Załącznik nr 7 do SWZ
ZSP5.261.1.2026

WZÓR UMOWY

Zawarta w dniu …….. pomiędzy **Gminą Brzeszcze, ul. Kościelna 4, 32-620 Brzeszcze, NIP 549-21-97-470** reprezentowaną przez dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 5 Panią Iwonę Matusik - na podstawie pełnomocnictwa nr WE.0052.1.2023 z dnia 20.06.2023,zwaną dalej Zamawiającym,
a
……zwanym dalej Wykonawcą.

§1

1. Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie polegające na wykonywaniu usług porządkowo-czystościowych w pomieszczeniach Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 5 - Szkoła Podstawowej nr 2 przy ul. Mickiewicza 3 oraz wykonywaniu usług konserwatorskich w Szkole Podstawowej nr 2 przy ul. Mickiewicza 3, Przedszkolu nr 3 Żyrafa przy ul. K. Wielkiego 38 oraz Przedszkolu nr 2 Słoneczko przy ul. Narutowicza 6

1) <u>Usługi porządkowo-czystościowe w pomieszczeniach dla budynku szkoły przy ul. Mickiewicza 3 w Brzeszczach obejmują czynności:</u>

a) sprawdzenie obejścia szkoły oraz budynku szkolnego celem skontrolowania bezpieczeństwa, wyłączenie zbędnego oświetlenia, (w przypadku stwierdzenia jakiegokolwiek zniszczenia mienia, kradzieży lub innych nieprawidłowości niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły,
b) pełnienie dyżurów na portierni - kontrolowanie celu przybywania do szkoły osób obcych, udzielanie informacji oraz właściwe kierowanie w celu załatwienia sprawy,
c) odnotowanie w zeszycie wejść i wyjść osób odwiedzających szkołę oraz cel ich wizyty,
d) otwieranie szkoły oraz bramy i furtki na terenie szkoły, wyłączanie systemu alarmowego,
e) utrzymywanie w należytej czystości i porządku wejścia do szkoły,
f) wydawanie kredy szkolnej/ pisaków suchościeralnych,
g) bieżące sprzątanie w ciągu dnia: zamiatanie, ścieranie na mokro korytarzy i schodów, dezynfekcja w miarę potrzeb, sprzątanie interwencyjne na terenie szkoły,
h) utrzymanie porządku w sanitariatach z dezynfekcją urządzeń higieniczno-sanitarnych, uzupełnianie mydeł i papieru toaletowego w łazienkach,
i) utrzymywanie porządku na korytarzach i holach,
j) dbanie o kwiaty doniczkowe znajdujące się na korytarzach w budynku szkoły,
k) pranie obrusów, strojów sportowych,
l) nadzór nad powierzonym sprzętem gospodarczym i sprzętem szkolnym,
m) natychmiastowe zgłaszanie wszelkich awarii i usterek mogących powodować niebezpieczeństwo dla dzieci i pracowników,
n) zabezpieczanie, wydawanie i odbieranie kluczy do wszystkich pomieszczeń w szkole,
o) zabezpieczenie posiadanych kluczy w uzgodnionym z dyrektorem Zespołu pomieszczeniu; nie wydawanie kluczy osobom nieupoważnionym bez zgody dyrektora Zespołu,
p) wydawanie mleka i owoców w ramach ogólnopolskich programów (wymagana książeczka zdrowia)
q) wykonywanie innych zadań i czynności podyktowanych konkretną sytuacją organizacyjną, przewidzianych przepisami prawa oraz wynikających z poleceń dyrektora szkoły lub osoby do tego upoważnionej,
r) zapewnienie dwuosobowej obsady w godzinach od 6^{00} do 16^{00},
s) wykonywanie dodatkowych zadań zleconych przez dyrektora wynikających ze specyfiki pracy szkoły.
t) codzienne sprzątanie wszystkich pomieszczeń, klatek schodowych, korytarzy oraz windy należących do szkoły oraz sali gimnastycznej i pomieszczeń towarzyszących sali,

u) utrzymanie w czystości drzwi,
v) mycie okien (na wysokościach powyżej 3,5 m) trzy razy w roku (sale lekcyjne, toalety, korytarze, gabinety, sala gimnastyczna z zapleczem),
w) zdejmowanie, wieszanie i pranie firan w sekretariacie, gabinecie pedagogów oraz gabinecie dyrektora,
x) skład personelu zatrudnionego przez Wykonawcę, udostępnionego Zamawiającemu powinien być stały i nie ulegać zmianie przez cały okres obowiązywania umowy**:**

- odpowiednia ilość osób od 14^{00} do 21^{00} do posprzątania wszystkich pomieszczeń, z zastrzeżeniem lit. r).

Zmiana personelu dopuszczona będzie w uzasadnionych okolicznościach, za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie.

2) <u>Usługi konserwatorskie dla budynku szkoły przy ul. Mickiewicza 3 w Brzeszczach oraz Przedszkola nr 2 „Słoneczko" przy ulicy Narutowicza 6 w Brzeszczach i Przedszkola nr 3 „Żyrafa" przy ulicy Kazimierza Wielkiego 38 w Brzeszczach obejmują czynności:</u>

a) wykonywanie prac naprawczo-remontowych na terenie obiektu szkoły i przedszkoli w tym:
- drobne prace elektryczne: naprawa i wymiana uszkodzonych gniazdek, żarówek, świetlówek itp. (osoba z uprawnieniami elektrycznymi),
- prace związane z konserwacją urządzeń wodno – kanalizacyjnych (naprawa kranów, spłuczek, wymiana uszkodzonych elementów armatury łazienkowej, udrażnianie instalacji),
- naprawa zamków, okuć stolarskich, regulacja i uszczelnianie skrzydeł drzwi i okien.
- drobne prace glazurnicze, typu przyklejanie odpadających płytek, uzupełnianie ubytków fugi,
- dbałość o prawidłowe funkcjonowanie elementów wyposażenia obiektu (bramy i ogrodzenia, drzwi, okna, ich zamknięcia, zamki),
- prace remontowo-malarskie w zakresie podstawowym (gipsowanie, szpachlowanie i cementowanie niewielkich ubytków powstających w trakcie eksploatacji budynku, usuwanie przebarwień na ścianach i sufitach),
- prace remontowo – malarskie o drobnym zasięgu np. zakładanie i naprawa wykładziny podłogowej, malowanie pomieszczeń szkolnych i przedszkolnych, drzwi, malowanie elementów ogrodzenia, wykonywanie drobnych napraw murarskich,
- prace naprawcze związane ze sprzętem szkolnym i przedszkolnym (naprawa i regulacja stolików, ławek, biurek, krzeseł, pozostałego wyposażenia meblowego),
- prace naprawcze związane ze sprzętem na placu zabaw,

b) pomoc pozostałym członkom personelu obsługi przy cięższych pracach porządkowych i remontach w czasie ferii, wakacji oraz w czasie uroczystości szkolnych i przedszkolnych (przesuwanie ciężkich szaf, mebli, przynoszenie krzeseł, itp.),
c) obsługa elektronarzędzi,
d) dbanie o stan techniczny powierzonego sprzętu i mienia,
e) utrzymywanie porządku w pomieszczeniach przynależnych konserwatorowi,
f) dokonywanie zakupu narzędzi i materiałów niezbędnych do pracy i planowanych napraw po wcześniejszej akceptacji dyrektora,
g) oprowadzanie po obiekcie fachowców i nadzorowanie prawidłowości wykonywanych przeglądów,
h) zgłaszanie wszelkich zauważonych nieprawidłowości stanowiących zagrożenie dla bezpieczeństwa osób przebywających na terenie Zespołu,
i) bieżące czyszczenie dachu, rynien, rur spustowych, paneli fotowoltaicznych.
j) osoba wykonująca czynności konserwatorskie powinna być zatrudniona przez Wykonawcę w godzinach od 7^{00} do 15^{00} i nie podlega zmianie w trakcie obowiązywania umowy.

Zmiana osoby wykonującej czynności konserwatorskie dopuszczona będzie w uzasadnionych okolicznościach, za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie.

§2

1. Za wykonaną usługę Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie miesięczne w wysokości …… (cena netto) (słownie: ……00/100 zł) oraz podatek VAT …… zł …… (cena brutto) (słownie: ……00/100 zł), w tym:
   1) **Usługi porządkowo-czystościowe oraz konserwatorskie w pomieszczeniach ul. Mickiewicza 3:**
      …… (cena netto) (słownie: ……00/100zł) oraz podatek VAT …… zł …… (cena brutto) (słownie: ……00/100zł);
   2) **Usługi konserwatorskie w pomieszczeniach Przedszkola Słoneczko ul. Narutowicza 6 oraz Przedszkola Żyrafa ul. K. Wielkiego 38:**
      …… (cena netto) (słownie: ……00/100zł) oraz podatek VAT …… zł …… (cena brutto) (słownie: ……00/100zł);
2. Łączna wartość wynagrodzenia za cały okres świadczenia usług wynosi…… (cena netto) (słownie: ……00/100 zł) oraz podatek VAT …… zł …… (cena brutto) (słownie: ……00/100 zł), w tym:
   1) **Usługi porządkowo-czystościowe oraz konserwatorskie w pomieszczeniach ul. Mickiewicza 3:**
      …… (cena netto) (słownie: ……00/100zł) oraz podatek VAT …… zł …… (cena brutto) (słownie: ……00/100zł);
   2) **Usługi konserwatorskie w pomieszczeniach Przedszkola Słoneczko ul. Narutowicza 6 oraz Przedszkola Żyrafa ul. K. Wielkiego 38:**
      …… (cena netto) (słownie: ……00/100zł) oraz podatek VAT …… zł …… (cena brutto) (słownie: ……00/100zł).

§3

1. Wynagrodzenie za wykonaną usługę płatne będzie w okresach miesięcznych, w wysokości określonej w §2, ust 1
2. Zamawiający ureguluje należność za wykonaną usługę przelewem na konto wskazane na fakturze wystawionej w systemie KSEF w ciągu 14 dni od otrzymania faktury VAT.
3. Faktura powinna zawierać następujące dane Zamawiającego:
   Nabywca: Gmina Brzeszcze, ul. Kościelna 4 , 32-620 Brzeszcze, NIP: 5492197470
   Odbiorca: Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 5 w Brzeszczach, ul. Mickiewicza 3, 32-620 Brzeszcze.
4. Strony ustaliły, że faktury będą płatne w formie polecenia przelewu z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
5. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawionych w związku z realizacją umowy jest numerem podanym do Urzędu Skarbowego i jest właściwy dla dokonania rozliczeń metodą podzielonej płatności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

§4

Czas trwania umowy ustala się **od 01.01.2027 do 31.12.2027 r.**

§ 5

Wymagania dotyczące zatrudniania osób na umowę o pracę

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy, osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia w zakresie usług sprzątania, w wymiarze czasu pracy odpowiadającym liczbie godzin niezbędnych do prawidłowej realizacji usług na rzecz Zamawiającego, przez cały okres obowiązywania umowy. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia dokumentów potwierdzających spełnianie powyższego obowiązku, z zachowaniem przepisów o ochronie danych osobowych.
2. Powyższe osoby winny znaleźć się w wykazie osób wykonujących czynności w realizacji zamówienia, zgodnie z ust. 4.
3. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 7 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy do przedłożenia

Zamawiającemu *wykaz osób wykonujących czynności*, o których dotyczy obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r – Kodeks prac.

4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę wykazu osób we wskazanym wyżej terminie jak również niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazanych w ust 2 będzie skutkowało naliczeniem kar umownych, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
5. W trakcie realizacji zamówienia objętego niniejszą umową, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności sprzątania związanych z realizacją niniejszej umowy. W szczególności Zamawiający uprawniony jest do żądania wszelkich oświadczeń i dokumentów związanych z zatrudnieniem tych osób.

§ 6

Kary umowne

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez Wykonawcę , z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust 2 niniejszej umowy, za wyjątkiem odstąpienia wynikającego z treści § 9 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:

1) w przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego § 2 ust. 2 niniejszej umowy,
2) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy – 0,2% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 2 niniejszej umowy,
3) za każdy dzień zwłoki w usuwaniu wad przedmiotu niniejszej umowy, o których mowa w § 7 ust. 3 niniejszej umowy – w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 2 niniejszej umowy,
4) za każdy dzień zwłoki w złożeniu wykazu, o którym mowa w § 5 ust. 3 niniejszej umowy – w wysokości 200,00zł za każdy przypadek naruszenia
5) za każdy przypadek niezatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w § 5 ust. 3 niniejszej umowy – 1 000,00zł.,
6) za każdy przypadek zmiany, o której mowa w § 1 ust. 1, pkt 1), lit x) oraz pkt 2), lit. j.), bez zgody Zamawiającego – 5 000,00 zł.
7) w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom albo w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1.000,00zł. za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia następnego pod dniu, w którym zapłata powinna nastąpić;
8) <u>w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub projektu jej zmiany</u> w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego określonego w § 2 pkt 1-2, za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia następnego po dniu wyznaczonym na przedłożenie projektu umowy;
9) <u>w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany</u> w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego określonego § 2 pkt 1-2, za każdy dzień opóźnienia, liczony po 7 dniu od daty jej zawarcia;
10) jeśli w trakcie realizacji umowy okaże się, że po stronie Zamawiającego powstaje obowiązek podatkowy zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, a Wykonawca nie poinformował o tym fakcie Zamawiającego w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zostanie naliczona kara umowna w wysokości odpowiadającej kwocie jaką Zamawiający zobowiązany będzie rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Zamawiający może potrącić należną mu od Wykonawcy karę umowną z wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikającą z niniejszej umowy bez wzywania Wykonawcy do zapłaty kary umownej i wyznaczenia terminu jej zapłaty.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na

zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 7

Zasady podwykonawstwa

1. Wykonawca oświadcza zgodnie ze złożoną ofertą, że:
   część przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1niniejszej umowy zleci do realizacji Podwykonawcom /cały zakres niniejszej umowy wykona siłami własnymi.
2. Zmiana zakresu podwykonawstwa lub powierzenie wykonania zamówienia Podwykonawcy lub zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy nie stanowi zmiany umowy, ale wymaga zgody Zamawiającego na zmianę zakresu podwykonawstwa, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażoną poprzez akceptację umowy o podwykonawstwo.
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy w terminie 14 dni przed planowanym jej zawarciem, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usług.
5. Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu projektu umowy o podwykonawstwo zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub akceptuje przedłożony projekt. Postanowienia te mają analogiczne zastosowanie do projektów zmian takiej umowy.
6. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie określonym w ust. 5, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedmiotu umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia umowy o podwykonawstwo, zgłosi w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo lub zaakceptuje przedłożoną umowę. Postanowienia te mają analogiczne zastosowanie do projektów zmian takiej umowy.
9. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, w terminie określonym w ust. 8, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. Pod rygorem zgłoszenia zastrzeżeń lub sprzeciwu, projekt umowy o podwykonawstwo winien zawierać:
    1) określenie stron umowy;
    2) wartość wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy;
    3) precyzyjny opis i zakres przedmiotu umowy;
    4) określenie cen jednostkowych
    5) wysokość wynagrodzenia Podwykonawcy nie większą niż wskazana przez Wykonawcę w ofercie przetargowej dla tych samych usług. W przypadku, gdy z formularza ofertowego ani z innego dokumentu nie wynika, na jaką kwotę Wykonawca wycenił usługi, które zamierza powierzyć do wykonania przez Podwykonawcę, wraz z projektem umowy podwykonawczej Wykonawca składa oświadczenia, w którym określa wartość tych usług;
    6) termin zapłaty wynagrodzenia nie dłuższy niż 30 dni od dnia otrzymania faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie usług zleconych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy oraz sposób płatności;
    7) termin realizacji nie dłuższy niż wynikający z niniejszej umowy;
    8) określenie kar umownych zbieżnych z zastrzeżonymi w niniejszej umowie.
11. Zamawiający może także złożyć zastrzeżenia lub sprzeciw, w przypadku, gdy postanowienia umowy o podwykonawstwo naruszają powszechnie obowiązujące przepisy prawa lub postanowienia niniejszej umowy oraz gdy umowa o podwykonawstwo została podpisana przez osoby nienależycie umocowane.
12. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i

wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

13. Postanowienia ust. 3–12 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
14. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
15. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 14, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo.
16. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
17. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o której mowa w ust. 14. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
18. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 17, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
    1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
    2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
    3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o której mowa w ust.14, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
20. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić i gwarantuje, że żaden z Podwykonawców nie wystąpi do Zamawiającego z uzasadnionymi roszczeniami wypłaty wynagrodzenia za wykonane usługi, na podstawie odpowiedzialności solidarnej ponoszonej przez Zamawiającego wspólnie z Wykonawcą. Realizacja tego zobowiązania przez Wykonawcę jest objęta przedmiotem umowy i zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
21. W przypadku dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy lub odpowiednio dalszego Podwykonawcy, Wykonawca oraz odpowiednio Podwykonawca i dalsi Podwykonawcy odpowiadają wobec Zamawiającego solidarnie na zasadzie odpowiedzialności regresowej, w pełnej wysokości kwot uiszczonych przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy, w tym z tytułu wynagrodzenia oraz ewentualnych kosztów sądowych, kosztów zastępstwa procesowego, kosztów zastępstwa prawnego w postępowaniu egzekucyjnym i zasądzonych przez sąd odsetek. O ile Zamawiający nie dokona potrącenia wierzytelności z tytułu regresu z wierzytelnością Wykonawcy z tytułu zapłaty wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty wobec Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia wezwania. Brak zapłaty w tym terminie uważany będzie za nienależyte wykonanie umowy uprawniające Zamawiającego do realizacji jego uprawnień z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Postanowienia powyższe nie uchybiają uprawnieniu Zamawiającego do dokonania potrącenia przysługujących mu wierzytelności z jakimikolwiek wierzytelnościami przysługującymi Wykonawcy wobec Zamawiającego. Postanowienia niniejszego akapitu będą miały także odpowiednie zastosowanie, w przypadku prawomocnego uznania przez właściwy sąd, że niezaakceptowanemu Podwykonawcy przysługuje status Podwykonawcy zaakceptowanego.
22. Postanowienia niniejszego paragrafu mają odpowiednie zastosowanie do kolejnych dalszych Podwykonawców, a zawierane z nimi umowy zawierane będą na zasadach wskazanych w niniejszym paragrafie.
23. Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już mu znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców,

którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

24. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25 a pkt 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
25. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

§ 8

Warunki zmiany umowy

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy ulegnie odpowiednio zmianie w przypadku zmiany:
   1)stawki podatku od towarów i usług,
   2)zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu do wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
   3)zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych jeżeli te zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Wysokość wynagrodzenia opisanego w § 2 ust. 2 może ulec zmianie w przypadku zmiany:
   1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego - w odniesieniu do niezrealizowanej części zamówienia zmienia się stosownie do ceny brutto wynikającej z nowej stawki począwszy od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmianę, w takim wypadku cena brutto zostanie dostosowana do zmienionej stawki VAT, cena netto Umowy pozostaje bez zmian;
   2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę - ewentualna zmiana może nastąpić w odniesieniu do niezrealizowanej części zamówienia, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, co zobowiązany jest on wykazać, także w przypadku obniżenia tych kosztów; zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić jedynie w przypadku zmiany wynagrodzenia osób zatrudnionych u Wykonawcy w oparciu o umowę o pracę, które bezpośrednio wykonują zamówienie;
   3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – ewentualna zmiana może nastąpić w odniesieniu do niezrealizowanej części zamówienia, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, co zobowiązany jest on wykazać, także w przypadku obniżenia tych kosztów.
   4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia.
3. W przypadku wystąpienia przez jedną ze stron z żądaniem zmiany wysokości wynagrodzenia opisanej w ust. 2 ustala się następujące warunki:
   1) podstawą do zmiany wysokości wynagrodzenia jest wykazanie przez jedną ze stron, że zmiany opisane w ust. 2 mają wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy lub całkowitą wartość brutto umowy,
   2) strony występują z żądaniem o zmianę wysokości wynagrodzenia w formie pisemnej, zawierającej uzasadnienie żądania, niezwłocznie po zaistnieniu przesłanek uprawniających strony do wystąpienia z żądaniem - strona wnioskująca o zmianę ma obowiązek szczegółowo uzasadnić wpływ zmiany na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, w szczególności przedstawienia wyliczenia poszczególnych kosztów w wynagrodzeniu podstawowym (cena ofertowa Wykonawcy) oraz wpływ zmian na poszczególne składniki wynagrodzenia. Druga Strona ma prawo do weryfikacji zasadności wniosku. Wniosek musi być złożony w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów powodujących zmianę. Wykonawca wraz z wnioskiem, o którym mowa powyżej, winien przedłożyć ostatni dostępny imienny raport miesięczny o należnych składkach i wypłaconych świadczeniach (ZUS RCA), dla każdej osoby, dla której Wykonawca składa wniosek o zmianę. Wynagrodzenie będzie podlegało zmianie, w przypadkach, o których mowa w § 8 ust. 2 b) i c) od dnia, w którym weszły w życie przepisy dokonujące

te zmiany.

3) strona otrzymująca żądanie o zmianę wysokości wynagrodzenia po zapoznaniu się z uzasadnieniem i przy uwzględnieniu okoliczności sprawy dokona oceny zasadności zmiany wysokości wynagrodzenia,
4) wszelkie zmiany wysokości wynagrodzenia mogą być wprowadzone wyłącznie za zgodą obu stron, w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

4. Zmiana terminu wykonania umowy nastąpi z uwzględnieniem czasu występowania wskazanych wyżej czynników zewnętrznych, przy czym brane będą pod uwagę jedynie okresy trwające dłużej niż 1 dzień. Przestoje chwilowe, kilkugodzinne, nie trwające więcej niż jeden dzień, nie będą brane pod uwagę. Warunkiem zmiany terminu umownego realizacji przedmiotu zamówienia jest pisemne stwierdzenie Zamawiającego konieczności zmiany terminu umownego.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy. W preambule aneksu powinny zostać wskazane okoliczności uzasadniające dokonanie zmian.
6. Zamawiający przewiduje również dokonanie zmiany wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 2, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia w sytuacji gdy poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, o których mowa wyżej, wzrośnie lub spadnie o co najmniej 5%. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się na:
   1) 180 dni licząc od dnia zawarcia umowy,
   2) a w przypadku zawarcia umowy po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert - termin otwarcia ofert.
7. Strona wnioskująca o zmianę wynagrodzenia z przyczyn wskazanych w ust. 6 zobowiązana jest uzasadnić swój wniosek, przedstawiając stosowne dokumenty potwierdzające wzrost lub spadek średnich krajowych cen materiałów oraz ich wpływ na koszt wykonania zamówienia.
8. W przypadku spełnienia warunków, o których mowa w ust. 6, wynagrodzenie brutto Wykonawcy może ulec podwyższeniu lub obniżeniu o wartość wzrostu lub spadku średnich krajowych cen materiałów.
9. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 6, dopuszczalna będzie jednorazowo w całym okresie realizacji przedmiotu umowy. Strona uprawniona będzie złożyć wniosek o zmianę wynagrodzenia nie później niż przed upływem dwóch miesięcy od wskazanej w § 4 daty zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
10. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką Zamawiający dopuszcza na podstawie ust. 6, nie może przekroczyć łącznie 5% wynagrodzenia brutto Wykonawcy w całym okresie trwania umowy.
11. Zmiana wynagrodzenia wejdzie w życie z dniem podpisania aneksu do umowy.

§ 9

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca oświadcza Zamawiającemu, że wypełnił lub wypełni obowiązki informacyjne, przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, wobec osób fizycznych, których dane osobowe podał lub poda Zamawiającemu, w związku z przedstawieniem oferty i zawarciem niniejszej umowy.
2. Zamawiający oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne, przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe podał Wykonawcy w związku z zawarciem niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza Zamawiającemu, że wypełniono względem niego obowiązki informacyjne, przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, poprzez wskazanie mu miejsca, gdzie znajdują się wymagane w tych przepisach informacje.
4. Strony oświadczają, że osoby fizyczne, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, zostaną poinformowane o treści niniejszego paragrafu umowy. Osoba fizyczna, której dane dotyczą, może wykonywać swoje prawa wynikające z RODO wobec każdego z administratorów (Zamawiającego i Wykonawcy).
5. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie dane osobowe uzyskane od Zamawiającego w związku z realizacją

umowy będą przetwarzane z jego strony przez upoważnione do tego osoby.

§10

1. Zgodnie z art. 21 ustawy z dnia 16 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym Wykonawca ma obowiązek sprawdzenia czy dane zatrudnianej osoby są zamieszczone w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym.
2. Osoby wykonujące usługę porządkowo-czystościową oraz usługi konserwatorskie przed przystąpieniem do pracy zobowiązani są do zapoznania się ze Standardami Ochrony Małoletnich obowiązującymi w ZSP nr 5 w Brzeszczach udostępnionymi na stronie szkoły pod adresem: http://zsp5.brzeszcze.edu.pl/ oraz złożenia stosownego oświadczenia, które jest dostępne u Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy obowiązującego prawa, w szczególności ustawy – Prawo zamówień publicznych i aktów wykonawczych do tej ustawy, Kodeksu cywilnego.
4. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Każda zmiana umowy, dopuszczalna na zasadach określonych w ustawie bądź w umowie, wymaga dla swej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca Zamawiający