Piwniczna-Zdrój
Zakład Gospodarki Komunalnej
i Mieszkaniowej

Andrzej Górski
Elektronicznie podpisany przez Andrzej Górski
Data: 2026.11.17 12:37:23 +01'00'

Piwniczna-Zdrój, dnia 17.11.2026

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwana dalej (SWZ)

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Zimowe utrzymanie dróg gminnych Miasta i Gminy Piwniczna-Zdrój w sezonie 2026/2027 II"

Numer postępowania: MZGK.ZP.260.3.4.2026

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2026 r.poz.793 ze zmianami).

Wartość szacunkowa zamówienia jest niższa od progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

Zatwierdzam:
Dyrektor
Andrzej Górski

Listopad 2026

Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej
i Mieszkaniowej w Piwnicznej-Zdroju
ul. Krakowska 26, 33-350 Piwniczna-Zdrój
T. +48 18 44 64 214, F. +48 18 44 65 416
Email: mzgkim@piwniczna.pl
www.piwniczna.pl

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zamawiający:	Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Piwniczej -Zdroju REGON:000154944 Adres pocztowy: Krakowska 26, 33-350 Piwniczna-Zdrój https://ezamowienia.gov.pl Tel.18/ 446 42 14, 18/ 446 40 33 e-mail: zp@piwniczna.pl
Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: https://ezamowienia.gov.pl.	

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji** na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2026 r. poz.793 ze zmianami), zwanej dalej ustawą Pzp.
   1.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji (przewiduje możliwość prowadzenia negocjacji) w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, co oznacza wybór trybu podstawowego, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy Pzp. Szczegółowe informacje dotyczące prowadzenia negocjacji zawiera rozdział. XIV SWZ.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg gminnych Miasta i Gminy Piwniczna-Zdrój w sezonie 2026/2027.

1. **Określenie przedmiotu zamówienia**

Do zakresu prac dotyczących zimowego utrzymania dróg zalicza się:
- utrzymanie ciągłej przejezdności dróg i ulic poprzez ich odśnieżanie,
- zwalczanie w sposób ciągły śliskości pośniegowej i gołoledzi poprzez posypywanie nawierzchni drogowych materiałami szorstkimi,
- pełnienie dyżurów z gotowością sprzętu,
- całodobowa dostępność pod numerem telefonicznym.

2. Drogi gminne objęte przedmiotem zamówienia zostały podzielone na poszczególne **standardy zimowego utrzymania**, określające wymagany sposób oraz zakres prowadzenia prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg.
   2.1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg z zachowaniem wymagań właściwych dla standardu przypisanego do danej drogi lub jej odcinka.
   2.2. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do przestrzegania określonych dla poszczególnych standardów wymagań dotyczących m.in.:

- zakresu i sposobu odśnieżania jezdni,
- usuwania śliskości zimowej,
- czasu przystąpienia do prowadzenia prac oraz czasu osiągnięcia wymaganego efektu zimowego utrzymania,

2.3. **Szczegółowa specyfikacja standardów zimowego utrzymania dróg, stanowi Załącznik nr 2 do Projektu Umowy i jest wiążąca dla Wykonawcy.**

Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie następujących dróg gminnych**:**

Zadanie II- SOŁECTWO KOKUSZKA
Nazwa drogi – Długość odcinka – Nr standardu zimowego utrzymania dróg gminnych
Od pętli autobusowej do osiedla Roztoki – 1700 – III,

Zadanie III - SOŁECTWO KOKUSZKA
Nazwa drogi – Długość odcinka – Nr standardu zimowego utrzymania dróg gminnych
Od źródełka wody mineralnej w Głębokiem do osiedla Certez i Cerchla – 2100 – III,

Zadanie IV - SOŁECTWO KOKUSZKA
Nazwa drogi – Długość odcinka – Nr standardu zimowego utrzymania dróg gminnych Od Polanek do domów nr 67 – 2000 – III,

Zadanie V - SOŁECTWO GŁĘBOKIE
Nazwa drogi – Długość odcinka – Nr standardu zimowego utrzymania dróg gminnych
Od Wosiów do Kuców, od Kuców do Cieleckich – 700 – III ,

Zadanie XI – OSIEDLE KOSARZYSKA
Nazwa drogi – Długość odcinka – Nr standardu zimowego utrzymania dróg gminnych
W kierunku Żeniowska – Błankowa – 900 -III

Zadanie XIII – SOŁECTWO KOKUSZKA
Nazwa drogi – Długość odcinka – Nr standardu zimowego utrzymania dróg gminnych
Przez Fiedorek w kierunku Zadnie Góry - 2 500 m -III

3. Szacunkowa ilość godzin może ulec zmianie; Zamawiający zastrzega prawo opcji zwiększenia zamówienia o maksymalnie 50% szacunkowej ilości godzin w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych przekraczających standardowe zjawiska zimowe, w szczególności długotrwałych opadów śniegu. Rozliczenia nastąpią na podstawie faktycznie przepracowanego czasu.
4. Minimalna wartość zamówienia wyniesie co najmniej 50% maksymalnej liczby godzin.
5. Do obowiązków Wykonawcy należy przede wszystkim:
   5.1. Przystąpienie do odśnieżania niezwłocznie po ustaniu opadów śniegu lub w ich trakcie w przypadku występowania ciągłych opadów, zawiei i zamieci śnieżnych.
   5.2. Wykonawca zobowiązuje się do 24 - godzinnej dyspozycyjności w stosunku do Zamawiającego w zakresie przyjęcia zgłoszenia usług objętych umową.
   5.3. Rozpoczęcie odśnieżania niezwłocznie, jednak nie później niż 1 godzina od momentu otrzymania od upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego wezwania telefonicznego.
   5.4. Samodzielnego, natychmiastowego rozpoczęcia świadczenia usługi w godzinach nocnych, w przypadku zaistnienia sytuacji wyjątkowych tj. intensywnych opadów śniegu, po zgłoszeniu tego faktu Zamawiającemu i uzyskaniu jego akceptacji.

5.5. Usuwanie śniegu z dróg przez zgarnianie pokrywy śnieżnej na całej szerokości i długości. Zgarnięty śnieg nie może utrudniać ruchu pojazdów szczególnie na skrzyżowaniach, zjazdach i miejscach przeznaczonych dla ruchu pieszych.
5.6. Używania sprzętu w pełni sprawnego technicznie, w przypadku awarii Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia sprzętu zastępczego.
5.6.1. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu awarię **niezwłocznie, nie później niż w ciągu 15 minut od jej stwierdzenia**. Zgłoszenie powinno wskazywać co najmniej sprzęt, miejsce i rodzaj awarii oraz konieczność podstawienia sprzętu zastępczego.
5.6.2. W przypadku braku zgłoszenia awarii w terminie 15 minut, czas na podstawienie sprzętu zastępczego liczony jest od upływu 15 minut od momentu stwierdzenia awarii. Opóźnienie w zgłoszeniu awarii nie powoduje wydłużenia czasu na podstawienie sprzętu zastępczego.
5.6.3. Za moment podstawienia sprzętu zastępczego uznaje się moment, w którym sprzęt zostanie dostarczony do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, będzie sprawny technicznie, będzie spełniał wymagania określone w SWZ, posiadał wymagane dokumenty i wyposażenie oraz będzie gotowy do niezwłocznego rozpoczęcia pracy.
5.7. Sprzęt do odśnieżania i usuwania oblodzeń powinien być przygotowany w takim stopniu, aby Wykonawca mógł go użyć do pracy w ciągu max. 1 godziny od momentu telefonicznego zlecenia Zamawiającego lub od momentu wystąpienia zjawiska powodującego utrudnienia w ruchu na drodze na skutek warunków atmosferycznych. Pojazdy samochodowe używane do wykonywania prac przy zimowym utrzymaniu dróg powinny być wyposażone w ostrzegawczy sygnał świetlny błyskowy barwy żółtej zgodnie z wymaganiami ustawy prawo o ruchu drogowym. Wykonawca na czas realizacji usługi winien dysponować sprzętem umożliwiającym zrealizowanie w całości przedmiotu zamówienia.
5.8. Wymagania w stosunku do operatorów sprzętu do odśnieżania i usuwania oblodzeń: Operatorem sprzętu do odśnieżania i usuwania oblodzeń może być kierowca pojazdu posiadający odpowiednie uprawnienia tj. posiadać wymaganą kategorię prawa jazdy, znajomość obsługiwanego sprzętu. Przed rozpoczęciem pracy operator powinien dokonać oględzin sprzętu oraz sprawdzić prawidłowość działania układu hydraulicznego, zaczepu nośnika i stanu technicznego nośnika. Nie należy rozpocząć pracy do chwili, gdy zauważone usterki nie zostaną usunięte. Należy również wykonywać niezbędne czynności konserwacyjne. W czasie pracy operator powinien wykonywać wyłącznie czynności związane z obsługą sprzętu, w sposób ciągły obserwować sprzęt roboczy, zwracać baczną uwagę na bezpieczeństwo osób i pojazdów znajdujących się w pobliżu, przestrzegać obowiązujących zasad Kodeksu Drogowego.
5.9. Wyznaczenie osób pełniących dyżur, odpowiedzialnych za przystąpienie do odśnieżania.
5.10. Zgłaszanie do przedstawiciela Zamawiającego każdorazowo przeprowadzonej akcji odśnieżania wraz z podaniem liczby przejazdów i godzin wykonanej pracy.

6. **Jednostki sprzętowe wskazane przez Wykonawcę mogą zostać objęte systemem monitorowania pracy sprzętu zimowego pracującego przy utrzymaniu dróg gminnych na terenie Miasta i Gminy Piwniczna-Zdrój. Monitoring GPS będzie polegał m.in. na kontroli pojazdów w trybie rzeczywistym – czas pracy, lokalizacja (wraz z pełną historią obejmującą raporty i zestawienia). Koszty zakupu i montażu systemu oraz opłaty abonamentowe transmisji danych ponosi Zamawiający. Po protokolarnym przejęciu urządzenia –za GPS, w tym za jego uszkodzenia mechaniczne i naprawę odpowiada Wykonawca. Jeśli nośnik lub jednostka sprzętowa wyposażona w GPS ulegnie awarii,**

Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o zaistniałej sytuacji.

7. Dodatkowo obowiązki oraz sposób rozliczania określony został szczegółowo w projekcie umowy stanowiącej **załącznik nr 7a** (działalność gospodarcza) oraz **załącznik nr 7b**(osoby fizyczne) do niniejszej specyfikacji.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
9. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
10. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
12. Wykonawca winien określić numery telefonów kontaktowych, adres email oraz inne ustalenia niezbędne dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za wszelkie szkody powstałe z jego winy w związku z prowadzoną usługą. W szczególności Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenia elementów drogi np. pokrywy studni, zawory, studzienki kanalizacyjne i telekomunikacyjne, znaki drogowe i inne, powstałe podczas prowadzenia usług objętych zamówieniem.
14. Zamawiający, zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. -Kodeks pracy, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: wykonywanie prac fizycznych związanych z usługą odśnieżania dróg. Wymóg ten nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w sytuacji, gdy osobiście wykonują one w/w czynności. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących opisane powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
    - żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w/w. wymogów i dokonywania ich oceny,
    - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w. wymogów,
    - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

    Wykonawca jest zobowiązany umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie takiej kontroli, w tym udzielić niezbędnych wyjaśnień, informacji oraz przedstawić dokumenty pozwalające na sprawdzenie realizacji przez wykonawcę obowiązków opisanych powyżej. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wykonawca przedłoży Zamawiającemu, wskazane przez Zamawiającego, a wymienione poniżej dowody

    -w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

    a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kar umownych w wysokości określonej w umowie. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

15. Nazwy/kody określone dla przedmiotu zamówienia we Wspólnym Słowniku Zamówień kod CPV:
Główny kod CPV: **90620000-9 – usługi odśnieżania**
Dodatkowe kody CPV: **90630000-2 – usługi usuwania oblodzeń**

IV. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający przewiduje wybór oferty najkorzystniejszej z możliwością prowadzenia negocjacji.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
5. Informacja na temat możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom:
Wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości niniejszego zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku zobowiązany jest do wykazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
6. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub na wszystkie części**.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.
8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN. Zamawiający nie

będzie prowadził rozliczeń w innych walutach niż PLN.
9. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
10. Zamawiający nie przewiduje w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia w rozumieniu art. 266 w zw. z art. 96 ust. 2 pkt 2 uPzp.

V. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

VI. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania zamówienia: **od <u>dnia podpisania umowy</u>** do dnia **<u>15.04.2027 r.</u>**

VII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w niniejszej SWZ.
2. Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu:
   1) **zdolność do występowania w obrocie gospodarczym**
      Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.
   2) **uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**
      Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.
   3) **sytuacja ekonomiczna lub finansowa**
      Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.
   4) **zdolność techniczna lub zawodowa**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w trakcie realizacji zamówienia będzie dysponował sprzętem niezbędnym do realizacji zamówienia wraz z podaniem informacji o podstawie do dysponowania tymi zasobami.
Przez niezbędny potencjał sprzętowy należy rozumieć dysponowanie przez Wykonawcę, co najmniej następującymi jednostkami sprzętu wymienionymi poniżej **<u>do każdej części zamówienia osobno:</u>**

- wykaże, że dysponuje co najmniej jednym zaprzęgiem konnym oraz pługiem śnieżnym o szerokości lemiesza min 200 cm z gumową listwą zgarniającą **lub** pojazdem mechanicznym z napędem na dwie osie o mocy silnika min. 30 KM oraz pługiem śnieżnym o szerokości lemiesza min 200 cm z gumową listwą zgarniającą **- dotyczy zadania II, III, V.**
- pojazdem mechanicznym z napędem na dwie osie o mocy silnika min. 25 KM oraz pługiem śnieżnym o szerokości lemiesza min 200 cm z gumową listwą zgarniającą – **dotyczy zadania IV.**
- wykaże, że dysponuje co najmniej jednym pojazdem mechanicznym przystosowanym do odśnieżania dróg z aktualnym ubezpieczeniem OC. Za pojazd mechaniczny przystosowany do odśnieżania dróg Zamawiający uzna pojazd mechaniczny z napędem na dwie osie o mocy silnika min. 20 KM lub Quad z napędem 4x4 wyposażony w pług śnieżny o szerokości lemiesza min. 120 cm z gumową listwą zgarniającą - **dotyczy zadania XI.**
- pojazdem mechanicznym przystosowanym do odśnieżania dróg z napędem na dwie osie o mocy silnika min . 80 KM z aktualnym ubezpieczeniem OC oraz pługiem śnieżnym o szerokości lemiesza min 200 cm z gumową listwą zagarniającą. - **dotyczy zadania XIII.**

Dopuszcza się możliwość wykorzystywania pojazdów mechanicznych o wyższej mocy do wszystkich części zamówienia.
Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie **spełnia/nie spełnia.**

3. Zamawiający informuje, że określając warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, o której mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp, nie stosuje poziomów zdolności, o których mowa w art. 112 ust. 3 ustawy Pzp, ponieważ na dzień wszczęcia niniejszego postępowania dla zamówień na usługi nie zostały określone w przepisach wykonawczych poziomy zdolności, o których mowa w art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych. W związku z powyższym Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu samodzielnie, z zachowaniem zasady proporcjonalności do przedmiotu zamówienia.

VIII. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1)będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
   a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
   b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
   c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2026 r. poz. 95 i 615 ze zmianami) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 253 ze zmianami),
   d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
   e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
   f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1567 ze zmianami),
   g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
   h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

   - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w **art. 109 ust. 1 ustawy Pzp**:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów - **art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp;**
2) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady - **art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp;**
3) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych - **art. 109 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp**;

3. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U.2025 poz. 514 ze zmianami), dalej ustawa sankcyjna z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się także:

3.1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

3.2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644 ze. zmianami) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

3.3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2026 r. poz. 522 ze zmianami) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz w art 109 ust.1 pkt 5,7 i 8 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy Wykonawcę.
6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

IX. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia. Podmiotowe środki dowodowe składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (t.j. w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
   2.1. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – wzór stanowi **załącznik nr 5 do SWZ (wykaz sprzętu)**.
   2.2. Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1714 ze zmianami), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór stanowi **załącznik nr 8 do SWZ**. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest do złożenia w/w dokumentu.
   2.3. **Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. – wzór stanowi **załącznik nr 6 do SWZ.** W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest do złożenia w/w dokumentu.

2.3.1. Oświadczenie o aktualności **informacji** zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp **obejmuje swoim zakresem również potwierdzenie aktualności informacji w zakresie niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy** z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

2.4. W przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotu udostępniającego zasoby, Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia, w odniesieniu do każdego podmiotu udostępniającego zasoby, podmiotowego środka dowodowego w postaci:

2.4.1. oświadczenia tego podmiotu o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 5 ustawy Pzp, stanowiącego **załącznik nr 6 do SWZ, Oświadczenie swoim zakresem obejmuje również potwierdzenie aktualności informacji w zakresie niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy** z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

2.4.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa oświadczenia i dokumenty takie same jak Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

3. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
4. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
6. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452 ze zmianami) oraz w Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 poz. 2415 oraz z 2023 r. poz.1824 ze zmianami).

X. Posługiwanie się certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych

1. Wykonawca może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych wymaganych przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu, posłużyć się certyfikatem wydanym w ramach krajowego systemu certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.
2. Z uwagi na brak przepisów wykonawczych określających poziomy zdolności dla usług, Wykonawca może przedstawić certyfikat **wyłącznie w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania**.

3. Certyfikat zastępuje wymagane podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie objętym daną certyfikacją. Jeżeli certyfikat nie obejmuje wszystkich wymaganych w niniejszej SWZ podstaw wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego pozostałe, brakujące podmiotowe środki dowodowe.
4. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie **zdolności technicznej lub zawodowej,** o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp, Wykonawca **obowiązkowo składa tradycyjne podmiotowe środki dowodowe** – wykaz narzędzi (sprzętu) o którym mowa w rozdziale IX pkt 2 ppkt 2.1 niniejszej SWZ.
5. Wykonawca, który zamierza posłużyć się certyfikatem w zakresie niepodlegania wykluczeniu, zobowiązany jest wskazać w oświadczeniu wstępnym (składanym wraz z ofertą na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp) dane pozwalające na identyfikację certyfikatu, w szczególności: numer certyfikatu, nazwę podmiotu certyfikującego, okres ważności certyfikatu, oraz precyzyjny zakres podstaw wykluczenia, których certyfikat dotyczy.
6. Jeżeli Wykonawca powołuje się na certyfikat Wykonawcy zamówień publicznych, Zamawiający żąda wyłącznie dokumentów odnoszących się do okoliczności nie objętych zakresem certyfikacji.
7. Posiadanie certyfikatu wykonawcy zamówień publicznych nie jest obowiązkowe i jego brak nie stanowi podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania.
8. Jeżeli Wykonawca wskaże, że posługuje się certyfikatem, Zamawiający w pierwszej kolejności zweryfikuje ważność i zakres certyfikatu w Bazie Danych o Certyfikacji Wykonawców Zamówień Publicznych (dalej baza certyfikacji wykonawców).
9. Jeżeli Wykonawca wskazał, że będzie posługiwał się certyfikatem i podał dane umożliwiające jego jednoznaczną identyfikację Zamawiający samodzielnie pobierze certyfikat.
10. Jeżeli dane wskazane przez Wykonawcę nie pozwalają na odnalezienie albo weryfikację certyfikatu w bazie certyfikacji Wykonawców, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnień tych danych na zasadach określonych w art. 128 ust. 1 lub 4 ustawy pzp.
11. Jeżeli mimo wezwania Zamawiający nie będzie mógł zweryfikować certyfikatu, certyfikat nie zostanie uwzględniony w zakresie, którego nie można zweryfikować.
12. Z uwagi na brak przepisów wykonawczych określających poziomy zdolności dla usług, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienia mogą przedstawić certyfikat **wyłącznie w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania**. W takim przypadku każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykazuje brak podstaw wykluczenia odrębnie, przez powołanie się na własny certyfikat niepodlegania wykluczenia.

13. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby, podmiot ten może, na zasadach określonych powyżej dla Wykonawcy, wykazać brak podstaw do wykluczenia w postępowaniu za pomocą certyfikatu, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy PZP – analogicznie jak w przypadku Wykonawcy.
14. Niepodleganie wykluczeniu w zakresie następujących podstaw:

1) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP,
2) wykazanie aktualności niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 108 ust 1 pkt 5.

może zostać potwierdzone wyłącznie podmiotowymi środkami dowodowymi wskazanymi w rozdziale IX SWZ.

XI. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, na zasadach określonych w art. 118-123 ustawy Pzp.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą:
   1) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów **– wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ.**
      Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
      a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
      b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
      c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby **– wzór stanowi załącznik nr 2do SWZ.**
   4.1. Treść oświadczenia o którym mowa w pkt 4 niniejszego paragrafu obejmuje swoim zakresem również oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
5. Podmiot udostępniający zasoby , może wykazać brak podstaw do wykluczenia w postępowaniu za pomocą certyfikatu, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy PZP – analogicznie jak w przypadku Wykonawcy.
6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy w pkt VIII niniejszej SWZ.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

XII. Informacja dla Wykonawców zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
3. Wykonawca wykonujący przedmiot zamówienia przy udziale podwykonawców, ponosi pełną odpowiedzialność za ich działanie lub zaniechanie działania, jak za swoje własne działania.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia
5. Zamawiający nie przewiduje badania podstaw wykluczenia Podwykonawcy nie będącego podmiotem udostępniającym zasoby.
6. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia, jeżeli są już znani.
7. Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w PKT. 6, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
8. Szczegółowe warunki dotyczące wymogów formalnych, odpowiedzialności, sposobu rozliczenia robót w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom określa Projekt umowy, stanowiący załącznik nr 7a działalność gospodarcza oraz załącznik 7b (osoby fizyczne) do niniejszej SWZ.

XIII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dotyczy konsorcjum, spółek cywilnych)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie:
   1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy;
   2) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
   3) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokument „Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału", – **wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ,** składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
   3.1. Treść oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału **obejmuje swoim zakresem również oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.**
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy **– wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ.**

5. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Certyfikat wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: W zakresie niepodlegania wykluczeniu każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia może wykazać brak podstaw wykluczenia odrębnie, przez powołanie się na własny certyfikat niepodlegania wykluczenia.

XIV. Negocjacje treści ofert w celu ich ulepszenia

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości przeprowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
2. W przypadku, gdy Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu (oferta podstawowa).
3. Zamawiający przed podjęciem negocjacji informuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty, o wykonawcach :
   3.1. których oferty nie zostały odrzucone oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
   3.2. których oferty zostały odrzucone,
   3.3. którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji, oraz punktacji przyznanej ich ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji, w przypadku, o którym mowa w art. 288 ust. 1 ustawy Pzp, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, Zamawiający zaprosi do negocjacji **trzech Wykonawców** których oferty nie podlegają odrzuceniu oraz uzyskały najwyższą liczbę punktów.
   4.1. W zaproszeniu do negocjacji Zamawiający wskazuje:
   - miejsce prowadzenia negocjacji,
   - termin prowadzenia negocjacji,
   - sposób prowadzenia negocjacji,
   - kryteria oceny ofert w ramach których będą prowadzone negocjacje
   - Zamawiający przewiduje możliwość negocjacji w kryterium: cena ofertowa oraz czas podstawienia sprzętu. Jeżeli wszyscy Wykonawcy określą w ofercie podstawowej taki sam czas podstawienia sprzętu, kryterium to nie będzie podlegało negocjacjom.

   4.2. Podczas negocjacji ofert Zamawiający zapewnia równe traktowanie wszystkich Wykonawców.
   4.3. .Zamawiający nie udziela informacji w sposób, który mógłby zapewnić niektórym Wykonawcom przewagę nad innymi Wykonawcami.
   4.4. Prowadzone negocjacje mają charakter poufny.
   4.5. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
   4.6. Zamawiający informuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji.
   4.7. Zamawiający zaprasza do składania ofert dodatkowych Wykonawców z którymi przeprowadził negocjacje.
      4.7.1. Zaproszenie do składania ofert dodatkowych zawiera co najmniej:
      - nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania,

- sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą być one sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.

4.7.2. Zamawiający wyznacza termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym, że termin ten nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych.

4.7.3. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży oferty dodatkowej, wówczas wiążąca będzie oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

4.7.4. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

4.7.5. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w takim zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.

4.7.6. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

XV. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. **W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl**. oraz – w szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zp@piwniczna.pl (**nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**).
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. **Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):**
   https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-b3d77242-0bfa-421c-a6ef-3d9ab58b3abe
   Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy").
4. **Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:**
   ocds-148610-b3d77242-0bfa-421c-a6ef-3d9ab58b3abe
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".
6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
7. **Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert):**
   7.1. Komunikacja w postępowaniu, **z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy

do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik").

7.2. W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, **podpisem zewnętrznym** lub **wewnętrznym**. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

7.3. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

7.4. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".

7.5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 25 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

7.6. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.

7.7. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem"

7.8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

7.9. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

7.10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty2, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub

b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji")

XVI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach formalnoprawnych jest: Ewa Lewicka 18 414 38 31, e-mail: zp@piwniczna.pl

XVII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą: **30 dni czyli do 24.12.2026 r.**
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem tego terminu zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w . 1 wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na przedłużenie terminu związania ofertą jego oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.

XIX. Opis sposobu przygotowywania i złożenia oferty

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej na platformie e-Zamówienia pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – sporządzonym według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.
4. Ponadto wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
   4.1. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, t.j oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – sporządzone zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
   4.1.1. Treść oświadczenia z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp obejmuje swoim zakresem również oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
   4.1.2. W oświadczeniu wykonawca wskazuje, czy będzie posługiwał się certyfikatem, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp. W przypadku gdy wykonawca będzie posługiwał się tym certyfikatem, w oświadczeniu podaje numer i oznaczenie tego certyfikatu, nazwę podmiotu certyfikującego, który wydał ten certyfikat, okres ważności certyfikacji wykonawców zamówień publicznych oraz wskazuje, w zakresie których podstaw wykluczenia będzie posługiwał się tym certyfikatem.

4.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia . W/w dotyczy również odpowiednio wspólników spółki cywilnej, którzy traktowani będą jak wykonawcy wspólnie ubiegający się o u dzielenie zamówienia publicznego.

4.2.1. W przypadku powoływania się na certyfikat w zakresie niepodlegania wykluczeniu każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykazuje brak podstaw wykluczenia odrębnie, przez powołanie się na własny certyfikat niepodlegania wykluczeniu

4.3. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy **– Załącznik nr 3** (jeśli dotyczy).

4.4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

4.5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby **– Załącznik nr 4** (jeśli dotyczy).

4.6. Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (np. odpis z KRS, odpis CEiDG, odpowiednie pełnomocnictwa) :

1) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Wykonawca składa wraz z ofertą odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
2) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 1, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów, przy czym poprzez w/w dane należy rozumieć wskazanie przez Wykonawcę w ofercie lub innych dokumentach załączonych do oferty np. nr KRS, nr NIP, Nr REGON.
3) Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 1 wykonawca zobowiązany jest do złożenia pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
4) Punkt 3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
5) Punkty 1-3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 uPzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
6) W przypadku wskazania przez wykonawcę dokumentów, o których mowa w pkt 1., pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
7) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i w takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć do oferty dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. Pełnomocnictwo musi przyjąć taką samą formę jak składana oferta (art. 99 § 1 KC).
8. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452 ze zmianami) oraz w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 poz. 2415 oraz z 2023 r. poz.1824 ze zmianami).
9. **Ofertę oraz dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą należy składać w formie elektronicznej (t.j. w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**.
10. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
11. Dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
13. **<u>Ofertę należy złożyć w następujący sposób:</u>**
    13.1. Wykonawca składa ofertę na platformie e-Zamówienia za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski", widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy.
    13.2. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę" system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij" i „upuść") służące do dodawania plików.
    13.3. Zamawiający nie opublikował na platformie e-Zamówienia interaktywnego formularza oferty.
    13.4. Ofertę należy złożyć zgodnie z wzorem udostępnionym przez Zamawiającego – załącznik nr 1 do SWZ.
    13.5. Wykonawca składa swoją ofertę z wykorzystaniem formularza Zamawiającego.
    13.6. Gotowy formularz oferty należy zapisać na dysku i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym.W tym przypadku podczas przesyłania oferty pojawiają się kolejno następujące komunikaty: Czy chcesz kontynuować? Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza dla tego etapu postępowania. Plik formularz ofertowy.docx.xml nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na platformie.
    13.7. Wykonawca potwierdza chęć złożenia tej oferty poprzez wybranie przycisku **Tak, chcę kontynuować**. Oferta zostanie złożona z wykorzystaniem tego formularza ofertowego..
    13.8. Platforma wygeneruje komunikat: „Przesyłamy Twoją automatycznie zaszyfrowaną ofertę do (…) i pobierz potwierdzenie złożenia oferty (EPO)" – należy nacisnąć przycisk Ok.

13.9. Pozostałe dokumenty, załączniki oraz pliki stanowiące dalszą część oferty, w tym wskazane przez Zamawiającego w SWZ, uprzednio zapisane na dysku i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym Wykonawca dodaje za pomocą okienka „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę".

13.10. Tajemnica przedsiębiorstwa:
Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa". Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę".

13.11. Oferta wraz z załącznikami może zostać podpisana wyłącznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Oferta sporządzona w formie elektronicznej powinna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym przez osobę uprawnioną, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.

13.12. Rekomendowanym wariantem podpisu dokumentów wchodzących w skład oferty lub składanych wraz z ofertą, jest typ wewnętrzny (z wszytym podpisem). Podpis dokumentów wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę".

13.13. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

13.14. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski"

13.15. Oferta może zostać złożona, wycofana tylko do upływu terminu wyznaczonego na składanie ofert.

13.16. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski" używając przycisku „Wycofaj ofertę".

13.17. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na platformie e-Zamówienia.

13.18. Platforma e-Zamówienia, po zalogowaniu jako Wykonawca udostępnia w zakładce Oferty/Wnioski potwierdzenia czasu przekazania i odbioru oferty.

13.19. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą wynosi 250 MB.

XX. Termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć poprzez platformę e-Zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziale XIX SWZ do dnia **25.11.2026 r. do godziny 9:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25.11.2026 r. o godzinie 9:30.**
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego na platformie e-Zamówienia.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Informacja z otwarcia ofert opublikowana zostanie niezwłocznie po otwarciu ofert, i zawierać będzie dane określone w art. 222 ust. 5 Pzp.
6. Zamawiający informuje, iż Wykonawcy mogą zgodnie z art. 74 ust 2. pkt 1 ustawy pzp wnioskować o udostępnienie protokołu i załączników.
7. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
8. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XXI. Sposób obliczenia ceny

1. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej.
2. Cenę oferty należy podać jako stawkę za: **jedną efektywną godzinę pracy sprzętu w ramach usługi zimowego utrzymania drogi (BRUTTO).** Cena obejmuje pracę sprzętu, kierowcy oraz wszelkie koszty związane z wykonywaną pracą.
3. W związku z powyższym cena podana w ofercie musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji przetargowej jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. **Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę - musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. Zalecane jest od Wykonawców szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.**
4. **W cenie oferty należy uwzględnić ewentualne koszty zaliczek i/lub składek przekazywanych innym podmiotom (w przypadku osób fizycznych).**
5. Wartością umowy będzie: cena godzinowa * szacunkowa liczba godzin przewidziana na dany sezon zimowy.
6. Należnością Wykonawcy będzie iloczyn ceny godzinowej razy faktyczna ilość godzin pracy sprzętu w ramach usługi. Rozliczana miesięcznie na podstawie odczytu czasu pracy z urządzeń pomiarowych lub zleconych przez Zamawiającego.
7. Cena ofertowa określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegać waloryzacji.
8. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym", stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.
9. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2026 r. 1263 ze zmianami.) dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca składając ofertę, ma obowiązek:
    a) poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
    b) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą

prowadzić do powstania obowiązku podatkowego;

c) wskazać wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
d) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy będzie miała zastosowanie – w formularzu oferty stanowiącym zał. nr 1 do SWZ.

XXII. Opis kryteriów oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	KRYTERIUM	WAGA
1	Cena za jedną efektywną godzinę pracy sprzętu	60,00
2	Czas podstawienia sprzętu zastępczego	40,00
Razem		100,00

2. Zasady przyznawania odpowiedniej ilości punktów dla pierwszego kryterium są następujące: za cenę (brutto) C zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

   C= Cena najniższa/cena badana * 60pkt

   Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania z tytułu tego kryterium wynosi 60 pkt.

   Obliczając punktację dotycząca oceny kryteriów cenowych Zamawiający zastosuje dokładność do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.

3. Zasady przyznawania odpowiedniej ilości punktów dla drugiego kryterium są następujące:
   3.1. W ramach kryterium „Czas podstawienia sprzętu zastępczego" **Cp** Zamawiający będzie oceniał zadeklarowany przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym czas, w jakim Wykonawca zobowiązuje się podstawić sprzęt zastępczy w przypadku awarii sprzętu przeznaczonego do realizacji przedmiotu zamówienia.
   3.2. Przez **czas podstawienia sprzętu zastępczego** należy rozumieć czas liczony w sposób ciągły, przez 24 godziny na dobę i 7 dni w tygodniu, w tym w soboty, niedziele i dni ustawowo wolne od pracy, od momentu skutecznego zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę awarii sprzętu do momentu podstawienia sprawnego, kompletnego i gotowego do pracy sprzętu zastępczego.
   3.3. Zaoferowany przez Wykonawcę czas podstawienia sprzętu zastępczego jest wiążący przez cały okres realizacji zamówienia. **Punkty uzyskane w niniejszym kryterium zostaną zsumowane z punktami uzyskanymi przez ofertę w pozostałych kryteriach oceny ofert.**
   3.4. Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać w ramach niniejszego kryterium, wynosi 40 pkt.
   3.5. Punkty zostaną przyznane zgodnie z poniższą punktacją:

   Deklarowany czas podstawienia sprzętu zastępczego :

   do 2 godzin włącznie **40 pkt**

Deklarowany czas podstawienia sprzętu zastępczego :

powyżej 2 godzin do 4 godzin włącznie	**30 pkt**
powyżej 4 godzin do 8 godzin włącznie	**20 pkt**
powyżej 8 godzin do 12 godzin włącznie	**10 pkt**
powyżej 12 godzin	**0 pkt**

4. Za ofertę najwyżej ocenioną uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako suma punktów uzyskanych w ww. kryteriach.
5. Oferty będą oceniane oddzielnie dla każdej części.

XXIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty o:
   1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
   1.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
   – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o której mowa w pkt 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 308 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 4., jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
6. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
7. Po przeprowadzonym postępowaniu Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie do podpisania umowy zgodnej z wybraną ofertą. Zamawiający i wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia zobowiązani są do współdziałania przy wykonaniu umowy, w celu należytej realizacji zamówienia.

XXIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXV. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego określone są w Projekcie umowy, stanowiącym **załącznik nr 7a (działalność gospodarcza) oraz załącznik 7b (osoby fizyczne) do SWZ**.
2. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projekcie umowy **– Załącznik 7a (działalność gospodarcza) oraz załącznik 7b (osoby fizyczne) do SWZ..**
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w art. 455 ustawy Pzp oraz Projekcie umowy.

XXVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Zgodnie z art. 505 prawa zamówień publicznych środki ochrony prawnej określone w IX dziale uPZP przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Zgodnie z art. 513 uPZP odwołanie przysługuje na:
   1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
   2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
   3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
6. Zgodnie z art. 505 ust. 1a pzp, środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy pzp nie przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu ani innemu podmiotowi, o którym mowa w art. 505 ust. 1 pzp, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych.
7. Organ odwoławczy :
   Krajowa Izba Odwoławcza
   Adres pocztowy:
   02-676 Warszawa
   ul. Postępu 17a
   PL911 Miasto Warszawa
   e-mail odwolania@uzp.gov.pl
   tel. +48 224587801 faks +48 224587800

adres internetowy : https://www.gov.pl/web/uzp/

XXVII. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XXVIII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informujemy, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Piwnicznej-Zdroju, Krakowska 26; 33-350 Piwniczna-Zdrój.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym może Pani/Pan się skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i praw przysługujących Pani/Panu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych. Dane kontaktowe do IOD: iodo@piwniczna.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzonego w trybie **podstawowym z możliwością prowadzenia negocjacji** na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz.U.2026poz. 793 ze zmianami),
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w tym w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (.j.Dz.U.2026 poz. 793 ze zmianami), w dalszej części jako „*ustawa PZP*";
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, stosownie do treści art. 78 ust. 1 i ust. 4 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do treści art. 22 RODO;
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
   1) na podstawie art. 15 RODO – dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących. W przypadku skorzystania przez Panią/Pana z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1 – 3 RODO, Administrator może żądać od Pani/Pana wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
   2) na podstawie art. 16 RODO – sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych[1];

[1]***Uwaga:*** *stosownie do treści art. 19 ust. 2 ustawy PZP, skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.*

3) na podstawie art. 18 RODO – żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania[2];
4) na podstawie art. 77 RODO – wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w przypadku uznania przez Panią/Pana, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Nie przysługuje Pani/Panu prawo:
1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO – do usunięcia danych osobowych;
2) w związku z faktem, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych nie odbywa się w oparciu o podstawy wskazane w art. 6 ust. 1 lit. a), art. 9 ust. 2 lit. a) ani art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, jak również przetwarzanie nie odbywa się w sposób zautomatyzowany (art. 20 RODO) – przenoszenia danych osobowych;
3) w związku z art. 21 RODO – prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

10. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do odbiorców zlokalizowanych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym[3] lub do organizacji międzynarodowej.

XXIX. Załączniki

Załączniki składające się na integralną cześć niniejszej specyfikacji warunków zamówienia:

1. Formularz ofertowy - **Załącznik nr 1**,
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **Załącznik nr 2**,
3. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dotyczące usług, które wykonają poszczególni Wykonawcy**– Załącznik nr 3.**
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**– Załącznik nr 4.**
5. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych– **Załącznik nr 5 (wykaz sprzętu).**
6. **Oświadczenie o aktualności** informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - **Załącznik nr 6.**
7. Projekt umowy **– Załącznik nr 7a(działalność gospodarcza), Załącznik nr 7 b (osoby fizyczne).**
8. Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów – **Załącznik nr 8.**

[2]***Uwaga:*** *stosownie do treści art. 19 ust. 3 ustawy PZP, w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. Zgodnie z dyspozycją art. 18 ust. 2 RODO prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia Zamawiającemu korzystania ze środków ochrony prawnej (w tym celem ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń) lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

[3] Obszar EOG obejmuje: kraje Unii Europejskiej, Islandię, Norwegię i Liechtenstein.