Załącznik nr 8 do SWZ – wzór umowy

UMOWA nr …… / 2026 (projekt)

zawarta w dniu …… 2026r. w Łowiczu pomiędzy:

Powiatem Łowickim, ul. Stanisławskiego 30, 99-400 Łowicz, NIP: 834-188-25-19
który reprezentuje:
Magdalena Balcerak – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu na podstawie udzielonego pełnomocnictwa Zarządu Powiatu.
zwanym w dalszej części niniejszej umowy „**Zamawiającym”**,

a
……
……z siedzibą ……..……..……, NIP: ……..……
REGON: ……..,
reprezentowanym przez
……,
zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwane „Stronami”.
W wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie przepisów art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (zwaną dalej „ustawą Pzp”) na realizacje zamówienia publicznego pod nazwą: **„zorganizowanie i przeprowadzenie sześciodniowego wyjazdu profilaktyczno-edukacyjnego (5 noclegów) do Zakopanego dla 16 osób zgodnie z założeniami projektu pn. „Rodzina z przyszłością”** i wyboru oferty Wykonawcy Strony zawierają umowę o poniższej treści.

§ 1. Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do **„zorganizowania i przeprowadzenia sześciodniowego wyjazdu profilaktyczno-edukacyjnego (5 noclegów) do Zakopanego dla 16 osób (15 dzieci i młodzieży oraz 1 pracownika PCPR w Łowiczu,** zgodnie z założeniami projektu pn. „Rodzina z przyszłością” i wymaganiami określonymi w SWZ PCPR.V.26.1.5.RP.2026 oraz ze złożonym formularzem ofertowym.

2. Integralną częścią zamówienia jest:

   a) Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) o nr PCPR.V.26.1.5.RP.2026 z dnia ……..... 2026 r.

   b) Oferta Wykonawcy z dnia ……..2026r.

3. Usługi określone w ust. 1 niniejszego paragrafu będą realizowane zgodnie ze złożoną ofertą oraz opisem zamówienia zawartym w Rozdziale III Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).

4. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
   1) świadczenia usługi w miejscu wskazanym w ofercie;
   2) przestrzegania przedłożonego harmonogramu i programu wyjazdu profilaktyczno-edukacyjnego. Ewentualne zmiany i odstępstwa wymagają uzyskania zgody Zamawiającego (kierownika wyjazdu – pracownika PCPR w Łowiczu);
   3) prowadzenie dokumentacji z wykonywanej usługi zgodnie z niniejszą umową i na podstawie dalszych jej postanowień;
   4) bieżącego informowania Zamawiającego o problemach w realizacji usługi;
   5) z uwagi na fakt, że zamówienie dotyczy pracy z młodzieżą, zgodnie z ustawą z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (tj. Dz. U. z 2023r., poz. 1304 ze zm.), Zamawiający nie dopuszcza realizacji zamówienia przez osobę figurującą w Rejestrze Sprawców na Tle Seksualnym; osoby dedykowane do realizacji zamówienia zostaną zweryfikowane ww. rejestrze;
   6) ponoszenia wszelkich kosztów związanych z wykonywaniem określonej usługi i zapewniających prawidłową realizację przedmiotu zamówienia;
   7) świadczenia usług z należytą starannością i z zachowaniem najwyższych standardów;
   8) dokonywania rozliczeń z Zamawiającym zgodnie z niniejszą umową i na podstawie dalszych jej postanowień.
5. Wykonawca oświadcza, że osoby dedykowane do realizacji zamówienia posiadają niezbędne wykształcenie, doświadczenie zawodowe i kwalifikacje do świadczenia usługi/usług określonej w § 1 ust. 1 oraz, że wskazaną usługę będzie realizował wyłącznie z udziałem osób, wskazanych w wykazie osób przedłożonym wraz z ofertą.
6. Wykonawca oświadcza, że wobec osób dedykowanych do realizacji zamówienia nie zachodzą okoliczności wyłączające możliwość pracy z młodzieżą, zgodnie z ustawą z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i osoba ta nie figuruje w Krajowym Rejestrze Karnym.
7. W przypadku konieczności zmiany w okresie trwania umowy osoby/ób dedykowanej do realizacji umowy wskazanej w wykazie, nowa osoba skierowana do realizacji usługi musi posiadać wykształcenie, doświadczenie zawodowe i kwalifikacje nie mniejsze niż osoba pierwotnie dedykowana do realizacji zamówienia.
8. O zamiarze zmiany osoby/ób dedykowanej do realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego na piśmie, przedstawiając wymagane informacje dotyczące osoby proponowanej do realizacji zamówienia, w szczególności w zakresie wykształcenia, doświadczenia zawodowego i kwalifikacji. Nie później niż 7 dni przed planowaną datą rozpoczęcia realizacji przez osobę zaproponowaną. Zmiana osoby dedykowanej do realizacji zamówienia wymaga akceptacji ze strony Zamawiającego.

§ 2. Zobowiązania Wykonawcy

1 . Miejsce wykonania usługi: …….
2. Termin wykonania usługi: ……..
3. Wykonawca wykona niniejszą umowę osobiście lub za pomocą swoich pracowników, którym powierzy wykonanie niniejszej umowy albo zleci wykonanie poszczególnych usług Podwykonawcy, zgodnie ze złożoną ofertą.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane uprawnienia do wykonania usługi określonej w przedmiotowej umowie, a także odpowiednią wiedzę i doświadczenie w tym zakresie. Oświadczenie dotyczy także podwykonawców realizujących wraz z Wykonawcą zamówienie.
5. Wykonawca oświadcza, że usługa zostanie zrealizowana w całości, zgodnie z zaproponowanym programem wyjazdu ***stanowiącym integralną część niniejszej umowy.***

6. Wykonawca zapewni transport, w tym dowóz do miejsca zakwaterowania i z powrotem oraz w celu zwiedzania.
7. Środek transportu, którym będą przewożeni uczestnicy powinien być wyposażony w klimatyzację, a także posiadać odpowiedni stan techniczny.
8. Wykonawca zapewnieni wyżywienie w każdym dniu wyjazdu, tj. dla każdego uczestnika zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
9. Wykonawca zapewnieni bilety wstępu do miejsc zwiedzanych, na basen, itp.;
10. Wykonawca ubezpieczy wszystkie osoby biorące udział w wyjeździe od Następstw Nieszczęśliwych Wypadków.
11. Wykonawca zapewnieni zaplecze i materiały do prowadzenia zajęć oraz dokumentacji z wyjazdu.
12. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do:
    1) oznakowania miejsca pobytu uczestników oraz sali, w której będą prowadzone zajęcia profilaktyczne zgodnie z wzorami przekazanymi przez Zamawiającego,
    2) zamieszczania informacji o fakcie współfinansowania projektu z EFS na wszelkiego rodzaju dokumentach (listach obecności, dziennikach zajęć) zgodnie z wzorami przekazanymi przez Zamawiającego w tym:
        - na prowadzonej dokumentacji,
        - oraz na wszystkich innych dokumentach nie wymienionych wyżej, które Wykonawca ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu
    3) po zakończeniu usługi przekazania wraz z fakturą dokumentów potwierdzających jej należyte wykonanie (imienne listy obecności z podpisami uczestników potwierdzające udział w zajęciach profilaktycznych, korzystanie z transportu, zakwaterowania i wyżywienia, udziału w wycieczkach).
    4) dokładnego dokumentowania wydatków związanych z realizacją usługi.
    5) gromadzenia, przetwarzania i przekazywania danych osobowych uczestników zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1000) i rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
    6) przechowywania wszelkich dokumentów potwierdzających wykonanie usługi do 31 grudnia 2032r.

§ 3

Zamawiający zastrzega sobie:
1. Możliwość zmniejszenia liczby uczestników o 3 osoby w przypadkach nieprzewidzianych, niezależnych od Zamawiającego zgodnie z zapisami SWZ - pomniejszając kwotę do zapłaty proporcjonalnie do liczby osób faktycznie biorących udział w wyjeździe.
2. Prawo kontroli przebiegu realizacji usługi oraz frekwencji uczestników przez pracownika wskazanego przez PCPR w Łowiczu.
3. Prawo nie obciążania uczestników projektu oraz ich otoczenia żadnymi kosztami wynikającymi z przebiegu i organizacji wyjazdu objętego przedmiotem zamówienia.

§ 4

1. Zamawiający nie ponosi kosztów usług dodatkowych (nieokreślonych w opisie przedmiotu zamówienia) zaciągniętych przez uczestników projektu.
2. Ostateczny termin zgłoszenia uczestników upływa na 4 dni przed rozpoczęciem realizacji usługi.

3. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania i udostępniania Zamawiającemu rzetelnych informacji i wyjaśnień oraz niezbędnych dokumentów w okresie obowiązywania Umowy na każde jego żądanie.

§ 5. Wynagrodzenie

1 . Zamawiający za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, zobowiązuje się do uiszczania na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia w następującej łącznej wysokości: …….. złotych netto, tj. …….. brutto (wraz z VAT – jeśli dotyczy) (słownie: ……..).
2 . Rozliczenie nastąpi po wykonaniu, potwierdzonym protokołem odbioru – bez zastrzeżeń, podpisanym przez przedstawicieli stron, po otrzymaniu faktury (rachunku) wystawionej na **Nabywca:** Powiat Łowicki, ul. Stanisławskiego 30, 99-400 Łowicz, NIP: 834-188-25-19, **Odbiorca:** Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu, wraz z wymaganymi dokumentami (imienna lista potwierdzającą korzystanie z transportu, wyżywienia, zakwaterowania, udziału w atrakcjach wskazanych w ofercie, programie profilaktycznym, listy potwierdzającej otrzymanie zaświadczeń potwierdzających udział w zajęciach, kserokopii wydanych zaświadczeń, dziennika zajęć profilaktycznych, konspektu zajęć profilaktycznych, dokumentacji fotograficznej) potwierdzającymi wykonanie usługi w terminie 14 dni od daty jej otrzymania przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ……, przy czym za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 7 do płatności rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i jest rachunkiem bankowym zgłoszonym do elektronicznego rejestru prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w ramach tzw. „białej listy podatników" (zwanego dalej „Wykazem"), o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług. Jeżeli przed realizacją płatności Zamawiający poweźmie informację o braku zaewidencjonowania rachunku bankowego w Wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Wykazie, co będzie stanowić wykonanie zobowiązania Zamawiającego (zapis nie dotyczy Wykonawcy – osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej).
4 . Płatnikiem wynagrodzenia jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu, ul. Podrzeczna 30, 99-400 Łowicz.
5 . Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany jeśli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
6 . Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
7 . Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
8 . W przypadku braku 3 uczestników zapłata nastąpi według przedstawionej ceny jednostkowej pomnożonej przez faktyczną liczbę uczestników.
9 . Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem zadania i nie podlega podwyższeniu.

§ 6

Umowa zostaje zawarta na czas określony i będzie obowiązywała od dnia ……..r. do ……..r.

§ 7. Podwykonawstwo (jeśli dotyczy)

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy własnymi siłami i / lub za pomocą Podwykonawców wskazanych w ofercie lub zgłoszonych i zaakceptowanych przez Zamawiającego na etapie realizacji umowy.
2. Wykonawca nie dokona bez zgody Zamawiającego, zlecenia Podwykonawcy innych usług niż wskazane w ofercie.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu wraz z rozliczeniami należnego mu wynagrodzenia, zgodnie z § 4 ust. 1 i 2, oświadczenia Podwykonawców lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom, której termin płatności upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je Podwykonawcy lub dowody zapłaty powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń Podwykonawcom wynikających z umów o podwykonawstwo.
5. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, jeżeli zachodzi uzasadnione podejrzenie, że osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca nie dają rękojmi należytego i terminowego wykonania powierzonych Podwykonawcy usług.
6. Zamawiający może żądać natychmiastowego usunięcia przez Wykonawcę Podwykonawcy w przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę określonych powyżej obowiązków dotyczących podwykonawstwa.
7. Zmiana Podwykonawcy nie wymaga zmiany niniejszej umowy.
8. Zasady określone powyżej mają zastosowanie do dalszych Podwykonawców.

§ 8. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego

1. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym:
    1) gdy Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia z naruszeniem warunków określonych w § 1 ust. 4, 5 i 7 umowy i pomimo naliczenia kar umownych w tym zakresie nie zmienia sposobu realizacji umowy lub też nie składa na wezwanie Zamawiającego wymaganych oświadczeń lub dokumentów;
    2) w przypadku stwierdzenia, że osoba dedykowana do realizacji zamówienia figuruje w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym lub Krajowym Rejestrze Karnym;
    3) gdy zostało wszczęte postępowanie upadłościowe Wykonawcy;
    4) w przypadku otwarcia likwidacji Wykonawcy,
    5) gdy Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych;
    6) w przypadku, gdy suma kar umownych przekroczy 25% wynagrodzenia maksymalnego Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić również, jeżeli Wykonawca:
    1) zaniechał realizacji umowy, tj. nie realizuje usług określonych w opisie przedmiotu zamówienia,
    2) pomimo uprzednich, pisemnych co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne.
    3) Wykonawca nie spełnia swoich obowiązków określonych w niniejszej umowie, w szczególności poprzez:
        a) częste, powtarzające się odmawianie, przedkładanie umówionych spotkań,
        b) brak oczekiwanego wsparcia uczestników projektu.

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W tym celu Zamawiający wraz z Wykonawcą winni ustalić wartość faktycznie wykonanych przez Wykonawcę usług, a Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w tym zakresie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Zamawiający nie traci prawa do żądania należnych kar umownych i odszkodowania.
5. W razie odstąpienia od umowy, Wykonawca niezwłocznie sporządza sprawozdanie o etapie realizacji przedmiotu umowy.

§ 9. Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę

1. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje istotnych postanowień umowy, a w szczególności gdy:
   1) nie wypłaca Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane usługi w ciągu 45 dni od terminu płatności ustalonego w umowie,
   2) odmawia bez uzasadnienia zatwierdzenia miesięcznej karty czasu pracy.
2. Odstąpienie od umowy należy uzasadnić pisemnie. Jest ono dopiero wtedy skuteczne, jeżeli Wykonawca wyznaczył Zamawiającemu stosowny termin (nie krótszy niż 14 dni) do wypełnienia postanowień umowy i poinformował go, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy. Pismo z wyznaczeniem terminu powinno zostać wysłane na adres korespondencyjny podany w w/w umowie, a termin wyżej podany będzie liczony od dnia dostarczenia przedmiotowego pisma do adresata.

§ 10. Kary umowne

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelką szkodę wyrządzoną Zamawiającemu jak i osobom trzecim przy lub w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, zarówno na zasadzie ryzyka, jak i winy.
2. Wykonawca w pełni odpowiada za swoich pracowników lub osoby, którym wykonanie niniejszej umowy powierza.
3. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania przez cały okres obowiązywania umowy aktualnej polisy ubezpieczenia OC w związku z prowadzoną działalnością związaną z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 50 000,00 zł.
4. W przypadku naruszenia postanowień umownych określonych w § 1 i 2 przedmiotowej umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej, w wysokości 3% ustalonego wynagrodzenia brutto za każde naruszenie umowy (niezgodne z programem i warunkami pobytu).
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25% wartości brutto umowy w przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
6. W przypadku niewykonania umowy Wykonawcy nie przysługuje należność określona w § 5 niniejszej umowy, a w przypadku nienależytego wykonania umowy – tylko za część umowy należycie wykonaną.
7. Zamawiający może dochodzić, na zasadach ogólnych, odszkodowania przewyższającego kary umowne.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez uczestników wyjazdów, Wykonawcy lub osoby trzecie.
9. Naliczenie i potrącenie kar umownych o których mowa w ust. 4 i 5 przez Zamawiającego, nastąpi po uprzednim przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego i wezwania do

usunięcia nieprawidłowości niezwłocznie po otrzymaniu wezwania, drogą mailową lub pisemną na adres korespondencyjny, określony w umowie.
10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
11. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, będą potrącane w pierwszej kolejności z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Zamawiający przedstawi pisemne obliczenie kar umownych, o które pomniejszy wynagrodzenie, w formie potrącenia z zastrzeżeniem pkt 4.
12. Jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy jest niższe niż wyliczona do potrącenia kara umowna, Wykonawca zobowiązany jest tę różnicę dopłacić w formie przelewu na rachunek bankowy Zamawiającego.
13. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego kara umowna w wysokości 10 % miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 5 ust. 2 umowy w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego.
14. Naliczenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy.
15. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 11. Tajemnica

Wykonawca zachowa w tajemnicy wszelkie informacje o Zamawiającym, jego klientach, itd., o jakich dowiedział się przy lub w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.

§ 12. Kontaktowanie się

1. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej lub elektronicznej.
2. Za datę otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 1, Strony uznają dzień ich przekazania pocztą elektroniczną, jeżeli ich treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Korespondencje należy kierować na podane adresy:
   1) Korespondencja kierowana na adres Zamawiającego:
      Adres: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu, ul. Podrzeczna 30, 99-400 Łowicz
      Telefon: 46 / 837 03 44
      e-mail: malgorzatajanicka@pcprlowiz.com.pl
      osoba do kontaktów: Małgorzata Janicka
   2) Korespondencja kierowana do Wykonawcy:
      Imię i nazwisko: ……
      Adres: ……
      Telefon: …….
      e-mail: ……
4. Zmiana danych wskazanych w ust. 3 nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej strony.

§ 13. Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie wskazanym w art. 455 ustawy Pzp:
   1) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;

2) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian organizacyjnych po stronie Zamawiającego, w tym w szczególności w jego strukturze organizacyjnej;
3) gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można będzie usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień;
4) w przypadku działania siły wyższej tj. niezwykłych i nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od strony, która się na nie powołuje i których konsekwencji, mimo zachowania należytej staranności, nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku termin zakończenia prac zostanie przesunięty o czas, w którym prace nie mogły być prowadzone;
5) w przypadku, kiedy konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć a wartość zmiany nie przekracza 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności takiej zmiany.
3. Zmiana dokonana zgodnie z powyższymi postanowieniami, niezależnie od jej wartości, nie może prowadzić do zmiany charakteru umowy, w szczególności do zastąpienia przedmiotu umowy innego rodzaju przedmiotem.
4. Zmiany w zakresie numerów telefonów, adresów i adresów e-mail wskazanych w niniejszej umowie, następują w drodze pisemnego zawiadomienia drugiej Strony, w terminie niezwłocznym od dnia zaistnienia zmiany i nie stanowią zmiany umowy. W razie zaniechania obowiązku poinformowania o zmianie adresu, korespondencję wysłaną na adres dotychczasowy uznaje się za doręczoną prawidłowo. Za równoznaczną z formą pisemną przyjmuje się elektroniczną formę zgłoszenia.

§ 14. Siła wyższa

1. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zajściu okoliczności mogących stanowić przeszkodę w należytym wykonaniu przedmiotu umowy.
2. W przypadku działań siły wyższej, tj. zdarzeń zewnętrznych, na które Strony nie mają wpływu, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, których nie można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć nawet w przypadku dołożenia przez Strony najwyższej staranności, w szczególności:
   1) wojna, w tym wojna domowa, zamieszki, rozruchy i akty terroryzmu;
   2) katastrofy naturalne, takie jak huragany, trzęsienia ziemi, powodzie;
   3) epidemie, wybuchy, pożary, katastrofy budowlane.
3. Strona dotknięta działaniem siły wyższej poinformuje niezwłocznie pisemnie drugą Stronę o wystąpieniu siły wyższej oraz o przewidywanych konsekwencjach w wykonaniu zobowiązań przewidzianych w niniejszej umowie w celu wspólnego ustalenia dalszego postępowania.
4. Żadna ze Stron umowy nie odpowiada za opóźnienia w realizacji przyjętych na siebie zobowiązań, z przyczyn będących siłą wyższą.

§ 15. Klauzule waloryzacyjne

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1.

§ 16. Ochrona danych osobowych

1. **Powierzenie przetwarzania danych osobowych:**
   1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)

2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO" oraz ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r., poz. 1000) informuję, że:

a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu, z siedzibą w Łowiczu ul. Podrzeczna 30,99-400 Łowicz, dane kontaktowe: numer telefonu 46 / 837 03 44, adres email: sekretariat@pcpr.lowicz.pl .

2) W razie pytań związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu poprzez pocztę elektroniczną pod adresem e-mail: iodo@cuwpowiatlowicki.pl lub pisemnie na adres: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu, z siedzibą w Łowiczu ul. Podrzeczna 30,99-400 Łowicz Zamawiający (Administrator) powierza Wykonawcy (Podmiotowi przetwarzającemu), w trybie art. 28 RODO dane osobowe do przetwarzania na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.

3) Na warunkach określonych niniejszą umową Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych uczestników projektu, tj. dzieci i młodzieży przebywającej w pieczy zastępczej, rodziców zastępczych, dzieci - uczestników świetlicy środowiskowej, rodziców biologicznych obejmujących dane osobowe przekazane przez uczestnika projektu lub osoby działającej w jej imieniu poprzez formularz rekrutacyjny.

4) Wykonawca przetwarza dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, RODO, z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz wytycznymi właściwego organu wiążącymi strony na podstawie odrębnych przepisów, wyłącznie w zakresie niezbędnym dla realizacji przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy.

2. **Zakres i cel przetwarzania:**

1) Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu przez Zamawiającego dane osobowe wyłącznie w celu realizacji przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy.

2) Dane osobowe będą przetwarzane w następującym zakresie: zbieranie, organizowanie, utrwalanie, porządkowanie, przechowywanie, opracowywanie, modyfikowanie, zmienianie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, przesyłanie, udostępnianie, usuwanie lub niszczenie. Przetwarzanie będzie wykonywane w formie papierowej oraz elektronicznej.

3. **Zobowiązana Wykonawcy, któremu powierzono przetwarzanie danych osobowych:**

1) Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych mu danych osobowych, do i zabezpieczenia poprzez zastosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 RODO.

2) Dopuszczanie do przetwarzania danych (w tym za pomocą systemu informatycznego) osób upoważnionych do tego imiennie i odpowiednio przeszkolonych oraz których dostęp do danych osobowych jest potrzebny do realizacji niniejszej umowy.

3) Prowadzenie listy osób zatrudnionych przy przetwarzaniu danych osobowych (bez względu na podstawę prawną zatrudnienia) w związku z wykonywaniem umowy. Wykonawca, na każde żądanie Zamawiającego zobowiązany jest niezwłocznie przedstawić mu listę osób zatrudnionych przy przetwarzaniu danych osobowych (bez względu na podstawę prawną zatrudnienia).

4) Prowadzenie dokumentacji opisującej sposób przetwarzania danych osobowych, w tym rejestru czynności przetwarzania danych osobowych (zgodnie z art. 30 RODO) oraz rejestru naruszeń ochrony danych osobowych. Wykonawca zobowiązany jest udostępnić na żądanie Zamawiającego prowadzony rejestr czynności przetwarzania danych wykonawcy, z wyłączeniem informacji stanowiących tajemnicę handlową lub inną prawnie chronioną tajemnicę innych klientów/kontrahentów Wykonawcy.
5) Na żądanie Zamawiającego Wykonawca okaże mu dowody potwierdzające, iż Wykonawca zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
6) Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych mu danych osobowych.
7) Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b RODO powierzonych mu danych osobowych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia u Wykonawcy, jak i po jego ustaniu.
8) Stosowania się do ewentualnych wskazówek lub zaleceń, wydanych przez organ nadzorczy lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych, dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie stosowania RODO.
9) Informowanie Zamawiającego o zamiarze lub obowiązku przekazania danych osobowych, których przetwarzania powierzono na podstawie niniejszej umowy, do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej (poza EOG).
10) Informowanie Zamawiającego, o zamiarze zmiany sposobu przetwarzania powierzonych danych osobowych i przestrzeganie w tym zakresie zasad z art. 25 ust. 1 RODO.
11) Informowania o zamiarze zautomatyzowanego przetwarzania, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO, w celu i w zakresie niezbędnym do wykonania przez Zamawiającego obowiązku informacyjnego.
12) W przypadku zakończenia trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest zaprzestać przetwarzania danych osobowych oraz usunąć ze swoich zbiorów i systemów informatycznych wszystkie dane osobowe, które przetwarzał w związku z wykonywaniem umowy, chyba że obowiązek dalszego przetwarzania przez niego danych osobowych (w całości lub w części) wynikał będzie z przepisów odrębnych. O usunięciu danych osobowych lub też o konieczności dalszego przetwarzania ze wskazaniem zakresu i podstawy prawnej, z której taki obowiązek wynika, Wykonawca ma obowiązek poinformować w terminie 3 dni od dnia zakończenia realizacji umowy. Wykonawca zobowiązany jest jednak usunąć dane osobowe i zaprzestać ich przetwarzania na żądanie Zamawiającego, zgłoszone w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w zdaniu poprzedzającym.
13) W miarę możliwości Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32 – 36 RODO.
14) Wykonawca po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Zamawiającemu, jednak nie później niż w ciągu 24 godzin od powzięcia wiedzy o zdarzeniu. Naruszenie ochrony danych osobowych oznacza naruszenie bezpieczeństwa prowadzące do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utracenia, zmodyfikowania, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób

przetwarzanych oraz naruszeniu obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych powierzonych do przetwarzania.

4. **Prawo kontroli:**
   1) Zamawiający zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h RODO ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przed Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczaniu powierzonych mu danych osobowych spełniają postanowienia niniejszej umowy.
   2) Zamawiający realizuje prawo kontroli w dniach i godzinach pracy Wykonawcy z minimum 3 – dniowym terminem jego uprzedzenia.
   3) Kontrola obejmuje prawo wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich informacji mających bezpośredni związek z powierzeniem przetwarzania na podstawie niniejszej Umowy, przeprowadzenie oględzin obszaru i urządzeń przetwarzania danych Wykonawcy oraz udzielanie ustnych i pisemnych wyjaśnień.
   4) Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazany przez Zamawiającego ale nie dłuższym niż 7 dni.
5. **Dalsze powierzenie danych do przetwarzania:**
   1) Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania Podwykonawcom, jedynie w celu wykonania przedmiotu zamówienia określonego niniejszą umową.
   2) Wykonawca oświadcza, że nie przekazuje danych osobowych oraz nie korzysta z usług podmiotów które przekazują dane osobowe do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej (poza Europejski Obszar Gospodarczy – EOG).
   3) Podwykonawca powinien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę w niniejszej umowie.
   4) Podwykonawca ma obowiązek poddania się kontroli w zakresie wykonywania obowiązków związanych z powierzeniem przetwarzania danych osobowych.
   5) Podwykonawca ma obowiązek stosowania się do zaleceń dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, sporządzonych w wyniku kontroli.
   6) Zakres danych osobowych powierzanych do przetwarzania przez Wykonawcę Podwykonawcom powinien być każdorazowo dostosowany do celu ich powierzenia, przy czym zakres nie może być szerszy niż zakres określony w ust. 1 pkt 3.
6. **Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego – Wykonawcy:**
   1) Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią niniejszej umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych mu do przetwarzania danych osobowych osobom nieuprawnionym.
   2) Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek toczącym się postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w niniejszej umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Wykonawcy danych osobowych.
7. **Naruszenie przetwarzania ochrony danych osobowych:**
   1) Po zawiadomieniu o podejrzeniu naruszenia ochrony danych osobowych umożliwia Zamawiającemu lub osobie przez niego upoważnionej uczestnictwo w czynnościach wyjaśniających i informuje niezwłocznie Zamawiającego o ustaleniach z chwilą ich dokonania, w szczególności o stwierdzeniu naruszenia, w tym przekazuje Zamawiającemu informacje i dokumenty niezbędne do zgłoszenia naruszenia ochrony danych organowi nadzorczemu, o których mowa w art. 33 ust. 3 RODO.

2) W przypadku stwierdzenia, że naruszenie, o którym mowa w ust. 15, powoduje wysokie ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, Wykonawca, bez zbędnej zwłoki, zawiadamia o naruszeniu osoby, których dane dotyczą.

8. **Zasady zachowania poufności:**
   1) Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych osobowych, materiałów i dokumentów otrzymanych od Zamawiającego oraz danych pozyskanych od uczestników projektu lub uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy, w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.
   2) Wykonawca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych, o których mowa w ust. 1, nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zamawiającego w innym celu niż wykonanie niniejszej umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa.

§ 17. Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory powstałe w trakcie realizacji umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Prawem właściwym dla oceny umowy jest prawo polskie.
3. Wykonawca nie może dokonać cesji, przeniesienia bądź obciążenia swoich praw lub obowiązków wynikających z umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności.
4. W przypadku, gdy jakiekolwiek postanowienia umowy staną się nieważne lub bezskuteczne, pozostałe postanowienia umowy pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron. W przypadku nieważności lub bezskuteczności jednego lub więcej postanowień umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści umowy, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu umowy oraz zaistniałym okolicznościom.
5. O ile umowa nie stanowi inaczej wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz powinny być dokonywane w postaci aneksu do umowy.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
7. W zakresie nieuregulowanym mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
8. **Zamówienie jest finansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Fundusze Europejskie dla Łódzkiego na lata 2021–2027, Priorytet 07, Działanie 07.12 – Usługi dla rodziny.**

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

Załączniki:

1. Program i harmonogram wyjazdu.
2. Wykaz uczestników.