wesoła ciuchcia
Żłobek Gminny w Karczewie

UMOWA NR ..../....

zawarta w dniu …….. roku w Karczewie, pomiędzy:

Gminą Karczew, ul. Warszawska 28, 05-480 Karczew, NIP 532-19-62-030, REGON 013269226, reprezentowaną przez Dyrektora Gminnego Żłobka „Wesoła Ciuchcia" w Karczewie, ul. Słowackiego 3, 05-480 Karczew - Panią **Annę Mielczarek-Zowczak** działającą na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Karczewa nr 3/2025 z dnia 2 stycznia 2025r., zwaną dalej „Żłobkiem", zwany w dalszej części niniejszej umowy **„ZAMAWIAJĄCYM"**

a

……..

prowadzącą/cym działalność gospodarczą pod nazwą

……

NIP ……..; REGON …….

zwanym dalej w treści umowy **„WYKONAWCĄ"**, który jednocześnie oświadcza, że przyjmuje odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy, w rezultacie dokonania przez **Zamawiającego** wyboru oferty **Wykonawcy** na podstawie art. 239 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Łącznie zwani dalej „Stronami" lub każdy z osobna "Stroną",

zawierają Umowę, następującej treści:

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. **Zamawiający** zleca a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania następujący przedmiot zamówienia, (dalej również „przedmiot umowy"):

   „Usługa cateringowa zbiorowego żywienia dzieci uczęszczających do Gminnego Żłobka „Wesoła Ciuchcia" w Karczewie"
2. Szczegółowy zakres rzeczowy niniejszej umowy określa specyfikacja warunków zamówienia (SWZ) w rozdziale IV oraz oferta **Wykonawcy** stanowiące integralną część umowy.
3. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są:
   1) oferta **Wykonawcy**,
   2) SWZ.

§ 2 OBOWIĄZKI I ZADANIA WYKONAWCY

1. **Wykonawca** ma obowiązek wykonać usługę ze szczególną starannością i zgodnie z postanowieniami zawartej Umowy. **Wykonawca** zapewni wykwalifikowaną siłę roboczą, sprzęt, środki transportu oraz wszelkie przedmioty niezbędne do prawidłowego wykonania usługi. **Wykonawca** wykonuje przedmiot umowy należycie i utrzymuje w należytym stanie i na swój koszt sprzęt, środki transportu, dokonuje na swój koszt bieżących napraw, konserwacji oraz badań.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest do przygotowania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości, świeżych, naturalnych i normami bezpieczeństwa zgodnymi ze standardami HACCP oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r., w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach.
3. Z dniem wejścia w życie przepisów prawa określających wymagania żywieniowe oraz grupy środków spożywczych stosowane przy prowadzeniu żywienia zbiorowego w żłobkach i klubach dziecięcych Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowywania i dostarczania posiłków zgodnie z tymi przepisami, z uwzględnieniem obowiązujących norm żywienia dzieci w wieku od 1 roku do 3 lat oraz

szczególnych wymagań zdrowotnych dzieci, o ile wymagania te będą miały zastosowanie do realizacji zamówienia.

4. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego monitorowania zmian przepisów mających zastosowanie do realizacji umowy oraz niezwłocznego dostosowania sposobu przygotowywania posiłków, jadłospisów i organizacji żywienia do obowiązujących wymagań prawnych.
5. W przypadku zmian wymagań żywieniowych, o których mowa w ust. 3, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu zaktualizowane jadłospisy oraz, na żądanie Zamawiającego, informacje potwierdzające zgodność planowanego żywienia z obowiązującymi wymaganiami. Zaktualizowane jadłospisy wymagają akceptacji Zamawiającego przed ich wdrożeniem, z zastrzeżeniem konieczności niezwłocznego przestrzegania bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków przygotowywania i transportu posiłków.
7. **Wykonawca** przy realizacji zamówienia zobowiązany jest do przestrzegania Zaleceń i Norm obowiązujących i zalecanych przez Instytut Żywności i Żywienia, a także zasad zdrowego żywienia oraz zasad żywienia zbiorowego, jak również jakości i zgodności z warunkami umowy. Przy planowaniu posiłków należy uwzględnić zalecaną wartość energetyczną oraz uwzględniać normy produktów.
8. Posiłki mają być przygotowywane zgodnie z procedurami niezbędnymi do zapewnienia bezpieczeństwa żywności i żywienia z uwzględnieniem zapisów określonych w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r., o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2023, poz. 1448 ze zm.) i zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 r., poz. 1154).
9. Proces przygotowywania oraz dostarczania posiłków odbywać się musi zgodnie z wymogami sanitarnymi, zwłaszcza wymogami dobrej praktyki higienicznej.
10. Posiłki będą przygotowywane przez osoby posiadające zaświadczenie lekarskie z badań przeprowadzonych do celów sanitarno-epidemiologicznych w zakładzie spełniającym wymagania higieniczno-sanitarne dla zakładów produkcyjnych lub wprowadzających do obrotu posiłki, środki spożywcze.
11. Dostarczanie posiłków musi odbywać się pojazdem przystosowanym do przewozu żywności zatwierdzonym przez terenowo podległego Państwowego Inspektora Sanitarnego. **Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży Zamawiającemu:**
    a) **dokumenty pojazdu potwierdzające wymogi sanitarno - techniczne do przewozu żywności,** zgodne z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2023 r. poz. 1448, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady WE nr 852/2004 z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz.U. L 139 z 30.4.2004, str. 1—54),
    b) **dowód rejestracyjny.** Pojazd musi być zarejestrowany, zaś jego dowód rejestracyjny jest ważny przez cały okres realizacji umowy (posiada aktualne badanie techniczne zgodnie z art. 82 Prawa o ruchu drogowym).
12. **Wykonawca** musi zapewnić **Zamawiającemu** pełną dostępność do świadczonej usługi. **Wykonawca** jest zobowiązany zgłaszać wszystkie nieprawidłowości występujące w trakcie realizacji przedmiotu umowy i uzgadniać ewentualne zmiany.
13. W przypadku niesprawności środka transportu z jakichkolwiek przyczyn na **Wykonawcy** ciąży obowiązek zapewnienia na swój koszt zastępczego środka transportu, spełniającego te same warunki techniczne i wymagania przewidziane przepisami prawa, w celu właściwej realizacji umowy

Wykonawca odpowiedzialny jest za zmiany wynikające ze zmiany środka transportu w trakcie realizacji umowy, pod warunkiem spełnienia zapisów w SWZ. Środek transportu, którym **Wykonawca** będzie realizował przedmiot umowy musi spełniać warunki wymagane przez **Zamawiającego** w procedurze o udzielenie zamówienia publicznego będącego przedmiotem umowy. **Wykonawca** musi bezzwłocznie poinformować pisemnie **Zamawiającego** o planowanej zmianie środka transportu. **Zamawiający** w terminie 7 (siedmiu) dni kalendarzowych od dnia otrzymania informacji o powyższej zmianie, ma prawo do zgłoszenia zastrzeżeń na piśmie. Zmiana środka transportu może nastąpić na podstawie pisemnej zgody **Zamawiającego.**

14. **Zamawiający** wymaga aby **Wykonawca** posiadał aktualne zezwolenia właściwego Państwowego Inspektora Sanitarnego stwierdzające spełnienie wymagań higieniczno - zdrowotnych do żywienia zbiorowego i realizacji usługi w systemie cateringowym, w rozumieniu ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2023 poz. 1448, z późn. zm.).
15. **Wykonawca** powinien dysponować stałym, stacjonarnym zapleczem, w którym przygotowywane będą zamawiane posiłki, zgodnie z Ustawą o bezpieczeństwie żywności i żywienia z dnia 25 sierpnia 2006 r. (Dz. U. 2023 poz. 1448 z późn. zm.) oraz powinien posiadać aktualne zgodę na prowadzenie działalności gastronomicznej wydaną przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.
16. Wykonawca oświadcza, że posiada kuchnie w odległości nie większej nić 15 km – kuchnia zlokalizowana jest pod adresem …… O każdorazowej zmianie lokalizacji kuchni Wykonawca zobowiązany jest poinformować Wykonawcę minimum w terminie 7 dni od daty zmiany lokalizacji kuchni, w informacji Wykonawca zobowiązany jest podać nowy adres siedziby kuchni. W przypadku gdyż lokalizacja kuchni będzie w odległości większej niż 15 km Zamawiającemu przysługuje natychmiastowe rozwiązanie umowy bez okresu wypowiedzenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia kuchni – dokonania wizji w terenie.
17. **Zamawiający** wymaga wskazania miejsca stacjonarnego zaplecza. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do sprawdzenia tego miejsca - do dokonania wizji lokalnej.
18. **Zamawiający** wymaga, aby posiłki dostarczane były od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz.1920) do placówki z zachowaniem cyklu:
    a) Dostawa śniadania i II śniadania, odbiór pojemników z dnia poprzedniego – do godziny 7:15;
    b) Dostawa obiadu i podwieczorku, odbiór pojemników po śniadaniu – do godziny 11:00;
    c) Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania próbek do celów kontroli sanitarno-epidemiologicznej zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2023 poz. 1448, z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 17 kwietnia 2007 r. w sprawie pobierania i przechowywania próbek żywności przez zakłady żywienia zbiorowego typu zamkniętego (Dz. U. z 2007 nr 80, poz. 545)**, tj. pobierania oraz przechowywania próbek dostarczonych posiłków w specjalnie przeznaczonych do tego lodówkach przez okres minimum 72 godzin od upływu dnia pobrania próbek i dostarczenia posiłków do Zamawiającego.**
    d) Wykonawca zapewnia mycie i dezynfekcję we własnych pomieszczeniach termosów i opakowań, w których będą dostarczane posiłki, zgodnie z zasadami i przepisami sanitarnymi i mikrobiologicznymi oraz normami HACCP.
19. Liczba dostarczanych posiłków uzależniona będzie od zapotrzebowania zgłoszonego przez **Zamawiającego** w formie telefonicznej lub elektronicznej (e-mail). Faktyczna ilość posiłków

dostarczonych w danym dniu będzie zgłaszana przez Zamawiającego najpóźniej tego samego dnia do godziny 8:30. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości dzieci i ilości dostarczanych posiłków zgodnie z rzeczywistą potrzebą.

20. Wykonawca w trakcie trwania umowy odpowiedzialny jest za dostarczenie dekadowego jadłospisu dla dzieci bez alergii pokarmowej, jak również dla dzieci z różnymi alergiami. **Jadłospis winien być przygotowany przez dietetyka posiadającego kwalifikacje do układania jadłospisów dla dzieci w wieku od 1-3 lat.** Sporządzone przez Wykonawcę jadłospisy powinny być urozmaicone i różnorodne. W jadłospisie powinna być umieszczona lista alergenów zawartych w danym posiłku. Jadłospisy powinny być dostarczone Zamawiającemu na 3 dni przed okresem ich obowiązywania. **Zamawiający** ma prawo dokonywania zmian w jadłospisie przedstawionym przez **Wykonawcę**.
21. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 poz. 1320) **Zamawiający** wymaga, aby **Wykonawca** lub **Podwykonawca/(y)** zatrudniali na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2025 poz. 277) wszystkie osoby, które wykonywać będą następujące czynności podczas realizacji zamówienia:
    a) czynności w zakresie przygotowywania posiłków,
    b) czynności w zakresie dostarczania posiłków.
22. **Wykonawca** w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy przekaże **Zamawiającemu** wykaz osób, które realizują przedmiot umowy z wyraźnym wskazaniem osób, które będą wykonywać czynności wskazane w ust. 21. Wykaz winien zawierać: liczbę osób, imię i nazwisko tych osób, rodzaj umowy o pracę i wymiaru etatu.
    Wraz z wykazem **Wykonawca** przedkłada oświadczenie **Wykonawcy** lub Podwykonawcy, które powinno zawierać w szczególności:
    a. dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
    b. datę złożenia oświadczenia,
    c. oświadczenie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę;
    d. oświadczenie o opłacaniu przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
    e. oświadczenie o zgłoszeniu pracownika/ów przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę do ubezpieczeń.
23. Dokumenty, o których mowa w ust. 22, winny być podpisane przez osobę uprawnioną do ich złożenia w imieniu **Wykonawcy** lub Podwykonawcy.
24. **Wykonawca** zobowiązany jest do aktualizacji wykazu wraz z oświadczeniem i przekazywaniu dokumentów **Zamawiającemu** w ciągu 7 kalendarzowych dni od dnia dokonania zmiany. Zmiana osób wymienionych w wykazie nie wymaga aneksu do umowy.
25. **Zamawiający** uprawniony jest w szczególności do:
    f. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
    g. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
    h. przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania umowy w celu zweryfikowania obowiązku **Wykonawcy**, czy osoby wykonujące czynności wskazane w ust. 21 są osobami wskazanymi w wykazie osób, o którym mowa w ust. 22.

26. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo kontroli wypełniania przez **Wykonawcę** obowiązku określonego w ust. 21 w trakcie całego okresu realizacji umowy. **Wykonawca** każdorazowo na wezwanie **Zamawiającego** jest zobowiązany przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ust. 22 w terminie wskazanym przez **Zamawiającego**, lecz nie krótszym niż 14 dni kalendarzowych.
27. W trakcie realizacji niniejszej umowy na każde wezwanie **Zamawiającego** w terminie, o którym mowa w ust. 26 **Wykonawca** przedłoży **Zamawiającemu** wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę w trakcie realizacji niniejszej umowy:
    a) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w ust. 21 (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
    b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
28. **Zamawiający** może żądać przedłożenia jednocześnie wszystkich lub też każdego z osobna dowodów określonych w ust. 26.
29. Brak przedłożenia **Zamawiającemu** dowodów określonych w ust. 26, w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego**, **Zamawiający** uzna za brak zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
30. **Zamawiający** uprawniony będzie do kontroli spełnienia przez **Wykonawcę** wymagań dotyczących zatrudnienia w/w osoby. W celu kontroli **Wykonawca** zapewni **Zamawiającemu** dostęp do dokumentacji pracowniczej lub innej, potwierdzającej spełnianie przez w/w osobę warunków zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
31. W przypadku niespełnienia wymagań, przy realizacji zamówienia, w zakresie zatrudnienia osób wskazanych w ust. 21 **Zamawiający** może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.
32. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego, pisemnego przekazywania uwag w zakresie nieprawidłowości dotyczących dostarczanych posiłków. Zakwestionowane przez przedstawiciela Zamawiającego posiłki pod względem ilości i jakości podlegać będą wymianie na koszt Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji reklamacji w terminie **…….. minut** od stwierdzenia nieprawidłowości na koszt Wykonawcy.

33. Zamawiający jest uprawniony do kontroli jakości, ilości, temperatury, gramatury, składu, oznakowania diet, kompletności, stanu opakowań oraz zgodności posiłków z zaakceptowanym jadłospisem i wymaganiami Umowy. Podpis lub inne potwierdzenie odbioru dostawy potwierdza wyłącznie jej przyjęcie i nie oznacza akceptacji jakościowej ani zrzeczenia się roszczeń.
34. W przypadku posiłków wadliwych, brakujących, niezgodnych z dietą, zawierających nieujawniony alergen, dostarczonych po terminie albo niespełniających wymagań temperatury lub gramatury Zamawiający może odmówić ich przyjęcia w całości lub części, żądać natychmiastowej wymiany albo uzupełnienia braków, obniżyć wynagrodzenie lub zlecić wykonanie zastępcze na koszt i ryzyko Wykonawcy.
35. Wykonawca zrealizuje reklamację i dostarczy posiłki zastępcze w terminie …….. minut od zgłoszenia, a w przypadku zagrożenia zdrowia lub życia dzieci – niezwłocznie, w czasie umożliwiającym bezpieczne zapewnienie żywienia. Jeżeli natychmiastowa wymiana nie jest możliwa, Zamawiający może samodzielnie zapewnić posiłki zastępcze albo zlecić je osobie trzeciej, obciążając Wykonawcę pełnymi, uzasadnionymi kosztami.
36. W przypadku niezgodności wymagającej badań Zamawiający może zabezpieczyć posiłki, pobrać próbki, zlecić badania laboratoryjne lub konsultację specjalistyczną. Jeżeli badanie potwierdzi niezgodność, koszt badania ponosi Wykonawca. Zamawiający może podjąć działania zabezpieczające bez uprzedniego wezwania, jeżeli jest to konieczne dla ochrony zdrowia dzieci.
37. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu, do 20. dnia każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc realizacji usługi, miesięcznego jadłospisu obejmującego wszystkie dni żywienia, rozpisanego na poszczególne tygodnie, z wyszczególnieniem posiłków przewidzianych na każdy dzień oraz uwzględnieniem diet realizowanych w Żłobku.
38. Jadłospis, o którym mowa w ust. 34, musi być każdorazowo opracowany i podpisany przez dietetyka lub technologa żywienia posiadającego kwalifikacje wymagane w SWZ.
39. Osobą odpowiedzialną za opracowywanie i weryfikację jadłospisów w ramach realizacji Umowy jest dietetyk/technolog żywienia: **.....**
40. Zmiana osoby wskazanej w ust. 35 wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. W celu uzyskania zgody Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokumenty potwierdzające kwalifikacje i doświadczenie osoby proponowanej na zastępstwo, wymagane zgodnie z SWZ. Nowa osoba musi spełniać co najmniej wymagania dotyczące kwalifikacji i doświadczenia określone w SWZ oraz posiadać doświadczenie nie mniejsze niż osoba zastępowana. Zmiana osoby nie może powodować przerwy w prawidłowej realizacji obowiązków związanych z opracowywaniem i weryfikacją jadłospisów.
41. Jadłospis powinien zawierać co najmniej:
    a) dokładną nazwę każdego posiłku;
    b) wykaz składników wykorzystanych do przygotowania posiłku;
    c) wartość energetyczną posiłku;
    d) wykaz alergenów występujących w posiłku, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
    e) informacje o rodzajach diet uwzględnionych w jadłospisie;
    f) inne informacje wymagane wzorem jadłospisu stanowiącym załącznik nr 1 do OPZ.
42. Jadłospis musi uwzględniać wymagania żywieniowe dzieci w wieku od 1 roku do 3 lat, aktualne normy żywienia oraz obowiązujące przepisy prawa. Posiłki powinny być odpowiednio zbilansowane pod względem wartości energetycznej i zawartości składników odżywczych.

43. Zamawiający, za pośrednictwem Dyrektora Żłobka lub osoby upoważnionej, dokona weryfikacji i akceptacji przedłożonego jadłospisu w terminie 5 dni roboczych od dnia jego otrzymania. W przypadku stwierdzenia niezgodności z wymaganiami OPZ lub obowiązującymi przepisami Zamawiający może zażądać wprowadzenia poprawek. Wykonawca zobowiązany będzie uwzględnić zgłoszone uwagi i przedłożyć poprawiony jadłospis w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, umożliwiającym terminową realizację usługi.
44. Wszelkie zmiany zaakceptowanego jadłospisu wymagają uprzedniego uzgodnienia i akceptacji Dyrektora Żłobka lub osoby upoważnionej. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić planowaną zmianę nie później niż 2 dni przed jej wprowadzeniem, wskazując przyczynę zmiany oraz proponowany posiłek zastępczy. Zmiana nie może powodować obniżenia jakości żywieniowej posiłku ani naruszać wymagań określonych w OPZ i przepisach prawa. W przypadkach nagłych, których nie można było wcześniej przewidzieć, Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego i uzyska akceptację zmiany przed jej wprowadzeniem, o ile okoliczności na to pozwalają.
45. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, zobowiązany będzie do przedstawienia wykazu produktów i surowców wykorzystywanych do przygotowywania posiłków, z podaniem ich nazw handlowych lub rodzajowych, producentów oraz informacji dotyczących alergenów, w zakresie niezbędnym do weryfikacji zgodności posiłków z wymaganiami OPZ i obowiązującymi przepisami.
46. W jadłospisie należy uwzględnić przygotowywanie posiłków w następujących rodzajach diet:
    a) dieta ogólna;
    b) dieta jarska;
    c) dieta bezmleczna;
    d) dieta bezglutenowa;
    e) inne diety wynikające z indywidualnych potrzeb żywieniowych lub zdrowotnych dzieci, zgłoszone przez Zamawiającego.
47. Rodzaj i liczba diet realizowanych w danym okresie będą przekazywane Wykonawcy przez Zamawiającego z uwzględnieniem potrzeb dzieci objętych żywieniem. Wykonawca zobowiązany będzie przygotowywać posiłki zgodnie z przekazanymi informacjami, wymaganiami OPZ oraz obowiązującymi przepisami prawa, w tym dotyczącymi bezpieczeństwa żywności i alergenów.
48. Posiłki w ramach diet specjalnych muszą być odpowiednio dostosowane do wymagań danej diety. Niedopuszczalne jest zastępowanie składnika wykluczonego z diety produktem, który nie spełnia wymagań tej diety, ani stosowanie zamienników bez uprzedniej weryfikacji ich składu i alergenów.
49. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji jadłospisów oraz zgodności dostarczanych posiłków z zaakceptowanym jadłospisem, w tym w zakresie składu, rodzaju diety i informacji o alergenach. W przypadku stwierdzenia niezgodności Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego podjęcia działań naprawczych
50. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, w formie dokumentowej, o zmianach przepisów mających wpływ na sposób realizacji przedmiotu umowy, wskazując w szczególności zakres wymaganych dostosowań oraz termin, od którego ich stosowanie będzie obowiązkowe. Informacja powinna zostać przekazana bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia powzięcia wiadomości o zmianie, o ile charakter zmiany i termin wejścia w życie nowych przepisów pozwalają na dochowanie tego terminu.
51. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wymagania wynikające z nowych lub zmienionych przepisów prawa w organizacji procesu przygotowywania posiłków, opracowywaniu

jadłospisów, przygotowywaniu dokumentacji oraz realizacji dostaw, bez konieczności uzyskania odrębnego zlecenia Zamawiającego, jeżeli obowiązek ich wdrożenia wynika bezpośrednio z przepisów prawa i mieści się w zakresie przedmiotu umowy.

52. Obowiązek dostosowania sposobu realizacji usługi do nowych lub zmienionych przepisów prawa, w zakresie objętym przedmiotem umowy, stanowi element obowiązków Wykonawcy związanych z profesjonalnym wykonywaniem działalności oraz realizacją zamówienia zgodnie z obowiązującymi wymaganiami prawnymi.
53. Wykonawca oświadcza, iż uwzględnił przy kalkulacji ceny ofertowej obowiązki wynikające z przepisów prawa obowiązujących w dniu składania ofert, a także wymagania prawne, których wejście w życie w okresie realizacji umowy zostało ogłoszone i których skutki można było racjonalnie przewidzieć na etapie kalkulacji ceny, z uwzględnieniem charakteru i okresu obowiązywania umowy.
54. Wykonawcy nie przysługuje prawo do żądania zwiększenia wynagrodzenia wyłącznie z tego powodu, że po zawarciu umowy weszły w życie nowe przepisy lub zmieniły się przepisy dotyczące żywienia dzieci w żłobkach, a ich zastosowanie wymaga dostosowania jadłospisów, receptur, składu posiłków, sposobu ich przygotowania, dokumentacji lub organizacji realizacji usługi w ramach dotychczasowego przedmiotu umowy.
55. Samo wejście w życie nowych lub zmienionych wymagań prawnych nie stanowi podstawy do jednostronnej zmiany wynagrodzenia przez Wykonawcę, wstrzymania realizacji usługi, ograniczenia liczby dostarczanych posiłków ani odmowy realizacji obowiązków wynikających z umowy.
56. Jeżeli wdrożenie nowych lub zmienionych przepisów wymaga zmiany dokumentacji wykonawczej, w szczególności jadłospisów, receptur lub procedur realizacji usługi, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu odpowiednio dostosowane dokumenty w terminie umożliwiającym rozpoczęcie realizacji usługi zgodnie z nowymi wymaganiami. Akceptacja dokumentów przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za przestrzeganie przepisów prawa.
57. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby posiłki dostarczane do Żłobka były przygotowywane na podstawie jadłospisów opracowanych z uwzględnieniem specyfiki żywienia dzieci w wieku od 1 roku do 3 lat, ich potrzeb żywieniowych i rozwojowych oraz wymagań określonych w umowie, Opisie Przedmiotu Zamówienia i obowiązujących przepisach prawa.
58. Jadłospisy powinny uwzględniać wymagania dotyczące wartości energetycznej i zawartości składników odżywczych, różnorodności posiłków, doboru produktów spożywczych oraz sposobu przygotowania potraw, odpowiednio do wieku dzieci objętych żywieniem.
59. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby posiłki przeznaczone dla dzieci uczęszczających do Żłobka były dostosowane do ich wieku i potrzeb żywieniowych, w szczególności pod względem składu, konsystencji, stopnia rozdrobnienia, sposobu obróbki kulinarnej i wielkości porcji.

60. Wykonawca nie może dostarczać do Żłobka identycznego zestawu potraw, jaki w tym samym dniu dostarcza do szkoły lub przedszkola, jeżeli zestaw ten został opracowany dla starszej grupy wiekowej i nie został odpowiednio dostosowany do potrzeb dzieci w wieku do lat 3.
61. Odrębne dostosowanie posiłków dla Żłobka obejmuje w szczególności odpowiedni dobór składników, sposób przygotowania potraw, ich konsystencję i stopień rozdrobnienia, wielkość porcji oraz pozostałe wymagania żywieniowe określone w umowie i Opisie Przedmiotu Zamówienia.
62. Samo zmniejszenie gramatury porcji lub zmiana nazwy potrawy nie stanowi wystarczającego dostosowania posiłku, jeżeli jego skład, sposób przygotowania, konsystencja lub inne właściwości nie odpowiadają wymaganiom określonym dla dzieci w wieku do lat 3.
63. Wykonawca może świadczyć usługi cateringowe na rzecz szkół, przedszkoli i innych placówek, pod warunkiem zapewnienia, że posiłki dostarczane do Żłobka spełniają wymagania określone w umowie i Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz są przygotowywane z uwzględnieniem specyfiki żywienia dzieci żłobkowych.

§ 3 TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Umowę zawiera się na czas określony od dnia **…… r.** do dnia **…… r.**
2. Usługa cateringu objęta przedmiotem zamówienia będzie wykonywana w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych od zajęć opiekuńczych w żłobku.
3. Umowa ulega rozwiązaniu wraz z upływem terminu jej trwania lub też wyczerpania wartości umowy, w zależności od tego które z tych zdarzeń nastąpi jako pierwsze.

§ 4 PRZEDSTAWICIELE STRON UPOWAŻNIENI DO POTWIERDZANIA REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Ze strony **Zamawiającego:**

a) ……. , tel. ……, adres e-mail: …….
b) …….., tel. ……, adres e-mail: ……

2. Ze strony **Wykonawcy:**

a) ……. , tel. ……, email: …….

3. **Strony** ustalają, że w przypadku konieczności zmiany upoważnionych przedstawicieli nie jest wymagana forma aneksu, lecz pisemne zawiadomienie.

§ 5 WYNAGRODZENIE

1. **Strony** ustalają, że cena brutto za 1 (jeden) osobodzień zgodnie z ofertą **Wykonawcy** jest stała (ryczałt) przez cały okres obowiązywania umowy.
2. **Strony ustalają, że wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej Umowy stanowi iloczyn ceny jednostkowej brutto za 1 (jeden) osobodzień oraz liczby posiłków faktycznie dostarczonych, odebranych bez zastrzeżeń albo skutecznie uzupełnionych i zaakceptowanych przez Zamawiającego. Wynagrodzenie nie przysługuje za posiłki niedostarczone, odrzucone, wadliwe, niezgodne z dietą lub niewydane dzieciom z**

przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a jeżeli zostało wypłacone – podlega odpowiedniemu zwrotowi lub potrąceniu.

3. Cena brutto za 1 (jeden) osobodzień (zgodnie z ofertą **Wykonawcy**) wynosi **…… zł** (słownie: ……) i uwzględnia wszystkie koszty **Wykonawcy**.
4. Łączne wynagrodzenie **Wykonawcy** z tytułu realizacji usługi, nie przekroczy kwoty **…… zł** (słownie: ……..) dalej również „wartość umowy".
5. **Zamawiający** nie dopuszcza możliwości stosowania zaliczek na poczet wynagrodzenia **Wykonawcy**.

§ 6 ROZLICZENIE WYNAGRODZENIA

1. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy następować będzie w okresach miesięcznych fakturami sporządzonymi przez **Wykonawcę oraz zestawienia liczby posiłków faktycznie dostarczonych, odebranych bez zastrzeżeń albo skutecznie uzupełnionych i zaakceptowanych przez Zamawiającego. Zamawiający może żądać korekty zestawienia lub faktury w razie rozbieżności**.

2. Rozliczenia pomiędzy **Wykonawcą,** a **Zamawiającym** będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
3. Prawidłowo wystawione faktury **Wykonawcy** będą realizowane przez **Zamawiającego** w terminie **do 21** dni od daty ich doręczenia **Zamawiającemu**z uwzględnieniem przepisów o KSeF, w formie przelewu na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze. Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia, w granicach dopuszczalnych prawem, kary umowne, koszty wykonania zastępczego, koszty badań oraz inne wymagalne należności przysługujące mu wobec Wykonawcy.
4. Faktury będą wystawiane na:

Nabywca:	**Odbiorca:**
Gmina Karczew	**Gminny Żłobek „Wesoła Ciuchcia"**
ul. Warszawska 28	ul. Słowackiego 3
05-480 Karczew	05-480 Karczew
NIP: 532 196 20 30	

5. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur dokumentujących dostawy towarów i usług będących przedmiotem niniejszej umowy wyłącznie w formie faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz przepisami wykonawczymi.
6. Wykonawca jest zobowiązany do wystawiania faktur z uwzględnieniem następujących danych:

Nabywca: Gmina Karczew , ul. Warszawska 28, 05-480 Karczew NIP: 532-19-62-030

Odbiorca:

Gminny Żłobek „Wesoła Ciuchcia”
ul. Słowackiego 3
05-480 Karczew

IDWew: …….

Identyfikator Wewnętrzny (IDWew): ……

Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczenia w strukturze danych Podmiotu 3 (Odbiorcy) oraz prawidłowego identyfikatora wewnętrznego IDWew.

7. Brak wskazania prawidłowych danych Odbiorcy (Podmiot 3) albo wymaganego identyfikatora IDWew będzie skutkować uznaniem faktury za wystawioną nieprawidłowo i wstrzymaniem jej płatności do czasu dokonania korekty.
8. Wszystkie korekty faktur (faktury korygujące) Wykonawca wystawia wyłącznie w systemie KSeF, w formacie XML zgodnym z aktualnym wzorem struktury FA(3).
9. Za datę wpływu faktury w rozumieniu niniejszej umowy oraz za początek biegu terminu płatności uznaje się datę zarejestrowania faktury w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).
10. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, iż Zamawiający uprawniony jest do nie wyczerpania wartości umowy bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek konsekwencji odszkodowawczych wobec Wykonawcy.
11. **Wykonawca** oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem VAT czynnym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz zobowiązuje się w trakcie trwania Umowy do niezwłocznego poinformowania **Zamawiającego** o każdej zmianie dotyczącej statusu jako zarejestrowanego podatnika VAT czynnego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. **Wykonawca** ponosi wobec **Zamawiającego** odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na **Zamawiającego** przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu **Wykonawcy** jako zarejestrowanego podatnika VAT czynnego.
12. **Wykonawca** oświadcza, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 3 jest zawarty w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT prowadzonym w postaci elektronicznej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej oraz zobowiązuje się w trakcie trwania Umowy do niezwłocznego poinformowania **Zamawiającego** o każdej zmianie dotyczącej statusu rachunku bankowego jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT. **Wykonawca** ponosi wobec **Zamawiającego** odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na **Zamawiającego** przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu rachunku bankowego jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
13. Strony zgodnie ustalają, że płatności wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy udokumentowanego fakturą, o której mowa w § 6 ust. 1 będą realizowane w ramach mechanizmu podzielonej płatności. W przypadku obowiązku realizacji płatności w ramach mechanizmu o którym

mowa w zdaniu poprzednim, faktura o której mowa w § 6 ust.1 powinna zawierać w swojej treści wyrazy **„mechanizm podzielonej płatności”**.

14. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego, **Wykonawca** przed złożeniem faktury ma obowiązek zgłoszenia tego faktu **Zamawiającemu** w formie oświadczenia wraz z potwierdzeniem dokonania wpisu nowego rachunku bankowego w dokumentach rejestrowych firmy.
15. W przypadku zatrudnienia podwykonawców, wypłata wynagrodzenia dla **Wykonawcy** nastąpi po zaspokojeniu przez **Wykonawcę** roszczeń podwykonawców z tytułu zrealizowanych przez Podwykonawcę (ów) usług, których zakres jest zgodny z zakresem przedmiotu niniejszej umowy.
16. Przed dokonaniem zapłaty za wykonane usługi, **Wykonawca** zobowiązuje się przedłożyć **Zamawiającemu** wraz z fakturą, o której mowa w ust. 1:
    1) pisemne oświadczenie podwykonawcy/(ów) o otrzymaniu przez nich wymaganego wynagrodzenia od Wykonawcy,
    2) kopię faktury wystawionej dla Wykonawcy przez Podwykonawcy (ów) za wykonane przez nich usługi, o których mowa w ust. 10, łącznie z kopią przelewu bankowego potwierdzoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

§ 7 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
    1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, **Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach**, bez obowiązku zapłaty kar umownych.
    2) w przypadku naruszenia przez **Wykonawcę** warunków niniejszej umowy a w szczególności m.in. w razie utraty uprawnień, wystąpienia przerwy w realizacji zamówienia trwającej dłużej niż dwa dni, dwukrotnego niepunktualnego dostarczania posiłków bądź nieprzestrzegania przez **Wykonawcę** obowiązków określonych umową, po mimo uprzedniego wezwania do zaprzestania naruszeń, dwukrotnego opracowania oraz podpisania jadłospisu przez osobę nieupoważnioną, zlokalizowania kuchni w odległości większej niż 15 km od siedziby Zamawiającego.
    3) w przypadku, gdy zostanie zgłoszony wniosek o ogłoszenie upadłości lub likwidacji firmy **Wykonawcy,** albo wszczęcia postępowania układowego lub naprawczego wobec **Wykonawcy**,
    4) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku **Wykonawcy**,
2. **Wykonawcy** przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
    1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty prawidłowo wystawionych faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 2 miesięcy od upływu terminu za zapłatę faktur określonego w niniejszej umowie,
    2)Zamawiający zawiadomi **Wykonawcę,** iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełniać swoich zobowiązań umownych wobec **Wykonawcy**.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego świadczenia i powinno zawierać uzasadnienie, w terminie 30 dni od dnia zaistnienia zdarzenia uprawniającego do skorzystanie z tego prawa.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Strony nie zwracają sobie świadczeń, które do dnia odstąpienia od umowy sobie nawzajem przekazały.

§ 8 KARY UMOWNE

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Strony dopuszczają możliwość stosowania kar umownych bez względu na przyczyny niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań objętych umową.
2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną:
   a) z tytułu nierzetelnego wykonania przedmiotu umowy, tj. w każdym przypadku, kiedy Wykonawca nie spełni warunków, o których mowa w niniejsze **umowie**, w szczególności niestarannego przygotowywania i dostarczania złej jakości posiłków (nieświeże produkty, niewłaściwa temperatura, zaniżone ilości, brak posiłków dla dzieci z dietami itp.), niezgodności menu z zamówieniem, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę w wysokości równej dziennego wynagrodzenia na dzień, w którym stwierdzono uchybienie;
   b) w przypadku przerwy w świadczeniu usług określonych niniejszą umową (zaprzestania świadczenia usługi lub zwłoki w rozpoczęciu świadczenia usługi) w czasie obowiązywania niniejszej umowy, wynikających z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, **Zamawiający** uprawniony będzie do naliczenia kary umownej w wysokości **2 % wartości umowy określonej w § 5 ust. 4** za każdy dzień przerwy w świadczeniu usług oraz Zamawiający na również prawo na koszt Wykonawcy zlecić usługę cateringową w przypadku przerwy w świadczeniu usługi trwającej min. 1 dzień;
   c) **w przypadku niepunktualnego dostarczenia przedmiotu mowy zgodnie z §2 ust. 18 pkt. a i b Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki.**
   d) **W przypadku niezrealizowania w terminie reklamacji o której mowa w §2 ust. 28 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki**
   e) za odstąpienie od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada **Wykonawca,** w wysokości 20% wartości umowy określonej w § 5 ust. 4 **.**
   f) przypadku niewywiązania się z realizacji wymogu określonego w opisie przedmiotu zamówienia przygotowywania miesięcznych jadłospisów przez uprawnionego dietetyka, tj. osobę posiadającą uprawnienia zgodnie z klasyfikacją zawodów i specjalności zawód dietetyk, w wysokości **1000,00 zł** (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każde zdarzenie.
   g) w przypadku niespełnienia przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób (wskazanych w wykazie lub jego aktualizacji) wykonujących wskazane w §2 ust. 17 czynności, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę w wysokości **1000,00 zł** (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdą osobę, dla której nie przedstawiono w terminie wymaganych dowodów. Kara ta może być nakładana wielokrotnie.
   h) w przypadku zwłoki w przekazaniu **Zamawiającemu** wykazu, oświadczenia, o których mowa w §2 ust. 18 lub aktualizacji wykazu, oświadczenia **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę w wysokości **300,00 zł** (słownie: trzysta złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia.
   i) za opracowanie lub podpisanie jadłospisu przez inną osobę, niż została wskazan w §2 ust. 34 osobę oraz za dokonanie zmiany osoby odpowiedzialnej za opracowywanie jadłospisów bez wymaganej zgody Zamawiającego – w wysokości **20 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek**;

j) za wprowadzenie zmian w zaakceptowanym jadłospisie bez uprzedniego uzgodnienia i akceptacji Zamawiającego – w wysokości **2 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek**;

k) za niedostosowanie posiłków do wymagań żywieniowych dzieci w wieku od 1 roku do 3 lat, w szczególności w zakresie składu, konsystencji, stopnia rozdrobnienia, sposobu przygotowania lub wielkości porcji – w wysokości **1% wartości umowy określonej w § 5 ust. 4 za każdy stwierdzony przypadek**;

l) za nieprzekazanie, na żądanie Zamawiającego, wykazu produktów i surowców lub informacji niezbędnych do zweryfikowania składu posiłków i alergenów w wyznaczonym terminie – w wysokości **0,1% wartości umowy określonej w § 5 ust. 4 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia**;

m) za nieprzekazanie w wymaganym terminie informacji o zmianach przepisów prawa mających wpływ na realizację Umowy albo za nieprzedłożenie wymaganych dostosowanych jadłospisów, receptur lub dokumentacji w terminie umożliwiającym zgodną z prawem realizację usługi – w wysokości **0,2% wartości umowy określonej w § 5 ust. 4 za każdy stwierdzony przypadek**;

n)

3. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** kary umowne:
   1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego** w wysokości **20.000,00 zł** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100), z wyłączeniem gdy przyczyna odstąpienia przez **Zamawiającego** od umowy były okoliczności, których **Zamawiający** nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. **Wykonawca** ponosi koszty poniesione przez **Zamawiającego** wskutek niedowiezienia w terminie/o czasie z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** posiłków określonych niniejszą umową.
5. Kary umowne naliczane przez **Zamawiającego** za każdy przejaw niewykonania lub nienależytego wykonania umowy podlegają sumowaniu.
6. Strony mają prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody obejmującej również utracone korzyści.
7. Strona występująca z żądaniem zapłaty kary umownej wystawi na rzecz drugiej Strony notę księgową (obciążeniową) na kwotę należnych kar umownych. Naliczone kary umowne płatne będą w terminie 10 dni od otrzymania przez Stronę noty obciążeniowej.
8. Zapłacenie lub potrącenie kary za niedotrzymanie terminu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy w pełnym zakresie.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
10. **Maksymalna wartość kar umownych nie może przekroczyć 50% wartości umowy określonej w § 5 ust. 4. Limit ten nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w granicach dopuszczalnych prawem, ani zwrotu kosztów wykonania zastępczego w zakresie niepokrytym karami.**

§ 9 ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą być dokonywane przez umocowanych przedstawicieli **Zamawiającego** i **Wykonawcy**, wyłącznie w formie pisemnej w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

2. Zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy są dopuszczalne bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt. 1-4 oraz ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Oprócz przypadków wymienionych w art. 455 Prawa Zamówień Publicznych **Zamawiający** dopuszcza zmiany postanowień niniejszej umowy o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu w szczególności w sytuacji, gdy zostały one przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji warunków zamówienia w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia wykonawcy i charakter oraz warunki wprowadzenia tychże zmian, a w szczególności:
   1) zmiany terminu realizacji w przypadku wystąpienia siły wyższej, w szczególności: katastrofy, awarie, akty wandalizmu. Siła wyższa stanowi zdarzenie nagłe, nieprzewidziane i niezależne od woli **Stron**, lub też takie, którego skutki są niemożliwe do zapobieżenia, uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności. W przypadku wystąpienia siły wyższej **Strona** dotknięta jej działaniem niezwłocznie poinformuje pisemnie drugą stronę o jej zaistnieniu oraz, o ile będzie to możliwe, przedstawi nie budzące wątpliwości dokumenty potwierdzające jej wystąpienie. **Obie Strony** niezwłocznie od dnia otrzymania powyższej informacji uzgodnią tryb dalszego postępowania. W takich szczególnych przypadkach. **Strony** nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy będące bezpośrednio następstwem okoliczności, które stanowią skutek działania siły wyższej.
   2) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie sporządzenia oferty, a które są niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, np. zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego.
   3) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** w przypadku zmiany:
      a) stawki podatku od towarów i usług;
      b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
      c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez **Wykonawcę;**
      d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 poz. 1342).
4. W przypadku określonym w ust. 3 pkt 3 lit. a) wysokość wynagrodzenia netto **Wykonawcy**, obliczonego zgodnie z § 5 niniejszej umowy, zostanie powiększona o kwotę podatku od towarów i usług w stawce obowiązującej na dzień wystawienia faktury vat.
5. W przypadku zaistnienia przesłanek określonych w ust. 3 pkt 3 lit. od a) do d), **Wykonawca** będzie uprawniony do złożenia pisemnego wniosku do **Zamawiającego** o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia. W pisemnym wniosku **Wykonawca** zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego wyliczenia, z którego będzie wynikało, w jaki sposób i o ile zmiany określone w ust. 3 pkt 3 lit. od a) do d) wpłynęły na zmianę kosztów wykonania przedmiotu umowy przez

Wykonawcę. Wniosek musi również zawierać uzasadnienie i określenie kwoty, o jaką ma wzrosnąć wynagrodzenie **Wykonawcy**.

6. W terminie 14 dni od przedłożenia przez **Wykonawcę** pisemnego wniosku, o którym mowa w ust. 5, **Zamawiający** pisemnie ustosunkuje się do niego i uwzględni go w całości albo wniesie swoje zastrzeżenia. W przypadku wniesienia zastrzeżeń przez **Zamawiającego**, Strony przystąpią do negocjacji zmiany wysokości wynagrodzenia, które powinny się zakończyć w terminie 14 dni od dnia dostarczenia **Wykonawcy** tych zastrzeżeń.
7. Wzrost wysokości wynagrodzenia może dotyczyć wyłącznie usług niewykonanych przez **Wykonawcę** do czasu wystąpienia zmian, o których mowa w ust. 3 pkt 3 lit. od a) do d).
8. **Zamawiający** przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zmiany (zwiększenia lub zmniejszenia) kosztów związanych z realizacją umowy, spowodowanej czynnikami obiektywnymi o charakterze rynkowym, której wartość przekroczy 10 % sumy wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 pkt 1-3 umowy, każda ze Stron może żądać zmiany wysokości wynagrodzenia. Zmiana wysokości wynagrodzenia może nastąpić nie częściej niż raz do roku. Wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji, gdy średnia arytmetyczna wskaźników kwartalnych cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem opublikowanych przez Prezesa GUS w okresie poprzedzających 6 miesięcy wyniesienie co najmniej 10 %, przy czym wartość zmiany wynagrodzenia nie przekroczy wartości zmiany kosztów związanych z realizacją umowy, wykazanej przez **Wykonawcę** oraz dotyczyć będzie tylko wynagrodzenia dotychczas niewypłaconego **Wykonawcy**. W przypadku wzrostu kosztów **Wykonawca** zobowiązany będzie do wykazania zmiany kosztów na koszt realizacji zamówienia. W przypadku pierwszej waloryzacji wysokość zmiany kosztów oblicza się począwszy od wskaźnika za kwartał, w którym została złożona oferta. Jeżeli umowa zostanie zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia będzie dzień otwarcia ofert.
9. W okresie obowiązywania umowy, zmiana (zwiększenie lub zmniejszenie) wysokości wynagrodzenia, określone w **§**5, nie może łącznie przekroczyć 15 % wysokości wynagrodzenia liczonego wg stanu na dzień zawarcia umowy.
10. W przypadku zmiany wysokości wynagrodzenia **Wykonawca** zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
11. **Zamawiający** zastrzega zmianę umowy w zakresie ilości w przypadku pandemii COVID-19 i decyzji o zamknięciu placówki. Wówczas wskazane SWZ minimalne ilości mogą nie zostać zachowane.

§ 10 PODWYKONAWSTWO

Jeżeli **Wykonawca** przy realizacji zamówienia będzie współpracować z podwykonawcami, będą miały zastosowanie niżej wymienione zapisy.

1. **Wykonawca** może wykonać przedmiot umowy przy udziale podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. **Zamawiający**, na pisemny wniosek **Wykonawcy**, dopuszcza zmianę podwykonawcy albo rezygnacje z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Zmiana albo rezygnacja, o której mowa w ust. 2 może nastąpić po przedstawieniu przez **Wykonawcę** oświadczenia podwykonawcy, o tym, że: rezygnuje on z udziału w realizacji przedmiotu

zamówienia, został zaspokojony finansowo oraz nie ma roszczeń wobec **Zamawiającego** z tytułu realizacji usług.

4. Zapisy umów z podwykonawcami nie mogą stać w sprzeczności z przedmiotowo istotnymi postanowieniami umowy zawartej pomiędzy **Zamawiającym** a **Wykonawcą**.
5. **Zamawiający** ma prawo zatrzymać płatności faktury **Wykonawcy**, do czasu złożenia w/w oświadczenia podwykonawców wskazanych w § 6 ust. 11. **Wykonawca** ponosi skutki ewentualnego zatrzymania płatności przez **Zamawiającego** z powodu nie dołączenia do faktury w/w oświadczenia podwykonawców.
6. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność w przypadku jakichkolwiek szkód wyrządzonych przez swoich podwykonawców **Zamawiającemu** lub osobom trzecim.
7. Przeniesienie wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie dla swej ważności jest możliwe tylko po wyrażeniu takiej zgody przez **Zamawiającego** w formie pisemnej.
8. Wykonawca zobowiązuje się do osobistego wykonania kluczowego zadania objętego przedmiotem Umowy, tj. przygotowania posiłków dla dzieci uczęszczających do Żłobka, zgodnie z zastrzeżeniem określonym w SWZ.
9. Obowiązek, o którym mowa w ust. 9, obejmuje w szczególności czynności związane z przygotowaniem surowców, obróbką wstępną i cieplną, sporządzaniem i wykańczaniem potraw, dostosowaniem konsystencji posiłków do wieku dzieci, przygotowywaniem diet specjalnych, kontrolą zgodności potraw z jadłospisem i OPZ, porcjowaniem oraz przygotowaniem posiłków do transportu.
10. Wykonawca nie może powierzyć podwykonawcy wykonywania czynności objętych obowiązkiem osobistego wykonania.
11. Zamawiający dopuszcza powierzenie podwykonawcom pozostałych czynności związanych z realizacją Umowy, w szczególności transportu i dostawy przygotowanych posiłków do Żłobka.

§ 11 SPORY

1. Wszelkie ewentualne spory powstałe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie.
2. W przypadku kiedy okaże się to niemożliwe, spory te będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego.**

§ 12 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. **Wykonawca** wyraża zgodę na dokonywanie kontroli jakości realizacji przedmiotu umowy przez upoważnionych przedstawicieli **Zamawiającego**. Wykonawca prowadzi i przechowuje przez okres wymagany prawem dokumentację dotyczącą realizacji Usługi, w szczególności jadłospisy, receptury, wykazy alergenów, zamówienia dzienne, rejestry dostaw, temperatur, próbek i reklamacji, dokumentację HACCP, dokumenty sanitarne, dokumenty pojazdów i personelu oraz dowody zakupu lub pochodzenia produktów. Zamawiający może w każdym czasie, w godzinach uzasadnionych realizacją Usługi, przeprowadzić kontrolę kuchni, zaplecza, pojazdu, dokumentacji, sposobu przygotowania, pakowania, transportu i wydawania posiłków, samodzielnie lub z udziałem upoważnionych osób albo właściwych organów.
2. Wykonawca udostępni dokumenty i zapewni dostęp do miejsc oraz osób niezbędnych do kontroli. Wykonawca pobiera i przechowuje próbki żywności zgodnie z przepisami prawa i wymaganiami sanitarnymi, co najmniej przez 72 godziny od upływu dnia pobrania, oraz na żądanie

Zamawiającego udostępni informacje o pobranych próbkach i sposobie ich przechowywania. Zamawiający może zabezpieczyć posiłki, pobrać próbki, zlecić badania laboratoryjne lub konsultację specjalistyczną, a jeżeli badanie potwierdzi niezgodność – koszt badania ponosi Wykonawca.

3. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych zgodnie z RODO, ustawą o ochronie danych osobowych i innymi przepisami. Wykonawca przetwarza dane wyłącznie w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy, stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne oraz zachowuje w poufności informacje organizacyjne, techniczne, osobowe i handlowe uzyskane w związku z Umową, z wyjątkiem informacji, których ujawnienie jest wymagane prawem lub przez uprawniony organ. Obowiązek poufności trwa także po zakończeniu Umowy.

4. Przeniesienie przez którąkolwiek ze Stron niniejszej umowy jej praw i obowiązków wynikających z postanowień tej umowy na osobę trzecią wymaga dla swej ważności pisemnej zgody drugiej Strony.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Kodeksu Cywilnego.
6. Każda ze Stron oświadcza, iż przeczytała osobiście niniejszą umowę, w pełni ją rozumie i akceptuje, na dowód czego składa poniżej własnoręczne swoje podpisy i pieczęcie.
7. Niniejszą umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem 2 egzemplarzy dla **Zamawiającego,** 1 egzemplarz dla **Wykonawcy**.
8. Umiejscowienie egzemplarzy **Zamawiającego**: 1 egzemplarz w dokumentacji zamówień publicznych, 1 egzemplarz w dokumentacji w sekretariacie Gminnego Żłobka „Wesoła Ciuchcia”.

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA**

Anna Marta Mielczarek-Zowczak
Elektronicznie podpisany przez Anna Marta Mielczarek-Zowczak
Data: 2026.11.02 14:34:14 +01'00'