Kraków, 15 lipca 2026 r.

OR-10.271.63.2026

Wykonawcy w postępowaniu

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Szkolenia z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej”.

W imieniu Zamawiającego: Gminy Miejskiej Kraków – Urzędu Miasta Krakowa z siedzibą w Krakowie, Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków , działając zgodnie z treścią **art. 284 ust. 1 i 6 ustawy** z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2026 r., poz. 793), zwanej dalej „ustawą” informuję, że w przedmiotowym postępowaniu **10 i 13 lipca 2026 r.** wpłynęły pytania od Wykonawców. Treść pytań w oryginalnym brzmieniu wraz z odpowiedziami udzielonymi przez Zamawiającego znajdują się poniżej.

Pytanie z 10 lipca 2026 r.:

Zwracamy się z prośbą o potwierdzenie, czy osoby wykonujące przedmiot zamówienia mogą być zatrudnione wyłącznie na podstawie umów cywilnoprawnych, bez obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

Odpowiedź:

Zamawiający, w ramach prawnych wynikających z Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 6 lutego 2025 r. w sprawie programów szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej oraz wymagań dla podmiotów prowadzących szkolenia (Dz.U. z 2025 r. poz. 162), dopuszcza realizację całości zamówienia przez osoby zatrudnione wyłącznie na podstawie stosunków cywilno-prawnych.

Pytania z 13 lipca 2026 r.:

Pytanie 1

Czy Zamawiający, mając na uwadze treść Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 6 lutego 2025 r. w sprawie programów szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej oraz wymagań dla podmiotów prowadzących szkolenia (Dz.U. z 2025 r. poz. 162) , które wprost dopuszcza realizację zadań na podstawie stosunku pracy LUB stosunku cywilnoprawnego, dokona zmiany zapisu w SIWZ i dopuści realizację całości zamówienia przez osoby zatrudnione wyłącznie na podstawie stosunków cywilnoprawnych (w tym osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą)? W obecnym zapisie SIWZ figuruje treść: „…na podstawie stosunku cywilno-prawnego obok stosunku pracy”.

Odpowiedź:

Porównaj z odpowiedzią na pytanie z 10 lipca br. (treść powyżej).

Pytanie 2

W opisie przedmiotu zamówienia wskazano obowiązek przeprowadzenia pięciu edycji szkoleń łącznie dla maksymalnie 2 500 mieszkańców Krakowa. Prosimy o doprecyzowanie, czy Zamawiający określa minimalną liczbę uczestników, która będzie uznana za prawidłową realizację przedmiotu zamówienia. Jeżeli tak, prosimy o wskazanie minimalnej liczby mieszkańców Krakowa, którzy powinni zostać przeszkoleni w ramach realizacji zamówienia. Wskazanie jedynie liczby maksymalnej może powodować trudności w oszacowaniu ryzyka oraz kalkulacji ceny oferty.

Odpowiedź:

Działając **na podstawie art. 286 ust. 1 ustawy**, Zamawiający modyfikuje załącznik nr 1 do wzoru umowy – OPZ, **dodając w EDYCJI 2 pkt 2** zapis: „Minimalna liczba mieszkańców – uczestników pojedynczego szkolenia to 350 osób. Jeżeli na wyznaczony termin szkolenia zarejestruje się mniejsza liczba zainteresowanych, wówczas szkolenie powinno być odwołane. W takim wypadku powinien także zostać wyznaczony nowy termin szkolenia. Nowy termin szkolenia nie jest traktowany jako kolejna edycja.”

Pytanie 3
Zamawiający wskazuje, że uczestnikami szkoleń mają być mieszkańcy Krakowa. Prosimy o informację, w jaki sposób Wykonawca powinien weryfikować spełnienie tego warunku przez osoby zgłaszające się na szkolenie. Czy wystarczające będzie złożenie przez uczestnika stosownego oświadczenia o zamieszkiwaniu na terenie Gminy Miejskiej Kraków, czy Zamawiający oczekuje zastosowania innej formy potwierdzenia statusu mieszkańca Krakowa?
Odpowiedź:
Zamawiający potwierdza, że oświadczenie o zamieszkaniu na terenie Gminy Miejskiej Kraków jest wystarczające do uzyskania prawa do udziału w szkoleniu.

Pytanie 4
Zgodnie z zapisami dokumentacji postępowania szkolenia dla ludności mają być realizowane w godzinach 7:30–15:30 (w sumie 5 jednostek dydaktycznych). Z uwagi na fakt, że adresatami szkoleń są mieszkańcy Krakowa, w tym np. osoby aktywne zawodowo, studenci, przeprowadzenie szkoleń wyłącznie w godzinach 7:30–15:30 może istotnie ograniczyć i utrudnić osiągnięcie zakładanej liczby uczestników. W związku z powyższym prosimy o informację, czy Zamawiający dopuści możliwość realizacji szkoleń dla ludności również w godzinach popołudniowych lub wieczornych (np. po godz. 16:00) oraz – w razie potrzeby – w soboty, przy zachowaniu wymaganego programu i wymiaru szkolenia.
Odpowiedź:
Działając **na podstawie art. 286 ust. 1 ustawy**, Zamawiający dokonuje modyfikacji zał. nr 1 do wzoru umowy – OPZ.
ETAP 1 pkt 2 ust. 1 lit. h otrzymuje nowe brzmienie: „czas przeznaczony na realizację dnia szkoleniowego (8 jednostek dydaktycznych po 45 min., czyli 6 godzin zegarowych) – od 7:30 do 15:30. Zamawiający dopuszcza także możliwość realizacji szkoleń dla mieszkańców Krakowa poza ww. godzinami z zastrzeżeniem, że w takim wypadku muszą one zakończyć się do godziny 20.00. Ponadto dopuszcza również realizację szkolenia w soboty oraz inne dni ustawowo wolne od pracy, przy zachowaniu minimalnej określonej liczby uczestników i z zapewnieniem realizacji całości wymaganego programu i wymiaru szkolenia".

Pytanie 5
Zgodnie z zapisami opisu przedmiotu zamówienia, po zakończeniu szkoleń Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia uczestnikom dostępu do konsultacji z ekspertem pod wskazanym przez Wykonawcę adresem (telefonem) w Krakowie przez minimum 4 godziny tygodniowo do końca obowiązywania umowy. Prosimy o doprecyzowanie, czy Zamawiający dopuści realizację konsultacji wyłącznie w formie zdalnej, tj. telefonicznie oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej, bez obowiązku zapewnienia stacjonarnego miejsca konsultacji na terenie Krakowa, przy zachowaniu wymaganego wymiaru czasowego dostępności eksperta.
Odpowiedź:
Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji konsultacji wyłącznie zdalnie, w formie zatwierdzonej uprzednio przez Zamawiającego. Konsultacje prowadzone zdalnie mogą obejmować tylko i wyłącznie treści, które nie obejmują umiejętności praktycznych.
W konsekwencji, działając **na podstawie art. 286 ust. 1 ustawy**, Zamawiający dokonuje modyfikacji załącznika nr 1 do wzoru umowy – OPZ.
ETAP 1 pkt 2 ust. 2 lit. j otrzymuje nowe brzmienie: „Po każdym przeprowadzonym szkoleniu, jego uczestnikom zostanie zapewniony dostęp do stacjonarnych i/lub zdalnych konsultacji z ekspertem, pod wskazanym przez Wykonawcę adresem w Krakowie lub telefonem, przez min. 4 godziny tygodniowo do końca okresu obowiązywania umowy. Godziny prowadzonych konsultacji i ich forma powinny być podane w ogłoszeniu dotyczącym organizacji szkolenia. Zamawiający wymaga ponadto, aby konsultacje przeprowadzała jedna z osób prowadzących szkolenie a w drodze wyjątku wymagającego odrębnego uzgodnienia z Zamawiającym, także inna osoba spełniająca wymagania określone dla ww. wykładowców. Wykonawca ma obowiązek zatwierdzić grafik prowadzonych konsultacji u Zamawiającego i na podany adres e-mail, na koniec każdego tygodnia realizacji konsultacji, przesłać informację, która będzie zawierać: datę prowadzenia oraz liczbę przeprowadzonych konsultacji."

Pytanie 6
W opisie przedmiotu zamówienia wskazano obowiązek zapewnienia uczestnikom dostępu do konsultacji z ekspertem, jednak dokumentacja postępowania nie określa wymagań, jakie powinna spełniać osoba pełniąca funkcję eksperta. Prosimy o doprecyzowanie, jakie kwalifikacje, doświadczenie lub uprawnienia

powinien posiadać ekspert świadczący konsultacje dla uczestników szkoleń. Czy Zamawiający określa minimalne wymagania w tym zakresie, a jeżeli tak – prosimy o ich wskazanie.
Odpowiedź:
Porównaj z odpowiedzią na pytanie nr 5 (treść powyżej).

Pytanie 7
Proszę o odpowiedź odnośnie edycji szkoleń. Czy to oznacza, że np.175 osób podzielonych na 5 edycji daje 35 osób w grupie? Szkolenie dla 2500 mieszkańców może mieć w jednej grupie nawet 500 osób?
Odpowiedź:
Zamawiający potwierdza powyższe wyliczenie Wykonawcy w zakresie możliwej liczebności poszczególnych grup szkoleniowych. Ponadto, działając **na podstawie art. 286 ust. 1 ustawy**, dokonuje modyfikacji załącznika nr 1 do wzoru umowy – OPZ w zakresie liczebności grup. **W ETAPIE 3 zostaje dodany zapis:** „grupy szkoleniowe dla kadry urzędu i podmiotów mogą liczyć od 20 do 40 osób".

Pytanie 8
Jak ma wyglądać weryfikacja osób przewidzianych do szkolenia. Czy osoby te są już zrekrutowane.
Odpowiedź:
Zamawiający odpowiada za rekrutację pracowników urzędu miasta oraz podmiotów ochrony ludności, zgodnie z załącznikiem nr 1 do wzoru umowy – OPZ, sekcja III, pkt 6). Za rekrutację i weryfikację mieszkańców odpowiada Wykonawca, zgodnie z załącznikiem nr 1 do wzoru umowy – OPZ ETAP 1 pkt 2) ust. 2 lit. d.
Zamawiający przewiduje ponadto kampanię informacyjną w mediach własnych i lokalnych informującą o rozpoczęciu naboru na szkolenia dla mieszkańców.

W związku z powyższym Zamawiający, działając zgodnie z treścią art. 286 ust. 1 ustawy, dokonuje także zmiany treści pkt 15, pkt 16.1. oraz pkt 16.4. SWZ, które otrzymują brzmienie:
- **Pkt 15. SWZ:**
  Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany do **19 sierpnia 2026 r**.
- **Pkt 16.1. SWZ:**
  Oferty należy złożyć w formie określonej w pkt 8 SWZ oraz w sposób określony w pkt 10 SWZ nie później niż do dnia **21 lipca 2026 r. do godz. 8:00.**
- **Pkt 16.4. SWZ:**
  Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21 lipca 2026 r. o godz. 9:00.**

W konsekwencji, 15 lipca 2026 r., Zamawiający opublikował także ogłoszenie o zmianie ogłoszenia o zamówieniu o następującym numerze: **2026/BZP 00343890/01**

z up. PREZYDENTA MIASTA
(-)
Anna Szeliga
Kierownik Oddziału
w Wydziale Organizacji i Nadzoru

Urząd Miasta Krakowa
WYDZIAŁ ORGANIZACJI I NADZORU
Oddział Zamówień Publicznych
tel. +48 12 616 17 57, fax +48 12 616 12 36, zamowienia.pzp@um.krakow.pl
31-004 Kraków, pl. Wszystkich Świętych 3-4
www.krakow.pl