(Niniejsze postanowienia umowy stanowią element Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) w postępowaniu. Postanowienia niniejszej części należy interpretować łącznie z pozostałymi częściami SWZ)

UMOWA nr ……

zawarta w Zakopanem dnia …….. 2026 roku pomiędzy:

Gminą Miasto Zakopane (adres: ul. Kościuszki 13, 34-500 Zakopane, NIP 736-000-77-98) działająca poprzez zakład budżetowy „**Zakopiańskie Centrum Edukacji im. Heleny Modrzejewskiej w Zakopanem**" z siedzibą przy ul. Kasprusie 35A, 34-500 Zakopane, reprezentowana przez:

1. **Panią Paulinę Pysiewicz** - Dyrektora, działającą z upoważnienia Burmistrza Miasta Zakopane,
2. z kontrasygnatą: **Pani Krystyny Tylk**i – Głównej Księgowej

a

……
……

* zwanym w dalszej części umowy „***Wykonawcą***", reprezentowanym przez:
……

** W przypadku, gdy Zamawiający dokona wyboru oferty złożonej przez podmioty występujące wspólnie, do umowy zostanie wpisane postanowienie o ponoszeniu przez nie solidarnej odpowiedzialności za wykonanie niniejszej umowy.*

Zamawiający i Wykonawca, zwani są dalej łącznie „**Stronami**" lub indywidualnie „**Stroną**".

Niniejsza umowa (zwana dalej: „Umową") zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację „**Sukcesywnych dostaw artykułów żywnościowych do stołówki Zakopiańskiego Centrum Edukacji w Zakopanem w okresie od dnia 01 stycznia 2027 do dnia 31 grudnia 2027 roku – z podziałem na 6 części**", znak sprawy: 3-ZCE/2026- Żywność, w oparciu o przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm., dalej: „Ustawa PZP") o następującej treści:

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach:

§1.
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest zakup i sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych na potrzeby Zakopiańskiego Centrum Edukacji im. Heleny Modrzejewskiej w Zakopanem w zakresie **Części nr …….** Realizacja nastąpi zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz z ofertą Wykonawcy. Załącznik nr 1 do Umowy stanowi formularz asortymentowo-cenowy, będący rozwinięciem oferty Wykonawcy.
2. Wykonawca gwarantuje, że wszystkie dostarczane towary będą zgodne z wymaganiami jakościowymi określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, zamieszczonym w SWZ dla części nr ……. oraz z parametrami zadeklarowanymi w ofercie, na podstawie której zawarto niniejszą Umowę.
3. Zamawiający ma prawo w każdym czasie, w okresie obowiązywania Umowy, sprawdzać przestrzeganie przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ustępie 2, w szczególności poprzez kontrolę dokumentów jakościowych, oględziny dostaw, pobieranie próbek oraz weryfikację warunków transportu i przechowywania.
4. Ilości towarów wskazane w opisie przedmiotu zamówienia oraz w formularzu asortymentowo-cenowym mają charakter orientacyjny i mogą ulec zwiększeniu albo zmniejszeniu w trakcie obowiązywania Umowy. Zamawiający zapewnia realizację Umowy co najmniej do wysokości 50% wartości brutto zakresu podstawowego (bez prawa opcji).
5. Zamawiający może kształtować zamówienia cząstkowe według bieżących potrzeb, w dowolnych proporcjach pomiędzy poszczególnymi grupami asortymentu, niezależnie od ilości wskazanych w ofercie Wykonawcy, pod warunkiem nieprzekroczenia całkowitej wartości brutto umowy oraz z zastosowaniem

cen jednostkowych o charakterze ryczałtowym. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują jakiekolwiek roszczenia, w tym roszczenia odszkodowawcze, w szczególności w razie zmniejszenia ilości.

6. Zamawiający może ograniczyć częściowo albo czasowo wstrzymać realizację Umowy na okres obowiązywania przepisów ograniczających prowadzenie zajęć w przedszkolach, szkołach lub innych jednostkach organizacyjnych Zamawiającego. W takim przypadku terminy realizacji ulegają odpowiedniemu przesunięciu, a Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie ani odszkodowanie za niezrealizowaną część dostaw.
7. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia, obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.
8. **Prawo opcji**: Zamawiający może zamówić dodatkowe dostawy produktów objętych zakresem podstawowym danej części (opcja A) do maksymalnej wartości 20% wynagrodzenia netto zakresu podstawowego tej części, a w części 1 także cztery rodzaje pieczywa bezglutenowego w maksymalnej ilości po 2 kg każdego rodzaju (opcja B). Wartość opcji B ustala się według odrębnego zestawienia cen jednostkowych Wykonawcy. Opcje uruchamia się przez zamówienia cząstkowe w okresie obowiązywania Umowy, w razie zwiększonego zapotrzebowania (opcja A) lub konieczności zapewnienia diety bezglutenowej (opcja B). Zamawiający może uruchamiać opcje wielokrotnie w granicach maksymalnych wartości. Nieskorzystanie z opcji nie rodzi roszczeń Wykonawcy. Opcje nie są objęte gwarantowanym minimum realizacji zakresu podstawowego.

§2.

Termin obowiązywania i warunki realizacji umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, od dnia 01 stycznia 2027 roku do dnia 31 grudnia 2027 roku. Termin rozpoczęcia realizacji dostaw: od dnia wskazanego w pierwszym skutecznie złożonym zamówieniu cząstkowym.
2. Miejscem dostawy jest magazyn żywnościowy Zamawiającego, mieszczący się w ośrodku „Szpulki" Zakopanem, przy ulicy Małe Żywczańskie 9b.
3. Umowa będzie realizowana w oparciu o zamówienia częściowe, które będą składane telefonicznie …… lub mailowo na adres: ……, zgodnie z faktycznymi potrzebami Zamawiającego.
4. Terminy składania zamówień i realizacji dostaw:
    a) zamówienia złożone do godziny 13:00 dnia poprzedzającego dostawę są realizowane najpóźniej następnego dnia do godziny 09:00;
    b) zamówienia złożone po godzinie 13:00 są realizowane najpóźniej w drugim dniu roboczym po złożeniu zamówienia, do godziny 09:00, chyba że Zamawiający wskaże inny termin;
    c) zamawiający może w zamówieniu wyznaczyć inny, konkretny termin dostawy. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do realizacji dostawy w tym terminie;
    d) zamówienia składane z wyprzedzeniem dłuższym niż jeden dzień są dopuszczalne. Termin dostawy w takim przypadku wynika z treści zamówienia;
    e) w wyjątkowych sytuacjach mogą wystąpić zamówienia dodatkowe realizowane w tym samym dniu.
5. W ramach realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca jest zobowiązany do rozładunku towaru oraz wniesienia go do magazynu żywnościowego w ośrodku „Szpulki" przy ul. Małe Żywczańskie 9b w Zakopanem, na własny koszt i ryzyko, z zachowaniem niżej wymienionych warunków:
    a) rozładunek wykonują osoby uprawnione i przeszkolone, z użyciem sprawnego technicznie sprzętu;
    b) w czasie rozładunku i przenoszenia towaru Wykonawca utrzymuje wymagany łańcuch chłodniczy i parametry temperatur dla poszczególnych produktów;
    c) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody w mieniu Zamawiającego powstałe podczas rozładunku i wniesienia towaru oraz za bezpieczeństwo osób uczestniczących w tych czynnościach;
    d) Wykonawca zapewnia porządek po rozładunku oraz odbiera i utylizuje własne opakowania zbiorcze, jeżeli nie są one elementem dostawy;
    e) towar przekazuje się osobie upoważnionej przez Zamawiającego z jednoczesnym wydaniem dokumentów towarzyszących, w szczególności dokumentu wydania z magazynu oraz dokumentów jakości i zgodności wymaganych przepisami;

f) rozładunek nie może powodować blokowania dróg pożarowych, dojść ewakuacyjnych ani ciągów komunikacyjnych placówki;
g) jeżeli warunki z liter a–f nie są spełnione, Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia dostawy w całości lub w części i żądać niezwłocznego usunięcia nieprawidłowości na koszt Wykonawcy.

6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot Umowy środkiem transportu czystym, sprawnym technicznie i przystosowanym do przewozu żywności, w sposób zabezpieczający towar przed zanieczyszczeniem i uszkodzeniem. W szczególności:
   a) dla żywności wymagającej temperatur kontrolowanych Wykonawca zapewnia utrzymanie i monitorowanie właściwych temperatur przez cały czas przewozu;
   b) dla mięsa oraz wyrobów wędliniarskich przewóz odbywa się zgodnie z wymaganiami przepisów dotyczących transportu żywności, z zachowaniem ciągłości chłodniczej;
   c) dla pozostałej żywności przewóz odbywa się zgodnie z wymaganiami stosownych przepisów prawa;
   d) zakazuje się wspólnego przewozu żywności z chemikaliami, materiałami niebezpiecznymi oraz towarami o intensywnym zapachu. Powierzchnie mające kontakt z żywnością muszą być uprzednio umyte i zdezynfekowane, a Wykonawca dokumentuje wykonanie tych czynności na żądanie Zamawiającego.;
   e) na żądanie Zamawiającego Wykonawca okazuje przy dostawie dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań, w tym rejestr temperatur dla przewozu oraz dokumenty potwierdzające utrzymanie higieny środka transportu.
   f) Wykonawca oświadcza, że jako podmiot działający na rynku spożywczym spełnia wymagania przepisów o bezpieczeństwie żywności, w tym posiada wymagany wpis do rejestru albo zatwierdzenie właściwego organu, jeżeli przepisy tego wymagają.

§3.
Wymagania jakościowe i bezpieczeństwo żywności

1. Dostarczane artykuły spożywcze muszą spełniać wymagania wynikające z przepisów prawa dotyczących bezpieczeństwa żywności i żywienia, w tym wymagania higieniczne oraz zasady funkcjonowania dobrych praktyk higienicznych i dobrych praktyk produkcyjnych oraz systemu analizy zagrożeń i krytycznych punktów kontroli. Przechowywanie i transport odbywają się zgodnie z informacjami producenta oraz z obowiązującymi przepisami.
2. Dostarczane artykuły żywnościowe, stosownie do ich rodzaju i przeznaczenia, muszą spełniać wymagania obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa żywności i żywienia, w tym rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 16 lutego 2026 r. (Dz. U. z 2026 r. poz. 197), w zakresie mającym zastosowanie do dostarczanych produktów. Wykonawca zapewnia zgodność składu, oznakowania, informacji o alergenach, jakości, terminów przydatności oraz warunków transportu i przechowywania z wymaganiami prawa i opisem przedmiotu zamówienia. Na żądanie Zamawiającego przedstawia informacje o składzie i właściwościach produktów niezbędne do weryfikacji ich zgodności. Odpowiedzialność za układanie jadłospisów i organizację żywienia zbiorowego pozostaje po stronie Zamawiającego. Pieczywo półcukiernicze i cukiernicze objęte właściwymi przepisami powinno spełniać limity określone w SWZ; napoje roślinne i zamienniki nabiału, gdy wymagają tego przepisy, muszą być wzbogacone w wapń i witaminę B12, a soki zamawiane jako 100% nie mogą zawierać dodatku cukrów ani substancji słodzących.
3. Dostarczany asortyment musi być zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zamieszczonym w SWZ oraz z ofertą Wykonawcy. Opakowania jednostkowe i zbiorcze muszą być oryginalne, fabrycznie zamknięte, czyste i nieuszkodzone, a ich konstrukcja powinna zapewniać bezpieczeństwo produktu podczas transportu i magazynowania.
4. Każde opakowanie jednostkowe musi posiadać czytelną etykietę w języku polskim, zawierającą co najmniej nazwę produktu, wykaz składników wraz ze wskazaniem alergenów, masę albo objętość netto, datę minimalnej trwałości albo termin przydatności do spożycia, numer partii, warunki przechowywania oraz dane producenta albo dystrybutora. W przypadku produktów pochodzenia zwierzęcego etykieta zawiera weterynaryjny znak identyfikacyjny zakładu, jeżeli ma to zastosowanie.

5. W zakresie świeżości i terminów ważności obowiązują następujące zasady:
   a) pieczywo oraz wyroby ciastkarskie muszą być wypiekane w dniu dostawy; nie dopuszcza się produktów mrożonych, produktów po rozmrożeniu ani wyrobów dopiekanych po rozmrożeniu, Wymóg wypieku w dniu dostawy nie dotyczy produktów bezglutenowych dostarczanych w ramach opcji B: w ich przypadku dopuszcza się fabrycznie pakowane produkty o określonej trwałości, zgodne z opisem opcji, z oznaczeniem „bezglutenowy" oraz z wymaganiami dotyczącymi bezpieczeństwa żywności i alergenów.
   b) mięso oraz wyroby wędliniarskie muszą być świeże i dostarczane w stanie schłodzonym; nie dopuszcza się produktów mrożonych ani po rozmrożeniu,
   c) dla nabiału na dzień dostawy do końca terminu ważności musi pozostawać co najmniej 70% całego okresu trwałości wskazanego przez producenta,
   d) dla pozostałych artykułów Zamawiający weryfikuje przy odbiorze zgodność terminów z etykietą i opisem danej pozycji; w razie niezgodności Zamawiający może odrzucić partię w całości albo w części.
6. W zakresie warunków temperatury i zachowania ciągłości chłodniczej obowiązują następujące zasady:
   a) dla mięsa oraz wyrobów wędliniarskich transport i dostawa odbywają się w warunkach chłodniczych zgodnych z informacją producenta; przy odbiorze temperatura wewnątrz produktu nie może przekraczać wartości podanych przez producenta; dla każdej partii albo rodzaju asortymentu wykonuje się co najmniej trzy pomiary,
   b) dla nabiału transport i dostawa odbywają się w warunkach chłodniczych zgodnych z informacją producenta; Zamawiający sprawdza temperaturę przy odbiorze.
7. Do każdej dostawy Wykonawca dołącza dokument wydania zawierający co najmniej nazwę towaru, ilość, numer partii oraz datę minimalnej trwałości albo termin przydatności do spożycia. Jeżeli wymagają tego przepisy albo opis przedmiotu zamówienia, Wykonawca dołącza także świadectwo jakości albo atest, a w przypadku właściwych asortymentów handlowy dokument identyfikacyjny. Przekazywane dokumenty muszą umożliwiać jednoznaczną identyfikację dostarczonej partii.
8. Produkty muszą być świeże i zgodne z normami oraz wymaganiami wskazanymi w dokumentacji postępowania. Nie dopuszcza się mieszania w jednym opakowaniu zbiorczym różnych partii ani różnych dat ważności. Naruszenie szczelności opakowań jest niedopuszczalne.

§4.
Odbiór, kontrola i reklamacje

1. Przy odbiorze Zamawiający weryfikuje zgodność dostawy z zamówieniem oraz z opisem danej części, a także stan opakowań, wymagane oznaczenia, terminy ważności oraz właściwe warunki temperatury.
2. Zamawiający może odmówić przyjęcia całej partii towaru albo odrzucić jej część, jeżeli podczas oceny wizualnej i organoleptycznej stwierdzi złą jakość produktów, uszkodzenia opakowań, niewłaściwe zabezpieczenie na czas transportu, nieodpowiednie warunki temperaturowe albo niewłaściwy stan higieniczny środka transportu.
3. W przypadku stwierdzenia niezgodności jakościowych albo ilościowych w stosunku do umowy lub zamówienia cząstkowego Wykonawca jest zobowiązany, na własny koszt, do wymiany towaru wadliwego na towar wolny od wad oraz do uzupełnienia braków ilościowych do poziomu wynikającego z zamówienia cząstkowego. Termin wykonania tych czynności wyznacza Zamawiający z uwzględnieniem konieczności zachowania ciągłości żywienia.
4. Jeżeli Wykonawca nie wykona obowiązków, o których mowa w ustępie 3, Zamawiający może dokonać zakupu interwencyjnego u wybranego dostawcy. Wykonawca ponosi różnicę między ceną wynikającą z umowy a ceną zakupu interwencyjnego oraz inne uzasadnione koszty tego zakupu. Zamawiający może dochodzić tych kwot na podstawie noty księgowej albo potrącić je z bieżących płatności przysługujących Wykonawcy.
5. W razie niedotrzymania terminu dostawy określonego w umowie albo w zamówieniu cząstkowym Zamawiający ma prawo odmówić odbioru towaru i wyznaczyć dodatkowy termin dostawy. Wyznaczenie dodatkowego terminu nie wyłącza uprawnień Zamawiającego do nałożenia kar umownych ani do dokonania zakupu interwencyjnego, o którym mowa w ustępie 4.

§5.

Wartość umowy i zasady rozliczeń

1. Łączne wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy nie przekroczy kwoty zabezpieczonej przez Zamawiającego na ten cel w okresie od dnia 01 stycznia 2027 do dnia 31 grudnia 2027 roku, która na dzień podpisywania umowy wynosi kwotę netto …… (słownie: ……), podatek VAT …… oraz kwotę brutto …….. (słownie: …..……..……) i stanowi górną granicę zobowiązania Zamawiającego.
   1.1. Strony ustalają oddzielnie: wartość podstawową netto …… zł, opcję A maksymalnie 20% wartości podstawowej netto, tj. …… zł; dla części 1 dodatkowo opcję B o maksymalnej wartości netto …… zł. Maksymalna wartość Umowy obejmująca wszystkie opcje wynosi netto …… zł, VAT …… zł, brutto …… zł. Rozliczenia następują wyłącznie za dostawy rzeczywiście zamówione i odebrane.
2. Rozliczenia będą prowadzone na podstawie cen jednostkowych wskazanych w formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym Załącznik numer 1 do Umowy. Ceny jednostkowe obejmują wszystkie koszty Wykonawcy, w szczególności koszty transportu, ubezpieczenia, opłat celnych i podatków oraz inne koszty niezbędne do należytego wykonania Umowy.
3. Ceny jednostkowe netto podlegają zmianie wyłącznie na zasadach określonych w § 6 lub w innych dopuszczonych Umową i ustawą PZP przypadkach. W razie ustawowej zmiany stawki podatku VAT odpowiedniej zmianie ulega cena brutto, przy zachowaniu ceny jednostkowej netto; zmiana ta nie wymaga aneksu.
4. Wykonawca wystawia faktury częściowe za dostawy faktycznie zrealizowane i przyjęte przez Zamawiającego bez zastrzeżeń. Podstawą wystawienia faktury jest potwierdzone przez Zamawiającego zestawienie dostawy.
5. Faktury wystawia się i udostępnia w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF), gdy wymagają tego obowiązujące przepisy. Na fakturze należy wskazać dane Nabywcy i Odbiorcy określone w ust. 8 oraz oznaczyć, że faktura dotyczy jednostki podrzędnej jednostki samorządu terytorialnego (JST). W strukturze faktury ustrukturyzowanej należy wskazać jednostkę podrzędną JST jako Podmiot 3, zgodnie z obowiązującą strukturą logiczną KSeF. Jeżeli zgodnie z prawem faktura jest wystawiana poza KSeF, Wykonawca doręcza ją na adres ZCE lub na adres e-mail: przetargi.zce@zakopane.eu. Datę otrzymania faktury ustala się zgodnie z przepisami właściwymi dla zastosowanego trybu, w tym w razie awarii KSeF lub wystawienia faktury w trybie offline. Przesłanie dodatkowej wizualizacji faktury nie stanowi warunku jej otrzymania ani dokonania płatności.
6. Dane do faktury, w tym w systemie KSeF:
   NABYWCA: GMINA MIASTO ZAKOPANE, ul. T. Kościuszki 13, 34-500 Zakopane, NIP: 736-000-77-98.
   ODBIORCA (jednostka podrzędna JST): Zakopiańskie Centrum Edukacji im. Heleny Modrzejewskiej, ul. Kasprusie 35a, 34-500 Zakopane, NIP: 736-149-02-71.
   Zamawiający dokonuje zapłaty przelewem w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, zgodnie z ust. 7 i obowiązującymi przepisami, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§6.

Zmiany umowy

1. Stosownie do art. 439 ustawy PZP Strony dopuszczają zmianę cen jednostkowych netto określonych w formularzu asortymentowo-cenowym, w górę lub w dół, jeżeli skumulowana zmiana wskaźnika, o którym mowa w ust. 2, wynosi co najmniej 15% w stosunku do poziomu przyjętego na dzień zawarcia Umowy.
2. Podstawą ustalenia zmiany jest wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, publikowany przez Główny Urząd Statystyczny, ustalony na podstawie miesięcznych wskaźników zmian cen (miesiąc do miesiąca) od miesiąca zawarcia Umowy do ostatniego miesiąca, dla którego GUS opublikował wskaźnik w dniu złożenia wniosku. Skumulowaną zmianę oblicza się przez pomnożenie kolejnych miesięcznych wskaźników i odjęcie 100%.
3. Pierwszy wniosek o waloryzację może zostać złożony nie wcześniej niż po upływie sześciu miesięcy od dnia zawarcia Umowy. Zmiana może następować nie częściej niż raz na sześć miesięcy. Jeżeli Umowę

zawarto po upływie 180 dni od terminu składania ofert, początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia określa się zgodnie z art. 439 ust. 3 ustawy PZP.

4. Zmianę cen jednostkowych netto, wyłącznie dla dostaw realizowanych po dniu wejścia w życie aneksu, oblicza się według wzoru:
   nowa cena netto = dotychczasowa cena jednostkowa netto × (1 + skumulowana zmiana wskaźnika wyrażona jako ułamek dziesiętny). Zmiana nie obejmuje dostaw już zrealizowanych. Wartości oblicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Maksymalna łączna wartość zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia netto wskutek waloryzacji na podstawie niniejszego paragrafu nie może przekroczyć 15% pierwotnego maksymalnego wynagrodzenia netto wynikającego z Umowy. Limit dotyczy sumy wartości zmian wynagrodzenia za niezrealizowaną część Umowy, a nie sumy procentowych zmian cen jednostkowych.
6. Waloryzacji podlegają wyłącznie dostawy niezrealizowane na dzień wejścia w życie aneksu. Zmiana cen następuje tylko w zakresie uzasadnionym wpływem zmiany cen materiałów lub kosztów na koszt realizacji tych dostaw; Strona wnioskująca wykazuje ten wpływ w kalkulacji, o której mowa w ust. 7.
7. Do pisemnego wniosku należy dołączyć wskazanie zastosowanych danych GUS, obliczenie wskaźnika oraz kalkulację nowych cen jednostkowych i wpływu zmiany cen lub kosztów na niezrealizowaną część zamówienia. Każda ze Stron może wystąpić z wnioskiem zarówno w przypadku wzrostu, jak i spadku cen lub kosztów.
8. Strony mogą uzgodnić obniżenie cen jednostkowych owoców i warzyw sezonowych, gdy potwierdzone aktualne ceny rynkowe są niższe, na pisemny, umotywowany wniosek Zamawiającego. Obniżenie następuje aneksem i nie uchyla zasad określonych w art. 455 ustawy PZP.
9. Zmiany wprowadza się pisemnym aneksem, ze wskazaniem nowych cen jednostkowych i daty rozpoczęcia ich stosowania. Strony dążą do zawarcia aneksu w terminie 30 dni od dnia uzgodnienia zasadności i wysokości zmiany.
10. Waloryzacja może skutkować podwyższeniem albo obniżeniem cen, stosownie do kierunku zmiany wskaźnika i wykazanego wpływu tej zmiany na koszty wykonywania Umowy.
11. Zmiany cen jednostkowych wprowadza się aneksem zawartym w terminie trzydziestu dni kalendarzowych od dnia zatwierdzenia wniosku. Zmiana obowiązuje od dnia wskazanego w aneksie.
12. Waloryzacja może działać na korzyść Zamawiającego albo na korzyść Wykonawcy, w zależności od kierunku zmiany wskaźnika oraz cen materiałów albo kosztów.

§7.
Zmiany umowy

1. Zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności. Zmiany są dopuszczalne wyłącznie w granicach określonych w artykule 455 ustawy PZP.
2. Umowa może zostać zmieniona w sytuacjach wskazanych w niniejszym paragrafie oraz w każdym przypadku, w którym zmiana jest dopuszczalna na podstawie przepisów artykułu 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Każda ze Stron może wystąpić z wnioskiem o zmianę Umowy. Strona wnioskująca składa drugiej Stronie pisemną propozycję zmiany w terminie siedmiu dni od dnia powstania okoliczności uzasadniających zmianę.
4. Wniosek o zmianę obejmuje co najmniej:
   1) zakres proponowanej zmiany,
   2) opis okoliczności faktycznych uzasadniających zmianę,
   3) podstawę dokonania zmiany wynikającą z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych albo z postanowień Umowy,
   4) informacje i dowody potwierdzające spełnienie przesłanek zmiany.
5. Dowodami, o których mowa w ustępie 4 punkcie 4), są w szczególności:
   1) w odniesieniu do zmiany przedmiotu Umowy: orzeczenie sądu powszechnego albo administracyjnego, decyzja organu administracji publicznej, dokument potwierdzający wady lub nieścisłości opisu przedmiotu zamówienia, analiza rynku potwierdzająca brak lub istotne ograniczenie dostępności materiałów, surowców, produktów lub sprzętu, a także korespondencja lub oferty podmiotów trzecich potwierdzające obiektywne trudności w ich pozyskaniu,

2) w odniesieniu do zmiany terminu realizacji: orzeczenie albo decyzja skutkujące wstrzymaniem realizacji Umowy, dokument potwierdzający wystąpienie okoliczności niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem Umowy, dokument potwierdzający wpływ zmian przedmiotu Umowy na możliwość dostaw zgodnie z umową.

6. Strona wnioskująca o zmianę terminu realizacji wykazuje, że z uwagi na wskazane okoliczności dochowanie pierwotnego terminu jest niemożliwe.
7. Wniosek niespełniający wymogów formalnych lub nieuzupełniony w wyznaczonym terminie może zostać pozostawiony bez rozpoznania. Powyższe nie ogranicza prawa Strony do ponownego złożenia kompletnego wniosku.
8. Druga Strona ustosunkowuje się do wniosku w terminie siedmiu dni od dnia jego otrzymania. W szczególności może:
   1) zaakceptować wniosek,
   2) wezwać do uzupełnienia wniosku lub do złożenia wyjaśnień, wskazując ich zakres i przyczyny,
   3) zaproponować podjęcie negocjacji treści zmiany,
   4) odrzucić wniosek, podając uzasadnienie.
9. Z negocjacji treści zmiany Strony sporządzają notatkę przedstawiającą przebieg i ustalenia.
10. W przypadku sporu co do zasadności albo zakresu zmiany Strony mogą powołać eksperta lub zespół ekspertów w celu uzyskania niezależnej opinii w spornym zakresie.
11. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w szczególności w następujących przypadkach:
    1) zmiana terminu realizacji:
       a) działanie siły wyższej oraz inne okoliczności niezależne od Stron, które uniemożliwiają terminowe wykonanie Umowy; termin ulega przedłużeniu o czas trwania przeszkody,
       b) zmiana przepisów prawa wpływająca na warunki realizacji,
       c) opóźnienia organów administracji publicznej w wydaniu niezbędnych decyzji lub uzgodnień, niewynikające z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
       d) wstrzymanie realizacji Umowy przez Zamawiającego z przyczyn od Wykonawcy niezależnych,
       e) opóźnienia Zamawiającego w wykonaniu jego obowiązków kontraktowych,
       f) obiektywne przeszkody uniemożliwiające prowadzenie dostaw, w szczególności brak dojazdu lub utrudnienia komunikacyjne;
    2) zmiany osobowe po obu Stronach, w tym zmiana osób odpowiedzialnych za współpracę i realizację Umowy;
    3) zmiany rzeczowe i ilościowe:
       a) zamiana asortymentu na produkt równoważny o parametrach nie gorszych, jeżeli dotychczasowy produkt nie spełnia wymagań albo został wycofany z produkcji, przy zachowaniu ceny ofertowej dla danej pozycji,
       b) zmiana sposobu konfekcjonowania w razie zmiany wielkości opakowań przez producenta, z zachowaniem zasady proporcjonalności ceny,
       c) zmniejszenie albo przesunięcie ilości poszczególnych produktów w granicach określonych w § 1 ust. 4–5, z zachowaniem gwarantowanego minimum 50% wartości wynagrodzenia brutto i bez przekroczenia maksymalnego wynagrodzenia umownego;
       d) zwiększenie ilości poszczególnych produktów w ramach maksymalnej wartości Umowy i z zachowaniem cen jednostkowych, o ile nie narusza to art. 455 ustawy PZP;
    4) zmiany korzystne dla Zamawiającego, w tym obniżenie cen jednostkowych, skrócenie czasu dostaw lub zmniejszenie wartości Umowy;
    5) zmiana danych Wykonawcy bez zmiany jego tożsamości, w szczególności zmiana firmy, siedziby albo adresu;
    6) obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy przy zachowaniu zakresu świadczenia;
    7) zmiana wysokości wynagrodzenia w razie zmiany stawki podatku od towarów i usług;
    8) odstąpienie od części Umowy w razie braku środków finansowych Zamawiającego w zakresie uzasadnionym tym brakiem;
    9) zmiana wynagrodzenia zgodnie z paragrafem dotyczącym waloryzacji cen.
12. Wszelkie zmiany rzeczowe i ilościowe, o których mowa w ustępie 11 punkcie 3, muszą pozostawać w zgodzie z artykułem 455 ustawy Prawo zamówień publicznych i nie mogą prowadzić do zmiany ogólnego charakteru Umowy.

13. Aneks wskazuje podstawę prawną i faktyczną zmiany, zakres zmiany oraz dzień, od którego zmiana obowiązuje.

§8.

Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. Strony zgodnie postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Zostają określone następujące wysokości kar umownych:
   a) za opóźnienie w realizacji dostawy w terminie określonym w § 2 ust. 4 każdorazowo 2% wartości netto tej dostawy za każdy dzień opóźnienia,
   b) za niezrealizowanie w całości danej dostawy w zakresie zgodnym z zamówieniem w wysokości 1 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
   c) za opóźnienie w wykonaniu obowiązku określonego w §4 ust. 3 w wysokości 1 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
   d) za dwukrotne dostarczenie towaru złej jakości lub jednorazowego zaniechania dostarczenia w terminie zamówionej partii towaru, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie natychmiastowym jednak nie później niż w terminie 10 dni od daty zdarzenia i naliczenia kary o której mowa w lit. e) poniżej, odstąpienie nie wyłącza prawa do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego,
   e) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego netto o którym mowa w §5 ust.1 niniejszej umowy.
3. Jeżeli Strony umowy poniosą szkodę, której wysokość nie pokryje kara umowna, mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Kary umowne podlegają łączeniu, przy czym maksymalna ich wysokość wynosi równowartość 30 % wynagrodzenia całkowitego netto o którym mowa w §5 ust.1 niniejszej umowy.
5. O naliczeniu kar umownych Zamawiający informuje pisemnie Wykonawcę, określając jednocześnie termin uiszczenia kar oraz podając formę uregulowania należności.
6. W przypadku uchylenia się Wykonawcy od terminowej zapłaty kar umownych, Zamawiający potrąca je z zapłaty należności (faktury).
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od momentu powzięcia wiadomości o poniższych okolicznościach:
   a) Wartość zgłaszanych przez Zamawiającego reklamacji przekroczy 10% łącznego wynagrodzenia netto;
   b) Wykonawca nagminnie (co najmniej 7 razy w miesiącu) spóźnia dostawę towaru.

§9.

Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wszystkie czynności w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, a w szczególności polegających na:
   a) wytwarzania partii przeznaczonych dla Zamawiającego (wypiek/produkcja, krojenie, pakowanie, etykietowanie),
   b) kompletacji zamówień w magazynie,
   c) załadunku, transportu/dostawy,
   d) rozładunku i przekazania towaru u Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że osoby wykonujące czynności, o których mowa powyżej w ust. 1 będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.).
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
   a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
   b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

4. W trakcie realizacji zamówienia każdorazowo na żądanie zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 w trakcie realizacji zamówienia:
   1) Oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,
   2) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania.
5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników wykonujących czynności na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy) – za każdą osobę poniżej liczby wykazanych pracowników wykonujących czynności na podstawie umowy o pracę. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszej umowy.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§10.
Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia w przypadku:
   a) gdy Wykonawca, pomimo trzykrotnego pisemnego wezwania, nadal nie wykonuje lub nienależycie wykonuje umowę,
   b) otwarcia postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego wobec Wykonawcy,
   c) wykreślenia Wykonawcy z właściwej ewidencji.
2. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić pisemnie Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności opisanych w ust. 1 lit. b) – c) niniejszego paragrafu.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zwarcia, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§11.
Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy z zachowaniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Przed rozpoczęciem wykonywania przez podwykonawcę Wykonawca przekazuje Zamawiającemu pisemne zgłoszenie zawierające nazwę i dane podwykonawcy, zakres powierzonych czynności, miejsce wykonania oraz termin, a także odpis umowy z podwykonawcą albo jej projekt w niezbędnym zakresie.
2. Zamawiający może wnieść uzasadniony sprzeciw wobec zgłoszonego podwykonawcy w terminie pięciu dni roboczych od otrzymania kompletnych dokumentów, jeżeli powierzenie zagraża należytemu wykonaniu Umowy albo narusza przepisy prawa. Wniesienie sprzeciwu wyłącza możliwość powierzenia tej części zamówienia temu podwykonawcy.
3. Powierzenie części zamówienia podwykonawcy nie zmienia odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne. Płatności z Umowy dokonuje się wyłącznie na rzecz Wykonawcy.
4. Wykonawca zapewnia, że umowa z podwykonawcą pozostaje zgodna z niniejszą Umową i przepisami prawa, w szczególności określa wynagrodzenie, terminy, wymagania jakości oraz zasady poufności i ochrony danych.

§12.

Zmiany asortymentu równoważnego

1. Dopuszcza się – za uprzednią zgodą Zamawiającego – dostawę produktu równoważnego spełniającego wymagania OPZ, w szczególności w zakresie składu, gramatury, klasy jakości i przeznaczenia.
2. Zmiana nie wpływa na cenę jednostkową, chyba że Strony uzgodnią inaczej zgodnie z §6 lub §7, z zachowaniem przepisów artykułu 455 ustawy PZP.

§13.

1. Wykonawca odpowiada za szkodę powstałą w związku z dostawą, w tym w szczególności za szkody wynikłe z braku zachowania łańcucha chłodniczego oraz wad jakościowych.
2. Wykonawca utrzymuje w okresie obowiązywania Umowy ubezpieczenie OC działalności na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **200 000 zł**; kopię polisy lub certyfikat potwierdzenia ochrony Wykonawca przedkłada najpóźniej przy pierwszej dostawie oraz każdorazowo na żądanie Zamawiającego.

§14.

Ochrona danych i poufność

1. Strony przetwarzają dane osobowe w zakresie i na zasadach określonych przepisami RODO oraz krajowych przepisów wykonawczych.
2. Strony zobowiązują się do zachowania poufności informacji technicznych, handlowych i organizacyjnych uzyskanych w związku z wykonaniem Umowy, z wyjątkiem informacji podlegających udostępnieniu na podstawie przepisów o zamówieniach publicznych i dostępie do informacji publicznej.

§15.

Komunikacja i osoby upoważnione

1. Strony wyznaczają do bieżącej współpracy i składania zamówień:
   – po stronie Zamawiającego: ……, e-mail: ……, tel.: ……,
   – po stronie Wykonawcy: ……, e-mail: ……, tel.: ……
2. Oświadczenia woli składa się w formie pisemnej lub elektronicznej na adresy wskazane powyżej, chyba że Umowa stanowi inaczej.

§16.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć z zawarcia lub wykonania Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego. Przed skierowaniem sprawy do sądu Strony przewidują możliwość polubownego zakończenia sporu.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1071) oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Strony przyjmują do wiadomości, że Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902).

4. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z Umowy.
5. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**

Zakopane, 2026 rok.