PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Umowa

zawarta w Krakowie w dniu ..... roku pomiędzy:

Gminą Miejską Kraków, pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków**,** NIP: 6761013717, REGON: 351554353, reprezentowaną przez **Tomasza Marca** - Dyrektora Zarządu Infrastruktury Sportowej w Krakowie, działający na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 1 października 2024 r., nr 598/2024,
zwaną dalej **Zamawiającym**
a
.....
reprezentowanym przez: .....
posiadającym REGON: ..... i NIP: .....,
zwanym dalej **Wykonawcą**

Niniejsza umowa została zawarta w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), po przeprowadzeniu przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i wyborze oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej.

§ 1

1. Zamawiając**y** zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji - zgodnie z ofertą przetargową z dnia ..... roku, sporządzoną na podstawie materiałów dostarczonych Wykonawcy przez Zamawiającego w ramach specyfikacji warunków zamówienia oraz wynikiem przeprowadzonego postępowania, zadanie pn.: ***„Modernizacja orlika przy Szkole Podstawowej nr 40 przy ul. Pszczelnej w Krakowie – część 2”.***
2. Zakres rzeczowy zadania określają: projekt budowlano-wykonawczy, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, z którymi Wykonawca zapoznał się szczegółowo przed zawarciem niniejszej umowy, w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Wszystkie dostarczone przez Wykonawcę elementy i materiały mają być fabrycznie nowe, stanowić wyłączną własność Wykonawcy i być wolne od praw i roszczeń osób trzecich, a także muszą posiadać stosowny dokument (certyfikat, atest bezpieczeństwa lub deklarację zgodności producenta potwierdzającą spełnienie wymogów, deklarację właściwości użytkowych wyrobu budowlanego), dowód dopuszczenia do obrotu na rynku polskim oraz muszą być oznakowane odpowiednim znakiem.
4. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu opracowane w języku polskim w formie pisemnej (papierowej) szczegółowe instrukcje obsługi i konserwacji dostarczonego sprzętu i materiałów.
5. W przypadku stwierdzenia, że dla prawidłowej realizacji inwestycji konieczne jest wykonanie robót innych niż wymienione w niniejszej umowie, Wykonawca w terminie do 14 dni licząc od dnia stwierdzenia tej okoliczności zobowiązany jest powiadomić o tym Zamawiającego, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca nie jest uprawniony do żądania wynagrodzenia za wykonanie jakichkolwiek robót nieprzewidzianych bez zawarcia przez strony stosownej umowy w tej sprawie lub stosownego aneksu do umowy niniejszej, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

6. Wykonywanie robót przy pomocy podwykonawców może odbywać się za zgodą Zamawiającego, wyłącznie na zasadach określonych w art. 647^1 kc oraz w niniejszej umowie, z wyłączeniem kluczowych części zamówienia, zastrzeżonych w dokumentacji przetargowej do osobistego wykonania przez Wykonawcę (o ile były zastrzeżone). Realizowanie przez Wykonawcę robót budowlanych przez podmioty trzecie (podwykonawców), zatrudnione przez Wykonawcę bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego stanowi rażące naruszenie warunków niniejszej umowy.
7. Na co najmniej 14 dni przed dostarczeniem na teren budowy materiałów, urządzeń itp. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu celem akceptacji dokumenty potwierdzające ich zgodność z ofertą oraz niniejszą umową, a w szczególności dokumenty wskazane w ust. 4.

§ 2

1. Strony ustanawiają następujące terminy umowne:
   1) rozpoczęcie robót budowlanych: niezwłocznie po przekazaniu Wykonawcy terenu budowy,
   2) zakończenie realizacji umowy: **do 4 miesięcy od daty zawarcia umowy.**
2. Zamawiający przystąpi do końcowego, komisyjnego odbioru prac i robót w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego i przedłożenia wymaganej dokumentacji. Skład komisji odbioru ustala Zamawiający. Zakończenie prac komisji odbioru winno nastąpić najpóźniej 21 dni od dnia ich rozpoczęcia.
3. W przypadku wykonania pełnego zakresu robót, których odbiór jest niemożliwy z powodu niedostarczenia dokumentów niezbędnych do odbioru końcowego lub innych udokumentowanych przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, Zamawiający wyznaczy termin przedłożenia brakującej dokumentacji i termin odbioru robót.
4. W przypadku niedostarczenia dokumentów w terminie określonym zgodnie z ust. 3, zostaną naliczone Wykonawcy kary umowne zgodnie z § 6 ust. 2 pkt 3.
5. W przypadku wykonania przez Wykonawcę robót ulegających zakryciu lub robót zanikających, Zamawiający przystąpi do ich odbioru w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia ich wykonania.
6. Zamawiający dopuszcza dokonywanie odbiorów częściowych, którym podlegać będą zakończone roboty budowlane wskazane **w Załączniku nr 1** do umowy. Zakończenie odbiorów częściowych winno nastąpić do 7 dni od ich zgłoszenia do odbioru.
7. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zgłoszenia inspektorom nadzoru inwestorskiego o planowanych terminach odbiorów wskazanych w ust. 2 i ust. 5 oraz ust. 6 nie później niż na 7 dni roboczych przed planowanymi terminami odbiorów; przez dzień roboczy strony rozumieją każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
8. W przypadku braku zgłoszenia, o którym mowa w ust. 7 Wykonawca zobowiązany będzie na żądanie Zamawiającego do odkrycia robót lub wykonania otworów celem stwierdzenia prawidłowości wykonanych robót. Prace te Wykonawca wykona na własny koszt, a w sytuacji wystąpienia zniszczenia lub uszkodzenia robót Wykonawca zobowiązuje się do ich naprawienia lub doprowadzenia do stanu poprzedniego.
9. Jednocześnie z podpisaniem protokołu odbioru końcowego Wykonawca podpisuje i przekazuje Zamawiającemu Kartę Gwarancyjną, której wzór stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
10. W przypadku stwierdzenia w toku czynności odbioru końcowego wad, które nie nadają się do usunięcia albo z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła wad usunąć, bądź ich nie usunął w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i jeżeli pomimo wystąpienia

tych wad możliwe jest użytkowanie przedmiotu umowy, Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia umownego odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej przedmiotu umowy. Stwierdzone wady jednych parametrów przedmiotu umowy nie mogą podlegać kompensacji polepszeniem jakości innych parametrów przedmiotu umowy.

11. O ile okaże się to niezbędne dla wykonania niniejszej umowy, Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy na jego żądanie pełnomocnictwo do występowania w imieniu Zamawiającego we wszystkich sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy, pod warunkiem przekazania Zamawiającemu niezbędnych danych osobowych (imię, nazwisko pełnomocnika, Pesel, ew. inne niezbędne informacje), w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę potrzeby przedłożenia wyżej wymienionych dokumentów.
12. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy, a w szczególności danych osobowych osoby udzielającej pełnomocnictw niezbędnych w celu realizacji umowy lub składającej oświadczenia, o których mowa w ust. 11 oraz zapewnia, że dane te będą wykorzystane wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy w zakresie w niej określonym i nie zostaną udostępnione podmiotom trzecim w innych celach, niż realizacja niniejszej umowy.

§ 3

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać pełen zakres przedmiotowy niniejszej umowy, określony w § 1, zgodnie z odnośnymi przepisami prawa, zasadami sztuki budowlanej, obowiązującymi uzgodnieniami branżowymi, przy dołożeniu należytej staranności, właściwej dla podmiotu zawodowo realizującego roboty budowlane.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
    1) W czasie realizacji inwestycji Wykonawca zabezpieczy teren budowy w szczególności przed dostępem osób trzecich. Przy czym zabezpieczenie należy wykonać w taki sposób aby nie ograniczało czy zakłócało funkcjonowania części administracyjnej, hotelowej oraz budynku hali sportowej.
    2) Przed przystąpieniem do realizacji inwestycji Wykonawca uzgodni wspólnie z Zamawiającym oraz Wykonawcą zadania pod nazwą: „Modernizacja orlika przy Szkole Podstawowej nr 40 przy ul. Pszczelnej w Krakowie – część 1", terminowy harmonogram rzeczowo-finansowy robót budowlanych.
    3) Prowadzenie budowy zgodnie z przepisami, dokumentacją projektową, uzgodnieniami branżowymi., Standardami Dostępności dla Gminy Miejskiej Kraków wprowadzone Zarządzeniem Prezydenta Miasta Krakowa Nr 1163/2023 z dnia 28.04.2023 r. dostępne na stronie internetowej: https://www.bip.krakow.pl/zarzadzenie/2023/1163/w_sprawie_wprowadzenia_%E2%80%9EStandardow_Dostepnosci_dla_Gminy_Miejskiej_Krakow%E2%80%9D.html
    oraz wytycznymi zawartymi w uchwałach Rady Miasta Krakowa tj.: Nr XXXVI/908/20 z dnia 26.02.2020 r. w sprawie ustalenia zasad i warunków sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, Nr XXXIV/886/20 z dnia 22 stycznia 2020 w sprawie ochrony drzew na terenie Gminy Miejskiej Kraków.
    4) Przed przystąpieniem do prac rozbiórkowych obiektu i w obiekcie, Wykonawca zobowiązany jest w uzgodnieniu z Zamawiającym do opróżnienia i przeniesienia we wskazane miejsce lub do utylizacji w uzgodnieniu z Zamawiającym oraz sporządzenia zestawienia składników majątku przeznaczonych do likwidacji.

5) Ponoszenie kosztów dostawy i zużycia mediów na budowie oraz kosztów w zakresie wywozu odpadów oraz nieczystości z terenu budowy w tym podpisanie umów kompleksowych z dostawcami mediów, a w razie potrzeby wystąpienie do właściwego zakładu branżowego o warunki zasilania terenu budowy.
6) Pozyskanie (na własny koszt) protokołów odbioru robót oraz zaświadczeń wykonanych przyłączy – zgodnie z warunkami technicznymi zakładów branżowych, umowami przyłączeniowymi i uzgodnioną dokumentacją.
7) Przygotowanie wymaganych dokumentów formalno-prawnych pozwalających na przekazanie instalacji na stan własności do gestorów sieci.
8) Wyposażenie swoich pracowników oraz sprzętu w stosowne oznakowanie umożliwiające identyfikację w czasie prowadzenia robót.
9) Prowadzenie dokumentacji budowy w tym dokumentacji zdjęciowej poszczególnych etapów budowy.
10) Zabezpieczenie stałej obsługi geodezyjnej na czas budowy (koszt obsługi geodezyjnej winien być uwzględniony w cenie oferty).
11) Podanie współrzędnych punktów głównych obiektu oraz reperów.
12) W przypadku wystąpienia takiej konieczności załatwienie spraw formalno-prawnych związanych z zajętością pasa drogowego na czas budowy oraz pokrycie we własnym zakresie kosztów związanych z zajęciem pasa drogowego.
13) Po zajęciu pasa drogowego doprowadzenie elementów pasa drogowego do stanu określonego w decyzji wydanej przez zarządcę drogi.
14) Opracowanie, uzgodnienie i zatwierdzenie z właściwymi organami projektu organizacji ruchu i oznakowania na czas prowadzenia robót w pasie drogowym.
15) Pozyskanie (własnym kosztem i staraniem) zezwolenia na prowadzenie robót w pasie drogowym oraz na umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej nie związanej z funkcjonowaniem drogi.
16) Po zakończeniu robót, zgłoszenie przedmiotu umowy do odbioru końcowego i dostarczenie wymaganych dokumentów formalno-prawnych, opracowanie instrukcji użytkowania obiektu w tym instrukcji p. poż. i ewakuacji oraz instrukcji utrzymania i konserwacji zamontowanych urządzeń w okresie gwarancyjnym i późniejszym. Przed oddaniem obiektu do użytkowania opracowanie scenariusza pożarowego (oprócz instrukcji), podpisanego przez uprawnionego rzeczoznawcę i projektanta.
17) Doprowadzenie terenu budowy oraz jego otoczenia do stanu pierwotnego (z uwzględnieniem zmian wynikających z realizacji inwestycji), to jest w szczególności: odtworzenie nawierzchni dróg dojazdowych, parkingów, terenów zielonych, drzew i krzewów oraz uzbrojenia terenu (znaków drogowych, elementów ogrodzenia, lamp, itp.).
18) W przypadku wystąpienia robót nieprzewidzianych Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego w terminie do 14 dni od ustalenia takiej okoliczności, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, a także pod rygorem niemożności wystąpienia przez Wykonawcę z roszczeniami z tego tytułu w czasie późniejszym do Zamawiającego.
19) Przekazanie Zamawiającemu 3 egzemplarzy powykonawczej dokumentacji budowlanej wraz z inwentaryzacją zieleni, 3 egzemplarzy powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej oraz jeden egzemplarz w wersji cyfrowej na nośniku cyfrowym typu pendrive lub płyta CD/DVD.
20) Stosownie do potrzeb pozyskanie zgody na wjazd techniczny do budowy - własnym kosztem i staraniem.

21) Stosownie do potrzeb uzyskanie zgody na wjazd na drogę z ograniczeniem tonażu – własnym kosztem i staraniem.
22) Oznakowanie pionowe i poziome układu drogowego na czas budowy i docelowo - własnym kosztem i staraniem.
23) Zapewnienie ochrony przekazanego Wykonawcy placu budowy
24) Pokrycie kosztów związanych z pierwszym uruchomieniem całości obiektu, w tym wszystkich instalacji i urządzeń wraz z doprowadzeniem parametrów obiektu użytkowych docelowych do użytkowania.
25) Wykonawca przed przekazaniem obiektu do Użytkownika winien wymienić elementy eksploatacyjne urządzeń, które służyły w okresie rozruchowym np. filtry powietrza w centralach wentylacyjnych itp..
26) Pokrycie kosztów związanych z przekazaniem i oddaniem obiektu do użytkowania.
27) Pozyskanie (własnym kosztem i staraniem) projektów warsztatowych a następnie uzyskanie akceptacji projektanta.
28) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy.
29) Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu przy odbiorze końcowym dokumentację budowlaną powykonawczą (w trzech egzemplarzach), wraz z wynikami prób i badań oraz protokołami, w tym dokumentację geodezyjną powykonawczą (także w trzech egzemplarzach). Dokumentacja powykonawcza winna być opracowana przez osobę odpowiedzialną za wykonanie robót budowlanych zgodnie z przepisami prawo budowlane i obrazować przebieg robót oraz zawierać opracowanie ich wyników w sposób umożliwiający identyfikację i dokładną lokalizację przestrzenną wszystkich czynności, użytych materiałów oraz dokonanych odkryć.
30) Wykonawca zobowiązany jest (stosownie do potrzeb, m.in. w przypadku odkrycia, podczas prowadzenia prac ziemnych, przedmiotów, co do których istnieje przypuszczenie, iż są one zabytkami archeologicznymi) do zapewnienia nadzoru archeologicznego wraz z pozyskaniem stosownych decyzji administracyjnych.
31) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o zagrożeniach lub nowych wszystkich okolicznościach ujawnionych w trakcie prowadzenia robót budowlanych (a nie przewidzianych w uzgodnionym zakresie) mogących mieć wpływ na przyjęty zakres i termin realizacji.
32) W przypadku konieczności zmian, prolongaty lub pozyskania nowych warunków technicznych, uzgodnień, pozwoleń dla budowy przyłączy, przebudowy oraz zabezpieczeń istniejących elementów infrastruktury technicznej w tym sieci, Wykonawca pozyska stosowne warunki, dokumenty, uzgodnienia, pozwolenia oraz wykona je w ramach przedmiotowej umowy.
33) Roboty budowlane wykonywać w sposób zapewniający maksymalną ochronę zieleni, a w szczególności ochronę systemu korzeniowego oraz pni drzew i krzewów. Na czas trwania budowy Wykonawca zabezpieczy drzewa i krzewy rosnące na terenie budowy i terenach sąsiednich, na które oddziaływać będzie budowa, w sposób uniemożliwiający ich uszkodzenie. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę kolizji z zielenią, co do której brak jest decyzji administracyjnych, Wykonawca pozyska niezbędne decyzje i pozwolenia oraz wypełni wymogi określone w pozyskanych decyzjach, własnym kosztem i staraniem.
34) W sytuacji pozyskania przez Wykonawcę z terenu Gminy Miejskiej Kraków odpadu złomu i przekazania do punktu odbioru, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu stosowny dokument z punktu odbioru złomu w terminie do 3 dni

roboczych od dnia przekazania do właściwego punktu w ciągu danego miesiąca, a najpóźniej do 2 dni roboczych po zakończeniu danego miesiąca, w którym dokonano przekazania, celem poczynienia stosownych rozliczeń z Zamawiającym. W takim przypadku, na podstawie dostarczonych dokumentów z punktu odbioru złomu, Zamawiający wystawi Wykonawcy fakturę sprzedaży, z terminem płatności do 14 dni liczonych od dnia dostarczenia faktury do Wykonawcy. Płatność powinna być uregulowana na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w fakturze. Wykonawca doprowadzi teren budowy oraz jego otoczenia do stanu pierwotnego (z uwzględnieniem zmian wynikających z realizacji inwestycji);

35) Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania dróg i nawierzchni prowadzących na teren budowy, w trakcie wykonywania robót, w czystości tj. czyszczenia na mokro ulic i terenów wokół budowy, które zostaną zanieczyszczone na skutek prowadzonych przez nich prac oraz do zapewnienia stanowisk do usuwania gruntu lub błota z kół sprzętu ciężkiego opuszczającego teren budowy.
36) Wykonawca zobowiązuje się do stosowania przykryć przy przewożeniu materiałów pylących oraz zraszania ich składowisk na placu budowy w okresie bezdeszczowym, jak również do stosowania metody na mokro przy cięciu elementów betonowych i żelbetowych.
37) Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia robót w sposób minimalizujący nadmierny hałas, zanieczyszczenia, utrudnienia w ruchu drogowym oraz uciążliwości dla mieszkańców.

3. Wszystkie świadczenia wymienione w ust. 2. Wykonawca zrealizuje na własny koszt, uwzględniając go w cenie oferty.

§ 3a

1. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności, w zakresie realizacji zamówienia wskazane w **Załączniku nr 3** do niniejszej umowy, były zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 roku Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.).
2. Wykonawca jest zobowiązany prowadzić na bieżąco dokumentację zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1, w celu potwierdzenia spełnienia wymagań tam wskazanych.
3. Celem udokumentowania, iż czynności o których mowa w ust. 1 są wykonywane przez osoby, zatrudnione na podstawie umowy o pracę, Wykonawca, na każde żądanie Zamawiającego, złoży stosowne oświadczenie, które będzie:
   - miało charakter oświadczenia wiedzy i
   - podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy oraz
   - zawierać rodzaj czynności wykonywanych przez osoby zatrudnione na podstawie umów o pracę oraz ilość pracowników.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osób wykonujących wskazane czynności przez cały okres realizacji umowy, w szczególności poprzez wezwanie do okazania dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia w/w osób. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy. Wykonawca będzie zobowiązany do okazania dokumentów niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 dni od otrzymania wezwania. W przypadku niedotrzymania terminu wskazanego w zdaniu poprzednim, uważa się, iż wymóg o którym mowa w ust. 1 nie został dotrzymany.
5. Jeżeli Wykonawca zatrudnia podwykonawców, obowiązki określone w ust. 1 – 4 obciążają odpowiednio także tych podwykonawców i dalszych podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, by w zawieranych z podwykonawcami umowach znajdowały się przepisy, zapewniające możliwość kontroli przez Wykonawcę i Zamawiającego realizacji

wymagań określonych w ust. 1 – 4. Wykonawca jest nadto zobowiązany do nadzoru i kontroli podwykonawców w zakresie realizacji wymagań określonych w ust. 1 – 4.

6. Wykonywanie czynności, o których mowa w ust. 1 przez osoby, z którymi Wykonawca lub podwykonawca nie zawarł umowy o pracę stanowi rażące naruszenie niniejszej umowy.

§ 4

1. Wykonawca za wykonanie robót zgodnie z zakresem, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy oraz realizację pozostałych obowiązków określonych w niniejszej umowie otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie ……**złotych brutto** (słownie: ……./100), zwane dalej „wynagrodzeniem umownym".
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania, zgodnie z § 1, podatek VAT i inne podatki, koszty wszystkich czynności wskazanych w § 1 oraz w §3, a w szczególności koszty robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania placu budowy, pozyskania i zatrudniania personelu, utrzymania zaplecza budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon, dozorowanie budowy), współpracę z Zamawiającym, a także koszty usuwania wad przedmiotu umowy stwierdzonych przy odbiorach oraz w okresie rękojmi i gwarancji.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie na jego rachunek bankowy wskazany w fakturze. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie do 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego w formie papierowej złożonej w siedzibie Zarządu Infrastruktury Sportowej w Krakowie ul. Walerego Sławka 10 lub w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przesłanej za pośrednictwem Platformy (PEF) z podaniem nr PEPPOL 6792988495 lub faktury ustrukturyzowanej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) od momentu obowiązywania obligatoryjnego fakturowania w systemie KSeF, lub w innej formie zgodnej z przepisami prawa obowiązującymi w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem ust. 8.
4. W przypadku gdy Wykonawca będzie wystawiał faktury ustrukturyzowane w Krajowym Systemie e-Faktur („KSeF"), wystawiona faktura musi zawierać dodatkowe dane w sekcji „Podmiot 3" w postaci indywidualnego numeru NIP Zarządu Infrastruktury Sportowej w Krakowie: 6792988495.
5. W przypadku gdy Wykonawca będzie wystawiał faktury w KSeF, a załączniki do faktury nie będą stanowiły dokumentów ustrukturyzowanych dostępnych w KSeF, załączniki do faktury winny być wysłane na adres ul. Walerego Sławka 10, 30–633 Kraków.
6. W przypadku gdy Wykonawca wystawia faktury ustrukturyzowane w KSeF, termin płatności rozpoczyna swój bieg od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury wskazującej indywidualny numer NIP Zarządu Infrastruktury Sportowej w Krakowie w sekcji „Podmiot 3".
7. Faktura z tytułu realizacji Umowy powinna zawierać następujące dane nabywcy i odbiorcy:
   1) <u>faktura wystawiona poza KSeF:</u>
   Nabywca:
   Gmina Miejska Kraków, Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków
   NIP: 6761013717
   <u>Jednostka Odbierająca:</u>
   Zarząd Infrastruktury Sportowej w Krakowie, ul. Walerego Sławka 10, 30 – 633 Kraków
   2) <u>faktura wystawiona w KSeF:</u>
   <u>Nabywca (Podmiot 2):</u>
   Gmina Miejska Kraków, Pl. Wszystkich Świętych 3–4, 31-004 Kraków
   NIP: 6761013717
   <u>Odbiorca (Podmiot 3):</u>

Zarząd Infrastruktury Sportowej w Krakowie, ul. Walerego Sławka 10, 30-633 Kraków
NIP: 6792988495
Rola: JST-odbiorca

8. W przypadku gdy Wykonawca będzie wystawiał faktury w KSeF, a załączniki do faktury nie będą stanowiły dokumentów ustrukturyzowanych dostępnych w KSeF, załączniki do faktury winny być wysłane na adres Zarządu Infrastruktury Sportowej w Krakowie, ul. Walerego Sławka 10, 30-633 Kraków.
9. W przypadku, gdy faktura posiada dane niezgodne z danymi określonymi w ust. 6 lit. (a) lub (b) niniejszego paragrafu albo inne błędy, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie wystawić fakturę korygującą. W przypadku wpisania w fakturze ustrukturyzowanej KSeF w polu: Podmiot2 (dane Nabywcy) lub Podmiot3 (dane Odbiorcy) błędnych danych, tj. NIP, nazwa lub adres, Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia korekty faktury „do zera", a następnie wystawienia całkowicie nowej faktury z poprawnymi danymi.
10. Faktura wystawiona nieprawidłowo, tj. niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa lub dokonanymi powyżej ustaleniami, nie stanowi podstawy do dokonania płatności. Zapłata nastąpi po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury.
11. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonania przelewu wierzytelności z tytułu wynagrodzenia za realizację niniejszej Umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
12. Do faktury, przedstawionej Zamawiającemu do zapłaty, Wykonawca dołączy odpowiedni protokół odbioru (odpowiednio częściowy lub końcowy) przedmiotu Umowy zatwierdzony przez Zamawiającego.
13. Za datę zapłaty Strony uważają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę wierzyciela na osobę trzecią w zakresie wypełnienia warunków umownych.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zaniechania dokonywania potrąceń wzajemnych wierzytelności przysługujących mu wobec danego podwykonawcy wyłącznie do takich, które wyraźnie wynikają z zawartej z tym podwykonawcą umowy o podwykonawstwo.
16. Oprócz faktury przekazanej Zamawiającemu zgodnie z zapisami ustępów powyżej, Wykonawca przekaże w formie papierowej do siedziby Zarządu Infrastruktury Sportowej w Krakowie ul. Walerego Sławka 10:
    1) odpowiedni protokół odbioru przedmiotu umowy podpisany przez Strony,
    2) zestawienie cen jednostkowych składników majątku powstających/dostarczonych w ramach realizowanej umowy, które umożliwią końcowe rozliczenie umowy w zakresie Klasyfikacji Środków Trwałych (w formie tradycyjnej, tzn. papierowej oraz dodatkowo w formie elektronicznej na płycie CD w formacie umożliwiającym edycję), w tym np. w formie kosztorysu powykonawczego zrealizowanych robót bądź dostaw, powykonawczej tabeli podziału ceny ryczałtowej (TPCR) do odbioru końcowego przedmiotu umowy,
    3) zestawienie wyposażenia z cenami jednostkowymi oraz dokładną nazwą składnika, typem, rodzajem itp., jeżeli wynagrodzenie objęte fakturą obejmuje dostawę wyposażenia,
    4) własne oświadczenie, iż:
        a) roboty nią objęte nie były realizowane z udziałem podwykonawcy oraz dalszego podwykonawcy albo
        b) roboty te realizował podwykonawca i/lub dalszy podwykonawca ze wskazaniem jego nazwy, siedziby, nr NIP oraz numeru umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą, a także umowy podwykonawcy z dalszym podwykonawcą oraz kopie faktury wystawionej przez podwykonawcę wraz z dowodem, iż należne podwykonawcy wynagrodzenie zostało mu zapłacone

względnie wraz ze szczególnym wyjaśnieniem powodów, dla których płatność na rzecz podwykonawcy się nie należy.

17. Zamawiający może wstrzymać płatność faktury do czasu przedłożenia mu przez Wykonawcę dowodów opłacenia faktur podwykonawców oraz dalszych podwykonawców za roboty ujęte w tej fakturze. W razie nieprzedstawienia wszystkich dowodów opłacenia faktur zatrzymanie wynagrodzenia dotyczy części odpowiadającej sumie kwot wynikających z nieprzedstawienia tych dowodów. W przypadku niezapłacenia przez wykonawcę ww. należności podwykonawcy/dalszego podwykonawcy bez należytego uzasadnienia, Zamawiający jest upoważniony do zapłaty faktur bezpośrednio na rzecz podwykonawcy/dalszego podwykonawcy, na zasadach określonych w ust. 12 – 16, ze skutkiem przekazu, na co Wykonawca i Zamawiający niniejszym wyrażają zgodę. W umowie z podwykonawcą Wykonawca zastrzeże zgodę podwykonawcy na powyższe uzgodnienie oraz dopilnuje, by analogiczna regulacja znalazła się w umowach zawieranych przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą.
18. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane. Wykonawca dopilnuje, by w każdej umowie podwykonawczej podwykonawca/dalszy podwykonawca wyraził zgodę na przyjęcie takiej zapłaty.
19. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 18, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
20. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wystąpi do Wykonawcy o zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
21. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 20, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
    1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
    2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
22. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiającemu przysługuje wobec Wykonawcy roszczenie o zwrot wypłaconej kwoty, które staje się wymagalne z chwilą dokonania tej zapłaty, bez konieczności dokonywania jakichkolwiek dalszych czynności. Zamawiający potrąca całą kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy lub może je pokryć z zabezpieczenia, o którym mowa w § 9.

§ 5

1. Zamawiający ustanawia Panią/Pana ..... kontaktowy nr tel. …..……. inspektorem nadzoru nad wykonywanymi robotami budowlanymi.
2. W przypadku nieobecności osoby wymienionej w ust. 1, obowiązki inspektora nadzoru nad wykonywanymi robotami budowlanymi pełnić będzie osoba wyznaczona przez Kierownika Działu ..... Zamawiającego.
3. Wykonawca ustanawia Panią/Pana ……..……..kontaktowy nr tel.……..… **jako kierownika budowy**, posiadającą/ego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń oraz posiadającą/ego wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego; na żądanie Zamawiającego Wykonawca przekaże stosowne zaświadczenia. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudniania kierownika budowy posiadającego ww. uprawnienia przez cały okres realizacji robót budowlanych określonych w niniejszej umowie. Wykonawca zapewni obecność kierownika budowy na terenie budowy **w wymiarze minimum 2 godzin dziennie**, w czasie prowadzenia robót objętych niniejszą umową.
4. Wykonawca ustanawia Panią/Pana…….kontaktowy nr tel. ..…. **kierownikiem robót sanitarnych**, z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń oraz posiadającą/ego wpis na listę odpowiedniej organizacji samorządu zawodowego; na żądanie Zamawiającego Wykonawca przekaże stosowne zaświadczenia. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudniania kierownika robót sanitarnych spełniającego wymagania wymienione w zdaniu pierwszym przez cały okres realizacji niniejszej umowy.
5. W przypadku nieobecności którejkolwiek osoby wskazanej w ust. 3 - 4, obowiązki pełnić będzie osoba wyznaczona przez Wykonawcę, posiadająca uprawnienia, i wpisy, określone odpowiednio w ust. 3 - 4.
6. Zmiany osób, wymienionych w ust. 1 oraz ust. 3 - 4 następują przez pisemne powiadomienie drugiej strony umowy (niezależnie od wpisu w dzienniku budowy) i nie stanowią zmiany umowy.

§ 6

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, za wyjątkiem przypadku określonego w art. art. 456 Prawa zamówień publicznych ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.)- w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
   1) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,
   2) zwłoki w zakończeniu robót budowlanych - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki licząc od terminu określonego w § 2 ust. 1 pkt. 3,
   3) zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego przez strony terminu na usunięcie wad,
   4) stwierdzenia przez inspektora nadzoru niewykonania któregokolwiek z obowiązków, o których mowa w § 5 ust. 3 - 9 - w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek,
   5) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki licząc od terminu określonego w umowie podwykonawczej,
   6) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany - w wysokości 0,2%

wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki licząc od terminu określonego w § 10 ust. 1,

7) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki licząc od terminów określonych w § 10 ust 5 i ust. 7,
8) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w przypadkach, o których mowa w § 10 ust. 8 - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki licząc od terminu określonego przez Zamawiającego na wprowadzenie zmiany,
9) stwierdzenia przez Zamawiającego (inspektora nadzoru) braku zabezpieczenia terenu budowy przed dostępem osób trzecich - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień, w którym brak ten występował,
10) stwierdzenia braku oznakowania osób zatrudnionych przez wykonawcę lub sprzętu wykonawcy w sposób umożliwiający ich identyfikację w czasie prowadzenia robót w wysokości 500 zł brutto za każdy stwierdzony przez Zamawiającego (inspektora nadzoru) przypadek,
11) stwierdzenia wykonywania czynności, o których mowa w § 3a ust. 1 przez osoby, z którymi Wykonawca lub podwykonawca nie zawarł umowy o pracę w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek.

3. Suma kar umownych, którymi Zamawiający może obciążyć Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, obejmującej zarówno poniesione straty jak i utracone korzyści.
5. Wykonawca wyraża zgodę, by naliczone kary umowne były potrącane z należności za wykonane roboty oraz pokryte z zabezpieczenia, o którym mowa w § 9.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach wskazanych w przepisach prawa, w szczególności w art. 456 Prawa zamówień publicznych ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) oraz w przepisach kodeksu cywilnego (odstąpienie ustawowe).
2. Zamawiający może nadto w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 pkt 3) odstąpić od umowy w przypadku:
   1) zwłoki Wykonawcy w rozpoczęciu realizacji niniejszej umowy dłuższej niż 7 dni od przekazania terenu budowy przez Zamawiającego,
   2) jeżeli z jakiejkolwiek przyczyny tempo robót zdaniem przedstawiciela Zamawiającego (inspektora nadzoru) nie pozwoli na terminowe zakończenie robót,
   3) gdy Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z dokumentacją projektową,
   4) jeżeli Wykonawca prowadzi prace w sposób zagrażający bezpieczeństwu swoich pracowników i osób trzecich,
   5) jeżeli Wykonawca zatrudnia pracowników bez zawartych z nimi umów o pracę lub stosownych umów cywilnoprawnych,
   6) jeżeli Wykonawca stosuje materiały i urządzenia niedopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie lub inne niż określono w dokumentacji projektowej,
   7) jeżeli Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn przerwał realizację prac i przerwa ta trwała dłużej niż 3 dni,
   8) złożenia wniosku o rozwiązanie firmy Wykonawcy, albo wydania nakazu zajęcia jego majątku,

9) rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy.

3. Zamawiający może nadto w terminie do 30 dni od dnia określonego w § 2 ust. 1 pkt 3) odstąpić od umowy w przypadku zwłoki Wykonawcy w zakończeniu robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszej umowy dłuższej niż 14 dni licząc od terminu określonego w § 2 ust. 1 pkt 3).
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień powzięcia wiadomości o odstąpieniu oraz zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która spowodowała odstąpienie od umowy. Niewykonanie tego obowiązku w terminie do 30 dni od dnia odstąpienia uprawnia Zamawiającego do wykonania lub zlecenia wykonania inwentaryzacji zleconej przez Zamawiającego, a także zabezpieczenia wykonanych robót, a kosztami tymi zostanie obciążony Wykonawca.

§ 8

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych, stwierdzone w toku czynności odbioru końcowego oraz powstałe w okresie rękojmi.
2. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi. W razie wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy przez Wykonawcę wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie.
3. Przy odbiorze końcowym Wykonawca wydaje Zamawiającemu dokument gwarancyjny (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszej umowy) oraz sprawdza zgodność znajdujących się na rzeczy oznaczeń z danymi zawartymi w dokumencie gwarancyjnym oraz stan plomb i innych umieszczonych na rzeczy zabezpieczeń, o ile istnieją.
4. Okresy gwarancji i rękojmi są takie same.
5. Postępowanie przy wystąpieniu wad objętych rękojmią:
   1) o wykryciu wady Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie w formie pisemnej lub faxem na numer .....,
   2) istnienie wad powinno być stwierdzone protokolarnie przy udziale Zamawiającego i Wykonawcy. Jeśli Wykonawca w terminie określonym w piśmie nie przystąpi do spisania protokołu wspólnie z Zamawiającym – wiążącym dla Stron jest protokół sporządzony przez Zamawiającego,
   3) termin usunięcia wad określa Zamawiający w protokole,
   4) usunięcie wad przez Wykonawcę zostanie pisemnie potwierdzone przez Zamawiającego,
   5) wady nieusunięte w terminie, o którym mowa w pkt 3 i których Wykonawca nie usunie pomimo pisemnego ostrzeżenia Zamawiającego, w kolejnym wyznaczonym w piśmie terminie, mogą być zlecone przez Zamawiającego do usunięcia osobom trzecim, co nie wymaga upoważnienia sądu. Koszt usunięcia tych wad będzie pokryty z wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przypadku gdy koszty przekroczą kwotę uzyskaną z zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający obciąża różnicą kosztów Wykonawcę; nota księgowa wystawiona przez Zamawiającego będzie płatna w terminie 30 dni od daty jej otrzymania.
6. Okres gwarancji, warunki gwarancji oraz tryb realizacji uprawnień z gwarancji określa karta gwarancyjna, której wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
7. Zamawiający może przekazać uprawnienia z rękojmi i gwarancji wybranemu przez siebie użytkownikowi obiektu, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.

§ 9

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosi ..... złotych (słownie złotych: ...../100), co stanowi …. % całości wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy. Wykonawca wniósł wyżej określone zabezpieczenie przed podpisaniem umowy. Kserokopia dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi **Załącznik nr 4** do niniejszej umowy.
2. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania całości zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, z tym zastrzeżeniem, iż Zamawiający pozostawia 30% wysokości zabezpieczenia na zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji i tę kwotę zwraca Wykonawcy jednorazowo nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji, chyba że wykorzysta ją w okresie rękojmi lub gwarancji na pokrycie roszczeń wynikających z udzielonej przez Wykonawcę rękojmi lub gwarancji.
3. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy jest wnoszone w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, a odbiór końcowy następuje po terminie, określonym § 2 ust. 1 pkt 3), Wykonawca zobowiązany jest bez wezwania ze strony Zamawiającego przedłożyć aneks do udzielonej Zamawiającemu gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, przewidujący przedłużenie jej obowiązywania na cały okres realizacji oraz cały okres rękojmi lub gwarancji, udzielonej zgodnie z § 8 ust. 1 – ust. 3. Przedłużenie to winno nastąpić w terminie nie późniejszym niż 30 dni przed upływem terminu obowiązywania gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej w zakresie zabezpieczenie należytego wykonania, określonego w jej tekście. W przypadku niewykonania obowiązku przedłożenia aneksu do gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, przewidującego przedłużenie jej obowiązywania na cały okres rękojmi lub gwarancji w terminie określonym w zdaniu poprzednim, Zamawiający będzie uprawniony do wystąpienia do gwaranta o wypłatę sumy objętej gwarancją bankową lub ubezpieczeniową.
4. Jeśli zabezpieczenie należytego wykonania umowy jest wnoszone w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej to winna ona być regulowana przepisami prawa polskiego.

§ 10

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
   Projekt umowy musi zawierać co najmniej:
   1) szczegółowe określenie zakresu prac podwykonawcy,
   2) termin rozpoczęcia i zakończenia robót przez podwykonawcę,
   3) wysokość wynagrodzenia należnego podwykonawcy,
   4) sposób obliczenia wynagrodzenia,
   5) w przypadku ustalenia wynagrodzenia kosztorysowego: obowiązek sporządzenia kosztorysu powykonawczego i dołączenia go do każdej faktury,
   6) w przypadku ustalenia wynagrodzenia ryczałtowego płatnego w częściach – sposób jego podziału i terminy (warunki) zapłaty,
   7) termin zapłaty wynagrodzenia, zgodny z ust. 2,

   oraz musi być zgodny z wymaganiami wskazanymi w ust. 10.
   Projekt ten Wykonawca przedłoży Zamawiającemu nie później niż 15 dni przed planowanym zawarciem umowy.

2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy lub podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej i jednocześnie musi być krótszy niż termin zapłaty za dane roboty/usługi/dostawy wynikający z niniejszej umowy. Wykonawca dopilnuje, by analogiczna regulacja znalazła się w umowach zawieranych przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą.
3. Zamawiający, w terminie do 14 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane zgłasza pisemne zastrzeżenia do tego projektu umowy, o ile:
   1) nie spełnia ona wymagań określonych w ust. 10 lub
   2) nie zawiera postanowień, wskazanych w ust. 2 zdanie ostatnie lub
   3) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 2 zdanie pierwsze lub
   4) nie zawiera postanowień, wskazanych w § 4 ust. 11 zdanie ostatnie lub w § 4 ust. 12 zdanie ostatnie.
4. Wykonawca wyraża zgodę o doręczenie pisemnych zastrzeżeń drogą elektroniczną, pod adresem ……, lub drogą pocztową. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w ww. terminie uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Zamawiający, w terminie do 14 dni od otrzymania umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 3 zdanie pierwsze. Wykonawca wyraża zgodę o doręczenie sprzeciwu drogą elektroniczną, pod adresem ……, lub drogą pocztową. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie ww. wymienionym uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wynagrodzenia, określonego § 4 ust. 1. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 2, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej. Wykonawca wyraża zgodę o doręczenie wezwania drogą elektroniczną, pod adresem ……, lub drogą pocztową.
9. Przepisy ust. 1-8 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
10. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane spełniać winna następujące warunki:
    1) być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem zasad techniki sporządzania tego typu dokumentów (legislacji) oraz przy dołożeniu należytej staranności,

2) precyzyjnie określać przedmiot – zakres obowiązków podwykonawcy,
3) zakres przedmiotowy umowy nie może być zmieniany przez jej strony, bez względu na tryb ani przyczynę, bez zgody Zamawiającego,
4) terminy wykonania robót przez podwykonawcę muszą być zgodne z terminami, wynikającymi z niniejszej umowy zarówno w odniesieniu do realizacji umowy podwykonawczej jako całości, jak i w odniesieniu do terminów pośrednich przewidzianych w umowie i dołączonym do niej harmonogramie (o ile był sporządzony),
5) umowa podwykonawcza nie może zawierać żadnych obowiązków, obciążających Zamawiającego poza tymi, które wynikają z niniejszej umowy; dotyczy to w szczególności dokonywania odbiorów robót/usług/dostaw podwykonawcy,
6) wszelkie obowiązki każdej ze stron umowy podwykonawczej winny być zaopatrzone w odpowiednie terminy realizacji; dotyczy to w szczególności przekazywania terenu/frontu robót, odbiorów, dostaw i innych świadczeń Wykonawcy na rzecz podwykonawcy, udostępnienia mediów itd.,
7) umowa podwykonawcza nie może zawierać zapisów niezgodnych z bezwzględnie obowiązującym prawem,
8) jeśli w umowie podwykonawczej przewidziane będą odbiory częściowe, to winna ona także:
   a) precyzyjnie określać, jakie roboty/dostawy/czynności będą przedmiotem takiego odbioru,
   b) wskazywać szczegółowo sposób obliczania wynagrodzenia za roboty objęte tymi odbiorami,
9) przewidywać obowiązek dołączania do każdej faktury podwykonawcy kosztorysu robót nią objętych, o ile przewidziane będzie wynagrodzenie kosztorysowe,
10) do projektu umowy podwykonawczej oraz do umowy podwykonawczej należy dołączyć:
   a) dokumentację, na podstawie której podwykonawca ma realizować objęte nią roboty, zgodnie z art. 647^1 § 2 kc,
   b) wszystkie wskazane w jej treści załączniki,
11) podwykonawca winien być zobowiązany do oznakowania swojego sprzętu i zatrudnionych osób w sposób umożliwiający ich identyfikację,
12) o ile umowa podwykonawcza przewiduje dokonywanie przez strony potrąceń określonych w niej co do rodzaju i wysokości wzajemnych wierzytelności, to podwykonawca wyraża zgodę na takie potrącenia ze swojego wynagrodzenia oraz że w przypadku otrzymania wynagrodzenia za roboty podwykonawcze pomniejszonego o ww. kwoty potrącone nie będzie wnosić żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego, w szczególności roszczeń na postawie art. 647^1 k.c.

§ 11

1. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującym prawem wynikającym z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.), dalej RODO.
2. W ramach realizacji niniejszej umowy przetwarzane są dane osób realizujących umowę lub dane osób wyznaczonych do kontaktu.
3. Obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych stanowi **Załącznik nr 5** do Umowy.

§ 12

1. Dopuszczalna jest zmiana umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania na zasadach określonych w art. 455 ust.1- 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.), a ponadto w następujących przypadkach:
   1) wystąpienia konieczności zmiany osoby wskazanej w ofercie (np. śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy lub inne zdarzenia) przy pomocy których Wykonawca realizuje Przedmiot umowy;
   2) zmiany terminu realizacji Przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w szczególności w przypadku wystąpienia zwłoki w wydaniu przez organy administracji lub inne podmioty w tym również miejskie jednostki organizacyjne, wydziały UMK, organy administracji oraz gestorów mediów wymaganych decyzji, zezwoleń, opinii, uzgodnień, zatwierdzeń, warunków mających bezpośredni wpływ na wykonanie Przedmiotu umowy (przy czym przyjmuje się, że organ lub inny podmiot pozostaje w zwłoce w przypadku przekroczenia 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku);
   3) działania siły wyższej, mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót; przez siłę wyższą należy rozumieć wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy; której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przezwyciężyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu;
   4) w przypadku wystąpienia warunków atmosferycznych, które sprawią, że realizacja robót będzie niemożliwa, będzie zagrażać trwałości tych robót lub będzie niezgodna z technologią wykonania prac – w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu uzasadnienie faktyczne w zakresie wykazania poprzez własne badania lub poprzez dane z oficjalnych źródeł (np. IMGW, itp.) co do wstąpienia takich stanów atmosferycznych (np. temperatura, opady, wiatr, itp.), okresu ich występowania, łącznie z uzasadnieniem faktycznym co do braku możliwości prowadzenia prac lub ryzyka trwałości takich prac – zmiana może dotyczyć wyłącznie terminu/terminów określonych w Umowie bez roszczenia o podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy; po potwierdzeniu zasadności takiego wniosku Wykonawcy, Zamawiający ustali nowy termin (nowe terminy realizacji), które to terminy będą adekwatne do okresu obowiązywania przeszkód w realizacji Umowy;
   5) zmiany terminu realizacji umowy wynikającej z zawarcia przez Strony aneksu do Umowy dotyczącego wykonania dodatkowych usług, nieobjętych Przedmiotem umowy, zgodnie z art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych lub gdy konieczność zmiany terminu wynikła z zawarcia aneksu do umowy dotyczącego zmiany wartości zamówienia, zgodnie z art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych;
   6) zmiana dotyczy zmiany terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia przesunięć środków finansowych przeznaczonych na realizację przedmiotu umowy;
   7) powstanie potrzeba przeprowadzenia dodatkowych badań, ekspertyz, opracowań warunkujących prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty;
   8) projektant w trybie nadzoru autorskiego dokona zmian w projekcie budowlanym, na podstawie którego Wykonawca realizuje roboty budowlane, uniemożliwiających wykonanie umowy zgodnie z założonym harmonogramem; w takim przypadku strony mogą przesunąć termin zakończenia wykonania niniejszej umowy;
   9) wystąpi np. brak na rynku dostępnych materiałów lub urządzeń, oferowanych w ofercie Wykonawcy, które mogą być zastąpione innymi materiałami lub urządzeniami

spełniającymi wymagania Zamawiającego określone w SWZ lub wystąpią inne okoliczności uniemożliwiające spełnienie przez Wykonawcę świadczenia określonego w umowie; w takich przypadkach Wykonawca i Zamawiający postanowią o zmianie sposobu świadczenia Wykonawcy określonego w umowie.

2. Niezależnie od powyższego, Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji Przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie Przedmiotu umowy bądź zwiększających użyteczność Przedmiotu umowy. W takiej sytuacji, strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie umowy bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania Przedmiotu umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji Przedmiotu umowy.
3. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany: danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, danych teleadresowych, danych rejestrowych, będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy.
4. Do wniosku o sporządzenie aneksu do umowy Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć również potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających okoliczności faktyczne wskazywane przez Wykonawcę we wniosku. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy okazania oryginałów przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających istnienie tych okoliczności.

§ 13

1. Wykonawca na własny koszt, w okresie realizacji umowy ubezpieczy i zapewni ciągłość ubezpieczenia (lub spowoduje taki stan), a także zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu polisy na wszystkie poniżej podane ryzyka wraz z dowodem opłacenia składki przed przystąpieniem do realizacji robót budowlanych, nie później niż w dniu przekazania placu budowy Ubezpieczenie Odpowiedzialności Cywilnej Wykonawcy, z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej oraz posiadania i użytkowania mienia wraz z OC za produkt/wykonaną usługę pokrywające szkody osobowe (uszkodzenie ciała, rozstrój zdrowia lub śmierć) wraz z ich następstwami oraz rzeczowe (utrata, uszkodzenie lub zniszczenie mienia) wraz z ich następstwami powstałe w związku realizacją umowy.
3. Wykonawca przedstawi oraz będzie utrzymywał w ważności przez cały okres realizacji umowy umowę ubezpieczenia Odpowiedzialności Cywilnej z tytułu prowadzenia działalności i posiadania oraz użytkowania mienia (wraz z OC za produkt/wykonaną usługę) obejmującą ochroną zakres robót i prac wynikający z realizacji niniejszej umowy. Wszystkie dokumenty potwierdzające zawarcie umów ubezpieczenia Wykonawca dostarczy natychmiast po zawarciu umów ubezpieczenia, jednak nie później niż w dniu przekazania placu budowy, a dowody opłacenia składki lub rat składki niezwłocznie po upłynięciu terminu płatności składki lub raty składki, określonych w dokumentach potwierdzających zawarcie umów ubezpieczenia.
4. Uchybienie przez Wykonawcę obowiązkowi zawarcia umowy ubezpieczenia oraz opłacenia należnych składek, zarówno przed przystąpieniem do wykonywania Robót jak, jak i w okresie ich realizacji, stanowić będzie przesłankę dla Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczenia z tego tytułu kary umownej przewidzianej w § 6 ust. 2 pkt 1) niniejszej umowy.

§ 14

1. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
2. Zamawiający zastrzega, iż umowa niniejsza jest jawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 902).
3. Spory wynikłe w trakcie wykonywania umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej w formie aneksu.
5. Do umowy dołączono 5 załączników.
6. Umowę sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach :
   1) 3 egzemplarze dla Zamawiającego,
   2) 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

Załącznik nr 2 do umowy

KARTA GWARANCYJNA
WZÓR

Gwarantem jest Wykonawca Umowy:
……..
adres: .....
Uprawnionym z tytułu gwarancji jest Zamawiający:
Gmina Miejska Kraków Zarząd Infrastruktury Sportowej w Krakowie
Adres do korespondencji:
Zarząd Infrastruktury Sportowej w Krakowie w Krakowie, ul. W. Sławka 10
30-633 Kraków

Przedmiot i termin gwarancji

1. Niniejsza gwarancja obejmuje całość przedmiotu Umowy na wykonanie zadania pod nazwą: ***„Modernizacja orlika przy Szkole Podstawowej nr 40 przy ul. Pszczelnej w Krakowie – część 2”.***
   1) W ramach gwarancji Gwarant jest odpowiedzialny wobec Uprawnionego z tytułu gwarancji za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w punkcie 2.2).
   2) Gwarant odpowiada wobec Uprawnionego z tytułu gwarancji w odniesieniu do całego przedmiotu umowy, niezależnie od tego czy został on wykonany osobiście przez Wykonawcę Umowy (Gwaranta) czy też przez zatrudnionych przez niego podwykonawców.
   3) Gwarant zapewnia, że zastosowane materiały i dostarczone urządzenia są fabrycznie nowe, należytej jakości oraz że zapewniają właściwą, bezawaryjną eksploatację obiektu zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach wskazanych w pkt 1.1).
   4) Okres gwarancji wynosi:…… miesięcy *(wpisać okres, wskazany w formularzu oferty, złożonej w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego Strony zawarły umowę, nie krótszy niż 36 miesięcy i nie dłuższy niż 96 miesięcy*) i liczony jest od dnia następnego po dniu podpisania protokołu odbioru końcowego, a w przypadku gdy protokół ten zawiera listę *w*ad stwierdzonych przy odbiorze – od daty ich usunięcia, potwierdzonej protokolarnie. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Gwarant dostarczy Uprawnionemu z tytułu gwarancji zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokona istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji będzie biec na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej, co dotyczy odpowiednio także wymiany część rzeczy. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady rzeczy objętej gwarancją Uprawniony z tytułu gwarancji nie mógł z niej korzystać.
   5) Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie, należy przez to rozumieć: wadę fizyczną, o której mowa w art. 556 § 1 k.c. a także awarię, to jest każde zakłócenie prawidłowego funkcjonowania przedmiotu umowy w okresie objętym gwarancją.

2. Obowiązki i uprawnienia Stron

1) W przypadku wystąpienia wady w przedmiocie objętym umową Uprawiony z tytułu gwarancji ma prawo do:
   a) żądania usunięcia wady, a w przypadku, gdy dana wada była już dwukrotnie naprawiana - do żądania wymiany wadliwego elementu na nowy, wolny od wad;
   b) określenia odpowiedniego terminu usunięcia zgłoszonej wady,
   c) wskazania trybu usunięcia wady/wymiany wadliwego elementu na wolny od wad,
   d) żądania od Gwaranta kar umownych określonych w umowie i odszkodowań,
   e) w razie niewykonania napraw w ramach gwarancji Uprawniony z tytułu gwarancji może usunąć wadę na koszt i ryzyko Gwaranta bez utraty uprawnień wynikających z niniejszej gwarancji; nie wymaga to upoważnienia sądu. Koszt usunięcia tych wad będzie pokryty z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przypadku gdy koszty przekroczą kwotę uzyskaną z zabezpieczenia należytego wykonania umowy Uprawniony z tytułu gwarancji obciąża różnicą kosztów Gwaranta; faktura wystawiona przez Uprawnionego z tytułu gwarancji będzie płatna w terminie 30 dni od daty jej otrzymania,

f) w przypadku, gdy dostawcy/podwykonawcy materiałów/sprzętu/urządzeń, wymagają wykonania przeglądów technicznych tych materiałów/sprzętu/urządzeń, koszty tych przeglądów ponosi Gwarant.

2) W przypadku wystąpienia wady w przedmiocie umowy Gwarant jest zobowiązany do:
   a) terminowego spełnienia żądania Uprawnionego z tytułu gwarancji dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę wadliwego elementu wchodzącego na wolny od wad;
   b) zapłaty kar umownych określonych w umowie, a w przypadku gdy nie pokryją one szkody – także zapłaty odszkodowania,
   c) zwrotu kosztów wykonania zastępczego, o którym mowa w pkt 1 ppkt e.

3) Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady", należy przez to rozumieć również wymianę wadliwego elementu wchodzącego w zakres przedmiotu umowy na wolny od wad.

4) Gwarant będzie usuwać wady w miejscu, w którym wada została ujawniona.

5) Gwarancja niniejsza nie jest warunkowana warunkami gwarancji, udzielonych przez producentów/dostawców przedmiotu zamówienia, zatrudnionych przez Gwaranta. Wszelkie obowiązki wynikające z takich gwarancji obciążają wyłącznie Gwaranta.

3. Przeglądy stanu technicznego

1) Komisyjne przeglądy stanu technicznego mogą odbywać się na wezwanie Zamawiającego, nie częściej niż jeden raz w każdym półroczu kalendarzowym w okresie obowiązywania gwarancji.
2) Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem.
3) W skład komisji przeglądowej będą wchodziły 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz 2 osoby wyznaczone przez Gwaranta. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisje przeglądową.
4) Z każdego przeglądu Zamawiający sporządzi protokół w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Zamawiający niezwłocznie przesyła Gwarantowi jeden egzemplarz protokołu przeglądu.
5) Ujawnione w toku przeglądu stanu technicznego wady Gwarant usunie w trybie określonym w ust. 4.
6) Odbycie przeglądu stanu technicznego lub jego brak nie mają wpływu na obowiązywanie gwarancji.

4. Tryb usuwania wad

1) Gwarant obowiązany jest niezwłocznie podjąć działania zmierzające do usuwania ujawnionej wady nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od chwili zgłoszenia wady przez Uprawnionego z tytułu gwarancji. Przez dni robocze strony rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
2) Gwarant będzie kierować do usuwania wad wyłącznie osoby, posiadające doświadczenie i/lub uprawnienia niezbędne dla usunięcia danej wady; na żądanie Uprawnionego z tytułu gwarancji Gwarant przedstawi mu dowód posiadania tych uprawnień/doświadczenia przez te osoby. Gwarant, w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót objętych umową, przekaże Uprawnionemu z tytułu gwarancji imienną listę osób, które upoważnia do dokonywania napraw w ramach gwarancji i będzie tę listę aktualizować stosownie do potrzeb w całym okresie gwarancji.
3) Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez Uprawnionego z tytułu gwarancji protokołu odbioru naprawy/wymiany.

5. Komunikacja

1) Uprawniony z tytułu gwarancji i Gwarant sporządzą i prześlą drugiej Stronie wykaz osób upoważnionych do kontaktów, przekazywania, przyjmowania zgłoszeń o wadach i potwierdzania przyjęcia zgłoszenia o wadach oraz podpisywania protokołów odbiorów usunięcia wad, a także do udziału w przeglądach, o których mowa w ust. 3.

2) każdej wadzie osoba wyznaczona przez Uprawnionego z tytułu gwarancji powiadamia telefonicznie przedstawiciela Gwaranta, a następnie potwierdza zgłoszenie telefaksem lub emailem pod wskazanym numerem telefaxu/adresem e-mailowym. Za skuteczne uznaje się powiadomienie Gwaranta o wadzie nawet w przypadku, jeżeli kontakt telefoniczny nie dojdzie do skutku, a Uprawniony z tytułu gwarancji wyśle powiadomienie faksem na wskazany numer Gwaranta i uzyska generowane przez aparat faxujący/pocztę elektroniczną potwierdzenie, iż połączenie było prawidłowe i przesyłka została dostarczona.
3) Gwarant jest zobowiązany potwierdzić niezwłocznie przyjęcie zgłoszenia i określić sposób i czas usunięcia wady. Potwierdzenie dokonywane jest telefonicznie, a następnie za pośrednictwem telefaksu/e-maila.
    a) Gwarant podaje następujące dane kontaktowe: nr telefonu ……., nr faksu……., *adres poczty elektronicznej: ……..*
    b) Uprawniony z tytułu gwarancji podaje następujące dane kontaktowe: nr telefonu ……., nr faksu……., adres poczty elektronicznej: ……..
4) Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami potwierdzona zostanie w formie pisemnej. Wszelkie pisma kierowane do Strony druga Strona winna wysyłać na adres korespondencyjny wskazany na wstępie.
5) O zmianach adresów i danych kontaktowych, o których mowa w pkt 3 oraz w nagłówku niniejszej Karty Gwarancyjnej Strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 3 dni od chwili zaistnienia zmiany, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.
6) Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Uprawnionego z tytułu gwarancji.

6. Postanowienia końcowe

1) W razie przekazania przez Uprawnionego z tytułu gwarancji uprawnień z gwarancji wybranemu użytkownikowi obiektu, Uprawniony z tytułu gwarancji powiadomi o tym Gwaranta w formie pisemnej.
2) W sprawach nieuregulowanych niniejszą Kartą Gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
3) Niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią umowy.
4) Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Podpis osób reprezentujących Gwaranta
(zgodnie z wpisem do odpowiedniego rejestru)

Załącznik nr 3 do umowy

Modernizacja bieżni zewnętrznej przy Szkole Podstawowej nr 40 przy ul. Pszczelnej w Krakowie – część 2
Grupy robót i związane z nimi czynności:

Roboty przygotowawcze rozbiórkowe i ziemne wraz z utylizacją.

Wykonanie podbudów oraz fundamentów.

Wykonanie nawierzchni bieżni o nawierzchni poliuretanowej.

Załącznik nr 5 do umowy

Obowiązek informacyjny
/strony umowy, pełnomocnicy/

Zarząd Infrastruktury Sportowej (ZIS) w Krakowie (stanowiący jednostkę organizacyjną Gminy Miejskiej Kraków) jako administrator przetwarzanych danych osobowych (ADO) decydujący o tym jak będą wykorzystywane Państwa dane osobowe zgodnie z art. 13 i 14 RODO informuje, że:

1. Kontakt do administratora: ul. Walerego Sławka 10, 30-633 Kraków, tel. +48 (12) 616-63-00, e-mail: sekretariat@zis.krakow.pl
2. Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych z którym można się skontaktować pod adresem: ul. Walerego Sławka 10, 30-633 Kraków, lub adresem e-mail: iodo@zis.krakow.pl
3. W związku z zawarciem przez Państwa z Gminą Miejską Kraków – Zarządem Infrastruktury Sportowej w Krakowie umowy, dane osobowe Stron oraz Osób wyznaczonych do kontaktu przetwarzane będą w związku z organizacją Imprezy na podstawie:

a. art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy), w celu realizacji umowy w tym kontaktu, współpracy w ramach realizacji umowy - w postaci służbowych danych kontaktowych: imię, nazwisko, numer telefonu, stanowisko, adres e-mail;
b. art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze), między innymi w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów podatkowych i innych, gdzie przetwarzane mogą być dodatkowo nr NIP, REGON w niektórych przypadkach nr PESEL oraz adres;
c. art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (jako prawnie uzasadniony interes administratora) w przypadku osób wyznaczonych do kontaktu - w postaci służbowych danych kontaktowych: imię, nazwisko, numer telefonu, stanowisko, adres e-mail;
d. art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w celu dochodzenia lub ochrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji umowy.

4. Przekazane przez Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w pkt 3; po tym czasie będą przechowywane przez okres do 10 lat, czyli przez okres wynikający z przepisów prawa w związku z ustawą z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt

oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W przypadku nadania kategorii archiwalnej „A", dane będą przechowywane bezterminowo.

5. Mają Państwo prawo do żądania od ADO:
   dostępu do swoich danych osobowych; udostępnienia danych; sprostowania danych; usunięcia danych; ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych.
6. Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00 –193 Warszawa, jeśli w Państwa ocenie przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się w sposób niezgodny z prawem.
7. Przekazanie przez Państwa swoich danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celu określonego w pkt 3. Niepodanie danych osobowych określonych w ust. 3 skutkować będzie niemożliwością zawarcia z Państwem przedmiotowej umowy.
8. Odbiorcami przekazanych przez Państwa danych osobowych będą podmioty, którym ADO powierzył przetwarzanie danych osobowych na podstawie odrębnych umów powierzenia przetwarzania – np. w związku z realizacją usług hostingowych, poczty elektronicznej, czy też archiwizacji dokumentów; Państwa dane mogą zostać udostępnione innym organom administracji publicznej, organom kontroli, organom wymiaru sprawiedliwości oraz sądom, na ich uzasadniony wniosek (zgodnie z obowiązującymi przepisami).
9. Aktualna informacja o przetwarzaniu danych dostępna jest również: https://zis.krakow.pl/informacje-prawne.