

Umowa – projekt

z dnia **2026r.** zawarta pomiędzy:

Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Pleszewie,

ul. K. Wielkiego 7a, 63 – 300 Pleszew, NIP:....., REGON:, zwanym w dalszej treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM”, reprezentowanym przez:

-..... – Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pleszewie

a Firmą:

z siedzibą w:

NIP:....., REGON:

zwaną w dalszej treści umowy „WYKONAWCĄ”, w imieniu której działa:

.....,

o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy.

1. Zamawiający zleca w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2026r. poz. 793), a wykonawca przyjmuje zobowiązanie wykonania na warunkach określonych niniejszą umową, zadania pod nazwą: **Usługi wspierające rozwój oraz kompensujące opóźnienia dzieci i młodzieży przebywających w pieczy zastępczej na terenie Powiatu Pleszewskiego**, numer sprawy: OR.2153.2.2.2026

w zakresie **Części** pn.....,

2. Zamówienie realizowane jest w ramach projektu pn. „Wsparcie deinstytucjonalizacji pieczy zastępczej w podregionie kaliskim” w ramach Działania 6.15 Wsparcie rodziny i systemu pieczy zastępczej Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (FEW) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+).

3. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie usługi dla uczestników, w wymiarze godzin dla każdego uczestnika projektu.

Szacowana całkowita ilość godzin wynosi godzin.

Forma przeprowadzanych zajęć: indywidualne spotkania z uczestnikami / grupowe zajęcia TUS.

4. Ze względu na charakter projektu liczba uczestników może ulec nieznacznym zmianom (np.

nieprzewidziana rezygnacja osób). W przypadku zmniejszenia liczby uczestników nie będą przysługiwały wykonawcy żadne roszczenia odszkodowawcze z tego tytułu.

Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia ilości uczestników o 2 osoby w stosunku do planowanej liczby, a co za tym idzie zmianę kosztów usługi (rozliczenie nastąpi wg ceny brutto za 1 osobę).

5. Usługi objęte zamówieniem będą realizowane zgodnie ofertą z dnia 2026r oraz zgodnie z postanowieniami, przewidzianymi w Specyfikacji warunków zamówienia (pkt III. Opis przedmiotu zamówienia).

6. Realizacja usługi określonej w ust. 1 odbywać się będzie w: siedzibie PCPR w Pleszewie, ul. K. Wielkiego 7c, 63 – 300 Pleszew / inne (TUS).....

7. Wykonawca zobowiązany będzie do:

1) Oznakowania pomieszczeń, w których będą realizowane przedmiotowe usługi, plakatami dostarczonymi przez Zamawiającego zawierającymi logotypy Funduszy Europejskich dla Wielkopolski i informacje dotyczące nazwy projektu i dofinansowania ze środków Unii Europejskiej.

2) Zapewnienia kadry posiadającej odpowiednie wykształcenie, kwalifikacje oraz wymagane doświadczenie zawodowe.

3) Dopuszczenia do realizacji przedmiotowych usług na rzecz dzieci i młodzieży osób nie figurujących w Rejestrze Sprawców na Tle Seksualnym oraz w Krajowym Rejestrze Karnym, zgodnie z art. 21 Ustawy z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. z 2026r. poz. 110).

4) Zagwarantowania zastępstwa innych osób o równoważnych bądź wyższych do przedstawionych w dokumentach podmiotowych kwalifikacjach, w wypadku nieprzewidzianych okoliczności uniemożliwiających realizację usługi przez osoby wskazane w dokumentach, po uzgodnieniu z Zamawiającym.

5) Przedłożenia standardów ochrony małoletnich, o których mowa w art. 22b Ustawy z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. z 2026r. poz. 110) najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

6) Opracowania harmonogramu realizacji zadania zawierającego co najmniej: dni tygodnia, godziny dostępności wsparcia i przedłożeniu ich Zamawiającemu; pierwszy harmonogram Wykonawca przedłoży najpóźniej w dniu podpisania umowy, a każdy kolejny do 5 dnia każdego miesiąca.

7) Prowadzenia dokumentacji z wykonywanej usługi zgodnie z zawartą umową:

- a). miesięcznej karty czasu pracy, według wzoru ustalonego przez Zamawiającego (oryginał dla Zamawiającego). Karta pracy zostanie przedłożona zamawiającemu w oryginale wraz z fakturą, do 7-go dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu realizacji umowy.
 - b). listy osób korzystających z usługi w danym miesiącu, według wzoru ustalonego przez Zamawiającego (oryginał dla Zamawiającego),
 - c). indywidualnych kart wsparcia, według wzoru ustalonego przez Zamawiającego (oryginały dla Zamawiającego).
- 8). Bieżącego informowania Zamawiającego o nieobecności uczestnika na formie wsparcia.
- 9). Ponoszenia wszelkich kosztów zapewniających prawidłową realizację przedmiotu zamówienia.
- 10). Świadczenia usług z należytą starannością i z zachowaniem najwyższych standardów.
- 11). Dokonywania rozliczeń z Zamawiającym zgodnie z postanowieniami SWZ i zawartą umową.
8. Zamawiający zobowiązuje się udzielić niezbędnej pomocy oraz udostępnić Wykonawcy niezbędne informacje do wykonania przedmiotu umowy, a także współdziałać z Wykonawcą w zakresie niezbędnym dla prawidłowego i terminowego wykonania umowy.
9. Wykonawca nie może korzystać w przyszłości bez zgody Zamawiającego z materiałów i informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy oraz udostępniać osobom trzecim przekazanych mu przez Zamawiającego materiałów i dokumentów.

§ 2. Warunki realizacji umowy.

1. Wykonawca zobowiązuje się do powierzenia realizacji zamówienia objętego umową osobom posiadającym stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się powierzyć realizację zadania osobie/osobom wskazanej w dokumentach podmiotowych z dnia: 2026r.
3. Zmiana osoby / osób, o której mowa w ust. 2, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje zmianę w terminie 3 dni roboczych od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą takie same lub wyższe od kwalifikacji osoby wskazanej w SWZ. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa, nie później niż 5 dni roboczych przed planowaną zmianą. Powierzenie ww. obowiązków innej osobie niż wskazana w dokumentach podmiotowych bez

akceptacji zamawiającego stanowić będzie podstawę do naliczenia kar umownych określonych w § 7 umowy lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

4. Wykonawca oświadcza, że wobec osoby skierowanej do realizacji zamówienia nie zachodzą okoliczności wykluczające możliwość pracy z dziećmi i młodzieżą, zgodnie z ustawą z dnia 16 maja 2016 roku o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i osoba ta nie figuruje w Krajowym Rejestrze Karnym.

5. Realizacja usługi będzie odbywała się indywidualnie dla każdego uczestnika projektu, po przekazaniu Wykonawcy jego danych przez Zamawiającego / grupowo TUS.

6. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji potwierdzającej realizowanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1.

7. Zamawiający określa, że wykonanie przedmiotu umowy potwierdzone będzie miesięczną kartą czasu pracy wskazującą ilość godzin wykonanej usługi wraz z listą osób korzystających z usługi w danym miesiącu (oryginały dla Zamawiającego).

8. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia odrębnie dla każdego uczestnika projektu indywidualnej karty wsparcia (oryginały dla Zamawiającego).

§ 3. Termin realizacji.

1. Termin realizacji umowy: 120 dni od dnia podpisania umowy tj. do dnia 2026r.

2. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie według terminów wyznaczonych przez Wykonawcę, według następujących zasad:

1). Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy nie później niż w terminie 10 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy;

2). Wykonawca opracowuje i przedkłada Zamawiającemu na każdy miesiąc harmonogram realizacji zadania, zawierający co najmniej dni tygodnia, godziny dostępności wsparcia; pierwszy harmonogram najpóźniej w dniu podpisania umowy, każdy kolejny do 5 dnia następnego miesiąca;

3). Zamawiający umówi uczestników projektu na pierwszy termin wskazany przez Wykonawcę;

4). Wykonawca ustali kolejne terminy spotkań z uczestnikami projektu.

W przypadku odmowy uczestnika projektu w udziale w następnym spotkaniu, Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego i zaproponuje mu inny możliwy termin.

5). Zajęcia TUS realizowane będą od poniedziałku do soboty, także w godzinach popołudniowych.

Po stronie Zamawiającego będzie kontaktowanie się z Uczestnikami/czkami projektu w celu umówienia się na termin przeprowadzenia Treningu umiejętności społecznych.

3. W ramach realizacji niniejszej umowy Strony wyznaczają do kontaktów następujące osoby:

1) ze strony Zamawiającego:, tel., e-mail:

2) ze strony Wykonawcy:, tel., e-mail:

§ 4. Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Z tytułu prawidłowego i zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia wykonania usługi, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, którego maksymalna wysokość nie przekroczy kwoty

..... zł (słownie:..... złotych), zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia 2026r.

2. Wartość wynagrodzenia stanowi kwotę maksymalną i Zamawiający nie jest zobowiązany do jej wykorzystania, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.

3. Wynagrodzenie będzie płatne za faktycznie zrealizowane godziny pracy. Podstawę rozliczenia usług stanowić będzie jednostkowa stawka godzinowa Wykonawcy za realizację zadania wskazana w Formularzu ofertowym z dn. 2026r tj..... zł brutto / 1 godz. (słownie:.....złotych).

4. Wynagrodzenie określone powyżej obejmuje wszelkie koszty konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty wynagrodzeń, ubezpieczenia, usług i materiałów niezbędnych do wykonania zamówienia i inne koszty ponoszone przez Wykonawcę w wykonaniu umowy.

5. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy.

6. Do 7-go dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu realizacji umowy, Wykonawca wystawi fakturę/rachunek obejmujący wynagrodzenie za zakończony miesiąc realizacji usługi, stanowiący iloczyn przepracowanych w miesiącu godzin i jednostkowej stawki godzinowej.

7. Wraz z rachunkiem / fakturą zostaną dostarczone przez Wykonawcę: miesięczna karta czasu pracy oraz lista osób korzystających z usługi w danym miesiącu .

8. W przypadku nie przedstawienia dokumentów lub przedstawienia niekompletnych dokumentów, o których mowa w ust. 7 umowy we wskazanym terminie, wynagrodzenie zostanie wstrzymane. Wynagrodzenie zostanie wypłacone w momencie uzupełnienia dokumentacji.

9. Faktura zostanie wystawiona w następujący sposób:

Nabywca: Powiat Pleszewski, ul. Poznańska 79, 63 – 300 Pleszew.

Odbiorca: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pleszewie, ul. K. Wielkiego 7a, 63 – 300 Pleszew.

NIP: 6080091886.

10. W celu zapewnienia właściwego doręczenia faktury w systemie KSeF, faktura winna być wystawiona w następujący sposób:

Nabywca (Podmiot 2)

Powiat Pleszewski

ul. Poznańska 79

63-300 Pleszew

NIP 6080091886

Znacznik JST: 1 (tak)

Odbiorca (Podmiot 3)

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie (Nazwa jednostki budżetowej)

ul. Kazimierza Wielkiego 7 a

63 - 300 Pleszew

NIP: 6171848088

Rola: 8 (jednostka samorządu terytorialnego - odbiorca)

11. W przypadku, gdy Wykonawca będzie osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej wynagrodzenie Wykonawcy musi zostać pomniejszone o należności z tytułu obowiązków podatkowych i ubezpieczeń społecznych, jakie zobowiązany jest ponieść Zamawiający w związku z umową.

12. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem w terminie 14 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury/ rachunku wraz z podpisanym przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołem odbioru usługi podpisanym przez Koordynatora Projektu lub innego pracownika kadry projektowej upoważnionego przez Dyrektora.

13. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, przy czym za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

14. Do rozliczenia końcowego z wykonania usługi, Wykonawca jest zobowiązany do złożenia indywidualnych kart wsparcia wszystkich uczestników projektu korzystających z usługi, w postaci oryginałów, w terminie 7 dni po zakończeniu realizacji zamówienia.

§ 5. Podwykonawstwo.

1. Zgodnie z ofertą Wykonawca nie powierza / powierza podwykonawcy(om) wykonanie umowy:
.....

2. W przypadku realizacji przedmiotu umowy z udziałem podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia pisemnych umów o podwykonawstwo.

3. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca przekaze zamawiającemu dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktów z nimi zaangażowanych w wykonanie usług. Wykonawca zawiadomi zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaze informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

5. W przypadku zawarcia umowy / umów o podwykonawstwo, zapłata wynagrodzenia wykonawcy uwarunkowana jest przedstawieniem przez wykonawcę dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom tj.

1). potwierdzone przez podwykonawcę oświadczenie wykonawcy, że zapłata za usługi, które są sprzedawane daną fakturą, zostały wykonane przez tego podwykonawcę i faktura została uregulowana lub

2). kopii dowodów zapłaty faktur, rachunków lub kopii przelewów bankowych potwierdzających zapłatę faktur doręczonych wykonawcy przez podwykonawcę i podwykonawcy przez dalszego podwykonawcę za wykonane usługi, potwierdzone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.

Brak złożenia przez wykonawcę jednego z w/w dokumentów w stosunku do każdego podwykonawcy będzie podstawą do odmowy przyjęcia przez zamawiającego faktury od wykonawcy.

§ 6. Zasady poufności.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy oraz w poufności wszelkich informacji pozyskanych w trakcie wykonywania usług związanych z przedmiotem umowy oraz do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu, a w szczególności informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie w innym celu przez Wykonawcę mogłoby narazić na szkodę Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy jak i po jej wygaśnięciu.

2. W przypadku, gdy ujawnienie informacji poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych informacji. Informacja taka, powinna nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
3. Po wykonaniu umowy oraz w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie informacje poufne.
4. Ustanowione umową zasady zachowania poufności informacji obowiązują zarówno podczas wykonania umowy, jak i po jej wygaśnięciu.
5. Osoba dedykowana do realizacji zamówienia, najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia usług złoży oświadczenie o zachowaniu w tajemnicy informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją umowy.

§. 7. Kary umowne i odstąpienie od umowy.

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

1). Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne:

- a). z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy w wysokości 20% ceny umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy,
- b). w przypadku nie przystąpienia do realizacji umowy w terminie wskazanym w § 3 ust. 2 pkt 1). umowy – 100,00 zł za każdy dzień zwłoki.
- c). w przypadku każdorazowego zawinionego przez Wykonawcę nieprzystąpienia do realizacji - zamówienia w terminie określonym w harmonogramie wykonywania usług, o którym mowa w § 1 ust. 7 pkt 7) umowy - w wysokości 100,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę niewykonywania zleconych usług;
- d). za dopuszczenie do wykonywania usług objętych przedmiotem umowy innego podmiotu niż wykonawca lub zaakceptowany przez zamawiającego podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi umową - w wysokości 2.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
- e). za powierzenie wykonania zadania innej osobie niż wskazana w dokumentach podmiotowych bez akceptacji zamawiającego zgodnie z warunkami umowy - w wysokości 2.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;

f) w przypadku wykonania umowy niezgodnie z warunkami określonymi w SWZ – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia;

g) w przypadku ujawnienia informacji poufnych - w wysokości 5 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.

2). Zamawiający zapłaci kary umowne:

a). z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% ceny umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy. Nie dotyczy sytuacji z art. 456 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793).

W niniejszym przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

b). za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia umownego za należycie wykonane prace wykonawcy przysługiwać będą kary w wysokości odsetek ustawowych.

2. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1 strony mają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy wartość poniesionej szkody przewyższa wartość należnych kar umownych.

3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych których mogą dochodzić strony: 40 % ceny umowy, o której mowa w § 4 ust. 1.

4. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy.

5. Kwoty należne Zamawiającemu z tytułu kar umownych, będą potrącane w pierwszej kolejności z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Zamawiający przedstawi pisemne obliczenie kar umownych, o które pomniejszy wynagrodzenie, w formie potrącenia z zastrzeżeniem pkt 6.

6. Jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy jest niższe niż wyliczona do potrącenia kara umowna, Wykonawca zobowiązany jest tę różnicę dopłacić w formie przelewu na rachunek bankowy Zamawiającego.

7. Brak możliwości dokonania potrącenia z faktury i brak wpłaty za notę przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie do zapłaty spowoduje wszczęcie dochodzenia należności na drodze sądowej.

8. Naliczenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcę z obowiązku wykonania przedmiotu umowy.

9. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia całkowitego lub częściowego od umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez konieczności wyznaczania terminu dodatkowego w przypadku gdy:

- 1) wykonawca realizuje przedmiot zamówienia z naruszeniem warunków określonych umową i pomimo naliczenia kar umownych w tym zakresie nie zmienia sposobu realizacji umowy lub też nie składa na wezwanie Zamawiającego wymaganych oświadczeń lub dokumentów,
- 2) w przypadku stwierdzenia, że osoba dedykowana do realizacji zamówienia figuruje w Rejestrze Sprawców przestępstw na tle seksualnym lub Krajowym Rejestrze Karnym,
- 3) w przypadku stwierdzenia, że osoba dedykowana do realizacji zamówienia naruszyła przyjęte przez Wykonawcę standardy ochrony małoletnich;
- 4) gdy Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych;
- 5) w przypadku, gdy suma kar umownych przekroczy 40% wynagrodzenia maksymalnego Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.

10. Zamawiającemu przysługuje również prawo odstąpienia całkowitego lub częściowego od umowy w przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, w szczególności:

- 1). przynajmniej 3 – krotnego odwoływania lub przekładania umówionych spotkań,
- 2). braku oczekiwanego wsparcia dziecka,
- 3) zaniechania realizacji umowy, tj. braku realizacji usług określonych w opisie przedmiotu zamówienia,
- 4) pomimo uprzednich, pisemnych co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne.

W takiej sytuacji, Zamawiający wezwie Wykonawcę do należytego wykonywania umowy lub usunięcia uchybień w wyznaczonym terminie, a po bezskutecznym jego upływie może od umowy odstąpić ze skutkiem natychmiastowym. Prawo odstąpienia przysługuje w terminie 30 dni od dnia wystąpienia postawy odstąpienia.

11. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być złożone na piśmie i zostać niezwłocznie dostarczone drugiej Stronie.

12. Odstąpienie od umowy nie wpływa na uprawnienie Zamawiającego dochodzenia kar umownych zastrzeżonych z innych tytułów.

13. W razie odstąpienia od umowy, Wykonawca niezwłocznie sporządza sprawozdanie o etapie realizacji przedmiotu umowy.

§ 8. Dane osobowe.

1. Strony w celu realizacji czynności objętych umową udostępniają dane osobowe pracowników w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji umowy, w tym: imię i nazwisko, stanowisko, adres e-mail, nr telefonu, a w przypadku pracowników Wykonawcy także wymaganych w umowie warunkach zatrudnienia i kwalifikacji zawodowych oraz danych niezbędnych do weryfikacji w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.
2. Strony zobowiązują się do wykonywania w stosunku do tych osób, obowiązków administratora danych osobowych zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych, ustawą o ochronie danych osobowych, przepisami prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych.
3. Strony zobowiązują się, przy przetwarzaniu danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
4. Strony zobowiązują się do wykonywania wobec osób, których dane dotyczą, obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 i art. 14 RODO.

§ 9. Zmiany umowy.

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
 - 1). Niezależnych od stron umowy zmian dotyczących osób kluczowych dla realizacji umowy (choroba, wypadki losowe, nieprzewidziane zmiany organizacyjne).Nowa osoba powołana do pełnienia wyznaczonych obowiązków musi spełniać minimum kryteria (wykształcenie oraz doświadczenie zawodowe) wskazane w Specyfikacji warunków zamówienia.
 - 2). Rezygnacji z podwykonawstwa lub wprowadzenie podwykonawstwa w toku umowy.
- Zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotycząca podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu może nastąpić pod warunkiem, że wykonawca wykaże zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wskazany w Formularzu ofertowym.
- 3). Zmiany terminu zakończenia usługi wynikającej z wystąpienia opóźnień spowodowanych przez:

a). przestoje i opóźnienia zawinione przez Zamawiającego lub zawieszenie wykonania usług przez Zamawiającego,

b). wystąpienia siły wyższej i innych zdarzeń nadzwyczajnych, rozumianych jako zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia, uniemożliwiających wykonywanie lub prawidłowe wykonywanie prac objętych przedmiotem umowy (np. pożar, epidemia, wojna, klęski żywiołowe itp.), mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonania usług, nie więcej niż o czas trwania tych zdarzeń oraz wykonania prac koniecznych do usunięcia ich skutków.

3. Zmiana umowy nastąpić może z inicjatywy zamawiającego albo wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, która powinna zawierać: opis zmiany, uzasadnienie zmiany, czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.

4. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej (protokół wraz z uzasadnieniem) przez powołaną przez zamawiającego osobę.

Protokół konieczności wymaga zatwierdzenia Kierownika zamawiającego.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. Zmiana postanowień umownych może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy.

2. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, w której zawarcie ugody jest dopuszczalne, każda ze stron umowy, w przypadku sporu wynikającego z zamówienia, może złożyć wniosek o przeprowadzenie mediacji lub inne polubowne rozwiązanie sporu do Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu.

Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla zamawiającego.

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową obowiązują Strony odpowiednie postanowienia Kodeksu Cywilnego, Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz inne uregulowania ustaw szczególnych.

3. Wykonawca nie może, pod rygorem nieważności, dokonać cesji wierzytelności powstałych

4. w związku z realizacją umowy (należności głównej oraz odsetek).
5. Umowę sporządzono w czterech jednakowo brzmiących egzemplarzach, po dwa dla zamawiającego i dla wykonawcy/ Umowę sporządzono w formie elektronicznej. Dniem zawarcia umowy jest data złożenia podpisu przez ostatnią ze stron umowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA