Szkoła Podstawowa nr 81 im. Wandy Rutkiewicz Wrocław,
ul. Jastrzębia 26, 53-148 Wrocław

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej „SWZ")

w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji,

którego przedmiotem są:

Usługi sprzątania w SP 81 we Wrocławiu

Znak postępowania: SP 81/1/2026

Zamówienie na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 793 ze zm.) zwanej dalej także „ustawą Pzp".

Wrocław 2026 r.

Ogłoszenie o zamówieniu, dotyczące niniejszego postępowania: zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych

Rozdział 1
Nazwa i adres zamawiającego,
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

Nazwa Zamawiającego:

Szkoła Podstawowa nr 81 im. Wandy Rutkiewicz Wrocław, ul. Jastrzębia 26, 53-148 Wrocław

REGON 367654361

Prowadzący postępowanie (adres do korespondencji):

Szkoła Podstawowa nr 81 im. Wandy Rutkiewicz Wrocław, ul. Jastrzębia 26, 53-148 Wrocław

działająca poprzez
LUDWIKLEGAL Kancelaria Radcy Prawnego Małgorzata Ludwik

Adres poczty elektronicznej: pzp@ludwiklegal.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

Postępowanie prowadzone jest na stronie internetowej, tj. na platformie https://ezamowienia.gov.pl/

Adres strony internetowe prowadzonego postępowania:

https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-d57f9155-94b5-4527-8b77-ef3dfb5c7884
Identyfikator postępowania: ocds-148610-d57f9155-94b5-4527-8b77-ef3dfb5c7884

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Dni i godziny pracy prowadzącego postępowanie: **od poniedziałku do piątku, w godz.: 7.00 – 15.00.**

Rozdział 2
Tryb udzielenia zamówienia

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. **275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych** (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 793 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz zgodnie z treścią niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.

2.2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

2.3. Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz rozporządzeń wydanych na jej podstawie.

2.4. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego, wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia i konkursie oraz do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

2.5. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego, wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się aktualne przepisy dotyczące przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę tj.

- ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Rozdział 3
Przedmiot zamówienia

3.1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

90910000-9- usługi sprzątania

3.2. Przedmiotem zamówienia są usługi sprzątania pomieszczeń Szkoły Podstawowej nr 81 we Wrocławiu zgodnie z opisem zawartym w załączniku nr 8 do SWZ – Projekt umowy wraz z załącznikami. Przedmiot zamówienia został podzielony na zamówienie podstawowe, tj. świadczenie usług sprzątania w roku 2027 oraz zamówienie w ramach prawa opcji tj. świadczenie usług sprzątania w roku 2028.

3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, wymagania jakościowe, warunki skorzystania z prawa opcji znajdują się w projekcie umowy (wraz z jej załącznikami) stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ**.

3.4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy, którzy zamierzają złożyć ofertę w ramach niniejszego postępowania, odbyli obowiązkową **wizję lokalną** w miejscu wykonywania usługi, tj. Szkoła Podstawowa nr 81 im. Wandy Rutkiewicz Wrocław, ul. Jastrzębia 26, 53-148 Wrocław. Zamawiający ustala termin wizji lokalnej na dzień **27.11.2026 r. (piątek) na godz. 10:00. Miejsce zbiórki:** przed wejściem głównym do budynku. Celem wizji jest zapoznanie Wykonawców ze specyfiką budynku, ilością powierzchni i ich rodzajem (w tym pokryciem), precyzyjnym opomiarowaniem, itp. Odbycie wizji lokalnej jest niezbędne celem oszacowania przyszłych kosztów związanych z realizacją. **Wykonawcy,**

którzy zamierzają wziąć udział w wizji lokalnej, proszeni są o przybycie do placówki, z 5 minutowym wyprzedzeniem. Oferty Wykonawców, którzy nie uczestniczyli w wizji lokalnej, zostaną odrzucone na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18) ustawy Pzp**.**

3.5. **Warunki płatności:** szczegółowe warunki i sposób płatności zostały określone w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ.**

3.6. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

3.7. **Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części.**

Tym samym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

Uzasadnienie:

• Brak możliwości precyzyjnego rozdzielenia odpowiedzialności:

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe utrzymanie czystości w obrębie jednego budynku szkoły. Wydzielenie osobnych części doprowadziłoby do braku możliwości jednoznacznego przypisania odpowiedzialności za wykonaną bądź niewykonaną usługę w strefach wspólnych oraz przejściowych (takich jak korytarze, wiatrołapy, wejścia do budynku). Zanieczyszczenia z zewnątrz (błoto, piasek, liście, śnieg) są w sposób ciągły wnoszone przez użytkowników do wnętrza obiektu. Powierzenie tych obszarów dwóm różnym wykonawcom generowałoby stałe spory kompetencyjne i uniemożliwiało skuteczne egzekwowanie standardów czystości.

Mając na uwadze powyższe, podział zamówienia na części spowodowałby nadmierne trudności techniczne oraz organizacyjne, a także naraziłby Zamawiającego na ryzyko nienależytego wykonania usługi z powodu rozproszenia odpowiedzialności. Powierzenie całości zadań jednemu podmiotowi gwarantuje spójność, ciągłość i najwyższą efektywność utrzymania czystości w placówce oświatowej.

3.8. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych**, o których mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

3.9. **Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej**.

3.10. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości, złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.**

3.11. **Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.**

3.12. **Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.**

3.13. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214

ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy Pzp, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług.

3.14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

3.15. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

3.16. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

3.17. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, osób realizujących przedmiot umowy tj.: osób wykonujących codzienne czynności porządkowe – **co najmniej 4 osoby.**

3.18. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

3.19. Wytyczne dotyczące podpisania umowy przetwarzania danych osobowych:

- Zamawiający nie wymaga zawarcia odrębnej umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych.

3.20. **Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia.**

Informacje dotyczące składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczeń i dokumentów (w tym podmiotowych środków dowodowych) w ramach przedmiotowego zamówienia zostały określone w **Rozdziale 7 SWZ**.

3.21. **Potencjał podmiotu trzeciego**

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp z **wyłączeniem czynności wskazanych w pkt 3.23 tiret drugi.**

Podmiot trzeci, na potencjał, którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu zgodnie z zapisami **Rozdziału 6 SWZ**. Informacje dotyczące składanych w ramach przedmiotowego zamówienia oświadczeń i dokumentów, w tym podmiotowych środków dowodowych zostały określone w **Rozdziale 7 SWZ**.

3.22. **Podwykonawstwo**

- Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom)
- Zamawiający **zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia tj. codziennego**

sprzątania pomieszczeń.

- W przypadku powierzenia części realizacji zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SWZ) tej części zamówienia, której realizację powierzy Podwykonawcy oraz, o ile jest to wiadome, podania nazw proponowanych Podwykonawców.
- Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
- Warunki realizacji zamówienia przy udziale podwykonawcy zostały określone szczegółowo w **projekcie umowy – Załącznik nr 8 do SWZ**.

  W przypadku wskazania w ofercie podwykonawcy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć, nie później niż w dniu podpisania umowy, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia podwykonawcy, o których mowa: w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022, poz. 835) – w zakresie wymaganym tym aktem prawnym. Oświadczenie musi być podpisane przez podwykonawcę.

Rozdział 4
Termin wykonania zamówienia

4.1. Termin realizacji: 24 miesięcy kalendarzowych począwszy od dnia 4 stycznia 2027 roku, z zastrzeżeniem że zamówienie podstawowe obejmuje okres od 4 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 r., a zamówienie w ramach opcji od 1 stycznia 2028 do 31 grudnia 2028 r.

Rozdział 5
Przedmiotowe środki dowodowe

5.1. Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

Rozdział 6
Podstawy wykluczenia i warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

6.1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w:

- **art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:**

  Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

  1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za

przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego, o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),

c) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub

d) utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- **art. 109 ust 1 pkt 5) ustawy Pzp, tj: który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów.**

- **w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - dalej „Ustawa o agresji na Ukrainę"**

6.2. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

6.2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

6.2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeśli wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

6.2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Warunek spełniają Wykonawcy, którzy są ubezpieczeni w zakresie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (sprzątania) na kwotę minimum 1 000 000 zł.

6.2.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże

6.2.4.1. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie – wykonał należycie lub wykonuje - co najmniej dwie usługi sprzątania pomieszczeń użyteczności publicznej lub budynku zamieszkania zbiorowego o wartości nie mniejszej niż 250 000,00 zł brutto każda. Wykonawca nie może sumować wartości kilku usług dla uzyskania doświadczenia w wymaganej wartości zamówienia.

przy czym

PRZEZ BUDYNEK UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ NALEŻY ROZUMIEĆ budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za

budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny.

PRZEZ BUDYNEK ZAMIESZKANIA ZBIOROWEGO NALEŻY ROZUMIEĆ budynek przeznaczony do okresowego pobytu ludzi, w szczególności hotel, motel, pensjonat, dom wypoczynkowy, dom wycieczkowy, schronisko młodzieżowe, schronisko, internat, dom studencki, budynek koszarowy, budynek zakwaterowania na terenie zakładu karnego, aresztu śledczego, zakładu poprawczego, schroniska dla nieletnich, a także budynek do stałego pobytu ludzi, w szczególności dom dziecka, dom rencistów i dom zakonny.

Zamawiający **nie dopuszcza sumowania** doświadczenia, tj. w przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna lub konsorcjum) jeden z wykonawców musi wykazać się doświadczeniem wskazanym powyżej.

6.3. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Rozdział 7
Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą oraz na wezwanie zamawiającego

7.1. **Dokumenty składane wraz z ofertą:**

7.1.1. Wypełniony **Formularz Ofertowy**, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**

7.1.2. **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – zgodnie z załączonym wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ.**

7.1.3. **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu podmiotu udostępniającego zasoby (jeśli dotyczy) –** zgodnie z załączonym wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ.**

7.1.4. **Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy) -** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – zgodnie z załączonym wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ.**

7.1.5. **Potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania / Pełnomocnictwo**

Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych, zamawiający żąda od wykonawcy dołączenia do oferty pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego

7.1.6. **Zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy) -** Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów - zgodnie z załączonym wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ**

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
   - zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
   - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
   - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do

warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

- Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

7.1.7. **Wadium – zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.**

7.1.8. Oświadczenia i/lub dokumenty, na podstawie których, Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (o ile dotyczy)

1) W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
2) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
3) W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
4) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie przez Wykonawcę dokumentów określonych jako tajne/tajemnica przedsiębiorstwa.

7.2. **Dokumenty i oświadczenia wymagane na wezwanie Zamawiającego.**

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

7.2.1. **na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia:**

1) **oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5** ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę

   albo

   oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;

   Wzór stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ;**

2) **oświadczenia Wykonawcy o aktualności** informacji zawartych w oświadczeniu Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z załączonym wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5 do SWZ**.

Uwaga: Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskaże w oświadczeniu o którym mowa w pkt. 7.1.2. SWZ dane umożliwiające dostęp do tych środków.

7.2.2. **na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

1) **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 (trzech) lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – potwierdzające spełnienie warunku opisanego w rozdziale pkt 6.2.41. SWZ – wzór stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.

   Dowodami, o których mowa, powyżej są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

   W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich

należyte wykonywanie powinny być wydane w okresie ostatnich 3 miesięcy;

Okresy wyrażone w latach lub miesiącach, o których mowa w pkt. 7.2.2 liczy się wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert.

2) **dokument potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

B. Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz o którym mowa w pkt. 7.2.2 ppkt 1), dotyczy usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

C. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Uwaga: Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskaże w oświadczeniu o którym mowa w pkt. 7.1.2. SWZ dane umożliwiające dostęp do tych środków.

7.3. **Forma składanych oświadczeń i dokumentów**

7.3.1. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.

7.3.2. Zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp ofertę i oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub cyfrowym podpisem osobistym.

7.3.3. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem

elektronicznym, podpisem zaufanym lub cyfrowym podpisem osobistym.

7.3.4. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp , oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub cyfrowym podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

7.3.5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:

1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
2) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
3) pełnomocnictwa – mocodawca.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz.

7.3.6. W przypadku przekazania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub cyfrowym podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub cyfrowym podpisem osobistym.

A. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia rozumie się Wykonawców składających ofertę jako konsorcjum lub spółka cywilna.

Oświadczenia i dokumenty wymienione w poniższych punktach muszą być złożone:

- ✓ **7.1.2. SWZ** (Oświadczenie - Brak podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału – **Załącznik nr 2**), wraz z ofertą – składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

  Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.

- ✓ **7.2.1. 1) SWZ** (Oświadczenie - Grupa kapitałowa – **Załącznik nr 3**)– składane na wezwanie zamawiającego składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

- ✓ **7.2.1. 2) SWZ** (Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji- **Załącznik nr 5**)– składane na wezwanie zamawiającego składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

- ✓ **Pełnomocnictwo** - w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do składania oświadczeń woli.
  Z pełnomocnictwa musi wynikać wprost do jakich czynności pełnomocnik został umocowany.

  Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:

  a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczą,

  b) wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,

  c) ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.

  Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem

- ✓ **7.1.4. SWZ** (Oświadczenie z art. 117 ust.4) – wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Oświadczenie składane wspólnie.

  Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza łączne spełnienie warunku przez Wykonawców.

B. Poleganie na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, w celu potwierdzenia spełniania warunków udział w postępowaniu.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp.

Podmiot trzeci, na potencjał, którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022, poz. 835, dalej „Ustawa".

Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wymienione w poniższych punktach:

- ✓ **7.1.2. SWZ** (Oświadczenie - Brak podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału – **Załącznik nr 2a**) składane wraz z ofertą.

  Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego.
- ✓ **7.1.6. SWZ** (Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – **Załącznik nr 6 do SWZ**) - składane wraz z ofertą.
- ✓ **7.2.1. 2) SWZ** (Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji)– składane na wezwanie zamawiającego.

Rozdział 8
Informacja o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

8.1. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. platformy e-zamówienia: https://ezamowienia.gov.pl/ identyfikator postępowania: ocds-148610-d57f9155-94b5-4527-8b77-ef3dfb5c7884, link do postępowania: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-d57f9155-94b5-4527-8b77-ef3dfb5c7884

8.2. Złożenie oferty jest możliwe wyłącznie na platformie e-zamowienia zgodnie z instrukcją zamieszczoną na stronie https://ezamowienia.gov.pl/pl/

8.3. Pozostała korespondencja pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będzie prowadzona w formie elektronicznej za pomocą poczty elektronicznej lub platformy, na której prowadzone jest postępowanie.

8.4. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów

elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, udostępnia poniżej informacje na temat specyfikacji połączenia, formatu przesłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych.

8.5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie platformy e-zamowienia.

8.6. W postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (za pomocą e-dowodu osobistego z certyfikatem podpisu osobistego).

8.7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na Platformie e-zamowienia. Wykonawca posiadający konto na Platformie e-zamowienia ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza komunikacji.

8.8. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz komunikacji wynosi 150MB.

8.9. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę e-zamowienia.

8.10. Zamawiający przekazuje identyfikator do postępowania: ocds-148610-d57f9155-94b5-4527-8b77-ef3dfb5c7884

8.11. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców" lub ze strony głównej z zakładki Postępowania na Platformie e-zamowienia.

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

w zakresie dotyczącym zagadnień technicznych (awaria platformy):

LUDWIKLEGAL Kancelaria Radcy Prawnego Małgorzata Ludwik: pzp@ludwiklegal.pl

Rozdział 9
Termin związania ofertą

9.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres nie dłuższy niż **30 dni,** tj. do dnia **31.12.2026 r.**

9.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca sie jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

9.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 9.1, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział 10
Opis sposobu przygotowania ofert

10.1. Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania oferty zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz ustawy Prawo zamówień publicznych i rozporządzeń wydanych na jej podstawie.

10.2. **Wymagania podstawowe:**

10.2.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy.

10.2.2. Oferta musi być **podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu (-ów) określającego (-ych) status prawny Wykonawcy (-ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy (-ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

10.2.3. Dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.2.4. Kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawcy musi spełniać standardy określone w ROZPORZĄDZENIU PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) NR 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE (dalej jako: eIDAS), w przeciwnym wypadku Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić sobie podpis zgodny z wymogami eIDAS.

10.2.5. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę.

10.2.6. Zamawiający informuje, że przekazywanie ofert odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (wskazanej platformy zakupowej), zapewniających zachowanie integralności, autentyczności, nienaruszalności danych i ich poufności w ramach wymiany i przechowywania informacji, w tym zapewniających możliwość zapoznania się z ich treścią wyłącznie po upływie terminu na ich składanie.

10.3. **Dokumenty składane przez wszystkich Wykonawców do upływu terminu składania ofert:**

10.3.1. Wypełniony **Formularz Ofertowy,** sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**;

10.3.2. **Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu –** wzór **Załącznik nr 2 do SWZ**

10.3.3. Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia **–** wzór **Załącznik nr 2 do SWZ** (o ile dotyczy)

10.3.4. Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp podmiotów udostępniających zasoby **–** wzór **Załącznik nr 2 do SWZ** (o ile dotyczy)

10.3.5. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z art. 117 ust 4 Ustawy Pzp (o ile dotyczy) - wzór **Załącznik nr 4 do SWZ**

10.3.6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (o ile dotyczy) - wzór **Załącznik nr 6 do SWZ**

10.3.7. **Pełnomocnictwo**

w przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych lub w przypadku ustanowienia pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia – jeżeli dotyczy.

10.3.8. Oryginał gwarancji/poręczenia jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniężna.

10.3.9. Oświadczenia i/lub dokumenty, na podstawie których, Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje).

W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one

udostępniane oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie przez Wykonawcę dokumentów określonych jako tajne/tajemnica przedsiębiorstwa.

10.3.10. **Przedmiotowe środki dowodowe**, o których mowa w Rozdziale 5 SWZ (jeśli dotyczy).

10.4. **Zmiana lub wycofanie oferty.**

Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może ofertę zmienić lub wycofać.

10.4.1. **Zmiana oferty**, wraz ze wskazaniem zakresu jakiego ta zmiana dotyczy, musi być złożona za pośrednictwem platformy zakupowej w formie elektronicznej według zasad obowiązujących przy składaniu ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta. Zamawiający zaleca odpowiednie opisanie przesyłanych plików, tj. opatrzenie ich dopiskiem „**ZMIANA”.** W przypadku dokonywania kilkakrotnych zmian, plik z każdą kolejną zmianą, należy dodatkowo opisać: "**ZMIANA nr …**"

Plik opatrzony dopiskiem **„ZMIANA NR …”** zostanie otwarty przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmianę i po stwierdzeniu poprawności procedury zostanie dołączony do oferty.

10.4.2. **Wycofanie oferty** nastąpić może poprzez złożenie za pośrednictwem platformy zakupowej, **oświadczenia o wycofaniu oferty**, podpisanego przez osobę posiadającą odpowiednie umocowanie do reprezentowania Wykonawcy. Oświadczenie o wycofaniu oferty należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie

zamówienia (np. jako konsorcjum lub spółka cywilna) oświadczenie o wycofaniu oferty winno być złożone przez każdego z Wykonawców.

10.4.3. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

Rozdział 11
Wymagania dotyczące wadium

11.1. **Zamawiający nie żąda wniesienia wadium**

Rozdział 12
Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy składać za pośrednictwem platformy zakupowej zamieszczonej pod adresem https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-d57f9155-94b5-4527-8b77-ef3dfb5c7884 identyfikator postępowania: ocds-148610-d57f9155-94b5-4527-8b77-ef3dfb5c7884

w terminie do dnia 02.12.2026 r. do godz. 11:00

12.1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 02.12.2026 r. o godz. 11:30** za pośrednictwem platformy zakupowej, o której mowa powyżej.

12.2. W przypadku gdy otwarcie ofert, z powodów technicznych (awaria systemu), na które zamawiający nie ma wpływu, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający powiadomi na swojej stronie internetowej o konieczności przesunięcia terminu otwarcia ofert.

12.3. INFORMACJA O ŚRODKACH PRZEZNACZONYCH NA SFINANSOWANIE ZAMÓWIENIA . Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12.4. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej informacje o:

- nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Rozdział 13
Opis sposobu obliczenia ceny

13.1. Wykonawca winien określić maksymalną ryczałtową cenę brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Cenę należy obliczyć dla 20 (10 miesięcy zamówienia podstawowego i 10 miesięcy zamówienia w ramach

opcji) miesięcy wykonywania usługi.

13.2. Cena ryczałtowa zaproponowana przez Wykonawcę ma charakter niezmienny i z góry ustalony za realizację zamówienia objętego ofertą. Zgodnie z art. 632 par. 1 k.c. nawet, jeżeli w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac wykonawca nie ma prawa domagać się podwyższenia wynagrodzenia.

13.3. W Formularzu cenowym należy wskazać:

a) Maksymalną wartość brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia – cena oferty;

b) Miesięczną, ryczałtową wartość za realizację przedmiotu zamówienia

c) Ryczałtową wartość zamówienia za sprzątanie 10 m2 powierzchni w budynku (cena niezbędna przy określeniu włączeń z użytkowania)

13.4. Cena powinna uwzględniać wykonanie całości przedmiotu zamówienia - wszelkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia, wymagane opłaty bez względu na okoliczności i źródła ich powstania oraz opusty,

13.5. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

13.6. Cena ofertowa powinna uwzględniać wszystkie elementy składające się na wykonanie przedmiotu zamówienia.

13.7. Wszystkie wartości określone w formularzu ofertowym oraz ostateczna cena oferty muszą być naliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w formularzu ofertowym. (**Załącznik nr 1 do SWZ**).

13.8. **Zamawiający nie dopuszcza podania kwoty 0,00 zł w formularzu ofertowym.**

13.9. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

13.10. Ewentualne omyłki w obliczeniu ceny ofertowej (wartości brutto) będą poprawiane zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy Pzp. Zamawiający przyjmie, że prawidłowo została podana wartość stanowiąca podstawę obliczeń, tj. wartość netto w formularzu ofertowym dla każdej z pozycji.

Rozdział 14
Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i

sposobu oceny ofert

Przy Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny Ofert

14.1. przy wyborze Oferty, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagami:

a) Cena (C) — waga kryterium -70:

Cena oferty, obliczona zgadnie ze wzorem wskazanym w Rozdziale 13 S\NZ otrzyma punkty obliczane na podstawie poniższego równania:

C =(Cmin/Cb)xW

C — punktacja w kryterium: cena

C min — najniższa cena w zbiorze ofert podlegających ocenie

C b — cena badanej oferty

W - waga kryterium — 70

b) Kryterium jakościowe (S) – waga kryterium - 20

Zamawiający przyzna punkty za posiadanie przez Wykonawcę wdrożonego i certyfikowanego systemu zarządzania w za kresie związanym z przedmiotem Zamówienia, w zakresie zarządzania jakością oraz zarządzania bezpieczeństwem i higiena pracy, potwierdzonego ważnym certyfikatem wydanym przez jednostkę akredytowaną lub dokumentem równoważnym.

Punktacja:

- posiadanie jednego certyfikatu lub dokumentu równoważnego w zakresie związanym z przedmiotem zamówienia (np. ISO 9001 lub ISO 45001)— 10 pkt
- posiada nie dwóch certyfikatów lub dokumentów równoważnych w zakresie związanym z przedmiotem zamówienia (np. ISO 9001 tub ISO 45001) -20 pkt
- brak certyfikatu— 0 pkt

Za certyfikat równoważny Zamawiający uzna dokument potwierdzający wdrożenie równoważnego systemu zarządzania spełniającego wymagania Odpowiadające wskazanym normom.
Certyfikat należy dołączyć do oferty. Brak dołączonego certyfikatu spowoduje naliczenia 0 punktów ww. kryterium.

Kryterium ekologiczne (E)

- Wykonawca otrzyma 10 pkt, jeżeli wszystkie oferowane środki czystości stosowane do realizacji zamówienia spełniają łącznie następujące wymagania aspektu ekologicznego:

- zawarte w nich związki powierzchniowo czynne są biodegradowalne,
- nie zawierają APEO ani środków konserwujących,

- w przypadku gdy jedynie część (więcej niż 80%) środków spełnia powyższe wymogi — 5 pkt,

- w przypadku gdy jedynie część (więcej niż 50%) Środków spełnia powyższe wymogi — 2 pkt,
- a w przypadku ich niespełnienia lub braku dokumentów — 0 pkt.

Spełnienie powyższych wymagań potwierdzone jest kartami charakterystyki oraz atestami PZH lub dokumentami równoważnymi.

Minimalny zasób Środków czystości wymagany do realizacji zamówienia

Zamawiający zakłada, że w celu prawidłowego wykonania usługi utrzymania czystości Wykonawca będzie stosował co najmniej następujące kategorie środków czystości:

1. Środek do mycia podłóg— przeznaczony do bieżącego czyszczenia powierzchni twardych (np. płytek ceramicznych, gresu, PCV, kamienia), niepozostawiający smug i niepowodujący poślizgu.
2. Środek do mycia łazienek—przeznaczony do czyszczenia powierzchni sanitarnych, skutecznie usuwający osady kamienne, mydło oraz zabrudzenia organiczne, o właściwościach antybakteryjnych.

3. Środek do czyszczenia mebli — przeznaczony do pielęgnacji powierzchni meblowych odpornych na działanie łagodnych detergentów, niepozostawiający nalotu ani śladów tłuszczu.

4. Środek do czyszczenia szkła i luster — przeznaczony do mycia powierzchni szklanych, o działaniu odtłuszczającym i szybkoschnącym, zapewniający efekt bez smug.
5. Środek do dezynfekcji toalet (desek klozetowych, pisuarów) — preparat 0 właściwościach biobójczych, przeznaczony do dezynfekcji powierzchni sanitarnych, dopuszczony do obrotu zgodnie z obowiązującymi przepisami i posiadający aktualny numer pozwolenia lub wpis do rejestru produktów biobójczych.

Preferowane Są Środki biodegradowalne, niezawierające APEO ani substancji konserwujących.

Do oferty należy dołączyć kartę charakterystyki i certyfikat PZH. Brak dołączonych dokumentów spowoduje przyznanie 0 punktów w ww. kryterium.

Wykonawca może stosować Środki o właściwościach równoważnych , pod warunkiem , Że zapewniają one skuteczność czyszczenia i higieny i bezpieczeństwa użytkowania nie gorsze niż opisane powyżej.

Na potrzeby niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia w części odnoszącej się do kryteriów oceny ofert, poniższe pojęcia oznaczają:

- Środki czystości — preparaty chemiczne lub biologiczne przeznaczone do utrzymania czystości i higieny w pomieszczeniach oraz na powierzchniach użytkowych, obejmujące w szczególności środki myjące, czyszczące, dezynfekujące, Odtłuszczające, nabłyszczające i odświeżające powietrze, stosowane w ramach wykonywania usług objętych przedmiotem zamówienia. Wymagania dotyczące ich składu i bezpieczeństwa środowiskowego określone zostały w kryterium „Aspekt ekologiczny jakość środków czystości)".
- Dokument równoważny - dokument inny niż atest PZH, certyfikat lub karta charakterystyki. potwierdzający w sposób wiarygodny spełnienie wymagań dotyczących jakości i bezpieczeństwa środowiskowego oferowanych środków czystości, w szczególności raport z badań, certyfikat producenta. deklaracja zgodności tub oświadczenie producenta.

14.2. Jako najkorzystniejszą Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą sum ę punktów w oparciu 0 wskazane powyżej kryteria, Obliczane zgodnie ze wzorem (P) =C+S1+S2+E

14.1. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14.2. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

14.3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

Rozdział 15
Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

15.1. Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:

- Spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w SWZ,
- Nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz 109 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp,
- Nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022, poz. 835, dalej „Ustawa")

- Złożył ofertę niepodlegająca odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

15.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany o miejscu i terminie podpisania umowy, z tym, że zawarcie umowy nie może nastąpić wcześniej niż po upływie terminów przewidzianych artykułem 308 ust.2 ustawy Pzp.

15.3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

15.4. **Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest:**

1) Przed podpisaniem umowy, Wykonawca musi dostarczyć dowód zawarcia polisy w zakresie OC od wykonywanej działalności, na kwotę minimum 1 000 000 zł w zakresie potencjalnych szkód wynikających z wykonywania przedmiotu zamówienia, w szczególności od uszkodzenia sprzątanej powierzchni oraz w przypadku zatrucia spowodowanego użyciem środków chemicznych na terenach sprzątanych.

2) podać wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego

3) jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdego z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek jego członków do czasu wykonania zamówienia.

UWAGA:
Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

15.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, nie stawia się na wezwanie do podpisania umowy, lub

nie przedstawia dokumentów o których mowa w pkt 15.4, Zamawiający uzna, że Wykonawca ten uchyla się od podpisania umowy.

15.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publiczne, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert (art. 263 ustawy Pzp).

Rozdział 16
Informacja na temat zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 17
Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

17.1. Projektowane postanowienia umowy stanowią nr **Załącznik nr 8** do SWZ – wraz z załącznikami.

17.2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

17.3. Umowa zostanie zawarta na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę.

17.4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której zostanie dokonany wybór Wykonawcy, zgodnie z zapisami zawartymi w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik nr 8** do SWZ.

Rozdział 18
Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

Rozdział 19
Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO

Niniejszą informację otrzymałeś w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27

kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1).

1) Administratorem Twoich danych jest Szkoła Podstawowa nr 81 we Wrocławiu, 53-148 Wrocław, ul. Jastrzębia 26 (dalej: My). Kontakt z nami możliwy jest pod adresem poczty elektronicznej e-mail sekretariat.sp081@wroclawskaedukacja.pl

2) Dane kontaktowe do naszego inspektora ochrony danych to: CORE Consulting, ul. Stary Rynek 80/82, 61-772 Poznań inspektor@coreconsulting.pl.

3) Twoje dane osobowe przetwarzamy w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz wyboru najkorzystniejszej oferty, a w przypadku nawiązania współpracy również w celu realizacji umowy.

4) Przetwarzamy Twoje dane w następującym zakresie: imię, nazwisko, firma, adres działalności, numer NIP, Regon, adres korespondencyjny, adres e-mail, numer telefonu, treść oferty Twojej firmy, w tym dane innych pracowników lub przedstawicieli Twojej firmy, które zdecydowałeś się tam zawrzeć.

5) Podstawą prawną przetwarzania Twoich danych jest realizacja obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, tj. obowiązek prowadzenia postępowania zgodnie z regulacjami Prawa zamówień publicznych (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), a w przypadku zawarcia umowy podstawą prawną przetwarzania będzie właśnie konieczność przetwarzania danych w celu realizacji umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

6) Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

7) Dane przetwarzamy w czasie trwania postępowania przetargowego oraz przez okres kolejnych 4 lat od dnia zakończenia postępowania. W przypadku zawarcia umowy, przez okres realizacji umowy, a także po jej wykonaniu – przez okres kolejnych 5 lat (na potrzeby rozliczalności z organem nadzorczym) i przez okres przedawnienia roszczeń.

8) Twoje dane nie będą podlegały profilowaniu, ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

9) Nie udostępniamy na własność Twoich danych żadnym podmiotom komercyjnym.

Wiedz jednak, że podane przez Ciebie dane mogą być ujawnione:

a) Firmom utrzymującym i serwisującym nasze serwery informatyczne,

b) Kancelariom prawnym, które wspierają nas w obszarze bieżącej działalności,

c) Firmom obsługującym nas w obszarze IT, w tym serwisującym urządzenia

wykorzystywane przez nas w bieżącej działalności,

d) Podmiotom utrzymującym oprogramowanie, z którego korzystamy w ramach bieżącej działalności,

e) Kurierom i poczcie polskiej – w związku z przesyłaną korespondencją.

Dodatkowo, Twoje dane osobowe w ramach wykonywanych przez nas zadań w obszarze sprawowania władzy publicznej i realizacji interesu publicznego, są również udostępniane innym jednostkom organizacyjnym w ramach naszej jednostki samorządu terytorialnego. Jeśli jesteś zainteresowany jakie są to podmioty napisz na adres naszej placówki: Szkoła Podstawowa nr 81 we Wrocławiu, 53-148 Wrocław, ul. Jastrzębia 26, bądź skontaktuj się za pośrednictwem adresu poczty elektronicznej email: sekretariat.sp081@wroclawskaedukacja.pl

10) Przysługują Ci następujące prawa, w zależności od podstawy przetwarzania Twoich danych:

a) Wypełnienie obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. C RODO):

• Prawo do żądania dostępu do treści swoich danych osobowych (art. 15 RODO);

• Prawo do sprostowania lub uzupełnienia swoich danych osobowych (art. 16 rodo), przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;

• Prawo do zgłoszenia żądania ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO), z zastrzeżeniem, że nie ogranicza to przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku, gdy wniesienie żądania spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia nie będziemy udostępniać tych danych, chyba że zajdą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

Rozdział 20

UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

Wykaz załączników do SWZ:

Załącznik nr 1 do SWZ – formularz ofertowy
Załącznik nr 2 do SWZ – wzór oświadczenia składane na podstawie art. 125 ust 1 ustawy Pzp
Załącznik nr 3 do SWZ – wzór oświadczenia dot. grupy kapitałowej
Załącznik nr 4 do SWZ – wzór oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
Załącznik nr 5 do SWZ – wzór oświadczenia o aktualności informacji
Załącznik nr 6 do SWZ – wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby
Załącznik nr 7 do SWZ – wykaz usług
Załącznik nr 8 do SWZ – projekt umowy wraz z załącznikami

Działając w imieniu Szkoły Podsatwowej nr 81 we Wrocławiu
LUDWIKLEGAL Kancelaria Radcy Prawnego Małgorzata Ludwik