Gmina Jerzmanowice-Przeginia,
ul. Rajska 22, 32-048 Jerzmanowice, woj. małopolskie
tel. 12 288 74 50, adres internetowy: http://www.jerzmanowice-przeginia.pl
strona prowadzonego postępowania:
https://ezamowienia.gov.pl
e-mail: cuw@jerzmanowice-przeginia.pl
Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **CUW.26.2/2026**
Identyfikator postępowania: ocds-148610-bdc0f023-3484-4629-9cd7-961e4e75604e
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-bdc0f023-3484-4629-9cd7-961e4e75604e

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ) W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE PODSTAWOWYM BEZ MOŻLIWOŚCI NEGOCJACJI NA USŁUGI

o wartości poniżej wyrażonej w złotych równowartości 221 000 Euro,
przeprowadzanym zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 793)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych, dalej Pzp, na dostawę sprzętów. **„Zakup i dostawa sprzętu multimedialnego, programów i wyposażenia w ramach projektu - Nowa Jakość Edukacji szkolnej w gminie Jerzmanowice-Przeginia" z podziałem na części**
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Działania 6.37 Wsparcie kształcenia ogólnego – IIT OPK, Typ projektu A. Edukacja włączająca w szkołach i placówkach systemu oświaty prowadzących kształcenie ogólnego Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla małopolski 2021-2027
Rodzaj zamówienia: dostawy
Zapisy SWZ obowiązują wszystkie części zamówienia.

Spis treści

I. Informacje o Zamawiającym (dalej określane jako „Dział") 3
II. Tryb udzielania zamówienia. 3
III. Definicje. 4
IV. Opis przedmiotu zamówienia 4
V. Wizja lokalna 7
VI. Termin wykonania zamówienia 7
VII. Warunki udziału w postępowaniu dla części I-II 7
VIII. Podstawy wykluczenia z postępowania 8
IX. Opis sposobu przygotowania oferty oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ 11
X. Podmiotowe środki dowodowe 14
XI. Przedmiotowe środki dowodowe 14
XII. Podwykonastwo 15
XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, wyjaśnienia treści SWZ. 15
XIV. Sposób obliczenia ceny oferty 17
XV. Wymagania dotyczące wadium 18
XVI. Termin związania ofertą 18
XVII. Sposób i termin składania oraz otwarcia ofert 18
XVIII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert 19
XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego 20
XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy 23
XXI. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany 23
XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy 24
XXIII. Ochrona Danych Osobowych. Klauzula informacyjna z art. 13 i 14 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. 25
XXV. Wykaz załączników do SWZ 27

CZĘŚĆ I – Tryb udzielenia zamówienia i ogólne informacje (*dalej określane jako „Dział”)*

I. Informacje o Zamawiającym (dalej określane jako „Dział”)

Gmina Jerzmanowice-Przeginia
32-048 Jerzmanowice, ul. Rajska 22
telefon: +48 (12) 38 040 00
Adres strony internetowej: https://www.jerzmanowice-przeginia.pl/
adres poczty elektronicznej: gmina@jerzmanowice-przeginia.pl
Adres skrzynki ePUAP: /u42sknf43f/SkrytkaESP
e-doręczenia: AE:PL-95418-60699-JTIIR-22
NIP Gminy: 677-20-19-451, REGON Gminy: 000535043
Godziny urzędowania: poniedziałek 7.30 - 17.00, wtorek – czwartek 7:30 – 15:30
piątek 7:30 – 14:00

II. Tryb udzielania zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, zgodnie z którym Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez prowadzenia negocjacji.
2. W sprawach nieuregulowanych SWZ mają zastosowanie: ustawa Pzp i rozporządzenia wykonawcze, ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
Wszystkie dokumenty zamówienia, zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty związane z postępowaniem będą udostępniane na stronie prowadzonego postępowania: https://ezamowienia.gov.pl. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych w rozumieniu art. 3 ustawy Pzp.
3. Uwaga: Zgodnie z art. 61. ust. 1. oraz art. 63 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych komunikacja w postępowaniu odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, pliki należy opatrzyć:
- kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
- lub podpisem zaufanym,
- lub podpisem osobistym.
4. Niniejsze zamówienie jest zamówieniem klasycznym w rozumieniu art. 7 pkt 33.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie dopuszcza i nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

8. Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 Pzp.
9. Zamawiający nie dopuszcza i nie wymaga możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
10. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
11. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.
12. Z uwagi na rodzaj zamówienia Zamawiający nie określa wykonywania czynności objętych niniejszym zamówieniem przez osoby zatrudnione na umowę o pracę.
13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
14. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

III. Definicje.

Na potrzeby niniejszej SWZ za:

1. Wykonawcę - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
2. Zamawiającego – uważa się gminę Jerzmanowice-Przeginia
3. Pełnomocnika – uważa się osobę fizyczną lub prawną ustanowioną przez wykonawcę lub wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Ustawę Pzp – uważa się ustawę Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r.
5. Rozporządzenie – uważa się Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
6. SWZ – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wyposażenie w sprzęt i pomoce dydaktyczne niezbędne do realizacji wysokiej jakości kształcenia szkół podstawowych:

1. **ZESPÓŁ SZKÓŁ W JERZMANOWICACH**
   ul. Szkolna 2, 32-048 Jerzmanowice
2. **ZESPÓŁ SZKÓŁ W PRZEGINI**
   32-049 Przeginia 403
3. **ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY W SĄSPOWIE**
   32-048 Sąspów 32

4. **SZKOŁA PODSTAWOWA IM. MARII KONOPNICKIEJ W RACŁAWICACH wraz z Oddziałem Przedszkolnym**
   32-049 Racławice 329
5. **ZESPÓŁ SZKOLNO - PRZEDSZKOLNY W CZUBROWICACH**
   32-049 Czubrowice 85

Zamówienie podzielone jest na II części:

CZĘŚĆ nr I: Doposażenie szkół w technologie informacyjno-komunikacyjne (TIK)

CZĘŚĆ nr II: Doposażenie wspierające Nową Jakość Edukacji

2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

CZĘŚĆ nr I: Doposażenie szkół w technologie informacyjno-komunikacyjne (TIK)

Główny kod CPV 39162100 - 6 Pomoce dydaktyczne
Dodatkowe kody CPV
32322000–6-Urządzenia multimedialne
48190000–6- Oprogramowanie edukacyjne

CZĘŚĆ nr II: Doposażenie wspierające Nową Jakość Edukacji

39162100-6 – Pomoce dydaktyczne
Dodatkowe kody CPV
37520000-9 – Zabawki
37524100-8 – Gry edukacyjne
37524400-1 – Gry planszowe

3. Szczegółowy **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** z Opisem przedmiotu zamówienia, Ilość sztuk /zestawów/, Odbiorca w załączniku:

ZAŁ_nr_5.1_Część_I_OPZ_Nowa_Jakość_Edukacji_szkolnej_w_Gminie_J-P_16.08.2026r.
ZAŁ_nr_5.2_Część_II_OPZ_Nowa_Jakość_Edukacji_szkolnej_w_Gminie_J-P_24.08.2026r.

4. Zamawiający nie ogranicza liczby części, na które Wykonawca może złożyć ofertę. Wykonawca może złożyć ofertę na każdą część zamówienia.
5. Zamawiający nie zastrzega maksymalnej liczby części zamówienia, które mogą być udzielone temu samemu Wykonawcy.
6. W każdym przypadku, w „Opisie przedmiotu zamówienia/Formularzu oferty", opisie norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca powinien przyjąć, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne". W Opisie przedmiotu zamówienia/formularzu oferty/Formularzu oferty mogą występować nazwy własne, znaki towarowe, patenty, pochodzenie urządzeń lub materiałów lub mogą być podane niektóre charakterystyczne dla producenta wymiary. Należy je traktować jako propozycje w zakresie określenia minimalnych wymagań jakościowych, eksploatacyjnych, użytkowych i

funkcjonalnych. Nie są one wiążące i można dostarczyć elementy równoważne, które posiadają co najmniej takie same lub lepsze normy, parametry techniczne, jakościowe, funkcjonalne, będą tożsame tematycznie i o takim samym przeznaczeniu oraz nie obniżą określonych standardów. Podane w opisach przedmiotu zamówienia nazwy nie mają na celu naruszenia art. 99 ustawy Pzp, a jedynie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych zamawiającego. Zamawiający przez podanie nazw własnych produktów określa minimalne parametry techniczne, cechy użytkowe oraz jakościowe (m. in.: wymiary, skład, zastosowany materiał, kolor, odcień, przeznaczenie urządzeń, estetyka itp.) jakim powinny odpowiadać materiały równoważne, aby spełniały stawiane wymagania.

7. Ze względu na to, że z przedmiotu zamówienia będą korzystały m.in. osoby fizyczne, Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania umowy w taki sposób, aby umożliwić osobom z niepełnoprawnościami korzystanie z przedmiotu zamówienia na zasadzie równości z innymi osobami.

8. Gwarancją i rękojmią są objęte wszystkie elementy wykonane przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotowego zamówienia zawarte w opisie przedmiotu zamówienia/formularzu oferty.

9. Gwarancja obejmuje usuwanie wszelkich wad tkwiących w rzeczy w momencie odbioru, jak i powstałych w okresie gwarancji; wszelkie koszty związane z wykonaniem napraw gwarancyjnych, w szczególności koszty materiałów i robocizny oraz koszty dojazdu do miejsca naprawy, transportu, dostarczenia urządzeń; koszty usunięcia wszelkich szkód, wad i usterek, które powstały w wyniku użytkowania urządzeń lub materiałów użytych przez Wykonawcę, posiadających wadę ukrytą.

10. **Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji:** okres gwarancji udzielony przez dostawcę nie krótszy niż 2 lata,

11. WYMAGANIA W ZAKRESIE CYBERBEZPIECZEŃSTWA (PRODUKTY, USŁUGI I PROCESY ICT)

1. Przedmiot zamówienia w zakresie Części nr I (Doposażenie szkół w technologie informacyjno-komunikacyjne - TIK) oraz Części nr II [jeśli dotyczy] obejmuje produkty ICT, usługi ICT lub procesy ICT w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa.
2. Zamawiający wymaga, aby wszystkie oferowane produkty ICT, usługi ICT oraz procesy ICT spełniały najwyższe standardy bezpieczeństwa informacji oraz były wolne od podatności, które mogłyby naruszyć integralność, poufność lub dostępność systemów informatycznych szkół.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zaoferowania produktów, usług oraz procesów ICT, które nie zostały objęte ostrzeżeniami, decyzjami lub rekomendacjami Pełnomocnika Rządu ds. Cyberbezpieczeństwa wydanymi na podstawie przepisów prawa, wskazującymi na negatywny wpływ danego podmiotu lub jego produktów na bezpieczeństwo publiczne lub bezpieczeństwo państwa.
4. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 17 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli zaoferowany produkt ICT, usługa ICT lub proces ICT stwarza zagrożenie dla obronności lub bezpieczeństwa państwa bądź bezpieczeństwa publicznego, w szczególności, gdy nie spełnia

wymagań określonych w rekomendacjach Pełnomocnika Rządu ds. Cyberbezpieczeństwa.

5. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą lub w toku badania ofert (w trybie art. 223 ust. 1 ustawy Pzp) szczegółową specyfikację techniczną (w tym wskazanie producenta, modelu, wersji oprogramowania) oferowanych produktów, usług lub procesów ICT w celu weryfikacji spełnienia wymogów cyberbezpieczeństwa.

V. Wizja lokalna

Zamawiający **nie wymaga** złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej. Zamawiający **nie wymaga** złożenia oferty po sprawdzeniu przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia

VI. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin/okres wykonania zamówienia dla części I i II 30 dni od podpisania umowy.

VII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VII SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** winni złożyć **pełnomocnictwo** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę, np. z umowy konsorcjum. Pełnomocnictwo powinno wskazywać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego, a także zawierać deklarację (podpisy) wszystkich mocodawców, co do ustanowienia pełnomocnika.

3. **Spółka cywilna ubiegająca się o udzielenie zamówienia** nie ma obowiązku powoływania pełnomocnika i może być reprezentowana przez wspólników - każdego wspólnika – na ogólnych zasadach reprezentacji spółki cywilnej, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego, chyba że umowa lub uchwała wspólników stanowi odmiennie.

4. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii **umowy regulującej współpracę** tych Wykonawców (art. 59 Pzp).

VIII. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych: w art. 108 ust. 1 Pzp:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie

społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

3. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 2, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne

okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 2, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

4. **Zamawiający nie przewiduje fakultatywnych przesłanek wykluczenia zawartych w art. 109 ust. 1 Pzp.**

5. Zgodnie z art. 110 ust 1 Pzp Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.

7. **Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego:**

1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3;

2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3;

3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3.

8. Dodatkowe warunki zakazujące udzielania i dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych (przesłanki z art. 5k) wynikające z rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r., dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 08 kwietnia 2022 r.

Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE,

art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

1. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli są wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione[1].

3. Oferta powinna być:

a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski,

b) złożona przy użyciu środków komunikacji

c) podpisana **kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

[1] Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie

4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca, może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: https://media.ezamowienia.gov.pl
8. **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą część**, gdy Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę na tą samą część - **wszystkie jego oferty zostaną odrzucone.**
9. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez Podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.
10. W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES. Pliki w innych formatach niż .pdf zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
11. Zamawiający zaleca, aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju**. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
12. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
13. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty, np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

14. Zamawiający zaleca, aby **nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu** ich podpisem kwalifikowanym.

15. Oferta (wraz z załącznikami) winna być wypełniona przez Wykonawcę bez pominięć, według warunków i postanowień zawartych w specyfikacji warunków zamówienia, bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian.

1) Oferta wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy.

2) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia tych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca dostarczył dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

3) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy. Zdanie pierwsze stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 4) Postanowienia ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

16. **Składanie Ofert:**

1) Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu, Wykonawca składa niżej wymienione dokumenty odpowiednio do części:

a) **Opis przedmiotu zamówienia/** Zał. 5.1, Zał.5.2, podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy,

b) **Zestawienie oferowanych dostaw/formularz oferty /**Zał. 3.1, Zał.3.2, podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy,

c) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do podpisania oferty wraz z załącznikami – o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę - złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub mocodawcę,

d) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu. Zamawiający nie zamierza wzywać Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia podmiotowych środków dowodowych- załącznik nr 1 do SWZ.

e) **Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa** – jeżeli dotyczy.

2) Oświadczenia określone w pkt. c składa Wykonawca, a w przypadku podmiotu wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia - każdy podmiot składowy, tj. każdy wspólnik (przedsiębiorca) tworzący spółkę cywilną; każdy konsorcjant tworzący tzw. Konsorcjum.

3) Oświadczenia należy składać osobno dla każdej części zamówienia wyodrębnionej przez Zamawiającego.

X. Podmiotowe środki dowodowe

Zamawiający zgodnie z art. 273 ust. 1 ustawy Pzp wymaga niżej określonych podmiotowych środków dowodowych. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona zostanie wezwany przez Zamawiającego do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych tj.:

Brak podstaw wykluczenia:

a) **Oświadczenia wykonawcy,** w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oświadczeniu o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 1 do SWZ**.**

b) **Oświadczenia wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w załączonym do oferty oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego - załącznik nr 4 do SWZ (dokument składany na wezwanie)

c) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

XI. Przedmiotowe środki dowodowe

Szczegółowe **ZESTAWIENIE OFEROWANYCH DOSTAW/ FORMULARZ OFERTY** zawierją załączniki

Przedmiot zamówienia ma być sprawny techniczny, fabrycznie nowy, wolny do wad i dopuszczony do obrotu na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej.

ZAŁ_nr_3.1_Część_I_Z.O.D_F.O_Nowa_Jakość_Edukacji_szkolnej_w_Gminie_JP_24.09.2026

1. posiadać deklarację CE – deklaracja Conformité Européenne;

2. posiadać certyfikat ISO9001 dla producenta sprzętu;
3. w przypadku komputerów wymagany jest certyfikat EPEAT 2019 na poziomie min GOLD dla Polski.
4. komputery muszą spełniać wymogi TCO Certified Desktops 9

ZAŁ_nr_3.2_Część_II_Z.O.D_F.O_Nowa_Jakość_Edukacji_szkolnej_w_Gminie_JP_24.09.2026'
1. posiadać deklarację CE lub inny równoważny dokument potwierdzający zgodność z normami
-Należy sporządzić opis oddzielne dla każdej pozycji oferty.

- Przedmiotowe środki dowodowe powinny być złożone wraz z ofertą.

W przypadku niezłożenia z ofertą zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych, w wyznaczonym przez siebie terminie.

W przypadku braku złożenia przedmiotowych środków dowodowych lub ich niekompletności, oferta może być odrzucona.

XII. Podwykonastwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie zakres zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, wyjaśnienia treści SWZ.

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Monika Pęgiel-Dromundo Kierownik Centrum Usług Wspólnych Gminy Jerzmanowice-Przeginia
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
- przesyłania Zamawiającemu wniosków o wyjaśnienie treści SWZ;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;

- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia /poprawienia/ uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
- przesyłania odwołania/inne odbywa się za pośrednictwem https://ezamowienia.gov.pl/pl/ i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego".

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem https://ezamowienia.gov.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego" po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem https://ezamowienia.gov.pl. Wyjaśnienia dotyczące treści SWZ, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem https://ezamowienia.gov.pl do konkretnego wykonawcy.
4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na https://ezamowienia.gov.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Wymagania techniczne opisane zostały opisane do części I w załączniku 3.1 i 5.1 do SWZ do części II w załączniku 3.2 i 5.2 do SWZ
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/
7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z portalu e-zamówienia dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje-interaktywn_category/dla-wykonawcy/
8. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
9. Zgodnie z art. 284 ust. 1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

10. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
11. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 12, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 12, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
12. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 13, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69

Zamawiający nie przewiduje odstąpienia od wymogu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

XIV. Sposób obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca podaje cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Cena musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo w złotych polskich (PLN) z dokładnością do jednego grosza tj. do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
5. **Wyliczona cena oferty netto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.**
6. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
7. W ofercie, o której mowa w ust. 6, wykonawca ma obowiązek:

1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
2) wskazania nazwy usługi, których świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

3) wskazania wartości usługi objętej obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

4) wskazania stawki podatku od usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

5) Odbierający jest placówką oświatową w rozumieniu art. 43 ust. 9 pkt 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 poz. 361, z późn. zm.) i w myśl art. 43 ust. 9 Ustawy potwierdza, że jednostka ubiegająca się o zakup jest placówką oświatową w rozumieniu powyższych przepisów i pozostaje w nadzorze Organu Nadzorującego.

XV. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający **nie żąda** od Wykonawców wniesienia wadium.

XVI. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą 30 dni od terminu otwarcia ofert. Pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVII. Sposób i termin składania oraz otwarcia ofert

1. **Ofertę składa się** pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania:
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-43819f2b-3e66-4eef-bfd2-cb2d86b0d62c-

2. **Termin składania ofert upływa w dniu 29.09.2026 o godzinie 8:00**

3. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29.09.2026 o godzinie 08:30**

4. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

5. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

1) Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem https://ezamowienia.gov.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem https://ezamowienia.gov.pl. Zamawiający zaleca stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w

postaci lub formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2) Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje-interaktywn_category/dla-wykonawcy/

7. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na usługach elektronicznych.

10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

11. Zgodnie z Pzp Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie. Zamawiający nie przeprowadzi jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców oraz nie będzie transmitował sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.

XVIII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

a) **cena (C)** - waga kryterium 60 %;

b) **okres gwarancji (G)**

24 miesiące – 0%

25 miesięcy do 35 miesięcy - 20%

36 miesięcy – 40%

2. Sposób oceny ofert:

a) Kryterium **cena** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty (stanowiącym równocześnie opis przedmiotu zamówienia). Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna 60 punktów, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza obliczona wg poniższego wzoru.
Punktacja przyznawana ofertom w kryterium cena będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

C = (Oferta z najniższą ceną/Oferta oceniana) x 60 pkt

b) Kryterium **dodatkowy okres udzielonej gwarancji** rozpatrywane na podstawie zadeklarowanych ilości miesięcy udzielonej gwarancji, podanych przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

Liczba punktów przyznana przez Zamawiającego za kryterium udzielonej gwarancji zostanie obliczona zgodnie z poniższym:

okres udzielonej dodatkowej gwarancji:

36 miesięcy i więcej – 40 pkt

Miedzy 25 i 35 miesięcy – 20 pkt

24 miesiące – 0 pkt

Maksymalna ilość punktów w badanym kryterium wynosi 40 pkt.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą sumę punktów, tj. O = C + G gdzie O – ocena/łączna punktacja

C – punkty przyznane w kryterium cena

G – punkty przyznane w dodatkowy okres udzielonej gwarancji

4. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty według przyjętej zasady, że 1% = 1 pkt.

5. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia teki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, tj. cena.

6. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 7, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Jeśli wykonawca wezwany do złożenia dodatkowej oferty uchybi temu terminowi, przy ponownej ocenie będzie brana pod uwagę cena pierwotnie zaoferowana przez tego wykonawcę.

7. Jeśli oferty dodatkowe złożone na wezwanie zamawiającego zawierają taką samą cenę, zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia (art. 255 pkt 4 Pzp).

8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowę w sprawie zamówienia publicznego z uwzględnieniem art. 577 Pzp, Zamawiający zawrze w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

3. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

4. Przed zawarciem umowy Wykonawca **zobowiązany jest do:**

1) dostarczenia oświadczenia Wykonawcy, zawierającego nr konta, na które należało będzie opłacać faktury za dostarczone towary,

2) złożenia kserokopii umowy współpracy lub umowy konsorcjum (potwierdzoną za zgodność z oryginałem), w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia zawierającą, co najmniej:

a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,

b) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady,

c) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,

d) wskazanie pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania wykonawców składających ofertę wspólną.

XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących **Załącznik nr 6.1, 6.2 do SWZ**.

2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 455 Pzp oraz wskazanych Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik do SWZ.

4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego *treścią* przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.

6. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

9. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

11. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

12. **W sprawach nieuregulowprzenych w niniejszej specyfikacji obowiązują przepisy ustawy Pzp.**

XXIII. Ochrona Danych Osobowych. Klauzula informacyjna z art. 13 i 14 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej jako: „Administrator") jest

Centrum Usług Wspólnych, z siedzibą przy ulicy Rajskiej 22 w Jerzmanowicach 32-048, NIP 513-026-92-46, REGON 387816664, tel: 12 288 74 50, e-mail: cuw@jerzmanowice-przeginia.pl

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: rodo.cuw@jerzmanowice-przeginia.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego oraz w przypadku wyboru Pana/Pani oferty w celu realizacji warunków zawieranych umów; wykonania ciążących na Administratorze danych obowiązków prawnych (np. wystawienia i przechowywania faktur oraz innych dokumentów księgowych, udostępniania danych tzw. uprawnionym podmiotom w tym do sądu lub prokuratury); dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zawartej umowy.
4. Podstawą prawną ich przetwarzania są: art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy), art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) oraz ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (dalej Pzp), ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
5. Odbiorca lub kategorie odbiorców: podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa, w szczególności osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania na podstawie art. 18 oraz art. 74–76 ustawy Pzp . Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególna kategoria danych).
6. Pani/Pana dane osobowe pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia i będą przetwarzane przez Zamawiającego wyłącznie w celu złożenia ww. oferty cenowej, w tym ewentualnego wykonania umowy, realizacji obowiązków i praw (w tym roszczeń) wiążących się z zawartą umową oraz w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, oraz przez okres wynikający z przepisów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, w szczególności zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata – przez cały okres obowiązywania umowy.
8. Jeśli dane osobowe nie zostały pozyskane przez Administratora bezpośrednio od

Pani/Pana, to dane osobowe w zakresie, m.in.: dane identyfikacyjne, dane teleadresowe, inne dane mogły zostać pozyskane przez Administratora od podmiotów składających ofertę w niniejszym postępowaniu.

9. Obowiązek podania osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych mogą uniemożliwić wzięcie udziału w postępowaniu.
10. Posiada Pani/Pan prawo:
    a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
    b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
    c) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
    d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw;
    e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy.
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym profilowane. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
12. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. 12. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

XXV. Wykaz załączników do SWZ

ZAł_nr_1_oswiadczenie_warunki_16.09.2026_art.125
ZAł_nr_2_zobowiazanie_innego_16.09.2026_art. 118
ZAł_nr_3.1_Część_I_Z.O.D_F.O_Nowa_Jakość_Edukacji_szkolnej_w_Gminie_JP_24.09.2026
ZAł_nr_3.2_Część_II_Z.O.D_F.O_Nowa_Jakość_Edukacji_szkolnej_w_Gminie_JP_24.09.2026
ZAł_nr_4_do_SWZ_oświadczenie_wykonawcy_o_aktualności_złożonego_oświadczenia_o_braku_podstaw_do_wykluczenia_16.09.2026
ZAł_nr_5.1_Część_I_OPZ_Nowa_Jakość_Edukacji_szkolnej_w_Gminie_J-P_16.09.2026
ZAł_nr_ 5.2_Część__II_OPZ_Nowa_Jakość_Edukacji_szkolnej_w_Gminie_J-P_24.09.2026r
ZAł_nr_6_1Projektowane_postanowienia_umowy_Cz_I_16.09.2026
ZAł_nr_6_2Projektowane_postanowienia_umowy_Cz_II_16.09.2026

Signed by / Podpisano przez:
Monika Agnieszka Pęgiel-Dromundo
Date / Data: 2026-09-24 17:16