Umowa nr……..

na realizację usługi prowadzenia konsultacji psychiatrycznych dla uczestników Projektu pn. „Odnaleźć równowagę - interwencja kryzysowa dla osób po doświadczeniu utraty oraz po ostrych kryzysach psychicznych" współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027

zawarta w Krakowie dnia ……r. pomiędzy:

Gminą Miejską Kraków – Ośrodkiem Interwencji Kryzysowej w Krakowie z siedzibą w Krakowie (31-004), Pl. Wszystkich Świętych 3-4, NIP 6761013717, REGON:351554353 – reprezentowaną przez Małgorzatę Łyżwińską- Kustrę – Dyrektora Ośrodka Interwencji Kryzysowej w Krakowie, z siedzibą w Krakowie (31-026) przy ul. Radziwiłłowskiej 8b, działającą na podstawie Pełnomocnictwa nr 29/2021 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 18 stycznia 2021 r., zwaną dalej „Zamawiającym"
a
……..
zwanym/ną dalej „Wykonawcą",
zwanymi łącznie „Stronami", o następującej treści:

Umowa została zawarta w oparciu o zapisy Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Ośrodku Interwencji Kryzysowej w Krakowie o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wprowadzonego jako Załącznik do Zarządzenia nr 5/2024 Dyrektora Ośrodka Interwencji Kryzysowej w Krakowie z dnia 09.04.2024 r.

§1
Przedmiot umowy

1. Świadczenie usług w zakresie konsultacji psychiatrycznych dla uczestników Projektu pn. „Odnaleźć równowagę – interwencja kryzysowa dla osób po doświadczeniu utraty oraz po ostrych kryzysach psychicznych" zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym
2. Przedmiot umowy obejmuje konsultacje psychiatryczne dla uczestników Projektu, realizowane w okresie od daty zawarcia umowy do 29 lutego 2029 r.

§2
Realizacja usługi

1. Konsultacje psychiatryczne będą realizowane średnio w wymiarze 20 konsultacji miesięcznie, z uwzględnieniem faktycznych potrzeb Zamawiającego, który w ramach projektu będzie kierował osoby wymagające konsultacji psychiatrycznej.
2. Konsultacje będą odbywać się w lokalu Zamawiającego z częstotliwością od 2 do 4 razy w miesiącu wg miesięcznego harmonogramu ustalonego z Zamawiającym, z uwzględnieniem potrzeb Zamawiającego.
3. Usługi będą świadczone w dniach i godzinach ustalonych z Zamawiającym, w przedziale czasowym od godziny 8:00 do godziny 20:00.
4. Miesięczne harmonogramy realizacji usług będą ustalane z Zamawiającym do 15 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc realizacji usługi, w sposób zapewniający prawidłową i terminową realizację usługi.
5. Zamawiający dopuszcza zmianę ustalonego harmonogramu w uzasadnionych przypadkach, po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą.

§ 3
Obowiązki wykonawcy

1. Konsultacje psychiatryczne będą realizowane zgodnie z aktualną wiedzą medyczną, obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wykonywania zawodu lekarza.
2. W ramach konsultacji Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do:
    1) przeprowadzenia wywiadu i oceny stanu psychicznego osoby korzystającej z konsultacji;
    2) dokonania oceny stanu zdrowia psychicznego w ramach konsultacji;
    3) wstępne rozpoznanie sytuacji osoby i zabezpieczenie jej w obszarze zdrowia psychicznego;
    4) postawienia diagnozy, jeżeli będzie to uzasadnione stanem zdrowia i zakresem konsultacji;
    5) w szczególnych przypadkach wdrożenie wsparcia farmakologicznego;
    6) udzielenia zaleceń dotyczących dalszego postępowania i ewentualne kierowanie do skorzystania z leczenia psychiatrycznego;
    7) podejmowania innych czynności w ramach konsultacji pozostających w związku z przedmiotem konsultacji i mieszczących się w zakresie posiadanych przez Wykonawcę uprawnień;
    8) sporządzania wymaganej dokumentacji związanej z realizacją usługi.
3. Czas trwania pojedynczej konsultacji wyniesie w przypadku pierwszej konsultacji dla danego klienta – 40 min, każda kolejna konsultacja nie krócej niż 20 min.

§4
Potwierdzenie realizacji usługi

1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją konsultacji psychiatrycznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Dokumentację realizacji usługi stanowi:
    1) Rejestr konsultacji lekarskich zawierający datę konsultacji, podpis lekarza prowadzącego konsultację oraz potwierdzenie przez uczestnika odbytej konsultacji.
    2) Zbiorcza miesięczna lista udzielonych konsultacji dla danej osoby.
3. Dokumentacja powinna być prowadzona w sposób rzetelny, kompletny, czytelny i zgodny z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia poufności informacji uzyskanych w związku z realizacją usługi.

§5
Przetwarzanie danych osobowych

Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarza Wykonawcy przez Zamawiającego jest określony w odrębnej umowie o przetwarzaniu danych osobowych zawartej z Wykonawcą.

§6
Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie maksymalne za zrealizowanie przedmiotu umowy wynosi …….. zł brutto (słownie: ……. złotych 00/100).
2. Za realizację przedmiotu umowy Strony ustalają: Wartość jednej konsultacji psychiatrycznej w kwocie [……..] zł brutto (słownie: [……. złotych …/100].

3. Wynagrodzenie zostanie wyliczone, jako iloczyn stawki za usługę i liczby zrealizowanych usług, potwierdzonych stosownie do przedłożonych dokumentów potwierdzających realizację umowy:
   a) Rejestru konsultacji lekarskich zawierającego datę konsultacji, podpis lekarza prowadzącego konsultację oraz potwierdzenie przez uczestnika odbytej konsultacji.
   b) Zbiorczej miesięcznej listy udzielonych konsultacji dla danej osoby.
4. Wykonawca zapłaci za faktyczną liczbę przeprowadzonych konsultacji psychiatrycznych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypłaty wynagrodzenia jedynie za zrealizowane usługi na kwotę nie wyższa niż wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1.
6. W uzasadnionych przypadkach, tj. wynikających z warunków realizacji Projektu Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia liczby godzin realizacji przedmiotu umowy.
7. Za okres rozliczeniowy Strony przyjmują miesiąc kalendarzowy.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 ust. 1 zawiera wszystkie koszty wynikłe z realizacji niniejszej umowy, w tym m.in. koszt dojazdu Wykonawcy na miejsce prowadzenia konsultacji, koszt wytworzenia dokumentacji niezbędnej do realizacji usługi i wyczerpuje wszelkie roszczenia po stronie Wykonawcy do Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej umowy. *[W przypadku osoby fizycznej kwota umowy obejmuje koszt brutto powiększony o koszty ubezpieczenia społecznego, zdrowotnego, PPK (jeśli występuje) i inne koszty należne].*
9. Zmiana wysokości obciążeń publicznoprawnych, zarówno po stronie Zamawiającego jak i Wykonawcy, nie powoduje konieczności wprowadzania zmian w formie aneksu do umowy.
10. Wydatek poniesiony w związku z realizacją umowy nr FEMP.06.33-IP.01-0554/25-00 z dnia 20 lipca 2026 r. zawartej pomiędzy Małopolskim Centrum Przedsiębiorczości a Gminą Miejską Kraków – Ośrodkiem Interwencji Kryzysowej w Krakowie o dofinansowanie Projektu pn. „Odnaleźć równowagę – interwencja kryzysowa dla osób po doświadczeniu utraty oraz po ostrych kryzysach psychicznych".
11. Środki zostały zabezpieczone w planie finansowym Zamawiającego w rozdz. ……§……..,
12. Wykonawca zobowiązany jest do następującego opisu wystawionej faktury:
    Nabywca: Gmina Miejska Kraków, Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, NIP 6761013717,
    Odbiorca: Ośrodek Interwencji Kryzysowej, ul. Radziwiłłowska 8b, 31-026 Kraków.
13. W przypadku, gdy Wykonawcę obowiązuje wystawiania faktury w KSeF, faktura ustrukturyzowana w postaci elektronicznej wystawiona przy użyciu KSeF musi zawierać następujące dane zamawiającego w strukturze logicznej XSD (schema FA-2):
    a) Podmiot 2 jako Nabywca: Gmina Miejska Kraków,
       Plac Wszystkich Świętych 3-4
       31-004 Kraków
       NIP 676 101 37 17

    b) Podmiot 3 jako Odbiorca: Ośrodek Interwencji Kryzysowej w Krakowie
       31-026 Kraków
       ul. Radziwiłłowska 8 b
       NIP: 6762174291
14. Zamawiający nie wyraża zgody na otrzymywanie wizualizacji faktury ustrukturyzowanej drogą mailową, skanem, faksem lub innym komunikatorem za

wyjątkiem niedostępności lub awarii KSeF, zgodnie z art. 106 ne ust. 1 i 4 ustawy o podatku od towarów i usług.

15. W sytuacji niedostępności lub awarii KSeF wizualizację faktury ustrukturyzowanej wraz z kodem QR oraz numerem identyfikacyjnym KSeF należy przesłać na adres mailowy: sekretariat@oik.krakow.pl niezwłocznie, jednakże nie później niż 3 dni po ustaniu niedostępności lub usunięciu awarii KSeF.
16. Wymagane umową wszelkie załączniki do faktury ustrukturyzowanej należy przesłać w dacie wpływu faktury do KSeF i nadania numeru identyfikacyjnego KSeF na adres mailowy sekretariat@oik.krakow.pl wraz z wizualizacją faktury ustrukturyzowanej posiadającej kod QR.
17. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 14 dni licząc od dnia następnego po dacie wystawienia rachunku/faktury lub faktury ustrukturyzowanej w systemie KSeF, który znajduje się w prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w wykazie podatników VAT (tzw. białej liście podatników VAT).
18. Zapłata wynagrodzenia za realizację konsultacji psychiatrycznych nastąpi przelewem, w terminie do 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku, bezpośrednio na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze lub rachunku. Faktura lub rachunek zostanie wystawiona przez Wykonawcę po wykonaniu usługi w danym okresie rozliczeniowym.
19. W przypadku, gdy Wykonawca nie doręczy Zamawiającemu dokumentów rozliczeniowych, dołączanych do faktury lub rachunku, o czym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, lub przedłoży dokumenty wymagające uzupełnienia albo wyjaśnień ze strony Wykonawcy, Zamawiający wezwie go do usunięcia stwierdzonych braków, uchybień lub złożenia wyjaśnień w terminie 7 dni od daty stwierdzenia braków lub uchybień. W takim przypadku zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 7 dni od daty doręczenia Zamawiającemu poprawionej i kompletnej dokumentacji, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.
20. *[W przypadku, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną, zobowiązany do złożenia oświadczenia dotyczącego podleganiu bądź niepodleganiu obowiązkowemu ubezpieczeniu społecznemu i zdrowotnemu oraz oświadczenia o przynależności do danego Urzędu Skarbowego]*
21. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§7

Okres obowiązywania umowy

Umowa zostaje zawarta na czas określony, z mocą obowiązującą od dnia podpisania umowy do dnia 28 lutego 2029 r.

§8

Kary umowne

1. W razie nienależytego wykonania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 50% stawki godzinowej, o której mowa w §6 ust. 2 pkt. za każdą nienależycie wykonaną usługę konsultacji w ramach czynności objętych przedmiotem umowy.
2. Za nienależyte wykonanie umowy należy rozumieć w szczególności realizację przedmiotu umowy niezgodnie z postanowieniami w §2 do §4 niniejszej umowy.
3. W razie rażącego naruszenia postanowień umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym oraz obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy.
4. Za rażąco nienależyte wykonanie umowy należy uznać nieprzystąpienie przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy.

5. Za rażące naruszenie wykonania umowy będzie traktowane również dalsze wykonywanie przedmiotu umowy w sposób naruszający zapisy §2 do §4 umowy – mimo wcześniejszego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do wykonywania usługi zgodnie z postanowieniami umowy.
6. Zamawiający ma prawo potrącenia przysługującej mu wierzytelności z tytułu kar umownych, wskazanych w ust. 1 z każdą wierzytelnością Wykonawcy wobec Zamawiającego, w tym z wierzytelnością z tytułu wynagrodzenia, bez potrzeby uprzedniego wzywania Wykonawcy do zapłaty. Strony ustalają, że w takiej sytuacji wierzytelność Zamawiającego z tytułu kary umownej będzie wymagalna z chwilą złożenia Wykonawcy przez Zamawiającego oświadczenia o potrąceniu.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kary umownej zastrzeżonej w umowie.

§9

Wypowiedzenie i odstąpienie od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
   1) Gdy Wykonawca naruszy postanowienia umowy w zakresie ochrony danych poufnych, w tym danych osobowych;
   2) W razie rażącego naruszenia postanowień umowy;
   3) Gdy Wykonawca utraci uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy.
2. Wypowiedzenie umowy nie powoduje utraty przez Zamawiającego prawa dochodzenia odszkodowania uzupełniającego oraz kar umownych.
3. Zamawiający może również odstąpić od umowy w razie istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie nie wywołuje mocy wstecznej i nie powoduje obowiązku zwrotu tego co strony wzajemnie świadczyły w ramach należytego wykonania przedmiotu umowy.

§10

Zakaz cesji

Przeniesienie na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§11

Adres do korespondencji

Adres do doręczeń korespondencji związanej z umową, Ośrodek Interwencji Kryzysowej, ul. Radziwiłłowska 8b, 31-026 Kraków".

§12

Zmiana umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści umowy, w sytuacji gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności wystąpienia:
   1) Zmian w innych, powiązanych z przedmiotem zamówienia przedsięwzięciach realizowanych lub przewidzianych do realizacji przez Zamawiającego, których to zmian nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu zamówienia;
   2) Zmian w organizacji Zamawiającego, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu zamówienia;

3) Zaistnienia innej okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, skutkującej niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy;
4) Konieczności zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia oraz warunków płatności;
5) Wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, któremu nie można było przeciwdziałać ani uniknąć jego skutków, tj. wojny, klęsk żywiołowych, strajków, stanu epidemii.

2. Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy, zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę.
3. Przed wystąpieniem na drogę sądową Strony ustalają obligatoryjny tryb postępowania polubownego, polegający w szczególności na konieczności sprecyzowania zarzutów wobec drugiej strony na piśmie. Druga strona ma obowiązek udzielenia pisemnej odpowiedzi na pisemne zarzuty. Brak odpowiedzi w terminie 14 dni lub odmowa udzielenia odpowiedzi daje podstawę do wystąpienia na drogę sądową.
4. Spory mogące wyniknąć w trakcie wykonywania umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§13
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wprowadzenie zmian treści umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zmiana treści niniejszej umowy nie może być niekorzystna dla Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Integralną część umowy stanowi:
Załącznik nr 1 – Miesięczny harmonogram konsultacji lekarskich
Załącznik nr 2 – Rejestr konsultacji lekarskich klienta
Załącznik nr 3 – Miesięczna lista zrealizowanych usług – konsultacji lekarskich

Załącznik nr 1 do umowy ……..

MIESIĘCZNY HARMONOGRAM KONSULTACJI LEKARSKICH

LP.	DATA	GODZINA ROZPOCZĘCIA KONSULTACJI	PLANOWANY WYMIAR (LICZBA USŁUG)
1			
2			
3			
4			
5			
		SUMA GODZIN	

……
Podpis lekarza psychiatry

Kraków

Ośrodek Interwencji Kryzysowej
w Krakowie, ul. Radziwiłłowska 8b

Załącznik nr 2 do umowy ……..

REJESTR KONSULTACJI LEKARSKICH KLIENTA

……
Imię i nazwisko osoby konsultowanej (drukiem)

Nr ewidencyjny w Projekcie ……..

	Data konsultacji …… …… Czytelny podpis osoby konsultowanej …… Podpis lekarza psychiatry
	Data konsultacji …… …… Czytelny podpis osoby konsultowanej …… Podpis lekarza psychiatry
	Data konsultacji …… …… Czytelny podpis osoby konsultowanej …… Podpis lekarza psychiatry

Kraków

Ośrodek Interwencji Kryzysowej
w Krakowie, ul. Radziwiłłowska 8b

Załącznik nr 3 do umowy nr ……

MIESIĘCZNA LISTA ZREALIZOWANYCH USŁUG – KONSULTACJI LEKARSKICH

LP.	IMIĘ I NAZWISKO OSOBY KONSULTOWANEJ (DRUKIEM)	DATA USŁUGI (KONSULTACJI LEKARSKIEJ)	LICZBA UDZIELONYCH KONSULTACJI LEKARSKICH (INDYWIDUALNIE DLA DANEJ OSOBY)
1			
2			
3			
4			
5			
		SUMA	