganą kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w banku Bank PKO BP w Żurominie, numer rachunku **10 1020 1592 0000 2302 0253 5425** z dopiskiem **„Wadium – zwiększenie dostępności do POZ dla osób z niepełnosprawnością, SPZZOZ-ZP/29/2026”.**

Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy zamawiającego);
b)gwarancjach bankowych;
c)gwarancjach ubezpieczeniowych;
d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4.Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu i powinno zawierać następujące elementy:
- nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib,
- określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
- kwotę gwarancji/poręczenia,
- termin ważności gwarancji/poręczenia,
- zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

5.W przypadku, gdy wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
6.Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 ustawy Pzp.
7.Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XVIII
WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 5% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie** za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp tj.:
   - pieniądzu;
   - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
   - z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
   - gwarancjach bankowych;
   - gwarancjach ubezpieczeniowych;
   - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.

4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:
   a) 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane;
   b) 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia, w którym upływa okres gwarancji/rękojmi liczony zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy zamawiającego - numer rachunku **10 1020 1592 0000 2302 0253 5425**
6. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w formie oryginału, przez wykonawcę do siedziby zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej podpisania.
7. Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy.
8. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
9. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
10. Wypłata, o której mowa w pkt 9, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
11. Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać:
    a) nazwa zleceniodawcy (wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
    b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
    c) kwota gwarancji lub poręczenia,
    d) termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy, z zastrzeżeniem pkt 8 powyżej,
    e) bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową,
    f) bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku, o którym mowa w pkt 8 i 9 tj. w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, jeżeli wykonawca skorzystał z możliwości wniesienia zabezpieczenia na okres nie krótszy niż 5 lat, a okres, na jaki miało zostać wniesione zabezpieczenie, jest dłuższy od tego okresu.

ROZDZIAŁ XIX

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy

1. Projektowane postanowienia umowy zawiera załączony do specyfikacji załącznik nr 10 do SWZ.
2. **Warunki dokonania zmiany zawartej umowy.**

Zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy stanowiącymi załącznik nr 10 do SWZ.

ROZDZIAŁ XX
POUCZENIA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp

2. W niniejszym postępowaniu przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXI
KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART.13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu jest Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Żurominie, ul. Szpitalna 56, 09-300 Żuromin

2. Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować poprzez e-mail iod@szpital-zuromin.pl lub pisemnie na adres Administratora.

3. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;

4. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych ma na celu zawarcie oraz wykonanie postanowień umowy zawartej pomiędzy Administratorem SPZZOZ w Żurominie przetwarza dane osobowe w celu realizacji umowy lub w celu podjęcia działań przed zawarciem umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,

5. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w

postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7. W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8. Wykonawca posiada:

   na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;

   na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego czy też zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;

   na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego UE lub państwa członkowskiego;

   prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;

9. Wykonawcy nie przysługuje:

   w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

   prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

   na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

10. Na podstawie podanych danych osobowych nie będą podejmowane zautomatyzowane decyzje, w tym nie będzie wykonywane profilowanie,
11. Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji umowy.

ROZDZIAŁ XXII
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ XXIII
SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik - **Formularz ofertowy**
Załącznik nr 1 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

Załącznik 1a - Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp.
Załącznik Nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu - w trybie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
Załącznik Nr 2a - Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu - w trybie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp.
Załącznik Nr 3 - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby.
Załącznik Nr 4 - Oświadczenie z art. 117 ust. 4 Pzp Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
Załącznik Nr 5 – Oświadczenie o informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa
Załącznik Nr 6 - wykaz robót budowlanych,
Załącznik Nr 7 - wykaz osób,
Załącznik Nr 8 - Oświadczenie o zatrudnieniu na umowę o pracę osoby,
Załącznik nr 9 - Informacja o podwykonawstwie.
Załącznik Nr 10 - Projektowane postanowienia umowy.
Załącznik Nr 11-. Projekt budowlany
Załącznik Nr 12 - Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 13 – Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych
Załącznik nr 14 – Decyzja o pozwoleniu na budowę
załącznik nr 15 – Przedmiary robót

Nr sprawy: SPZZOZ-ZP/29/2026

ZAŁĄCZNIK- formularz ofertowy

……
/ miejscowość i data/

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Żurominie,

ul. Szpitalna 56, 09-300 Żuromin

F O R M U L A R Z O F E R T Y	
Przedmiot postępowania	**„Zwiększenie dostępności do Podstawowej Opieki Zdrowotnej w SPZZOZ w Żurominie dla osób z niepełnosprawnością", realizowanego w ramach projektu FEMA.05.06-IP.01-090N/25 Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 Priorytet V Fundusze Europejskie dla wyższej jakości życia na Mazowszu wraz z dodatkowymi robotami budowlanymi**
Wykonawca (nazwa, adres, województwo)	Adres …….. …… woj. ……
Adres e-mail do kontaktu Tel….	……..……..@……..…….. Tel. ……
NIP lub REGON Wykonawcy	NIP …… REGON ……
Cena ryczałtowa brutto za całość zamówienia w zł w tym podatek VAT …….. PLN	
Cena ryczałtowa brutto za całość zamówienia w zł robót podstawowych w tym podatek VAT …….. PLN	brutto…… zł Słownie tj……zł
Etap I roboty podstawowe **cena ryczałtowa brutto** w tym podatek VAT …….. PLN	brutto……zł Słownie tj……..zł
	brutto……zł

Etap II roboty podstawowe **cena ryczałtowa brutto** w tym podatek VAT …….. PLN	Słownie tj……..zł
Cena ryczałtowa brutto za całość zamówienia w zł robót dodatkowych w tym podatek VAT …….. PLN	brutto…… zł Słownie tj……zł
Etap I roboty dodatkowe **cena ryczałtowa brutto** w tym podatek VAT …….. PLN	brutto……zł Słownie tj……..zł
Etap II roboty dodatkowe **cena ryczałtowa brutto** w tym podatek VAT …….. PLN	brutto……zł Słownie tj……..zł
Gwarancja /w miesiącach/ Min **36 m-cy** – max **60 m-cy (roboty budowlane)**	……
W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia należy wskazać ustanowionego pełnomocnika (lidera)	……..… ……

UWAGA: Zaoferowane wartości robót etapu I koszty kwalifikowane nie może przekroczyć 1 000 000,00 zł. (słownie: jeden milion złotych)

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SWZ oraz dokumentacją postępowania, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

2. Oświadczamy, że złożona oferta wiąże nas do upływu terminu określonego w SWZ.

3. Oświadczamy, że załączone do SWZ projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, a przed zawarciem umowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

4. Zamówienie zamierzamy zrealizować przy udziale Podwykonawców: *(jeżeli na etapie oferty są znani)*:
……
(nazwa podwykonawcy i część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy)

5. Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w załączonych do oferty dokumentach i oświadczeniach są aktualne, zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

6. Gwarantujemy wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SWZ. Cena oferty obejmuje wszystkie koszty wykonania zamówienia opisane w SWZ oraz wszelkie inne koszty

niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.

7. Oświadczamy, że wybór naszej oferty [ ] **będzie** / [ ] **nie będzie (właściwe zaznaczyć)** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług **(w przypadku braku wyboru opcji Zamawiający uzna, iż wybór oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego).**

W związku z faktem, iż wybór naszej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego poniżej podajemy:

- nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania: …… wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku wynosi: ……,
- stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie:

……

8.Przyjąłem/am do wiadomości klauzule informacyjną stanowiącą załącznik nr 11 do SWZ w niniejszym postępowaniu (*).

(*) dotyczy tylko osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą.

9**.** Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1)] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.(**)

(**) *W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO powyższy zapis nie będzie miał zastosowania)*

[1)] rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

10. Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

mikroprzedsiębiorstwo	**małe**	**średnie**
[ ]	**[ ]**	**[ ]**

(właściwe zaznaczyć)

Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.5.2003, str. 36):

- mikroprzedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;
- małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

- średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Uwaga: W przypadku podmiotów występujących wspólnie podpisuje pełnomocnik.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Dokument należy podpisać podpisem: kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym.

Nr sprawy: SPZZOZ-ZP/29/2026

ZAŁĄCZNIK NR 1

….....
…….....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:
…….....
.....…….....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **pn.:*„Zwiększenie dostępności do Podstawowej Opieki Zdrowotnej w SPZZOZ w Żurominie dla osób z niepełnosprawnością”, realizowanego w ramach projektu FEMA.05.06-IP.01-090N/25 Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 Priorytet V Fundusze Europejskie dla wyższej jakości życia na Mazowszu wraz z dodatkowymi robotami budowlanymi*** , oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:
Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia – Rozdział VI
w następującym zakresie: …….

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW
Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia – Rozdział VI, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……...

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI
Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

***Dokument należy podpisać podpisem: kwalifikowanym,* zaufanym lub osobistym.**

Nr sprawy: SPZZOZ-ZP/29/2026

Załącznik nr 1a

Podmiot udostępniający zasoby:

…….....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:
…….....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby
składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **pn.:„** ***„Zwiększenie dostępności do Podstawowej Opieki Zdrowotnej w SPZZOZ w Żurominie dla osób z niepełnosprawnością”, realizowanego w ramach projektu FEMA.05.06-IP.01-090N/25 Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 Priorytet V Fundusze Europejskie dla wyższej jakości życia na Mazowszu wraz z dodatkowymi robotami budowlanymi***
oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia – Rozdział VI

w następującym zakresie: …….

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

***Dokument należy podpisać podpisem: kwalifikowanym,* zaufanym lub osobistym.**

Załącznik nr 2 do SWZ

Nr sprawy: SPZZOZ-ZP/29/2026

…….....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:
…….....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn ***„Zwiększenie dostępności do Podstawowej Opieki Zdrowotnej w SPZZOZ w Żurominie dla osób z niepełnosprawnością”, realizowanego w ramach projektu FEMA.05.06-IP.01-090N/25 Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 Priorytet V Fundusze Europejskie dla wyższej jakości życia na Mazowszu wraz z dodatkowymi robotami budowlanymi***

, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r., poz. 514)
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
4. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub 109 ust. 1 pkt 4, ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

……

5. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

***Dokument należy podpisać podpisem: kwalifikowanym,* zaufanym lub osobistym.**

Załącznik nr 2a do SWZ

Nr sprawy: SPZZOZ-ZP/29/2026

Podmiot udostępniający zasoby:

…….....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:
…….....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby
składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **pn. *„Zwiększenie dostępności do Podstawowej Opieki Zdrowotnej w SPZZOZ w Żurominie dla osób z niepełnosprawnością”, realizowanego w ramach projektu FEMA.05.06-IP.01-090N/25 Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 Priorytet V Fundusze Europejskie dla wyższej jakości życia na Mazowszu wraz z dodatkowymi robotami budowlanymi***

oświadczam, co następuje:
OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:

1.Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025r., poz. 514),
3.Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
4.Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
……..
5.Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.
Dokument należy podpisać podpisem: kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym.

Załącznik nr 3

Nr sprawy: SPZZOZ-ZP/29/2026

Podmiot udostępniający zasoby:

….....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:
…….....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

Oświadczam w imieniu ….....
/nazwa Podmiotu na zasobach, którego Wykonawca polega/
iż oddaję do dyspozycji Wykonawcy .....

….....
/nazwa i adres Wykonawcy/

niezbędne zasoby ….....
/zakres zasobów, które zostaną udostępnione Wykonawcy, np. kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, potencjał techniczny/

na potrzeby realizacji zamówienia: ***.:„Zwiększenie dostępności do Podstawowej Opieki Zdrowotnej w SPZZOZ w Żurominie dla osób z niepełnosprawnością”, realizowanego w ramach projektu FEMA.05.06-IP.01-090N/25 Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 Priorytet V Fundusze Europejskie dla wyższej jakości życia na Mazowszu wraz z dodatkowymi robotami budowlanymi***
oświadczam, iż:
a) udostępniam Wykonawcy w/w zasoby w następującym zakresie:
….....
b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów przeze mnie udostępnionych przy wykonywaniu zamówienia:
….....
c) **zrealizuję roboty budowlane** w zakresie, w jakim Wykonawca polega na moich zdolnościach w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia.

***Dokument należy podpisać podpisem: kwalifikowanym,* zaufanym lub osobistym.**

Załącznik nr 4

Nr sprawy: SPZZOZ-ZP/29/2026

Wykonawcy wspólnie
ubiegający się o udzielenie zamówienia:
….....
…….....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP, KRS/CEiDG)

Oświadczenie Wykonawcy
wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia:
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ***„Zwiększenie dostępności do Podstawowej Opieki Zdrowotnej w SPZZOZ w Żurominie dla osób z niepełnosprawnością”, realizowanego w ramach projektu FEMA.05.06-IP.01-090N/25 Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 Priorytet V Fundusze Europejskie dla wyższej jakości życia na Mazowszu wraz z dodatkowymi robotami budowlanymi***
oświadczam że:

1) Wykonawca ….....…. *(nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące roboty budowlane:*.....

2) Wykonawca ….....…. *(nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące roboty budowlane :*.....

3) Wykonawca ….....…. *(nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące roboty budowlane :*.....

Dokument należy podpisać podpisem: kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym.

ZAŁĄCZNIK NR 5 do SWZ

Nr sprawy: SPZZOZ-ZP/29/2026

_____

nazwa (firma) wykonawcy

_____

_____

adres wykonawcy

INFORMACJE

potwierdzające zasadność zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego na:

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ***„Zwiększenie dostępności do Podstawowej Opieki Zdrowotnej w SPZZOZ w Żurominie dla osób z niepełnosprawnością”, realizowanego w ramach projektu FEMA.05.06-IP.01-090N/25 Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 Priorytet V Fundusze Europejskie dla wyższej jakości życia na Mazowszu wraz z dodatkowymi robotami budowlanymi***
oświadczamy, że dokumenty załączone do niniejszej informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Stanowią one
informacje .....
(należy wpisać odpowiednio: np. techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa)

Nie zostały podane w żaden sposób do publicznej wiadomości.

Podjęliśmy w stosunku do nich następujące niezbędne działania w celu zachowania poufności:

.....

.....

.....

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub

podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Nr sprawy: SPZZOZ-ZP/29/2026

Załącznik nr 6 do SWZ

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

NAZWA WYKONAWCY:

_____

ADRES WYKONAWCY: …….

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ***„Zwiększenie dostępności do Podstawowej Opieki Zdrowotnej w SPZZOZ w Żurominie dla osób z niepełnosprawnością”, realizowanego w ramach projektu FEMA.05.06-IP.01-090N/25 Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 Priorytet V Fundusze Europejskie dla wyższej jakości życia na Mazowszu wraz z dodatkowymi robotami budowlanymi***

Wykaz wykonanych robót budowlanych wymagany jest w celu potwierdzenia warunku określonego w specyfikacji warunków zamówienia.

Lp.	**Nazwa podmiotu na rzecz, którego roboty zostały wykonane (miejsce wykonania)**	**Wartość brutto**	Rodzaj roboty budowlanej [należy wpisać istotne dla spełnienia warunku udziału w postępowaniu informacje	**Data wykonania** (Data rozpoczęcia– Data zakończenia)

* w przypadku gdy zadanie obejmowało szerszy zakres, niż określony do spełnienia warunku udziału w postępowaniu, należy wskazać wartość robót niezbędnych do spełniania warunku udziału w postępowaniu.

Do wykazu należy dołączyć dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty.

Uwaga: Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

_____ ---------- ----------

data i miejscowość imię i nazwisko podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub

podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Załącznik nr 7 do SWZ

Nr sprawy: SPZZOZ-ZP/29/2026

……
(Nazwa Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
w postępowaniu na*„Zwiększenie dostępności do Podstawowej Opieki Zdrowotnej w SPZZOZ w Żurominie dla osób z niepełnosprawnością”, realizowanego w ramach projektu FEMA.05.06-IP.01-090N/25 Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 Priorytet V Fundusze Europejskie dla wyższej jakości życia na Mazowszu wraz z dodatkowymi robotami budowlanymi*:

Imię i nazwisko	Informacje na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie dysponowania osobą*
	Kwalifikacje zawodowe(uprawnienia) nr. …… …… Wykształcenie…… …… Informacje czy są uprawnienia bez ograniczeń …… *(wskazać numer, rodzaj i zakres posiadanych uprawnień budowlanych)* _____		
	Kwalifikacje zawodowe(uprawnienia) nr. …… …… Wykształcenie…… …… …… Informacje czy są uprawnienia bez ograniczeń …… *(wskazać numer, rodzaj i zakres posiadanych uprawnień budowlanych)* _____		
	Kwalifikacje zawodowe(uprawnienia) nr. …… …… Wykształcenie…… …… …… Informacje czy są uprawnienia bez ograniczeń …… *(wskazać numer, rodzaj i zakres posiadanych uprawnień budowlanych)* _____		

- W przypadku, gdy wskazana osoba jest wykonawcą lub związana jest z wykonawcą stosunkiem prawnym (np. umowa cywilnoprawna lub umowa o pracę) należy wpisać **„zasób własny”**.

  W przypadku, gdy wskazana osoba jest udostępniona wykonawcy przez inny podmiot (związana jest z podmiotem udostępniającym zasób stosunkiem prawnym – np. umowa cywilnoprawna lub umowa o pracę) należy wpisać **„zasób**

udostępniony". Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

....., dn. .....

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

[1] rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

ZAŁĄCZNIK nr 8 do SWZ

Nr sprawy: SPZZOZ-ZP/29/2026

Oświadczenie o zatrudnieniu na umowę o pracę osoby,

która będzie uczestniczyć w realizacji zamówienia pn.*: „Zwiększenie dostępności do Podstawowej Opieki Zdrowotnej w SPZZOZ w Żurominie dla osób z niepełnosprawnością”, realizowanego w ramach projektu FEMA.05.06-IP.01-090N/25 Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 Priorytet V Fundusze Europejskie dla wyższej jakości życia na Mazowszu wraz z dodatkowymi robotami budowlanymi*

Oświadczam, że .....
(imię i nazwisko)
jest zatrudnion(y/a) na umowę o pracę na czas nieokreślony * / do .....* podać do kiedy obowiązuje stosunek pracy)

Ww. osoba wykonuje następujące
czynności : .....
.....
.

....
miejscowość, data imię i nazwisko podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Załącznik nr 9 do SWZ

Nr sprawy: SPZZOZ-ZP/29/2026

……
(Nazwa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji pn.: ***„Zwiększenie dostępności do Podstawowej Opieki Zdrowotnej w SPZZOZ w Żurominie dla osób z niepełnosprawnością”, realizowanego w ramach projektu FEMA.05.06-IP.01-090N/25 Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 Priorytet V Fundusze Europejskie dla wyższej jakości życia na Mazowszu wraz z dodatkowymi robotami budowlanymi***

Oświadczam, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia:

Podwykonawca (firma lub nazwa)	Część zamówienia (zakres rzeczowy)	Wartość (brutto w PLN) lub procentowa część zamówienia* *jeżeli wartość jest znana na etapie składania ofert.

....., dn. .....

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Nr sprawy: SPZZOZ-ZP/29/2026

Załącznik nr 13 do SWZ

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART.13 RODO

„Zwiększenie dostępności do Podstawowej Opieki Zdrowotnej w SPZZOZ w Żurominie dla osób z niepełnosprawnością", realizowanego w ramach projektu FEMA.05.06-IP.01-090N/25 Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 Priorytet V Fundusze Europejskie dla wyższej jakości życia na Mazowszu wraz z dodatkowymi robotami budowlanymi

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", Zamawiający informuje, że:

12. Administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu jest Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Żurominie, ul. Szpitalna 56, 09-300 Żuromin

13. Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować poprzez e-mail iod@szpital-zuromin.pl lub pisemnie na adres Administratora.

14. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;

15. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych ma na celu zawarcie oraz wykonanie postanowień umowy zawartej pomiędzy Administratorem SPZZOZ w Żurominie przetwarza dane osobowe w celu realizacji umowy lub w celu podjęcia działań przed zawarciem umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,

16. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

17. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

18. W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

19. Wykonawca posiada:

    na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;

    na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego czy też zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;

na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego UE lub państwa członkowskiego;

prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;

20. Wykonawcy nie przysługuje:

    w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

    prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

    na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

21. Na podstawie podanych danych osobowych nie będą podejmowane zautomatyzowane decyzje, w tym nie będzie wykonywane profilowanie,
22. Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji umowy.