

Babimost, dnia 19 października 2026 r.

IF.I.271.35.2026

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



ZAMAWIAJĄCY: GMINA BABIMOST

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp”, tj. **w trybie podstawowym bez negocjacji**, o wartości nie przekraczającej progów unijnych, na zadanie pn.

„Budowa placu zabaw w ramach projektu: „Rozwój infrastruktury społecznej i dziedzictwa kulturowego w miejscowości Nowe Kramsko””

Zadanie realizowane jest w ramach projektu: „Rozwój infrastruktury społecznej i dziedzictwa kulturowego w miejscowości Nowe Kramsko” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021 – 2027 Priorytet 8 „Fundusze Europejskie dla lokalnego lubuskiego” Działanie 8.4 „Wsparcie terytorialne obszarów innych niż miejskie – IIT”, realizowanego przez Zamawiającego na podstawie umowy o dofinansowanie projektu nr FELB.08.04-IZ.00-0028/25

Zatwierdzam: _____

Babimost, październik 2026

Sprawę prowadzi:

Kamil Łyskawa
Podinsp. ds. inwestycji
tel. 683513861, e-mail: fundusze@umbabimost.pl

Urząd Miejski w Babimostcie

ul. Rynek 3
66-110 Babimost
tel. 683513861, e-mail: babimost@babimost.pl
www.babimost.pl



Spis treści

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego [art. 281 ust. 1 pkt 1 oraz pkt 2 – ustawy Pzp].....	4
2. Tryb udzielenia zamówienia [art. 281 ust. 1 pkt 3 oraz pkt 4 – ustawy Pzp].....	4
3. Opis przedmiotu zamówienia [art. 281 ust. 1 pkt 5 – ustawy Pzp]	5
4. Opis części zamówienia [art. 281 ust. 2 pkt 4 – ustawy Pzp]	8
5. Termin wykonania zamówienia [art. 281 ust. 1 pkt 6 – ustawy Pzp]	9
6. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu [art. 281 ust. 2 pkt 2 – ustawy Pzp].....	9
7. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych [art. 281 ust. 2 pkt. 3 – ustawy Pzp]	10
8. Informacje dotyczące ofert wariantowych [art. 281 ust. 2 pkt 6 – ustawy Pzp]	11
9. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 [art. 281 ust. 2 pkt 7 – ustawy Pzp].....	11
10. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 [art. 281 ust. 2 pkt 8 – ustawy Pzp]	11
11. Informację o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 [art. 281 ust. 2 pkt 9 – ustawy Pzp].....	12
12. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwotę [art. 281 ust. 2 pkt 10 – ustawy Pzp]	12
13. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 [art. 281 ust. 2 pkt 11 – ustawy Pzp]	13
14. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 [art. 281 ust. 2 pkt 12 – ustawy Pzp]	13
15. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą [art. 281 ust. 2 pkt 13 – ustawy Pzp].....	13
16. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu [art. 281 ust. 2 pkt 14 – ustawy Pzp]	13
17. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań [art. 281 ust. 2 pkt 15 – ustawy Pzp]	13
18. Maksymalna liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową [art. 281 ust. 2 pkt 16 – ustawy Pzp]	14
19. Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 [art. 281 ust. 2 pkt 17 – ustawy Pzp]	14
20. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 [art. 281 ust. 2 pkt 18 – ustawy Pzp]	14

Sprawę prowadzi:

Kamil Łyskawa
Podinsp. ds. inwestycji
tel. 683513861, e-mail: fundusze@umbabimost.pl

Urząd Miejski w Babimoście

ul. Rynek 3
66-110 Babimost
tel. 683513861, e-mail: babimost@babimost.pl
www.babimost.pl



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

21. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy [art. 281 ust. 2 pkt 19 – ustawy Pzp]	14
22. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy [art. 281 ust. 1 pkt 7 – ustawy Pzp]	15
23. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej [art. 281 ust. 1 pkt 8 – ustawy Pzp]	16
24. Termin związania ofertą [art. 281 ust. 1 pkt 11 – ustawy Pzp]	19
25. Opis sposobu przygotowania oferty [art. 281 ust. 1 pkt 12 – ustawy Pzp]	19
26. Sposób oraz termin składania ofert [art. 281 ust. 1 pkt 13 – ustawy Pzp]	20
27. Termin otwarcia ofert [art. 281 ust. 1 pkt 14 – ustawy Pzp]	20
28. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 [art. 281 ust. 1 pkt 15 – ustawy Pzp] ...	20
29. Sposób obliczenia ceny [art. 281 ust. 1 pkt 16 – ustawy Pzp]	21
30. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert [art. 281 ust. 1 pkt 17 – ustawy Pzp]	22
31. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego [art. 281 ust. 1 pkt 18 – ustawy Pzp]	23
32. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy [art. 281 ust. 1 pkt 19 – ustawy Pzp]	24
33. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych	25

Sprawę prowadzi:

Kamil Łyskawa
Podinsp. ds. inwestycji
tel. 683513861, e-mail: fundusze@umbabimost.pl

Urząd Miejski w Babimostcie

ul. Rynek 3
66-110 Babimost
tel. 683513861, e-mail: babimost@babimost.pl
www.babimost.pl



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego [art. 281 ust. 1 pkt 1 oraz pkt 2 – ustawy Pzp]

Nazwa: Gmina Babimost

Adres: ul. Rynek 3
66-110 Babimost

Numer telefonu: (68) 351 38 61

Adres e-mail: babimost@babimost.pl

Strona internetowa: <https://babimost.pl/>

BIP: <https://bip.babimost.pl/>

ePUAP: /xd8243wcjq/skrytka

e-Doręczenia: AE:PL-29781-60917-AJSAT-21

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-d8e82cf0-c38a-4060-bef2-0bb5e6e95b7a>

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-d8e82cf0-c38a-4060-bef2-0bb5e6e95b7a>

Identyfikator postępowania: **ocds-148610-d8e82cf0-c38a-4060-bef2-0bb5e6e95b7a**

2. Tryb udzielenia zamówienia [art. 281 ust. 1 pkt 3 oraz pkt 4 – ustawy Pzp]

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, aktów wykonawczych do niej oraz zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.

2.2. Wartość zamówienia jest mniejsza niż próg unijny, o którym mowa w art. 3 ustawy Pzp.

2.3. Rodzaj zamówienia: **roboty budowlane**.

2.4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

Sprawę prowadzi:

Kamil Łyskawa
Podinsp. ds. inwestycji
tel. 683513861, e-mail: fundusze@umbabimost.pl

Urząd Miejski w Babimoście

ul. Rynek 3
66-110 Babimost
tel. 683513861, e-mail: babimost@babimost.pl
www.babimost.pl



2.5. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

3. Opis przedmiotu zamówienia [art. 281 ust. 1 pkt 5 – ustawy Pzp]

3.1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na budowie ogólnodostępnego placu zabaw dla dzieci na terenie przy budynku Pałacyku Rudeliusa w Nowym Kramsku (ul. Gromadzka 3, działka nr 711, obręb 0005 Nowe Kramsko), realizowane w ramach projektu pn. „Rozwój infrastruktury społecznej i dziedzictwa kulturowego w miejscowości Nowe Kramsko”.

3.2. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

- dostawę i montaż wielofunkcyjnego zestawu zabawowego (wieża z dachem, 5 podestów, zjeżdżalnia spiralna i prosta, ścianka wspinaczkowa, panele zabawowe i elementy dekoracyjne) – 1 kpl.;
- dostawę i montaż równoważni ze stopniami – 1 szt.;
- dostawę i montaż huśtawki podwójnej z siedziskiem płaskim i siedziskiem koszykowym – 1 szt.;
- dostawę i montaż bujaka sprężynowego „krokodyl” – 1 szt.;
- dostawę i montaż równoważni (kładki) na sprężynach – 1 szt.;
- wykonanie nawierzchni bezpiecznej z piasku płukanego frakcji 0,2–2 mm – ok. 173 m² wraz z obrzeżami betonowymi – ok. 64 mb;
- wykonanie utwardzenia z kostki betonowej – ok. 5 m²
- wykonanie ogrodzenia panelowego H=1,20 m z podmurówką – ok. 60 mb oraz furtki – 1 szt.;
- dostawę i montaż elementów małej architektury: ławek parkowych – 2 szt., kosza na śmieci – 1 szt., stojaka na rowery – 1 szt. oraz tablicy z regulaminem placu zabaw;
- przestawienie istniejącego słupa oświetleniowego wraz z oprawą, w tym roboty elektryczne i pomiary;
- roboty przygotowawcze, ziemne, fundamentowe i porządkowe, obsługę geodezyjną (wytyczenie i inwentaryzację powykonawczą) oraz kontrolę pomontażową placu zabaw.

3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik nr 1 do SWZ**, na który składają się: Opis przedmiotu zamówienia (OPZ), projekt zagospodarowania terenu (PZT) z rysunkiem PZT1, dokumentacja techniczna budowy placu zabaw – projekt wykonawczy (PW) oraz przedmiar robót. Roboty realizowane są na podstawie zgłoszenia z dnia 26 marca

Sprawę prowadzi:

Kamil Łyskawa
Podinsp. ds. inwestycji
tel. 683513861, e-mail: fundusze@umbabimost.pl

Urząd Miejski w Babimostcie

ul. Rynek 3
66-110 Babimost
tel. 683513861, e-mail: babimost@babimost.pl
www.babimost.pl



2025 r., wobec którego Starosta Zielonogórski nie wniósł sprzeciwu (zaświadczenie z dnia 9 kwietnia 2025 r., znak AB-BA.6743.1.11.2025); realizacja zamówienia nie wymaga pozwolenia konserwatorskiego (pkt 1.7 OPZ).

3.4. Podstawę do przygotowania oferty oraz wyceny przedmiotu zamówienia stanowią łącznie: treść niniejszej SWZ, dokumenty stanowiące **Załącznik nr 1 do SWZ** oraz Projektowane postanowienia umowy (**Załącznik nr 5 do SWZ**), które należy odczytywać i stosować łącznie. W przypadku rozbieżności pomiędzy dokumentami Załącznika nr 1 obowiązuje kolejność ich ważności określona w pkt 1.6 OPZ (OPZ, PW, PZT, przedmiar robót). Przedmiar robót ma charakter wyłącznie pomocniczy i nie stanowi samodzielnej podstawy do wyceny ani do ustalenia zakresu przedmiotu zamówienia; wiążący jest zakres wynikający z OPZ i dokumentacji projektowej, z uwzględnieniem ryczałtowego charakteru wynagrodzenia (pkt 29.3 SWZ).

3.5. Zamawiający wymaga, aby wszystkie elementy urządzeń zabawowych wykonane z tworzyw sztucznych zostały wykonane z tworzywa LLDPE (polietylen liniowy o niskiej gęstości), barwionego w masie i stabilizowanego UV, zgodnie z pkt 3.2 OPZ, z wyjątkiem:

- a) stopni równoważni (pkt 4.2 OPZ), które mogą być wykonane z LLDPE albo HDPE, barwionego w masie i stabilizowanego UV;
- b) korpusu bujaka (pkt 4.4 OPZ), który musi być wykonany z LLDPE stabilizowanego UV, bez wymogu barwienia w masie.

Zaoferowanie urządzeń niespełniających tego wymagania skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia (art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp).

3.6. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Główny kod CPV:	
45112723-9	Roboty w zakresie kształtowania placów zabaw
Dodatkowe kody CPV:	
37535200-9	Wypożyczenie placów zabaw
45342000-6	Wznoszenie ogrodzeń
45111200-0	Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45233222-1	Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania
34928400-2	Osprzęt miejski
45316110-9	Instalowanie urządzeń oświetlenia

Sprawę prowadzi:

Kamil Łyskawa
Podinsp. ds. inwestycji
tel. 683513861, e-mail: fundusze@umbabimost.pl

Urząd Miejski w Babimostcie

ul. Rynek 3
66-110 Babimost
tel. 683513861, e-mail: babimost@babimost.pl
www.babimost.pl



	drogowego
71355000-1	Usługi pomiarowe

3.7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3.9. Opis przedmiotu zamówienia został sporządzony za pomocą wymagań funkcjonalnych, materiałowych i wymiarowych (art. 99 ust. 1 i 4 ustawy Pzp). Jeżeli w dokumentach zamówienia użyto nazw własnych, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, pod warunkiem zapewnienia parametrów technicznych, jakościowych i funkcjonalnych nie gorszych niż określone w Opisie przedmiotu zamówienia. Kryteria równoważności określa pkt 11 OPZ.

3.10. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego (art. 101 ust. 5 ustawy Pzp), w szczególności poprzez przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 3.12 SWZ.

3.11. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił gwarancji jakości na cały przedmiot zamówienia, w tym dostarczone urządzenia zabawowe, na okres nie krótszy niż 36 miesięcy, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń. Okres gwarancji stanowi kryterium oceny ofert (Rozdział 30 SWZ). Rękojmia za wady wynosi tyle, ile zaoferowany okres gwarancji. Szczegółowe warunki gwarancji oraz rękojmi określają Projektowane postanowienia umowy stanowiące Załącznik nr 5 do SWZ. Zaoferowanie okresu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia (art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp).

3.12. Przedmiotowe środki dowodowe [art. 106 ust. 1 ustawy Pzp]. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych urządzeń zabawowych z wymaganiami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą:

- (1) kart katalogowych/technicznych oferowanych urządzeń zabawowych, zawierających co najmniej: nazwę producenta i oznaczenie urządzenia, wizualizację lub zdjęcie, wymiary urządzenia, wymiary strefy bezpieczeństwa, wysokość swobodnego upadku oraz informację o materiałach, z wyraźnym wskazaniem elementów wykonanych z LLDPE;
- (2) certyfikatów zgodności oferowanych urządzeń z normą PN-EN 1176-1:2017-12 oraz właściwymi normami szczegółowymi PN-EN 1176 (lub normami równoważnymi),

Sprawę prowadzi:

Kamil Łyskawa
Podinsp. ds. inwestycji
tel. 683513861, e-mail: fundusze@umbabimost.pl

Urząd Miejski w Babimostcie

ul. Rynek 3
66-110 Babimost
tel. 683513861, e-mail: babimost@babimost.pl
www.babimost.pl



wydanych przez jednostkę certyfikującą akredytowaną przez Polskie Centrum Akredytacji lub równoważną jednostkę akredytowaną w innym państwie członkowskim UE (art. 105 ustawy Pzp).

3.13. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie (art. 107 ust. 2 ustawy Pzp). Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych (art. 107 ust. 4 ustawy Pzp).

3.14. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami, zasadami wiedzy technicznej oraz sztuką budowlaną, a urządzenia zamontowane zgodnie z instrukcjami montażu producenta. Roboty elektryczne związane z przestawieniem słupa oświetleniowego muszą wykonywać osoby posiadające odpowiednie świadectwa kwalifikacyjne (pkt 9.3 OPZ).

3.15. Zamawiający informuje, że na terenie przyległym do placu zabaw w zbliżonym okresie realizowane będą, przez innego wykonawcę, roboty budowlane w zakresie remontu budynku pałacyku oraz przebudowy i rozbudowy utwardzeń terenu (odrębne postępowanie IF.I.271.24.2026). Wykonawca zobowiązany jest:

- a) koordynować z Zamawiającym harmonogram prowadzonych robót w sposób umożliwiający równoległą realizację obu zamówień bez zbędnych opóźnień i kolizji;
- b) zapewnić bezpieczne dojścia i dojazdy oraz odpowiednie oznakowanie i zabezpieczenie terenu prowadzonych robót;
- c) nie zajmować terenu poza obszarem placu zabaw pod zaplecze budowy lub składowanie materiałów bez uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym.

4. Opis części zamówienia [art. 281 ust. 2 pkt 4 – ustawy Pzp]

4.1. Zamawiający **nie dokonuje** podziału zamówienia na części i **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

4.2. Brak podziału zamówienia na części podyktowany jest tym, że przedmiot zamówienia stanowi jeden funkcjonalny obiekt, tj. plac zabaw, realizowany na jednym terenie budowy. Rozmieszczenie urządzeń, ich strefy bezpieczeństwa, nawierzchnia bezpieczna i ogrodzenie są ze sobą ściśle powiązane technologicznie, a bezpieczeństwo placu zabaw musi zostać potwierdzone jedną kontrolą pomontażową i objęte jednolitą odpowiedzialnością gwarancyjną. Podział zamówienia groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz koniecznością koordynacji działań różnych wykonawców, co mogłoby zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia (art. 91 ust. 2 ustawy Pzp).

5. Termin wykonania zamówienia [art. 281 ust. 1 pkt 6 – ustawy Pzp]

5.1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia wynosi **5 miesięcy** od dnia zawarcia umowy, z zastrzeżeniem, że bieg terminu rozpoczyna się od dnia protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy.

5.2. Przed przystąpieniem do robót Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do akceptacji plan rozmieszczenia urządzeń ze strefami bezpieczeństwa oraz harmonogram rzeczowy realizacji robót, w terminie określonym w Projektowanych postanowieniach umowy (**Załącznik nr 5 do SWZ**).

5.3. Za dzień zawarcia umowy uznaje się dzień jej podpisania przez obie Strony.

6. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu [art. 281 ust. 2 pkt 2 – ustawy Pzp]

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale 28 SWZ oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w niniejszym rozdziale.

6.2. Na podstawie art. 112 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp Zamawiający określa warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie, przebudowie lub rozbudowie placu zabaw, obejmującą dostawę i montaż urządzeń zabawowych, o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł brutto.

6.3. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w zakresie: zdolności do występowania w obrocie gospodarczym, uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej oraz sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej Wykonawca potwierdza dopiero przed zawarciem umowy, zgodnie z pkt 31.2 SWZ.

6.4. Zamawiający uznaje powyższy warunek za proporcjonalny do przedmiotu zamówienia i niezbędny do zapewnienia jego prawidłowego wykonania (art. 112 ust. 1 ustawy Pzp), z uwagi na to, że prawidłowy montaż urządzeń zabawowych i wykonanie nawierzchni bezpiecznej decydują o bezpieczeństwie dzieci korzystających z ogólnodostępnego placu zabaw.

6.5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp). W takim przypadku warunek, o którym mowa w pkt 6.2, może zostać spełniony łącznie przez



Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, co Wykonawcy wykazują w oświadczeniu, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.

6.6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 118–123 ustawy Pzp.

7. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych [art. 281 ust. 2 pkt. 3 – ustawy Pzp]

7.1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SWZ**.

7.2. Zamawiający, zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

- a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane – wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 8 do SWZ**;
- b) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych w Rozdziale 28 SWZ – wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do SWZ**;
- c) oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt 7.5 SWZ (**Załącznik nr 4 do SWZ**);

7.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się odpowiednio przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

Sprawę prowadzi:

Kamil Łyskawa
Podinsp. ds. inwestycji
tel. 683513861, e-mail: fundusze@umbabimost.pl

Urząd Miejski w Babimostcie

ul. Rynek 3
66-110 Babimost
tel. 683513861, e-mail: babimost@babimost.pl
www.babimost.pl

7.4. Jeżeli Wykonawca nie złoży podmiotowych środków dowodowych lub złożone środki będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, zgodnie z art. 128 ust. 1 ustawy Pzp.

7.5. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, złożenia oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu (**Załącznik nr 4 do SWZ**). Wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

7.6. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.5, stanowi podmiotowy środek dowodowy składany w trybie i terminie określonych w pkt 7.2 SWZ.

8. Informacje dotyczące ofert wariantowych [art. 281 ust. 2 pkt 6 – ustawy Pzp]

Zamawiający **nie wymaga i nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

9. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 [art. 281 ust. 2 pkt 7 – ustawy Pzp]

9.1. Zamawiający, na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia następujące czynności: roboty ziemne i fundamentowe, montaż urządzeń zabawowych i małej architektury, wykonanie nawierzchni bezpiecznej, roboty brukarskie, montaż ogrodzenia oraz roboty elektryczne, o ile wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy.

9.2. Sposób weryfikacji zatrudnienia osób, o których mowa w pkt 9.1, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określają Projektowane postanowienia umowy stanowiące **Załącznik nr 5 do SWZ**.

10. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 [art. 281 ust. 2 pkt 8 – ustawy Pzp]

Sprawę prowadzi:

Kamil Łyskawa
Podinsp. ds. inwestycji
tel. 683513861, e-mail: fundusze@umbabimost.pl

Urząd Miejski w Babimostcie

ul. Rynek 3
66-110 Babimost
tel. 683513861, e-mail: babimost@babimost.pl
www.babimost.pl



Zamawiający **nie określa** w niniejszym postępowaniu wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp (tj. osób bezrobotnych, niepełnosprawnych, młodocianych w celu przygotowania zawodowego lub innych osób z grup społecznie marginalizowanych).

11. Informację o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 [art. 281 ust. 2 pkt 9 – ustawy Pzp]

Zamawiający **nie zastrzega** w niniejszym postępowaniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp (tj. zakłady pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych).

12. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwotę [art. 281 ust. 2 pkt 10 – ustawy Pzp]

12.1. Zamawiający **wymaga** wniesienia wadium.

12.2. Wysokość wadium wynosi: **1 000,00 zł** (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100).

12.3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp, tj.:

- a) pieniądzu;
- b) gwarancjach bankowych;
- c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości;

12.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr **97 9660 0007 0000 0941 0200 0003** prowadzony w Banku Spółdzielczym w Siedlcu, z dopiskiem: „Wadium – budowa placu zabaw, Nowe Kramsko, nr postępowania IF.I.271.35.2026”. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu uznaje się datę i godzinę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

12.5. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert i obejmować cały okres związania ofertą.

Sprawę prowadzi:

Kamil Łyskawa
Podinsp. ds. inwestycji
tel. 683513861, e-mail: fundusze@umbabimost.pl

Urząd Miejski w Babimoście

ul. Rynek 3
66-110 Babimost
tel. 683513861, e-mail: babimost@babimost.pl
www.babimost.pl



12.6. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, dokument musi zostać złożony wraz z ofertą w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym gwaranta lub poręczyciela.

12.7. Zwrot oraz zatrzymanie wadium następuje na zasadach określonych w art. 98 ustawy Pzp.

13. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 [art. 281 ust. 2 pkt 11 – ustawy Pzp]

Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp, tj. zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych.

14. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 [art. 281 ust. 2 pkt 12 – ustawy Pzp]

Zamawiający **nie wymaga** oraz **nie przewiduje** przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej ani sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp. Zamawiający uznaje, że dokumenty stanowiące Załącznik nr 1 do SWZ są wystarczające do prawidłowego przygotowania oferty oraz wyceny przedmiotu zamówienia. Wykonawca może, na własny koszt, zapoznać się z terenem przeznaczonym pod budowę placu zabaw po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z osobami wskazanymi w pkt 23.12 SWZ.

15. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą [art. 281 ust. 2 pkt 13 – ustawy Pzp]

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

16. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu [art. 281 ust. 2 pkt 14 – ustawy Pzp]

Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w art. 447 ustawy Pzp.

17. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań [art. 281 ust. 2 pkt 15 – ustawy Pzp]

Sprawę prowadzi:

Kamil Łyskawa
Podinsp. ds. inwestycji
tel. 683513861, e-mail: fundusze@umbabimost.pl

Urząd Miejski w Babimostcie

ul. Rynek 3
66-110 Babimost
tel. 683513861, e-mail: babimost@babimost.pl
www.babimost.pl



17.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, o którym mowa w art. 60 ustawy Pzp. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na zasadach określonych w art. 462–465 ustawy Pzp oraz w Projektowanych postanowieniach umowy (**Załącznik nr 5 do SWZ**).

17.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (**Załącznik nr 2 do SWZ – Formularz ofertowy**) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw (firm) podwykonawców, o ile są już znani.

17.3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

18. Maksymalna liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową [art. 281 ust. 2 pkt 16 – ustawy Pzp]

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

19. Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 [art. 281 ust. 2 pkt 17 – ustawy Pzp]

Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 230 ustawy Pzp.

20. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 [art. 281 ust. 2 pkt 18 – ustawy Pzp]

Zamawiający **nie wymaga** ani **nie dopuszcza** złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych ani dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, o których mowa w art. 93 ustawy Pzp.

21. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy [art. 281 ust. 2 pkt 19 – ustawy Pzp]

21.1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”, w wysokości **5% ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie.

21.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Sprawę prowadzi:

Kamil Łyskawa
Podinsp. ds. inwestycji
tel. 683513861, e-mail: fundusze@umbabimost.pl

Urząd Miejski w Babimoście

ul. Rynek 3
66-110 Babimost
tel. 683513861, e-mail: babimost@babimost.pl
www.babimost.pl



21.3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku formach, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

21.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr **97 9660 0007 0000 0941 0200 0003** prowadzony w Banku Spółdzielczym w Siedlcu, z dopiskiem: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – budowa placu zabaw, Nowe Kramsko, nr postępowania IF.I.271.35.2026”.

21.5. Zabezpieczenie musi zostać wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy, przed jej podpisaniem.

21.6. Zamawiający zwróci 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go za należyte wykonane (tj. od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń). Pozostałe 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający zatrzyma na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zwróci nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady (art. 453 ustawy Pzp).

21.7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, pomniejszonymi o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizję bankową za przelew na rachunek Wykonawcy.

21.8. W przypadku przedłużenia terminu wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć ważność wniesionego zabezpieczenia lub wnieść nowe zabezpieczenie na przedłużony okres.

22. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy [art. 281 ust. 1 pkt 7 – ustawy Pzp]

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, zawiera **Załącznik nr 5 do SWZ**, w tym m.in. zasady

Sprawę prowadzi:

Kamil Łyskawa
Podinsp. ds. inwestycji
tel. 683513861, e-mail: fundusze@umbabimost.pl

Urząd Miejski w Babimostcie

ul. Rynek 3
66-110 Babimost
tel. 683513861, e-mail: babimost@babimost.pl
www.babimost.pl



wynagrodzenia ryczałtowego płatnego jednorazowo po odbiorze końcowym, warunki odbiorów, zasady naliczania kar umownych, warunki gwarancji i rękojmi oraz zasady dotyczące podwykonawstwa.

23. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej [art. 281 ust. 1 pkt 8 – ustawy Pzp]

23.1. Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl> (dalej „Platforma” lub „Platforma e-Zamówienia”). Korzystanie z Platformy e-Zamówienia przez Wykonawcę jest bezpłatne.

23.2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu, w szczególności złożyć ofertę, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/>, oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

23.3. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, w szczególności:

1. W celu prawidłowego korzystania z usług Platformy e-Zamówienia wymagany jest:
 - 1) Komputer PC:
 - a. parametry minimum: Intel Core2 Duo, 2 GB RAM, HDD;
 - b. zainstalowany jeden z poniższych systemów operacyjnych: MS Windows 7 lub nowszy, OSX/Mac OS 10.10, Ubuntu 14.04;
 - c. zainstalowana jedna z poniższych przeglądarek: Chrome 66.0 lub nowsza, Firefox 59.0 lub nowszy, Safari 11.1 lub nowsza, Edge 14.0 i nowsze
 - 2) Tablet/Telefon:
 - a. parametry minimum: 4 rdzenie procesora, 2 GB RAM, Android 6.0 Marshmallow, iOS 10.3;
 - b. przeglądarka Chrome 61 lub nowsza;
2. Dla skorzystania z pełnej funkcjonalności może być konieczne włączenie w przeglądarce obsługi protokołu bezpiecznej transmisji danych SSL, obsługi JavaScript oraz cookies.

3. Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:

- a. specyfikacja połączenia – formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2;
- b. format danych oraz kodowanie – formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8;
- c. oznaczenie czasu odbioru danych – wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do sekundy.

23.4. Sposób sporządzenia i przekazywania dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

23.5. Zamawiający zaleca:

- przekonwertowanie plików składających się na ofertę do formatu PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES;
- pliki w formatach innych niż PDF opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES, przekazując plik z podpisem łącznie z dokumentem podpisywanym;
- stosowanie algorytmu skrótu SHA2 podczas podpisywania plików.

23.6. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą wynosi 250 MB. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem formularzy do komunikacji wynosi 150 MB (dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

23.7. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, przedmiotowe i podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej i przekazuje wyłącznie za pośrednictwem udostępnionych na Platformie e-Zamówienia formularzy do przygotowania oferty lub formularzy do komunikacji.

23.8. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania: IF.I.271.35.2026.

23.9. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, dokumentów, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji, odbywa się elektronicznie za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych na Platformie e-Zamówienia, z wyłączeniem składania ofert, które następuje wyłącznie w sposób opisany w Rozdziale 26 SWZ.

Sprawę prowadzi:

Kamil Łyskawa
Podinsp. ds. inwestycji
tel. 683513861, e-mail: fundusze@umbabimost.pl

Urząd Miejski w Babimostcie

ul. Rynek 3
66-110 Babimost
tel. 683513861, e-mail: babimost@babimost.pl
www.babimost.pl



23.10. Wyjaśnienia treści SWZ. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert (art. 284 ust. 2 ustawy Pzp). Jeżeli wniosek wpłynie po tym terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia wyjaśnień, może jednak udzielić wyjaśnień lub przedłużyć termin składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, Zamawiający udostępni na Platformie e-Zamówienia w miejscu udostępnienia SWZ.

23.11. Zmiana treści SWZ. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na Platformie e-Zamówienia. Jeżeli zmiana treści SWZ jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach (art. 286 ust. 3 ustawy Pzp).

23.12. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami w sprawach merytorycznych są:

- 1) Kamil Łyskawa, Podinspektor ds. inwestycji, tel. 68 351 38 61, e-mail: fundusze@umbabimost.pl;
- 2) Genowefa Materna, Kierownik ds. inwestycji i funduszy, tel. 68 351 38 61, e-mail: inwestycje@umbabimost.pl.

W sprawach dotyczących wyłącznie obsługi technicznej Platformy e-Zamówienia Wykonawcy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Centrum Pomocy”.

23.13. W sytuacjach określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 lub art. 69 ustawy Pzp, tj. w przypadku:

- (1) niemożności przekazania dokumentów elektronicznych ze względu na ich specjalistyczny format lub konieczność użycia specjalistycznego sprzętu lub
- (2) przekroczenia dopuszczalnych limitów objętości plików określonych w pkt 23.6 SWZ lub
- (3) awarii systemu teleinformatycznego Platformy uniemożliwiającej komunikację elektroniczną lub
- (4) wystąpienia innych niewyjaśnionych okoliczności,

Zamawiający dopuszcza komunikowanie się z Wykonawcami w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. za pośrednictwem adresu e-mail

Sprawę prowadzi:

Kamil Łyskawa
Podinsp. ds. inwestycji
tel. 683513861, e-mail: fundusze@umbabimost.pl

Urząd Miejski w Babimostcie

ul. Rynek 3
66-110 Babimost
tel. 683513861, e-mail: babimost@babimost.pl
www.babimost.pl



babimost@babimost.pl, ePUAP: /xd8243wcjq/skrytka, e-Doręczenia: AE:PL-29781-60917-AJSAT-21, operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca, na adres: Gmina Babimost, ul. Rynek 3, 66-110 Babimost. O zaistnieniu takiej sytuacji oraz sposobie dalszego postępowania Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawców na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

24. Termin związania ofertą [art. 281 ust. 1 pkt 11 – ustawy Pzp]

24.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni, tj. **do dnia 3 grudnia 2026 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 307 ust. 1 ustawy Pzp).

24.2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem tego terminu zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa powyżej, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 12.1., następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą (art. 307 ust. 2–4 ustawy Pzp).

25. Opis sposobu przygotowania oferty [art. 281 ust. 1 pkt 12 – ustawy Pzp]

25.1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.

25.2. Ofertę sporządza się w języku polskim.

25.3. Na ofertę składają się:

- (1) Formularz ofertowy sporządzony wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do SWZ, z podaniem ceny ryczałtowej oraz zaoferowanego okresu gwarancji;
- (2) oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (**Załącznik nr 3 do SWZ**);
- (3) przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 3.12 SWZ (karty katalogowe/techniczne oraz certyfikaty zgodności urządzeń zabawowych);



- (4) *w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie* – oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
- (5) *pełnomocnictwo* – jeżeli ofertę podpisuje osoba, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych;
- (6) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (**Załącznik nr 7 do SWZ**) – *jeżeli dotyczy*;
- (7) podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale 7 SWZ – *jeżeli dotyczy*;
- (8) dowód wniesienia wadium, a w przypadku wadium wnoszonego w formie gwarancji lub poręczenia – oryginał dokumentu w postaci elektronicznej.

25.4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

25.5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca

26. Sposób oraz termin składania ofert [art. 281 ust. 1 pkt 13 – ustawy Pzp]

26.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-d8e82cf0-c38a-4060-bef2-0bb5e6e95b7a>, w terminie **do dnia 4 listopada 2026 r. do godz. 10:00**.

26.2. Sposób przygotowania i złożenia oferty za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia opisany jest w instrukcjach interaktywnych dostępnych pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>.

26.3. Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie odrzucona (art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp).

27. Termin otwarcia ofert [art. 281 ust. 1 pkt 14 – ustawy Pzp]

27.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **4 listopada 2026 r. o godz. 10:30**, poprzez ich odszyfrowanie na Platformie e-Zamówienia.

27.2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (art. 222 ust. 4 ustawy Pzp).

27.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

28. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 [art. 281 ust. 1 pkt 15 – ustawy Pzp]

Sprawę prowadzi:

Kamil Łyskawa
Podinsp. ds. inwestycji
tel. 683513861, e-mail: fundusze@umbabimost.pl

Urząd Miejski w Babimostcie

ul. Rynek 3
66-110 Babimost
tel. 683513861, e-mail: babimost@babimost.pl
www.babimost.pl



28.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (obligatoryjne podstawy wykluczenia).

28.2. Dodatkowo, na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy, wobec którego zachodzą fakultatywne podstawy wykluczenia wskazane w tych przepisach.

28.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje na okresy wskazane w art. 111 ustawy Pzp.

28.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp (tzw. self-cleaning).

28.5. Ponadto, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514), z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę wymienionego w tym przepisie.

29. Sposób obliczenia ceny [art. 281 ust. 1 pkt 16 – ustawy Pzp]

29.1. Wykonawca poda w Formularzu ofertowym (**Załącznik nr 2 do SWZ**) cenę ryczałtową za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

29.2. Cena oferty musi być podana w złotych polskich (PLN), z uwzględnieniem należnego podatku od towarów i usług (VAT), i musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności koszty dostawy, transportu i montażu urządzeń zabawowych, robót przygotowawczych i ziemnych, fundamentów, nawierzchni bezpiecznej, ogrodzenia z furtką, tablicy z regulaminem, obrzeży i utwardzenia z kostki betonowej, ławek, kosza i stojaka na rowery, przestawienia słupa oświetleniowego (w tym ewentualnego przedłużenia kabla i pomiarów elektrycznych), obsługi geodezyjnej, wywozu i zagospodarowania urobku oraz odpadów, kontroli pomontażowej, dokumentacji powykonawczej, corocznych przeglądów w okresie gwarancji oraz wszelkie inne koszty i opłaty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**.

29.3. Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowy w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego.

29.4. **Zamawiający nie przewiduje płatności częściowych ani przejściowych.** Wynagrodzenie zostanie zapłacone jednorazowo, na podstawie faktury wystawionej po podpisaniu protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń, na zasadach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik nr 5 do SWZ**.



29.5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

29.6. Jeżeli w postępowaniu złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami (art. 225 ustawy Pzp).

30. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert [art. 281 ust. 1 pkt 17 – ustawy Pzp]

30.1. Oferty oceniane będą według następujących kryteriów:

- a) **Cena (C) – waga 60% (max 60 pkt)**
- b) **Okres gwarancji (G) – waga 40% (max 40 pkt)**

30.2. Sposób oceny w kryterium „Cena”:

$$C = \frac{C_{min}}{C_b} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{min} – najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu;

C_b – cena badanej oferty.

30.3. Sposób oceny w kryterium „Okres gwarancji”:

Wykonawca zobowiązany jest zadeklarować w Formularzu ofertowym okres gwarancji, nie krótszy niż 36 miesięcy, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń; punkty przyznawane będą w sposób następujący:

- okres gwarancji 36 miesięcy (okres minimalny wymagany) – 0 pkt;
- okres gwarancji 48 miesięcy – 20 pkt;
- okres gwarancji 60 miesięcy i więcej – 40 pkt.

Brak wskazania w Formularzu ofertowym okresu gwarancji oznacza przyjęcie okresu minimalnego wynoszącego 36 miesięcy i przyznanie 0 pkt w tym kryterium. Zaoferowanie okresu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy skutkować będzie odrzuceniem oferty jako



niezgodnej z warunkami zamówienia (art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp). Zaoferowanie okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy będzie traktowane, dla potrzeb oceny ofert, jako zaoferowanie okresu 60 miesięcy (40 pkt), przy czym do umowy zostanie wpisany okres faktycznie zaoferowany przez Wykonawcę.

30.4. Łączna liczba punktów uzyskanych przez ofertę stanowi sumę punktów uzyskanych w kryteriach, o których mowa w pkt 30.1:

$$P = C + G \text{ (maksymalnie 100 pkt)}$$

30.5. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyskała najwyższą łączną liczbę punktów.

30.6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie – Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 248 ust. 2 i 3 ustawy Pzp).

31. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego [art. 281 ust. 1 pkt 18 – ustawy Pzp]

31.1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie i miejscu podpisania umowy.

31.2. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca:

- (1) wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zgodnie z Rozdziałem 21 SWZ;
- (2) przekaze Zamawiającemu dokument (polisę wraz z dowodem opłacenia składki lub inny dokument) potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż cena brutto złożonej oferty. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać ubezpieczenie przez cały okres realizacji umowy, na zasadach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy (**Załącznik nr 5 do SWZ**).



31.3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub nie przedkłada dokumentu, o którym mowa w pkt 31.2 ppkt (2), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie (art. 263 ustawy Pzp).

31.4. Zasady wnoszenia i zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa Rozdział 21 SWZ.

32. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy [art. 281 ust. 1 pkt 19 – ustawy Pzp]

32.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

32.2. Odwołanie przysługuje na:

- (1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- (2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

32.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

32.4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby Zamawiający mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

32.5. Odwołanie wnosi się w terminie:

- a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
- b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a);
- c) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej – odwołanie wobec treści ogłoszenia



wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia;

- d) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę wniesienia odwołania – odwołanie wobec innych czynności niż określone w lit. a)–c).

32.6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Izby.

32.7. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

33. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych jest Burmistrz Babimostu z siedzibą ul. Rynek 3, 66–110 Babimost
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: iod@umbabimost.pl lub pisemnie pod adresem Administratora.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa, tj. przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Budowa placu zabaw w ramach projektu: „Rozwój infrastruktury społecznej i dziedzictwa kulturowego w miejscowości Nowe Kramsko”, nr postępowania IF.I.271.35.2026, oraz realizacji umowy.
4. Dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane do zakończenia realizacji umowy tj. do dnia końcowego protokołu odbioru robót oraz przez czas udzielonego okresu gwarancji i rękojmi w ofercie oraz przez okres trwałości projektu.
6. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.

Sprawę prowadzi:

Kamil Łyskawa
Podinsp. ds. inwestycji
tel. 683513861, e-mail: fundusze@umbabimost.pl

Urząd Miejski w Babimoście

ul. Rynek 3
66–110 Babimost
tel. 683513861, e-mail: babimost@babimost.pl
www.babimost.pl



7. Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
8. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - w przypadku gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
9. Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Nieprzekazanie danych udostępnianych dobrowolnie pozostaje bez wpływu na rozpoznanie sprawy.
10. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) wraz z projektem zagospodarowania terenu, projektem wykonawczym placu zabaw, przedmiarem robót (pomocniczo) oraz zaświadczeniem Starosty Zielonogórskiego o braku sprzeciwu wobec zgłoszenia.
2. Formularz ofertowy.
3. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (art. 125 ust. 1 ustawy Pzp).
4. Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej.
5. Projektowane postanowienia umowy (wzór umowy).
6. Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu (art. 125 ust. 1 ustawy Pzp).
7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy).

Sprawę prowadzi:

Kamil Łyskawa
Podinsp. ds. inwestycji
tel. 683513861, e-mail: fundusze@umbabimost.pl

Urząd Miejski w Babimostcie

ul. Rynek 3
66-110 Babimost
tel. 683513861, e-mail: babimost@babimost.pl
www.babimost.pl



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

8. Wykaz robót budowlanych.

9. Klauzula informacyjna RODO.

Sprawę prowadzi:

Kamil Łyskawa
Podinsp. ds. inwestycji
tel. 683513861, e-mail: fundusze@umbabimost.pl

Urząd Miejski w Babimostcie

ul. Rynek 3
66-110 Babimost
tel. 683513861, e-mail: babimost@babimost.pl
www.babimost.pl