Załącznik nr 8 do SWZ – projekt umowy

UMOWA Nr ...../2026

Zawarta w dniu ……grudnia 2026 roku w Tczewie pomiędzy :
NABYWCA: GMINA TCZEW, UL. PLAC Marszałka PIŁSUDSKIEGO 1, 83-110 TCZEW
NIP: 593-00-05-678
REGON: 191675273

w imieniu i na rzecz którego przy zawarciu umowy działa
ODBIORCA: MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ, UL. 1-GO MAJA 8, 83-110 TCZEW
adres korespondencyjny: 83-110 Tczew, ul. 1-go Maja 8
adres świadczenia usługi: 83-110 Tczew

reprezentowaną przez:

Julitę Jakubowską – dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tczewie na mocy upoważnienia znak : PM.0052.19.2026 z dnia 02.01.2026r.
zwaną dalej "**Zamawiającym",**

a
……
……
reprezentowane przez:
1. ……..

zwaną/m w dalszej części umowy **Wykonawcą**

§ 1

Przedmiotem zamówienia jest: wykonanie usługi polegającej na udzieleniu schronienia i wyżywienia osobom w kryzysie bezdomności skierowanym przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tczewie z podziałem na 4 części:

§2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia schronienia i wyżywienia osobom w kryzysie bezdomności skierowanym przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tczewie

.....
(w zależności od rozstrzygnięcia postępowania odpowiednio: nazwa części 1, 2,3 lub 4).
Placówka znajduje się.....
(nazwa i adres Placówki)

2. W celu realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się przyjmować do swojej placówki osoby skierowane przez Zamawiającego.
3. Udzielenie schronienia nastąpi na podstawie skierowania przez Zamawiającego. Skierowanie zawierać będzie dane osobowe osoby skierowanej. Szczegółowe informacje dotyczące schronienia będą zawarte w decyzji administracyjnej.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach udzielenie schronienia może nastąpić poprzez skierowanie przez Straż Miejską w Tczewie lub Policję w Tczewie, przy czym

Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego nie później niż w ciągu jednego dnia roboczego.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do:

1) dysponowania odpowiednimi warunkami lokalowymi określonymi w odrębnych przepisach tj. spełnić wymogi w zakresie podstawowych standardów schroniska dla osób w kryzysie bezdomności, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, BHP oraz przepisy sanitarno-epidemiologiczne, które zapewniają możliwość całodobowego schronienia w placówce w tym miejsce do spania w ogrzewanym pomieszczeniu, którego temperatura w sezonie grzewczym nie jest niższa niż 20 stopni Celsjusza.

2) zapewnienia minimalnego standardu podstawowych usług świadczonych w schronisku dla osób bezdomnych, kwalifikacji osób świadczących usługi w schronisku dla osób bezdomnych, a także minimalnego standardu obiektów, w których mieści się schronisko dla osób bezdomnych, zgodnie z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 1032)

3) wskazania osoby (koordynatora) odpowiedzialnej za bieżącą współpracę z pracownikami Zamawiającego w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia. Przez bieżącą współpracę rozumie się w szczególności wymianę informacji dotyczących osób skierowanych przez Zamawiającego do korzystania z usług schronienia, w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, obejmującą:

a) prowadzenie rejestru osób skierowanych przez Zamawiającego i przebywających w placówce oraz udostępnianie go Zamawiającemu na jego żądanie;
b) niezwłoczne, nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zdarzenia, pisemne poinformowanie Zamawiającego o usunięciu osoby z placówki lub zakończeniu jej pobytu, wraz ze wskazaniem przyczyny;
c) pisemne poinformowanie Zamawiającego o niezgłoszeniu się osoby skierowanej do placówki lub jej nieobecności przez okres dłuższy niż 2 kolejne dni. Informacje, o których mowa powyżej, należy przekazywać w formie pisemnej na adres siedziby Zamawiającego lub drogą elektroniczną na adres: sekretariat@mops.tczew.pl.

4) udostępnienia całodobowego numeru telefonu kontaktowego, dostępnego również w dni wolne od pracy i święta, umożliwiającego pracownikom Zamawiającego, Straży Miejskiej lub Policji dokonywanie ustaleń dotyczących możliwości udzielenia schronienia osobom bezdomnym. W przypadku Wykonawcy dysponującego więcej niż jedną placówką przeznaczoną do realizacji przedmiotu zamówienia ustalenia dotyczące skierowania osoby do którejkolwiek z placówek dokonywane będą za pośrednictwem jednego wskazanego numeru telefonu. Do obowiązków Wykonawcy należy ustalenie dostępności miejsca w odpowiedniej placówce oraz niezwłoczne przekazanie informacji o możliwości i miejscu zapewnienia schronienia osobie wymagającej wsparcia.

5) prowadzenia dokumentacji placówki, obejmującej w szczególności:

a) regulamin placówki, określający zasady pobytu i korzystania z oferowanych usług, wraz z oświadczeniami mieszkańców o zapoznaniu się z regulaminem i zobowiązaniu do jego przestrzegania;
b) rejestr mieszkańców, zawierający wykaz osób przebywających w placówce;

c) dziennik raportów, prowadzony na bieżąco, z częstotliwością codzienną, służący dokumentowaniu przebiegu funkcjonowania placówki, zapewnieniu ciągłości pracy personelu oraz możliwości odtworzenia istotnych wydarzeń. Dziennik raportów powinien zawierać w szczególności:

- datę sporządzenia wpisu;
- imię i nazwisko osoby lub osób pełniących dyżur oraz godziny pełnienia dyżuru;
- opis istotnych wydarzeń, sytuacji nadzwyczajnych i zdarzeń mających wpływ na bezpieczeństwo mieszkańców lub prawidłowe funkcjonowanie placówki;
- informacje o podjętych działaniach w związku z zaistniałymi zdarzeniami;
- dane osoby sporządzającej wpis.

Dokumentacja placówki powinna być prowadzona w sposób rzetelny, systematyczny i umożliwiający weryfikację prawidłowości realizacji usług. Zamawiający ma prawo wglądu do dokumentacji w zakresie niezbędnym do kontroli realizacji przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

6) zapewnienia w placówce schroniska pomieszczenia biurowego, które jest wydzielonym pomieszczeniem przeznaczonym do prac biurowych oraz indywidualnych rozmów z osobami w kryzysie bezdomności,

7) świadczenia usługi na bieżąco według potrzeb przedstawionych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tczewie.

§ 4

1. Zamawiający powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe podopiecznych Zamawiającego korzystających z ww. usług zgodnie z art. 31 ustawy o ochronie danych osobowych, w zakresie określonym w przedmiocie zamówienia i w celu jego realizacji. Zasady powierzenia zostaną określone w odrębnej umowie o powierzeniu danych.
2. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej Pani Julita Jakubowska mająca swoją siedzibę w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Tczewie, ul. 1-go Maja 8, 83-110 Tczew,
3. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest za pośrednictwem adresu e-mail: iod@mops.tczew.pl lub listownie na adres: Inspektor Ochrony Danych, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tczewie – ul. 1 Maja 8, 83-110 Tczew;
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: *„świadczenie usługi polegającej na udzieleniu schronienia i wyżywienia osobom w kryzysie bezdomności skierowanym przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tczewie z podziałem na 4 części”*
5. Wykonawca zobowiązuje się do zaprzestania przetwarzania danych osobowych po okresie obowiązywania umowy.

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za usługę zgodnie z ceną ustaloną na podstawie oferty Wykonawcy z zastrzeżeniem możliwości jej zmiany na zasadach określonych w § 12 Umowy dotyczącym waloryzacji wynagrodzenia, jednakże rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą uwzględniały faktycznie zrealizowane usługi przez Wykonawcę,
2. Z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w maksymalnej wysokości ……..... PLN (słownie: .....) brutto, przy czym ustala się, że:

Zadanie nr 1

udzielenie schronienia wraz z usługami opiekuńczymi z całodziennym wyżywieniem bezdomnym mężczyznom skierowanym przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tczewie do **7 300** osobodni w skali zamówienia,

cena brutto za jeden osobodzień wynosi .....zł
(słownie:.....)

w tym cena brutto wyżywienia za jeden osobodzień wynosi .....…. zł
(słownie:.....)
cena brutto za 7 300 osobodni wynosi ……. zł
(słownie:.....)
- w tym koszt wyżywienia za 7 300 osobodni wynosi : ……... zł
(słownie:.....)

Zadanie nr 2
- udzielenie schronienia wraz z usługami opiekuńczymi z całodziennym wyżywieniem bezdomnym kobietom skierowanym przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tczewie do **1 460** osobodni w skali zamówienia,

cena brutto za jeden osobodzień wynosi .....zł
(słownie:.....)

w tym cena brutto wyżywienia za jeden osobodzień wynosi .....…. zł
(słownie:.....)
cena brutto za 1 460 osobodni wynosi ……. zł
(słownie:.....)
- w tym koszt wyżywienia za 1 460 osobodni wynosi : ……... zł
(słownie:.....)

Zadanie nr 3
udzielenie schronienia z całodziennym wyżywieniem bezdomnym mężczyznom skierowanym przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tczewie do **9 490** osobodni w skali zamówienia
cena brutto za jeden osobodzień wynosi .....zł
(słownie:.....)

w tym cena brutto wyżywienia za jeden osobodzień wynosi .....…. zł
(słownie:.....)
cena brutto za 9 490 osobodni wynosi ……. zł
(słownie:.....)
- w tym koszt wyżywienia za 9 490 osobodni wynosi : ……... zł
(słownie:.....)

Zadanie nr 4
udzielenie schronienia z całodziennym wyżywieniem bezdomnym kobietom skierowanym przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tczewie do **2 190** osobodni w skali zamówienia.
cena brutto za jeden osobodzień wynosi .....zł
(słownie:.....)

w tym cena brutto wyżywienia za jeden osobodzień wynosi .....…. zł
(słownie:.....)
cena brutto za 2 190 osobodni wynosi ……. zł
(słownie:.....)
- w tym koszt wyżywienia za 2 190 osobodni wynosi : ……... zł
(słownie:.....)

3. **W odniesieniu do zamówienia części nr 3 i części nr 4 przedmiotowego zamówienia, wyżywienie całodzienne przyznawane będzie w drodze odrębnej decyzji administracyjnej.**
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania w całości zamawianych ilości osobodni, która może ulec zmianie. Zlecenie wykonania mniejszej ilości osobodni nie może być podstawą żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy wobec Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie również prawo zmiany ilości osobodni przedmiotu zamówienia w zależności od wysokości posiadanych środków w roku budżetowym oraz w zależności od potrzeb wynikających ze zmiany okoliczności powodujących przyznanie świadczenia.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia faktury za wykonane usługi po zakończeniu okresu rozliczeniowego ze wskazaniem osób objętych usługami w schronisku, okresu korzystania z tych usług oraz wyodrębnieniem kosztów wyżywienia osób objętych pomocą w ramach zamówienia w części nr 3 i 4. Za okres rozliczeniowy strony przyjmują okres jednego miesiąca kalendarzowego. W miesiącu grudniu rozliczenie nastąpi w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
2. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania zapłaty, przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze bądź rachunku w terminie do 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku. Faktura będzie wystawiana miesięcznie na podstawie faktycznego czasu przebywania osoby w placówce.
3. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Faktury ustrukturyzowane wystawiane przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami przekazywane są Zamawiającemu za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF). Za datę otrzymania faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę określoną zgodnie z art. 106 ustawy o podatku od towarów i usług.
5. W przypadku faktur wystawianych poza KSeF, w sytuacjach dopuszczonych obowiązującymi przepisami, Wykonawca przekazuje je Zamawiającemu w postaci papierowej lub elektronicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami i uzgodnionym sposobem ich przekazywania.

§ 7

Strony zawierają umowę na czas określony od dnia 01.01.2027r. do dnia 31.12.2027r. lub do wyczerpania środków wskazanych w § 5 ust. 2 niniejszej umowy w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.

§ 8

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli w każdym czasie (tj. również w dni wolne od pracy), w miejscu wykonywania usług oraz prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy i/lub podwykonawcy związanych z realizacją Umowy. Kontroli podlegać może także jakość realizacji usług przez Wykonawcę i/lub podwykonawcę oraz jego personel.
2. Kontrola dokonywana może być przez upoważnionych pracowników Zamawiającego.
3. Wykonawca i/lub podwykonawca na żądanie Zamawiającego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.
4. Zgodnie z wymaganiami zawartymi w SWZ: „Zamawiający, zgodnie z art. 95 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z bezpośrednim świadczeniem usług w schronisku dla osób bezdomnych z usługami

opiekuńczymi, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy w szczególności osób wykonujących czynności opiekuńcze, pielęgnacyjne, pomocnicze i związane z bieżącą opieką nad mieszkańcami placówki, o ile sposób wykonywania tych czynności spełnia przesłanki określone w art. 22 § 1 Kodeksu pracy.
Ponadto Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby osoby wykonujące czynności w zakresie usług świadczonych w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi spełniały wymagania dotyczące kwalifikacji określone w art. 48a ust. 2h ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

5. W celu weryfikacji spełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia osób na podstawie stosunku pracy stawianych w SWZ - wykonawca/podwykonawca najpóźniej przed rozpoczęciem realizacji usług udokumentuje, że będą one realizowane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę, w szczególności złoży:
   a) oświadczenie wykonawcy/podwykonawcy o zatrudnieniu pracowników na podstawie umowy o pracę lub
   b) oświadczenie zatrudnionego pracownika/pracowników lub
   c) poświadczone za zgodność z oryginałem kopie umowy o pracę zatrudnionych pracowników lub
   d) inne dokumenty - zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika
6. Każdorazowo w trakcie realizacji usług, na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć aktualne oświadczenie/dokument, o którym mowa w pkt 5. powyżej.
7. Zamawiający jest uprawniony do kontroli dokonanego sposobu dokumentowania przez Wykonawcę ze stanem faktycznym.

§ 9

Wykonawca zgodnie z oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferta – wykona zamówienie własnymi siłami, z wyjątkiem następującej część/i (zakres) zamówienia ....., które zostaną wykonane przy udziale podwykonawcy/ów.

§ 10

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy, określona w § 5 ust. 2, Przez niewykonanie przedmiotu umowy rozumie się nie wskazanie placówki do której skierowany ma zostać klient lub nie przyjęcie do wskazanej placówki.
2. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy, określonej w § 5 ust. 2, odpowiednio do wartości realizowanego zadania. Przez nienależyte wykonanie umowy rozumie się nie spełnienie przez Wykonawcę któregokolwiek z postanowień o których mowa w § 3 Kara umowna przysługuje za każdą stwierdzoną nieprawidłowość.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w tym w szczególności w związku z niespełnieniem wymogów o których mowa w § 3 oraz w § 4, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy, określonej w § 5 ust. 2.
4. Jeśli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
5. Kary umownie podlegają sumowaniu.

6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonego mu wynagrodzenia z naliczonymi karami umownymi.
7. „maksymalny limit kar umownych, których mogą dochodzić strony, nie będzie mógł przekroczyć 20% wartości netto umowy.”

§ 11

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z wyjątkiem zmiany wysokości stawek podatku VAT dotyczących przedmiotu umowy. Podlegają one zmianie od dnia wejścia w życie nowych stawek przy czym zmianie ulegnie wyłącznie kwota brutto, cena netto pozostanie bez zmian.
2. Dokonanie zmiany umowy w zakresie jw. wymaga uprzedniego złożenia na piśmie wniosku Wykonawcy

§ 12

1. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 5 Umowy, w przypadku zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych, związanej ze zmianą kosztów realizacji zamówienia, na zasadach określonych w niniejszym paragrafie, zgodnie z art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiana wynagrodzenia będzie ustalana na podstawie średniego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w komunikatach dotyczących zmian cen towarów i usług konsumpcyjnych, z zastosowaniem miesięcznych wskaźników zmian cen w stosunku do miesiąca poprzedniego.
3. Pierwsza zmiana wynagrodzenia może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy. Kolejne zmiany wynagrodzenia mogą następować nie częściej niż raz na 6 miesięcy.
4. Strony są uprawnione do wystąpienia z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, jeżeli skumulowana zmiana wskaźnika, o którym mowa w ust. 2, wyniesie co najmniej 3% w stosunku do poziomu wskaźnika przyjętego dla miesiąca bazowego. Waloryzacja może nastąpić zarówno w przypadku wzrostu, jak i spadku wskaźnika.
5. Zmiana wynagrodzenia będzie obliczana proporcjonalnie do skumulowanej zmiany wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, ustalonej na podstawie komunikatów Prezesa GUS, za okres od miesiąca bazowego do miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku o waloryzację.
6. Miesiącem bazowym jest miesiąc, w którym upłynął termin składania ofert, a w przypadku kolejnej waloryzacji – miesiąc, dla którego ustalono wskaźnik stanowiący podstawę poprzedniej zmiany wynagrodzenia.
7. Wpływ zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych na koszty realizacji zamówienia ustala się poprzez odniesienie procentowej zmiany wskaźnika, o którym mowa w ust. 2, do jednostkowej stawki wynagrodzenia za jedną godzinę świadczenia usług opiekuńczych, określonej w Umowie.
8. Maksymalna łączna wartość zmiany wynagrodzenia w wyniku zastosowania niniejszej klauzuli nie może przekroczyć 5% pierwotnej wartości wynagrodzenia brutto określonego w Umowie. Limit ten dotyczy zarówno podwyższenia, jak i obniżenia wynagrodzenia.
9. Zmiana wynagrodzenia następuje na pisemny, uzasadniony wniosek jednej ze Stron, zawierający wskazanie podstawy zmiany, wyliczenie jej wysokości oraz dokumenty potwierdzające zasadność zastosowania waloryzacji.
10. Zmiana wysokości wynagrodzenia następuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Strony zaakceptowały wniosek o waloryzację, poprzez zawarcie aneksu do Umowy.

11. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z niniejszym paragrafem, zobowiązany jest do odpowiedniej zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są przesłanki określone w art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 13

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zapisy niniejszego paragrafu mają także zastosowanie w sytuacji utraty przez Wykonawcę wpisu do rejestru schronisk i noclegowni, o którym mowa w art. 48a ust.11 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2026r. poz. 639 ze zm.).

§ 14

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 15

Strony nie przewidują możliwości dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 16

Ewentualne spory mogące powstać na tle wykonywania przedmiotowej umowy, rozstrzygane będą przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 18

Wykonawca zapewnia, iż wypełniać będzie postanowienia niniejszej umowy z zachowaniem najwyższej staranności z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności.

§ 19

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Wykonawca Zamawiający

mieści się w planach finansowych