PRZEDSIĘBIORSTWO USŁUG KOMUNALNYCH Spółka z o.o.

ul. Targowa 5
78-449 Borne Sulinowo
NIP 673-17-55-213
REGON 331424910
tel. (0-94) 37 32 900, fax (0-94) 37 32 910
e-mail:biuro@puk-bornesulinowo.pl
puk.bornesulinowo.ibip.pl

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„ Dostawa w formie tankowania oleju napędowego (ON) w 2027 r. do zbiornika naziemnego o pojemności 5 000 litrów znajdującego się na terenie Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Spółka z o.o. w Bornem Sulinowie”

Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.)

Zatwierdził:

Piotr Tomasz Kujawa

Elektronicznie podpisany przez Piotr Tomasz Kujawa
Data: 2026.11.02 13:34:57 +01'00'

I. ZAMAWIAJĄCY

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Spółka z o.o.
Adres: 78 - 449 Borne Sulinowo, ul. Targowa 5
Telefon: 94 37 32 900, Fax: 94 37 32 910
Adres poczty elektronicznej: biuro@puk-bornesulinowo.pl
REGON: 331424910, NIP: 673-17-55-213 , KRS: 0000186314
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
postępowanie prowadzone jest na Platformie e-Zamówienia pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-a6734798-3551-4f58-9e26-b2158f58126e.
Dokumenty zamówienia, dostępne są bezpośrednio i bezpłatnie na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platforma e-Zamówienia). Dodatkowo, Zamawiający udostępnia dokumenty zamówienia na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej (BIP): http://puk.bornesulinowo.ibip.pl/public/?id=194979 poprzez zamieszczenie bezpośredniego przekierowania (linku) do strony prowadzonego postępowania na Platformie e-Zamówienia.
Adres skrytki ePUAP: /PUK_BORNE_SULINOWO/SkrytkaESP
Godziny urzędowania: pon. – pt. – 07:00 – 15:00
Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:
ocds-148610-a6734798-3551-4f58-9e26-b2158f58126e

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, dla zamówienia klasycznego o wartości szacunkowej mniejszej niż progi unijne.

III. INFORMACJE OGÓLNE.

1. Zamawiający nie przewiduje:
   - składania ofert częściowych,
   - składania ofert wariantowych,
   - rozliczeń w walutach obcych,
   - zwrotu kosztów udziału w postepowaniu,
   - wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp,
   - przeprowadzenia aukcji elektronicznej,
   - możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych,
   - zawarcia umowy ramowej,
   - ograniczenia możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie do Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp,
   - udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia,

- obowiązku przeprowadzenia przez Wykonawców wizji lokalnej.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

09134100-8 – Olej napędowy

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa oleju napędowego (ON) w okresie od dnia **1 stycznia 2027 r**. do dnia **31 grudnia 2027 r.** do zbiornika naziemnego o pojemności 5 000 litrów, zlokalizowanego na terenie Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych w Bornem Sulinowie przy ul. Wojska Polskiego 26.
2. Szacunkowa ilość oleju napędowego przewidziana do zakupu w okresie realizacji zamówienia wynosi około **70 000 litrów.**
3. Podana ilość paliwa jest ilością szacunkową i służy ustaleniu wartości zamówienia oraz obliczeniu ceny oferty. Rzeczywista ilość zakupionego paliwa będzie uzależniona od bieżących potrzeb Zamawiającego.
4. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą za rzeczywistą ilość paliwa dostarczonego i odebranego, potwierdzoną dokumentami dostawy.
5. Zamawiający zastrzega możliwość niewykorzystania całej szacunkowej ilości paliwa. Z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały roszczenia o zapłatę za paliwo niedostarczone ani roszczenia odszkodowawcze związane z samym niewykorzystaniem ilości szacunkowej, z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
6. Minimalny gwarantowany zakres zamówienia wynosi **55 000 litrów ON.**
7. Maksymalna ilość oleju napędowego, jaka może zostać zakupiona w ramach umowy, wynosi **80 000 litrów ON**.
8. Dostawy paliwa będą realizowane sukcesywnie, stosownie do bieżących potrzeb Zamawiającego, bezpośrednio do zbiornika naziemnego.
9. Jednorazowa dostawa będzie wynosiła orientacyjnie od 1 000 do 5 000 litrów, z uwzględnieniem rzeczywistego zapotrzebowania Zamawiającego oraz bezpiecznej pojemności zbiornika w chwili dostawy.
10. Dostawy będą realizowane na podstawie zamówień składanych przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany przez Wykonawcę, telefonicznie lub za pośrednictwem platformy internetowej udostępnionej przez Wykonawcę, jeżeli Wykonawca taką platformę posiada, zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji dostawy w terminie nie dłuższym niż 24 godziny od otrzymania zamówienia.
12. Dostawy będą realizowane w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7:00 do 15:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, chyba że Zamawiający i Wykonawca uzgodnią inny termin.
13. Dostawa paliwa będzie realizowana przy użyciu odpowiedniego środka transportu spełniającego wymagania obowiązujących przepisów, w szczególności dotyczących

przewozu towarów niebezpiecznych, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony środowiska, o ile przepisy te mają zastosowanie do danej dostawy.

14. Urządzenie pomiarowe wykorzystywane do pomiaru wydawanej ilości paliwa musi spełniać wymagania obowiązujących przepisów metrologicznych. Wykonawca będzie zobowiązany do okazania aktualnego dokumentu potwierdzającego legalizację lub spełnienie właściwych wymagań metrologicznych na żądanie Zamawiającego.
15. Dostarczany olej napędowy musi spełniać wymagania jakościowe wynikające z obowiązujących przepisów prawa, właściwych norm oraz rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 26 czerwca 2024 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1018), z uwzględnieniem ewentualnych późniejszych zmian przepisów.
16. Wraz z każdą dostawą Wykonawca dostarczy dokument potwierdzający jakość danej partii paliwa, zawierający dane umożliwiające identyfikację dostarczonego paliwa i jego partii.
17. Odbiór każdej dostawy zostanie potwierdzony dokumentem WZ lub innym równoważnym dokumentem dostawy, zawierającym co najmniej datę dostawy, rodzaj paliwa, dostarczoną ilość oraz dane identyfikujące dostawę. Dokument podpiszą osoby upoważnione przez Zamawiającego i Wykonawcę.
18. Zamawiający wymaga bezgotówkowego rozliczania dostaw na podstawie prawidłowo wystawionych faktur.
19. Termin płatności wynosi **30 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów dotyczących fakturowania i płatności.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie w okresie od dnia **01 stycznia 2027 r**. do dnia **31 grudnia 2027 r**.
2. Poszczególne dostawy będą realizowane na podstawie zamówień składanych przez Zamawiającego, zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale IV SWZ i projekcie umowy.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, wobec których zachodzą przesłanki określone w:
   1) art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
   2) art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5 i 7 ustawy Pzp,
   3) art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, w zakresie obowiązującym w dniu prowadzenia postępowania.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje na zasadach określonych w ustawie Pzp, w szczególności zgodnie z art. 111 ustawy.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone poniżej:
   1) **<u>Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej</u>**
      Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada wymagane przepisami prawa uprawnienia do wykonywania działalności związanej z obrotem paliwami ciekłymi, odpowiednie do zakresu działalności realizowanej w ramach zamówienia, w szczególności aktualną koncesję wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 roku – Prawo energetyczne.
   2) **<u>Sytuacja ekonomiczna lub finansowa</u>**
      Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500 000,00 zł.
   3) **<u>Zdolność techniczna lub zawodowa</u>**

      Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jednym pojazdem przystosowanym do dostaw oleju napędowego, wyposażonym w urządzenie pomiarowe spełniające wymagania obowiązujących przepisów metrologicznych, umożliwiającym prawidłowe określenie ilości wydawanego paliwa.

      Wykonawca musi zapewnić możliwość realizacji jednorazowych dostaw w ilości od 1 000 do 5 000 litrów zgodnie z wymaganiami SWZ.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu będą oceniane zgodnie z ustawą Pzp oraz charakterem poszczególnych warunków.

VIII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCY ZOBOWIĄZANI SĄ ZŁOŻYĆ W CELU WSKAZANIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Wraz z ofertą Wykonawca składa **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,** sporządzone zgodnie ze **wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.**
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, z zastrzeżeniem obowiązujących przepisów ustawy Pzp.
3. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych oświadczeń lub dokumentów, złoży je niekompletne, zawierające błędy lub budzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający podejmie czynności przewidziane w ustawie Pzp, w szczególności może wezwać do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia, o ile spełnione zostaną ustawowe przesłanki takiego wezwania.
4. **Przed wyborem najkorzystniejszej oferty Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia**

w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

5. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
   1) Aktualną Koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami lub zezwolenie na wytwarzanie (producenci), wydane przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 roku – Prawo energetyczne ze zmianami.
   2) **Dokument potwierdzający dysponowanie pojazdem przeznaczonym do dostaw paliwa, np. dowód rejestracyjny lub inny dokument potwierdzający tytuł prawny do dysponowania pojazdem.**
   3) **Dokument potwierdzający spełnienie przez instalację pomiarową zamontowaną na wskazanym pojeździe wymagań obowiązujących przepisów metrologicznych, w szczególności właściwego dowodu legalizacji, jeżeli instalacja podlega prawnej kontroli metrologicznej.**
   4) Opłaconą polisę ubezpieczenia OC, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający ubezpieczenie Wykonawcy w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500.000,00 zł.
6. Jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu udostępniającego zasoby, składa dokumenty i oświadczenia wymagane ustawą Pzp, w tym oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie wymaganym przepisami.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokumenty i oświadczenia składa się zgodnie z ustawą Pzp oraz odpowiednimi postanowieniami SWZ.

IX. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, z wyłączeniem usług obrotu paliwem, które winny być wykonywane przez podmiot posiadający koncesję w zakresie obrotu paliwami.
2. Wykonawca wskazuje w formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podaje nazwy podwykonawców, jeżeli są mu znani na etapie składania ofert.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
4. Przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca przekazuje Zamawiającym dane podwykonawców oraz osób do kontaktu, jeżeli są już znane. W trakcie realizacji umowy Wykonawca informuje o zmianach tych danych i przekazuje informacje o nowych podwykonawcach, zgodnie z obowiązującymi przepisami i postanowieniami umowy.

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Komunikacja w postępowaniu między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl.
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu powinien posiadać konto Wykonawcy na Platformie e-Zamówienia, zgodnie z regulaminem i instrukcjami udostępnionymi na tej platformie.
4. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się za pośrednictwem formularz komunikacyjnych dostępnych na Platformie e-Zamówienia, w zakresie i na zasadach przewidzianych w regulaminie platformy.
5. Za pośrednictwem formularzy komunikacyjnych przekazywane są w szczególności pytania dotyczące SWZ, wyjaśnienia, wezwania i zawiadomienia.
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
7. Zamawiający dopuszcza komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: biuro@puk-bornesulinowo.pl, z wyłączeniem składania ofert i innych dokumentów, dla których SWZ lub przepisy wymagają użycia Platformy e-Zamówienia.
8. W korespondencji dotyczącej postępowania należy posługiwać się numerem ogłoszenia BZP lub ID postępowania.
9. Dokumenty elektroniczne muszą być sporządzone i przekazywane zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi komunikacji elektronicznej w zamówieniach publicznych.
10. Osobą uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami jest:

    Anna Mencfeld : e-mail: biuro@puk-bornesulinowo.pl.
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
12. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa wyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia wyjaśnień do treści SWZ oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.
13. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawnienia źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postepowania. Zamawiający nie będzie zwoływać wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
2. Jeżeli wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu na zasadach określonych w art. 307 ustawy Pzp.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wyrażeniu zgody, zgodnie z ustawą Pzp.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym składa wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. Ofertę składa się za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, w formie i postaci elektronicznej oraz z podpisem wymaganym przez ustawę Pzp i przepisy wykonawcze.
3. Jeżeli dokumenty zawierają tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca przekazuje je w sposób przewidziany przepisami, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa".
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom określonym w SWZ.
6. Oferta powinna zostać sporządzona z wykorzystaniem formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.
7. Zamawiający nie korzysta z interaktywnego formularza oferty dostępnego na Platformie e-Zamówienia, jeżeli w dokumentach postępowania wskazano odmienny sposób przygotowania formularza.
8. Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
9. Formularz ofertowy i wymagane dokumenty muszą zostać podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa należy złożyć w postaci wymaganej przepisami.
10. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę przed upływem terminu składania ofert, zgodnie z instrukcjami Platformy e-Zamówienia.
11. **Oferta powinna zawierać :**
    1) **Formularz oferty** - załącznik nr 1 do SWZ.
    2) **Formularz asortymentowo – ilościowy** - załącznik nr 2 do SWZ.
    3) **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** - załącznik nr 3 do SWZ.
    4) **Pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli jest wymagane.

5) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli jest wymagane.
6) **Dokumenty dotyczące podmiotów udostępniających zasoby**, jeżeli Wykonawca polega na ich zasobach i wymagają tego przepisów ustawy Pzp.
7) W przypadku **Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenia składa się zgodnie z art. 125 i art. 117 ustawy Pzp** oraz innymi właściwymi przepisami.

XIII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia do dnia **10.11.2026 r**. do godz. **10:00**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10.11.2026 r**. o godz. **10:15**, za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert w formie zgromadzenia Wykonawców.
5. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego uniemożliwiającego otwarcie ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania, zgodnie z ustawą Pzp.
6. Szczegółowy sposób złożenia oferty określają aktualne instrukcje Platformy e-Zamówienia.
7. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „ Formularz oferty – załącznik do SWZ w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty"). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę") Wykonawca dodaje pozostałe dokumenty.
8. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.
9. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje.
10. Jeśli proces zakończył się pozytywnie można pobrać potwierdzenia przyjęcia i odbioru dokumentu, tzw. Elektroniczne Potwierdzenie Przyjęcia (EPP) i Elektroniczne Potwierdzenie Otrzymania (EPO). Aby pobrać dokumenty EPP i EPO, należy przejść do szczegółów postępowania wybrać zakładkę „Oferty/wnioski" i kliknąć przycisk „Pobierz EPP" lub „Pobierz EPO".
11. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

XIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY.

1. Wykonawca oblicza cenę oferty brutto dla szacunkowej ilości 70 000 litrów oleju napędowego, uwzględniając zaoferowany stały rabat.

2. Do porównywania ofert przyjmuje się cenę hurtową netto za 1 litr oleju napędowego Ekodiesel publikowaną przez ORLEN na stronie internetowej www.orlen.pl, aktualną w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu tj. w dniu 02.11.2026r. wynoszącą 7,233 zł./l netto (ostatnia dostępna cena z dnia 31.10.2026 r.), powiększoną o należny podatek VAT i skorygowaną o zaoferowany rabat, zgodnie z formularzem asortymentowo-ilościowym.
3. Rabat zaoferowany przez Wykonawcę pozostaje stały w okresie obowiązywania umowy. Sposób jego wyrażenia i zastosowania musi być jednakowy dla wszystkich ofert i jednoznacznie wskazany w formularzu asortymentowo-ilościowym.
4. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością (po zaokrągleniu) do dwóch miejsc po przecinku i obejmować wszystkie koszty niezbędne do należytej realizacji zamówienia, w tym koszty transportu, dostawy, rozładunku, wymaganych dokumentów oraz inne koszty, które zgodnie z SWZ obciążają Wykonawcę.
5. Cena wskazana w ofercie służy porównaniu ofert. Rozliczenie realizacji zamówienia nastąpi na podstawie faktycznie dostarczonej ilości paliwa, zgodnie z formułą cenową określoną w formularzu asortymentowo-ilościowym oraz zasadami rozliczania dostaw określonymi w umowie.
6. Jeżeli wybór oferty prowadziłby do powstania po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca informuje o tym Zamawiającego w ofercie, wskazując towar lub usługę, których dostawa lub świadczenie powoduje powstanie obowiązku podatkowego, oraz ich wartość bez kwoty podatku. Zamawiający dokonuje oceny takiej oferty zgodnie z ustawą Pzp.
7. Sposób płatności i rozliczenia określa projekt umowy stanowiący załącznik do SWZ.

XV. KRYTERIUM OCENY OFERT.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
   Cena brutto – 100%
2. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w kryterium wynosi 100.
3. Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma 100 punktów. Pozostałe oferty otrzymają liczbę punktów obliczoną według wzoru:

   C = (Cmin/Cbad) x 100

   gdzie:
   C – liczba punktów przyznanych badanej ofercie
   Cmin – najniższa cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu
   Cbad – cena brutto badanej oferty.
4. Wynik obliczeń zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.
5. Ocenie będą podlegały oferty niepodlegające odrzuceniu.
6. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na złożenie ofert o takiej samej cenie, Zamawiający postąpi zgodnie z art. 248 ustawy Pzp, w szczególności wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych, jeżeli spełnione będą przesłanki określone w tym przepisie.

7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści ofert oraz składanych dokumentów i oświadczeń na zasadach określonych w ustawie Pzp.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVII. FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyniku postępowania, zgodnie z art. 253 ustawy Pzp.
2. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty będzie zawierać w szczególności nazwę albo imię i nazwisko wybranego Wykonawcy, jego siedzibę albo miejsce zamieszkania, punktację przyznaną ofertom oraz informacje o ofertach odrzuconych wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym.
3. Zamawiający udostępni informacje o wyniku postępowania na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 4, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedna ofertę.
6. Jeżeli ofertę złożyli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy kopii umowy regulującej ich jeżeli .
7. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie zobowiązany do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego. Zamawiający może dopuścić zawarcie umowy w formie elektronicznej, jeżeli spełnione zostaną wymagania ustawowe.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający podejmie czynności przewidziane ustawą Pzp, w tym może ponownie zbadać i ocenić oferty pozostałych Wykonawców albo unieważnić postępowanie, jeżeli spełnione będą przesłanki ustawowe.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY.

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowią załącznik nr 4 do SWZ.

2. Umowa zostanie uzupełniona przed podpisaniem o dane wybranego Wykonawcy, zaoferowany rabat i inne informacje niezbędne do jej zawarcia, bez zmiany treści oferty oraz postanowień SWZ, z uwzględnieniem przepisów ustawy Pzp.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

1. Wykonawcom oraz innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują na zasadach określonych w art. 505-590 ustawy Pzp.

XXI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH .

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Spółka z o.o., ul. Targowa 5, 78 – 449 Borne Sulinowo.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8-8a oraz art. 96 ust. 3-3b ustawy;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

8. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki do SWZ:

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 - Formularz asortymentowo-ilościowy.
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
4. Załącznik nr 4 - Projekt umowy.