Oznaczenie sprawy: zdp.2611.19.2026

Zarząd Dróg Powiatowych
ul. Czołgistów 5A
84-300 Lębork
Tel. 59-8623 987
E-mail: sekretariat@zdplebork.pl

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa postępowania:

„Zimowe utrzymanie dróg powiatowych w sezonie zimowym 2026/2027"

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR
mgr inż. Dariusz Raczkowski

Lębork, 16.11.2026 r.

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO:

Nazwa zamawiającego:	Zarząd Dróg Powiatowych
Adres zamawiającego:	ul. Czołgistów 5A
Kod, miejscowość:	84-300 Lębork
Telefon:	59 8623 987
Adres poczty elektronicznej:	sekretariat@zdplebork.pl
Adres strony internetowej:	www.zdplebork.pl

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:
https://ezamowienia.gov.pl

Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami: Adam Jeliński, tel. 59 8623 987, email: sekretariat@zdplebork.pl

Oznaczenie postępowania:
Postępowanie oznaczone jest znakiem: **zdp.2611.19.2026**
Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.).

2. Przedmiotem zamówienia są usługi. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest usługa polegająca na świadczeniu usług odśnieżania oraz likwidacji gołoledzi dróg powiatowych na obszarze Powiatu Lęborskiego na terenie działania Zarządu Dróg Powiatowych w Lęborku w sezonie zimowym 2026/2027.

Świadczenie usług obejmuje:

Zadanie 1 – Rejon 1: zimowe utrzymanie dróg powiatowych o długości operacyjnej 46,997 km, według załącznika nr 7 do Technicznego Planu ZUD 2026/2027.

Zadanie 2 – Rejon 2: zimowe utrzymanie dróg powiatowych o długości operacyjnej 43,187 km, według załącznika nr 8 do Technicznego Planu ZUD 2026/2027.

Zadanie 3 – Rejon 3: zimowe utrzymanie dróg powiatowych o długości operacyjnej 44,702 km, według załącznika nr 9 do Technicznego Planu ZUD 2026/2027.

Zadanie 4 – Rejon 4: zimowe utrzymanie dróg powiatowych o długości operacyjnej 30,917 km, według załącznika nr 10 do Technicznego Planu ZUD 2026/2027.

Zadanie 5 – Rejon 5: zimowe utrzymanie dróg powiatowych o długości operacyjnej 41,513 km, według załącznika nr 11 do Technicznego Planu ZUD 2026/2027.

Każde zadanie stanowi odrębną część zamówienia. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę zadań. Dla każdego rejonu przewidziano jeden zestaw pługopiaskarki; szczegółowe wymagania sprzętowe określono w formularzu cenowym i dalszym opisie.
Zakres obejmuje obsługę sprzętową, gotowość, wytwarzanie i załadunek 30% mieszanki piaskowo-solnej, na zasadach określonych w dokumentacji.
Drogi DP 1330G (3,664 km) i DP 1336G (6,552 km) celowo występują jednocześnie w rejonach 3 i 5, w celu umożliwienia obsługi przez dwa zestawy w trudnych warunkach. Nie zwiększa to rzeczywistej długości sieci i nie uprawnia do automatycznego podwójnego rozliczenia tych samych prac.

2. Zimowe utrzymanie dróg obejmuje:
- wytwarzanie mieszanki solno-piaskowej 30%,
- mechaniczne odśnieżanie i posypywanie mieszanką solno-piaskową 30% odcinków nawierzchni dróg powiatowych po konsultacji z przedstawicielem Zamawiającego, mechaniczne usuwanie zalegającego śniegu, gołoledzi, lodowicy lub błota pośniegowego w odpowiednich standardach zgodnie z załączonym wykazem, pługopiaskarką, w trybie awaryjnym również równiarką,
- usuwanie śliskości zimowej i uszorstnienie jezdni poprzez mechaniczne posypanie mieszanką solno-piaskową 30% odcinków nawierzchni dróg powiatowych po konsultacji z przedstawicielem Zamawiającego.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają Szczegółowe zasady i warunki realizacji usług w ramach Zimowego Utrzymania Dróg Powiatowych (ZUD) na obszarze Powiatu Lęborskiego.

4. Zamawiający zastrzega, aby zastosowane materiały posiadały ważne aprobaty techniczne, certyfikaty bezpieczeństwa i atesty higieniczne.

5. Kody CPV:
90620000-9 – usługi odśnieżania
90630000-2 – usługi usuwania oblodzeń

6. Prawo opcji
Zamawiający przewiduje prawo opcji w rozumieniu art. 441 Pzp, obejmujące zwiększenie o maksymalnie 70% ilości poszczególnych usług i materiałów objętych zamówieniem podstawowym, po cenach jednostkowych z oferty Wykonawcy. Opcja może zostać uruchomiona w przypadku ponadprzeciętnych opadów śniegu, przedłużonego występowania śliskości zimowej lub zwiększonego zapotrzebowania na usługi i mieszankę piaskowo-solną w związku z warunkami atmosferycznymi. Maksymalny zakres prawa opcji dla każdej pozycji formularza cenowego wynosi 80% jej ilości podstawowej. Uruchomienie opcji następuje na podstawie pisemnego lub elektronicznego oświadczenia Zamawiającego określającego pozycje i ilości objęte opcją, w czasie obowiązywania umowy, bez konieczności zawarcia aneksu. Nieskorzystanie z opcji nie rodzi roszczeń Wykonawcy.

7. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZAMÓWIENIA:
7.1.Zimowe utrzymanie dróg powiatowych w skrócie ZUD to czynności mające na celu złagodzenie skutków zimy poprzez zapewnienie przejezdności oraz ograniczenie zakłóceń w płynności ruchu drogowego wywołanych śliskością zimowa.

Do utrzymania zimowego dróg zalicza się między innymi:
a) działania organizacyjno - techniczne realizowane przez drogową służbę liniową lub przedsiębiorstwa wykonawcze (np. *przygotowanie - sprzętu),*
b) przygotowanie materiałów do zwalczania śliskości,
c) usuwanie śniegu – zapobieganie powstawaniu śliskości,
d) zwalczanie i likwidowanie śliskości zimowej przez stosowanie materiałów niechemicznych (uszorstniających),

Coroczne ZUD w Zarządzie Dróg Powiatowych w Lęborku stanowi statutową działalność i objęte jest Technicznym Planem Zimowego Utrzymania Dróg – TPZUD stanowi oddzielne opracowanie.
ZUD obejmuje odśnieżanie i likwidację śliskości na długości ciągów dróg powiatowych administrowanych przez ZDP Lębork, na terenie Powiatu Lęborskiego, według ustalonych standardów oraz utrzymanie ich w czasie trwania całego sezonu zimowego.

7.2. Kierownik Służby Liniowej ZDP w Lęborku, koordynuje pracami w zakresie bieżącego i zimowego utrzymania na drogach powiatowych.

7.3. OKREŚLENIA PODSTAWOWE
- **Zimowe utrzymanie dróg [ZUD]** – zespół działań organizacyjnych, technicznych i technologicznych mających na celu złagodzenie i docelowo likwidację skutków niekorzystnych zjawisk atmosferycznych występujących w okresie zimowym a powodujących utrudnienia bądź przerwy w ruchu drogowym,
- **Odśnieżanie** – zgarnianie śniegu z jezdni, pobocza drogi kołowej i ciągów pieszych oraz rowerowych przy pomocy odśnieżarki,
- **Likwidacja śliskości** - rozsypywanie na jezdnię drogi kołowej materiałów uszorstniających lub środków chemicznych (piasku, mieszaniny piasku i soli drogowej, soli drogowej w czystej postaci zroszonej solanką),

- **Jednostka sprzętowa** - pojazd-nośnik, z piaskarką, pługiem odśnieżnym, równiarka, - spycharka i inny sprzęt specjalistyczny przystosowany do wykonywania zadań z zakresu ZUD,
- **Piaskarka** - jednostka sprzętowa z urządzeniem przystosowanym do rozsypywania materiałów uszorstniających w celu zwalczania śliskości zimowej,
- **Odśnieżarka** - jednostka sprzętowa przystosowana do odśnieżania,
- **Śliskość zimowa** – zjawisko występujące na drogach na skutek utworzenia się na nawierzchniach drogowych warstwy lodu, zlodowaciałego lub ubitego śniegu.

Rozróżnia się trzy następujące formy śliskości zimowej w zalewności od warunków powstawania, a mianowicie:
- **gołoledź** jest to warstwa lodu o grubości do 1 mm, powstała na skutek opadów mgły roszącej, mżawki lub deszczu na nawierzchnie o ujemnej temperaturze.
- **lodowica** (oblodzenie) jest to warstwa lodu o grubości do kilku centymetrów powstała z zamarznięcia nie usuniętej z nawierzchni wody pochodzącej ze stopnienia śniegu, lodu lub opadu deszczu,
- **zlodowaciały lub ubity śnieg** jest to warstwa śniegu w postaci przymarzniętej do nawierzchni, zlodowaciałej lub ubitej, nieusuniętej warstwy śniegu o grubości do kilku centymetrów zalęgającej nawierzchnie warstwy o znacznej grubości ze zlodowaciała lub ubita górna częścią tej warstwy,
- **Śliskość pośniegowa** jest to śliskość powstała wskutek nie usunięcia z nawierzchni śniegu, który pod wpływem intensywnego ruchu kołowego i zmiennych warunków temperaturowych zostaje ubity, a górna warstwa lodowacieje.

7.4. Drogi powiatowe na terenie Powiatu Lęborskiego utrzymywane są w trzech standardach Zimowego Utrzymania Dróg.

ZASADY ODŚNIEŻANIA I USUWANIA GOŁOLEDZI NA DROGACH POWIATOWYCH ZARZĄDZANYCH PRZEZ ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH W LĘBORKU

W OPARCIU O ZASADY ODŚNIEŻANIA I USUWANIA GOŁOLEDZI NA DROGACH PUBLICZNYCH OPUBLIKOWANE W DZIENNIK URZĘDOWY MTIGM Z 1994R. NR 10 POZ.20 Uchwałę Rady Powiatu Lęborskiego z dnia 10.11.2003 r
Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach powiatowych zarządzanych przez Zarząd Dróg Powiatowych w Lęborku – oddzielny załącznik

7.5. OGÓLNE ZASADY ODŚNIEŻANIA:
W zależności od ilości śniegu na jezdni należy usuwać odpowiednich pługów.
Odśnieżanie należy rozpoczynać od osi jezdni.
Na odcinkach dróg w terenach zabudowanych z chodnikami dla pieszych prędkość odśnieżania należy zmniejszyć. Niedopuszczalne jest zsypywanie śniegu na tory kolejowe i drogi boczne.
Przed skrzyżowaniami z drogami i liniami kolejowymi śnieg powinien być usunięty na pobocze. Przy przejeżdżaniu przez tory pług musi być wolny od śniegu, aby zapobiec nanoszeniu śniegu na nawierzchnię kolejową i międzytorze. Pługi wyjeżdżające do powadzenia robót w trudnych warunkach pogodowych muszą posiadać sprawny telefon komórkowy, pełne zbiorniki paliwa, linki holownicze. Niedopuszczalne jest prowadzenie prac niezgodnie z obowiązującym na danym pasie kierunku ruchu.

7.6. OGÓLNE ZASADY ZWALCZANIA ŚLISKOŚCI:
Śliskość zimowa - zjawisko występujące na drogach na skutek utworzenia się na nawierzchniach drogowych warstwy lodu, zlodowaciałego lub ubitego śniegu. Posypywanie materiałami uszorstniającymi łagodzi skutki śliskości, ale jej nie usuwa. Rozsypywany materiał musi pokrywać 0,9 szerokości jezdni na łukach i wzniesieniach. Jazda odbywa się środkiem prawej połowy jezdni. Do rozsypywania materiałów uszorstniających należy używać rozsypywarki, które muszą być łatwe w montażu i demontażu na środki transportowe, zapewniać płynną regulację ilości rozsypywanych materiałów oraz równomierny wydatek na m2 bez względu na prędkość jazdy. Talerz rozsypujący musi być umieszczony na odpowiedniej wysokości, aby rozsypywany materiał nie powodował uszkodzeń karoserii pojazdów będących w ruchu. Napęd urządzeń rozsypujących może być z własnego silnika, silnika nośnika lub od "piątego koła".

Wymagania dotyczące wykonania i odbioru usług przy Zimowym Utrzymaniu Dróg zawierają Ogólne Specyfikacje Techniczne D - 10.10.01c zwalczanie śliskości zimowej na drodze oraz D - 10.10.01b odśnieżanie drogi, które należy stosować podczas realizacji zamówienia.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
I. Wstęp

1. Przedmiotem Zamówienia jest określenie zasad oraz organizacji prac przy kompleksowym wykonaniu usług w ramach zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie Powiatu Lęborskiego w wymaganym standardzie.
2. Zamówienie będzie realizowane w sezonie 2026/2027 w okresie od dnia podpisania umowy do 15 kwietnia 2027 r.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ww. terminów, tzn. późniejszego rozpoczęcia lub zakończenia usług, oraz wprowadzenia przerywanego czasu pracy lub czasowego zawieszenia wykonywania prac ze względu na panujące warunki atmosferyczne lub inne ważne uwarunkowania wynikające z potrzeb.
4. Zakres usług obejmuje:
• likwidację śliskości i odśnieżanie nawierzchni dróg według standardów,
• przygotowanie mieszanki piasku z solą do zwalczania śliskości z materiałów Wykonawcy
- wykonywane będą sprzętem Wykonawców (ładowarki, ładowarko- koparki) na bazach składowych,
• utrzymanie w gotowości sprzętu i maszyn przewidzianych do realizacji niniejszej umowy wraz z ich obsługą,
• zapewnienie personelu dyżurującego, kontrolującego stan nawierzchni i koordynującego prace sprzętu,
• zapewnieniu przez Wykonawcę we własnym zakresie obsługi naprawczo-remontowej sprzętu przewidzianego do świadczenia usług.

5. USTALENIA ORGANIZACYJNE
5.1. Wykonawca zapewni dostęp do bazy materiałowej umożliwiającej skuteczną obsługę każdego rejonu, dla którego składa ofertę, i terminowe rozpoczęcie usług. Dopuszcza się wspólną bazę dla kilku rejonów, jeżeli nie ograniczy to wymaganego czasu reakcji.
Lokalizacja bazy lub baz oraz sposób obsługi poszczególnych rejonów wskazane zostaną przez Wykonawcę przed zawarciem umowy.
Baza musi zapewniać składowanie, przygotowanie i załadunek 30% mieszanki piaskowo-solnej oraz zabezpieczenie środowiska.
5.2. Wykonawca własnym staraniem dostarczy materiał na bazy w postaci:
- sól drogowa zwykła
- kruszywo naturalne o uziarnieniu 0-2 mm
5.3. Wykonawca sporządzi 30 % mieszankę solno–piaskową, za którą ponosi odpowiedzialność materialną.
5.4. Wymaga się, aby składowiska materiałów do zwalczania śliskości zimowej spełniały następujące wymagania i posiadały:
- utwardzone podłoże,
- konstrukcje dachowe lub plandeki zabezpieczające materiał przed nasiąkaniem, lub były wyposażone w inne elementy zapobiegające przedostawaniu się środków chemicznych do środowiska naturalnego.
5.5. Wykonawca zapewni bazę lub bazy materiałowe odpowiednie do liczby i rozmieszczenia realizowanych zadań (rejonów 1–5).
5.6. Zamówieniem objęto świadczenie usług sprzętowo – transportowych do odśnieżania i likwidacji śliskości oraz przygotowanie baz materiałowych z materiałem do usuwania gołoledzi.
Zamawiający przekaże piaskarki i pługi Wykonawcy na czas wykonywania usług zimowego utrzymania.
Wykonawca we własnym zakresie zabezpieczy posypywarki i pługi do usług zimowego utrzymania ciągów pieszych i rowerowych.
5.7. Wykonawca, któremu Zamawiający powierzył sprzęt odpowiedzialny jest za zamontowany na pojazdach przekazany sprzęt i urządzenia. Koszty napraw wynikłe z nieprawidłowej eksploatacji sprzętu pokrywa Wykonawca, natomiast koszty napraw wynikające z normalnej eksploatacji pokrywa Zamawiający. W sytuacjach spornych rozstrzygać będzie orzeczenie wydane przez autoryzowany serwis wzywany przez Zamawiającego. Jeżeli uszkodzenia sprzętu wg w/w opinii będą wynikiem nieprawidłowej eksploatacji, to Wykonawca pokrywa również koszty wydanej opinii autoryzowanego serwisu.

6. USTALENIA W ZAKRESIE PROWADZENIA PRAC ZUD.
6.1. Zamawianie pojazdu do pracy przy zimowym utrzymaniu dróg dokonywane będzie wg potrzeb przez Kierownika Służby Liniowej poprzez telefoniczne powiadomienie właściwego kierowcy lub dyspozytora Wykonawcy. Kierownik będzie również każdorazowo szczegółowo określał lokalizację i zakres usługi.

7. ORGANIZACJA PRAC
7.1. Zamawianie pojazdu do pracy przy zimowym utrzymaniu dróg dokonywane będzie przez Zamawiającego telefonicznie wg potrzeb, najczęściej jednak w godzinach od 4.00 do 15.00.

7.2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić podstawienie osprzętowionego i załadowanego pojazdu najpóźniej w ciągu jednej godziny od otrzymania wezwania niezależnie od pory dnia i nocy we wszystkie dni tygodnia w wyznaczone miejsca wykonywania usługi.
7.3. W wyjątkowych sytuacjach (zawieja, zamieć śnieżna, gołoledź) wymagających natychmiastowej interwencji Zamawiający może składać zamówienia poza wyżej wymienionymi godzinami oraz w dni wolne od pracy.
7.4. Wykonawca podstawia do pracy pojazdy zaopatrzone w materiały pędne i uzupełnia je we własnym zakresie. Na wypadek pracy pojazdu w skrajnie niskich temperaturach poniżej -20°C Wykonawca zobowiązany jest zgromadzić zapas zimowego oleju napędowego, niezbędny do zapewnienia ciągłości pracy.
7.5. Każdorazowo z chwilą wykonania na drodze świadczenia usługi ZUD kierowca po powrocie z wykonania *tzw. trasy* zgłasza się do Kierownika Służby Liniowej (osobiście lub telefonicznie) zgłaszając fakt wykonania usługi oraz informuje o sytuacji na drodze, a Kierownik Służby Liniowej wydaje dyspozycje w zależności od panującej sytuacji: dalsze świadczenie usług na innych drogach powiatowych, dyżur w gotowości, bądź zakończenie pracy.
7.6. W przypadku wezwania kierowcy z osprzętowionym pojazdem Wykonawca musi zapewnić też gotowość do podjęcia usługi ZUD w każdej chwili.
7.7. Kierowca- winien posiadać przy sobie sprawny (aktywny i naładowany) telefon komórkowy. Jest on niezbędny do kontaktów z Kierownikiem Służby Liniowej bądź w innych niespodziewanych sytuacjach na drodze.
7.8. Zamawiający może wezwać osprzętowiony pojazd na dyżur pełniony w danej Bazie.
7.9. Prędkość robocza wynosi:
- dla pługów przy odśnieżaniu min. 15 km/godz.
- dla piaskarek przy zwalczaniu śliskości min. 20 km/godz.
7.10. W razie zaistnienia potrzeby pracy powyżej 12 godzin Wykonawca zapewnia dwuzmianową pracę kierowców.
7.11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przerywanego czasu pracy w zależności od panujących warunków atmosferycznych.
7.12. Wykonawca zapewnia materiał tj. mieszankę piaskowo-solną na składowisku właściwej bazy materiałowej.
7.13. W przypadku awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest podstawić osprzetowiony pojazd zastępczy w przeciągu 3 godz. od wystąpienia awarii na wezwanie Kierownika, jeżeli wymagać tego będą potrzeby ZUD.

8. USTALENIA EKONOMICZNE.
8.1. W cenie jednostkowej usługi ZUD – jednej godziny pracy (zwalczania gołoledzi, lodowicy śliskości pośniegowej, odśnieżania) wkalkulowane są koszty wszystkich czynności wymienionych w ustaleniach organizacyjnych i w zakresie prowadzenia prac ZUD obciążających Wykonawcę oraz koszty dojazdów na Bazę.
8.2. Ceny jednostkowe jw. obejmują świadczenie usług na wszystkich elementach drogi (nawierzchnia jezdni, zatoki autobusowe, skrzyżowania, wyznaczone chodniki i ścieżki rowerowe).
8.3. Zaliczenie wykonania usługi: posypywania, posypywania z odśnieżaniem, odśnieżania lub przejazdu kontrolnego po drogach powiatowych następuje po zgłoszeniu się kierowcy – operatora na danej Bazie (osobiście lub telefonicznie) z powiadomieniem niezwłocznie Kierownika Służby Liniowej o wykonaniu usługi i/lub przekazaniu informacji dodatkowych.
8.4. Cena jednostkowa pracy efektywnej podana w formularzu cenowym dotyczy świadczenia usługi posypywania, odśnieżania oraz równoczesnego odśnieżania z posypywaniem.
8.5. Dojazdy z Bazy na wskazane miejsce świadczenia usług ZUD oraz dojazd na warsztat w celu naprawy osprzętu Zamawiającego są płatne wg stawki pracy efektywnej.
8.6. Ceny jednostkowe zawarte w formularzu cenowym obowiązują we wszystkie dni tygodnia łącznie ze świętami i dniami wolnymi od pracy.
8.7. Zamawiający określa, że zapłacie nie podlega czas:
• dojazdu Wykonawcy na bazy materiałowe w celu świadczenia usługi ZUD,
• awarii pojazdu i dojazdu uszkodzonego pojazdu na warsztat,
• nieuzasadnionego i niezgłoszonego przestoju na trasie bądź przejazdu inną trasą niż wskazana przez Kierownika Służby Liniowej,
• oddalenie się z miejsca pełnienia dyżuru i wykonywania innych czynności nie związanych z przedmiotem zamówienia.
8.8. Według stawki za dyżur w gotowości płatna będzie praca kierowcy/operatora przy:
• podstawieniu pojazdu do warsztatu na czas naprawy pługa, piaskarki – dotyczy napraw, których koszty ponosi Zamawiający.

8.9. Wykonanie usługi ZUD przez pługopiaskarki i pługi*/ to całkowity czas pracy, który obejmuje: pracę efektywną (od momentu otrzymania dyspozycji od Kierownika Służby Liniowej ZDP, czas załadunku mieszanki, dojazd do miejsca świadczenia usługi i jej wykonanie na wskazanych drogach powiatowych, powrót do Bazy z niezwłocznym powiadomieniem Kierownika Służby Liniowej o zakończeniu usługi.
8.10. Zamawiający zapłaci Wykonawcy:
• za 1 godz. pracy - 100 % stawki za 1 godz. pracy efektywnej nośnika, ładowarki, ciągnika rolniczego z pługiem czołowym, równiarki,
8.11. Ceny jednostkowe pozostają stałe, z zastrzeżeniem zmian wynagrodzenia przewidzianych w umowie i przepisach Pzp, w tym art. 439 Pzp, jeżeli ma zastosowanie.
Uwaga:
• czas wykorzystania jednostki sprzętowej podawać należy z dokładnością do 0,5 godziny,
• czas wykorzystania jednostki sprzętowej nie może uwzględniać czasu związanego z przeglądami, remontami, usuwaniem awarii pojazdu – nośnika będącym własnością Wykonawcy,
• w przypadku wezwania sprzętu na bazę bez podjęcia pracy czynnej Zamawiający zapłaci wynagrodzenie za pełnienie dyżuru – w ilości do 2 godzin,
• wszelkie dojazdy pojazdów do miejsc załadunków (bazy), przejazdów po drodze bez posypywania lub odśnieżania są nieodpłatne.
• odśnieżanie - czas odśnieżania pługiem liczy się od momentu wyjazdu z miejsca podstawienia do momentu przyjazdu na miejsce podstawienia,
• likwidacja śliskości - czas likwidacji śliskości piaskarkami liczy się od momentu rozpoczęcia załadunku do momentu zakończenia pracy tj. przyjazdu na miejsce podstawienia,
• dyżur w gotowości - czas postoju jednostki sprzętowej w oczekiwaniu na dyspozycje Zamawiającego, lub przeznaczony na przeglądy i bieżące remonty Użyczonego sprzętu (płatne przez Zamawiającego).

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy
2. Termin zakończenia usługi: **15 kwietnia 2027 r.**

V. PODWYKONAWSTWO:

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie zamówienia, których części zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców – jeżeli są znane na etapie składania oferty. W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona w/w wskazania Zamawiający uzna, iż cały zakres zamówienia określony w SWZ Wykonawca będzie wykonywał osobiście bez pomocy podwykonawców.

2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postepowania o udzielenie zamówienia.

4. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie pkt VII SWZ,

2) spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie. W celu weryfikacji braku podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp, Zamawiający samodzielnie pobierze odpis z Krajowego rejestru Sądowego lub Informację z Centralnej Ewidencji o Działalności Gospodarczej, zgodnie z art. 127 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp.

b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Wykonawca musi wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100)

d) zdolności technicznej lub zawodowej: Warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że:

- Wykonawca musi posiadać doświadczenie:
  - Wykonawca musi wykazać, że zrealizował (rozpoczął i zakończył) w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usługi zimowego utrzymania dróg publicznych w okresie 2 (dwóch) sezonów zimowych na kwotę min. 100 tys. zł za każdy sezon zimowy.

  - Wykonawca musi wykazać dysponowanie w celu realizacji zamówienia narzędziami i urządzeniami (sprzętem i środkami transportu) wymienionymi w poniższej tabeli:

L.p.	Wyszczególnienie	Minimalna liczba jednostek dla zadania (rejonu)
1	2	3
1	Samochód ciężarowy o ład. min. 8 Mg wraz z kierowcą jako nośnik do pługa średniego i piaskarki	1 na każdy rejon (łącznie 5)
2	Równiarka z operatorem	w rejonie 3
3	Ciągnik rolniczy kołowy z pługiem czołowym i kierowcą	w rejonie 5
	Ciągnik rolniczy kołowy z pługiem czołowym i kierowcą (200 KM)	w rejonie 4
4	Ciągnik rolniczy z pługiem lekkim, sterowanym hydrauliczni oraz piaskarką, masa do 2,5 t z kierowcą lub komunalny samochód specjalistyczny z solarką do mieszanki i zawieszanym pługiem chodnikowym sterowanym hydraulicznie	w rejonie 1 i 2
5	Bazy materiałowe ze sprzętem do produkcji i załadunku mieszanki piaskowo-solnej na samochody. Materiał do produkcji 30% mieszanki piaskowo-solnej zapewnia wykonawca. Bazy materiałowe organizuje wykonawca,	u każdego Wykonawcy

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 oraz 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp i art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

VIII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe).

1) Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ.
2) Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3) Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w

wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

a) Oświadczenie wykonawcy (załącznik nr 4), w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej,

b) Wykazu usług (załącznik nr 5) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem wszczęcia postepowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zimowego utrzymania dróg publicznych w okresie 2 (dwóch) sezonów zimowych na kwotę min. 100 tys. zł za każdy sezon zimowy.

c) Wykazu narzędzi i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia (załącznik nr 6 do SWZ),

d) opłacona polisa lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500 000,00 zł.

IX. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w niniejszej SWZ polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

1) W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują prace zgodne z przedmiotem niniejszego zamówienia, do realizacji których te zdolności są wymagane.

2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3A do SWZ.

3) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

4) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w punkcie VIII SWZ, także oświadczenie podmiotu udostepniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postepowaniu, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1) Wykonawcy mogą wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) ubiegać się o udzielenie zamówienia, wtedy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.

2) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w punkcie VIII SWZ, składa każdy z wykonawców.

3) Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

X. UMOWA

Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy stanowią załącznik nr 1 do SWZ.

XI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ

1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem https://ezamowienia.gov.pl
2) Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie-Zamówienia):
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-b31bfdb2-7c9e-453d-bf30-614eb051e94c
4) Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy").
Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:
ocds-148610-b31bfdb2-7c9e-453d-bf30-614eb051e94c
5) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".
6) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia.
7) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodne z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dokumentów elektronicznych.
8) Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
9) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej: a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji").
10) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa".
11) Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik"). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów

elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

12) Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

13) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".

14) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

15) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

16) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem".

17) W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@zdplebork.pl (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1) Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.

2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SWZ.

3) Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.

4) Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

5) Oferta i wszystkie załączone dokumenty, oświadczenia składane przez Wykonawcę składa się pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby uprawnione do czynności prawnych w imieniu Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych.

6) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach przedmiotowego postępowania. W przypadku, gdy Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub wspólnie z innymi Wykonawcami, oferty takiego Wykonawcy zostaną odrzucone.

7) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

8) Jeżeli umocowanie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca do oferty powinien dołączyć dokument pełnomocnictwa udzielonego przez osoby uprawnione i obejmujące swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia i podpisania umowy. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie określonej w SWZ.

9) Ofertę należy sporządzić zgodnie z formularzami zamieszczonymi w SWZ, stosując się do wymagań określonych w SWZ.

10) Wykonawca zobowiązany jest do złożenia **wraz z ofertą** (wg wzoru załącznika nr 2 SWZ):
a) pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik,

b) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
c) oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wstępnie potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu,
d) wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepoleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców, analogiczny wymóg dotyczy oświadczenia składanego przez podwykonawcę,
e) zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres realizacji zadania (Załącznik nr 3A) – jeżeli dotyczy Wykonawcy,

11) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert niezależnie od wyniku postępowania.

XIII. ZŁOŻENIE OFERTY:

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski", widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę" system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w których znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij" i „upuść") służące do dodawania plików.
2. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty" w pierwszym polu (Wypełniony formularz oferty"). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę") Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
3. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa". Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa, jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę". Wykonawca zobowiązany jest, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
4. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą lub rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
5. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski".
7. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/Wnioski" używając przycisku „Wycofaj ofertę".

8. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 150 MB.
9. Ofertę w postępowaniu składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
10. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
11. Do formularza oferty należy załączyć wszystkie oświadczenia oraz dokumenty wymagane postanowieniami Specyfikacji, zgodnie z **działem XII** – w formie określonej w SWZ.
12. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
13. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany, ani wycofać złożonej oferty.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY:

1. Cena brutto zostanie wyliczona przez Wykonawcę w Formularzu cenowym.

2. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia.

3. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę obowiązują z zastrzeżeniem zgodnych z ustawą Pzp zmian przewidzianych w projekcie umowy.

4. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XV. KRYTERIA OCENY OFERT.

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

Nazwa kryterium	Symbol	Waga
Cena oferty	C	60 pkt
Termin płatności	T	40 pkt
	RAZEM	100 pkt

2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

a) Cena „C" - waga 60 pkt

Kryterium „cena" będzie rozpatrywane na podstawie ceny całkowitej brutto podanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty

Sposób przyznania punktów w kryterium „**cena**":

$$C - \text{ilość punktów} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 60$$

Maksymalna ilość punktów według kryterium „cena" to 60 punktów.

Wynik działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

b) Termin płatności „T" – waga 40 pkt

Zamawiający przyzna punkty za termin płatności zamówienia:

- Wykonawca otrzyma następującą ilość punktów za termin płatności:

Termin płatności	**Przyznane punkty**
do 14 dni	0 pkt.
do 21 dni	20 pkt.
do 28 dni	**40 pkt.**

Wykonawca, który nie wskaże terminu płatności otrzyma 0 punktów.

3. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg wzoru:

KO = C + T

gdzie:
C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium: cena oferty
T – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium: termin płatności

4. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną. Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych zawierających nową cenę, zgodnie z art. 248 ustawy Pzp.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

8. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

9. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

10. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 9, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postepowania.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium

XVII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Wykonawca składa ofertę poprzez platformę e-Zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziale XII.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia: 24.11.2026 r., do godz. 10.00.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24.11.2026 r., o godzinie 11.00.
4. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do szyfrowania ofert dostępnego na platformie e-Zamówienia.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
8. Otwarcie ofert jest niejawne.
9. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postepowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postepowania informacje o: nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

11. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

12. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postepowania.

XVIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia (data) 23.12.2026 r.

2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania oferta.

XIX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY – nie jest wymagane

XX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postepowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

3. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 1 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

5.Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postepowaniu Wykonawców albo unieważnić postepowanie.

XXI. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: RODO) informuję, iż:
1.Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Lęborku z siedzibą przy ul. Czołgistów 5A w Lęborku.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować pod adresem e-mail: pukaczewski@hotmail.com.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań i obowiązków prawnych nałożonych na Administratora ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (dalej: ustawa Pzp), tj. w celu udzielenia zamówienia publicznego, zawarcia i wykonania umowy o wykonanie umowy o robotę budowlaną pn. „Zimowe utrzymanie dróg powiatowych w sezonie zimowym 2026/2027" - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c

RODO.

W zakresie, w jakim obowiązek podania przez Panią/Pana danych nie wynika z ustawy Pzp, pozostałe dane mogą być przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody, tj. art. 6 ust. 1 lit. a RODO. Dotyczy to w szczególności danych ułatwiających kontakt z Panią/Panem, takich jak adres e-mail lub numer telefonu.

Administrator nie planuje dalej przetwarzać danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane, jednak w razie powzięcia takich planów przed takim dalszym przetwarzaniem informuje Panią/Pana, o tym innym celu oraz udzieli wszelkich innych stosownych informacji, w szczególności o okresie przechowywania danych oraz przysługujących Pani/Panu prawach.

4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być w szczególności: Poczta Polska S.A., bank obsługujący jednostkę, podmioty świadczące dla Administratora usługi: kurierskie, prawne oraz inne organy publiczne i jednostki organizacyjne Powiatu Lęborskiego, Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, Krajowa Izba Odwoławcza, a w przypadku umów współfinansowanych podmioty współfinansujące, kontrolujące i zarządzające lub inne podmioty zaangażowane w realizację programu, z którego pochodzi dofinansowanie, podmiot zewnętrzny nie uczestniczący w postępowaniu oraz inne organy publiczne, sądy i inni odbiorcy legitymujący się interesem prawnym w pozyskaniu danych osobowych.

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, oraz nie krócej niż przez okres przewidziany w instrukcji kancelaryjnej, stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt, instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz umów o dofinansowanie.

7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od Pani/Pana, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

9. Wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

10. W przypadku, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.; ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

11. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości realizacji zadania nałożonego ustawą na Administratora. Nie dotyczy to podania danych w celu zawarcia i wykonania umowy. W tym wypadku niepodanie danych uniemożliwi jej zawarcie i wykonanie. W zakresie danych dodatkowych, takich jak email, telefon – ich podanie jest z reguły dobrowolne.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.

2. Odwołanie przysługuje na:

a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postepowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

b) zaniechanie czynności w postepowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postepowania odwoławczego przysługuje skarga do sadu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

XXIII. Informacje ogólne

1. Wykonawca zobowiązany będzie wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z postanowieniami niniejszej SWZ, zapisami złożonej oferty oraz dokumentami postępowania.
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
4. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamówienie dzieli się na pięć odrębnych części: zadanie 1 – rejon 1; zadanie 2 – rejon 2; zadanie 3 – rejon 3; zadanie 4 – rejon 4; zadanie 5 – rejon 5, zgodnie z załącznikami nr 7–11 do Technicznego Planu ZUD 2026/2027. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części. Ocena ofert i wybór wykonawcy następują odrębnie dla każdej części.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia będą dokonywane w PLN.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości zlecenia zakresu prac na podstawie art. 214 ust 1 pkt 7 Ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
10. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie te części zamówienia oraz o ile są mu znane podał nazwy tych podwykonawców.
11. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, dotyczących prac objętych przedmiotem umowy w niniejszym postępowaniu.
12. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
13. Wymagania stawiane Wykonawcy:
    13.1. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
    13.2. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
    13.3. Ustalenia i decyzje wykonania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.
    13.4. Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
    13.5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

XXIV. Załączniki do SWZ.

Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

1) Istotne postanowienia umowy – Załącznik nr 1,
2) Formularz – „Oferta z załącznikami" - Załącznik nr 2,
3) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – Załącznik nr 3
4) Oświadczenie dotyczące udostepnienia zasobów – Załącznik Nr 3A,
5) Oświadczenie o grupie kapitałowej – Załącznik nr 4,
6) Wykaz usług - Załącznik nr 5,
7) Wykaz narzędzi i urządzeń technicznych - Załącznik nr 6,

Załącznik nr 1 do SWZ

Istotne postanowienia umowy

(osobne opracowanie)

Załącznik nr 2 do SWZ

Zamawiający:

Zarząd Dróg Powiatowych
ul. Czołgistów 5A
84 – 300 Lębork

FORMULARZ OFERTY

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa: .....

Adres: .....

NIP: .....

REGON: .....

Imię i nazwisko osoby (osób) upoważnionych do podpisania umowy:

.....

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Zimowe utrzymanie dróg powiatowych w sezonie zimowym 2026/2027"

1. **SKŁADAM/SKŁADAMY OFERTĘ** na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. OFERUJĘ/OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia:

ZADANIA 1–5 (wpisać cenę brutto dla każdej części, na którą składana jest oferta):

Zadanie 1 / Rejon 1:

za cenę brutto: ..... zł

słownie brutto:

Zadanie 2 / Rejon 2:

za cenę brutto: ..... zł

słownie brutto:

Zadanie 3 / Rejon 3:

za cenę brutto: ..... zł

Słownie brutto:

Zadanie 4 / Rejon 4:

za cenę brutto: ..... zł

słownie brutto:

Zadanie 5 / Rejon 5: ..... zł.

Słownie brutto:

Ofertę składam na zadania nr: ..... (wyliczyć numery 1–5).

Dla każdej oferowanej części należy dołączyć odrębny formularz cenowy.

4. OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, że wykonamy zamówienie do dnia 15.04.2027 r.

5. AKCEPTUJĘ/AKCEPTUJEMY warunki płatności do ..... dni.*
*(wpisać 14, 21 lub 28)

6. OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, że do realizacji zamówienia zostaną skierowane osoby na podstawie umowy o pracę.

7. OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY*, że zrealizowałem należycie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie usługi zimowego utrzymania dróg publicznych przez okres 2 (dwóch) sezonów zimowych na kwotę min. 100 tys. za każdy sezon zimowy.

8. OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, że dysponujemy sprzętem niezbędnym do wykonania zamówienia.

9. UWAŻAM/ UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia, tj. do 23.12.2026 r.

10. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJĘ/ZREALIZUJEMY sami*/przy udziale podwykonawców*
(*NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ).

NAZWA I ADRES PODWYKONAWCY	CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA POWIERZONA DO WYKONANIA PODWYKONAWCY

11. OŚWIADCZAM/ OŚWIADCZAMY, że w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegamy na zasobach podmiotów wskazanych poniżej, którym zostanie powierzona następująca część zamówienia:

NAZWA I ADRES PODMIOTU	CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA POWIERZONA DO WYKONANIA

12. OŚWIADCZAM/ OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólna ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

13.OŚWIADCZAM/ OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

14. OŚWIADCZAM/ OŚWIADCZAMY, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

15. OFERTĘ niniejszą składam/ składamy na..... stronach, w tym strony od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (uzasadnienie/wykazanie w ofercie).

16. **Oświadczam/ oświadczamy, że** wykonawca jest:

(właściwy wybór należy zaznaczyć wpisując w pole prostokąta znak X)

	mikroprzedsiębiorcą w rozumieniu art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2023 r. poz. 221, 641,803, 1414, 2029)
	małym przedsiębiorcą w rozumieniu art. 7 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2023 r. poz. 221, 641,803, 1414, 2029)
	średnim przedsiębiorcą w rozumieniu art. 7 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2023 r. poz. 221, 641, 803, 1414, 2029)

..... dnia .....
(miejscowość)

.....
(podpis Wykonawcy)

Wykonawca powinien podpisać niniejszy dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

ZAŁĄCZNIK NR 1.1
do Formularza oferty

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

FORMULARZ CENOWY
ZADANIE 1 / REJON 1

Składając ofertę o udzielenie zamówienia publicznego na: *„Zimowe utrzymanie dróg powiatowych w sezonie zimowym 2026/2027”*

oferujemy realizację zamówienia zgodnie z poniższymi cenami:

	Opis usługi	Jedn. miary	Ilość jedn.	Cena jedn. netto	Wartość netto
1.	*2.*	3.	4.	5.	6.
	USŁUGI SPRZĘTOWE				
1	Samochód – nośnik (min 8 Mg) do piaskarki OZAMET i pługa lekkiego przekazane przez ZDP				
	Praca efektywna	godz.	**210**		
	Postój technologiczny, dyżur w gotowości	godz.	**20**		
	RAZEM USŁUGI SPRZĘTOWE				
	Razem usługi sprzętowe netto				
	Podatek VAT ....%				
	OGÓŁEM usługi sprzętowe brutto				
	II 30% MIESZANKA PIASKOWO-SOLNA				
2	Baza - 30% mieszanka piaskowo-solna (zakup materiałów, przygotowanie, przechowywanie i załadunek bezpośrednio na samochody) 30% soli	Mg	**300**		
	RAZEM MIESZANKA PIASKOWO-SOLNA				
	Razem mieszanka piaskowo-solna netto				
	Podatek VAT ....%				
	OGÓŁEM mieszanka piaskowo-solna brutto				

_____ dnia __.__.2026 r.

Wykonawca powinien podpisać niniejszy dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

ZAŁĄCZNIK NR 2.1
do Formularza oferty

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	**TABELA WARTOŚCI ELEMENTÓW SCALONYCH dla ZADANIA 1 / REJON 1**

Składając ofertę o udzielenie zamówienia publicznego na:
„Zimowe utrzymanie dróg powiatowych w sezonie zimowym 2026/2027"

podaję poniżej zestawienie wartości elementów scalonych

L.p.	Wyszczególnienie elementów	Wartość netto zł
1.	*2.*	*3.*
1.	**Usługi sprzętowe** – efektywna praca przy likwidacji śliskości, odśnieżaniu, postój technologiczny nośników i dyżur w gotowości	
2.	**Mieszanka piaskowo-solna** - (zakup piasku i soli, przygotowanie, przechowywanie i załadunek bezpośrednio na samochody)	
	RAZEM netto	
	Poz. 1. VAT ____ %	
	Poz. 2. VAT ____ %	
	OGÓŁEM cena ofertowa brutto *	

Wartość brutto *) wpisać do Formularza Oferty dla **ZADANIA 1 / REJON 1**

_____ dnia __.__.2026 r.

_____
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Wykonawca powinien podpisać niniejszy dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

ZAŁĄCZNIK NR 1.2
do Formularza oferty

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

FORMULARZ CENOWY

ZADANIE 2 / REJON 2

Składając ofertę o udzielenie zamówienia publicznego na: *„Zimowe utrzymanie dróg powiatowych w sezonie zimowym 2026/2027”*

oferujemy realizację zamówienia zgodnie z poniższymi cenami:

	Opis usługi	Jedn. miary	Ilość jedn.	Cena jedn. netto	Wartość netto
1.	*2.*	3.	4.	5.	6.
	USŁUGI SPRZĘTOWE				
1	Samochód – nośnik (min 8 Mg) do piaskarki OZAMET i pługa lekkiego przekazane przez ZDP				
	Praca efektywna	godz.	**150**		
	Postój technologiczny, dyżur w gotowości	godz.	**20**		
2	Praca ciągnika z pługiem lekkim do 2,5 t lub komunalnego samochodu specjalistycznego	godz.	**40**		
	RAZEM USŁUGI SPRZĘTOWE				
	Razem usługi sprzętowe netto				
	Podatek VAT ....%				
	OGÓŁEM usługi sprzętowe brutto				
	II 30% MIESZANKA PIASKOWO- SOLNA				
3	Baza - 30% mieszanka piaskowo-solna (zakup materiałów, przygotowanie, przechowywanie i załadunek bezpośrednio na samochody) 30% soli	Mg	**250**		
	RAZEM MIESZANKA PIASKOWO-SOLNA				
	Razem mieszanka piaskowo-solna netto				
	Podatek VAT ....%				
	OGÓŁEM mieszanka piaskowo-solna brutto				

_____ dnia __.__.2026 r.

Wykonawca powinien podpisać niniejszy dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

ZAŁĄCZNIK NR 2.2
do Formularza oferty

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	**TABELA WARTOŚCI ELEMENTÓW SCALONYCH dla ZADANIA 2 / REJON 2**

Składając ofertę o udzielenie zamówienia publicznego na:
„Zimowe utrzymanie dróg powiatowych w sezonie zimowym 2026/2027"
podaję poniżej zestawienie wartości elementów scalonych

L.p.	Wyszczególnienie elementów	Wartość netto zł
1.	*2.*	*3.*
1.	**Usługi sprzętowe** – efektywna praca przy likwidacji śliskości, odśnieżaniu, postój technologiczny nośników i dyżur w gotowości	
2.	**Mieszanka piaskowo-solna** - (zakup piasku i soli, przygotowanie, przechowywanie i załadunek bezpośrednio na samochody)	
	RAZEM netto	
	Poz. 1. VAT ____ %	
	Poz. 2. VAT ____ %	
	OGÓŁEM cena ofertowa brutto *	

Wartość brutto *) wpisać do Formularza Oferty dla **ZADANIA 2 / REJON 2**

_____ dnia __.__.2026 r.

Wykonawca powinien podpisać niniejszy dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

ZAŁĄCZNIK NR 1.3
do Formularza oferty

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

FORMULARZ CENOWY
ZADANIE 3 / REJON 3

Składając ofertę o udzielenie zamówienia publicznego na: *„Zimowe utrzymanie dróg powiatowych w sezonie zimowym 2026/2027”*

oferujemy realizację zamówienia zgodnie z poniższymi cenami:

	Opis usługi	Jedn. miary	Ilość jedn.	Cena jedn. netto	Wartość netto
1.	*2.*	3.	4.	5.	6.
	USŁUGI SPRZĘTOWE				
1	Samochód – nośnik (min 8 Mg) do piaskarki OZAMET i pługa lekkiego przekazane przez ZDP				
	Praca efektywna	godz.	**150**		
	Postój technologiczny, dyżur w gotowości	godz.	**20**		
2	Praca równiarki	godz.	**25**		
	RAZEM USŁUGI SPRZĘTOWE				
	Razem usługi sprzętowe netto				
	Podatek VAT ....%				
	OGÓŁEM usługi sprzętowe brutto				
	II 30% MIESZANKA PIASKOWO- SOLNA				
3	Baza - 30% mieszanka piaskowo-solna (zakup materiałów, przygotowanie, przechowywanie i załadunek bezpośrednio na samochody) 30% soli	Mg	**250**		
	RAZEM MIESZANKA PIASKOWO-SOLNA				
	Razem mieszanka piaskowo-solna netto				
	Podatek VAT ....%				
	OGÓŁEM mieszanka piaskowo-solna brutto				

_____ dnia __.__.2026 r.

Wykonawca powinien podpisać niniejszy dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

ZAŁĄCZNIK NR 2.3
do Formularza oferty

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	**TABELA WARTOŚCI ELEMENTÓW SCALONYCH dla ZADANIA 3 / REJON 3**

Składając ofertę o udzielenie zamówienia publicznego na:
„Zimowe utrzymanie dróg powiatowych w sezonie zimowym 2026/2027"
podaję poniżej zestawienie wartości elementów scalonych

L.p.	Wyszczególnienie elementów	Wartość netto zł
4.	*5.*	*6.*
1.	**Usługi sprzętowe** – efektywna praca przy likwidacji śliskości, odśnieżaniu, postój technologiczny nośników i dyżur w gotowości	
2.	**Mieszanka piaskowo-solna** - (zakup piasku i soli, przygotowanie, przechowywanie i załadunek bezpośrednio na samochody)	
	RAZEM netto	
	Poz. 1. VAT ____ %	
	Poz. 2. VAT ____ %	
	OGÓŁEM cena ofertowa brutto *	

Wartość brutto *) wpisać do Formularza Oferty dla **ZADANIA 3 / REJON 3**

_____ dnia __.__.2026 r.

Wykonawca powinien podpisać niniejszy dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

ZAŁĄCZNIK NR 1.4
do Formularza oferty

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

FORMULARZ CENOWY
ZADANIE 4 / REJON 4

Składając ofertę o udzielenie zamówienia publicznego na: *„Zimowe utrzymanie dróg powiatowych w sezonie zimowym 2026/2027”*

oferujemy realizację zamówienia zgodnie z poniższymi cenami:

	Opis usługi	Jedn. miary	Ilość jedn.	Cena jedn. netto	Wartość netto
1.	*2.*	3.	4.	5.	6.
	USŁUGI SPRZĘTOWE				
1	Samochód – nośnik (min 8 Mg) wraz z piaskarką i pługiem lekkim (dostarczone przez Wykonawcę)				
	Praca efektywna	godz.	**130**		
	Postój technologiczny, dyżur w gotowości	godz.	**20**		
2	Praca ciągnika z pługiem czołowym min. 200 KM	godz.	**40**		
	RAZEM USŁUGI SPRZĘTOWE				
	Razem usługi sprzętowe netto				
	Podatek VAT ....%				
	OGÓŁEM usługi sprzętowe brutto				
	II 30% MIESZANKA PIASKOWO- SOLNA				
3	Baza - 30% mieszanka piaskowo-solna (zakup materiałów, przygotowanie, przechowywanie i załadunek bezpośrednio na samochody) 30% soli	Mg	**210**		
	RAZEM MIESZANKA PIASKOWO-SOLNA				
	Razem mieszanka piaskowo-solna netto				
	Podatek VAT ....%				
	OGÓŁEM mieszanka piaskowo-solna brutto				

_____ dnia __.__.2026 r.

Wykonawca powinien podpisać niniejszy dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

ZAŁĄCZNIK NR 2.4
do Formularza oferty

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	**TABELA WARTOŚCI ELEMENTÓW SCALONYCH dla ZADANIA 4 / REJON 4**

Składając ofertę o udzielenie zamówienia publicznego na:
„Zimowe utrzymanie dróg powiatowych w sezonie zimowym 2026/2027"
podaję poniżej zestawienie wartości elementów scalonych

L.p.	Wyszczególnienie elementów	Wartość netto zł
7.	*8.*	*9.*
1.	**Usługi sprzętowe** – efektywna praca przy likwidacji śliskości, odśnieżaniu, postój technologiczny nośników i dyżur w gotowości	
2.	**Mieszanka piaskowo-solna** - (zakup piasku i soli, przygotowanie, przechowywanie i załadunek bezpośrednio na samochody)	
	RAZEM netto	
	Poz. 1. VAT ____ %	
	Poz. 2. VAT ____ %	
	OGÓŁEM cena ofertowa brutto *	

Wartość brutto *) wpisać do Formularza Oferty dla **ZADANIA 4 / REJON 4**

_____ dnia __.__.2026 r.

Wykonawca powinien podpisać niniejszy dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

ZAŁĄCZNIK NR 1.5
do Formularza oferty

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

FORMULARZ CENOWY
ZADANIE 5 / REJON 5

Składając ofertę o udzielenie zamówienia publicznego na: *„Zimowe utrzymanie dróg powiatowych w sezonie zimowym 2026/2027”*

oferujemy realizację zamówienia zgodnie z poniższymi cenami:

	Opis usługi	Jedn. miary	Ilość jedn.	Cena jedn. netto	Wartość netto
1.	*2.*	3.	4.	5.	6.
USŁUGI SPRZĘTOWE					
1	Samochód – nośnik (min 8 Mg) do piaskarki OZAMET i pługa lekkiego przekazane przez ZDP				
	Praca efektywna	godz.	**180**		
	Postój technologiczny, dyżur w gotowości	godz.	**20**		
2	Praca ciągnika z pługiem czołowym	godz.	**40**		
RAZEM USŁUGI SPRZĘTOWE					
Razem usługi sprzętowe netto					
Podatek VAT ....%					
OGÓŁEM usługi sprzętowe brutto					
II 30% MIESZANKA PIASKOWO- SOLNA					
3	Baza - 30% mieszanka piaskowo-solna (zakup materiałów, przygotowanie, przechowywanie i załadunek bezpośrednio na samochody) 30% soli	Mg	**250**		
RAZEM MIESZANKA PIASKOWO-SOLNA					
Razem mieszanka piaskowo-solna netto					
Podatek VAT ....%					
OGÓŁEM mieszanka piaskowo-solna brutto					

_____ dnia __.__.2026 r.

Wykonawca powinien podpisać niniejszy dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

ZAŁĄCZNIK NR 2.5
do Formularza oferty

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	**TABELA WARTOŚCI ELEMENTÓW SCALONYCH dla ZADANIA 5 / REJON 5**

Składając ofertę o udzielenie zamówienia publicznego na:
„Zimowe utrzymanie dróg powiatowych w sezonie zimowym 2026/2027"
podaję poniżej zestawienie wartości elementów scalonych

L.p.	**Wyszczególnienie elementów**	**Wartość netto zł**
10.	*11.*	*12.*
1.	**Usługi sprzętowe** – efektywna praca przy likwidacji śliskości, odśnieżaniu, postój technologiczny nośników i dyżur w gotowości	
2.	**Mieszanka piaskowo-solna** - (zakup piasku i soli, przygotowanie, przechowywanie i załadunek bezpośrednio na samochody)	
	RAZEM netto	
	Poz. 1. VAT ____ %	
	Poz. 2. VAT ____ %	
	OGÓŁEM cena ofertowa brutto *	

Wartość brutto *) wpisać do Formularza Oferty dla **ZADANIA 5 / REJON 5**

_____ dnia __.__.2026 r.

Wykonawca powinien podpisać niniejszy dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Załącznik nr 3 do SWZ

Zamawiający:

Zarząd Dróg Powiatowych
ul. Czołgistów 5A
84 – 300 Lębork

Oświadczenie Wykonawcy

(składane wraz z ofertą)

Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wstępnie potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

Ja/My niżej podpisani

.....

Działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)
.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

na potrzeby postępowania pn.:

„Zimowe utrzymanie dróg powiatowych w sezonie zimowym 2026/2027"

prowadzonego przez Zarząd Dróg Powiatowych w Lęborku oświadczam/my że:

- wykonawca, którego reprezentujemy spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale VI SWZ
- w stosunku do wykonawcy, którego reprezentuję/my, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania w sytuacjach określonych w rozdziale VII SWZ

1) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia powyższy dokument podpisują i składają oddzielnie wszyscy członkowie.

Wykonawca powinien podpisać niniejszy dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

....

nazwa wykonawcy *miejscowość, data*

***Oświadczenie dotyczące udostępnienia zasobów Załącznik nr 3A**

(składane wraz z ofertą – jeżeli dotyczy)

ZAMAWIAJĄCY: .....

WYKONAWCA:

.....

(Nazwa, firma, adres lub imię i nazwisko)
adres zam. – w przypadku osoby fizycznej)

UDOSTĘPNIAJĄCY:

.....

(Nazwa, firma adres lub imię i nazwisko,
adres zam. – w przypadku osoby fizycznej)

Niniejszym oświadczam, iż oddaję do dyspozycji Wykonawcy zamówienia niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu niżej wymienionego zamówienia, którego przedmiotem jest:

.....

Potencjał .....

1) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów .....

2) sposobu wykorzystania zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia .....

.....

3) zakres i okres udziału podmiotu przy wykonywaniu zamówienia .....

.....

4) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z udostępniającym zasoby .....

.....

5) czy podmiot udostępniający zdolności w postaci kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia będzie realizował roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą

.....

Wykonawca powinien podpisać niniejszy dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

.....
nazwa wykonawcy

.....
miejscowość, data

Załącznik nr 4

Oświadczenie o grupie kapitałowej

O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI lub PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

(oświadczenie składane na wezwanie)

Dotyczy postępowania o zamówienie publiczne pn.:

„Zimowe utrzymanie dróg powiatowych w sezonie zimowym 2026/2027"

1. Informuję/my, że wykonawca, którego reprezentuję/my nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

2. Informuję/my, że wykonawca, którego reprezentuję/my należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Jednocześnie załączam dokumenty/informacje *(wymienić poniżej i przekazać/ przesłać Zamawiającemu)*:
   a) .....,
   b) .....,
   c) .....,

   potwierdzające, że oferty został przygotowane niezależnie od siebie

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Uwaga!
Należy wypełnić pkt 1) albo pkt 2)

Wykonawca powinien podpisać niniejszy dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

ZAŁĄCZNIK nr 5

WYKAZ USŁUG

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Składając ofertę o udzielenie zamówienia publicznego na:
„Zimowe utrzymanie dróg powiatowych w sezonie zimowym 2026/2027"
" oświadczam* / oświadczamy*,*, że w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej **zrealizowałem* / zrealizowaliśmy* (rozpocząłem i zakończyłem)* / (rozpoczęliśmy i zakończyliśmy)*** w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert następujące usługi:

Lp.	Przedmiot usługi	Data wykonania usługi	Podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane	Wartość usługi	Rodzaj dowodu określającego czy usługi zostały wykonane należycie

W przypadku wpisania w powyższej tabeli usług stanowiących zdolność techniczną lub zawodową **innego podmiotu** wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów******* do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

....., dnia .....2026 r.

.....

Wykonawca powinien podpisać niniejszy dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Załącznik nr 6

WYKAZ NARZĘDZI I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH DOSTĘPNYCH WYKONAWCY W CELU REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

„Składając ofertę o udzielenie zamówienia publicznego na ***„Zimowe utrzymanie dróg powiatowych w sezonie zimowym 2026/2027"***
oświadczam* / oświadczamy*, na dzień składania ofert, że **dysponuję* / dysponujemy*** następującym potencjałem technicznym w postaci narzędzi i urządzeń:

	Opis (np. rodzaj, nazwa producenta, model)	**Liczba jednostek (szt.)**	**Informacja o podstawie do dysponowania**
1.	Samochód ciężarowy o ład. min. 8 Mg wraz z kierowcą jako nośnik do pługa średniego i piaskarki		
2.	Równiarka z operatorem		
3.	Ciągnik rolniczy kołowy z pługiem czołowym i kierowcą		
4.	Ciągnik rolniczy z pługiem lekkim, sterowanym hydraulicznie oraz piaskarką, masa do 2,5 t z kierowcą lub komunalny samochód specjalistyczny z solarką do mieszanki i zawieszanym pługiem chodnikowym sterowanym hydraulicznie		
5.	Bazy materiałowe ze sprzętem do produkcji i załadunku mieszanki piaskowo-solnej na samochody. Materiał do produkcji 30% mieszanki piaskowo-solnej zapewnia wykonawca. Bazy materiałowe organizuje wykonawca		

W przypadku wpisania w powyższej tabeli urządzeń **innego podmiotu** wykonawca zobowiązany jest zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów**** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

....., dnia .....2026 r.

.....

*** niepotrzebne skreślić lub usunąć,**

**** należy załączyć odpowiedni dokument.**

Wykonawca powinien podpisać niniejszy dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.