Numer postępowania:

ZP/3/2026

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji

Nazwa zamówienia:

„Dostawa produktów leczniczych dla Wojewódzkiego Ośrodka Terapii Uzależnień w Gdańsku (2 części)”

Zamawiający:

Wojewódzki Ośrodek Terapii Uzależnień w Gdańsku

ul. Zakopiańska 37

80-142 Gdańsk

tel. 0-58 301 29 57

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2026 r. poz.793), zwanej dalej „ustawą Pzp”. Do czynności podejmowanych w postępowaniu przez Zamawiającego i Wykonawców stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

Zatwierdził:

Dyrektor Justyna Rozbicka - Stanisławska

Gdańsk, listopad 2026 r.

Spis treści

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego ... 3
II. Tryb udzielenia zamówienia ... 3
III. Opis przedmiotu zamówienia ... 3
IV. Wymagania w zakresie zatrudniania na podstawie umowy o pracę, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp ... 5
V. Termin wykonania zamówienia ... 5
VI. Podstawy wykluczenia z postępowania ... 5
VII. Warunki udziału w postępowaniu ... 6
VIII. Poleganie na zasobach innych podmiotów ... 7
IX. Podmiotowe środki dowodowe, oświadczenia z art. 125 ustawy Pzp oraz inne dokumenty ... 7
X. Przedmiotowe środki dowodowe ... 12
XI. Opis sposobu przygotowania oferty ... 12
XII. Wymagania dotyczące wadium ... 13
XIII. Sposób obliczenia ceny ... 13
XIV. Sposób oraz termin składania ofert ... 14
XV. Termin otwarcia ofert oraz termin związania ofertą ... 15
XVI. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert ... 15
XVII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy ... 16
XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy ... 16
XIX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy ... 17
XX. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej przy użyciu, których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej ... 18
XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy ... 20
XXII. Dodatkowe informacje ... 21
XXIII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych ... 21
XXIV. Załączniki do SWZ ... 24

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

   Wojewódzki Ośrodek Terapii Uzależnień w Gdańsku

   ul. Zakopiańska 37

   80-142 Gdańsk

   tel. 0-58 301 29 57, fax. 0-58 683 51 29

   e-mail: sekretariat@wotu.pl
2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której będą udostępnione wszystkie dokumenty zamówienia: https://ezamowienia.gov.pl .
3. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: https://ezamowienia.gov.pl.

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp. Do postępowania stosuje się przepisy dotyczące zamówień na dostawy.
2. W sprawach, które nie zostały uregulowane w niniejszej SWZ, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp i akty wykonawcze do ustawy.
3. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: ZP/3/2026 Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa produktów leczniczych dla Wojewódzkiego Ośrodka Terapii Uzależnień w Gdańsku**. Zamówienie zostało podzielone na dwie części. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość niżej wymienionych części zamówienia:
   1) Część 1 – Leki narkotyczne
   2) Część 2 – Leki pozostałe

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, jego asortyment i ilości podano w załączniku nr 2 do SWZ - Część 1 oraz w załączniku nr 3 do SWZ – Część 2.
3. Produkty farmaceutyczne/leki stanowiące przedmiot zamówienia należy wycenić w Formularzu/ach asortymentowo – cenowym/ch, stanowiącym/i Załącznik nr 2/3 do SWZ.
4. Składanie ofert na pojedyncze pozycje asortymentowe w ramach części zamówienia jest niedopuszczalne.
5. Przedmiot zamówienia (dotyczy wszystkich części) realizowany będzie sukcesywnie, partiami - wg zapotrzebowania Zamawiającego, zgodnie z zasadami i warunkami opisanymi w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.
6. Wykonawca na wszystkie zaoferowane produkty farmaceutyczne/leki musi posiadać dokumenty prawnie wymagane, na podstawie których zaoferowane produkty farmaceutyczne/leki mogą być wprowadzone do obrotu, na rynek i do stosowania w placówkach ochrony zdrowia w Polsce.
7. Miejscem dostawy zamówienia: Apteka - Dział Farmacji Szpitalnej Programu Leczenia Substytucyjnego WOTU w Gdańsku ul. Srebrniki 9, 80-282 Gdańsk. Wykonawca wnosi zamówione produkty farmaceutyczne/leki do wskazanych miejsc pod ww. adresem.
8. Ewentualne przywołane w załączniku nr 2 oraz Załączniku nr 3 do SWZ (Formularz cenowy) znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególne procesy urządzeń i wyrobów należy traktować jako definicje standardowe, a nie konkretne nazwy firmowe urządzeń i wyrobów zastosowanych w dokumentacji.
9. Produkty farmaceutyczne/leki muszą być dostarczane w opakowaniach w sposób nie powodujący deformacji. Produkty farmaceutyczne/leki nie mogą wykazywać oznak uszkodzenia.
10. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczania przedmiotu umowy określonego w załączniku nr 2 do SWZ - Część 1 zgodnie ze złożonym zamówieniem telefonicznym w następnym dniu roboczym w godz. od 7:30 do 11:00 (od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
11. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczania przedmiotu umowy określonego w załączniku nr 3 do SWZ - Część 2 zgodnie ze złożonym zamówieniem telefonicznym

w następnym dniu roboczym w godz. od 7:30 do 11:00 (od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy). W przypadku pilnych zamówień w trybie „na ratunek" dostawa realizowana będzie w następnym dniu, również w soboty, niedziele i dni ustawowo wolne od pracy.

12. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
    33600000 – Produkty lecznicze

IV. Wymagania w zakresie zatrudniania na podstawie umowy o pracę, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp

Zamawiający nie określa warunków, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy z powodu braku czynności polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 paragrafie 1 z dnia 26 czerwca 1974 r. ustawy Kodeksu pracy

V. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia dla Części 1 oraz Części 1 – 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

VI. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (obligatoryjne podstawy wykluczenia).
2. Zamawiający nie przewiduje fakultatywnych podstaw wykluczenia, w oparciu o przepisy art. 109 ust. 1 ustawy Pzp (fakultatywne podstawy wykluczenia).
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.
4. Zamawiający oceniając wykluczenie Wykonawcy stosuje odpowiednio przepisy art. 110 i 111 ustawy Pzp.
5. Zgodnie z art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514) z postępowania wyklucza się:

1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

6. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 5.
7. Wykonawca, o którym mowa w ust. 5 zostanie wykluczony, a jego oferta odrzucona na podstawie art. 226 pkt 2 lit. a ustawy Pzp, tj. z uwagi na fakt, że oferta została złożona przez wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania.

VII. Warunki udziału w postępowaniu

1. Zgodnie z przepisami art. 112 ustawy Pzp, Zamawiający określa następując warunki udziału w postępowaniu:
   1) Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika po z odrębnych przepisów;

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualne, ważne zezwolenie na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej, składu celnego lub składu konsygnacyjnego prowadzącej obrót lekami stanowiącymi przedmiot zamówienia.

Ocena wykazania spełniania ww. warunków nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w Rozdziale IX SWZ.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 117 ust. 1 ustawy Pzp):
   1) warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, określony przez Zamawiającego w ust. 1 pkt. 1, zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i realizuje dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

VIII. Poleganie na zasobach innych podmiotów

Zamawiający nie określa zasad polegania na zasobach innych podmiotów, z uwagi na brak ustanowienia warunków udziału w postępowaniu, z których wynikałaby taka możliwość.

IX. Podmiotowe środki dowodowe, oświadczenia z art. 125 ustawy Pzp oraz inne dokumenty

1. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą:
   1) Aktualne na dzień składania oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ. Oświadczenie składane w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania w zakresie wskazanym w Rozdziale VI oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w Rozdziale VII.

UWAGA! W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców (np. wspólników spółki cywilnej, konsorcjum), ww. oświadczenia składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

2) odpisu lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru
Dokument składany w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jest umocowana do jego reprezentowania. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia niniejszego dokumentu, jeżeli Zamawiający może je uzyskać pod określonymi adresami za pomocą ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

3) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokument składany, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych, o których mowa w pkt. 2.

4) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp- wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

2. Oświadczenia i dokumenty składane na wezwanie:

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

1) **Aktualne zezwolenie** na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej, składu celnego lub składu konsygnacyjnego prowadzącej obrót lekami stanowiącymi przedmiot zamówienia, wydane przez właściwy organ zgodnie z ustawą z dnia 06 września 2001 r. Prawo Farmaceutyczne (Dz.U. z 2026 r. poz. 612 ze zm.

2) **Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1714 ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej (należy podać także listę podmiotów należących do tej same grupy kapitałowej) wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – informacje potwierdzające, że powiązania z innym podmiotem zaangażowanym w przygotowanie postępowania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu - wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 7 do SWZ**

3. W celu potwierdzenia braku istnienia okoliczności, o których mowa w Rozdziale VI ust. 5 SWZ, Zamawiający zastrzega możliwość samodzielnego badania ogólnodostępnych rejestrów, w tym Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowego Rejestru Sądowego oraz Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający będzie żądał innych koniecznych dokumentów i oświadczeń, w szczególności poświadczonego przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wyciągu z księgi udziałów (art. 188 Kodeksu Spółek Handlowych) lub rejestru akcji (art. 382^1 Kodeksu Spółek Handlowych). W przypadku Wykonawcy zagranicznego, w razie potrzeby, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia dokumentów z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wraz z tłumaczeniem na język polski.

4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 2 powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 5 marca 2024 r. o informatyzacji podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 5 do SWZ), dane umożliwiające dostęp do tych środków.
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
6. Wykonawca może, zamiast podmiotowych środków dowodowych wymaganych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia i/lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, złożyć certyfikat Wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy, potwierdzający udzielenie certyfikacji odpowiednio w zakresie niepodlegania wykluczeniu lub zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia.
7. Jeżeli Wykonawca zastrzeże niejawność informacji przekazywanych Zamawiającemu w toku postępowania, na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy Pzp zobowiązany jest, wraz z przekazaniem takich informacji, złożyć załącznik nr 8 do SWZ oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Niedochowanie należytej staranności poprzez niepodjęcie niezbędnych działań w celu zachowania poufności informacji mających stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa oraz brak wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią informację przedsiębiorstwa skutkuje jawnością informacji.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. w ramach konsorcjum, spółki cywilnej):
    1) ustalają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, składając stosowne pełnomocnictwo,

2) składają oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika, które części zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy – **załącznik nr 6 do SWZ**.

9. **Dokumenty/oświadczenia składające się na ofertę (składane wraz z ofertą)**:
   1) Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SWZ,
   2) Formularz cenowy Część 1– załącznik nr 2 do SWZ,
   3) Formularz cenowy Część 2 – załącznik nr 3 do SWZ,
   4) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 5 do SWZ
   5) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – załącznik nr 6 do SWZ (jeśli dotyczy),
   6) Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa – załącznik nr 8 do SWZ (jeśli dotyczy),
   7) Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy).
10. **Dokumenty/oświadczenia składające na wezwanie**:
   1) **Aktualne zezwolenie** na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej, składu celnego lub składu konsygnacyjnego,
   2) **Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** – załącznik nr 7 do SWZ.
11. W sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp lub niniejszym SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

X. Przedmiotowe środki dowodowe

Zamawiający nie będzie wymagał złożenia w niniejszym postępowaniu przedmiotowych środków dowodowych.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Oferta i wszystkie inne wymagane oświadczenia musza być złożone na wzorach stanowiących załączniki do niniejszej SWZ (stanowiące dokumenty zamówienia) lub przepisanych z zachowaniem pełnego zakresu treści.
3. **Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedna ofertę na dowolną ilość części zamówienia.**
4. Wykonawcy składają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SWZ.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Oferta (Formularz ofertowy – **załącznik nr 1 do SWZ** oraz Formularz cenowy – **załącznik n 2 lub 3 do SWZ)** musi być złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (sporządzona w postaci elektronicznej, opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby uprawnionej) lub postaci elektronicznej, opatrzona podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym osoby uprawnionej.
7. Oświadczenie, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (**załącznik nr 5 do SWZ**) musi byś złożone pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (sporządzone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby uprawnionej) lub postaci elektronicznej, opatrzona podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym osoby uprawnionej.
8. Dokumenty i oświadczenia wymagane w Rozdziale 9 ust. 1 pkt. 2, 4, ust. 2 pkt. 1,2 SWZ (jeśli dotyczą) składa się w formie elektronicznej (sporządzone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby uprawnionej) lub postaci elektronicznej, opatrzona podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym osoby uprawnionej.

9. Dokument, o którym mowa w Rozdziale 9 ust. 1 pkt. 3 SWZ (jeśli dotyczy) składa się w następujący sposób:
   1) w formie elektronicznej (sporządzone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby uprawnionej do udzielania pełnomocnictwa) lub postaci elektronicznej, opatrzona podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym osoby uprawnionej do udzielania pełnomocnictwa,
   2) w przypadku wystawienia pełnomocnictwa w postaci papierowej, składa się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym osoby uprawnionej do udzielania pełnomocnictwa. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania może dokonać również notariusz.
10. Stosownie do treści § 4 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), - w przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu lub konkursie, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2026 r. poz. 85), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

XII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

XIII. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca poda cenę oferty brutto dla oferowanej części zamówienia w sposób określony w Formularzu ofertowym– **załącznik nr 1 do SWZ**.

2. Ceny jednostkowe netto dla oferowanej części zamówienia podane w Formularzu cenowym – załącznik nr 2 lub 3 do SWZ nie ulegną zmianie w okresie obowiązywania umowy.
3. Cena brutto dla oferowanej części zamówienia podana w Formularzu ofertowym, musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu realizacji zamówienia i uwzględniają wszystkie czynności związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia.
4. Cenę dla oferowanej części zamówienia należy obliczyć w oparciu o załącznik nr 2 lub załącznik nr 3 do SWZ w następujący sposób:
   Ilość x cena jednostkowa netto = wartość netto
   Wartość netto x % stawka podatku VAT = wartość podatku VAT
   Wartość netto + wartość podatku VAT = wartość brutto oferty
5. Ostateczna cena zadeklarowana w ofercie musi zawierać prawidłową stawkę podatku VAT. Wszystkie wartości muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wybrania poprawnej stawki podatku VAT zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.). Podanie błędnej stawki podatku VAT będzie skutkować odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust.1 pkt. 10 ustawy Pzp.

XIV. Sposób oraz termin składania ofert

1. Oferty należy składać do dnia 23.11.2026 r. do godz. 09:00.
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem http://ezamowienia.gov.pl.
3. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić ofertę (poprawić, uzupełnić).
4. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wycofać złożoną ofertę. Oferta złożona po terminie, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp zostanie odrzucona.

XV. Termin otwarcia ofert oraz termin związania ofertą

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **23.11.2026 r. o godz. 09:30.**
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu którego Zamawiający otwiera oferty, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
   1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   2) cenach zawartych w ofertach.
6. Zgodnie z przepisami ustawy Pzp Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców lub jej transmitowania za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.
7. Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert przez okres 30 dni, tj. do dnia **22.12.2026 r**.

XVI. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Za ofertę najkorzystniejszą w poszczególnej części zamówienia, zostanie uznana oferta spośród ofert zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

   Cena brutto oferty (C) – 100 %

   Cena – oznacza łączną cenę brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia w oferowanej części zamówienia zgodnie z dokumentami zamówienia. Oferta może

otrzymać maksymalnie 100 punktów za najniższą cenę, przyznaną w następujący sposób:

najniższa oferowana cena brutto : cena brutto ocenianej oferty x 100 pkt

2. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty, ze względu a to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
3. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty.
   1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
      a) wyborze najkorzystniejszej oferty,
      b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone
      – podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
4. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. Zamawiający zamieści informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty lub o unieważnieniu postępowania na stronie internetowej prowadzonego postępowania: http://ezamowienia.gov.pl

XVII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w poszczególnej części zamówienia, Zamawiający zawrze umowę na warunkach podanych w projekcie umowy stanowiącym jeden z dokumentów zamówienia (załącznik nr 4 SWZ) oraz w ofercie przedstawionej przez Wykonawcę. Projekt umowy zawiera również warunki

zmiany umowy, obejmujące w szczególności zasady wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza w terminie zgodnym z art. 308 ust. 2 ustawy Pzp tj. w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przeslania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z zastrzeżeniem art. 308 ust. 3 pkt.1 lit. a ustawy Pzp.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Niepodpisanie umowy przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie będzie uznane przez Zamawiającego za uchylanie się od zawarcia umowy, które może skutkować zatrzymaniem wadium, (jeżeli było wymagane).
5. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o zamówienie, Zamawiający przed zawarciem umowy zażąda złożenia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawieraniu umowy muszą posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do zawarcia umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikało z dokumentów załączonych do oferty.
7. Zgodnie z art. 263 ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile było wymagane), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XIX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy

Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego, na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym **załącznik nr 4 do SWZ.** Projekt

umowy zawiera warunki zmiany umowy oraz zasady wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

XX. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej przy użyciu, których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcą odbywa się w godzinach pracy, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem: Platformy E- Zamówienia https://ezamowienia.gov.pl.
3. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
4. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem https://ezamowienia.gov.pl.
5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym w tym składanie ofert odbywa się przy użyciu platformy http://ezamowienia.gov.pl.
6. Wykonawca, który będzie ubiegał się o niniejsze zamówienie publiczne jest zobowiązany do założenia konta na https://ezamowienia.gov.pl.
7. Opis weryfikacji konta oraz nadawania uprawnień zawiera instrukcja użytkownika dostępna na stronie platformy w dziale FAQ https://ezamowienia.gov.pl/soz/faqs oraz https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje-interaktywn_category/dla-wykonawcy/ . Sposób przesyłania dokumentów i ich podpisywania opisany jest w instrukcjach znajdujących się na stronie: https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/.

8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe działanie platformy w tym nieprawidłowe złożenie oferty przez Wykonawcę odmienne od stanu faktycznego popisanego w dokumentach zamówienia w tym SWZ oraz instrukcjach użytkownika.
9. Zamawiający dopuszcza składanie wniosków o wyjaśnienie treści SWZ za pomocą http://ezamowienia.gov.pl . Odpowiedzi zostaną zamieszczone także na stronie internetowej prowadzonego postępowania http://ezamowienia.gov.pl. Na stronie tej także m.in. udostępniane będą zmiany treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem.
10. Zamawiający dopuszcza przesłanie wezwań do wyjaśnienia treści ofert; wyjaśnień rażąco niskiej ceny, uzupełnień dokumentów podmiotowych; wezwań odnośnie przedłużenia związania ofertą; informacji z otwarcia ofert i o wyborze oferty; lub wezwań do poprawy omyłek pisarskich i rachunkowych; zawiadomienia o unieważnieniu postępowania; zawiadomień o odrzuceniu ofert za pomocą http://ezamowienia.gov.pl.
11. Zamawiający wskazuje żeby odpowiedzi Wykonawcy w związku z wezwaniami lub zawiadomieniami opisanymi w pkt 10 odbywały się za pomocą http://ezamowienia.gov.pl.
12. Osobami po stronie Zamawiającego do kontaktu jest Kierownik ds. administracyjno-technicznych Michał Kalębka.
13. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w http://ezamowienia.gov.pl klikając wcześniej kafelek „Przegląd postępowania/konkursy”.
14. Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
15. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

16. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 15, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
17. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w ust. 15.
18. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 15, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ ani przedłużenia terminu składania ofert.
19. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
20. Sposób sporządzenia i przekazywania dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505-590).
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym

na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

XXII. Dodatkowe informacje

1. Dodatkowe informacje dotyczące niniejszego postępowania:
   1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp.
   2) Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudniania osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp.
   3) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
   4) Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
   5) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.
   6) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
   7) Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
   8) Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych ani dołączania katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
   9) Zamawiający nie wymaga odbycia wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust.2 ustawy przed złożeniem oferty.

XXIII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Administrator danych Administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, które dane osobowe będą przetwarzane oraz w jakim celu, i jakim sposobem, jest Wojewódzki Ośrodek Terapii Uzależnień w Gdańsku, którego dane kontaktowe są następujące: - adres

korespondencyjny: ul. Zakopiańska 37, 80-141 Gdańsk - nr telefonu: 58 301 51 32 - adres e-mail: sekretariat@wotu.pl;

Inspektor ochrony danych:

We wszystkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych, macie Państwo prawo kontaktować się z naszym Inspektorem ochrony danych na adres mailowy: iod@wotu.pl .

Cel przetwarzania:

Państwa dane są przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia i wykonania umowy w niniejszym postępowaniu.

Podstawa przetwarzania danych:

Podstawą prawną przetwarzania danych są przepisy prawa: ustawa z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych oraz Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub świadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO). W przypadku dobrowolnego podania danych niewynikających z przepisów prawa podstawą przetwarzania Państwa danych jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) RODO). Obowiązek podania danych Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub świadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy. Okres przechowywania danych Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat liczone od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. Umowy zawarte w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych będą przechowywane przez okres 10 lat. Odbiorcy danych Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego będą

przekazywane wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, do upływu terminu na ich wniesienie.

Ograniczenie dostępu do Państwa danych, o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy lub porozumienia. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG) W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw spoza EOG z zastrzeżeniem, o którym mowa w punkcie powyżej. Prawa osób Ma Pani/Pan prawo do: ochrony swoich danych osobowych, dostępu do nich oraz otrzymywania ich kopii, żądania ich sprostowania, żądania usunięcia danych (gdy przetwarzania nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa) oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl).

Ponadto, w odniesieniu do danych przetwarzanych na podstawie zgody macie Państwo prawo do cofnięcia tej zgody w dobrowolnym momencie. Wycofać się ze zgody można w formie wysłania żądania na nasz adres e-mail lub adres pocztowy. Konsekwencją wycofania się ze zgody będzie brak możliwości przetwarzania przez nas tych danych. Udostępnienie protokołu i załączników do protokołu, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. m.in. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe itd.) zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust 1-3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane

osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawo otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników). W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

XXIV. Załączniki do SWZ

1. Formularz ofertowy
2. Formularz cenowy – Część 1
3. Formularz cenowy – Część 2
4. Projekt umowy
5. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
6. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
7. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
8. Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa