SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

NAZWA ZADANIA:

„Świadczenie całodobowej usługi ochrony fizycznej osób, budynku i mienia Sądu Rejonowego w Stalowej Woli oraz Prokuratury Rejonowej w Stalowej Woli”

ZAMAWIAJĄCY

SĄD REJONOWY W STALOWEJ WOLI

SPECYFIKACJĘ ZATWIERDZIŁ:

Otylia Rękas-Sieradzka

Elektronicznie podpisany przez Otylia Rękas-Sieradzka
Data: 2026.11.17 14:04:28 +01'00'

Tarnobrzeg, dnia 17 listopada 2026 roku

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Świadczenie całodobowej usługi ochrony fizycznej osób, budynku i mienia Sądu Rejonowego w Stalowej Woli oraz Prokuratury Rejonowej w Stalowej Woli”

ROZDZIAŁ I - INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM:

Wspólnym Zamawiającym jest:

I. Sąd Rejonowy w Stalowej Woli
ul. ks. Jerzego Popiełuszki 16, 37-450 Stalowa Wola
NIP: 865-10-71-005, REGON: 000324518

II. Prokuratura Okręgowa w Tarnobrzegu
ul. Sienkiewicza 27
39 – 400 Tarnobrzeg

Na podstawie zawartego porozumienia do przeprowadzenia postępowania o udzielenia zamówienia w imieniu obu ww. Zamawiających [dalej łącznie „Zamawiający”] został upoważniony:

Sąd Rejonowy w Stalowej Woli zwany dalej „Zamawiającym”

ul. Ks. J. Popiełuszki 16, 37-450 Stalowa Wola, woj. podkarpackie,

NIP: 865-10-71-005 Regon: 000324518

Poczta elektroniczna [e-mail]: administracja@stalowawola.sr.gov.pl

Strona internetowa Zamawiającego [URL]: http://www.stalowawola.sr.gov.pl/

Rodzaj Zamawiającego – Organ kontroli państwowej lub ochrony prawa, sąd lub trybunał

Numer referencyjny postępowania: **DR.261.2.2026**

Numer ogłoszenia BZP: nr 2026/BZP 00543533/01 z dnia 2026-11-17

Identyfikator postępowania(e-Zamówienia): ocds-148610-bc8ee1b5-be2f-4801-916e-d21919b3923b

ROZDZIAŁ II – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postepowanie prowadzone w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych tj. (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.), zwanej w dalszej treści ustawą Pzp., o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 3 ust. 1 ustawy Pzp

2. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344 z późn. zm.).

3. Przy realizacji niniejszego postępowania przetargowego mają zastosowanie między innymi, następujące akty prawne:

1) Ustawa z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych tj. ((Dz. U. z 2023 r., poz. 1710 z późn. zm.);

2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.2020 poz. 2452 z późn. zm.);

3) Obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia z dnia 3 grudnia 2021 w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów (M.P. 2021 poz.1177 z późn. zm.);

4) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie ogłoszeń zamieszczanych w Biuletynie Zamówień Publicznych (Dz. U. 2020 poz. 2439 z późn. zm.);

5) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 21 grudnia 2020 roku w sprawie informacji o złożonych wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofertach przekazywanej Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych (Dz.U. 2020 poz. 2406 z późn. zm.);

6) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 poz . 2415 z późn. zm.);

7) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 18 grudnia 2020 roku w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. 2020 poz. 2434 z późn. zm.);

8) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 roku w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz. U. poz. 559 z późn. zm.);

9) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129 z późn. zm.) tekst jednolity;

10) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U.2021 poz. 2458);

11) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r, poz. 1360 z późn. zm.).
12) Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz.835);

RODZIAŁ III - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
pn.: „Świadczenie całodobowej usługi ochrony fizycznej osób, budynku i mienia Sądu Rejonowego w Stalowej Woli oraz Prokuratury Rejonowej w Stalowej Woli w okresie 12 miesięcy od 15 stycznia 2027 r.”

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz Zamawiającego całodobowych usług w zakresie ochrony osób i mienia (terenu, obiektu urządzeń, mienia ruchomego) Sądu Rejonowego w Stalowej Woli oraz Prokuratury Rejonowej w Stalowej Woli przy ul. Popiełuszki 16, 37-450 Stalowa Wola od poniedziałku do niedzieli, polegających na bezpośredniej ochronie fizycznej - w okresie 12 miesięcy od 15 stycznia 2027 roku, według poniższego zestawienia i poniższych zasad:
2. Zamawiający wymaga zapewnienia ochrony przez:
   - **b)** segment Sądu – w poniedziałki w godzinach 8^{00} – 18^{00}, oraz od wtorku do piątku w godzinach 7^{30} – 15^{30}, ochraniany będzie przez 3 pracowników ochrony (jeden pracownik przy wejściu głównym do budynku, jeden pracownik przed monitorami ekranowymi monitoringu wizyjnego oraz jeden pracownik patrolujący korytarze przy salach rozpraw w Sądzie Rejonowym);
   - **c)** segment Prokuratury – w poniedziałki w godzinach 7^{30} – 18^{00}, oraz od wtorku do piątku w godzinach 7^{30} – 15^{30}, ochraniany będzie przez jednego pracownika;
   - **d)** w dni robocze od poniedziałku od godz. 18^{00} do wtorku do godz. 7^{30}, od wtorku do piątku w godzinach o 15^{30} - 7^{30} oraz w dni wolne od pracy, niedziele i święta całodobowo obiekt ochraniany będzie przez dwóch pracowników.

3. Zapewnienie systemu przywołania patrolu interwencyjnego (od sierpnia 2027r.) oraz warunki realizacji interwencji (od 15 stycznia 2027 r.)
   a. Wykonawca zobowiązany jest, na własny koszt, do dostarczenia, zamontowania, skonfigurowania i uruchomienia urządzenia transmisji alarmów, zintegrowanego z istniejącym w budynku Zamawiającego Systemem Sygnalizacji Włamania i Napadu (SSWiN), umożliwiającego automatyczne przekazywanie sygnałów alarmowych do centrum monitorowania Wykonawcy oraz niezwłoczne wezwanie patrolu interwencyjnego.

b. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić całodobową gotowość patrolu interwencyjnego do podjęcia działań na terenie chronionego obiektu. Maksymalny czas przyjazdu patrolu interwencyjnego nie może przekroczyć 10 minut (lub odpowiednio wg kryterium oceny oferty), licząc od chwili odebrania sygnału alarmowego przez centrum monitorowania Wykonawcy lub zgłoszenia wezwania przez pracownika ochrony albo upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

c. Wymagany czas przyjazdu patrolu interwencyjnego obowiązuje przez całą dobę, we wszystkie dni tygodnia, w tym w niedziele, święta oraz dni ustawowo wolne od pracy.

d. Patrol interwencyjny musi składać się z co najmniej dwóch kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, posiadających wymagane przepisami prawa uprawnienia, odpowiednie przygotowanie zawodowe oraz wyposażenie umożliwiające skuteczne i bezpieczne podejmowanie interwencji. Osoby te muszą być wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, o której mowa w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.

e. Patrol interwencyjny zobowiązany jest do niezwłocznego podjęcia działań zmierzających do rozpoznania i ograniczenia zagrożenia, zabezpieczenia chronionego obiektu oraz, w razie potrzeby, powiadomienia właściwych służb, w szczególności Policji, Straży Pożarnej lub zespołów ratownictwa medycznego.

f. Wszystkie koszty związane z utrzymaniem gotowości patrolu interwencyjnego, jego zadysponowaniem, dojazdem do obiektu oraz przeprowadzeniem interwencji muszą zostać uwzględnione w cenie ofertowej. Zamawiający nie dopuszcza naliczania jakichkolwiek dodatkowych opłat z tytułu interwencji, niezależnie od ich liczby, pory realizacji oraz przyczyny wezwania, w tym również w przypadku alarmów niepotwierdzonych.

g. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić rejestr interwencji zawierający co najmniej datę i godzinę otrzymania sygnału alarmowego lub wezwania, godzinę zadysponowania patrolu, godzinę jego przyjazdu do obiektu, przyczynę interwencji oraz opis podjętych czynności. Rejestr podlega udostępnieniu Zamawiającemu na każde jego żądanie.

h. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania niezapowiedzianych kontroli skuteczności działania systemu przywołania patrolu interwencyjnego oraz rzeczywistego czasu jego przyjazdu. Kontrole przeprowadzane będą w sposób uzgodniony organizacyjnie, niewywołujący nieuzasadnionego zagrożenia ani angażowania służb publicznych.

i. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić prawidłowe funkcjonowanie urządzenia transmisji alarmów, jego kompatybilność z istniejącym systemem SSWiN oraz bieżącą konserwację, serwis i

usuwanie awarii przez cały okres obowiązywania umowy. Koszty tych czynności muszą zostać uwzględnione w cenie ofertowej.

j. W przypadku przekroczenia maksymalnego czasu przyjazdu patrolu interwencyjnego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 500,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek naruszenia. Kara będzie naliczana na podstawie dokumentacji potwierdzającej czas otrzymania wezwania i rzeczywisty czas przyjazdu patrolu.

k. W przypadku stwierdzenia przyjazdu patrolu interwencyjnego w składzie mniejszym niż dwóch kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 500,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.

l. Powtarzające się naruszenia obowiązków dotyczących czasu przyjazdu patrolu interwencyjnego lub jego wymaganego składu, w szczególności co najmniej trzykrotne stwierdzenie takich naruszeń w okresie kolejnych 30 dni, mogą stanowić podstawę do rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, na zasadach określonych w projektowanych postanowieniach umowy.

ł. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych, jeżeli szkoda powstała w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków przez Wykonawcę.

4. W ciągu 14 dni od podpisania umowy Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu projektu Planu ochrony do zatwierdzenia. Plan ochrony musi być zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, uwzględniać charakter obiektu i jego wyposażenie techniczne służące do zabezpieczania osób i mienia znajdujących się w obszarze chronionym.
5. Ochrona osób i mienia prowadzona będzie zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi dotyczącymi przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności zgodnie z następującymi aktami prawnymi:
   - ustawa z dnia 22.08.1997r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2021 poz. 1995);
   - ustawa z dnia 05.08.2010r. o ochronie informacji niejawnych (tj. j. Dz.U. z 2019 poz. 742);
   - ustawa z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (t. j. Dz.U. z 2019 poz. 1781);
   - ustawa z dnia 14 grudnia 2018 roku o ochronie danych osobowych przetwarzanych w związku z zapobieganiem i zwalczaniem przestępczości (Dz.U. z 2019 poz. 125).

2. Wymagania co do kwalifikacji osób skierowanych do realizacji usługi ochrony fizycznej w Sądzie Rejonowym w Stalowej Woli i Prokuratury Rejonowej w Stalowej Woli

Pracownicy ochrony skierowani przez Wykonawcę do realizacji całodobowej usługi ochrony fizycznej osób, budynków i mienia Sądu Rejonowego w Stalowej Woli i Prokuratury Rejonowej w Stalowej Woli:

a) są wpisani na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej prowadzonej przez Komendanta Głównego Policji,
b) posiadają minimum 1 (jeden) rok doświadczenia w ochronie obiektów użyteczności publicznej lub w budynkach zbiorowego zamieszkania;
c) posiadają przeszkolenie z BHP, ppoż. oraz z zakresu pierwszej pomocy przedmedycznej,
d) posiadają umundurowanie, oznakowanie i identyfikator zgodnie ze wzorem przyjętym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego,
e) są wyposażeni w dopuszczalne prawem środki przymusu bezpośredniego, apteczkę pierwszej pomocy oraz środki łączności, umożliwiające stały, niezakłócony kontakt pomiędzy pracownikami, a odpowiednimi służbami i kierownictwem Zamawiającego,
f) posiadają umiejętność obsługi systemów alarmowych i innych urządzeń zainstalowanych w miejscu pełnienia służby oraz prowadzenia dokumentacji związanej z pełnioną służbą,
g) pozostają w pełnej sprawności psychofizycznej
h) wykazują się znajomością rozmieszczenia i obsługi wyłączników prądu, zaworów wodnych, hydrantów, itp.

Wykonawca winien realizować zamówienie za pomocą następujących członków zespołu ochrony:

co najmniej 6 osób, które są wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej osób i mienia;

co najmniej 1 osoba nadzorująca i kontrolująca wykonanie usługi, która jest wpisana na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej osób i mienia i posiada co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe;

osoba pełniąca funkcję ds. informacji niejawnych,

1 dwuosobowym patrolem grup interwencyjnych posiadających pozwolenie na broń.

Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji powyższych wymogów na etapie realizacji umowy.

3. Zakres obowiązków pracowników ochrony

Ochrona fizyczna będzie pełniona zgodnie z Planem ochrony i obejmować będzie niżej wymienione czynności:

1) podejmowanie działań zmierzających do ochrony pracowników Zamawiającego w miejscu pracy oraz innych osób, przebywających na terenie obiektu Zamawiającego przed ewentualnym negatywnym oddziaływaniem osób trzecich, godzących w ich stan zdrowia lub bezpieczeństwa, a także w przypadku zaistnienia sytuacji kryzysowych,
2) podejmowanie działań polegających na zapobieganiu przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także jego dewastacji lub zagarnięciu,
3) znajomość przepisów i instrukcji obowiązujących u Wspólnego Zamawiającego, a dotyczących powierzonego odcinka pracy,
4) w sytuacjach wymagających ewakuacji osób przebywających na terenie obiektu realizowanie czynności wymienionych w planie ewakuacji,
5) patrolowanie terenu obiektu,
6) wydawanie kart zbliżeniowych do kontroli dostępu dla interesantów,
7) bieżące i systematyczne prowadzenie „Książki pełnienia służby” oraz grafików pełnienia służby,
8) kontrolowanie ruchu osobowego i materiałowego,
9) obsługę centralnych systemów alarmowych: sygnalizacji włamania i napadu oraz sygnalizacji pożaru i innych urządzeń zainstalowanych w pomieszczeniach ochrony (w tym wyłączanie i załączanie systemów alarmowych), odpowiednie reagowanie w sytuacji uruchomienia alarmu włamaniowego bądź ppoż. (w tym odwołanie alarmu w sytuacjach przypadkowego uruchomienia) oraz zgłaszanie usterek lub awarii tych urządzeń wyznaczonemu przedstawicielowi Zamawiającego,
10) otwieranie i zamykanie drzwi wejściowych do budynku, szlabanów itp.,
11) w okresie pomiędzy zamknięciem i otwarciem budynku – właściwe zabezpieczenie kluczy wejściowych przed kradzieżą, zagubieniem lub kopiowaniem,
12) uniemożliwienie osobom nieuprawnionym przebywania na terenie obiektu po godzinach urzędowania oraz w dni ustawowo i urzędowo wolne od pracy,
13) prowadzenie ewidencji osób uprawnionych, przebywających na terenie obiektu w dni robocze po godzinach urzędowania oraz w dni ustawowo i urzędowo wolne od pracy,
14) bieżącą obserwację obiektu za pomocą urządzeń telewizji dozorowej,
15) w wypadku napadu lub pożaru albo innych zagrożeń dla chronionego życia i mienia - powiadomienie odpowiednich służb i wyznaczonych pracowników Zamawiającego,
16) udzielanie petentom podstawowych informacji z zakresu miejsca załatwienia spraw,
17) pomoc oraz współpraca z wyznaczonym przedstawicielem Zamawiającego w zakresie obsługi osób niepełnosprawnych,

18) powiadomienie kierownictwa Zamawiającego oraz odpowiednich służb o zauważonych awariach instalacji wodociągowej, c.o., kanalizacyjnej, elektrycznej, itp.,
19) zatrzymywanie do kontroli osób wynoszących bez upoważnienia urządzenia lub przedmioty stanowiące własność Zamawiającego,
20) sprawdzanie korytarzy i pomieszczeń ogólnodostępnych pod kątem pozostawienia przedmiotów budzących podejrzenie spowodowania wybuchu lub wywołania pożaru albo innej awarii,
21) sprawdzanie prawidłowości zamknięć i zabezpieczeń budynku,
22) wykonywanie zarządzeń Zamawiającego w zakresie zapobiegania rozprzestrzenianiu się pandemii.,

23) Obowiązek wykonywania i elektronicznego dokumentowania obchodów kontrolnych obiektu:

a) Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt dostarczyć, zamontować i uruchomić elektroniczny system kontroli obchodów pracowników ochrony, wyposażony w punkty kontrolne (tzw. „pastylki”) rozmieszczone w budynku Sądu Rejonowego w Stalowej Woli oraz Prokuratury Rejonowej w Stalowej Woli.

b) Liczba i rozmieszczenie punktów kontrolnych będzie nie mniejsza niż 27. Punkty należy rozmieścić na trasach obejmujących w szczególności kondygnacje, korytarze, klatki schodowe, wejścia i wyjścia oraz inne obszary wskazane przez Zamawiającego.

c) Pracownicy ochrony zobowiązani są wykonywać pełne obchody kontrolne obiektu z częstotliwością: co najmniej 2 obchody w każdym dniu roboczym po zakończeniu godzin urzędowania oraz co najmniej 4 obchody w ciągu doby w soboty, niedziele, święta i pozostałe dni wolne od pracy.

d) Obchody należy realizować w różnych porach, w odstępach czasowych zapewniających rzeczywistą kontrolę stanu zabezpieczenia obiektu. Nie dopuszcza się wykonywania ich bezpośrednio jeden po drugim wyłącznie dla formalnego spełnienia wymaganego limitu.

e) Każdy obchód należy potwierdzić elektronicznie poprzez odczyt wszystkich punktów przewidzianych na zatwierdzonej trasie. System ma automatycznie rejestrować datę i godzinę odczytu, identyfikator punktu kontrolnego oraz umożliwiać sprawdzenie kompletności obchodu.

f) Wykonawca jest zobowiązany przekazywać Zamawiającemu do 5. dnia roboczego każdego miesiąca raport za miesiąc poprzedni, sporządzony na podstawie danych systemu, potwierdzający prawidłowość wykonania wymaganych obchodów.

g) Raport powinien zawierać zestawienie liczby obchodów wymaganych i wykonanych, daty i godziny ich przeprowadzenia, potwierdzenie odczytu poszczególnych punktów, wykaz obchodów niewykonanych lub niekompletnych oraz wyjaśnienia dotyczące ewentualnych nieprawidłowości i działań korygujących.

h) Zamawiający ma prawo w każdym czasie kontrolować prawidłowość realizacji obchodów i żądać udostępnienia danych źródłowych systemu za wskazany okres. Brak pełnego elektronicznego potwierdzenia obchodu uznaje się za niewykonanie obowiązku, chyba że Wykonawca wykaże obiektywne okoliczności

uniemożliwiające rejestrację, przy jednoczesnym udokumentowaniu rzeczywistego przeprowadzenia obchodu.
i) Wszystkie koszty dostarczenia, instalacji, utrzymania, serwisu i obsługi systemu kontroli obchodów, a także sporządzania raportów, Wykonawca uwzględnia w cenie ofertowej; z tego tytułu nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

4. Wymagania dotyczące umów o pracę i pozostałe wymagania

1) Czynności polegające na wykonywaniu usług w zakresie **usługi ochrony fizycznej osób, budynku i mienia** winny być świadczone przez osoby zatrudnione w oparciu o umowę o pracę.
2) Zamawiający wymaga, aby osoby realizujące usługę objętą umową w ramach łączącego ich z pracodawcą stosunku pracy świadczyły ją osobiście, w miejscu i czasie wskazanym przez pracodawcę, pod jego kierownictwem z podporządkowaniem służbowym, za wynagrodzeniem, z prawem do urlopu.
3) Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu listę osób świadczących usługę wraz z informacją o podstawie do dysponowania pracownikami.
4) Wykonawca, najpóźniej w dniu zawarcia umowy oraz w trakcie jej realizacji na każde wezwanie Zamawiającego zobowiązuje się przedstawić bieżące dokumenty potwierdzające, że przedmiot umowy jest wykonywany przez osoby będące pracownikami Wykonawcy.
5) Zamawiający wymaga, aby do wykonania przedmiotu umowy był kierowany personel, którego wynagrodzenie za pracę jest równe lub przekracza równowartość minimalnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w ustawie z dnia 10.10.2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2020 poz. 2207).
6) W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o naruszeniu przez Wykonawcę powyższych zobowiązań, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Państwową Inspekcję Pracy, celem podjęcia przez nią stosownego postępowania wyjaśniającego w tej sprawie. Obowiązek znajduje zastosowanie w szczególności w przypadku, gdy personel Wykonawcy będzie świadczył usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, zamiast na podstawie umowy o pracę.
7) Zamawiający wymaga, aby do wykonania przedmiotu umowy był kierowany personel cechujący się wysoką kulturą osobistą, brakiem nałogów, w szczególności uzależnienia od alkoholu lub innych środków odurzających.

8) Wykonawca winien posiadać system zarządzania jakością zgodny z normą PN-EN ISO 9001:2026-10 lub równoważną. Zamawiający dopuszcza również ważne certyfikaty zgodności z normą PN-EN ISO 9001:2015-10 w obowiązującym okresie przejściowym, a także inne odpowiednie dowody potwierdzające spełnienie wymagań dotyczących zapewnienia jakości, zgodnie z przepisami ustawy Pzp. Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji na etapie wykonywania umowy.
9) Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z limitem nie mniejszym niż 500 000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej na sumę ubezpieczenia nie niższą niż ww. limit Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres wykonywania zadania objętego niniejszym SWZ. Kopię polisy ubezpieczeniowej Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie do 7 dni od podpisania umowy
10) Zamawiający wymaga aby przekazać mu w dniu rozpoczęcia realizacji zamówienia listę osób, które będą wykonywać czynności, o których mowa w pkt. 1 w trakcie realizacji zamówienia. Lista ta w przypadku zmiany osoby/osób wykonujących czynności, winna być każdorazowo niezwłocznie aktualizowana.
11) W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia obejmującej wykonanie czynności o których mowa w pkt. 1 na rzecz podwykonawcy, obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących te czynności dotyczyć będzie także podwykonawcy.
12) Podczas realizacji zamówienia Wykonawca (podwykonawca) na wezwanie Zamawiającego zobligowany będzie przedstawić dowody potwierdzające zatrudnianie na umowę o pracę osób, o których mowa w pkt. 1.
13) W przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę (podwykonawcę) z obowiązków o których mowa w pkt. 1, Zamawiający przewiduje sankcje zgodnie z załączonym do SWZ wzorem umowy.
14) Nazwy i kod robót wiodących wg CPV:

Główny przedmiot:

79710000-4 usługi ochroniarskie

Dodatkowe Kody CPV:

98341140-8 usługi dozorowania

15) Zamawiający wymaga, aby oferowany przedmiot zamówienia, w tym wszystkie produkty ICT lub usługi ICT lub procesy ICT wykorzystywane do realizacji zamówienia, nie obejmował:

a) produktów ICT, usług ICT lub procesów ICT wskazanych w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz. U. z 2026 r. poz. 20 z późn zm.), stwierdzającej ich negatywny wpływ na podstawowy interes bezpieczeństwa państwa;

b) produktu ICT, którego typ został określony w decyzji w sprawie uznania dostawcy za dostawcę wysokiego ryzyka, o której mowa w art. 67b ust. 15 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, lub usług ICT lub procesów ICT określonych w tej decyzji.

- Niespełnienie powyższego wymagania skutkuje odrzuceniem oferty odpowiednio na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 17 albo pkt 19 ustawy Pzp.

Wykonawca składa **Formularz rzeczowy** sporządzony wykazujący produkty, usługi lub procesy ICT (jeżeli występują). Wykaz ten stanowi integralną część oferty i służy identyfikacji produktów ICT, usług ICT oraz procesów ICT objętych ofertą lub wykorzystywanych do realizacji zamówienia.

16) Zamawiający dokona weryfikacji informacji przedstawionych przez Wykonawcę na podstawie powszechnie dostępnych informacji, w szczególności rekomendacji publikowanych w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Pełnomocnika Rządu do Spraw Cyberbezpieczeństwa oraz decyzji ogłaszanych w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, a także publikowanych w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw informatyzacji oraz na stronie internetowej urzędu obsługującego tego ministra
17) W przypadku gdy Wykonawca poweźmie informację, że produkt ICT, usługa ICT lub proces ICT objęte jego ofertą zostały wskazane w rekomendacji albo decyzji, o których mowa w pkt 15 ppkt. a lub b, zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym Zamawiającego.
18) Wykonawca jest zobowiązany do realizacji zamówienia przy użyciu produktów ICT, usług ICT oraz procesów ICT odpowiadających treści oferty, dokumentom zamówienia oraz postanowieniom umowy. Zastąpienie w toku realizacji umowy producenta, dostawcy technologii, modelu, wersji, środowiska świadczenia usługi albo procesu ICT może nastąpić wyłącznie w przypadkach prawnie dopuszczalnych oraz z zachowaniem wymagań wynikających z art. 454 i art. 455 ustawy Pzp, a także zgodnie z postanowieniami umowy określającymi dopuszczalne podstawy i warunki zmiany. Zmiana taka nie może pozostawać w sprzeczności z dokumentami zamówienia ani prowadzić do objęcia realizacji zamówienia produktem ICT, usługą ICT lub procesem ICT, wobec którego zachodziłyby okoliczności odpowiadające przesłankom określonym w art. 226 ust. 1 pkt 17 albo pkt 19 ustawy Pzp.
19) W razie opublikowania rekomendacji albo decyzji obejmującej element ICT wykorzystywany do realizacji zamówienia, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego i przedstawi sposób zapewnienia dalszej zgodności realizacji umowy z przepisami prawa oraz dokumentami zamówienia.

ROZDZIAŁ IV - SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części z uwagi na organizacyjną konieczność zapewnienia nieprzerwanego, spójnego i jednolitego systemu ochrony obiektów Zamawiającego w całym okresie obowiązywania umowy. Usługa ochrony ma charakter ciągły, całodobowy i kluczowy dla bezpieczeństwa instytucji, dlatego jej rozdzielenie na mniejsze części mogłoby prowadzić do ryzyka niejednolitości standardów ochrony, rozbieżności proceduralnych oraz utrudnień w zakresie odpowiedzialności wykonawcy.
Realizacja ochrony przez więcej niż jednego wykonawcę wymagałaby podziału obszaru, stref lub zakresów obowiązków, co wiązałoby się z koniecznością ustanowienia oddzielnych procedur, koordynacji działań i wzajemnego przekazywania kompetencji, a w konsekwencji — mogłoby osłabić skuteczność ochrony. Jednolity wykonawca zapewnia spójne procedury, jeden system dowodzenia, jednolite standardy reakcji i pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo chronionych obiektów.
Zamówienie ma charakter jednorodny – obejmuje wyłącznie usługę ochrony, bez zakresów kwalifikujących ją jako zamówienie mieszane. W jego ramach nie występują różne branże ani rodzaje usług, które uzasadniałyby techniczne lub funkcjonalne wyodrębnienie części.
Brak podziału zamówienia nie ogranicza uczciwej konkurencji. Rynek usług ochrony fizycznej jest szeroki i zróżnicowany, a warunki udziału w postępowaniu zostały określone w sposób proporcjonalny, umożliwiając złożenie oferty zarówno dużym agencjom, jak i średnim przedsiębiorstwom. Jednolite ujęcie przedmiotu zamówienia pozwala również na racjonalne planowanie i kontrolę kosztów po stronie Zamawiającego oraz minimalizuje ryzyko sporów kompetencyjnych między wykonawcami.
W świetle powyższego zamówienie stanowi jedną spójną usługę ochrony i jego realizacja przez jednego wykonawcę jest uzasadniona względami organizacyjnymi, bezpieczeństwa oraz racjonalnego wykorzystania środków publicznych.

ROZDZIAŁ V - RÓWNOWAŻNOŚĆ MATERIAŁÓW I URZĄDZEŃ (ZAPISY OGÓLNE - JEŻELI DOTYCZY)

1. W sytuacji gdy Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, to należy rozumieć, iż dopuszcza się zastosowanie rozwiązań równoważnych.
2. Wszelkie produkty opisane jako pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe jakim muszą odpowiadać oferowane produkty, aby spełniać wymagania stawiane przez zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia.
3. Przez zapis dotyczący minimalnych wymagań parametrów jakościowych, zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach,

katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc posługiwanie się nazwami producentów czy produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygadniających te materiały lub urządzenia.

4. Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów budowlanych, które są wymienione w dokumentacji projektowej, przedmiarach robót i szczegółowych specyfikacjach technicznych pod warunkiem, że materiały równoważne będą posiadały co najmniej takie same parametry techniczne jak materiały wymienione w w/w dokumentach.

5. Na wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, iż oferowane dostawy (urządzenia i materiały budowlane), usługi, dostawy lub roboty budowlane spełniają wymagania Zamawiającego.

6. Wszelkie produkty pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe jakim muszą odpowiadać produkty, aby spełniać wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia.

7. Przez zapis dotyczący minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc posługiwanie się nazwami producentów czy produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygadniających te materiały lub urządzenia.

8. W przypadku gdy Wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w załącznikach. Pod pojęciem parametry rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystykę, strukturę, materiały, kształt, wielkość, bezpieczeństwo i wytrzymałość.

9. Gdziekolwiek w dokumentach zamówienia powołane są konkretne normy i przepisy, które spełniać mają materiały, sprzęt i inne towary oraz wykonane i zbadane roboty, będą obowiązywać postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania powołanych norm i przepisów o ile w warunkach zamówienia nie postanowiono inaczej. W przypadku gdy powołane normy i przepisy są państwowe lub odnoszą się do konkretnego kraju lub regionu, mogą być również stosowane inne odpowiednie normy zapewniające równy lub wyższy poziom wykonania niż powołane normy lub przepisy, pod warunkiem ich sprawdzenia i pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego. Różnice pomiędzy powołanymi normami a ich proponowanymi zamiennikami muszą być dokładnie opisane przez Wykonawcę i przedłożone Zamawiającemu do zatwierdzenia co najmniej 28 dni przed datą oczekiwanego zatwierdzenia. W przypadku kiedy Zamawiający stwierdzi, ze zaproponowane zmiany nie zapewniają, zasadniczo równego lub wyższego poziomu wykonania, Wykonawca zastosuje się do norm powołanych w dokumentach.

ROZDZIAŁ VI - TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji: **12 miesięcy (planowany termin realizacji od 15 stycznia 2027 roku do 14 stycznia 2028 roku)**

ROZDZIAŁ VII - INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy potwierdzający spełnienie następujących warunków dotyczących

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

a) Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie;

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej

a) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, wydaną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia, obejmującą zakres działalności wymagany do realizacji przedmiotu zamówienia.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

a) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową zapewniającą realizację zamówienia w wysokości minimum 200 000,00 zł;

4) Zdolności technicznej lub zawodowej:

a) warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada doświadczenie w zakresie objętym niniejszym zamówieniem, tj. wykonał w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie), co najmniej 2 (dwie) usługi ochrony osób i mienia, realizowanych w budynkach użyteczności publicznej w sposób ciągły przez okres co najmniej 12 miesięcy o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 zł każda, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania.
b) Wykonawca winien dysponować sprzętem:
- 2 samochody przeznaczone dla grup interwencyjnych oznakowanych logiem/znakiem firmowym wykonawcy oraz centrum monitorowania,

2. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej - dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców z zastrzeżeniem pkt 2a.

2a. Szczególne zasady spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. W odniesieniu do warunku dotyczącego uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, który będzie realizował usługi ochrony osób i mienia wymagające posiadania koncesji, zobowiązany jest posiadać aktualną koncesję obejmującą zakres wykonywanych przez niego usług.
2. W odniesieniu do warunku dotyczącego doświadczenia zawodowego, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na doświadczeniu tych spośród nich, którzy będą rzeczywiście wykonywali usługi, do realizacji których wymagane doświadczenie jest niezbędne, zgodnie z art. 117 ust. 3 ustawy Pzp.
3. Wykazanie spełniania warunku doświadczenia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymaga zapewnienia rzeczywistego udziału w realizacji zamówienia Wykonawcy lub Wykonawców, których doświadczenie zostało przedstawione na potwierdzenie spełniania tego warunku.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, określające zakres usług wykonywanych przez poszczególnych Wykonawców. Oświadczenie musi umożliwiać Zamawiającemu weryfikację, czy podział zadań odpowiada posiadanym przez poszczególnych Wykonawców uprawnieniom

oraz doświadczeniu wykazywanemu na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców, który zgodnie z podziałem zadań będzie bezpośrednio wykonywał usługi ochrony osób i mienia objęte przedmiotem zamówienia, zobowiązany jest samodzielnie spełniać w całości warunek dotyczący doświadczenia zawodowego określony w Rozdziale VII pkt 1 ppkt 4 lit. a SWZ. Zamawiający nie dopuszcza sumowania doświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w celu wykazania spełnienia tego warunku.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, na zasadach określonych w art. 118-123 Ustawy Pzp, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, zobowiązanie podmiotu udostepniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 6, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez

Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

10. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

11. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

12. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

13. Zamawiający nie będzie badał, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 ustawy Pzp, tym samym nie wymaga się aby Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawił oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące podwykonawcy.

14. Niepodleganie wykluczeniu z postępowania Wykonawcy lub Podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie podstaw wykluczenia wynikających z art. 108 ust. 1 pkt 1–5 ustawy Pzp, oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 9 ustawy Pzp może zostać potwierdzone:

1) podmiotowymi środkami dowodowymi wskazanymi w Rozdziale X pkt. 1 SWZ, składanymi na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp; lub

2) ważnym certyfikatem Wykonawcy lub Podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w Rozdziale X pkt. 2 SWZ, jeżeli z treści certyfikatu wynika potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu w zakresie danej podstawy wykluczenia, a dane zawarte we wstępnym oświadczeniu Wykonawcy lub Podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składanym wraz z ofertą, umożliwiają Zamawiającemu identyfikację certyfikatu oraz jego samodzielne uzyskanie.

15. Niepodleganie wykluczeniu z postępowania Wykonawcy lub Podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie podstawy wykluczenia wynikającej z art. 108 ust.

1 pkt 6 ustawy Pzp potwierdzane jest wyłącznie podmiotowymi środkami dowodowymi wskazanymi w Rozdziale X pkt 1 SWZ, składanymi na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp.

16. Niepodleganie wykluczeniu z postępowania Wykonawcy lub Podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. potwierdzane jest w treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. składanego wraz z ofertą Pzp – Załącznik nr 2 do SWZ (lub Załącznik nr 3 do SWZ jeżeli dotyczy).

ROZDZIAŁ VIII - WYKAZ DOKUMENTÓW SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA OFERTĘ ORAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADA NYCH PRZEZ WYKONAWCĘ WRAZ Z OFERTĄ

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki które pod rygorem nieważności, składa się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym:

1) **Formularz ofertowy** - dokument wygenerowany i wypełniony na Platformie e-Zamówienia;

2. Wraz z ofertą Wykonawca winien złożyć wyłącznie w formie elektronicznej (zawierającej elektroniczny podpis kwalifikowany) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód osobisty) :

1) **oświadczenia Wykonawcy na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.** stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia składane odrębnie przez **Wykonawcę lub każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie** - Załącznik nr 1 do SWZ;

2) **oświadczenia na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.** stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia podpisane odrębnie przez **podmiot udostępniający zasoby** - Załącznik nr 2 do SWZ (jeżeli dotyczy);

3) zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (jeżeli dotyczy) podpisane odrębnie przez **podmiot udostępniający zasoby** - Załącznik nr 4 do SWZ (jeżeli dotyczy);

4) **Oświadczenie o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.** (dotyczy tylko Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie) **podpisane wspólnie przez Wykonawców** Załącznik nr 3 do SWZ (jeżeli dotyczy);

5) Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).

6) **Wykaz rzeczowy ICT** – gdy oferta obejmuje produkty ICT, usługi ICT lub procesy ICT. Wykonawca identyfikuje je w wykazie, aby zamawiający mógł zweryfikować ewentualne rekomendacje i decyzje dotyczące dostawców wysokiego ryzyka.

7) **Oświadczenie o braku ICT** – gdy wykonawca deklaruje, że jego oferta nie obejmuje produktów ICT, usług ICT ani procesów ICT określonych jako niedopuszczalne.

ROZDZIAŁ IX - PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE ART. 108 UST. i 109 UST. USTATWY PZP ORAZ Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza wykonawcę:
   1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
   a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
   b. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
   c. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
   d. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
   e. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
   f. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
   g. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
   h. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

   2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
8) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
9) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

10) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
11) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
12) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

ROZDZIAŁ X - WYKAZ OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI)

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności do występowania w obrocie gospodarczym, uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zdolności technicznej lub zawodowej na wezwanie Zamawiającego przedkłada następujące dokumenty:

1) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
2) wykazu dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz

których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

3) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;
4) odpowiedniego zezwolenia, licencji, koncesji lub potwierdzenia wpisu do rejestru działalności regulowanej, jeżeli ich posiadanie jest niezbędne do świadczenia określonych usług w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania;

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu,

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp;

b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

– sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

2) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
3) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających,

że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

4) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
5) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
6) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
   a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
   b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
   c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
   d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
   e) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170),
   f) art. 109 ust. 1 pkt 9 ustawy.

2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 1 ppkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1;
2) zaświadczenia, o którym mowa w pkt 1 ppkt 3, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 1 ppkt 4, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 1 ppkt 5 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury

3) Dokument, o którym mowa w pkt 2 ppkt 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 2 ppkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
4) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć

3. Podmiotowe środki dowodowe wskazane w pkt. 1 niniejszego Rozdziału mogą zostać zastąpione ważnym certyfikatem Wykonawcy lub Podmiotu udostępniającego zasoby, wyłącznie w zakresie, w jakim certyfikat potwierdza brak

podstaw do wykluczenia odpowiadającym wymaganiom określonym w SWZ. Certyfikat nie zastępuje podmiotowych środków dowodowych dotyczących podstaw wykluczenia nieobjętych certyfikacją, w szczególności art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, oraz art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, a także okoliczności zaistniałych w toku niniejszego postępowania.

4. Certyfikat zastępuje podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie objętym ważną certyfikacją oraz wskazanym przez Wykonawcę lub Podmiot udostępniający zasoby w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. Jeżeli certyfikat obejmuje jedynie część podstaw wykluczenia określonych w niniejszej SWZ, Wykonawca lub Podmiot udostępniający zasoby składa podmiotowe środki dowodowe określone w pkt. 1 w pozostałym zakresie.
5. W zakresie wynikającym z ważnego certyfikatu Zamawiający nie żąda od Wykonawcy lub Podmiotu udostępniającego zasoby innych podmiotowych środków dowodowych, z zastrzeżeniem art. 31 ust. 6 ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.
6. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający, przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych wskazanych w pkt 1, w zakresie, w jakim nie zostały one zastąpione ważnym certyfikatem Wykonawcy lub Podmiotu udostępniającego zasoby, z uwzględnieniem ppkt 5–12 poniżej.
7. Jeżeli z oświadczenia wstępnego, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, wynika, że Wykonawca lub Podmiot udostępniający zasoby będzie posługiwał się certyfikatem, oraz Wykonawca lub Podmiot udostępniający zasoby podał dane wymagane w art. 273 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający samodzielnie zweryfikuje certyfikat w bazie certyfikacji i nie wezwie Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim okoliczności wymagane przez Zamawiającego wynikają z tego certyfikatu, zgodnie z art. 274 ust. 4 ustawy Pzp.
8. Jeżeli certyfikat nie obejmuje wszystkich okoliczności wymaganych przez niniejszą SWZ, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia podmiotowych środków dowodowych wyłącznie w zakresie nieobjętym certyfikacją.
9. Jeżeli dane wskazane przez Wykonawcę lub Podmiot udostępniający zasoby nie pozwalają na odnalezienie albo weryfikację certyfikatu w bazie certyfikacji, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia tych danych na zasadach określonych w art. 128 ust. 1 lub 4 ustawy Pzp. Jeżeli mimo wezwania Zamawiający nie będzie mógł zweryfikować

certyfikatu, certyfikat nie zostanie uwzględniony w zakresie, którego nie można zweryfikować.

10. Zamawiający nie przewiduje korzystania z uprawnienia, o którym mowa w art. 124 ust. 4 ustawy Pzp.

11. Jeżeli dane niezbędne do oceny okoliczności potwierdzanych certyfikatem nie zostały ujawnione w certyfikacie albo w bazie certyfikacji ze względu na ich prawnie chroniony charakter, Zamawiający może żądać od Wykonawcy udostępnienia tych danych albo wyrażenia zgody na ich udostępnienie Zamawiającemu przez podmiot certyfikujący, na podstawie art. 31 ust. 6 ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.

12. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji wskazujących, że Wykonawca lub Podmiot udostępniający zasoby wprowadził podmiot certyfikujący w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, Zamawiający, na podstawie art. 128a ust. 1 ustawy Pzp, wezwie Wykonawcę do złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania. Jeżeli Zamawiający uzna wyjaśnienia Wykonawcy za niewystarczające, zastosuje art. 128a ust. 2 ustawy Pzp.

13. W przypadku zawieszenia ważności certyfikacji wykonawców zamówień publicznych w toku postępowania Zamawiający, na podstawie art. 128a ust. 3 ustawy Pzp, wezwie Wykonawcę do złożenia, w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim złożony certyfikat miał potwierdzać brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu na potrzeby niniejszego postępowania. Przepisy art. 128 ust. 2–5 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

14. W przypadku utraty ważności certyfikatu w całości albo w części w toku postępowania certyfikat nie będzie uwzględniany w zakresie, w jakim utracił ważność. W takim przypadku Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia odpowiednich podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim certyfikat miał potwierdzać brak podstaw wykluczenia.

ROZDZIAŁ XI - INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

ROZDZIAŁ XII - UPRAWNIENIE DO PROWADZENIA NEGOCJACJI

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez możliwości przeprowadzenia negocjacji treści ofert w celu ich ulepszenia, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ X III - INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIE WANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu **Platformy e-Zamówienia**, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl lub przy użyciu **poczty elektronicznej**.

2. Komunikacja za pomocą Platformy e-Zamówienia:

1) Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne (przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania).

2) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

3) Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

4) W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

5) Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

6) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
7) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
8) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
9) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem”.
10) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji interaktywnej korzystania z platformy e-zamówienia.

3. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej.

1) Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Dariusz Hofman, adres email:hofmandariusz7@gmail.com - w sprawach proceduralnych.

4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

5. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.

6. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

7. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub

b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

8. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

9. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim Wykonawcom poprzez zamieszczenie stosownych odpowiedzi na stronie internetowej prowadzonego postępowania, niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż na **4 dni**, przed upływem terminu składania ofert**.**

10. Zamawiający **NIE UDZIELA ŻADNYCH USTNYCH I TELEFONICZNYCH INFORMACJI, WYJAŚNIEŃ CZY ODPOWIEDZI** na kierowane do Zamawiającego pytania.

11. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert.

O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy Wykonawcy, w drodze zamieszczenia stosownej zmiany na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

12. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu w którym Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SWZ.

13. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

ROZDZIAŁ XIV - WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

ROZDZIAŁ XV - TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 25 grudnia 2026 roku.

ROZDZIAŁ XVI - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Oferta powinna być złożona za pośrednictwem **Platformy e-Zamówienia** na **Formularzu ofertowym** dostępnym w systemie, sekcja ogłoszenia i dokumenty postępowania zamieszczonej w szczegółach postępowania.

3. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

4. Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa**.**

5. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

6. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego **„Formularza ofertowego”** udostępnionego przez Zamawiającego na **Platformie e-Zamówienia** i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce **„Informacje podstawowe”**.

7. Zalogowany Wykonawca używając przycisku **„Wypełnij”** widocznego pod **„Formularzem ofertowym”** zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

8. Następnie Wykonawca powinien pobrać **„Formularz ofertowy”**, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego tj. **w formie elektronicznej** lub **w postaci elektronicznej** opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

UWAGA!

Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.

9. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki **„Oferty/wnioski”**, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku **„Złóż ofertę”** system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

10. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany **„Formularz oferty”** w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne

dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą**.**

11. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku **„Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”**. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu **„Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”**.

12. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

UWAGA!

Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formacie PAdES typ wewnętrzny.

Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu **„Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”** dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne
z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

13. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

14. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

15. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji interaktywnej”, dostępnej na stronie:

https://epzpygmggrsicd.blob.core.windows.net/pod/2021/10/Oferty-3.2_20211016.pdf

16. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce **„Oferty/wnioski”** używając przycisku **„Wycofaj ofertę”**. Po potwierdzeniu oferta zostanie wycofana i będzie można pobrać dokument potwierdzający wycofanie oferty tzw. Elektroniczne Potwierdzenie Wycofania (EPW).

17. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

18. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to **250 MB.**

19. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

ROZDZIAŁ XVII - MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać do dnia: **26 listopada 2026 roku do godziny 9:00.**

2. Oferty zostaną otwarte dnia: **26 listopada 2026 roku o godzinie 12:30.**

3. Otwarcie ofert następuje za pomocą **Platformy e-Zamówienia**.

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XVIII - OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cenę oferty należy określić w Formularzu ofertowym dostępnym na **Platformie e-Zamówienia**.

2. Cena oferty, uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT jeżeli występuje.

3. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

4. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą ewentualne roboty budowlane, dostawy i usługi niezbędne do realizacji zadania i inne

koszty uwzględniające wszystkie opłaty i podatki także podatku od towarów i usług) z uwzględnieniem ewentualnych upustów i rabatów – cena brutto.

5. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

6. Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.

7. Cenę oferty należy określić na podstawie dokumentacji postępowania i opisu przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ XIX - OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

11. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

- **NAJNIŻSZA CENA**
- **CZAS PRZYJAZDU GRUPY INTERWENCYJNEJ (KRYTERIUM POZACENOWE)**

1) Kryterium ceny to maksymalnie 60 punktów. Oferta z najniższą ceną otrzymuje maksimum punktów. Pozostałe oferty punktowane są proporcjonalnie do oferty z najniższą ceną wg poniższego wzoru:

Nazwa kryterium	Waga	Sposób oceny	Wzór
Cena (K_c)	60% = 60 pkt	matematyczny	cena najniższej oferty brutto ---------- x 60 = liczba pkt cena badanej oferty brutto

2) Kryterium czasu przyjazdu grupy interwencyjnej, to maksymalnie 40 punktów. Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie deklaracji Wykonawcy w przedziale 5-10 minut. Deklarację mniejszej ilości niż 5 minut zamawiający oceni tak jakby wykonawca zaproponował dokładnie 5 minut. W przypadku zaproponowania większej ilości minut niż 10 skutkować będzie odrzuceniem na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, jako nieodpowiadająca treści SWZ.

Nazwa kryterium	Waga	Sposób oceny	Wzór
Czas przyjazdu grupy interwencyjnej (K_{cr})	40% =40 pkt	Zgodnie z deklaracją Wykonawcy	10 minut od zawiadomienia – 0 pkt 7 minut od zawiadomienia – 20 pkt 5 minut od zawiadomienia – 40 pkt

Łączna ocena oferty = K_c (max. 60 pkt) + K_{cr} (max. 40 pkt)

2. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w formularzu ofertowym terminu przyjazdu grupy interwencyjnej, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował maksymalny termin tj. 10 minut i przyzna ofercie 0 pkt w tym kryterium.

3. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium.
4. W przypadku zaoferowania czasu przyjazdu grupy interwencyjnej wynoszącego więcej niż 5 minut, lecz nie więcej niż 7 minut, Zamawiający przyzna 20 punktów. W przypadku zaoferowania czasu przyjazdu wynoszącego więcej niż 7 minut, lecz nie więcej niż 10 minut, Zamawiający przyzna 0 punktów. Zaoferowanie czasu przyjazdu wynoszącego 5 minut lub mniej skutkuje przyznaniem 40 punktów.
5. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert.

ROZDZIAŁ XX - INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE PO WINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY Z WYKONAWCĄ

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą Ofertę.
2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SWZ oraz danych zawartych w ofercie.
3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
4. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
5. W sytuacji gdy będzie złożona jedna oferta, jest możliwe podpisanie umowy przed w/w terminami.

ROZDZIAŁ XXI - WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XXII - ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi integralną część SWZ.

ROZDZIAŁ XXIII - POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki ochrony prawnej wymienione w dziale IX ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXIV - INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 i 8

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień o których mowa w art . 214 ust.1 pkt 7 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXV - ZASTRZEŻENIE OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań.

ROZDZIAŁ XXVI - INFORMACJE O POWYKONAWCACH

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

2. W przypadku zamiaru powierzenia zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda:

1) wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy;

2) podania przez Wykonawcę nazw firm podwykonawców.

3. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp. stosuje się odpowiednio.

5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

ROZDZIAŁ XXVII - POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Sądu Rejonowego, ul. Księdza Jerzego Popiełuszki 16, 37 450 Stalowa Wola;
inspektorem ochrony danych osobowych w Sądzie Rejonowym w Stalowej Woli jest Pana Alina Pyz, adres e mail: iod@stalowawola.sr.gov.pl
Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Świadczenie całodobowej usługi ochrony fizycznej osób, budynku i mienia Sądu Rejonowego w Stalowej Woli oraz Prokuratury Rejonowej w Stalowej Woli” prowadzonym w trybie zamówienia podstawowego zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Pzp;;
odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp.;
Pani/Pan a dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
posiada Pani/Pan: na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych , na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO , prawo do w niesienia skargi do

Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
nie przysługuje Pani/Panu: w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
3. Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu wniosku.
4. W sprawach nieuregulowanych w SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru oferty.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
9. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
11. Zamawiający nie przewiduje ograniczeń udziału w postępowaniu do wykonawców, o których mowa w art . 94 i 96 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXVIII - ZAŁĄCZNIKI

Załączniki składające się na integralną część Specyfikacji Warunków Zamówienia:
1) oświadczenie Wykonawcy na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia;
2) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia;
3) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym m owa w art. 117 ust. 4 ustawy;
4) Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (jeżeli dotyczy, podpisane odrębnie przez podmiot udostępniający zasoby);

5) Wzór umowy.
6) Wykaz usług
7) Wykaz sprzętu
8) Oświadczenie ICT
9) Lista ICT