UMOWA Nr GN/WO .....

Zwana dalej „Umową" zawarta w dniu .....w Warszawie, pomiędzy

miastem stołecznym Warszawą[1], Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481, w ramach którego działa Zakład Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Wola m.st. Warszawy, ul. J. Bema 70, 01-225 Warszawa, zwanym dalej „Zamawiającym" reprezentowanym przez umocowaną/ego[2] .....

a

spółką prowadzoną pod firmą ....., wpisaną do KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem ....., będącą podatnikiem VAT – NIP: ....., REGON: ....., kapitał zakładowy ..... zł wpłacony w całości, zwaną dalej „Wykonawcą", reprezentowaną przez:
..... – Członka Zarządu
..... – Członka Zarządu

zwanymi dalej łącznie stronami a osobno stroną, w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego - na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, o następującej treści:

§ 1
Przedmiot Umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania
   .....
   .....
   .....
2. Szczegółowy zakres Przedmiotu Umowy określają niżej wymienione dokumenty:
   1) Projekt budowlany (załącznik nr 1 do umowy)
   2) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (załącznik nr 2 do umowy)

§ 2
Terminy realizacji

1. Strony ustalają następujące terminy wykonania Przedmiotu Umowy:
   1) rozpoczęcie niezwłocznie od dnia wprowadzenia Wykonawcy na teren robót, tj. najpóźniej do dnia .....,

[1] Posiadającym status dużego przedsiębiorcy.
[2] Pełnomocnictwo(-a) do wglądu w siedzibie Zakładu Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Wola m.st. Warszawy.

2) zakończenie robót budowlanych w ciągu **dni** od daty wprowadzenia na teren robót tj. od dnia ..... do dnia .....,

2. Za zakończenie realizacji Przedmiotu umowy uznaje się dzień osiągnięcia gotowości do odbioru, potwierdzony w protokole odbioru końcowego robót budowalnych i zostanie na jego podstawie wystawiona faktura vat.
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w ciągu 5 dni od dnia podpisania umowy Harmonogram Rzeczowo-Finansowy, zwany dalej **Harmonogramem**, w podziale na usługi i roboty wykonywane siłami własnymi oraz roboty wykonywane przez Podwykonawców. Przedstawione w harmonogramie koszty poszczególnych elementów usług i robót powinny być podane w cenach brutto. Harmonogram ten po jego pisemnym uzgodnieniu z Zamawiającym stanowić będzie załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
4. W przypadku zmian zakresu robót i terminu realizacji, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu zaktualizowanego harmonogramu rzeczowo-finansowego w terminie 3 dni od daty dokonania ww. zmian.

§ 3.
Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 należy w szczególności:
   1) wykonanie robót budowlanych z należytą starannością, zgodnie z opracowaną dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej, przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r.- Prawo budowlane oraz aktami prawnymi powiązanymi, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wynikającymi z obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych. Roboty budowlane muszą być wykonywane przy użyciu sprzętu, urządzeń i materiałów, o jakości odpowiadającej właściwym przepisom, normom, standardom oraz zgodnie z dokumentami wymienionymi w tekście umowy, a także z pisemnymi uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy;
   2) realizowanie Przedmiotu Umowy w sposób jak najmniej uciążliwy dla otoczenia;
   3) ustanowienie Kierownika Budowy w rozumieniu ustawy Prawo budowlane. Kierownik Budowy potwierdzi przyjęcie obowiązków wpisem do dziennika robót lub dziennika budowy;
   4) prowadzenie robót zgodnie z przepisami BHP i ppoż., zapewnienie ochrony znajdującego się na terenie budowy mienia oraz ponoszenie pełnej odpowiedzialności za pracowników w przypadku szkody powstałej w wyniku prowadzenia robót;
   5) pokrycie kosztów zorganizowania podstawowego zaplecza budowy;
   6) wykonanie Przedmiotu Umowy z wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane i przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych;
   7) przedkładanie Zamawiającemu dokumentów stwierdzających dopuszczenie do stosowania w budownictwie materiałów i wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych przed ich wbudowaniem. Zamawiający i powołany przez niego Inspektor Nadzoru ma prawo w każdym momencie realizacji Przedmiotu Umowy zrezygnować z użytych materiałów, jeżeli nie będą one zgodne z wymaganiami określonymi w przepisach prawa, a także z tych części zrealizowanych robót, do których miałyby być wykorzystane takie materiały. Rezygnacja ta nastąpi w formie pisemnej i niezwłocznie po stwierdzeniu niezgodności;
   8) przeprowadzanie i przedstawianie Zamawiającemu wyników wymaganych przepisami badań, pomiarów oraz niezbędnych atestów, świadectw i innych dokumentów stwierdzających jakość wbudowanych materiałów;
   9) stosowanie w czasie realizacji Przedmiotu Umowy wszystkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego, w tym dotyczących zagospodarowania odpadów powstałych podczas realizacji robót. Ponoszenie ewentualnych kosztów opłat i kar za naruszenie w trakcie realizacji robót, norm i przepisów dotyczących ochrony środowiska;
   10) utrzymywanie w czasie realizacji robót terenu budowy w stanie uporządkowanym tj. bez zbędnych materiałów, odpadów i śmieci;

11) przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej w wersji papierowej w dniu zgłoszeniem zakończenia robót: wraz z
    a) dowodami dopuszczenia do stosowania w budownictwie materiałów i wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych (deklaracje zgodności, certyfikaty na wbudowane materiały budowlane i wyroby budowlane);
    b) gwarancjami producentów na zastosowane materiały budowlane, wyroby budowlane oraz urządzenia;
    c) potwierdzeniem wykonania geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej;

12) ponoszenie odpowiedzialności za urządzenia i wykonane roboty, aż do chwili ich odbioru końcowego, tj. utrzymywanie ich w ciągu całego okresu trwania budowy i gwarancji w należytym stanie i podjęcie wszelkich środków zapobiegawczych, aby nie zostały zniszczone lub skradzione.
13) uporządkowanie terenu budowy i zaplecza po zakończeniu robót i przekazanie go w terminie ustalonym w umowie dla odbioru końcowego,
14) zapewnienie, w ramach realizacji umowy i przysługującego mu wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, z uwzględnieniem minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w tym w zakresie dostępności architektonicznej.

2. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania polisy odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 50 000.00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy zł 00/100) przez cały okres trwania umowy, która obejmować będzie jego odpowiedzialność kontraktową jak i deliktową.
3. W terminie 7 dni od daty zawarcia umowy, Wykonawca jest zobowiązany do podania nazw/imion i nazwisk oraz danych kontaktowych podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego niezwłocznie o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
4. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązek informacyjny względem podwykonawców i osób fizycznych skierowanych do realizacji niniejszego zamówienia, o których mowa w ust. 3 przewidziany w przepisach art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., zwane dalej „RODO"), tj. że poinformował podwykonawców i osoby skierowane do realizacji niniejszego zamówienia, o których mowa w ust. 3, że ich dane osobowe w zakresie wskazanym w ust. 3 zostaną udostępnione Zamawiającemu w celu związanym z realizacją niniejszej umowy.
5. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność cywilną za wszelkie zawinione przez Wykonawcę i jego Podwykonawców szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem niniejszej umowy oraz za roszczenia odszkodowawcze wynikające z prawomocnych orzeczeń sądowych, łącznie z wszelkimi wynikającymi z tego tytułu kosztami, które mogłyby być skierowane do Zamawiającego lub przedsiębiorstw pozostających pod jego kontrolą, osób upoważnionych do ich reprezentacji, pracowników i innych osób działających w imieniu Zamawiającego.

§ 4.
Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:
1) wprowadzenia Wykonawcy, na teren budowy;
2) zapewnienia nadzoru inwestorskiego;
3) zapłaty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy.

§ 5.
Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: **brutto ..... zł** (słownie: **..... złotych 100/100),** zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 nie podlega waloryzacji i obejmuje całość kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, jak również wszystkie inne wydatki nie uwzględnione przez Zamawiającego, a niezbędne do prawidłowego zrealizowania całości przedmiotu umowy bez względu na okoliczności i źródło ich powstania, w tym koszty: wykonania wszelkich robót przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych, zorganizowania, zagospodarowania i późniejszej likwidacji terenu budowy, uzyskania wszelkich uzgodnień, opinii, zgód i decyzji.
3. W przypadku nieuwzględnienia przez Wykonawcę wszystkich robót i innych wydatków niezbędnych do zrealizowania przedmiotu umowy, na warunkach określonych niniejszą umową i wynikających z opisu przedmiotu zamówienia, powstałe różnice stanowią element ryzyka Wykonawcy i nie skutkują zwiększeniem wynagrodzenia.
4. W przypadku wystąpienia robót zamiennych lub dodatkowych, Wynagrodzenie będzie podlegało zmianie na zasadach określonych w ust. 5.
5. Podstawą określenia wynagrodzenia za roboty zamienne lub dodatkowe będzie protokół uzgodniony przez Strony oraz kosztorysy sporządzone przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej, zawierające zakres robót według technologii przyjętej w dokumentacji oraz zakres robót podlegających wykonaniu według nowej technologii, z uwzględnieniem danych wyjściowych do kosztorysowania określonych poniżej:
   1) stawka r-g, wskaźnik kosztów pośrednich, zysku będą nie większe niż średnie stawki publikowane w kwartalnej informacji o stawkach robocizny kosztorysowej oraz cenach pracy sprzętu budowlanego (IRS), obowiązujących w danym okresie.
   2) ceny materiałów - nie większe niż średnie ceny publikowane w kwartalnej Informacji cenowej o cenach materiałów budowlanych, elektrycznych i instalacyjnych (IMB; IME i IMI) SEKOCENBUD, obowiązujących w danym okresie i zawierających ceny zakupu, a w przypadku ich braku według cen udokumentowanych i uzgodnionych z Zamawiającym,
   3) ceny sprzętu - nie większe niż średnie ceny publikowane w kwartalnej Informacji cenowej o cenach pracy sprzętu (IRS) SEKOCENBUD, obowiązujących w danym okresie i zawierających ceny zakupu, a w przypadku ich braku według cen udokumentowanych i uzgodnionych z Zamawiającym. Tak sporządzone kosztorysy po uprzednim i sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego, będą stanowiły podstawę zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w formie aneksu do umowy na roboty zamienne lub dodatkowe.
6. W przypadku, gdy Wykonawca rozpocznie lub wykona roboty zamienne lub dodatkowe bez zgody Zamawiającego, Zamawiający nie będzie ponosił za powyższe roboty żadnych kosztów.
7. W przypadku konieczności zaniechania części zakresu przedmiotu umowy, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiednio zmniejszeniu, z zastrzeżeniem, że zmniejszenie nie przekroczy 15% wynagrodzenia określonego w ust. 1 umowy. Podstawą określenia Wynagrodzenia za zaniechany zakres prac będzie protokół konieczności uzgodniony przez Strony oraz kosztorys sporządzony przez Wykonawcę. Kosztorys po uprzednim jego sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego, będzie stanowił podstawę zmiany wynagrodzenia w formie aneksu do umowy.
8. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 umowy Wykonawca ponosi koszty przeprowadzenia prób, badań, sprawozdań, przeglądów, pomiarów i odbiorów niezbędnych do przekazania do użytkowania i eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy wraz ze wszystkimi instalacjami, urządzeniami oraz sieciami zewnętrznymi.
9. Wykonawca oświadcza, że podana cena ofertowa obejmuje obowiązującą w 2026 r. wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę i w przypadku ich zmiany nie będzie występował o zmianę wynagrodzenia umownego.

§ 6.
Fakturowanie i rozliczenia

1. **Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy może nastąpić wieloetapowo zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem.** Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez strony protokół częściowego/ostatecznego odbioru robót.
2. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT dla czynności objętych umową.
3. Jeżeli Wykonawca wystawia faktury w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF), to faktury z tytułu realizacji umowy należy wystawić w KSeF na rzecz:

   Nabywca (podmiot2):

   Miasto Stołeczne Warszawa

   Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa

   NIP: 5252248481

   Odbiorca (podmiot inny/podmiot3):

   Zakład Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Wola m.st. Warszawy

   ul. J. Bema 70, 01-225 Warszawa

   NIP: 5272457153

   Za datę sprzedaży uznaje się datę podpisania częściowego lub końcowego protokołu odbioru towarów, usług lub robót.
4. Jeżeli Wykonawca nie wystawia faktur w KSeF, to faktury zgodnie ze wzorem podanym w ust. 3, wraz z załącznikami, należy w formacie pliku PDF przesłać na adres e-mail: ***platnosci@zgnwola.waw.pl***. Wskazane w ust. 9 postanowienia dotyczące płatności stosuje się odpowiednio.
5. Faktury będą wystawiane i odbierane za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF, z zastrzeżeniem ust. 6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie **21 dni** liczonym od pierwszego dnia po dniu jej doręczenia, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
6. W przypadku awarii KSeF, faktury będą tymczasowo przesyłane w formie elektronicznej w formacie pliku PDF za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: ***platnosci@zgnwola.waw.pl***.
7. Za dzień doręczenia faktury wystawionej w czasie trwania awarii KSeF uznaje się dzień otrzymania wiadomości zawierającej fakturę w formacie pliku PDF na adres e-mail: ***platnosci@zgnwola.waw.pl*** albo dzień przydzielenia jej numeru w KSeF, w zależności, które z tych zdarzeń nastąpiło wcześniej. Doręczenie w KSeF faktury wystawionej w czasie trwania awarii nie skutkuje rozpoczęciem biegu terminu płatności.
8. W przypadku niedostępności KSeF po stronie wykonawcy za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF. Przez tryb niedostępności KSeF należy rozumieć niedostępność, o której stanowi przepis art. 106ne ust. 4 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, a także tryb offline24, o którym stanowią przepisy art. 106nda ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
9. W przypadku faktury wystawionej w czasie trwania awarii KSeF zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie **21 dni** liczonym od pierwszego dnia po dniu otrzymania wiadomości zawierającej fakturę w formacie pliku PDF na adres e-mail: ***platnosci@zgnwola.waw.pl*** na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
10. W przypadku wystąpienia w KSeF awarii lub niedostępności Wykonawca zobowiązany jest przesłać skan faktury na adres e-mail: ***platnosci@zgnwola.waw.pl*** w terminie 3 dni od daty wystąpienia awarii lub niedostępności KSeF.

11. Zamawiający zastrzega, że płatność nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury. Za prawidłowo wystawioną uznaje się fakturę:
    1) wystawioną w KSeF (z wyjątkiem przypadków, kiedy faktura wystawiana jest w czasie awarii lub niedostępności KSeF, albo gdy Wykonawca nie wystawia faktur w KSeF), gdzie w zakresie prawidłowego określenia nabywcy w polu „Podmiot2" w pozycji „JST" wpisano „1", oraz w polu „Podmiot inny/Podmiot3" wpisano NIP Zamawiającego oraz w polu „Rola" wpisano „8" – JST odbiorca,
    2) zawierającą w swojej treści nr umowy, której dotyczy,
    3) wystawioną na podstawie podpisanego protokołu odbioru, zgodnie z przepisami prawa oraz prawidłową pod względem formalnym i rachunkowym.

    W przypadku wystawienia faktury w sposób niezgodny z powyższym, Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty do czasu otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury termin płatności będzie liczony zgodnie z ust. 5 albo 9.
12. Załączniki, które nie mogą zgodnie z obowiązującymi przepisami stanowić załącznika do faktury wystawionej w KSeF, należy przesłać w formie elektronicznej w formacie pliku PDF za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: ***platnosci@zgnwola.waw.pl*** , niezwłocznie po wystawieniu faktury.
13. Wykonawca może również wystawić fakturę w formie elektronicznej i przedłożyć ją Zamawiającemu przez Platformę Elektronicznego Fakturowania (PEF) znajdującą się na stronie **https://efaktura.gov.pl/** , poprzez Konto Podmiotu (Wykonawcy), o czym powinien wcześniej poinformować Zamawiającego. Taka faktura elektroniczna uważana jest za fakturę ustrukturyzowaną po przydzieleniu jej numeru identyfikującego w KSeF.
14. W przypadku wskazania przez Wykonawcę niewłaściwego rachunku bankowego na fakturze skutkującego zwrotem dokonanej płatności na rachunek Zamawiającego, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie skutki z tego wynikające, w tym skutki odsetkowe z tytułu nieterminowej płatności faktur. Regułę, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, stosuje się odpowiednio w przypadku innych błędów w fakturze uniemożliwiających lub utrudniających dokonanie terminowej zapłaty.
15. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że za termin zapłaty faktury uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił skutecznie swojemu bankowi przelać określoną w fakturze kwotę na wskazany w niej rachunek bankowy.
16. Wykonawcy nie przysługują odsetki od kwot zatrzymanych przez Zamawiającego w celu dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom.
17. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, który będzie wskazany w fakturach, będzie rachunkiem bankowym Wykonawcy zamieszczonym na „białej liście podatników VAT" zgodnie z art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych negatywnych skutków ewentualnej wadliwości tego oświadczenia Wykonawcy.
18. Zamawiający posiada status dużego przedsiębiorcy.

§ 7.
Odbiory

Zamawiający przystąpi do komisyjnego odbioru robót objętych umową, nie później niż w terminie do **5 dni roboczych**, od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru robót / etapów, sporządzając protokół z czynności odbioru robót lub protokół odbioru częściowego/końcowego robót. Datę odbioru wyznaczy Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu pozostałych uczestników komisyjnego odbioru prac. Podstawą dokonania częściowego/końcowego rozliczenia robót będzie podpisanie odpowiednio protokołu częściowego/końcowego odbioru przedmiotu umowy po uprzednim zweryfikowaniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego dokumentacji powykonawczej.

§ 8.

Kary umowne, odszkodowanie

1. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy niżej wymienione kary umowne:
   1) w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
   2) z tytułu zwłoki w usunięciu lub należytym usunięciu wad ujawnionych w protokole odbioru częściowego/końcowego i w okresie rękojmi/gwarancji, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad lub usterek, tj. siedmiu dni od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia o usunięciu wad lub usterek;
   3) z tytułu rozwiązania/odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron – z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1;
   4) za brak zapłaty lub za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, zgodnie z zapisami § 11 ust. 10 w zw. z § 6 umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy taki przypadek;
   5) za nieprzedłożenie do zaakceptowania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, zgodnie z zapisami § 11 ust. 4 pkt 1 w wysokości 2000 zł (słownie: dwa tysiące złotych);
   6) za nieprzedłożenie w terminie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, zgodnie z zapisami § 11 ust. 4 pkt 3 i ust. 7 w wysokości 500 zł (słownie pięćset złotych), za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
   7) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, zgodnie z zapisami § 11 ust. 8 i ust. 4 pkt 7 lit. e) w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
   8) z tytułu istnienia trwałych wad w przedmiocie umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1;
   9) z tytułu naruszenia zobowiązań umownych określonych w § 3 w wysokości 5% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1.
2. Łączna wysokość naliczonych Wykonawcy kar umownych nie może przekroczyć 30 % maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
3. Kary umowne mogą podlegać sumowaniu, co oznacza, że naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza prawa Zamawiającego do naliczenia kary umownej z innego tytułu, jeżeli istnieją ku temu podstawy faktyczne. W przypadku niezapłacenia przez Wykonawcę kar umownych w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do dobrowolnej zapłaty Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z bieżących należności Wykonawcy. Zapłata części należnego wynagrodzenia (bieżących należności Wykonawcy) oznacza, że Zamawiający skutecznie potrącił karę umowną z pozostałym wynagrodzeniem (bieżącymi należnościami Wykonawcy) bez potrzeby składania dodatkowego materialnego oświadczenia. Zapłata lub potrącenie kary umownej za niedotrzymanie terminu realizacji Umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonywania pozostałych zobowiązań umownych.
4. Postanowienia dotyczące kar umownych nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, wynikających z Kodeksu cywilnego.

§ 9.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bez wyznaczania dodatkowego terminu w przypadku:
   1) zwłoki Wykonawcy w realizacji któregokolwiek z elementów Harmonogramu, dłuższej niż 5 dni kalendarzowych;
   2) zwłoki dłuższej niż 5 dni kalendarzowych w realizacji Przedmiotu Umowy w stosunku do terminów określonych w § 2 ust. 1 pkt 1 lub 2 niniejszej umowy;

3) jeśli Wykonawca przerwał wykonanie robót z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego - za wyjątkiem przyczyn spowodowanych siłą wyższą - zaś przerwa trwa dłużej niż 3 dni;
4) realizuje roboty niezgodnie z warunkami technicznymi wykonania robót i nie dokona ich naprawy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego wpisem do dziennika robót lub dziennika budowy;
5) realizuje roboty niezgodnie z postanowieniami umownymi, opisem przedmiotu zamówienia, dokumentacją bez akceptacji Inspektora Nadzoru Zamawiającego lub niezgodnie z ustaleniami i uzgodnieniami dokonanymi z Zamawiającym, a w szczególności nie podejmuje prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego wpisem do dziennika robót lub dziennika budowy;
6) niedokonania płatności wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom w terminach umownych;
7) gdy w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację.

2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z tytułów wymienionych w ust. 1:
1) Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych określonych w § 8 umowy;
2) Wykonawca sporządzi przy udziale Zamawiającego protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia od umowy oraz zabezpieczy na swój koszt przerwane roboty w zakresie uzgodnionym przez Strony, a następnie protokolarnie przekaże Zamawiającemu teren budowy.
3. W przypadku trzykrotnego dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub Zamawiający dokonał bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 10.
Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot umowy.
2. Okres gwarancji wynosi ..... **miesięcy** na roboty budowlane oraz wbudowane materiały, rozpoczynając swój bieg od daty podpisania protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.
3. Niezależnie od uprawnień wynikających z tytułu gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne zgodnie z postanowieniami Kodeksu Cywilnego tj. 5 lat od podpisania protokołu odbioru końcowego.
4. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie do nieodpłatnego usunięcia wszelkich wad lub usterek robót stwierdzonych przez Zamawiającego w terminie siedmiu dni od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia o usunięciu wad lub usterek.
5. Warunkiem wykonania uprawnień z tytułu gwarancji jakości jest złożenie przez Zamawiającego pisemnego zawiadomienia.
6. O wykryciu wady lub usterki Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie, wyznaczając termin i miejsce oględzin. Istnienie wady lub usterki stwierdza się protokolarnie Niestawiennictwo Wykonawcy w dacie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego będzie równoznaczne z uznaniem przez Wykonawcę wad lub usterek zgłoszonych przez Zamawiającego.
7. Po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad lub usterek Zamawiający będzie uprawniony, bez upoważnienia sądowego, do powierzenia usunięcia wad, usterek lub szkód nimi spowodowanych osobom trzecim, na koszt Wykonawcy, bez utraty prawa do rękojmi i gwarancji, z zachowaniem uprawnień do kar umownych od Wykonawcy i odszkodowania uzupełniającego.
8. Strony Umowy mogą dokonać przeglądu gwarancyjnego w ostatnim miesiącu terminu gwarancji i rękojmi, a stwierdzone wówczas wady lub usterki Wykonawca usunie niezwłocznie w ramach gwarancji i rękojmi tj. w terminie nieprzekraczalnym do 30 dni od dokonania przeglądu gwarancyjnego.

9. Zamawiający może dochodzić roszczeń także po upływie okresu gwarancji i rękojmi, jeżeli wniósł reklamację lub zgłosił wady przed upływem tego okresu.

§ 11.
Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi.
2. W sytuacji, której Strony nie przewidziały przy zawieraniu umowy, w celu sprawnego wykonania prac i zapewnienia dobrej ich jakości, Wykonawca może podczas realizacji umowy wnioskować, że inny zakres prac niż wskazany w ust. 1 wykona przy udziale podwykonawcy(ów), mimo że podczas zawarcia umowy deklarował wykonanie zamówienia w sposób określony jak w ust. 1.
3. W celu powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca zawiera umowę o podwykonawstwo, przez którą należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą pomiędzy wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem - Podwykonawcą, a w przypadku umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą.
4. Każdorazowe skierowanie Podwykonawcy do robót, w ramach umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wymaga uprzedniej, pisemnej akceptacji przez Zamawiającego oraz spełnienia następujących wymogów:
   1) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, do przedłożenia Zamawiającemu, wniosku wraz z projektem umowy o podwykonawstwo, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć do wyżej wymienionych dokumentów zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z przedłożonym projektem umowy.
      Ponadto Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest przedstawić odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument, właściwy dla danej formy organizacyjnej Podwykonawcy wskazujący na uprawnienia osób wymienionych w umowie do reprezentowania stron umowy;
   2) Zamawiający podejmie decyzję, wyrażając zgodę lub zgłaszając zastrzeżenia do projektu umowy w formie pisemnej w terminie 14 dni od dnia doręczenia mu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od doręczenia mu projektu umowy nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważać się będzie, że wyraził zgodę na projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane;
   3) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, o treści zgodnej z zaakceptowanym uprzednio przez Zamawiającego projektem umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od doręczenia mu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu do ww. umowy, uważać się będzie, że Zamawiający wyraził zgodę na umowę o podwykonawstwo;
   4) Zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie, o którym mowa w pkt 2) lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w pkt 3) będzie równoznaczne z brakiem akceptacji odpowiednio umowy o podwykonawstwo lub jej projektu przez Zamawiającego;
      Zamawiający będzie uprawniony do zgłoszenia pisemnych zastrzeże ń do projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, w szczególności, gdy nie będzie spełniała wymagań określonych w pkt 7;
   5) W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane jest

zobowiązany ponownie przedstawić, w powyższym trybie, projekt umowy o podwykonawstwo lub umowę o podwykonawstwo, uwzględniające zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego. Postanowienia pkt 1) -4) stosuje się odpowiednio;

6) Wszystkie umowy o podwykonawstwo wymagają formy pisemnej;
7) Każdy projekt umowy o podwykonawstwo oraz umowa o podwykonawstwo musi zawierać postanowienia takie same jak postanowienia niniejszej umowy, za wyjątkiem postanowień, które ze swojej istoty odnoszą się indywidualnie tylko do stosunków pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą i nie będą sprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy oraz zawierać będzie w szczególności postanowienia dotyczące:
   a) Zakresu robót przewidzianych do wykonania, ze wskazaniem elementu Harmonogramu Wykonawcy zlecanych Podwykonawcy, który będzie zgodny z przedmiotem niniejszej umowy,
   b) terminu realizacji robót, który będzie zgodny z terminem wykonania niniejszej umowy;
   c) wynagrodzenia, z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie należne Podwykonawcy za zlecony mu zakres robót nie może być wyższe niż wynagrodzenie Wykonawcy za ten zakres robót,
   d) zasad płatności za wykonanie robót przez Podwykonawcę, z zastrzeżeniem, że zasady rozliczenia przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy będą analogiczne do zasad rozliczenia przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określonych w § 6,
   e) terminu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tym zastrzeżeniem, że termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej;
   f) kar umownych należnych Wykonawcy od Podwykonawcy z tytułu:
      - Braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego dalszemu Podwykonawcy,
      - nieprzedłożenia do zaakceptowania Wykonawcy bądź Zamawiającemu projektu umowy, której przedmiotem są roboty budowlane z dalszym Podwykonawcą lub projektu jej zmiany,
      - nieprzedłożenia Wykonawcy bądź Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy z dalszym Podwykonawcą lub jej zmian,
   g) rozwiązanie umowy z Podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.

5. Postanowienia ust. 4 stosuje się odpowiednio również do wszelkich zmian umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane oraz umów zawieranych z dalszymi Podwykonawcami.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo bez wymaganej zgody Zamawiającego, skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
7. Każdorazowo Wykonawca, Podwykonawca dalszy Podwykonawca, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopię zawartej umowy o podwykonawstwo oraz jej zmian, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.
8. Termin zapłaty wynagrodzenia przewidziany w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej dostawy lub usługi. W przypadku, gdy termin zapłaty wynagrodzenia w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi jest dłuższy niż określony powyżej, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany umowy w powyższym zakresie pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, zgodnie z treścią § 8 ust. 1 pkt 7.
9. Niewypełnienie przez Wykonawcę obowiązków określonych w niniejszym paragrafie stanowi podstawę do natychmiastowego usunięcia z Placu Budowy, Podwykonawcy przez

Zamawiającego lub żądania od Wykonawcy usunięcia przedmiotowego Podwykonawcy z Placu Budowy.

10. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie o podwykonawstwo.

§ 12.
Klauzula społeczna

1. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca lub Podwykonawca zatrudni na podstawie umowy o pracę zgodnie z ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, osoby wykonujące czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia dotyczące robót ogólnobudowlanych.
2. Wykonawca lub Podwykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu, najpóźniej w ciągu trzech dni od daty wprowadzenia na budowę, listę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1.
3. W celu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający może żądać w szczególności:
   1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
   2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
   3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
   4) innych dokumentów
   - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
4. Dopuszcza się zmianę osób o których mowa w ust. 1, wykonujących przedmiot Zamówienia.
5. W przypadku wygaśnięcia/rozwiązania stosunku pracy z osobami biorącymi udział przy realizacji zamówienia, Wykonawca lub Podwykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego o tym fakcie (pisemnie, bądź faksem) w terminie do 5 dni, licząc od dnia, w którym nastąpiło rozwiązanie stosunku pracy oraz przekazać nową (aktualną) listę osób, o której mowa w ust. 2.
6. Do każdej faktury za roboty budowlane Wykonawca lub Podwykonawca dołączy oświadczenie, że osoby określone w ust.1 są zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę i Wykonawca lub Podwykonawca nie zalega na jej rzecz z wypłatą należnego wynagrodzenia.
7. W przypadku niezatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę przy realizacji zamówienia osób, o których mowa w ust. 1 na podstawie umowy o pracę, przez okres realizacji robót budowlanych, Zamawiający ma prawo żądać kary umownej w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudniania osób na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu określonego w ust. 1.
8. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązek informacyjny względem osób fizycznych skierowanych do realizacji niniejszego zamówienia, o których mowa w ust. 1 i następnych przewidziany w przepisach art. 13 i 14 RODO, tj., że poinformował osoby skierowane do realizacji niniejszego zamówienia, o których mowa w ust. 1 i następnych, że ich dane osobowe w zakresie wskazanym w niniejszym paragrafie zostaną udostępnione Zamawiającemu w celu związanym z realizacją niniejszej umowy.

§ 13.
Zmiany umowy

1. W uzasadnionych przypadkach przewidzianych w umowie dopuszcza się, za zgodą Zamawiającego możliwość wprowadzenia zmian do umowy.
2. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego, jak i przez Wykonawcę.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą dotyczyć:
   1) zmiany jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla objętego proponowaną zmianą elementu robót budowlanych;
   2) aktualizacji rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny;
   3) zmiany producenta urządzeń lub wyposażenia;
   4) zmiany wymiarów, położenia lub wysokości części robót budowlanych;
   5) zmiany w kolejności i terminach wykonywania robót budowlanych określonych w harmonogramie;
   6) zmiany ilości robót budowlanych, pod warunkiem, że nie wykraczają one poza zakres niniejszej umowy i zasad wiedzy technicznej oraz wartości umowy brutto o której mowa w § 5 ust. 1 umowy;
   7) zmiany terminu realizacji, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2;
   8) rezygnacji z wykonania części robót budowlanych;
   9) wysokości wynagrodzenia określonego w § 11 ust. 4 pkt 7 lit. c. oraz § 5 ust. 1.
   10) zakresu robót, jeżeli na etapie realizacji ujawniono prace których na etapie projektowania nie dało się przewidzieć.
4. Jeżeli zmiana, o której mowa w ust. 3 pkt 6, wymaga zmiany dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, strona inicjująca zmianę przedstawia projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian wraz z informacją o konieczności, lub nie, zmiany zgłoszenia wykonania robót budowlanych oraz przedmiar i niezbędne rysunki. Projekt taki wymaga akceptacji projektanta, nadzoru autorskiego i zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego.
5. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 3, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę lub notatka obu stron zawierające:
   1) opis propozycji zmiany;
   2) uzasadnienie zmiany;
   3) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami zawartymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy;
   4) opis wpływu zmiany na harmonogram robót i termin wykonania umowy.
6. Zmiany, o których mowa w ust. 3 mogą zostać dokonane, jeżeli ich uzasadnieniem są niżej wymienione okoliczności:
   1) obniżenie kosztu wykonania robót lub kosztu eksploatacji (użytkowania) obiektu;
   2) poprawa wartości lub podniesienie sprawności ukończonych robót budowlanych;
   3) zmiana obowiązujących przepisów;
   4) podniesienie wydajności urządzeń;
   5) podniesienie bezpieczeństwa wykonywania robót;
   6) usprawnienia w trakcie użytkowania obiektu;
   7) wady dokumentacji projektowej, a zmiany są konieczne i niezależne od woli stron;
   8) siła wyższa:
   9) nieprzewidziane na etapie projektowania, a zasadne z punktu widzenia zamawiającego.
7. Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużenia terminu wykonania umowy, jeżeli zmiana umowy jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę – w takim przypadku koszty dodatkowe związane z takimi zmianami ponosi Wykonawca.
8. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego spowodowanych przyczynami technicznymi lub technologicznymi bez konieczności dokonywania zmiany terminu realizacji Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 ust.1 pkt 2, Wykonawca przygotuje zamienny Harmonogram Rzeczowo-Finansowy.
9. Nie stanowi zmiany umowy:

1) zmiana adresów Wykonawcy i Zamawiającego o których mowa w § 17 ust. 4;
2) utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści Umowy. W każdym takim przypadku Wykonawca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących w danym czasie aktów prawa;
3) zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy;
4) zmiany osób wskazanych w § 15.

10. Zmiany wskazane w ust. 9 pkt 1, 3 i 4 dokonywane są w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia danej Strony i wywołują skutek od dnia doręczenia go drugiej Stronie.

§ 14
Bezpieczeństwo i ochrona danych osobowych

1. Zamawiający oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO) oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
2. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami RODO oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
3. Zamawiający, w trybie art. 28 RODO powierza Wykonawcy dane osobowe, tj. imiona i nazwiska pracowników Zamawiającego do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
4. Wykonawca będzie przetwarzał powierzone na podstawie umowy następujące rodzaje danych osobowych: dane zwykłe oraz dane dotyczące następujących kategorii osób pracowników Zamawiającego sprawujących nadzór inwestorski) w postaci imion i nazwisk, wyłącznie w/w celu realizacji Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się przy przetwarzaniu danych osobowych podczas realizacji niniejszej Umowy do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 RODO oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.
6. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
7. Wykonawca zobowiązuje się do nadania stosownych upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej Umowy oraz będzie prowadził i aktualizował ich rejestr.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b RODO, danych przetwarzanych w zakresie Umowy, a w szczególności nieudostępniania ich innym podmiotom, także w postaci zagregowanych danych statystycznych, zarówno podczas trwania Umowy, jak i po jej ustaniu.
9. Wykonawca może powierzyć dane osobowe do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy oraz po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
10. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 9, winien spełniać te same wymogi i obowiązki, jakie zostały nałożone na Wykonawcę w niniejszej Umowie, w szczególności w zakresie gwarancji ochrony powierzonych danych osobowych.
11. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za niewywiązywanie przez podwykonawcę ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych.
12. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Zamawiającego, chyba, że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę

prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Wykonawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, RODO lub wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
14. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do natychmiastowego, tj. bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin, powiadomienia Zamawiającego o próbie lub fakcie naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji Umowy. Zawiadomienie to powinno być dokonane w formie elektronicznej lub pisemnej.
15. Wykonawca na pisemne żądanie Administratora Danych Osobowych, umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli procesu przetwarzania i ochrony danych osobowych. Wykonawca zobowiązuje się, pod rygorem niezwłocznego rozwiązania Umowy, do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
16. Wykonawca po zakończeniu Umowy usunie wszelkie dane osobowe uzyskane na podstawie regulacji Umowy oraz wszelkie ich istniejące kopie w ciągu 7 dni. Po wykonaniu zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemne o fakcie usunięcia danych.
17. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w przypadku stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych.

§ 15
Osoby odpowiedzialne

1. Ze strony Wykonawcy:
   1) Kierownikiem Budowy będzie ..... **tel.** ..... **e-mail:** .....
   2) Koordynatorem robót będzie ..... **tel.** ..... **e-mail:** .....
2. Nadzór oraz czynności odbiorcze ze strony Zamawiającego wykonywać będą:
   1) ..... **tel.** ..... **e-mail** .....
   2) ..... **tel.** ..... **e-mail:** .....
   3) .....**tel.** ..... **e-mail:** .....

   Odbiory będą odbywały się w komisjach przynajmniej dwuosobowych.

3. Pracownicy, o których mowa w ust. 2 upoważnieni są do wydawania wiążących Wykonawcę poleceń co do rodzaju, ilości i jakości prac objętych umową.

§ 16.
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy zwane dalej Zabezpieczeniem stanowiące **5%** Wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, w łącznej wysokości ..... zł (słownie: ..... **złotych 100/100)** w formie gwarancji. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenia przekracza 5 lat, zabezpieczenie wniesione w innej formie niż pieniądz, wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, a Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
2. Wykonawca ma obowiązek kontynuowania ważności Zabezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego

zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

3. W ramach zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, ustala się, że 100% wniesionej kwoty będzie stanowiło zabezpieczenie w okresie realizacji Przedmiotu Umowy. 70% wniesionego Zabezpieczenia zostanie zwolnione w ciągu 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy i przyjęcia go przez Zamawiającego jako należycie wykonanego tj. odebranego, w formie protokołu odbioru końcowego. Pozostała część Zabezpieczenia (30%) przeznaczona będzie na zabezpieczenie ewentualnych roszczeń w okresie rękojmi lub gwarancji zostanie zwolniona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji, na podstawie protokołu odbioru po okresie rękojmi lub gwarancji sprawdzającego stan techniczny Przedmiotu Umowy.
4. Kwota Zabezpieczenia wniesiona w pieniądzu będzie podlegała zwrotowi – z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku, prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy, po należytym wykonaniu zobowiązań umownych, wynikających z niniejszej umowy.

§ 17
Postanowienia końcowe

1. Wszelkie uzupełnienia lub zmiany Umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy podpisanego przez obie Strony.
2. Poza przypadkami przewidzianymi w Umowie nie stanowi zmiany Umowy:
   1) zmiana adresów Wykonawcy i Zamawiającego;
   2) zmiana adresów do korespondencji;
   3) utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści Umowy.

   W każdym takim przypadku Wykonawca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących w danym czasie aktów prawa.
3. Zmiany wskazane w ust. 2 pkt 1 i 2 dokonywane są w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia danej Strony i wywołują skutek od dnia doręczenia go drugiej Stronie.
4. Wszelkie zawiadomienia i korespondencja związane z Umową, w tym oświadczenia woli dotyczące praw i obowiązków Stron, naliczania kar umownych, rozwiązania Umowy/odstąpienia od Umowy, powinny być kierowane pod następujące adresy (adresy elektroniczne[3]):
   1) Zamawiającego - Zakład Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Wola m.st. Warszawy ul. Bema 70, 01–225 Warszawa, adres e-mail: kancelaria@zgnwola.waw.pl, eDoręczenia: AE:PL-44220-66242-SCEIU-15;
   2) Wykonawcy - ....., e-mail: .....
5. Strony zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego pisemnego powiadamiania o każdej zmianie ich siedziby lub adresu dla doręczeń korespondencji. W przypadku naruszenia powyższego obowiązku pismo skierowane listem poleconym na ostatni podany adres będzie uznane za doręczone skutecznie z dniem jego zwrotu przez pocztę po dwukrotnym awizowaniu. Zdanie poprzedzające stosuje się odpowiednio do doręczeń elektronicznych.
6. Spory wynikające z umowy Strony zobowiązują się rozpatrywać na drodze polubownej, a po jej wyczerpaniu rozpatrywane będą przez sąd miejscowo właściwy dla Dzielnicy Wola m.st. Warszawy, przy czym Wykonawca zobowiązuje się:
   1) trwale nie dochodzić przed sądem bądź innym organem orzekającym jakichkolwiek roszczeń od Zamawiającego, które mogłyby powstać w wyniku naruszenia przez Zamawiającego lub osobę trzecią postanowień z § 9;
   2) przystąpić do procesu w miejsce Zamawiającego bądź w razie, gdyby przepisy prawa wykluczały taką możliwość, po stronie Zamawiającego wytoczonego przez osobę

[3] Korespondencja wysyłana na adres elektroniczny ma ten sam skutek, co korespondencja wysyłana w formie tradycyjnej, w sposób zwyczajowo przyjęty.

trzecią na skutek szkody wyrządzonej osobie trzeciej w wyniku działań Wykonawcy podjętych w ramach Umowy – na każde wezwanie Zamawiającego nie później niż w terminie 21 dni od otrzymania wezwania.

7. Umowę sporządzono na siedemnastu kolejno ponumerowanych stronach.
8. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w tym ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, wytyczne dotyczące opracowania dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji Warunków Zamówienia przedmiotowego postępowania.
9. Zamawiający zastrzega a Wykonawca przyjmuje, że, poza przypadkami w Umowie przewidzianymi, prawa lub obowiązki wynikające z Umowy, w tym wszelkie wierzytelności przysługujące Wykonawcy z tytułu jej realizacji, nie mogą być przedmiotem cesji, przekazu, potrącenia, poręczenia, sprzedaży oraz jakichkolwiek rozporządzeń czy innej czynności prawnej odpłatnej albo nieodpłatnej, której następstwem byłoby w szczególności:
   1) zmiana osoby wierzyciela albo zmiana, w wyniku której powstałby spór, kto jest wierzycielem w rozumieniu art. 467 pkt 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny;
   2) nabycie owych praw i obowiązków przez osobę trzecią;
   3) jakakolwiek zmiana sytuacji prawnej lub faktycznej Zamawiającego:
      a) wpływająca na jego prawa i obowiązki względem Wykonawcy,
      b) niosąca ryzyko powstania jakiejkolwiek odpowiedzialności Zamawiającego wobec osób trzecich, w tym organów egzekucyjnych,
      c) powodująca uszczuplenie majątku podmiotów, na wniosek których prowadzona jest egzekucja z majątku Wykonawcy, w której Zamawiający posiada status poddłużnika

   - chyba że Zamawiający wyraził na to zgodę w formie pisemnej pod rygorem nieważności nie później niż w terminie 3 dni roboczych od złożenia pisemnego wniosku w tym przedmiocie; brak odpowiedzi poczytuje się jako niewyrażenie zgody.
10. Zastrzeżenie wskazane w ust. 9 dotyczy również ustanawiania ograniczonych praw na wierzytelnościach przysługujących Wykonawcy.
11. Zgoda, o której mowa w ust. 9, może zostać wyrażona:
   1) wyłącznie, gdy Wykonawca przedstawi dowód świadczący o zaspokojeniu wszelkich roszczeń przysługujących Podwykonawcom z tytułu zapłaty wynagrodzenia ze środków pieniężnych zakresowo odpowiadających wierzytelności będącej przedmiotem tej zgody;
   2) w przypadku Wykonawcy realizującego przedmiot Umowy w ramach konsorcjum lub będącego zbiorem osób prowadzących działalność gospodarczą na zasadzie spółki cywilnej (wspólnicy spółki cywilnej) – dopiero po złożeniu pisemnego wniosku przez wszystkich konsorcjantów lub wszystkich wspólników spółki cywilnej, którzy uczestniczą w realizacji Umowy na dzień złożenia tego wniosku.
12. Zamawiający realizując obowiązek z ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928) informuje, że wszelkie informacje dotyczące zgłaszania nadużyć i dokonywania zgłoszeń zostały opublikowane na stronie internetowej https://wola.um.warszawa.pl/waw/zgn-wola/-/skargi-wnioski. Sposoby dokonywania zgłoszeń opisane w załączniku nr 4 do Umowy.
    Zamawiający informuje, że dane osobowe przekazane w związku ze zgłoszeniem nie podlegają ujawnieniu nieupoważnionym osobom, chyba że ujawnienie takie następuje za wyraźną zgodą sygnalisty, bądź ich ujawnienie jest koniecznym i proporcjonalnym obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa w myśl art. 8 ust 2 ustawy o ochronie sygnalistów. Dane osobowe oraz pozostałe informacje w rejestrze zgłoszeń wewnętrznych są przechowywane przez okres 3 lat lub po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym zakończono działania następcze, lub po zakończeniu postępowań zainicjowanych tymi działaniami.

13. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, jeden Zamawiający.

14. Załączniki, będące integralną częścią umowy, stanowią:

1) załącznik nr 1 – Projekt budowlany.
2) załącznik nr 2 – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
3) załącznik nr 3 – Harmonogram.
4) załącznik nr 4 – Informacja o procedurze zgłoszeń wewnętrznych.
5) załącznik nr 5 - Protokół z czynności odbioru robót.
6) załącznik nr 6 - Protokół odbioru częściowego/końcowego robót budowlanych

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

....

INSPEKTOR
Nadzoru Inwestorskiego
Nr upr. MA/085/2015
Adam Milewski

STARSZY SPECJALISTA
Dariusz Mossakowski

RADCA PRAWNY
Agnieszka Godlewska

Załącznik nr 5 do umowy nr
.....
z dnia ..... r.

PROTOKÓŁ Z CZYNNOŚCI ODBIORU ROBÓT

Komisja w składzie:

1. ..... – .....
2. ..... – .....
3. .....– .....

przy udziale przedstawiciela Wykonawcy: .....
stwierdza, że:

1) Wykonawca ..... w dniu ..... zgłosił do odbioru roboty budowlane

.....

.....

.....

realizowane na podstawie **umowy nr** ..... **z** dnia .....

2. Podczas prowadzonych czynności odbiorowych stwierdzono (należy zawrzeć opis usterek w robotach budowlanych oraz brakach w dokumentacji powykonawczej:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. Ostatecznie roboty nie odebrano*

4. Wyznaczono termin odbioru robót na dzień.....- Wykonawca zobowiązany jest do ponownego pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru robót*

5. Roboty odebrano i przystąpiono do sporządzenia końcowego protokołu odbioru robót.*

* - niepotrzebne skreślić.

Załącznik nr 6
do umowy nr .....
z dnia ..... r.

PROTOKÓŁ ODBIORU CZĘŚCIOWEGO/KOŃCOWEGO* ROBÓT BUDOWLANYCH

Komisja w składzie:

1. ..... – .....
2. ..... – .....
3. .....– .....

przy udziale przedstawiciela Wykonawcy: .....
stwierdza, że:

2) Wykonawca ..... w dniu ..... zgłosił do odbioru roboty budowlane ..... realizowane na podstawie **umowy nr** ..... dnia .....
3) Komisyjnego odbioru robót dokonano w dniu .....
4) Termin określony w **§ ..... umowy** został / nie został dotrzymany*
5) Naliczono kary zgodnie z § ..... umowy za ..... dni .....
6) Wykonawca przekazał Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą wymienioną w załączniku nr 1 do umowy.
7) Wykonawca korzystał/nie* korzystał z: pomieszczeń, energii elektrycznej, poboru wody – i jest / nie jest zobowiązany z tego tytułu do wniesienia opłat w wysokości ---------- zł
8) Teren budowy został uporządkowany.
9) Wartość robót, na podstawie zweryfikowanych i zatwierdzonych kosztorysów powykonawczych wynosi **..... (netto), tj. ..... (brutto).**
10) Okres rękojmi określony w ..... § umowy liczony jest od dnia .....
11) Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy korzystał/nie* korzystał z Podwykonawcy na podstawie zaakceptowanej umowy nr ..... z dnia .....
Wysokość wynagrodzenia należnego Podwykonawcy określa Harmonogram rzeczowo - finansowy elementów podlegających odbiorowi w ramach rozliczenia częściowego - (załącznik nr 2) oraz końcowego przedmiotu umowy – (załącznik nr 1) do niniejszego protokołu.

Podpisy Komisji:

1 .....
2 .....
3 .....

W imieniu Wykonawcy .....

***- niepotrzebne skreślić**