PROJEKT UMOWY nr /...../2026

w dniu ……..2026 r. w Warszawie pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481, zwanym dalej „**Zamawiającym**", reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Stołecznego z dnia 27.12.2016 r. nr GP-OR.0052.5654.2016 przez Dyrektora Domu Pomocy Społecznej „KOMBATANT" w Warszawie – Agatę Krupińską

a

…….. z siedzibą w ……, ul. ……., ……. (…..-…….) wpisaną do Krajowego Rejestru Spółek pod numerem KRS ……, NIP ……., REGON ……, zwaną dalej „**Wykonawcą**", reprezentowanym przez:

…… – …….

posiadającym aktualną koncesję MSW z dnia …….. r. nr ……

w wyniku zastosowania art. 359 i nast. w związku z art. 275 pkt 1 w zw. z art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1
Definicje

Poniżej wskazanym terminom lub zwrotom używanym w Umowie i załącznikach, Strony nadają następujące znaczenie:

1) **Umowa** – niniejsza Umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: „Ochrona i dozorowanie budynku i terenu Domu Pomocy Społecznej „Kombatant" w Warszawie przy ul. Sterniczej 125";
2) **Obiekt** – budynki Domu Pomocy Społecznej „Kombatant", ul. Sternicza 125, 01-350 Warszawa;
3) **Teren wokół obiektu** – teren wokół budynków Zamawiającego;
4) **Ochrona osób** – działania mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej Mieszkańców Zamawiającego i innych osób znajdujących się na terenie obiektu;
5) **Ochrona mienia** – działania zapobiegające przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałające powstawaniu szkody wynikającej z tych zdarzeń oraz niedopuszczające do wstępu osób nieuprawnionych na teren chroniony;
6) **Pracownik ochrony** – osoba wykonująca na rzecz Wykonawcy zadania ochrony wynikające z niniejszej Umowy;
7) **Umowa o podwykonawstwo** - Umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi stanowiące część zamówienia publicznego, zawarta między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą);
8) **Obowiązek Zatrudnienia** – wymaganie przez Zamawiającego zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących czynności wchodzące w skład przedmiotu zamówienia polegające na świadczeniu usługi stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej mienia i osób, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2026 r. poz. 1245).

§ 2
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia należącego do Zamawiającego. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przy pomocy zatrudnionych przez siebie pracowników ochrony sprawował stałą, bezpośrednią ochronę fizyczną mienia i osób oraz monitoring elektroniczny obiektów i urządzeń ppoż. Zamawiającego.

2. Zamawiający oświadcza, że Obiekt nie znajduje się na liście wojewody (podlegającej obowiązkowej ochronie) zgodnie z art. 5 ustawy o ochronie osób i mienia.
3. Zamawiający oświadcza, że Obiekt został zaklasyfikowany jako ZL II (zagrożenie ludzi) zgodnie z § 209 ust.2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2022 r., poz. 1225).

§ 3

Obowiązki i zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania Przedmiotu Umowy zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r. poz. 532) i przepisów wykonawczych oraz wszelkimi obowiązującymi przepisami związanymi z rodzajem prowadzonej działalności.
2. Wykonawca będzie realizować niniejszą Umowę w oparciu o Koncesje nr ……. wydaną przez ……, na mocy której jest uprawniony do świadczenia usługi w zakresie ochrony osób i mienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać wszelkie zobowiązania Umowy z należytą starannością zawodową wymaganą od osób profesjonalnie zajmujących się ochroną osób i mienia.
4. Wykonawca będzie świadczył usługę stałej ochrony osób, obiektu i mienia oraz terenu Domu Pomocy Społecznej "Kombatant" w Warszawie 24h/dobę, 7 dni w tygodniu.
5. Wykonawca zobowiązany jest do obsługi systemów ochrony elektronicznej, tj.: systemu monitoringu wizyjnego, systemu alarmu pożaru firmy POLON; w tym na własny koszt przeszkoli pracowników ochrony (z zaświadczeniem) wytypowanych do świadczenia usługi u Zamawiającego w zakresie obsługi systemów wymienionych powyżej. Zamawiający zobowiązuje się do udzielenia wszelkich informacji w tym zakresie oraz udostępni do stosowania Instrukcję bezpieczeństwa p.poż. obowiązującą w siedzibie Zamawiającego. Wykonawca będzie zobowiązany do jej przestrzegania.
6. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko i odpowiedzialność za szkody związane z realizacją Umowy, a w szczególności za szkody materialne, uszkodzenie ciała lub śmierć.
7. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić grafik pełnienia służb ochrony dla podległych pracowników ochrony fizycznej oraz sprawować kontrolę i nadzór w zakresie wykonywania zadań określonych warunkami umowy przez swojego upoważnionego przedstawiciela.
8. Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność materialną za straty w mieniu poniesione w czasie pełnienia ochrony, a wynikłe w szczególności z kradzieży, kradzieży z włamaniem i innych zdarzeń skutkujących nastąpieniem szkody w majątku Zamawiającego.
9. Wykonawca odpowiada jak za własne, działania lub zaniechania osób, którym powierzył lub za pomocą, których wykonuje czynności objęte niniejszą Umową.
10. W wypadku spowodowania zawinionych zniszczeń lub uszkodzeń mienia, Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkód i przywrócenia stanu poprzedniego, a jeżeli to jest niemożliwe do wypłacenia odszkodowania za spowodowane zniszczenia lub uszkodzenia.
11. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego i innych organów (policji, straży pożarnej, itp.) o zaistniałym czynie zabronionym i zabezpieczenie miejsca zdarzenia do czasu przybycia policji.
12. W przypadku uszkodzenia systemu alarmowego w chronionym obiekcie i konieczności objęcia obiektu ochroną fizyczną, Wykonawca bezzwłocznie zawiadomi Zamawiającego i zabezpieczy obiekt do czasu przybycia przedstawiciela Zamawiającego.
13. Każdorazowo przed skierowaniem nowego pracownika do ochrony obiektu, Wykonawca przedłoży do akceptacji przez Zamawiającego wykaz pracowników.
14. Ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca Wykonawca zobowiązany jest do przekazania

Zamawiającemu harmonogramu obsady personalnej na posterunku ochrony na kolejny miesiąc.

15. Zamawiający zastrzega sobie bezwarunkowe prawo akceptacji pracownika wykonującego usługę, jak również żądania zmiany pracownika, a Wykonawca zobowiązany jest do zmiany pracownika po zgłoszeniu przez Zamawiającego żądania.
16. Wykonawca zachowa w tajemnicy wszystkie informacje, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa Zamawiającego, także po rozwiązaniu Umowy.
17. Wykonawca na własny koszt wyselekcjonuje i wyposaży odpowiednich pracowników do ochrony obiektu i mienia.
18. Wykonawca ubezpieczy na własny koszt pracowników ochrony.
19. Wykonawca zobowiązuje się oznaczyć pracowników ochrony w sposób jednolity, umożliwiający ich identyfikację, a także identyfikację podmiotu ich zatrudniającego. Wykonawca zapewnia również noszenie jednolitego umundurowania przez pracowników ochrony.
20. Wykonawca zobowiąże wszystkich pracowników ochrony, wytypowanych do świadczenia usługi u Zamawiającego, do przestrzegania tajemnicy służbowej oraz dochowania poufności danych osobowych, z którymi zapoznał się w czasie pełnienia obowiązków służbowych.
21. Pracownicy ochrony, wytypowani do świadczenia usługi u Zamawiającego, podlegają Kierownikowi/koordynatorowi zmiany, który współdziała w zakresie ochrony z pracownikami Zamawiającego. Upoważniony pracownik Zamawiającego może wydawać polecenia Kierownikowi zmiany.
22. Personel Wykonawcy wykonujący zobowiązania Umowy obowiązany jest przestrzegać zasad BHP, regulaminów, zarządzeń i procedur oraz innych ustaleń obowiązujących w obiekcie Zamawiającego i obowiązków, które są określone u Zamawiającego.
23. Wykonawca usuwa niezwłocznie wszelkie stwierdzone przez Zamawiającego uchybienia, a w przypadku ich nieusunięcia po pierwszym wezwaniu Zamawiający będzie miał podstawy do naliczenia kary umownej.
24. Szczegółowy, obowiązujący zakres czynności pracownika ochrony w DPS określa Załącznik nr 1 do umowy stanowiący Opis Przedmiotu Zamówienia.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy w zakresie personelu

1. Dozór obiektu realizowany będzie przez jednego pracownika ochrony codziennie całodobowo oraz będzie prowadzony według „Instrukcji ochrony". W przypadku zaistnienia konieczności wprowadzenia zmian w „Instrukcji ochrony" Wykonawca we współdziałaniu z przedstawicielem Zamawiającego wykona aktualizację „Instrukcji ochrony" zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca wykonywać będzie czynności ochronne w ramach uprawnień posiadanych przez pracowników ochrony.
3. Pracownicy ochrony zobowiązani są do:
   1) pełnienia służby w wyznaczonym czasie i miejscu;
   2) wykonywania czynności z należytą starannością;
   3) działania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo i przestrzeganie przepisów i uregulowań prawnych obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej oraz zasad i przepisów BHP i ppoż.
5. Wykonawca obowiązany jest zapewnić udział w wykonywaniu prac osób o odpowiednich kwalifikacjach i w odpowiedniej liczbie („Personel Wykonawcy") do zakresu prac objętych Przedmiotem Umowy.
6. Zgodnie z art. 95 ustawy Pzp, Wykonawca zatrudni na podstawie stosunku pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy wszystkie osoby, o których mowa w ust. 5 świadczące usługę u Zamawiającego w wymiarze czasu pracy nie mniejszym niż wynikającym z liczby godzin, które dany pracownik przepracuje u Zamawiającego. Niniejszy warunek dotyczy osób świadczących czynności wchodzące w skład przedmiotu umowy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tekst jedn.: Dz. U. z 2026 r. poz. 1245) i odnosi się do osób zatrudnionych bezpośrednio przez Wykonawcę, jak też ewentualnego podwykonawcę.

7. Po podpisaniu umowy, nie później niż w dniu rozpoczęcia wykonywania usługi, a także w trakcie realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz osób, które będą świadczyć usługę i przedstawi kopię umów o pracę najpóźniej w terminie 5 dni roboczych. Kopia umowy powinna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego RODO, tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracownika; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
8. Zamawiający uprawniony jest do kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osób na podstawie umów o pracę przez cały okres obowiązywania umowy. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu trzech dni roboczych od momentu przekazania wezwania, udokumentuje fakt zatrudnienia na podstawie umów o pracę w/w osób poprzez przedstawienie oświadczenia oraz poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę; kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób, o którym mowa w ust. 7. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości, co do przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń Zamawiający pozostawia sobie prawo do żądania wglądu do dalszych dokumentów potwierdzających zatrudnienie tych osób na umowę o pracę w szczególności dokumentów potwierdzających odprowadzenie stosownych składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne.
9. Z przedmiotowej kontroli o której mowa w ust. 8 pracownik Zamawiającego sporządzi notatkę, która będzie załącznikiem do faktury za miesiąc, w którym przeprowadzono kontrolę. Notatka w której zostanie stwierdzone naruszenie przez Wykonawcę zobowiązania w zakresie zatrudnienia na umowę o pracę osoby/osób będzie skutkowało naliczeniem kar, o których mowa w § 13 ust. 5.
10. W przypadku wątpliwości co do przestrzegania przepisów prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
11. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania poszczególnych prac wchodzących w skład Przedmiotu Umowy przez osoby wskazane w Ofercie. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, o których mowa w zdaniu poprzednim, na inne posiadające co najmniej taką samą wiedzę i kwalifikacje oraz doświadczenie, jak wymagane w SWZ. O planowanej zmianie osób lub dodatkowych osobach, przy pomocy których Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego na piśmie przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania prac. Postanowienia niniejszego ustępu nie uchybiają zobowiązaniom Wykonawcy wynikającym z Obowiązku Zatrudnienia.
12. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do sprawdzania tożsamości Personelu Wykonawcy uczestniczącego w realizacji prac.
13. Wykonawca ma obowiązek wyznaczenia koordynatora zgodnie z przepisami prawa pracy (art. 208 § 1 pkt 2 Kodeksu pracy) i wymaganiami Zamawiającego. W przypadku braku koordynatora Przedstawiciel Zamawiającego jest uprawniony do wezwania Wykonawcy do wyznaczenia koordynatora zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
14. Wykonawca jest zobowiązany do ścisłego współdziałania z Pracownikami Zamawiającego.
15. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia pracowników w środki łączności. W przypadku rozmów prywatnych pracowników ochrony wykonywanych przy użyciu środków łączności należących do Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do całkowitego pokrycia kosztów rozmów.

§ 5

Polisa OC

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres realizacji umowy ubezpieczenia w

zakresie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż **1 000 000,00 zł (słownie zł: jeden milion 00/100**) i przekazania Zamawiającemu kopii polisy lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wraz z potwierdzeniem zapłaty składki najpóźniej w dniu podpisania niniejszej umowy.

2. W przypadku, gdy termin ważności polisy upływa w okresie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia ubezpieczenia na kolejny okres i dostarczania Zamawiającemu kopii polisy (a w przypadku jej braku - innego dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie ochrony osób i mienia) najpóźniej w dniu, w którym upływa termin ważności pierwotnego ubezpieczenia; do kopii nowej polisy Wykonawca zobowiązany jest dołączyć potwierdzenie zapłaty składki. Jeżeli płatność składki za ubezpieczenie następuje w ratach i/lub jest odroczona w czasie w stosunku do terminu zawarcia ubezpieczenia, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu kopii potwierdzenia opłacenia raty/składki nie później niż do 3 dni od upływu terminu płatności składki wynikającego z polisy.

§ 6

Warunki odpowiedzialności i wypłata odszkodowania przez Wykonawcę w razie powstania szkody

1. W ramach odpowiedzialności Wykonawca odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.
2. Odpowiedzialność za szkody w mieniu ustala się na podstawie:
   1) protokołu z postępowania wyjaśniającego - ustalającego okoliczności powstania szkody, sporządzonego przy udziale przedstawicieli Stron Umowy lub osób przez nich upoważnionych,
   2) udokumentowanej przez Zamawiającego, przy udziale Wykonawcy lub osób przez niego upoważnionych, wartości księgowej mienia utraconego, poprzez przedstawienie kartoteki środka trwałego lub innego dokumentu księgowego stwierdzającego faktyczną wartość mienia utraconego,
   3) protokołu uzgodnień stron ustalającego wysokość odszkodowania – sporządzonego przy udziale Stron Umowy lub osób przez nich upoważnionych w wyniku oceny materiału dowodowego i innych okoliczności wpływających na ocenę strat.
3. Nota obciążeniowa za straty w mieniu może być wystawiona przez Zamawiającego wyłącznie na podstawie skompletowanych dokumentów określonych w niniejszym paragrafie.
4. Wykonawca zobowiązuje się przelać na rachunek Zamawiającego kwotę wynikającą z wystawionej noty obciążeniowej w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.
   Należność z tytułu strat w mieniu może być potrącana przez Zamawiającego z należności Wykonawcy.

§ 7

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający umożliwi wykonanie usługi poprzez:
   1) udzielenie niezbędnych informacji dla prawidłowego pełnienia ochrony obiektu,
   2) nieodpłatne udostępnienie pomieszczenia portierni,
   3) zapewnienie właściwych warunków sanitarno-higienicznych pracy w miejscu prowadzenia usługi,
   4) zapewnienie warunków pracy w miejscu wykonywania usługi pod kątem zgodności z przepisami ppoż. i bhp,
   5) zapewnienie dostępu do telefonu w celach służbowych oraz w przypadkach awaryjnych. Połączenia niezwiązane z prawidłowym wykonywaniem zamówienia, tj. inne niż m.in. z siedzibą Wykonawcy, policją, pogotowiem ratunkowym i strażą

pożarną i osobami Zamawiającego wskazanych do powiadomień traktowane będą, jako nieuzasadnione i na podstawie bilingów obciążą Wykonawcę.

2. Zamawiający odpowiada za stan techniczny zabezpieczeń, w szczególności dotyczy to: zamków, zamknięć, oświetlenia, zabezpieczenia ppoż. itp.
3. Zamawiający odpowiada za utrzymanie lokalnego systemu alarmowego w należytym stanie oraz za zapewnienie, że żadne przedmioty nie zakłócają pracy urządzeń alarmowych, w szczególności nie zastawiają pola widzenia czujek lub nie zakłócają pracy innych urządzeń dozorujących.
4. Zamawiający zobowiązuje się do pełnienia nadzoru administracyjnego i kontroli w zakresie jakości wykonywania zadań ochrony fizycznej osób i mienia oraz informowania na bieżąco Wykonawcę o stwierdzonych nieprawidłowościach.
5. Zamawiający zgadza się na oznakowanie przez Wykonawcę obiektu, w którym wykonywana jest usługa w formie i miejscu zaakceptowanym przez Zamawiającego.
6. Zamawiający w razie powstania szkody zobowiązany jest, nie później niż w następnym dniu roboczym od chwili powzięcia informacji o jej powstaniu, zgłosić powstanie szkody Wykonawcy pisemnie, a w przypadku kradzieży także niezwłocznie zawiadomić policję oraz sporządzić protokół z postępowania wyjaśniającego przy udziale Wykonawcy lub osób przez niego upoważnionych.
7. Zamawiający zobowiązuje się do terminowej płatności faktur Wykonawcy za wykonaną ochronę fizyczną osób i mienia w ramach niniejszej Umowy.

§ 8

Okres obowiązywania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01.01.2027 r. od godz. 7.00 rano do dnia 01.01.2028 r. do godz. 7.00 rano.
2. Okresowe zwiększenie liczby pracowników ochrony nie spowoduje zmiany umowy.
3. Zamawiający może wystąpić do Wykonawcy z pisemnym wnioskiem o zmianę liczby pracowników ochrony, zaś Wykonawca w terminie do 7 dni od dnia otrzymania wniosku jest zobowiązany do udzielenia odpowiedzi. Brak odpowiedzi Wykonawcy w terminie, o którym mowa powyżej uważa się za odmowę akceptacji złożonego wniosku.
4. Obiekt zostanie przekazany Wykonawcy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez obie strony.

§ 9

Wartość umowy i warunki płatności

1. Za realizację określonych w umowie usług Wykonawca otrzyma wynagrodzenie wg stawki wynoszącej: bez podatku VAT …… zł (słownie: ……..), z podatkiem VAT: …….. zł (słownie: ……), w tym podatek VAT w stawce 23 % **za jedną godzinę pracy jednego** pracownika ochrony.
2. Należność za wykonanie Przedmiotu umowy obliczona będzie wg ustalonej w ust. 1 stawki pomnożonej przez liczbę faktycznie przepracowanych godzin przez pracowników ochrony, na podstawie grafiku dyżurów.
3. Podstawą do wypłacenia wynagrodzenia będzie faktura wystawiona po zakończeniu każdego miesiąca przez Wykonawcę wraz z wykazem zawierającym liczbę faktycznie przepracowanych godzin w danym miesiącu oraz oświadczeniem, że osoby skierowane do realizacji zamówienia, realizują umowę na podstawie umowy o pracę w danym miesiącu.
4. **Łączna wartość umowy** nie przekroczy kwoty **……** zł brutto (słownie zł: ……..).
5. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów związanych z wykonaniem usługi przez Wykonawcę.

6. Płatności, o których mowa w ust. 1, będą dokonywane na podstawie faktury VAT wystawionej Zamawiającemu z chwilą przydzielenia jej numeru identyfikującego w systemie KSeF, z zastrzeżeniem, że Wykonawca na fakturze powinien wskazać numer Umowy na podstawie której wystawia fakturę.
7. Strony zgodnie oświadczają, że faktury będą wystawiane i odbierane za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF, z zastrzeżeniem ust. 8.
8. W przypadku niedostępności KSeF po stronie Wykonawcy za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF albo dzień potwierdzenia otrzymania wiadomości zawierającej fakturę w formacie pliku PDF na adres e-mail: dpskombatant@um.warszawa.pl w zależności które z tych zdarzeń nastąpiło wcześniej. Doręczenie w KSeF faktury wystawionej w czasie trwania awarii nie skutkuje rozpoczęciem biegu terminu płatności. Przez tryb niedostępności KSeF należy rozumieć niedostępność, o której stanowi przepis art. 106ne ust 4 ustawy o podatku od towarów i usług, a także tryb offline24, o którym stanowią przepisy art. 106nda ust. 1 i 2 ustawy o podatku od towarów i usług.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia i środki techniczne umożliwiające prawidłowe wystawienie faktury w KSeF i ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowość wystawionych faktur.
10. W przypadku awarii KSeF, faktury będą tymczasowo przesyłane w formie elektronicznej w formacie pliku PDF za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: dpskombatant@um.warszawa.pl
11. Płatności, o których mowa w ust. 1, będą dokonywane przez Zamawiającego przelewem w terminie 21 dni liczonym od pierwszego dnia roboczego po dniu jej doręczenia zgodnie z ust. 7 i 8, na rachunek bankowy Wykonawcy nr ……Za datę zapłaty uważa się dzień, w którym Zamawiający zleci bankowi wykonanie przelewu.
12. W przypadku faktury wystawionej w czasie trwania awarii KSeF zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 21 dni liczonym od pierwszego dnia roboczego po dniu potwierdzenia otrzymania wiadomości zawierającej fakturę w formacie pliku PDF na adres e-mail: dpskombatant@um.warszawa.pl na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Umowie. Wykonawca zobowiązany jest przesłać skan faktury na adres e-mail: dpskombatant@um.warszawa.pl w terminie 3 dni od daty wystawienia faktury w KSeF.
13. Zamawiający zastrzega, że, płatność nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury. Za prawidłowo wystawioną uznaje się fakturę*:*
    1) wystawioną w KSeF (z wyjątkiem przypadków, kiedy faktura wystawiana jest w czasie awarii KSeF), gdzie w zakresie prawidłowego określenia nabywcy w polu „Podmiot2" w pozycji „JST" wpisano „1", oraz w polu „Podmiot inny/Podmiot3" wpisano NIP Domu Pomocy Społecznej Kombatant,
    2) zawierającą w swojej treści nr umowy, której dotyczy,
    3) wystawioną zgodnie z przepisami prawa oraz prawidłową pod względem formalnym i rachunkowym.

    - W przypadku wystawienia faktury w sposób niezgodny z powyższym, Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty do czasu otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury termin płatności będzie liczony zgodnie z ust. 11.
14. Wykonawca wystawi fakturę zgodnie z danymi:
    1) **Nabywca/Podatnik (Podmiot 2)**: Miasto Stołeczne Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481
    2) **Odbiorca/Płatnik (Podmiot inny/Podmiot 3)**: Dom Pomocy Społecznej „KOMBATANT" w Warszawie 01-350, ul. Sternicza 125, NIP: 522-22-51-716

       Faktura dotyczy jednostki podrzędnej JST: TAK

       Faktura dotyczy członka grupy GV: TAK
15. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w zapłacie wynikające z:

1) wystawienia faktury niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, lub postanowieniami Umowy,
2) błędnego wskazania danych Nabywcy,
3) niewystawienia faktury w KSef,
4) braku możliwości technicznego przetworzenia faktury w systemach finansowo-księgowych, Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

16. Załączniki, które nie mogą zgodnie z obowiązującymi przepisami stanowić załącznika do faktury wystawionej w KSeF, należy przesłać w formie: elektronicznej w formacie pliku PDF za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail:dpskombatant@um.warszawa.pl w terminie do 3 dni roboczych od otrzymania faktury.

§ 10
Kary umowne

1. Zamawiający naliczy kary umowne w następujących przypadkach:
   1) za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 9 ust. 4. W przypadku odstąpienia od umowy w części, podstawą naliczania kary umownej jest wartość umowy w części objętej odstąpieniem;
   2) za naruszenie informacji chronionych i klauzuli poufności, tj. ujawnienie, udostępnienie lub upublicznienie w części lub w całości w wysokości 1 % wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 9 ust. 4, za każdy przypadek;
   3) w przypadku trzykrotnego stwierdzenia nienależytego wykonywania przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy z winy Wykonawcy i obciążenia go karą umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 4 umowy;
   4) w przypadku niedochowania przez Wykonawcę warunku zatrudnienia pracowników ochrony na umowę o pracę w wymaganym wymiarze godzinowym lub gdy Wykonawca faktycznie zatrudni mniejszą liczbę osób na umowę o pracę niż wynika to z opisu przedmiotu zamówienia i złożonej oferty, Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 2000 zł., za każdą osobę, niezatrudnioną na podstawie umowy o pracę. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zatrudnienia wszystkich pracowników na podstawie stosunku pracy i kara będzie nakładana za każdorazowe stwierdzenie naruszenia przedmiotowego zobowiązania Wykonawcy. Za niezatrudnienie na umowę o pracę będzie traktowane także niedostarczenie Zamawiającemu w wymaganym terminie dokumentów potwierdzających realizację tego obowiązku;
   5) w wysokości 0,3 % wartości wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki w podwyższeniu wynagrodzenia swojemu podwykonawcy, z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 Ustawy.

2. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 3 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 4 umowy.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych wynosi 25 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 9 ust. 4.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.
5. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający wystawi stosowną notę obciążeniową oraz potrąci z Wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar, i tak pomniejszone Wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy.

6. Naliczenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy ze zobowiązań wynikających z umowy.

§ 11

Przedstawiciele stron

1. Osobą odpowiedzialną (koordynatorem) za realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest: ……. ……, nr tel. służbowego ……. , adres e-mail……..
2. Koordynator zobowiązany będzie do przyjazdu do siedziby Zamawiającego na każde jego zgłoszenie w formie mailowej najpóźniej w następnym dniu w godz. Od 9:00 do 15:00. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do wykonywanego przez Wykonawcę zamówienia ustosunkowania się (drogą e-mailową) w terminie 12 godzin od otrzymania zgłoszenia.
3. Wizyty w miejscu wykonywania zamówienia minimum 1 raz w tygodniu, co najmniej przez 1 godzinę.
4. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego oraz rozliczania jej z ramienia Zamawiającego jest: ……., tel. w. …… adres e-mail ……Osoba ta jest w szczególności uprawniona do:
    1) sprawdzania, zamykania i przekazywania kluczy od pomieszczeń podlegających szczególnej ochronie;
    2) aktualizowania wykazu osób uprawnionych do wejścia lub wjazdu na teren chroniony;
    3) innych uwag oraz zleceń, o ile nie będą one miały ujemnego wpływu na stan bezpieczeństwa chronionego obiektu.
5. O każdej zmianie osoby lub telefonu kontaktowego każda ze Stron powiadomi drugą Stronę przed planowaną zmianą lub w momencie dokonania zmiany. Brak powiadomienia uważa się za rażące niewykonanie Umowy
6. Zmiana osób wymienionych powyżej może zostać dokonana przez każdą za Stron w odniesieniu do reprezentującej ja osoby w formie pisemnego powiadomienia drugiej strony. Fakt ten nie stanowi zmiany warunków niniejszej umowy i nie wymaga formy pisemnego aneksu.

§ 12

Podwykonawstwo

1. Wykonawca oświadcza, że następujące usługi zostaną wykonane:
    1) przez podwykonawcę ……
    2) pozostałe usługi zostaną wykonane przez Wykonawcę.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę firmy podwykonawcy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.
5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
6. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
7. Spory mogące wyniknąć ze stosunku objętego niniejszą umową, strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
   1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
   2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
   3) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych,
   4) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Prawo zamówień publicznych,
   5) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. Umowa może być rozwiązana przez Stronę w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy druga Strona pomimo pisemnego wezwania narusza warunki Umowy.
3. Prawo odstąpienia jest realizowane po wezwaniu Wykonawcy do usunięcia nieprawidłowości i bezskutecznym upływie 7 dni od dnia przekazania Wykonawcy pisemnego wezwania.
4. Rozwiązanie Umowy nie zwalnia Stron z obowiązku uregulowania wobec drugiej Strony wszelkich zobowiązań z niej wynikających.

§ 14

Zmiana umowy

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
   1) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
   2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
   3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
   4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - na zasadach i w sposób określony w ust. 2 - 10, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2-4, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne

lub zdrowotne lub w zakresie zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.

5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lub pkt 4, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń Pracowników świadczących usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym usługę. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
7. Każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wniosek, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, może zostać złożony przez każdą ze Stron w terminie począwszy od dnia opublikowania przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 1-4 do 30 dnia od dnia wejścia w życie tych przepisów.
8. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2-4, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
   1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed, jak i po zmianie) pracowników świadczących usługę będącą przedmiotem zamówienia, wraz z określeniem zakresu w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lub pkt 4, lub
   2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed, jak i po zmianie) pracowników świadczących usługę, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 8 pkt 1-3.
10. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 7. W takim przypadku przepisy ust. 8 - 10 stosuje się odpowiednio.
11. Stosownie do postanowień art. 439 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia niniejszej umowy w przypadku opisanej poniżej zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, rozumianej jako wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie Wykonawcy, na następujących zasadach:
   1) miernikiem zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy jest wskaźnik

cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,

2) każda ze Stron umowy jest uprawniona do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, gdy wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony w ostatnim komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego poprzedzającym wniosek o waloryzację, wzrośnie/spadnie o co najmniej 7 % w stosunku do wysokości tego wskaźnika w miesiącu zawarcia Umowy,
3) waloryzacja wynagrodzenia dopuszczalna jest tylko 1 raz, nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy licząc od dnia zawarcia Umowy;
4) waloryzacja nie dotyczy wynagrodzenia za usługi wykonane i materiały wykorzystane przed datą złożenia wniosku;
5) Strona zainteresowana waloryzacją składa drugiej Stronie wniosek o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem wskazującym wskaźnik GUS mający zastosowanie do stosowanych przez Wykonawcę materiałów i kosztów, wysokość tego wskaźnika oraz przedmiot i wartość usług i materiałów podlegających waloryzacji (niewykonanych i niewykorzystanych do dnia złożenia wniosku) oraz wpływ zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia i wynagrodzenie Wykonawcy;
6) w przypadku wzrostu/spadku wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych w sposób określony w pkt 2), waloryzacja będzie polegała na wzroście/obniżeniu wynagrodzenia za usługi pozostałe do wykonania i materiały pozostałe do zużycia, po dniu złożenia wniosku o wartość procentową tego wskaźnika (lub wartość wynikową uwzględniającą różnicę między przedmiotowym wskaźnikiem w miesiącu zawarcia Umowy a wskaźnikiem ogłoszonym w ostatnim komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego poprzedzającym wniosek o waloryzację);
7) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia w związku z waloryzacją, nie może przekroczyć 5 % wartości maksymalnego wynagrodzenia umownego.

12. Zmiany umowy są możliwe także w następujących przypadkach:
    1) w zakresie zmian w komparycji umowy (dotyczących np.: nazwy, siedziby), literówek, systematyki umowy, podstaw prawnych aktów prawnych przywołanych w umowie, osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy, podwykonawców, zasad realizacji umowy, warunków płatności, numeru rachunku bankowego,
    2) zmian w wyniku sukcesji, gdy nowy wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy,
    3) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
    4) zmiany terminu realizacji umowy (wydłużenie) w przypadku wystąpienia siły wyższej, która uniemożliwi przeprowadzenie postępowania oraz wprowadzenie w obowiązki ewentualnie nowego Wykonawcę – np. utrzymujący się stan zagrożenia epidemicznego.
13. W razie wątpliwości, Strony przyjmują, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
    1) danych teleadresowych,
    2) danych rejestrowych,
    3) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy.
14. Warunkiem wprowadzenia zmian, o których mowa w niniejszym paragrafie, jest podpisanie przez strony aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
15. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie danych i stanu faktycznego mających wpływ na realizacje umowy.

§ 15

Klauzula poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji chronionych uzyskanych w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy, niezależnie od formy przekazania tych informacji oraz ich źródła, w szczególności informacji prawnych, technicznych, technologicznych, organizacyjnych a także dotyczącej systemów i sieci informatycznych (teleinformatycznych) i ich zabezpieczeń i innych dotyczących Zamawiającego.
2. W razie wątpliwości, czy określona informacja stanowi informację chronioną Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie takiej wątpliwości.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania uzyskanych, powyższych informacji jedynie w celu wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik oraz podwykonawca Wykonawcy otrzymujący informacje chronione oraz informacje stanowiące tajemnicę organizacji nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom lub podmiotom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnej zgody Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy oraz wyraźnie poinformuje ich o charakterze informacji chronionych i zobowiązaniu do zachowania poufności. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić potwierdzenie realizacji zobowiązania do zachowania poufności względem swoich pracowników oraz podwykonawców w postaci podpisanej klauzuli poufności według wzoru w załączeniu.
5. Wykonawca zobowiązuje się ujawnić powyższe informacje tylko tym pracownikom Wykonawcy, wobec których ujawnienie takie będzie uzasadnione zakresem, w którym wykonują przedmiot umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do nie kopiowania, nie powielania, ani w jakikolwiek inny sposób nie rozpowszechniania jakiejkolwiek części określonych informacji z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją Umowy, po uprzednim uzyskaniu wyraźnej zgody Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia informacji chronionych, w przypadku zakończenia realizowania umowy z jakiegokolwiek tytułu.
8. Obowiązek zachowania tajemnicy przez Wykonawcę obowiązuje także po wygaśnięciu umowy.
9. Powyższe przepisy nie będą miały zastosowania wobec informacji powszechnie znanych lub opublikowanych oraz w przypadku żądania ich ujawnienia przez uprawniony organ.
10. Wykonawca zawiera z Zamawiającym umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej, którą należy rozumieć, jako zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne I niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie Umowy na stałe lub na pewien czas , zdarzenie któremu nie można było zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia od odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej zajściu i ustaniu.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.
4. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych pomiędzy nimi, a wynikających z Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z Umową, na drodze bezpośrednich negocjacji.
5. Sądem wyłącznie właściwym do rozstrzygania wszelkich sporów związanych z niniejszą Umową będzie właściwy rzeczowo sąd powszechny siedziby Zamawiającego
6. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana. W zakresie nieuregulowanym w Umowie znajdują zastosowanie przepisy Kodeks cywilny.

7. Umowa zostaje zawarta na piśmie pod rygorem nieważności.
8. Integralna częścią umowy są:
   1) Opis Przedmiotu Zamówienia załącznik nr 1;
   2) Zakres czynności pracownika ochrony w Domu Pomocy Społecznej Kombatant
   3) Instrukcja ochrony.
9. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

…….. ……..

Zamawiający Wykonawca

Zał. Nr 2 do Umowy Nr…….

Zakres czynności pracownika ochrony w Domu Pomocy Społecznej Kombatant

1. Stałe patrolowanie terenu wydzielonego zgodnie z instrukcją ochrony i wytyczoną trasą, egzekwowanie przestrzegania zasad poruszania się, a w szczególności zakazu parkowania pojazdów samochodowych w miejscach niedozwolonych, zakazu wjazdu/wyjazdu pojazdów;
2. Obsługa systemów ochrony elektronicznej, tj.: systemu monitoringu wizyjnego, systemu alarmu pożaru firmy POLON;
3. Podejmowanie interwencji w przypadku zakłóceń porządku i zagrożenia w stosunku do ochranianego obiektu, mienia i pracowników;
4. Uniemożliwienie wyjścia mieszkańcom, którzy ze względu na stan zdrowia nie mogą opuszczać obiektu (na podstawie informacji od dyżurnej pielęgniarki lub pracownika socjalnego) DPS „Kombatant";
5. Usuwanie osób stwarzających zagrożenie dla mienia i osób znajdujących się w obiekcie lub zakłócających porządek i bezpieczeństwo na terenie obiektu;
6. Ochrona obiektu pod kątem przeciwdziałania włamaniom, kradzieżom oraz uszkodzenia lub zniszczenia mienia;
7. Nadzór bezpośredni nad mieniem znajdującym się w pomieszczeniach ochranianego obiektu;
8. Życzliwe i spokojne zwracanie się pracowników ochrony w stosunku do mieszkańców DPS oraz

osób odwiedzających DPS;

9. Wypełniając obowiązek standardów dostępności budynku, pracownicy ochrony będą zobowiązani do pomocy w spotkaniu z pracownikiem DPS lub przekazywania, w sposób spokojny i wyraźny, informacji dotyczących rozkładu budynku w zakresie wskazanie drogi do miejsca docelowego (pokój mieszkańca lub administracyjny) osobie ze szczególnymi potrzebami;
10. Zamawiający dopuszcza możliwość wejścia na teren osobie ze szczególnymi potrzebami z psem asystującym;
11. Pomiar temperatury ciała każdej osobie wchodzącej (pracownicy, konserwatorzy, inne osoby upoważnione) do ochranianego budynku oraz kontrola czy dana osoba stosuje się do procedur (zasady zachowania reżimu sanitarnego) obowiązujących w jednostce DPS w okresie stanu epidemii.
12. Kontrolowanie ruchu interesantów i uniemożliwienie przebywania na terenie obiektu i jego otoczenia osobom nieupoważnionym lub zagrażającym bezpieczeństwu mieszkańców, pracowników i obiektu (poprzez każdorazowy wpis do książki wejść i wyjść);
13. Zamykanie drzwi wejściowych, bramy, furtki oraz nadzorowanie systemów alarmowych po opuszczeniu ochranianego budynku przez wszystkie znajdujące się w nich upoważnione osoby;
14. Niezwłoczne powiadamianie przedstawiciela Zamawiającego w razie usiłowania dokonania lub dokonania kradzieży, włamania, napadu, dewastacji mienia, innego czynu przestępczego w stosunku do osób i mienia czy też ataku terrorystycznego;
15. Niezwłoczne powiadamianie przedstawiciela Zamawiającego w razie zaistnienia nieszczęśliwego wypadku na terenie obiektu, pożaru, zalania czy też stwierdzenia próby podpalenia, awarii sieci gazowej, wodno-kanalizacyjnej, CO lub innej klęski ekologicznej;
16. Niezwłoczne powiadamianie swego pracodawcy, przedstawiciela Zamawiającego w sprawach wynikających z realizacji umowy o niemożności wykonania obowiązków przez pełniącego służbę pracownika Wykonawcy;
17. Wzywanie dodatkowej pomocy w przypadku niemożności realizacji umowy przez aktualnie pełniących dyżur pracowników ochrony;
18. Dokonywanie obchodów ochranianego obiektu celem skontrolowania prawidłowego zamknięcia wszystkich okien, drzwi zewnętrznych;
19. Prowadzenie książki dyżurów zawierającej imię i nazwisko pełniącego służbę, godziny pełnienia służby, notatkę z przebiegu dyżuru w tym spostrzeżenia w zakresie ochrony obiektów;
20. Aktualizowanie instrukcji ochrony we współudziale z przedstawicielem Zamawiającego;
21. Wydawanie kluczy pracownikom z zachowaniem kontroli i wpisem do książki, a po godzinach pracy jedynie osobom upoważnionym przez kierowników do danych pomieszczeń. Dostęp do kluczy wyłącznie komisyjnie;
22. Utrzymywanie w czystości stanowiska pracy;
23. Dbanie o porządek przed głównym wejściem do budynku (zamiatanie schodów, mycie szyb i schodów), a w okresie zimowym odśnieżanie dojścia od wejścia głównego do furtki oraz posypywanie piaskiem. Po godzinach pracy Zamawiającego i w dni świąteczne odśnieżanie ciągów komunikacyjnych (przy bramie);
24. Odbiór artykułów spożywczych (mleko i pieczywo) dostarczanych poza godzinami pracy Zamawiającego;
25. Bieżąca kontrola ruchu osób wchodzących
26. Obsługa połączeń telefonicznych przychodzących (łączenie z odpowiednimi osobami lub komórkami organizacyjnymi Zamawiającego);
27. Powiadamianie odpowiednich służb w przypadku awarii;
28. Podejmowanie innych czynności niezbędnych do ochrony osób i mienia, które wynikną w trakcie realizacji umowy.
29. W ramach realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 Wykonawca zobowiązuje się do:
    1) niezwłocznego powiadamiania Policji i innych służb w razie stwierdzenia

zagrożenia dla mieszkańców, pracowników oraz majątku znajdującego się w ochronie,

2) niezwłocznego powiadamiania swego pracodawcy oraz osoby będącej przedstawicielem Zamawiającego w sprawach wynikających z realizacji przedmiotu umowy o niemożności wykonania obowiązków przez pełniącego służbę pracownika Wykonawcy,

3) podjęcia wszelkich innych działań niezbędnych do wykonania umowy.

30. Ponadto Wykonawca obowiązany jest:

1) oznaczyć pracowników ochrony w sposób jednolity, umożliwiający ich identyfikację oraz identyfikację podmiotu zatrudniającego,

2) zapewnić noszenie ubioru przez pracowników ochrony, umożliwiającego ich identyfikację oraz identyfikację podmiotu zatrudniającego w przypadkach, o których mowa w art. 40 ustawy o ochronie osób i mienia,

3) ubiory pracowników ochrony zatrudnianych przez Wykonawcę powinny posiadać oznaczenia różniące je w sposób widoczny od mundurów pozostających pod szczególną ochroną lub których wzory zostały wprowadzone na podstawie odrębnych przepisów. Identyfikatory i odznaki pracowników ochrony zatrudnianych przez Wykonawcę powinny w sposób widoczny różnić się od identyfikatorów i odznak funkcjonariuszy i pracowników służb publicznych.