Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej im. św. Bogumiła
w restrukturyzacji
62 - 600 Koło, ul. Księcia Józefa Poniatowskiego 25

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - dalej zwane „postępowaniem" - jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026r. poz. 793 z późn.zm.) - dalej zwanej **„Pzp"**

SPECYFIKACJA *WARUNKÓW ZAMÓWIENIA*

ZAMAWIAJĄCY:

SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ W KOLE

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym pn.

„Kompleksowe świadczenie usług pralniczych wraz z wynajmem oraz serwisem bielizny szpitalnej"

Numer sprawy: *SPZOZ.DŚM-ZP.240.20.2026*

/DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego Zakładu
Opieki Zdrowotnej w Kole
im. św. Bogumiła
Grzegorz Gibaszek/

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kole
62-600 Koło, ul. Księcia Józefa .Poniatowskiego 25
Adres strony internetowej prowadzącego postępowanie: www.spzozkolo.pl
tel. 63 26-26-100, fax. 63 27-20-850
adres poczty elektronicznej: e-mail: sekretariat@spzozkolo.pl
adres strony internetowej: https//spzozkolo.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamóweienia)
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-e1ca53fa-d5c4-4ced-98e8-79294da69bdc

Identyfikator postępowania nadany przez Platformę e-Zamówienia
ocds-148610-e1ca53fa-d5c4-4ced-98e8-79294da69bdc

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą PZP"(Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn.zm.) oraz przepisów i aktów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy prawo zamówień publicznych
2. Zamawiający prowadzi postępowanie w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 ust. 1, ustawy z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U. z 2026 r. poz.793 z późn.zm.)
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r, prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026r., poz. 793 ze zm.)
4. Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
   1) „Zamawiający" – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kole
   2) „Wykonawca" – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia
   3) „Postępowanie" – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji
   4) „SWZ" - niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowych usług pralniczych wraz z wynajmem oraz serwisem bielizny szpitalnej, odzieży ochronnej i roboczej na rzecz Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kole.
2. Przedmiot zamówienia publicznego obejmuje wynajem, pranie, serwis, transport bielizny szpitalnej oraz odzieży ochronnej i roboczej, w tym należącej do Zamawiającego w ilości zabezpieczającej prawidłowe funkcjonowanie Zamawiającego, zgodnie z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi obowiązującymi w podmiotach wykonujących działalność leczniczą. Wykaz niezbędnej ilości bielizny zabezpieczającej prawidłowe funkcjonowanie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej, zawiera załącznik do opisu przedmiotu zamówienia.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz asortyment odzieży ochronnej i roboczej oraz bielizny szpitalnej, opisany został w załączniku nr 2 - „OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA", który stanowi integralną część SWZ.
4. Zamawiający posiada **130** łóżek w tym **10** noworodkowych.
5. Wynajęta bielizna szpitalna oraz odzież ochronna powinny odpowiadać parametrom obowiązującym w służbie zdrowia, a technologia prania bielizny i odzieży musi być

przystosowana do wymogów sanitarnych.

6. **Przedmiot zamówienia sklasyfikowany został wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) następująco:**
   1) ***CPV: 98.31.00.00 -9 - Usługi prania i czyszczenia na sucho***
   1) ***CPV: 98.31.10.00-6 - Usługi odbierania prania,***
   2) ***CPV: 98.31.50.00-4 - Usługi prasowania.***

7. Szczegółowy opis sposobu realizacji zamówienia określony został w druku „PROJEKT UMOWY".
8. Postępowanie nie zostało poprzedzone wstępną kwalifikacją.
9. Wykonawca nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.
11. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia..
13. Termin płatności **- 60 dni** od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
14. Zamawiający nie przewiduje zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.
15. W niniejszym postępowaniu Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji niniejszej umowy. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę: pracowników, którzy realizując fizycznie usługę i wykonują czynności takiej jak: przyjęcia dostawy brudnej bielizny, pranie, dezynfekcja, prasowanie lub maglowanie, naprawa, składanie i pakowanie asortymentu, przygotowanie.
16. Zamawiający nie określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 96 ust.2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
17. Zamawiający nie przewiduje organizowania dla wykonawców wizji lokalnej.
18. Zamawiający nie przewiduje zamówień o których mowa w art. 214 ust.1 pkt 7 ustawy.
19. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a wybranym Wykonawcą zamówienia odbywać się będzie w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
20. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
21. Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom, Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy/ podwykonawcom, aby Wykonawca wskazał w formularzu ofertowym – Załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji warunków zamówienia części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy / podwykonawcom i podanie nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli już są znani.
22. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a wybranym Wykonawcą zamówienia odbywać się będzie w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
23. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
24. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
25. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
26. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
27. Zamawiający nie przeprowadził wstępnych konsultacji rynkowych, o których mowa w art. 84 ustawy prawo zamówień publicznych.
28. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

IV. Termin wykonania zamówienia.

1. Termin realizacji zamówienia: sukcesywnie przez 12 miesięcy
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są w projekcie umowy, stanowiącym załącznik do SWZ

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w pkt VI SWZ, oraz spełnią określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, który spełnią warunki dotyczące:
   1) **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**
      Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
   2) **Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**
      Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie
   3) **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej,**
      Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie
   4) **Zdolności technicznej lub zawodowej**
      W celu spełnienia wyżej wymienionego warunku Wykonawca jest zobowiązany wykazać:
      - wykonanie w okresie 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 (dwie), usługi pralnicze dla podmiotów leczniczych wraz z ich transportem w okresie 12 miesięcy o wartości **100.000,00** brutto każda.
      - dysponuje właściwą ilością środków transportu (min. 2), przeznaczonych do transportu brudnej i czystej bielizny lub środkami transportu posiadającymi szczelną i podzielną komorę załadunkową tak, aby czysta bielizna nie miała możliwości jakiegokolwiek kontaktu z bielizną brudną.
      - dysponuje maszynami pralniczymi wyposażonymi w automatyczne systemy dozujące środki piorące i dezynfekcyjne oraz urządzenia kontrolujące parametry procesu prania i dezynfekcji.
3. Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:
   a. obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
   b. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
   c. osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

VI. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust.1 oraz 109 ust.1 pkt 4
2. Na podstawie w art. 108 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych, wyklucza się wykonawcę:
   1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
   a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienia przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
   b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
   c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremnienia lub utrudnienia stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art 299 Kodeksu karnego,
e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej,
g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
h) o których mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwa, o którym mowa w punkcie 1) niniejszej specyfikacji warunków zamówienia,
3) wobec, którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie,
6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba, że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowanym w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy prawo zamówień publicznych tj,:
   w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego typu sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia
4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego zwana dalej „ustawą", tj:
   1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
   2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
   3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1

pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

5. Wykonawca może zostać wykluczony na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust.1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust, 1 pkt 4 ustawy prawo zamówień publicznych, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
   1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne,
   2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez niego szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub Zamawiającym,
   3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu w szczególności:
      a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy
      b) zreorganizował personel,
      c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
      d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
      e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów

7. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4 są wystarczające do wskazania jego rzetelności, uwzględniając wagę szczególnie okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

8. Wykluczenie Wykonawcy z postępowania następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp, przy uwzględnieniu zapisów art. 110 ustawy Pzp.

9. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
1) została złożona po terminie składania ofert;
2) została złożona przez wykonawcę:
   a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub,
   b) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub przedmiotowego środka dowodowego, potwierdzającego brak podstaw wykluczenia lub spełnienie warunków udziału, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń;
3) jest niezgodna z przepisami ustawy;
4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
5) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
6) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzona lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego
7) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
8) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
9) została złożona przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;
10) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
11) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3;
12) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
13) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływnie terminu związania ofertą;
14) oferta wariantowa nie została złożona lub nie spełnienia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego, w przypadku gdy zamawiający wymagał jej złożenia;
15) jej przyjęcie naruszyłoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa,

a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
16) obejmuje ona urządzenia informatyczne lub oprogramowanie wskazane w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 5 lipca 2018 r o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 1863) stwierdzającej ich negatywny wpływ na bezpieczeństwo publiczne lub bezpieczeństwo narodowe;

VII. Wykonawcy powołujący się na zasoby podmiotów trzecich.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniają zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o których mowa w punkcie 3. niniejszej specyfikacji warunków zamówienia, potwierdzam że stosunek łączący Wykonawcę w podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
   a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
   b) sposób i okres udostępniania Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
   c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazania zdolności dotyczy.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępnione Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy prawo zamówień publicznych, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

VIII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i wskazywać: postępowanie o udzielenie zamówienia, którego dotyczy, wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówieni, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres umocowania.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych, składa każdy z Wykonawców wspólnie

ubiegających się o udzielenie zamówienia . Oświadczenie te potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postepowaniu.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

X. Oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu, oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.
2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj.:
a) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy udziału w postępowaniu:
- oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy prawo zamówień publicznych, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej,
- odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy prawo zamówień publicznych, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczpospolitej Polskiej zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzytelnościami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o którym mowa powyżej zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentu zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, we wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem,

b) w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
- wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli

wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy, zgodnie z Załącznikiem nr 4 niniejszej specyfikacji warunków zamówienia,
- wykaz posiadanych środków transportu do transportu czystej i brudnej bielizny, zgodnie z Załącznikiem nr 5 do niniejszej specyfikacji warunków zamówienia,
- oświadczenie że Wykonawca, dysponuje maszynami pralniczymi wyposażonymi w automatyczne systemy dozujące środki piorące i dezynfekcyjne oraz urządzenia kontrolujące parametry procesu prania i dezynfekcji.

3. Przedmiotowe środki dowodowe, które Wykonawca składa wraz z ofertą:

a) Oświadczenie, że pralnia jest przystosowana do prania bielizny szpitalnej, w tym noworodkowej i zakaźnej oraz, że pralnia spełnia wymagania dotyczące posiadanego sprzętu/wyposażenia oraz transportu bielizny szpitalnej z zachowaniem barier szpitalnych,
a) Oświadczenie, że pralnia posiada statystyki parametrów prania i dezynfekcji, umożliwiające sprawozdanie warunków prania i dezynfekcji
b) Aktualny certyfikat Gwarant Czystości i Higieny z zakresu usług pralniczych.

Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
a) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych dane umożliwiające dostęp do tych środków,
b) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych,
Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w niniejszym postępowaniu. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiednio przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych nadzień ich złożenia.

Forma przekazywania dokumentów
Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

1) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej "dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
2) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, **przedmiotowe środki dowodowe**, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty

potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały **wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone** kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

3) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, dokonuje w przypadku:
1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
2) przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

4) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 11 pkt 2), może dokonać również notariusz.

3. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

Przedmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski

XI. Informacje o środkach komunikacji oraz sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl/pl , oraz poczty elektronicznej sekretariat@spzozkolo.pl , iwona.klassura@spzozkolo.pl
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:
   1) Iwona Klassura, tel. 63 26 26 179, e-mail: iwona.klassura@spzozkolo.pl
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".
5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w e-Zamówieniach https://ezamówienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/
6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
   W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
9. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia

16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa".

10. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik").
    W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
11. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
12. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".
13. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
14. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.
15. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem".
16. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują powołując się na numer referencyjny postępowania
    a) za pośrednictwem e-Zamówienia https://ezamowienia.gov.pl/pl/
    lub
    b) drogą elektroniczną na adres sekretariat@spzozkolo.pl lub iwona.klassura@spzozkolo.pl
    (nie dotyczy składania ofert).

XII. Opis sposobu udzielania wyjaśnień i zmian treści SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie odpowiednio treści niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji warunków zamówienia nie wpłynął w terminie, o którym mowa w punkcie 2. niniejszej specyfikacji warunków
    zamówienia, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień niniejszej specyfikacji warunków zamówienia oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie 3. niniejszej specyfikacji warunków zamówienia, nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.

5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania bez ujawniania źródła zapytania.
6. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do zapoznania się z treścią wyjaśnień zamieszczonych na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.
8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej specyfikacji warunków zamówienia, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

XII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

1) W zakresie przedmiotu zamówienia
   Ewa Sowińska- przełożona pielęgniarek e-mail: przelozona@spzozkolo.pl
2) W zakresie procedury przetargowej
   Iwona Klassura e-mail: iwona.klassura@spzozkolo.pl

XIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni tj. do **08.12.2026** r. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 3, powoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

XIV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym**.
5. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:
   1) Osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
   2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ofertę podpisuje osoba umocowana do tej czynności prawnej, co powinno wynikać z dokumentów (Pełnomocnictwa)
6. Oferta oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do ich treści oraz opisu.
7. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2020 r. poz. 1913) Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w tym celu zaleca się aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa złożony były w osobnym pliku z oznaczeniem „Załącznik stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa”
8. Pełnomocnictwo do złożenia oferty winno być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak

składana oferta, Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa sporządzonego w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97§2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

9. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wycofać ofertę. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji interaktywnej", dostępnej na stronie https://ezamowienia.gov.pl

10. Na ofertę składają się następujące dokumenty, do których złożenia zobowiązany jest Wykonawca:

1) Wypełniony „formularz OFERTY – załącznik nr 1 do SWZ.
2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji warunków zamówienia,
3) Przedmiotowe środki dowodowe składane wraz z ofertą:
   a) Oświadczenie, że pralnia jest przystosowana do bielizny szpitalnej , w tym noworodkowej i zakaźnej oraz, że pralnia spełnia wymagania dotyczące posiadanego sprzętu/wyposażenia oraz transportu bielizny szpitalnej z zachowaniem barier szpitalnych,
   b) Oświadczenie, że pralnia posiada statystyki parametrów prania i dezynfekcji, umożliwiające sprawozdanie warunków prania i dezynfekcji
   c) Aktualny certyfikat Gwarant Czystości i Higieny z zakresu usług pralniczych.

4) Oświadczeni/oświadczenia Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
5) Pełnomocnictwo, o którym mowa w art. 58 ust.2 ustawy prawo zamówień publicznych, w przypadku, gdy Wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia.
6) Pełnomocnictwa do działania w imieniu Wykonawcy w przypadku, gdy nie jest to osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy z mocy prawa (jeżeli dotyczy*) Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu)pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.*

XV. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. **Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi załącznikami wyłącznie za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.**
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie **do dnia 09.11.2026 r.** do godz. **10.00**
3. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 09.11.2026 r.** o godzinie **10.30**
4. Otwarcie ofert następuje za pomocą systemu teleinformatycznego na Platformie e-Zamówienia.
5. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która będzie powodować brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt. 3 powyżej, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. O zmianie terminu otwarcia ofert Zamawiający poinformuje na stronie internetowej prowadzonego postępowanie.
7. Zamawiający, **najpóźniej przed otwarciem ofert,** udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (kwota brutto).
8. Zamawiający, **niezwłocznie po otwarciu ofert**, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców których oferty zostały otwarte,
2) cenach zawartych w ofertach.

XVII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Ilekroć w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia jest mowa o cenie, należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy o informowaniu o cenach towarów i usług.
2. Cenę należy wyliczyć w oparciu o Załącznik nr 2 do specyfikacji warunków zamówienia.
3. Cena podana w Załączniku nr 1 do niniejszej specyfikacji warunków zamówienia powinna zawierać łączny i całkowity koszt realizacji zamówienia, wynikający z warunków stawianych przez Zamawiającego, z wykazaniem podatku VAT.
4. Cena oferty winna być wyrażona w PLN. Wszystkie ceny mają być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
5. Oferowana cena, która będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert to cena brutto, traktowana jako ostateczna do zapłaty przez Zamawiającego, zawierająca wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuj Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Rozliczania stron wynikające z zawarcia umowy realizowane będą w PLN.
8. W trakcie realizacji zamówienia określonego w niniejszym postępowaniu obowiązują zapisy ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
9. Zamawiający poprawia w ofercie:
   1) oczywiste omyłki pisarskie,
   2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
   3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zasady poprawiania omyłek określone zostały w art. 223 ust. 2 i 3 ustawy Pzp

XVIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami:
   1) Cena zamówienia – 60%
   2) Czas dostawy bielizny czystej i odbioru bielizny brudnej - 40%

kryterium nr 1 : cena
zgodne z poniższym wzorem:

$$C = C_{min}/C_{bad} \times 60$$

gdzie:
C - liczba punktów jakie otrzyma badana oferta
C_{min} - najniższa cena ofertowa spośród ocenianych ofert
C_{bad} - cena brutto oferty badanej

Kryterium nr 2 : Czas dostawy bielizny czystej i odbioru bielizny brudnej

$$\text{wartość punktowa} = \frac{\text{przyznana liczba punktów ofercie ocenianej}}{\text{maksymalna ilość punktów}} \; X \quad 40$$

a) czas dostawy bielizny czystej i odbioru bielizny brudnej do godz. 11:00 - 0 punkty
b) czas dostawy bielizny czystej i odbioru bielizny brudnej do godz. 10.30 - 1 punkty
c) czas dostawy bielizny czystej i odbioru bielizny brudnej do godz. 10.00 - 2 punkty
2. Punkty przyznane za poszczególne kryteria zostaną zsumowane.
3. Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, a pozostałe oferty będą sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów.
4. Brak podania czasu dostawy bielizny czystej i odbioru bielizny brudnej, oraz podania czasu późniejszego niż określono w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia spowoduje odrzucenie oferty.

XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1 jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1 ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. **Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców. Z treści umowy powinny w szczególności wynikać zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa i podział obowiązków**.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XX. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia należytego wykonania umowy.

XXII. Informacje o treści zawartej umowy oraz możliwości jej zmiany.

1. Istotne postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ**.
2. Do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

4. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji warunków zamówienia, danych zawartych w ofercie oraz postanowieniami zawartymi w art. 454-455 pzp.
5. Wszelkie zmiany umowy wymaga porozumienia Stron oraz zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy prawo zamówień publicznych
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy prawo zamówień publicznych oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
   1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
   2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
   1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
   2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXIV. CERTYFIKACJA WYKONAWCÓW ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wykazania przez wykonawcę braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu przy wykorzystaniu certyfikatu wykonawcy zamówień publicznych wydanego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.
2. Posługiwanie się certyfikatem wykonawcy jest dobrowolne.

3. Certyfikat zastępuje podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie wynikającym z udzielonej certyfikacji oraz odpowiadającym wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. W zakresie nieobjętym certyfikacją wykonawca wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ oraz przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. INFORMACJA O KORZYSTANIU Z CERTYFIKATU
1. Wykonawca, który zamierza wykazać brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu przy wykorzystaniu certyfikatu wykonawcy zamówień publicznych, wskazuje ten fakt w oświadczeniu składanym wraz z ofertą.
2. W oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1, wykonawca podaje informacje umożliwiające identyfikację certyfikatu, w szczególności:
a) numer lub oznaczenie certyfikatu;
b) nazwę jednostki certyfikującej;
c) datę wydania certyfikatu;
d) termin ważności certyfikatu;
e) zakres certyfikacji, na który wykonawca powołuje się w niniejszym postępowaniu.
f) Jeżeli wykonawca powołuje się wyłącznie na część zakresu certyfikacji, wskazuje okoliczności, które certyfikat ma potwierdzać.

3. ZAKRES SKUTKÓW CERTYFIKATU
1. Certyfikat zastępuje podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie, w jakim potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia wymaganych przez Zamawiającego. str. 21
2. Jeżeli certyfikat obejmuje jedynie część wymaganych okoliczności, wykonawca zobowiązany jest wykazać pozostałe okoliczności poprzez złożenie odpowiednich podmiotowych środków dowodowych określonych w SWZ.
3. Certyfikat nie zastępuje dokumentów ani oświadczeń, które nie są objęte zakresem certyfikacji lub których obowiązek złożenia wynika z odrębnych przepisów.

4. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia postanowienia niniejszego rozdziału stosuje się odpowiednio do każdego z wykonawców.
2. Certyfikat wywołuje skutki wyłącznie wobec wykonawcy, którego dotyczy.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia Zamawiający dokonuje oceny certyfikatów z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych dotyczących wykazywania spełniania warunków udziału przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5. PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY
1. Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby, postanowienia niniejszego rozdziału stosuje się odpowiednio do certyfikatu tego podmiotu. 2. Certyfikat podmiotu udostępniającego zasoby zastępuje podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie odpowiadającym udostępnianym zdolnościom lub sytuacji.

6. OCENA CERTYFIKATU PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO
1. Zamawiający dokonuje oceny certyfikatu wyłącznie w zakresie niezbędnym do ustalenia, czy potwierdza on okoliczności wymagane w niniejszym postępowaniu.
2. W szczególności Zamawiający weryfikuje:
a) ważność certyfikatu;
b) zakres certyfikacji;
c) zgodność zakresu certyfikacji z wymaganiami określonymi w SWZ;
d) status certyfikatu ujawniony w Bazy Danych o Certyfikacji Wykonawców Zamówień

Publicznych.
e) Zamawiający uwzględnia skutki prawne certyfikatu wyłącznie w zakresie wynikającym z udzielonej certyfikacji.

7. ZMIANA STATUSU CERTYFIKATU
1. Jeżeli w toku postępowania certyfikat utraci ważność, zostanie zawieszony, cofnięty albo nastąpi zmiana jego zakresu mająca znaczenie dla niniejszego postępowania, Zamawiający dokonuje oceny wpływu tych okoliczności na możliwość uznania certyfikatu za potwierdzający wymagane okoliczności.
2. W przypadkach przewidzianych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający podejmuje dalsze czynności zgodnie z tymi przepisami.

8. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE
1. Jeżeli certyfikat nie obejmuje wszystkich okoliczności wymaganych przez Zamawiającego, wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie nieobjętym certyfikacją.
2. Zamawiający dokonuje czynności przewidzianych w art. 126 ustawy Prawo zamówień publicznych z uwzględnieniem zakresu skutecznej certyfikacji przedstawionej przez wykonawcę.

9. WYJAŚNIENIA
1. Złożenie certyfikatu nie wyłącza uprawnień Zamawiającego wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych do żądania wyjaśnień lub dokonania weryfikacji, jeżeli jest to niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia postępowania.
2. Wyjaśnienia mogą dotyczyć w szczególności:
a) zakresu certyfikacji;
b) aktualności certyfikatu;
c) zgodności certyfikatu z wymaganiami niniejszego postępowania.

10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE
1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym rozdziałem zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na ich podstawie.
2. Postanowienia niniejszego rozdziału stosuje się z uwzględnieniem obowiązującego stanu prawnego oraz zasad wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

XXV. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", Zamawiający informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kole
2. w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt: iod@spzozkolo.pl.pl, tel. 63 26-26-140 ;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **SPZOZ.DŚM-ZP 240……...2026** pn: **Kompleksowe świadczenie usług pralniczych wraz z wynajmem oraz serwisem bielizny szpitalnej.**
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 7 ustawy PZP
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy

przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

XXVI. Załączniki do SWZ:

Załącznik nr 1 - Formularz OFERTY
Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 3 – oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu, spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
Załącznik nr 4 – wykaz usług
Załącznik nr 5 – wykaz posiadanych środków transportu
Załącznik nr 6 - wzór umowy
Załącznik nr 7 - oświadczenie o braku przynależności bądź przynależności do tej samej grupy kapitałowej,