

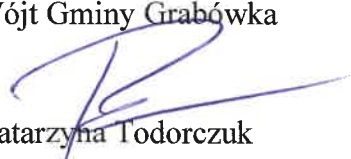
Numer referencyjny
ZP.271.8.2026

Zaścianki, dnia 03.09.2026 roku

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej „SWZ“ lub „Specyfikacją“) w
postępowaniu o udzielenie zamówienia
publicznego w **trybie podstawowym bez**
przeprowadzenia negocjacji

**„Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Grabówka w sezonie
zimowym 2026/2027”**

Zatwierdzam:
Wójt Gminy Grabówka


Katarzyna Todorczuk

I. NAZWA, ADRES ORAZ DANE KONTAKTOWE ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa Zamawiającego: Gmina Grabówka

Adres Zamawiającego: ul. Szosa Baranowicka 58/1

Zaścianki, 15-521 Białystok

Numer telefonu: +48 85 33 33 044

NIP: 2030001235, REGON: 529978526

Adres poczty elektronicznej: e-mail: sekretariat@gminagrabowka.pl

Adres strony internetowej Zamawiającego: <http://bip.gminagrabowka.pl/>

godziny pracy Zamawiającego (dni pracujące): poniedziałek- środa, piątek od godz. 7:30 do godz. 15:30; czwartek od godz. 9:00 do godz. 17:00

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I WARUNKI JEGO PROWADZENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie: podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.), zwanej dalej (w SWZ oraz załącznikach do niej) „ustawą” lub „PZP” **o wartości równej lub przekraczającej kwotę 170 000,00 złotych oraz nieprzekraczającej progów unijnych.**
2. Zgodnie z art. 256 PZP, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, o udzielenie zamówienia odpowiednio przed upływem terminu do składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.
8. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 PZP.
9. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SWZ oznaczone jest znakiem **ZP.271.8.2026**. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.
10. Niniejsze postępowanie prowadzone jest przy użyciu Platformy zakupowej **e-Zamówienia** zwanej dalej „Platformą”, dostępną pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>
11. Zamawiający jednocześnie na swojej stronie internetowej BIP Gminy Grabówka: <http://bip.gminagrabowka.pl/zamowieniapubliczne/przetargi/> zamieści link przenoszący bezpośrednio do postępowania na Platformie, o której mowa w ust. 10.
12. SWZ oraz wszelkie zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na Platformie.
13. Zamawiający informuje, że instrukcje interaktywne korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Centrum Pomocy” na stronie internetowej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny>
14. Cena w składanych ofertach powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
15. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

16. W sytuacjach awaryjnych z wyjątkiem składania ofert Zamawiający dopuszcza komunikację elektroniczną poprzez email: sekretariat@gminagrabowka.pl
17. Zgodnie z art. 61 ust 1 oraz art. 63 ust 2 PZP, komunikacja w niniejszym postępowaniu odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, **pliki należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
18. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówieniu publicznym.
19. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

III. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi pn.: „**Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Grabówka w sezonie zimowym 2026/2027**”
Zamówienie realizowane będzie z podziałem na następujące części (sektory):
CZĘŚĆ 1 – Sektor 1 Zimowe utrzymanie dróg - lewa strona Szosy Baranowickiej
CZĘŚĆ 2 – Sektor 2 Zimowe utrzymanie dróg - prawa strona Szosy Baranowickiej
2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
90620000 – 9 – Usługi odśnieżania
90630000 – 2 – Usługi usuwania oblodzeń
3. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług przy zimowym utrzymaniu dróg gminnych na terenie Gminy Grabówka polegające na odśnieżaniu pługiem lekkim lub ciężkim a także zwalczanie śliskości poprzez posypywanie piaskiem lub mieszanką solno – piaskową (30% soli, 70% piasku) w zależności od warunków pogodowych oraz nawierzchni drogi gminnej w sezonie zimowym 2026/2027.
4. **Zamawiający w celu zapewnienia odpowiedniej konkurencji i dywersyfikacji Wykonawców, podzielił zamówienie na części:**
 - 1) zamówienie zostało podzielone na 2 części (Sektor nr 1 i Sektor nr 2);
 - 2) wykonawcy mogą składać oferty na jedną lub dwie części zamówienia;
 - 3) jeden wykonawca może uzyskać zamówienie maksymalnie na dwie części o ile spełni wszystkie warunki określone w SWZ dla każdej z części.
5. Szczegółowy opis poszczególnych części zamówienia, warunki realizacji zamówienia i obowiązki Wykonawcy oraz Szczegółowa Specyfikacja Techniczna wraz z wykazem ulic objętych przedmiotem zamówienia, zostały zawarte w **Załącznikach nr 2, 2a, 2b i 2c** do SWZ, jak i projektowanych postanowieniach umowy – **Załącznik nr 1** do SWZ.
6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami:
 - 1) ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024r. poz. 1251 ze zm.);
 - 2) ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2025r. poz. 889 – t.j.);
 - 3) ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. 2024r. poz. 1914 ze zm.);
 - 4) ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U z 2025r. poz. 733 – t.j.);
 - 5) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005r. w sprawie rodzaju i warunków stosowania środków jakie mogą być stosowane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz. U. nr 230 poz. 1960).

7. Ostateczny zakres realizacji przedmiotu zamówienia określonych w kilometrach będzie zależny od warunków atmosferycznych oraz konieczności wykonania określonych usług, w zależności od rodzaju nawierzchni drogi (droga asfaltowa, polbrukowa, żwirowa, gruntowa), dlatego też Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu robót do rzeczywistego zapotrzebowania na wykonanie robót objętych niniejszym zamówieniem. Wykonawca, z którym Zamawiający zawrze umowę na realizację przedmiotowego zamówienia publicznego nie służy roszczenie o jego realizację w wielkościach wskazanych w OPZ.
8. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania **prawa opcji**:
- 1) Zamawiający w niniejszym postępowaniu w zakresie każdej części zamówienia przewiduje prawo opcji o maksymalnej wartości 30% zamówienia podstawowego obejmującej zwiększenie ilości przedmiotu zamówienia;
 - 2) zakres usług przedmiotu zamówienia w ramach opcji jest taki sam, jak w zakresie zamówienia podstawowego;
 - 3) **prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszego zamówienia i ma prawo skorzystać z prawa opcji w przypadku, gdy w związku z warunkami pogodowymi zostanie wykorzystane zamówienie podstawowe;**
 - 4) skorzystanie z prawa opcji, w całości lub części, jest zastrzeżone do wyłącznej decyzji Zamawiającego;
 - 5) w przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji w całości lub części, Wykonawcy nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie, ani jakiegokolwiek roszczenie;
 - 6) realizacja prawa opcji będzie następowała na podstawie złożonego przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia woli o realizacji opcjonalnej części zamówienia w całości lub w części;
 - 7) Zamawiający jest uprawniony do zwiększenia zakresu świadczeń Wykonawcy poprzez podwyższenie kwoty maksymalnego wynagrodzenia, wskazanego w umowie, gdy zaistnieje prawdopodobieństwo, że łączna wartość należnego Wykonawcy za wykonanie usługi wynagrodzenia w trakcie obowiązywania umowy osiągnie kwotę maksymalnego wynagrodzenia, wskazaną w postanowieniu umowy, a po stronie Zamawiającego będzie istniało zapotrzebowanie na dalszą kontynuację świadczenia usług w powyższym okresie (maksymalna wartość opcji w tym przypadku wynosi 30% kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, wskazanego w umowie na dzień jej zawarcia).
9. Umowa na realizację zamówienia zostanie zawarta na kwotę jaką zaproponuje w ofercie Wykonawca, natomiast rozliczenia z Wykonawcą odbywać się będą w okresie miesięcznym po wykonanych usługach, na podstawie ceny jednostkowej netto określonej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym oraz faktycznie wykonanych usługach na podstawie zapisów w **karcie pracy sprzętu** (forma dokumentu preferowanego przez Zamawiającego, stanowi **Załącznik nr 1a** do SWZ) lub na podstawie zapisów w kartach drogowych lub w innych dokumentach zaakceptowanych przez Zamawiającego.
- 10. W okresie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:**
- 1) dysponowania potencjałem technicznym i osobowym niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia dla każdej z części przedmiotu zamówienia, zgodnie z wytycznymi zawartymi w **Załączniku nr 2** do SWZ. Koszt dojazdu sprzętu na miejsce wykonania robót leży po stronie Wykonawcy, tak samo jak koszty eksploatacyjne, w tym naprawa i zastąpienie sprzętu, który uległ awarii podczas realizacji przedmiotu zamówienia, sprzętem sprawnym technicznie i gotowym do pracy.
 - 2) posiadania ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej **100 000,00 złotych** oraz zobowiązuje się do utrzymania w/w ubezpieczenia przez cały okres realizacji umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli ciągłości trwania ubezpieczenia, a Wykonawca zobowiązuje się w razie potrzeby dostarczyć stosowne dokumenty potwierdzające ciągłość

ubezpieczenia w terminie 3 dni od dnia wystąpienia o nie. W/w polisa ubezpieczeniowa powinna obejmować między innymi: ubezpieczenie urządzeń, mienia ruchomego związanego z prowadzeniem usług – od zdarzeń losowych oraz odpowiedzialność cywilną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników Wykonawcy i osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

- 3) posiadania ważnego ubezpieczenia OC dla każdej jednostki sprzętu, dla której jest to wymagane przepisami prawa. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli ciągłości trwania ubezpieczenia, a Wykonawca zobowiązuje się w razie potrzeby dostarczyć stosowne dokumenty potwierdzające ciągłość ubezpieczenia w terminie 3 dni od dnia wystąpienia o nie.
11. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób, które wykonywać będą czynności związane z usługą odśnieżania, w tym osób kierujących pojazdami służącymi bezpośrednio do zwalczania śliskości, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r., poz. 277) dotyczą stanowiska kierowcy – ustalenie wymiaru czasu pracy oraz liczby osób, Zamawiający pozostawia w gestii Wykonawcy.
12. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 1** do SWZ.
13. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w art. 96 ust 2 pkt 2 PZP.
14. Zamawiający informuje, że złożone oferty może być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej lub sprawdzeniem dokumentów dotyczących zamówienia jakie znajdują się w dyspozycji Zamawiającego, a jakie będą udostępniane podmiotom zgłaszającym chęć udziału w postępowaniu.
15. W celu umówienia wizji lokalnej lub zapoznania się z dokumentacją znajdującą się na miejscu u Zamawiającego należy kontaktować się z osobami wyznaczonymi do komunikowania się z Wykonawcami, o których mowa w rozdziale XVII pkt 1 ppkt 2 SWZ.

V. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy lub dalszym Podwykonawcom.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych Podwykonawców.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia, ustala się na okres zimowy 2026/2027, to jest **od dnia podpisania umowy do dnia 30 kwietnia 2026r.**
2. Zamawiający zastrzega możliwość wydłużenia lub skrócenia terminu wykonania przedmiotowych usług w zależności od warunków atmosferycznych. Decyzję o rozpoczęciu lub zakończeniu usług podejmuje Kierownik Referatu Infrastruktury.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia się w ciągu maksymalnie 2 godzin od wezwania telefonicznego w stanie gotowości do pracy, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego – ostateczny **czas rozpoczęcia usługi (które jest jednym z kryterium oceny ofert) zostanie określony na podstawie wybranej oferty.**

4. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej **Załącznik nr 1 do SWZ**.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VIII SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
 - a) Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
 - a) Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
 - a) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie niższą niż 100 000,00 zł.
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

- a) należycie wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę podobną do usług objętych przedmiotem zamówienia o wartości wykonanej usługi w zakresie zimowego utrzymania dróg minimum **80 000,00 zł brutto** (dla każdej części (zadania) przedmiotu zamówienia oddzielnie). Za usługi podobne do usług objętych przedmiotem zamówienia zamawiający uzna usługi polegające na zimowym utrzymaniu dróg.
- b) dysponuje lub będzie dysponował **oddzielnie dla każdej części zamówienia**:

CZĘŚĆ 1 – SEKTOR 1:

- 2 jednostki do odśnieżania i posypywania łącznie – ciągnik rolniczy o mocy nie mniejszej niż 80 KM z pługiem lub/i piaskarką, koparko-spycharka z pługiem i posypywarką lub/i samochód ciężarowy z pługiem i posypywarką;
- jedna jednostka do samodzielnego odśnieżania.

CZĘŚĆ 2 – SEKTOR 2:

- 2 jednostki do odśnieżania i posypywania łącznie – ciągnik rolniczy o mocy nie mniejszej niż 80 KM z pługiem lub/i piaskarką, koparko-spycharka z pługiem i posypywarką lub/i samochód ciężarowy z pługiem i posypywarką;
- jedna jednostka do samodzielnego odśnieżania.

Zamawiający oczekuje dwóch jednostek do odśnieżania i posypywania oraz jednej jednostki do odśnieżania na każde zadanie (sektor) oddzielnie.

Uwaga: W przypadku uszkodzenia sprzętu, zamiennik sprzętowy musi być o identycznych parametrach – wymóg dotyczy każdego z zadań (sektora).

Niedopuszczalne jest dysponowanie tym samym sprzętem w różnych zadaniach (sektorach) – akcja zimowego utrzymania dróg musi być prowadzona w sposób sprawny, równocześnie w każdym Sektorze.

3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności

zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych poniżej:

1. Zamawiający z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy Wykonawcę w przypadkach określonych w **art. 108 ust. 1 ustawy PZP** (obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy), tj. Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228 – 230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46 – 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1488 z późn. zm.) lub w art. 54 ust. 1 – 4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930 z późn. zm.),
 - d) finansowanie przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremnienia lub utrudnienia stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745 z późn. zm.),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296 – 307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270 – 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo – akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba, że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 1616 z późn. zm.), złożyli odrębne

- oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba, że wykaza, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba, że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 7) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, wyklucza się zgodnie z **art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**:
 - a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 w/w ustawy;
 - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;
 - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką od dnia 24 lutego 2022 r. o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy.
 2. Zamawiający wykluczy z postępowania także Wykonawcę w przypadkach określonych w **art. 109 ust 1 pkt 4 ustawy PZP** (fakultatywne przesłanki wykluczenia Wykonawcy), tj.:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
 3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy PZP oraz zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
 4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia po stronie każdego z podmiotów składających ofertę wspólną musi być brak podstaw do wykluczenia.
 5. W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów na podstawie art. 118 ustawy PZP musi wykazać, że nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
 6. Wykonawca może zostać wykluczony na każdym etapie postępowania.
 7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 – 5 i 7 – 10 ustawy PZP, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym przez zadośćuczynienie pieniężne,

- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym,
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

IX. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE (oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia)

1. Do oferty (**Załącznik nr 3** do SWZ) Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień złożenia ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 4** do SWZ.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w ust 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający **wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia** w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, **podmiotowych środków dowodowych**, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych zgodnie z pkt 4 ppkt 1 - 5.
4. **Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona obejmują:**
 - 1) **Oświadczenie wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r., poz. 369), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie z **Załącznikiem nr 5** do SWZ.
 - 2) **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust 1 pkt 4 PZP, sporządzonych nie wcześniej niż na 3 miesiące przed jego złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 3) **Wykaz usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są **referencje** bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów –

- oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – zgodnie z **Załącznikiem nr 6** do SWZ;
- 4) **Wykaz sprzętu**, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania zasobami – zgodnie z **Załącznikiem nr 7** do SWZ.
 - 5) Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia, na kwotę nie niższą niż 100 000,00 zł, przy czym dokumentem takim może być w szczególności polisa ubezpieczeniowa lub inny dokument wystawiony przez ubezpieczyciela potwierdzający zawarcie i obowiązywanie ubezpieczenia.
 5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt. 4 ppkt 2 niniejszego rozdziału, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4 ppkt. 2, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
 7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2025 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r., poz. 1557), o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust 1 PZP dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust 1 PZP.
 8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
 9. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2023 r., poz. 1824) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).
 10. W przypadku podania kwot w walucie obcej w dokumentach, o których mowa w pkt. 4 ppkt. 3 niniejszego rozdziału, Zamawiający dokona ich przeliczenia na podstawie publikowanej przez NBP tabeli A kursów średnich walut obcych. Przeliczenie zostanie dokonane w oparciu o tabelę z dnia opublikowania ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

X. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Zamawiający nie będzie żądał przedmiotowych środków dowodowych.

XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienia, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 8** do SWZ.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępnione Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale IX pkt 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale IX SWZ oraz **Załącznikiem nr 4a** do SWZ.

XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (spółki cywilne, konsorcjum)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo** winno być **załączone do oferty** i podpisane przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców. Dokument pełnomocnika należy przedłożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o których mowa w Rozdziale IX pkt. 1 SWZ, zgodnie z art. 125 ust 4 ustawy PZP, składa każdy z Wykonawców, potwierdzając tym samym brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków

udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu (**Załącznik nr 4** do SWZ).

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty **oświadczenie**, z którego wynika, które roboty budowlane/ dostawy/ usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, zgodnie z art. 117 ust 4 ustawy PZP (**Załącznik nr 9** do SWZ).
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę.

XIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY:

1. Szczegółowe postanowienia umowy zostały określone w **Załączniku nr 1** do SWZ stanowiący wzór umowy.
2. Wykonawca wybrany w ramach przeprowadzonego postępowania, jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy.
3. Zakres świadczenia usługi zimowego utrzymania dróg gminnych przez Wykonawcę wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454 i 455 PZP oraz wskazanym we wzorze umowy.
5. Zmiana umowy wymaga dla swojej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XIV. WYJAŚNIENIE TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 2, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt 2.
6. Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami do publicznej wiadomości na stronie prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.
7. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców, w celu wyjaśnienia treści SWZ.

XV. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH

I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w PZP, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, to jest przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> oraz poczty elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r., poz. 1513 ze zm.).
2. Dokumenty przetargowe takie jak oferta, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 PZP, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt, .xls, .xlsx, .jpg, .tiff, .xades, .xml, .zip.
3. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Zgodnie z art. 61 ust. 1 oraz art. 63 ust. 2 PZP, komunikacja w niniejszym postępowaniu odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, **pliki należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. W przypadku stosowania przez Wykonawców kwalifikowanego podpisu elektronicznego, ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca w miarę możliwości przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf. i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES, zaś pliki w innych formatach zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju – podpisywanie różnymi rodzajami podpisów, np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
5. Oświadczenia lub dokumenty przekazywane za pośrednictwem środka komunikacji elektronicznej przesyła się w formatach danych określonych na podstawie § 2 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452). **Zamawiający rekomenduje format danych przesyłanych plików przez Wykonawcę: .pdf.**
6. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym, może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
7. Wykonawcy w korespondencji kierowanej do Zamawiającego powinni posługiwać się numerem referencyjnym przedmiotowego postępowania – **ZP.271.8.2026** lub numerem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub ID postępowania.
8. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie o której mowa w pkt 1.
9. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej Platformy oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

10. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy.
11. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej w zakładce „Zgłoś problem”.
12. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się moment pojawienia się wiadomości w systemie teleinformatycznym (serwerze odbiorcy prowadzonym i kontrolowanym przez odbiorcę), tj. w momencie przyjęcia ich przez serwer odbiorcy i zarejestrowania na nim odpowiednich danych.
13. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, dokumenty, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
14. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej wskazanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym zostało dołączone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
15. **Ofertę należy przygotować** z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert:
 - 1) Wykonawca składa ofertę korzystając z Platformy w zakładce „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy.
 - 2) Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij i upuść”) służące do dodawania plików.
 - 3) Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej podpisem zgodnie z pkt. 4 niniejszego rozdziału SWZ.
 - 4) W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 5) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
 - 6) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert, wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
 - 7) Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
 - 8) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 9) Ofertę sporządza się w języku polskim w formacie danych, o których mowa w pkt 2, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
 - 10) Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym. Dokumenty sporządzone w języku obcym, są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 11) **Ofertę podpisuje osoba uprawniona do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy.**
 - 12) W formularzu ofertowym Wykonawca zobowiązany jest podać adres e-mail, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

- 13) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1223 ze zm.) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

XVI. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69 PZP

Zamawiający z uwagi na charakter przedmiotu zamówienia nie przewiduje odstępienia od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej w komunikowaniu się z Wykonawcami.

XVII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobami uprawnionymi do komunikowania się Wykonawcami ze strony Zamawiającego są:
 - 1) w zakresie procedury – Agata Antonowicz, tel. +48 85 33 33 044,
 - 2) w zakresie przedmiotu zamówienia – Agnieszka Romanowska – kierownik Referatu Infrastruktury, tel. +48 85 33 33 044, wew. 5, następnie 1, Andrzej Remża – inspektor ds. dróg, tel. +48 85 33 33 044, wew. 4 następnie 4.

XVIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**, tj. do dnia **13.10.2026 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się z jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi być zgodny z informacjami zawartymi w SWZ.
3. Wykonawca składa ofertę na Formularzu ofertowym – zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SWZ.
4. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust 1 – zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ;
 - 2) zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia zasobów (jeżeli dotyczy) – zgodnie z Załącznikiem nr 8 do SWZ wraz z oświadczeniem w/w podmiotu składane na podstawie art. 125 ust. 5 PZP – zgodnie z Załącznikiem nr 4a do SWZ;
 - 3) oświadczenie podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy) – zgodnie z Załącznikiem nr 4 i 9 do SWZ;
 - 4) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty, odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
5. Oferta, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, sporządza się w postaci

- elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych zgodnych z Załącznikiem nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. poz. 773).
6. Wyżej wymienione dokumenty powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy (KRS lub CEIDG) albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
 7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
 8. Ofertę, a także oświadczenie, o którym mowa w rozdziale IX pkt 1 SWZ, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio: Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną/ osoby upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem przez osobę upoważnioną/ osoby upoważnione.
 10. Oferta powinna być:
 - 1) sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny;
 - 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tzn. za pośrednictwem Platformy;
 - 3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem przez osobę upoważnioną/ osoby upoważnione.
 11. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów, np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
 12. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r., poz. 1233 ze zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 13. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie e-Zamówienia www.ezamowienia.gov.pl i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi na ww. Platformie dostępnej pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny> . Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za podane dane osobowe, ich poprawność oraz informacje zawarte we wniosku, ofercie, pracy konkursowej oraz dołączonych dokumentach.
 14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty złożonej oraz jej ponownym złożeniu.
 15. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
 16. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XX. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę e – Zamówienia do dnia **14.09.2026** r., do godziny 10:00
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na ww. Platformie.

XXI. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.09.2026** r., o godzinie 10:30.
2. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt. 1, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XXII. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem formularza ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 3** do SWZ. Wykonawca zobowiązany jest podać na Formularzu cenę jednostkową netto usługi objętej zamówieniem, oddzielnie dla każdej pozycji zamówienia.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w **Załączniku nr 1** do SWZ.
3. Wykonawca ustalając cenę obowiązany jest uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w należyтым skalkulowaniu ceny w formularzu w wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
4. Wykonawca określając wynagrodzenie oświadcza, że na etapie przygotowania oferty wykorzystał wszelkie konieczne środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego całość prac niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Cena podana na Formularzu ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Zamawiającego wobec Wykonawcy, związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
6. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę określoną w art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025r. poz. 775 ze zm.). Kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 groszy pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 (pełnego) grosza.
7. Cena musi być podana w PLN cyfrowo, netto i brutto, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. Cena może być tylko jedna.
8. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
9. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert w postępowaniu i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
10. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 1** do SWZ.

11. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT, zgodnie z ustawą, o której mowa w pkt. 6 niniejszego rozdziału.
12. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą, o której mowa w pkt. 9, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w pkt. 1, Wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru i usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
13. Zgodnie z art. 223 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający poprawia w złożonej ofercie oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ. Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe, będzie uwzględniał konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.

XXIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM I KWOTY JAKĄ WYKONAWCA MA OBOWIĄZEK WNIEŚĆ CELEM NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia **wadium** oraz nie wymaga **wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy**, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

XXIV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
 - 1) **Cena (C)** - waga kryterium **60%** (maksymalna ilość punktów jakie może uzyskać oferta w w/w kryterium wynosi 60 punktów)
 - 2) **Czas rozpoczęcia usługi (T)** – waga kryterium **40%** (maksymalna ilość punktów jakie może uzyskać oferta w w/w kryterium wynosi 40 punktów)

1% = 1 pkt

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) **Cena (C)** – waga %

Maksymalną liczbę punktów w kryterium „Cena” wynosi 60 pkt., otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę całkowitą brutto za wykonanie całości zamówienia. Pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = [(C_{\min}/C_{ob}) \times 60 \text{ pkt}]$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium „cena”

C_{min} – najniższa zaoferowana cena z pośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_{ob} – cena oferty badanej

60 pkt – punktowe znaczenie kryterium: cena

- a) podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym;
- b) cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

2) Czas rozpoczęcia usługi (T)

Ocena ofert w kryterium „czas rozpoczęcia usługi” zostanie dokonana na podstawie terminu zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu.

Przez „rozpoczęcie usługi” Zamawiający rozumie rzeczywiste przystąpienie Wykonawcy do wykonywania usługi (wykonywanie czynności bezpośrednio związanych z realizacją zamówienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego), liczone od wezwania Zamawiającego.

Oferowany przez Wykonawcę czas rozpoczęcia usługi musi być wyrażony w pełnych godzinach i wyrażać się w zakresie 1 – 5 godzin (liczba całkowita).

W przypadku niewskazania przez Wykonawcę czasu rozpoczęcia usługi, do oceny zostanie przyjęty czas maksymalny (5 godzin). Zaoferowanie czasu rozpoczęcia usługi dłuższego niż 5 godzin, spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

W przypadku błędnego wypełnienia oferty w zakresie czasu rozpoczęcia usługi (niezgodnie z zaleceniami Zamawiającego, np. wskazania ułamkowej części godziny) oferta otrzyma liczbę punktów za taki czas, który bez wątpliwości zaoferował Wykonawca (zaokrąglenie w górę do pełnej godziny).

Zamawiający przyzna Wykonawcy za zadeklarowany czas rozpoczęcia usługi następującą ilość punktów:

5 godzin – 0 punktów

4 godziny – 10 punktów

3 godziny – 10 punktów

2 godziny – 30 punktów

1 godzina – 40 punktów

3. Ocena końcowa oferty to suma punktów uzyskanych przez daną ofertę w zakresie powyższych kryteriów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + T$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

T – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Czas rozpoczęcia usługi”

4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, zgodnie z art. 223 PZP oraz zaoferowanej ceny, w tym wyjaśnień rażąco niskiej ceny albo kosztu, zgodnie z art. 224 PZP.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert.
7. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej, w przypadku kiedy dwie lub więcej ofert będzie przedstawiało taki sam bilans ceny oraz pozostałych kryteriów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a w przypadku, gdy Wykonawcy złożyli oferty w takiej samej cenie – Zamawiający wezwie do złożenia dodatkowych ofert cenowych.
8. Zamawiający odrzuci złożoną ofertę w przypadku wystąpienia przynajmniej jednej z okoliczności, o których mowa w art. 226 ust. 1 ustawy PZP.

9. W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta lub wszystkie złożone oferty będą podlegały odrzuceniu, postępowanie zostanie unieważnione. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie PZP (art. 255 – 256 i 260 oraz art. 310).
10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w SWZ).
11. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie stosownej informacji na Platformie.
12. Zawiadomienie o rozstrzygnięciu postępowania będzie zawierało informacje, o których mowa w art. 253 ustawy PZP.

XXV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze umowy, zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ. Postanowienia zapisane we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.**
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji złożono tylko jedną ofertę.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie zobowiązany na wezwanie, tj. w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego do przekazania wszelkich danych i informacji niezbędnych do uzupełnienia wzoru umowy, a które nie wynikają z oferty Wykonawcy.
6. W przypadku, gdy z dokumentów załączonych do oferty nie wynika uprawnienie do podpisywania umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia takiego dokumentu na 2 dni przed podpisaniem umowy.
7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka powinna określić strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu zamówienia, oznaczenie trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
8. Nieprzedłożenie Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w pkt 6 – 7 niniejszego rozdziału, zostanie uznane, jako odmowa podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Formularzu.
9. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
10. Na wniosek Wykonawcy, Zamawiający może wyrazić zgodę na korespondencyjne zawarcie umowy. W takiej sytuacji podpisane przez Zamawiającego egzemplarze umowy zostaną wysłane do Wykonawcy w dniu wyznaczonym na zwanie umowy. Datą zawarcia umowy będzie data jej podpisania przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do podpisania umowy i dostarczenia jej Zamawiającemu (1 egzemplarz) nie później niż w ciągu 5 dni od daty otrzymania.

W przypadku niezachowania w/w terminu Zamawiający może uznać, że Wykonawca uchyła się od zawarcia umowy.

11. Zgodnie z treścią art. 263 ustawy PZP, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyła się od zawarcia umowy, w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XXVI. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym rozdziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na :
 - 1) niezgodną z przepisami PZP czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt. 1.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji (Dz. U. z 2024 r., poz. 1568 ze zm.), jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowi inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust 1 PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2023 r., poz. 1640 – tekst jednolity), jest równoznaczne z jej wniesieniem.

12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXVII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Grabówka - Urząd Gminy Grabówka z siedzibą w Zaściankach przy ul. Szosa Baranowicka 58/1, 15 – 521 Zaścianki;
 - 2) inspektor ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Grabówka: tel. 85 333 30 44, adres e-mail: inspektor@ochronadanych.hub.pl ;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „**Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Grabówka w sezonie zimowym 2025/2026**” prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 6 oraz art. 74 PZP;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan: na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO; Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
2. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał oraz Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO o następującej treści:

„Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO”.

3. Przysługuje Pani/ Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/ Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2 (kod pocztowy: 00 – 193 Warszawa).

XXVIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

- Załącznik nr 1 - Wzór umowy
- Załącznik nr 1a - Karta pracy sprzętu
- Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2a - Szczegółowa Specyfikacja Techniczna
- Załącznik nr 2b - Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach
- Załącznik nr 2c - Wykaz ulic objętych przedmiotem zamówienia
- Załącznik nr 3 - Formularz ofertowy
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 PZP
- Załącznik nr 4a - Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 125 ust. 5 PZP
- Załącznik nr 5 - Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- Załącznik nr 6 - Wykaz usług
- Załącznik nr 7 - Wykaz sprzętu
- Załącznik nr 8 - Zobowiązanie do udostępnienia zasobów
- Załącznik nr 9 - Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 117 ust. 4 PZP