Umowa nr ...../2026

W dniu ..... **2026 r.** pomiędzy **Powiatem Łódzkim Wschodnim** z siedzibą przy ul. H. Sienkiewicza 3, 90-113 Łódź
NIP: 725-18-38-572, Regon: 472057649,
zwanym w dalszej części Umowy Zamawiającym
reprezentowanym przez Zarząd Powiatu
w imieniu którego działają:
Mateusz Karwowski - Starosta Łódzki Wschodni
Ewa Gładysz - Wicestarosta Łódzki Wschodni,
przy kontrasygnacie **Katarzyny Wojtaszek - SkarbnikaPowiatu Łódzkiego Wschodniego**
a .....
NIP: ..... Regon: .....
zwanym w dalszej części Wykonawcą,
mającym swą siedzibę przy .....
zarejestrowanym w Krajowy Rejestrze Sądowym
Nr KRS : .....
którego reprezentuje:.....,
została zawarta umowa treści następującej:

§ 1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający przeprowadził postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, dla wykonania przedmiotu zamówienia w systemie ,,zaprojektuj i wybuduj" dla zadania pod nazwą: **„Wykonanie modułowego osiedla na potrzeby Domu Pomocy społecznej w Lisowicach"**, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 późn. zm.) zwaną dalej ustawą. Zadanie zapisane jest w budżecie pod nazwą: „Wykonanie modułowego osiedla na potrzeby Domu Pomocy społecznej w Lisowicach".
   Zarząd Powiatu Łódzkiego Wschodniego uchwałą Nr ...../2026 z dnia ..... 2026 r. zatwierdził wynik postępowania przetargowego o zamówienie publiczne.
2. W wyniku przeprowadzonego postępowania, jako najkorzystniejsza w rozumieniu przepisów ustawy, wybrana została oferta Wykonawcy.
3. Przedmiot umowy obejmuje kompleksowe wykonanie dokumentacji projektowej oraz kompleksowe wykonanie robót budowlanych (tryb zaprojektuj i wybuduj) wraz z uzyskaniem wymaganych prawem pozwoleń w celu kompleksowego wykonania robót budowlanych obejmujących w szczególności roboty budowlano montażowe wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną, urządzeniami, instalacjami i wyposażeniem, zgodnie z Programem Funkcjonalno-Użytkowym i na podstawie kompleksowej dokumentacji projektowej i kosztorysowej, odebranej przez Zamawiającego protokołem odbioru prac projektowych.
4. Szczegółowy przedmiot i zakres zamówienia określają:
   1) Program Funkcjonalno-Użytkowy wraz z załącznikami opracowany dla przedmiotowego zadania („PFU"),

2) SWZ wraz załącznikami, w tym projektem umowy oraz ewentualnymi odpowiedziami, wyjaśnieniami i modyfikacjami („SWZ").

5. W zakresie zamówienia należy uwzględnić :
   1) opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotowego /zamówienia wraz z uwzględnieniem wszelkich prac towarzyszącycha także opracowanie stosownej dokumentacji dla uzyskania stosownych decyzji administracyjnych umożliwiających realizację robót, w tym pozwolenia na budowę w ilości:
      a) projektów budowlanych – 5 kpl.
      b) projektów wykonawczych (nie będą wymagane, jeśli projekty budowlane będą zawieraływszelkie szczegóły wykonawcze) – 5 kpl.
      c) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót – 2 kpl.
      d) kosztorysów – 2 kpl.
      e) przedmiarów robot – 2 kpl.
      f) informacja dot. BIOZ. – 5 kpl.
      g) pozostałych dokumentów wymaganych przepisami prawa i określonych w PFU i umowie.

   Dokumentacja ma być kompletna z punktu widzenia celu jakiemu ma służyć i gwarantować wykonanie wszystkich prac i działań w celu wykonania zadania zgodnie z przedmiotem zamówienia. Należy uwzględnić i zaprojektować w ramach niniejszego zamówienia wszelki zakres, rozwiązania, itp., nie ujęte, a potrzebne dla: zapewnienia funkcjonowania obiektu zgodnie z przeznaczeniem, przepisami, normami; zapewnienia zgodności projektu z obowiązującymi przepisami i normami, wytycznymi branżowymi; zapewnienia faktycznej możliwości wykonania zadania.
   2) opracowanie i uzyskanie wszelkich niezbędnych dokumentów, dokumentacji i uzyskanie wymaganych opinii, ekspertyz, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych, przeprowadzenie badań; w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów, a także niezbędnych do prawidłowego sporządzenia dokumentacji projektowej; Wykonawca ma pozyskać na własny koszt mapy do celów projektowych z zasobu geodezyjnego;
   3) uzyskanie niezbędnych decyzji, opinii i pozwoleń, itp., w tym: wojewódzkiego konserwatora zabytków, ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę, skuteczne zgłoszenie rozpoczęcia i zakończenia budowy, przekazanie wniosku wraz z kompletem dokumentów do uzyskania przez Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na użytkowanie;
   4) Przekazanie Zamawiającemu uzgodnionej i zaakceptowanej przez inspektorów nadzoru inwestorskiego dokumentacji projektowej wraz ze stosownymi oświadczeniami projektantów oraz decyzjami administarcyjnymi;
   5) wykonanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej (2 kpl. w formie papierowej),

6. Wykonawca zobowiązany jest przewidzieć wszystkie niezbędne koszty i prace do kompleksowego zrealizowania zamówienia wynikające wprost z SWZ i PFU, jak również koszty w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, w tym zgodnie z: funkcją jaką przedmiot zamówienia ma pełnić, zakładanym efektem użytkowym lub bez których nie można przystąpić do użytkowania.
7. Wykonawca zobowiązany jest do kompleksowego zrealizowania zamówienia w zakresie wszystkich prac wynikających z SWZ i PFU, w tym także wszelkie prace towarzyszące, zabezpieczające, a także związane z utylizacją materiałów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Zamówienie musi być realizowane zgodnie z: umową, SWZ z załącznikami, obowiązującymi przepisami, w tym: ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, ustawą dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, wszelkimi: przepisami dotyczącymi ochrony zabytków i opieki nad zabytkami, aktami wykonawczymi.
9. Uwarunkowania formalne wykonania przedmiotu zamówienia wynikają także z: wytycznych Zamawiającego, warunków i wytycznych konserwatorskich – uzyskanych przez Wykonawcę na etapie prac projektowych, wymogów prawnych.
10. Wykonawca oświadcza, że:
    1) na swoją odpowiedzialność, koszt i ryzyko, uzyskał wszelkie informacje, które mogą być konieczne lub pomocne do przygotowania rzetelnej oferty cenowej i realizacji niniejszego zamówienia,
    2) zapoznał się z należytą starannością z dokumentami udostępnionymi przez Zamawiającego oraz nie wnosi do nich jakichkolwiek zastrzeżeń;
    3) posiadł znajomość ogólnych i szczególnych warunków związanych z obszarem objętym zadaniem i trudnościami, jakie mogą wynikać z charakterystyki tego terenu;
    4) szczegółowo zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego, które uwzględnił w swojej ofercie i dokonał należytej wyceny zadania;
    5) rozważył warunki realizacji umowy i wynikające z nich koszty oraz inne okoliczności niezbędne do zrealizowania powierzonego zadania;
    6) posiada wymagane obowiązującymi przepisami uprawnienia, konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje do wykonania przedmiotu umowy, jak również dysponuje niezbędnym zapleczem technicznym i osobowym do jego zrealizowania i oświadcza, że nie ma przeszkód do pełnego i terminowego wykonania niniejszego zamówienia.
11. Przed przystąpieniem do wykonania prac/robót Wykonawca zobowiązany jest uzyskać brakujące stosowne zezwolenia, pozwolenia lub zgody albo zgłosić je właściwym organom. Jeżeli wymagane będzie do tego pełnomocnictwo Zamawiającego, Zamawiający udzieli go Wykonawcy we wnioskowanym niezbędnym zakresie.

12. Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia został opisany za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 101 ust. 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, z zastrzeżeniem, że Wykonawca, który powoła się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
13. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego usuwania szkód przez niego wyrządzonych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
14. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji budowy, w tym dziennika budowy.
15. Wykonawca zobowiązuje się poddać ewentualnej kontroli dokonywanej przez podmioty uprawnione w zakresie prawidłowości realizacji zamówienia również po zakończeniu realizacji projektu i po zakończeniu okresu umowy.
16. Wykonawca odpowiada za własne działania i zaniechania oraz Wykonawca odpowiada jak za własne działanie lub zaniechanie za działania i zaniechania osób lub podmiotów, z których pomocą zamówienie (w całości lub w jakiejkolwiek części) wykonuje, jak również osób lub podmiotów, którym wykonanie zamówienia (w całości lub w jakiejkolwiek części) powierza.

§ 2
OBOWIĄZKI DODATKOWE

1. Zamawiający jest zobowiązany do:
   b) przekazania posiadanego dla zamówienia Programu funkcjonalno-użytkowego (PFU) wraz z załącznikami,
   c) protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy (robót)
   – przekazanie nastąpi od dnia przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę dokumentacji projektowej zatwierdzonej przez inspektora nadzoru inwestorskiego i użytkownika wraz z uzyskanymi ostatecznymi pozwoleniami na realizację robót budowlanych (w zakresie w jakim są wymagane wg przepisów prawa); Zamawiający dopuszcza możliwość rozpoczęcia robót niewymagających pozwolenia na budowę na pisemny wniosek Wykonawcy, zawierający wskazanie zakresu i terminu wykonania robót, przed odebraniem kompletnej dokumentacji, o której mowa w § 1 ust 5 pkt 1.
   d) odbioru wykonanego przedmiotu umowy gotowego i spełniającego wymogi umowne,
   e) zapłaty umówionego wynagrodzenia.
2. Do obowiązków Wykonawcy w ramach wynagrodzenia umownego, poza innymi wymienionymi w umowie, w dokumentacji postępowania i dokumentach towarzyszących umowie oraz wynikających z przepisów prawa, związanych z opracowaniem dokumentacji, należą w szczególności:

1) uzyskanie, opracowanie, wszelkich dokumentów i ich załączników do celów projektowych i realizacji zamówienia,
2) opracowanie dokumentacji oraz przedmiarów robót poprzez przeprowadzenie przez Wykonawcę pomiarów z natury, oględzin, odkrywek, sprawdzeń, itp., w terenie/na obiektach objętych zadaniem,
3) zastosowanie optymalnych rozwiązań: projektowych, technologicznych, eksploatacyjnych, konstrukcyjnych, materiałowych i kosztowych, w celu uzyskania nowoczesnych i właściwych standardów dla tego typu zadania inwestycyjnego, które ma być w oparciu o opracowaną dokumentację wykonane,
4) stała współpracy z Zamawiającym oraz uwzględniania uwag przez niego wnoszonych,
5) dokonanie wszelkich sprawdzeń i uzgodnień opracowanych projektów,
6) Zamawiający nie ma obowiązku sprawdzania dokumentacji projektowej pod względem jej poprawności i zgodności z obowiązującymi normami oraz przepisami techniczno-budowlanymi, kompletności, ani w żadnym innym zakresie. Odpowiedzialność wyłączną w tym zakresie ponosi Wykonawca.
7) Wykonawca jest odpowiedzialny za przyjęte w dokumentacji rozwiązania.
8) ustanowienie kierowników budowy/robót posiadających stosowne uprawnienia budowlane – zgodnie z zakresem realizowanym przez Wykonawcę robót, a także ciągły nadzór kierowników nad prowadzonymi robotami.
9) przedłożenie Zamawiającemu w terminie do 7 dni od daty uzyskania prawomocnej decyzji harmonogramu realizacji.

   Szczegółowa forma i treść ww. harmonogramu zostanie uzgodniona pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym i Inspektorem Nadzoru niezwłocznie po podpisaniu umowy. Zamawiający ma prawo wnosić uwagi do zaproponowanego przez Wykonawcę harmonogramu. W trakcie realizacji budowy możliwe są korekty harmonogramu, przy czym wszelkie korekty nie mogą skutkować zmianą terminu wykonania całości zamówienia. Korekty te nie będą stanowić zmiany Umowy i będą dokonywane w trybie akceptacji propozycji korekty przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego.
10) organizowanie narad koordynacyjnych na wezwanie Zamawiającego.

    Celem narad koordynacyjnych jest omawianie lub wyjaśnianie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót, w szczególności dotyczących postępu prac albo nieprawidłowości w wykonywaniu robót lub zagrożenia terminowego wykonania Umowy. Z narad koordynacyjnych Wykonawca jest zobowiązany sporządzić protokół z zapisami przebiegu spotkania z określeniem terminów deklarowanych prac wraz ze wskazaniem stanu osobowego pracowników na budowie. Protokół podpisują wszyscy uczestnicy narady koordynacyjnej, protokół sporządza się w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
11) uzyskania stosownych zgód, pozwoleń, decyzji, dokonania zgłoszeń, (związanych

z opracowywana dokumentacją, umożliwiających rozpoczęcie realizacji, związanych z realizacją lub odbiorem inwestycji),

12) prowadzenie wszystkich rodzajów robót: przez osoby uprawnione, zgodnie ze sztuką budowlaną, wiedzą techniczną oraz obowiązującymi przepisami, normami,
13) poniesienie kosztów przyłączenia, opomiarowania oraz dostaw i zużycia na potrzeby robót: energii elektrycznej i cieplnej, wody oraz kosztów utylizacji odpadów, wszelkich innych;
14) utrzymania w czystości i w porządku terenu budowy, swoich robót oraz otoczenia,
15) zabezpieczenia terenu budowy (robót) przed wstępem osób nieuprawnionych,
16) wykonanie dokumentacji fotograficznej przedmiotu zamówienia przed rozpoczęciem prac budowlanych oraz po ich zakończeniu, w celu uniknięcia ewentualnych roszczeń i zarzutów w stosunku do Wykonawcy w zakresie np. uszkodzeń w otoczeniu prowadzonych robót, nieuzasadnionej ingerencji, braku działań naprawczych; nie dopełnienie przedmiotowego obowiązku stanowi ryzyko Wykonawcy;
17) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za pracowników/podwykonawców/dalszych podwykonawców w przypadku szkody powstałej w wyniku prowadzenia robót lub ich działania lub zaniechania,
18) wykonanie przedmiotu umowy z wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
19) przedstawianie, osobie nadzorującej z ramienia Zamawiającego, przed wbudowaniem materiałów/urządzeń, odpowiednich dokumentów potwierdzających ich parametry techniczne, jakość i dopuszczenie do stosowania i uzyskanie pisemnej akceptacji tej osoby,
20) przekazanie Zamawiającemu po zakończeniu robót certyfikatów, deklaracji zgodności, atestów na wbudowane materiały, protokołów prób i regulacji i innych dokumentów wskazanych przez Zamawiającego, a niezbędnych w szczególności do oceny prawidłowości wykonanych robót,
21) zgłaszanie inspektorowi nadzoru inwestorskiego do odbioru prac zanikających lub ulegających zakryciu,
22) uporządkowanie terenu budowy (robót) i zaplecza po zakończeniu robót i przekazanie go w terminie ustalonym w umowie dla odbioru końcowego,
23) prowadzenie dokumentacji budowy i przygotowanie oraz przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej w wersji papierowej, nie później niż ze zgłoszeniem robót do odbioru końcowego, wraz z dokumentami wynikającymi z postanowień niniejszej umowy, w 2 egzemplarzach,
24) uwzględnienie w swoich działaniach i harmonogramie robót specyfikę obiektu i wynikające stąd uwarunkowania realizacji, tj. z uwagi na równolegle prowadzone roboty budowlane część obiektu będzie stanowić teren budowy (robót),

32)rozpoczęcie robót w ciągu 14 dni od dnia przekazania placu budowy,

33)zapewnienie Zamawiającemu i inspektorom nadzoru inwestorskiego reprezentującym Zamawiającego nieograniczonego dostępu do dziennika budowy i nieograniczonego wstępu na terenu budowy (robót).

3. Wykonawca ponadto zobowiązany jest:
   1) do posiadania przez cały okres realizacji zamówienia(tj. od dnia zawarcia umowy do dnia końcowego odbioru robót) polisy odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż wartość realizowanego zamówienia. Niedopełnienie powyższego stanowi ryzyko Wykonawcy i nie powoduje zwolnienia Wykonawcy z jakiejkolwiek odpowiedzialności,
   2) do umożliwienia wglądu, Zamawiającemu oraz wszelkim instytucjom kontrolującym, do wszelkich dokumentów związanych z realizowanym zamówieniem, w tym do dokumentów finansowych Wykonawcy,
   3) w przypadku kontroli zadania przez instytucje kontrolne, audyt, Wykonawca zobowiązany jest do udzielania ustnie lub na piśmie informacji dotyczących realizacji zadania,
   4) do pisemnego lub ustnego (wg wskazania Zamawiającego) przedstawienia wszelkich informacji lub dodatkowych dokumentów finansowych, rozliczających, podział kosztów – wg potrzeb Zamawiającego, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
   5) do poniesienia pełnej i wyłącznej odpowiedzialności za skutki działania lub zaniechania Wykonawcy oraz osób i podmiotów, którymi będzie się posługiwał przy wykonywaniu umowy, na terenie budowy (robót) z chwilą jego przejęcia, w tym za materiały i urządzenia tam pozostawione oraz za ewentualne szkody powstałe na tym terenie, do czasu końcowego odbioru robót i przekazania obiektu Zamawiającemu i naruszenie praw osób trzecich w wyniku prowadzenia robót.

§ 3
TERMINY

1. Przy realizacji przedmiotu umowy, ustala się termin zakończenia w dniu dokonania zgłoszenia, o którym mowa w § 12 ust 2 niniejszej umowy, jednak nie później niż 6 miesięcy od dnia podpisania umowy, tj. do .....
2. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o każdorazowym zagrożeniu opóźnienia realizacji niniejszego zadania. Niedopełnienie tego stanowi ryzyko Wykonawcy i obciąża w skutkach wyłącznie Wykonawcę.

§ 4
PRZEJĘCIE TERENU BUDOWY

1. Zamawiający zobowiązuje się do protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy przed rozpoczęciem realizacji robót budowlanych.
2. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć Wykonawcy najpóźniej w dniu przekazania terenu budowy: Projekt budowlany, Projekt wykonawczy/techniczny, Szczegółowe Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, Pozwolenie na budowę, Dziennik budowy.

3. Wykonawca po przejęciu terenu budowy ponosi, aż do chwili odbioru przedmiotu umowy, pełną odpowiedzialność prawną na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na tym terenie, będące wynikiem działania lub zaniechania Wykonawcy oraz osób i podmiotów, którymi będzie się posługiwał przy wykonaniu umowy.

§ 5
OSOBY ODPOWIEDZIALNE

1. Ze strony Zamawiającego:
   1) Na przedstawiciela Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków umownych wyznacza się Naczelnika Wydziału Inwestycji, Rozwoju i Dróg (IRiD).
   2) Zamawiający powoła Inspektora nadzoru inwestorskiego.
2. Ze strony Wykonawcy:
   1) główny projektant w osobie ....., posiadający uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej nr.....
   2) kierownik budowy w osobie ..... posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń nr .....
3. W przypadku zmiany osób wyszczególnionych w ust. 2 nowa osoba powołana do pełnienia ww. obowiązków musi spełniać wymagania postawione w SWZ. Zmiana ta nie może mieć wpływu na termin realizacji umowy. Zmiana wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Zmiany przedstawicieli stron nie wymagają aneksu.

§ 6
OBOWIĄZKI NA BUDOWIE

1. Do obowiązków Wykonawcy należy zorganizowanie placu budowy własnym staraniem i na własny koszt, zapewnienie prawidłowych warunków bhp i ppoż. oraz utrzymanie porządku na budowie, zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony środowiska naturalnego.
2. Prace związane z zabezpieczeniem robót, oznakowaniem miejsca robót i uporządkowaniem terenu po ich zakończeniu nie stanowią robót dodatkowych i należą do obowiązków Wykonawcy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną za organizację robót będących przedmiotem umowy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w trakcie prowadzenia robót.
5. Wykonawca zapewni niezbędną ilość potencjału ludzkiego oraz potrzebnych maszyn i urządzeń sprawnych technicznie i dopuszczonych do użytkowania w budownictwie według potrzeb zgodnie z zakresem umowy.
6. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek powiadomienia Inspektora nadzoru inwestorskiego o terminach prowadzenia robót ulegających zakryciu lub robót zanikających na trzy dni przed wykonaniem tych robót; zgłoszenie nastąpi również w formie wpisu do dziennika budowy.

7. Proponowany termin odbioru robót zanikających musi umożliwić Inspektorowi nadzoru inwestorskiego sprawdzenie ich wykonania pod kątem ilości i jakości przed zakryciem.
8. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje w powyższy sposób o tych faktach, zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania wykonanych robót, a następnie przywrócić teren robót do stanu poprzedniego bez dodatkowego wynagrodzenia.

§ 7
MATERIAŁY

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.

1) Materiały powinny odpowiadać wymaganiom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie, oraz dokumentacji projektowej; dopuszcza się stosowanie materiałów i produktów równoważnych pod względem parametrów technicznych i jakościowych, na zasadach wskazanych w § 14 ust. 3.
2) Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów, o których mowa w pkt. 1, dokumenty określone w ustawie o wyrobach budowlanych.

§ 8
PODWYKONAWCY

1. Wykonawca wykona siłami własnymi następujące roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy: ....., a Podwykonawcom powierzy wykonanie następujących robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy: ..... .
2. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy nie stanowi zmiany umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona przez akceptację umowy o podwykonawstwo.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, że:
   1) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury/ rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej,
   2) przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie robót budowlanych, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
   3) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określone, na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w SWZ, programie funkcjonalno-użytkowym, zatwierdzonej dokumentacji projektowej oraz standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy.

4) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
5) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadających proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją umowy, dysponować personelem i sprzętem gwarantującym prawidłowe wykonanie podzlecanej części umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, oraz dane kierownika budowy wraz z jego uprawnieniami będą stanowiły załącznik do tej umowy.
6) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawienia Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo.

5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
   1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy,
   2) uzależniających zwrot kosztów zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
6. Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wraz z ich zakresem i wartością oraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 10 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
8. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 10 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń.
9. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w ust. 8 pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
   1) niespełniania przez projekt umowy wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo, określonych w ust. 4.,
   2) niezałączenia do projektu umowy zestawień, dokumentów lub informacji o których mowa w ust. 7.,

3) gdy przedmiot umowy o podwykonawstwo obejmuje realizację przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w całości lub w części kluczowej części przedmiotu umowy, której wykonanie zostało zastrzeżone do realizacji wyłącznie bezpośrednio przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem sytuacji, w której umowa ma być realizowana przez podmiot trzeci na zasoby, którego Wykonawca powoływał się w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,
4) zamieszczenia w projekcie umowy postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę,
5) gdy projekt umowy zawiera postanowienia uzależniające zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego,
6) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem umowy jest dłuższy niż przewidywany umową dla tych robót,
7) gdy projekt umowy zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie umowy.

10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 8 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
11. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy, jednakże nie później niż na 7 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
12. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w ust. 9.
13. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego po pisemnym potwierdzeniu jej akceptacji, lub w przypadku gdy Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu jej kopii nie zgłosi do niej sprzeciwu na piśmie.
14. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo oraz każde jej zmiany, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 10 ust. 1, pkt 2 oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SWZ jako niepodlegający

temu obowiązkowi, przy czym wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50 000 zł.

15. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może zlecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
16. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
17. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
18. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową, wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 7-13.
19. Do zmian istotnych postanowień umów o podwykonawstwo, innych niż określone w ust. 18, stosuje się zasady określone w ust. 7 - 13.
20. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
21. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej umowy.
22. W przypadku, gdy projekt umowy o podwykonawstwo, projekt zmiany umowy lub umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanych projektów tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.
23. W przypadku dokonania zmiany umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie § 13 niniejszej umowy, jeżeli zmiana ta obejmuje część zamówienia powierzoną do wykonania Podwykonawcy, Wykonawca i Podwykonawca uzgadniają

odpowiednią zmianę łączącej ich umowy, w sposób zapewniający, że warunki wykonania tej umowy przez Podwykonawcę nie będą mniej korzystne niż warunki wykonania zmienionej umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

§ 9
WYMAGANIA DOTYCZACE ZATRUDNIENIA

1. Zamawiający, na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności: wykonywanie prac przy realizacji **prac techniczno - organizacyjnych na etapie projektowania, roboty ziemne, brukarskie, instalacyjne i ogólnobudowlane**, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy oraz dokumentowania zatrudnienia w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy sytuacji, gdy prace będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia jako podwykonawcy.
2. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
3. Wykonawca, przed rozpoczęciem robót dostarczy Zamawiającemu, za pośrednictwem inspektora nadzoru inwestorskiego, oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1. Oświadczenie to będzie zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte takim obowiązkiem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imienia i nazwiska zatrudnionego pracownika, daty zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę i zakresu obowiązków pracownika. Analogiczne oświadczenie dotyczące wykonywania czynności wskazane w ust. 1 na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie dostarczane zamawiającemu każdorazowo wraz z poświadczoną za zgodność z oryginałem kopią umowy o podwykonawstwo.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
   a) żądania dostarczenia w wyznaczonym przez siebie terminie oświadczeń, w tym oświadczenia zatrudnionego pracownika i dokumentów, w tym poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
   b) żądania dostarczenia w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
   c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego, za pośrednictwem inspektora nadzoru inwestorskiego, o każdym przypadku zmiany sposobu zatrudnienia osób wykonujących ww. czynności nie później niż w terminie 7 dni od dokonania takiej zmiany.

6. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych postanowień, zobowiązujących do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, wszystkich osób wykonujących czynności wymienione w ust. 1 oraz umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli realizacji tego obowiązku.
7. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do przedstawienia kopii umów o pracę potwierdzających zatrudnienie pracowników wykonujących czynności określone w ust. 1, gdy złożone oświadczenie o którym mowa w ust. 4 budzi wątpliwości Zamawiającego; kopie umów winny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przedłożonych dokumentów przez Wykonawcę lub Podwykonawców, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
9. W przypadku wyboru Wykonawcy będącego spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, którego wartość oferty przewyższa dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego, Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu zawarcia umowy do przedłożenia umowy spółki lub uchwały wspólników wyrażającej zgodę na zaciągnięcie zobowiązania (art. 230 Kodeksu spółek handlowych). Powyższe dotyczy również Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 10
WYNAGRODZENIE

1. Zamawiający za wykonanie całego przedmiotu umowy zapłaci wynagrodzenie ryczałtowe ustalone na podstawie oferty. Wartość całości wynagrodzenia zgodnie z ofertą cenową wynosi: brutto (łącznie z podatkiem VAT) **..... PLN.**
   (słownie: .....), w tym za wykonanie:
   1) wszystkich niezbędnych opracowań projektowych wraz z uzyskaniem koniecznych uzgodnień i decyzji potrzebnych do realizacji inwestycji, wartość wynagrodzenia zgodnie ze złożoną ofertą wynosi:
      brutto (łącznie z podatkiem VAT 23%) ..... PLN.
      (słownie: .....),
   2) robót budowlanych, wartość wynagrodzenia zgodnie ze złożoną ofertą wynosi:
      brutto (łącznie z podatkiem VAT 8%) ..... PLN.
      (słownie: .....),
   3) robót budowlanych, wartość wynagrodzenia zgodnie ze złożoną ofertą wynosi:
      brutto (łącznie z podatkiem VAT 23%) ..... PLN.
      (słownie: .....)
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy. Wykonawca oświadcza, że określając cenę ryczałtową, starannie zapoznał się z przedmiotem zamówienia oraz uwzględnił wszelkie koszty wynikające z SWZ, niniejszej umowy, programu funkcjonalno-użytkowego oraz zatwierdzonej dokumentacji projektowej. Niedoszacowanie lub pominięcie kosztów przez Wykonawcę na etapie ustalania wysokości wynagrodzenia ofertowego nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ustępie 1 niniejszego paragrafu.

3. Wynagrodzenie może zostać zmienione w przypadkach i na zasadach określonych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności w przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych.
4. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy i zaakceptowania umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego zgodnie z wymaganiami określonymi w § 8 Zamawiający zapłaci Wykonawcy należne wynagrodzenie po spełnieniu następujących warunków:
   1) jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
   2) Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy oraz poinformuje Wykonawcę o prawie do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej płatności zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy informacji.
   3) W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w pkt 2, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
      a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub,
      b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości, co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
      c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
   4) Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w pkt 1, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w pkt 2 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
   5) Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
   6) Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy niezwłocznego przedłożenia wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z wnioskiem o płatność.

7) Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od dokonania bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy i do wypłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi o których mowa w pkt 2, i wykaże niezasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag o których mowa w pkt 2, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie wykażą zasadności takiej płatności.
8) Zamawiający może dokonać bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi o których mowa w pkt 2 i potwierdzi zasadność takiej płatności lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag, o których mowa w pkt 2, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykażą zasadność takiej płatności.
9) Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie kopia faktury Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Wykonawcę lub Podwykonawcę robót budowlanych.
10) Bezpośrednia płatność dokonywana przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie obejmować wyłącznie należne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu opóźnienia w zapłacie należnego wynagrodzenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę i będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo robót budowlanych.
11) Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy lub ważne złożenie kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności do depozytu sądowego, skutkuje umorzeniem wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia do wysokości kwoty odpowiadającej dokonanej płatności.
12) Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w terminie 30 dni od dnia pisemnego potwierdzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
13) Zamawiający może złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zasadniczych wątpliwości, co do wysokości należnej zapłaty lub co do podmiotu, któremu płatność należy się, co uznaje się za równoznaczne z wykonaniem w zakresie objętym zdeponowaną kwotą zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy.
14) Odpowiedzialność Zamawiającego wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych, wynikającej z umowy.

§11
ROZLICZENIE

1. Rozliczenie nastąpi po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, bez istotnych wad i zgodnie z programem funkcjonalno-użytkowym oraz zatwierdzoną dokumentacją projektową.
2. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 10 ust. 1, płatne będzie w następujący sposób:
   1) na podstawie faktury częściowej za część przedmiotu umowy, wystawianej w oparciu o protokół odbioru częściowego zatwierdzony przez Inspektora nadzoru, po wykonaniu kompletu dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem koniecznych uzgodnień i decyzji potrzebnych do realizacji inwestycji, tj. kwoty ..... zł brutto,
   2) na podstawie faktury częściowej, wystawianej w oparciu o protokół odbioru częściowego,
   3) na podstawie faktury końcowej wystawionej po wykonaniu całości przedmiotu umowy wystawianej w oparciu o protokół odbioru końcowego w wysokości pozostałej do zapłaty kwoty wynagrodzenia, przy czym łączna wysokość wynagrodzenia objęta fakturą nie może być niższa niż 20% wartości wynagrodzenia.
3. Faktura płatna będzie przelewem na wskazane na niej konto Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego (z zastrzeżeniem zapisów § 11 ust. 5). Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Fakturę należy wystawić na:
   Nabywca:
   Powiat Łódzki Wschodni
   90-113 Łódź
   ul. H. Sienkiewicza 3
   NIP 725-18-38-572
   Odbiorca:
   Starostwo Powiatowe w Łodzi
   90-113 Łódź
   ul. H. Sienkiewicza 3
5. Błędnie wystawiona faktura VAT, spowoduje wyznaczenie ponownego 30 – dniowego terminu płatności liczonego od daty doręczenia poprawnie wystawionej faktury.
6. Jednocześnie z wystawieniem faktury Wykonawca złoży Zamawiającemu zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców z dowodami potwierdzającymi spłatę zobowiązań Wykonawcy wynikających z zawartych umów o podwykonawstwo w zakresie robót objętych daną fakturą wykonawcy.
7. Termin, o którym mowa w ust. 3 rozpocznie swój bieg w przypadku łącznego wystąpienia następujących przesłanek:
   1) przedłożenie Zamawiającemu dowodów zapłaty na rzecz wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców, względem których Zamawiający wraz z Wykonawcą ponosi solidarną odpowiedzialność, potwierdzających, że wszelkie wzajemne zobowiązania finansowe związane z wykonanymi robotami budowlanymi,

stanowiącymi przedmiot umów o podwykonawstwo, lub związane z usługami i dostawami, stanowiącymi przedmiot umów o podwykonawstwo, zostały przez Wykonawcę uregulowane - w zakresie robót objętych daną fakturą wykonawcy,

2) przedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę w formie tabelarycznej zestawienia należności wraz z informacjami o ich spłacie dla wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców za wykonane roboty budowlane, stanowiące przedmiot umów o podwykonawstwo, lub usługi i dostawy, stanowiące przedmiot umów o podwykonawstwo w zakresie robót objętych daną fakturą wykonawcy.

8. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie przekazane na jego rachunek bankowy wskazany w fakturze.
9. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy o numerze ..... służy prowadzeniu działalności gospodarczej i przy tym rachunku funkcjonuje rachunek VAT służący mechanizmowi podzielonej płatności.
10. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku zmiany nr rachunku bankowego służącego prowadzeniu działalności gospodarczej do niezwłocznego poinformowania na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.
11. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy odbywać się będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty podwykonawcy Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej o:
    1) zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi,w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
    2) możliwości zgłoszenia przez Wykonawcę, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w pkt 1, pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
13. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 12 pkt 2, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w ust. 12 pkt 1 Zamawiający może:
    1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
    2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 13 pkt. 3, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenia z

wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

15. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o którym mowa w ust. 13 pkt 3, wynosi 30 dni od upływu terminu, o którym mowa w ust. 12 pkt 2.

§ 12
ODBIÓR ROBÓT

1. Odbiór częściowy
   1) Odbiór częściowy przedmiotu umowy, w tym dokumentacji projektowej, będzie prowadzony przez Inspektora nadzoru inwestorskiego przy udziale przedstawiciela Zamawiającego;
   2) Dokumentem potwierdzającym odbiór dokumentacji projektowej jest protokół odbioru częściowego obejmujący dokumentację projektową, który upoważnia do wystawienia faktury VAT;
   3) Wykonawca (Kierownik budowy) zgłosi gotowość do odbioru częściowego zakończony zakres robót poprzez zawiadomienie Inspektora nadzoru inwestorskiego (pisemnie lub elektronicznie, z potwierdzeniem odbioru) oraz dokonanie wpisu do dziennika budowy, w przypadku robót budowlanych;
   4) Inspektor nadzoru inwestorskiego wyznaczy, po uzgodnieniu z Zamawiającym, termin rozpoczęcia czynności odbioru częściowego w okresie nie dłuższym niż 7 dni od daty potwierdzenia otrzymania zawiadomienia;
   5) W terminie odbioru częściowego Wykonawca przekaże Inspektorowi nadzoru inwestorskiego:
      4.1) oświadczenie, że zakres objęty odbiorem częściowym został wykonany zgodnie z projektem i sztuką budowlaną,
      4.2) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów stwierdzających wbudowanie wyrobów zgodnych z projektem i dopuszczonych do obrotu.
   6) Protokół z odbioru częściowego wskazujący zaawansowanie rzeczowo - finansowe realizacji zadania będzie podstawą do wystawiania faktury częściowej.

2. Odbiór końcowy
   1) Wykonawca (Kierownik budowy/robót) zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego poprzez złożenie zawiadomienia na piśmie w kancelarii Zamawiającego po uprzednim dokonaniu stosownego wpisu w dzienniku budowy/robót i potwierdzeniu zakończenia robót przez Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz po zatwierdzeniu kompletu dokumentów odbiorowych przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
   2) Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy w ciągu 10 dni od daty złożenia zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1 powiadamiając o tym Wykonawcę i Inspektora nadzoru inwestorskiego.
   3) Jeżeli odbiór zostanie dokonany, Wykonawca nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy od daty zgłoszenia gotowości do odbioru.
   4) Zamawiający ma prawo odmówić odbioru przedmiotu umowy, jeżeli Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w całości, nie wykonał wymaganych prób i sprawdzeń oraz nie przedstawił Inspektorowi nadzoru inwestorskiego dokumentów, o których mowa w ust. 6.

5) Do przeprowadzenia odbioru przedmiotu umowy Zamawiający powoła Komisję odbiorową.
6) Do odbioru przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Komisji odbiorowej zatwierdzony przez Inspektora nadzoru inwestorskiego komplet dokumentów odbiorowych (posegregowane, opisane i wpięte w stosowne teczki, skoroszyty, segregatory, itp.), w tym:
   a) oceny i opinie techniczne,
   b) protokoły badań, sprawdzeń i pomiarów, szczególnie robót zanikających i ulegających zakryciu,
   c) oświadczenia Kierownika budowy/robót:
      - o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym, oraz przepisami;
      - wbudowaniu wyrobów dopuszczonych do obrotu;
      - doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy;
   d) dokumenty potwierdzające wbudowanie wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu;
   e) dokumentację techniczną powykonawczą;
   f) przekazanie wniosku wraz z kompletem dokumentów do uzyskania przez Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na użytkowanie;
   g) kosztorys powykonawczy;
   h) sporządzony przez Wykonawcę protokół odbioru robót wykonanych przez Podwykonawcę, w przypadku jego udziału w robotach budowlanych;
   i) inne dokumenty, w tym z ustaleń technicznych.
7) W toku odbioru przedmiotu umowy zostanie protokolarnie dokonany odbiór robót. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady nie nadające się do usunięcia, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy proporcjonalnie do utraconej wartości użytkowej, estetycznej lub technicznej – jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem; jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi lub odstąpić od umowy.

§13
ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza zmiany zawartej umowy, które nie są zmianami istotnymi. Zmiana umowy jest istotna, jeżeli powoduje, że charakter umowy zmienia się w sposób istotny w stosunku do pierwotnej umowy, w szczególności zmiana dotyczy okoliczności, o których mowa w art. 454 ust. 2 ustawy Pzp.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści umowy, na podstawie art. 455 ust. 1., pkt 1 ustawy Pzp, wskutek wystąpienia okoliczności, których nie dało się przewidzieć na etapie postępowania o udzielenie zamówienia i na etapie podpisywania umowy, lub wystąpienie których nie zależy od woli stron umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a w szczególności w wypadku:
   1) ograniczenia zakresu przedmiotu umowy - w takim przypadku nastąpi zmniejszenie wynagrodzenia ryczałtowego i ustalenie jego nowej wysokości w oparciu

o odpowiednie pozycje kosztorysu, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 1d), przy czym minimalna wartość zamówienia wyniesie co najmniej 70% wartości wynagrodzenia brutto ustalonego w § 10 ust. 1.

2) wystąpienia warunków i zdarzeń losowych niezawinionych przez Wykonawcę i Zamawiającego o charakterze nadzwyczajnym, których skutki uniemożliwiają wykonanie przedmiotowej umowy zgodnie z jej treścią w ustalonym terminie, takich jak:
   a) niesprzyjających warunków atmosferycznych znacznie odbiegających od udokumentowanej średniej wieloletniej dla analogicznego okresu realizacji uniemożliwiających wykonanie robót zgodnie z technologią ich wykonania,
   b) napotkania znalezisk archeologicznych lub niewybuchów,
   - wówczas może zostać wydłużony termin zakończenia wykonania zamówienia o czas odpowiadający ilości dni przekraczających średnią wieloletnią występowania niekorzystnych warunków atmosferycznych lub usunięcia bądź zabezpieczenia znaleziska,
   c) zmiany przepisów związanych z przedmiotem umowy powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają, o czas niezbędny do uzyskania tych dokumentów, w tym w szczególności nałożenia na Wykonawcę obowiązku uzyskania dodatkowych decyzji administracyjnych, uzgodnień, zezwoleń, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, których uzyskanie nie było konieczne na etapie składania ofert,
   d) opóźnienia organów administracji publicznej w wydaniu decyzji administracyjnych, uzgodnień, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy w ustawowym terminie, a także w przypadku zmiany uzgodnienia, bądź wniesienia po wydaniu tych decyzji lub uzgodnień dodatkowych wymogów skutkującego koniecznością dokonania zmian lub uzupełnień w projekcie, pomimo spełnienia przez Wykonawcę warunków ich uzyskania, w tym przede wszystkim złożenia przez Wykonawcę prawidłowego i kompletnego wniosku o ich wydanie. Przedłużenie terminu nastąpi o okres jaki wynika z okoliczności uzasadniających przedłużenie terminu.
3) zaistnienia innej, niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia, takich jak np.:
   a) konieczności wprowadzenia zmian projektowych,
   - wówczas może zostać wydłużony termin zakończenia wykonania zamówienia o czas trwania protestów, opracowania i zatwierdzenia zmian projektowych lub usunięcia kolizji,
   b) wprowadzenia zmian przepisów podatkowych,
   - wówczas może nastąpić zmiana wynagrodzenia ryczałtowego i ustalenie jego nowej wysokości z uwzględnieniem zmiany stawek podatkowych,
   c) wystąpi konieczność udostępnienia terenu budowy (robót) innemu wykonawcy.
4) konieczności wykonania robót zamiennych, niewykraczających poza zakres zamówienia zawarty w ofercie, wówczas może nastąpić zmiana wynagrodzenia

ryczałtowego wynikająca z porównania rozmiaru i wartości robót zamiennych z robotami pierwotnie zamówionymi z zastrzeżeniem nieprzekraczalności ceny ofertowej, która będzie stanowić maksymalną graniczną kwotę wynagrodzenia ryczałtowego,

5) zmiany przepisów powodujących konieczność zastosowania innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia, aby zapewnić zgodność przedmiotu umowy z tymi przepisami, o czas niezbędny Wykonawcy do wprowadzenia modyfikacji w dokumentacji;
6) skierowania żądania wstrzymania robót budowlanych, lub wydania zakazu prowadzenia robót budowlanych, przez organ administracji publicznej lub gestorów infrastruktury, o ile żądanie lub wydanie zakazu nie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi na jaki Wykonawcy nakazano wstrzymanie robót budowlanych.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści umowy w przypadku konieczności realizacji robót dodatkowych nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile staną się niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy przy spełnieniu łącznie warunków, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem art. 455 ust. 3 i 4 Pzp. Wartość robót dodatkowych zostanie ustalona w oparciu o ceny i wskaźniki cenotwórcze zaoferowane przez Wykonawcę i zatwierdzone przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
5. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy na podstawie art. 455 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku gdy zmiany te nie powoduję zmiany ogólnego charakteru umowy. Wówczas wartość robót zostanie ustalona w oparciu o ceny i wskaźniki cenotwórcze zaoferowane przez Wykonawcę i zatwierdzone przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
6. Zamawiający dopuszcza inne zmiany umowy na zasadach określonych w art. 455 ust. 1, pkt 2 i pkt 4 z zastrzeżeniem art. 455 ust. 3 i 4 Pzp, uwzględniające m.in. wystąpienie siły wyższej, w tym związane ze stwierdzeniem przez Zamawiającego, że okoliczności związane z wprowadzeniem stanu epidemii na terenie Rzeczypospolitej Polskiej mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy w zakresie:
   1) zmiany terminów wykonania umowy lub jej części określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym realizacji zamierzenia,
   2) zmianę sposobu wykonania robót budowlanych.
7. Warunkiem roszczenia o zmianę umowy, spowodowanego siłą wyższą lub utrudnieniami i ograniczeniami związanymi z epidemiami na terenie Rzeczypospolitej Polskiej jest niezwłoczne wzajemne poinformowanie drugiej strony umowy zarówno o wystąpieniu siły wyższej jak i o jej wpływie na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić na skutek:
   1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
   2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;

3) poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów;
4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
5) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy;
6) okoliczności, o których mowa w pkt 1-5, w zakresie w jakim dotyczą one Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.

8. Każda ze stron umowy może żądać przedstawienia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem epidemii na należyte wykonanie umowy.
9. Strona niniejszej umowy, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 8, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 7, na należyte jej wykonanie.
10. Warunki dokonania zmian umowy:
    1) wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie;
    2) strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy:
        a) opisze zaistniałe okoliczności, uzasadniające zmiany umowy,
        b) uzasadni i udokumentuje zaistnienie powyższych okoliczności,
        c) obliczy koszty zmiany, jeśli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
        d) opisze wpływ zmian na termin wykonania umowy.
11. Podstawę wprowadzenia zmian opisanych wust. 2-6 będzie stanowił protokół konieczności podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego, Wykonawcy i inspektora nadzoru inwestorskiego.
12. Zmiany postanowień zawartej umowy będą sporządzone w postaci aneksu do umowy.
13. Nie stanowi zmiany umowy zmiana osób wskazanych w § 5.
14. Nie stanowi zmiany umowy, zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy dokonana przez Wykonawcę w trakcie jej trwania.

§ 14
ROBOTY DODATKOWE, ROZWIĄZANIA RÓWNOWAŻNE

1. Zakres rzeczowy robót dodatkowych określa się na podstawie protokołu konieczności przygotowanego przez Wykonawcę po jego zaakceptowaniu przez Inspektora nadzoru inwestorskiego i Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku braku cen jednostkowych w kosztorysie, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 1d),zostaną przyjęte ceny jednostkowe robót nie wyższe niż średnie ceny obowiązujące na terenie województwa łódzkiego, wynikające z ogólnodostępnych publikacji branżowych, obowiązujące w dacie kalkulacji do protokołu konieczności. W przypadku braku cen, o których mowa powyżej kalkulacja będzie dokonywana przez Strony w oparciu o stawki funkcjonujące w obrocie na terenie województwa łódzkiego.
3. Wykonawca może zaproponować rozwiązanie równoważne w stosunku do własnej oferty. W takim przypadku Wykonawca przekazuje Zamawiającemu opis zamienników

z podaniem typu, producenta i danych technicznych oraz dokumenty konieczne dla dokonania jednoznacznej oceny, że zamiennik spełnia wymagania Dokumentacji.

4. Ocena równoważności zostanie dokonana przez autora Dokumentacji i Zamawiającego oraz inspektora nadzoru w terminie 10 dni roboczych od daty otrzymania dokumentów w tym zakresie przez Zamawiającego. Bez zgody ww. podmiotów Wykonawca nie może zastosować rozwiązań równoważnych, pod rygorem możliwości odmowy odbioru robót.
5. Wprowadzenie równoważnych rozwiązań nie powoduje zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust. 1.

§ 15
ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości (5,0 %) wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1, tj. kwotę ..... PLN (słownie: .....)
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Całość zabezpieczenia tj. ..... PLN została wniesiona przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy w formie .....
4. Jeżeli Wykonawca wykona roboty zgodnie z umową to:
   1) zabezpieczenie gwarantujące należyte i zgodne z umową wykonanie zamówienia w wysokości 70 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy określonego w ust. 1. na kwotę ..... PLN zostanie uwolnione/zwrócone w ciągu 30 dni od dnia spisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu zamówienia.
   2) zabezpieczenie roszczenia Zamawiającego z tytułu udzielonej rękojmi za wady lub gwarancji w wysokości 30 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy określonego w ust. 1. na kwotę ..... PLN zostanie uwolnione/zwrócone nie później niż w piętnastym dniu po upływie terminu odpowiednio rękojmi za wady lub gwarancji.
5. W przypadku powstania po stronie Zamawiającego roszczeń w stosunku do Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy oraz uchylania się Wykonawcy od zadośćuczynienia tym roszczeniom, kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy wraz z powstałymi odsetkami zostanie, w części koniecznej, przeznaczona do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania, lub nienależytego wykonania umowy i rękojmi za wady lub gwarancji.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną względem roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady i gwarancji. Niedopuszczalne jest ograniczenie odpowiedzialności Wykonawcy do wysokości kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy ani ich cesja bez pisemnej zgody Zamawiającego.
   Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy może być dokonana zgodnie z ustawą prawo zamówień publicznych.

§ 16
KARY UMOWNE

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, zastosowanie mieć będą kary umowne, bez względu na wysokość powstałej szkody i jej charakteru. Łączną maksymalną wysokość kar umownych, których może dochodzić każda ze stron, określono na 25% wartości wynagrodzenia brutto ustalonego w § 10 ust. 1.

2. W wypadku, jeżeli szkoda powstała w następstwie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego ich wysokość na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia brutto ustalonego w § 10 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
   2) za zwłokę w usunięciu wad – 0,1 % wynagrodzenia brutto ustalonego w § 10 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu usunięcia wad,
   3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 15 % wynagrodzenia brutto ustalonego w § 10 ust. 1. umowy,
   4) za zawarcie umowy o podwykonawstwo bez akceptacji umowy przez Zamawiającego lub zmianę Podwykonawcy bez zgody Zamawiającego w wysokości 3 000,00 zł,
   5) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 2 000,00 zł,
   6) za wykonywanie robót określonych w § 9 ust. 1 umowy przez osoby niezatrudnione na podstawie umowy o pracę w wysokości 1 000,00 za każdy stwierdzony przypadek, przy czym kara ta może być nakładana wielokrotnie w stosunku do tej samej osoby.
   7) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 5 000,00 zł,
   8) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1 000,00 zł za każdy dzień zwłoki,
   9) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty podwykonawcy w przypadku, o którym mowa w art. 464 ust. 10, pomimo wezwania do zmiany umowy w wysokości 2 000,00 zł,
   10) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie waloryzacji zapłaty podwykonawcy w przypadku, o którym mowa w § 13 ust. 3 pkt 4, w wysokości 3 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 15 % wartości wynagrodzenia brutto ustalonego w § 10 ust. 1. umowy.
5. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad w terminach wskazanych przez Zamawiającego w protokole odbioru robót, Wykonawca wyraża zgodę na zastępcze usunięcie wad na koszt Wykonawcy. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w okresie rękojmi lub gwarancji Zamawiającemu służy prawo do zastępczego usunięcia tych wad na koszt Wykonawcy.
6. Kary umowne mogą podlegać sumowaniu z zastrzeżeniem pkt.1.

§ 17
GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu Umowy oraz w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady przedmiotu umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym, za wszelkie szkody, wydatki, koszty postępowań oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu umowy.

2. Wykonawca gwarantuje jakościowo dobre wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze sztuką budowlaną, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót. Wykonawca zapewnia, że wykonane roboty będą wolne od wad, które mogłyby pogorszyć lub uczynić przedmiot umowy nieprzydatnym do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem.
3. Wykonawca udziela gwarancji jakości i rękojmi na wykonany przedmiot umowy i odebrane roboty na okres **....miesięcy** od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy. Strony umowy zgodnie ustalają, iż w ostatnim miesiącu gwarancji jakości i rękojmi dokonają przeglądu przedmiotu umowy, w celu ustalenia jego stanu technicznego i spisania protokołu pogwarancyjnego.
4. Termin przeglądu, zostanie określony przez Zamawiającego, o czym zostanie powiadomiony Wykonawca, z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem. Niestawiennictwo Wykonawcy podczas przeglądu nie stanowi przeszkody do jego wykonania samodzielnie przez Zamawiającego, a dokonane przez niego ustalenia będą wiążące dla Wykonawcy.
5. O wykryciu ujawnionych wad podczas okresu gwarancji jakości i rękojmi, Zamawiający zawiadomi pisemnie wykonawcę (faksem lub drogą elektroniczną).
6. W razie ujawnienia się wady wykonanej roboty, która jednocześnie objęta jest odpowiedzialnością z tytułu rękojmi i udzielonej Zamawiającemu gwarancji jakości, Zamawiający ma prawo, w zakresie każdej z osobna ujawnionej wady, dokonać wyboru pomiędzy dochodzeniem uprawnień z tytułu rękojmi i dochodzeniem uprawnień z tytułu gwarancji jakości.
7. W okresie objętym gwarancją jakości i rękojmią Wykonawca zobowiązany jest do usuwania na swój koszt i we własnym zakresie stwierdzonych i zgłoszonych przez Zamawiającego wad, nie później jednak niż w terminie 14 dni, licząc od daty otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego, o którym mowa w ust. 5. niniejszego paragrafu.
8. W przypadku niedotrzymania tego terminu, Zamawiającemu służy prawo do powierzenia wykonania tych prac osobom trzecim. W takim przypadku Zamawiający będzie dochodził zwrotu należności w stosunku do Wykonawcy z tytułu wykonania zastępczego.
9. Usunięcie wad w okresie gwarancji jakości i rękojmi powinno być potwierdzone pisemnie przez Zamawiającego.
10. Z czynności przeglądu pogwarancyjnego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia oraz terminy na usunięcie stwierdzonych wad.
11. Wykonawca w okresie udzielonej gwarancji jakości i rękojmi nie może odmówić usunięcia wad przedmiotu niniejszej umowy bez względu na wysokość kosztów z tym związanych.
12. Wykonawca odpowiada za wadę przedmiotu umowy również po upływie okresu gwarancji jakości i rękojmi, o ile Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed upływem terminu gwarancji jakości i rękojmi.
13. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad wykrytych jeszcze przed końcowym odbiorem prac na zasadach opisanych jak w niniejszym paragrafie.

§ 18
ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach i terminach:
   1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu bezusterkowego wykonania części umowy,

2) Wykonawca realizuje prace projektowe w sposób niezgodny z PFU i zapisami umowy, wskazaniami Zamawiającego pomimo dwukrotnego wezwania Wykonawcy do zaniechania naruszeń i bezskutecznego upływu terminu wskazanego w tych wezwaniach,
3) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót w terminie 14 dni od daty przekazania terenu budowy lub przerwał roboty z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i nie wznowił ich pomimo wezwań Zamawiającego albo opóźnia się z robotami ponad 30 dni, w stosunku do harmonogramu,
4) Wykonawca nie wykonuje obowiązków wynikających z § 6 ust. 1, 2, 3 i 7 umowy pomimo wezwania Zamawiającego do usunięcia wskazanych naruszeń umowy oraz w przypadku opóźnienia w zakończeniu przedmiotu umowy skutkującego naliczeniem kar umownych do poziomu ustalonego w § 16 ust. 1,
5) w przypadku dokonywania co najmniej dwa razy bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy,
6) jeżeli zostanie ogłoszone rozwiązanie lub likwidacja jego firmy(przedsiębiorstwa),
7) Wykonawca nie wykonuje obowiązków wynikających z § 9 lub nie spełnia warunku o którym mowa w § 9 ust 9,
8) gdy odbiór końcowy ujawni wady przedmiotu umowy nienadające się do usunięcia.

2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności określonych w ust. 1. i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
   1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty na koszt własny, w zakresie obustronnie uzgodnionym z Zamawiającym.
   2) Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych oraz zabezpieczających;
   3) w terminie 14 dni od zgłoszenia, o którym mowa w ust. 2. Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół „inwentaryzacji robót w toku" wraz z kosztorysem powykonawczym według stanu na dzień odstąpienia od umowy. Protokół „inwentaryzacji robót w toku" stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę;
   4) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od zgłoszenia, o którym mowa w ust. 2. usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza będące jego własnością.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych, w terminie 14 dni od daty pisemnego zawiadomienia przez Wykonawcę o sporządzeniu protokołu odbioru oraz do zapłatywynagrodzenia za bezusterkowe wykonane roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu poniesionych strat w wypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 19
ŚRODKI W BUDŻECIE

Na realizację niniejszej umowy Zamawiający posiada środki w budżecie Powiatu na rok 2026 w dziale 852, rozdziale 85295, § 6050 oraz w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2026-2030.

§ 20
PRAWA AUTORSKIE

1. Strony ustalają, że dokumentacja projektowa stanowiąca część przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy stanowi przedmiot prawa autorskiego w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 24).
2. Wykonawca poprzez podpisanie protokołu odbioru dokumentacji projektowej przekazuje Zamawiającemu w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 10 umowy prawa autorskie do opracowań będących przedmiotem niniejszej umowy na niżej wymienionych polach eksploatacji:
   1) wykorzystanie opracowań do realizacji inwestycji,
   2) zwielokrotnianie każdą możliwą techniką, w tym techniką drukarską, kserograficzną, zapisu techniką cyfrową,
   3) wprowadzanie do pamięci komputera, przesyłanie przy pomocy sieci komputerowej i teleinformatycznej, w tym Internetu,
   4) wykorzystywanie opracowania w celach uzyskania wszelkich dostępnych form pomocy finansowej na realizację inwestycji,
   5) przy prowadzeniu postępowań o udzielenie zamówień publicznych związanych z realizacją inwestycji.
3. Wykonawca odpowiada za naruszenie dóbr osobistych lub praw autorskich majątkowych i osobistych i pokrewnych osób trzecich zaistniałych w trakcie lub w wyniku realizacji przedmiotu umowy, a w przypadku skierowania z tego tytułu roszczeń przeciwko Zamawiającemu Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia roszczeń osób trzecich. Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu wszelkich kwot poniesionych przez Zamawiającego na zaspokojenie roszczeń tych osób oraz do wynagrodzenia wszelkiej szkody, jaką Zamawiający poniesie w związku z wyłączeniem lub ograniczeniem możliwości korzystania przez Zamawiającego z Dokumentacji projektowej oraz do zwrotu odpowiedniej części wynagrodzenia z tytułu niniejszej umowy.

§ 21
KLAUZULA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO") informujemy, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Łódzki Wschodni z siedzibą w Łodzi, ul. H. Sienkiewicza 3 tel. 42 633-71-91, fax. 42 632-93-11 e-mail: powiat@lodzkiwschodni.pl;

2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@lodzkiwschodni.pl.;
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
   a) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym,
   b) wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z udzielanym zamówieniem, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, wynikającym z ustawy z dnia 27n sierpnia 2009 r. o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 30 marca 2026 r. w sprawie Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych;
4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
   a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy,
   b) podmioty upoważnione do odbioru Pana/Pani danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa. Dane osobowe wykonawcy, z którym zawarta zostanie umowa będą udostępnione Ministrowi Finansów i Gospodarki z dnia 30 marca 2026 r. w sprawie Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych;
5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Dane osobowe z Centralnego Rejestru Umów będą usuwane po upływie 5 lat licząc od roku, w którym umowa przestała obowiązywać;
6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8) posiada Pani/Pan:
   a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
   b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą*

postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania (art. 22)

10) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

11) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Moniuszki 1a, 00-193 Warszawa.

§ 22
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Opłaty i kary za niestosowanie i przekroczenie w trakcie robót norm, określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska, wymagań ppoż. oraz bezpieczeństwa i higieny pracy ponosi Wykonawca.
2. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu z zastrzeżeniem przypadków wskazanych w umowie.
3. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Powiadamianie każdej ze Stron Umowy jest ważne tylko wtedy, kiedy odbywa się na piśmie.
5. Strony zobowiązują się do natychmiastowego pisemnego informowania o każdej zmianie adresu, telefonu i faksu bez potrzeby sporządzania aneksu do umowy. W przypadku braku

takiej informacji pisma przesłane na dotychczasowy adres uważa się za skutecznie doręczone.

6. Realizując obowiązek wynikający z art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928) w Starostwie Powiatowym w Łodzi obowiązują procedury dokonywania zgłoszeń wewnętrznych naruszeń prawa i podejmowania działań następczych. Szczegółowe informacje zamieszczone zostały w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Łódzkiego Wschodniego - Procedura dokonywania zgłoszeń wewnętrznych.
7. Wszelkie spory związane z wykonaniem umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Każda ze stron ma prawo pisemnie wezwać drugą stronę do podjęcia negocjacji w celu należytego wykonania umowy.
9. Powstałe w trakcie realizacji umowy spory będą w pierwszej kolejności rozpatrywane na drodze polubownej, a w przypadku niemożności ich rozstrzygnięcia będą skierowane na drogę postępowania sądowego przed właściwym sądem powszechnym.
10. Wszystkie ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
11. W sprawach nieuregulowanych umową oraz we wszelkich kwestiach związanych z jej wykonywaniem mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 23

Umowę sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dwóch egzemplarzy dla Zamawiającego i jednego egzemplarza dla Wykonawcy.

Załącznikami do umowy są:

1) dokument ubezpieczenia,
2) potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ZAMAWAJĄCY: **WYKONAWCA:**

Nie wnoszę zastrzeżeń
formalno-prawnych
Piotr Głowacki
Radca prawny
Nr 097