ZAMAWIAJĄCY:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Białymstoku
15-874 Białystok, ul. Poleska 89
tel. 85-66-37-301, fax: 85-66-37-302
Godziny pracy: 7.30- 15.05 od poniedziałku do piątku
przetargi@wspr.bialystok.pl

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Wykonanie robót budowlanych w pomieszczeniu dodatkowego stanowiska serwisowego Stacji Obsługi Pojazdów SP ZOZ WSPR w Białymstoku przy ul. Pogodnej 22

TRYB POSTĘPOWANIA: postępowanie o wartości nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793, z późn. zm.)

TRYB PODSTAWOWY BEZ NEGOCJACJI

RODZAJ ZAMÓWIENIA: **Roboty budowlane**

NUMER SPRAWY: **EOP.332.48.26**

ZATWIERDZIŁ: .....
(data i podpis)

Białystok, październik 2026 roku

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Białymstoku
   15-874 Białystok, ul. Poleska 89
   Tel.: 85-66-37-301, fax: 85-66-37-302
   NIP: 542-25-03-045
   Osoby uprawnione do kontaktu ze strony Zamawiającego:
   a) Joanna Późniewska - przetargi@wspr.bialystok.pl;
   b) Sylwia Rogało - przetargi@wspr.bialystok.pl;
2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone będzie przy użyciu Platformy zakupowej **https:// ezamowienia.gov.pl /** (dalej: Platforma e-Zamówienia).
3. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: **https:// ezamowienia.gov.pl /, http://pogotowie.bialystok.pl/**
4. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem **Platformy e-Zamówienia pod adresem:** https://ezamowienia.gov.pl/
5. Oferty w postępowaniu należy przesyłać zgodnie z Rozdziałem XIII SWZ.

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych zwanym dalej "RODO") informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: SP ZOZ WSPR w Białymstoku, ul. Poleska 89, 15-874 Białystok;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@wspr.bialystok.pl tel. 85 663 73 01;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w następujących celach:
   a) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych;
   b) zawarcia oraz realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania;
   c) wykonania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w szczególności związanych z prowadzeniem dokumentacji postępowania, jej archiwizacją, rozliczeniem umowy, sprawozdawczością oraz umożliwieniem przeprowadzenia kontroli i audytów przez uprawnione organy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą osoby lub podmioty upoważnione na podstawie przepisów obowiązującego prawa, uczestnicy postępowania oraz inne podmioty, którym dokumentacja postępowania jest udostępniania zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora, świadczące usługi niezbędne do realizacji zadań Administratora, w szczególności w zakresie obsługi informatycznej, hostingu, utrzymania systemów teleinformatycznych, platformy zakupowej, usług pocztowych, archiwizacji dokumentacji, obsługi prawnej oraz niszczenia dokumentacji- na podstawie zawartych umów oraz wyłącznie zgodnie z poleceniami Administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres wynikający z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności art. 78 tej ustawy, a następnie przez okres wymagany przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz przepisami wykonawczymi, w tym obowiązującą u Administratora instrukcją kancelaryjną i jednolitym rzeczowym wykazem akt. Po upływie wskazanych okresów dane mogą być przechowywane przez czas niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, jeżeli będzie to wynikało z obowiązujących przepisów prawa lub prawnie uzasadnionych interesów Administratora.

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
7. Jednocześnie informujemy, że posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

8. Jednakże, nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji.
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania tzn. żadne decyzje wywołujące wobec osoby skutki prawne lub w podobny sposób na nią istotnie wpływające nie będą oparte wyłącznie na automatycznym przetwarzaniu danych osobowych i nie wiążą się z taką automatycznie podejmowaną decyzją.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.) zwanej dalej Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej "SWZ".
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
3. Do postępowania stosuje się przepisy dotyczące robót budowlanych.
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w niniejszej SWZ sposób wykonania zamówienia (oferty wariantowej). Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
9. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust 2 pkt 2 Pzp.
10. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
11. Stosownie do treści art. 95 ust. 1 ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę oraz dalszego Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wszelkie czynności polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy. Zamawiający określa, iż czynnościami tymi są czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie związane z wykonywaniem robót, tj. wszystkie osoby wykonujące prace fizyczne związane z robotami budowlanymi i wykończeniowymi, za wyjątkiem osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz osób prowadzących działalność gospodarczą (samozatrudnienie), którzy samodzielnie realizują umowę. Ustalenie wymiaru czasu pracy oraz liczby osób Zamawiający pozostawia w gestii Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, przy czym osoby wykonujące czynności wskazane powyżej winny być zatrudnione w wymiarze czasu pracy zgodnym z zakresem powierzonych im zadań. Wykonawca, Podwykonawca i dalszy Podwykonawca zobowiązany jest zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy wszystkich osób wykonujących czynności, o których mowa powyżej. Zamawiający informuje, że w związku z niniejszym wymogiem szczegółowy sposób dokumentowania zatrudnienia, zasady kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w niniejszym punkcie oraz sankcjonowania Wykonawców z tytułu niespełnienia powyższych wymagań opisano w projekcie umowy o zamówienie publiczne stanowiącej Załącznik nr 3 do SWZ.
12. Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części ze względów techniczno-organizacyjnych. Przedmiot zamówienia jest jednorodny, dotyczy robót budowlanych w obrębie jednego pomieszczenia w ramach branży ogólnobudowlanej. Realizacja zadania przez jednego wykonawcę pozwoli na sprawne przeprowadzenie wszelkich prac budowlanych.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
14. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
15. Przedmiotowe zamówienie uwzględnia wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych zgodnie z art. 100 ustawy Pzp oraz Ustawą z dnia 19.07.2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Remont pozwoli na zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków poprzez zlikwidowanie progu znajdującego się przy wyjściu z pomieszczenia dodatkowego stanowiska serwisowego na korytarz.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w pomieszczeniu dodatkowego stanowiska serwisowego Stacji Obsługi Pojazdów SP ZOZ WSPR w Białymstoku przy ul. Pogodnej 22, 15-874 Białystok. Roboty budowlane będą polegały m. in. na wylaniu na podłodze w pomieszczaniu oraz w kanale serwisowym nowego betonu posadzkowego dedykowanego do dużych obciążeń (do 4,5 tony), przygotowującego podłoże pod żywicę oraz położenie żywicy epoksydowej. Dokładny zakres rzeczowy i ilościowy robót, warunki realizacji zamówienia oraz opis parametrów zawarty został w Opisie Przedmiotu Zamówienia, STWiORB i dokumentacji projektowej (rysunki techniczne, przedmiar robót) stanowiących załączniki do niniejszej SWZ.
2. Zamawiający zaleca przed złożeniem oferty przez Wykonawcę odbycie wizji lokalnej w celu umożliwienia dokonania własnych pomiarów, przeprowadzenia oceny kosztów i ryzyka wszystkich czynników mogących mieć wpływ na przygotowanie rzetelnej oferty. **Wizja lokalna odbędzie się w dniu 03.11.2026 r. o g. 10.00 w miejscu prowadzenia robót, tj. ul. Pogodna 22, Białystok. Odbycie wizji lokalnej nie jest obowiązkowe.**

3. Minimalny wymagany okres gwarancji na przedmiot zamówienia ustala się na min. 24 miesiące od dnia podpisania protokołu odbioru z klauzulą „bez zastrzeżeń". Z uwagi na fakt, iż okres gwarancji na roboty budowlane został wyznaczony przez Zamawiającego jako pozacenowe kryterium oceny ofert, Zamawiający wyznacza maksymalny punktowany okres gwarancji wynoszący 48 miesięcy od daty sporządzenia ostatniego protokołu odbioru robót, przyjętego z klauzulą bez zastrzeżeń. Szczegółowe informacje w tym zakresie zostały wskazane w SWZ w Rozdziale XVIII „Opis Kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert."
4. Projekt umowy stanowiący Załącznik nr 3 do SWZ jest integralną częścią niniejszej dokumentacji.
5. Cena za wykonanie robót budowlanych powinna zostać ustalona zgodnie z założeniami określonymi w dokumentacji dołączonej do SWZ oraz w oparciu o przepisy Prawa budowlanego i zasady wiedzy technicznej. Wykonawca określając cenę za przedmiot umowy wykorzysta wszelkie środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego całość niezbędnych prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, tj. koszty związane z wykonaniem i odbiorem przedmiotu umowy i innych świadczeń niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Zamawiający informuje, że z uwagi na wynagrodzenie ryczałtowe, przedmiar robót dołączony do SWZ ma jedynie charakter pomocniczy.
6. Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
   Główny kod: **45000000-7 Roboty budowlane**
   45262300-4 Betonowanie
   45432110-8 Kładzenie podłóg
   45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne
7. Rozwiązania równoważne.

   Zamawiający zaleca Wykonawcom szczegółowe zapoznanie się ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarem robót, dokumentacją techniczną i opisem przedmiotu zamówienia oraz projektem umowy w celu realizacji przedmiotu zamówienia. Wskazane przez Zamawiającego w dokumentacji postępowania nazwy wyrobów gotowych z podaniem nazw, symbolu lub nazwy producenta, danych technicznych i opisów technologii, przeznaczone do wbudowania w ramach prac wykonawczych, stanowią przykłady elementów, urządzeń i materiałów, jakie mogą być użyte przez Wykonawców w ramach robót. W przypadku użycia w SWZ lub załącznikach odniesień do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2) oraz ust. 3 ustawy Pzp, oraz przez odniesienie do wymagań dotyczących wydajności i funkcjonalności, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 1) ustawy, w zakresie wybranych cech, Zamawiający informuje, iż dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. W przypadku, gdy w SWZ lub załącznikach zostały użyte znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Za rozwiązania równoważne Zamawiający uzna takie rozwiązania, które umożliwiają uzyskanie efektu założonego przez Zamawiającego za pomocą innych rozwiązań technicznych. Za rozwiązania równoważne nie można uznać rozwiązania identycznego (tożsamego), a jedynie takie, które w porównywanych cechach wskazuje dokładnie tą samą lub bardzo zbliżoną wartość użytkową. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w opisie przedmiotu zamówienia, przedmiarze robót, kosztorysie inwestorskim, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót) tj. poprzez wskazanie nazw producenta, znaków towarowych, norm, aprobat czy systemów odniesienia Zamawiający miał na celu określenie minimalnych parametrów jakościowych i cech użytkowych, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis dotyczący minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów itp. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań

Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Wykaz zastosowanych i przyjętych przez Wykonawcę do wyceny materiałów lub urządzeń równoważnych musi zostać dołączony do oferty. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Użycie w SWZ lub załącznikach oznakowania oznacza, że Zamawiający akceptuje także wszystkie inne oznakowania potwierdzające, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania. W przypadku, gdy Wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonego przez Zamawiającego oznakowania lub oznakowania potwierdzającego, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania, Zamawiający w terminie przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany Wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 ustawy Pzp, że roboty budowlane, dostawy lub usługi, które mają zostać przez niego wykonane tj. proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określonego oznakowania lub określone wymagania wskazane przez Zamawiającego oraz udowodni że obiekt budowlany, dostawa lub usługa, spełniają wymagania dotyczące wydajności lub funkcjonalności określone przez Zamawiającego. Użycie w SWZ lub załącznikach wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z niezbędnych badań, prób, testów, rozruchów, regulacji i pomiarów przeprowadzonych przez uprawnione do tego jednostki jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że Zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku, gdy dany Wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z niezbędnych badań, prób, testów, rozruchów, regulacji i pomiarów wskazanych wyżej, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu Wykonawcy, oraz pod warunkiem że dany Wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają wymogi lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu atestów, aprobat technicznych, deklaracji zgodności na wbudowane materiały, sprzęt i urządzenia według rozwiązań, które będą zawarte w dokumentacji dołączonej do SWZ. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia ujęto zapis wynikający z Katalogu Nakładów Rzeczowych lub Kosztorysowych Norm Nakładów Rzeczowych wskazujący na konieczność wykorzystywania przy realizacji zamówienia konkretnego sprzętu o konkretnych parametrach Zamawiający dopuszcza używanie innego sprzętu, o ile zapewni to osiągnięcie zakładanych parametrów i nie spowoduje ryzyka niezgodności wykonanych prac z opisem przedmiotu zamówienia.

8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) i 8) ustawy.

V TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Do 42 dni od dnia podpisania umowy.
2. Uważa się, iż przedmiot zamówienia zostanie wykonany w chwili podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy z adnotacją „bez zastrzeżeń”.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w Rozdziale VII SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

a) **dotyczące zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**:
Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

b) **dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej**:

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

c) **dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej**:
Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

d) **dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej**:
Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia (jeżeli dotyczy).
4. W przypadku gdy jakakolwiek wartość dotycząca ww. warunku wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z datą wszczęcia postepowania. Za datę wszczęcia postepowania Zamawiający uznaje datę publikacji ogłoszenia w BZP. Jeżeli w tym dniu średni kurs NBP nie będzie opublikowany Zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed dniem ogłoszenia. Jeżeli w jakimikolwiek dokumencie złożonym przez Wykonawcę wskazane zostaną kwoty wyrażone w walucie nie znajdującej się aktualnie w obrocie, Zamawiający dokona przeliczenia tych kwot na złotówki na podstawie ostatniego średniego miesięcznego kursu złotego w stosunku do tych walut, ujawnionego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego wg tabeli A kursów średnich walut obcych (jeżeli dotyczy).
5. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ, zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia, w oparciu o przedłożone na wezwanie przedmiotowe środki dowodowe, inne składane dokumenty lub oświadczenia złożone przez Wykonawcę w ofercie i na wezwanie Zamawiającego (jeżeli dotyczy).

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

I. w art. 7 ust 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
   a) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
   b) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
   c) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
   W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy. Sankcją przewidzianą za wykluczenie na powyższej podstawie jest również kara pieniężna nakładana na osoby lub podmioty podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Przy czym, przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty.

II. w art. 108 ust. 1 Pzp, tj.:

1) Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
   a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
   b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
   c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 - art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
   d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
   e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
   f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
   g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
   h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

III. w art. 109 ust. 1 pkt. 4 Pzp, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

2. Wykluczenie Wykonawcy może nastąpić na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. Wykluczenie w okolicznościach, o których mowa w ust 1 pkt II i III następuje na okres wyliczony zgodnie

z art. 111 Pzp. Wykluczenie w okolicznościach, o których mowa w ust 1 pkt I) następuje na okres trwania tych okoliczności.

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, i 5 Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 Pzp.
4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 3 Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt III Zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne (Podstawa prawna: art. 109 ust 3 Pzp).

VIII. OŚWIADCZENIA I PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (art. 125 ust 1 Pzp) z uwzględnieniem podstaw wykluczenia z art. 7 ust 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do SWZ**;
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zgodnie z art. 274 ust. 1 Pzp, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub SWZ, aktualnych na dzień ich złożenia.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy:
   Zamawiający nie żąda składania podmiotowych środków dowodowych.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
6. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
7. Wykonawca może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych wymaganych w SWZ, złożyć certyfikat, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, potwierdzający - w zakresie objętym ważną i niezawieszoną certyfikacją - niepodleganie wykluczeniu lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu. W zakresie objętym certyfikatem Zamawiający nie żąda innych podmiotowych środków dowodowych, z zastrzeżeniem art. 124 ust. 4 ustawy Pzp oraz art. 31 ust. 6 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych; w zakresie nieobjętym certyfikatem Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe wymagane w SWZ.
8. Wykonawca w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 4 do SWZ), wskazuje, czy będzie posługiwał się certyfikatem, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp. W przypadku zamiaru posługiwania się certyfikatem podaje numer i oznaczenie certyfikatu, nazwę podmiotu certyfikującego, który wydał ten certyfikat, okres ważności certyfikacji oraz zakres podstaw wykluczenia lub warunków udziału w postępowaniu, w odniesieniu do których będzie posługiwał się certyfikatem.
9. Zamawiający nie będzie żądał innych podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu wynika z

certyfikatu, z uwzględnieniem art. 124 ust. 4 ustawy Pzp oraz art. 31 ust. 6 ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.

10. Certyfikat nie zastępuje oświadczenia składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp ani dokumentów lub oświadczeń dotyczących okoliczności nieobjętych zakresem certyfikacji.
11. Wykonawca nie może powoływać się na certyfikację ani posługiwać się certyfikatem, jeżeli certyfikacja utraciła ważność albo jej ważność została zawieszona.
12. W przypadku powzięcia uzasadnionych wątpliwości dotyczących aktualności lub prawidłowości certyfikacji Zamawiający stosuje procedurę określoną w art. 128a ustawy Pzp.

IX. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Zamawiający nie wymaga przedmiotowych środków dowodowych.

X. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom). W takim przypadku, zgodnie z art. 463 Pzp, umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w postaci elektronicznej podpisane podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii, poświadczonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX ust 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego będzie wynikało, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy.
4. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wskazuje certyfikat w zakresie, w jakim certyfikatem tym wykazuje brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Wykonawcy, którym wspólnie udzielono certyfikacji zdolności, mogą powoływać się na tę certyfikację wyłącznie, jeżeli wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia. Podmiot udostępniający zasoby wskazuje certyfikat wyłącznie w zakresie własnego niepodlegania wykluczeniu lub zdolności udostępnianych Wykonawcy na potrzeby realizacji zamówienia.

XII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem **Platformy e-Zamówienia pod adresem:** https://ezamowienia.gov.pl/
2. Zarejestrowanie w platformie e-Zamówienia oraz korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-ae980591-3a4e-4a8a-b7f9-c9ce58cc1845. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy ") – **identyfikator postępowania:** ocds-148610-ae980591-3a4e-4a8a-b7f9-c9ce58cc1845.
4. **Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia, musi posiadać aktywne konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia,* dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".**
5. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
7. Dokumenty elektroniczne wymienione w §2 ust 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie takie jak: oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 PZP, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 PZP, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12.04.2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. Zamawiający w szczególności preferuje następujące formaty plików: .pdf, .doc, .docx, .odt.
8. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w ust 7, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej:
   a) w formatach danych zgodnie z ust. 7, lub
   b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub „Formularza do komunikacji).
9. **Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 PZP, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w formie elektronicznej (opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
10. Po podpisaniu plików, a przed ich załączeniem na Platformę e-Zamówienia zaleca się dokonanie weryfikacji kompletności i poprawności wszystkich złożonych podpisów (w szczególności gdy dokument

był podpisywany przez kilku reprezentantów lub przy wykorzystaniu różnych podpisów). W przypadku korzystania z wariantu składania podpisów zewnętrznych konieczne jest załączenie na Platformę e-Zamówienia odpowiedniej pary plików, tj. pliku podpisywanego oraz pliku zawierającego podpis.

11. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik").
12. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
13. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".
14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
15. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia.*
16. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem".
17. **Wykonawcy mogą również komunikować się z Zamawiającym za pomocą poczty elektronicznej, adres e-mail: przetargi@wspr.bialystok.pl.** Komunikacja za pośrednictwem poczty elektronicznej nie dotyczy składania ofert oraz oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust 1 PZP. Składanie ofert odbywa się w sposób określony w rozdziale XIII.
18. **UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ**
    1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać na adres e-mail: przetargi@wspr.bialystok.pl lub za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji") zgodnie z pkt 11. Zamawiający prosi o przekazanie pytań również w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas na udzielenie wyjaśnień.
    2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
    3) Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 2) przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
    4) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2)
    5) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie , o którym mowa w pkt 2), Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
    6) Treść zapytań, bez ujawniania źródła zapytania, wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.
19. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępni na Platformie e-Zamówienia.

20. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
21. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść późniejszego oświadczenia Zamawiającego.
22. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
23. Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na Platformie e-Zamówienia oraz zamieszcza w ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia.
24. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust 1 Pzp uwzględniające podstawy wykluczenia z art. 7 ust 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
4. Wykonawca przygotowuje ofertę na „Formularzu ofertowym" udostępnionym przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia jako załącznik do SWZ i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe".
5. Wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy", zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego.
6. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski", widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę" system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij" i „upuść") służące do dodawania plików.
7. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty" w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty"). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę") wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
8. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa". Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę".
9. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formacie PAdES typ wewnętrzny.
10. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty

wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

11. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
12. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski".
13. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
14. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski" używając przycisku „Wycofaj ofertę".
15. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
16. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
17. Ofertę sporządza się na Formularzu Ofertowym udostępnionym przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia jako **Załącznik nr 5 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

1. **Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust 1 Pzp** uwzględniające podstawy wykluczenia z art. 7 ust 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – [wg Załącznika nr 4 do SWZ];
2. **Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty**. W celu potwierdzenia, że dana osoba jest umocowana do reprezentowania Wykonawcy, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
3. W przypadku gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy dołączyć dokument **pełnomocnictwa.** Pełnomocnictwo do złożenia oferty powinno zostać złożone w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dn. 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

18. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.
19. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu *Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy*; w sprawie dokumentów, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
20. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, **tj. do dnia 16.12.2026 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XVI. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć do dnia **17.11.2026 r. do godziny 10:00**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.11.2026 r. o godzinie 11:00.**
3. Otwarcie ofert następuje przy użyciu platformy e-Zamówienia.
4. W przypadku awarii systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający poinformuje o awarii systemu na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadku awarii sieci internetowej informacje będzie można uzyskać pod nr telefonu 85 66 37 344.
6. W przypadku przesłania oferty drogą elektroniczną Wykonawca akceptuje regulamin korzystania z portalu E-zamówienia przed skorzystaniem przez niego z udostępnionego serwisu do złożenia oferty.
7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie prowadzonego postępowania informacje o:
   1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca w ofercie określi cenę oferty brutto w zł (PLN), która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę. Cena oferty - jest to kwota wymieniona w Formularzu oferty (Załącznik nr 5 do SWZ), którą należy podać w zapisie liczbowym z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr) zgodnie z zasadami arytmetyki. Cenę brutto oferty należy ustalić w oparciu o cenę netto [tj. cena netto + VAT].
2. Ceny oraz wyliczoną na ich podstawie cenę ofertową należy przedstawić zgodnie z formularzem ofertowym.
3. Podstawą do określenia ceny oferty jest SWZ wraz załącznikami.
4. Cena oferty powinna być obliczana z uwzględnieniem z art. 225 ust. 1 ustawy. Oznacza to, że jeżeli zostałaby złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, Wykonawca nie dolicza podatku VAT do ceny ofertowej i w formularzu ofertowym w rubryce podatek VAT - wskazuje zapis: „obowiązek podatkowy po stronie Zamawiającego”, a Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj)

towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę przedmiotu zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Wykonawcy zaleca się zapoznanie się z przedmiotem zamówienia w celu skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.

5. Dla porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto, jaką poniesie na realizację przedmiotu zamówienia tj. dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę ofertową brutto podaną w formularzu ofertowym.
6. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z projektem umowy - **Załącznik nr 3 do SWZ**.
7. UWAGA: Jeżeli przed zakończeniem realizacji zamówienia Zamawiający otrzyma indywidualną interpretację podatkową dotyczącą podatku od umów zawartych na podstawie niniejszego postępowania, która wskaże na konieczność zastosowania innej stawki podatku VAT, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy z Wykonawcą, na podstawie art. 455 ustawy, polegającą na zmianie stawki podatku VAT - do tych części zamówienia, do których będzie to uzasadnione w świetle otrzymanej interpretacji indywidualnej (stała zostaje kwota netto, Wykonawca wystawi faktury z właściwym podatkiem VAT).
8. Forma wynagrodzenia za wykonanie robót budowlanych obejmuje wynagrodzenie ryczałtowe.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1	Cena ofertowa brutto (C)	60
2	Okres gwarancji na roboty budowlane (G)	40

2. Ocena ofert zostanie dokonana w oparciu o kryteria wskazane w pkt 1.
3. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
4. Punkty za kryterium „Cena" zostaną obliczone według wzoru:

$$\mathbf{C = (C_n/C_b) \times 60\ \% \times 100\ pkt}$$

gdzie,
C - ilość punktów za kryterium cena,
C_n - najniższa cena ofertowa brutto spośród ofert nieodrzuconych,
C_b - cena brutto oferty badanej.
W kryterium „Cena", oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

5. Punkty za kryterium „Okres gwarancji na roboty budowlane" (G) zostaną obliczone według wzoru:

$$\mathbf{G = (G_b/G_n) \times 40\% \times 100\ pkt}$$

gdzie,
G- ilość punktów za kryterium okres gwarancji,
G_b - okres gwarancji oferty badanej,
G_n - najdłuższy okres gwarancji spośród ofert nieodrzuconych.

Okres gwarancji należy podać w pełnych miesiącach.

Zamawiający wymaga zaoferowania gwarancji na roboty budowlane na okres minimum 24 miesięcy od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru z klauzulą „bez zastrzeżeń". Zamawiający przyjmuje, że w kryterium „Okres gwarancji" oceniany będzie proponowany przez Wykonawców okres gwarancji w skali od 25 miesięcy (włącznie) do 48 miesięcy (włącznie).

W przypadku braku wskazania przez Wykonawcę w ofercie okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że oferuje on minimalny wymagany okres gwarancji, tj. 24 miesiące i otrzyma 0 punktów. Oferty zawierające okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące zostaną odrzucone. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 48 miesięcy, Zamawiający w celu przyznania punktów w kryterium „Okres gwarancji" przyjmie do obliczeń 48-miesięczny okres gwarancji.

W kryterium „Okres gwarancji", oferta z najdłuższym okresem gwarancji otrzyma 40 punktów, a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

6. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów obliczoną na podstawie wzoru: Przyznana ilość punktów = C + G
7. Najkorzystniejsza oferta może uzyskać w zakresie wszystkich kryteriów jej oceny maksymalnie 100 pkt. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom zawartym w Pzp oraz SWZ i uzyska największą łączną ilość punktów za wszystkie kryteria oceny ofert spośród ofert ważnych, niepodlegających odrzuceniu. Oferta ta zostanie uznana za najkorzystniejszą, a pozostałe oferty będą sklasyfikowane zgodnie z łączną ilością uzyskanych punktów.
8. Jeżeli nie można będzie wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
9. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
10. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 9, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt. Oferty dodatkowe nie mogą zawierać cen wyższych niż uprzednio.
11. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Wykonawcy będą zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz dokumentach zamówienia i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
2. Zamawiający zawiadomi o wyniku przetargu, zgodnie z przepisami ustawy. Zawiadomienie to zostanie również przesłane na adres poczty elektronicznej wskazany w ofercie Wykonawcy.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami. O terminie złożenia umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Istotne postanowienia przyszłej umowy stanowią **Załącznik Nr 3 do SWZ.**
2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa, o której mowa w pkt. 1. tj. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy, zgodnie z załączonym projektem umowy. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.
3. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 454 ustawy, w sposób i na warunkach szczegółowo opisanych w projekcie umowy.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
   1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
   2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
   1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
   2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXIII. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Integralną częścią SWZ są załączniki:

Załącznik Nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia.

Załącznik Nr 2 – STWiORB i dokumentacja projektowa (rysunki techniczne, przedmiar robót).
Załącznik Nr 3 - Projekt umowy.
Załącznik Nr 4 - Oświadczenie o spełnianiu warunków oraz niepodleganiu wykluczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp z uwzględnieniem podstaw wykluczenia z art. 7 ust 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
Załącznik Nr 5 - Formularz ofertowy.
Załącznik Nr 6 - Klauzula informacyjna.

Załącznik nr 1 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie robót budowlanych w pomieszczeniu dodatkowego stanowiska serwisowego na Stacji Obsługi Pojazdów SP ZOZ WSPR w Białymstoku przy ul. Pogodnej 22.**

CPV:
45000000-7 Roboty budowlane
45432110-8 Kładzenie podłóg
45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne
45262300-4 Betonowanie

LOKALIZACJA ZADANIA INWESTYCYJNEGO

ul. Pogodna 22
15 – 354 Białystok

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane na dodatkowym stanowisku serwisowym Stacji Obsługi Pojazdów SP ZOZ WSPR w Białymstoku przy ul. Pogodnej 22, polegające na wykonaniu na podłodze w pomieszczaniu oraz na podłodze w kanale nowego betonu posadzkowego klasy C30/37 lub równoważnej, dedykowanego do dużych obciążeń (do 4,5 tony), przygotowującego podłoże pod żywicę wraz z wykonaniem żywicy epoksydowej. Posadzka powinna być przemysłowa, odporna na nacisk powierzchni do 4,5 tony oraz nie wchodzić w reakcję chemiczne z olejami, smarami i innymi substancjami mechanicznymi. Zaleca się, żeby powierzchnia nie była śliska ze względu na charakter wykonywanych prac w pomieszczeniu. Nawierzchnia z żywicy epoksydowej powinna być wykonana w systemie piasku kwarcowego lub równoważną metodą.

Zaleca się, żeby nowa nawierzchnia betonowa licowała się z poziomem posadzki w sąsiednim pomieszczeniu, całkowita grubość posadzki wynosi około 8 cm, przy zachowaniu pełnej nośności dedykowanego betonu.

Całościowy zakres prac został określony w STWiORB oraz dokumentacji projektowej (rysunki techniczne, przedmiar robót).

Załącznik nr 3 do SWZ

UMOWA NR EOP.332.48.26 - projekt

zawarta w dniu ..... 2026 r. w Białymstoku, pomiędzy:
Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Wojewódzką Stacją Pogotowia Ratunkowego w Białymstoku, ul. Poleska 89, 15-874 Białystok, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000179636, NIP PL 5422503045, REGON 050622576, BDO: 000159464
reprezentowanym przez:
…….
zwaną dalej Zamawiającym,
a
……..
reprezentowanym przez:
……..
zwanym dalej Wykonawcą,
zwanymi dalej Stronami, o następującej treści:

Zamawiający informuje, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 156 z późn. zm.)**.**

§ 1
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w pomieszczeniu dodatkowego stanowiska serwisowego na Stacji Obsługi Pojazdów SP ZOZ WSPR w Białymstoku przy ul. Pogodnej 22, 15-874 Białystok. Roboty budowlane będą polegały m. in. na wylaniu na podłodze w pomieszczaniu oraz w kanale serwisowym nowego betonu posadzkowego dedykowanego do dużych obciążeń (do 4,5 tony), przygotowującego podłoże pod żywicę oraz położenie żywicy epoksydowej.
2. Dokładny zakres rzeczowy robót, warunki realizacji zamówienia oraz opis parametrów został określony w: Opisie Przedmiotu Zamówienia, STWiORB oraz dokumentacji projektowej (tj. rysunki techniczne i przedmiar robót), stanowiących załączniki do niniejszej umowy. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z powyższymi dokumentami oraz nie wnosi do nich zastrzeżeń.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem należytej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami.
4. Przedmiotowe zamówienie uwzględnia wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych zgodnie z art. 100 ustawy Pzp oraz Ustawą z dnia 19.07.2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami poprzez zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków (zlikwidowanie progu znajdującego się przy wyjściu z pomieszczenia dodatkowego stanowiska serwisowego na korytarz).

§ 2
TERMIN REALIZACJI I ODBIÓR ROBÓT

1. Strony ustalają termin wykonania umowy **do 42 dni** od dnia zawarcia umowy. Uważa się, iż przedmiot zamówienia zostanie wykonany w chwili podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy z adnotacją

„bez zastrzeżeń”.

2. Strony ustalają, że odbiór przedmiotu umowy nastąpi po zrealizowaniu wszystkich robót budowlanych określonych w umowie i załącznikach do niej. Wykonawca zgłosi zamiar przekazania robót pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w § 4 ust. 1 pkt. 1) umowy. Wraz z wnioskiem o dokonanie odbioru przedmiotu umowy, Wykonawca przekaże Zamawiającemu w wersji papierowej dokumentację powykonawczą, tj.:
   1) dokumenty potwierdzające dopuszczenie wbudowanych materiałów do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie, tj. atesty, świadectwa jakości (certyfikaty) i inne dokumenty stwierdzające jakość wbudowanych materiałów o ile nie zostały przekazane Zamawiającemu wcześniej;
   2) dokumenty, o których mowa w §6 pkt 6) Umowy - jeżeli dotyczy.
3. Strony będą przystępowały do odbioru robót w terminie przez siebie uzgodnionym, jednak nie później niż 3 dni robocze od dnia zgłoszenia. Warunkiem przystąpienia do czynności odbioru jest dostarczenie dokumentacji powykonawczej określonej w ust 2 do Zamawiającego.
4. W celu przeprowadzania odbioru przedmiotu umowy Zamawiający powoła komisję. Podczas odbioru powinna być obecna osoba wyznaczona przez Wykonawcę oraz minimum 1 osoba wyznaczona przez Zamawiającego.
5. Jeżeli w toku odbioru Przedmiotu Umowy zostaną stwierdzone wady:
   1) usuwalne, Zamawiający zawiesza odbiór i wzywa Wykonawcę do usunięcia wad w określonym terminie, nie dłuższym niż 20 dni; w przypadku, gdy wady są wyłącznie nieistotne Zamawiający może dokonać odbioru warunkowego w ten sposób, że dokona odbioru zobowiązując Wykonawcę do usunięcia stwierdzonych wad w określonym terminie - odbiór wywołuje skutki określone w Umowie od dnia odbioru warunkowego, jeżeli Wykonawca należycie i terminowo usunął wszystkie wady wskazane w protokole odbioru warunkowego;
   2) nieusuwalne i nieistotne, Zamawiający dokona odbioru przy jednoczesnym odpowiednim obniżeniu wynagrodzenia Wykonawcy, o ile Wykonawca wyrazi zgodę na obniżenie wynagrodzenia; jeżeli Wykonawca nie wyraża zgody na obniżenie wynagrodzenia, Zamawiający może dokonać odbioru jednostronnie z jednoczesnym dokładnym określeniem w protokole stwierdzonych wad i oszacowaną wartością o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno podlegać obniżeniu; W przypadku obniżenia wynagrodzenia Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy po wystawieniu faktury końcowej i stwierdzeniu wad o których mowa w niniejszym punkcie, wystawienia faktury korygującej zawierającej oszacowaną wartość stwierdzonych wad wynikających z protokołu.
   3) nieusuwalne i istotne, Zamawiający może:
   a) żądać ponownego wykonania przez Wykonawcę Robót na koszt i ryzyko Wykonawcy,
   b) powierzyć ponowne wykonanie Robót osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy albo
   c) odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia wady, jej nieusuwalności i istotności, w takim wypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.

§ 3
WARUNKI REALIZACJI

1. Zamawiający zwraca uwagę, że prace remontowe wykonywane będą w obiekcie, w którym prowadzona jest działalność. W związku z powyższym Zamawiający wymaga organizacji prac w sposób najmniej uciążliwy dla personelu SP ZOZ WSPR w Białymstoku, klientów oraz najemców, tj. poprzez m. in. minimalizację wyłączania dostaw mediów, minimalizację hałasu, konieczność utrzymania porządku na drogach dojazdowych oraz w budynku. Zamawiający wymaga aby planowane przerwy w dostawie prądu lub wody w innych miejscach niż w pomieszczenie objęte robotami były zgłaszane Zamawiającemu przynajmniej 24 godziny przed ich rozpoczęciem na adres e-mail wskazany w umowie. Zamawiający może żądać zmiany terminu czynności określonych w zdaniu poprzednim. W wyjątkowych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie zażądać przerwania, zawieszenia lub ograniczenia zakresu robót na czas oznaczony.

2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót z materiałów przez siebie zakupionych, nowych i wysokogatunkowych. Materiały i urządzenia, powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych oraz przepisach wykonawczych do tych ustaw, a także wymaganiom dokumentacji technicznej.

§ 4
KOMUNIKACJA

1. Strony postanawiają, że skuteczną formą komunikacji w zakresie kompetencji osób wskazanych w ust. 1) i 2), poza formą pisemną jest również forma e-mail i telefon, przy czym jedynymi właściwymi adresami i nr telefonów, w tym zakresie są:
   1) Ze strony Zamawiającego
      a) Przedstawiciel Zamawiającego..……, tel…….……., e-mail:……
      b) Przedstawiciel Zamawiającego..……, tel…….……., e-mail:……
   2) Ze strony Wykonawcy:
      – …….. tel……., e-mail:……
      – …….. tel……., e-mail:……
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób o których mowa w ust. 1 pkt 1) i 2) lub/i ich danych kontaktowych. W przypadku konieczności dokonania zmiany w powyższym zakresie jako wystarczające przyjmuje się niezwłoczne pisemne powiadomienie o tym fakcie drugiej strony.

§ 5
OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Przekazanie terenu robót Wykonawcy
2. Wyznaczenie terminu i rozpoczęcie odbioru przedmiotu umowy w ciągu 3 dni roboczych od daty zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o osiągnięciu gotowości zamówienia do odbioru.
3. Powołanie komisji odbioru robót
4. Umożliwienie korzystania na obszarze robót z mediów Zamawiającego takich, jak energia elektryczna, woda.
5. Umożliwienie korzystania przez Wykonawcę z WC na czas robót.

§ 6
OBOWIĄZKI WYKONAWCY

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1) prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, STWiORB oraz dokumentacją projektową, stanowiącą załączniki do niniejszej Umowy oraz zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami i normami,
2) prowadzenie prac związanych z przedmiotem umowy w sposób skoordynowany i zapewniający ciągłe funkcjonowanie Zakładu
3) zabezpieczenie terenu robót,
4) przestrzeganie przepisów bhp i ppoż. oraz zabezpieczenie przedmiotów ruchomych i nieruchomych,
5) składowanie wszelkich urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów, odpadów związanych z wykonywanymi robotami, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego,
6) prowadzenie gospodarki odpadami, zgodnie z obowiązującymi przepisami i na własny koszt oraz przekazanie dokumentacji w tym zakresie wraz z protokołem odbioru przedmiotu umowy. Wszystkie odpady z chwilą ich wytworzenia – z wyjątkiem złomu - stają się własnością Wykonawcy. Wykonawca pozostawi zdemontowany złom w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do postępowania z odpadami powstałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy zgodnie z przepisami ustawy z dn. 14.12.2012 r. o odpadach i ustawą z dnia

27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska.

7) ustawienie oddzielnych kontenerów na pozostałe odpady i ich wywiezienie na własny koszt.
8) informowanie Zamawiającego o terminie zakrycia robót podlegających zakryciu. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach, zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego odkryć lub wykonać niezbędne otwory do zbadania robót, a następnie przywrócić do stanu poprzedniego na własny koszt,
9) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia w trakcie realizacji umowy z winy Wykonawcy już wykonanego przedmiotu umowy lub jego części lub innych znajdujących się na terenie budowy elementów (obiektów) - naprawianie ich i doprowadzanie do stanu poprzedniego na własny koszt,
10) uporządkowanie terenu wykonywanych robót i przekazanie go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór,
11) zgłoszenie Zamawiającemu zakończenia wykonania przedmiotu umowy i gotowości do odbioru zgodnie z §2 ust. 2 umowy,
12) wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody powstałe na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy jak również z winy podwykonawców,
13) oznakowanie terenu robót jeżeli jest to wymagane zgodnie z przepisami.

§ 7

GWARANCJA NA ROBOTY BUDOWLANE

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na roboty objęte niniejszą umową na okres …. miesięcy (okres wynikający z treści oferty, min. 24 mies.). Termin gwarancji liczony jest od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy z adnotacją „bez zastrzeżeń”.
2. Wykonawca w okresie gwarancji na roboty jest zobowiązany do usunięcia na własny koszt wszelkich, ujawnionych w okresie gwarancyjnym wad w robotach budowlanych, w terminie 14 dni roboczych od daty doręczenia pisemnego wezwania przez Zamawiającego do ich usunięcia, lub w innym terminie koniecznym do usunięcia wady, uzgodnionym przez Strony na piśmie.
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie wskazanym w ust. 2 Zamawiający ma prawo dokonać usunięcia wad we własnym zakresie na koszt Wykonawcy lub zlecić ich usunięcie osobie trzeciej, na koszt Wykonawcy.
4. W przypadku mniej istotnych napraw czas naprawy wyłączony jest z okresu gwarancyjnego. Wówczas czas trwania gwarancji będzie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy.
5. Wszelkie koszty naprawy w okresie gwarancji, w tym koszty transportu, ponosi Wykonawca.
6. Ewentualne przysługujące Zamawiającemu roszczenia z tytułu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji nie uchybiają uprawnieniom Zamawiającego z tytułu rękojmi na zasadach wskazanych w kodeksie cywilnym
7. W przypadku uzyskania gwarancji producenta na wbudowane materiały, Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne znajdujące się w jego posiadaniu.
8. Zgłoszenia gwarancyjne będą przekazywane Wykonawcy na nr tel…… lub e-mailem:…… .

§ 8

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego i wynosi: …… zł netto, tj…… zł brutto.
2. Wynagrodzenie określone w § 8 ust. 1 będzie płatne po wykonaniu wszelkich prac wskazanych w umowie i załącznikach do niej, co zostanie stwierdzone protokołem odbioru przedmiotu umowy z klauzulą „bez zastrzeżeń”.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym m. in. koszt użytych sprzętów, koszt materiałów wykorzystanych do wykonania robót budowlanych, transport, koszty pracownicze, koszty związane z udzieleniem gwarancji jakości.

Wykonawca ponosi wyłączne ryzyko z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania podwyższenia wynagrodzenia. Zamawiający informuje, że z uwagi na ryczałtowe wynagrodzenie, przedmiar robót dołączony do SWZ ma jedynie charakter pomocniczy.

4. Wykonawca tytułem wynagrodzenia wystawi Zamawiającemu jedną fakturę VAT. Załącznikiem do faktury VAT będzie protokół odbioru przedmiotu umowy z klauzulą „bez zastrzeżeń", oświadczenie, o którym mowa w ust. 5 oraz oświadczenie wskazane w §13 ust 2 i 3 Umowy dot. zatrudnienia na podstawie stosunku pracy.
5. Warunkiem dokonania płatności wynagrodzenia jest udokumentowany brak jakichkolwiek roszczeń podwykonawców w stosunku do Wykonawcy z tytułu umów podwykonawczych zaakceptowanych przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z fakturą:
   a) oświadczenia podwykonawców o dokonaniu zapłaty wymagalnego wynagrodzenia na ich rzecz lub
   b) oświadczenie podwykonawców o braku ich roszczeń z tytułu realizacji umów o podwykonawstwo lub
   c) oświadczenie Wykonawcy o braku udziału podwykonawców w realizacji przedmiotowej umowy.
6. W przypadku niedopełnienia powyższego obowiązku, Zamawiający wstrzyma wypłatę wynagrodzenia bez możliwości naliczenia odsetek.
7. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy …… w terminie 30 dni od daty wystawienia Zamawiającemu prawidłowej faktury VAT uwzględniającej obowiązującą stawkę podatku VAT.
8. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu fakturę w ciągu 3 dni od jej wystawienia.
9. Wykonawca oświadcza, iż wyżej wskazany rachunek bankowy jest zgłoszony we właściwym dla niego organie podatkowym w ramach zgłoszenia identyfikacyjnego lub zgłoszenia aktualizacyjnego, w szczególności w ramach uwidocznionych w „białej księdze podatników".
10. W przypadku zmiany wskazanego w umowie rachunku bankowego Wykonawca jest obowiązany poinformować Zamawiającego o powyższym, w terminie 7 dni od dnia dokonania zmiany na piśmie. Zmiana umowy w tym przedmiocie wymaga aneksu do umowy.
11. Strony umowy zastrzegają, iż w przypadku zmiany rachunku bankowego przez Wykonawcę, do czasu uwidocznienia nowego rachunku bankowego w „białej księdze podatników", termin płatności określony w § 8 ust. 7 umowy ulega przesunięciu do dnia uwidocznienia nowego rachunku bankowego w „białej księdze podatników", bez możliwości naliczania kar umownych, odsetek za opóźnienie, czy też kierowania innych roszczeń odszkodowawczych w stosunku do Zamawiającego.
12. Zobowiązuje się Wykonawcę do przesłania faktur w formacie .pdf na adres faktury@wspr.bialystok.pl lub dostarczenia faktury w formie papierowej do dnia w którym Wykonawca zostanie zobowiązany do wystawiania i udostępnienia Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: KSeF) na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
13. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnej z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury korygującej VAT bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.
14. W przypadku zmiany stawki podatku VAT w toku realizacji niniejszej umowy cena ofertowa netto nie ulegnie zmianie.
15. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym/nie jest czynnym* podatnikiem podatku VAT. W przypadku zmiany statusu VAT Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, powiadomić o tym Zamawiającego.
16. Za dzień dokonania płatności strony uznają datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
17. Faktury należy wystawić na nabywcę:
    Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Białymstoku, ul. Poleska 89, 15 – 874 Białystok, NIP: 542-25-03-045.

§ 9
KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
   1) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy;
   2) zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy stwierdzonych w okresie gwarancji jakości – w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust.1 za każdy dzień zwłoki licząc od dnia, w którym wada miała być usunięta;
   3) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy;
   4) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust.1 Umowy;
   5) 400 zł tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany za każdy stwierdzony przypadek;
   6) 200 zł w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany za każdy stwierdzony przypadek;
   7) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 1% nieuregulowanego lub niezapłaconego w terminie wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy;
   8) 200 zł za każdy przypadek zawarcia umowy z Podwykonawcą z oznaczeniem terminu zapłaty dłuższym niż 30 dni od daty doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku; jeśli na wezwanie Zamawiającego nie doszło do niezwłocznej zmiany terminu zapłaty na zgodny z Umową;
   9) 200 zł za każdy stwierdzony przypadek uchybienia obowiązkom określonym w § 13 ust. 1-3 umowy; kara umowna może zostać naliczona za każdą z osób wykonujących pracę z uchybieniem § 13 ust. 1.
2. Strony dopuszczają możliwość kumulowania kar umownych.
3. Kary, o których mowa w § 9 nie wykluczają się wzajemnie.
4. Strony oświadczają, iż wysokość zastrzeżonych kar umownych nie jest rażąco wygórowana.
5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
6. Jeżeli wysokość naliczonych przez Zamawiającego kar umownych nie pokryje szkody poniesionej przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych i innych należności względem Zamawiającego z należnego wynagrodzenia.

§ 10
ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Poza przypadkami przewidzianymi w obowiązujących przepisach prawa, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości albo w niewykonanej części bez wyznaczania terminu dodatkowego w przypadku:
   1) wykonywania robót wadliwie, niezgodnie z Umową lub stosując materiały niezgodne z wymaganiami, jeżeli pomimo uprzedniego pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego, wykonawca w dalszym ciągu zaniedbuje zobowiązania umowne;

2) pozostawania w zwłoce w realizacji umowy przekraczającej 10 dni roboczych.

2. Zamawiający składa oświadczenie o odstąpieniu od Umowy w terminie nie później niż 14 dni od dnia powzięcia informacji o zajściu okoliczności określonej w ust 1 pkt. 1) i 2).
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia mowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy składa się na piśmie pod rygorem nieważności. Oświadczenie powinno zawierać wskazanie przyczyny odstąpienia.
5. Strony ustalają, że w przypadku częściowego odstąpienia od umowy, Wykonawca, w terminie 3 dni roboczych od dnia odstąpienia dokona inwentaryzacji robót i sporządzi z tej czynności protokół oraz zabezpieczy wykonane roboty w uzgodnionym zakresie na koszt wykonawcy.
6. Na skutek odstąpienia od umowy nie wygasa udzielona przez wykonawcę gwarancja na roboty wykonane do dnia odstąpienia.

§ 11
ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość istotnej zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, na następujących warunkach:
   1) Dopuszczalna jest zmiana technologii wykonania robót oraz materiałów przewidzianych w Opisie Przedmiotu Zamówienia i pozostałej dokumentacji stanowiącej załączniki do umowy w przypadku niedostępności odpowiednich surowców lub materiałów na rynku budowlanym albo zaniechania produkcji materiałów przewidzianych w dokumentacji, co utrudnia możliwość wykonania przedmiotu umowy, tj. w szczególności powoduje opóźnienie w postępie robót, a Wykonawca, pomimo zachowania należytej staranności, nie mógł temu zapobiec. Dopuszczalna jest zmiana także w przypadku poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla objętego proponowaną zmianą elementu robót budowlanych lub zmiany technologii na korzystniejszą lub nowocześniejszą. Zmiany w zakresie opisanym w niniejszym punkcie mogą być dokonywane pod warunkiem uzyskania zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie. W przypadku jeżeli Zamawiający wyrazi zgodę na zmianę zgodnie z powyższym, wówczas nie wymaga się sporządzania aneksu do umowy.
   2) Dopuszczalna jest zmiana osób wskazanych w § 4 ust. 1 Umowy lub/i ich danych kontaktowych. W przypadku konieczności dokonania zmiany w powyższym zakresie jako wystarczające przyjmuje się niezwłoczne powiadomienie o tym fakcie drugiej strony - pisemnie lub za pośrednictwem poczty e-mail na adres wskazany w §4 ust 1 Umowy.
   3) Jeżeli przed zakończeniem realizacji zamówienia Zamawiający otrzyma indywidualną interpretację podatkową dotyczącą podatku w związku z realizacją niniejszej umowy, która wskaże na konieczność zastosowania innej stawki podatku VAT, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy z Wykonawcą, polegającą na zmianie stawki podatku VAT - do tych części zamówienia, do których będzie to uzasadnione w świetle otrzymanej interpretacji indywidualnej (stała zostaje kwota netto, Wykonawca wystawi faktury z właściwym podatkiem VAT).
   4) Dostosowanie postanowień Umowy do zmiany przepisów prawa w przypadku wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na wykonywanie Umowy.
   5) Strony dopuszczają możliwość rozszerzenia zakresu robót budowlanych w celu prawidłowego przeprowadzenia inwestycji (roboty dodatkowe). Wniosek o rozszerzenie zakresu przedmiotu umowy może zostać złożony przez każdą ze Stron na piśmie, ze wskazaniem uzasadnienia oraz z podaniem wyceny w formie kosztorysu. Zamawiający wymaga aby kosztorys robót dodatkowych został sporządzony zgodnie z wymogami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i technologii z dn. 20.12.2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym. Materiały, sprzęt i robocizna będą rozliczane jako średnie wg aktualnych (na dzień sporządzania kosztorysu robót dodatkowych) wydawnictw

Sekocenbud. Sumaryczna wartość wynagrodzenia wynikającego z rozszerzenia zakresu zamówienia nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust 1. Rozszerzenie zakresu przedmiotu umowy wymaga sporządzenia aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

6) Możliwa jest zmiana terminu wykonania umowy w przypadku:
   a) Jeśli z powodu sytuacji epidemiologicznej, działania siły wyższej, klęski żywiołowej nie będzie możliwe zachowanie terminu wykonania umowy, określonego w § 2 ust. 1,
   b) Wystąpienia awarii na terenie budowy, za którą odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca, skutkującej koniecznością wstrzymania wykonania robót przez Wykonawcę,
   c) Zmiany po terminie składania ofert powszechnie obowiązujących przepisów prawa, które miały wpływ na możliwość wykonania umowy w terminie w niej ustalonym.
   d) wystąpienia konieczności rozszerzenia zakresu robót zgodnie z §11 ust 1 pkt 5)
   e) okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego.
   Termin umowy może ulec zmianie o czas, w jakim wyżej wskazane okoliczności wpłynęły na termin wykonania umowy przez Wykonawcę, to jest uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację przedmiotu umowy. Zmiana terminu realizacji robót w każdym przypadku wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

§ 12
PODWYKONAWCY

1. Wykonawca wykona Umowę:
   1) * samodzielnie (bez udziału Podwykonawców).
   2) * przy udziale Podwykonawcy/ów w zakresie:
   a) …… - ……(nazwa i adres podmiotu o ile są znani)
   b) ……. - ……(nazwa i adres podmiotu o ile są znani)
   zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
   Wykonawca może w trakcie realizacji zamówienia zmienić oświadczenie określone w niniejszym ustępie w zakresie udziału lub braku zaangażowania podwykonawców w realizację zamówienia. W celu wprowadzenia podwykonawcy, zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy jest wymagana zgoda Zamawiającego wyrażona poprzez akceptację projektu i umowy o podwykonawstwo. Zmiana powyższego oświadczenia nie wymaga sporządzania aneksu do umowy.
2. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu projekty, jak i kopie umów zawartych z Podwykonawcami na wykonanie robót budowlanych. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu kopie umów zawartych z Podwykonawcami na dostawy lub usługi związane z wykonaniem Umowy, których wartość przekracza niższą z wartości: 50.000,00 złotych (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) lub 0,5 % wartości Umowy określonej w § 8 ust. 1; oraz kopie dokumentów dotyczących zmiany treści tych umów, w szczególności aneksy. Wszystkie kopie muszą zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem. Powyższy warunek dotyczy również podwykonawców lub dalszych podwykonawców zamówienia na roboty budowlane. Wykonawca powinien stosowne zastrzeżenie zawrzeć w umowach z podwykonawcami i zobowiązać podwykonawców do przedkładania do zaakceptowania umów do Zamawiającego.
3. Projekty umów, jak i same umowy o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych powinny czynić zadość następującym warunkom:
   1) zachować formę pisemną, zastrzeżoną pod rygorem nieważności, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej, zgodnie z art. 432 ustawy Pzp;
   2) upoważniać Zamawiającego do przeprowadzenia kontroli sposobu wykonywania umowy przez Podwykonawcę robót budowlanych;
   3) przewidywać bezpośrednią odpowiedzialność Podwykonawcy względem Zamawiającego za wykonane roboty, w tym upoważniać bezpośrednio Zamawiającego do wykonywania uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi; okres odpowiedzialności Podwykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi nie powinien być krótszy, niż okres gwarancji i rękojmi określony w Umowie;
   4) dokładnie określać zakres zobowiązania stron umowy, w tym należne wynagrodzenie;

5) przewidywać zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku; Wykonawca i Podwykonawcy nie mogą zastrzegać opóźnienia przesłania faktury lub rachunku, jak również zatrzymania wynagrodzenia Podwykonawcy tytułem zabezpieczenia prawidłowego wykonania Umowy w zakresie gwarancji lub innym; W przypadku gdy termin zapłaty wynagrodzenia będzie dłuższy niż podany w niniejszym punkcie, Zamawiający poinformuje o tym wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej określonej w § 9 ust 1 pkt 8 umowy.
6) zobowiązywać Podwykonawców i dalszych podwykonawców do przedkładania Zamawiającemu do akceptacji zawieranych ze swoimi Podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami dalszych umów o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych, z zachowaniem odpowiednio stosowanych zasad określonych w Umowie; Podwykonawca i dalszy podwykonawca przedkładając Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo załącza zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści przedłożonej Zamawiającemu;
7) zobowiązywać Podwykonawców do przedkładania Zamawiającemu poświadczonych za zgodność kopii umów ze swoimi Podwykonawcami (dalszych umów o podwykonawstwo) w zakresie robót budowlanych, dostaw i usług, z zachowaniem odpowiednio stosowanych zasad określonych w Umowie;
8) nie może zawierać zapisów sprzecznych z Umową; Ponadto umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy ukształtowane postanowieniami umowy zawartej miedzy Zamawiającym i wykonawcą;
9) nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę, ani jakiegokolwiek innego warunku niezwiązanego bezpośrednio z należytym wykonaniem umowy podwykonawczej;
10) zastrzegać jako prawo właściwe prawo polskie.

4. W przypadku projektów umów o podwykonawstwo (dalsze podwykonawstwo), których przedmiotem są roboty budowlane podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia przez Wykonawcę projektu umowy z Podwykonawcami na roboty budowlane lub projektu jej zmiany może zgłosić do niej zastrzeżenia. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia przez Wykonawcę kopii zawartej z Podwykonawcą umowy na roboty budowlane lub jej zmiany może zgłosić do niej w formie pisemnej sprzeciw, przysyłając go Wykonawcy i Podwykonawcy. Zgłaszając zastrzeżenia lub sprzeciw Zamawiający może zażądać wprowadzenia określonych zmian, polegających
   w szczególności na dostosowaniu umowy z Podwykonawcą do wymogów ust. 3. Żądanie zmian uważa się za sprzeciw względem przedłożonego brzmienia umowy o podwykonawstwo i wobec wykonywania robót przez Podwykonawcę.
5. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, w szczególności jeżeli zachodzi uzasadnione podejrzenie, że sprzęt techniczny, osoby lub kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie dają rękojmi należytego i terminowego wykonania powierzonych Podwykonawcy Robót albo, gdy Podwykonawca nienależycie wykonuje obowiązki związane z Przedmiotem Umowy.
6. Wykonawca po zawarciu umowy o podwykonawstwo przedkłada Zamawiającemu jej kopię poświadczoną przez siebie za zgodność z oryginałem w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Nie dotyczy to umów, których przedmiotem są dostawy lub usługi w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia o wartości nie przekraczającej niższej z wartości: 50.000,00 złotych (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) lub 0,5 % wartości Umowy określonej w § 8 ust. 1.

7. W przypadku ziszczenia się przesłanek określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych i Kodeksie cywilnym, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na zasadach określonych w tych ustawach i Umowie. Zapłata wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy powinna nastąpić w terminie do 60 dni od dnia upływu terminu na złożenie przez Wykonawcę uwag.
8. Zasady określone w ust. 3-7 stosuje się odpowiednio do umów z Podwykonawcami i dalszymi Podwykonawcami.
9. Wykonawca najpóźniej wraz z dostarczeniem faktury VAT za roboty budowlane, składa Zamawiającemu w oryginale:
   1) dokumenty wskazane w § 8 ust. 5, albo
   2) oświadczenie, że w wykonywaniu Przedmiotu Umowy nie brali udziału Podwykonawcy.
10. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
11. Ilekroć w niniejszym paragrafie jest mowa o przedkładaniu Zamawiającemu umów lub ich projektów, obowiązek ten dotyczy również załączników do tychże umów oraz dokumentów potwierdzających umocowanie osób pod nimi podpisanych do zawarcia tych umów.
12. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca ma obowiązek usunąć w terminie 8 godzin z placu budowy Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, jeżeli dopuszczono go do wykonywania Robót z naruszeniem Umowy, w szczególności zasad określonych w niniejszym paragrafie. Postanowienie zdania poprzedniego stosuje się również w przypadku wskazanym w ust. 6.
13. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu umowy.
14. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w terminach płatności określonych w umowie o podwykonawstwo.
15. Wykonawca zobowiązany jest zawiadamiać niezwłocznie Zamawiającego o wszelkich sporach z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami i postępowaniach sądowych z udziałem Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy toczących się w związku z realizacją umowy.
16. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawców, dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.

§ 13
OBOWIĄZEK ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY

1. Stosownie do treści art. 95 ust. 1 ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę oraz dalszego Podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy (t.j. Dz.U.2026.1245 z późń. zm.) na podstawie stosunku pracy. Zamawiający określa, iż czynnościami tymi są czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie związane z wykonywaniem robót, tj. wszystkie osoby wykonujące prace fizyczne związane z robotami budowlanymi, za wyjątkiem osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2026.524 t.j. z późn. zm.) oraz osób prowadzących działalność gospodarczą (samozatrudnienie), którzy samodzielnie realizują umowę.
2. Wykonawca jest zobowiązany do dołączenia do faktury VAT za wykonanie robót budowlanych oświadczenia, że osoby które wykonywały czynności wskazane w ust. 1 były zatrudnione na podstawie stosunku pracy. Niewykonanie ww. obowiązku traktowane będzie jako niespełnienie wymogów w zakresie zatrudnienia na umowę o pracę.

3. Oświadczenie powinno zawierać co najmniej: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie jakie czynności wykonywały osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, ich imion i nazwisk, daty zawarcia umowy, rodzaju umowy i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
4. W przypadku powzięcia wątpliwości co do prawidłowości realizacji obowiązków określonych w §13 ust 1, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień lub/i dostarczenia poświadczonych za zgodność z oryginałem (odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę) kopii aktualnych umów dokumentujących nawiązanie stosunku pracy - na potwierdzenie, że czynności o których mowa w ust. 1 były wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy.
5. Kopie umów, o których mowa w ust. 4 powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności pozbawione adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu nie podlegają anonimizacji.
6. Wskazane wyżej wymagania dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Podwykonawców i dalszych podwykonawców tj. Wykonawca, Podwykonawca i dalszy Podwykonawca zobowiązany jest zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy wszystkich osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1.
7. Ustalenie wymiaru czasu pracy oraz liczby osób Zamawiający pozostawia w gestii Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy przy czym osoby wykonujące czynności wskazane w ust. 1 winny być zatrudnione w wymiarze czasu pracy zgodnym z zakresem powierzonych im zadań.
8. Wykonawca oświadcza, że zapewni swoim pracownikom zaangażowanym w realizację niniejszej umowy co najmniej minimalne wynagrodzenie za pracę, zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

§ 14

ZASADY WYSTAWIANIA I OTRZYMYWANIA FAKTUR-KSEF:

1. Poniższe postanowienia będą miały zastosowanie od dnia, w którym Wykonawca zostanie zobowiązany do wystawiania i udostępnienia Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: KSeF) na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (dalej: ustawa o VAT) i od tego dnia będą miały pierwszeństwo w przypadku rozbieżności z innymi postanowieniami niniejszej umowy.
2. Wykonawca wystawi i udostępni Zamawiającemu fakturę z wykorzystaniem KSeF, chyba że zaistnieją przypadki, o których mowa w ustawie o VAT uniemożliwiające takie działanie lub uprawniające Wykonawcę do innego działania – w takim przypadku faktura zostanie wystawiona i udostępniona Nabywcy z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie o VAT i niżej wskazanych ustępów.
3. Zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia nastąpi w oparciu o wystawioną na zasadach określonych w ust. 2 powyżej fakturę na numer rachunku bankowego wskazany w umowie, w terminie, o którym mowa w § 8 ust. 7 umowy.
4. Za datę wystawienia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę przesłania faktury przez Wykonawcę do KSeF, a w przypadku faktury, o której mowa w art. 106 nda ust. 1 lub ust. 16 ustawy o VAT lub faktur wystawianych w okresie awarii lub niedostępności KSeF – datę wystawienia wskazaną przez Wykonawcę na tej fakturze.
5. Za dzień skutecznego doręczenia faktury Zamawiający uznaje się dzień jej otrzymania w rozumieniu przepisów ustawy o VAT; w przypadku faktury ustrukturyzowanej będzie to zatem dzień przydzielenia jej indywidualnego numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF.
6. Jeżeli ustawa o VAT dopuszcza możliwość udostępnienia Zamawiającemu faktury w sposób inny niż przy użyciu KSeF, taka faktura może zostać doręczona Zamawiającemu na jeden z następujących adresów

a. ul. Poleska 89, 15-874 Białystok (za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku będzie uznawana data doręczenia Zamawiającemu przesyłki listowej zawierającej ww. fakturę, oznaczoną odpowiednimi kodami zgodnie z ustawą o VAT (z zastrzeżeniem, że w przypadku braku odbioru takiej przesyłki faktura będzie uznana za skutecznie doręczoną po upływie 14 dni od pozostawienia pierwszego zawiadomienia o próbie doręczenia takiej przesyłki) lub data nadania fakturze numeru identyfikującego KSeF – w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza).
b. e-mail: faktury@wspr.bialystok.pl (za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku będzie uznawana data wysłania przez Wykonawcę do Zamawiającego wiadomości e-mail zawierającej ww. fakturę, np. w formacie pdf, oznaczoną odpowiednimi kodami zgodnie z ustawą o VAT lub data nadania fakturze numeru identyfikującego w KSeF – w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza).

7. Faktura będzie uznana za prawidłowo wystawioną, jeżeli zostanie wystawiona z uwzględnieniem zasad wystawiania faktur określonych w ustawie o VAT.
8. Zasady o których mowa w ust. 5 i 6 powyżej stosuje się odpowiednio do załączników ustrukturyzowanych.

§ 15
ZAPISY KOŃCOWE

1. Wszelkie spory powstałe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych, Prawa budowlanego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnego aneksu z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w umowie.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
   a) załącznik nr 1 – wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy;
   b) załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia,
   c) załącznik nr 3 – STWiORB
   d) załącznik nr 4 – dokumentacja projektowa (w tym: rysunki techniczne, przedmiar robót).
   e) załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna.

WYKONAWCA **ZAMAWIAJĄCY:**

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4 do SWZ - Oświadczenie o spełnianiu warunków oraz niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp.

3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:……
……...…..……
……..
[UWAGA: wypełnić, jedynie gdy zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, a wykonawca korzysta z procedury samooczyszczenia, o której mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.]

4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)[1].

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt VII SWZ.

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt VII SWZ w następującym zakresie: ……..…….
……..……..……....
[UWAGA: *stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, <u>który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostepniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków</u>*.]

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTEPNIAJĄCYCH ZASOBY:

[1] Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą",* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w……...…….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby: *(wskazać nazwę/y podmiotu/ów)*……...……...…… w następującym zakresie: ……...……
(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:
1) .....
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
2) .....
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

INFORMACJA DOTYCZĄCA CERTYFIKATU WYKONAWCY:

Wykonawca posiadający ważny certyfikat wykonawcy zamówień publicznych może powołać się na niego w zakresie objętym certyfikacją zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.

Jeżeli wykonawca będzie posługiwał się certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, wskazuje:

- numer i oznaczenie certyfikatu:

.....

- nazwę podmiotu certyfikującego:

.....

- okres ważności certyfikatu:

.....

- zakres podstaw wykluczenia lub warunków udziału w postępowaniu, w odniesieniu do których będzie posługiwał się certyfikatem:

.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…….…….
kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

Załącznik nr 5 do SWZ - Formularz ofertowy

/miejscowość i data/

/Nazwa i adres Wykonawcy/

Numer Identyfikacji Podatkowej Wykonawcy: ……

Kategoria przedsiębiorstwa:

☐ mikroprzedsiębiorstwo

☐ małe przedsiębiorstwo

☐ średnie przedsiębiorstwo

☐ duże przedsiębiorstwo

☐ inny rodzaj: _____

OFERTA
Do SP ZOZ WSPR w Białymstoku
ul. Poleska 89
15-874 Białystok

Adres email do kontaktów z Wykonawcą …….

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji nr EOP.332.48.26 pod nazwą „**Wykonanie robót budowlanych w pomieszczeniu dodatkowego stanowiska serwisowego Stacji Obsługi Pojazdów SP ZOZ WSPR w Białymstoku przy ul. Pogodnej 22**", oświadczamy, że:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia za:
   Cenę netto za całość przedmiotu zamówienia: .....zł
   Podatek Vat: ……% w przypadku zastosowania zwolnienia z podatku VAT należy wskazać podstawę prawną……
   Cena brutto (z należnym podatkiem VAT) za całość przedmiotu zamówienia wynosi: .....zł
   Cenę brutto oferty należy ustalić w oparciu o cenę netto, tj. cena netto + VAT.
2. Na roboty budowlane udzielamy **……. miesięcznej gwarancji**[2] (podać w pełnych miesiącach, minimum 24 m-ce, zakres punktowany: od 25 do 48 m-cy) od daty podpisania ostatniego protokołu odbioru z klauzulą „bez zastrzeżeń" (parametr punktowany).
3. Oświadczamy, że:
   a) Zadeklarowana wyżej całkowita cena brutto określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z warunkami SWZ.
   b) Zapoznaliśmy się z wymaganiami Zamawiającego dotyczącymi wykonania robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia oraz posiadamy wszystkie informacje potrzebne do złożenia oferty i należytego wykonania zamówienia;
   c) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
   d) Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności przedstawione przez Zamawiającego,

[2] W przypadku braku wskazania przez Wykonawcę w ofercie okresu gwarancji na roboty budowlane, Zamawiający przyjmie, że oferuje on minimalny wymagany okres gwarancji tj. 24 miesiące. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego, niż 48 miesięcy, Zamawiający w celu przyznania punktów w kryterium „Okres gwarancji" przyjmie do obliczeń 48 miesięczny okres gwarancji. Oferty zawierające okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące zostaną odrzucone.

e) Zapoznaliśmy się z treścią SWZ (w tym z projektem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte;
f) Oświadczamy, że jesteśmy/nie jesteśmy** czynnym podatnikiem podatku VAT.

4. Informujemy, że wybór oferty będzie / nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Poniżej wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi lub roboty budowlane, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego oraz podajemy ich wartość bez kwoty podatku:….....……
5. Zamówienie realizować będziemy z udziałem Podwykonawców[3]:
   a) W części polegającej na: .....
      Następującemu Podwykonawcy: ……...
   b) W części polegającej na: .....
      Następującemu Podwykonawcy: ……...
   c) W części polegającej na: .....
      Następującemu Podwykonawcy: ……...
6. W przypadku udzielenia nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
7. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty[4]:
   a) .....
   b) .....
   c) .....
10. Tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, która nie będzie podlegać udostępnieniu są następujące informacje[5]:
    a) .....
    b) .....

    W przypadku zastrzeżenia informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa Wykonawca ma obowiązek najpóźniej na dzień składania ofert wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
11. Klauzula informacyjna dla Wykonawców biorących udział w postępowaniach ogłaszanych przez SP ZOZ WSPR w Białymstoku:

    Oświadczam, że przed podpisaniem zapoznałem się z klauzulą informacyjną znajdującą się poniżej:

    Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

    Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych zawartych w formularzach ofertowych, innych dokumentach składanych na wezwanie w tracie trwania postępowania oraz danych zawartych w umowie przez SP ZOZ WSPR w Białymstoku celu przeprowadzenia postępowań udzielenia zamówienia publicznego w trybie ustawy Pzp.

……
kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

** niewłaściwe skreślić lub usunąć

[3] Jeżeli Wykonawca zamierza wykonać całość zamówienia siłami własnymi, nie wypełnia przedmiotowego punktu lub wpisuje formułę np. „nie dotyczy”

[4] Jeżeli dołączane są kopie dokumentów, to muszą być one poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem

[5] Należy wymienić dokumenty lub ich części albo podać numery stron na których znajdują się informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Załącznik nr 6 do SWZ

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych dla kontrahentów

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest SP ZOZ WSPR w Białymstoku, ul. Poleska 89, 15-874 Białystok, e-mail: sekretariat@wspr.bialystok.pl, tel. 85 663 73 01.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod adresem e-mail: iod@wspr.bialystok.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
   a) zawarcia i wykonania niniejszej Umowy,
   b) realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w tym obowiązków związanych z prowadzeniem dokumentacji, rachunkowością oraz publikacją informacji o umowie w Centralnym Rejestrze Umów, jeżeli obowiązek taki wynika z przepisów prawa,
   c) dochodzenia lub obrony przed roszczeniami wynikającymi z zawartej Umowy.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
   a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania Umowy,
   b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w tym obowiązków wynikających z przepisów regulujących funkcjonowanie Centralnego Rejestru Umów,
   c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO – prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na ustaleniu, dochodzeniu lub obronie roszczeń.
5. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi informatyczne, prawne, księgowe, pocztowe oraz inne podmioty przetwarzające dane na podstawie zawartych umów. W przypadkach przewidzianych przepisami prawa dane mogą zostać udostępnione właściwym organom oraz opublikowane w Centralnym Rejestrze Umów w zakresie wymaganym przepisami prawa.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania Umowy, a następnie przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji dokumentacji oraz przedawnienia roszczeń.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz w przypadkach przewidzianych przepisami prawa usunięcia danych lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
8. Prawa, o których mowa powyżej, można realizować poprzez złożenie pisemnego wniosku w sekretariacie SP ZOZ WSPR w Białymstoku lub za pośrednictwem Inspektora Ochrony Danych.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia i realizacji Umowy oraz do wykonania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze. Niepodanie danych może uniemożliwić zawarcie lub wykonanie Umowy.
11. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.
12. Administrator stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę danych osobowych przed ich utratą, zniszczeniem, nieuprawnionym ujawnieniem lub dostępem, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.