



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur

Dofinansowane przez
Unię Europejską



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa, dwuetapowa usługa psychologicznej diagnozy kompetencji społecznych dla 120 uczestników projektu „Pewni siebie – silni zawodowo” nr FEWM.07.01-IP.01-0021/26-00, w wieku 15–29 lat.

znak sprawy WMWKOHP.ZPSiZP.271.1/PS-SZ.2026

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: tryb podstawowy bez przeprowadzenia negocjacji

Zatwierdził

Wojewódzki Komendant OHP

Jarosław Pieniak

Olsztyn, 27 października 2026



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur

Dofinansowane przez
Unię Europejską



I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa Zamawiającego: Warmińsko-Mazurska Wojewódzka Komenda OHP w Olsztynie

Adres Zamawiającego: ul. Artyleryjska 3B, 10-165 Olsztyn

NIP: 7392357716

REGON: 001036891

Numer telefonu: 89 527 62 03

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@warmińsko-mazurska.ohp.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl>

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

<https://ezamowienia.gov.pl>

Identyfikator postępowania: ocds-148610-d0bce0a4-fd22-44fd-8022-d422e52c3586

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Tryb podstawowy bez negocjacji

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.), dalej jako „Pzp”, właściwymi dla zamówień o wartości szacunkowej niższej niż progi unijne, na podstawie art. 359 pkt 2 Pzp, w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 Pzp, tj. bez przeprowadzenia negocjacji.

Postępowanie prowadzone jest również z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1235), w zakresie mającym zastosowanie do niniejszego postępowania.



IV. OPIS PRZEMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa, dwuetapowa usługa psychologicznej diagnozy kompetencji społecznych dla 120 uczestników projektu „Pewni siebie – silni zawodowo” nr FEWM.07.01-IP.01-0021/26-00, w wieku 15–29 lat. Usługa obejmuje diagnozę wstępną na początku udziału w projekcie oraz diagnozę końcową po zrealizowaniu zaplanowanych form wsparcia, wraz z opracowaniem wyników, indywidualnym omówieniem wyników z uczestnikiem oraz sporządzeniem wstępnej i końcowej opinii referencyjnej.
Projekt jest realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021–2027, Priorytet 7 „Rynek pracy”, Działanie FEWM.07.01 „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych – PUP”, 2. typ projektu: „Indywidualna i kompleksowa aktywizacja zawodowo-edukacyjna realizowana poprzez Warmińsko-Mazurską Wojewódzką Komendę Ochotniczych Hufców Pracy w Olsztynie (OHP) na rzecz osób młodych znajdujących się w niekorzystnej sytuacji na rynku pracy”, w 9 jednostkach WM WK OHP.
2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
85121270-6 Usługi psychiatryczne lub psychologiczne;
3. **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** – znajduje się w **Załączniku nr 2 do SWZ**.
4. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie. W zakresie nieuregulowanym przez ww. akty prawne, na podstawie art. 8 ustawy Pzp stosuje się przepisy ustawy Kodeks cywilny.
5. Zamawiający **nie przewiduje** prowadzenia negocjacji.
6. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający **nie przewiduje** ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
8. Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych:
 - 1) Część 1
Wykonanie kompleksowej, dwuetapowej usługi psychologicznej diagnozy kompetencji społecznych obejmującej diagnozę wstępną na początku udziału w projekcie oraz diagnozę końcową po zrealizowaniu zaplanowanych form wsparcia, wraz z opracowaniem wyników, indywidualnym omówieniem wyników z uczestnikiem oraz sporządzeniem wstępnej i końcowej opinii referencyjnej dla 24 uczestników projektu „Pewni siebie – silni zawodowo” nr FEWM.07.01-IP.01-0021/26-00, w wieku 15–29 lat, zrekrutowanych przez Hufiec Pracy w Elblągu.
 - 2) Część 2
Wykonanie kompleksowej, dwuetapowej usługi psychologicznej diagnozy kompetencji społecznych obejmującej diagnozę wstępną na początku udziału w projekcie oraz diagnozę końcową po zrealizowaniu zaplanowanych form wsparcia, wraz z opracowaniem wyników, indywidualnym omówieniem wyników z uczestnikiem oraz sporządzeniem wstępnej i końcowej opinii referencyjnej dla 12 uczestników projektu „Pewni siebie – silni zawodowo” nr FEWM.07.01-IP.01-0021/26-00, w wieku 15–29 lat, zrekrutowanych przez Hufiec Pracy w Braniewie.



3) Część 3

Wykonanie kompleksowej, dwuetapowej usługi psychologicznej diagnozy kompetencji społecznych obejmującej diagnozę wstępną na początku udziału w projekcie oraz diagnozę końcową po zrealizowaniu zaplanowanych form wsparcia, wraz z opracowaniem wyników, indywidualnym omówieniem wyników z uczestnikiem oraz sporządzeniem wstępnej i końcowej opinii referencyjnej dla 12 uczestników projektu „Pewni siebie – silni zawodowo” nr FEWM.07.01-IP.01-0021/26-00, w wieku 15–29 lat, zrekrutowanych przez Hufiec Pracy w Olsztynie.

4) Część 4

Wykonanie kompleksowej, dwuetapowej usługi psychologicznej diagnozy kompetencji społecznych obejmującej diagnozę wstępną na początku udziału w projekcie oraz diagnozę końcową po zrealizowaniu zaplanowanych form wsparcia, wraz z opracowaniem wyników, indywidualnym omówieniem wyników z uczestnikiem oraz sporządzeniem wstępnej i końcowej opinii referencyjnej dla 12 uczestników projektu „Pewni siebie – silni zawodowo” nr FEWM.07.01-IP.01-0021/26-00, w wieku 15–29 lat, zrekrutowanych przez Hufiec Pracy w Giżycku.

5) Część 5

Wykonanie kompleksowej, dwuetapowej usługi psychologicznej diagnozy kompetencji społecznych obejmującej diagnozę wstępną na początku udziału w projekcie oraz diagnozę końcową po zrealizowaniu zaplanowanych form wsparcia, wraz z opracowaniem wyników, indywidualnym omówieniem wyników z uczestnikiem oraz sporządzeniem wstępnej i końcowej opinii referencyjnej dla 12 uczestników projektu „Pewni siebie – silni zawodowo” nr FEWM.07.01-IP.01-0021/26-00, w wieku 15–29 lat, zrekrutowanych przez Ośrodek Szkolenia i Wychowania w Pasłęku.

6) Część 6

Wykonanie kompleksowej, dwuetapowej usługi psychologicznej diagnozy kompetencji społecznych obejmującej diagnozę wstępną na początku udziału w projekcie oraz diagnozę końcową po zrealizowaniu zaplanowanych form wsparcia, wraz z opracowaniem wyników, indywidualnym omówieniem wyników z uczestnikiem oraz sporządzeniem wstępnej i końcowej opinii referencyjnej dla 12 uczestników projektu „Pewni siebie – silni zawodowo” nr FEWM.07.01-IP.01-0021/26-00, w wieku 15–29 lat, zrekrutowanych przez Hufiec Pracy w Ostródzie.

7) Część 7

Wykonanie kompleksowej, dwuetapowej usługi psychologicznej diagnozy kompetencji społecznych obejmującej diagnozę wstępną na początku udziału w projekcie oraz diagnozę końcową po zrealizowaniu zaplanowanych form wsparcia, wraz z opracowaniem wyników, indywidualnym omówieniem wyników z uczestnikiem oraz sporządzeniem wstępnej i końcowej opinii referencyjnej dla 12



uczestników projektu „Pewni siebie – silni zawodowo” nr FEWM.07.01-IP.01-0021/26-00, w wieku 15–29 lat, zrekrutowanych przez Hufiec Pracy w Piszcu.

8) Część 8

Wykonanie kompleksowej, dwuetapowej usługi psychologicznej diagnozy kompetencji społecznych obejmującej diagnozę wstępną na początku udziału w projekcie oraz diagnozę końcową po zrealizowaniu zaplanowanych form wsparcia, wraz z opracowaniem wyników, indywidualnym omówieniem wyników z uczestnikiem oraz sporządzeniem wstępnej i końcowej opinii referencyjnej dla 12 uczestników projektu „Pewni siebie – silni zawodowo” nr FEWM.07.01-IP.01-0021/26-00, w wieku 15–29 lat, zrekrutowanych przez Hufiec Pracy w Ełku.

9) Część 9

Wykonanie kompleksowej, dwuetapowej usługi psychologicznej diagnozy kompetencji społecznych obejmującej diagnozę wstępną na początku udziału w projekcie oraz diagnozę końcową po zrealizowaniu zaplanowanych form wsparcia, wraz z opracowaniem wyników, indywidualnym omówieniem wyników z uczestnikiem oraz sporządzeniem wstępnej i końcowej opinii referencyjnej dla 12 uczestników projektu „Pewni siebie – silni zawodowo” nr FEWM.07.01-IP.01-0021/26-00, w wieku 15–29 lat, zrekrutowanych przez Grupę Wychowawczą w Olecku.

9. Zamawiający **nie wymaga** zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.
10. Zamawiający **nie wymaga** zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Ustawy Pzp.
11. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60. art. 121 ustawy Pzp.
 - 1) Zamawiający zastrzega **obowiązek osobistego wykonywania przedmiotu zamówienia w zakresie badania psychologicznego.**
 - 2) Zgodnie z art. 462 ust. 8 Zgodnie z art. 462 ust. 8 ustawy Pzp powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
 - 3) Zamawiający **żąda** wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw (firm) ewentualnych podwykonawców – jeżeli są już znani na tym etapie (art. 462 ust. 2 ustawy Pzp).

V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamawiający nie ogranicza możliwości składania ofert na którąkolwiek z części zamówienia.
2. Wykonawcy mogą złożyć ofertę na wybrane lub wszystkie części zamówienia.



VI. INFORMACJE O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

VII. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

3. Termin realizacji usługi

ETAP I – diagnoza wstępna: w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, w ciągu 20 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

ETAP II – diagnoza końcowa: po zrealizowaniu przez uczestnika zasadniczych form wsparcia i po zgłoszeniu przez koordynatora lokalnego gotowości uczestnika do diagnozy końcowej, w terminie umożliwiającym zakończenie badania, przekazanie kompletnej dokumentacji i odbiór usługi nie później niż 7 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

Szczegółowe miejsca realizacji w obrębie wskazanych miejscowości oraz terminy poszczególnych spotkań będą uzgadniane z koordynatorami lokalnymi projektu.

4. Miejscowości realizacji zamówienia określają części zamówienia, tj.:

- część 1 – w Elblągu,
- część 2 – w Braniewie,
- część 3 – w Olsztynie,
- część 4 – w Giżycku,
- część 5 – w Pastęku,
- część 6 – w Ostródzie,
- część 7 – w Piszcu,
- część 8 – w Ełku,
- Część 9 – w Olecku.

VIII. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Warunki udziału w postępowaniu:

1.1. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w zakresie:

- a) posiadania zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,
- b) posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- c) sytuacji finansowej lub ekonomicznej.

1.2. Zdolność techniczna lub zawodowa

a) **wiedza i doświadczenie**

Opis spełnienia warunku:



Warunek postawiony dla wszystkich części.

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykonanie przez Wykonawcę w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, co najmniej dwóch usług polegających na przeprowadzeniu bezpośredniego badania diagnostycznego o zbliżonym charakterze, w którym brało udział co najmniej 10 osób w wieku od 15 do 29 lat.

Warunek jest spełniony, jeżeli jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie lub podmiot, na potencjale którego polega wykonawca spełnia warunek samodzielnie (zakaz łączenia potencjałów).

b) dysponowanie osobami

Opis spełnienia warunku:

Warunek postawiony dla wszystkich części.

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje co najmniej jedną osobą – psychologiem legitymującym się wykształceniem wyższym psychologicznym (uzyskanie na polskiej uczelni dyplomu magistra psychologii lub uzyskanie za granicą wykształcenia uznanego za równorzędne w Rzeczypospolitej Polskiej), przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w realizacji badań diagnostycznych o charakterze psychologiczno-pedagogicznym wykazanej osoby nie może być krótsze niż 2 lata od daty składania ofert. Doświadczenie będzie liczone od daty zdobycia tytułu magistra psychologii. Osoba ta nie może być karana za przestępstwa na tle seksualnym oraz nie może figurować w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym, zgodnie z ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2023 r. poz. 1304, ze zm.).

Wykazana osoba musi wykonywać przedmiot zamówienia, jej zamiana jest możliwa wyłącznie w wyjątkowych sytuacjach (np. choroba). W takich sytuacjach Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zastępstwo osoby spełniającej ww. wymogi.

W przypadku gdy wykonawca złoży ofertę na więcej niż jedną część postępowania Zamawiający zastrzega, że jedna osoba wskazana do realizacji zamówienia może realizować maksymalnie trzy części postępowania.

Warunek jest spełniony, jeżeli wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie albo wykonawca (ew. wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie) wraz z podmiotem na potencjale którego polega spełniają warunek łącznie (możliwość łączenia potencjałów).



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur

Dofinansowane przez
Unię Europejską



2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514).
4. Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie informacji zawartych w oświadczeniach i dokumentach.

IX. DOKUMENTY W TYM PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ:

- 1.1. FORMULARZ OFERTOWY (oferta złożona na podstawie Załącznika nr 1 do SWZ)
- 1.2. OŚWIADCZENIE o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. (Załącznik nr 5 do SWZ)
W przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie składa każdy Wykonawca. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca wraz z oświadczeniem, o którym mowa powyżej, składa także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu.
- 1.3. PEŁNOMOCNICTWO lub inny dokument potwierdzający, że oferta została złożona przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy – w przypadku, gdy oferta jest składana przez podmioty występujące wspólnie lub gdy oferta została podpisana przez inną osobę niż umocowana w dokumencie rejestrowym Wykonawcy.
- 1.4. OŚWIADCZENIE, O KTÓRYM MOWA W ART. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika, którą część zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. (Załącznik nr 6 do SWZ),
- 1.5. Dokument/-y należy złożyć **w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** przez osobę upoważnioną do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy lub Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia i/lub podmiotu udostępniającego zasoby.

2. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu jakie na wezwanie zamawiającego wykonawca którego oferta została najwyżej oceniona zobowiązany jest do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Zamawiający nie żąda dokumentów i oświadczeń na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.

3. REPREZENTACJA I PEŁNOMOCNICTWO:

- 3.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców lub w przypadku reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę umocowaną (nie przez osobę której dotyczy upoważnienie).
- 3.2. Oferta musi być podpisana elektronicznie przez pełnomocnika/osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców.
- 3.3. Pełnomocnictwo musi być podpisane podpisem elektronicznym osoby udzielającej pełnomocnictwa, bądź notariusza.

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
3. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
4. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami: Katarzyna Milczarek, tel. 89 527 62 03 wew. 11 oraz Karolina Jabłońska, tel. 89 572 62 03 wew. 41.
5. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-d0bce0a4-fd22-44fd-8022-d422e52c3586>
6. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
7. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

ocds-148610-d0bce0a4-fd22-44fd-8022-d422e52c3586

8. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz



zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

9. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
10. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
11. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
12. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
13. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - 1) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - 2) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
14. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2026 r. poz. 85) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
15. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem



- elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
16. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści SWZ, wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
 17. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości
 18. widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”
 19. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
 20. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
 21. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia, użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”
 22. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> Zamawiający prosi o przekazanie pytań również w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas na udzielenie wyjaśnień.
 23. Treść zapytań, bez ujawniania źródła zapytania, wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania.
 24. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść późniejszego oświadczenia Zamawiającego

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium

XII. WYMAGANIA WNIESIENIA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY



Zamawiający **nie wymaga** zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawcy są związani ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 4.12.2026 roku.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania oferta.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia, w szczególności zgodna z niniejszą SWZ.
3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Wykonawca przygotowuje ofertę na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ (Zamawiający nie posługuje się interaktywnym formularzem oferty przewidzianym przez Platformę e-zamówienia).
5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
6. W polu „Wypełniony formularz oferty” Wykonawca dodaje wypełniony i uprzednio podpisany Załącznik nr 1 do SWZ. W polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”, Wykonawca dodaje dokumenty składane wraz z ofertą.
7. WAŻNE! Do złożenia oferty niezbędne jest posiadanie przez użytkownika Wykonawcy uprawnienia „Składanie ofert/wniosków/prac konkursowych”.
8. UWAGA – Jeśli do podpisania formularza oferty zostanie wykorzystany podpis zewnętrzny, Wykonawca dodaje plik podpisu w polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”).
9. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.



10. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
11. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
12. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
13. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
14. Do oferty, którą stanowi załącznik nr 1 do SWZ, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SWZ;
 - 2) pełnomocnictwo / Pełnomocnictwa dla osoby / osób podpisujących ofertę, jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika (o ile upoważnienie to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty). Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Jeżeli pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z



- dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia dokonuje mocodawca. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa nie może być uwierzytelnione przez pełnomocnika.
- 3) w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum), do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy;
 - 4) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy, o ile dotyczy (załącznik nr 6 do SWZ).
15. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.
 16. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
 17. WAŻNE! Do wycofania oferty niezbędne jest posiadanie przez użytkownika Wykonawcy uprawnienia „wycofywanie ofert/wniosków/prac konkursowych”.
 18. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
 19. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert, nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
 20. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

XV. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERT

Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć **poprzez Platformę e-Zamówienia** do dnia **4.11.2026 r. do godz. 8:00**.

2. MIEJSCE, TERMIN I TRYB OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert odbędzie się: w **dniu 4.11.2026 r. o godz. 8:30**.

W przypadku awarii platformy e-Zamówienia, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w powyższym terminie, otwarcie nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur

Dofinansowane przez
Unię Europejską



4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty musi być podana liczbowo w Formularzu oferty.
Wykonawca poda w ofercie cenę netto oraz brutto za diagnozę wstępną dla jednego uczestnika oraz diagnoza końcowa dla jednego uczestnika.
Następnie przemnoży przez planowaną liczbę osób dla danej części zamówienia i otrzyma cenę oferty (netto i brutto).
Wykonawca w przedstawionej ofercie musi zaoferować cenę jednoznaczną i ostateczną. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich. Nie będą prowadzone rozliczenia w walutach obcych. Cena oferty nie podlega negocjacjom ani zmianom. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
UWAGA! W cenie oferty wykonawca musi uwzględnić minimalne wynagrodzenie za pracę lub minimalne stawki godzinowe obowiązujące w przyszłości (w okresie realizacji przedmiotu zamówienia), jeżeli z opublikowano je w Dzienniku Ustaw w dniu składania ofert lub wcześniej.

INFORMACJA DLA OSÓB FIZYCZNYCH NIEPROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

- W cenie oferty osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej musi zawrzeć wszystkie koszty, jakie poniesie zamawiający przy realizacji przedmiotu zamówienia tzn. doliczyć do ceny oferty zwłaszcza odpowiedniej wysokości składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne. Wskazana w ofercie cena zawiera wszystkie koszty, w tym koszty Zamawiającego (zleceniodawcy).
2. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
 3. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia zgodnie z niniejszą SWZ, OPZ i umową. Nieuwzględnienie powyższego przez Wykonawcę w zaoferowanej przez niego cenie nie będzie stanowić podstawy do ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów w terminie późniejszym.
 4. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego Wykonawca ma obowiązek:



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projekcie umowy stanowiącej Załącznik nr 3 do SWZ.

XVII. WALUTY OBCE

Zamawiający **nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych**. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

XVIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBY OCENY OFERT

1. Zamówienie udzielone będzie wyłącznie Wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.

2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

1. Cena oferty brutto łącznie za diagnozę wstępną dla jednego uczestnika oraz diagnozę końcową dla jednego uczestnika (C) – 95 pkt.
2. Skierowanie do realizacji zamówienia osoby społecznie marginalizowanej w myśl art. 94 ust. 1 PZP (S) – 5 pkt.

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z największą łączną liczbą punktów. Każda następna oferta otrzyma liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), liczoną według wzorów określonych poniżej.

Sposób przyznania punktów w poszczególnych kryteriach:

Kryterium – Cena oferty brutto (C);

$$C = C_n / C_{ob} * 95,00\% * 100$$

gdzie: C - liczba punktów przyznanych w kryterium cena



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Cn - najniższa oferowana cena brutto

Cob - cena brutto w ofercie badanej

Sposób wyliczenia ceny znajduje się w rozdz. XVI SWZ

Cenę należy podać w złotych do dwóch miejsc po przecinku.

Kryterium – skierowanie do realizacji zamówienia osoby społecznie marginalizowanej w myśl art. 94 ust. 1 PZP (S) – maksymalnie 5 pkt

Punkty w ramach kryterium zostaną przyznane na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w formularzu ofertowym, zgodnie z następującymi zasadami:

- 5 pkt – jeżeli Wykonawca zadeklaruje skierowanie do realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby należącej do kategorii osób społecznie marginalizowanych, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 0 pkt – jeżeli Wykonawca nie zadeklaruje skierowania takiej osoby do realizacji zamówienia.

W przypadku niezłożenia oświadczenia dotyczącego kryterium społecznego Wykonawca otrzyma 0 pkt w tym kryterium.

Wykonawca, który zadeklaruje skierowanie do realizacji zamówienia osoby społecznie marginalizowanej, zgodnie z kryterium oceny ofert „Aspekt społeczny – skierowanie do realizacji zamówienia osoby społecznie marginalizowanej w myśl art. 94 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (S) – 5 pkt”, będzie zobowiązany do udokumentowania spełnienia tego kryterium. Dokumenty potwierdzające skierowanie takiej osoby do realizacji zamówienia będą musiały zostać przedłożone Zamawiającemu na jego żądanie. Dokumenty te powinny zostać zanonimizowane w zakresie danych osobowych, które nie są niezbędne do weryfikacji spełnienia kryterium, przy jednoczesnym zachowaniu informacji umożliwiających Zamawiającemu potwierdzenie, że zadeklarowana osoba spełnia wymagania określone w art. 94 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty według przyjętej zasady, że 1% = 1 pkt. Punktacja będzie przyznawana ofertom z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Łączna liczba punktów zostanie wyliczona na podstawie wzoru:

$$P = C + S$$

gdzie: P

łączna liczba punktów
badanej oferty

C, S

punktacja badanej oferty w
danym kryterium

W przypadku nie podania przez Wykonawcę w ofercie ceny oferty, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy.



1. Zamawiający zaokrągli punktację do dwóch miejsc po przecinku, chyba że będzie to decydowało o kolejności wykonawców. Wybrany zostanie wykonawca z największą liczbą punktów.
2. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta nie będzie podlegała odrzuceniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o ww. kryterium.

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Wykonawca, po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty, dostarczy Zamawiającemu pozostałe dane niezbędne do podpisania umowy oraz ew. wykaz podwykonawców. Ponadto Wykonawca przedłoży aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego (KRK), wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej przekazaniem Zamawiającemu, w zakresie niezbędnym do potwierdzenia, że dana osoba nie była karana za przestępstwa na tle seksualnym, zgodnie z ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2023 r. poz. 1304, ze zm.).
Termin przedłożenia informacji z KRK uzależniony jest od formy prawnej Wykonawcy:
w przypadku gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna – informację należy przedłożyć przed podpisaniem umowy;
w przypadku gdy Wykonawcą jest podmiot niebędący osobą fizyczną – informacje tę wraz z wykazem osób realizujących zamówienie, należy przekazać Zamawiającemu po podpisaniu umowy, jednak przed dopuszczeniem osób wskazanych do realizacji zamówienia do wykonywania powierzonych im czynności.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.



5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

XX. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z Wykonawcą wybranym w wyniku postępowania, zamieszczone są w Projekcie umowy – **Załącznik nr 3** do niniejszej SWZ.
2. Warunki umowy powierzenia danych osobowych, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z Wykonawcą wybranym w wyniku postępowania, zamieszczone są w Projekcie umowy – **Załącznik nr 4** do niniejszej SWZ.
3. Wykonawca nie ma prawa umieszczania lub żądania umieszczania w zawieranych umowach po wyborze jego oferty, jakichkolwiek postanowień za wyjątkiem postanowień o charakterze informacyjnym lub wskazujących na sposób wykonywania umowy w zakresie komunikacji stron i form tej komunikacji.
4. Przyjmuje się, że zapisy istotnych postanowień umów niezakwestionowane przed złożeniem oferty, zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili jej zawarcia. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące zapisów zawartych w projektach umów, będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 135 ustawy Pzp.
5. Strony dopuszczają możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian umowy stanowiącej **Załącznik nr 3**, to jest innych niż zmiany zdefiniowane w art. 454 ust. 2 ustawy Pzp, wszelkich zmian dopuszczalnych z mocy prawa i niewymagających przewidzenia w SWZ, a także zmian których zakres, charakter i warunki wprowadzenia przewidziano w istotnych postanowieniach umowy.

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCEJ WYKONAWCY

Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy lub innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp.

XXII. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.



2. Rozliczenia między Zamawiającym, a wybranym Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
3. Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferta musi być napisana czytelnie, w języku polskim (wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy). Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień treści złożonych ofert. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

XXIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH – RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Komendant OHP w Olsztynie, ul. Artyleryjska 3B, 10-165 Olsztyn, tel. (+48) 89 527 62 03 ;e-mail: sekretariat@warminsko-mazurska.ohp.pl;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Warmińsko-Mazurskiej Wojewódzkiej Komendzie OHP w Olsztynie jest Pan Arkadiusz Adamkiewicz, e-mail: iod@warminsko-mazurska.ohp.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. „Kompleksowa, dwuetapowa usługa psychologicznej diagnozy kompetencji społecznych dla 120 uczestników projektu „Pewni siebie – silni zawodowo” nr FEWM.07.01-IP.01-0021/26-00, w wieku 15–29 lat.”, *znak sprawy* - WMWKOHP.ZPSiZP.271.1/PS-SZ.2026, prowadzonym w trybie podstawowym;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp,



- związany z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

XIX. ZAŁĄCZNIKI

Załączniki stanowiące integralną część SWZ:

Załącznik nr 1 do SWZ – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 do SWZ - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 3 do SWZ - Projekt umowy

Załącznik nr 4 do SWZ - Projekt umowy przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 5 do SWZ – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 6 do SWZ – Wspólnie ubiegający się



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 1 do SWZ – formularz ofertowy

FORMULARZ OFERTOWY

....., dn.

Pełna nazwa firmy:

Adres firmy:

(kod, miasto, ulica, numer domu)

Województwo i powiat:

Nr tel.

Adres e – mail

Strona www.

NIP:

REGON:

Nazwa banku i nr oddziału

.....

Nr rachunku bankowego (26 cyfrowy w standardzie NRB):

.....

.....

FORMULARZ OFERTY

Na przeprowadzenie kompleksowej, dwuetapowej usługi psychologicznej diagnozy kompetencji społecznych dla 120 uczestników projektu „Pewni siebie – silni zawodowo” nr FEWM.07.01-IP.01-0021/26-00, w wieku 15–29 lat.

znak sprawy WMWKOHP.ZPSiZP.271.1/PS-SZ.2026

Do:

Zamawiającego:

Warmińsko - Mazurska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy

Adres: ul. Artyleryjska 3B, 10-165 Olsztyn

NIP: 7392357716

REGON 001036891

Telefon : 89 527 62 03



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur

Dofinansowane przez
Unię Europejską



1. W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówienie publiczne, składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w Specyfikacji Warunków Zamówienia:

Część zamówienia	Liczba uczestników w danej części zamówienia	Cena bez VAT za przeprowadzenie diagnozy wstępnej jednego uczestnika w I etapie	Podatek VAT	Cena z VAT za przeprowadzenie diagnozy wstępnej jednego uczestnika w I etapie	Cena bez VAT za przeprowadzenie diagnozy końcowej jednego uczestnika w II etapie	Podatek VAT	Cena z VAT za przeprowadzenie diagnozy końcowej jednego uczestnika w II etapie	Cena oferty z VAT za realizację przedmiotu zamówienia (dwa etapy)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	B	C	D	E	F	G	H	(B x E) + (B x H)
Część 1	24							
Część 2	12							
Część 3	12							
Część 4	12							
Część 5	12							
Część 6	12							
Część 7	12							
Część 8	12							
Część 9	12							



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Powyższa cena w kolumnie za realizację danej części zamówienia zawiera wszystkie koszty związane jej z realizacją zamówienia.

Oświadczamy, że podana w ofercie stawka podatku od towarów i usług VAT jest zgodna z przepisami Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

UWAGA! W cenie oferty wykonawca musi uwzględnić minimalne wynagrodzenie za pracę lub minimalne stawki godzinowe obowiązujące w przyszłości (w okresie realizacji przedmiotu zamówienia), jeżeli z opublikowano je w Dzienniku Ustaw w dniu składania ofert lub wcześniej.*

W cenie oferty osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej musi zawrzeć wszystkie koszty, jakie poniesie zamawiający przy realizacji przedmiotu zamówienia tzn. doliczyć do ceny oferty zwłaszcza odpowiedniej wysokości składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne. Wskazana w ofercie cena zawiera wszystkie koszty, w tym koszty Zamawiającego (zlecniodawcy).

Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Brak takiego oświadczania oznacza, że wybór danej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

Jednocześnie oświadczamy, że:

1. Realizację usługi objętej przedmiotem zamówienia wykonamy sami bez udziału podwykonawców/ z udziałem podwykonawców*:

<i>Część zamówienia, którą zamierzamy powierzyć podwykonawcom</i>	<i>Nazwa (firma) podwykonawcy</i>

2. Informujemy o dostępności wymaganych w SWZ oświadczeń lub dokumentów potwierdzających warunki udziału lub brak podstaw wykluczenia:

Nazwa oświadczenia lub dokumentu	Numer i nazwa postępowania o udzielenie zamówienia u Zamawiającego, w którym Wykonawca złożył oświadczenia lub dokumenty

3. Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego*:

SKIERUJĘ/ NIE SKIERUJĘ do realizacji zamówienia co najmniej jedną osobę społecznie marginalizowaną, o której mowa w art. 94 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.



4. Jestem*:

☐	mikroprzedsiębiorcą	przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro;
☐	małym przedsiębiorcą	przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro - i który nie jest mikroprzedsiębiorcą;
☐	średnim przedsiębiorcą	przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro - i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą
☐	dużym przedsiębiorcą	przedsiębiorca, który nie jest mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą ani średnim przedsiębiorcą

* (oznaczyć właściwie, w przypadku konsorcjum należy wypełnić odrębnie dla każdego podmiotu)

5. Oświadczamy, iż informacje i dokumenty zawarte w ofercie na stronach nr od ____ do ____* stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Jeżeli Wykonawca zastrzega tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest do wykazania (przy składaniu oferty), że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Zamawiający wskazuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp

6. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

e-mail: _____

Osoba do kontaktu: _____

7. Oświadczamy, że sposób reprezentacji naszego przedsiębiorstwa/ konsorcjum* dla potrzeb niniejszego postępowania jest następujący:

8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur

Dofinansowane przez
Unię Europejską



W

przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO¹ treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Oświadczam, że załączone do oferty dokumenty:

-

-

-

-

-

przedkładam w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazaniu braku podstaw do wykluczenia.

9. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

-
-
-

Podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

***/** niepotrzebne skreślić

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 2 do SWZ - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dokumenty w oddzielnym pliku.

[Załącznik nr 3 do SWZ - Projekt umowy](#)

Projekt Umowy

Dokument w oddzielnym pliku.

[Załącznik nr 4 do SWZ - Projekt umowy przetwarzania danych osobowych](#)

Projekt umowy przetwarzania danych

Dokument w oddzielnym pliku.



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 5 do SWZ – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

....., dn.

Pełna nazwa firmy:

Adres firmy:

(kod, miasto, ulica, numer domu)

Województwo i powiat:

Nr tel.

Adres e – mail

Strona www.

NIP:

REGON:

Nazwa banku i nr oddziału

Nr rachunku bankowego (26 cyfrowy w standardzie NRB):

.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie **art. 125 ust. 1 ustawy** z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

Przystępując do postępowania na: **przeprowadzenie kompleksowej, dwuetapowej usługi psychologicznej diagnozy kompetencji społecznych dla 120 uczestników projektu „Pewni siebie – silni zawodowo” nr FEWM.07.01-IP.01-0021/26-00, w wieku 15–29 lat**

Ja (my) niżej podpisany(ni).....

Działając w imieniu i na rzecz:.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur

Dofinansowane przez
Unię Europejską



OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że na dzień składania ofert **spełniam** warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia i ogłoszeniu o zamówieniu.

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Oświadczam, że na dzień składania ofert:

- a. **podlegam / nie podlegam*** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- b. **podlegam / nie podlegam*** wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514)

OŚWIADCZENIE, ŻE PODJĘTE PRZEZ WYKONAWCĘ CZYNNOŚCI SĄ WYSTARCZAJĄCE DO WYKAZANIA JEGO RZETELNOŚCI W SYTUACJI, GDY WYKONAWCA PODLEGA WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE ART. 108 UST. 1 PKT. 1, 2, LUB 5 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 Prawo zamówień publicznych*).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze:

1.,
2.,

(*należy podać dowody, że podjęte środki są wystarczające do wykazania rzetelności Wykonawcy*)

Oświadczenie dotyczące podanych informacji

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji

Podpis Wykonawcy

**niepotrzebne skreślić*

*** dotyczy sytuacji, gdy wykonawca podlega wykluczeniu z postępowania art. 108 ust. 1 ustawy Pzp*



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 6 do SWZ – Wspólnie ubiegający się

....., dn.

Oświadczenie o podziale obowiązków

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE USŁUG, KTÓRE WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY

Składając ofertę w postępowaniu na **przeprowadzenie kompleksowej, dwuetapowej usługi psychologicznej diagnozy kompetencji społecznych dla 120 uczestników projektu „Pewni siebie – silni zawodowo” nr FEWM.07.01-IP.01-0021/26-00, w wieku 15–29 lat**, oświadczamy, że:

- Wykonawca (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następującą część zamówienia:
.....
- Wykonawca (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następującą część zamówienia:
.....
- Wykonawca (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następującą część zamówienia:
.....

Podpis Wykonawcy