MALTO

ARCHITEKTURA KRAJOBRAZU

II BIOZ - INFORMACJE DOTYCZĄCE BEZPIECZEŃSTWA I OCHRONY ZDROWIA

1 Zakres robót oraz kolejność ich realizacji

Przedsięwzięcie obejmuje wykonanie nowej strefy relaksu na terenie Parku Ołtarzewskiego. Roboty obejmują między innymi:

1.1 Roboty przygotowawcze:

- wytyczenie geodezyjne,
- zabezpieczenie i oznakowanie terenu robót,
- wykonanie prac porządkowych i niezbędnych cięć pielęgnacyjnych istniejących roślin

1.2 Roboty ziemne i wykonanie podbudowy:

- korytowanie i przygotowanie podłoża,
- wykonanie warstw konstrukcyjnych pod nawierzchnie (tłuczeń, kruszywa, podsypki).

1.3 Wykonanie projektowanych nawierzchni:

- place utwardzone z płyt betonowych,
- ścieżki z kostki betonowej,
- nawierzchnie mineralne przepuszczalne,
- nawierzchnia bezpieczna EPDM,
- ekokraty trawnikowe.

1.4 Wykonanie murków oporowych gabionowych.

- ławki, leżaki, hamaki, pergole, kosze

1.5 Montaż elementów małej architektury

1.6 Roboty ogrodnicze i zieleniarskie:

- przygotowanie rabat, sadzenie drzew, krzewów, bylin i traw,
- wykonanie ściółkowania.

STAROSTWO POWIATU
WARSZAWSKIEGO ZACHODNIEGO
z siedzibą
w Ożarowie Mazowieckim

2 Istniejące obiekty budowlane na działce

2.1 Na terenie opracowania znajdują się:

- nawierzchnia z ekokraty pełniąca funkcję drogi dojazdowej do tężni,

Przy granicy terenu inwestycji znajduje się tężnia solankowa, plac zabaw oraz parking zlokalizowany od strony południowej.

MALTO

ARCHITEKTURA KRAJOBRAZU

Obiekty te należy chronić i odgrodzić na czas realizacji robót.

3 Elementy zagospodarowania, które mogą stwarzać zagrożenie

- Istniejące drzewa oraz ich systemy korzeniowe znajdujące się w pobliżu prac ziemnych.
- Ruch kołowy związany z dojazdem pojazdów obsługi tężni.

4 Przewidywane zagrożenia podczas realizacji robót

4.1 Zagrożenia na terenie budowy

- Roboty ziemne: ryzyko obsunięcia się gruntu, potknięć, pracy w sąsiedztwie korzeni drzew.
- Zagęszczanie mechaniczne podbudów: ryzyko hałasu, drgań i kontaktu z maszynami.
- Układanie nawierzchni: zagrożenia związane z użyciem narzędzi ręcznych, maszyn wibracyjnych.
- Montaż gabionów: ryzyko skaleczeń drutem, upadek elementów, praca z ciężkimi kamieniami.
- Montaż elementów małej architektury: ryzyko upadku przedmiotów, potrzeba użycia kotew i sprzętu mechanicznego, urazy przy przenoszenie i montażu elementów małej architektury.
- Prace ogrodnicze: kontakt z narzędziami ostrymi lub mechanicznymi.

4.2. Zagrożenia dla otoczenia

- możliwość wejścia na teren budowy osób postronnych,
- ruch pojazdów transportujących materiały,
- ryzyko chwilowego ograniczenia dostępności ścieżek parkowych.

5 Instruktaż pracowników

5.1 Przed przystąpieniem do robót, w szczególności robót niebezpiecznych, należy:

- przeprowadzić szkolenie BHP i P.POŻ, w tym omówienie zagrożeń charakterystycznych dla terenu parku,
- przekazać pracownikom instrukcje bezpiecznego wykonywania robót,
- potwierdzić dopuszczenie pracowników do pracy ważnymi badaniami lekarskimi,
- zapoznać pracowników z rozmieszczeniem dróg dojścia, wyjść ewakuacyjnych i punktów pierwszej pomocy.

STAROSTWO POWIATU
WARSZAWSKIEGO ZACHODNIEGO
z siedzibą
w Ożarowie Mazowieckim

6 Środki techniczne i organizacyjne zapobiegające zagrożeniom

6.1. Środki techniczne

- stosowanie odzieży ochronnej, rękawic, obuwia z noskami ochronnymi,
- oznakowanie terenu budowy i wygrodzenie stref niebezpiecznych,
- zabezpieczenie wykopów, skarp i miejsc prac ciężkim sprzętem,
- zapewnienie oświetlenia w okresie skróconego dnia roboczego,
- stosowanie wyłącznie sprzętu sprawnego technicznie i posiadającego aktualne przeglądy,
- wyposażenie w środki gaśnicze i apteczki.

6.2. Środki organizacyjne

- prowadzenie stałego nadzoru kierownika budowy,
- wprowadzenie zakazu przebywania osób postronnych na terenie prac,
- prowadzenie prac zgodnie z kolejnością technologiczną,
- składowanie materiałów w miejscach do tego wyznaczonych,
- dbałość o utrzymanie czystości i porządku na placu budowy,
- przygotowanie wykazu telefonów alarmowych oraz procedur postępowania w przypadku zagrożeń.

6.3. Zapewnienie bezpiecznej komunikacji i ewakuacji

- wyznaczenie tras komunikacyjnych w obrębie placu budowy,
- oznakowanie dróg dojścia i dojść awaryjnych,
- utrzymywanie nawierzchni komunikacyjnych w stanie wolnym od przeszkód,
- pozostawienie drożnych dojazdów dla służb ratunkowych.

7 Uwagi końcowe

7.1 Roboty należy prowadzić zgodnie z:

- ustawą Prawo budowlane,
- rozporządzeniem w sprawie BHP przy robotach budowlanych,
- przepisami ppoż. oraz ochrony środowiska,
- projektem budowlanym – część opisowa i rysunkowa, w tym rozwiązania nawierzchni, zieleni, małej architektury, murków gabionowych i ekokrat.

Wszelkie prace powinny być prowadzone pod nadzorem osób posiadających odpowiednie uprawnienia budowlane.

STAROSTWO POWIATU
WARSZAWSKIEGO ZACHODNIEGO
z siedzibą
w Ożarowie Mazowieckim

III

Oryginał umowy zarejestrowany w centralnym rejestrze umów Urzędu Miejskiego w Ożarowie Mazowieckim pod nr 327/2013

26 WRZ. 2013
(podpis osoby dokonującej rejestracji oraz data)

UMOWA DZIERŻAWY NR 1/2013

Zawarta w dniu 1 września 2013 r. w Ożarowie Mazowieckim pomiędzy:

1) Towarzystwem Miłośników Ołtarzewa z siedzibą w Ożarowie Mazowieckim, adres: ul. Mazowiecka 12/13, 05-850 Ożarów Mazowiecki, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sadowego pod numerem 237940, REGON 001387225, reprezentowanym przez uprawnionych do łącznej reprezentacji:
   - Kamila Bednarskiego – Prezesa Zarządu
   - Halinę Staszewską – Skarbnik

   zwanym dalej „Wydzierżawiającym"

a

2) Gminą Ożarów Mazowiecki z siedzibą w Ożarowie Mazowieckim, adres: ul. Kolejowa 2, reprezentowaną przez uprawnionego do samodzielnej reprezentacji:
   - Pawła Kanclerza – Burmistrza Ożarowa Mazowieckiego,

   zwanym dalej „Dzierżawcą"

zwanymi również dalej łącznie **"Stronami"**, zaś osobno **„Stroną"**

STAROSTWO POWIATU WARSZAWSKIEGO ZACHODNIEGO z siedzibą w Ożarowie Mazowieckim

Zważywszy, że:

1) Wydzierżawiający jest właścicielem zabytkowego Parku Ołtarzewskiego, tj. nieruchomości położonych w Ożarowie Mazowieckim, powiecie warszawskim zachodnim, w okolicach ul. Parkowej, ul. Mazowieckiej i ul. Umiastowskiej, stanowiących działki ewidencyjne obrębu 0001-01, o numerach 100/4 i 104, o łącznej powierzchni całkowitej wynoszącej ok. 13,3936 ha (dalej „Park Ołtarzewski") oraz znajdującego się na działce 104 budynku parterowego o powierzchni 348 m² z (dalej „Budynek") zwanych również łącznie „Nieruchomością";
2) Wydzierżawiający zainteresowany jest oddaniem Dzierżawcy „Nieruchomości" do używania i pobierania pożytków w zamian za czynsz;
3) Dzierżawca zainteresowany jest wydzierżawieniem „Nieruchomości" wyłącznie dla celów realizacji jego zadań własnych polegających na zaspokajaniu zbiorowych potrzeb wspólnoty gminnej w zakresie edukacji publicznej, kultury, ochrony zabytków i opieki nad zabytkami, kultury fizycznej i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych oraz poprawy stanu techniczno – użytkowego tej „Nieruchomości";
4) Strony zainteresowane są ustaleniem na mocy niniejszej umowy zasad korzystania przez Dzierżawcę z „Nieruchomości", w tym w szczególności zasad i zakresu poprawy stanu techniczno – użytkowego tej „Nieruchomości" przez Dzierżawcę ;

ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

Gmina Ożarów Mazowiecki
ul. Kolejowa 2
05-850 Ożarów Mazowiecki
NIP 118-17-66-202

SEKRETARZ
Jolanta Niegrzybowska

Strony zgodnie zawierają umowę dzierżawy (dalej jako „Umowa") o następującej treści:

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY.

1. Na mocy niniejszej umowy, Wydzierżawiający oświadcza, że oddaje Dzierżawcy, a Dzierżawca przyjmuje „Nieruchomość" do korzystania i pobierania pożytków.
2. Dzierżawca będzie wykorzystywał „Nieruchomość" wyłącznie na cele realizacji jego zadań własnych polegających na zaspokajaniu zbiorowych potrzeb wspólnoty gminnej w zakresie edukacji publicznej, kultury, ochrony zabytków i opieki nad zabytkami, kultury fizycznej i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych, na co Wydzierżawiający niniejszym wyraża zgodę.

§ 2. CZAS TRWANIA UMOWY.

Niniejsza Umowa jest zawierana na czas określony 20 lat (dalej **„Okres Dzierżawy"**) zaczynając od dnia wydania przedmiotu dzierżawy, które nastąpi w dniu 1 września 2013 r. na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, który stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 3.CZYNSZ DZIERŻAWY.

1. Dzierżawca, z tytułu dzierżawy „Nieruchomości", zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wydzierżawiającego miesięcznego czynszu w wysokości 2.000,00 zł netto (słownie: dwa tysiące złotych) powiększonej o należny podatek VAT (dalej jako „Czynsz"), z zastrzeżeniem § 3ust. 2 Umowy.
2. Strony zgodnie ustalają, iż Czynsz będzie waloryzowany o roczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, właściwy dla roku bezpośrednio poprzedzającego waloryzację, a waloryzacja będzie następować w okresach rocznych, począwszy od 1 stycznia 2014 r.
3. Płatność czynszu następować będzie z góry, na podstawie rachunku/faktury dostarczonego Dzierżawcy najpóźniej do dnia 1 (pierwszego) każdego miesiąca, w terminie do dnia 5 (piątego) każdego miesiąca przelewem na konto Wydzierżawiającego o numerze 20 1020 1055 0000 9602 0137 3802 . Za datę dokonania płatności uznaje się datę wpływu środków finansowych na rachunek Wydzierżawiającego.
4. W razie opóźnienia w zapłacie Czynszu, Wydzierżawiający uprawniony jest do naliczenia odsetek w wysokości ustawowej.
5. W razie powstania obowiązku zapłaty przez Wydzierżawiającego należności publicznoprawnych dotyczących podatku lokalnego, Dzierżawca zobowiązuje się do zwrotu tychże należności w terminie 30 dni od dnia przedstawienia dowodu ich zapłaty przez Wydzierżawiającego.

ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM
Gmina Ożarów Mazowiecki
ul. Kolejowa 2
05-850 Ożarów Mazowiecki
NIP 118-17-66-202
SEKRETARZ
Jolanta Węgrzybowska

STAROSTWO POWIATU WARSZAWSKIEGO ZACHODNIEGO
Z siedzibą w Ożarowie Mazowieckim

§ 4. NAKŁADY.

1. Dzierżawca zobowiązuje się dołożyć wszelkich starań w celu poniesienia na własny koszt nakładów na" Nieruchomość" (dalej jako „Nakłady") polegających m.in. na:
   a) odtworzeniu zniszczonego drzewostanu;
   b) dokonaniu nasadzeń drzew, krzewów liściastych i iglastych, żywopłotów, obwódek i roślin pnących;
   c) wykonaniu trawników, pergoli;
   d) wykonanie nowej nawierzchni trawiastej boiska;
   e) wyposażeniu boiska w niezbędny sprzęt i urządzenia,
   f) wytyczeniu, przygotowaniu i wybudowaniu ścieżek spacerowych i rowerowych z kostki brukowej, miejsc odpoczynku i rekreacji;
   g) zainstalowaniu latarni oświetleniowych wraz z okablowaniem wzdłuż ścieżek spacerowych i rowerowych oraz miejsc odpoczynku i rekreacji;
   h) wykonaniu altany i stałej sceny przeznaczonej do publicznych pokazów (w tym koncertów);
   i) uporządkowaniu i uregulowaniu brzegów zbiorników wodnych (stawów, Kanału Ożarowskiego);
   j) wykonaniu remontu Budynku;
2. Założeniem poniesienia Nakładów przez Dzierżawcę, jest poprawienie funkcjonalności „Nieruchomości" przy jednoczesnym zachowaniu jej zabytkowego charakteru jako całości gospodarczo przestrzennej.
3. Dla celów realizacji §4 ust. 1 Umowy, Dzierżawca przedłoży Wydzierżawiającemu, przygotowaną na własny koszt, szczegółową koncepcję zagospodarowania „Nieruchomości", obejmującą nakłady i etapowość, która następnie zostanie pisemnie zaopiniowana przez Wydzierżawiającego.
4. Opinia, o której mowa w § 4 ust. 3 nie jest wiążąca dla Dzierżawcy, jednakże Dzierżawca dołoży wszelkich starań, aby uwzględnić opinię Wydzierżawiającego i nanieść ją na koncepcję.
5. W przypadku nie uwzględnienia przez Dzierżawcę istotnych dla Wydzierżawiającego uwag do koncepcji, Wydzierżawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w terminie 30 dni od dnia sporządzenia protokołu rozbieżności.
6. W przypadku dokonywania zmian w koncepcji, zastosowanie mają zapisy § 4 ust. 4 i ust.5.
7. Strony zgodnie dopuszczają możliwość wglądu przez Wydzierżawiającego do dokumentacji projektowej na każdym etapie realizacji inwestycji.

§ 5.PRAWA i OBOWIĄZKI DZIERŻAWCY.

1. Dzierżawca może oddać przedmiot dzierżawy w całości lub w części osobom trzecim w poddzierżawę, najem lub do bezpłatnego używania, po uprzednim uzyskaniu zgody Wydzierżawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. Strony zgodnie postanawiają, iż odmowa udzielenia zgody przez Wydzierżawiającego – o której mowa

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM
Gmina Ożarów Mazowiecki
ul. Kolejowa 2
05-850 Ożarów Mazowiecki
NIP 118-17-66-202
SEKRETARZ
Jolanta Niegrzybowska

powyżej – może nastąpić wyłącznie w sytuacji, gdy oddanie przedmiotu dzierżawy w całości lub w części osobom trzecim w poddzierżawę, najem lub do bezpłatnego używania będzie niezgodne z celem i charakterem niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem § 5 ust. 2 Umowy.

2. Strony zgodnie wyłączają możliwość oddania przez Dzierżawcę zbiorników wodnych znajdujących się na terenie Parku Ołtarzewskiego w całości lub w części osobom trzecim w poddzierżawę, najem lub do bezpłatnego używania.
3. Dzierżawca ma prawo do dokonywania remontu, adaptacji, przebudowy, odbudowy i rozbudowy Budynku, jak również prowadzenia innych robót naziemnych i hydrologicznych na terenie Parku Ołtarzewskiego, bez konieczności uzyskania zgody Wydzierżawiającego, z zastrzeżeniem §5 ust. 4 i 5 Umowy.
4. Dzierżawca ma prawo do dokonania na terenie Parku Ołtarzewskiego zabudowy, prowadzenia robót instalacyjnych podziemnych oraz posadowienia obiektów trwale związanych z gruntem po uprzednim uzyskaniu zgody Wydzierżawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
5. Dzierżawca zobowiązany jest do prowadzenia wszelkich robót na terenie Parku Ołtarzewskiego, o których mowa w §5 ust. 3 i 4 Umowy, wyłącznie w celu poprawienia jego funkcjonalności, przy jednoczesnym zachowaniu jego zabytkowego charakteru, jako całości gospodarczo przestrzennej.
6. Dzierżawca ma prawo do pobierania wszelkich pożytków uzyskanych przez niego z tytułu korzystania z przedmiotu dzierżawy.
7. Dzierżawca zachowa przedmiot dzierżawy w stanie niepogorszonym, za wyjątkiem jego normalnego zużycia wskutek eksploatacji zgodnej z Umową oraz na własny koszt będzie dokonywał wszelkich bieżących, drobnych napraw, konserwacji, utrzymania czystości i porządku na nieruchomości.
8. Dzierżawca zobowiązany jest wykonywać Umowę zgodnie z wymogami prawidłowej gospodarki oraz przepisami prawa i nie może zmienić przeznaczenia przedmiotu dzierżawy bez uprzedniej zgody Wydzierżawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
9. Dzierżawcę obciążają koszty ubezpieczenia przedmiotu dzierżawy oraz opłaty związane z jego eksploatacją, w tym w szczególności koszty energii elektrycznej, gazu, wody miejskiej, wywozu śmieci i ścieków komunalnych.
10. Przeniesienie praw i obowiązków wynikających z Umowy przez Dzierżawcę na osobę trzecią wymaga uprzedniej pisemnej zgody Wydzierżawiającego pod rygorem nieważności.

WARSZAWSKIEGO ZACHODNIEGO
z siedzibą

§ 6. PRAWA I OBOWIĄZKI WYDZIERŻAWIAJĄCEGO.

1. Wydzierżawiający zobowiązuje się zapewnić Dzierżawcy stały i niezakłócony dostęp do przedmiotu dzierżawy, w innym przypadku Dzierżawca ma prawo wypowiedzenia umowy w terminie 30 dni od dnia pisemnego wystąpienia do Wydzierżawiającego o udostępnienie przedmiotu dzierżawy.

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM
Gmina Ożarów Mazowiecki
ul. Kolejowa 2
05-850 Ożarów Mazowiecki
NIP 118-17-66-202
SEKRETARZ
Jolanta Niegrzybowska

2. Wydzierżawiający zobowiązuje się, że przez cały okres Dzierżawy nie będzie podejmować żadnych działań mogących naruszyć lub utrudnić wykonywanie przez Dzierżawcę Umowy lub jakichkolwiek innych praw przysługujących Dzierżawcy z Umowy.
3. Wydzierżawiający upoważniony jest do korzystania z przedmiotu dzierżawy w zakresie niezbędnym do właściwej realizacji działalności statutowej Wydzierżawiającego. Statut Wydzierżawiającego stanowi załącznik nr 2 do umowy.
4. Wydzierżawiający upoważniony jest do oddania przedmiotu dzierżawy w części w najem lub do bezpłatnego używania osobom trzecim, które będą współkorzystały z przedmiotu dzierżawy z Dzierżawcą, wyłącznie na czas określony nieprzekraczający 6 miesięcy i po każdorazowym uzyskaniu zgody Dzierżawcy wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
5. Strony zgodnie postanawiają, iż czynsz z najmu lub inne pożytki uzyskane przez Wydzierżawiającego wskutek oddania przedmiotu dzierżawy w części w najem lub do bezpłatnego używania – o czym mowa w §6 ust. 4 powyżej – zostaną przez niego w 70% przeznaczone na realizację celów inwestycyjnych Dzierżawcy na przedmiocie dzierżawy, po uzgodnieniu tych kwestii z Dzierżawcą.

§ 7. ROZWIĄZANIE UMOWY.

1. Wydzierżawiający może rozwiązać niniejszą Umowę poprzez pisemne oświadczenie skierowane do Dzierżawcy w przypadku, gdy:
   a) Dzierżawca zalega z Czynszem za 2 (dwa) pełne okresy płatności, po uprzednim wezwaniu go przez Wydzierżawiającego na piśmie do zapłaty i wyznaczeniu dodatkowego 30 dniowego terminu na pełne uregulowanie zaległości;
   b) Dzierżawca będzie używał przedmiotu dzierżawy w sposób rażąco niezgodny z przeznaczeniem określonym w Umowie, po uprzednim wezwaniu go na piśmie przez Wydzierżawiającego do zaprzestania używania przedmiotu dzierżawy w tenże sposób i wyznaczeniu mu dodatkowego 30 dniowego terminu na zaprzestanie takiej działalności;
2. W przypadku złożenia przez Wydzierżawiającego oświadczenia o rozwiązaniu Umowy, o którym mowa w §7 ust. 1 Umowy, Umowa ulegnie rozwiązaniu w terminie 30 dni od daty doręczenia tego oświadczenia Dzierżawcy.
3. W przypadku rozwiązania Umowy w wyniku zaistnienia przyczyn wskazanych w §7 ust. 1 Umowy, lub wygaśnięcia umowy wskutek upływu Okresu Dzierżawy, Dzierżawca zobowiązany jest do zwrotu przedmiotu dzierżawy w dniu rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy.

§ 8. ROZLICZENIE NAKŁADÓW

1. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy Dzierżawca zwróci, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, którego wzór stanowi załącznik 3 do Umowy, przedmiot

ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM
Gmina Ożarów Mazowiecki
ul. Kolejowa 2
05-850 Ożarów Mazowiecki
NIP 118-17-66-202
SEKRETARZ
Jolanta Niegrzybowska

dzierżawy w takim stanie, w jakim został mu przekazany oraz przekaże nieodpłatnie Wydzierżawiającemu wszystkie dokonane przez siebie nakłady i ulepszenia.

2. W zamian za przekazanie Dzierżawcy nakładów i ulepszeń – o czym mowa w §8 ust 1 Umowy – Dzierżawca zobowiązany jest do zachowania publicznego charakteru Parku Ołtarzewskiego przez okres 5 lat od dnia zwrotu przedmiotu dzierżawy, pod rygorem zapłaty na rzecz Dzierżawcy kwoty, w wysokości odpowiadającej wartości nakładów poniesionych na „Nieruchomości" , według stanu na dzień dokonania naruszenia przez Wydzierżawiającego zasady zachowania publicznego charakteru Parku.

§ 9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Jeżeli jakiekolwiek postanowienie niniejszej Umowy okaże się nieważne lub bezskuteczne, nie wpłynie to na ważność pozostałych postanowień. W takim przypadku Strony sporządzą odpowiedni aneks do niniejszej Umowy, aby zastąpić nieważne postanowienie.
3. Przepisy Kodeksu cywilnego będą miały odpowiednie zastosowanie w sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową.
4. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny miejscowo właściwy ze względu na siedzibę Wydzierżawiającego.
5. Niniejsza umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW:

1) Załącznik nr 1 - Protokół zdawczo-odbiorczy;
2) Załącznik nr 2 - Statut Towarzystwa Miłośników Ołtarzewa;
3) Załącznik nr 3 - Wzór protokołu zdawczo – odbiorczego.

WYDZIERŻAWIAJĄCY

BURMISTRZ

DZIERŻAWCA

TOWARZYSTWO MIŁOŚNIKÓW
OŁTARZEWA
OŻARÓW MAZ. DZIELNICA OŁTARZEW
05-850 Ożarów Maz., ul. Mazowiecka 12/13
IDENTYFIKATOR 001387225
tel. 722-37-59

TOWARZYSTWO MIŁOŚNIKÓW OŁTARZEWA

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

SEKRETARZ
Jolanta Niegrzyb

STAROSTWO POWIATU
WARSZAWSKIEGO ZACHODNIEGO
z siedzibą
w Ożarowie Mazowieckim

Gmina Ożarów Mazowiecki
ul. Kolejowa 2
05-850 Ożarów Mazowiecki
NIP 118-17-66-202