Załącznik nr 7 do SWZ
Projektowane postanowienia umowy

Umowa nr…../…..

Zawarta w dniu **……..2026 r.** w Lubaniu z Wykonawcą wybranym w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie podstawowym bez negocjacji, pn. „Odbiór i zagospodarowanie odpadu o kodzie 20 01 10 – odzież, zbieranych na terenie Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich w Lubaniu przy ul. Bazaltowej 1”, nr sprawy 23/ZI/2026, pomiędzy:

Zakładem Gospodarki i Usług Komunalnych Spółka z o.o. z siedzibą w Lubaniu
ul. Bankowa 8, 59-800 Lubań, REGON: 230907302, NIP: 613-14-25-217
reprezentowanym przez:
…… - …….
zwanym w dalszej treści umowy ZAMAWIAJĄCYM,
a

……
……
reprezentowanym przez:
1**…… - …….**

zwanym w dalszej części umowy WYKONAWCĄ.

§ 1 Zobowiązania Stron

1. Każda ze Stron zobowiązuje się, że w okresie obowiązywania Umowy:
a) będzie współdziałać z drugą Stroną i postępować z odpadami w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami, wymaganiami ochrony środowiska oraz obowiązkami wynikającymi z przepisów prawnych,
b) będzie transportować odpady z uwzględnieniem odpowiednich regulacji prawnych, w tym przepisów ustawy o odpadach,
c) będzie przekazywać drugiej Stronie dokumenty i informacje potrzebne do prawidłowego wykonania Umowy,
d) będzie niezwłocznie zawiadamiała drugą Stronę o naruszeniu praw przysługującym tej Stronie przez osoby trzecie lub powstaniu zagrożenia naruszenia tych praw.
2. Zamawiający oświadcza, że będzie przekazywać odpady na rzecz Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że:
a) jest w stanie zapewnić przejmowanie odpadów od Zamawiającego,

b) dysponuje instalacjami i urządzeniami, za pomocą których jest w stanie zapewnić zagospodarowanie odpadów przejmowanych od Zamawiającego, poprzez ich przetworzenie w celu przygotowania ich do odzysku lub unieszkodliwiania.
c) dysponuje specjalistycznymi środkami transportu umożliwiającymi transport odpadów z zakładu Zamawiającego do zakładu Wykonawcy.
4. Wykonawca wykaże, że posiada ważne decyzje na przetwarzanie lub zbieranie odpadów o kodzie 20 01 10 i wpis do rejestru BDO w zakresie transportu odpadów o kodzie 20 01 10.
5. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia niezbędnego nadzoru odpadów w trakcie transportu.
6. Wykonawca posiada polisę lub inny dokument aktualnego ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z limitem odpowiedzialności **w wysokości ..... zł** wystawioną przez .....

§ 2 Przedmiot Umowy.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest odbiór i zagospodarowanie odpadów o kodzie 20 01 10 - odzież, zebrane na terenie Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich w Lubaniu przy ul. Bazaltowej 1.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zagospodarowania odpadów o kodzie 20 01 10 w ilości szacowanej około **187 Mg**.
3. Szczegółowa specyfikacja przedmiotu umowy określona jest w Ofercie Wykonawcy, Specyfikacji warunków zamówienia, która stanowi integralną część niniejszej umowy.

§ 3 Termin realizacji

1. Termin realizacji przedmiotu umowy w okresie **od dnia podpisania umowy do 31.07.2027 roku** lub do wykonania całości zamówienia.

§ 4 Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej umowie.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu, w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy o podwykonawstwo, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii tej umowy.
3. Umowa o podwykonawstwo powinna określać w szczególności zakres powierzonych podwykonawcy czynności, termin ich wykonania, wysokość wynagrodzenia oraz warunki płatności. Postanowienia umowy o podwykonawstwo nie mogą pozostawać w sprzeczności z postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

4. W przypadku powierzenia podwykonawcy wykonywania czynności związanych z odbiorem, transportem lub zagospodarowaniem odpadów, podwykonawca zobowiązany jest posiadać wszelkie wymagane przepisami prawa decyzje administracyjne, zezwolenia, wpisy do odpowiednich rejestrów oraz inne dokumenty niezbędne do realizacji powierzonych mu czynności.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców, jak również osób, którymi posługują się oni przy wykonywaniu zamówienia, jak za własne działania i zaniechania.
6. W przypadku realizacji części zamówienia przy udziale podwykonawców Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających uregulowanie wymagalnych należności wobec podwykonawców.
7. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 6, lub powzięcia uzasadnionych wątpliwości co do terminowego regulowania należności wobec podwykonawców, Zamawiający może wstrzymać wypłatę części wynagrodzenia odpowiadającej zakresowi prac wykonywanych przez podwykonawcę do czasu wyjaśnienia sprawy lub przedstawienia stosownych dowodów zapłaty.

§ 5 Przyjęcie i transport odpadów

1. Miejscem odbioru odpadu przeznaczonego do przetransportowania i zagospodarowania jest Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich w Lubaniu przy ul. Bazaltowej 1, 59-800 Lubań.
2. Odbiór odpadów następować będzie transportem zorganizowanym przez Wykonawcę i na jego koszt.
3. Odpady winny być transportowane przez Wykonawcę przy użyciu samochodów typu: ciągnik siodłowy z naczepą ciężarową typu „walking floor”-ruchoma podłoga i/lub samochodów ciężarowych o zabudowie hakowej do przewozu kontenerów o pojemności nie mniejszej niż 34 m^3.
4. Transport odpadów powinien odbywać się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi w zakresie transportu i gospodarki odpadami. Wykonawca na każdym etapie realizacji zamówienia powinien monitorować obowiązujące przepisy i zgodnie z nimi realizować przedmiot zamówienia.
5. Załadunek odpadów po stronie Zamawiającego.
6. Przedmiot zamówienia będzie realizowany na zgłoszenie, sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego **z minimum pięciodniowym** wyprzedzeniem.
7. Odbiór odpadów następować będzie w dni robocze (z wyłączeniem dni wolnych: sobót, niedziel oraz świąt – ustawowo wolnych od pracy), od poniedziałku do piątku w godzinach: od 7:00 do 17:00**.**
8. Ważenie odbieranych przez Wykonawcę odpadów odbywać się będzie na zalegalizowanej wadze Zamawiającego znajdującej się na terenie Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich w Lubaniu przy ul. Bazaltowej 1, 59-800 Lubań.

9. Ważenie potwierdzane będzie każdorazowo kwitem wagowym. Dokumenty te będą stanowić wyłączną podstawę do określenia ilości odebranych odpadów pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
10. Ewidencja prowadzona będzie na podstawie ilości wynikających z dowodów ważeń Zamawiającego.
11. Rozliczenie za odbiór i zagospodarowanie frakcji odbywać się będzie na podstawie dowodów ważenia za miesiąc w którym usługa została wykonana.
12. Podstawą do rozliczenia będzie faktura VAT wystawioną przez Wykonawcę. Faktury będą płatne przelewem na konto Wykonawcy.

§ 6 Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie obliczone jako iloczyn faktycznej ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów oraz ceny jednostkowej określonej w ofercie Wykonawcy.
2. Cena jednostkowa za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg odpadów wynosi ..... zł netto (słownie: .....), powiększona o podatek **VAT 8 %**
3. Szacunkowa ilość odpadów objętych niniejszą umową wynosi **187 Mg**.
4. Szacunkowa wartość wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy wynosi ..... zł netto (słownie: .....), powiększona o podatek VAT, co stanowi kwotę ..... zł brutto (słownie: .....).
5. Wskazana w ust. 4 wartość ma charakter szacunkowy i służy wyłącznie określeniu maksymalnej wartości zobowiązania Zamawiającego. Rozliczenie nastąpi na podstawie faktycznej ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów potwierdzonej dokumentami wagowymi.
6. Strony ustalają, iż w trakcie obowiązywania umowy cena jednostkowa netto za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg jest stała i nie ulegnie zmianie.
7. Faktury VAT Wykonawca będzie wystawiał raz w miesiącu po zweryfikowaniu ilości odebranych odpadów na podstawie Kart Przekazania Odpadu, zarejestrowanych w systemie BDO.
8. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
9. Wykonawca wystawi i udostępni Zamawiającemu fakturę z wykorzystaniem KSeF, chyba że zaistnieją przypadki, o których mowa w ustawie o VAT uniemożliwiające takie działanie lub uprawniające Wykonawcy do innego działania – w takim przypadku faktura zostanie wystawiona i udostępniona Zamawiającemu z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie o VAT i niżej wskazanych ustępów.
10. Zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia nastąpi na numer rachunku bankowego w ……nr……. oraz w terminie …. dni od dnia kalendarzowych od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

11. Za datę wystawienia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę przesłania faktury przez Wykonawcę do KSeF, a w przypadku faktury, o której mowa w art. 106 nda ust. 1 lub ust. 16 ustawy o VAT lub faktur wystawianych w okresie awarii lub niedostępności KSeF – datę wystawienia wskazaną przez Wykonawcę na tej fakturze.
12. Za dzień skutecznego doręczenia faktury Zamawiającemu uznaje się dzień jej otrzymania w rozumieniu przepisów ustawy o VAT; w przypadku faktury ustrukturyzowanej będzie to zatem dzień przydzielenia jej indywidualnego numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF.
13. Jeżeli ustawa o VAT dopuszcza możliwość udostępnienia Zamawiającemu faktury w sposób inny niż przy użyciu KSeF, taka faktura może zostać doręczona Zamawiającemu na jeden z następujących adresów:
    a) Zakład Gospodarki i Usług Komunalnych Sp. z o.o., ul. Bankowa 8, 59-800 Lubań (za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku będzie uznawana data doręczenia Zamawiającemu przesyłki listowej zawierającej ww. fakturę, oznaczoną odpowiednimi kodami zgodnie z ustawą o VAT (z zastrzeżeniem, że w przypadku braku odbioru takiej przesyłki faktura będzie uznana za skutecznie doręczoną po upływie 14 dni od pozostawienia pierwszego zawiadomienia o próbie doręczenia takiej przesyłki) lub data nadania fakturze numeru identyfikującego KSeF – w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza).
    b) e-mail: biuro.obslugi@zgiukluban.pl (za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku będzie uznawana data wysłania przez Wykonawcę do Zamawiającego wiadomości e-mail zawierającej ww. fakturę, np. w formacie pdf, oznaczoną odpowiednimi kodami zgodnie z ustawą o VAT lub data nadania fakturze numeru identyfikującego w KSeF – w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza).
14. Faktura będzie uznana za prawidłowo wystawioną, jeżeli zostanie wystawiona z uwzględnieniem zasad wystawiania faktur określonych w ustawie o VAT.

§7 Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w niżej podanych przypadkach i wysokościach:
   a) w wysokości 5 % łącznego wynagrodzenia umownego netto o którym mowa w § 6 ust. 4 umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
   b) w wysokości 200,00 zł za nieodebranie odpadów w terminie ustalonym przez Strony za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
   c) w razie stwierdzenia wykonywania umowy przez osoby niezatrudnione na podstawie umowy o pracę lub też niedostarczenia dowodów zatrudnienia – 1.000,00 PLN za każdy przypadek;
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

a) w wysokości 5 % łącznego wynagrodzenia umownego netto o którym mowa w § 6 ust.4 umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność.

Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania części lub całości przedmiotu zamówienia powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono karę, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych.

4. Łączna kwota kar umownych nie może przekroczyć 20 % łącznej kwoty wynagrodzenia netto.

§ 8 Rozwiązanie umowy

1. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem obu Stron.
2. Każda ze Stron może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na dzień doręczenia drugiej Stronie oświadczenia o rozwiązaniu Umowy, w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail), w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wskazanych poniżej:

   a) niewypłacalności jednej ze stron w rozumieniu ustawy z dnia 28 lutego 2003 roku Prawo upadłościowe (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 614 ze zm.), niewypłacalności lub zagrożenia niewypłacalnością Zamawiającego w rozumieniu ustawy z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1428, z 2025 r. poz. 1085, 1170, 1172), rozwiązania firmy Zamawiającego;

   b) utraty przez którąkolwiek ze stron uprawnień niezbędnych do wykonywania Umowy zgodnie z przepisami prawa;

   c) przejścia którejkolwiek ze stron umowy w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenie przedsiębiorstwa lub połączenie się z innym przedsiębiorstwem,

   d) braku możliwości dostosowania procesów technologicznych gospodarowania odpadami z napływającym strumieniem odpadów przywożonych przez podmioty przekazujące lub wystąpienia przyczyn organizacyjnych po stronie Wykonawcy, które uniemożliwiają lub utrudniają realizację Umowy;

   e) konieczności zatrzymania instalacji Wykonawcy (jednostki organizacyjnej Wykonawcy);

   f) awarii instalacji Wykonawcy (jednostki organizacyjnej Wykonawcy);

   g) siły wyższej, jak np. stanu pandemii, zagrożenia epidemicznego, epidemii, zagrożenia bezpieczeństwa, braku personelu Wykonawcy, innych szczególnych zagrożeń, wprowadzenia stanów nadzwyczajnych, itp.”
3. Niezależnie od wskazania zawartego w ust. 2 Stronom przysługuje prawo do jednostronnego rozwiązania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku, gdy druga Strona nie wykonuje lub wykonuje rażąco nienależycie swoje zobowiązania umowne.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa

państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

5. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia, bez konieczności podania przyczyny. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za usługi prawidłowo wykonane do dnia rozwiązania umowy.

§ 9 Siła wyższa

1. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z Umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od Stron, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań danej Strony wynikających z Umowy, a których dana Strona nie mogła przewidzieć ani im zapobiec lub przezwyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności, w szczególności przypadki, o których mowa w § 8 ust. 2 lit. g) umowy powyżej.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z Umowy obowiązków z powodu działania siły wyższej.

§ 10 Dane osobowe

1. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.

3. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
4. Strony zgodnie oświadczają, iż ponoszą pełną – samodzielną i adekwatną do naruszeń – odpowiedzialność na naruszenie zasad i procesów przetwarzania danych osobowych wynikających z przepisów i zasada rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) i w tym zakresie każda ze stron w ramach prowadzenia czynności związanych z realizacją umowy jest zobowiązana wdrożyć i realizować procedury niezbędne dla wypełnienia warunku prawidłowego przetwarzania danych osobowych pozyskanych i administrowanych na skutek niniejszej umowy.

§ 11 Przedstawiciele do kontaktu

Do kontaktów wzajemnych w związku z realizacją przedmiotu umowy Strony wyznaczają:

1) ze strony Zamawiającego: Paweł Drobnicki - Kierownik CUOGŁ, tel. 664 153 692, e-mail: pawel.drobnicki@zgiukluban.pl
2) ze strony Wykonawcy: ……..tel. ……e-mail…….

§ 12 Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje zmiany w treści niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w oparciu o art. 455 ust 2.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością zmiany umowy w oparciu o art. 454 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie wskazanej zmiany. Wniosek taki nie jest wiążący dla Zamawiającego.
4. Zmiana Umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności.

§ 13 Rozstrzygnięcia sporów

1. Strony dołożą wszelkich starań w celu polubownego rozstrzygania wszelkich sporów powstałych między nimi w związku z Umową, jednakże nie dłużej niż przez okres 30 dni od daty złożenia drugiej Stronie wniosku o ugodę.
2. Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy prawo zamówień publicznych.

§ 14 Postanowienia końcowe

1. Umowa zostaje zawarta w formie elektronicznej, z wykorzystaniem kwalifikowanych podpisów elektronicznych, które są równoważne z podpisami własnoręcznymi i wywołują skutki prawne właściwe dla formy pisemnej.
2. Wszelkie załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

Zamawiający: **Wykonawca:**