Załącznik nr 4 do SWZ

Projektowane postanowienia U m o w y

Umowa zawarta w dniu ……. w Mławie pomiędzy:
Miastem Mława z siedzibą w Mławie, ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława, NIP 569 176 00 34, reprezentowanym przez:

Panią Beatą Ciesielską-Betlińską -
Dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych Nr 2 w Mławie, ul. Graniczna 39, 06-500 Mława, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

…….. z siedzibą …… ,
NIP: ……..., wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr ……/ CEiDG, reprezentowanym przez ……., zwanym
w dalszej treści umowy „Wykonawcą”,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.), o następującej treści:
Osoby reprezentujące Strony oświadczają, że są należycie umocowane do zawarcia Umowy, a Strony nie będą powoływać się na brak umocowania osoby reprezentującej w przypadku sporów wynikających z Umowy.

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest „**ŚWIADCZENIE USŁUGI ŻYWIENIA DZIECI PRZEDSZKOLNYCH I SZKOLNYCH W ZESPOLE PLACÓWEK OŚWIATOWYCH NR 2 W MŁAWIE”**
2. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia z należytą starannością, zapewniającą jak najwyższy standard oraz poziom usług, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności.
3. Przedmiot zamówienia wykonywany będzie przez Wykonawcę zgodnie z warunkami określonymi w dokumentach zamówienia, w tym z uwzględnieniem liczby uczniów i posiłków przygotowanych dla Zespołu Placówek Oświatowych nr 2 w Mławie (zwany dalej ZPO nr 2) oraz wszystkich obowiązków Wykonawcy, wykazanych w załączniku nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia - do Specyfikacji Warunków Zamówienia i niniejszej umowy.
4. Dokumenty zamówienia, oferta Wykonawcy oraz niniejsza Umowa stanowią integralną całość. W razie rozbieżności pierwszeństwo mają postanowienia Umowy, następnie SWZ wraz z załącznikami, a następnie oferta Wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień korzystniejszych dla Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentami zamówienia, zakresem i warunkami świadczenia usług oraz uwzględnił w wynagrodzeniu wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania Umowy, w tym koszty personelu, produktów, mediów, środków higienicznych, kontroli jakości, utrzymania czystości i organizacji wydawania posiłków.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowywania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwa zgodnie z normami HACCP oraz rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom przedszkolnym i szkolnym w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci przedszkolnych i szkolnych w danej jednostce (Dz. U. z 2016 r. poz. 1154).
7. Wykonawca zobowiązany jest stosować wyłącznie środki spożywcze spełniające wymagania prawa żywnościowego, aktualnych norm żywienia dla populacji polskiej oraz wymagań dla danej grupy

wiekowej. Do każdego jadłospisu Wykonawca dołączy wykaz alergenów, gramatury i wartości energetycznej posiłków.

8. Wykonawca nie może stosować produktów przeterminowanych, o niewiadomym pochodzeniu, nieoznakowanych, wielokrotnie rozmrażanych, niespełniających wymogów przechowywania albo produktów o jakości handlowej niższej niż wynikająca z OPZ, jadłospisu lub oferty.
9. Wykonawca będzie przygotowywał posiłki zachowując wymogi sanitarno- epidemiologiczne w zakresie personelu i warunków produkcji oraz weźmie odpowiedzialność za ich przestrzeganie.
10. Personel Wykonawcy skierowany do realizacji Umowy musi posiadać aktualne badania do celów sanitarno-epidemiologicznych, przeszkolenie BHP, ppoż. oraz z zasad HACCP, a na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży dokumenty potwierdzające spełnianie tych wymagań, z zachowaniem przepisów o ochronie danych osobowych.
11. Wykonawca przyjmuje na siebie wszelkie sprawy organizacyjne związane z bezpośrednim wydawaniem posiłków dzieciom korzystającym z usług żywienia takie, jak:
    a) porcjowanie i wydawanie posiłków oraz podanie ich na stolik dla dzieci przedszkolnych;
    b) nalewanie zupy do waz i umieszczenie ich na stolikach;
    c) nalewanie i podawanie zupy na stoliki dla dzieci przedszkolnych oraz uczniów klas I-III; rozkładanie i zbieranie talerzy i sztućców;
    d) codzienne sprzątanie stołówki po posiłkach;

    Wydawanie posiłków odbywać się będzie w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym, z zachowaniem płynności pracy placówki. Wykonawca odpowiada za organizację pracy personelu w sposób niewywołujący opóźnień, kolejek, przerw w wydawaniu posiłków ani zagrożenia bezpieczeństwa dzieci.
12. Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie do:
    a) utrzymania czystości i porządku na terenie stołówki i pomieszczeń kuchennych zgodnie z wymogami odpowiednich służb sanitarnych;
    b) mycia i wyparzania naczyń oraz sprzątania pomieszczeń bloku żywieniowego;
    c) ponoszenia kosztów środków czyszczących i higienicznych zużywanych do sprzątania pomieszczeń bloku żywieniowego;
    d) Wykonawca zapewnia talerze, sztućce, szklanki, kubki, pojemniki i inny drobny sprzęt niezbędny do wydania posiłków, w liczbie odpowiadającej zamówionym posiłkom, o ile OPZ nie stanowi inaczej. Zamawiający nie dopuszcza stosowania naczyń jednorazowego użytku, chyba że wymaga tego szczególny reżim sanitarny zaakceptowany przez Zamawiającego.
    e) Wykonawca zapewnia bieżące usuwanie resztek pokonsumpcyjnych oraz odpadów powstałych przy realizacji usługi w sposób zgodny z przepisami sanitarnymi i porządkowymi, bez obciążania Zamawiającego dodatkowymi kosztami.
    f) w ramach ceny oferty Wykonawca przeprowadzać będzie konserwacje, naprawy, przeglądy okresowe, zgodnie z technologią użytkowania i prawem budowlanym.
13. Wykonawca ponosi opłaty za wodę i ścieki, energię elektryczną oraz gaz ziemny według faktycznego zużycia wskazanego przez podliczniki i stawek wynikających z faktur właściwych dostawców. Rozliczenie następuje miesięcznie na podstawie rachunku, noty księgowej albo faktury wystawionej przez ZPO nr 2 w Mławie, płatnej w terminie 14 dni od dnia doręczenia.
14. Wykonawca ponosi opłatę odpowiadającą podatkowi od nieruchomości, ustalaną proporcjonalnie do powierzchni 225,27 m² i okresu korzystania, według stawki obowiązującej na podstawie uchwały Rady Miasta Mława. Szczegółowy wykaz udostępnionych pomieszczeń, urządzeń i ich stan zostanie potwierdzony protokołem przekazania.

§ 2

1. Z uwagi na specyfikę przedmiotu umowy oraz określenie jego wielkości na podstawie danych szacunkowych (w odniesieniu do dzieci przedszkolnych i uczniów korzystających z żywienia w szkole podstawowej), zastrzega się możliwość zmian liczby dzieci i uczniów ZPO nr 2 w Mławie, tym samym ilości wydawanych posiłków, a także szczegółów dotyczących jadłospisów, w drodze uzgodnień pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą usług. Zamawiający zobowiązuje się zrealizować umowę w ilości nie mniejszej niż 70% zamówienia podstawowego.
2. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy orientacyjne zapotrzebowanie na posiłki w okresach miesięcznych, a dzienną liczbę posiłków będzie podawał najpóźniej do godziny 8:30 danego dnia

roboczego, z możliwością korekty do godziny 9:00 telefonicznie lub pocztą elektroniczną, chyba że OPZ przewiduje termin korzystniejszy dla Zamawiającego.

3. Zmniejszenie liczby posiłków wynikające z nieobecności dzieci, organizacji roku szkolnego, dni wolnych, wycieczek, chorób, zawieszenia zajęć lub rezygnacji z żywienia nie stanowi nienależytego wykonania Umowy przez Zamawiającego i nie rodzi po stronie Wykonawcy roszczeń ponad wynagrodzenie za faktycznie wykonane usługi, z zastrzeżeniem minimalnego zakresu wskazanego w Umowie.
4. Zamawiający nie przewiduje zwiększenia zakresu zamówienia w ramach prawa opcji. Liczba posiłków może ulec zmniejszeniu stosownie do rzeczywistych potrzeb, z zachowaniem gwarantowanego minimum 70% zamówienia podstawowego.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie odpowiadało faktycznej liczbie prawidłowo przygotowanych i wydanych posiłków, według cen jednostkowych określonych w ofercie, z zastrzeżeniem minimalnego zakresu wskazanego w ust. 1.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
   a) spełnienia wszystkich wymaganych prawem wymogów wynikających z przepisów i wymogów higieniczno-sanitarnych, szczególnie z ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2022 r., poz. 2132 ze zm.),
   b) wykonywać usługi terminowo i punktualnie przez wykwalifikowanych pracowników posiadających stosowną wiedzę i aktualne badania lekarskie, niezbędne przy kontakcie z żywnością na każdym etapie świadczonych usług, tj.: przygotowywanie posiłków - kuchnia ogólna, wydawanie,
   c) stosować się do wskazówek Zamawiającego - Dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych nr 2 w Mławie, o ile mieszczą się one w zakresie przedmiotu zamówienia, współpracować z Zamawiającym, który ze swojej strony również zobowiązany jest do współpracy w celu należytego realizowania zakresu umowy,
   d) stosowania wymogów żywieniowych zalecanych przez Instytut Matki i Dziecka dla dzieci w wieku 3-15 lat oraz uwzględniania zalecanej wartości energetycznej, wielkości posiłków oraz norm produktów. Wyklucza się posiłki sporządzane na bazie półproduktów oraz na bazie Fast Food lub mrożonych potraw,
   e) przechowywania próbek ze wszystkich przygotowanych posiłków każdego dnia, przez okres 72 godzin w ilości 150 g, z oznaczeniem daty, godziny, zawartości próbki pokarmowej z podpisem osoby odpowiedzialnej za pobieranie tych próbek,
   f) zapewnienia posiłków o nie gorszej jakości, w ramach ceny oferty z innych źródeł, w przypadku awarii lub innych nieprzewidzianych zdarzeń uniemożliwiających Wykonawcy samodzielne przygotowanie posiłków.
   g) Posiłki zastępcze mogą pochodzić wyłącznie z zakładu posiadającego wymagane dopuszczenia sanitarne do produkcji lub obrotu żywnością i muszą odpowiadać jadłospisowi, dietom, gramaturom, temperaturom oraz wymogom jakościowym określonym w Umowie. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o przyczynie zastosowania posiłków zastępczych i źródle ich pochodzenia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo bieżącej kontroli w zakresie przestrzegania przez Wykonawcę przepisów dotyczących technologii produkcji i jakości wykonywanych usług (np. do sprawdzania wagi posiłku, zgodności z jadłospisem przygotowanych i wydawanych posiłków).
3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży dokumenty potwierdzające jakość i bezpieczeństwo usługi, w szczególności wyniki badań mikrobiologicznych żywności lub powierzchni, dokumentację HACCP/GHP/GMP, rejestry temperatur, dokumenty identyfikowalności produktów oraz książkę kontroli sanitarnej obiektu, w którym przygotowywane są posiłki, o ile dotyczy.
4. Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia lub wydania posiłku, który budzi uzasadnione wątpliwości co do świeżości, temperatury, gramatury, zgodności z jadłospisem, diety, czystości opakowań lub bezpieczeństwa sanitarnego. Odmowa wymaga odnotowania w ewidencji, protokole albo korespondencji elektronicznej.

§ 3a

1. Zamawiający, stosownie do art. 95 ust. 1 Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności polegające na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy, jeżeli czynności te będą wykonywane pod kierownictwem, w miejscu i czasie wyznaczonym przez Wykonawcę lub podwykonawcę.
2. Wymóg, o którym mowa w ust. 1, dotyczy w szczególności następujących czynności właściwych dla usługi cateringowej: przygotowywania posiłków, obróbki wstępnej i termicznej żywności, porcjowania i pakowania posiłków, transportu posiłków do Zamawiającego, wydawania posiłków dzieciom, zmywania i wyparzania naczyń, utrzymania czystości stołówki i pomieszczeń bloku żywieniowego, usuwania odpadów pokonsumpcyjnych oraz bieżącej organizacji pracy personelu wydającego posiłki.
3. Wymóg nie dotyczy czynności wykonywanych samodzielnie przez osoby prowadzące działalność gospodarczą, członków organów Wykonawcy, osób pełniących funkcje nadzorcze, koordynacyjne lub kontrolne ani czynności incydentalnych, specjalistycznych lub doradczych, jeżeli nie mają charakteru pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy.
4. Wykonawca, w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy, a następnie na każde żądanie Zamawiającego w terminie wskazanym w wezwaniu, nie krótszym niż 3 dni robocze, przedłoży oświadczenie o zatrudnieniu osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 2, na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę. Oświadczenie powinno obejmować w szczególności: oznaczenie podmiotu zatrudniającego, liczbę osób, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu, zakres czynności oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia.
5. W celu weryfikacji spełniania wymogu zatrudnienia Zamawiający może żądać, w zakresie niezbędnym i z zachowaniem przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności: poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę w części potwierdzającej fakt zatrudnienia, dokumentów potwierdzających zgłoszenie do ubezpieczeń społecznych, oświadczeń pracowników lub innych dokumentów potwierdzających zatrudnienie na podstawie stosunku pracy. Dokumenty powinny zostać zanonimizowane w zakresie danych nieistotnych dla weryfikacji.
6. Zamawiający jest uprawniony do kontroli spełniania wymagań, w szczególności poprzez żądanie wyjaśnień i dokumentów, kontrolę listy osób faktycznie wykonujących czynności w placówce oraz porównanie jej z dokumentami przedłożonymi przez Wykonawcę. W przypadku uzasadnionych wątpliwości Zamawiający może zawiadomić właściwe organy, w szczególności Państwową Inspekcję Pracy.
7. Zmiana osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 2, jest dopuszczalna pod warunkiem zachowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o takiej zmianie najpóźniej przed dopuszczeniem nowych osób do wykonywania tych czynności, chyba że zmiana wynika z nagłej nieobecności pracownika - wówczas informacja zostanie przekazana niezwłocznie.
8. Niespełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, nieprzedłożenie dokumentów lub oświadczeń w wymaganym terminie, przedłożenie dokumentów nierzetelnych albo dopuszczenie do wykonywania czynności osoby niezatrudnionej zgodnie z niniejszym paragrafem stanowi nienależyte wykonanie Umowy i uprawnia Zamawiającego do naliczenia kar umownych oraz do zastosowania innych uprawnień przewidzianych Umową.

§ 4

Umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy, tj. od dnia 01.09.2026 r. do dnia 31.08.2028 r., z uwzględnieniem przerw świątecznych i dni wolnych od nauki oraz innych przewidzianych organizacją roku szkolnego.

§ 5

Posiłki przygotowywane przez Wykonawcę muszą spełniać w szczególności następujące warunki jakościowe:

1) jadłospis musi być urozmaicony, nie dopuszcza się powtarzania rodzajowo tych samych potraw w ciągu 2 tygodni. Jadłospis układany będzie przez Wykonawcę na okres 10 dni (jadłospis dekadowy) i dostarczany Zamawiającemu do wcześniejszego zatwierdzenia najpóźniej na 4 dni robocze przed rozpoczęciem każdej kolejnej dekady. Wartość kaloryczna każdego posiłku musi być zgodna z aktualnymi normami żywienia dla populacji polskiej w zakresie określonej grupy wiekowej. Wszelkie zmiany w jadłospisie sugerowane przez Zamawiającego będą wiążące dla Wykonawcy.
2) Zmiana jadłospisu przez Wykonawcę po jego zatwierdzeniu wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego, z wyjątkiem sytuacji nagłych niezależnych od Wykonawcy, przy czym zamiennik musi posiadać co najmniej równoważną wartość odżywczą, gramaturę i jakość oraz nie może naruszać diet indywidualnych ani wykazu alergenów.

w Przedszkolu:

a) śniadanie:

różnorodne zupy mleczne (np.: płatki kukurydziane, ryżowe, jęczmienne, płatki owsiane, kasza manna, kasza kukurydziana, kasza jaglana, zacierka), do tego kanapki (z pieczywa mieszanego lub razowego, bułki) z jajkiem, dżemem, serem białym, żółtym, wędliną oraz warzywami np.: pomidorem, ogórkiem kiszonym lub świeżym, sałatą, szczypiorkiem lub rzodkiewką, papryką lub inne, chude kiełbaski na gorąco (np.: o zawartości min. 90 % mięsa), kompot, sok, woda z cytryną, kawa z mlekiem, kakao lub herbata.

b) obiady:

zupa: sporządzona z naturalnych składników, bez użycia koncentratów spożywczych, z wyłączeniem koncentratów z naturalnych składników.

drugie danie: ziemniaki (lub zamiennie ryż, kasza, kopytka, makaron itp.) - dania mięsne: tygodniowo nie więcej niż dwie potrawy smażone (na oleju roślinnym, rafinowanym) np. sztuka mięsa, udziec kurczaka, pierś z indyka, kotlet schabowy, stek z piersi z kurczaka, bitki wołowe, gulasz, ryba, pierogi, naleśniki, knedle itp., surówka, kompot lub sok;

c) podwieczorek:

owoce lub warzywa, desery owocowe, serki, jogurty, koktajle owocowe, soki owocowe (pomarańczowy, bananowy, multiwitamina, jabłkowy, karotka), galaretka, kisiel, budyń, bułka słodka (jagodzianka, z budyniem, serem, jabłkiem, marmoladą), ciasta pieczone przez wykonawcę, kanapki np. z pasztetem, pieczenią itp., z jajkiem, pomidorem i innymi warzywami; napoje: napoje przygotowane na miejscu mogą być słodzone cukrem w ilości nieprzekraczającej 10 g cukrów w 250 ml produktu gotowego do spożycia;

w Szkole Podstawowej:

a) **zupa:** sporządzona z naturalnych składników, bez użycia koncentratów spożywczych, z wyłączeniem koncentratów z naturalnych składników.

- w tygodniu muszą być przygotowane co najmniej 4 razy drugie dania mięsne lub rybne wraz z surówką,
- potrawy powinny być lekkostrawne, przygotowane z surowców wysokiej jakości, świeżych, naturalnych, mało przetworzonych, z ograniczoną ilością substancji dodatkowych - konserwujących, zagęszczających, barwiących lub sztucznie aromatyzowanych,
- w jadłospisie powinny przeważać potrawy gotowane, pieczone i duszone, okazjonalnie smażone,
- do przygotowania posiłków zalecane jest: stosowanie tłuszczów roślinnych (ograniczone stosowanie tłuszczów zwierzęcych), stosowanie dużej ilości warzyw i owoców, w tym także nasion roślin strączkowych, różnego rodzaju kasz, umiarkowane stosowanie jaj, cukru i soli,
- zupy muszą być przygotowane na wywarze warzywnym albo warzywno-mięsnym, z uwzględnieniem diet indywidualnych, wieku dzieci i zatwierdzonego jadłospisu,

3) istotnym elementem jest wygląd i estetyka potraw,
4) Wykonawca zobowiązany jest, w ramach cen jednostkowych określonych w ofercie, zapewnić diety indywidualne zgodnie z pisemną informacją Zamawiającego opartą na zaleceniu lekarza lub dietetyka, w szczególności posiłki bezmleczne, bezglutenowe i wynikające z alergii pokarmowych.
5) Wykonawca zapewni oddzielne oznaczenie, przygotowanie, pakowanie i wydawanie posiłków dietetycznych w sposób eliminujący ryzyko pomyłki oraz zanieczyszczenia krzyżowego

alergenami. Posiłki dietetyczne muszą być opisane co najmniej rodzajem diety i grupą/oddziałem, bez ujawniania nadmiarowych danych osobowych dziecka.

6) Temperatura posiłków w chwili wydawania dzieciom nie może być niższa niż 75°C dla zup oraz 65°C dla drugich dań gorących, z tolerancją technologiczną +/- 3°C, o ile przepisy lub OPZ nie przewidują wymagań surowszych. Wykonawca prowadzi rejestr kontroli temperatur.

§ 6

1. Maksymalna wartość wynagrodzenia Wykonawcy za cały szacowany zakres Umowy wynosi brutto …… zł (słownie: ……), netto …… zł, podatek VAT …… zł, zgodnie z ofertą Wykonawcy. Wynagrodzenie należne za dany miesiąc jest obliczane według faktycznej liczby prawidłowo przygotowanych i wydanych posiłków oraz cen jednostkowych określonych w ust. 2.

2. Ceny jednostkowe brutto za poszczególne rodzaje posiłków kształtują się następująco:
   1) Dla Przedszkola:
   a) Śniadanie ……..…….... zł
   b) Obiad ……..……. zł
   c) Podwieczorek ……..…… zł
   2) Dla Szkoły Podstawowej:
   a) Zupa ……..…….. zł

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, rozliczane będzie w okresach miesięcznych, za faktycznie wykonane świadczenie usług żywnościowych, tj. w wysokości wynikającej z iloczynu ceny za jeden posiłek wg ich rodzajów oraz rzeczywistej liczby posiłków, w oparciu o specyfikację wydanych posiłków, sporządzoną przez Wykonawcę i potwierdzoną przez Zamawiającego.
   Wynagrodzenie będzie płatne częściami, w miesięcznych okresach rozliczeniowych, za usługi faktycznie wykonane i potwierdzone przez Zamawiającego. Strony potwierdzają, że miesięczne rozliczenia stanowią płatności częściowe w rozumieniu art. 443 ust. 1 Pzp, właściwe dla umów zawieranych na okres dłuższy niż 12 miesięcy.

4. Podstawą wystawienia faktury będzie miesięczna ewidencja posiłków według ich rodzaju, liczby, daty wydania oraz ewentualnych diet, podpisana albo zaakceptowana elektronicznie przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

5. Zapłata za usługi nastąpi na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę na:
   Nabywcę: Miasto Mława, ul. Stary Rynek 19 06-500 Mława NIP 569 176 00 34 oraz
   Odbiorcę: Zespół Placówek Oświatowych nr 2 w Mławie, ul. Graniczna 39, 06-500 Mława NIP 569 175 27 50.
   Termin zapłaty wyniesie ….. dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. W przypadku faktury ustrukturyzowanej wystawionej przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) za dzień otrzymania faktury przyjmuje się dzień przydzielenia fakturze numeru identyfikującego w KSeF, chyba że bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa stanowią inaczej.

6. Wykonawca oświadcza, że firmowy numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawiane w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego, zgodnie z rozdziałem 3a ustawy Prawo bankowe, prowadzony jest rachunek VAT, wykazany na tzw. „białej liście", tj. w wykazie podatników VAT i ich rachunków.
   Wykonawca zobowiązuje się wystawiać faktury ustrukturyzowane przy użyciu KSeF od dnia, w którym obowiązek taki będzie wynikał z przepisów prawa mających zastosowanie do Wykonawcy lub do danej transakcji. Do czasu objęcia Wykonawcy obowiązkiem wystawiania faktur w KSeF dopuszcza się wystawianie faktur w formie przewidzianej przepisami prawa, z zastrzeżeniem prawa Zamawiającego do żądania faktury ustrukturyzowanej, jeżeli przepisy będą to umożliwiały.
   Faktura ustrukturyzowana powinna zawierać dane Zamawiającego jako nabywcy i ZPO nr 2 jako odbiorcy zgodnie z Umową oraz numer rachunku bankowego Wykonawcy ujawniony na białej liście podatników VAT, jeżeli wymóg ten ma zastosowanie. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, przekaże wizualizację faktury zarejestrowanej w KSeF albo informację pozwalającą na jej identyfikację, w szczególności numer KSeF.

W przypadku awarii lub niedostępności KSeF, trybu offline albo innej sytuacji przewidzianej przepisami dotyczącymi faktur ustrukturyzowanych, Wykonawca wystawi i przekaże fakturę zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami, a po ustaniu przeszkody dopełni obowiązków związanych z KSeF w terminach ustawowych. Sama awaria KSeF nie uprawnia Wykonawcy do wstrzymania realizacji usług.

7. Wykonawca zobowiązuje się do regulowania zobowiązań pieniężnych wynikających z Umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, jeżeli obowiązek taki wynika z przepisów prawa lub charakteru transakcji. Brak rachunku umożliwiającego płatność zgodną z przepisami obciąża Wykonawcę.

8. W przypadku wprowadzenia zdalnego nauczania, przedmiot umowy nie będzie realizowany, w związku z czym Wykonawcy nie będzie przysługiwało roszczenie z tytułu wynagrodzenia.

9. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego, nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

§ 7

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy będące bezpośrednim następstwem okoliczności, które stanowią skutek działania siły wyższej.
2. Siła wyższa to zdarzenie zewnętrzne, którego strony nie mogły przewidzieć i któremu nie mogły zapobiec, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu strona nie mogła przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności i które nie wynikło wskutek błędów lub zaniedbań strony dotkniętej jej działaniem. Za wystąpienie siły wyższej uznane będą w szczególności takie wydarzenia, jak: zamieszki, wojny, pożary, powodzie, huragany, trzęsienia ziemi, epidemia.
3. Za siłę wyższą nie uznaje się okoliczności typowych dla prowadzenia działalności cateringowej, w szczególności braków kadrowych, awarii sprzętu, problemów z dostawcami, wzrostu cen, błędów organizacyjnych albo braku produktów, jeżeli Wykonawca mógł im zapobiec przy zachowaniu należytej staranności zawodowej.

§ 8

1. W przypadku nienależytego wykonywania Umowy Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia naruszenia w terminie nie krótszym niż 3 dni robocze, chyba że charakter naruszenia wymaga reakcji natychmiastowej. Bezskuteczny upływ terminu uprawnia Zamawiającego do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym oraz naliczenia kar umownych. Wezwanie nie jest wymagane w przypadku naruszenia rażącego, w szczególności zagrażającego zdrowiu lub bezpieczeństwu dzieci, niedostarczenia posiłków, utraty wymaganych uprawnień sanitarnych albo powtarzającego się naruszenia pomimo wcześniejszego wezwania.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
3. za zwłokę w rozpoczęciu wydawania posiłków lub dostarczeniu posiłków - 10% wartości posiłków objętych zwłoką za każde rozpoczęte 15 minut zwłoki, nie więcej jednak niż 100% wartości tych posiłków brutto;
4. za niedostarczenie posiłków w danym dniu - 100% wartości niedostarczonych posiłków brutto, niezależnie od prawa Zamawiającego do zakupu posiłków zastępczych na koszt i ryzyko Wykonawcy;
5. za niedostarczenie posiłku zgodnego z dietą indywidualną albo za błędne oznaczenie posiłku dietetycznego - 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek, niezależnie od odpowiedzialności za skutki zdrowotne;
6. za brak wymaganej ewidencji, rejestru temperatur, próbek żywności, wykazu alergenów lub dokumentacji sanitarnej - 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
7. za brak zapewnienia personelu wymaganego do wydawania posiłków, naczyń, sztućców, środków higienicznych albo czystości stołówki - 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
   a) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,

b) w przypadku stwierdzenia naruszenia w przygotowanych posiłkach norm żywnościowych czy przepisów sanitarno-epidemiologicznych w wysokości 10% wartości posiłków brutto przygotowanych w okresie miesiąca, w którym nastąpiło naruszenie.

za niespełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy określonego w § 3a, za brak przedłożenia oświadczeń lub dokumentów w terminie, za przedłożenie dokumentów nierzetelnych albo za dopuszczenie do wykonywania czynności objętych wymogiem osoby niezatrudnionej zgodnie z § 3a - 2.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;

8. Łączna kwota kar umownych naliczonych zgodnie z ust. 2 nie może przekroczyć kwoty stanowiącej 15% wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
   Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek braku zapłaty albo nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia dokonanej na podstawie art. 439 Pzp, jeżeli obowiązek zmiany wynagrodzenia podwykonawcy wynika z Umowy lub przepisów Pzp.
9. Zapłata kary umownej nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych, w szczególności w przypadku szkód związanych z zatruciem pokarmowym, naruszeniem diet lub koniecznością zakupu posiłków zastępczych.
10. Naliczenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy ze zobowiązań wynikających z umowy.
11. Poza przypadkami określonymi w przepisach ogólnych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w każdym czasie bez wypowiedzenia, również w przypadku:
    a) utraty przez Wykonawcę uprawnień niezbędnych do wykonania umowy,
    b) ogłoszenia likwidacji Wykonawcy,
    c) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.
    d) Zamawiający może odstąpić od Umowy albo rozwiązać ją ze skutkiem natychmiastowym również w razie: trzykrotnego opóźnienia w wydaniu posiłków, jednokrotnego niedostarczenia posiłków, rażącego naruszenia wymogów sanitarno-epidemiologicznych, utraty wymaganych decyzji lub zgód sanitarnych, powtarzających się uzasadnionych skarg rodziców lub braku zaprzestania naruszeń mimo pisemnego wezwania Zamawiającego.
12. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i może być dokonane w terminie 1 miesiąca od dnia dowiedzenia się o okoliczności uzasadniającej odstąpienie.

§ 9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej.
2. Strony dopuszczają wprowadzenie uzasadnionych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację zamówienia, np.:
   1) na skutek okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 lub wystąpieniem innego nieprzewidywalnego zdarzenia zewnętrznego, tzw. siła wyższa określona w § 7,
   2) konieczne zmiany będą następstwem zmiany stawki podatku VAT lub następstwem zmiany kalendarza roku szkolnego,
   3) w przypadku konieczności wprowadzenia dodatkowego reżimu sanitarnego zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego,
   4) zmiany sposobu realizacji usługi wynikającej z decyzji, zaleceń lub wytycznych organów sanitarnych, organu prowadzącego, dyrektora placówki albo zmian organizacji roku szkolnego, w zakresie niezbędnym do zachowania ciągłości i bezpieczeństwa żywienia dzieci;
3. Wymienione w ust. 2 okoliczności mogą mieć wpływ na zmianę terminu umownego albo na zmianę sposobu wykonania lub zakresu świadczenia i winny zostać poprzedzone wnioskiem Wykonawcy wraz z wyczerpującym uzasadnieniem konieczności ich wprowadzenia.
4. Stosownie do art. 439 ust. 1 i 2 Pzp Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy, rozumianej jako wzrost albo obniżenie kosztów względem kosztów przyjętych do ustalenia ceny ofertowej. Klauzula obejmuje w szczególności koszty artykułów spożywczych, energii

elektrycznej, gazu, paliwa, środków higienicznych oraz innych kosztów bezpośrednio związanych z przygotowaniem, wydawaniem i organizacją posiłków.

1) Pierwsza waloryzacja może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia realizacji Umowy, a kolejne nie częściej niż raz na 6 miesięcy. Waloryzacji podlega wyłącznie wynagrodzenie za część usług niezrealizowanych na dzień złożenia kompletnego wniosku, chyba że zmiana wynagrodzenia następuje z inicjatywy Zamawiającego na skutek spadku cen lub kosztów.
2) Poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów uprawniający do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi co najmniej 3% w stosunku do poziomu kosztów przyjętego w ofercie albo poziomu ustalonego przy ostatniej waloryzacji. Zmiana poniżej tego progu mieści się w ryzyku kontraktowym Stron i nie stanowi podstawy zmiany wynagrodzenia.
3) Podstawą ustalenia zmiany wynagrodzenia będzie średnioroczny albo półroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez Prezesa GUS, a w zakresie kosztów żywności także wskaźnik cen żywności i napojów bezalkoholowych, jeżeli jest publikowany dla właściwego okresu. Jeżeli właściwy wskaźnik przestanie być publikowany, stosuje się wskaźnik najbardziej zbliżony zakresem, publikowany przez Prezesa GUS.
4) Zmiana wynagrodzenia następuje w części odpowiadającej udokumentowanemu wpływowi zmiany cen materiałów lub kosztów na koszt wykonania niezrealizowanej części Umowy, przy czym Strony mogą zastosować proporcję udziału kosztów objętych waloryzacją w cenie posiłku wynikającą z kalkulacji ofertowej albo z dokumentów przedłożonych wraz z wnioskiem.
5) Maksymalna łączna wartość zmiany wynagrodzenia dokonanej na podstawie niniejszego ustępu nie może przekroczyć 15% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy. Limit obejmuje łączny wzrost albo łączne obniżenie wynagrodzenia wynikające z waloryzacji cen materiałów lub kosztów.
6) Z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia może wystąpić każda ze Stron. Wniosek wymaga uzasadnienia faktycznego i prawnego oraz dokumentów potwierdzających wpływ zmiany cen lub kosztów na realizację Umowy, w szczególności kalkulacji kosztów, faktur, cenników, zestawień kosztów żywności, energii, gazu, paliwa, wynagrodzeń lub innych kosztów bezpośrednich. Ciężar wykazania wpływu zmiany kosztów spoczywa na stronie występującej z wnioskiem.
7) Zmiana wynagrodzenia wymaga aneksu do Umowy i wywołuje skutek od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zawarto aneks, chyba że Strony wskażą w aneksie termin późniejszy. Zmiana nie obejmuje usług wykonanych przed datą skuteczności aneksu.
8) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione na podstawie art. 439 Pzp, zobowiązany jest odpowiednio zmienić wynagrodzenie podwykonawcy w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli przedmiotem umowy podwykonawczej są dostawy lub usługi, a okres jej obowiązywania przekracza 6 miesięcy. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowód dokonania tej zmiany albo uzasadnienie braku obowiązku jej dokonania w terminie 14 dni od zawarcia aneksu waloryzacyjnego.

5. Zmiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy.

6. Na podstawie art. 436 pkt 4 lit. b Pzp, z uwagi na zawarcie Umowy na okres dłuższy niż 12 miesięcy, Strony przewidują zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy również w przypadku zmiany:

   1) stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego,

   2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej,

   3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu albo wysokości stawek składek na te ubezpieczenia,

   4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.

7. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 6, obejmuje wyłącznie część wynagrodzenia należną za usługi wykonywane od dnia wejścia w życie przepisów powodujących zmianę kosztów, w

zakresie odpowiadającym rzeczywistemu i wykazanemu wpływowi tych zmian na koszt wykonania Umowy. W przypadku zmiany stawki VAT lub podatku akcyzowego zmianie ulega odpowiednio wynagrodzenie brutto albo netto w zakresie wynikającym z przepisów podatkowych, bez zmiany zakresu świadczenia.

8. Wniosek o zmianę wynagrodzenia na podstawie ust. 6 wymaga wskazania podstawy prawnej, daty wejścia w życie zmiany, kwoty zmiany oraz dokumentów potwierdzających wpływ zmiany na koszty realizacji Umowy, w szczególności zestawienia osób skierowanych do realizacji zamówienia, wymiaru ich zaangażowania, kosztów pracodawcy oraz części kosztów przypadającej na realizację Umowy. Zamawiający może żądać dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów, z zachowaniem przepisów o ochronie danych osobowych.
9. Jeżeli zmiany, o których mowa w ust. 6, powodują obniżenie kosztów wykonania Umowy, Zamawiający jest uprawniony do wystąpienia z wnioskiem o odpowiednie obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest współdziałać przy ustaleniu wpływu tych zmian na koszty realizacji Umowy.
10. Zmiana wynagrodzenia na podstawie ust. 6 wymaga zawarcia aneksu do Umowy, z wyjątkiem zmiany stawki VAT, jeżeli bezwzględnie obowiązujące przepisy podatkowe nakazują rozliczenie według nowej stawki od określonej daty. W takim przypadku Strony stosują właściwą stawkę podatku od dnia wynikającego z przepisów.

§ 9a

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres realizacji Umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Umowy na sumę gwarancyjną nie niższą niż 100.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia, obejmujące w szczególności szkody osobowe i rzeczowe związane z przygotowaniem, wydawaniem i organizacją żywienia dzieci.
2. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży kopię polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia wraz z dowodem opłacenia składki. Brak utrzymania ubezpieczenia stanowi istotne naruszenie Umowy.

§ 9b

1. Dla bieżącej realizacji Umowy, zamówień dziennych, reklamacji i korespondencji Strony wskazują następujące osoby, numery telefonów i adresy e-mail: po stronie Zamawiającego: ....., po stronie Wykonawcy: ..... . Zmiana danych kontaktowych nie wymaga aneksu, lecz wymaga niezwłocznego powiadomienia drugiej Strony w formie dokumentowej.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.
2. Spory wynikłe z Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego, o ile przepisy bezwzględnie obowiązujące nie stanowią inaczej.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający: Wykonawca: