**UMOWA DOSTAWY Nr……./2026**

zawarta w dniu **…….. 2026 r**. pomiędzy:
Zamawiającym:

Nabywcą: Gminą Łukowica z siedzibą 34-606 Łukowica 293, REGON: 491892452, NIP: 7371022962, w imieniu którego działa odbiorca: Zespół Obsługi Edukacji w Łukowicy, 34-606 Łukowica 293, NIP 737 18 70 466
reprezentowany przez: Dyrektor ZOE : Joannę Juras
przy kontrasygnacie Głównego Księgowego – Małgorzaty Dyrek
zwanym dalej Zamawiającym
a …….
…….

reprezentowany przez: …… – …….
zwanym dalej Wykonawcą

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2026 r., poz. 793 ze zm.), dalej: „ustawa Pzp" pod nazwą **Sukcesywna dostawa produktów spożywczych powszechnie dostępnych o ustalonych standardach jakościowych do Stołówki Gminnej w Łukowicy w 2027 r.**

**§ 1 Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa artykułów spożywczych na zasadach opisanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
2. Zakres zamówienia obejmuje:

**Część nr ……**

3. Integralną częścią niniejszej umowy są:
a) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
b) oferta Wykonawcy,
c) formularz asortymentowo-cenowy - szczegółowy zakres zamówienia wraz z cenami jednostkowymi dla danej części
4. Wykonawca odpowiada za jakość dostarczonych artykułów.
5. Wykonawca oświadcza, iż posiada stosowne kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobowym gwarantującym należyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy składa się z zamówienia podstawowego oraz zamówienia objętego prawem opcji.
3. W ramach zamówienia podstawowego Zamawiający zobowiązuje się do zakupu artykułów określonych rodzajowo i ilościowo w załącznikach cenowych do umowy.
4. Zamawiający może dokonywać zmian w zakresie rodzaju zamawianych artykułów. Zmiany mogą polegać na zwiększeniu lub zmniejszeniu ilości i wartości danego rodzaju artykułów kosztem odpowiednio zmniejszenia lub zwiększenia ilości i wartości innych rodzajów artykułów. Zmiany nie mogą przekroczyć 20% ilości i wartości poszczególnych rodzajów artykułów oraz nie mogą spowodować zwiększenia ceny Wykonawcy.

5. Zamawiający uprawniony jest do skorzystania z prawa opcji, polegającego na możliwości zakupu w ramach niniejszej umowy i na warunkach niniejszej umowy do 20% ilości artykułów o których mowa w ust. 3 .
6. Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest oświadczenie woli Zamawiającego, złożone Wykonawcy w formie pisemnej. Zamawiający uprawniony jest do skorzystania z prawa opcji przez cały okres realizacji umowy.
7. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszej umowy. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
8. Zamawiający może z opisanego w SWZ prawa opcji skorzystać w całości lub w części.

**§ 2 Zamawianie i dostarczanie przedmiotu umowy**

1. Artykuły będą zamawiane przez wyznaczonych pracowników Zamawiającego na podstawie zgłoszenia przekazanego pisemnie lub pocztą elektroniczną lub telefonicznie najpóźniej w dniu poprzedzającym realizację dostawy.
2. Zamówienie powinno określać rodzaj (nazwę) i ilość zamawianych artykułów, Zamawiający ma prawo korygować ilość i rodzaj zamawianego towaru z wyprzedzeniem co najmniej 2 godz.
3. Zamawiający zobowiązuje się dostarczać artykuły po cenach jednostkowych podanych w załączniku nr 1 do umowy, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać artykuły w dni robocze w godzinach **5.00-6.30** w terminie 1 dnia od złożenia zamówienia. Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Wykonawca będzie na własny koszt dostarczał i dokonywał wyładunku artykułów do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego siłami Wykonawcy (do pomieszczeń kuchni znajdujących się w budynku Stołówki).
6. Wykonawca zobowiązany jest na czas transportu zabezpieczyć artykuły w taki sposób, by nie dopuścić do ich uszkodzenia. Za szkody wynikłe w czasie transportu odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca niezwłocznie zawiadamia Zamawiającego o braku możliwości zrealizowania dostawy w określonym terminie.
8. Środki transportu, którymi będą dostarczane artykuły, powinny spełniać wymogi określone w obowiązujących przepisach prawa.
9. Odbiór artykułów odbywać się będzie na podstawie pisemnego potwierdzenia odbioru wg załącznika do umowy.

**§ 3 Jakość przedmiotu umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się, że artykuły muszą być wyprodukowane, opakowane i dostarczone zgodnie z obowiązującymi wymaganiami określonymi w przepisach krajowych i unijnych dot. artykułów żywnościowych.
2. Szczegółowe wymagania jakościowe dla poszczególnych artykułów, w tym wymagania w zakresie znakowania opakowań, gramatury i terminów przydatności do spożycia, zawarte są w załącznikach do umowy.
3. Dostarczone artykuły muszą być oznakowane w sposób zrozumiały, napisy w języku polskim muszą być wyraźne, czytelne i nieusuwalne, data spożycia winna być czytelna i zgodna z wymaganiami określonymi w załącznikach do umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania w momencie dostawy aktualnych dokumentów potwierdzających spełnianie warunków sanitarno–epidemiologicznych związanych z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia. Wykonawca oświadcza, iż niezwłocznie okaże je Zamawiającemu na jego żądanie.

5. Jeżeli Zamawiający przy odbiorze artykułów stwierdzi, że jakość i/lub ilość jest niezgodna ze złożonym zamówieniem (towar jest wadliwy) **Wykonawca w czasie …… godzin** (od zgłoszenia przez Zamawiającego pisemnie lub pocztą elektroniczną lub telefonicznie lub osobiście na podstawie spisanego protokołu) dostarczy artykuł właściwy, zgodnie ze złożoną ofertą.

**§ 4 Cena i płatność**

1. Cena za wykonanie podstawowego przedmiotu umowy wynosi **……. zł brutto**, (słownie: …….. zł brutto).
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy objęty prawem opcji nie przekroczy kwoty netto: …….. zł (słownie: ……..zł netto)
3. Pojedyncze zamówienia dokonywane będą w cenach określonych w załączniku nr 1 do umowy. Ceny określone w załączniku nr 1 do umowy obowiązywać będą przez cały okres obowiązywania umowy i nie mogą ulegać zmianie, z zastrzeżeniem §9.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty ceny na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o potwierdzenia odbioru, o których mowa w § 2 ust. 9.
5. Faktury za artykuły wystawiane będą **na nabywcę:**
**NABYWCA: Gmina Łukowica, 34-606 Łukowica 293, NIP : 737-10-22-962 (w przypadku KSeF – w rubryce Podmiot 3)**
**ODBIORCA: Zespół Obsługi Edukacji, Łukowica 293, 34-606 Łukowica, NIP : 7371870466 (w przypadku KSeF – w rubryce Rola „8" Jednostka samorządu terytorialnego – odbiorca).**
Dopuszcza się możliwość wystawiania faktur zbiorczych, obejmujących maksymalnie 7 dni.
6. Osobą do kontaktu w sprawie realizacji niniejszej umowy, ze strony Zamawiającego jest pani Anna Wolak, nr tel. 18/3335016.
7. Za dostarczone artykuły Zamawiający zapłaci w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
8. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W przypadku gdy Wykonawca zatrudni Podwykonawcę, należność zostanie przekazana po przedłożeniu Zamawiającemu oświadczenia Podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę wymaganych zobowiązań z tytułu zrealizowania przez Podwykonawcę jego zakresu przedmiotu umowy.
10. Zmiana stawki VAT w trakcie obowiązywania umowy nie stanowi jej zmiany i nie wymaga podpisania stosownego aneksu do umowy.
11. Za nieterminowe regulowanie należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe.

**§ 5 termin realizacji umowy**

1. Niniejsza umowa zawarta została na okres: **od dnia 01.01.2027 r. do dnia 31.12.2027 r. (bądź do wyczerpania ilości przewidywanej dostawy).**

**§ 6 Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
1) za opóźnienie w dostarczeniu artykułów w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 4 – w wysokości 20 % ceny brutto zamawianych artykułów, za każdy dzień opóźnienia,
2) za odstąpienie przez którąkolwiek ze stron od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % ceny brutto, określonej w § 4 ust. 1,

3) za niedostarczenie produktu właściwego w terminie o którym mowa w § 3 ust. 5 w wysokości 400,00 zł za każdy brak realizacji zamówienia, tj. za każdy przypadek niewywiązania się z zobowiązań o których mowa w § 3 ust.5.
2. Zastrzeżenie kar umownych nie wyklucza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Zamawiający może potrącić kary umowne z ceny należnej Wykonawcy na podstawie noty księgowej, składając stosowne oświadczenie.
4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto.

## § 7 Obowiązki sprawozdawcze Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzania w okresach kwartalnych informacji obejmującej wykaz dostarczonych artykułów.
2. Wykaz powinien zawierać, nazwę i ilość dostarczonych artykułów, ich ceny jednostkowe oraz sumę tych cen.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć informację, o której mowa w ust. 1 do 15. dnia miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy informacja, do Stołówki Gminnej w Łukowicy, Łukowica 293, 34-606 Łukowica.

## § 8 Podwykonawcy

1. Wykonawca ma prawo powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom (np. w zakresie transportu lub dostawy określonego asortymentu).
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działania, uchybienia lub zaniechania Podwykonawców, jak za działania lub zaniechania własne. W szczególności powierzenie części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za jakość dostarczanych produktów żywnościowych oraz za terminowość dostaw.
3. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, o ile są już znani, podaje Zamawiającemu nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktów z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, jeżeli ten realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy (np. powtarzające się dostawy żywności niewłaściwej jakości) lub niezgodny z obowiązującymi przepisami (w tym sanitarno-epidemiologicznymi).
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania.

## § 9 Zmiany i odstąpienie od umowy

1. Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Strony dopuszczają zmianę umowy, w szczególności w następujących okolicznościach:

a) zmiany terminu wykonania dostawy – wyłącznie w przypadku działania siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie umowy w pierwotnie ustalonym terminie. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia (np. powódź, pożar). Za siłę wyższą nie uważa się zdarzeń wpisanych w normalne ryzyko prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę, w tym w szczególności awarii pojazdów, wypadków komunikacyjnych oraz utrudnień w ruchu drogowym;
b) zmiany cen jednostkowych artykułów – w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT (zmianie ulegnie odpowiednio kwota podatku VAT, a w konsekwencji cena brutto, natomiast cena netto pozostaje bez zmian);
c) zmian o charakterze organizacyjnym i administracyjnym – dotyczących nazwy, siedziby Stron lub ich formy organizacyjno-prawnej, numerów kont bankowych w trakcie trwania umowy oraz innych danych identyfikacyjnych.
d) zmiany podmiotu (jednostki organizacyjnej Gminy Łukowica) – który będzie zarządzał i prowadził działalność gminnej stołówki. W takim przypadku niniejsza umowa nadal będzie obowiązywała z zastrzeżeniem koniecznych zmian, zaś w miejsce Zamawiającego wejdzie nowy podmiot organizacyjny Gminy. Wykonawca będzie wystawiał faktury na nowy podmiot, zgodnie z przekazanymi przez Zamawiającego informacjami;
e) zmiany prowadzące do usunięcia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych lub niejasności występujących w treści umowy.

2. Okoliczności stanowiące podstawę zmiany umowy określone w ust. 1 winny być uzasadnione i udokumentowane przez Stronę występującą z propozycją zmiany, która zobowiązana jest niezwłocznie poinformować o nich drugą Stronę w formie pisemnej.
3. Ceny jednostkowe artykułów spożywczych określone w Załączniku nr 1 do Umowy, mogą podlegać waloryzacji nie częściej niż raz na pół roku. Wskaźnikiem referencyjnym waloryzacji będzie wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych w zakresie „Żywność i napoje bezalkoholowe" publikowany w komunikatach Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (GUS).
4. Warunkiem uruchomienia waloryzacji jest zmiana wskaźnika, o którym mowa w ust. 3, w następujących po sobie kwartałach w okresie realizacji Umowy, o co najmniej 5% w stosunku do wskaźnika z miesiąca otwarcia ofert.
5. Zamawiający i Wykonawca ponoszą ryzyko zmiany kosztów wykonania zamówienia w równych częściach (w proporcji 50% / 50%). Oznacza to, że waloryzacji ulega jedynie połowa (50%) wskaźnika wzrostu kosztów wyliczonego na podstawie danych GUS, o których mowa w ust. 3 i 4. (Zapis obowiązkowy prawnie dla Zamawiającego.
6. Waloryzacja cen następuje na pisemny, należycie udokumentowany i uzasadniony wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego (w przypadku deflacji). Pierwsza waloryzacja wynagrodzenia może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
7. Łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu waloryzacji inflacyjnej nie może przekroczyć 10% całkowitego maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy brutto wskazanego w umowie.
8. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy może ulec odpowiedniej zmianie w przypadku zmiany w przepisach prawa dotyczących: a) stawki podatku od towarów i usług (VAT) oraz podatku akcyzowego; b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej; c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne; d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych (PPK); – jeżeli Wykonawca ponad wszelką wątpliwość wykaże i udowodni

Zamawiającemu, że zaistniałe zmiany przepisów miały bezpośredni i rzeczywisty wpływ na koszty wykonania niniejszego zamówienia (dostawy żywności).
9. Zmiana wynagrodzenia z przyczyn, o których mowa w ust. 8, może nastąpić na pisemny wniosek Wykonawcy złożony nie później niż w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających te zmiany. Zamawiający rozpatrzy wniosek w terminie 20 dni. Zmiana wynagrodzenia wprowadzana jest aneksem do umowy.
10. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku: a) co najmniej dwukrotnego opóźnienia w dostawie asortymentu w stosunku do ustalonych terminów, lub b) dwukrotnego stwierdzenia przez Zamawiającego, iż dostarczona żywność nie odpowiada wymogom jakościowym lub ilościowym, a Wykonawca nie dostarczył odpowiednich produktów zamiennych w terminie wymaganym przez Zamawiającego w umowie.
11. Oświadczenie o odstąpieniu z przyczyn określonych w ust. 10 Zamawiający może złożyć w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie.
12. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (zgodnie z art. 456 PZP). W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie należne z tytułu prawidłowo wykonanej do tego czasu części dostaw.
13. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają możliwości odstąpienia od umowy na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
14. Umowa wygasa z upływem okresu, na jaki została zawarta, lub po wyczerpaniu maksymalnej kwoty wynagrodzenia przewidzianej na realizację umowy.

## § 10 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Integralnym załącznikami do niniejszej umowy są:
a) formularz asortymentowo-cenowy (szczegółowy zakres zamówienia wraz z cenami jednostkowymi dla danej części),
b) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia ,
c) oferta Wykonawcy,
d) protokół odbioru towaru spisany każdorazowo przy odbiorze danego asortymentu
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy
6. Załączniki do umowy:
1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
2. Oferta Wykonawcy,
3. Formularz asortymentowo-cenowy - szczegółowy zakres zamówienia wraz z cenami jednostkowymi dla danej części

**Zamawiający:** **Wykonawca:**

*Załącznik do umowy*

**Protokół Odbioru Towaru**
**Potwierdzenie odbioru przedmiotu Zamówienia nr:**
…….

Niniejszym potwierdzam, że dokonałem/łam/ odbioru (należy określić Towar)……
……
……
……
…… ……...
i potwierdzam całkowitą zgodność z Zamówieniem wymienionym w nagłówku Protokołu.

Dostawę przyjęto bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami *
……
……

Miejscowość.....
Data .....

Ze strony Zamawiającego: Ze strony Wykonawcy:

..... .....
podpis podpis

* - niepotrzebne skreślić