Umowa AB.272.26.2026.DPP
na wykonanie i dostawę tablic rejestracyjnych
dla Starostwa Powiatowego w Międzyrzeczu
oraz odbiór i utylizację wycofanych tablic rejestracyjnych

zawarta w dniu …… pomiędzy:
Powiatem Międzyrzeckim, w imieniu którego działa Starostwo Powiatowe w Międzyrzeczu, ul. Przemysłowa 2, 66-300 Międzyrzecz, zwanym dalej „Zamawiającym", reprezentowanym przez:
Panią Agnieszkę Śnieg – Starostę Międzyrzeckiego,
Panią Haliną Banaszkiewicz – Etatowego Członka Zarządu Powiatu,
przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Pana Remigiusza Biłousa
a
ul. , xx-xxx., NIP, reprezentowanym przez
zwanym dalej „Wykonawcą”.

§ 1.

W rezultacie postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne prowadzonego w trybie podstawowym przeprowadzonego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2026 r., poz. 793 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 2.
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem umowy jest wytworzenie i dostawa tablic rejestracyjnych dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Międzyrzeczu zgodnie z poniższym wykazem wszystkich rodzajów tablic:

Lp.	**Nazwa tablicy**
1.	Samochodowa zwyczajna
2.	Motocyklowa zwyczajna
3.	Motorowerowa zwyczajna
4.	Samochodowa zwyczajna zmniejszona
5.	Samochodowa indywidualna
6.	Motocyklowa indywidualna
7.	Samochodowa zabytkowa
8.	Motocyklowa zabytkowa
9.	Samochodowa tymczasowa
10.	Motocyklowa tymczasowa
11.	Motorowerowa tymczasowa
12.	Samochodowa tymczasowa zmniejszona
13.	Samochodowa profesjonalna
14.	Motocyklowa profesjonalna
15.	Motorowerowa profesjonalna
16.	Samochodowa dodatkowa
17.	Samochodowa dodatkowa profesjonalna

18.	Samochodowa dodatkowa tymczasowa
19.	Samochodowa dodatkowa zabytkowa
20.	Samochodowa dodatkowa indywidualna
21.	Samochodowa dodatkowa zmniejszona
22.	Samochodowa zwyczajna zielona
23.	Samochodowa dodatkowa zielona
24.	Samochodowa zwyczajna zmniejszona zielona
25.	Samochodowa dodatkowa zmniejszona zielona
26.	Samochodowa indywidualna zielona
27.	Samochodowa dodatkowa indywidualna zielona
28.	Motocyklowa zwyczajna zielona
29.	Motocyklowa indywidualna zielona
30.	Motorowerowa zwyczajna zielona
31.	Motorowerowa zabytkowa
32	Samochodowe zmniejszone zabytkowe

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania z własnych surowców i dostarczenia na własny koszt tablic rejestracyjnych dla Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Międzyrzeczu, a także odbioru i utylizacji wycofanych tablic rejestracyjnych.
3. Tablice dostarczane przez Wykonawcę muszą spełniać wymogi określone przepisami prawa w całym okresie obowiązywania umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że na dostarczane tablice rejestracyjne posiada aktualny certyfikat wydany przez Instytut Transportu Samochodowego na zgodność ich wykonania z warunkami technicznymi określonymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 8 listopada 2024 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów (Dz. U. 2024 poz. 1709 ze zm.). Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania jakości zgodnie z posiadanym certyfikatem. Wykonawca zobowiązuje się do aktualizowania certyfikatu w przypadku wystąpienia takiego obowiązku lub potrzeby z punktu widzenia realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Tablice rejestracyjne stanowiące przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązuje się wykonać zgodnie z przepisami rozdziału 6 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 8 listopada 2024 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów (Dz.U. z 2024 r. poz. 1709 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 2 maja 2012 r. w sprawie warunków produkcji i sposobu dystrybucji tablic rejestracyjnych i znaków legalizacyjnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1677), a w przypadku zmiany wymienionych przepisów – zgodne z obowiązującymi przepisami na dzień złożenia przez Zamawiającego zamówienia.
6. Dostawa tablic realizowana będzie partiami w ilościach i typach określonych każdorazowo przez Zamawiającego w terminie do … dni roboczych, a w przypadku wtórników tablic, tablic indywidualnych lub dodatkowych w ciągu … godzin roboczych od dnia złożenia elektronicznego lub pisemnego zamówienia. Zamówienie będzie określało zapotrzebowanie na rodzaj i numerację tablic.

7. Do produkcji tablic rejestracyjnych użyte zostaną wyłącznie materiały odpowiadające warunkom technicznym, określonym w przepisach – aktualnie w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 8 listopada 2024 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów (Dz.U. z 2024 r. poz. 1709 ze zm.). Dostawy tablic muszą spełniać wymogi zawarte w przepisach – aktualnie w Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 2 maja 2012 r. w sprawie warunków produkcji i sposobu dystrybucji tablic rejestracyjnych i znaków legalizacyjnych (Dz.U. z 2025 r. poz. 1677).
8. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa w ust. 4 i 7, Wykonawca dostosuje dostawy do zmienionych przepisów.
9. O przygotowaniu dostawy do transportu Wykonawca zawiadomi Zamawiającego najpóźniej na dzień przed planowanym terminem dostawy.
10. Dostarczane tablice rejestracyjne będą opakowane w oznaczonych numerami kartonach. Koszt opakowań wliczony jest w cenę tablic.
11. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez zamawiającego zrealizowanej dostawy będzie protokół zdawczo-odbiorczy.
12. W przypadku stwierdzenia niezgodności w ilości lub asortymencie dostarczonego przedmiotu zamówienia Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę wskazując termin i zakres dostawy uzupełniającej.
13. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony towar na okres 5 lat od dnia ich dostarczenia. Gwarancją są objęte wszystkie uszkodzenia tablic rejestracyjnych pod warunkiem ich prawidłowego użytkowania.
14. O brakach jakościowych w dostarczonej partii tablic rejestracyjnych Zamawiający będzie informował Wykonawcę w ciągu 7 dni od dnia ich wykrycia lub zgłoszenia przez użytkownika. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego wad w dostarczonych tablicach rejestracyjnych Wykonawca zobowiązuje się do ich wymiany na wolne od wad lub uzupełnienia w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia.
15. Wykonawca oświadcza, iż w przypadku utraty uprawnień do wykonywania tablic rejestracyjnych niezwłocznie o tym fakcie powiadomi Zamawiającego.

§ 3.

TERMIN REALIZACJI

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia 02-01-2027 r. do dnia 31-12-2028 r.

§ 4.

ODBIÓR I UTYLIZACJA WYCOFANYCH TABLIC

1. Wykonawca zobowiązuje się protokolarnie odebrać od Zamawiającego (w ciągu 7 dni od daty powiadomienia) wycofanych z użytku tablic rejestracyjnych i dokonać ich złomowania, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 5.

WYNAGRODZENIE

1. Cena jednostkowa tablicy wynosi:
   1) tablice rejestracyjne: zwyczajne, zmniejszone, indywidualne, tymczasowe, profesjonalne, dodatkowe każdego rodzaju: …… zł netto; …… zł brutto,
   2) tablice rejestracyjne: zabytkowe, zielone, zielone dodatkowe, zabytkowe dodatkowe każdego rodzaju: …… zł netto; …… zł brutto

i jest stała w okresie obowiązywania umowy.

2. Przewidywana orientacyjna liczba tablic rejestracyjnych, które Zamawiający zamierza zamówić wynosi 18000 sztuk. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości zamawianych tablic w okresie realizacji umowy. Zmniejszenie ilości nie wymaga zmian umowy oraz nie może być podstawą do wysuwania przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń, w szczególności z tytułu utraconych korzyści.
3. Wartość ofertowa zamówienia wynosi …….. zł brutto.
4. Wynagrodzenie rozliczane będzie przy zastosowaniu cen jednostkowych zawartych w ofercie Wykonawcy i będzie wynikać z faktycznego zapotrzebowania na tablice i nie przekroczy wartości umowy.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą odbywają się za dostarczoną ilość tablic rejestracyjnych zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego.
6. Wykonawca nie będzie pobierał dodatkowego wynagrodzenia za odbiór i utylizację wycofanych tablic rejestracyjnych.
7. Oferta wykonawcy stanowi integralną część niniejszej umowy.

§ 6.

ZAPŁATA

1. Należność za zrealizowane dostawy będą płatne po ich protokolarnym odbiorze na podstawie faktury VAT. Sumaryczna wartość poszczególnych faktur nie może przekraczać kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 5 ust. 3.
2. Fakturę należy wystawić i przesłać przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: KSeF). Faktura będzie płatna w terminie do 30 dni od daty przesłania faktury do KSeF. W przypadku konieczności udostępnienia faktury w sposób uzgodniony (tryb awaryjny) – faktury przekazane poza KSeF płatne będą w terminie 30 dni od daty faktycznego otrzymania wizualizacji faktury. W takich przypadkach wizualizacje faktur przekazywanych poza KSeF Wykonawca prześle przez e-Doręczenia.
   Faktura oprócz elementów określonych w ustawie o podatku od towarów i usług powinna zawierać następujące dane identyfikacyjne nabywcy:
   Nabywca: Powiat Międzyrzecki
   ul. Przemysłowa 2, 66-300 Międzyrzecz
   NIP: 5961543170
   Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Międzyrzeczu
   ul. Przemysłowa 2, 66-300 Międzyrzecz
   NIP: 5961522825
3. Zapłata za każdą zrealizowaną dostawę będzie dokonywana przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.

§ 7.

KARY UMOWNE

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający ma prawo naliczenia następujących kar umownych:
   a) 10% wynagrodzenia wartości ofertowej brutto określonego w § 5 ust. 3 niniejszej umowy za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
   b) 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 3 niniejszej umowy za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego,
   c) 1% wynagrodzenia brutto za zwłokę danej partii dostawy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

2. ZAMAWIAJĄCY może na zasadach ogólnych dochodzić od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
3. Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 10% ceny brutto zamówienia określonej w § 5 ust. 3 niniejszej umowy za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, za wyjątkiem sytuacji określonej w § 8 ust. 2 niniejszej umowy.
4. Kary umowne płatne są w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia o uznaniu wykonania umowy za nienależyte bądź od dnia odstąpienia od umowy. W przypadku niepodjęcia przez Wykonawcę przesyłki za dzień doręczenia przyjmuje się 7. dzień od ponownego awizowania przesyłki przez operatora pocztowego.
5. Za nieuregulowanie zobowiązań wynikających z naliczonych kar umownych w terminie określonym w ust. 4, naliczane są odsetki ustawowe.
6. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę Wykonawca lub Podwykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.500,00 PLN za każdy stwierdzony przypadek
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, jaką Zamawiający może żądać od Wykonawcy nie może przekroczyć 20% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 3 umowy.

§ 8.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących okolicznościach:
   a) likwidacji firmy Wykonawcy w trybie innym niż ogłoszenie upadłości;
   b) zajęcia majątku Wykonawcy w toku egzekucji przeciw niemu prowadzonej;
   c) naruszenia postanowień umownych mimo wezwania do zaniechania naruszeń;
   d) gdy dostarczone tablice są złej jakości lub nie spełniają norm wymaganych przepisami prawa;
   e) gdy Wykonawca utracił certyfikat lub uprawnienia do wyrobu i dostawy tablic;
   f) gdy Wykonawca został wykreślony z rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne;
   g) gdy jej wykonanie zgodnie z aktualną treścią stanowiłoby naruszenie ogólnie obowiązujących przepisów prawa.
2. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Wykonawca ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w razie rażącego naruszenia postanowień umowy przez Zamawiającego mimo wezwania do zaniechania naruszeń.
4. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i winno zawierać uzasadnienie.

§ 9.

POZOSTAŁE ZAPISY

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.).
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10.
ZMIANY UMOWY

1. Zmiany umowy dokonywane mogą być wyłącznie w postaci aneksu, z uwzględnieniem art. 454 i 455 ustawy Prawo zamówień publicznych, i wymagają dochowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ustala się zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia Dostawcy, w przypadku zmiany cen materiałów lub wysokości kosztów związanych z realizacją zamówienia, zgodnie z ust. 3 - 7. Za wynagrodzenie dostawcy uważa się ceny, o których mowa w § 5 ust. 3.
3. Strony umowy będą uprawnione do żądania zmiany wynagrodzenia, o ile poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, ustalony na podstawie półrocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych w I półroczu 2025 r., ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, zwany dalej procentowym wskaźnikiem zmiany cen towarów i usług, osiągnie co najmniej 15%.
4. Strona żądająca zmiany wysokości wynagrodzenia Dostawcy przedkłada drugiej stronie wniosek zawierający uzasadnienie.
5. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić najwcześniej po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Zmiana wynagrodzenia Dostawcy w opisanych okolicznościach może nastąpić tylko jednokrotnie. Zmiana będzie obowiązywać od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym sporządzono aneks.
6. Zmiana wysokości wynagrodzenia Dostawcy nastąpi poprzez zmianę ceny za wykonanie i dostawę tablic, o których mowa w § 5 ust. 1, z zastosowaniem procentowego wskaźnika zmiany cen towarów i usług ustalonego zgodnie z ust. 3, pomniejszonego o połowę w celu równomiernego obciążenia stron ryzykiem zmiany ceny materiałów lub wysokości kosztów.
7. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia jaką Odbiorca dopuszcza w efekcie zastosowania postanowień niniejszego paragrafu wynosi 5% kwoty, o której mowa w § 5 ust. 3.

§ 11.
ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

1. Wykonawca zatrudnia na podstawie umowy o pracę osoby polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz.U. z 2026 r. poz. 1245).
2. Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, do przedłożenia oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 1.
3. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników wskazanych w ust. 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną określoną w § 7 ust. 6 niniejszej umowy.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
   a. żądania oświadczenia, o którym mowa w ust. 2,
   b. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
   c. żądania poświadczanej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
   d. żądania innych dokumentów - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika,
   e. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu zamówienia.

6. Dokumenty, o których mowa w ust. 5, przedkładane na wezwanie Zamawiającego, należy zanonimizować w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, poprzez nieujawnienie w szczególności ich adresów, nr PESEL, nr konta bankowego, wysokości składek itp., przy czym imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
7. Nieprzedłożenie dokumentu, o którym mowa w ust. 2, niezłożenie wyjaśnień lub odmowa Wykonawcy przeprowadzenia kontroli przez Zamawiającego będzie traktowane jako niedopełnienie obowiązku zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę.
8. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1 dotyczy także Podwykonawcy. Zapisy ust. 2-7 stosuje się odpowiednio.

§ 12.

Podwykonawcy

1. Wykonawca może przy wykonywaniu przedmiotu umowy powierzyć podwykonawcom wykonanie usługi, za zgodą Zamawiającego, na zasadach określonych w SWZ.

2. Umowa o podwykonawstwo na wykonanie usług winna być dokonana w formie pisemnej pod rygorem nieważności jej projekt winien być przedłożony Zamawiającemu przed podjęciem przez Zamawiającego zgody, o której mowa w ust. 3 poniżej. W razie zamiaru dokonania zmiany w umowie, postanowienia zdania poprzedniego stosuje się odpowiednio.

3. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o usługi z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający w terminie do 7 dni kalendarzowych od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy o wykonanie usług z podwykonawcą nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

4. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, jest zobowiązany podać Zamawiającemu nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia.

5. Wykonawca jest zobowiązany do uzgodnienia z Zamawiającym zakresu usług, które będzie wykonywał osobiście lub za pomocą podwykonawców.

6. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania Zamawiającemu wszelkich wyjaśnień w zakresie zawartych umów z podwykonawcami, w formie określonej przez Zamawiającego, a w szczególności związanych z prawidłowością ich realizacji przez strony.

7. Na warunkach szczegółowo określonych w niniejszej Umowie Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia przez Wykonawcę części przedmiotu umowy podwykonawcom, za których działanie lub zaniechanie Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność.

8. Zlecenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części przedmiotu umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

9. Umowa z Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
   1) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy lub usługi przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,

2) wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez nich usługi będące przedmiotem Umowy nastąpi na podstawie odbioru robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę,
3) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
4) Podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadających, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części Umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy.
5) Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
6) Podwykonawca jest zobowiązany do zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę, na zasadach określonych w § 9 niniejszej umowy.

10. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:

    1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy;

    2) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.

11. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po podpisaniu, wcześniej zaakceptowanego projektu, Umowy o podwykonawstwo.

12. Strony przyjmują, że do zawarcia przez Wykonawcę umowy o dostawy lub usługi z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie takiej umowy.

13. Umowy o podwykonawstwo powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

14. Wykonawca, podwykonawca zamówienia na dostawy lub usługi przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, lub zmiany.

15. W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego zgody na zawarcie Umowy Podwykonawczej, Wykonawca zobowiązuje się:

    1) na każde żądanie Zamawiającego, udzielić w formie pisemnej, w terminie do 5 dni od otrzymania pisma Zamawiającego, wszelkich informacji o kwotach wynagrodzenia należnych Podwykonawcy z tytułu wykonania usług objętych Umową Podwykonawczą oraz przedstawić kopie dokumentów potwierdzających odbiór tych usług od Podwykonawcy lub zgłoszone zastrzeżenia, termin odbioru tych usług lub zgłoszenia zastrzeżeń oraz zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy a nadto przedstawić wszelkie dokumenty, które żądać będzie Zamawiający na potwierdzenia powyższych okoliczności;

2) na każde żądanie Zamawiającego, niezwłocznie po jego otrzymaniu, wstrzymać wykonywanie wykonania usługi przez podwykonawcę.

16. Wprowadzenie podwykonawców nie pociąga za sobą możliwości naliczania dodatku za generalne wykonawstwo ani dokonania jakichkolwiek zmian warunków niniejszej umowy.
17. Wykonawca gwarantuje, że okres odpowiedzialności za wady usług wykonanych przez podwykonawców nie będzie krótszy od okresu jego odpowiedzialności.
18. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
19. Do umów z dalszymi podwykonawcami stosuje się odpowiednio ww. postanowienia dotyczące podwykonawców.

§ 13.

Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 14.

Sprawy sporne będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 15.

Niniejszą umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

WYKONAWCA **ZAMAWIAJĄCY**