Załącznik Nr 3 do SWZ

PROJEKT

Umowa nr ……/2026/ZP

Zawarta w dniu **…… roku** pomiędzy:
Gminą Kolbuszowa, ul. Obrońców Pokoju 21, 36-100 Kolbuszowa, NIP: 814-15-76-232 - **Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Kolbuszowej,** ul. Obrońców Pokoju 21 A, 36-100 Kolbuszowa, **NIP: 8141443436,** reprezentowaną przez Panią **Małgorzatę Hariasz** – Kierownika **Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kolbuszowej,** ul. Obrońców Pokoju 21 A, 36-100 Kolbuszowa, na podstawie Zarządzenia nr 590/26 Burmistrza Kolbuszowej z dnia 05.08.2026 r., zwanym dalej **Zamawiającym,**
a
…….……....., zwanym dalej **Wykonawcą.**

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym w rozumieniu art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa na realizację zadania pn.: **„Dowóz seniorów z terenu Gminy Kolbuszowa do Dziennego Domu Pobytu Seniora w Kolbuszowej”** o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi w zakresie **przywozu** seniorów **z miejsca zamieszkania** do Dziennego Domu Pobytu Seniora w Kolbuszowej, ul. Narutowicza 8 i **odwozu** z Dziennego Domu Pobytu Seniora w Kolbuszowej, ul. Narutowicza 8 do **ich miejsca zamieszkania** wg warunków określonych w SWZ stanowiącej integralną część umowy.
2. Pod pojęciem **dowóz seniorów** rozumie się:
   1) przywóz:
      a) **trasa I:** od miejsca **zamieszkania** pierwszego seniora **z tej trasy** do przyjazdu do Dziennego Domu Pobytu Seniora w Kolbuszowej, ul. Narutowicza 8,
      b) **trasa II:** od miejsca **zamieszkania** pierwszego seniora **z tej trasy** do przyjazdu do Dziennego Domu Pobytu Seniora w Kolbuszowej, ul. Narutowicza 8,
   2) odwóz:
      a) **trasa I:** od wyjazdu z Dziennego Domu Pobytu Seniora w Kolbuszowej, ul. Narutowicza 8 do miejsca zamieszkania ostatniego seniora **na tej trasie**,
      b) **trasa II:** od wyjazdu z Dziennego Domu Pobytu Seniora w Kolbuszowej, ul. Narutowicza 8 do miejsca zamieszkania ostatniego seniora **na tej trasie**,

   zgodnie z opisem tras wskazanych w § 2 ust. 2 Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługę zgodnie z **obowiązującymi przepisami prawa, SWZ, ofertą oraz niniejszą umową.**

§ 2

1. Dowóz maksymalnie **35** osób odbywać się będzie, **z zastrzeżeniem § 3 ust. 3, w dni robocze od poniedziałku do piątku;** rano – dowóz do Dziennego Domu Pobytu Seniora w Kolbuszowej od godz. 7:45 do godz. 9:00; po południu odwóz od godz. 14:30 po możliwie najkrótszej drodze do

przebycia, po trasie wybranej przez Wykonawcę, po zatwierdzeniu trasy przez Zamawiającego, w terminie nie później niż do godz. 14:00 dnia poprzedniego.

2. Dowóz seniorów odbywać się będzie **na dwóch trasach**, **jednym środkiem transportu,** przewożącym maksymalnie 18 osób na jednej trasie:

   Trasa I: Werynia – Kolbuszowa ul. Chrobrego – Kolbuszowa ul. Batorego – Kolbuszowa ul. Kolejowa — Kolbuszowa Dolna ul. Mielecka – Kolbuszowa Dolna ul. Łąkowa – Kolbuszowa ul. Partyzantów – Kolbuszowa ul. Broniewskiego – Kolbuszowa ul. Obrońców Pokoju – Kolbuszowa ul. Szopena – Kolbuszowa ul. Narutowicza 8 (jeden kurs rano i jeden po południu);

   Trasa II: Kolbuszowa Górna – Kolbuszowa ul. Wolska – Kolbuszowa ul. Piłsudskiego – Kolbuszowa ul. Targowa – Kolbuszowa ul. Piekarska – Kolbuszowa ul. Narutowicza 8 (jeden kurs rano i jeden po południu).

3. **Trasy mogą być modyfikowane, mogą ulec zmianie** o dodatkowe miejscowości oraz ulice Kolbuszowej, w związku ze zmianą liczby osób uczęszczających do Ośrodka Wsparcia w Kolbuszowej, ul. Narutowicza, zmianą osób lub w przypadku nieobecności, któregoś z seniorów, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę nie później niż do godz. 12:00 dnia poprzedzającego.

4. Szczegółowe oznaczenie punktów zbiórki seniorów oraz godzin dowozu do Dziennego Domu Pobytu Seniora w Kolbuszowej ul. Narutowicza i odwozu seniorów po zakończonym pobycie, uzgodnione zostanie pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym w ustalonym przez strony terminie, przed rozpoczęciem świadczenia usługi.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany popołudniowej godziny odwozu seniorów do domów, o której mowa w § 2 ust. 1, w sytuacjach nadzwyczajnych np. w czasie epidemii lub w razie potrzeb.

6. Zamawiający przy wykonaniu zamówienia zastrzega sobie możliwość, w przypadku małej liczby osób uczęszczających do Dziennego Domu Pobytu Seniora w Kolbuszowej, ul. Narutowicza, dowóz seniorów na **jednej trasie**.

7. Zamawiający przy wykonaniu zamówienia zastrzega sobie możliwość, w przypadku braku chętnych seniorów do uczestnictwa w zajęciach prowadzonych w Dziennym Domu Pobytu Seniora w Kolbuszowej, ul. Narutowicza, do rezygnacji z dowozu seniorów w określonym dniu, nie więcej niż **3 razy** w trakcie trwania Umowy.

§ 3

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość **zmiany godzin** przewozu seniorów w związku z organizacją imprez i spotkań okolicznościowych, wykładów itp.

2. Zamawiający przy wykonaniu zamówienia zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w zakresie zmiany trasy przewozu seniorów w przypadkach wystąpienia nieprzewidzianych w planie sytuacji życiowych seniorów uniemożliwiających im przybycie do Dziennego Domu Pobytu Seniora w Kolbuszowej, tj. choroba, pobyt w szpitalu, wyjazd do rodziny itp. oraz zadeklarowania chęci korzystania z usług Dziennego Domu Pobytu Seniora w Kolbuszowej przez innych seniorów.

3. Oprócz kursów wynikających z harmonogramu, Zamawiający może zlecić przywóz seniorów na okolicznościowe imprezy, spotkania, wykłady itp. oraz odwóz do ustalonych punktów zbiórki **w godzinach i w dniach, w tym również w sobotę lub inny wolny dzień od pracy,** wcześniej uzgodnionych z Wykonawcą, nie więcej jednak niż **20 razy** w trakcie trwania umowy, jednym

środkiem transportu dla **maksymalnie 40 osób**, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę na **7 dni** przed wyjazdem.

4. Wykonawca na **2 dni** przed wyjazdem, o którym mowa w § 3 ust. 3, poinformuje Zamawiającego o środku transportu, którym będzie wykonywał usługę przewozu. Wskazany środek transportu musi spełnić wymagania określone w SWZ oraz posiadać aktualne dokumenty potwierdzające dopuszczenie do ruchu i przewozu osób.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku awarii pojazdu, którym świadczy usługi, do podstawienia zastępczego środka transportu – odpowiadającego przepisom dotyczącym świadczonych usług.
2. W razie awarii pojazdu w czasie wykonywania usługi, Wykonawca zobowiązany jest podstawić inny pojazd, nie później niż w ciągu **…….…. min od zgłoszenia**.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających Wykonawcy wykonanie przewozu, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia na własny koszt i ryzyko zastępczego wykonania usługi przez innego przewoźnika, który winien spełniać wszelkie wymagania i obowiązki wynikające z niniejszej umowy i przepisów prawa.
   Na osobę zastępczego przewoźnika Wykonawca jest obowiązany uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego.
4. W przypadku nie wykonania obowiązków wynikających z ust. 3 wykonanie zastępcze zleci Zamawiający, a Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia kosztów poniesionych przez Zamawiającego z tytułu wynajęcia innego środka transportu.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody poniesione przez osoby przewożone w trakcie realizacji umowy, powstałe podczas lub w związku z wykonywaniem umowy.

§ 5

1. Przewozy seniorów odbywać się mogą wyłącznie środkami transportu spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym i innych przepisach związanych z przewozem osób, ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia odpowiedniego standardu świadczonych usług, a biorąc pod uwagę, że przedmiotem umowy jest przewóz seniorów, zobowiązuje się przy jej wykonaniu dołożyć szczególnej staranności w szczególności podczas wsiadania i wysiadania z pojazdu.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane uprawnienia oraz pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do świadczenia usługi.
4. Pojazdy dowożące seniorów muszą być wyposażone w sprawną instalację grzewczą i chłodzącą (klimatyzacja). Ponadto pojazdy, którymi Wykonawca będzie wykonywał zamówienie winny być sprawne przez cały okres wykonywania zamówienia i gwarantować maksimum bezpieczeństwa przewożonych seniorów zgodnie z obowiązującymi przepisami technicznymi i normami dotyczącymi transportu zbiorowego osób, oraz posiadać oznakowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Wykonawca zobowiązany jest posiadać aktualne, obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej OC posiadaczy pojazdów mechanicznych wraz z ubezpieczeniem od następstw

nieszczęśliwych wypadków – NW kierowcy i pasażerów pojazdu mechanicznego, przez cały okres wykonywania zamówienia.

§ 6

1. Niniejsza umowa została **zawarta na okres 6 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy**, z zastrzeżeniem ust. 2, przy czym rozpoczęcie realizacji umowy **nie może nastąpić wcześniej niż od dnia 01.01.2027 r.**
2. W razie wyczerpania wartości łącznego wynagrodzenia za przedmiot umowy, o którym mowa w § 7 ust. 1 przed terminem określonym w ust.1 niniejszego paragrafu, umowa wygasa bez potrzeby składania jakiegokolwiek oświadczenia przez którąkolwiek ze stron.

§ 7

1. Wartość przedmiotu umowy wynosi:
   Brutto: …….. zł/km (cena jednostkowa brutto za 1 km), jednak nie więcej niż **…… zł brutto,** (…….. zł brutto /km x **9 128** km = **……. zł),** w tym obowiązujący podatek VAT, co stanowi **…… zł netto.**
2. Cena jednostkowa zrealizowanych kilometrów nie ulegnie podwyższeniu przez cały okres obowiązywania umowy i pokryje wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy z zastrzeżeniem § 9 umowy.
3. Zamawiający określa minimalną wartość zamówienia, która na pewno będzie zrealizowana, na poziomie **70%** wartości umowy.

§ 8

1. Rozliczenie liczby kilometrów odbywać się będzie na zasadzie: **od miejsca odebrania** pierwszego seniora do przyjazdu do Dziennego Domu Pobytu Seniora w Kolbuszowej, ul. Narutowicza 8, na każdej z tras, natomiast **odwóz** liczony będzie od wyjazdu z Dziennego Domu Pobytu Seniora w Kolbuszowej, ul. Narutowicza 8 do miejsca zamieszkania ostatniego seniora, na każdej z tras, zgodnie z § 1 ust. 2.
2. Potwierdzenie wykonanych kilometrów będzie odbywać się na podstawie Protokołu ze zrealizowanych kilometrów trasy, potwierdzonych przez kierowcę i pracownika Dziennego Domu Pobytu Seniora w Kolbuszowej.
3. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie dokonywanie comiesięcznych rozliczeń z Zamawiającym za wykonie przedmiotu zamówienia, tj. rozliczenia ze zrealizowanych kilometrów w danym miesiącu.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie stanowiące iloczyn **ceny jednostkowej brutto** za 1 km x liczba kilometrów świadczonych w miesiącu rozliczeniowym.
5. Należność za zgodne z umową wykonanie przedmiotu zamówienia, realizowana będzie przelewem na konto Wykonawcy w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury VAT. Faktury wystawiane będą po zakończeniu miesiąca, w którym zrealizowany został przedmiot umowy.
6. Fakturę należy wystawić następująco:

   Nabywca: Gmina Kolbuszowa, ul. Obrońców Pokoju 21, 36-100 Kolbuszowa, NIP: 8141576232,

Odbiorca: Centrum Usług Społecznych w Kolbuszowej (od 01.01.2027 r., do 31.12.2026 r. Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kolbuszowej), ul. Obrońców Pokoju 21 A, 36-100 Kolbuszowa, **NIP: 8141443436.**

7. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 9

1. Zamawiający przy realizacji przedmiotu zamówienia, stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, wymagał będzie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia tj. kierowców, z wyjątkiem realizacji tych czynności na zasadzie tzw. samozatrudnienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
2. Na podstawie art. 95 ust. 1 Zamawiający wymaga zatrudnienia osób, wskazanych w ust. 1, na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wykonujących niezbędne czynności w trakcie realizacji zamówienia. Wykonawca przy realizacji zamówienia zatrudni w/w osoby na cały okres realizacji zamówienia. Zatrudnienie winno nastąpić na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy lub właściwych przepisów państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
3. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez niego, nie krótszym niż 5 dni, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia **oświadczenia lub dokumentów**, że wszystkie osoby, co do których Zamawiający przedstawił takie wymaganie, są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
4. **Oświadczenie o którym mowa w ust. 3 powinno zawierać dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.**
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, w tym nieprzedłożenie oświadczenia w wyznaczonym terminie, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia na podstawie umowy o pracę, co spowoduje obciążenie Wykonawcy karą umowną, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 3 niniejszej umowy.

§ 10

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:
    1) dotyczącej wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) o wartość zmienionej stawki podatku VAT, przy czym cena jednostkowa netto pozostaje bez zmian;
    2) zmiany godzin przewozu seniorów, o której mowa w § 3 ust.1 umowy;
    3) zmiany trasy, o której mowa w § 2 ust. 3 umowy i w § 3 ust. 2 umowy;
    4) zmiany godzin odwożenia seniorów do domów, o której mowa w § 2 ust. 5 umowy;
    5) zmiany trasy, o której mowa w § 2 ust. 6 umowy;

6) rezygnacji z dowożenia seniorów, o której mowa w § 2 ust. 7 umowy;

7) zlecenia dodatkowych wyjazdów, o których mowa w § 3 ust. 3 umowy;

8) działania siły wyższej, za którą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu Umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie Umowy zgodnie z jej treścią, w szczególności powódź, pożar itp. – strona powołująca się na stan siły wyższej jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej Strony, a następnie do udokumentowania zaistnienia tego stanu.

2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 1, pkt 8, dokonane być mogą wyłącznie za zgodą stron, w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 2, pkt 4 i pkt 7 dokonane być mogą przez jednostronne pisemne oświadczenie Zamawiającego złożone Wykonawcy na 7 dni przed terminem wykonania.

4. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 3, pkt 5 i pkt 6 dokonane być mogą przez jednostronne pisemne oświadczenie Zamawiającego złożone nie później niż do godz. 12:00 dnia poprzedzającego zmianę trasy lub rezygnację z dowożenia.

5. Nie stanowi zmiany umowy:

1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy,
2) zmiana danych teleadresowych, osób reprezentujących strony – wynikających ze zmiany stanu faktycznego albo prawnego.

§ 11

1. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:

1) w razie zwłoki w realizacji zamówienia w wysokości 3% łącznej wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień, w którym zwłoka wystąpiła powyżej 1 godziny,
2) w razie odstąpienia lub rozwiązania umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% łącznej wartości brutto przedmiotu umowy o której mowa w § 7 ust. 1 umowy,
3) za niewywiązanie się z obowiązku opisanego w § 9 niniejszej umowy w wysokości 5% łącznej wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 7 ust. 1 umowy,
4) w razie niewywiązywania się Wykonawcy z Umowy niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, w wysokości 20% łącznej wartości brutto przedmiotu umowy o której mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy przypadek stwierdzony przez Zamawiającego.

2. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych w przypadku gdy szkoda jest wyższa niż kwota zastrzeżonych kar umownych do wysokości poniesionej szkody.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy (faktury).

4. Łączna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 35% wartości umowy wskazanej w § 7 ust. 1.

5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie usługi lub opóźnienia w jej wykonaniu w wyjątkowych przypadkach niezależnych od Wykonawcy, którym nie może zapobiec jak: gołoledź, nieprzejezdność dróg, powódź i inne tego typu zdarzenia.

6. Zamawiający może dokonać w każdej chwili komisyjnej oceny sposobu wykonania przedmiotu umowy. W komisji może brać udział przedstawiciel Wykonawcy.

§ 12

1. Umowa może być wypowiedziana przez Zamawiającego w terminie 30 dni w przypadku.
    1) nie zapewnienie warunków bezpiecznego przejazdu (przeładowanie pojazdu, zły stan techniczny itp.),
    2) 3 krotnego powtarzającego się niedotrzymania terminu określonego § 2 ust. 1,
    3) nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 13

1. W przypadku realizacji przez Wykonawcę przedmiotu Umowy z udziałem Podwykonawców Wykonawca obowiązany jest zawiadomić o tym Zamawiającego i przedłożyć poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
2. Zmiana umowy z Podwykonawcą, z którym Wykonawca zawarł umowę o podwykonawstwo, wymaga dopełnienia obowiązków opisanych w ust. 1.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za usługi, które wykonuje przy pomocy Podwykonawcy.
4. Podwykonawca musi spełniać wszystkie wymogi przewidziane niniejszą umową i Specyfikacją Warunków Zamówienia.

§ 14

1. Ze strony Zamawiającego do kontaktów upoważniona jest **……..……..**, tel. …….., e-mail: ……..…….
2. Ze strony Wykonawcy do kontaktów upoważniony jest **……** tel. …….., e-mail: ……
3. Strona poinformuje drugą stronę niniejszej umowy o każdorazowej zmianie osoby uprawnionej do kontaktów, zmianie jej danych, a w szczególności zmiany numerów telefonów.
4. Zmiana osoby uprawnionej do kontaktów nie rodzi skutków zawarcia aneksu do umowy.
5. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych w sposób zgodny z przepisami prawa, w tym przepisami *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)* dalej RODO.

6. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu dane osobowe personelu w celu i zakresie niezbędnym do realizacji Umowy tj. imię nazwisko, nr telefonu, adres poczty elektronicznej.
7. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania członkom swego personelu treści klauzuli informacyjnej związanej z przetwarzaniem danych osobowych przez Zamawiającego stanowiącej załącznik Nr 1 do Umowy w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy i każdorazowo w terminie 3 dni po przekazaniu danych osobowych członków swojego personelu Zamawiającemu dla realizacji umowy.

§ 15

Zamawiający będzie powierzał dane osobowe dla celów realizacji niniejszej Umowy, odrębną Umową, w której strony określą warunki i zasady przetwarzania danych osobowych.

§ 16

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Wykonawca nie ma prawa wykonywania jakiejkolwiek cesji związanej z wykonywaniem Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Zamawiający informuje, że na podstawie Uchwały nr XXXIX/410/26 Rady Miejskiej w Kolbuszowej z dnia 28 października 2026 roku, z dniem 1 stycznia 2027 r. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kolbuszowej zostaje przekształcony w Centrum Usług Społecznych w Kolbuszowej.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego oraz przepisy dotyczące przewozu osób.

§ 18

Wszelkie spory na tle realizacji niniejszej Umowy, strony zobowiązują się rozwiązać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia, spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 19

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

Zamawiający **Wykonawca**

Załącznik Nr 1 do Umowy

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej ROPO), informuję, że:

Administrator danych osobowych	Administratorem danych osobowych jest Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kolbuszowej, z siedzibą przy ul. Obrońców Pokoju 21 a, 36-100 Kolbuszowa, reprezentowany przez Kierownika Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kolbuszowej.
Dane kontaktowe administratora	Z administratorem danych można skontaktować się poprzez adres mailowy: ops@mgops.kolbuszowa.pl, lub pisemnie na adres siedziby administratora.
Dane kontaktowe inspektora ochrony danych	Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych w szczególności w zakresie korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem poprzez adres mailowy: iod@mgops.kolbuszowa.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
Cele przetwarzania i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych	Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane w celach: - zawarcia, wykonania i monitorowania umowy cywilnoprawnej, - realizacji praw i obowiązków wynikającej z zawartej umowy cywilnoprawnej, - realizacja obowiązku ustawowego polegającego na wprowadzaniu, aktualizacji i publikacji informacji o umowach zawartych przez jednostkę sektora finansów publicznych lub na jej rzecz w systemie teleinformatycznym w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych, - wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów. Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, w związku z zawarciem umowy lub podjęciem działań przed zawarciem umowy, art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w związku z obowiązkami określonymi w prawie krajowym, a w szczególności: ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeks cywilny, ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, ustawie z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (art. 34a ust. 1), ustawie z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, ustawie z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, ustawie z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych, ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach
Odbiorcy danych osobowych lub kategorie odbiorców	Pani/ Pana dane osobowe będą przekazywane wyłącznie podmiotom, które są uprawnione do ich otrzymania przepisami prawa. W przypadku Centralnego Rejestru Umów JSFP – Minister Finansów (podmiot prowadzący i udostępniający system teleinformatyczny), każda zainteresowana osoba (rejestr powszechnie dostępny i jawny przez przeglądarkę internetową).
Okres przechowywania danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, w jakich zostały zebrane a następnie archiwizowane przez okres wskazany w Jednolitym rzeczowym wykazie akt Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kolbuszowej licząc od dnia 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia przetwarzania. Pani/Pana dane udostępnione w Centralnym Rejestrze Umów JSFP będą przechowywane przez okres 5 lat licząc od końca roku, w którym umowa przestała obowiązywać.
Prawa osób, których dane dotyczą	Posiada Pani/ Pan prawo do: 1) dostępu do swoich danych osobowych, 2) sprostowania swoich danych osobowych, 3) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, 4) przenoszenia danych osobowych do innego administratora, 5) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych, 6) wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem (danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust.1 lit. a RODO, art. 9 ust. 2 lit. a RODO), z zastrzeżeniem, że niektóre z tych praw mogą podlegać ograniczeniu ze względu na podstawę prawną przetwarzania danych osobowych.
Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie	Pani/ Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego	Przysługuje Pani/ Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO).
Informacja o obowiązku podania danych	Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do zawarcia umowy cywilnoprawnej. Niepodanie danych osobowych będzie skutkować odmową zawarcia umowy.