**Prorektor ds. Rozwoju**

**Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie**
**Prof. dr hab. Marcin Gołębiewski**

*/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/*

Numer sprawy: DZP.250.5.2026

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**/SWZ/**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.**

**Usługa odbioru odpadów niebezpiecznych, weterynaryjnych oraz medycznych z terenu Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie przez okres 24 miesięcy.**

Rodzaj zamówienia

☒ Usługi

Wartość zamówienia jest mniejsza niż progi unijne określone na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2026 r., poz. 793 ze zm.) – dalej jako „ustawa Pzp", „ustawa" lub „Prawo zamówień publicznych"

## I INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Nazwa zamawiającego

**Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie**

Adres

**Ul. Nowoursynowska 166**

Kod pocztowy, miejscowość, województwo

**02-787 Warszawa, woj. mazowieckie**

Numer telefonu

**022 593 13 90, 022 593 13 94**

Adres poczty elektronicznej
**dzp@sggw.edu.pl**

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia) znajduje się w Załączniku nr 9 do niniejszej SWZ. Na przedmiotowej stronie internetowej będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

## II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp. W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:
   1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa;
   2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem email: iod@sggw.edu.pl;
   3) Dane osobowe wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), „ustawa Pzp"; w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **Usługa odbioru odpadów niebezpiecznych, weterynaryjnych oraz medycznych z terenu Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie przez okres 24 miesięcy, DZP.250.5.2026**. **prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego**, zawarciem umowy oraz jej realizacją oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO za prawnie uzasadniony interes Administratora uznaje się:
      a) ustalenie lub dochodzenie przez Administratora roszczeń cywilnoprawnych wynikających z realizacji niniejszej Umowy, a także obrona przed takimi roszczeniami;
      b) weryfikacja danych osobowych w publicznych rejestrach.
   4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty upoważnione zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w tym w szczególności w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp. Odbiorcami państwa danych będą: podmioty i organy, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie

powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora w związku z realizacją usług gwarantujących należyte wykonanie niniejszej Umowy;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W przypadku zawarcia i realizacji umowy obejmuje również okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy, chyba, że przepisy szczegółowe stanowią inaczej;
6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8) posiada Pani/Pan:
   a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
   b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
   c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
   d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
   e) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, który administrator przetwarza na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w związku z treścią pkt 3 i 5;:
9) nie przysługuje Pani/Panu:
   a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   c) na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

3. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu.
   Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.
4. **Wzory oświadczeń wymaganych od wykonawcy w zakresie wypełnienia przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO zostały uwzględnione we wzorze formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.**
5. Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz przepisy RODO.

## III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia:

**Kod CPV: 90511000-2, 90524000-6, 90524400-0.**

Przedmiotem zamówienia jest usługa odbioru odpadów niebezpiecznych, weterynaryjnych oraz medycznych z terenu Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie przez okres 24 miesięcy.

Przedmiotem zamówienia jest usługa sukcesywnego odbioru z siedziby Zamawiającego i utylizacja odpadów niebezpiecznych, weterynaryjnych oraz medycznych, w okresie 24 miesięcy od daty podpisania umowy.

2. W związku z zastosowaniem klauzuli społecznej na podstawie art. 95 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę i podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, tj. :

1) załadunek odpadów,
2) rozładunek odpadów,
3) prowadzenie pojazdów transportujących odpady,

przez cały okres wykonywania tych czynności.

3. W odniesieniu do osób wykonujących czynności określone w ust. 2, Zamawiający wymaga udokumentowania zatrudnienia tych osób na podstawie umowy o pracę poprzez przedłożenie Zamawiającemu na każde jego wezwanie, w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania, według wyboru Zamawiającego i we wskazanym przez niego zakresie jednego z poniższym dokumentów:
   1) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu osób wykonujących czynności określone w ust. 2 na podstawie umowy o pracę
   2) oświadczenia zatrudnionego pracownika, lub
   3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, lub
   4) innych dokumentów

   zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
4. W przypadku zmiany osób zatrudnionych do wykonywania czynności o których mowa w ust. 2, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego wraz z jednoczesnym przedłożeniem stosownych dokumentów, o których mowa w ust. 3 na zasadach tam określonych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 2, w całym okresie obowiązywania Umowy. Zamawiający jest w szczególności uprawniony do żądania:
   1) aktualnych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 3,
   2) pisemnych wyjaśnień Wykonawcy w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu, o którym mowa w ust. 2 - w przypadku powzięcia wątpliwości, co do autentyczności przedstawionych uprzednio dokumentów.

6. Wizja lokalna: Zamawiający nie przewiduje wizji lokalnej.

## IV OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na następujące części zamówienia:

1) **Część 1**. CPV 90511000-2:

Krótki opis części zamówienia:

**Usługa odbioru odpadów niebezpiecznych -** usługa sukcesywnego odbioru z siedziby Zamawiającego w Warszawie przy ul. Nowoursynowskiej oraz ul. Ciszewskiego oraz utylizacja odpadów ujętych w Załączniku nr 5 do SWZ – OPZ, w okresie 24 miesięcy od daty podpisania umowy**.**

Miejsce wykonania części przedmiotu zamówienia:

Teren Kampusu SGGW przy ul. Nowoursynowskiej 159, Nowoursynowskiej 161, Nowoursynowskiej 164, Nowoursynowskiej 166, Nowoursynowskiej 92/100, Ciszewskiego 6,8,10 (Łącznie z 54 budynków pod powyższymi adresami).

Inne informacje dotyczące części zamówienia:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 5 do niniejszej SWZ – opis przedmiotu zamówienia.

***2)*** **Część 2**. CPV 90524000-6, CPV 90524400-0:

Krótki opis części zamówienia:

**Usługa odbioru odpadów weterynaryjnych i medycznych -** Usługa odbioru i utylizacji odpadów weterynaryjnych oraz medycznych o następujących kodach: 18 01 02; 18 01 03; 18 02 01; 18 02 02; 18 02 03; pochodzących z działalności naukowo badawczej oraz z działalności kliniki i przychodni, jak również dostarczenie szczelnie zamykanych opakowań (worków i/lub pojemników) przeznaczonych do gromadzenia i transportu przedmiotowych odpadów.

Miejsce wykonania części przedmiotu zamówienia:

Teren Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie.

Inne informacje dotyczące części zamówienia:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załączniki nr 5 do niniejszej SWZ – opis przedmiotu zamówienia.

2. Informacja o liczbie części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy: oferty można składać w odniesieniu do jednej lub dwóch części zamówienia.

## V INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie żąda przedmiotowych środków dowodowych.

## VI TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby zamówienie w Zakresie Zadania 1 i Zadania 2 zostało wykonane **w terminie 24 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

Ponadto Zamawiający informuje iż:
termin obowiązywania umowy w zakresie Zadania 1 i Zadania 2 będzie liczony od daty zawarcia umowy.

## VII INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 USTAWY PZP

Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp tj. zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług.

## VIII INFORMACJE O OFERTACH WARIANTOWYCH

1. Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej NIE ☒ TAK ☐

## IX INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
   1) nie podlegają wykluczeniu;
   2) spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu.

2. **Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

**1) <u>zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:</u>**

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań.

**2) <u>uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:</u>**

Zamawiający wymaga:

**<u>W zakresie ZADANIA 1</u>**

a) posiadania przez Wykonawcę wpisu do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami – BDO, prowadzonego przez właściwego Marszałka Województwa na podstawie art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2023 r. poz. 1587) w tym także w zakresie dotyczącym transportujących odpady(art. 50 ust 1 pkt 5 lit b ustawy o odpadach) chyba, że wykonawca jest zwolniony z obowiązku spełnienia tych wymagań na podstawie przepisów prawa.

b) posiadania zezwolenia na zbieranie odpadów i zezwolenia na przetwarzanie odpadów wydane przez właściwy organ, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 poz. 1587 ze zm.), w tym w szczególności art. 232 tej ustawy, odpowiednie dla przedmiotu zamówienia,

**<u>W zakresie ZADANIA 2</u>**

a) posiadania przez Wykonawcę wpisu do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami – BDO, prowadzonego przez właściwego Marszałka Województwa na podstawie art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2023 r. poz. 1587) w tym także w zakresie dotyczącym transportujących odpady(art. 50 ust 1 pkt 5 lit b ustawy o odpadach) chyba, że wykonawca jest zwolniony z obowiązku spełnienia tych wymagań na podstawie przepisów prawa.

b) posiadania zezwolenia na zbieranie odpadów i/lub zezwolenia na przetwarzanie odpadów wydane przez właściwy organ, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 poz. 1587 ze zm.), w tym w szczególności art. 232 tej ustawy, odpowiednie dla przedmiotu zamówienia,

**3) <u>sytuacji ekonomicznej lub finansowej:</u>**

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań.

**4) <u>zdolności technicznej lub zawodowej:</u>**

Zamawiający wymaga aby wykonawca:

**<u>W zakresie ZADANIA 1</u>**

a) wykazanie się przez Wykonawcę realizacją w ostatnich trzech latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonaniem co najmniej dwóch usług odbiorów odpadów z kodów z grupy 16 oraz z grupy 15, na kwotę minimum 150 000,00 zł brutto każda.

b) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego - wykonawca musi wykazać, że dysponuje pojazdami niezbędnymi do wykonania zamówienia (co najmniej 2 pojazdy).

**<u>W zakresie ZADANIA 2</u>**

a) wykazanie się przez Wykonawcę realizacją w ostatnich trzech latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonaniem co najmniej dwóch usług odbiorów odpadów weterynaryjnych oraz medycznych, na kwotę minimum 150 000,00 zł brutto każda.

b) dysponuje spalarnią lub zakładem unieszkodliwiania odpadów lub zawarł umowę/ porozumienie z taką spalarnia lub zakładem w zakresie umożliwiającym spalanie lub unieszkodliwiane odpadów przez cały okres realizacji niniejszej Umowy.

3. ***Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 ustawy. W takim przypadku, wykonawcy ustana***wiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Jeżeli oferta wykonawców, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie prowadzona na podstawie treści złożonych oświadczeń lub dokumentów wymaganych zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy i rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (DZ. U. 2020 r. poz. 2415).
6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
9. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 8, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

   1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
   2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
   3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
10. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane w rozdziale X SWZ.
11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
12. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## X PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Zamawiający **wykluczy** z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą następujące podstawy wykluczenia:
   1) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę w przypadkach wskazanych w przepisie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) tj.:
   1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy,
   2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o *przeciwdziałaniu* praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy,
   3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

## XI WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w rozdziale IX SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane, na wezwanie, podmiotowe środki dowodowe, wskazane w ust. 4 i 5.
2. Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
3. Oświadczenie składają odrębnie:

- wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
- podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;

4. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:
   1) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

      **- nie dotyczy.**

   2) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

      **W zakresie ZADANIA 1:**

      a) zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami – BDO, prowadzonego przez właściwego Marszałka Województwa na podstawie art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.) w tym także w zakresie dotyczącym transportujących odpady (art. 50 ust 1 pkt 5 lit b ustawy o odpadach) chyba, że wykonawca jest zwolniony z obowiązku spełnienia tych wymagań na podstawie przepisów prawa.

      b) Właściwa decyzja (zezwolenie, pozwolenie lub wpis do rejestru) wydane przez właściwy organ stosownie dla danej grupy odpadów dotyczące: odbioru i transportu odpadów z kodów opisanych w

OPZ wydane przez właściwy organ, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 poz. 1587 ze zm.), w tym w szczególności art. 232 tej ustawy.

Wymóg musi być spełniony wyłącznie, jeżeli wykonawca zamierza samodzielnie zbierać lub przetwarzać odpady.

Wymóg zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca posiada zawartą umowę z podmiotem trzecim (lub: z podmiotami trzecimi), który posiada odpowiednie zezwolenia na zbieranie i/lub przetwarzanie odpadów zgodnie z art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,

**W zakresie ZADANIA 2:**

a) zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami – BDO, prowadzonego przez właściwego Marszałka Województwa na podstawie art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 w tym także w zakresie dotyczącym transportujących odpady(art. 50 ust 1 pkt 5 lit b ustawy o odpadach) chyba, że wykonawca jest zwolniony z obowiązku spełnienia tych wymagań na podstawie przepisów prawa.

b) Właściwa decyzja (zezwolenie, pozwolenie lub wpis do rejestru) wydane przez właściwy organ stosownie dla danej grupy odpadów dotyczące: odbioru i transportu odpadów weterynaryjnych oraz medycznych zgodnie z obowiązującą ustawą o odpadach

Wymóg musi być spełniony wyłącznie, jeżeli wykonawca zamierza samodzielnie zbierać lub przetwarzać odpady.
Wymóg zostanie uznany za spełniony, **jeżeli wykonawca posiada zawartą umowę z podmiotem trzecim (lub: z podmiotami trzecimi), który posiada odpowiednie zezwolenia na zbieranie i/lub przetwarzanie odpadów zgodnie z art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach**

3) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

**- nie dotyczy.**

4) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:

**W zakresie ZADANIA 1:**

a) wykaz usług wykonanych -załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (załącznik nr 7 do SWZ),

b) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – (załącznik nr 8 do SWZ) – należy wskazać pojazdy skierowane do realizacji zamówienia.

**W zakresie ZADANIA 2:**

a) wykaz usług wykonanych -załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (załącznik nr 7 do SWZ),

b) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – (załącznik nr 8 do SWZ) – wykaz instalacji / urządzeń technicznych wraz z wykazem rodzajów/kodów odpadów, które mogą być w niej unieszkodliwiane oraz okres, przez jaki wykonawca będzie miał do niej dostęp.

5. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale X ust. 1 SWZ Zamawiający żąda na wezwanie, o którym mowa w ust. 4 powyżej następujących dokumentów: **Zamawiający nie żąda w tym zakresie dodatkowych dokumentów.**
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
8. **Samooczyszczenie** – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, i 5 wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił **łącznie** następujące przesłanki:

   1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

   2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;

   3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

   a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

   b) zreorganizował personel,

   c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

   d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

   e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

   **Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.**

9. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia składane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy tj. w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków

komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452). Szczegółowe informacje zostały zawarte w rozdziale XII SWZ.

10. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

    1) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
    2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

## XII INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Komunikacja ustna dopuszczalna jest wyłącznie w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania, ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.
3. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl oraz poczty elektronicznej.
4. Komunikacja elektroniczna za pomocą poczty elektronicznej nie dotyczy składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą.
5. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
6. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Beata Bud-Gusaim Grzegorz Kushnir, e-mail: dzp@sggw.edu.pl Informacyjnie: godziny pracy osoby wyznaczonej do kontaktu: codziennie od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 8:00-16:00.
7. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia) oraz identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia znajdują się w Załączniku nr 12 do niniejszej SWZ. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „przeglądaj postępowania/konkursy").
8. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".
9. Sposób i forma sporządzenia dokumentów muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452), przepisami wydanymi na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), a także Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (DZ. U. 2020 r. poz. 2415).
10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa".

11. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik"). Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: dzp@sggw.edu.pl (**nie dotyczy składania ofert**).
12. Wykaz poszczególnych informacji, dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu oraz ich forma, sposób sporządzania i przekazywania zostały określone przez Zamawiającego w rozdz. XVI SWZ.
13. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
14. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".
15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
16. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
17. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem".

## XIII WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Beata Bud-Gusaim, tel. (22) 59 313 94

Grzegorz Kushnir, tel. (22) 59 313 90.

e-mail: szp@sggw.edu.pl

## XIV WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

☒ Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium dla żadnego zadania.

## XV TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą **do dnia 03.01.2027 r**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## XVI OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.

2. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy „Formularza ofertowego”, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ, i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe” (**Wykonawca nie wypełnia formularza interaktywnego dostępnego na platformie e- zamówienia, lecz posługuje się formularzem udostępnionym przez Zamawiającego jako Załącznik nr 1 do SWZ**).
3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
4. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i przednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
5. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
6. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
7. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
8. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
9. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 11, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
11. Szczegółowe warunki w tym zakresie oraz sposób poświadczania dokumentów określają przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).

12. Treść oferty musi odpowiadać warunkom zamówienia.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
15. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski" używając przycisku „Wycofaj ofertę".
16. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
17. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.
18. Oferta musi być podpisana przez osoby umocowane do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, że jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
19. Oferta musi zawierać:

**a) Formularz Ofertowy - sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ:**

Formularz musi być złożony w formie elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

**b) Formularz cenowy (załącznik nr 6 do SWZ) -** Formularz musi być złożony w formie elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

**c) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale XI pkt 1 SWZ** w formie elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie,

**d) Zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy) -** Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu trzeciego zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

**e) Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu wykonawcy:**

- W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w tiret pierwszym, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (dotyczy wykonawców mających miejsce zamieszkania lub siedzibę poza granicami RP) .
- Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w tiret pierwszym, zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
- Postanowienia tiretów 1-3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
- Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument

pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.

- Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej (kwalifikowany podpis elektroniczny).
- Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.
- W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.
- Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

**f) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy):**

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- Wykonawcy składają oświadczenia określone w niniejszej lit. g) w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

**g) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy**):

W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania **będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz** z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dokument musi być złożony w formie elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

## XVII TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **04.12.2026 r do godz. 10:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **04.12.2026 r o godz. 12:00** poprzez odszyfrowanie przesłanych ofert.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

   1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## XVIII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty stanowi wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy za przedmiot zamówienia.

2. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów przedmiot zamówienia podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.

3. Cena oferty stanowić będzie: **cenę całkowitą podaną w ofercie**.

4. Cena oferty należy rozumieć jako wynagrodzenie: **umowne.**

5. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:

   1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
   2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
   3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
   4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

6. Informację w zakresie, o którym mowa w ust. 5 wykonawca składa w załączniku nr 1 do SWZ – formularz ofertowy. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

## XIX INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

1. Cenę oferty należy wyrazić:

☒ w złotych polskich,

Rozliczenia będą prowadzone w walucie PLN.

## XX OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

**<u>Kryteria oceny ofert dla Zadania 1:</u>**

1. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie procentowe:

**Cena – 60 %,**
**Czas reakcji na telefoniczne zgłoszenie potrzeby odbioru – 40 %,**

2. Opis kryteriów, którymi będzie kierował się zamawiający przy wyborze oferty oraz sposób oceny ofert:

A. **Kryterium: Cena (Pc ) – maksymalna liczba punktów: 60**

W ramach kryterium „Cena" Wykonawcy zostaną przyznane punkty według poniższego wzoru, przy czym do porównania cen zostanie przyjęta podana w ofertach całkowita cena brutto za wykonanie niniejszego zamówienia.

cena brutto oferty z najniższą ceną
Pc = ---------- x 60 pkt
cena brutto oferty badanej

B. **Czas reakcji na telefoniczne zgłoszenie potrzeby odbioru (Pt) – maksymalna liczba punktów: 40**

Wymagany maksymalny czas na reakcję na telefoniczne zgłoszenie potrzeby odbioru odpadów – 3 dni (kalendarzowe) od zgłoszenia Zamawiającego.
Minimalny czas na reakcję na telefoniczne zgłoszenie potrzeby odbioru odpadów – 1 dzień (kalendarzowy) od zgłoszenia Zamawiającego
Ocenie zostanie poddana faktyczny czas reakcji na zgłoszenie Zamawiającego w czasie realizacji umowy, według następującej punktacji:

Tab.3

| **Czas reakcji na telefoniczne zgłoszenie potrzeby odbioru (dni)** | **Ilość punktów** |
|---|---|
| 3 | 0 |
| 2 | 20 |
| 1 | 40 |

Ocena końcowa Ofert w zakresie Zadania 1 zostanie dokonana przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

P2= Pc+ Pt

gdzie:

P2 -suma punktów uzyskanych przez ofertę w zakresie Zadania 1.

Pc -ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium cena

Pt -ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium czas reakcji na telefoniczne zgłoszenie potrzeby odbioru.

**Kryteria oceny ofert dla Zadania 2:**

1. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie procentowe:

**Cena – 60 %,**
**Czas reakcji na telefoniczne zgłoszenie potrzeby odbioru – 40 %,**

2. Opis kryteriów, którymi będzie kierował się zamawiający przy wyborze oferty oraz sposób oceny ofert:

A. **Kryterium: Cena (Pc ) – maksymalna liczba punktów: 60**

W ramach kryterium „Cena" Wykonawcy zostaną przyznane punkty według poniższego wzoru, przy czym do porównania cen zostanie przyjęta podana w ofertach całkowita cena brutto za wykonanie niniejszego zamówienia.

cena brutto oferty z najniższą ceną
Pc = ---------- x 60 pkt
cena brutto oferty badanej

B. **Czas reakcji na telefoniczne zgłoszenie potrzeby odbioru (Pt) – maksymalna liczba punktów: 40**

Wymagany maksymalny czas na reakcję na telefoniczne zgłoszenie potrzeby odbioru odpadów – 48 godzin od zgłoszenia Zamawiającego.

Minimalny czas na reakcję na telefoniczne zgłoszenie potrzeby odbioru odpadów – 24 godzin) od zgłoszenia Zamawiającego
Ocenie zostanie poddana faktyczny czas reakcji na zgłoszenie Zamawiającego w czasie realizacji umowy, według następującej punktacji:

Tab.4

| **Czas reakcji na telefoniczne zgłoszenie potrzeby odbioru (godziny)** | **Ilość punktów** |
|---|---|
| 48 | 0 |
| 36 | 20 |
| 24 | 40 |

Ocena końcowa Ofert w zakresie Zadania 2 zostanie dokonana przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

P3= Pc+ Pt

gdzie:

P3 -suma punktów uzyskanych przez ofertę w zakresie Zadania 2.

Pc -ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium cena

Pt -ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium czas reakcji na telefoniczne zgłoszenie potrzeby odbioru.

## XXI INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. Wykonawca przed zawarciem umowy:

- poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego,

3. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
4. Niedopełnienie powyższych formalności, nie podanie danych umożliwiających zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 5, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.

## XXII INFORMACJA O PROJEKTOWANYCH POSTANOWIENIACH UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

1. Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy określa odpowiednio załącznik nr 4.1. i 4.2. do SWZ stanowiący wzór umowy dla Zadania 1 i Zadania 2.
2. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian postanowień treści zawartej umowy w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych we wzorach umów wskazanych w ust. 1.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## XXIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

☒ Zamawiający nie wymaga zabezpieczenie należytego wykonania umowy w zakresie Zadania 1 i Zadania 2.

## XXIV WYJAŚNIENIA I ZMIANY W TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

## XXV POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

## XXVI POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Prorektor ds. Rozwoju

Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie
Prof. dr hab. Marcin Gołębiewski
*/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/*

**Załączniki do niniejszej SWZ:**

1. Formularz ofertowy,
2. Wzór oświadczenia dotyczący spełnienia warunków udziału w postępowaniu,

3. Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,
4. Wzoru umów w tym:
   4.1. wzór umowy dla Zadania 1
   4.2. wzór umowy dla Zadania 2
5. Opis przedmiotu zamówienia,
6. Wzór formularza kalkulacji ceny ofertowej,
7. Wzór wykazu zrealizowanych usług,
8. Wzór wykazu zaplecza technicznego, narzędzi i urządzeń technicznych,
9. Informacja o adresie strony postępowania i numerze ID postępowania.

**Załącznik nr 1 do SWZ – wzór formularza ofertowego**

**NR SPRAWY: DZP.250.5.2026**

**FORMULARZ OFERTOWY**

***Pełna nazwa Wykonawcy***

.....

***NIP/PESEL, KRS/CEiDG***

.....

***Dokładny adres (siedziba Wykonawcy)***

.....

***Telefon / e-mail***

.....

***Adres skrzynki ePUAP Wykonawcy***

.....

Działając w imieniu wymienionego powyżej wykonawcy(ów) oferuję(emy) realizację na rzecz zamawiającego zamówienia publicznego na:

**Usługa odbioru odpadów niebezpiecznych, weterynaryjnych oraz medycznych z terenu Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie przez okres 24 miesięcy.**

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

1. zapoznałem się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia,
2. akceptuję w pełni i bez zastrzeżeń postanowienia: SWZ oraz wzoru umowy dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do SWZ oraz jej zmian,
3. **Zadanie 1:**

**Kryterium Cena:** cena mojej (naszej) oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi: .....(netto) PLN (słownie: .....złotych) plus należny podatek VAT w wysokości ..... PLN, co czyni łącznie cenę brutto.....PLN (słownie..... złotych),

**Kryterium Czas reakcji na telefoniczne zgłoszenie potrzeby odbioru - 3 / 2 / 1 dni kalendarzowych od zgłoszenia Zamawiającego** *(właściwe zaznaczyć)***.**

4. **Zadanie 2:**

**Kryterium cena:** cena mojej (naszej) oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi:

.....(netto) PLN (słownie: .....złotych) plus należny podatek VAT w wysokości ..... PLN, co czyni łącznie cenę brutto.....PLN (słownie..... złotych),

**Kryterium Czas reakcji na telefoniczne zgłoszenie potrzeby odbioru - 48 / 36 / 24 godzin od zgłoszenia Zamawiającego** *(właściwe zaznaczyć)***.**

5. Składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako wykonawca w ofercie wspólnej,
6. Oświadczam, iż jestem związany ofertą do terminu wskazanego w SWZ.
8. Oświadczam, iż podany w mojej ofercie adres e-mailowy jest właściwy do komunikowania się z Zamawiającym.
9. Oświadczam, że
   a) wypełniłem ciążące na mnie jako Administratorze danych osobowych w rozumieniu RODO obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i/lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu
   b) wszelkie dane osobowe wskazane przeze mnie w treści jakichkolwiek dokumentów złożonych w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu pozyskałem i przetwarzam zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
10. Oświadczam, że zobowiązuję się do przekazania w imieniu Zamawiającego wszystkim osobom, których dane osobowe udostępniłem Zamawiającemu w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w prowadzonym postępowaniu oraz w związku z zawarciem umowy i jej realizacją, informacji, o których mowa w art. 14 RODO, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO oraz na etapie ubiegania się o udzielnie zamówienia publicznego zobowiązuje się składać Zamawiającemu stosowne oświadczenie o wypełnieniu wyżej wskazanego obowiązku, a na etapie zawarcia i realizacji umowy zobowiązuje się każdorazowo poinformować Zamawiającego o wypełnianiu tego obowiązku.
11. Oświadczam, że wybór naszej oferty **będzie/nie będzie**** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w myśl art. 225 ustawy Pzp.
    **niepotrzebne skreślić. Jeśli ten punkt nie zostanie wypełniony przez Wykonawcę, Zamawiający uznaje, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w myśl art. 225 ustawy Pzp. W przypadku, zaznaczenia, że wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wykonawca obowiązany jest wskazać:
    - nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
    - wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
    - wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

11. Informuję, iż prowadzona działalność klasyfikuje się jako: **Mikroprzedsiębiorstwo/Małe przedsiębiorstwo/Średnie przedsiębiorstwo** *(niepotrzebne skreślić)*. Informacja niezbędna do celów statystycznych Urzędu Zamówień Publicznych zgodnie z zaleceniami Komisji Europejskiej.

    **Mikroprzedsiębiorstwo** - przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO.

    **Małe przedsiębiorstwo** – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.

    **Średnie przedsiębiorstwo** - przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

12. PODWYKONAWCY:

    Oświadczam, że[1]:

[1] Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia którejś z pozycji i nie wypełnienia tabeli w pozycji b) lub c) - Zamawiający uzna, odpowiednio, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom i Wykonawca nie polega na zasobach podwykonawcy (innego podmiotu) w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ.

a) przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi;

b) powierzymy następującym podwykonawcom realizację następujących części zamówienia:

| L.p. | Nazwa (firma) podwykonawcy | Część (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony podwykonawcy |
|---|---|---|
| | | |
| | | |

c) powołujemy się na zasoby niżej wymienionych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

| Lp. | Nazwa (firma) podwykonawcy | Udostępnione zasoby |
|---|---|---|
| | | |
| | | |

13. Niniejszym **wskazuję, iż** następujące informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649):

| **L.p.** | **Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji** |
|---|---|
| | |
| | |

***Kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufamy lub elektroniczny podpis osobisty***

**Załącznik nr 2 do SWZ – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.**

**NR SPRAWY: DZP.250.5.2026**

**ZAMAWIAJĄCY:**
**SZKOŁA GŁÓWNA GOSPODARSTWA WIEJSKIEGO**
**W WARSZAWIE**
**UL. NOWOURSYNOWSKA 166**
**02-787 WARSZAWA**

**Wykonawca/Podwykonawca/Podmiot trzeci:**
……

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*
reprezentowany przez:

……

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**
**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Usługi odbioru odpadów niebezpiecznych, weterynaryjnych oraz medycznych z terenu SGGW przez okres 24 miesięcy, prowadzonego przez Zamawiającego Szkołę Główną Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, oświadczam, co następuje:

1) Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w XI SWZ.
2) Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

***Kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufamy lub elektroniczny podpis osobisty***

**Załącznik nr 3 do SWZ - wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.**

**NR SPRAWY: DZP.250.5.2026**

**ZAMAWIAJĄCY:**
**SZKOŁA GŁÓWNA GOSPODARSTWA WIEJSKIEGO**
**W WARSZAWIE**
**UL. NOWOURSYNOWSKA 166**
**02-787 WARSZAWA**

**Wykonawca/Podwykonawca/Podmiot trzeci:**

……
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*
reprezentowany przez:

……
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Usługi odbioru odpadów niebezpiecznych, weterynaryjnych oraz medycznych z terenu SGGW przez okres 24 miesięcy, oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, a także nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
……

……

3. Oświadczam, iż w niniejszym postępowaniu w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania, będę posługiwał się certyfikatem, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp – **TAK/NIE***
   w przypadku odpowiedzi TAK, należy podać:
   - numer i oznaczenie certyfikatu: ……..
   - nazwę podmiotu który wydał certyfikat: ……..……
   - okres ważności certyfikacji: ……
   - podstawy wykluczenia lub warunki udziału określone w SWZ, co do których będę posługiwał się tym certyfikatem: ……

   */* należy wybrać właściwe, w przypadku niewypełnienia tej pozycji Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie będzie posługiwał się w niniejszym postępowaniu certyfikatem.*

4. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

***Kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufamy lub elektroniczny podpis osobisty***

**Załącznik nr 4.1. do SWZ – wzór umowy dla Zadania 1.**

**UMOWA NR /SGGW/2026**

**zawarta w Warszawie w dniu_____ 2026 pomiędzy:**

Szkołą Główną Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie przy ul. Nowoursynowskiej 166, 02-787 Warszawa, reprezentowaną przez:

……..

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

..……, zarejestrowaną w KRS: ……, NIP: ……..., REGON: ……. ,…….. reprezentowaną przez:

…….

zwaną dalej: „**Wykonawcą**”

Zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a każda z osobna „**Stroną**”

o następującej treści:

**§1**

**PODSTAWA PRAWNA**

Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (dalej jako: „**Ustawa Pzp**”), Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji Przedmiot Umowy określony w §3.

**§2**

**OŚWIADCZENIA**

1. Wykonawca oświadcza, że:
   1) jest uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym Przedmiotem niniejszej Umowy, w tym posiada wszelkie zezwolenia/decyzje/wpisy niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy, w tym do odbierania, transportu, unieszkodliwiania odpadów będących przedmiotem niniejszej Umowy i utrzymywania tych uprawnień przez cały okres realizacji Umowy,
   2) znajduje się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej terminowe wykonanie zamówienia,
   3) spełnia wszelkie wymogi określone w niniejszej Umowie oraz w Specyfikacji Warunków Zamówienia,
   4) posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP …….. oraz REGON …….. , i jest/nie jest* czynnym podatnikiem VAT (**niewłaściwe skreślić*),
   5) jakiekolwiek prawa Wykonawcy związane bezpośrednio lub pośrednio z Umową, a w tym wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy i związane z nimi należności uboczne (m.in. odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich bez poprzedzającej to przeniesienie zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca gwarantuje, iż nie dokona jakiejkolwiek czynności prawnej lub faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela z osoby Wykonawcy na inny podmiot. Niniejsze ograniczenie obejmuje w szczególności przelew, subrogację ustawową oraz umowną, zastaw, hipotekę oraz przekaz,

6) będzie realizował Umowę zgodnie z jej postanowieniami, wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy,

2. Zamawiający oświadcza, że:

1) posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP **525-000-74-25** oraz REGON **000001784,**

2) wskazane w OPZ prognozowane ilości odpadów do odbioru stanowią wyłącznie ilości szacunkowe i mogą ulec zmianie.

## §3

## PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywny odbiór z siedziby Zamawiającego w Warszawie oraz utylizacja odpadów o cechach określonych w Załączniku nr 1 do Umowy, zwanych w dalszej treści umowy „utylizacją".
2. Szczegółowy zakres usług świadczonych przez Wykonawcę określa Opis Przedmiotu Zamówienia dla Zadania nr 1 stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy (dalej także jako: „**OPZ**").
3. Przedmiot Umowy obejmuje swoim zakresem także zaopatrzenie Zamawiającego przez Wykonawcę w pojemniki i worki na odpady na zasadach określonych w OPZ i niniejszej Umowie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia Przedmiotu Umowy w zakresie rzeczowym i ilościowym do poziomu 70% maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w §6 ust. 1.

## §4

## ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

1. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności wskazane w ust. 4 zatrudnione były przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.
2. W odniesieniu do osób wykonujących czynności określone w ust. 4, Zamawiający wymaga udokumentowania zatrudnienia tych osób na podstawie umowy o pracę poprzez przedłożenie Zamawiającemu na każde jego wezwanie, w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania, według wyboru Zamawiającego i we wskazanym przez niego zakresie jednego z poniższych dokumentów:

   1) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracowników

   2) oświadczenia zatrudnionego pracownika, lub

   3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, lub

   4) innych dokumentów

   zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
3. W przypadku zmiany osób zatrudnionych do wykonywania czynności o których mowa w ust. 4, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego oraz na wezwanie Zamawiającego do przedłożenia stosownych dokumentów, o których mowa w ust. 2, na zasadach tam określonych.
4. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób realizujących niniejszą Umowę dotyczy osób wykonujących następujące czynności:

   1) załadunek odpadów,

   2) rozładunek odpadów,

   3) prowadzenie pojazdów transportujących odpady,
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 4, w całym okresie obowiązywania Umowy. Zamawiający jest w szczególności uprawniony do żądania:

1) aktualnych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 2,

2) pisemnych wyjaśnień Wykonawcy w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu, o którym mowa w ust. 4 - w przypadku powzięcia wątpliwości, co do autentyczności przedstawionych uprzednio dokumentów.

## §5

## TERMIN REALIZACJI UMOWY

Umowa realizowana będzie od dnia jej zawarcia przez okres 24 miesięcy lub do wyczerpania maksymalnej wartości wynagrodzenia Wykonawcy określonej w § 6 ust. 1, jeżeli zdarzenie to wystąpi przed upływem 24 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.

## §6

## WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację Przedmiotu Umowy wyniesie _____ zł netto (słownie: _____) plus należny podatek VAT w wysokości _____ zł, co łącznie daje kwotę _____ zł brutto (słownie: _____).

2. Wykonawca otrzymywał będzie wynagrodzenie za rzeczywiście wykonane usługi, które wypłacane będzie za faktycznie odebrane i zutylizowane ilości odpadów i obliczone zostanie jako iloczyn ilości odebranych i zutylizowanych odpadów (kg) oraz stałej stawki za odbiór i utylizację1 kg odpadów, określonej w Załączniku nr 4 do Umowy (kalkulacja ceny ofertowej). Ceny jednostkowe za odbiór i utylizację 1 kg odpadów pozostaną niezmienne przez cały okres realizacji Umowy.

3. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 i 2 obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy. Poza wynagrodzeniem określonym w ust. 1 i 2, Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe wynagrodzenie z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy.

## §7

## WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy określonego w §5 ust. 2 dokonywana będzie na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT po wykonaniu usługi, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Faktura wystawiana będzie każdorazowo po dokonanym odbiorze odpadów ze wskazaniem Jednostki Uczelni, dla której świadczona była usługa.
2. W przypadku wystawiania faktur za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia faktury ustrukturyzowanej, w polu przeznaczonym na dodatkowe informacje o nazwę jednostki Zamawiającego i numer Umowy ……. Ewentualne załączniki do faktury należy przesłać na adres ewa_jeznacka@sggw.edu.pl
3. Faktury wystawiane będą na następujące dane Nabywcy:

***Szkoła Głowna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie,***

***ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa***

4. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane przez Zamawiającego przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.

5. Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia na fakturze rachunku bankowego, który widnieje na tzw. „białej liście podatników" prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

6. Zamawiający oświadcza, że jest objęty zakresem podmiotowym ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2009 Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.). W związku z tym w przypadku płatności dokonywanych na podstawie niniejszej Umowy na rzecz Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru stosowania bądź odstąpienia od stosowania, o ile będzie to w interesie Zamawiającego, mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z art.108a ustawy o podatku od towarów i usług z zastrzeżeniem ust. 1a tegoż artykułu.

7. W przypadku stwierdzenia, że usługi nie są wykonywane lub są wykonywane niezgodnie z Umową lub obowiązującymi przepisami Zamawiający może odmówić zapłaty i żądać wykonania poprzez

wezwanie Wykonawcy do wykonania w formie pisemnej z wyznaczeniem odpowiedniego terminu lub odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy na zasadach opisanych w § 13 Umowy i w terminie, o którym mowa w § 13 ust. 4 Umowy z naliczeniem kary umownej, na zasadach określonych w § 10 Umowy.

**§8**

**REALIZACJA UMOWY**

1. Realizacja przedmiotowego zamówienia będzie następowała cyklicznie, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, po wcześniejszym złożeniu przez Zamawiającego zlecenia częściowego (za pośrednictwem poczty elektronicznej) oraz wygenerowaniu Karty Przekazania Odpadu w bazie BDO.
2. Odbiór odpadów będzie się odbywał co najmniej 2 razy w miesiącu przy zapewnieniu minimum logistycznego w wysokości 200 kg.
3. Zakontraktowane ilości odpadów z poszczególnych kodów (załącznik nr 4 do niniejszej umowy) są danymi szacunkowymi i możliwe jest ich zmienne wykorzystanie.
4. Wykonawca zobowiązuje się podstawić nieodpłatnie kontenery/pojemniki o specjalnej konstrukcji, przeznaczone do załadunku i transportu materiałów szkodliwych oraz pracowników wykwalifikowanych do wykonywania usługi, w ciągu 3 dni od dnia złożenia zlecenia częściowego.
5. Zamawiający może odmówić przyjęcia wykonania odbioru odpadów w całości lub części, jeżeli: termin odbioru odpadów nie był z nim uprzednio uzgodniony. W takiej sytuacji po stronie Wykonawcy nie powstają żadne roszczenia względem Zamawiającego z tego tytułu, w szczególności zaś nie powstaje roszczenie o zapłatę.

**§9**

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

Wykonawca zobowiązany jest do:

1. prowadzenia szczegółowej rejestracji przewożonych odpadów i potwierdzenie przyjęcia odpadów w karcie przekazania odpadów wygenerowanej przez Zamawiającego w systemie BDO ze szczególnym uwzględnieniem ilości odebranych odpadów. Wykonawca musi posiadać wpis do BDO przez cały okres realizacji niniejszej Umowy.
2. załadunku odpadów z miejsc wyznaczonych przez Zamawiającego,
3. przetransportowania odpadów do miejsca ich utylizacji lub odzysku, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej,
4. transportowania odpadów odpowiednio przystosowanymi pojazdami z udziałem przeszkolonego personelu z zachowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności przepisów ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie drogowym towarów niebezpiecznych oraz przepisów wydanych na podstawie art. 24 ust. 7 ustawy o odpadach.

**§10**

**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1) w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto wskazanego w §6 ust. 1 Umowy,
   2) za zwłokę w rozpoczęciu świadczenia przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto wskazanego w §6 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
   3) za przerwę w świadczeniu przedmiotu Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto wskazanego w §6 ust. 1 Umowy za każdy dzień niewykonywania obowiązków umownych,
   4) za stwierdzenie nieprawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, w przypadku dwukrotnego powtórzenia się nieprawidłowości w świadczeniu usług – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto wskazanego w §6 ust. 1 Umowy za każdy kolejny przypadek nieprawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy,

5) za wykonywanie czynności wymienionych w §4 ust. 4 przez osoby, które w dniu stwierdzenia tego faktu nie łączył stosunek pracy z wykonawcą, podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą w wysokości 5.000,00 (słownie: pięć tysięcy) zł za każdy stwierdzony przypadek;

6) za zwłokę w przekazaniu dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób wykonujących prace wymienione w §4 ust. 4 na podstawie umowy o pracę w wysokości 1 000 (jeden tysiąc) zł za każdy dzień zwłoki,

7) za zwłokę w dostarczeniu Zamawiającemu pojemników lub worków na odpady w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki względem terminu określonego w §7 ust. 5,

8) za zwłokę w odbiorze odpadów w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki względem terminu określonego w §8 ust. 2.

2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty/noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.

3. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne ze swoich zobowiązań wobec Wykonawcy, na co przez podpisanie Umowy Wykonawca wyraża zgodę.

4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w §6 ust. 1 Umowy.

5. Niezależnie od odpowiedzialności z tytułu kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odpowiedzialności odszkodowawczej na zasadach ogólnych, do wysokości poniesionej szkody.

**§ 11**

**ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku niewykonania bądź nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania osób świadczących usługi związane z przedmiotem Umowy.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników świadczących usługi w ramach wykonywania przedmiotu Umowy i osób trzecich, wynikające z wykonywanych usług, spowodowane z winy Wykonawcy.

3. Wszelką odpowiedzialność związaną z zagrożeniem epidemiologicznym z tytułu transportu odpadów niebezpiecznych do miejsca unieszkodliwiania ponosi Wykonawca od chwili odbioru odpadów od Zamawiającego. Wykonawca z chwilą odbioru odpadów od Zamawiającego staje się posiadaczem odpadów i ciążą na nim obowiązki dalszego gospodarowania zgodnie z wszystkimi obowiązującymi przepisami w tym zakresie. Zamawiający z chwilą przekazania odpadów Wykonawcy przenosi odpowiedzialność za dalsze gospodarowanie tymi odpadami na Wykonawcę.

4. W przypadku obciążenia Zamawiającego karami pieniężnymi, administracyjnymi, grzywnami lub podobnymi sankcjami finansowymi na skutek działań Wykonawcy związanych z odbiorem, transportem i unieszkodliwianiem zakaźnych odpadów medycznych lub zakaźnych odpadów weterynaryjnych, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu pokrytych przez Zamawiającego kar w pełnej wysokości, w terminie 7 dni od doręczenia Wykonawcy pisemnego wezwania Zamawiającego wraz z załączoną decyzją, postanowieniem lub innym dokumentem potwierdzającym nałożenie na Zamawiającego kary oraz jej wysokość, a także potwierdzeniem opłaty kary przez Zamawiającego.

**§ 12**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy:

1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;

2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

a) dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 Ustawy Pzp,

b) wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 Ustawy Pzp,

c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

3) jeżeli trzykrotnie stwierdzono przypadek wykonywania czynności wymienionych w §4 ust. 4 przez osoby, które w dniu stwierdzenia tego faktu nie łączył stosunek pracy z Wykonawcą, podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą;

4) jeżeli Wykonawca trzykrotnie nie przekazał w wyznaczonym mu terminie dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób wykonujących czynności określone §4 ust. 4 na podstawie umowy o pracę..

5) jeżeli Wykonawca zaniechał realizacji Umowy, a w szczególności nie rozpoczął realizacji Przedmiotu Umowy przez okres dłuższy niż 7 dni,

6) Jeżeli Wykonawca nienależycie realizuje Umowę i nie zmienia sposobu realizacji mimo pisemnego wezwania Zamawiającego do zmiany sposobu realizacji z wyznaczeniem odpowiedniego terminu na zmianę sposobu realizacji Umowy, nie krótszego jednak niż 7 dni.

7) Jeżeli wykonawca utracił uprawnienia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 Umowy, lub nie przedstawia ich na żądanie Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 7 dni.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od Umowy w części, której zmiana dotyczy.

3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu zrealizowanego zakresu Umowy.

4. Oświadczenie odstąpienia od Umowy może być złożone w terminie 60 dni od dnia powzięcia informacji o zdarzeniach uzasadniających prawo do odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie, z zastrzeżeniem ust. 1 pkt 1, który przewiduje 30-dniowy termin na odstąpienie od Umowy.

5. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§13**

**ZAWIADOMIENIA**

1. Jakiekolwiek zawiadomienia lub notyfikacje dokonywane na podstawie niniejszej Umowy mogą być doręczone osobiście, za pomocą kuriera, listu poleconego na adres siedziby każdej ze Stron podany w komparycji Umowy, mailowo lub faksem.

2. Strony poniżej wskazują swoich reprezentantów do wykonywania niniejszej Umowy, w tym podpisywania Protokołów oraz dokonywania na roboczo uzgodnień w trakcie jej trwania, nie ingerujących w treść zawartej Umowy:

   1) Ze strony Zamawiającego:

      **Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie**

      **Dział Transportu i Zaopatrzenia**

      **ul. Nowoursynowska 166**

      **02-787 Warszawa**

      **Ewa Jeznacka, tel. 22 59 311 11, ewa_jeznacka@sggw.edu.pl**

   2) Ze strony Wykonawcy:

      ……

      ……

## § 14
## KLAUZULE WALORYZACYJNE

1. Stosownie do treści art. 436 pkt 4 lit. b) ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia umownego w następujących przypadkach:

   1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
   2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
   3) w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
   4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

   jeżeli zmiany określone w pkt. 1)-4) będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.

2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 1) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.

3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 2 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.

4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 3 pkt. 3 niniejszego paragrafu.

5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 4 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności

wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 4 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 3 pkt. 4 niniejszego paragrafu.

6. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1)-4) obejmować będzie wyłącznie płatności za usługi/dostawy, których w dniu zmiany jeszcze nie wykonano.
7. Obowiązek udowodnienia wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
8. Zmiany o których mowa w ust. 1 mogą zostać dokonane adekwatnie do okoliczności które je uzasadniają, w szczególności ewentualna zmiana zasad rozliczeń powodująca podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi wyłącznie o wskaźnik wynikający z obowiązujących przepisów lub zakresu dokonanej zmiany sposobu wykonywania umowy.

## § 15

## KLAUZULA WALORYZACYJNA – WZROST CEN MATERIAŁÓW I KOSZTÓW

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:
   1) Minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający strony umowy do żądania zmian wynagrodzenia wynosi 3 % w stosunku do cen lub kosztów z miesiąca, w którym złożono furtę Wykonawcy,
   2) Poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do kwartału, w którym została złożona oferta Wykonawcy; poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana a poziomem cen materiałów / kosztów wynikających z komunikatu Prezesa GUS za miesiąc, w którym została złożona oferta Wykonawcy,
   3) Sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie wniosku strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów/poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszego zamówienia, a także na podstawie komunikatów Prezesa GUS, o których mowa w pkt 2 powyżej. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony Umowy,
   4) Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza zamawiający, to łącznie 5 % w stosunku do wartości całkowitego wynagrodzenia brutt określnego w § 5 ust.1 umowy,
   Zmiana wynagrodzenia może nastąpić co kwartał, począwszy najwcześniej od 7-go miesiąca obowiązywania niniejszej Umowy.

## § 16

## ZMIANY TREŚCI UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w następujących przypadkach:

1) w zakresie Przedmiotu Umowy, jeżeli zmiany są korzystne dla Zamawiającego albo zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w szczególności siła wyższa lub inne niemożliwe do przewidzenia okoliczności towarzyszące realizacji Umowy, nieleżące po stronie Wykonawcy,

2) w zakresie terminu realizacji, jeżeli zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, nie leżące po stronie Wykonawcy, a zmiana jest konieczna do należytego wykonania Umowy,

3) w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku ustawowej zmiany stawek podatku od towarów i usług – wówczas zmiana będzie obowiązywała od momentu, w którym weszły w życie przepisy wprowadzające nową stawkę podatku VAT.

4) w zakresie wydłużenia terminu realizacji, nie dłużej jednak niż do 12 miesięcy od pierwotnej daty zakończenia realizacji niniejszej Umowy, w przypadku stwierdzenia, iż w ramach realizacji Umowy w pierwotnie określonym terminie nie wykorzysta się wynagrodzenia maksymalnego brutto określonego w §6 ust. 1. Zmiana ta nie może powodować zwiększenia wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy i może zostać dokonana najpóźniej do dnia pierwotnej daty zakończenia realizacji niniejszej Umowy.

2. Warunkiem wprowadzenia zmian określonych w ust. 1 jest podpisanie przez obie Strony Umowy pisemnego aneksu. Strona wnioskująca o zmianę, powinna powiadomić drugą Stronę o konieczności zmiany Umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia okoliczności uzasadniających tą zmianę, na piśmie lub e-mailem, wraz z uzasadnieniem. Druga Strona powinna w ciągu kolejnych 14 dni wystosować odpowiedź na wniosek Strony wnioskującej, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. W przypadku braku odpowiedzi uznaje się, iż Strona nie wyraziła woli do dokonania zmiany Umowy.

3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 i 2 nie mogą modyfikować ogólnego charakteru Umowy.

## §17

## KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", Zamawiający informuję, że:

1) administratorem danych osobowych wskazanych w złożonych ofertach jest Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa;

2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem email: iod@sggw.edu.pl;

3) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z Przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;

4) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 43 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, ze zm.), dalej „ustawa Pzp";

5) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania Umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania Umowy;

6) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) Wykonawca posiada:

   a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) Wykonawcy nie przysługuje:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

**§18**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu.
2. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności, nie może powierzyć wykonania Umowy osobie trzeciej.
3. Wszelkie zmiany treści niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej podpisanej przez Strony pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmian dotyczących osób wskazanych w §13 ust.2, które mogą być dokonywane w trakcie realizacji Umowy przez Strony na roboczo i nie będą stanowić zmiany niniejszej Umowy.
4. Ewentualne spory Strony rozwiązywać będą w szczególności w drodze wzajemnych negocjacji. W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania sporu, Strony poddadzą sprawę pod rozstrzygnięcie Sądu powszechnego miejscowo właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

| | |
|---|---|
| ..... | ..... |
| (pieczęć i podpisy osób reprezentujących Wykonawcę) | (pieczęć i podpisy osób reprezentujących Zamawiającego) |

**Załączniki:**

1. Opis Przedmiotu Zamówienia
2. Oferta Wykonawcy z dnia ……
3. Wykaz jednostek
4. Kalkulacja ceny ofertowej

**Załącznik nr 4.2. do SWZ – wzór umowy dla Zadania 2.**

**UMOWA NR /SGGW/2026**

**zawarta w Warszawie w dniu_____ 2026 pomiędzy:**

Szkołą Główną Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie przy ul. Nowoursynowskiej 166, 02-787 Warszawa, reprezentowaną przez:

……..

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

..……, zarejestrowaną w KRS: ……, NIP: ……..., REGON: ……. ,…….. reprezentowaną przez:

…….

zwaną dalej: „**Wykonawcą**”

Zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a każda z osobna „**Stroną**”

o następującej treści:

**§1**

**PODSTAWA PRAWNA**

Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (dalej jako: „**Ustawa Pzp**”), Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji Przedmiot Umowy określony w §3.

**§2**

**OŚWIADCZENIA**

1. Wykonawca oświadcza, że:

1) jest uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym Przedmiotem niniejszej Umowy,

2) znajduje się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej terminowe wykonanie Umowy,

3) spełnia wszelkie wymogi określone w niniejszej Umowie oraz w Specyfikacji Warunków Zamówienia,

4) posiada wymagane prawem zezwolenia do świadczenia usług objętych Przedmiotem Umowy i zobowiązuje się do posiadania ich przez cały okres realizacji niniejszej Umowy oraz okazywania ich niezwłocznie na każde żądanie Zamawiającego,

5) posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP …….. oraz REGON …….. , i jest/nie jest* czynnym podatnikiem VAT (**niewłaściwe skreślić*),

6) jakiekolwiek prawa Wykonawcy związane bezpośrednio lub pośrednio z Umową, a w tym wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy i związane z nimi należności uboczne (m.in. odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich bez poprzedzającej to przeniesienie zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca gwarantuje, iż nie dokona jakiejkolwiek czynności prawnej lub faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela z osoby Wykonawcy na inny podmiot. Niniejsze ograniczenie obejmuje w szczególności przelew, subrogację ustawową oraz umowną, zastaw, hipotekę oraz przekaz,

7) będzie realizował Umowę zgodnie z jej postanowieniami, wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy,

2. Zamawiający oświadcza, że, posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP **525-000-74-25** oraz REGON **000001784.**

## §3

## PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiot Umowy stanowi odbiór i unieszkodliwianie odpadów weterynaryjnych i medycznych (w tym odpadów zakaźnych) o kodach : 18 01 02, 18 01 03, 18 02 01, 18 02 02, 18 02 03 z jednostek Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, zlokalizowanych przy ul. Nowoursynowskiej 159,161,164,166,92/100, 100, Ciszewskiego 6, 8 oraz Ciszewskiego 10 wyszczególnionych w Załączniku nr 3 do Umowy (Wykaz jednostek).
2. Szczegółowy zakres usług świadczonych przez Wykonawcę określa Opis Przedmiotu Zamówienia dla Zadania nr 2 stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy (dalej także jako: „OPZ").
3. Przedmiot Umowy obejmuje swoim zakresem także zaopatrzenie Zamawiającego przez Wykonawcę w pojemniki i worki na odpady na zasadach określonych w OPZ i niniejszej Umowie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia Przedmiotu Umowy w zakresie rzeczowym i ilościowym do poziomu 70% maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w §4 ust. 1

## §4

## ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

1. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności wskazane w ust. 4 zatrudnione były przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.
2. W odniesieniu do osób wykonujących czynności określone w ust. 4, Zamawiający wymaga udokumentowania zatrudnienia tych osób na podstawie umowy o pracę poprzez przedłożenie Zamawiającemu na każde jego wezwanie, w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania, według wyboru Zamawiającego i we wskazanym przez niego zakresie jednego z poniższych dokumentów:

   1) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracowników

   2) oświadczenia zatrudnionego pracownika, lub

   3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, lub

   4) innych dokumentów

   zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
3. W przypadku zmiany osób zatrudnionych do wykonywania czynności o których mowa w ust. 4, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego oraz na wezwanie Zamawiającego do przedłożenia stosownych dokumentów, o których mowa w ust. 2, na zasadach tam określonych.
4. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób realizujących niniejszą Umowę dotyczy osób wykonujących następujące czynności:

   1) załadunek odpadów,

   2) rozładunek odpadów,

   3) prowadzenie pojazdów transportujących odpady,
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 4, w całym okresie obowiązywania Umowy. Zamawiający jest w szczególności uprawniony do żądania:

   1) aktualnych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 2,

2) pisemnych wyjaśnień Wykonawcy w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu, o którym mowa w ust. 4 - w przypadku powzięcia wątpliwości, co do autentyczności przedstawionych uprzednio dokumentów.

## §5

## TERMIN REALIZACJI UMOWY

Umowa realizowana będzie od dnia jej zawarcia przez okres 24 miesięcy lub do wyczerpania maksymalnej wartości wynagrodzenia Wykonawcy określonej w § 6 ust. 1, jeżeli zdarzenie to wystąpi przed upływem 24 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.

## §6

## WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację Przedmiotu Umowy wyniesie _____ zł netto (słownie: _____) plus należny podatek VAT w wysokości _____ zł, co łącznie daje kwotę _____ zł brutto (słownie: _____).
2. Wykonawca otrzymywał będzie wynagrodzenie za rzeczywiście wykonane usługi, które wypłacane będzie za faktycznie odebrane i unieszkodliwione ilości odpadów i obliczone zostanie jako iloczyn ilości odebranych i unieszkodliwionych odpadów (kg) oraz stałej stawki za odbiór i unieszkodliwianie 1 kg odpadów, określonej w Załączniku nr 4 do Umowy (kalkulacja ceny ofertowej). Ceny jednostkowe za odbiór i unieszkodliwianie 1 kg odpadów pozostaną niezmienne przez cały okres realizacji Umowy.
3. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 i 2 obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy. Poza wynagrodzeniem określonym w ust. 1 i 2, Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe wynagrodzenie z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy.

## §7

## WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy określonego w §6 ust. 2 dokonywana będzie na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT po wykonaniu usługi, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wartość na fakturze zostanie rozpisana na każdą z jednostek Zamawiającego oddzielnie, a dla wydziałów oddzielnie dla każdej katedry – zgodnie z wykazem jednostek zamieszczonych w Załączniku nr 3 do niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury VAT i przekazać Zamawiającemu wykaz odebranych odpadów, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający może wstrzymać się z wypłatą wynagrodzenia do czasu otrzymania od Wykonawcy przedmiotowego dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie odpadów zakaźnych lub protokołu odbioru.
3. W przypadku wystawiania faktur za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia faktury ustrukturyzowanej, w polu przeznaczonym na dodatkowe informacje o nazwę jednostki Zamawiającego "……" i numer Umowy ……. Ewentualne załączniki do faktury należy przesłać na adres ewa_jeznacka@sggw.edu.pl
4. Faktury wystawiane będą na następujące dane Nabywcy:

   ***Szkoła Głowna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie,***

   ***ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa***
5. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane przez Zamawiającego przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
6. Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia na fakturze rachunku bankowego, który widnieje na tzw. „białej liście podatników" prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
7. Zamawiający oświadcza, że jest objęty zakresem podmiotowym ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2009 Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.). W związku z tym w przypadku

płatności dokonywanych na podstawie niniejszej Umowy na rzecz Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru stosowania bądź odstąpienia od stosowania, o ile będzie to w interesie Zamawiającego, mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z art.108a ustawy o podatku od towarów i usług z zastrzeżeniem ust. 1a tegoż artykułu.

8. W przypadku stwierdzenia, że usługi nie są wykonywane lub są wykonywane niezgodnie z Umową lub obowiązującymi przepisami Zamawiający może odmówić zapłaty i żądać wykonania poprzez wezwanie Wykonawcy do wykonania w formie pisemnej z wyznaczeniem odpowiedniego terminu lub odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy z naliczeniem kary umownej.
9. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest **czynnym podatnikiem VAT**.

## §8

## REALIZACJA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć odbiory odpadów na podstawie zleceń składanych przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty email na adres: ……* (*uzupełnić zgodnie z danymi otrzymanymi od Wykonawcy).
2. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania odbioru odpadów w ciągu maksymalnie …….* godzin od chwili złożenia zlecenia odbioru przez Zamawiającego, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym (*wypełnić zgodnie z ofertą Wykonawcy).
3. Zamawiający może odmówić przyjęcia wykonania odbioru odpadów w całości lub części, jeżeli: termin odbioru odpadów nie był z nim uprzednio uzgodniony. W takiej sytuacji po stronie Wykonawcy nie powstają żadne roszczenia względem Zamawiającego z tego tytułu, w szczególności zaś nie powstaje roszczenie o zapłatę.
4. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, pojemniki i worki na odpady, na wymianę – tzn. za 1 odebrany pojemnik lub worek powinien zostać dostarczony nieodpłatnie pojemnik lub worek o tej samej kolorystyce oraz pojemności **w terminie do 5 dni roboczych**.

## §9

## OBOWIĄZKI WYKONAWCY

Wykonawca zobowiązany jest do:

1) prowadzenia szczegółowej rejestracji przewożonych odpadów i potwierdzenie przyjęcia odpadów w karcie przekazania odpadów wygenerowanej przez Zamawiającego w systemie BDO ze szczególnym uwzględnieniem ilości odebranych odpadów.
2) załadunku odpadów z miejsc wyznaczonych przez Zamawiającego,
3) przetransportowania odpadów do miejsca ich unieszkodliwiania lub odzysku, z zastrzeżeniem pkt 4) i 5) poniżej,
4) poddania odpadów weterynaryjnych oraz medycznych, z wyłączeniem odpadów zakaźnych, procesom unieszkodliwiania zgodnie z wymogami określonymi w art. 95 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (dalej jako: „**ustawa o odpadach**”) oraz w przepisach wydanych na podstawie art. 95 ust. 11 ustawy o odpadach lub procesom odzysku, jeżeli przepisy wydane na podstawie art. 94 ust. 2 ustawy o odpadach dopuszczają odzysk tych odpadów,
5) przetransportowania zakaźnych odpadów medycznych i zakaźnych odpadów weterynaryjnych do spalarni odpadów niebezpiecznych zlokalizowanej w województwie na obszarze, którego wytworzono te odpady oraz poddania tych odpadów unieszkodliwieniu przez termiczne przekształcenie,
6) transportowania odpadów odpowiednio przystosowanymi pojazdami z udziałem przeszkolonego personelu z zachowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności przepisów ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie drogowym towarów niebezpiecznych oraz przepisów wydanych na podstawie art. 24 ust. 7 ustawy o odpadach.

## §10

## KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1) w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto wskazanego w §6 ust. 1 Umowy,
   2) za zwłokę w rozpoczęciu świadczenia przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto wskazanego w §6 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
   3) za przerwę w świadczeniu przedmiotu Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto wskazanego w §6 ust. 1 Umowy za każdy dzień niewykonywania obowiązków umownych,
   4) za stwierdzenie nieprawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, w przypadku dwukrotnego powtórzenia się nieprawidłowości w świadczeniu usług – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto wskazanego w §6 ust. 1 Umowy za każdy kolejny przypadek nieprawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy,
   5) za zwłokę w odbiorze odpadów w wysokości 500 zł za każdą godzinę zwłoki względem terminu określonego w §6 ust. 2;
   6) za zwłokę w zwrocie Zamawiającemu pokrytych przez niego kar i innych sankcji finansowych, o których mowa w §10 ust. 4, w wysokości 0,2% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki względem terminu określonego w §8 ust. 2.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty/noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
3. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne ze swoich zobowiązań wobec Wykonawcy, na co przez podpisanie Umowy Wykonawca wyraża zgodę.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w §6 ust. 1 Umowy.
5. Niezależnie od odpowiedzialności z tytułu kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odpowiedzialności odszkodowawczej na zasadach ogólnych, do wysokości poniesionej szkody .

## § 11

## ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku niewykonania bądź nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania osób świadczących usługi związane z przedmiotem Umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników świadczących usługi w ramach wykonywania przedmiotu Umowy i osób trzecich, wynikające z wykonywanych usług, spowodowane z winy Wykonawcy.
3. Wszelką odpowiedzialność związaną z zagrożeniem epidemiologicznym z tytułu transportu odpadów niebezpiecznych do miejsca unieszkodliwiania ponosi Wykonawca od chwili odbioru odpadów od Zamawiającego. Wykonawca z chwilą odbioru odpadów od Zamawiającego staje się posiadaczem odpadów i ciążą na nim obowiązki dalszego gospodarowania zgodnie z wszystkimi obowiązującymi przepisami w tym zakresie. Zamawiający z chwilą przekazania odpadów Wykonawcy przenosi odpowiedzialność za dalsze gospodarowanie tymi odpadami na Wykonawcę.
4. W przypadku obciążenia Zamawiającego karami pieniężnymi, administracyjnymi, grzywnami lub podobnymi sankcjami finansowymi na skutek działań Wykonawcy związanych z odbiorem, transportem i unieszkodliwianiem zakaźnych odpadów medycznych lub zakaźnych odpadów weterynaryjnych, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu pokrytych przez Zamawiającego kar w pełnej wysokości, w terminie 7 dni od doręczenia Wykonawcy pisemnego wezwania Zamawiającego wraz z załączoną decyzją, postanowieniem lub innym dokumentem potwierdzającym nałożenie na Zamawiającego kary oraz jej wysokość, a także potwierdzeniem opłaty kary przez Zamawiającego.

## § 12

## ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy:
   1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
   2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
      a) dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 Ustawy Pzp,
      b) wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 Ustawy Pzp,
      c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
   3) jeżeli trzykrotnie stwierdzono przypadek wykonywania czynności wymienionych w §4 ust. 4 przez osoby, które w dniu stwierdzenia tego faktu nie łączył stosunek pracy z Wykonawcą, podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą;
   4) jeżeli Wykonawca trzykrotnie nie przekazał w wyznaczonym mu terminie dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób wykonujących czynności określone §4 ust. 4 na podstawie umowy o pracę.
   5) jeżeli Wykonawca zaniechał realizacji Umowy, a w szczególności nie rozpoczął realizacji Przedmiotu Umowy przez okres dłuższy niż 7 dni,
   6) Jeżeli Wykonawca nienależycie realizuje Umowę i nie zmienia sposobu realizacji mimo pisemnego wezwania Zamawiającego do zmiany sposobu realizacji z wyznaczeniem odpowiedniego terminu na zmianę sposobu realizacji Umowy, nie krótszego jednak niż 7 dni.
   7) Jeżeli wykonawca utracił uprawnienia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 Umowy, lub nie przedstawia ich na żądanie Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 7 dni.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od Umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu zrealizowanego zakresu Umowy.
4. Oświadczenie odstąpienia od Umowy może być złożone w terminie 60 dni od dnia powzięcia informacji o zdarzeniach uzasadniających prawo do odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie, z zastrzeżeniem ust. 1 pkt 1, który przewiduje 30-dniowy termin na odstąpienie od Umowy.
5. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## §13

## ZAWIADOMIENIA

1. Jakiekolwiek zawiadomienia lub notyfikacje dokonywane na podstawie niniejszej Umowy mogą być doręczone osobiście, za pomocą kuriera, listu poleconego na adres siedziby każdej ze Stron podany w komparycji Umowy, mailowo lub faksem.
2. Strony poniżej wskazują swoich reprezentantów do wykonywania niniejszej Umowy, w tym podpisywania Protokołów oraz dokonywania na roboczo uzgodnień w trakcie jej trwania, nie ingerujących w treść zawartej Umowy:
   a. Ze strony Zamawiającego:

**Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie**

**Dział Transportu i Zaopatrzenia**

**ul. Nowoursynowska 166**

**02-787 Warszawa**

**Ewa Jeznacka, tel. 22 59 311 11, ewa_jeznacka@sggw.edu.pl**

b. Ze strony Wykonawcy:

……

……

**§ 14**
**KLAUZULE WALORYZACYJNE**

1. Stosownie do treści art. 436 pkt 4 lit. b) ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia umownego w następujących przypadkach:

1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
3) w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

jeżeli zmiany określone w pkt. 1)-4) będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.

2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 1) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.

3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 2 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.

4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 3 pkt. 3 niniejszego paragrafu.

5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 4 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 4 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 3 pkt. 4 niniejszego paragrafu.
6. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1)-4) obejmować będzie wyłącznie płatności za usługi/dostawy, których w dniu zmiany jeszcze nie wykonano.
7. Obowiązek udowodnienia wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
8. Zmiany o których mowa w ust. 1 mogą zostać dokonane adekwatnie do okoliczności które je uzasadniają, w szczególności ewentualna zmiana zasad rozliczeń powodująca podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi wyłącznie o wskaźnik wynikający z obowiązujących przepisów lub zakresu dokonanej zmiany sposobu wykonywania umowy.

**§ 15**

**KLAUZULA WALORYZACYJNA – WZROST CEN MATERIAŁÓW I KOSZTÓW**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:
   1) Minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający strony umowy do żądania zmian wynagrodzenia wynosi 3 % w stosunku do cen lub kosztów z miesiąca, w którym złożono furtę Wykonawcy,
   2) Poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do kwartału, w którym została złożona oferta Wykonawcy; poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana a poziomem cen materiałów / kosztów wynikających z komunikatu Prezesa GUS za miesiąc, w którym została złożona oferta Wykonawcy,
   3) Sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie wniosku strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów/poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszego zamówienia, a także na podstawie komunikatów Prezesa GUS, o których mowa w pkt 2 powyżej. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony Umowy,

4) Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza zamawiający, to łącznie 5 % w stosunku do wartości całkowitego wynagrodzenia brutt określnego w § 5 ust.1 umowy,
Zmiana wynagrodzenia może nastąpić co kwartał, począwszy najwcześniej od 7-go miesiąca obowiązywania niniejszej Umowy.

**§ 16**

**ZMIANY TREŚCI UMOWY**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w następujących przypadkach:
   1) w zakresie Przedmiotu Umowy, jeżeli zmiany są korzystne dla Zamawiającego albo zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w szczególności siła wyższa lub inne niemożliwe do przewidzenia okoliczności towarzyszące realizacji Umowy, nieleżące po stronie Wykonawcy,
   2) w zakresie terminu realizacji, jeżeli zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, nie leżące po stronie Wykonawcy, a zmiana jest konieczna do należytego wykonania Umowy,
   3) w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku ustawowej zmiany stawek podatku od towarów i usług – wówczas zmiana będzie obowiązywała od momentu, w którym weszły w życie przepisy wprowadzające nową stawkę podatku VAT.
   4) w zakresie wydłużenia terminu realizacji, nie dłużej jednak niż do 12 miesięcy od pierwotnej daty zakończenia realizacji niniejszej Umowy, w przypadku stwierdzenia, iż w ramach realizacji Umowy w pierwotnie określonym terminie nie wykorzysta się wynagrodzenia maksymalnego brutto określonego w §6 ust. 1. Zmiana ta nie może powodować zwiększenia wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy i może zostać dokonana najpóźniej do dnia pierwotnej daty zakończenia realizacji niniejszej Umowy.
2. Warunkiem wprowadzenia zmian określonych w ust. 1 jest podpisanie przez obie Strony Umowy pisemnego aneksu. Strona wnioskująca o zmianę, powinna powiadomić drugą Stronę o konieczności zmiany Umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia okoliczności uzasadniających tą zmianę, na piśmie lub e-mailem, wraz z uzasadnieniem. Druga Strona powinna w ciągu kolejnych 14 dni wystosować odpowiedź na wniosek Strony wnioskującej, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. W przypadku braku odpowiedzi uznaje się, iż Strona nie wyraziła woli do dokonania zmiany Umowy.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 i 2 nie mogą modyfikować ogólnego charakteru Umowy.

**§17**

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", Zamawiający informuję, że:

1) administratorem danych osobowych wskazanych w złożonych ofertach jest Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa;
2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem email: iod@sggw.edu.pl;
3) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z Przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 43 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, ze zm.), dalej „ustawa Pzp";
5) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania Umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania Umowy;

6) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) Wykonawca posiada:

   a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

   b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

   c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

   d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) Wykonawcy nie przysługuje:

   a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

   b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

   c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

**§18**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu.
2. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności, nie może powierzyć wykonania Umowy osobie trzeciej.
3. Wszelkie zmiany treści niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej podpisanej przez Strony pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmian dotyczących osób wskazanych w §13 ust.2, które mogą być dokonywane w trakcie realizacji Umowy przez Strony na roboczo i nie będą stanowić zmiany niniejszej Umowy.
4. Ewentualne spory Strony rozwiązywać będą w szczególności w drodze wzajemnych negocjacji. W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania sporu, Strony poddadzą sprawę pod rozstrzygnięcie Sądu powszechnego miejscowo właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

| | |
|---|---|
| ..... | ..... |
| (pieczęć i podpisy osób reprezentujących Wykonawcę) | (pieczęć i podpisy osób reprezentujących Zamawiającego) |

**Załączniki:**

1. Opis Przedmiotu Zamówienia
2. Oferta Wykonawcy z dnia ……
3. Wykaz jednostek
4. Kalkulacja ceny ofertowej

**Załącznik nr 3 do Umowy dla Zadania 2 – Wykaz jednostek.**

**NR SPRAWY: DZP.250.5.2026**

**Ul. Nowoursynowska 159**

1. Wydział Medycyny Weterynaryjnej
2. Katedra Chorób Małych Zwierząt i Klinika
3. Katedra Higieny Żywności i Ochrony Zdrowia Publicznego
4. Katedra Nauk Podstawowych
5. Katedra Nauk Przedklinicznych
6. Katedra Patologii i Diagnostyki Weterynaryjnej
7. Katedra Dietetyki

**Ul. Nowoursynowska 100**

8. Katedra Chorób Dużych Zwierząt i Klinika
9. Centrum Medycyny Translacyjnej SGGW

**Ul Nowoursynowska 161**

10. Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej SGGW

**Ul. Ciszewskiego 8**

11. Centrum Immunoterapii Komórkowych
12. Katedra Biologii Środowiska Zwierząt
13. Katedra Nanobiotechnologii
14. Katedra Genetyki i Ochrony Zwierząt
15. Katedra Hodowli i Żywienia Zwierząt

**Załącznik nr 5 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia**

**NR SPRAWY: DZP.250.5.2026**

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ZADANIE NR 1

Przedmiotem zamówienia jest usługa sukcesywnego odbioru z siedziby zamawiającego w Warszawie przy ul. Nowoursynowskiej oraz Ciszewskiego oraz utylizacja odpadów ujętych w poniższej tabeli w okresie 24 miesięcy od daty podpisania umowy.

Tab. 1.

| KOD ODPADU | Szacunkowa ilość na 24 miesiące/kg | RODZAJ ODPADU | CHARAKTERYSTYKA ODPADU |
|---|---|---|---|
| 06 04 04* | 100 | Odpady zawierające rtęć | Odpady zawierające rtęć |
| 13 01 13* | 300 | Inne oleje hydrauliczne | Przepracowane oleje hydrauliczne |
| 13 02 08* | 400 | Inne oleje silnikowe, przekładniowe i smarowe | Przepracowane oleje silnikowe, przekładniowe i smarowe |
| 15 01 01 | 2000 | Opakowania z papieru i tektury | Opakowania z papieru oraz z tektury |
| 15 01 07 | 1000 | Opakowania ze szkła | Opakowania ze szkła |
| 15 01 10* | 3000 | Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone (np. środkami ochrony roślin I i II klasy toksyczności - bardzo toksyczne i toksyczne) | Opakowania po środkach niebezpiecznych np.: ochrony roślin, płynach eksploatacyjnych oraz odczynnikach |
| 15 01 11* | 200 | Opakowania z metali zawierające niebezpieczne porowate elementy wzmocnienia konstrukcyjnego (np. azbest), włącznie z pustymi pojemnikami ciśnieniowymi | Puste opakowania pod ciśnieniem (np. po sprężonym powietrzu lub preparatach typu WD-40) |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 15 02 02* | 300 | Sorbenty, materiały filtracyjne (w tym filtry olejowe nieujęte w innych grupach), tkaniny do wycierania (np. szmaty, ścierki) i ubrania ochronne zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi (np. PCB) | Zużyte ubrania ochronne (w tym rękawiczki), czyściwo zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi |
| 15 02 03 | 600 | Sorbenty, materiały filtracyjne, tkaniny do wycierania (np. szmaty, ścierki) i ubrania ochronne inne niż wymienione w 15 02 02 | Zużyte ubrania ochronne (w tym rękawiczki) |
| 16 01 07* | 400 | Filtry olejowe | Filtry olejowe pojazdów |
| 16 01 21* | 500 | Niebezpieczne elementy inne niż wymienione w 16 01 07 do 16 01 11, 16 01 13 i 16 01 14 | Pozostałe elementy z konserwacji i napraw pojazdów zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi |
| 16 02 13* | 800 | Zużyte urządzenia zawierające niebezpieczne elementy (1) inne niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 12 | Zużyte świetlówki |
| 16 02 14* | 2000 | Zużyte urządzenia inne niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 13 | Zużyte tonery |
| 16 03 03* | 3400 | Nieorganiczne odpady zawierające substancje niebezpieczne | Naczynia laboratoryjne, tipsy, pipety itp., które miały kontakt z substancjami niebezpiecznymi |
| 16 05 06* | 7000 | Chemikalia laboratoryjne i analityczne (np. odczynniki chemiczne) zawierające substancje niebezpieczne, w tym mieszaniny chemikaliów laboratoryjnych i analitycznych | Zlewki, preparaty laboratoryjne zawierające substancje niebezpieczne np. zanieczyszczony olej roślinny |
| 16 05 07* | 1000 | Zużyte nieorganiczne chemikalia zawierające substancje niebezpieczne (np. przeterminowane odczynniki chemiczne) | Przeterminowane nieorganiczne odczynniki chemiczne |
| 16 05 08* | 1000 | Zużyte organiczne chemikalia zawierające substancje niebezpieczne (np. przeterminowane odczynniki chemiczne) | Przeterminowane organiczne odczynniki chemiczne |
| 16 05 09 | 4000 | Zużyte chemikalia inne niż wymienione w 16 05 06, 16 05 07 lub 16 05 08 | Przeterminowane organiczne odczynniki chemiczne |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 17 05 03* | 600 | Gleba i ziemia, w tym kamienie, zawierające substancje niebezpieczne (np. PCB) | Odpady gleby z prac badawczych i dydaktycznych zanieczyszczona substancjami niebezpiecznymi |
| 17 02 01 | 600 | Drewno | Odpady z płyt wiórowych |
| 17 02 04* | 600 | Odpady drewna, szkła i tworzyw sztucznych zawierające lub zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi (podkłady kolejowe) Tr | rozdrobnione odpady drewnopochodne zanieczyszczone żywicami klejowymi |
| 17 02 03 | 800 | Tworzywa sztuczne | rury PCV, plastikowe meble ogrodowe, folie budowlane, |
| 16 01 03 | 1000 | Zużyte opony Z Tr | Zużyte opony |

**UWAGI DODATKOWE:**

1. Realizacja przedmiotowego zamówienia będzie następowała cyklicznie, po wcześniejszym złożeniu zlecenia częściowego (za pośrednictwem poczty elektronicznej) oraz wygenerowaniu Karty Przekazania Odpadu w bazie BDO.
2. Odbiór odpadów będzie się odbywał co najmniej 2 razy w miesiącu przy zapewnieniu minimum logistycznego w wysokości 200 kg. Z terenu Kampusu SGGW przy ul. Nowoursynowskiej 159, Nowoursynowskiej 161, Nowoursynowskiej 164, Nowoursynowskiej 166, Nowoursynowskiej 92/100, Ciszewskiego 6,8,10 (Łącznie z 54 budynków pod powyższymi adresami).
3. Zakontraktowane ilości odpadów z poszczególnych kodów są danymi szacunkowymi i możliwe jest ich zamienne wykorzystanie.
4. Wykonawca zobowiązuje się podstawić sprzęt (pojemniki o specjalnej konstrukcji) przeznaczony do załadunku i transportu materiałów szkodliwych oraz pracowników, wykwalifikowanych do wykonania usługi, w ciągu 3 dni od daty złożenia zlecenia częściowego.
5. Wykonawca zobowiązany jest posiadać zezwolenie wydane w drodze decyzji przez właściwy organ na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami (w zakresie transportu, zbierania, unieszkodliwiania odpadów o kodzie zgodnym z przedmiotem zamówienia (podstawa art. 27 ustawy z dn. 14 grudnia 2012 r. o odpadach z póź. Zm.(Dz. U. z 8 stycznia 2013 r poz. 21.). **Zamawiający wymaga, aby Oferent dołączył do oferty aktualne zezwolenie.**

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ZADANIE NR 2

1. Przedmiotem zamówienia jest: Usługa odbioru i utylizacji odpadów weterynaryjnych oraz medycznych o następujących kodach: 18 01 02; 18 01 03; 18 02 01; 18 02 02; 18 02 03; pochodzących z działalności naukowo badawczej oraz z działalności kliniki i przychodni, jak również dostarczenie szczelnie zamykanych opakowań (worków i/lub pojemników) przeznaczonych do gromadzenia i transportu przedmiotowych odpadów .
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wywozy co najmniej 1 raz na 2 tygodnie a w razie zaistnienia nagłej potrzeby na telefoniczne wezwanie Zleceniodawcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi w terminie 24 godzin licząc od otrzymania zlecenia od Zamawiającego
4. Przedmiot Umowy obejmuje swoim zakresem także zaopatrzenie Zamawiającego przez Wykonawcę w pojemniki i worki na odpady. Pojemniki na odpady powinny być dostarczane na wymianę – tzn. za 1 odebrany pojemnik powinien zostać dostarczony nieodpłatnie pojemnik o tej samej kolorystyce oraz pojemności. Minimalne ilości pojemników nieodpłatnych( z możliwością zwiększenia ilości oraz zamiennego ich wykorzystania)
Pojemnik 5 litrowy czerwony lub żółty – 50 szt.
Pojemnik 10 litrowy czerwony lub żółty – 50 szt.
Pojemnik 30 litrowy czerwony lub żółty – 500 szt.
Pojemnik 60 litrowy czerwony lub żółty – 600 szt.
5. Wykonawca własnym środkiem transportu oraz poprzez odpowiednio przeszkolonych własnych pracowników dokona odbioru i transportu odpadów z miejsca ich wytwarzania
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia przedmiotu umowy w zakresie rzeczowym i ilościowym do 70% podstawowej wartości przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę z należytą starannością.
8. Ewentualne wady i usterki wykonawcze wykryte przy odbiorze usługi, zostaną przez Wykonawcę usunięte nie później niż w ciągu 48 godzin od chwili zawiadomienia.
9. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia wykonania usługi w całości lub części, jeżeli:
a) Termin usługi nie był z nim uprzednio uzgodniony.
10. Wykonanie usługi zostanie potwierdzone KPO w elektronicznej bazie BDO.
11. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu zestawienie odebranych odpadów - odrębne dla każdej jednostki.

Tab. 2.

| Lp. | Rodzaj odpadu | Szacunkowa ilość [kg] na okres 24 m-cy od daty podpisania umowy |
|---|---|---|
| 18 02 01 | Narzędzia chirurgiczne i zabiegowe oraz ich resztki (z wyłączeniem 18 02 02) | 500 |
| 18 02 02* | inne odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, np..tkanki zwierzęce | 7000 |
| 18 02 03* | Inne odpady niż wymienione w 18 02 02 | 7600 |
| 18 01 02 | części ciała i organy oraz pojemniki na krew i konserwanty służące do jej przechowywania (z wyłączeniem 18 01 03) | 600 |
| 18 01 03* | Inne odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy do sądzenia, że wywołują choroby u ludzi i zwierząt (z wyłączeniem 18 01 80 i 18 01 82). | 600 |

| | | |
|---|---|---|
| 5 litrowy pojemnik | czerwony lub żółty | 600 |
| 10 litrów pojemnik | czerwony lub żółty | 300 |
| 30 litrów pojemnik | czerwony lub żółty | 400 |
| 60 litrów pojemnik | czerwony lub żółty | 400 |
| 60 litrów worki | czerwone wzmacniane na odpady | 400 |
| 1 litrowy pojemniki | żółte | 200 |

**Podane ilości w poszczególnych pozycjach są ilościami szacunkowymi i mogą zostać zamiennie wykorzystane w zakresie zakontraktowanej kwoty**.

**Załącznik nr 6 do SWZ – Wzór formularza kalkulacji ceny ofertowej**

**NR SPRAWY: DZP.250.5.2026**

**KALKULACJA CENY OFERTOWEJ ZADANIE 1**

Tab. 1.

| Lp. | Kod odpadu | Wyszczególnienie | Jednostka miary | Ilość | Cena jednostkowa netto PLN | Wartość netto PLN | VAT % | Wartość VAT PLN | Wartość brutto PLN |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Objaśnienia: | | | 1 | 2 | 3 = (1 x 2) | 4 | 5 = (3 x 4/100) | 6 = (3 + 5) |
| 1. | 06 04 04* | Odpady zawierające rtęć | kg | 100 | | | | | |
| 2. | 13 01 13* | Inne oleje hydrauliczne | kg | 300 | | | | | |
| 3. | 13 02 08* | Inne oleje silnikowe, przekładniowe i smarowe | kg | 400 | | | | | |
| 4. | 15 01 01 | Opakowania z papieru i tektury | kg | 2 000 | | | | | |
| 5. | 15 01 07 | Opakowania ze szkła | kg | 1 000 | | | | | |
| 6. | 15 01 10* | Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone (np. środkami ochrony roślin I i II klasy toksyczności - bardzo toksyczne i toksyczne) | kg | 3 000 | | | | | |
| 7. | 15 01 11* | Opakowania z metali zawierające niebezpieczne porowate elementy wzmocnienia konstrukcyjnego (np. azbest), włącznie z pustymi pojemnikami ciśnieniowymi | kg | 200 | | | | | |
| 8. | 15 02 02* | Sorbenty, materiały filtracyjne (w tym filtry olejowe nieujęte w innych grupach), tkaniny do wycierania (np. szmaty, ścierki) i ubrania ochronne zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi (np. PCB) | kg | 300 | | | | | |
| 9. | 15 02 03 | Sorbenty, materiały filtracyjne, tkaniny do wycierania (np. szmaty, ścierki) i ubrania ochronne inne niż wymienione w 15 02 02 | kg | 600 | | | | | |
| 10. | 16 01 07* | Filtry olejowe | kg | 400 | | | | | |
| 11. | 16 01 21* | Niebezpieczne elementy inne niż wymienione w 16 01 07 do 16 01 11, 16 01 13 i 16 01 14 | kg | 500 | | | | | |
| 12. | 16 02 13* | Zużyte urządzenia zawierające niebezpieczne elementy (1) inne niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 12 | kg | 800 | | | | | |
| 13. | 16 02 14* | Zużyte urządzenia inne niż wymienione w 16 02 | kg | 2000 | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 09 do 16 02 13 | | | | | | | |
| 14. | 16 03 03* | Nieorganiczne odpady zawierające substancje niebezpieczne | kg | 3 400 | | | | | |
| 15. | 16 05 06* | Chemikalia laboratoryjne i analityczne (np. odczynniki chemiczne) zawierające substancje niebezpieczne, w tym mieszaniny chemikaliów laboratoryjnych i analitycznych | kg | 7 000 | | | | | |
| 16. | 16 05 07* | Zużyte nieorganiczne chemikalia zawierające substancje niebezpieczne (np. przeterminowane odczynniki chemiczne) | kg | 1000 | | | | | |
| 17. | 16 05 08* | Zużyte organiczne chemikalia zawierające substancje niebezpieczne (np. przeterminowane odczynniki chemiczne) | kg | 1 000 | | | | | |
| 18. | 16 05 09 | Zużyte chemikalia inne niż wymienione w 16 05 06, 16 05 07 lub 16 05 08 | kg | 4 000 | | | | | |
| 19. | 17 05 03* | Gleba i ziemia, w tym kamienie, zawierające substancje niebezpieczne (np. PCB) | kg | 600 | | | | | |
| 20. | 17 02 01 | Drewno | kg | 600 | | | | | |
| 21. | 17 02 04* | Odpady drewna, szkła i tworzyw sztucznych zawierające lub zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi (podkłady kolejowe) Tr | kg | 600 | | | | | |
| 22. | 16 01 03 | Zużyte opony Z Tr | kg | 1 000 | | | | | |
| 23. | 17 02 03 | Tworzywa sztuczne | kg | 800 | | | | | |
| | **Razem** | | | | | | | | |

Zakontraktowane ilości odpadów z poszczególnych frakcji są danymi szacunkowymi i możliwe jest ich zmienne wykorzystanie.

***Kwalifikowany podpis elektroniczny***

**KALKULACJA CENY OFERTOWEJ ZADANIE 2**

Tab. 2.

| Lp. | Kod odpadu / pojemnik | Rodzaj odpadu | Szacunkowa ilość [kg] na okres 12 m-cy od daty podpisania umowy | Cena jednostkowa netto (PLN) | Wartość netto (PLN) | VAT % | Wartość VAT (PLN) | Wartość brutto (PLN) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **Objaśnienia** | **1** | **2** | **3 = (1 x 2)** | **4** | **5 = (3 x 4/100)** | **6=(3+5)** |
| 1. | 18 02 01 | Narzędzia chirurgiczne i zabiegowe oraz ich resztki (z wyłączeniem 18 02 02) | 500 | | | | | |
| 2. | 18 02 02* | **i**nne odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, np. tkanki zwierzęce | 7000 | | | | | |
| 3. | 18 02 03* | Inne odpady niż wymienione w 18 02 02 | 7600 | | | | | |
| 4. | 18 01 02 | części ciała i organy oraz pojemniki na krew i konserwanty służące do jej przechowywania (z wyłączeniem 18 01 03) | 600 | | | | | |
| 5. | 18 01 03* | Inne odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy do sądzenia, że wywołują choroby u ludzi i zwierząt (z wyłączeniem 18 01 80 i 18 01 82). | 600 | | | | | |
| 6. | 5 litrowy pojemnik | czerwony lub żółty | 600 | | | | | |
| 7. | 10 litrów pojemnik | czerwony lub żółty | 400 | | | | | |
| 8. | 30 litrów pojemnik | czerwony lub żółty | 350 | | | | | |
| 9. | 60 litrów pojemnik | czerwony lub żółty | 400 | | | | | |
| 10. | 60 litrów worki | czerwone wzmacniane na odpady | 200 | | | | | |
| 11. | 1 litrowy pojemniki | żółte | 100 | | | | | |
| | **Razem** | | | | | | | |

***Kwalifikowany podpis elektroniczny***

**Załącznik nr 7 do SWZ – Wzór wykazu zrealizowanych usług.**

**NR SPRAWY: DZP.250.5.2026**

## WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Tab. 1.

| Lp. | Przedmiot zamówienia | Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana | Data wykonania zamówienia | Wartość umowy brutto |
|---|---|---|---|---|
| **1** | | | | |
| **2** | | | | |
| **3** | | | | |

**Do wykazu załączam dowody określające, czy usługi te zostały wykonane należycie.**

***Kwalifikowany podpis elektroniczny***

**Załącznik nr 8 do SWZ – Wzór wykazu zaplecza technicznego, narzędzi i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.**

**NR SPRAWY: DZP.250.5.2026**

**WZÓR WYKAZU**

Tab. 1.

| Lp. | Nazwa urządzeń i narzędzi technicznych | Opis | Liczba sztuk | Podstawa do dysponowania zasobami |
|---|---|---|---|---|
| **ZADANIE 1** | | | | |
| **1** | | | | |
| **2** | | | | |
| **3** | | | | |
| **ZADANIE 2** | | | | |
| **1** | | | | |
| **2** | | | | |
| **3** | | | | |

***Kwalifikowany podpis elektroniczny***