Umowa Nr ZP.271.1.2026

(Znak postępowania: **ZP.271.1.2026**)

zawarta dnia ……. r. w Rossoszu pomiędzy:
Gminą Rossosz z siedzibą przy ul. Lubelska 8, 21-533 Rossosz,
NIP: 5372496678, REGON: 030237670,
zwaną w dalszej części umowy **„Zamawiającym"**
reprezentowaną przez:
Wójta Gminy Rossosz – **Pana Kazimierza Weremkowicza,**
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Rossosz – **Pani Lucyny Rowińskiej,**
a
**gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:*
spółką pod firmą „…" z siedzibą w ... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), ul. ……., ……. (wpisać adres), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ... – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym załącznik do umowy, NIP ……., REGON ……., zwaną dalej „Wykonawcą", reprezentowaną przez .....[1]/reprezentowaną przez … działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy[2],
**gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:*
Panią/Panem ……., prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „…" zamieszkałą/ym w … (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), ul. ……. (wpisać adres), – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym załącznik do umowy, NIP ……., REGON ……., , zwaną/-ym dalej „Wykonawcą", reprezentowaną/-ym przez … działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy[3],
wspólnie zwanymi dalej „Stronami",
o następującej treści:

§ 1
Tryb zawarcia umowy

Zamówienia udzielono zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych t.j. (Dz U z 2026 r. poz. 793 ze zm.) w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego ZP.271.1.2026 w trybie podstawowym.

§ 2
Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usług pn. **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Rossosz w roku 2027 roku".**
2. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy

1 Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba/-y pełniąca/-e funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki.
2 Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki.
3 Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby.

Rossosz oraz prowadzonego przez Gminę Rossosz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów (PSZOK) zlokalizowanego w miejscowości Rossosz.

3. Odbiór i zagospodarowanie odpadów z pojemników typu „dzwon".
4. Szczegółowy zakres i opis prac będących przedmiotem umowy zawarty jest w Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej **„swz"**, która stanowi integralną część umowy.

§ 3

Zobowiązania stron

1. **Wykonawca zobowiązuje się do:**

1) Odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych znajdujących się na terenie Gminy Rossosz z pojemników i worków wystawianych przez mieszkańców.
2) Odbioru odpadów komunalnych w pojemnikach typu „dzwon" po uprzednim zgłoszeniu przez Zamawiającego gotowości odbioru.
3) Odbioru przeterminowanych leków z punktu ich zbiórki po uprzednim zgłoszeniu Zamawiającego.
4) Odbioru odpadów komunalnych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowanego w Rossoszu, 4 razy w roku w godz. 8^{00} – 14^{00} **(w tym 2 odbiory zorganizowane w sobotę w godz. 8^{00} – 14^{00}).**
5) Informowania wspólnie z Zamawiającym mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów.
6) Przedkładania Zamawiającemu sprawozdań, zgodnych z art. 9n ust.1-3 z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
7) Zagospodarowania (poddania odzyskowi i unieszkodliwianiu) odpadów komunalnych stanowiących przedmiot niniejszej umowy zebranych z terenu Gminy Rossosz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa
8) Przestrzegania podczas trwania umowy przepisów prawnych, w szczególności:
    a) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2026 r. poz. 1328)
    b) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz. 733 ze zm.) wraz z aktami wykonawczymi,
    c) „Planu Gospodarowania Odpadami dla województwa lubelskiego 2022" przyjętego uchwałą Nr XXIV/349/2016 Sejmiku Województwa Lubelskiego z dnia 2 grudnia 2016 r. **z późniejszymi zmianami.**
    d) uchwały Nr XXIV/350/2016 Sejmiku Województwa Lubelskiego z dnia 2 grudnia 2016 r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami dla województwa lubelskiego 2028",
    e) uchwała XI/77/2020 RADY GMINY ROSSOSZ z dnia 29 września 2020 r. w sprawie uchwalenia "*Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rossosz* **z późniejszymi zmianami,**
    f) uchwała Nr XI/78/2020 RADY GMINY ROSSOSZ z dnia 29 września 2020 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczonych usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną

opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi **z późniejszymi zmianami,**

g) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz. U. z 2016 r. poz.1742).

h) Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 września 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2016 poz. 1742).

9) Ponoszenia odpowiedzialności za zawinione szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich w trakcie odbioru odpadów komunalnych;

10) Monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru odpadów, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca przyjmuje odpady jako odpady zmieszane po czym powiadamia o tym właściciela nieruchomości oraz w terminie do 5 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej powyżej sytuacji pisemnie lub drogą elektroniczną poinformuje Zamawiającego o nie wywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację fotograficzną i protokół z zaistniałego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia w/w zdarzenia.

11) Monitorowania przekazywanych bioodpadów zbieranych selektywnie. W przypadku przekazywania bioodpadów przez właścicieli nieruchomości korzystających z ulgi w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi związanej z kompostowaniem bioodpadów. Wykonawca przekazuje informację zawierającą dane nieruchomości Zamawiającemu pisemnie lub droga elektroniczną.

12) Zapoznania się ze specyfiką i ukształtowaniem terenu Gminy Rossosz odbioru odpadów ze wszystkich zadeklarowanych przez Zamawiającego nieruchomości.

2. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do:

1) ochrony danych osobowych zawartych w ewidencji właścicieli nieruchomości prowadzących segregację odpadów. Dane zawarte w ewidencji Wykonawca wykorzystywać będzie wyłącznie do celów realizacji niniejszej umowy, zgodnie ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U.2019.poz. 1781 ze zm.)

2) zapewnienia właściwego stanu sanitarnego (mycia i dezynfekcji) pojazdów używanych podczas realizacji zamówienia;

3) utrzymywania w należytym stanie technicznym, sanitarnym i porządkowym pojazdów i urządzeń wykorzystywanych na potrzeby realizacji umowy.

4) pojazdy i urządzania muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego. Pojazdy i urządzania muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich załadunku i transportu.

5) zapewnienia, aby samochody były trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu Wykonawcy;
6) zapewnienia, aby samochody były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, oraz wyciekiem płynów pochodzących np. z rozwarstwienia frakcji mokrej podczas ich załadunku i transportu.
7) zabezpieczenia odpadów podczas ich magazynowania, przeładunku i transportu;
8) zapewnienia, że konstrukcja pojazdów powinna zabezpieczać przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;
9) wyposażenia Wszystkich samochodów w urządzenia monitorujące umożliwiające automatyczne zapisywanie w nieulotnej pamięci czas pracy, aktualnej lokalizacji i przebytej drogi pojazdów z rzeczywistym, z jednoznacznie wykazanym wykonaniem czynności (wyładowanie odpadów);

3. Zamawiający zobowiązuje się do:

1) dostarczenia Wykonawcy do 7 dni od podpisania umowy szczegółowego wykazu adresów nieruchomości, objętych umową, wykazu nieruchomości których właściciele zadeklarowali kompostowanie bioodpadów oraz przekazywania Wykonawcy nowych adresów które pojawią się w bazie danych Zamawiającego w trakcie trwania umowy;
2) współpracy i uzgodnień podczas przygotowywania przez Wykonawcę Harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy Rossosz;
3) informowania wspólnie z Wykonawcą mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Wykonawca będzie sporządzać harmonogramy odbioru, które Zamawiający będzie po akceptacji publikował na własnej stronie internetowej.
4) terminowego wypłacania wynagrodzenia Wykonawcy;
5) informowania Wykonawcy o ewentualnych zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usług;

§ 4

Dodatkowe obowiązki stron

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia. Osoba nadzorująca Wykonanie umowy ze strony Wykonawcy zobowiązana jest do stawienia się na wezwanie Zamawiającego niezwłocznie, w celu przeprowadzenia kontroli, w tym również realizacji zgłoszonych reklamacji.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o zmianie sytuacji finansowej oraz innych zmianach mających istotny wpływ na wykonanie niniejszej umowy.
3. Odpady niesegregowane oraz odpady ulegające biodegradacji zebrane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Rossosz, Wykonawca zobowiązany jest przekazać do Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Białej Podlaskiej przy ul. Ekologicznej 1, zgodnie z obowiązującym prawem, w tym wymaganiami ochrony środowiska i ustawą z dnia 13 września 1996r., o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2025 poz.733 ze zm.).

4. Zgodnie z Porozumieniem międzygminnym nr 16/2010 Prezydenta Miasta Biała Podlaska z dnia 9 listopada 2010 r. Wykonawca w pierwszej kolejności obowiązany jest do przekazywania selektywnie zebranych odpadów komunalnych do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych dla Regionu Biała Podlaska przy ul. Ekologicznej 1 w Białej Podlaskiej.
5. Wykonawca dostarczy we własnym zakresie kontenery w ilości zapewniającej odbiór wszystkich dostarczonych przez mieszkańców odpadów do PSZOK w sposób uniemożliwiający ich zmieszanie.
6. Wykonawca realizując przedmiot zamówienia musi posiadać stosowne wpisy zezwolenia określone w SWZ.
7. Przed rozpoczęciem realizacji umowy Wykonawca pisemnie wskaże Zamawiającemu osobę odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy oraz przekaże nr telefonu komórkowego do tej osoby. Ponadto Wykonawca przekaże nr faksu lub adres e-mail na który Zamawiający przesyłać będzie zgłaszane reklamacje.
8. Wykonawca zobowiązany będzie do opracowania harmonogramów odbiorów odpadów oraz uzyskania akceptacji harmonogramu przez Zamawiającego. Harmonogram powinien uwzględniać cały okres realizacji umowy. Wszelkie zmiany harmonogramu muszą być akceptowane przez zamawiającego.

§ 5
Wynagrodzenie

1. Strony zgodnie postanawiają, iż określona przez Wykonawcę w jego ofercie wartość wynagrodzenia ofertowego za wykonanie całości przedmiotu Umowy w kwocie **brutto** …… zł (słownie: ……., określonej jako iloczyn szacunkowej ilości odpadów komunalnych wskazanych przez Zamawiającego w załączniku nr 2 do SWZ oraz wskazanych przez Wykonawcę cen jednostkowych netto, powiększony o należny podatek od towarów i usług, posłużyła jedynie do porównania i oceny ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Strony zgodnie oświadczają, iż świadome są tego, że rzeczywiste ilości odebranych i zagospodarowanych na podstawie niniejszej Umowy odpadów mogą różnić się od szacunkowej ilości odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 1, związku z czym Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie odebrane i zagospodarowane ilości odpadów stanowiących przedmiot niniejszej Umowy, w kwocie równej sumie iloczynów cen jednostkowych za odbiór i zagospodarowanie poszczególnych rodzajów odpadów (netto) podanych przez Wykonawcę w jego ofercie oraz rzeczywistych ilości odpowiednich rodzajów odpadów odebranych i zagospodarowanych przez Wykonawcę, powiększonej o należny podatek od towarów i usług.
3. Ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu wynoszą:

Tab. Nr 1						
Rodzaj odpadów	**Prognozowana masa odpadów na 2027 r. (Mg)**	**Cena jednostkowa odbioru i transportu odpadów netto (zł/Mg)**	**Cena jednostkowa zagospodarowania odpadów netto (zł/Mg)**	**Cena łączna odbioru i zagospodarowania odpadów netto (zł/Mg) (kolumna 3+4)**	**Wartość netto (zł) (kolumna 2 x 5)**	**Wartość Brutto (zł) 6 x 8% Vat**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
odpady źle posegregowane (zmieszane) - kod 20 03 01	1					
opakowania z papieru i tektury - kod 15 01 01	7					
opakowania ze szkła - kod 15 01 07, ex 15 01 07	32					
opakowania ze szkła kod 15 01 07, ex 15 01 07 **Pojemnik typu „dzwon”**	3					
gruz z remontów i rozbiórek - kod 17 01 01	1					
zmieszane odpady betonu, gruzu ceglanego i inne -kod 17 01 07, 17 01 82, 17 09 04	24					
drewno – kod 17 02 01	1					
szkło – kod 17 02 02	1					
tworzywa sztuczne – 17 02 03	1					
gips – 17 08 02	1					
metale – kod 17 04 01, 17 04 02, 17 04 05, 17 04 06, 17 04 07	1					
odpady ulegające biodegradacji – kod 20 02 01	2					
– **odpady wielogabarytowe** – kod 20 03 07	37					
popioły z gospodarstw domowych – kod ex 20 01 99	15					
Zmieszane odpady opakowaniowe – kod 15 01 06, opakowania z metali i tworzyw sztucznych – kod ex 15 01 06	54					
inne odpady nieprzypisane do grup (odpady resztkowe) - kod 20 03 99	50					
zużyte opony – kod 16 01 03	7					

– **urządzenia elektryczne i elektroniczne –** kod 20 01 36, **urządzenia elektryczne i elektroniczne zawierające niebezpieczne składniki –** kod 20 01 35*	3					
– **odpady tekstyliów i odzieży -** kod 20 01 10, **tekstylia –** kod 20 01 11	32					
przeterminowane leki oraz chemikalia – kod 20 01 32	0,01					
Razem prognozowane koszty netto odbioru i zagospodarowania	273,01					

4. Wynagrodzenie ustalone zgodnie z ust. 2 i 3 obejmuje swym zakresem wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Jako załączniki do faktury miesięcznej Wykonawca załączy ewidencję rodzajową i ilościową odebranych odpadów wraz z dowodami ważenia.
6. Podstawą rozliczenia usług wykonanych przez Wykonawcę w danym miesiącu oraz za okres realizacji postanowień niniejszej Umowy będą sporządzone i przedstawione Zamawiającemu przez Wykonawcę w formie pisemnej i elektronicznej dokumenty, o których mowa w ust. 5 . W przypadku powierzenia wykonywania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom - zestawienie przysługującego podwykonawcom wynagrodzenia za świadczone w danym okresie rozliczeniowym usługi, podpisane przez podwykonawców.
7. Dokumentację opisaną w ust. 5, Wykonawca doręczać będzie Zamawiającemu co miesiąc, w terminie 7 dni od zakończenia miesiąca kalendarzowego, którego przedmiotowa dokumentacja dotyczy. W przypadku gdy termin przesłania dokumentacji upływa w dzień wolny od pracy u Zamawiającego, termin do doręczenia tych dokumentów upływać będzie w następnym dniu roboczym.
8. Zamawiający po otrzymaniu od Wykonawcy wszystkich dokumentów opisanych w ust. 5, w terminie kolejnych 5 dni roboczych liczonych od daty otrzymania ostatniego z przedmiotowych dokumentów dokona weryfikacji zawartych w nich danych. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów lub zawartych w nich danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy złożenia dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów w formie przez Zamawiającego określonej wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin. W takim przypadku termin wskazany w zdaniu pierwszym ulega odpowiedniemu przedłużeniu.
9. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu Umowy następować będzie co miesiąc, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT.
10. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu usunięcia tej niezgodności. W takim przypadku Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych za okres wstrzymania się z dokonaniem zapłaty wynagrodzenia.

11. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia w terminie **…….** dni od daty otrzymania faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze.
12. Wykonawca zobowiązuje się wystawiać faktury, których Nabywcą jest: **Gmina Rossosz, ul. Lubelska 8, 21-533 Rossosz, NIP: 5372496678.**
13. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać faktury drogą elektroniczną na adres email: **gmina@rossosz.pl**
14. Strony zgodnie postanawiają, iż za termin zapłaty uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
15. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych jemu na podstawie niniejszej Umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych.

§ 6

Okres realizacji umowy

1. Wykonawca będzie świadczył usługi określone w umowie przez okres 12 miesięcy od dnia wynikającego z ust. 2 tj. do 31 grudnia 2027
2. Wykonawca rozpocznie realizację usług nie wcześniej niż od dnia 1 stycznia 2027 r. Okres od dnia zawarcia umowy do dnia rozpoczęcia realizacji umowy wykonawca zobowiązany jest przeznaczyć na przygotowanie się do należytego świadczenia usług.
3. Najpóźniej na jeden dzień przed rozpoczęciem realizacji umowy tj. przed dniem wynikającym z §6 ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest do wykonania m.in. czynności określonych w § 3 ust. 1 pkt 2.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   1) z tytułu odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wartości umowy brutto, w szczególności w przypadkach określonych w § 8 i § 9 ust. 3 i 4;
   2) za mieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi w wysokości kary nałożonej na Zamawiającego - wysokość kary umownej zostanie wyliczona zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
   3) za przekazywanie nierzetelnych sprawozdań, o których mowa w§ 3 ust. 1 pkt 5 lub przekazywanie ich po terminie określonym ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w wysokości wyliczonej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
2. Zamawiającemu przysługuje prawo kompensaty kar umownych oraz innych należności z kwotą wynagrodzenia umownego przysługującego Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Przed dokonaniem kompensaty Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę o wysokości i podstawie naliczonych kar umownych lub innych należności, i przekaże Wykonawcy notę obciążeniową. Wykonawca wyraża zgodę na ewentualne potrącenie kar umownych

z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Gdyby kompensata okazała się niemożliwa zobowiązuje się Wykonawcę do zapłaty kar w ciągu 14 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej.

3. Zamawiający upoważniony jest do domagania się odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza kary umowne.
4. Kary umowne są wymagalne niezależnie od wysokości poniesionej szkody i zawinienia strony obowiązanej do zapłaty kary.
5. Brak zapłaty w terminie kary umownej spowoduje naliczenie odsetek za zwłokę.

§ 8

Umowne prawo odstąpienia

Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w przypadku gdy:

1) wszczęte zostało postępowanie upadłościowe w stosunku do Wykonawcy,
2) rozpoczęto likwidację Wykonawcy,
3) Wykonawca stracił uprawnienia do wykonywania działalności objętej umową,
4) Wykonawca zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwalny nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych,
5) Wykonawca pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowy.

§ 9

Ubezpieczenie

1. Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej Zamawiającego lub Wykonawcy z tytułu szkód powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych Ubezpieczeniu podlegają w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody oraz i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia o sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż 100 000 zł.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ważnej umowy ubezpieczenia zgodnie wytycznymi wskazanymi w ust. 1 i 2 przez cały okres realizacji umowy, pod rygorem odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek w terminie 3 dni roboczych od przedstawienia żądania, pod rygorem odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

§ 10

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 11

Dopuszczenie zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i są dopuszczalne o ile nie będzie to sprzeczne z ustawą Prawo zamówień publicznych.
2. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 454 i 455 ustawy – Prawo zamówień publicznych, strony dopuszczają możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:
   1) terminu wykonania zamówienia na skutek okoliczności niezależnych od Wykonawcy;
   2) zakresu wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę na skutek obniżenia lub braku finansowania zamówienia;
   3) zmianie sposobu świadczenia usług wynikającego np. ze zmian technologicznych, jeżeli jest to korzystne dla zamawiającego, pod warunkiem utrzymania dotychczasowego wynagrodzenia;
   4) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron umowy;
   5) wszelkie zmiany, które będą konieczne do zagwarantowania zgodności umowy z wchodzącymi w życie po terminie składania ofert lub po zawarciu umowy przepisami prawa w szczególności przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie wynikającym z tych przepisów.
3. W przypadku zmiany:
   1) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
   2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;

   - możliwe będzie przeprowadzenie negocjacji dotyczących zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. Warunkiem podjęcia negocjacji przez Zamawiającego będzie udowodnienie przez Wykonawcę, iż zmiany te mają znaczny wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

4. Nie stanowi zmiany istotnej umowy w rozumieniu art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych:
   1) zmiana danych teleadresowych,
   2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego).

§ 12

Podwykonawcy

1. Wykonawca uprawniony jest do zawarcia umowy o podwykonawstwo części przedmiotu Umowy z innymi podmiotami z zastrzeżeniem, że nie doprowadzi to do nienależytego wykonania zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszej Umowy, ani nie zwiększy kosztów wykonania niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest poinformować na piśmie Zamawiającego o zakresie zadań wynikających z realizacji umowy zleconych podwykonawcom.
3. Postanowienia o których mowa w ust. 1 - 2 dotyczą również zmian podwykonawców Wykonawcy.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.
5. W przypadku korzystania z podwykonawców, Wykonawca do każdej faktury zobowiązany jest dołączyć faktury / rozliczenie z podwykonawcami realizującymi prace w danym okresie rozliczeniowym z określeniem ich nazw, adresów, numerów kont bankowych oraz kwot należnych do zapłaty z tytułu wykonanych i odebranych prac zleconych podwykonawcom. Rozliczenie musi zawierać pisemne oświadczenia podwykonawców, podpisane przez osoby uprawnione do ich reprezentacji, stwierdzające, że rozliczenie obejmuje pełny zakres zrealizowanych przez nich czynności i prac w danym okresie rozliczeniowym.
6. Niezależnie od rozliczenia, o którym mowa w ust. 5 Wykonawca dostarczy Zamawiającemu niebudzący wątpliwości dowód (bankowe potwierdzenie realizacji płatności), że dokonał zapłaty wynagrodzenia podwykonawców.
7. Niedostarczenie dokumentów wskazanych w ust. 5 i 6 powoduje wstrzymanie wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy za okres objęty fakturą wystawioną przez Wykonawcę bez dołączonych dokumentów potwierdzających rozliczenie z podwykonawcami.
8. W przypadku opisanym w ust. 7 wstrzymaniu ulega bieg terminu zapłaty faktury wystawionej przez Wykonawcę do czasu dostarczenia dokumentów wymienionych w ust. 5 i 6.

§ 13

Zatrudnienie osób na umowę o pracę

1. Wykonawca oświadcza, iż czynności kierowania pojazdami do których ładowane są odpady wykonywane będą przez osoby zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.
2. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez którąkolwiek z jego stron przed zakończeniem okresu realizacji umowy, wykonawca na jej miejsce może zatrudnić inną osobę tylko na podstawie umowy o pracę.
3. W celu udokumentowania zatrudnienia osób o których mowa w ust. 1 na podstawie umowy o pracę, Wykonawca jest zobowiązany do:
   - przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających zatrudnienie tych osób na podstawie umowy o pracę (np. umowa o pracę, oświadczenie pracownika o zatrudnieniu przez wykonawcę, deklaracje ZUS);

4. W przypadku nie przedstawienia dokumentów o których mowa w ust. 3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
5. W przypadku utrzymywania się stanu zaniechania zatrudnienia którejkolwiek z osób o których mowa w ust. 1 na podstawie umowy o pracę przez okres dłuższy niż 1 miesiąc, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy i naliczenia kary umownej zgodnie z §7 ust. 1 pkt 1.

§ 14
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Strony maja obowiązek powiadamiać się wzajemnie o każdej zmianie adresu do korespondencji. W przypadku niezastosowania się do tego postanowienia korespondencję wysłaną na adres dotychczasowy uważa się za dostarczoną w ósmym dniu po pierwszym awizowaniu.
3. Wierzytelności Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem skutecznego przelewu na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle wykonania umowy właściwy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający: **Wykonawca:**