SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej Specyfikacją)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych
(zwanego dalej Postępowaniem) pod nazwą:

„Dostawa materiałów opatrunkowych"

numer postępowania: 21/2026

Zatwierdził:
lek. med. Elżbieta Wielgos-Karpińska
Zastępca Dyrektora ds. medycznych

Racibórz, 02.10.2026 r.

ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa zamawiającego:	**Szpital Rejonowy w Raciborzu im. dr Józefa Rostka**
Adres zamawiającego:	**47-400 Racibórz, ul. Gamowska 3**
Telefon:	**32 755 37 37**
Godziny urzędowania:	**07:00 - 14:35**
adres strony internetowej:	**http://www.szpital-raciborz.org;**
adres poczty elektronicznej:	**przetargi@szpital-raciborz.org;**
adres skrzynki ePUAP:	**SzpitalraciborzSkrytkaESP**

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia oznaczone jest znakiem **21/2026** - Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-c05b30f1-6849-4210-a29e-5b5373d5d16c

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-c05b30f1-6849-4210-a29e-5b5373d5d16c

ROZDZIAŁ II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Działając na podstawie art. 19 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U.2026.793 t.j.) w zw. z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO") informujemy, że:

   a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Rejonowy im dr Józefa Rostka z siedzibą w Raciborzu przy ul. Gamowskiej 3, 47-400 Racibórz;
   b) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iodo@szpital-raciborz.org
   c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w **trybie podstawowym bez negocjacji**.
   d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.Z.P.
   e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
   f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026.793 t.j.), związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
   g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

h) posiada Pani/Pan:
   a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
   b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
   c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego); d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

i) nie przysługuje Pani/Panu:
   a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

j) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

ROZDZIAŁ III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 Ustawy Pzp oraz zapisy niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. **Zamawiający nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy p.z.p.
4. **Zamawiający nie** przewiduje aukcji elektronicznej.
5. **Zamawiający nie** przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. **Zamawiający nie** zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 i 96 p.z.p.
7. **Zamawiający nie** zamierza zwołać zebrania Wykonawców.
8. **Zamawiający nie** dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
9. **Zamawiający nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w Postępowaniu, z wyjątkiem sytuacji opisanej w art. 261 ustawy Pzp.

10. **Zamawiający nie przewiduje** stosowania dynamicznego systemu zakupów.
11. **Zamawiający nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
12. **Zamawiający nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
13. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
14. **Zamawiający nie przewiduje** udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust.1 pkt 7 i 8.
15. Informacja o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 – NIE DOTYCZY.
16. Gdziekolwiek w Specyfikacji Warunków Zamówienia przywołane są normy, lub nazwy własne lub znaki towarowe lub patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, Zamawiający **dopuszcza rozwiązania równoważne**.
    Poprzez równoważność Zamawiający rozumie zaoferowanie towaru o tych samych parametrach technicznych, funkcjonalności i właściwościach, ale innego producenta. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego towar posiada parametry nie gorsze niż wskazane w SWZ oraz spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
17. Zgodnie z art. 255 pkt 3 Ustawy Pzp Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

ROZDZIAŁ IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **,,Dostawa materiałów opatrunkowych''**, określonych w formularzu cenowym nr **21/2026** stanowiącym **załącznik nr 1,** sukcesywnie wg bieżących potrzeb, łącznie z rozładunkiem i przeniesieniem do magazynu (na regał) apteki Szpitala Rejonowego w Raciborzu przy ul. Gamowskiej 3.

2. **Kod CPV**: 33.14.10.00-0. :

NUMER PAKIETU	NAZWA PAKIETU
Pakiet nr 1.	Materiały opatrunkowe cz. 1
Pakiet nr 2.	Materiały opatrunkowe cz. 2
Pakiet nr 3.	Materiały opatrunkowe cz. 3
Pakiet nr 4.	Materiały opatrunkowe cz. 4
Pakiet nr 5.	Opaski dziane i elastyczne
Pakiet nr 6.	Opatrunki specjalistyczne cz. 1
Pakiet nr 7.	Opatrunki specjalistyczne cz. 2
Pakiet nr 8.	Opatrunki donosowe
Pakiet nr 9.	Serwety operacyjne

3. Obowiązujące regulacje- Oferowany przedmiot zamówienia zarejestrowany jako wyrób medyczny musi posiadać certyfikat zgodności CE oraz aktualne pozwolenia na dopuszczenie do obrotu i stosowania w obszarze medycznym, zgodna z polskim prawem oraz prawem Unii Europejskiej, oraz spełniać wymagania:
    - ustawa z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (Dz.U. 2024.1620);
    - rozporządzenie EU 2017/745 w sprawie wyrobów medycznych (rozporządzenie MDR);
4. Dostawa – transportem wykonawcy i na jego koszt - odbywać się będzie:
    - dla wszystkich pakietów średnio 3 razy w tygodniu, **nie później** niż w ciągu 2 dni roboczych od złożenia zamówienia, przez Kierownika Apteki Szpitalnej, ***w godzinach 7.00 – 10.00, łącznie z rozładunkiem i przeniesieniem do magazynu (na regał).***
5. **Dopuszcza się składanie ofert częściowych**. Pod pojęciem oferty częściowej rozumie się

poszczególne pakiety wykazane w załączniku nr 1. **Brak oferty cenowej nawet w jednej pozycji danego pakietu spowoduje odrzucenie oferty w tym zakresie**.

6. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
7. Wszystkie oferowane przez wykonawcę **wyroby medyczne, muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania na terenie Polski**, na podstawie wpisu do Rejestru wyrobów medycznych – jeśli jest wymagany.
8. **Na żądanie zamawiającego**, w przypadku powstania wątpliwości co do zgodności zaoferowanego wyrobu z warunkami SWZ, wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, dostarczyć próbki lub dokumenty oferowanego asortymentu, w zależności od wskazań zamawiającego.
9. W przypadku wycofania z rynku niektórych pozycji w trakcie trwania umowy, a istnieją zamienne, dostawca ma obowiązek dostarczyć te pozycje z gwarancją zachowania ceny, na co wyraża zgodę.
10. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości wyłączania poszczególnych pozycji z wyszczególnionych pakietów oraz zmiany terminów dostaw.**
11. Termin ważności - oferowanego przedmiotu zamówienia - nie może być krótszy niż 12 miesięcy, licząc od dnia dostarczenia danej partii towaru.
12. Na wystawianych **fakturach vat** przez Dostawcę, Zamawiający **bezwzględnie wymaga podania nr serii i daty ważności** dostarczanego asortymentu. Zamawiający **dopuszcza również aby nr serii i data ważności dostarczonego asortymentu były podane na dokumencie WZ**, który jest dołączony do faktury.
13. Strony **dopuszczają zmiany** w ramach zawartej umowy, **asortymentu ilościowego** w poszczególnych pakietach w zależności od potrzeb, z zachowaniem cen jednostkowych i wartości umowy, po uzyskaniu zgody wykonawcy.
14. **Warunki** – wymagania określone dodatkowo przez zamawiającego na poszczególnych formularzach cenowych (pakietach) **muszą być spełnione przez wykonawcę**. Nie spełnienie wymagań spowoduje odrzucenie oferty w tym zakresie.
15. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niezrealizowania przedmiotu zamówienia, w zakresie nie więcej niż - 20% wartości umowy, ponieważ podał ilości szacunkowe, w oparciu o dane historyczne.
16. Obowiązkiem wykonawcy jest dostarczenie wraz z przedmiotem zamówienia opisu wszystkich dostarczonych produktów w języku polskim.
17. Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie pakiety.
18. **W celu uzyskania większej przejrzystości oferty - każdą dokonaną zmianę ilości opakowań przez Wykonawcę, spowodowaną zaproponowaniem innej wielkości opakowań niż wskazana przez Zamawiającego - należy tę zmianę zapisać w formularzu cenowym pogrubioną czcionką z podkreśleniem.**
19. **Zamawiający prosi o załączanie do oferty Formularzy cenowych również w formie edytowalnej (Excel).**

ROZDZIAŁ V. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. **Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą** niżej wymienione przedmiotowe środki dowodowe, potwierdzające spełnienie przez oferowane dostawy wymagania określone przez Zamawiającego:
    a) **katalog produktów w języku polskim**, wydany przez producenta dla zaoferowanego przedmiotu zamówienia, zawierający dokładny opis oferowanego produktu,
    b) **w przypadku wyrobów medycznych** zakwalifikowanych do klasy I sterylnej oraz klasy II a – **certyfikat CE** wraz z numerem nadanym przez jednostkę notyfikującą potwierdzającą klasę wyrobu,
    c) **deklaracje zgodności, certyfikat CE**, dokumenty rejestracyjne z Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, dopuszczające do obrotu na terenie RP -(Zamawiający odstępuje od wymogu dostarczania wraz z ofertą

Wpisu do Rejestru Wyrobów Medycznych, dla wyrobów zgłaszanych do URPLWM i PB od lipca 2024r.),

d) **dla produktów niemedycznych - złożenie stosownego Oświadczenia przez Wykonawcę**,
e) **dokumentów wskazanych w formularzu cenowym** dla wybranych pozycji w pakietach,
f) **na żądanie zamawiającego** – (**przesłanie próbek** w celu weryfikacji zamówienia, dotyczące danego pakietu (dla porównania ich zgodności z oferowanymi w formularzu cenowym).

2. Jeżeli Wykonawca nie złoży w ofercie przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie zgodnie z art.107 ust.2 ustawy Pzp.
3. Powyższego pkt. nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
5. Art. 106. ust.1 Ustawy PZP (żądanie innych przedmiotowych środków dowodowych). Zamawiający może żądać innych niż wskazane w art. 104 i art. 105 przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają określone przez zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria, jeżeli są one niezbędne do przeprowadzenia postępowania. Zamawiający wskazuje wymagane przedmiotowe środki dowodowe w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia.
6. **Przedmiotowe środki muszą być:**
   - ✓ aktualne na dzień otwarcia ofert, dokumenty potwierdzające dopuszczenie oferowanego przedmiotu zamówienia do obrotu i do używania w Polsce zgodnie z Ustawą o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1620 ze zm.) tj. deklaracji zgodności wyrobu medycznego i jeżeli dotyczy certyfikatu wydanego przez jednostkę notyfikowaną (w zależności od klasy danego wyrobu).
   - ✓ aktualne szczegółowe katalogi produktu lub foldery lub ulotki oferowanego przedmiotu zamówienia umożliwiające identyfikację i weryfikację zaoferowanych asortymentów z opisem przedmiotu zamówienia przedstawionym w formularzu cenowym załączonym do SWZ.

ROZDZIAŁ VI. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia, jeżeli są już znani.
4. Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

ROZDZIAŁ VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. **Termin wykonania zamówienia**: zamówienie należy realizować wg rzeczywistych potrzeb zamawiającego, **od 09.01.2027r. do 08.01.2028r.**
2. **Miejsce dostawy**: sukcesywnie wg bieżących potrzeb, łącznie z rozładunkiem i przeniesieniem do magazynu (na regał) apteki Szpitala Rejonowego w Raciborzu, przy ul. Gamowskiej 3.

ROZDZIAŁ VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
   a) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
      Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;
   b) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
      Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;
   c) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
      Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;
   d) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
      Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt VIII 2. powinni spełniać łącznie wszyscy Wykonawcy. Żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.
4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

ROZDZIAŁ IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa:
   1) w art. 108 ust.1 pkt 1-6 ustawy Pzp.:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
a)udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2026 r. poz. 95 i 615) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 253),
d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1567),
g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego,

przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6)jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2) w art. 109 ust. 1 pkt. 1 i 4, 6-10 ustawy Pzp:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:

1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

6) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;

7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy,

odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

9) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3) w art. 7 ust. 1-3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514).

2. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi w przypadkach, o których mowa w art. 111 ustawy Pzp.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2–5 i 7–10 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy Wykonawcę.
5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

ROZDZIAŁ X. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. **Do oferty** Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert:

   a) **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego (**załącznik nr 2 do SWZ**). Powyższe oświadczenia składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
   b) **Przedmiotowe środki dowodowe wymienione w Rozdziale V**
   c) *Jeżeli dotyczy* **Oświadczenie konsorcjum** *(załącznik nr 5)*,
   d) *Jeżeli dotyczy* **Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby *(załącznik nr 6 jeżeli dotyczy)*,
   e) *Jeżeli dotyczy* **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** na zasadach art.118 ust.3 Pzp *(załącznik nr 7 do SWZ jeżeli dotyczy)*.
2. W przypadku **wspólnego ubiegania** się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w ust.1 a) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

3. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt.1 a) stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Zgodnie z art. 273 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2026.793) w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 a) **Wykonawca wskazuje, czy będzie posługiwał się certyfikatem potwierdzającym udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp.** W przypadku posługiwania się tym certyfikatem wykonawca podaje:
   - ✓ *numer i oznaczenie certyfikatu,*
   - ✓ *nazwę podmiotu certyfikującego,*
   - ✓ *okres ważności certyfikacji*
   - ✓ *oraz wskazuje, w zakresie których podstaw wykluczenia i/lub warunków udziału objętych niniejszym postępowaniem będzie posługiwał się tym certyfikatem*.

   W przypadku braku wypełnienia danych w zakresie Certyfikatu Wykonawców, Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie będzie posługiwał się Certyfikatem Wykonawców zamówień publicznych w przedmiotowym postępowaniu.
5. Wykonawca może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych wymaganych przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu, posłużyć się certyfikatem Wykonawcy zamówień publicznych, jeżeli certyfikat ten potwierdza okoliczności wymagane przez Zamawiającego w zakresie braku podstaw wykluczenia i/lub spełniania warunków udziału w postępowaniu.
6. Złożenie albo wskazanie certyfikatu jest uprawnieniem Wykonawcy. Zamawiający nie wymaga posiadania certyfikatu jako warunku udziału w postępowaniu i nie uzależnia możliwości ubiegania się o zamówienie od posiadania certyfikacji.
7. **Jeżeli certyfikat nie obejmuje wszystkich podstaw wykluczenia i/lub warunków udziału określonych w niniejszej SWZ, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wymagane podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie nieobjętym certyfikatem.**
8. **Szczegółowe informacje zawarte są poniżej, w ust. 5 podrozdziału ,,Dokumenty składane na wezwanie''.**

DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE

1. **Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia wymaganych podmiotowych środków dowodowych, tj.:**

   a) **oświadczenia** Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1 - 6 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy pzp *(załącznik nr 8).*
2. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków.
3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
4. W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

5. Certyfikacja Wykonawców zamówień publicznych

5.1. Wykonawca może zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych złożyć certyfikat wykonawcy zamówień publicznych (dalej zwany „Certyfikat"), jeżeli certyfikat ten potwierdza udzielenie certyfikacji w zakresie niepodlegania wykluczeniu i/lub zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia.

5.2. Wykonawca zobowiązany jest do ujawnienia na etapie oświadczenia składanego wraz z ofertą, że będzie posługiwał się certyfikatem, wraz ze wskazaniem jego numeru i oznaczenia, nazwy podmiotu certyfikującego, okresu ważności certyfikacji oraz zakresu, w jakim certyfikat ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia i/lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

5.3. Zamawiający informuje, ze certyfikat zastępuje podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w takim zakresie, w jakim z jego treści wynika potwierdzenie okoliczności wymaganych w danym postępowaniu. Jeżeli certyfikat obejmuje jedynie część podstaw wykluczenia i/lub część warunków udziału, pozostały zakres wykonawca powinien wykazać na zasadach ogólnych, zgodnie z wymaganiami niniejszej SWZ.

5.4. Zamawiający informuje, że ocenia skuteczność certyfikatu nie tylko na podstawie jego treści, lecz również z uwzględnieniem zakresu certyfikacji, okresu jej ważności, statusu ujawnionego w bazie certyfikacji oraz zgodności certyfikatu z wymaganiami konkretnego postępowania.

5.5. W przypadku zawieszenia ważności certyfikacji albo utraty ważności certyfikatu w toku postępowania, Zamawiający wskazuje wprost, że w takiej sytuacji Zamawiający wezwie wykonawcę do złożenia podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim certyfikat miał zastępować dokumenty wymagane w postępowaniu.

5.6. Zamawiający zastrzega, że złożenie certyfikatu nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do żądania wyjaśnień w przypadkach przewidzianych przepisami Pzp oraz ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, w szczególności w razie powzięcia uzasadnionych wątpliwości co do zakresu certyfikacji, jej aktualności albo zgodności certyfikatu z wymaganiami postępowania.

5.7. **Certyfikat nie zastępuje dokumentów, oświadczeń ani informacji, które nie stanowią podmiotowych środków dowodowych, w szczególności**:

- 5.7.1. formularza ofertowego;
- 5.7.2. pełnomocnictwa;
- 5.7.3. zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby;
- 5.7.4. przedmiotowych środków dowodowych;
- 5.7.5. dokumentów lub oświadczeń dotyczących treści oferty.

5.8. **Zamawiający dokona weryfikacji certyfikatu w szczególności w zakresie:**

- 5.8.1. zgodności danych Wykonawcy z danymi wskazanymi w certyfikacie;
- 5.8.2. ważności certyfikacji;
- 5.8.3. braku zawieszenia ważności certyfikacji;
- 5.8.4. zakresu certyfikacji;
- 5.8.5. zgodności zakresu certyfikacji z podstawami wykluczenia określonymi w SWZ;
- 5.8.6. zgodności zakresu certyfikacji z warunkami udziału w postępowaniu określonymi w SWZ.
- 5.8.7. Zamawiający może dokonać weryfikacji certyfikatu przy wykorzystaniu bazy certyfikacji Wykonawców zamówień publicznych.

5.9. **Zapisy ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych stosuje się odpowiednio.**

Zamawiający wskazuje, iż na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu, nie znajdują zastosowania poziomy zdolności, o których mowa w art. 112 ustawy Prawo zamówień publicznych, gdyż nie zostały one określone w przepisach wydanych na podstawie art. 5 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych. Poziomy zdolności dotyczą warunków udziału, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 3 lit. a tiret drugie i trzecie ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych. W

związku z powyższym Zamawiający dokonuje oceny spełniania warunków udziału w tym zakresie na zasadach wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych oraz postanowień niniejszej SWZ, na podstawie wymaganych podmiotowych środków dowodowych.

ROZDZIAŁ XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, **wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów *(jeżeli dotyczy).* – załącznik nr 7 do SWZ
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
    a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
    b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.
    c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale IX SWZ.
9. **Jeżeli podmiot udostępniający zasoby posiada ważny certyfikat wykonawcy obejmujący wymagany zakres, Zamawiający uzna go zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale X niniejszej SWZ.**

ROZDZIAŁ XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. **Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty** i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie:
   a) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy;
   b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
   c) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 a) SWZ, składa każdy z wykonawców**. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy** (jeżeli dotyczy- załącznik nr 5).
5. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

ROZDZIAŁ XIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. **Komunikacja** (włącznie ze składaniem ofert w postępowaniu/ lub ofert ostatecznych), pomiędzy Zamawiającym a wykonawcami, zgodnie z wyborem Zamawiającego, odbywa się **wyłącznie** drogą elektroniczną, tj. **przy użyciu Platformy e-Zamówienia: https://ezamowienia.gov.pl**.
2. Komunikacja za **tylko pośrednictwem Platformy e-Zamówienia**, tj. za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” **(„Formularze do komunikacji”).**
   Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości **(przycisk „dodaj załącznik”).** W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
3. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
4. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ – zgodnie z art. 284 ust. 1 ustawy.

6. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
7. **Pytania należy składać również w formie edytowalnej.**
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści **na stronie internetowej prowadzonego postępowania** – https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-c05b30f1-6849-4210-a29e-5b5373d5d16c
9. **Znak sprawy: 21/2026**.
10.

W ZAKRESIE FORMALNYM	
Kalina Barlik Kierownik Działu Zamówień Publicznych	kbarlik@szpital-raciborz.org; tel. 32 755 50 77
Wiktoria Porąbka Starszy referent ds. Zamówień Publicznych	wporabka@szpital-raciborz.org; tel. 32 755 50 80
W ZAKRESIE MERYTORYCZNYM	
Joanna Fidziańska Kierownik Apteki Szpitalnej	tel. 32 755 52 36
ZAKRES TERMIONOWY:	od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 - 14.00

ROZDZIAŁ XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Informacje ogólne

1.1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **musi posiadać aktywne konto na Platformie e-Zamówienia**. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej: https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".

1.2. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

1.3. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na portalu e-Zamówienia.

1.4. Dane postępowania można wyszukać na Liście wszystkich postępowań klikając wcześniej opcję „Przeglądaj postępowania/konkursy".

2. Złożenie oferty

2.1. Ofertę należy złożyć za przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego" udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe".

i. **Zalogowany** wykonawca używając przycisku „Wypełnij" widocznego pod „Formularzem ofertowym" zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i **uzupełnienia pozostałych informacji** dotyczących wykonawcy/ wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

ii. Następnie wykonawca powinien **pobrać „Formularz ofertowy"**, **zapisać go na dysku** komputera użytkownika, **uzupełnić pozostałymi danymi** wymaganymi przez

Zamawiającego i **ponownie zapisać na dysku** komputera użytkownika oraz **podpisać** odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego.

Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia.
Zapisany „Formularz ofertowy" należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.

2.2. Wykonawca **składa ofertę** za pośrednictwem zakładki **„Oferty/wnioski"**, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę" system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij" i „upuść") służące do dodawania plików.

2.3. **UWAGA ! Wszystkie pola w Formularzu ofertowym muszą być wypełnione**. Należy zwrócić uwagę by w **polu CENA wpisać wartość liczbowo np. 265 000,00 bez skrótów PLN czy zł**
Wartość słownie: np. dwieście sześćdziesiąt pięć tysięcy złotych.
Brak podania ceny w formularzu ofertowym spowoduje odrzucenie oferty.

2.4. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty" w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty"). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę") wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

2.5. **Formularz ofertowy** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formacie PAdES typ wewnętrzny. **Pozostałe dokumenty** wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/ wykonawców wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. w zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

2.6. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2.7. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski".

2.8. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.

2.9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

2.10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na Platformie e-Zamówienia.

2.11. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.

2.12. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w „interaktywnej instrukcji" dla użytkowników Platformy e-Zamówienia.

2.13. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określone w Regulaminie.

2.14. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 45 877 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem".

2.15. Ofertę należy złożyć **w języku polskim.**

2.16. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2026 r. poz. 85), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa" a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

3. Miejsce oraz termin składnia i otwarcia ofert;

Miejsce oraz termin składania ofert:

Oferty należy składać, za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia nie później niż do **13.10.2026r. do godz. 10:00.**

Miejsce oraz termin otwarcia ofert:

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi **13.10.2026 r. o godz. 10:15**
2. Otwarcie ofert nastąpi na zasadach i w trybie art. 222 ust. 1, 2, 3 i 4 ustawy Pzp.
3. Otwarcie ofert następuje na platformie e-Zamówienia po uprzednim odszyfrowaniu plików.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.
5. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

4. Dokumenty składające się na ofertę:

	DOKUMENT	RODZAJ	KTO SKŁADA
1.	**Formularz ofertowy**	**Interaktywny formularz**	*Wykonawca*
2.	**Formularz cenowy**	**Załącznik nr 1** do SWZ	*Wykonawca*
	UWAGA! W przypadku ***nie dołączenia (lub niewypełnienia)*** do Oferty formularza ofertowego i/lub cenowego - Zamawiający ***odrzuci*** ofertę Wykonawcy		
3.	**Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty;** tj. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej	**Dodatkowy dokument**	*Osoba reprezentująca Wykonawcę* ***(jeżeli dotyczy)***

	oraz **odpowiednie pełnomocnictwa**		
4.	**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.**	**Załącznik nr 2** do SWZ	*Wykonawca,* *Wspólnie ubiegający się,*
5.	**Oświadczenie o aktualności informacji**	**Załącznik nr 8** do SWZ	***Na wezwanie***
6.	**Oświadczenie Konsorcjum**	**Załącznik nr 5** do SWZ	*Wykonawca +* ***(jeżeli dotyczy)*** *Wykonawcy* *Wspólnie ubiegający się*
7.	**Oświadczenia wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**	**Załącznik nr 6** do SWZ	*Wykonawca +* ***(jeżeli dotyczy)*** *Wykonawcy* *Wspólnie ubiegający się*
8.	**Oświadczenie Zobowiązanie innego podmiotu**	**Załącznik nr 7** do SWZ	*Wykonawca +* ***(jeżeli dotyczy)*** *Wykonawcy* *Wspólnie ubiegający się*
9.	**Dokumenty dopuszczające oferowany przedmiot zamówienia do obrotu i stosowania na terenie Polski:** ➢ **deklaracje zgodności, certyfikat CE, atesty, dokumenty rejestracyjne z Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych** (jeżeli dotyczy). ➢ **w przypadku wyrobów medycznych** zakwalifikowanych do klasy I sterylnej oraz klasy II a – **certyfikat CE** wraz z numerem nadanym przez jednostkę notyfikującą potwierdzającą klasę wyrobu, ➢ **dla produktów niemedycznych -** złożenie stosownego **Oświadczenia** przez Wykonawcę**,** ➢ **dokumentów wskazanych w formularzu cenowym** dla wybranych pozycji w pakietach, ➢ **na żądanie zamawiającego – (przesłanie próbek** w celu weryfikacji zamówienia, dotyczące danego pakietu (dla porównania ich zgodności z oferowanymi w formularzu cenowym), ➢ **katalogów produktów oraz instrukcji obsługi (w języku polskim) - oferowanego asortymentu potwierdzające spełnianie warunków / parametrów granicznych określonych w**	**Dodatkowe dokumenty**	*Wykonawca*

	Załączniku nr 1; jeżeli ww. dokumentach brak jest opisu danej funkcji lub wartości parametru, dopuszcza się załączenie do oferty innych dokumentów, w tym oświadczenia producenta lub wykonawcy na podstawie których Zamawiający będzie w stanie zweryfikować zgodność danego parametru **(dotyczy wszystkich pakietów);**	

1. **Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji. Zamawiający zaleca aby przy sporządzeniu oferty, Wykonawca skorzystał z wzorów przygotowanych przez Zamawiającego.** Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w Specyfikacji.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. **Oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane** przez upoważnionego (upoważnionych) przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy za **pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
5. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
   Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie – art. 97 ust. 2 ustawy z 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2026 poz. 614 z późniejszymi zmianami).
6. **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia**. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
   a) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z Postępowania na podstawie **art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4, 6-10 ustawy Pzp**,
   b) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu lub do reprezentowania ich w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w ofercie w formie, o którym mowa w ust. 5),
   c) wszelka korespondencja w Postępowaniu prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem, o którym mowa w ust. 7 lit. b),
7. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

ROZDZIAŁ XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY ORAZ OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem **interaktywnego formularza ofertowego** oraz **formularza cenowego**, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Zamawiający do etapu oceny ofert pod względem ustalonych w ust. 4 kryteriów zakwalifikuje oferty spełniające następujące wymagania:
   a) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
   b) złożone przez Wykonawcę dokumenty (oświadczenia) potwierdzają spełnianie przez niego warunków udziału w Postępowaniu określone w Specyfikacji,
   c) złożone oświadczenia i wymagane dokumenty są aktualne, zostały złożone w odpowiedniej formie i są podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy,
   d) oferta nie podlega odrzuceniu.

4. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu Zamawiający będzie stosował niżej podane kryteria:

LP = A, gdzie:		
KRYTERIUM		**RANGA (%)**
A	liczba punktów uzyskanych w kryterium – **cena oferty**	100
LP	**liczba wszystkich punktów uzyskanych przez ofertę badaną**	**RAZEM 100%**

Kryterium cena oferty

$$\text{Cena} = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100$$

Sposób obliczania ceny w formularzu cenowym:
ilość x cena jednostkowa netto = wartość netto x % Vat + wartość netto = wartość brutto
(cenę jednostkową i wyliczone wartości należy podać do 2-ch miejsc po przecinku).

5. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru.

   Uzyskana liczba punktów badanej oferty zostanie pomnożona przez wagę tego kryterium = 100%. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty.

6. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
   1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

7. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
8. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
   a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty,
   b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
   c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty.

ROZDZIAŁ XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni** tj. **do 11.11.2026r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający, zawiadomi Wykonawcę (na adres poczty elektronicznej wskazany w dokumentach), którego oferta wybrana została jako najkorzystniejsza, o terminie zawarcia umowy.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 577 ustawy Pzp, w terminach określonych w art. 308 ustawy Pzp.
3. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.
4. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca składa dla osoby podpisującej umowę, dokument potwierdzający uprawnienie osoby podpisującej do reprezentowania Wykonawcy. Powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy Zamawiający dysponuje już odpowiednimi dokumentami złożonymi w toku Postępowania.

ROZDZIAŁ XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający **nie wymaga** zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XX. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Istotnych Postanowieniach Umowy, stanowiących **Załącznik nr 4 i 4a** do Specyfikacji.

2. Zamawiający, zgodnie z art. 454 ust. 1 ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w sposób i na warunkach określonych w Istotnych Postanowieniach Umowy.

ROZDZIAŁ XXI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie Pzp środki ochrony prawnej. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział IX ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Załącznik nr 1 - Formularz cenowy
Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 4 – Istotne Postanowienia Umowy
Załącznik nr 4a – Istotne Postanowienia Umowy - bezpłatne użyczenie sprzętu medycznego dla pakietu nr 3
Załącznik nr 5 - Oświadczenie konsorcjum
Załącznik nr 6 - Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby
Załącznik nr 7 - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
Załącznik nr 8 - Oświadczenie o aktualności informacji - *na wezwanie*