Załącznik nr 2 do SWZ

Znak sprawy: PZ-POR-A.213.4.3.2026

PROJEKT UMOWY NA ŚWIADCZENIE USŁUGI SPRZĄTANIA TERENU ZEWNĘTRZNEGO WRAZ Z PIELĘGNACJĄ ZIELENI W

PAŃSTWOWEJ INSPEKCJI PRACY OKRĘGOWEGO INSPEKTORATU PRACY W POZNANIU ODDZIAŁ W OSTROWIE WIELKOPOLSKIM

Zawarta …….. pomiędzy* :

Skarbem Państwa - Państwową Inspekcją Pracy Okręgowym Inspektoratem Pracy w Poznaniu z siedzibą w Poznaniu 60-324, ul. Marcelińska 90, reprezentowana przez:

……

Zwaną dalej Zamawiającym

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

..... (nazwa Wykonawcy), z siedzibą w .....przy ul……; wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ……..... pod numerem KRS ……....., posiadający REGON…… i nadany NIP ....., zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez: ..... - .....

albo

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)

…….. (imię i nazwisko Wykonawcy), prowadzący działalność gospodarczą pod firmą …… z siedzibą w …… przy ul…….. , wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej REGON ……, NIP....., zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez: …….. - ……

zwanym dalej **„Wykonawcą”**

łącznie zwanymi dalej Stronami.

Po przeprowadzeniu postępowania nr: …….. o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych, Strony zawierają umowę, zwana dalej „Umową”, o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest usługa sprzątania terenu zewnętrznego wraz z pielęgnacją (utrzymaniem) zieleni wokół budynku Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Poznaniu oddział w Ostrowie Wielkopolskim przy ul. Grabowskiej 29, 63-400 Ostrów Wielkopolski.

Pod pojęciem „teren zewnętrzny”, należy rozumieć w szczególności tereny/powierzchnie nie zajęte pod budynki, w tym przede wszystkim: parking wykonany z kostki brukowej, wjazd, chodniki, pasy zieleni z krzewami i drzewami. Plan sytuacyjny terenu znajduje się na mapce poglądowej (Załącznik nr 1 do umowy).

2. Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do Umowy.
3. Przedmiot umowy realizowany będzie w zakresie:
   1) usługi sprzątania terenu zewnętrznego przez 12 miesięcy począwszy od 1 grudnia 2026 r. do 30 listopada 2027 r.,
   2) usługi pielęgnacji zieleni wokół budynku przez 9 miesięcy w okresie od 1 marca 2027 r. do 30 listopada 2027 r.
4. Wszelkie prace, wchodzące w zakres obowiązków Wykonawcy, będą wykonywane przez Wykonawcę na bieżąco, dostosowując ich intensywność do aktualnie panujących warunków atmosferycznych i stanu czystości posesji Zamawiającego. Prace wchodzące w zakres obowiązków Wykonawcy mogą być także realizowane w trybie awaryjnym na wezwanie Zamawiającego w czasie wskazanym w powiadomieniu. Prace będą wykonywane w sposób rzetelny i profesjonalny. Wykonawca powinien posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować odpowiednim potencjałem technicznym i kadrowym do wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Osoby wykonujące prace na wysokości (mycie i oczyszczanie zadaszeń) zobowiązani są posiadać niezbędną wiedzę, kwalifikacje oraz uprawnienia wymagane przepisami prawa, a także aktualne szkolenia BHP wymagane do wykonywania tego rodzaju prac.
6. Osoba świadcząca usługę sprzątania terenów zielonych w chwili wejścia na teren OIP oddział w Ostrowie Wielkopolskim jest zobowiązana do podpisania wyłożonej w sekretariacie listy obecności. Na podstawie powyższej listy obecności i wykonanych prac będzie egzekwowany harmonogram wykonywanych prac.
7. Usługi będą świadczone w dni robocze w uzgodnionych godzinach w przedziale od 7:30 do 15:30. Przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych wskazanych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy.

§ 2

Realizacja usługi

1. Usługi muszą być wykonywane w sposób rzetelny i profesjonalny. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i kadrowym do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wyznaczony pracownik Zamawiającego może dokonać kontroli prawidłowości wykonywania przedmiotu umowy, sprawdzenia jakości wykonanej usługi – w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zostanie sporządzona notatka, wyznaczająca termin i sposób usunięcia nieprawidłowości. Notatka przekazywana jest osobie sprawującej nadzór, o której mowa w § 3 ust. 2 umowy.
3. Zamawiający, w każdym czasie ma prawo zażądać od Wykonawcy listy używanych środków, materiałów oraz udokumentowania spełniania wymogów określonych w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1). W przypadku nieudokumentowania przez Wykonawcę spełnienia wymagań, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego zaprzestania używania takiego środka i zastąpienia go innym, zgodnym z wymaganiami Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonywania usługi przez Wykonawcę spowodowanego zastosowaniem niewłaściwych środków czystości, narzędzi lub urządzeń Zamawiający ma prawo żądać ich zmiany.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, w wymiarze pracy co najmniej ½ etatu, z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę co najmniej 1 osoby, świadczącej pracę związaną z wykonywaniem czynności sprzątania w trakcie realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca będzie wypełniał zobowiązanie przez cały okres trwania umowy.

5. Zamawiający zobowiązuje się do nieodpłatnego udostępnienia Wykonawcy źródła poboru energii elektrycznej oraz wody – niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy oraz w miarę możliwości do udostępnienia pomieszczenia, w którym będzie mógł przechowywać sprzęt i materiały służące do realizacji przedmiotu umowy.
6. Pracownicy Wykonawcy wyznaczeni do świadczenia usługi odpowiadają za zamykanie źródeł poboru wody.
7. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od podpisania umowy przekaże Zamawiającemu imienną listę osób skierowanych do realizacji umowy zawierającą dane osób oraz informacje o podstawie skierowania danej osoby do realizacji przedmiotu zamówienia (np. umowa o pracę).
8. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania opisanego zatrudnienia przez cały okres realizacji umowy. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawia oświadczenie oraz dokumenty potwierdzające spełnianie powyższego wymogu w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Przedmiotowy wymóg nie dotyczy osób zastępujących pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w trakcie ich urlopu lub krótkotrwałego zwolnienia lekarskiego z zastrzeżeniem, że zastępstwo to nie może trwać dłużej niż 3 tygodnie. W przypadku przedłużającej się absencji pracownika zatrudnionego na podstawie umowy o pracę powyżej 3 tygodni Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia osoby zastępującej na umowę o pracę.
9. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu, w terminie 3 dni roboczych od podpisania umowy oraz na każde wezwanie Zamawiającego dokumenty potwierdzające spełnienie obowiązku wynikającego z ust. 8. Dowodami zatrudnienia są kopie umów o pracę, dowody zgłoszenia do ZUS. Przedłożone dokumenty powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz wysokość wynagrodzenia powinny być możliwe do zweryfikowania.
10. W przypadku konieczności zmiany, w okresie trwania umowy, osób wykonujących czynności w ramach realizacji przedmiotu umowy (tym samym listy o której mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu) Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego (tj. najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi przez nowego pracownika, przed przystąpieniem do wykonywania pracy) dostarczenia Zamawiającemu zaktualizowanej listy pracowników a jeśli zmiana dotyczy także osoby wskazanej na potrzeby spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę – Wykonawca przedkłada także dowody, o których mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu.
11. Wykonawca wskazuje w § 3 ust. 2 umowy dane osoby sprawującej nadzór nad osobą/osobami sprzątającymi, osoba ta będzie przyjmować od Zamawiającego uwagi dotyczące wykonywania przedmiotu umowy oraz podejmować działania zmierzające do usunięcia stwierdzonych uchybień.
12. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia osób sprzątających w odzież ochronną, roboczą, środki ochrony indywidualnej - zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, zasadami BHP, kartami charakterystyki stosowanych środków.
13. Z zastrzeżeniem procedury określonej w ust. 10, zmiana pracownika świadczącego usługę będzie możliwa w następujących przypadkach:
    1) na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego świadczenia przez niego usług,
    2) na wniosek Zamawiającego uzasadniony obiektywnymi okolicznościami,
    3) na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami, przekazany drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w umowie co najmniej 1 dzień przed planowaną zmianą,
    4) z powodu choroby lub urlopu pracownika, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić osobę wykonującą usługę w ramach zastępstwa: o powyższym fakcie informuje Zamawiającego drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w § 3 ust. 1 pkt 1, bez zbędnej zwłoki jednakże nie później niż w dniu przystąpienia do wykonywania usługi ww. osoby potwierdzając jednocześnie jej kompetencje.
14. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów bhp i przepisów przeciwpożarowych przy wykonywaniu prac objętych umową.

15. Narzędzia i urządzenia techniczne muszą być sprawne technicznie i bezpieczne, zgodnie z obowiązującymi wymaganiami i przepisami.
16. Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o powstałych awariach.
17. W przypadku gdy mienie Zamawiającego ulegnie zniszczeniu lub uszkodzeniu w trakcie wykonywania prac Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego naprawienia szkody przez przywrócenie stanu poprzedniego albo przez zwrot równowartości zniszczonego lub uszkodzonego mienia wskazanego przez Zamawiającego. Szkoda musi być potwierdzona protokołem nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od jej ujawnienia. Wartość mienia uszkodzonego lub utraconego zostanie ustalona na podstawie kartoteki środka trwałego lub innego dokumentu księgowego potwierdzającego wartość mienia.
18. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach przewidzianych przepisami prawa za zatrudnioną przez siebie osobę w związku z wykonywaniem przez nią prac objętych zleceniem (m.in. w zakresie posiadania przez tę osobę stosownych zaświadczeń lekarskich o braku przeciwwskazań do wykonywania zleconej pracy) i ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim przebywającym w budynku lub jego otoczeniu.
19. Wykonawca oświadcza, że zamierza wykonać przedmiot umowy bez udziału podwykonawców/ z udziałem [*]……..
20. Wykonawca odpowiada za dobór podwykonawców pod względem wymaganych kwalifikacji oraz za jakość i terminowość świadczenia usług tak jak za działania własne.

§ 3

Dane do kontaktu

1. Strony oświadczają, że ich aktualne adresy do korespondencji są następujące:
   1) ZAMAWIAJACY: ……, adres email: ……
   2) WYKONAWCA: …… , adres email: ……

2. Do współpracy na rzecz prawidłowej realizacji Umowy wskazuje się ze strony:
   1) Zamawiającego:
   a. z siedziby Zamawiającego w Poznaniu:
   ……tel. ……..…… e-mail: ……
   b. z Oddziału Zamawiającego w Ostrowie Wielkopolskim:
   ……tel. ……..…… e-mail: ……
   2) Wykonawcy:
   ……tel. ……..…… e-mail: ……..

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Maksymalna wartość brutto umowy wynosi - ……. zł (słownie: ……...).
2. Za usługę utrzymania zieleni oraz sprzątania terenu zewnętrznego budynku Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Poznaniu Oddział w Ostrowie Wielkopolskim stanowiącym przedmiot niniejszej umowy Zamawiający będzie uiszczał na rzecz Wykonawcy zryczałtowane wynagrodzenie miesięczne w wysokości:

[*] *niepotrzebne skreślić*

	1	2	3	4	5
Przedmiot usługi	**Miesięczne zryczałtowane wynagrodzenie netto**	**Stawka podatku VAT**	**Miesięczne zryczałtowane wynagrodzenie brutto**	**Ilość miesięcy**	**Cena oferty – łączne wynagrodzenie brutto**
Usługa utrzymania w czystości terenów zewnętrznych utwardzonych				**12 m-cy**	
Usługa utrzymania w czystości i pielęgnacja terenów zielonych				**9 m-cy**	
	RAZEM				

3. Strony ustalają następujące zasady rozliczania i regulowania opłat:
   1) Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy,
   2) Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury w terminie do 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego,
   3) Należności wynikające z faktur Zamawiający regulować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze, z zastrzeżeniem postanowień pkt 8-10, w terminie 21 dni od daty prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury. Wykonawca zobowiązuje się wysyłać faktury najpóźniej w następnym dniu roboczym po ich wystawieniu.
   4) Wykonawca wystawi i udostępni Zamawiającemu fakturę, przy wykorzystaniu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: KSeF), chyba że zaistnieją przypadki, o których mowa w ustawie o VAT, uniemożliwiające takie działanie lub uprawniające Wykonawcę do innego działania. W takim przypadku faktura zostanie wystawiona i udostępniona Zamawiającemu zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o VAT oraz zapisami niniejszej umowy.
   5) Za datę wystawienia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę przesłania faktury przez Wykonawcę do KSeF.
   6) W czasie awarii KSeF lub w okresie trwania niedostępności tego systemu (zgodnie z przepisami ustawy o VAT) faktura musi zostać udostępniona Zamawiającemu w formie elektronicznej, w formacie PDF, na adres e-mail: kancelaria@poznan.pip.gov.pl. Za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku uznaje się datę wysłania wiadomości e-mail zawierającej fakturę oznaczoną kodem QR zgodnie z ustawą o VAT lub datę nadania fakturze numeru identyfikującego w KSeF – w zależności od tego, która z tych dat nastąpi wcześniej. Jeśli udostępnienie faktury w sposób wskazany powyżej nie jest możliwe, wówczas faktura powinna być udostępniona w formie papierowej na adres siedziby Zamawiającego. Za datę skutecznego doręczenia uznaje się dzień doręczenia przesyłki listowej zawierającej fakturę oznaczoną kodem QR zgodnie z ustawą o VAT.
   7) za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego,
   8) Zamawiający dopuszcza możliwość, że zapłata wynagrodzenia następować będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towaru i usług. W przypadku braku możliwości zastosowania zapłaty w ten sposób - w szczególności w przypadku zwrotu przez bank/SKOK kwoty objętej przelewem z zastosowanym „Komunikatem przelewu” - Wykonawca nie ma prawa do naliczania odsetek za nieterminową zapłatę do momentu zawiadomienia Zamawiającego o możliwości dokonania zapłaty z zastosowaniem mechanizmu podzielonej

płatności. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego niezwłocznie o wystąpieniu możliwości wskazanej wyżej,

9) Wykonawca oświadcza, iż numer rachunku bankowego, o którym mowa w pkt 3, należy do Wykonawcy, jest zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego i znajduje się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towaru i usług. Wykonawca oświadcza również, że jest to rachunek rozliczeniowy, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.

10) W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy nie będzie figurował w wykazie, o którym mowa w pkt 9 (tzw. Biała Lista podatników VAT), Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności do momentu wskazania przez Wykonawcę rachunku spełniającego te wymogi lub do dokonania płatności na rachunek spoza wykazu po uprzednim złożeniu stosownego zawiadomienia do urzędu skarbowego. Wstrzymanie płatności przez Zamawiającego w tym przypadku nie stanowi opóźnienia w zapłacie i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek ani jakichkolwiek odszkodowań.

4. Wykonawca nie może przenieść swoich praw ani obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią, bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

§ 5

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1) za każdorazowe nienależyte wykonanie przez Wykonawcę usług będących przedmiotem umowy, w tym za zwłokę w usunięciu nieprawidłowości określonych w § 2 ust. 2, Umowy - w wysokości 50 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie nieprawidłowości,
   2) w przypadku braku realizacji usługi, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub zwłoki w rozpoczęciu usługi przez Wykonawcę – w wysokości 300 zł za każdy rozpoczęty dzień,
   3) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej usługę sprzątania, o której mowa w § 2 ust. 4 Umowy – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę (ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę obowiązujących w miesiącu, w którym doszło do naruszenia) pomnożonej przez wielkość brakującego etatu do wymaganych 1/2 etatu, za każdy rozpoczęty miesiąc, w którym Wykonawca nie dopełnił tego wymogu. Kary, o których mowa w niniejszym ustępie, podlegają sumowaniu.
   4) w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 5% maksymalnej wartości brutto Umowy, wskazanej w § 4 ust. 1.
2. Zgłoszenie co najmniej 4 nieprawidłowości, o których mowa w ust. 1 pkt 1, w ciągu 2 m-cy, liczonych od zgłoszenia przez Zamawiającego pierwszego zastrzeżenia, uprawnia Zamawiającego do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.
3. Łączny limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy ze wszystkich tytułów przewidzianych w ust. 1, wynosi 30 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
4. Zamawiający uprawniony jest do potrącania kar umownych z jakiejkolwiek należności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego, w tym poprzez dokonanie zapłaty w kwocie odpowiednio niższej w stosunku do zobowiązania wynikającego z faktury VAT. O naliczeniu kary umownej Zamawiający informuje Wykonawcę pisemnie lub e-mailowo, wskazując przyczyny jej naliczenia. W przypadku niezakwestionowania pisemnie lub e-mailem przez Wykonawcę podstaw faktycznych do naliczenia kary umownej w terminie 5 dni od otrzymania ww. informacji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie kwestionuje podstaw do naliczenia kary umownej i wyraża zgodę na potrącenie. W przypadku zakwestionowania przez Wykonawcę podstaw faktycznych do naliczenia kary umownej Wykonawca zobowiązany jest wskazać przyczyny powyższego.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia z tytułu realizacji umowy. W przypadku braku możliwości potrącenia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty wyznaczając 14-dniowy termin zapłaty od dnia doręczenia wezwania.

6. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiający może żądać od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 6

Rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od niniejszej umowy z powodu okoliczności, o których mowa w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, w następujących przypadkach:
   1) Wykonawca nie przystąpił do wykonania usługi, w terminie 5 dni od dnia, w którym świadczenie usługi powinno się rozpocząć;
   2) Wykonawca co najmniej dwukrotnie przerwał lub nie zrealizował usługi w danym miesiącu kalendarzowym;
   3) istotnego naruszenia przez Wykonawcę Umowy lub obowiązujących przepisów prawa;
   4) wyrządzenia przez Wykonawcę szkody w mieniu Zamawiającego;
3. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz wskazania przyczyny rozwiązania. Oświadczenie staje się skuteczne z chwilą doręczenia drugiej stronie. W przypadku przekazywania oświadczenia za pośrednictwem operatora pocztowego, przesyłkę awizowaną dwukrotnie uznaje się za doręczoną.
4. W przypadku rozwiązania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przerwania wykonywania umowy.
5. W przypadku rozwiązania Umowy, Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie z tytułu części wykonanej usługi.
6. Niezależnie od okoliczności wskazanych w niniejszym paragrafie, Zamawiający może rozwiązać umowę, w formie pisemnej, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w szczególności w sytuacji nieprzyznania Zamawiającemu środków finansowych w budżecie na rok następny w wysokości umożliwiającej sfinansowanie zamówienia.

§ 7

Zmiany w umowie, waloryzacja

1. Zmiany postanowień niniejszej Umowy mogą nastąpić w okolicznościach, o których mowa w art. 454 i art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający przewiduje zmiany w zawartej Umowie, w stosunku do treści oferty, dotyczące przedmiotu niniejszego zamówienia publicznego oraz terminu płatności i terminu realizacji Umowy w następujących przypadkach:
   1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu Umowy w ten sposób, że czynią wykonanie Umowy na dotychczasowych zasadach niecelowym, niezgodnym z wymaganiami lub niemożliwym, przy czym zmiany Umowy dokonane mogą być tylko w zakresie niezbędnym do zastosowania Umowy do wprowadzonych zmian przepisów.
   2) w przypadku zaistnienia uzasadnionych przyczyn technicznych i funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonywania Umowy;
   3) zmian organizacyjnych leżących po stronie Zamawiającego, w tym zmian w strukturze organizacyjnej;
   4) zaistnienia siły wyższej; siła wyższa – zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przezwyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych, w szczególności powódź, pożar, trzęsienie ziemi i inne klęski żywiołowe, epidemie, pandemie,

5) zmiany miejsca świadczenia usługi w przypadku zmiany lokalizacji Zamawiającego;

2. Zamawiający przewiduje dokonanie zmiany wynagrodzenia, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów przedmiotu umowy, na podstawie art. 439 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, o ile te zmiany będą miały wpływ na koszt wykonania przedmiotu umowy. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen materiałów lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny materiałów lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie. Waloryzacja dotyczyć będzie jedynie kosztów pozapłacowych, w oparciu o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszany przez Prezesa GUS, po jego publikacji, począwszy od stycznia 2027 r. proporcjonalnie do wzrostu lub spadku wysokości wskaźnika cen z zastrzeżeniem, że:

   1) Strony będą uprawnione do zmiany wynagrodzenia, jeżeli wartość ogłoszonego wskaźnika Prezesa GUS będzie wskazywała na wzrost lub spadek cen towarów i usług konsumpcyjnych o co najmniej 5 punktów procentowych w stosunku do roku poprzedniego,

   2) maksymalna łączna wartość wzrostu lub obniżenia wynagrodzenia, jaką Zamawiający dopuszcza w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa wyżej, to 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy oraz nie może dotyczyć wynagrodzenia za usługi wykonane przed datą złożenia wniosku;

3. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanej w ust. 2, Wykonawca lub Zamawiający może złożyć wniosek odpowiednio drugiej Stronie o zmianę wynagrodzenia, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Wraz z wnioskiem Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu pisemną kalkulację szczegółowo uzasadniającą zmianę kosztów realizacji przedmiotu umowy, z uprawnienia tego może skorzystać także Zamawiający.

4. Zamawiający w terminie do 21 dni od daty otrzymania kompletnego wniosku od Wykonawcy, rozpatrzy wniosek o zmianę umowy i powiadomi Wykonawcę o swoim stanowisku w formie pisemnej. Zamawiający uprawniony jest do:

   1) wyrażenia zgody na dokonanie zmiany umowy w przypadku uznania zasadności złożonego wniosku, tj. jeżeli przedłożona kalkulacja potwierdzi, że zmiany kosztów realizacji przedmiotu umowy wpływają na wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy albo

   2) niewyrażenia zgody na dokonanie zmiany umowy w przypadku uznania braku zasadności złożonego wniosku, tj. jeżeli przedłożona kalkulacja nie potwierdzi, że zmiany kosztów realizacji przedmiotu umowy wpływają na wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w sposób wskazany w umowie.

5. Zmiana postanowień umowy, w tym wynagrodzenia, może nastąpić wyłącznie za zgodą stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

6. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Ewentualna waloryzacja będzie ustalana w drodze aneksu do Umowy, ze skutkiem od dnia wskazanego w aneksie i może dotyczyć wyłącznie niezrealizowanej części Umowy.

§ 8

Poufność umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego oraz wszelkich innych informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy lub przy okazji wykonywania Umowy w szczególności, co do treści dokumentów udostępnianych dla wykonania Umowy oraz konsultacji prowadzonych z Zamawiającym, z wyjątkiem danych i informacji, które zgodnie z obowiązującym prawem mogą być ujawnione lub gdy ujawnienia ww. danych zażąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże tylko w niezbędnym zakresie.

2. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje Umowę i które będą miały dostęp do informacji wskazanych w ust. 1, o wynikających z Umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i

egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jak za własne działania.

3. Ustanowione Umową zasady zachowania poufności informacji, jak również przewidziane w Umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności informacji, obowiązują zarówno podczas wykonania Umowy, jak i 5 lat po jej wygaśnięciu.

4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00 zł za każdy przypadek naruszenia zasad zachowania poufności informacji. Zastrzeżenie wyżej wymienionej kary umownej nie wyklucza dochodzenia odszkodowania przenoszącego jej wysokość na zasadach ogólnych.

§ 9

Przetwarzanie danych osobowych

1. Strony zgodnie oświadczają, że wszelkie dane osobowe przetwarzane przez Strony w związku z zawarciem i realizacją Umowy będą przetwarzane w taki sposób i w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do jej realizacji, z zachowaniem zasad określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwanym dalej „RODO”.

2. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) oraz w zakresie określonym w pkt XXII SWZ nr **PZ-POR-A.213.4.3.2026** wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu wpisania jej do treści umowy jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizowaniu umowy. Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu niniejszej umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO oraz określone w dokumentacji zamówienia.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmian osób o których mowa w § 3 ust. 2 umowy.

2. Strony zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o wszelkich zmianach danych, które mogą wpływać na wystawianie i obieg faktur, ich księgowanie (takich jak nazwa firmy, adres, numer rachunku bankowego itp.) a Wykonawca zobowiązuje się także do pisemnego informowania o zaistnienia jakichkolwiek innych okoliczności uniemożliwiających bieżący kontakt z Wykonawcą. Każda ze Stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikające z powodu nie wskazania drugiej stronie aktualnych danych.

3. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy Strony deklarują rozwiązywać w drodze negocjacji. W razie braku rozwiązania sporu w drodze negocjacji, zostanie on rozstrzygnięty przez sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy / Umowa została zawarta w formie elektronicznej, w dniu podpisania przez ostatnią ze Stron*.

6. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 2 – Formularz cenowy

……. …….

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**