Załącznik nr 9 do SWZ

Istotne postanowienia umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług pocztowych i kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Urzędu Miejskiego w Nidzicy w 2027 r.
2. Przedmiot umowy obejmuje przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek pocztowych i paczek oraz przesyłek kurierskich w obrocie krajowym oraz zagranicznym. Zakres usług obejmuje również zwrot do Nadawcy przesyłek po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy.
3. Usługi będące przedmiotem umowy będą świadczone zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2026 r. poz. 558) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
4. Wykonawca jest zobligowany do:
   1) zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotowego zamówienia (pracownicy zatrudnieni w placówkach obsługujących Zamawiającego, listonosze, doręczyciele, pracownicy obsługujący umowę pod względem finansowym), jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2026 r. poz. 1245);
   2) udokumentowania na żądanie Zamawiającego we wskazanym przez niego terminie (nie częściej niż raz w kwartale), zatrudnienia osób wymienionych w pkt 1, poprzez złożenie oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
   3) każdorazowo na żądanie (nie częściej niż raz w kwartale) i w terminie wskazanym przez Zamawiającego (nie krótszym niż 14 dni od daty doręczenia wezwania) Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć potwierdzone za zgodność z oryginałem nie więcej niż 10 umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami wykonującymi usługi objęte niniejszą umową;
   4) udokumentowania na żądanie Zamawiającego we wskazanym przez niego terminie (nie częściej niż raz w kwartale), zatrudnienia osób wymienionych w pkt 1, poprzez złożenie oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób oraz zakresu ich obowiązków, rodzaju umowy o pracę, daty jej zawarcia i wymiaru etatu oraz

podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

5) każdorazowo na żądanie i w terminie wskazanym przez Zamawiającego (nie krótszym niż 14 dni od daty doręczenia wezwania) Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami wykonującymi usługi objęte niniejszą umową;
6) nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia o którym mowa w ppkt 2 oraz potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii umów w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudniania pracowników, o których mowa w niniejszym punkcie.

5. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania i utrzymania placówki na terenie miasta Nidzica przez cały okres realizacji zamówienia.
6. Zamawiający wymaga, aby placówka, o której mowa w pkt 5, spełniała wymogi odnoszące się do placówki pocztowej w rozumieniu art. 3 pkt 15 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe oraz by była oznakowana w sposób widoczny nazwą i logo Wykonawcy, jednoznacznie wskazującym na jednostkę Wykonawcy. Jeżeli wskazane miejsce znajduje się w lokalu, w którym prowadzona jest inna działalność gospodarcza, placówka powinna spełniać wymagania, aby w jej lokalu zgodnie z ustawowymi wymogami znajdowało się wyodrębnione i oznakowane w sposób widoczny nazwą lub logo Wykonawcy stanowisko obsługi klientów w zakresie usług pocztowych.
7. Nadanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniu ich przekazania upoważnionemu przedstawicielowi Wykonawcy w placówce, o której mowa w pkt 5. Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięcia nadania przesyłek na dzień następny lub na pierwszy dzień roboczy po dniu wolnym od pracy, w przypadku uzasadnionych zastrzeżeń dotyczących odebranych przesyłek (np. brak pełnego adresu, nieprawidłowe opakowanie, brak znaków opłaty) i braku możliwości ich wyjaśnienia z przedstawicielem Zamawiającego.
8. W przypadku zastrzeżeń dotyczących przekazanych przesyłek Wykonawca wyjaśnia je telefonicznie z Zamawiającym. Upoważnionymi do reprezentowania Zamawiającego w tym zakresie są pracownicy Wydziału Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Nidzicy – Biuro Obsługi Klienta (tel. 89 625 07 23, 89 625 07 27).
9. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu *(zgodnie z adresem nadania przesyłki pocztowej rejestrowanej)* potwierdzenie odbioru przesyłki niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie o próbie doręczenia przesyłki *(awizo)* ze wskazaniem, gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę. Po upływie terminu, w przypadku niepodjęcia przesyłki przez adresata, wymagane jest wystawienie powtórnego zawiadomienia *(powtórne awizo)* o możliwości odbioru przesyłki w terminie nie dłuższym niż 14 dni, licząc od dnia pierwszego zawiadomienia. Po upływie czternastodniowego terminu nieodebrana przez adresata przesyłka podlega zwrotowi z podaniem przyczyny nieodebrania przesyłki zgodnie z przepisami Ordynacji podatkowej lub Kodeksu postępowania administracyjnego.
10. Dla danej przesyłki kurierskiej Wykonawca zobowiązany jest do próby dostarczenia przesyłki w następujący sposób: w przypadku nieskutecznej próby doręczenia, jeżeli nadawca podał numer telefonu (w sieci operatora krajowego) albo adres poczty elektronicznej adresata, Wykonawca informuje adresata wyłącznie w formie elektronicznej (SMS albo e-mail) o podjętej próbie

doręczenia przesyłki, wskazując jej numer, termin na odbiór oraz adres placówki, w której przesyłka może zostać doręczona. W przypadku braku podania przez nadawcę numeru telefonu albo adresu poczty elektronicznej, kurier pozostawia w skrzynce oddawczej adresata zawiadomienie o przekierowaniu, czyli informacje o podjętej próbie doręczenia i możliwości jej odbioru. W przypadku, gdy odbiorca nie zgłosi się do placówki pocztowej, w drugim dniu, licząc od dnia następnego po dniu nieskutecznej próby doręczenia, Wykonawca powtórnie poinformuje w formie elektronicznej (SMS-em albo e-mail) adresata o możliwości odbioru przesyłki oraz adresie placówki, w której przesyłka może zostać doręczona, jeżeli nadawca podał na etykiecie adresowej odpowiednie dane. W przypadku nieskutecznej próby doręczenia przesyłki kurierskiej krajowej w ciągu 7 dni, licząc od dnia następnego po dniu pozostawienia albo przekazania zawiadomienia o przekierowaniu, przesyłka może zostać wydana w placówce Wykonawcy. W wypadku niezgłoszenia się odbiorcy przesyłki do placówki Wykonawcy, przesyłka zostaje zwrócona do Zamawiającego oraz na opakowaniu zostaje podana przyczyna zwrotu.

11. Potwierdzenie nadania przesyłki rejestrowanej wydane przez Wykonawcę winno mieć moc dokumentu urzędowego. Zamawiający wymaga, aby potwierdzenie nadania jednoznacznie określało datę przyjęcia przesyłki oraz miejsce/jednostkę Wykonawcy odpowiedzialnej za jej przyjęcie.
12. Wykonawca jest odpowiedzialny za prawidłową realizację umowy, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia, w okresie wykonywania umowy, z zachowaniem należytej staranności przy realizacji zamówienia.
13. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu śledzenie i określenie statusów przesyłek poleconych i paczek pocztowych na bieżąco online.
14. Zamawiający zobowiązuje się do nadawania przesyłek w stanie uporządkowanym według kategorii rodzajowej i wagowej:
    1) w zestawieniu ilościowym przesyłek nierejestrowanych w obrocie krajowym oraz zagranicznym sporządzonym w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia dla Zamawiającego - potwierdzenie nadania przesyłek, wg wzoru uzgodnionego z Wykonawcą,
    2) w szczegółowym zestawieniu (książce nadawczej) przesyłek rejestrowanych w obrocie krajowym oraz zagranicznym, sporządzonym w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia dla Zamawiającego - potwierdzenie nadania przesyłek.
15. Zamawiający będzie korzystał z własnych opakowań przesyłek oraz z własnych druków „potwierdzenie odbioru” w celu doręczenia przesyłek na zasadach określonych w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego oraz ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa wg wzorów uzgodnionych z Wykonawcą.
16. Zamawiający zobowiązuje się do umieszczania na przesyłkach oznaczenia potwierdzającego wniesienie opłaty za usługę w postaci napisu, nadruku lub odcisku pieczęci o treści ustalonej z Wykonawcą.
17. Zamawiający jest odpowiedzialny za nadawanie przesyłek listowych i paczek w stanie umożliwiającym Wykonawcy doręczenie bez ubytku i uszkodzenia do miejsca zgodnie z adresem przeznaczenia. Opakowanie przesyłek listowych stanowi zaklejona koperta Zamawiającego, opakowanie paczki stanowi sztywne pudełko lub szary papier Zamawiającego. Zamawiający umieszcza w sposób trwały i czytelny informacje jednoznacznie identyfikujące

adresata i nadawcę, jednocześnie określając rodzaj przesyłki oraz pełną nazwę i adres zwrotny nadawcy.

18. Zamawiający nie dopuszcza sytuacji, w której na opakowaniu przesyłki nadanej przez Zamawiającego i na dowodzie nadania przesyłki będzie widniał inny podmiot niż Zamawiający.
19. Nadawanie przesyłek przygotowanych przez Zamawiającego będzie się odbywało w każdy dzień roboczy od poniedziałku do piątku.
20. Zamawiający będzie odbierał potwierdzenia doręczenia i zwroty z placówki Wykonawcy w każdy dzień roboczy od poniedziałku do piątku.
21. Strony ustalają następujące zasady rozliczania i regulowania opłat:
    1) Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy;
    2) Podstawą rozliczeń finansowych jest suma opłat za świadczone usługi stwierdzone na podstawie dokumentów nadawczych i oddawczych, w okresie rozliczeniowym, o którym mowa w ppkt 1, z uwzględnieniem cen jednostkowych brutto ujętych w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik do umowy;
    3) Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury w terminie do 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego;
    4) Należności wynikające z faktur Zamawiający regulować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie do **14 dni kalendarzowych od daty jej wystawienia**;
    5) Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy;
    6) Strony ustalają, że faktury będą wystawiane na następujące dane:
       Nabywca: Gmina Nidzica
       ul. Plac Wolności 1
       13-100 Nidzica
       NIP: 9840161572
       Odbiorca: Urząd Miejski w Nidzicy,
       ul. Plac Wolności 1
       13-100 Nidzica
       NIP:7450007767;
    7) Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest związany z działalnością gospodarczą Wykonawcy;
22. Zamówienie będzie realizowane od dnia **01.01.2027 r.** do dnia **31.12.2027 r.** lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację umowy do kwoty ……zł brutto, w zależności od tego, które z tych zdarzeń wystąpi wcześniej.
23. Rzeczywiste liczby przesyłek będą wynikać z bieżących potrzeb Zamawiającego i mogą odbiegać od liczby przesyłek podanych w formularzu cenowym. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wynikające z różnicy pomiędzy faktyczną liczbą przesyłek a liczbą podaną w ww. formularzu.
24. Strony umowy ustalają, że monitorowanie wykorzystania środków przeznaczonych na realizację umowy jest po stronie Zamawiającego.
25. Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia w drodze aneksu wartości niniejszego zamówienia do 10 % kwoty wskazanej w pkt 22.
26. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany kwoty określonej w pkt 22 w następujących okolicznościach:

1) w razie zmiany stawki podatku VAT stosownie do zmiany tej stawki w odniesieniu do usług objętych nową stawką, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, a cena netto pozostanie bez zmian. Zmiana cen nastąpi od dnia obowiązywania odpowiednich przepisów prawa,
2) w razie zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
3) zmiany cen jednostkowych przesyłek i usług w wyniku zmiany cenników zaakceptowanych przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej. Ceny jednostkowe zaoferowane w ofercie mogą ulec zmianie w wyniku zmiany ww. cenników. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego o zmianie cen z miesięcznym wyprzedzeniem i szczegółowo wykazać zmiany cen w stosunku do cen jednostkowych usług wyspecyfikowanych w formularzu oferty.

27. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i dopuszczalna jest w zakresie i na warunkach przewidzianych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych. Strony są uprawnione do wprowadzenia do Umowy zmian w zakresie okoliczności i na podstawie zapisów zawartych w art. 455 ustawy.
28. Kary umowne:
    1) W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia, bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie i inne roszczenia, zgodnie z przepisami rozdziału 8 ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe oraz rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej *(Dz. U. z 2019 r. poz.474).*
    2) Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy w całości lub w części z powodu okoliczności, leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności z powodu nienależytego wykonania umowy lub gdy Wykonawca odstąpi od umowy w całości lub w części z własnej winy lub woli w wysokości 5% od kwoty niezrealizowanej części zamówienia wskazanej w pkt 22.
    3) W przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Zamawiającego w szczególności z powodu nienależytego wykonania umowy lub gdy Zamawiający odstąpi od umowy w całości lub w części z własnej winy lub woli, Wykonawcy należy się kara umowna w wysokości 5% od kwoty niezrealizowanej części zamówienia wskazanej w pkt 22.
    4) Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2.000 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każdy miesiąc, w którym Wykonawca nie wykonywał należycie swojego zobowiązania do wykonywania przedmiotu umowy poprzez zatrudnienie osób określonych w pkt 4 ppkt 1.
    5) Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł (słownie: dwieście złotych) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przez Wykonawcę zobowiązania zawartego w pkt 4 ppkt 2 lub 3 liczoną do dnia wykonania zobowiązania.
    6) W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z zobowiązania, o którym mowa w pkt 40, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 1% od kwoty wskazanej w pkt 22.

7) Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia brutto określonego w pkt 21.

29. Reklamacje z tytułu niewykonania usługi Zamawiający może zgłosić do Wykonawcy po upływie 14 dni od nadania przesyłki rejestrowanej, nie później jednak niż 12 miesięcy od jej nadania.
30. Termin udzielenia odpowiedzi na reklamację nie może przekroczyć 30 dni od dnia otrzymania reklamacji, z zastrzeżeniem, że w przypadku przesyłek w obrocie zagranicznym stosuje się przepisy danego kraju.
31. Zamawiający dopuszcza powierzenie prac, stanowiących przedmiot umowy podwykonawcom.
32. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników tak, jak za swoje własne.
33. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień umowy, w tym zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wymaganych do wykonywania czynności, o których mowa w pkt 4 ppkt 1.
34. Na żądanie i w terminie wskazanym przez Zamawiającego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie Podwykonawcy o osobach zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę z Podwykonawcą wraz ze wskazaniem czynności jakie będą oni wykonywać.
35. Każdorazowo na żądanie i w terminie wskazanym przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę zawartych przez Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi usługi objęte niniejszą umową.
36. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt 34, oraz potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii umów w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudniania pracowników, o których mowa w niniejszym punkcie.
37. Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, w następujących przypadkach:
    1) w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania obowiązków przez Wykonawcę, tj. niewywiązywania się z ogólnych warunków świadczenia usług pocztowych, gwarantowanej jakości usług pocztowych, w tym terminów ich realizacji, naruszania uprawnień nadawcy lub adresata w przypadku utraty, ubytku zawartości lub uszkodzenia przesyłki pocztowej oraz niewykonania usługi pocztowej z zachowaniem gwarantowanej jakości – określonych w regulaminie świadczenia usług pocztowych Wykonawcy. Prawo to Zamawiający zrealizuje poprzez złożenie Wykonawcy pisemnego oświadczenia po uprzednim, co najmniej dwukrotnym wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonywania umowy i przywrócenia stanu zgodnego z umową;
    2) w przypadku reklamacji uznanych z winy Wykonawcy w ilości większej niż 10 % ogółu wysłanych przesyłek w danym miesiącu kalendarzowym;
    3) w przypadku niepodjęcia przez Wykonawcę realizacji przedmiotu umowy lub przerwania przez niego świadczenia usług z niej wynikających na okres dłuższy niż 3 dni;
    4) w przypadku nieposiadania lub utracenia przez Wykonawcę właściwości, które są konieczne do realizacji przedmiotu umowy.

38. Każda ze Stron może rozwiązać umowę z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
39. Oświadczenie o wypowiedzeniu lub rozwiązaniu umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
40. Zgodnie z art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wskazuje następujące zasady wprowadzenia zmian wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia:
    1) zmianą kosztów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy jest wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych podany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
    2) Wykonawca i Zamawiający jest uprawniony do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia, gdy wskaźnik cen i towarów usług konsumpcyjnych ogłoszony w ostatnim komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego poprzedzającym wniosek o waloryzację wynagrodzenia Wykonawcy wzrośnie/spadnie o co najmniej 5% w stosunku do wskaźnika w miesiącu zawarcia umowy, a jeżeli zawarcie umowy nastąpiło po 180 dniach od upływu terminu składania ofert, w stosunku do wskaźnika w miesiącu składania ofert;
    3) Waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić jedynie po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego komunikatu w sprawie zmiany wskaźnika cen i towarów usług konsumpcyjnych w 2026 roku;
    4) Waloryzacja nie może dotyczyć wynagrodzenia Wykonawcy za usługi wykonane przed datą złożenia wniosku;
    5) Strona umowy żądająca zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przedstawia drugiej Stronie odpowiednio uzasadniony wniosek, nie później niż 14 dni od daty publikacji komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, który winien zawierać opis proponowanej zmiany wraz z kalkulacją kosztów oraz sposobem sporządzenia takiej kalkulacji;
    6) Wniosek musi zawierać dowody jednoznacznie wskazujące, że zmiana cen lub kosztów o ponad 5% w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty, wpłynęła na koszty wykonania zamówienia;
    7) W terminie 14 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ppkt 5, Strona umowy, której przedłożono wniosek, może zwrócić się do drugiej Strony z wezwaniem o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów; wnioskodawca zobowiązany jest odpowiedzieć na wezwanie wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania;
    8) Strona umowy, której przedłożono wniosek, w terminie 14 dni od otrzymania kompletnego wniosku, informacji i wyjaśnień, zajmie pisemnie stanowisko w sprawie; za dzień przekazania stanowiska, uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism odpowiednio do Zamawiającego lub Wykonawcy;
    9) Jeżeli zostanie wykazane, że zmiany ceny lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy Strony umowy podpiszą stosowny aneks do umowy, określający nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, z uwzględnieniem dowiedzionych zmian.
41. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę w zakresie odpowiadającym zmianą cen lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

42. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wykonaniu zobowiązania określonego w pkt 41 najpóźniej w terminie 21 dni od dnia zawarcia aneksu do umowy wprowadzającego zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy. W przypadku braku wykonania tego zobowiązania przez Wykonawcę, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną, o której mowa w pkt 26 ppkt 6.
43. Na podstawie art. 439 ust. 2 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający określa maksymalną dopuszczalną wartość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w całym okresie realizacji zamówienia, w wyniku zastosowania postanowień o których mowa w pkt 40 na poziomie 2,5 % ceny wybranej oferty.