**URZĄD MIASTA I GMINY NEKLA**
**UL. DWORCOWA 10**
**62-330 NEKLA**

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie **zamówienia klasycznego**
o wartości mniejszej niż progi unijne realizowanym **w trybie podstawowym**,
zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych*

## *Zmiana sposobu użytkowania budynku na magazyn środków ochrony ludności*

*zadanie realizowane w ramach „Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej" - ETAP 1 i ETAP 2*

Zatwierdziła z up. Burmistrza
Anna Mizgajska – Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Nekla

Signature Not Verified
Dokument podpisany przez
Anna Mizgajska: Gmina Nekla
Data: 2026.11.16 15:50:04
GMT+01:00

Nekla, dnia 16 grudnia 2026 r.

## I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

**Gmina Nekla**
reprezentowana przez **Burmistrza Miasta i Gminy Nekla – Karola Balickiego**
ul. Dworcowa 10, 62-330 Nekla
tel. (61) 4-386-011, fax (61) 4-386-490
www.nekla.eu, m.kamel@gminanekla.pl
godziny urzędowania: poniedziałek – 08:00-16:00, wtorek-piątek – 07:00-15:00

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym dla postępowań, których wartość szacunkowa nie przekracza 5 404 000,00 €.
2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie aktów prawnych oraz rozporządzeń wykonawczych:
   a) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320),
   b) rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1524),
   c) rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1435),
   d) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061) – w zakresie nieuregulowanym ustawą – Prawo zamówień publicznych,
   e) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 725).
3. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
   a) Biuletyn Zamówień Publicznych – nr 2026/BZP 00541524, data publikacji 16.11.2026 r.,
   b) Strona internetowa prowadzonego postępowania – https://ezamowienia.gov.pl/.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja robót budowlanych związanych z zmianą sposobu użytkowania budynku na magazyn środków ochrony ludności oraz pomieszczenia administracyjne wraz z przebudową, w zakresie:
   • Roboty budowlane łącznie z robotami rozbiórkowymi przebudowa układu pomieszczeń - zmiana sposobu użytkowania;
   • Wykonanie stolarki okiennej i drzwiowej zewnętrznej: do pomieszczeń magazynowych przewidziano montaż bram segmentowych z napędem, dodatkowo brama do pomieszczenia nr 0.07 musi zawierać drzwi wejściowe;
   • Wykonanie instalacji elektrycznej;
   • Wykonanie instalacji centralnego ogrzewania;
   • Wykonanie kotłowni;
   • Wykonanie instalacji wodociągowej;
   • Wykonanie instalacji kanalizacji sanitarnej;
   • Wykonanie instalacji gazowej wewnątrz i na zewnątrz budynku;
   • Wykonanie zewnętrznej instalacji deszczowej;

   **Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został opisany w załączniku nr 12 do SWZ Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.**
2. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z:
   a) Dokumentacją projektową znajdująca się pod linkiem: https://www.gminanekla.pl/download/dokumentacja_projektowa_magazyn.zip
   b) Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót (załącznik nr 11 do SWZ),
   c) Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 12 do SWZ),
   d) Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ).
3. Wykonawca odpowiedzialny jest za wykonanie robót zgodnie z dokumentacjami wskazanymi w pkt 2, przepisami prawa budowlanego oraz sztuką budowlaną. Ponadto Wykonawca

zobowiązany jest wykonać inne roboty nie ujęte w dokumentacji, a bez których nie można wykonać prawidłowo zamówienia.

Uwaga:

a) *Szczegółowy zakres zamówienia zawiera Dokumentacja projektowa, Szczegółowa Specyfikacja Techniczna oraz Opis przedmiotu zamówienia.*
b) *Wykonawca winien zapoznać się z dokumentacją postępowania, a zaistniałe ewentualnie nieścisłości lub braki wyjaśnić z Zamawiającym na podstawie art. 284 ustawy – Pzp.*
c) *Ilekroć w dokumentacji postępowania zostały wskazane przez Zamawiającego nazwy własne producentów, należy przyjąć, że nie są one wiążące dla Wykonawcy i należy je traktować jedynie jako przykładowe do określenia parametrów i wymogów technicznych. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów o parametrach nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisanym przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały/roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w załączonej dokumentacji technicznej.*
d) *W miejscu, gdzie Zamawiający dokonuje opisu przedmiotu zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy – Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.*
e) *Za każdą nazwą własną producenta jest umieszczone słowo „lub równoważne", tzn., że wbudowane materiały, urządzenia itp. będą posiadały (charakteryzowały się) wszystkimi parametrami nie gorszymi niż opisane w dokumentacji.*

4. Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy – *Pzp*, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – *Kodeks pracy* (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.).

**Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotowego zamówienia określonego w pkt. III.1, tj. pracowników fizycznych, którzy bezpośrednio będą wykonywać roboty budowlane.**

**W związku z powyższym Wykonawca zobowiązuje się, że:**

**a) pracownicy, którzy będą świadczyć usługi w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia, będą zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – *Kodeks pracy* (tj. Dz. U. z 2025 r. poz.277 z późn. zm.),**
**b) każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 7 dni roboczych, przedłoży do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami świadczącymi usługi/roboty budowlane w zakresie niniejszego przedmiotu zamówienia. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Brak przedłożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie kopii ww. umów traktowane będzie jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę. Za niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości określonej w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SWZ.**

5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiedniego personelu do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe (uprawnienia budowlane) dla kierowników robót budowlanych w zakresie odpowiadającym przedmiotowi niniejszego zamówienia.
6. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

45410000-4 – Tynkowanie
45420000-7 – Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie
45442000-7 Nakładanie powierzchni kryjących
45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

## IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zamawiający ustala, że wykonanie zamówienia nastąpi w terminie do dnia **18.12.2026 r., termin ten wynika z konieczności rozliczenia zadania realizowanego w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej – ETAP 1 i ETAP 2 – do końca bieżącego roku.**

## V. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. Obligatoryjne przesłanki wykluczenia wykonawcy określono w art. 108 ust. 1 ustawy – *Pzp*.
2. Zamawiający dodatkowo przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4-8 ustawy – *Pzp*.

## VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. W oparciu o art. 57 ustawy – *Pzp*, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
   a) **nie podlegają wykluczeniu**,
   b) **spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego**.
2. Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 112 ust. 2 ustawy – *Pzp* w zakresie:
   **a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
   *Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi stosowny odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.*
   **b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
   *Zamawiający nie opisuje szczegółowo warunku w tym zakresie. Potwierdzeniem spełnienia przedmiotowego warunku będzie złożenie oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ.*
   **c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

*Zamawiający nie opisuje szczegółowo warunku w tym zakresie. Potwierdzeniem spełnienia przedmiotowego warunku będzie złożenie oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ.*

**d) zdolności technicznej lub zawodowej:**

*Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca w okresie ostatnich pięciu lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie, przebudowie lub remoncie budynku, której wartość wyniosła co najmniej 400 000,00 zł brutto. Potwierdzeniem spełnienia przedmiotowego warunku będzie złożenie oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ.*

3. Udostępnianie zasobów przez podmiot trzeci:
   a) zgodnie z art. 118 ust. 1 ustawy – *Pzp*, wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej **podmiotów udostępniających zasoby**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych,
   b) na mocy art. 118 ust. 2 ustawy – *Pzp*, w odniesieniu do warunków dotyczących **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia** wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane,
   c) w takim przypadku, w myśl art. 118 ust. 3 ustawy – *Pzp*, wykonawca składa **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (**załącznik nr 7 do SWZ**),
   d) stosownie do art. 120 ustawy – *Pzp*, podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, **odpowiada solidarnie** z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy,
   e) zgodnie z art. 122 ustawy – *Pzp*, jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby **nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu** lub zachodzą wobec tego podmiotu **podstawy wykluczenia**, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot **innym podmiotem lub podmiotami** albo wykazał, że **samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu**.
4. Zamawiający oceni spełnianie powyższych warunków udziału w postępowaniu, opierając się na kompletności i zgodności złożonych dokumentów oraz oświadczeń według formuły ***spełnia/nie spełnia***.

## VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCY CELEM POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Do oferty wykonawca **dołącza**:

a) aktualne na dzień złożenia oferty oświadczenie potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania (**załącznik nr 2 do SWZ**),
c) aktualne na dzień złożenia oferty oświadczenie potwierdzające, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego (**załącznik nr 5 do SWZ),**
d) pełnomocnictwo lub dokument równoważny określający zakres umocowania do reprezentowania wykonawcy, jeżeli ofertę składa pełnomocnik wykonawcy – zgodnie z księgą pierwszą, częścią ogólną, działem VI, rozdziałem II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – *Kodeks cywilny* (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061),
e) oświadczenie dot. podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca celem wykazania braku istnienia podstaw wykluczających podmiot z postępowania oraz spełniania w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 3 do SWZ**),
f) oświadczenie dot. podwykonawcy, któremu realizację części zamówienia zamierza powierzyć wykonawca celem wykazania braku istnienia podstaw wykluczających podwykonawcę z postępowania (**załącznik nr 4 do SWZ**),
g) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, jeżeli dotyczy (**załącznik nr 7 do SWZ**),
h) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (**załącznik nr 8 do SWZ**).

2. W myśl art. 274 ust. 1 ustawy - *Pzp*, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została **najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia dokumentów i oświadczeń potwierdzających (art. 273 tejże ustawy):
   a) **brak podstaw wykluczenia**:
      - **oświadczenia** wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, **o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** (**załącznik nr 6 do SWZ**) w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2024 r. poz. 1616), **z innym wykonawcą**, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **w przypadku spółki cywilnej oświadczenie składa każdy ze wspólników**,
      - **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności – **w przypadku spółki cywilnej zaświadczenie składa każdy ze wspólników oraz spółka cywilna**,

- **zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności – **w przypadku spółki cywilnej zaświadczenie składa każdy ze wspólników oraz spółka cywilna**,
- **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – **w przypadku spółki cywilnej wpis do CEIDG składa każdy ze wspólników z osobna**,

  **Zamawiający zastrzega sobie możliwość pobierania wpisu z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej dostępnej pod następującym adresem strony: https://aplikacja.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/search.aspx,**
  **lub z Krajowego Rejestru Sądowego dostępnego pod następującym adresem strony: https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html**

b) **spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji:**
   - **oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 5 do SWZ)**

3. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w rozdziale VI pkt 2 SWZ, polega na zasobach **podmiotu/ów** na zasadach określonych w art. 118 ustawy *Pzp*, przedstawia w odniesieniu do tego podmiotu/ów **dokumenty**, o których mowa w rozdziale VI pkt 3 niniejszej SWZ.
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania **poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej**, **zamiast**:
   a) zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – składa **dokument lub dokumenty** wystawione w kraju, w którym wykonawca ma **siedzibę lub miejsce zamieszkania**, potwierdzające odpowiednio, że:
      - nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem**,
      - nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z

podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem**.

5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może **na każdym etapie postępowania**, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów lub oświadczeń aktualnych na dzień ich złożenia.
6. Wszelkie dokumenty i oświadczenia woli, o których mowa w niniejszej SWZ wykonawca składa zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy *Pzp*, pod rygorem nieważności, **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski, uprzednio poświadczonym przez wykonawcę.
7. Dokumenty wymagane w przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia, tj. **oferty wspólnej**:
   a) dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia, jeżeli ustanowienie pełnomocnika nie jest zawarte w umowie konsorcjum; do oferty należy dołączyć **pełnomocnictwo**,
   b) dokumenty potwierdzające, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności oraz, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy *Pzp* – **dla każdego partnera z osobna**; **pozostałe dokumenty składane są wspólnie**,
   c) dokument potwierdzający **spełnianie warunków łącznie**, przez wykonawców składających ofertę wspólną jako konsorcjum, jednakże brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 108 tejże ustawy, każdy z wykonawców wykazuje osobno,
   d) przed podpisaniem umowy (w przypadku wyboru oferty) wykonawca składający ofertę wspólną ma obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, która spełniać musi następujące warunki:
      - zawarcie umowy na okres nie krótszy niż okres realizacji zamówienia wraz z okresem rękojmi lub gwarancji; w zależności od tego, który z terminów jest dłuższy,
      - jasne sprecyzowanie celu gospodarczego, w jakim została ona zawarta,
      - wskazywanie reprezentanta (lidera) konsorcjum,
      - niemożliwość wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek z jego członków w trakcie realizacji zamówienia wraz z okresem gwarancji/rękojmi,
      - niemożliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy bez zgody zamawiającego,
      - wszelkie rozliczenia finansowe, w tym płatności faktur, zamawiający dokonuje z liderem konsorcjum,
      - z umowy wynikać musi, iż członkowie konsorcjum odpowiadają solidarnie.

## VIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## IX. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZADZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZEJ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, wszelka komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcą/-ami, odbywa się przy użyciu **środków komunikacji elektronicznej:**
   a) Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami, o których mowa w rozdziale VII pkt 1, wykonawca składa za pośrednictwem portalu dedykowanego zamówieniom publicznym, tj. **https://ezamowienia.gov.pl/pl/.**
   b) Pozostała komunikacja, tj. wnioski o wyjaśnienie treści SWZ, wezwania do uzupełnienia oferty/wyjaśnień, zapytania, odpowiedzi/wyjaśnienia/uzupełnienia, zawiadomienia o wyborze oferty/unieważnieniu postępowania/odrzuceniu oferty odbywa się przy użyciu poczty elektronicznej.
2. W sprawach dotyczących niniejszego postępowania, można kontaktować się bezpośrednio z upoważnionymi w tym względzie pracownikami Urzędu Miasta i Gminy Nekla w godzinach jego pracy:
   a) w sprawach dotyczących **specyfikacji warunków zamówienia**:
      - Marta Kamel – m.kamel@gminanekla.pl, tel. (61) 43-73-197,
      - Aleksandra Kierzek-Lis – a.kierzek-lis@gminanekla.pl, tel. (61) 30-67-158,
   b) w sprawach dotyczących **przedmiotu zamówienia**:
      - Marta Jackowska-Obarska – m.jackowska-obarska@gminanekla.pl, tel. (61) 43-73-180.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały określone w:
   a) *Instrukcji interaktywnej: Oferty, wnioski i prace konkursowe (Jak złożyć ofertę, wniosek lub pracę konkursową na Platformie e-Zamówienia, Załącznik nr 13 do SWZ) – https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.2.pdf*.
4. Preferowanym przez zamawiającego formatem danych jest **format .pdf**.
5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się **datę ich przekazania: na platformę e-Zamówienia lub na skrzynkę e-mailową**.
6. Zamawiający przekazuje **link do postępowania oraz ID postępowania** stanowiący **załącznik nr 10 do SWZ**. Dane postępowania można również wyszukać w liście wszystkich postępowań na platformie e-Zamówienia uprzednio wybierając *dla wykonawców* lub ze strony głównej zakładkę *postępowania*.
7. Zamawiający może odstąpić od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej w przypadkach określonych w art. 65, 66 i 69 ustawy – *Pzp*.

## X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. **Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 30.12.2026 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty **nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą**, tj. w terminie 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez wykonawcę **pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą**.
4. W przypadku, gdy zamawiający żąda wniesienia **wadium**, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

**1.** Oferta składana przez wykonawcę **zawiera**:
   a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy,
   b) dokumenty i oświadczenia wskazane w rozdziale VII niniejszej SWZ.

**2.** Treść oferty musi **odpowiadać treści niniejszej SWZ**.

**3.** Wykonawca za pośrednictwem portalu https://ezamowienia.gov.pl/pl/ składa **jedną ofertę**. Wykonawca winien złożyć ofertę na formularzu ofertowym Zamawiającego **w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osób upoważnionych.**

**4.** Ofertę, dokumenty i/lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. *w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy*, zwanym dalej *rozporządzeniem*, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, składane są (pod rygorem nieważności) w oryginale w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub w elektronicznej kopii dokumentu **opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym (tj. poświadczonej za zgodność z oryginałem)**.

**5.** Stosownych podpisów (kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty) dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, podwykonawca, **w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które to dokumenty każdego z nich dotyczą**.

**6.** Ofertę należy złożyć według *Instrukcji* korzystania z Portalu.

**7.** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

**8.** Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**9.** Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e lub upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo do złożenia oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonania, których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w oryginale lub kopii, której zgodność z oryginałem poświadczono notarialnie. Pełnomocnictwo składane jest w oryginale w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub

w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub w elektronicznej kopii dokumentu opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

**10.** Wykonawca ponosi **wszelkie koszty** związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Za korzystanie z Portalu w celu złożenia oferty Wykonawca nie ponosi kosztów.

**11.** Podwykonawcy:

a) Przez **umowę o podwykonawstwo** należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między wykonawcą a podwykonawcą, a w przypadku zamówienia na roboty budowlane innego niż zamówienie w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami, na mocy której odpowiednio podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część zamówienia.

W przypadku, gdy wykonawca zamierza **powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy**, zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę tej części zamówienia, wskazując przy tym ilość oraz rodzaj prac, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.

b) Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, może polegać na zasobach podwykonawców, podając przy tym nazwę podwykonawcy.

c) Jeżeli wykluczenie lub zmiana podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby powoływał się wykonawca, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu w myśl art. 118 ust. 1 ustawy, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego wykazał, że **proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca**, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

d) Jeżeli wykonawca nie deklaruje w ofercie zatrudnienia podwykonawców, zamawiający przyjmuje, że przedmiot zamówienia wykonany zostanie **samodzielnie** przez wykonawcę.

**12.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie (konsorcjum), wykonawca składa dokumenty, o których mowa w pkt 7 rozdziału VII niniejszej SWZ.

## XII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

**1.** Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem portalu e-Zamówienia w zaszyfrowanym pliku według schematu: oferta_nazwaprzedsiębiorstwa
Pliki wchodzące w skład ww. oferty należy opatrzyć nazwą, jednoznacznie wskazującą, jaki dokument został w nich zapisany.

**2.** Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez wykonawcę dostępna jest dla wykonawców na portalu e-Zamówienia, w szczegółach danego postępowania.

**3.** **Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub w elektronicznej kopii dokumentu opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym (tj. poświadczonej za zgodność z oryginałem).**

**4.** Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w *instrukcji użytkownika*, dostępnej na stronie internetowej:
*https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.2.pdf.*

5. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia ***załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa***, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część, plik ten szyfruje.
6. **Wykonawca dołącza do oferty, dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdziale VII niniejszej SWZ w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie szyfruje je wraz z plikami stanowiącymi ofertę**.
7. **Wykonawca składa ofertę do upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 01.12.2026 r. do godz. 09:00.**
8. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, **wycofać ofertę** za pośrednictwem *formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku*.
9. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem pierwszej z ofert poda uczestnikom sesji otwarcia ofert kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 01.12.2026 r. o godz. 10:00 w siedzibie zamawiającego, tj. Referacie zamówień publicznych, inwestycji, rozwoju obszarów wiejskich i dróg Urzędu Miasta i Gminy Nekla, ul. Dworcowa 10, 62-330 Nekla. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu na platformie e-Zamówienia i następuje poprzez otwarcie etapu ofertowego inicjującego odszyfrowanie ofert.**

    **W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.**

    **Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na platformie e-Zamówienia oraz na BIP Gminy Nekla w zakładce prowadzonego postępowania informacje o:**

    a) **nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;**
    b) **cenach lub kosztach zawartych w ofertach.**
11. Zgodnie z art. 222 ust. 4 ustawy – *Pzp*, zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania **informację o kwocie**, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
12. Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce *deszyfrowanie* na portalu e-Zamówienia i nastąpi poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
13. Przed upływem terminu składania ofert, wykonawca ma prawo **zmienić lub wycofać ofertę** zgodnie z art. 219 ust. 2 ustawy – *Pzp*, za pośrednictwem *formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na portalu e-Zamówienia. Oferty zmienione odszyfrowywane będą w pierwszej kolejności, zaś oferty wycofane nie zostaną odszyfrowane.

## XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca sporządza ofertę cenową na formularzu ofertowym, określając wartość ryczałtową netto i brutto robót oraz wskazując odpowiedni podatek VAT, wg **załącznika nr 14 do SWZ**, tj. przedmiarów robót.
2. Zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawą z dnia 9 maja 2014 r. *o informowaniu o cenach towarów i usług* (Dz. U. z 2023 r. poz. 168) przez **cenę** należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. **Cenę oferty należy podać w PLN zarówno cyfrowo jak i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku od towarów i usług (VAT)**.
3. Wskazane w ofercie ceny jednostkowe są jednocześnie cenami umownymi i w żadnym przypadku **nie mogą ulec zmianie**.
4. Wszystkie wartości określone w ofercie, winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku.
5. **Cena ofertowa musi zawierać w sobie wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia oraz ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę**.
6. Każdy z wykonawców przystępujący do wyceny przedmiotu zamówienia, może wyceny tej dokonać w oparciu o własne kalkulacje wynikające z doświadczeń przy wykonywaniu podobnych prac mając na względzie wymagania zawarte w niniejszej SWZ.
7. Wykonawca określa cenę ofertową za realizację przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty **wartości netto, kwoty podatku VAT oraz ceny brutto**.
8. Zamawiający poprawia w ofercie:
   a) oczywiste omyłki pisarskie,
   b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
   c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszą SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

   **niezwłocznie zawiadamiając o fakcie tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona**.

## XIV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

**1.** Oferty oceni komisja przetargowa.

**2.** O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie **poniższe kryterium**:

**CENA = 100%**

**3.** Oferta w **kryterium ceny** może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

**4.** Oferty zostaną ocenione wg poniższej formuły matematycznej:

$$C_1 = (\text{cena}_{min} / \text{cena}_{bad}) * WPSC$$

przy czym:
- $C_1$ - liczba punktów za cenę,
- $\text{cena}_{min}$ - najniższa cena spośród złożonych ofert,
- $\text{cena}_{bad}$ - cena badanej oferty,
- WPSC - Wartość Punktowa Składnika Cenowego = 60.

**5.** Punkty za ww. kryterium obliczone zostaną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**6.** Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans zostanie uznana za **najkorzystniejszą.** Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów

**7.** Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków na podstawie złożonych wraz z ofertą, dokumentów i oświadczeń wymaganych w rozdziale VII niniejszej SWZ.
**8.** Zamawiający porówna jedynie te oferty, które zostaną określone jako zgodne z warunkami udziału w postępowaniu i wymaganiami określonymi w rozdziale VII niniejszej SWZ.
**9.** **Zamawiający odrzuci oferty w przypadkach określonych w art. 226 ustawy – *Pzp***.
**10.** W toku badania i oceny ofert, zamawiający może wezwać wykonawców do **uzupełnienia dokumentów**.
**11.** Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej SWZ.
**12.** Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w terminie składania ofert nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do **uzupełnienia ich w wyznaczonym terminie** zgodnie z art. 107 ust. 2 ustawy – *Pzp*.

## XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze **najkorzystniejszej oferty**, zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców o:
   a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert wraz z łączną punktacją,
   b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
   c) unieważnieniu postępowania
   **podając uzasadnienie faktyczne i prawne**.
2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1 lit. a i c niniejszego rozdziału SWZ na stronie internetowej: **nekla.nowoczesnagmina.pl.**
3. Na mocy art. 308 ust. 2 ustawy – *Pzp*, zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 tejże ustawy, w terminie **nie krótszym niż 5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo **10 dni** - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Zgodnie z art. 263 ustawy – *Pzp*, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, **uchyla się od zawarcia umowy** w sprawie zamówienia publicznego lub **nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy**, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie, o czym mowa w art. 255 tejże ustawy.
5. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 9 do SWZ**. Wszelkie zmiany i uzupełnienia warunków umowy mogą być dokonywane za zgodą Stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności, o ile nie będzie to sprzeczne z ustawą – *Pzp*. Zakazuje się zmian postanowień

zawartej umowy, pod rygorem nieważności, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba, że zachodzi jedna z następujących okoliczności wskazanych w art. 455 ust. 1 i 2 tejże ustawy.

## XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia publicznego, poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy – *Pzp*, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX tejże ustawy.

## XVII. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

1. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej SWZ przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty przez wykonawców.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać **unieważnione** jedynie w przypadkach określonych w art. 255 ustawy – *Pzp*. O fakcie unieważnienia postępowania, zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców biorących w nim udział.
3. Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, zastrzega sobie prawo do zmiany lub uzupełnienia treści niniejszej SWZ, zgodnie z art. 286 ustawy – *Pzp*. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia takowej zmiany, stosowna informacja, zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano SWZ oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego, gdzie zamieszczono SWZ. Powyższe **zmiany są wiążące** dla wykonawców.

## XVIII. OFERTY WARIANTOWE, OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i ofert częściowych.

## XIX. UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## XX. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

## XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **5 000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).
2. **Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.**
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
   a. pieniądzu – na konto bankowe:
      Bank PKO BP
      Nr 73 1020 4027 0000 1102 1890 5240 z dopiskiem „Zmiana sposobu użytkowania

budynku na magazyn środków ochrony ludności oraz pomieszczenia administracyjne wraz z przebudową”

b. gwarancjach bankowych;
c. gwarancjach ubezpieczeniowych;
d. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2024 r. poz. 1256).

4. Zamawiający prosi o dołączenie do oferty potwierdzenia dokonania przelewu.
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. W przypadku wadium wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu, Wykonawca załączy do oferty oryginał dokumentu. Z treści dokumentu (gwarancji, poręczenia) winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Oferta nie zabezpieczona akceptowaną formą wadium spowoduje wykluczenie oferenta.
8. Zgodnie z art. 98 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania.
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    a. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    b. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
    c. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## XXII. WALUTY OBCE

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

## XXIII. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy – *Pzp*.

## XXIV. NEGOCJACJE

Zamawiający nie przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

## XXV. WYJAŚNIENIE TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wyjaśnienie treści niniejszej SWZ przez zamawiającego następuje za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, tj. w drodze wniosku składanego na adres: a.kierzek-lis@gminanekla.pl z jednoczesnym i wyraźnym wskazaniem w treści wniosku – *wyjaśnienie treści SWZ*.
2. Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt powyżej, lub dotyczy udzielonych już w toku postępowania wyjaśnień, zamawiający **może udzielić wyjaśnień** albo **pozostawić wniosek bez rozpatrzenia**.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SWZ oraz zamieszcza je na stronie internetowej bez ujawniania źródła zapytania.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SWZ. Dokonaną zmianę zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SWZ, a także zamieści ją na stronie internetowej, na której udostępnił SWZ. Każda wprowadzona zmiana staje się częścią SWZ.

## XXVI. OCHRONA DANYCH OSOBOWCYH ZEBRANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W TOKU POSTĘPOWANIA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO, informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Nekla z siedzibą w: Urząd Miasta i Gminy Nekla, ul. Dworcowa 10, 62-330 Nekla, tel. (61) 43-86-011, e-mail: nekla@gminanekla.pl;
2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Nekla jest Pan Bartosz Mendyk, kontakt: adres e-mail: **iod@gminanekla.pl**[1];
   Pani/Pana/Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia klasycznego (nr sprawy:

**ZZ.271.22.2026**) pn. **Zmiana sposobu użytkowania budynku na magazyn środków ochrony ludności oraz pomieszczenia administracyjne wraz z przebudową**, prowadzonym w trybie podstawowym;

3) odbiorcami Pani/Pana/Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 i 1720), dalej ustawa – *Pzp*;
4) Pani/Pana/Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 421 ust. 4 ustawy – *Pzp*, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5) obowiązek podania przez Panią/Pana/Państwa danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana/Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy – *Pzp*, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy – *Pzp*;
6) w odniesieniu do Pani/Pana/Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7) posiada Pani/Pan/Państwo:
   - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana/Państwa dotyczących;
   - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana/Państwa danych osobowych[2];
   - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[3];
   - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan/Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana/Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
8) nie przysługuje Pani/Panu/Państwu:
   a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

*[1]Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*[2]Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą – Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*[3]Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

## XXVII. NIEDOKONANIE PODZIAŁU ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI

Zamawiający odstąpił od podziału zamówienia na części ze względów ekonomicznych, organizacyjnych i technicznych. Prace budowalne dotyczą jednego obiektu, a ponadto wykonawca jest zobligowany do realizacji tych pracy w krótkim czasie – realizacja zadania przez jednego wykonawcę ułatwi kwestię

organizacji prac i przyjęcie określonego harmonogramu robót. Przygotowanie zaplecza technicznego robót przez jednego wykonawcę to także oszczędność czasowa i finansowa. Przygotowanie zaplecza technicznego przez większą liczbę wykonawców podwyższyłoby koszty oferty.

## XXVIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy,
Załącznik nr 2 – oświadczenie zgodnie z art. 108 ustawy – przesłanki wykluczenia,
Załącznik nr 3 – oświadczenie podmiotu trzeciego,
Załącznik nr 4 – oświadczenie podwykonawcy,
Załącznik nr 5 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
Załącznik nr 6 – oświadczenie zgodnie z art. 108 ustawy – grupa kapitałowa,
Załącznik nr 7 – zobowiązanie podmiotu trzeciego,
Załącznik nr 8 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
Załącznik nr 9 – projekt umowy,
Załącznik nr 10 – link do postępowania oraz ID postępowania
Załącznik nr 11 – specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
Załącznik nr 12 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
Załącznik nr 13 – instrukcja interaktywna,
Załącznik nr 14 – przedmiary robót.

**Dokumentacja projektowa znajduje się pod linkiem:**
https://www.gminanekla.pl/download/dokumentacja_projektowa_magazyn.zip

**Sporządziła:**
Aleksandra Kierzek-Lis – podinspektor ds. zamówień publicznych – Sekretarz Komisji Przetargowej

…….
(data i podpis)

**Zaakceptowali Członkowie Komisji Przetargowej:**

1. Marta Kamel – Kierownik Referatu zamówień publicznych, inwestycji, rozwoju obszarów wiejskich i dróg Urzędu Miasta i Gminy Nekla – Przewodnicząca Komisji Przetargowej

…….
(data i podpis)

2. Marta Jackowska-Obarska – podinspektor ds. inwestycji – Członek Komisji Przetargowej

…….
(data i podpis)

***załącznik nr 1 do SWZ***

……., dnia …….. 2026 r.
*(miejscowość, data)*

*(dane wykonawcy)*

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**
**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA KLASYCZNEGO W TRYBIE PODSTAWOWYM**
**O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ OD 170 000,00 ZŁ, A PONIŻEJ 5 404 000,00 €**

**Dane wykonawcy:**

nazwa ……

siedziba ……

nr tel./faks ……

e-mail ……

NIP ……

REGON ……

**Dane zamawiającego:**

**Gmina Nekla, ul. Dworcowa 10, 62-330 Nekla**
Zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia
pn. ***Zmiana sposobu użytkowania budynku na magazyn środków ochrony ludności***
za kwotę:

wartość netto …….. zł

wartość podatku VAT (stawka podatku VAT ……. %)……zł

**cena łączna brutto**: …….. zł

słownie:……

Zobowiązuje się do wykonania zamówienia do dnia: **18.12.2026 r., termin ten wynika z konieczności rozliczenia zadania realizowanego w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej – ETAP 1 i ETAP 2 – do końca bieżącego roku.**

Zobowiązuję się udzielić gwarancji na przedmiot zamówienia na okres: **60 miesięcy**.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, dołożyliśmy należytej staranności przy przygotowywaniu oferty oraz posiadamy niezbędne informacje, potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
3. Oświadczamy, że dołączony do specyfikacji warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na podanych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
4. Wykonawca jest (właściwe zaznaczyć znakiem X):
   - ☐ mikroprzedsiębiorstwem (zatrudnienie mniej niż 10 osób, roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro),
   - ☐ małym przedsiębiorstwem (zatrudnienie mniej niż 50 osób, roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro),
   - ☐ średnim przedsiębiorstwem (zatrudnienie mniej niż 250 osób, roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro),
   - ☐ inny.

**PEŁNOMOCNIK W PRZYPADKU SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ**

nazwisko i imię ……

stanowisko ……

nr tel./faks ……

zakres reprezentacji (właściwe zaznaczyć znakiem X):

☐ do reprezentowania w postępowaniu,

☐ do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

Oświadczamy, że (właściwe zaznaczyć znakiem X):

☐ zamówienie realizować będziemy przy udziale podwykonawców,

☐ zamówienie realizować będziemy bez udziału podwykonawców.

| Lp. | Zakres zamówienia, który wykonawca zamierza zlecić podwykonawcy | Nazwa i adres podwykonawcy |
|---|---|---|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |

……

*(nazwisko i imię)*

*podpis wykonawcy/uprawnionego przedstawiciela wykonawcy*

***załącznik nr 2 do SWZ***

……., dnia …….. 2026 r.
*(miejscowość, data)*

*(dane wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE**
**NA PODSTAWIE ART. 108 USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 R. – *PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH* DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym pn. ***Zmiana sposobu użytkowania budynku na magazyn środków ochrony ludności*** oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie:

a) art. 108 ust. 1 ustawy – *Prawo zamówień publicznych*,
b) art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4-8 ustawy – *Prawo zamówień publicznych*.

……
*podpis wykonawcy/uprawnionego przedstawiciela wykonawcy*
*(nazwisko i imię)*

*Wypełnić, jeśli dotyczy*:

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. …….. ustawy – *Prawo zamówień publicznych* (*należy podać podstawę prawną z art. 108*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 i 3 ustawy, podjąłem następujące środki naprawcze:

……

……

……

……
*podpis wykonawcy/uprawnionego przedstawiciela wykonawcy*
*(nazwisko i imię)*

***załącznik nr 3 do SWZ***

……., dnia …….. 2026 r.
*(miejscowość, data)*

*(dane wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE**
**DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

Ja,

……

*(nazwisko i imię uprawnionego do reprezentowania podmiotu)*

działając w imieniu i na rzecz:

……

*(nazwa i adres podmiotu)*

oświadczam, że **nie podlegam/y wykluczeniu** na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4-8 ustawy – *Prawo zamówień publicznych*, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: ***Zmiana sposobu użytkowania budynku na magazyn środków ochrony ludności*** oraz, że **spełniam/y warunki udziału w niniejszym postępowaniu** określone przez zamawiającego w rozdziale VI niniejszej SWZ.

……
*podpis podmiotu/osoby uprawnionej do reprezentacji*
*(nazwisko i imię)*

……., dnia …….. 2026 r.
*(miejscowość, data)*

*(dane wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE**
**DOTYCZĄCE INFORMACJI PODANYCH PRZEZ PODMIOT, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……
*podpis podmiotu/osoby uprawnionej do reprezentacji*
*(nazwisko i imię)*

***załącznik nr 4 do SWZ***

……., dnia …….. 2026 r.
*(miejscowość, data)*

*(dane wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE**
**DOTYCZĄCE PODWYKONAWSTWA**

Oświadczam, że podwykonawca/y:

……
*(nazwa i siedziba podwykonawcy)*

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: ***Zmiana sposobu użytkowania budynku na magazyn środków ochrony ludności*** na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4-8 ustawy – *Prawo zamówień publicznych*.

……
*podpis wykonawcy/uprawnionego przedstawiciela wykonawcy*
*(nazwisko i imię)*

……., dnia …….. 2026 r.
*(miejscowość, data)*

*(dane wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE**
**DOTYCZĄCE INFORMACJI PODANYCH PRZEZ PODWYKONAWCĘ/ÓW**

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……
*podpis wykonawcy/uprawnionego przedstawiciela wykonawcy*
*(nazwisko i imię)*

***załącznik nr 5 do SWZ***

……., dnia …….. 2026 r.
*(miejscowość, data)*

*(dane wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE**
**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego w trybie podstawowym pn. ***Zmiana sposobu użytkowania budynku na magazyn środków ochrony ludności*** oświadczamy, że spełniam/my warunki udziału w niniejszym postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdziale VI niniejszej SWZ.
***Informacja z Krajowego Rejestru Sądowego / z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej*, dostępna jest w ogólnodostępnej bazie danych. Nr NIP / KRS* firmy: ……***
**** niewłaściwe skreślić***

……
*podpis wykonawcy/uprawnionego przedstawiciela wykonawcy*
*(nazwisko i imię)*

……., dnia …….. 2026 r.
*(miejscowość, data)*

*(dane wykonawcy)*

**INFORMACJA**
**W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNCYH PODMIOTÓW**

Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, określonych przez zamawiającego w:

……
*(wskazać dokument wraz z właściwą jednostką redakcyjną określający udział w postępowaniu)*
polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

……
*(nazwa i adres podmiotu)*
w następującym zakresie:

……
*(odpowiedni zakres podmiotu)*

……
*podpis wykonawcy/uprawnionego przedstawiciela wykonawcy*
*(nazwisko i imię)*

……., dnia …….. 2026 r.
*(miejscowość, data)*

*(dane wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE**
**DOTYCZĄCE INFORMACJI PODANYCH PRZEZ PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY**

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……
*podpis wykonawcy/uprawnionego przedstawiciela wykonawcy*
*(nazwisko i imię)*

***załącznik nr 6 do SWZ***

……., dnia …….. 2026 r.
*(miejscowość, data)*

*(dane wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE**
**NA PODSTAWIE ART. 108 UST. 1 PKT 5 I 6 USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 R. – *PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH***

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego w trybie podstawowym pn. ***Zmiana sposobu użytkowania budynku na magazyn środków ochrony ludności*** informujemy, że zgodnie z art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy – *Prawo zamówień publicznych* (właściwe zaznaczyć znakiem X):

- ☐ nie należę/my do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2024 r. poz. 1616) z innymi wykonawcami, którzy złożyli odrębną ofertę,
- ☐ należę/my do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2024 r. poz. 1616) i przedkładam/my listę podmiotów, należących do tej samej grupy kapitałowej.

Jednocześnie przedkładam następujące dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej tj.:

……

……

……

……

……

……

……
*podpis wykonawcy/uprawnionego przedstawiciela wykonawcy*
*(nazwisko i imię)*

***załącznik nr 7 do SWZ***

……., dnia …….. 2026 r.
*(miejscowość, data)*

*(dane wykonawcy)*

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO**
**DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Ja,

……
*(nazwisko i imię uprawnionego do reprezentowania podmiotu)*

działając w imieniu i na rzecz:

……
*(nazwa i adres podmiotu)*

zobowiązuje się do oddania zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

……
*(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny do wykonania zamówienia publicznego)*

do dyspozycji wykonawcy:

……
*(nazwa wykonawcy ubiegającego się o zamówienie publiczne)*

w trakcie wykonywania zamówienia publicznego pn. ***Zmiana sposobu użytkowania budynku na magazyn środków ochrony ludności***

oświadczam że:

a) udostępniam wykonawcy ww. zasoby w następującym zakresie:

……

……

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

……

……

c) charakter stosunku łączącego mnie z wykonawcą będzie następujący:

……

……

d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

……

……

e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

……

……

Zgodnie z art. 118 ust. 2 ustawy – *Prawo zamówień publicznych*, w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zobowiązuję się do realizacji usług/robót budowlanych w zakresie udostępnionych przeze mnie zasobów.

Oświadczam, że jestem świadomy, iż w przypadku szkody zamawiającego powstałej wskutek nieudostępnienia w/w zasobów odpowiadam wobec zamawiającego solidarnie z ww. wykonawcą. Moja odpowiedzialność wygasa, jeżeli nieudostępnienie przedmiotowych zasobów nastąpiło wskutek okoliczności, za które nie ponoszę winy.

……..

*podpis podmiotu/osoby uprawnionej do reprezentacji*
*(nazwisko i imię)*

***załącznik nr 8 do SWZ***

……., dnia ……. 2026 r.

(dane wykonawcy) (miejscowość, data)

O Ś W I A D C Z E N I E
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym pn. ***Zmiana sposobu użytkowania budynku na magazyn środków ochrony ludności*** w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy (firmy/konsorcjum)/podmiotu udostępniającego zasoby*:

.....

.....

*(pełna nazwa i siedziba Wykonawcy / podmiotu udostępniającego*, wraz z NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

1) oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U z 2022 r. poz. 835)*,

2) oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie

.....

*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych* art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U z 2022 r. poz. 835),

3) oświadczam, że wszystkie informacje podane w ramach niniejszego oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……
podpis wykonawcy/uprawnionego przedstawiciela wykonawcy
(nazwisko i imię)

*niepotrzebne skreślić

***załącznik nr 9 do SWZ***

**Umowa nr ZZ/…../2026**

zawarta w Nekli w dniu **…….. roku** pomiędzy

**Gminą Nekla** z siedzibą w Nekli, ul. Dworcowa 10, 62-330 Nekla
NIP: 789-17-21-548, REGON: 631258098
reprezentowaną przez:
**Karola Balickiego – Burmistrza Miasta i Gminy Nekla**
zwaną w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**,

a

…….. z siedzibą w ……..
NIP: ……, REGON: ……, KRS: ……
reprezentowaną przez: **……**

zwaną w dalszej treści umowy **„Wykonawcą”**.

Niniejsza Umowa została zawarta na podstawie przeprowadzonego w dniu …….. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 5 404 000 euro zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1235 oraz Dz. U. z 2026 r. poz. 793), dalej zwana „ustawą pzp” i wyborze oferty Wykonawcy z dnia …….. r.

**§ 1**
**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn. **Zmiana sposobu użytkowania budynku na magazyn środków ochrony ludności** (dalej jako „Przedmiot umowy”) w ramach zadania pn. ***„Program Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej” - ETAP 1 i ETAP 2***
2. Przedmiot umowy " Zmiana sposobu użytkowania budynku na magazyn środków ochrony ludności oraz pomieszczenia administracyjne wraz z przebudową” obejmuje w szczególności następujący zakres prac:
   - Roboty budowlane łącznie z robotami rozbiórkowymi przebudowa układu pomieszczeń - zmiana sposobu użytkowania;
   - Wykonanie stolarki okiennej i drzwiowej zewnętrznej: do pomieszczeń magazynowych przewidziano montaż bram segmentowych z napędem, dodatkowo brama do pomieszczenia nr 0.07 musi zawierać drzwi wejściowe;
   - Wykonanie instalacji elektrycznej;
   - Wykonanie instalacji centralnego ogrzewania;
   - Wykonanie kotłowni;
   - Wykonanie instalacji wodociągowej;
   - Wykonanie instalacji kanalizacji sanitarnej;
   - Wykonanie instalacji gazowej wewnątrz i na zewnątrz budynku;

- Wykonanie zewnętrznej instalacji deszczowej;

3. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z:
   a) Dokumentacją projektową
   b) Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia;
   c) Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót (załącznik nr 11 do SWZ);
   d) Specyfikacją Warunków Zamówienia.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie doświadczenie i środki materialne do wykonania niniejszej umowy oraz zobowiązuje się ją wykonywać z należytą starannością.

**§ 2**

**Termin realizacji**

**1.** Strony ustalają, że wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie …. dni, licząc od dnia protokolarnego przekazania terenu budowy, maksymalnie do dnia …… r.

**2.** Jeżeli w trakcie wykonywania robót Wykonawca natrafi na przeszkody lub utrudnienia, których mimo swego doświadczenia zawodowego nie mógł przewidzieć, a które w jego ocenie mogą mieć wpływ na terminowe wykonanie przedmiotu umowy, wówczas zobowiązany jest do **niezwłocznego, telefonicznego i pisemnego** poinformowania Zamawiającego o zaistniałej sytuacji.

**§ 3**

**Do obowiązków Zamawiającego należy**

**1.** Przekazanie terenu robót nastąpi w dniu zawarcia umowy.

**2.** Zapewnienie gotowości do odbioru wykonanych prac w terminach i na warunkach określonych w umowie.

**3.** Współdziałanie z Wykonawcą w rozwiązywaniu problemów technicznych.

**4.** Zapłata umówionego wynagrodzenia w sposób ustalony w umowie.

**§ 4**

**Do obowiązków Wykonawcy należy**

**1.** Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu, w dniu podpisania Umowy, uproszczonego harmonogramu rzeczowego uwzględniającego poszczególne etapy i terminy realizacji prac. Zamawiający może zgłosić uwagi lub zastrzeżenia do harmonogramu w terminie 2 dni roboczych od dnia jego otrzymania, przy czym brak uwag w tym terminie oznacza jego akceptację. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić zgłoszone uwagi i przedłożyć poprawiony harmonogram w terminie 2 dni roboczych. Harmonogram ma charakter organizacyjny i nie powoduje zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy określonego w § 2.Realizacja przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami, normami, ze wskazówkami Zamawiającego oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną.

**2.** Prowadzenie prac z zapewnieniem warunków zgodnych z przepisami BHP, ppoż. i ochrony przed kradzieżą.

**3.** Utrzymanie terenu budowy w należytym porządku oraz usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów i odpadów, a po zakończeniu prac uporządkowanie terenu i przekazanie go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót.

**4.** W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części, bądź urządzeń w toku realizacji, przez zaniechanie lub z winy Wykonawcy lub osób z Wykonawcą współpracujących lub przez Wykonawcę zatrudnionych, naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego.

**5.** Zorganizowanie zaplecza budowy na własny koszt.

6. Zapewnienie niezbędnej infrastruktury technicznej na własny koszt.
7. Pokrywania wszystkich kosztów, w tym kosztów materiałów i innych opłat koniecznych do wykonania przedmiotu umowy.
8. Doprowadzenie na własny koszt naprawy zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych robót obiektów, instalacji oraz dróg.
9. Umożliwienie kontroli dokumentów Wykonawcy związanych z realizacją niniejszej umowy oraz poddanie się wizytacjom terenowym w miejscu realizacji umowy.
10. Dostarczenie na jeden dzień przed planowanym odbiorem, dokumentów niezbędnych do przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu w jednym egzemplarzu.
11. Zawiadomienie Zamawiającego o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu z 1 dniowym wyprzedzeniem.
12. Zapewnienie, iż wszelkie materiały pozostałe po przeprowadzonych pracach budowlanych Wykonawca usunie na własny koszt w sposób zgodny z przepisami o Ochronie Środowiska.
13. Współdziałanie z Zamawiającym oraz nadzorem inwestorskim i autorskim.
14. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu Umowy z uwzględnieniem wymagań wynikających z przepisów prawa dotyczących zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. W ramach realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest do stosowania rozwiązań projektowych, technicznych i organizacyjnych zmierzających do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, odpowiednio do charakteru i przeznaczenia obiektu oraz zakresu opracowania. Jeżeli w toku realizacji Umowy Wykonawca stwierdzi, że dla zapewnienia zgodności z obowiązującymi przepisami lub z uwagi na specyfikę obiektu konieczne jest zastosowanie rozwiązań lub usprawnień nieprzewidzianych na etapie zawarcia Umowy, zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym Zamawiającego, przedstawiając uzasadnienie oraz propozycję rozwiązań, z uwzględnieniem zasady stosowania racjonalnych usprawnień, o której mowa w art. 4 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411).
15. Wykonawca zapewnieni wykonanie robót objętych przedmiotem umowy przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia. Wykonawca w ramach zadania zapewni odpowiedni personel do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe (uprawnienia budowlane) tj. kierownika budowy oraz kierowników robót branżowych. Zmiana kierownika budowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 5**

**Zgłoszenie zakończenia robót i uzyskanie pozwolenia na użytkowanie**

1. Wykonawca zobowiązuje się, działając w imieniu i na rzecz Zamawiającego, do przygotowania, skompletowania oraz złożenia do właściwego Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego (PINB) oraz innych wymaganych organów lub instytucji wszelkich dokumentów niezbędnych do zgłoszenia zakończenia robót budowlanych objętych niniejszą Umową.
2. W ramach obowiązków, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
a) przygotowania kompletnej dokumentacji powykonawczej,
b) uzyskania wymaganych oświadczeń kierownika budowy, protokołów badań, sprawdzeń oraz odbiorów branżowych,
c) skompletowania wszystkich załączników wymaganych przepisami prawa budowlanego,

d) złożenia zgłoszenia zakończenia robót budowlanych do właściwego PINB.

3. W przypadku, gdy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa wymagane będzie uzyskanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania kompletnego wniosku, złożenia go w imieniu Zamawiającego oraz prowadzenia sprawy przed właściwym organem administracji do czasu uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.

4. Wykonawca zobowiązuje się do uzupełniania wszelkich braków formalnych oraz składania wyjaśnień wymaganych przez organy administracji w toku postępowania, o którym mowa w niniejszym paragrafie.

5. Zamawiający udzieli Wykonawcy stosownego pełnomocnictwa do dokonania czynności, o których mowa w niniejszym paragrafie, w zakresie niezbędnym do ich prawidłowej realizacji.

6. Za wykonanie obowiązków określonych w niniejszym paragrafie Wykonawca nie jest uprawniony do dodatkowego wynagrodzenia, chyba że Strony postanowią inaczej w niniejszej Umowie.

**§ 6**

**Wynagrodzenie i sposób rozliczenia**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie ryczałtowe na podstawie oferty przedłożonej przez Wykonawcę, wybranej w drodze przeprowadzonego postępowania, w wysokości: **…… zł brutto** (słownie: …… złotych 0/100).
2. Strony ustalają, że wynagrodzenie umowne obejmuje wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy i uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, opłaty, ubezpieczenia, transport oraz inne opłaty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie obejmuje koszty nieujęte w pozycjach TER (kosztorysowych) m.in.:
   a) koszty usunięcia ewentualnych wad ujawnionych przy odbiorze oraz wad zgłoszonych w okresie rękojmi i w okresie gwarancji;
   b) koszty związane z organizacją i utrzymaniem placu budowy;
   c) koszty wszelkich robót tymczasowych i pomocniczych;
   d) koszty ubezpieczenia.
4. Kwota wynikająca z rozliczenia inwestycji zostanie wypłacona po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy.
5. Zasady rozliczeń:
   a. ustala się rachunek bankowy do rozliczeń ze strony Wykonawcy o numerze: ……
   b. wynagrodzenie określone w pkt 1 Zamawiający zobowiązuje się zapłacić na podstawie doręczonej, prawidłowo opisanej faktury, w terminie – **7 dni** od daty jej doręczenia,
   c. podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury wskazanej w pkt 5.b będzie protokół odbioru końcowego robót budowlanych zatwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego.
6. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może przenieść na inną osobę praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
7. Odbiór, o którym mowa w ust. 5 lit. d nastąpi najdalej w terminie **5 dni roboczych**, licząc od dnia zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości odbioru przedmiotu niniejszej Umowy. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru wad istotnych przedmiotu Umowy, które uniemożliwiają jego prawidłowe użytkowanie lub powodują, że przedmiot Umowy nie odpowiada istotnym wymaganiom określonym w Umowie, Zamawiający jest uprawniony do odmowy dokonania odbioru do czasu usunięcia tych wad przez Wykonawcę. Stwierdzenie wad, o których mowa powyżej, zostanie odnotowane w protokole odbioru, ze wskazaniem ich rodzaju i zakresu.

8. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz od dnia 1 lutego 2026 r. dodatkowo zobowiązany jest wypełnić element fakultatywny określany we wzorcu faktury ustrukturyzowanej jako „Podmiot3".
9. Dane identyfikacyjne w ramach elementu faktury ustrukturyzowanej „Podmiot3" powinny zawierać następujące informacje:
   Podmiot3 nazwa: Urząd Miasta i Gminy Nekla
   NIP: 7891454107 / IdWew: 7891721548-00000
   adres: Dworcowa 10, 62-330 Nekla
   rola: odbiorca faktury (JST – odbiorca)
10. Wykonawca niniejszym akceptuje oraz przyjmuje do wiadomości, że tylko faktura wystawiona zgodnie z zasadami określonymi w ust. 8 i 9 stanowi – na gruncie niniejszej umowy – prawidłowo wystawioną fakturę będącą podstawą dokonania zapłaty przez Gminę Nekla.
11. Strony zgodnie postanawiają, że ewentualne załączniki do faktur będą przekazywane drogą elektroniczną przy wykorzystaniu poczty elektronicznej (e-mail) z adresu Wykonawcy ……) na adres Zamawiającego: faktury@gminanekla.pl z podaniem nr faktury i daty jej wystawienia.
12. Strony zgodnie postanawiają, że wyłączają możliwość wystawiania współdzielonych faktur (jedna faktura na kilku odbiorców).
13. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku braku możliwości wystawienia faktury ustrukturyzowanej (w szczególności z uwagi na awarię Krajowego Systemu e-Faktur lub jego niedostępność), faktury będą przekazywany drogą elektroniczną przy wykorzystaniu poczty elektronicznej (e-mail) z adresu Wykonawcy ……. na adres Zamawiającego: faktury@gminanekla.pl

**§ 7**

**Wymagania dotyczące realizacji robót**

**1.** Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z umową, Specyfikacją Warunków Zamówienia, opisem przedmiotu zamówienia, pisemnymi poleceniami nadzoru inwestorskiego (notatki z rady budowy, wpisy w dziennik budowy), z należytą starannością, zgodnie z aktualnym stanem wiedzy technicznej, normami i obowiązującymi przepisami oraz z materiałów własnych. Zastosowane materiały muszą posiadać certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności, być zgodne z kryteriami technicznymi określonymi w polskich normach lub krajową oceną techniczną, o ile dla danego wyrobu nie ustalono Polskiej Normy oraz zgodne z właściwymi przepisami i dokumentami technicznymi.

**2.** Roboty ratunkowe nieobjęte umową, jeżeli okażą się niezbędne dla bezpieczeństwa obiektu lub zabezpieczenia przed awarią, Wykonawca zobowiązany jest wykonać na podstawie pisemnego polecenia Zamawiającego/Inspektora nadzoru inwestorskiego.

**3.** Wykonawca jest zobowiązany dysponować odpowiednim potencjałem technicznym, w szczególności odpowiednią ilością kadry z wiedzą i doświadczeniem przy wykonywaniu robót kubaturowych i remontowych, zapewniającego wykonanie robót zgodnie z Umową.

**4.** Wykonawca zobowiązuje się, że:
   a) Pracownicy, którzy będą świadczyć usługi w okresie realizacji przedmiotu umowy, będą zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy (Dz. U. z 2026 r. poz. 1245).
   Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy

określonego w art. 1 ust. 1, tj. pracowników, którzy bezpośrednio będą wykonywać roboty budowlane,

b) każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 7 dni roboczych, przedłoży do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami świadczącymi usługi/roboty budowlane w zakresie niniejszego przedmiotu umowy. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Brak przedłożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie kopii ww. umów traktowany będzie jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę.

**5.** Narady koordynacyjne mogą być organizowane na wniosek Zamawiającego lub/i Wykonawcy. W naradach koordynacyjnych musi uczestniczyć przedstawiciel Zamawiającego i kierownik budowy lub inny przedstawiciel Wykonawcy.

**6.** Wykonawca oświadcza, że otrzymał od Zamawiającego wszelkie dokumenty, konieczne do wykonania przedmiotu umowy.

**7.** Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich prac niezbędnych do zrealizowania zadania inwestycyjnego, również tych, których konieczność ujawni się w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego, a które można było przewidzieć.

**8.** Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca jest obowiązany okazać, co do wskazanych materiałów, certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.

**9.** Wykonawca zapewni pracowników, potrzebne oprzyrządowanie oraz materiały wymagane do zbadania, na żądanie Zamawiającego, jakości robót wykonywanych z materiałów Wykonawcy. Ewentualne badania realizowane będą na koszt i ryzyko Wykonawcy, wyłącznie w przypadku stwierdzenia wad lub usterek wbudowanych materiałów.

**10.** Wykonawca zobowiązuje się wykonać i oddać przedmiot umowy zgodnie z zasadami aktualnej wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa budowlanego lub innymi właściwymi przepisami obowiązującego prawa oraz zgodnie ze sztuką budowlaną. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się wykonać inne roboty, nie ujęte w dokumentacji, a bez których nie można wykonać prawidłowo przedmiotu umowy.

**11.** Wykonawca oświadcza, że zapoznał się opisem przedmiotu umowy, całą przekazaną dokumentacją dotyczącą zamówienia i nie zgłasza do niej żadnych uwag ani zastrzeżeń, a także że dokonał wizji w terenie i nie wnosi do niej żadnych zastrzeżeń oraz oświadcza, że wszystkie prace zostały prawidłowo wycenione.

**§ 8**

**Kary umowne**

Strony zgodnie ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych, z zastrzeżeniem ust. 4.

**1.** Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:

a) nieprzystąpienia do robót w terminie 7 dni od przekazania placu budowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego określonego w §6 ust.1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

b) zwłoki w wykonaniu robót objętych przedmiotem niniejszej umowy w stosunku do wyznaczonego ostatecznego terminu wskazanego odpowiednio w §2 ust. 1 umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego określonego w §6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

c) zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w czasie gwarancji w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego określonego w §6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
d) nieprzedłożenia Zamawiającemu kopii umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami świadczącymi usługi/roboty budowlane w wysokości **100 zł** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczonej od terminu określonego w §7 ust. 4 pkt b,
e) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność w wysokości 20% wynagrodzenia umownego określonego w §6 ust. 1,

**2.** Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku:
a) za zawinioną zwłokę w przeprowadzeniu odbioru w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego określonego w §6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony,
b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność w wysokości 20% wynagrodzenia umownego określonego w §6 ust. 1.

**3.** Łączna maksymalna wysokość kar umownych, którą może dochodzić każda ze stron umowy, nie może przekroczyć 30% kwoty wynagrodzenia brutto, określonej w §6 ust. 1 Umowy.

**4.** Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w art. 471 Kodeksu Cywilnego do wysokości poniesionej szkody.

**5.** Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

**§ 9**

**Ubezpieczenie**

**1.** Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.

**2.** Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi pracami i robotami, w tym także z ruchem pojazdów mechanicznych.

**3.** Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie roboty, które wykonuje przy udziale podwykonawców lub innych osób trzecich działających na jego zlecenie.

**§ 10**

**Odstąpienie od umowy**

**1.** Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia, gdy:
a) Wykonawca nie przystąpił do robót w terminie 7 dni od przekazania placu budowy i nie podjął ich pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
b) Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i nie podjął ich pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
c) Wykonawca przerwał realizację robót z uzasadnionych przyczyn i nie podjął robót po ich ustąpieniu i wezwaniu go do tego przez Zamawiającego.

**2.** Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

**3.** W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę i Zamawiającego, obciążają następujące

obowiązki szczegółowe:

a) w terminie 5 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia,
b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty,
c) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających,
d) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 5 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.

**4.** W przypadku, jeżeli Wykonawca nie wykona w terminie swoich obowiązków wskazanych w ust. 3 powyżej Zamawiający może wykonać obowiązki Wykonawca na koszt i ryzyko Wykonawcy.

**§ 11**

**Osoby do kontaktu**

**1.** Zamawiający wyznacza Martę Jackowską-Obarską (tel. 61 43 73 180, e-mail: m.jackowska-obarska@gminanekla.pl) jako osobę do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcą robót.

**2.** Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w osobie …….. (tel. ……., e-mail: ……..).

**3.** Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie …….. (tel. ……, e-mail: ……) jako osobę do bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym.

**§ 12**

**Gwarancja**

**1.** Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji za wady fizyczne dotyczy wad lub usterek przedmiotu umowy istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad lub usterek powstałych po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru i wygasa po upływie 60 miesięcy od daty dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy.

**~~2.~~** W okresie trwania gwarancji przeprowadzane będą co najmniej dwukrotnie przeglądy gwarancyjne służące stwierdzeniu wad i ocenie usunięcia wad ujawnionych w okresie gwarancji. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane będą komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przesłać Wykonawcy protokół z przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych wad w określonym przez Zamawiającego terminie. W przypadku wykrycia wady/usterki w okresach między przeglądami Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę w możliwie krótkim terminie, przy czym dla zatwierdzenia terminu ważna jest data nadania pisma u operatora.

**3.** Termin usunięcia wad wynosi 14 dni od dnia zawiadomienia Wykonawcy o wadzie, lecz w terminie nie dłuższym niż 1 miesiąc od dnia zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego, a w przypadku wad stwarzających zagrożenie dla życia, zdrowia lub mienia – Wykonawca niezwłocznie, w terminie do 2 dni roboczych przystąpi do zabezpieczenia miejsca awarii, natomiast ostateczne usunięcie wady nastąpi w czasie technicznie i technologicznie niezbędnym, uzgodnionym z Zamawiającym, nie dłuższym niż 14 dni.

**4.** W razie nieusunięcia wad we wskazanym terminie Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy, niezależnie od obciążenia Wykonawcy karami umownymi. Kosztami usunięcia wad przez osobę trzecią zostanie obciążony Wykonawca.

**5.** Na krótko przed upływem okresu gwarancji zostanie przeprowadzony ostatni przegląd gwarancyjny, który służy potwierdzeniu usunięcia wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji.

**6.** Roszczenia z tytułu gwarancji mogą być dochodzone także po upływie terminu gwarancji, jeżeli Zamawiający zgłosi wykonawcy istnienie wad/usterek w okresie gwarancji.

**§ 13**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

**1.** Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5% kwoty brutto** określonej w § 6 ust. 1 niniejszej umowy. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie **……** na kwotę **……. zł** najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

**2.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy podlega zwrotowi na rzecz Wykonawcy zgodnie z art. 453 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający zwróci 70% z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, natomiast 30% wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający zatrzymuje na zabezpieczenie roszczeń z gwarancji i zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.

**3.** W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi obowiązywać przez cały okres realizacji Umowy oraz przez okres, na jaki pozostawiono część zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji. W przypadku przedłużenia terminu realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia okresu obowiązywania gwarancji przed upływem terminu jej ważności.

**§ 14**

**Podwykonawstwo**

**1.** Wykonawca będzie wykonywał roboty budowlane objęte przedmiotem niniejszej umowy osobiście/przy współudziale Podwykonawców: ……* *(niepotrzebne skreślić)*

**2.** W przypadku powierzenia określonej części robót budowlanych Podwykonawcy, stosuje się niżej wskazane zasady.

**3.** Umowa z podwykonawcą wymaga dla swej ważności zgody Zamawiającego.

**4.** Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian.

**5.** Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy lub projektu zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane zgłasza zastrzeżenia do przedstawionej treści. Zamawiający w terminie 7 dni od otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane albo kopii zmiany takiej umowy, zgłasza sprzeciw do przedłożonej treści.

**6.** Wykonawca ma obowiązek przedkładania Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo oraz ich zmian, których przedmiotem są dostawy lub usługi.

**7.** W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy współudziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców, zapłata wynagrodzenia Wykonawcy, uwarunkowana będzie przedstawieniem przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymaganego wynagrodzenia podwykonawcom

lub dalszym podwykonawcom.

**8.** Zamawiający określa następujące wymagania, które Wykonawca musi spełnić w przypadku wykonywania robót budowlanych przez podwykonawców:
   a) W przypadku, gdy wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedmiotu umowy na roboty budowlane zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub usługi, jest zobowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
   b) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

**9.** Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, gdy:
   a) nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia,
   b) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku,
   c) zawiera ona postanowienia niezgodne z art. 463 Prawa zamówień publicznych.

**10.** Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**11.** Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowalne, lub zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę realizacji umowy na roboty budowlane na zasadach określonych w art. 465 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**12.** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez Podwykonawcę w sytuacji, gdy:
   a) umowa z Podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą została zawarta bez zgody Zamawiającego,
   b) zmiana warunków umowy z Podwykonawcą nastąpiła bez zgody Zamawiającego,
   c) Wykonawca nie uwzględnił sprzeciwu lub zastrzeżenia do umowy z Podwykonawcą zgłoszonych przez Zamawiającego.

**13.** Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
   a) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 2 000 zł za każde zdarzenie,

b) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 2 000 zł za każde zdarzenie,
c) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 2 000 zł każde zdarzenie,
d) braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 4 000 zł za każde zdarzenie,
e) nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 200 zł wynagrodzenia umownego określonego w §5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,

**§ 15**

**Zmiana umowy**

**1.** Wszelkie zmiany i uzupełnienia warunków umowy mogą być dokonywane za zgodą Stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności, o ile nie będzie to sprzeczne z ustawą Prawo zamówień publicznych.
**2.** Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Zamawiającego o zaistnieniu przesłanek stanowiących potrzebę zmiany umowy.
**3.** Postanowienia umowy mogą ulec zmianie w następującym zakresie i na następujących warunkach:
a) dopuszczalne jest zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy, nie więcej niż o 50% pierwotnie ustalonego zakresu przedmiotu umowy, jeżeli zaistnieje uzasadniona przesłanka, wówczas przewiduje się zmniejszenie wynagrodzenia wykonawcy na podstawie cen jednostkowych wskazanych w ofercie lub w inny sposób, proporcjonalnie do zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy,
b) wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych – zmiana zakresu przedmiotu umowy lub zmiana wynagrodzenia,
c) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonywanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót budowlanych,
d) zmiana treści umowy w związku z sytuacją epidemiczną lub zmianami obowiązującego prawa – zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy, zmiana zakresu przedmiotu umowy lub zmiana wynagrodzenia,
e) zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy w następujących przypadkach:
- wstrzymania robót budowlanych przez organy administracji publicznej,
- zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego, działań osób po stronie Zamawiającego, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji przedmiotu umowy,
- zmiany będące następstwem działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji przedmiotu umowy,
- przerwania realizacji przedmiotu umowy w sytuacjach określonych w art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
- gdy zajdzie konieczność wykonywania robót dodatkowych lub zamiennych, będą niezbędne do prawidłowego wykonania robót,
- wstrzymania robót w skutek wykrycia na przykład substancji i przedmiotów

niebezpiecznych, szczątków ludzkich, zabytków, pozostałości budowli podziemnych.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej termin wykonania przedmiotu umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do jej zakończenia i wykonywania przedmiotu umowy w sposób należyty.

- inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy, które Zamawiający uzna za uzasadniające zmianę terminu,

f) pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy:

- siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ.
  Przez okoliczność siły wyższej Strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć ani jemu zapobiec, obejmujące w szczególności wojny, epidemii, pożaru, działania wojenne (bez względu na to czy wojna została wypowiedziana), inwazje, działania wrogów zagranicznych; rebelie, terroryzm, rewolucje, powstania, przewroty wojskowe i polityczne wojny domowe; rozruchy z wyjątkiem tych, które są ograniczone wyłącznie do pracowników Wykonawcy lub jego podwykonawców lub Zamawiającego, działania sił przyrody, w tym nietypowe dla danej pory roku warunki pogodowe, huragany, pioruny itp.,
- zmiany w zakresie płatności – wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany obowiązującej stawki VAT.

**4.** Wycena robót dodatkowych lub uzupełniających zostanie dokonana na podstawie cen podanych w ofercie dla takich robót, lub na podstawie kosztorysów opracowanych na bazie aktualnych KNR przy zastosowaniu cen i składników cenotwórczych nie wyższych niż średnie, publikowanych i aktualnych na czas wyceny, w wydawnictwach Secocenbud lub Bistyp. Strony umowy mogą również pisemnie określić inny sposób dokonania wyceny ww. robót.

**§ 16**

**Postanowienia końcowe**

**1.** W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

**2.** Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozpatrywane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**3.** Umowę niniejszą sporządzono w trzech równobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału, jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY** **WYKONAWCA**

***załącznik nr 10 do SWZ***

Link do niniejszego postępowania: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-b4753305-9c83-4368-811f-fcc6cff4e0e8

ID niniejszego postępowania: ocds-148610-b4753305-9c83-4368-811f-fcc6cff4e0e8