

U M O W A/2026

zawarta w Lesku, dnia r. pomiędzy:

Gminą Lesko z siedzibą w Lesku, ul. Parkowa 1, 38-600 Lesko, woj. podkarpackie

NIP: 6881245092, REGON 370440034

reprezentowaną przez:

Adama Snarskiego - Burmistrza Miasta i Gminy Lesko

przy kontrasygnacie

Genowefy Kopczyńskiej – Skarbnika Gminy Lesko

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

**gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:*

spółką pod firmą „...” z siedzibą w ... (*wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości*), ul., ... (*wpisać adres*), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ... – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym załącznik do umowy, NIP, REGON, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez ¹/reprezentowaną przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy²,

**gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:*

Panią/Panem ..., prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „...” z siedzibą w ... (*wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości*), ul. (*wpisać adres*), – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym załącznik do umowy, NIP, REGON, zwaną/-ym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną/-ym przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy³, wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”, o następującej treści:

§ 1

Podstawą zawarcia niniejszej Umowy jest wybór oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Opracowanie dokumentacji projektowej sieci wodociągowej w miejscowościach Huzele i Łączki**” prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zwanej w treści Umowy „Pzp”.

§ 2

Zakres przedmiotowy umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na opracowaniu kompletnych i gotowych do realizacji dokumentacji projektowych budowy sieci wodociągowej w miejscowościach Huzele i Łączki.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - 1) **Etap I** – w ramach, którego Wykonawca opracuje, zaprezentuje i uzgodni koncepcję budowy sieci wodociągowej wraz z ewentualną infrastrukturą towarzyszącą (w tym zbiornik/zbiorniki) oraz rozpocznie proces pozyskiwania praw do nieruchomości na cele budowlane oraz podjęcie czynności zmierzające do uzyskania zgód właścicieli dla trasy wynikającej z opracowywanej koncepcji,
 - 2) **Etap II** - w ramach, którego Wykonawca przygotowuje wnioski i uzyska wszelkie niezbędne

1 Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba/-y pełniący/-e funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki.

2 Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki.

3 Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby.

- decyzje, opinie i uzgodnienia administracyjne oraz branżowe, dokona rozpoznania warunków gruntowo-wodnych wzdłuż projektowanej trasy oraz w lokalizacjach projektowanych obiektów w zakresie niezbędnym do prawidłowego zaprojektowania inwestycji oraz pozyska prawa do nieruchomości na cele budowlane dla wszystkich nieruchomości prywatnych i instytucjonalnych położonych na ostatecznie zatwierdzonej trasie projektowanej sieci oraz obiektów towarzyszących,
- 3) **Etap III** – w ramach, którego Wykonawca opracuje kompletne dokumentacje projektowe oraz uzyska prawomocność wszystkich wymaganych prawem decyzji, pozwoleń, zgód i innych rozstrzygnięć umożliwiających rozpoczęcie robót budowlanych, w tym ostateczne decyzje o pozwoleniu na budowę lub – jeżeli właściwy tryb realizacji inwestycji tego wymaga – zaświadczenia właściwego organu o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu wobec zgłoszenia robót budowlanych.
3. Szczegółowy zakres, opis i terminy wykonania usług będących przedmiotem umowy określają:
- 1) specyfikacja warunków zamówienia wraz z załącznikami, stanowiąca załącznik nr 1 do umowy,
 - 2) opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 6 do SWZ oraz integralną część umowy,
 - 3) oferta przetargowa, stanowiąca załącznik nr 3 do umowy.
4. Zakres prac obejmuje również inne czynności konieczne do wykonania zamówienia nie ujęte w dokumentacji, a niezbędne do wykonania ze względu na zasady wiedzy technicznej i przepisy prawa.
5. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji w wersji papierowej oraz elektronicznej.
6. Forma elektroniczna dokumentacji musi być zgodna z treścią dokumentacji w formie papierowej.
7. W wyniku realizacji przedmiotu umowy Wykonawca wykona i prześle kompletną dokumentację projektową w teczkach z opisem w języku polskim w wersji papierowej, w liczbie egzemplarzy wskazanej poniżej, obejmującą następujące opracowania projektowe:
- 1) koncepcja budowy sieci wodociągowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą – 1 egz.,
 - 2) aktualną mapę do celów projektowych w skali 1:500 lub 1:1000 z naniesionym przebiegiem sieci – 1 egz.,
 - 3) uzyska decyzję o pozwoleniu na budowę lub zaświadczenia o braku sprzeciwu do wniesionego zgłoszenia robót budowlanych – 3 egz.,
 - 4) uzyska decyzję o ustaleniu lokalizacji celu publicznego (jeśli jest wymagana) – 3 egz.,
 - 5) uzyska decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia (jeśli jest wymagana) – 3 egz.,
 - 6) uzyska operaty i pozwolenia wodnoprawne (jeśli są wymagane) – 3 egz.,
 - 7) uzyska badania geotechniczne gruntu, opracuje opinię geotechniczną oraz w zależności od kategorii geotechnicznej sporządzi stosowną dokumentację i ewentualny projekt (jeśli jest wymagana) – 3 egz.,
 - 8) uzyska wszelkie opinie, uzgodnienia i pozwolenia wymagane przepisami szczególnymi (w tym także oświadczenie o prawie do dysponowania gruntem w celach budowlanych) – 3 egz.
 - 9) projekt zagospodarowania terenu – 3 egz.,
 - 10) projekt architektoniczno-budowlany – 3 egz.,
 - 11) projekt techniczny – 3 egz.,
 - 12) projekt wykonawczy z kompletem zgód, uzgodnień, opinii i decyzji – 3 egz.,
 - 13) projekt organizacji ruchu na czas budowy (jeśli jest wymagany) – 3 egz.,
 - 14) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 egz.,
 - 15) przedmiar robót – 2 egz.,
 - 16) kosztorys inwestorski – 2 egz.,
 - 17) inwentaryzację drzew przeznaczonych do wycinki z naniesionymi numerami inwentarzowymi i zaznaczeniem ich lokalizacji na mapie zasadniczej – 1 egz.

8. Wersję elektroniczną dokumentacji należy zapisać w oddzielnych folderach i umieścić na nośniku CD lub DVD lub przenośnej pamięci zewnętrznej (pendrive), w 2 egzemplarzach.
9. Dokumentacja w wersji elektronicznej musi zostać zapisana w rozszerzeniach *.ath, *.pdf dla kosztorysów inwestorskich i przedmiarów oraz *.dwg, *.docx *.pdf dla dokumentacji projektowej, w tym kompletnego projektu budowlanego opiewanego przez Administrację Budowlaną (pzt, projekt arch.-bud. i inne) oraz ściśle odpowiadać wersji papierowej tj. zawierać jej całą zawartość wraz ze stronami tytułowymi.
10. Wykonawca dołączy do projektu oświadczenie, że jest on wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami i wytycznymi, a w szczególności z Prawem budowlane i Prawem wodnym oraz został wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
11. W razie uznania przez Wykonawcę za zasadne ograniczenia zawartości projektu budowlanego wyłącznie do projektu zagospodarowania terenu lub działki - zgodnie z art. 34 ust. 3b ustawy Prawo budowlane, Wykonawca ponosi osobistą i nieograniczoną odpowiedzialność odszkodowawczą za następstwa, tj. wszelkie utrudnienia, przerwy lub przeszkody procesu budowlanego, wynikłe z braków dokumentacji projektowej. Niezależnie od tego oraz niezależnie od oznaczonych w umowie skutków zastrzeżonych dla nienależytego wykonania umowy - Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do niezwłocznego uzupełnienia braków w tym zakresie.

§ 3

Termin realizacji umowy

1. Wykonawca zrealizuje zamówienie objęte umową w terminie **do 8 miesięcy od dnia podpisania umowy**, w tym:
 - 1) Etap I – w terminie do 2 miesięcy od dnia podpisania umowy,
 - 2) Etap II – w terminie do 6 miesięcy od dnia podpisania umowy,
 - 3) Etap III – w terminie do 8 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Za termin wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się dzień podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy przez Zamawiającego.

§ 4

Okres gwarancji i rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **36 - miesięcznej** gwarancji jakości i rękojmi za wady przedmiotu umowy, licząc od dnia podpisania końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Wykonawca gwarantuje, że opracowana w ramach umowy dokumentacja jest pozbawiona wad przez co należy rozumieć:
 - 1) zgodność opracowanej dokumentacji z wymaganiami SWZ;
 - 2) zgodność opracowanej dokumentacji z umówionym celem;
 - 3) zgodność i kompletność opracowanej dokumentacji z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności Prawa budowlanego, Prawa zamówień publicznych;
 - 4) wewnętrzną spójność dokumentacji;
 - 5) możliwość skutecznego wnioskowania na podstawie opracowanej dokumentacji o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę;
 - 6) możliwość ogłoszenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane w oparciu o opracowaną dokumentację;
 - 7) możliwość realizacji zadania inwestycyjnego w oparciu o dokumentację zgodną z wymogami prawa.
3. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu udzielonej gwarancji jakości i rękojmi za wady obejmuje w szczególności:

- 1) udzielanie odpowiedzi na pytania Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia na roboty budowlane a dotyczące dokumentacji projektowej tj. projektów budowlanych i wykonawczych, sporządzonych przedmiarów robót itp., w terminie do 3 dni roboczych od dnia ich otrzymania od Zamawiającego,
- 2) modyfikacji bądź uaktualnienia dokumentacji projektowej, celem objęcia poszczególnych zadań bądź elementów wchodzących w ich skład, w postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, a w szczególności żądania jednokrotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich,
- 3) w przypadku wystąpienia wad ukrytych w dokumentacji projektowej, których nie ujawniono w czasie jej odbioru, Wykonawca zobowiązany będzie nieodpłatnie do naniesienia poprawek i uzupełnień w terminie 5 dni od daty zawiadomienia przez Zamawiającego o tych wadach,
- 4) w przypadku gdy z powodu wad w dokumentacji zostanie unieważnione postępowanie przetargowe, na wybór wykonawców robót budowlanych, realizowanych w oparciu o wykonaną przez Wykonawcę dokumentację przetargową, Wykonawca będzie zobowiązany do naprawienia wad dokumentacji projektowej w nieprzekraczalnym terminie 30 dni od dnia wezwania do usunięcia wad wystosowanego przez Zamawiającego na zasadach udzielonej gwarancji jakości i rękojmi za wady, żądanie usunięcia wad nie ogranicza uprawnienia Zamawiającego do roszczenia o odszkodowanie z tego tytułu.
4. Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego na skutek ujawnionych wad przedmiotu umowy, Zamawiający nie mógł z niego korzystać.
5. Jeżeli Wykonawca z racji swoich zobowiązań wymieni w okresie gwarancji jakości lub rękojmi za wady część rzeczy objętych przedmiotem umowy, to termin gwarancji jakości lub rękojmi rzeczy wymienionych biegnie na nowo od dnia ich wymiany.
6. Dokument gwarancji, stanowiący załącznik do umowy obejmujący cały przedmiot umowy, Wykonawca dołączy do końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy.
7. Oprócz gwarancji Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne opracowanej dokumentacji, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich związane z wykonaniem przedmiotowej umowy.

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z umową, SWZ, zasadami aktualnej wiedzy technicznej, zgodnie z normami technicznymi oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami w szczególności Prawa zamówień publicznych. **Należy unikać odniesień do nazw własnych oraz zapewnić rozwiązania dla osób niepełnosprawnych.**
2. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania się do poleceń przedstawiciela Zamawiającego. W przypadku, kiedy Wykonawca stwierdzi, że polecenie przedstawiciela Zamawiającego wykracza poza jego uprawnienia lub poza zakres umowy ma prawo odmówić wykonania polecenia. W terminie 3 dni, licząc od dnia otrzymania takiego polecenia, Wykonawca powiadomi pisemnie o odmowie wykonania polecenia Zamawiającego.
3. Zamawiający przekaze decyzję w kwestii, o której mowa ust. 2 Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji przez Wykonawcę. Decyzja Zamawiającego jest decyzją ostateczną.
4. Zastosowanie procedury, o której mowa w ust. 2-3, nie uchybia prawu Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy zapłaty kar umownych lub odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) uzyskania w imieniu Zamawiającego niezbędnych decyzji, warunków technicznych, pozwoleń

- wodno-prawnych (jeżeli wystąpi taki wymóg) oraz uzgodnień dokumentacji projektowej. Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do występowania w jego imieniu w tym zakresie,
- 2) uzyskania na własny koszt i we własnym zakresie wszystkich koniecznych materiałów wyjściowych do projektowania,
 - 3) przeprowadzenia stosownie do potrzeb dodatkowych pomiarów i badań,
 - 4) sporządzenia wykazów materiałów ujętych w dokumentacji
 - 5) wystąpienia w imieniu Zamawiającego do odpowiednich organów administracyjnych z wnioskiem o wydanie wymaganych decyzji, w tym m.in. pozwolenia na budowę, decyzji lokalizacyjnej (wg wymogów obowiązującego w tym zakresie prawa),
 - 6) współdziałania z Leskim Przedsiębiorstwem Komunalnym Sp. z o.o. oraz uwzględnienia uzasadnionych wymagań technicznych operatora dotyczących projektowanej sieci, każdorazowo po ich uzgodnieniu i akceptacji przez Zamawiającego,
 - 7) opracowania kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i przy zachowaniu najwyższej staranności,
 - 8) zastosowania się do racjonalności kosztów inwestycji oraz kosztów utrzymania infrastruktury wykonanej na podstawie opracowanych dokumentacji,
 - 9) utrzymywania kontaktu z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy oraz bieżącego informowania Zamawiającego o postępach w realizacji prac oraz proponowanych rozwiązaniach projektowych, , w tym:
 - a) niezwłocznego zwrotnego potwierdzania otrzymania korespondencji od Zamawiającego,
 - b) udzielania odpowiedzi, w terminie określonym przez Zamawiającego (nie krótszym niż 3 dni robocze);
 - 10) dokonania niezbędnych poprawek lub zmian w dokumentacji projektowej na własny koszt oraz w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, w przypadku ujawnienia w trakcie realizacji inwestycji, że dokumentacja została opracowana z nienależytą starannością lub niezgodnie z obowiązującymi przepisami, wytycznymi lub wymaganiami,
 - 11) uczestniczenia w roli eksperta jako członek komisji przetargowej, we wszystkich postępowaniach przetargowych na roboty budowlane, które zostaną ogłoszone dla potrzeb wykonania projektowanego przedmiotu umowy, a po zawarciu umów na roboty budowlane z Wykonawcami – świadczyć nadzór autorski nad tymi robotami,
 - 12) sprawowania nadzoru autorskiego w zakresie, o którym mowa w art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
 - 13) jednorazowej aktualizacji kosztorysów inwestorskich
6. Opracowane dokumentacje będą odpowiadały obowiązującym w Polsce normom technicznym, prawom dotyczącym budowni, budowy i ochrony środowiska i wody, innym normom wyszczególnionym przez Zamawiającego, a mającym zastosowanie do przedmiotu umowy. Opracowane dokumentacje będą wewnętrznie spójne, przez co rozumie się m.in. zgodność projektu budowlanego z projektem wykonawczym oraz przedmiarami robót w zakresie ilości i rodzaju robót niezbędnych do wykonania w ramach poszczególnych zadań inwestycyjnych.
7. Dokumentacje wykonywane w ramach przedmiotu Umowy będą podstawą do ogłoszenia postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych, w związku z tym ich kompletność, zawartość i szczegółowość powinna być wystarczająca dla tego celu. Szczególnie specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych powinny służyć do precyzyjnego i **zgodnego z przepisami o zamówieniach publicznych opisanie przedmiotu zamówienia na roboty budowlane** w szczególności poprzez brak odniesień do nazw własnych oraz uwzględnienia dostępności budowanych obiektów dla osób niepełnosprawnych.
8. W zakresie nadzoru autorskiego objętego niniejszym zamówieniem Wykonawca oraz projektanci zobowiązani są do:

- 1) wyjaśniania wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań,
- 2) merytorycznego wsparcia podczas przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na wykonanie robót budowlanych realizowanych w oparciu o dokumentację projektową przedmiotu zamówienia,
- 3) stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,
- 4) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do rozwiązań przewidzianych w projekcie,
- 5) udzielanie odpowiedzi (w terminie **3 dni roboczych**), na pytania podczas prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych realizowanych na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej i składanie pisemnych wyjaśnień,
- 6) dokonywania korekt dokumentacji projektowej - jeżeli w wyniku działań lub zaniechania Wykonawcy powstaną trudności w realizowaniu budowy to Wykonawca będzie zobowiązany do dokonania takich korekt w dokumentacji projektowej lub wykonania dokumentacji zamiennej, aby wyeliminować lub zminimalizować ewentualne straty lub opóźnienia z tym związane,
- 7) dokumentowania aktualizacji rozwiązań projektowych wprowadzanych w czasie wykonywania robót poprzez:
 - a) zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji technicznej;
 - b) rysunki zamienne lub szkice opatrzone datą, podpisem oraz informacją jaki element dokumentacji zastępują lub uzupełniają;
 - c) protokoły lub notatki służbowe podpisane przez strony
- 8) jednorazowej aktualizacji kosztorysów inwestorskich
9. Wykonawca, jak i zatrudniony lub zaangażowany przez Wykonawcę personel nie będą, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne w celu wykonania umowy, przekazywać ani rozpowszechniać osobom trzecim informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności wszelkich danych, informacji (w tym przekazanych lub pozyskanych w formie ustnej, pisemnej, elektronicznej i każdej innej) związanych z umową (w tym także sam fakt jej zawarcia), uzyskanych w trakcie jej realizacji, bez względu na to, czy zostały one udostępnione Wykonawcy w związku z zawarciem lub wykonywaniem umowy, czy też zostały pozyskane przy tej okazji w inny sposób i wykorzystania ich wyłącznie w celach związanych z realizacją niniejszej umowy.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zachowanie poufności w/w danych i informacji przez swoich pracowników, zleceniobiorców, podwykonawców, doradców i osób trzecich, które z racji wykonywania swoich obowiązków miały do nich dostęp. Za działania lub zaniechania takich osób Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jak za działania i zaniechania własne.
12. Zobowiązanie do zachowania poufności, którym mowa w niniejszym paragrafie wiąże Wykonawcę bezterminowo, także w razie wygaśnięcia, rozwiązania lub odstąpienia od niniejszej umowy.
13. Za jakość opracowań i dokumentów, ich kompletność i prawidłowość oraz za szkody wynikłe z ich wad Wykonawca odpowiada na zasadach ogólnych. Niezależnie od dokonanego odbioru dokumentacji Zamawiający ma prawo dochodzenia ewentualnych roszczeń odszkodowawczych wobec Wykonawcy, za jakość dokumentacji oraz jej kompletność pod względem celu, jakiemu ma służyć.
14. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres realizacji inwestycji czuwać nad poprawnością opracowań i dokumentów oraz możliwością prawidłowej realizacji robót na podstawie opracowanej dokumentacji.
15. Wyliczenie obowiązków Wykonawcy nie ma charakteru zupełnego i nie wyczerpuje zakresu zobowiązań Wykonawcy wynikającego z Umowy i nie może stanowić podstawy do odmowy

wykonania przez Wykonawcę czynności niewymienionych wprost w Umowie, a niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami SWZ oraz obowiązującymi przepisami prawa.

16. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim zapleczem osobowym, sprzętem i koniecznymi kwalifikacjami, niezbędnymi do prawidłowej realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
17. Wykonawca oświadcza, że jest podmiotem profesjonalnym w rozumieniu art. 355 k.c., prowadzona przez niego działalność ma charakter zawodowy posiada wiedzę, doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym, finansowym i osobowym niezbędnym do prawidłowego wykonania umowy
18. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości wykonywanych prac przez Wykonawcę przez cały okres ich trwania.

§ 6

1. Głównym Projektantem posiadającym uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń będzie:
2. Projektantem posiadającym uprawnienia do projektowania w specjalności sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń będzie:
3. Istnieje możliwość dokonania zmian osób wymienionych w ust. 1-2, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
4. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę osób wymienionych w ust. 1-2 w następujących przypadkach:
 - a) choroby lub innych zdarzeń losowych;
 - b) jeżeli zmiana tych osób stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
5. W przypadku zmiany osób wymienionych w ust. 1-2, nowe osoby muszą spełniać wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia dla danej funkcji oraz posiadać doświadczenie wskazane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
6. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany osób wymienionych w ust. 1-2 jeżeli uzna, że nie wykonują on swoich obowiązków wynikających z umowy, oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2026 r., poz. 524 z późn. zm) oraz z innych przepisów szczególnych, bądź w przypadku uznania przez Zamawiającego, że osoby wymienione w ust. 1-2 wykonują swoje obowiązki w sposób nienależyty.
7. Wykonawca obowiązany jest zmienić osoby wymienione w ust. 1-2 zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego. Przepis ust. 7 stosuje się w takim przypadku odpowiednio.
8. W przypadku zmiany osób wymienionych w ust. 1-2, Wykonawca zobowiązany będzie wykazać Zamawiającemu, że proponowana przez niego osoba legitymuje się co najmniej równoważnymi uprawnieniami oraz doświadczeniem co osoba, której ta zmiana dotyczy

§ 7

Podwykonawcy

1. Wykonawca może wykonać przedmiot zamówienia przy pomocy podwykonawców, którzy wykonają następujący zakres prac:
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami Umowy, w tym dotyczących personelu Wykonawcy i Informacji Poufnych.
3. Umowa o podwykonawstwo wymaga zachowania formy pisemnej.

4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców jak za własne. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właściwą koordynację działań powierzonych poszczególnym podwykonawcom.
5. Wykonawca uprawniony jest do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy, nowemu Podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy. Do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy nowemu Podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W pozostałych przypadkach zmiana Podwykonawcy następuje za uprzednim poinformowaniem o tym fakcie Zamawiającego, dokonany na 7 dni przed dokonaniem tej zmiany.

§ 8

Wynagrodzenie

1. Ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy ustala się na kwotę:
 - a. netto zł,
 - b. podatek ... % VAT zł,
 - c. **brutto** zł,
2. Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy odbędzie się na podstawie faktur częściowych oraz faktury końcowej z tym, że:
 - a) **faktury częściowe** będą wystawiane na podstawie protokołów częściowych zdawczo-odbiorczych po wykonaniu każdego z Etapów realizacji przedmiotu zamówienia, podpisanych przez Wykonawcę i Zamawiającego i będą obejmować wynagrodzenie odpowiadające zakresowi wykonanych prac. Łączna wartość faktur częściowych nie może przekroczyć 55 % wynagrodzenia należnego wykonawcy, z zastrzeżeniem, że będą wystawiane nie częściej niż raz na kwartał.
 - b) **faktura końcowa** zostanie przedłożona na kwotę nie mniejszą niż 45 % i nie większą niż 50 % wynagrodzenia należnego wykonawcy
3. Wynagrodzenie stanowi cenę w rozumieniu przepisów szczególnych i zawiera wszystkie składniki ceny za wykonany przedmiot umowy Wynagrodzenie.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty i wydatki związane z prawidłową realizacją kompletnego przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie mogą być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 9

Warunki płatności

1. Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy odbędzie się na podstawie **faktur częściowych i faktury końcowej** wystawionych przez Wykonawcę.
2. Podstawą do wystawienia faktur będą protokoły częściowe oraz protokół końcowy zdawczo-odbiorczy, potwierdzone przez Zamawiającego i Wykonawcę.
3. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT na:
Podmiot2 - Nabywca: **Gmina Lesko**
Podmiot3 - Odbiorca: **Urząd Miasta i Gminy Lesko**

ul. Parkowa 1, 38-600 Lesko**(NIP: 6881245092)**

oraz zaznaczyć wartość „1” w polu JST

(Faktura dotyczy jednostki podrzędnej JST: TAK)

Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 276)

Od momentu, w którym Wykonawca zobowiązany będzie do wystawiania i przysyłania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-faktur (KSeF) – Zamawiający będzie pobierał wystawione faktury bezpośrednio z KSeF. Za datę dostarczenia faktury, od której liczony będzie termin płatności, uważa się datę nadania fakturze numeru identyfikującego przez KSeF (datę przyjęcia do systemu).

4. Zamawiający ureguje należność w terminie do 30 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT wraz z kompletem niezbędnych dokumentów. Za datę zapłaty Strony uznają datę wypływu środków pieniężnych z konta Zamawiającego po złożeniu przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
5. Strony oświadczają, że pozostają czynnymi płatnikami podatku VAT.
6. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego rachunek płatności należy do Wykonawcy i został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
7. Faktury za usługi stanowiące przedmiot umowy będą płatne przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę. Należność za wykonany przedmiot umowy płatny będzie według mechanizmu podzielonej płatności tj.:
 - 1) zapłata kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT;
 - 2) zapłata całości albo części kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek bankowy dla którego jest prowadzony rachunek VAT.
8. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu usunięcia tej niezgodności. W takim przypadku Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych za okres wstrzymania się z dokonaniem zapłaty wynagrodzenia.
9. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych mu na podstawie niniejszej umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych.

§ 10

Zmiany umowy

1. Kierując się treścią art. 455 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania umowy lub w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:
 - 1) przedłużenie **terminu wykonania** zamówienia, o którym mowa w § 3, może nastąpić w przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło po dniu wejścia w życie umowy, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, strajki oraz akty władzy i administracji publicznej, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi występowania okoliczności siły wyższej;

- 2) przedłużenie **terminu wykonania** zamówienia, o którym mowa w § 3, może nastąpić w przypadku, gdy wystąpią szczególnie uzasadnione trudności w pozyskiwaniu materiałów wyjściowych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy – przedłużony termin realizacji uwzględniać będzie okres, przez który niemożliwa była realizacja przedmiotu umowy z wyżej wymienionej przyczyny,
- 3) przedłużenie **terminu wykonania** zamówienia, o którym mowa w § 3, może nastąpić w przypadku, gdy nastąpi opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego (co nie jest następstwem nienależytego wykonywania usługi przez Wykonawcę) - przedłużony termin realizacji uwzględniać będzie okres opóźnienia,
- 4) przedłużenie **terminu wykonania** zamówienia, o którym mowa w § 3, może nastąpić w przypadku, gdy Zamawiający udzieli innego zamówienia wpływającego na zakres lub termin realizacji niniejszej umowy - przedłużony termin realizacji uwzględniać będzie okres przez który niemożliwa była realizacja przedmiotu umowy z wyżej wymienionej przyczyny lub czas niezbędny na prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy lub innego zamówienia, w szczególności w zgodności z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, normami technicznymi itp.,
- 5) przedłużenie **terminu wykonania** zamówienia, o którym mowa w § 3, może nastąpić w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
- 6) przedłużenie **terminu wykonania** zamówienia, o którym mowa w § 3, może nastąpić w przypadku oczekiwania na konieczne decyzje administracyjne, decyzje urzędowe i władz samorządowych, zmiany obowiązującego prawa, wyniki ekspertyz, wyroki sądowe itp. o ile oczekiwanie to nie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, przy czym przedłużenie terminu wykonania zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi oczekiwania;
- 7) przedłużenie **terminu wykonania** zamówienia, o którym mowa w § 3, może nastąpić w przypadku opóźnienia Zamawiającego w zakresie dokonywania odbiorów
- 8) w zakresie dotyczącym zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia zgodnie z art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych, na następujących zasadach:
 - a) pierwsza waloryzacja wynagrodzenia może być dokonana nie wcześniej niż po 6 miesiącach od dnia podpisania umowy, a jeżeli umowa zostanie zawarta po upływie 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert,
 - b) strona umowy składa pisemny wniosek o zmianę przedmiotowej umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z uwzględnieniem miesięcznych wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych zgodnie z komunikatem Prezesa GUS za minimum ostatnich 6 zakończonych miesięcy od dnia złożenia wniosku, w przypadku, gdy suma tych wskaźników będzie różna od +/- 5%,
 - c) wniosek powinien zawierać wyczerpujące dowody zmiany kwoty wynagrodzenia Wykonawcy, uzasadnienie faktyczne i prawne, dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy oraz dokumenty bezspornie potwierdzające konieczność wprowadzenia w/w. zmiany, w szczególności Strona będzie zobowiązana wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą zmiany wynagrodzenia umownego, a wpływem zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia na kalkulację ceny ofertowej,

- d) wniosek powinien obejmować jedynie te analizowane koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia,
- e) obowiązek wskazania wpływu zmian na koszty wykonania zamówienia należy do Strony składającej wniosek, pod rygorem odmowy dokonania zmiany przedmiotowej umowy przez Zamawiającego,
- f) Strona, której złożono wniosek, w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku oceni czy Strona wnioskująca wykazała rzeczywisty wpływ zmiany, na wzrost kosztów realizacji przedmiotowej umowy. Strony zastrzegają sobie możliwość wezwania wnioskodawcy do przedłożenia dodatkowych dokumentów czy wyliczeń. W przypadku zaakceptowania wniosku, Strony ustalą datę podpisania aneksu do umowy,
- g) wprowadzenie zmian wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Podstawą do zawarcia aneksu są dokumenty (decyzje, protokoły, notatki, itp.), z których wynika uzasadnienie dokonanych zmian,
- h) zmiana umowy skutkować będzie zmianą wynagrodzenia, przy czym niewcześniejsz niż od miesiąca następującego po miesiącu, w którym podpisano aneks do umowy,
- i) do wyliczenia nowego wynagrodzenia zastosowany zostanie poniższy wzór:

$$C_n = C_p \times \left(1 + \frac{\sum(Wa - 100)}{100} \right)$$

gdzie:

C_n – nowa cena realizacji umowy (brutto),

C_p – cena umowy przed zmianą (brutto),

W_a – miesięczne wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych (wzrost lub obniżka w stosunku do poprzedniego miesiąca, gdzie poprzedni miesiąc = 100) zgodnie z komunikatem Prezesa GUS z minimum ostatnich 6 zakończonych miesięcy od dnia złożenia wniosku,

a – numer kolejnego miesiąca z okresu minimum ostatnich 6 zakończonych miesięcy do dnia złożenia wniosku, gdzie $a = 1, 2, 3, 4, 5, 6$, itd. ...,

- j) łącznie zmiana wynagrodzenia Wykonawcy wynikająca z waloryzacji nie może przekroczyć w okresie obowiązywania niniejszej umowy wartości 10% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.
- 9) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1 pkt 8 niniejszego §, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy.
2. Wynagrodzenie wykonawcy określone w umowie może ulec zmianom w następujących przypadkach:
- 1) zmiany sposobu lub zakresu wykonywania umowy, w tym także rezygnacji z części usług, jeśli będzie to niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
3. Inne zmiany:
- 1) w zakresie kluczowego personelu Wykonawcy lub Zamawiającego, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie, akceptującą kandydata na kluczowe stanowisko,
 - 2) zastąpienie zakresu planowanych do wykonania usług innym zakresem usług przy zachowaniu wymogów jakościowych oraz wymogu zgodności z celem i zasadami realizacji umowy,
 - 3) zmiany w dokumentacji projektowej wynikające z działania organów administracji lub innych podmiotów,
 - 4) zmiany zasad finansowania zadania, w szczególności odnośnie terminów i wysokości wystawiania faktur, a także zmian warunków płatności,

- 5) gdy zmiana postanowień umownych jest korzystna dla Zamawiającego, a konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i okoliczności te są niezależne od stron umowy
- 6) w zakresie podwykonawstwa za uprzednią zgodą Zamawiającego:
 - a) powierzenie podwykonawcom innej części robót niż wskazana w ofercie wykonawcy,
 - b) zmiana podwykonawcy na etapie realizacji robót, o ile nie sprzeciwia się to postanowieniom SWZ,
 - c) w zakresie kolejności i terminów wykonywania robót wskazanych w SWZ,
 - d) w przypadku aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp techniczny lub zmiany obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych
4. Warunki zmian:
 - 1) inicjowanie zmian – na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - 2) uzasadnienie zmian,
 - 3) forma zmian – aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Niezależnie od powyższych zapisów, zmiana umowy może zostać dokonana w sytuacjach i na warunkach określonych w art. 455 ustawy Pzp.
6. Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużenia terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę, w takim przypadku koszty dodatkowe związane z takimi zmianami ponosi Wykonawca
7. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia podpisania aneksu.
8. Dopuszczalne są również zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest niższa niż 10 % wartości pierwotnej umowy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy
9. Nie stanowi istotnej zmiany umowy zmiana danych teleadresowych oraz osób wskazanych do kontaktów między stronami umowy.
10. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:
 - 1) wszczęte zostało postępowanie upadłościowe Wykonawcy,
 - 2) rozpoczęto likwidację firmy Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca utracił uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić również, jeżeli Wykonawca:
 - 1) nie rozpoczął wykonywania usług w pełnym zakresie objętym umową w ciągu 14 dni od dnia umownego terminu rozpoczęcia realizacji usług;
 - 2) zaniechał realizacji umowy tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 14 dni kalendarzowych;
 - 3) pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne,
 - 4) nie wykona przedmiotu umowy w terminie określonym w § 3 ust. 1 z zastrzeżeniem postanowienia zawartego w § 10 ust. 1 niniejszej umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie do 30 dni, licząc od dnia wskazanego w § 3 ust. 1 lub dnia ustalonego przez strony w oparciu o postanowienie § 10 ust. 1 niniejszej umowy.

3. W przypadkach wymienionych w ust. 1 i 2 Zamawiający może w terminie 7 dni po pisemnym uprzedzeniu, powierzyć wykonanie usługi innemu podmiotowi.
4. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W tym celu Zamawiający wraz z Wykonawcą winni ustalić wartość faktycznie wykonanego zakresu przedmiotu umowy przez Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym tym zakresie.
5. Odstąpienie od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 i 2 jest w terminie 7 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o tych okolicznościach.
6. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje istotnych postanowień umowy a w szczególności, gdy:
 - 1) nie wypłaca Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane usługi w terminie 30 dni od terminu płatności ustalonego w umowie,
 - 2) odmawia bez uzasadnienia potwierdzenia wykonania usługi w zakresie rozliczeniowym. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie do 30 dni, licząc od ostatniego dnia terminu wyznaczonego Zamawiającemu na potwierdzenie wykonania usług lub przedstawienie uzasadnienia zastrzeżeń co do ich wykonania,
 - 3) zawiadamia Wykonawcę, że w wyniku nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł pokryć zobowiązania, a które to nieprzewidziane okoliczności obiektywnie nie występują. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach
7. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Odstąpienie może zostać również złożone w formie elektronicznej. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy jest skuteczne z chwilą, gdy doszło do drugiej Strony w sposób umożliwiający jej zapoznanie się z jego treścią. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zawierać uzasadnienie wraz ze wskazaniem przyczyn odstąpienia.
8. Niezależnie od powyższych zapisów, odstąpienie od umowy może zostać dokonane w sytuacjach i na warunkach określonych w art. 456 ustawy Pzp.

§ 12

1. W wypadku odstąpienia od umowy strony zobowiązane są do następujących czynności:
 - 1) Wykonawca wspólnie z Zamawiającym sporządza w terminie 5 dni protokół inwentaryzacji wykonanych usług według stanu na dzień odstąpienia od umowy;
 - 2) Wykonawca zgłosi do odbioru usługi wykonane do czasu odstąpienia od umowy.
2. W przypadku braku współdziałania stron przy wykonaniu czynności ww. w ust. 1 strona działająca, po bezskutecznym pisemnym wezwaniu drugiej strony, po upływie 14 dni od dnia otrzymania wezwania przez drugą stronę może przystąpić do wykonania czynności w/w w ust. 1, samodzielnie na koszt i ryzyko drugiej strony.
3. Jeżeli odstąpienie od umowy będzie dotyczyło części umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za wykonaną część przedmiotu umowy, po wykonaniu inwentaryzacji, dokonaniu bezusterkowego odbioru wykonanych usług, przedstawieniu dokumentów potwierdzających rozliczenie z podwykonawcami oraz dokumentów gwarancji obejmujących wykonaną część przedmiot umowy. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie w takim przypadku wypłacone w terminie 30 dni od dnia spełnienia ostatniego z w/w warunków.
4. Odstąpienie od umowy nie ma wpływu na rękojmię i gwarancje w zakresie tej części przedmiotu umowy, która została już wykonana. Pozostaje w mocy zabezpieczenie umowy w zakresie

wstrzymania płatności wynagrodzenia zgodnie z § 15, z tym, że kwota ta zostanie dostosowana do wartości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, ustalonego w sposób opisany powyżej.

§ 13

Kary umowne

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy przez Wykonawcę w wysokości **0,1 %** od wartości brutto za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1,
 - 2) za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości **10 %** od wartości brutto wskazanej w § 8 ust. 1,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad (usterek) stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego w wysokości **0,1 %** od wartości brutto wskazanej w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 4) za każdy dzień zwłoki w usunięciu usterek stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości **0,1 %** od wartości brutto wskazanej w § 8 ust. 1, w przypadku ich nie usunięcia w terminie wyznaczonym na ich usunięcie,
 - 5) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości **0,1 %** od umownej wartości brutto należnej podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za każdy dzień zwłoki,
 - 6) w przypadku nieprzedłożenia dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia, o którym mowa w § 18, w wysokości **2 000 zł** za każdy dzień zwłoki
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
3. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku niezwłocznego i prawidłowego wykonania zleconej pracy.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kare umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, lecz innych niż podane § 11 umowy i określone w Kodeksie cywilnym, w wysokości **10 %** wynagrodzenia umownego brutto za wykonanie zadania, którego odstąpienie dotyczy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego. przewyższającego zastrzeżone kary umowne do pełnej wysokości faktycznie poniesionej szkody, w tym utraconych korzyści.
6. Ustala się łączną maksymalną wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony umowy na poziomie **30 %** wartości brutto umowy.
7. Strony ustalają, że w zakresie nie uregulowanym w niniejszym paragrafie obowiązującą je formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy będzie odszkodowanie na ogólnych zasadach art. 471 lub innych odpowiednich przepisów Kodeksu cywilnego.

§ 14

Procedura odbioru

1. Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletną dokumentację projektowo-kosztorysową zgodnie z umową w formie papierowej (drukowanej) oraz elektronicznej.
2. Przekazanie i odbiór dokumentacji projektowo-kosztorysowej odbędzie się na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych.
3. Ustala się następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) odbiór częściowy – dokonywany w trakcie realizacji usługi po osiągnięciu poszczególnych etapów zaawansowania;
 - 2) odbiór końcowy - dokonywany po wykonaniu całości przedmiotu Umowy
4. Zamawiający sprawdzi dokumentację pod względem kompletności i zgodności z zakresem opracowania w terminie 14 dni od daty jej przyjęcia do odbioru.

5. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady lub braki w przedmiocie umowy, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) w przypadku wad i usterek nadających się do usunięcia – Zamawiający może odmówić odbioru wyznaczając termin ich usunięcia,
 - 2) przypadku wad nienadających się do usunięcia – Zamawiający może odstąpić od umowy albo żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi, jeżeli wady te uniemożliwiają realizację inwestycji na podstawie wykonanego przedmiotu umowy – z zachowaniem wszelkich roszczeń odszkodowawczych i roszczeń o zapłatę kar umownych oznaczonych w umowie.
6. Wraz z wykonaną dokumentacją, Wykonawca dołączy oświadczenie o zgodności i kompletności wykonanej dokumentacji zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz normami i wytycznymi, a w szczególności z Prawem budowlanym i Prawem wodnym, oraz że została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
7. Wszelkie czynności podczas dokonywania odbioru jak i terminy wyznaczone na usunięcie usterek i wad będą zawarte w protokole odbioru.
8. O fakcie usunięcia wad i usterek Wykonawca zawiadamia niezwłocznie Zamawiającego.
9. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad, które nadają się do usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może powierzyć usunięcie tych wad innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający dokona potrącenia wynagrodzenia należnego podmiotowi trzeciemu z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
10. Po dokonaniu bez zastrzeżeń odbiorze kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej przez Zamawiającego, Wykonawca będzie mógł wystawić fakturę.
11. **Z każdego odbioru częściowego zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy częściowy, natomiast po wykonaniu całości przedmiotu Umowy sporządzony zostanie protokół końcowy zdawczo-odbiorczy przedmiotu umowy**
12. W zakresie odpowiedzialności odszkodowawczej nie objętej postanowieniami Umowy zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 15

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu wyłączne autorskie prawa majątkowe do utworu, które nie naruszają praw autorskich osób trzecich.
2. Z chwilą zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w całości i na wyłączność autorskie prawa majątkowe do wszystkich elementów dokumentacji projektowej bez ograniczeń czasowych i terytorialnych.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - 1) utrwalania i zwielokrotniania utworu lub jego części dowolną techniką w każdej postaci dokumentacji projektowej, w tym techniką drukarską i cyfrową,
 - 2) użytkowania i sporządzania kopii utworu w celu realizacji zadania polegającego na realizacji robót budowlanych, których dotyczy dokumentacja,
 - 3) wprowadzania utworu do pamięci komputera w dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu,
 - 4) wykorzystania utworu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, usługi, dostawy,
 - 5) wykorzystywania do celów promocyjnych i marketingowych zadania, którego dotyczy dokumentacja,
 - 6) wyświetlanie i publicznego odtwarzania utworu,
 - 7) reemisji,
 - 8) wymiany nośników, na których utrwalono utwór,

- 9) wykorzystania całości lub fragmentów utworu do celów promocyjnych i reklamy,
 - 10) wprowadzania zmian, skrótów,
 - 11) wykorzystanie modelu hydraulicznego, rozwiązań projektowych i dokumentacji przy późniejszym projektowaniu połączeń z innymi elementami systemu wodociągowego, w tym przy rozbudowie sieci w kierunku Weremienia oraz przyszłym zasilaniu z kierunku SUW Baszta;
 - 12) tłumaczenia i sporządzenia wersji obcojęzycznych, zarówno przy użyciu napisów, jak i lektora,
 - 13) publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym, wprowadzanie do obrotu, użyczanie, najem egzemplarzy.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje z chwilą wydania Zamawiającemu dokumentacji wraz ze wszystkimi jej elementami składowymi, a w przypadku elementów, które nie zostaną utrwalone na nośnikach lub mają postać niematerialną, z chwilą ich powstania.
 5. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje prawa do zezwolenia na wykonanie autorskich praw zależnych.
 6. Prawa nabyte na podstawie niniejszego paragrafu, Zamawiający może przenieść na osoby trzecie.
 7. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za ewentualne naruszenie praw osób trzecich, w tym dóbr osobistych osób trzecich do prac powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu umowy oraz praw autorskich i pokrewnych do nich, zaś w przypadku skierowania z tego tytułu roszczeń przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia słuszných roszczeń osób trzecich oraz do zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczenia z tego tytułu. W przypadku dochodzenia ww. roszczeń przeciwko Zamawiającemu na drodze sądowej, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie wstąpić do sprawy po stronie pozwanego oraz zaspokoić wszelkie uznane lub prawomocnie zasądzone roszczenia powoda wraz z należnymi kosztami.

§ 16

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 % ceny brutto** za wykonanie całego przedmiotu umowy podanej w § 8 ust. 1 niniejszej umowy tj. kwotę: **zł** w jednej z form wskazanych w art. 450 ustawy Pzp. Kwota ta jest kwotą ostateczną wartości zabezpieczenia i nie będzie podlegała zmianie bez względu na ostateczną wartość niniejszej umowy.
2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia na czas realizacji i okres obowiązywania gwarancji jakości i rękojmi za wady najpóźniej w dniu podpisania umowy. Brak tego dokumentu stanowi podstawę do odmowy podpisania umowy przez Zamawiającego lub odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Całe zabezpieczenie musi obejmować co najmniej okres od dnia rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy do dnia wykonania całego zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane
4. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
 - a) 70 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania całego zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - b) 30 % wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości – kwota ta zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości liczonego od dnia zakończenia i odbioru przedmiotu umowy, dokonanego po upływie okresu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości i rękojmi za wady.

5. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania usług i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji za wykonane usługi, a ponadto z kwoty udzielonego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania niniejszej umowy potrącane będą przez Zamawiającego w pierwszej kolejności wszystkie kary umowne, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. W przypadku przesunięcia terminu zakończenia wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca wniesie zabezpieczenie w pełnej kwocie obejmujące okres do trzydziestego dnia od daty przesuniętego zakończenia wykonania przedmiotu umowy. Brak tego zabezpieczenia stanowi podstawę odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 17

Przedstawiciele Stron

Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy:

1. Przedstawiciel Wykonawcy
 - 1) Wykonawca:
Imię i nazwisko:
Telefon do kontaktu:
e-mail:
2. Przedstawiciel Zamawiającego:
 - 1) Zamawiający: Gmina Lesko, ul. Parkowa 1, 38-600 Lesko,
Imię i nazwisko:
Telefon do kontaktu:
e-mail:

Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się o zmianach dotyczących określonych w umowie nazw, adresów, danych kontaktowych bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy. Korespondencję doręczoną na adresy do korespondencji wskazane w ust. 1 oraz ust. 2, każda ze Stron uznaje za prawidłowo doręczoną w przypadku niepowiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu. Każda ze Stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niewskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.

3. Strony zgodnie postanawiają, iż z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w umowie, wszelkie zawiadomienia, zapytania informacje lub dane związane lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy będą przekazywane drugiej stronie umowy w formie pisemnej lub elektronicznej.
4. Korespondencja pisemna i elektroniczna stron kierowana będzie na adresy wskazane w ust. 1 oraz ust. 2.
5. Korespondencję elektroniczną uznaje się za doręczoną z chwilą jej wprowadzenia do środka komunikacji elektronicznej w sposób umożliwiający adresatowi zapoznanie się z jej treścią, chyba że Strona wykaże, że z przyczyn od niej niezależnych nie mogła zapoznać się z jej treścią. Na żądanie nadawcy odbiorca potwierdza otrzymanie wiadomości. Brak potwierdzenia nie wpływa na skuteczność doręczenia wiadomości.

§ 18

Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) na sumę gwarancyjną nie mniejszą od wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1.
2. Wykonawca zobowiązuje się w terminie **3 dni** od podpisania umowy do przedłożenia Zamawiającemu kopii umowy ubezpieczania (lub polisy), opieczetowaną i potwierdzoną za zgodność z oryginałem. W przypadku, gdy umowa obejmuje okres krótszy niż okres realizacji

umowy Wykonawca obowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia oraz przekładania kopii kolejnych umów (polis), niezwłocznie po wygaśnięciu poprzedniej umowy (polis).

§ 19

Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L z 2016 r. Nr 119, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych, jest Miasto i Gmina Lesko, kontakt telefoniczny: 13 469 80 01 kontakt e-mail: gmina@lesko.pl
2. W zakresie dotyczącym ochrony danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się pisemnie z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem: ul. Parkowa 1, 38-600 Lesko, lub za pomocą adresu e-mail: iod@lesko.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a. zawarcia i wykonywania umowy zawartej z Administratorem (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) oraz dokonania niezbędnych rozliczeń w związku z jej zawarciem – przez czas niezbędny do realizacji umowy, a po jej zakończeniu dane osobowe będą przetwarzane przez czas potrzebny na wykazanie prawidłowości wykonania wynikających z niej obowiązków do upływu terminów wskazanych w przepisach o archiwizacji;
 - b. wykonywania ustawowych obowiązków Administratora, w szczególności podatkowych i sprawozdawczych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) – przez czas niezbędny do realizacji ustawowych obowiązków Administratora;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą: dostawca programu do elektronicznego zarządzania dokumentacją, dostawca poczty e-mail, operatorzy pocztowi, kancelarie adwokackie, radcowskie i doradztwa prawne, którym zlecono świadczenie pomocy prawnej; w przypadku ewentualnego postępowania egzekucyjnego – podmioty, którym zlecono egzekucję wierzytelności, Szef Krajowej Administracji Skarbowej (w ramach systemu KSEF), osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy prawa, w tym osoby lub podmioty wnioskujące o dostęp do informacji publicznej.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres określony zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Z 2011 r. Nr 14 poz. 67 z późn. zm.) lub w przypadku dofinansowania zadania ze środków zewnętrznych zgodnie z wytycznymi konkursu oraz umowy o dofinansowanie;
6. Obowiązek podania Pana danych osobowych jest warunkiem koniecznym do zawarcia i realizacji umowy;
7. W odniesieniu do Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pan/Pani:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana dotyczących;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pana danych osobowych;
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

- d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Panu/Pani:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
10. Wykonawca, zobowiązany jest wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał lub pozyska w celu zawarcia i realizacji umowy.
11. Wykonawca jako odrębny Administrator, zobowiązany jest zastosować środki zabezpieczenia określone w art. 32 RODO w stosunku do danych osobowych pozyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.
12. Wykonawca jest odpowiedzialny na zasadach ogólnych przepisów RODO, a także przepisów Kodeksu cywilnego za szkody wyrządzone Zamawiającemu, osobie fizycznej, której dane osobowe zostały mu udostępnione lub innym osobom trzecim, w związku z nienależytym przetwarzaniem, bądź zabezpieczeniem tych danych.

§ 20

Centralny Rejestr Umów

- Kto wykorzystuje dane osobowe (administrator):** Burmistrz Miasta i Gminy Lesko
- Dane kontaktowe:** adres: ul. Parkowa 1, 38-600 Lesko, e-mail: gmina@lesko.pl, nr tel. 13 469 80 01
- Pytania, wnioski do inspektora ochrony danych:** iod@lesko.pl
- Cel i podstawy prawne wykorzystania danych:** Udostępnianie i aktualizowanie informacji o umowie w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych
- Podstawa prawna:** art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 34a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych oraz Rozporządzenia Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 30 marca 2026 roku w sprawie centralnego rejestru umów jednostek sektora finansów publicznych.
- Kto otrzyma dane:** dostawca programu do elektronicznego zarządzania dokumentacją, dostawca poczty e-mail, operatorzy pocztowi, kancelarie adwokackie, radcowskie i doradztwa prawne, którym zlecono świadczenie pomocy prawnej; Minister Finansów jako podmiot prowadzący Centralny Rejestr Umów JSFP, z uwagi na publiczny charakter rejestru, dane o zawartej umowie (w tym imię i nazwisko kontrahenta) będą dostępne dla nieograniczonego kręgu osób w systemie teleinformatycznym bez konieczności logowania.
- Okres przechowywania danych osobowych:** Informacje o umowie są usuwane z Centralnego Rejestru Umów JSFP po upływie pięciu lat, licząc od końca roku, w którym umowa przestała obowiązywać.
- Państwa uprawnienia:**

Przysługujące prawo	Zastrzeżenia
Dostępu do danych	Osoba, której dane dotyczą może dowiedzieć się czy administrator przetwarza jej dane osobowe, jakie są to dane oraz w jaki sposób posługuje się nimi. Istnieje również możliwość uzyskania kopii danych osobowych. Dostęp do niektórych informacji może być ograniczony, jeżeli ich udzielenie może niekorzystnie wpłynąć na prawa i wolności innych osób. Administrator może żądać podania dodatkowych informacji, jeżeli jest to konieczne do udzielenia dostępu lub do potwierdzenia tożsamości zainteresowanej osoby.
Sprostowania danych	Osoba, której dane dotyczą, przysługuje prawo do poprawiania nieprawidłowych danych, aktualizacji nieaktualnych oraz uzupełniania niekompletnych. Może być potrzebne okazanie dokumentu potwierdzającego prawdziwość danych.
Usunięcia danych	Przysługuje wyłącznie, gdy dane osobowe: nie są już potrzebne administratorowi albo są wykorzystywane niezgodnie z prawem albo w konkretnym przypadku istnieje prawny obowiązek usunięcia danych osobowych albo zainteresowana osoba wniosła sprzeciw wobec przetwarzania, który okazał się być słuszny. Prawo do usunięcia danych nie przysługuje w zakresie wskazanym w art. 17 ust. 3 RODO.
Ograniczenia przetwarzania	Przysługuje wyłącznie, gdy: 1. zainteresowana osoba kwestionuje prawidłowość swoich danych albo 2. dane zainteresowanej osoby są wykorzystywane niezgodnie z prawem lecz osoba ta sprzeciwia się usunięciu swoich danych albo 3. gdy dane zainteresowanej osoby nie są już potrzebne administratorowi lecz są one potrzebne zainteresowanej osobie do dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami albo 4. zainteresowana osoba wniosła sprzeciw wobec przetwarzania swoich danych osobowych – do czasu rozpatrzenia sprzeciwu.

Przysługujące prawo	Zastrzeżenia
	Po ograniczeniu przetwarzania Państwa danych osobowych, możemy przetwarzać Państwa dane wyłącznie w celu ich przechowywania oraz w zakresie niezbędnym do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, a także ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej. Wykorzystanie danych w innym celu będzie możliwe wyłącznie za Państwa zgodą.
Skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych	Składając skargę należy wskazać na kogo składa się skargę oraz opisać na czym polega naruszenie przepisów o ochronie danych osobowych. Skargę należy złożyć bezpośrednio do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Jak skorzystać	Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. Uzasadnij swoje stanowisko.

9. **Czy podanie danych jest konieczne:** tak — podanie danych jest obowiązkiem ustawowy.

10. **Konsekwencje niepodania danych:** opublikowanie danych jest obowiązkiem ustawowym. Brak podania danych na etapie zawierania umowy skutkuje brakiem możliwości jej zawarcia.

11. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji i profilowanie:** nie dotyczy.

§ 21

Postanowienia końcowe

- W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Zamówień Publicznych, Prawa Budowlanego, Prawa Wodnego oraz inne przepisy szczególne.
- Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej Umowy Strony będą rozwiązywać na drodze polubownej a w przypadku nieuzyskania porozumienia rozstrzygać będzie Sąd powszechny rzeczowo i miejscowo właściwy według siedziby Zamawiającego.
- Zaistnienie sporu, dotyczącego umowy, nie zwalnia Strony od obowiązku dotrzymania pozostałych zobowiązań wynikających z umowy, pozostających poza sporem.
- Wszelkie załączniki wymienione w niniejszej umowie stanowią jej integralną część.
- Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
- Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach - 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy/ sporządzono w formie elektronicznej, dostępnej dla każdej ze Stron.
- Następujące załączniki do umowy stanowią jej integralną część:
 - Załącznik Nr 1. Specyfikacja warunków zamówienia wraz z załącznikami.
 - Załącznik Nr 2. Opis przedmiotu zamówienia
 - Załącznik Nr 3. Oferta przetargowa.

Zamawiający:

Wykonawca: