Załącznik nr 5 do SWZ

Wzór umowy

Umowa nr ……..…. CRU/…../2026

zawarta w dniu ……2026 r. w Katowicach, zwana dalej „Umową”, pomiędzy:

Skarbem Państwa - Państwową Inspekcją Pracy Okręgowym Inspektoratem Pracy w Katowicach, z siedzibą w Katowicach, ul. Owocowa 6-6a, 40-158 Katowice, NIP 9541026547, zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, którego reprezentuje:

……..

a

……..
zamieszkałym w …./z siedzibą w ……., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą …… w……, wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej/wpisanym do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez … pod numerem …, o kapitale zakładowym …… (dotyczy spółek prawa handlowego), NIP…. REGON…, zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

……..,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024.1320 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, na sprzątanie pomieszczeń biurowych, pomocniczych oraz terenu zewnętrznego dla Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Katowicach oraz oddziałów terenowych w Gliwicach, Częstochowie i Rybniku, z podziałem na 4 części – postępowanie numer KT-ROR-A.213.74.2026, zawarta została umowa w zakresie …... części zamówienia, zwana dalej „Umową”, o następującej treści:

§ 1
Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi sprzątania pomieszczeń biurowych i pomocniczych Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Katowicach, w zakresie …… części zamówienia, tj. w siedzibie ……..., o pow. ……m^2 oraz sprzątanie terenu zewnętrznego z pielęgnacją zieleni o pow. …….. m^2 (*jeśli dotyczy), zwane dalej „Usługami”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy, w szczególności opis powierzchni, zakres prac stanowiących przedmiot Umowy oraz częstotliwość ich wykonywania, określony jest w załączniku nr 1 do Umowy, stanowiący integralną część Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany godzin świadczenia Usług w przypadku zmiany organizacji czasu pracy Zamawiającego, informując o tym Wykonawcę z miesięcznym wyprzedzeniem.
4. Zmiana godzin świadczenia Usług nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lokalizacji[1] (adresu) siedziby jednostki, o której mowa w ust. 1, w trakcie trwania Umowy, z zastrzeżeniem, iż nowa siedziba

[1] Dotyczy umowy dla części zamówienia nr 2, 3 i 4

znajdować się będzie na terenie tej samej miejscowości. Zmiana ta nie będzie stanowiła podstawy do odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę.
Zakres prac dla nowej lokalizacji oraz częstotliwość ich wykonywania, określona w załączniku nr 1, nie ulegnie zmianie.

6. Informację o zmianie lokalizacji oraz opis powierzchni do sprzątania w nowej siedzibie, Zamawiający dostarczy Wykonawcy z 1-miesięcznym wyprzedzeniem (pisemnie lub drogą elektroniczną na adres określony w § 15 ust. 3).
7. Wynagrodzenie za wykonywanie usług sprzątania w nowej lokalizacji zostanie wyliczone w następujący sposób:

1) cena jednostkowa (za 1 miesiąc) bez podatku VAT, określona w tabeli 1 „sprzątanie pomieszczeń" załącznika nr 1a do Umowy, zostanie przeliczona proporcjonalnie do zmiany powierzchni siedziby, określonej w ust. 1 (tj. cena jednostkowa sprzed zmiany lokalizacji podzielona zostanie przez liczbę m^2 powierzchni siedziby przed zmianą lokalizacji, następnie tak ustalona wartość usługi za 1 m^2 zostanie przemnożona przez liczbę m^2 powierzchni nowej siedziby, co stanowić będzie cenę jednostkową dla nowej lokalizacji),
2) cena za 1 miesiąc bez podatku VAT, określona w tabeli 2 „sprzątanie terenu zewnętrznego" załącznika nr 1a do Umowy, zostanie przeliczona proporcjonalnie do zmiany powierzchni tego terenu, określonej w ust. 1 (wyliczenia analogicznie do opisanych w pkt 1) – dotyczy części 2 zamówienia,
3) cena za 1 mycie bez podatku VAT, określona w tabeli … „mycie okien" załącznika nr 1a. do Umowy, zostanie przeliczona proporcjonalnie do zmiany metrażu okien (liczonego jednostronnie), określonego w ust. 3 pkt 18 załącznika nr 2 (wyliczenia analogicznie do opisanych w pkt 1),
4) w związku z przeliczeniem, o którym mowa w pkt 1-3, odpowiedniej zmianie ulegnie maksymalne wynagrodzenie za realizację przedmiotu Umowy, określone w § 11 ust. 1 Umowy,
5) w związku z przeliczeniem, o którym mowa w pkt 1-4, stosownej zmianie ulegnie załącznik nr 1a do Umowy.

8. Zmiana Umowy w zakresie, o którym mowa w ust. 5-7, nastąpi zgodnie z warunkami określonymi w § 13 ust. 2 pkt 10 Umowy.

§ 2
Okres obowiązywania Umowy

Umowa zostaje zawarta na okres 15 miesięcy, licząc od dnia 03.11.2026 r. (tj. do dnia 03.02.2028 r.).

§ 3
Świadczenie Usług

1. Wykonawca obowiązany jest do należytego i terminowego świadczenia Usług stanowiących przedmiot Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany będzie wykonać przedmiot Umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w tym BHP. Wykonawca odpowiada za przeprowadzenie tych prac zgodnie z tymi przepisami.
3. Wykonawca co najmniej na 7 dni przed terminem mycia okien dostarczy Zamawiającemu wykaz osób, które będą realizowały tę usługę.
4. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach i brakach w mieniu Zamawiającego, a także o sytuacjach mogących stanowić zagrożenie dla osób lub mienia.
5. Oceny prawidłowości wykonania przedmiotu Umowy dokonuje Zamawiający, zgodnie z procedurą opisaną w załączniku nr 1 do Umowy.

6. W przypadku nierozpoczęcia lub przerwania świadczenia Usług Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin dodatkowy na rozpoczęcie lub wznowienie wykonywania Usług.
7. W przypadku stwierdzenia, że Usługa realizowana jest niezgodnie z Umową, Zamawiający wzywa pisemnie Wykonawcę do prawidłowej realizacji Umowy. Wykonawca zobowiązany jest rozpocząć realizację zgodnie z Umową w terminie 3 dni od dnia doręczenia wezwania. Powyższe nie dotyczy czynności określonych w ust. 3 pkt 12 załącznika nr 1 do Umowy (zabezpieczenia zimowego ciągów komunikacyjnych), które winny być realizowane na bieżąco i bez zbędnej zwłoki.
8. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do ścisłego współdziałania w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji Umowy.

§ 4
Personel Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić - w każdym dniu realizacji Usług - personel sprzątający w liczbie pozwalającej na prawidłowe i terminowe realizowanie Usług, nie mniejszej niż określona w załączniku nr 1 i na zasadach określonych w tym załączniku.
2. Wykonawca najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem świadczenia Usług zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu wykazu pracowników, którzy będą świadczyć te Usługi, tj. osób wskazanych w ust. 3 pkt 16.1 i 17.1 załącznika nr 1 do Umowy. Wykaz ten będzie zawierał również oświadczenie Wykonawcy potwierdzające zatrudnienie osób, o których mowa powyżej, na podstawie umowy o pracę z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie odrębnych przepisów.
3. W przypadku czynności objętych przedmiotem Umowy, takich jak mycie okien, mycie maszynowe garażu, korytarzy, czyszczenie wykładzin dywanowych, Wykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu wykaz osób je wykonujących jak w § 3 ust. 3.
4. Wykaz pracowników, o którym mowa w ust. 2, stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu Umowy pracownicy świadczący Usługi zostaną przeszkoleni w zakresie przepisów BHP, przepisów przeciwpożarowych oraz przepisów o ochronie danych osobowych i informacji niejawnych.
6. Do wykazu pracowników, o którym mowa w ust. 2 i w ust. 3, należy dołączyć oświadczenia Wykonawcy o odbytych szkoleniach, o których mowa w ust. 5.

6.1. Każdorazowo na wezwanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów, potwierdzających spełnienie wymogów, o których mowa w ust. 5. Kopie dokumentów powinny zawierać czytelne dane niezbędne do weryfikacji osoby, tj. w szczególności imię i nazwisko pracownika, datę zaznajomienia z przepisami oraz podpis pracownika. Pozostałe dane widniejące w przedłożonych dokumentach powinny zostać zanonimizowane (uczynione nieczytelnymi) przez Wykonawcę.
W celu weryfikacji wymogu określonego w ust. 5, Zamawiający może również żądać złożenia stosownego oświadczenia przez pracownika skierowanego do realizacji przedmiotu Umowy.

7. Do wykazu pracowników, o którym mowa w § 3 ust. 3, należy dołączyć oświadczenie o posiadanych uprawnieniach tych osób, do pracy na wysokości powyżej 1 metra.
8. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy świadczący Usługi będą posiadali aktualne badania lekarskie, niezbędne do wykonania powierzonych im obowiązków.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia pracownikom świadczącym Usługi odzieży ochronnej, odzieży roboczej, oprzyrządowania i środków ochrony osobistej zgodnie z przepisami i zasadami BHP.
10. Pracownicy świadczący Usługi powinni posiadać identyfikatory imienne umieszczone w widocznym miejscu.

11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie pracowników świadczących Usługi oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.
12. Pracownicy świadczący Usługi zobowiązani są do stosowania się do obowiązujących u Zamawiającego przepisów wewnętrznych w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.
13. Wykonawca dopuszcza zmianę pracowników Wykonawcy, realizujących przedmiot Umowy, w trybie określonym w załączniku nr 1 do Umowy.
14. Po każdej zmianie pracownika, Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w następnym dniu roboczym po dokonaniu zmiany, doręczyć Zamawiającemu aktualny wykaz pracowników Wykonawcy, wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 6.
15. Osobom skierowanym do realizacji przedmiotu Umowy zabrania się w budynku objętym przedmiotem Umowy:

1) korzystania z jakichkolwiek urządzeń technicznych znajdujących się w sprzątanych pomieszczeniach,
2) bezwzględnego przestrzegania zakazu uruchamiania (lub próby uruchamiania) urządzeń komputerowych znajdujących się w pomieszczeniach – w przypadku zastania uruchomionego urządzenia komputerowego, fakt ten winien zostać przez nich niezwłocznie zgłoszony przedstawicielowi Zamawiającego,
3) wglądu w jakiekolwiek dokumenty, przekładania, składania dokumentów, wykonywania zdjęć fotograficznych, nagrań wideo i audio w pomieszczeniach Zamawiającego, w przypadku kontaktu z ww. materiałami i dokumentami – należy pozostawić w stanie nienaruszonym wszelkie dokumenty i materiały, z którymi z racji wykonywania przedmiotu Umowy mógłby się zetknąć,
4) zabierania, kopiowania oraz powielania dokumentów i danych, a w szczególności udostępniania ich osobom trzecim,
5) ujawniania jakichkolwiek informacji związanych z obiektem Zamawiającego i innych wiadomości uzyskanych w związku z wykonywanymi czynnościami związanych z funkcjonowaniem i organizacją pracy Zamawiającego.

16. Osoby skierowane do realizacji przedmiotu Umowy są zobowiązane do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego oraz innych podmiotów lub osób trzecich związanych z Zamawiającym, w szczególności do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji dotyczących budynków, rozkładu pomieszczeń i rozwiązań technicznych służących zabezpieczeniu pomieszczeń Zamawiającego.
17. Każdy z pracowników Wykonawcy podpisze przed rozpoczęciem zadań wynikających z niniejszej Umowy stosowne zobowiązanie do zachowania danych w poufności, również w zakresie środków technicznych ich zabezpieczenia, zgodnie ze wzorem dostarczonym przez Zamawiającego.

§ 5
Podwykonawstwo

1. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu Umowy będzie/nie będzie posługiwał się podwykonawcą/dostawcą.
2. Wykonawca za działania i/lub zaniechania podwykonawcy/dostawcy odpowiada jak za własne działania lub zaniechania.
3. Przed zawarciem Umowy Wykonawca poda nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców/dostawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację Umowy. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego, w terminie 3 dni od dnia zaistnienia zmiany, o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji Umowy, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców/dostawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć wykonanie Umowy.
4. Jeżeli Wykonawca zamierza zmienić albo zrezygnować z podwykonawcy, na którego zasoby powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu

wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca albo on sam spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawca musi złożyć Zamawiającemu stosowne oświadczenia i dokumenty odnoszące się do nowego podwykonawcy albo do Wykonawcy, które potwierdzą spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Niewykazanie przez Wykonawcę, że proponowany nowy podwykonawca albo Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, będzie podstawą do odmowy zmiany podwykonawcy albo rezygnacji z podwykonawcy oraz do odstąpienia od Umowy i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 1 Umowy.

5. Informacja Wykonawcy o okolicznościach wskazanych w ust. 3 i 4 wymaga dla swej ważności formy pisemnej.

§ 6

Środki czystości i środki higieniczne oraz narzędzia i urządzenia techniczne

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot Umowy przy użyciu własnych środków czystości i środków higienicznych oraz narzędzi i urządzeń technicznych.
2. Środki czystości i środki higieniczne będą dostarczane i uzupełniane według bieżących potrzeb w celu zapewnienia należytego wykonania Umowy.
3. Wykorzystywane przez Wykonawcę środki czystości i środki higieniczne będą nowe, nieużywane wcześniej, wolne od wad fizycznych, będą posiadać parametry techniczne zgodne z wymaganiami określonymi w załączniku nr 1 do Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszelkie niezbędne oprzyrządowanie (w tym gąbki, ścierki, rękawiczki, worki na śmieci i itp.) oraz urządzenia konieczne do utrzymania czystości.
5. Wykaz środków czystości i środków higienicznych określa załącznik nr 2 do Umowy. Zmiany w wykazie wymagają pisemnej zgody Zamawiającego. Zmiany w wykazie nie wymagają zawarcia aneksu do Umowy. Wykaz ten nie jest listą zamkniętą i wskazuje jedynie minimalny zakres środków czystości, niezbędnych do wykonania Usług, w celu zapewnienia należytej czystości.
6. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany okazać produkty, których używa do wykonania usługi oraz dokumenty poświadczające spełnianie warunków Zamawiającego, określonych w załączniku nr 1 do Umowy, w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania takiego żądania.
7. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania usługi spowodowanego stosowaniem nieodpowiednich środków czystości, narzędzi lub urządzeń technicznych Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy zmiany środków czystości (w tym na wskazane przez Zamawiającego), narzędzi lub urządzeń technicznych.
8. Wykonawca oświadcza, że jest wytwarzającym i posiadaczem powstałych odpadów oraz zobowiązuje się do przestrzegania powszechnie obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, w szczególności w zakresie ewidencjonowania, o ile obowiązek taki wynika z tych przepisów. Wykonawca w ramach wynagrodzenia ustalonego Umową zobowiązuje się do usuwania wszelkich odpadów powstałych w toku realizacji Usług, w tym w szczególności opakowań, wkładów, pozostałości po środkach czystości, środków czystości, których termin przydatności upłynął, z uwzględnieniem przepisów ustawy o odpadach, przyjmując na siebie pełną odpowiedzialność za gospodarowanie ewentualnymi odpadami powstałymi w związku lub przy okazji wykonywania Umowy. W przypadku niewywiązania się z tego obowiązku Zamawiający jest uprawniony do wykonania tych czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy bez odrębnego upoważnienia sądowego.

§ 7
Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania pracowników świadczących Usługi i osób trzecich, którymi będzie posługiwał się w celu wykonania Umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników świadczących Usługi i osób trzecich, wynikające bezpośrednio z wykonywanych Usług, spowodowane z winy Wykonawcy.
3. W przypadku kradzieży, pożaru lub innych zdarzeń losowych, których uczestnikami byli pracownicy świadczący Usługi, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o powstałym zdarzeniu oraz uczestnictwa w komisji badającej okoliczności zdarzenia.
4. Z chwilą rozpoczęcia wykonywania Umowy Wykonawca odpowiada za przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych oraz innych przepisów narzuconych wymogami prawa, a także zobowiązany jest do przestrzegania zasad administratora budynku, w którym znajduje się siedziba Zamawiającego, wymieniona w § 1 ust. 1, dotyczących poruszania się obcych osób po terenie obiektu. Zamawiający zastrzega sobie wiążący wpływ na decyzje Wykonawcy podejmowane w związku z obowiązującymi przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy.
5. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących działalności Zamawiającego (w szczególności dotyczących systemu zabezpieczeń, przedmiotów i urządzeń znajdujących się w pomieszczeniach, rozkładu pomieszczeń), o których dowiedział się w trakcie realizacji Umowy, jak również do pozostawiania w stanie nienaruszonym wszelkich materiałów, z którymi z racji wykonywania Umowy mógłby się zetknąć.

§ 8
Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem Umowy o sumie gwarancyjnej, co najmniej:
1) 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych) – dla części 1 zamówienia,
2) 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych) – dla części 2, 3 i 4 zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w ust. 1, przez cały okres wskazany w § 2 Umowy.
3. W przypadku wygaśnięcia polisy wskazanej w ust. 1, w trakcie realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, warunków odpowiedzialności ubezpieczyciela oraz dowodu opłacenia odpowiednich składek nie później niż w terminie 3 dni przed wygaśnięciem dotychczasowego dokumentu ubezpieczenia.

§ 9
Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się:
1) w okresie wykonywania Umowy umożliwić pracownikom świadczącym Usługi wstęp na teren nieruchomości, o której mowa w § 1 ust. 1;

2) zapewnić pracownikom świadczącym Usługi odpowiednie warunki, w tym udostępnić dla ich potrzeb pomieszczenia socjalne i urządzenia sanitarno-higieniczne;
3) udostępnić Wykonawcy w okresie obowiązywania Umowy miejsce, w którym w sposób bezpieczny będą mogły być przechowywane środki czystości i środki higieniczne, narzędzia i urządzenia, niezbędne do wykonywania przedmiotu Umowy.

§ 10
Odbiór Usług

1. Zamawiający dokonuje odbioru Usług wykonanych w danym cyklu rozliczeniowym, poprzez podpisanie miesięcznego protokołu wykonania Usług, w trybie określonym w załączniku nr 1 do Umowy.
2. Cyklem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.

§ 11
Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony ustalają następujące wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy: maksymalne wynagrodzenie brutto za realizację całego przedmiotu Umowy, określonego w § 1 Umowy, w wysokości …….zł (słownie: ……..), na które składa się kwota wynagrodzenia netto w wysokości …… zł (słownie: …….) oraz podatek VAT w wysokości …… zł (słownie: …….).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, w szczególności koszty robocizny, środków czystości i środków higienicznych oraz materiałów i urządzeń niezbędnych do należytego wykonania Umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia określonego w ust. 1, dokonywana będzie z dołu, po upływie cyklu rozliczeniowego (miesiąca kalendarzowego), na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT za Usługi wykonane w okresie danego cyklu rozliczeniowego (miesiąca kalendarzowego), z zastrzeżeniem ust. 4.
   Rozliczenie Usług wykonanych w danym miesiącu nastąpi zgodnie ze szczegółowym cennikiem (cenami jednostkowymi) zawartym w załączniku nr 1a do Umowy (z zastrzeżeniem § 1 ust. 7).
4. Zapłata za mycie okien, mycie maszynowe korytarzy oraz garażu, czyszczenie wykładziny dywanowej (jeśli dotyczy), nastąpi po zakończeniu okresu rozliczeniowego, w którym prawidłowo wykonano daną usługę.
5. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę VAT/rachunek do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym świadczone były Usługi podlegające rozliczeniu. Podstawą do wystawienia faktury VAT/rachunku jest podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń miesięczny protokół wykonania przedmiotu Umowy.
6. W przypadku, gdy Wykonawca świadczył Usługi przez okres krótszy niż cykl rozliczeniowy (tj. przez niepełny miesiąc kalendarzowy), Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości części wynagrodzenia miesięcznego odpowiadającej części cyklu rozliczeniowego, w którym Wykonawca świadczył Usługi (proporcjonalnie do ilości dni, w których usługa była świadczona, w stosunku do ilości dni miesiąca kalendarzowego, zgodnie z Kodeksem cywilnym, tj. 30 dni).
7. Zapłata należności będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w fakturze, w terminie 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Zamawiający zapłaci tylko za faktycznie wykonane Usługi.
8. Wykonawca oświadcza, iż rachunek, o którym mowa w ust. 7, należy do Wykonawcy i jest rachunkiem rozliczeniowym, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz.U.2026.38 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

9. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca może przesyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U.2026.276), dalej e.f.z.p., tj. faktury spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.), zwanej dalej ustawą o VAT. Dodatkowo Zamawiający, zgodnie z art. 106n ust. 1 ustawy o VAT, wyraża zgodę na wystawianie i dostarczanie faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur i faktur korygujących, w formie elektronicznej, w formacie pdf. Faktury elektroniczne będą przesyłane przez Wykonawcę z adresu …… na adres e-mail Zamawiającego: kancelaria@katowice.pip.gov.pl.
10. Wykonawca oświadcza, że zamierza/nie zamierza wysyłać za pośrednictwem PEF ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt 4 e.f.z.p.
11. Wykonawca zamierzający wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem PEF lub faktury w formacie pdf za pośrednictwem e-mail, zobowiązany jest do uwzględniania czasu pracy Zamawiającego, umożliwiającego Zamawiającemu terminowe wywiązanie się z zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy. W szczególności Zamawiający informuje, że przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych winno nastąpić w dni robocze w godzinach: 7.30-15.30. W przypadku przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej poza godzinami pracy, w dni wolne od pracy lub święta, uznaje się, że została ona doręczona w następnym dniu roboczym.
12. Zamawiający, działając na podstawie art. 4 ust. 4 e.f.z.p., nie wyraża zgody na przesyłanie za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, wskazanych w art. 2 pkt 3 e.f.z.p. Do innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych zgodnie z § 1 rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie listy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, które mogą być przesyłane za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania służącej do przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 856) zalicza się:
    1) zlecenie dostawy (zamówienie);
    2) awizo dostawy;
    3) potwierdzenie odbioru;
    4) faktura korygująca;
    5) nota księgowa.
13. Przelew wierzytelności lub umowa przekazu wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
14. Zamawiający oświadcza, że zapłata wynagrodzenia wskazanego w ust. 1, udokumentowana fakturą, nastąpi z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy o VAT.
15. W przypadku braku możliwości zastosowania zapłaty w sposób określony w ust. 14, w szczególności zwrotu przez bank/SKOK kwoty objętej przelewem z zastosowanym „komunikatem przelewu", Wykonawca nie ma prawa do naliczania odsetek za nieterminową zapłatę do momentu zawiadomienia Zamawiającego o możliwości dokonania zapłaty z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego niezwłocznie o wystąpieniu możliwości wskazanej wyżej.
16. W przypadku zwłoki w zapłacie należności, Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
17. Zwłoka w zapłacie należności za wykonane Usługi nie upoważnia Wykonawcy do wstrzymania się od wykonywania przedmiotu Umowy.
18. Zamawiający oświadcza, że nie jest zarejestrowany jako czynny podatnik VAT.

19. Ustala się następujące zasady wystawiania i udostępniania faktur za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: KSeF), które będą miały zastosowanie od dnia objęcia Wykonawcy obowiązkiem wystawiania faktur ustrukturyzowanych przy użyciu KSeF na podstawie przepisów ustawy o VAT. Od tego dnia postanowienia niniejszego paragrafu mają pierwszeństwo w przypadku rozbieżności z innymi postanowieniami umowy:

1) Wykonawca wystawi i udostępni Zamawiającemu fakturę z wykorzystaniem KSeF, chyba że zaistnieją przypadki, o których mowa w ustawie o VAT, uniemożliwiające takie działanie lub uprawniające Wykonawcę do innego działania. W takim przypadku faktura zostanie wystawiona i udostępniona Zamawiającemu zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o VAT oraz poniższymi ustępami,
2) za datę wystawienia faktury uznaje się:
a) w przypadku trybu online (art. 106na ustawy o VAT) - datę jej przesłania do KSeF,
b) w pozostałych trybach - datę wystawienia wskazaną przez Wykonawcę na fakturze,
3) za dzień skutecznego doręczenia faktury Zamawiającemu uznaje się datę przydzielenia jej indywidualnego numeru identyfikującego w KSeF, z zastrzeżeniem trybów opisanych w kolejnych punktach (pkt 4 i 5),
4) w okresie trwania awarii KSeF, o której mowa w art. 106ne ust.1 (tryb awaryjny - art. 106nf ustawy o VAT), faktura musi zostać udostępniona Zamawiającemu w formacie PDF, na adres e-mail: kancelaria@katowice.pip.gov.pl. Jeśli udostępnienie faktury w sposób wskazany powyżej nie jest możliwe, wówczas faktura powinna być udostępniona w formie papierowej na adres siedziby Zamawiającego. Za datę skutecznego doręczenia faktury uznaje się:
a) datę otrzymania przez Zamawiającego odpowiednio wiadomości e-mail lub przesyłki listowej zawierającej fakturę oznaczoną kodami QR zgodnie z ustawą o VAT lub
b) datę nadania fakturze numeru identyfikującego w KSeF,
w zależności od tego, która z tych dat nastąpi wcześniej,
5) w okresie trwania awarii KSeF, o której mowa w art. 106ne ust.3 ustawy o VAT (awaria całkowita - art. 106ng ustawy o VAT), faktura musi zostać udostępniona Zamawiającemu w formacie PDF, na adres e-mail: kancelaria@katowice.pip.gov.pl. Jeśli udostępnienie faktury w sposób wskazany powyżej nie jest możliwe, wówczas faktura powinna być udostępniona w formie papierowej na adres siedziby Zamawiającego. Za datę skutecznego doręczenia faktury uznaje się datę otrzymania przez Zamawiającego odpowiednio wiadomości e-mail lub przesyłki listowej zawierającej fakturę. Faktury wystawione w tym trybie nie są opatrzone kodami QR i nie są przesyłane do KSeF po ustaniu awarii.

§ 12
Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
1) w przypadku odstąpienia od Umowy w całości przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % niezrealizowanej części wynagrodzenia brutto wskazanego w § 11 ust. 1 Umowy (tj. liczonych od wartości brutto niezrealizowanego zakresu Umowy);
2) za zwłokę w rozpoczęciu świadczenia Usług - w wysokości 0,85 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 11 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
3) za przerwę w świadczeniu Usług, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy — w wysokości 300 zł za każdy dzień przerwy;
4) za zwłokę w usunięciu nieprawidłowości w okresie wykonywania przedmiotu Umowy — w wysokości 300 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie nieprawidłowości;
5) za każdy przypadek realizacji usługi sprzątania siedziby przez mniejszą liczbę osób niż wymagana lub niespełniających wymagań określonych w ust. 3 pkt 17.2 załącznika nr 1

do Umowy – w wysokości 1000 zł za każdy taki przypadek. Przyjmuje się, że każdy przypadek dotyczy jednej osoby,

6) za niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu określonego w ust. 3 pkt 17.11 załącznika nr 1 do Umowy, tj. zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w wymiarze adekwatnym do wykonywanych zadań z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę, osób wskazanych w ust. 3 pkt 16.1 oraz 17.1 załącznika nr 1 do Umowy — w wysokości 100 zł za każdy dzień braku umowy o pracę. Jako niespełnianie wymogu określonego w zdaniu pierwszym rozumie się zarówno niezatrudnienie na podstawie umowy o pracę w wymiarze adekwatnym do wykonywanych zadań z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę, jak również niezłożenie przez Wykonawcę oświadczenia, określonego w § 4 ust. 2 Umowy, zgodnie z dyspozycją ust. 3 pkt 17.11 załącznika nr 1 do Umowy,
7) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy/podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa § 13 ust. 11, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 5000 zł za każde stwierdzone naruszenie.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od Umowy w całości przez którąkolwiek ze Stron z winy Zamawiającego, w wysokości 10 % niezrealizowanej części wynagrodzenia brutto wskazanego w § 11 ust. 1 Umowy, z zastrzeżeniem § 14.
3. Łączna wysokość należności, jakie Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu z tytułu kar umownych przewidzianych Umową, nie może przekroczyć 30 % maksymalnego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 11 ust. 1 Umowy.
4. W przypadku, gdy rzeczywiście poniesiona szkoda przekroczy wysokość kar umownych, Zamawiający będzie miał prawo żądania, na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, odszkodowania uzupełniającego do wysokości szkody rzeczywistej.
5. O naliczeniu kar umownych Zamawiający poinformuje Wykonawcę pocztą elektroniczną na adres wskazany w § 15 ust. 3 Umowy. Informacja o naliczeniu kar umownych będzie zawierała uzasadnienie faktyczne i prawne. Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania informacji o naliczeniu kar umownych może wskazać (pocztą elektroniczną na adres wskazany w § 15 ust. 2 umowy oraz na adres: kancelaria@katowice.pip.gov.pl) przyczyny, dla których kary nie powinny być mu naliczone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. W przypadku braku w ww. terminie informacji o negacji kar umownych, przyjmuje się, że Wykonawca je akceptuje.
6. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego. Po upływie terminu płatności, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający uprawniony będzie do potrącenia kary umownej wraz z należnymi odsetkami za opóźnienie, z wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z jakichkolwiek należności przysługujących mu od Zamawiającego (potrącenie umowne).

§ 13
Zmiana Umowy

1. Zmiany Umowy dopuszczalne będą w granicach wyznaczonych przepisami ustawy Pzp, w tym art. 455 ust. 1 i 2 tej ustawy oraz określonych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:

1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy - w zakresie dostosowania postanowień Umowy do zmiany przepisów prawa;
2) wystąpienia siły wyższej, przez którą Strony rozumieją katastrofalne zjawiska wywołane działaniem sił natury (np. powodzie, trzęsienia ziemi, pożary lasów), zjawiska społeczne lub polityczne o wielkiej skali (np. wojny) oraz akty władzy publicznej (np. blokady granic

i portów, ogłoszenie stanów nadzwyczajnych czy stanu zagrożenia epidemicznego lub epidemii) i inne zdarzenia obiektywnie niezależne od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z Umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przezwyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych) - w zakresie dostosowania Umowy do zmian nią spowodowanych;

3) terminów realizacji Umowy w przypadku zajścia okoliczności, które nie były znane w momencie wszczęcia postępowania i których nie można było przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania lub wynikających z przedłużenia rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poprzedzającego zawarcie Umowy;
4) zmian w wykazie podwykonawców, którzy będą brali udział w wykonywaniu Umowy – w zakresie dostosowania Umowy do tych zmian;
5) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę, przy czym w przypadku zmiany stawki podatku VAT ceny jednostkowe netto określone w załączniku nr 1a do Umowy oraz wynagrodzenie netto, określone w § 11 ust. 1, pozostają bez zmian, a odpowiednio zmianie ulega wynagrodzenie z podatkiem VAT oraz ceny jednostkowe z podatkiem VAT z załącznika nr 1a do Umowy;
6) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę;
7) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonania Umowy;
8) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę,
9) zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonania Umowy przez Wykonawcę - przy czym w tym przypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zmienione na zasadach opisanych w ust. 6-10, przy spełnieniu warunków z ust. 3-6,
10) zmiany siedziby, o której mowa w § 1 ust. 1 umowy – w zakresie i na warunkach określonych w § 1 ust. 5-7 Umowy.

2.1. Zmiany, o których mowa w ust. 2 pkt 1 – 4, nie mogą spowodować zmiany wynagrodzenia bez podatku VAT, określonego w § 11 ust. 1.

3. W celu wykazania wpływu zmian określonych w ust. 2 pkt 5, 6, 7, 8 lub 9 na koszt wykonania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w formie pisemnej (na adres siedziby Zamawiającego, określony w komparycji Umowy lub pocztą elektroniczną na adres e-mail kancelaria@katowice.pip.gov.pl) wniosek o zmianę Umowy, zawierający w szczególności:

1) określenie zmiany, na którą Wykonawca się powołuje,
2) szczegółową kalkulację kosztów według stanu sprzed danej zmiany oraz szczegółową kalkulację kosztów według stanu po wprowadzeniu określonej zmiany,
3) wykazanie, że zaistniała zmiana będzie miała wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę,
4) wykazanie, w jaki sposób te zwiększone koszty Wykonawcy uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia,
5) określenie postulowanej zmiany wynagrodzenia wynikającej z zaistniałej zmiany, wraz ze szczegółowym uzasadnieniem oraz dokumentami potwierdzającymi podnoszony wpływ zmiany na wynagrodzenie Wykonawcy. Ciężar wykazania wpływu zmiany na koszt wykonania przedmiotu Umowy spoczywa na Wykonawcy.

4. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedłożenie w oznaczonym terminie dodatkowych informacji, wyjaśnień lub dokumentów, jeśli dane przekazane wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 3, nie potwierdzają, że przedmiotowa zmiana ma wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę lub że wpływ ten nie odpowiada postulowanej przez Wykonawcę wartości zmiany wynagrodzenia.
5. Jeśli z przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów nie wynika, że zaistnienie zmiany będzie miało wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę lub gdy wykazywany przez Wykonawcę wpływ zmiany na koszty wykonania przedmiotu Umowy nie odpowiada postulowanej we wniosku zmianie wynagrodzenia, jak również jeśli z innych powodów wniosek, o którym mowa w ust. 3, jest nieuzasadniony w całości lub w części - Zamawiający informuje Wykonawcę w formie pisemnej o braku podstaw do uwzględnienia ww. wniosku w całości lub w części - wraz z uzasadnieniem tego stanowiska.
6. Wykazanie przez Wykonawcę, że zaistniała zmiana będzie miała określony we wniosku, o którym mowa w ust. 3, wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, stanowi podstawę do zawarcia przez Strony aneksu do Umowy, modyfikującego w adekwatny sposób wysokość wynagrodzenia.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 9, po zaakceptowaniu przez Zamawiającego wniosku, o którym mowa w ust. 3, wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 11 ust. 1 Umowy zostanie odpowiednio zmienione (zmniejszone lub zwiększone) przy zastosowaniu wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych (dalej: wskaźnik GUS). Pierwsza zmiana wynagrodzenia na podst. ust. 8, może zostać dokonana po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy w oparciu o wskaźnik GUS za poprzednie półrocze. Z żądaniem zmiany wynagrodzenia mogą wystąpić obie Strony.
8. Minimalny poziom zmiany wskaźnika GUS, o którym mowa w ust. 7, określa się na 3 % (zwiększenie wynagrodzenia za realizację Usług nastąpi przy wskaźniku GUS większym niż 103, a zmniejszenie wynagrodzenia przy wskaźniku GUS mniejszym niż 97).
9. Zmiana wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 ust. 1 Umowy, nastąpi o wielkość stanowiącą wartość wzrostu albo obniżenia cen wynikającego ze wskaźnika GUS, z zastrzeżeniem ust. 11. Zmianie ulegnie wynagrodzenie jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 3, pod warunkiem zaakceptowania wniosku przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 10.
10. Wynagrodzenie będzie mogło podlegać zmianie w oparciu o wskaźnik GUS, w taki sposób, że w przypadku zwiększenia wskaźnika o wielkość stanowiącą połowę (50%) nadwyżki wskaźnika GUS ponad odpowiednio 103. A w przypadku zmniejszenia wskaźnika – o wielkość stanowiącą połowę (50 %) wartości obniżenia wskaźnika GUS poniżej 97, z zastrzeżeniem postanowień ust. 11.
11. W związku z przeliczeniem, o którym mowa w ust. 7-9, odpowiedniej zmianie ulegnie maksymalne wynagrodzenie za realizację przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 11 ust. 1 Umowy oraz ceny jednostkowe określone w załączniku nr 1a do Umowy, które obejmuje wniosek określony w ust. 3 Umowy.
12. Maksymalna wartość zmiany, określonego w § 11 ust. 1 Umowy wynagrodzenia z podatkiem VAT, o której mowa w ust. 7-10, może wynieść łącznie 10 % tego wynagrodzenia z dnia zawarcia Umowy.
13. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 6 – 12, jest zobowiązany do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
14. W celu weryfikacji wypełniania przez Wykonawcę zobowiązania wskazanego w ust. 13 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do podwykonawcy o potwierdzenie, czy należne wynagrodzenie podwykonawcy zostało zmienione przez Wykonawcę zgodnie z ust. 13. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego naruszenia zobowiązania wskazanego w ust. 13, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 7 Umowy.

§ 14
Odstąpienie od Umowy, rozwiązanie umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy i naliczenia kary umownej określonej w § 12 ust. 1 pkt 1 w szczególności w następujących przypadkach:

1) w przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do świadczenia Usług lub przerwania ich Wykonywania na okres dłuższy niż 3 dni robocze i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z § 3 ust. 6 Umowy;
2) w przypadku upływu terminu wezwania do prawidłowej realizacji Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 7 Umowy;
3) w przypadku trzykrotnego sporządzenia protokołu rozbieżności, o którym mowa w ust. 3 pkt 16.2 załącznika nr 1 do Umowy, w okresie dwóch, następujących po sobie, cykli rozliczeniowych.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, Zamawiający nie jest uprawniony do odstąpienia od Umowy po przystąpieniu przez Wykonawcę do realizacji Umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w ciągu 30 dni od zaistnienia podstaw do jego złożenia.

§ 15
Zasady współpracy i kontaktowania się Stron

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu Umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie lub drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku — także ustnie lub drogą telefoniczną. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania Umowy.
2. Osobą nadzorującą realizację umowy ze strony Zamawiającego jest ……, tel. …… , e-mail …….……. lub osoba ją zastępująca.
3. Osobą reprezentującą Wykonawcę i wyznaczoną do kontaktu w zakresie realizacji Umowy jest ……., tel. …….., e-mail …….
4. Osobą pełniącą funkcję stałego Koordynatora, o którym mowa w ust. 3 pkt 16.1 załącznika nr 1 do Umowy, jest …….……., tel. ……..., e-mail ……..
5. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 2 — 4.
6. Zmiany osób, o których mowa w ust. 2 - 4, dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu oraz adresu służbowej poczty elektronicznej osoby zmieniającej jedną z osób, o których mowa w ust. 2—4.
7. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 - 4, nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
8. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należytą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu. Zmiana powyższych danych, w braku niezwłocznego powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.

§ 16
Informacje poufne

1. Strony zobowiązują się zapewnić poufność wszelkich informacji, które uzyskają w związku z zawarciem i realizacją przedmiotu niniejszej Umowy i nie ujawniać tych informacji bez uprzedniej pisemnej zgody Strony, która jest ich administratorem.
2. Strony zobowiązują się wykorzystywać informacje, o których mowa w ust. 1, wyłącznie w celu należytego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy.
3. Obowiązek zachowania poufności dotyczy w szczególności informacji prawnie chronionych, do których Strony lub osoby upoważnione do ich reprezentowania będą mieć dostęp w związku z zawarciem i realizacją przedmiotu Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz.
4. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia Umowy ani jego treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
5. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają postanowień przepisów szczególnych powszechnie obowiązującego prawa, nakładających obowiązek ujawnienia informacji we wskazanym tymi przepisami zakresie.
6. Zobowiązanie do zachowania poufności jest nieograniczone w czasie i obowiązuje także po zakończeniu realizacji przedmiotu Umowy.
7. Strony zgodnie oświadczają, że wszelkie dane osobowe przetwarzane przez Strony w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy będą przetwarzane w taki sposób i w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do jej realizacji, z zachowaniem zasad określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), zwanym dalej „RODO”.
8. Strony zobowiązują się do przekazania informacji wymaganej (Art. 13 i 14 RODO) osobom których dane osobowe będą ujawniane drugiej stronie Umowy jako administratorowi danych w związku z zawarciem oraz realizacją niniejszej Umowy. W tym celu Strony przekażą obowiązek informacyjny ich dotyczący, aby druga strona mogła go przedstawić ww. osobom i zwalniając tym samym drugą stronę z jego wykonania (obowiązek informacyjny Zamawiającego zamieszczony został w specyfikacji warunków zamówienia). Wykonawca dostarczy jego treść na etapie zawierania Umowy.

§ 17
Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Strony zgodnie oświadczają, że przed zawarciem Umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, zwane dalej „zabezpieczeniem”, w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia z podatkiem VAT, określonego w § 11 ust. 1 Umowy, tj. w kwocie …….. zł (słownie: ……).
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. Za termin wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej uważa się stwierdzoną przez Zamawiającego datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego Umowy za należycie wykonaną.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym

było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 18
Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej w formie aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zmiany numerów telefonów, adresów (w tym adresów poczty elektronicznej) nie wymagają zachowania formy określonej w ust. 1. Strony Umowy zobowiązują się wzajemnie do pisemnego (osobiście, drogą pocztową lub elektroniczną) informowania o zmianach, o których mowa w zdaniu poprzednim, w terminie 5 dni roboczych od ich wprowadzenia, z zastrzeżeniem § 15 ust. 8.
3. Korespondencję przesłaną na adresy Stron Umowy określone w komparycji Umowy lub adresy poczty elektronicznej określone w § 15 Umowy uważa się za skutecznie doręczoną, chyba że Strony umowy poinformują się pisemnie o zmianie adresów.
4. Zamawiający nie będzie ponosił na rzecz Wykonawcy żadnych innych opłat poza wymienionymi w umowie.
5. Przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni wolnych zgodnie z ustawą z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz.U.2025.296). Przez godziny robocze rozumie się godziny od 7.30 do 15.30 w dni robocze.
6. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową stosuje się Kodeks cywilny, ustawę Prawo zamówień publicznych, ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz prawo miejscowe, właściwe dla siedziby określonej w § 1 ust. 1, wydane na podstawie tej ustawy.
7. Zamawiający informuje, że podstawy jego działania zostały określone w ustawie z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz.U.2024.1712 ze zm.) i statucie Państwowej Inspekcji Pracy stanowiącym załącznik do Zarządzenia Marszałka Sejmu RP z dnia 27 sierpnia 2007 roku w sprawie nadania Statutu PIP.
8. Wszelkie spory na gruncie realizacji umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy* (**jeśli Umowa zostanie zawarta w tradycyjnej formie pisemnej*) / Umowa została zawarta z zachowaniem formy elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, pozwalającej na utrwalenie na trwałym nośniku, z możliwością wygenerowania egzemplarza dla każdej Strony (**jeśli Umowa zostanie zawarta w formie elektronicznej).* Datą zawarcia Umowy jest data złożenia ostatniego z kwalifikowanych podpisów elektronicznych przez Strony stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej (**jeśli Umowa zostanie zawarta w formie elektronicznej)*.
10. Integralną część Umowy stanowią:

1) szczegółowy opis przedmiotu Umowy (opis przedmiotu zamówienia) — załącznik nr 1,
2) formularz cenowy z oferty Wykonawcy – załącznik nr 1a,
3) wykaz środków czystości — załącznik nr 2,
4) wykaz pracowników Wykonawcy — załącznik nr 3,
5) polisa ubezpieczeniowa odpowiedzialności cywilnej,
6) warunki ubezpieczenia polisy OC,
7) dowód opłacenia składki ubezpieczeniowej.

…… ……
Zamawiający Wykonawca

Załącznik nr 2 do Umowy

WYKAZ ŚRODKÓW CZYSTOŚCI I ARTYKUŁÓW HIGIENICZNYCH
UŻYWANYCH DO REALIZACJI UMOWY

Lp.	Przeznaczenie środka	Nazwa środka	Nazwa producenta środka
1	Środek do czyszczenia płytek		
2	Środek do czyszczenia fug		
3	Środek do czyszczenia sanitariatów,		
4	Środek do czyszczenia luster i innych szklanych oraz plastikowych powierzchni		
5	Środek do czyszczenia ekranów LCD		
6	Środek do czyszczenia siedzisk oraz oparć krzeseł i foteli tapicerowanych		
7	Środek do usuwania plam z powierzchni tapicerowanych i wykładzin		
8	Środek do wycierania kurzu,		
9	Środek do konserwacji mebli		
10	Środek do mycia umywalek w kuchni oraz łazience		
11	Środek do mycia baterii w kuchni oraz łazience		
12	Środek do mycia paneli		
13	Środek do czyszczenia koszy na śmieci i popielniczek		
14	Środek do czyszczenia klamek i szyldów		
15	Środek do czyszczenia pojemników na mydło, papier i ręczniki		
16	Środek do dezynfekcji sanitariatów i umywalek		
17	Środek do dezynfekcji płytek		
18	Środek do usuwania kamienia z sanitariatów i umywalek		
19	Środek do usuwania kamienia z baterii		
20	Środek do usuwania kamienia z płytek		
21	Środek do dezynfekcji słuchawek telefonów i faksów		
22	Mydło w płynie		
23	Kostka zapachowa bezzawieszkowa (żelowa naklejana bezpośrednio do miski WC)		
24	Odświeżacz powietrza w aerozolu		
25	Ręczniki papierowe w roli, dedykowane do pojemnika Merida Solid Cut Automatic Maxi (z adaptorem Merida Top Automatic lub równoważnym, niepowodującym zacięć papieru w pojemniku) – dot. 1 części zamówienia		

26	Ręczniki papierowe w roli, dedykowane do pojemnika Merida One Center Pull - dot. 1 części zamówienia		
27	Ręczniki papierowe (typu ZZ) – dot. 2, 3 i 4 części zamówienia		
28	Papier toaletowy (w rolce typu JUMBO)		