Szpital Wojewódzki
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Łomży

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na

dostosowanie pomieszczenia dla potrzeb sali terapeutycznej wraz z zapleczem, w ramach projektu grantowego nr FENX.06.01-IP.03-0007/24 pod nazwą „Wsparcie infrastrukturalne Centrów Zdrowia Psychicznego dla dorosłych oraz ośrodków / zespołów środowiskowej opieki psychologicznej i psychoterapeutycznej (I poziom referencyjny)", realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,
znak sprawy: ZT-SZP-226/01/79/2026

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego **o wartości poniżej progów unijnych** prowadzone na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych(t. j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793) **w trybie podstawowym bez negocjacji (art. 275 pkt 1).**

Łomża dnia 10.11.2026 r

ZATWIERDZAM

DYREKTOR

Szpitala Wojewódzkiego

im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w

Łomży

Dariusz Domasiewicz

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Komunikacja w postępowaniu, w tym składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: https://ezamowienia.gov.pl (zwanej dalej: „Platformą e-Zamówienia")

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. SZPITAL WOJEWÓDZKI IM. KARDYNAŁA STEFANA WYSZYŃSKIEGO W ŁOMŻY

Al. Piłsudskiego 11, 18-404 Łomża

Tel. 86 47 33 900 (centrala)

Tel. 86 47 33 266, 86 47 33 268, **86 47 33 314 (Sekcja Zamówień Publicznych)**

NIP: 718-16-89-321

Adres e-mail: przetargi@szpital-lomza.pl

Adres strony internetowej: www.szpital-lomza.pl

Postępowanie prowadzone jest na platformie e-Zamówienia, dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/pl/

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą, w tym zmiany i wyjaśnienia treści SWZ**: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-bf9f1cc2-f1ef-4242-add4-f9b07d7bce4e**

2. Na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (t. j. Dz. U. poz. 928), informujemy, że w Szpitalu Wojewódzkim im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży obowiązuje wprowadzona zarządzeniem Dyrektora Szpitala „**Procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych”.**
Z treścią Procedury można zapoznać się na stronie internetowej Szpitala Wojewódzkiego w Łomży: **www.szpital-lomza.pl** w zakładce: **Zgłaszanie naruszeń prawa**.

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych

oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", Zamawiający informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, Al. Piłsudskiego 11, 18-404 Łomża,
2) Inspektor ochrony danych osobowych w Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży*:* **e-mail: iod@szpital-lomza.pl telefon 86 47 33 606**,
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji (art. 275 pkt 1 Ustawy) **na dostosowanie pomieszczenia dla potrzeb sali terapeutycznej wraz z zapleczem, w ramach projektu grantowego nr FENX .06.01-IP.03-0007/24 pod nazwą „Wsparcie infrastrukturalne Centrów Zdrowia Psychicznego dla dorosłych oraz ośrodków / zespołów środowiskowej opieki psychologicznej i psychoterapeutycznej (I poziom referencyjny)", realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, znak sprawy: ZT-SZP-226/01/79/2026,**
4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP,
5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
8) posiada Pani/Pan:
   a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie

administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem

właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest **w trybie podstawowym bez negocjacji,** o jakim stanowi art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793), zwaną dalej ustawą PZP oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ".
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy PZP.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP.
8. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP.
9. **Zgodnie z art. 310 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.**

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiotem zamówienia** jest realizacja robót budowlanych w ramach projektu grantowego nr FENX.06.01-IP.03-0007/24 pod nazwą „Wsparcie infrastrukturalne Centrów Zdrowia Psychicznego dla dorosłych oraz ośrodków/zespołów środowiskowej opieki psychologicznej i psychiatrycznej i psychologiczne (I poziom referencyjny) realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027,

współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach realizowanego przedsięwzięcia „Poprawa jakości usług zdrowotnych w Centrum Zdrowia Psychicznego Szpitala Wojewódzkiego w Łomży".

Zadanie - Dostosowanie pomieszczenia dla potrzeb Sali terapeutyczno - szkoleniowej wraz z zapleczem.

Zamierzenie obejmuje dostosowanie wskazanych pomieszczeń do nowej funkcji sali terapeutyczno-szkoleniowej wraz z zapleczem i sanitariatem dostosowanym do osób niepełnosprawnych.

Miejsce realizacji - Budynek A parter strona lewa.

Opis przedmiotu zamówienie zawarty jest w Dokumentacji Projektowej stanowiącej Załącznik nr 8 do SWZ oraz w Załączniku nr 9 do SWZ - Minimalne parametry oferowanych urządzeń.

2. Zamawiający wymaga, aby przy realizacji zamówienia zastosowano zasady dostosowania przedmiotu zamówienia do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych zgodnie z art. 100 ust. 1, art. 101, art. 103 ust. 2 ustawy PZP.

   Zamówienie należy zrealizować zgodnie z wymogami wynikającymi z ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t. j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1411).

3. Przedmiot zamówienia należy zrealizować zgodnie z zasadą DNSH („Do No Significant Harm" – „nie czyń poważnych szkód"), obowiązującą w ramach FEnIKS (Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021–2027 .

4. Wymóg stosowania zasady DNSH obejmuje cały zakres zamówienia, a Wykonawca zapewnia:

Odpady budowlane	**Segregacja, właściwe magazynowanie i przekazywanie odpadów uprawnionym odbiorcom**
Materiały budowlane	**Materiały zgodne z projektem, wymaganiami technicznymi i przepisami**

Ochrona gleby i wód	**Zabezpieczenie przed wyciekami, prawidłowe składowanie paliw i chemikaliów, zapobieganie zanieczyszczeniom**
Pył i hałas	**Ograniczanie pylenia, utrzymywanie sprzętu w sprawności, przestrzeganie warunków prowadzenia robót**
Ochrona przyrody	**Zabezpieczenie zieleni oraz stosowanie wymagań decyzji środowiskowych i przyrodniczych**
Efektywność energetyczna	**Wbudowanie urządzeń i materiałów zgodnych z projektem i parametrami energetycznymi**
Odporność na klimat	**Wykonanie rozwiązań przewidzianych w projekcie, np. dotyczących odwodnienia, przegrzewania i trwałości**

5. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania dokumentów potwierdzających prawidłową realizację wymagań środowiskowych przez okres wymagany przepisami dotyczącymi trwałości projektu oraz zasadami obowiązującymi dla Programu FEnIKS (Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021–2027.

6. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, zobowiązany jest przedstawić w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań DNSH.

7. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

45 21 51 40-0 - Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych;

45 11 00 00-1 - Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych, roboty ziemne;

45 31 00 00-3 - Roboty instalacyjne elektryczne;

45 31 60 00-5 - Instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych;

45 33 12 00-8 - Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych;

45 33 20 00-3 - Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne;

45 31 43 10-7 - Układanie kabli;

45 41 00 00-4 - Tynkowanie;

45 42 11 31-1 - Instalowanie drzwi;

45 42 11 46-9 - Instalowanie sufitów podwieszanych;

45 43 21 11-5 - Kładzenie wykładzin elastycznych;

45 44 21 00-8 - Roboty malarskie;

45 40 00 00-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych;

45 42 10 00-4 - Roboty w zakresie stolarki budowlanej;

45 42 11 30-4 - Instalowanie drzwi i okien;

45 42 11 52-4 - Instalowanie ścianek działowych;

45 42 21 00-2 - Stolarka drewniana;

45 30 00 00-0 - Roboty instalacyjne w budynkach;

45 31 10 00-0 - Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych;

45 32 40 00-4 - Roboty w zakresie okładziny tynkowej;

45 33 00 00-9 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne;

45 33 10 00-6 - Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych;

45 33 11 00-7 - Instalowanie centralnego ogrzewania;

45 33 12 10-1 - Instalowanie wentylacji;

45 31 21 00-8 - Instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych;

45 31 43 00-4 - Instalowanie infrastruktury okablowania;

45 31 43 20-0 - Instalowanie okablowania komputerowego;

45 23 23 10-8 - Roboty budowlane w zakresie linii telefonicznych;

31 21 31 00-3 - Rozdzielnie;

45 31 53 00-1- Instalacje zasilania elektrycznego;

45 31 51 00-9 - Instalacyjne roboty elektrotechniczne;

45 31 12 00-2 - Roboty w zakresie instalacji elektrycznych;

45 31 11 00-1 - Roboty w zakresie okablowania elektrycznego.

35 12 53 00-2 – Kamery bezpieczeństwa.

8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.

9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.

10. Zamówienie nie jest podzielone na części. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części:

Zamawiający, działając zgodnie z zasadą efektywności, konkurencyjności oraz racjonalnego wydatkowania środków, przeanalizował możliwość podziału zamówienia na części obejmujące roboty sanitarne, budowlane i elektryczne związane z przebudową pomieszczeń (powierzchnia pomieszczeń do dostosowania 61,19 m^2). Zamawiający uznaje, iż podział taki nie jest zasadny.

Zakres zamówienia stanowi jedno, kompleksowe przedsięwzięcie inwestycyjne realizowane w oparciu do Dokumentacje Projektową.

Ewentualny podział zamówienia na części mógłby prowadzić do:

- istotnych trudności organizacyjnych i wykonawczych wynikających z konieczności koordynacji prac kilku Wykonawców działających równolegle w tym samym obszarze,
- zwiększenia ryzyka powstania wad na styku robót oraz sporów kompetencyjnych pomiędzy Wykonawcami,
- wydłużenia procesu realizacji inwestycji,
- zwiększenia kosztów realizacji zamówienia, w szczególności poprzez powielanie robót przygotowawczych, zabezpieczających oraz kosztów ogólnych budowy.

Zamawiający wskazuje, iż brak podziału zamówienia nie prowadzi do ograniczenia konkurencji, ponieważ zakres zamówienia jest typowy dla rynku robót budowlanych i może być realizowany przez szerokie grono Wykonawców posiadających doświadczenie w kompleksowej realizacji robót ogólnobudowlanych, w tym elektrycznych i sanitarnych.

Mając na uwadze powyższe, odstąpienie od podziału zamówienia na części jest uzasadnione obiektywnymi przesłankami technicznymi, organizacyjnymi oraz ekonomicznymi i nie narusza zasad uczciwej konkurencji ani przejrzystości wydatkowania środków publicznych.

Zamawiający wskazuje, iż brak podziału zamówienia nie prowadzi do ograniczenia konkurencji ani dostępu do zamówienia dla sektora MŚP. Zakres zamówienia odpowiada standardowym zdolnościom Wykonawców działających na rynku robót budowlanych, w tym podmiotów z sektora MŚP, które powszechnie realizują kompleksowe inwestycje.

Mając na uwadze powyższe, brak podziału zamówienia na części jest uzasadniony obiektywnymi przesłankami technicznymi, organizacyjnymi i ekonomicznymi oraz pozostaje zgodny z zasadami konkurencyjności, przejrzystości i efektywnego wydatkowania środków w ramach Programu.

W ramach udzielonego zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania wszystkich robót i instalacji objętych SWZ, niezbędnych do przekazania dla Zamawiającego. Powierzenie realizacji zamówienia jednemu Wykonawcy zapewnia Zamawiającemu bezpieczeństwo w zakresie odpowiedzialności gwarancyjnej za zrealizowany cały przedmiot zamówienia w zakresie robót realizowanych w budynku objętym zamówieniem.

Decyzja o udzieleniu zamówienia w całości wynika z technicznej i organizacyjnej spójności prac oraz konieczności zapewnienia jednolitej odpowiedzialności wykonawcy za realizację inwestycji. Podział zamówienia mógłby prowadzić do trudności w koordynacji robót, wydłużenia czasu realizacji oraz zwiększenia kosztów przedsięwzięcia.

Ponadto stwierdzono, że podział zamówienia mógłby prowadzić do zwiększenia kosztów realizacji inwestycji oraz wydłużenia czasu jej wykonania, co byłoby niezgodne z zasadą efektywnego wydatkowania środków publicznych.

11. W przypadku gdy w dokumencie odnoszącym się do opisu przedmiotu zamówienia pojawią się wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego dostawcę, należy rozumieć, zgodnie z przepisem art. 99 ust. 5 ustawy Pzp, że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób i w takich okolicznościach Zamawiający dopuszcza możliwość składania w ofercie rozwiązań równoważnych, wskazując, iż minimalne wymagania, jakim mają odpowiadać rozwiązania równoważne, to wymagania nie gorsze od parametrów wskazanych w tych dokumentach, a ich kryteria w celu oceny równoważności wskazane są w opisie przedmiotu zamówienia.

W przypadku, gdy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania

równoważne opisywanym. Należy rozumieć, że wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy **„lub równoważny**".

Wykonawcy mogą składać oferty zawierające rozwiązania równoważne w stosunku do przedmiotu zamówienia przedstawionego w SWZ – **zgodnie z art. 99 ust. 5 oraz 101 ust. 4, 5 i 6 ustawy PZP,** jednak są zobowiązani wykazać, że oferowane przez nich rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Równoważność pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych ma w szczególności zapewnić uzyskanie parametrów nie gorszych od założonych w niniejszym SWZ.

Za równoważne uznaje się rozwiązania, jak również elementy, materiały, urządzenia o właściwościach funkcjonalnych i jakościowych takich samych, które zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia, lecz oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem. Przy czym istotne jest to, że produkt równoważny to produkt, który nie jest identyczny, tożsamy z produktem referencyjnym, ale posiada pewne, istotne dla Zamawiającego, zbliżone do produktu referencyjnego cechy i parametry.

Istotne dla Zamawiającego cechy i parametry, to takie, które pozwolą zachować wszystkim systemom, urządzeniom, wyrobom, parametry i cechy pozwalające przede wszystkim na prawidłową współpracę z innymi systemami i/lub urządzeniami i/lub wyrobami w sposób założony przez Zamawiającego oraz pozwalające przy tym uzyskać parametry nie gorsze od założonych w niniejszym załączniku. Ciężar udowodnienia równoważności spoczywa na Wykonawcy.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego poprzez złożenie opisu zaoferowanych produktów wraz z wykazaniem cech równoważności w stosunku do wymagań opisanych przez Zamawiającego.

12. **Zamawiający dopuszcza wizję lokalną** pomieszczeń objętych zamówieniem.

W celu umówienia wizji lokalnej należy kontaktować się z osobą wyznaczoną do komunikowania się z Wykonawcami: **p. Cezarym Frąckiewicz**, tel. 86 47 33 217, tel. 600 011 989, e- mail: cfrackiewicz@szpital-lomza.pl, w dni robocze w godz. 7.30 - 15.05. Wizja może odbywać się po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym.

13. Zamawiający wymaga udzielenia minimalnego okresu **Gwarancji na wykonane roboty budowlano – instalacyjne** w wymiarze **36 miesięcy** od daty podpisania Protokołu odbioru końcowego.

Okres gwarancji na **wykonane roboty budowlano – instalacyjne** stanowi kryterium oceny ofert.

Ponadto, Zamawiający **wymaga następujących okresów gwarancji** od daty podpisania Protokołu odbioru końcowego:

Lp.	**Przedmiot zamówienia objęty gwarancją**	**Wymagany okres gwarancji**
1.	**Stolarka drzwiowa i okienna.**	**60 miesięcy**
2.	**Wykładzina podłogowa.**	**96 miesięcy**
3.	**Osprzęt elektryczny (lampy, przełączniki, włączniki).**	**36 miesięcy**
4.	**Okładzina ścienna z wykładziny PCV i sufity podwieszone/modułowe.**	**60 miesięcy**
5.	**Centrala wentylacyjna /klimatyzator Kamery do monitoringu wizyjnego.**	**60 miesięcy**
6.	**Pozostałe materiały użyte do przeprowadzenia robót budowlano - instalacyjnych.**	**36 miesięcy**

14. Wymagania związane z realizacją zamówienia w **zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę** lub podwykonawcę **na podstawie stosunku pracy** osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 277) obejmują następujące rodzaje czynności: dotyczy osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót budowlano-instalacyjnych objętych przedmiotem zamówienia (**tzw. pracowników fizycznych realizujących roboty ogólnobudowlane) – przez cały okres realizacji zamówienia**.

Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ.

V. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. **Termin realizacji zamówienia: 4 miesiące od daty zawarcia umowy nie dłużej jak do 15 maja 2027 roku.**

Za datę odbioru całego przedmiotu zamówienia obejmującego wykonanie wszystkich prac objętych zawartą Umową, ustala się datę zakończenia robót wymienioną w Protokole odbioru końcowego.

Przez wykonanie robót budowlano - instalacyjnych rozumie się dokonanie przez Zamawiającego odbioru końcowego.

Zamawiający określił termin realizacji zamówienia poprzez wskazanie daty końcowej – 15 maja 2027 r. - mając na uwadze terminowe rozliczenie **w ramach projektu grantowego nr FENX.06.01-IP.03-0007/24 pod nazwą „Wsparcie infrastrukturalne Centrów Zdrowia Psychicznego dla dorosłych oraz ośrodków / zespołów środowiskowej opieki psychologicznej i psychoterapeutycznej (I poziom referencyjny)", realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,**

w ramach którego następuje realizacja zamówienia objętego niniejszym postępowaniem.

2. Szczegółowe informacje dotyczące terminu realizacji Umowy zawarte są we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VIII SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

a) **dysponuje lub będzie dysponować osobami** legitymującymi się doświadczeniem i umiejętnościami odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone, tj.:

- **co najmniej jedną osobą** posiadającą kwalifikacje zawodowe, uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie **bez ograniczeń** w **specjalności konstrukcyjno-budowlanej** oraz posiadającą co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi we wskazanej specjalności od dnia uzyskania wymaganych uprawnień;

- **co najmniej jedną osobą** posiadającą uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie **bez ograniczeń** w **specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** oraz posiadającą co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi we wskazanej specjalności od dnia uzyskania wymaganych uprawnień;

- **co najmniej jedną osobą** posiadającą uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie **bez ograniczeń** w **specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych** oraz posiadającą co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi we wskazanej specjalności od dnia uzyskania wymaganych uprawnień;

oraz,

b) w okresie **ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie **co najmniej jedną robotę budowlaną** polegającą **na remoncie** lub **modernizacji** lub **budowie lub przebudowie** lub **rozbudowie obiektu budowlanego**, o wartości min. **250 000,00 zł brutto** (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100 groszy),

3. W przypadku warunku zdolności technicznej lub zawodowej, w zakresie dysponowania osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlano - instalacyjnymi, Zamawiający uznaje wymagane uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 831) oraz uprawnienia obowiązujące wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawnych, a także zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2026 r., poz. 524 ze zm.), Zamawiający uznaje również wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi nabyte w innych

niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 65).
W przypadku osób, które są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym (w rozumieniu art. 4a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 551, z późn. zm.), osoby wyznaczone do realizacji zamówienia posiadają uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, jeżeli:

1) nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające posiadaniu uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi, oraz

2) posiadają odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub w przypadku braku decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych - zostały spełnione w stosunku do tych osób wymagania, o których mowa w art. 20a ust. 2-6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa, dotyczące świadczenia usług transgranicznych.

4. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej **– dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.**
5. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w:

a) art. 108 ust. 1 ustawy PZP:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew

przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

b) **art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy PZP:**

w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

c) **art. 7 ust. 1 ustawy** z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514)

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy PZP.

IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP - o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ;**

2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 powyżej stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełniania warunki udziału w postępowaniu.

3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia, w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania**, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:

a) na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu z postępowania:

1) Oświadczenie Wykonawcy, o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP – **załącznik nr 3 do SWZ;**

2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, sporządzonych nie wcześniej **niż 3 miesiące** przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

3) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1714), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej **- Załącznik nr 6 do SWZ;**

b) na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1) **Wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenia usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **Wzór ,,Wykazu osób"** stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ.**

2) **Wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały

wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty – **Wzór „Wykazu robót budowlanych"** stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ.**

5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
   1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP dane umożliwiające dostęp do tych środków;
   2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP.
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2415; zwanym dalej "r.p.ś.d.") oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2452 zwanym dalej "r.d.e.")
8. **Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, składa się w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

X. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów** na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

   UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, **wraz z oświadczeniem**, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, także **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby,** potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale IX SWZ.

XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy.

XII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

I) KOMUNIKACJA W POSTĘPOWANIU

1. W ramach niniejszego postępowania wszelka korespondencja prowadzona jest w języku polskim.

2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia.

3. Platforma e-Zamówienia dostępna jest pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl
4. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
5. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania do Platformy e-Zamówienia.

6. **Adres strony internetowej prowadzonego postępowania** (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): **https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-bf9f1cc2-f1ef-4242-add4-f9b07d7bce4e**

Identyfikator postępowania (ID):

ocds-148610-bf9f1cc2-f1ef-4242-add4-f9b07d7bce4e

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy").

7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy"- https://ezamowienia.gov.pl .

8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2452), zwanym dalej rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

9. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. Dopuszczalne są formaty przesyłanych danych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz.U. z 2017 r. poz. 570 ze zm.).

Za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia można przesłać wiele pojedynczych plików lub plik poddający dane kompresji (ZIP) zawierający wiele pojedynczych plików. W przypadku przekazania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji (np.

archiwum .zip), opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

a. w formatach danych określonych powyżej w ust. 9 (i przekazuje się jako załącznik), lub

b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji").

11. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 85) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa". W przypadku gdy Wykonawca nie wyodrębni i nie zabezpieczy w ten sposób poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści razem z informacjami jawnymi.

12. Komunikacja w postępowaniu, **z wyłączeniem składania ofert** odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji").

Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik").

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być

opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

Ponadto, Zamawiający dopuszcza komunikację w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, za pośrednictwem poczty elektronicznej; adres e-mail Zamawiającego: przetargi@szpital-lomza.pl.

13. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści SWZ wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
14. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".
15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi **150 MB** (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
16. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
17. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej w zakładce „Zgłoś problem". https://ezamowienia.gov.pl .
18. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się następującym znakiem postępowania: **ZT-SZP-226/01/79/2026.**
19. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami**:**

- w kwestiach formalnych: **Danuta Dzierzgowska**, tel. 86 47 33 314, e-mail: przetargi@szpital-lomza.pl, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 do 15:05,

- w kwestiach dotyczących **przedmiotu zamówienia**: **Cezary Frąckiewicz**, tel. 86 47 33 217, tel. 600 011 989, e-mail: cfrackiewicz@szpital-lomza.pl w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7.30-15.05.

II) WYJAŚNIENIA SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na **4 dni** przed upływem terminu składania ofert.

   Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie wskazanym w pierwszym zdaniu, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

Ofertę składa się na Formularzu ofertowym – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ.

Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

1) **Formularz Ofertowy – wg Załącznika nr 1 do SWZ,**
2) **Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ – zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ -** (a w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**);**
3) **Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty** (np.: odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru),
4) **Odpowiednie pełnomocnictwa** - *jeżeli dotyczy.*
5) **Zobowiązanie innego podmiotu o udostępnienie zasobów, o którym mowa w Rozdziale X ust. 2 SWZ** - jeżeli dotyczy;
6) **Oświadczenie**, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 4 SWZ - jeżeli dotyczy.
7) **Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby - zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ, o którym mowa w Rozdziale X pkt 5 SWZ -** jeżeli dotyczy.
8) **Minimalne parametry oferowanych urządzeń** - **wg Załącznika nr 9 do SWZ.**

3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

5. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
7. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2026 r. poz. 85), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z Dokumentacją Projektową oraz wzorem umowy określonymi w niniejszej SWZ.
   Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlano-instalacyjne, które nie zostały wyszczególnione w Przedmiarze Robót (Przedmiar Robót należy traktować jako element pomocniczy do sporządzenia oferty), a są konieczne do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z Dokumentacją Projektową.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z

realizacją przedmiotu zamówienia. Cena ofertowa brutto stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.

Cenę oferty należy wyliczyć tj.:

- Wartość brutto pozycji jest sumą wartości netto i stawki podatku VAT %.
- Wartość brutto zamówienia jest równa wartości netto zamówienia i stawki podatku VAT%.

Zamawiający dokona weryfikacji matematycznej poprawności wyliczenia ceny oferty podanej przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym, zgodnie z wzorem:

cena brutto = cena netto + stawka podatku VAT %.

4. **<u>W cenie oferty należy uwzględnić co najmniej:</u>**

1) Koszt sporządzenia dokumentacji powykonawczej obejmującej wykonanie wszystkich robót budowlano – instalacyjnych, w tym pomiary instalacji elektrycznych, pomiary wydajności systemu wentylacji i klimatyzacji potwierdzające przyjęte rozwiązania projektowe, pomiary powietrza w przebudowanych pomieszczeniach, zatwierdzone karty materiałowe wbudowanych materiałów wraz z akceptacją Inspektora Nadzoru i przedstawiciela Zamawiającego, deklaracje zgodności, certyfikaty i atesty higieniczne, karty gwarancyjne - w wersji pisemnej (papierowej) w 2 egzemplarzach oraz wersja na nośniku elektronicznym w formacie dwg, pdf, word;
2) Przeglądy i naprawy w okresie gwarancji, w szczególności materiały i części zamienne i eksploatacyjne (np. filtry w centrali wentylacyjnej, klimatyzatorze) zastosowane do napraw, przeglądów stanu technicznego, regulacji wraz z kosztami pracy i kosztami dojazdu zespołu serwisowego w okresie gwarancyjnym – będą wykonywane na koszt Wykonawcy. Niezależnie od tego, czy części zamienne i materiały wymienione podczas napraw, przeglądów i regulacji podlegały tej wymianie na podstawie wymagań określonych w dokumentacji urządzenia DTR, czy z powodu jego awarii, Wykonawca ponosi koszty ich wymiany;
3) Koszt sporządzenia planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
4) Wszystkie inne koszty prac, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem prac (np. koszty zabezpieczeń przed uszkodzeniem lub naprawy uszkodzeń elementów budynku –

ścian i innych elementów), w tym koszty nieujęte w SWZ niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia;

5) Koszt transportu materiałów i urządzeń oraz odpadów w tym gruzu, koszt rozwiązań technicznych związanych z transportem materiałów i urządzeń oraz odpadów w tym gruzu z/do pomieszczeń objętych pracami budowlanymi;
6) Koszty pełnienia funkcji generalnego wykonawcy (jeżeli dotyczy);
7) Koszty utylizacji materiałów i odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami;
8) Koszty materiałów i sprzętu niezbędnego do realizacji przedmiotu zamówienia;
9) Koszty wygrodzenia części remontowanej od pozostałych pomieszczeń Szpitala.

5. Cena oferty i wszystkie wartości pieniężne wyrażone w złotych powinny być wyrażone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wykazywane kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki równe 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

7. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawca ma obowiązek:

1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości **6 000,00 zł** (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100 groszy).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;
2) gwarancjach bankowych;
3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

4. **Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku PKO BP – nr 61 1020 1332 0000 1002 1215 6883 z dopiskiem „Wadium – postępowanie znak: ZT-SZP-226/01/79/2026”.**

UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego.

5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:

1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie PZP;
2) z jej treści powinno jednoznacznej wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;

6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży.

6. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona.

7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy PZP.

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni, tj. do dnia 29 grudnia 2026 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w punkcie 1 powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

5. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XVII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Ofertę** należy **złożyć do dnia 30 listopada 2026 r. do godziny 09:00.**
2. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. **Otwarcie ofert** nastąpi **w dniu 30 listopada 2026 r. o godzinie 09:30.**
4. Otwarcie ofert następuje na **Platformie e-Zamówienia.**

5. W przypadku awarii systemu, przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
   1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   2) cenach zawartych w ofertach.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. **Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:**

Kryterium	Waga kryterium	Max liczba pkt możliwa do uzyskania w kryterium
CENA	**60 %**	**60,00 pkt**
OKRES GWARANCJI na roboty budowlano-instalacyjne	**40 %**	**40,00 pkt**

1) W kryterium **„CENA”** oferta może uzyskać maksymalnie 60,00 punktów.
Liczba punktów w kryterium „CENA” zostanie obliczona według wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 60\%$$

Podstawą przyznania punktów w kryterium „CENA” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie

koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia. Cena ofertowa brutto stanowi wynagrodzenia ryczałtowe.

2) W kryterium „**OKRES GWARANCJI na roboty budowlano - instalacyjne**” oferta może uzyskać maksymalnie 40,00 pkt.

Zamawiający przyzna punkty w kryterium „OKRES GWARANCJI na roboty budowlano – instalacyjne” za zaoferowany okres gwarancji **według następującej zasady:**

- okres gwarancji na wykonane roboty budowlano-instalacyjne **wynoszący 36 miesięcy – 0 pkt;**
- okres gwarancji na wykonane roboty budowlano-instalacyjne **wynoszący 42 miesiące – 10,00 pkt;**
- okres gwarancji na wykonane roboty budowlano-instalacyjne **wynoszący 48 miesięcy – 20,00 pkt;**
- okres gwarancji na wykonane roboty budowlano-instalacyjne **wynoszący 54 miesiące – 30,00 pkt;**
- okres gwarancji na wykonane roboty budowlano-instalacyjne **wynoszący 60 miesięcy i więcej – 40,00 pkt.**

a) W przypadku braku informacji w Formularzu Ofertowym o zaoferowanym okresie gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny, wymagany w SWZ określony przez Zamawiającego okres gwarancji wynoszący 36 miesięcy i przyzna ofercie 0 pkt w kryterium oceny ofert „**OKRES GWARANCJI na wykonane roboty budowlano-instalacyjne**”.

b) W przypadku zaoferowania okresu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy, Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z warunkami zamówienia.

c) W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy, oferta otrzyma w kryterium oceny ofert: „**OKRES GWARANCJI na wykonane roboty budowlano-instalacyjne**” max liczbę punktów, tj. 40,00 pkt.

d) W przypadku zaoferowania okresu gwarancji w przedziale pomiędzy punktowanymi okresami gwarancji, oferta otrzyma punkty tak jak dla krótszego okresu gwarancji, np.
- w przypadku zaoferowania gwarancji w przedziale **55-59 miesięcy** , oferta otrzyma w kryterium oceny ofert „**OKRES GWARANCJI na wykonane roboty budowlano-instalacyjne**” 30,00 pkt,
- w przypadku zaoferowania gwarancji, **w przedziale 49-53 miesięcy**, oferta otrzyma w kryterium oceny ofert „**OKRES GWARANCJI na wykonane roboty budowlano-instalacyjne**” 20,00 pkt,
- w przypadku zaoferowania gwarancji, **w przedziale 43-47 miesięcy**, oferta otrzyma w kryterium oceny ofert „**OKRES GWARANCJI na wykonane roboty budowlano-instalacyjne**” 10,00 pkt,
- w przypadku zaoferowania gwarancji **w przedziale 37-41 miesięcy**, oferta otrzyma w kryterium oceny ofert „**OKRES GWARANCJI na wykonane roboty budowlano-instalacyjne**” 0 pkt.

e) Zamawiający wymaga zaoferowania okresu gwarancji w pełnych miesiącach od daty podpisania Protokołu odbioru końcowego.

2. Punktacja przyznawana w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie obliczona z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.
3. Za najkorzystniejszą, zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów łącznie za kryteria oceny ofert określone w ust. 1 powyżej. Oferta może uzyskać łącznie **maksymalnie 100,00 pkt.**

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym **niż 5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w punkcie 1 powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca składa:
   1) pełnomocnictwo do zawarcia umowy - jeżeli dotyczy,
   2) umowę regulującą współpracę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia - jeżeli dotyczy,
   3) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na **sumę gwarancyjną min. 300 000,00 zł.**
   4) dokumenty potwierdzające posiadanie przez osoby wskazane przez Wykonawcę w „Wykazie osób", uprawnień wymaganych przez Zamawiającego w SWZ,
   5) kosztorysy szczegółowe ofertowe sporządzone w oparciu o Dokumentację Projektową,
   6) zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
   7) listę podwykonawców (jeżeli dotyczy).
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dalej: „zabezpieczenie") w wysokości **5% ceny oferty brutto.**
2. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
   1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku: **PKO BP SA – nr 56 1020 1332 0000 1602 1425 3431** z dopiskiem **„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - postępowanie znak ZT-SZP-226/01/79/2026”.**

4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy PZP.

7. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

8. Kwota stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

9. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji, wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji na roboty budowlano - instalacyjne.

XXI. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Ustawy PZP oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ.
4. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
    1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
    2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. **Odwołanie** wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.

6. Odwołanie wnosi się w terminie:
   1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
   2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1) powyżej.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Załącznik nr 1	Formularz Ofertowy.

Załącznik nr 2	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP).
Załącznik nr 3	Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania.
Załącznik nr 4	Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.
Załącznik nr 5	Wykaz robót budowlanych.
Załącznik nr 6	Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
Załącznik nr 7	Wzór umowy.
Załącznik nr 8	**Dokumentacja Projektowa w tym:**
Załącznik nr 8.1.	**PROJEKT ARCHITEKTONICZNO-BUDOWLANY** - Dostosowanie pomieszczenia dla potrzeb Sali terapeutycznej wraz z zapleczem i nadzorem autorskim w ramach projektu grantowego nr FENX .06.01-IP.03-0007/24 pod nazwą „ Wsparcie infrastrukturalne Centrów Zdrowia Psychicznego dla dorosłych oraz ośrodków /zespołów środowiskowej opieki psychologicznej i psychiatrycznej i psychoterapeutycznej (I poziom referencyjny) realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach realizowanego przedsięwzięcia „Poprawa jakości usług zdrowotnych w Centrum Zdrowia Psychicznego Szpitala Wojewódzkiego w Łomży”.
Załącznik nr 8.2.	**Projekt techniczny – architektoniczno - budowlany** - Dostosowanie pomieszczenia dla potrzeb Sali terapeutycznej wraz z zapleczem i nadzorem autorskim w ramach projektu grantowego nr FENX .06.01-IP.03-0007/24 pod nazwą „ Wsparcie infrastrukturalne Centrów Zdrowia Psychicznego dla dorosłych oraz ośrodków /zespołów środowiskowej opieki psychologicznej i psychiatrycznej i psychoterapeutycznej (I poziom referencyjny) realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach realizowanego przedsięwzięcia „Poprawa jakości usług zdrowotnych w Centrum Zdrowia Psychicznego Szpitala Wojewódzkiego w Łomży”.

Załącznik nr 8.3.	**Projekt wykonawczy – architektoniczno - budowlany** - Dostosowanie pomieszczenia dla potrzeb Sali terapeutycznej wraz z zapleczem i nadzorem autorskim w ramach projektu grantowego nr FENX .06.01-IP.03-0007/24 pod nazwą „ Wsparcie infrastrukturalne Centrów Zdrowia Psychicznego dla dorosłych oraz ośrodków /zespołów środowiskowej opieki psychologicznej i psychiatrycznej i psychoterapeutycznej (I poziom referencyjny) realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach realizowanego przedsięwzięcia „Poprawa jakości usług zdrowotnych w Centrum Zdrowia Psychicznego Szpitala Wojewódzkiego w Łomży”.
Załącznik nr 8.4.	**Ocena techniczna konstrukcyjna** - Dostosowanie pomieszczenia dla potrzeb Sali terapeutycznej wraz z zapleczem i nadzorem autorskim w ramach projektu grantowego nr FENIX .06.01-IP.03-0007/24 pod nazwą „ Wsparcie infrastrukturalne Centrów Zdrowia Psychicznego dla dorosłych oraz ośrodków /zespołów środowiskowej opieki psychologicznej i psychiatrycznej i psychoterapeutycznej (I poziom referencyjny) realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 , współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach realizowanego przedsięwzięcia „Poprawa jakości usług zdrowotnych w Centrum Zdrowia Psychicznego Szpitala Wojewódzkiego w Łomży’.
Załącznik nr 8.5.	**Projekt techniczny - instalacje sanitarne** - Dostosowanie pomieszczenia dla potrzeb Sali terapeutycznej wraz z zapleczem i nadzorem autorskim w ramach projektu grantowego nr FENX .06.01-IP.03-0007/24 pod nazwą „ Wsparcie infrastrukturalne Centrów Zdrowia Psychicznego dla dorosłych oraz ośrodków /zespołów środowiskowej opieki psychologicznej i psychiatrycznej i psychoterapeutycznej (I poziom referencyjny) realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 , współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach realizowanego przedsięwzięcia „Poprawa jakości usług zdrowotnych w Centrum Zdrowia Psychicznego Szpitala Wojewódzkiego w Łomży”.
Załącznik nr 8.6.	**Projekt wykonawczy - instalacje sanitarne** - Dostosowanie pomieszczenia dla potrzeb Sali terapeutycznej wraz z zapleczem i nadzorem autorskim w ramach projektu grantowego nr FENX .06.01-IP.03-0007/24 pod nazwą „ Wsparcie infrastrukturalne Centrów Zdrowia Psychicznego dla dorosłych oraz ośrodków /zespołów środowiskowej opieki psychologicznej i psychiatrycznej i psychoterapeutycznej (I poziom referencyjny) realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-

	2027 , współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach realizowanego przedsięwzięcia „Poprawa jakości usług zdrowotnych w Centrum Zdrowia Psychicznego Szpitala Wojewódzkiego w Łomży”.
Załącznik nr 8.7.	**Projekt techniczny - instalacje elektryczne** - Dostosowanie pomieszczenia dla potrzeb Sali terapeutycznej wraz z zapleczem i nadzorem autorskim w ramach projektu grantowego nr FENX .06.01-IP.03-0007/24 pod nazwą „ Wsparcie infrastrukturalne Centrów Zdrowia Psychicznego dla dorosłych oraz ośrodków /zespołów środowiskowej opieki psychologicznej i psychiatrycznej i psychoterapeutycznej (I poziom referencyjny) realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 , współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach realizowanego przedsięwzięcia „Poprawa jakości usług zdrowotnych w Centrum Zdrowia Psychicznego Szpitala Wojewódzkiego w Łomży”.
Załącznik nr 8.8.	**Projekt wykonawczy -instalacje elektryczne** - Dostosowanie pomieszczenia dla potrzeb Sali terapeutycznej wraz z zapleczem i nadzorem autorskim w ramach projektu grantowego nr FENX .06.01-IP.03-0007/24 pod nazwą „ Wsparcie infrastrukturalne Centrów Zdrowia Psychicznego dla dorosłych oraz ośrodków /zespołów środowiskowej opieki psychologicznej i psychiatrycznej i psychoterapeutycznej (I poziom referencyjny) realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 , współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach realizowanego przedsięwzięcia „Poprawa jakości usług zdrowotnych w Centrum Zdrowia Psychicznego Szpitala Wojewódzkiego w Łomży.
Załącznik nr 8.9.	**Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowalnych w tym:**
Załącznik nr 8.9.1.	Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowalnych - roboty budowlane.
Załącznik nr 8.9.2.	Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowalnych - roboty sanitarne.
Załącznik nr 8.9.3.	Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowalnych - roboty elektryczne.
Załącznik nr 8.10.	**Przedmiary robót w PDF w tym:**

Załącznik nr 8.10.1.	Przedmiar robót w PDF – roboty budowlane.
Załącznik nr 8.10.2.	Przedmiar robót w PDF – roboty elektryczne.
Załącznik nr 8.10.3.	Przedmiar robót w PDF – roboty sanitarne.
Załącznik nr 8.11.	**Przedmiary robót w ATH w tym:**
Załącznik nr 8.11.1.	Przedmiar robót w ATH – roboty budowlane.
Załącznik nr 8.11.2.	Przedmiar robót w ATH – roboty elektryczne.
Załącznik nr 8.11.3.	Przedmiar robót w ATH – roboty sanitarne.
Załącznik nr 9	**Minimalne parametry oferowanych urządzeń.**