# SWZ
# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Nazwa zamówienia:**

**Stworzenie zielonej przestrzeni wokół budynku Ratusza miejskiego przy ul. Rynek w Brzozowie w ramach projektu „Zielono-Niebieska infrastruktura na terenie miasta Brzozowa”**

**Numer referencyjny postępowania: IF.271.81.2026.ZP**
**Zamawiający: Gmina Brzozów**

**Zamówienie w ramach projektu „Zielono – niebieska infrastruktura na terenie miasta Brzozowa” nr FEPK.02.05-IZ.00-0007/25 dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego priorytet nr FEPK.02 ENERGIA I ŚRODOWISKO programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027.**

1. **Nazwa i adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania**

nazwa i adres zamawiającego: Gmina Brzozów, ul. Armii Krajowej 1, 36-200 Brzozów
numer telefonu: +48 134341038
adres poczty elektronicznej: zp@brzozow.pl
adres strony internetowej postępowania: adres strony internetowej postępowania

2. **Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postepowaniem o udzielenie zamówienia**

adres strony internetowej: adres strony internetowej postępowania

3. **Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2026 r., poz. 793 z późniejszymi zmianami). Ilekroć w niniejszej specyfikacji jest mowa o ustawie P.z.p. lub ustawie Prawo zamówień publicznych należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2026 r., poz. 793 z późniejszymi zmianami).
Sprawy nie ujęte w niniejszej specyfikacji reguluje ustawa Prawo zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.

4. **Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji**

Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

5. **Opis przedmiotu zamówienia**

Nazwa zamówienia: Stworzenie zielonej przestrzeni wokół budynku Ratusza miejskiego przy ul. Rynek w Brzozowie w ramach projektu „Zielono-Niebieska infrastruktura na terenie miasta Brzozowa”
Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na budowie przyłącza wodociągowego, przyłącza i instalacji kanalizacji deszczowej wraz z podziemnym zbiornikiem i instalacją nawadniania zieleni, budowie instalacji elektroenergetycznej, elementów małej architektury oraz wykonanie nasadzeń roślinnych, niecek bioretencyjnych i ogrodów deszczowych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 7 do specyfikacji warunków zamówienia w postaci dokumentacji projektowej z przedmiarem robót oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
CPV: 45000000-7, 45111300-1, 45233200-1, 43325000-7, 45112710-5, 45310000-3, 45231300-8, 45232130-2, 45232121-6

W każdym przypadku, gdy zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę albo przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Kryteriami, które zamawiający wykorzysta do oceny równoważności będą każdorazowo wyłącznie parametry i wymagania ujęte w opisie przedmiotu

zamówienia. Warunkiem uznania równoważności jest udowodnienie przez wykonawcę w ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

**6. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia: 11 miesięcy od daty zawarcia umowy.

**7. Projektowane postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Zamawiający proponuje realizację zamówienia na warunkach określonych w załączniku nr 2 – wzorze umowy do niniejszej specyfikacji zawierających projektowane postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**8. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1) Komunikacja między zamawiającym a wykonawcą, w postepowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2) Komunikacja między zamawiającym a wykonawcą odbywa się przy użyciu:
    a) portalu e-Zamowienia, adres strony internetowej: https://ezamowienia.gov.pl/pl/
    b) poczty elektronicznej, adres poczty elektronicznej do komunikacji: zp@brzozow.pl
3) Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
4) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
5) Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”) lub poczty elektronicznej. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” lub poczty elektronicznej odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
6) Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
7) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
8) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod

numerem telefonu 224587799 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem”.

9) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
10) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
11) Każdorazowo kierując do zamawiającego oświadczenie, pismo, zawiadomienie lub wniosek wykonawca powinien powoływać się na numer referencyjny postępowania tj. IF.271.81.2026.ZP.
12) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postepowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r., poz. 2452), rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 773) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415 z późniejszymi zmianami). Zamawiający w ramach postępowania dopuszcza do kompresji (zmniejszenia objętości) dokumentów elektronicznych zastosowanie formatu .rar. Zamawiający nie dopuszcza formatów wykonywalnych oraz wymagających do wizualizacji treści dokumentu użycia oprogramowania wyłącznie płatnego (z wyłączeniem Microsoft Office którym zamawiający dysponuje).
13) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy P.z.p., lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy P.z.p. lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej "dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
14) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy P.z.p., lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub

podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej, dokonuje w przypadku:

a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
b) przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
c) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy P.z.p. - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,

w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

15) Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w specyfikacji warunków zamówienia, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
16) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy P.z.p., oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy P.z.p., niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
17) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy P.z.p., oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy P.z.p., niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

    Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej, dokonuje w przypadku:

    a) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
    b) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy P.z.p., oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy P.z.p., lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

c) pełnomocnictwa - mocodawca.

18) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt. 14 i ppkt. 17, może dokonać również notariusz.
19) W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
20) Uwaga! Wykonawca, który przyjmuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub inne informacje przy użyciu poczty elektronicznej, ma obowiązek niezwłocznie potwierdzić fakt jej otrzymania tą samą drogą. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający przyjmie, że pismo wysłane przez zamawiającego przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, na adres wskazany przez wykonawcę w przekazanych dokumentach, zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.

**9. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami**

**Osobą upoważnioną do kontaktów i udzielania wyjaśnień jest:** Zuzanna Kucharska - Urząd Miejski w Brzozowie, ul. Armii Krajowej 1, pokój nr 3, w godzinach pracy urzędu tj. w poniedziałki w godzinach od 7.30 do 16.30, od wtorku do czwartku w godzinach od 7.30 do 15.30, w piątki w godzinach od 7.30 do 14.30.
Poczta elektroniczna: zp@brzozow.pl

**10. Termin związania ofertą**

Wykonawca jest związany ofertą do dnia 30.12.2026r., przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

**11. Opis sposobu przygotowania oferty**

1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia https://ezamowienia.gov.pl/pl/
2) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski", widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę" system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij" i „upuść") służące do dodawania plików.
3) Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany formularz oferty w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty"). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę") wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą (np. oświadczenie, o którym mowa w ppkt. 10).
4) Zamawiający nie udostępnia interaktywnego formularza ofertowego na platformie e-Zamówienia i należy zignorować komunikat pojawiający się przy składaniu oferty, iż „Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik nazwa_pliku.pdf nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na

Platformie". Po pojawieniu się tego komunikatu należy wybrać opcję „Tak, chcę kontynuować”.

5) Sposoby złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty, a także zmiany i wycofania oferty zostały opisane w Regulaminie Platformy e-Zamówienia.
6) System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
7) Zamawiający nie wymaga, aby wykonawcy składali ofertę z wykorzystaniem wzorcowych formularzy przekazanych wykonawcom jako załączniki do specyfikacji warunków zamówienia. W przypadku gdy wykonawca składając ofertę w postępowaniu nie korzysta z formularzy dołączonych do SWZ zamawiający wymaga, aby oświadczenia znajdujące się we wzorach formularzy wykonawca zamieścił w swojej ofercie.
8) Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w formatach danych określonych w załączniku nr 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 773) tabela A1 (formaty do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo graficzne lub multimedialne), A2 (formaty do danych zawierających informację graficzną), B1 (formaty do definiowania układu informacji polegającego na określeniu elementów informacyjnych oraz powiązań między nimi) i B2 (formaty do przetwarzania dokumentów zapisanych w formacie XML). Zamawiający nie dopuszcza formatów wykonywalnych oraz wymagających do wizualizacji treści dokumentu użycia oprogramowania wyłącznie płatnego (z wyłączeniem Microsoft Office którym zamawiający dysponuje).
9) Ofertę cenową zamawiający proponuje sporządzić zgodnie z formą określoną w załączniku nr 1 do specyfikacji warunków zamówienia. **Zamawiający wymaga, aby treść oferty zawierała wszystkie oświadczenia określone w treści załącznika nr 1. Zamawiający wymaga, aby cena oferty uwzględniała wszystkie prace niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.**
10) **Na podstawie art. 273 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający wymaga, aby do oferty dołączyć oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 tejże ustawy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do specyfikacji warunków zamówienia**. Oświadczenie należy złożyć w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

    Zamawiający dopuszcza złożenie oświadczenia w formatach danych określonych w załączniku nr 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 773) tabela A1 (formaty do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo graficzne lub multimedialne), A2 (formaty do danych zawierających informację graficzną), B1 (formaty do definiowania układu informacji

polegającego na określeniu elementów informacyjnych oraz powiązań między nimi) i B2 (formaty do przetwarzania dokumentów zapisanych w formacie XML). Zamawiający nie dopuszcza formatów wykonywalnych oraz wymagających do wizualizacji treści dokumentu użycia oprogramowania wyłącznie płatnego (z wyłączeniem Microsoft Office którym zamawiający dysponuje).

11) Dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy lub umocowane przez te osoby do reprezentowania wykonawcy. **Zamawiający wymaga, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania:**
    a. **przedstawienia odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, albo**
    b. **wskazania danych umożliwiających dostęp do wyżej wymienionych dokumentów za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, albo**
    c. **przedstawienia pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy, jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 11 ppkt. 11 lit. a specyfikacji**

    Zapisy podpunktu 11 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych lub podwykonawcy nie będącego podmiotem udostepniającym zasoby na takich zasadach.
12) **W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjanci lub wspólnicy spółki cywilnej) dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy i usługi wykonają poszczególni wykonawcy (oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do specyfikacji).**
13) **W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjanci lub wspólnicy spółki cywilnej) dołączają do oferty pełnomocnictwo ustanowionego przez nich pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**
14) **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostepniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (wzór stanowi załącznik nr 5 do specyfikacji) lub inny środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienia, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów** (szczegółowo opisano w punkcie 20 ppkt 5 Specyfikacji Warunków Zamówienia).
15) **Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w punkcie 11 ppkt. 10 specyfikacji (oświadczenie którego wzór stanowi załącznik nr 3 do specyfikacji) także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w**

**postępowaniu, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby. W tym celu zamawiający zaleca odpowiednią modyfikację treści załącznika nr 3 do specyfikacji.**

16) Do oferty wykonawca załącza przedmiotowe środki dowodowe o których mowa w ogłoszeniu o zamówieniu (w niniejszym postepowaniu zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych).
17) Oferta powinna być złożona w języku polskim. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty i oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
18) Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
19) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie ofert wykonawcy.
20) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
21) Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
22) Wykonawcy ponoszą wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
23) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca zastrzeże jako tajemnica przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa" a następnie wraz z plikami stanowiącymi część jawną skompresowane do jednego pliku archiwum np. .zip lub .rar. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy P.z.p.

**12. Sposób oraz termin składania ofert**

Termin składania ofert: **01.12.2026 r**. **godz. 9:00**

Sposób składania ofert: oferty należy złożyć zgodnie z opisem zawartym w punkcie 11 specyfikacji warunków zamówienia za pośrednictwem strony postępowania https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-b8105813-4be7-4c20-a47a-2958e0c957da

**13. Termin otwarcia ofert**

Termin otwarcia ofert: **01.12.2026 r. godz. 10:00**

**14. Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
b. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
c. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tekst jednolity Dz. U. z 2026 r. poz. 95) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (tekst jednolity Dz. U. z 2026 r. poz. 253),
d. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
e. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
f. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jednolity Dz. U. 2025 poz. 1567),
g. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270- 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
h. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzją administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba, że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania sią o zamówienia publiczne;
5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty

częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy P.z.p., doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**15. Sposób obliczenia ceny**

Oferowaną cenę należy podać w polskich złotych (PLN). Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 168). Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Sposób obliczenia ceny, jaki wykonawcy powinni przyjąć w swoich ofertach, jest następujący: cena łączna netto za całość przedmiotu zamówienia + podatek VAT = cena łączna brutto za całość przedmiotu zamówienia. Jeżeli wybór oferty prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT), wykonawca wraz z ofertą składa informację, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania tego obowiązku, oraz ich wartość bez kwoty podatku. Niezłożenie przez wykonawcę takiej informacji będzie oznaczało, że obowiązek podatkowy po stronie zamawiającego nie powstaje. W przypadku złożenia informacji zamawiający, w celu oceny oferty, dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. W cenie oferty należy uwzględnić wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia, niezależnie od tego, czy zostały one szczegółowo wyszczególnione w dokumentacji zamówienia, w szczególności koszty robocizny, materiałów, sprzętu, transportu, dostaw, organizacji i zabezpieczenia terenu robót, wykonania niezbędnych robót przygotowawczych i pomocniczych, uporządkowania terenu po zakończeniu robót, usunięcia ewentualnych wad oraz zapewnienia gwarancji jakości wraz z utrzymaniem zieleni, nadzór archeologiczny i związane z nimi prace, koszt kierownika budowy i kierowników robót wszystkich branż ujętych w opisie przedmiotu zamówienia, a także wszelkie koszty pośrednie, podatki, opłaty i inne obciążenia wynikające z obowiązujących przepisów prawa. Cena powinna obejmować również wszelkie inne koszty i ryzyka Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia**. Cena oferty jest ceną ryczałtową i obejmuje całość wynagrodzenia należnego wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami zamawiającego.**

**16. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

| Lp. | Kryterium | Waga kryterium |
|---|---|---|
| 1. | Cena | 60 punktów |
| 2. | Aspekty środowiskowe | 20 punktów |
| 3. | Okres rękojmi i gwarancji jakości wraz z utrzymaniem zieleni | 20 punktów |

Liczbę punktów, jaką uzyska badana oferta, zamawiający obliczy w następujący sposób:

1) **Cena**

   Przez cenę za całość przedmiotu zamówienia zamawiający rozumie łączny koszt za całość przedmiotu zamówienia, stanowiący ryczałtowe wynagrodzenie wykonawcy.
   Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów wg kryterium cena – 60 punktów.
   Oferta z najniższą oferowaną ceną brutto „C min" otrzymuje punktów 60.
   Każda inna oferta „C" otrzymuje ilość punktów w kryterium cena wynikającą z wyliczenia wg wzoru:
   (Cmin/C) x 60 = cp
   Cmin – najniższa oferowana cena spośród ofert nieodrzuconych
   C – cena badanej oferty
   cp – liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę z kryterium cena
   Przy przeliczaniu liczbę punktów zamawiający zaokrągla w dół do dwóch liczb po przecinku np. liczba punktów 4,543 zostanie zaokrąglona do 4,54.

2) **Aspekty środowiskowe**

   Przez aspekty środowiskowe zamawiający rozumie zadeklarowanie przez wykonawcę wykorzystania do realizacji robót budowlanych maszyn budowlanych i sprzętu o niskiej emisji spalin.

   Przez maszyny budowlane i sprzęt o niskiej emisji spalin zamawiający rozumie maszyny budowlane, maszyny jezdne nieporuszające się po drogach oraz sprzęt samojezdny (np. koparki, ładowarki, walce, zagęszczarki, spychacze, podnośniki) wykorzystywane bezpośrednio na placu budowy do realizacji przedmiotowego zamówienia, które:

   - spełniają co najmniej unijną normę emisji spalin Stage V (zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/1628) LUB posiadają napęd w pełni elektryczny lub hybrydowy.

   Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów w kryterium Aspekty środowiskowe wynosi - 20 punktów.

   Wykonawca, który zadeklaruje, że do realizacji robót budowlanych przez cały okres obowiązywania umowy wykorzystywać będzie wyłącznie maszyny budowlane i sprzęt o niskiej emisji spalin (zgodnie z powyższą definicją), otrzyma - 20 punktów.
   Wykonawca, który zadeklaruje wykorzystanie maszyn budowlanych lub sprzętu niespełniających powyższych wymagań lub nie złoży oświadczenia w zakresie kryterium Aspekty środowiskowe, otrzyma - 0 punktów.

3) **Okres rękojmi i gwarancji jakości wraz z utrzymaniem zieleni**

   W ramach niniejszego kryterium zamawiający dokona oceny zadeklarowanego przez wykonawcę okresu rękojmi i gwarancji jakości za wady na wykonane roboty budowlane, który jest tożsamy z obowiązkiem prowadzenia kompleksowej pielęgnacji gwarancyjnej (utrzymania) nasadzonej zieleni.

Minimalny okres rękojmi i gwarancji jakości wraz z utrzymaniem zieleni wynosi 3 lata od dnia odbioru całości przedmiotu zamówienia.
Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów wg kryterium okres rękojmi i gwarancji jakości wraz z utrzymaniem zieleni wynosi – 20 punktów.
Wykonawca, który w ofercie zobowiąże się do udzielenia rękojmi i gwarancji jakości wraz z utrzymaniem zieleni na okres:

- 3 lata otrzyma 0 punktów
- 4 lata otrzyma 10 punktów
- 5 lat otrzyma 20 punktów

Wykonawca, który zadeklaruje okres rękojmi i gwarancji jakości wraz z utrzymaniem zieleni równy minimalnemu wymaganemu okresowi, tj. 3 lat, albo nie złoży oświadczenia w zakresie niniejszego kryterium, otrzyma - 0 punktów.

Wykonawca, który zadeklaruje okres rękojmi i gwarancji jakości wraz z utrzymaniem zieleni dłuższy niż 5 lat, otrzyma maksymalną liczbę punktów, tj. 20 punktów.

W przypadku gdy wykonawca wskaże okres rękojmi i gwarancji jakości wraz z utrzymaniem zieleni wyrażony w miesiącach lub nie wykaże pełnego roku, zamawiający przyzna 0 punktów. Przy ocenie zamawiający uwzględnia wyłącznie pełne lata, a okresy wyrażone w miesiącach nie będą uwzględniane ani przeliczane na lata.

W postępowaniu zwycięży oferta, która w wyniku oceny otrzyma najwyższą sumę punktów, uzyskaną we wszystkich kryteriach i spełni wszystkie wymogi zawarte w ustawie Prawo zamówień publicznych i specyfikacji warunków zamówienia.
Oferty zostaną ocenione przez członków komisji przetargowej.

## 17. Informacje o formalnościach, jakie muszą być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1) Zamawiający zawiera umowę, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeśli zostało przesłane w inny sposób.
2) Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem wyżej określonego terminu, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedna ofertę.
3) Zamawiający poinformuje wybranego wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
4) Jeżeli w postepowaniu wybrana zostanie oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, zamawiający zażąda, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
5) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest przekazać zamawiającemu kosztorys ofertowy (z cenami jednostkowymi i wartością robót odpowiadającą cenie oferty), sporządzony metodą kalkulacji szczegółowej w oparciu o przedmiary robót zawarte w opisie przedmiotu zamówienia oraz zawierający czytelnie wyszczególnione wskaźniki i narzuty cenotwórcze

(stawkę robocizny, narzuty kosztów pośrednich, zysku oraz kosztów zakupu). Kosztorys nie jest częścią oferty wykonawcy, służy pomocniczo do określenia wskaźników cenotwórczych oraz cen jednostkowych robót, materiałów i usług w przypadku wystąpienia takich samych lub podobnych robót dodatkowych/zamiennych oraz pomocniczo do rozliczenia częściowego robót.

**18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy**

1) Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy zostały określone w Dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych.
2) Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy P.z.p.
3) Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje na:
   a) niezgodną z przepisami ustawy P.z.p. czynność zamawiającego, podjęta w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
   b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy P.z.p.
4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
5) Odwołanie wnosi się:
   a) w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:
      - 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
      - 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
   b) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
      - 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
      - 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej
6) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
7) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć

wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

8) Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
   a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki - ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;
   b) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
      - nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo
      - zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.
9) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, stronom oraz uczestnikom postepowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

**19. Klauzula informacyjna z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej RODO, Burmistrz Brzozowa informuje, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Brzozowie, reprezentowany przez Burmistrza Brzozowa, z siedzibą: ul. Armii Krajowej 1, 36-200 Brzozów, tel. +48 134341050.
2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych na adres Administratora lub email: iod@brzozow.pl
3) Szczegółowe informacje o przetwarzaniu Pana/Pani danych osobowych może Pan/Pani uzyskać od inspektora Ochrony Danych lub na stronie strona internetowa zawierająca klauzule RODO
4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, prowadzonym w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

5) Odbiorcami danych osobowych będą:
   a) Wszelkie osoby i podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na gruncie ustawy Prawo zamówień publicznych z zastrzeżeniem, że zasada jawności doznaje pewnych ograniczeń wynikających z:
      - art. 18 ust. 2 ustawy P.z.p.,
      - art. 18 ust. 5 pkt. 1 i 2 ustawy P.z.p.,
      - art. 74 ust. 3 ustawy P.z.p. (od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku, gdy Pani/Pan wniesie żądanie, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, powodujące ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, administrator nie udostępnia tych danych (może je tylko przechowywać), chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (czyli: osoba, której dane dotyczą wyrazi zgodę lub w celu ustalenia, dochodzenia lub ochrony roszczeń lub w celu ochrony prawnej innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
      - art. 74 ust. 4 ustawy P.z.p. (w zakresie danych, o których mowa w art. 9 RODO zawartych w załącznikach do protokołu postępowania, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Administrator udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy, do upływu terminu na ich wniesienie. Ww. zasady ograniczające jawność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie mają zastosowania do podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów prawa do wykonywania czynności kontrolnych u administratora.
   b) Podmioty uprawnione do obsługi doręczeń przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
   c) Operator pocztowy lub firma kurierska (tylko w zakresie nazwy wykonawcy i danych adresowych).
   d) Podmioty przetwarzające, czyli podmioty, którym administrator powierzył lub powierzy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych na zasadach określonych w art. 28 RODO z zastrzeżeniem, iż zakres danych przekazany podmiotom przetwarzającym, ograniczony jest wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczonymi usługami.
6) Pani/Pana dane osobowe zawarte w dokumentacji postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, (administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami) z zastrzeżeniem, że jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje czas obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7) Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Danych Osobowych.
8) Przysługuje Pani/Panu prawo wnioskowania do administratora o dostęp do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO).

9) Nie przysługuje Pani/Panu prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych osobowych lub prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10) Na podstawie art. 19 ust. 2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych:
    a) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmiana postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych,
    b) w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
11) W trakcie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.

## 20. Informacje pozostałe

1) Zamawiający przewiduje następujące podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:
    a) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy P.z.p. w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
    b) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 5 ustawy P.z.p. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów,
    c) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 6 ustawy P.z.p. jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 ustawy P.z.p., którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy,
    d) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 7 ustawy P.z.p. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady,
    e) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 8 ustawy P.z.p. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie

podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych,

f) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 10 ustawy P.z.p. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2) Zamawiający stawia warunki udziału w postępowaniu, w zakresie zdolności technicznej i zawodowej jak poniżej:

a) wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu, jeśli dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnymi za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, tzn., że dysponuje lub będzie dysponował:

- co najmniej jedną osobą, która będzie kierowała pracami konserwatorskimi, pracami restauratorskimi lub badaniami konserwatorskimi, spełniającą wymagania określone w art. 37a ust. 1 albo ust. 2 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, odpowiednio do dziedziny objętej przedmiotem zamówienia,
- co najmniej jedną osobą, która będzie kierowała badaniami archeologicznymi, spełniającą wymagania określone w art. 37e ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

Zamawiający dopuszcza łączenie przez jedną osobę kilku rodzajów specjalności.

3) Zamawiający, zgodnie z treścią art. 274 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, **poniższych podmiotowych środków dowodowych**, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

a) na potwierdzenie spełniania warunku określonego w punkcie 20 podpunkt 2 lit. a SWZ wykonawca przedłoży wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi w zakresie odpowiednio:

- prac konserwatorskich, prac restauratorskich, badań konserwatorskich,
- badań archeologicznych

wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór stanowi załącznik nr 6 do specyfikacji).

4) W postępowaniu o udzielenie zamówienia wykonawca zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych może złożyć certyfikat potwierdzający udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych odpowiednio w zakresie, o którym mowa w art. 3 ust. 2 pkt 1 lub 2 ustawy z dnia 05.08.2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.

5) Poleganie na zasobach innych podmiotów:
   a) wykonawca może, w celu spełniania warunków, o których mowa w niniejszej specyfikacji polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych;
   b) w odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli te podmioty zrealizują prace zgodne z przedmiotem niniejszego zamówienia, do realizacji których te zdolności są wymagane (czyli będą równocześnie podwykonawcą);
   c) **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostepniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (wzór stanowi załącznik nr 5 do specyfikacji) lub inny środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienia, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.** Zobowiązanie podmiotu udostepniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
      - zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostepniającego zasoby,
      - sposób i okres udostepnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostepniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
      - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
   d) Zamawiający oceni, czy udostępnione wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
   **e) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z własnym oświadczeniem, o którym mowa w punkcie 11 ppkt. 10 specyfikacji (oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych którego wzór stanowi załącznik nr 3 do specyfikacji), także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.**
6) Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
   a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, wtedy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.**
   b) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w punkcie 11 ppkt. 10 specyfikacji (oświadczenie, którego

wzór stanowi załącznik nr 3 do specyfikacji), składa **każdy z wykonawców (osobno każdy z konsorcjantów lub wspólników spółki cywilnej)**.

c) Jeżeli w postepowaniu wybrana zostanie oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, zamawiający zażąda, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

d) **W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do specyfikacji).**

7) Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

8) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

9) Zgodnie z art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia, polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity Dz.U. z 2025 r. poz. 277 z późniejszymi zmianami), tj. wykonywaniu przez pracownika określonego rodzaju pracy za wynagrodzeniem na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a więc wykonujących w szczególności czynności w zakresie przedmiotu zamówienia:

- czynności operatorów maszyn budowlanych dźwigów, wyciągów,
- czynności kierowcy ciągników i samochodów transportowych,
- czynności operatora maszyn budowlanych ręcznych,
- czynności monterów instalacji sanitarnych, wodociągowych, c.o., elektryków, blacharzy, malarzy, murarzy, tynkarzy, zbrojarzy, posadzkarzy,
- czynności robotników ogólnobudowlanych.

W trakcie realizacji zamówienia wykonawca, na każde wezwanie zamawiającego, w terminie określonym w tym wezwaniu, zobowiązany jest przedłożyć odpowiednie dokumenty lub ich kopie (poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę) potwierdzające spełnianie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wyżej wskazane czynności. Dokumentami, o których mowa w zdaniu poprzedzającym będą w szczególności:

a) oświadczenie pracownika o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę; oświadczenie powinno zawierać w szczególności: datę złożenia oświadczenia, imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie, określenie rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, zakres obowiązków pracownika, datę zawarcia umowy o pracę oraz podpis osoby składającej oświadczenie lub,

b) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i

wymiaru etatu, zakresu ich obowiązków, daty zawarcia umów oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy, lub

c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej również zwane „RODO" (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania lub;
d) inne dokumenty, zawierające informację, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

W przypadku przedłożenia przez wykonawcę zamawiającemu umowy o pracę zawartej z osobą, przy pomocy której będzie realizowane zamówienie lub innego dokumentu zawierającego dane osobowe pracownika ze wskazanych powyżej, wykonawca jest zobowiązany jednocześnie przedłożyć zamawiającemu oświadczenie pracownika, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez zamawiającego zgodnie z przepisami RODO.

Zamawiający uprawniony jest do żądania w wyznaczonym terminie wyjaśnień od wykonawcy w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów oraz przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania czynności.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli do Państwowej Inspekcji Pracy.

Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności, zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w umowie.

Brak przedłożenia przez wykonawcę w terminie określonym przez zamawiającego w wezwaniu dokumentów lub ich kopii uważane będzie przez zamawiającego za niespełnienie przez wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników i skutkować będzie naliczeniem kary umownej w wysokości określonej w umowie.

10) Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

11) Zamawiający nie przewiduje wymagania zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.
12) Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium.
13) Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
14) Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
15) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
16) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.
17) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
18) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
19) Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego, dopuszcza dołączenie katalogu elektronicznego do składanej oferty, dopuszcza złożenie oferty jako katalogu elektronicznego.
20) Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
21) Zgodnie z treścią art. 91 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający wyjaśnia, że brak podziału na części nie będzie naruszać konkurencji poprzez ograniczenie możliwości ubiegania się o zamówienie mniejszych podmiotów, które byłyby w stanie prawidłowo wykonać zamówienie. Brak podziału w tym przypadku nie ma wpływu na krąg wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia. Zamawiający nie dokonał dalszego podziału zamówienia na części ze względu na jednolity charakter przedmiotu zamówienia. Jednolity charakter przedmiotu zamówienia przejawia się poprzez ciąg czynności w ramach zamówienia zmierzających do wykonania zamówienia w całości. Zamawiający nie dokonał dalej idącego podziału na części również ze względów organizacyjnych, dalszy podział zamówienia przy zamówieniu o tak jednolitym charakterze mógłby znacząco skomplikować lub utrudnić realizację zamówienia. Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na mniejsze części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw.
22) Zamawiający nie przewiduje możliwości ograniczenia liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji stosując kryteria oceny ofert.
23) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w roboty budowlane, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
24) Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity Dz.U. z 2025 r., poz. 514) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również:

a) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 tejże ustawy,
b) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jednolity Dz.U. z 2025 r., poz. 644 z późniejszymi zmianami) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka o którym mowa w art. 1 pkt. 3 tejże ustawy,
c) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r., poz. 120 z późniejszymi zmianami) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 tejże ustawy.

Wykluczenie następuje na okres trwania wyżej wymienionych okoliczności

Brzozów, dnia 16.11.2026 r.

Podpisał BURMISTRZ mgr Szymon Stapiński

Sporządzili: Zuzanna Kucharska, Piotr Wojnar, Adam Florek, Katarzyna Wójcik