Załącznik nr 3a do SWZ
Projektowane postanowienia umowy – Zadanie 1

UMOWA Nr ……..

zawarta w dniu …….. roku*/zawarta** pomiędzy:
Gminą Miasto Koszalin ul. Rynek Staromiejski 6-7, 75-007 Koszalin NIP: 6692385366 – Centrum Usług Społecznych w Koszalinie, Al. Monte Cassino 2, 75-412 Koszalin, reprezentowaną przez …….. działającego na podstawie ……., zwanym dalej „Zamawiającym",
a
……
reprezentowanym przez:
……
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą"

wspólnie zwanymi dalej „Stronami",

o następującej treści:

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania pod tytułem:

„Wsparcie psychologiczne, pedagogiczne i psychoterapeutyczne – cz. I"

przeprowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej ustawą) w związku z art. 359 pkt 2 ustawy.
Zamawiający oświadcza, iż wynagrodzenie za realizację zadania, o którym mowa w § 1 umowy, finansowane jest w ramach projektu "Akademia Rodziny – kompleksowe wsparcie na rzecz koszalińskich rodzin" nr FEPZ.06.22-IP.01-0006/25 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa realizacja **Zadania 1: Warsztaty wyjazdowe podnoszące kompetencje wychowawcze i kompetencje miękkie w pracy z dziećmi dla rodzin zastępczych, ich otoczenia oraz osób do pomocy.**
2. Przedmiotem umowy jest kompleksowa organizacja i realizacja przez Wykonawcę trzech warsztatów wyjazdowych podnoszących kompetencje wychowawcze oraz kompetencje miękkie w pracy z dziećmi, skierowanych do rodzin zastępczych, osób z ich otoczenia oraz osób do pomocy rodzinom zastępczym, w ramach projektu pn. „Akademia Rodziny – kompleksowe wsparcie na rzecz koszalińskich rodzin", współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021–2027.
3. Liczba warsztatów i uczestników:
   - 2026 r. – 1 warsztat (ok. 100 osób, w tym ok. 26 os. dorosłych i ok. 74 dzieci),
   - 2027 r. – 1 warsztat (ok. 100 osób, w tym ok. 26 os. dorosłych i ok. 74 dzieci),
   - 2028 r. – 1 warsztat (ok. 100 osób, w tym ok. 26 os. dorosłych i ok. 74 dzieci).

   Podane liczby uczestników mają charakter planowany i mogą ulec zmianie w zależności od faktycznej liczby osób zakwalifikowanych do udziału w poszczególnych wyjazdach. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia świadczeń dla faktycznej liczby uczestników wskazanej przez Zamawiającego, z uwzględnieniem maksymalnej planowanej liczby 100 osób na jeden warsztat wyjazdowy. W przypadku niezrealizowania warsztatu wyjazdowego w danym roku kalendarzowym jego realizacja zostaje przeniesiona na rok następny, w okresie obowiązywania umowy.
4. Szczegółowy zakres, warunki i sposób realizacji przedmiotu umowy określa Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiący Załącznik nr 4a do SWZ.
5. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z umową, OPZ stanowiącym Załącznik nr 4a do SWZ, programem i harmonogramem każdego warsztatu zaakceptowanymi przez Zamawiającego, a także z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami i wytycznymi mającymi zastosowanie do projektu, o którym mowa w ust. 1.
6. Dokumentacja musi być prowadzona rzetelnie, dokładnie i czytelnie i przekazywana Zamawiającemu przez Wykonawcę w sposób i w terminach wskazanych w umowie.

7. W związku z charakterem przedmiotu zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania całego zamówienia w okresie realizacji umowy. W związku z zastrzeżeniem wskazanym w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu, wynagrodzenie zostanie zapłacone za faktycznie wykonane warsztaty. Minimalnym zakresem umowy, który zostanie zrealizowany, określonym przez Zamawiającego będzie realizacja dwóch warsztatów o których mowa w ust. 1.
8. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym zapewnienia dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wymaganiami projektu współfinansowanego z Funduszy Europejskich.
9. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić wymagania dotyczące dostępności określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia przez cały okres realizacji umowy oraz stosować standardy dostępności właściwe dla charakteru świadczonych usług.
10. Zgodnie z art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zwanej dalej „ustawą", Wykonawca zobowiązuje się do:
    1) zapewnienia komunikacji z odbiorcami usług w formie zgodnej z wnioskiem osoby ze szczególnymi potrzebami - o ile wniosek taki został złożony,
    2) zapewnienia dostępności architektonicznej miejsca świadczenia usług, jeśli odbywać się będą poza miejscem zamieszkania świadczeniobiorcy - zgodnie z wymaganiami ustawy
    - w indywidualnym przypadku, jeżeli Wykonawca nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobie ze szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa w art. 6 pkt 1 i 3 ww. ustawy, Wykonawca jest obowiązany zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny na zasadach art. 7 ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
11. Koszty związane z zapewnieniem dostępności pokrywa Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
13. Wykonawca będzie informował Zamawiającego na bieżąco o pojawiających się zagrożeniach przy realizacji przedmiotu umowy, przy usunięciu których może być pomocne działanie Zamawiającego.

14. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
15. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
16. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
17. Zamówienie publiczne będzie realizowane w ramach projektu "Akademia Rodziny – kompleksowe wsparcie na rzecz koszalińskich rodzin" nr FEPZ.06.22-IP.01-0006/25 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027.
18. W trakcie realizacji zamówienia, w sytuacjach losowych lub innych uzasadnionych okolicznościach, możliwa będzie zmiana osób skierowanych do realizacji przedmiotu umowy. Proponowana nowa osoba musi spełniać wymagania, o których mowa w pkt 8 ppkt b OPZ. Dokonując takiej zmiany Wykonawca zobowiązany jest w każdym przypadku, przed dopuszczeniem nowej osoby do realizacji przedmiotu umowy, przedłożyć Zamawiającemu informację dot. nowych osób, zawierającą informacje, o których mowa w Rozdziale XIV, punkt 6b) SWZ. Zmiana osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne nie wymaga formy aneksu i może nastąpić jedynie po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.
19. Za naruszenie zasad o których mowa w pkt 18, Zamawiający nałoży na Wykonawcę karę, o której mowa w § 5 ust. 2 pkt 5 umowy.
20. Zamawiający zastrzega sobie prawo wnioskowania do Wykonawcy o wykluczenie osoby z realizacji usług w przypadku powzięcia informacji o rażącym naruszeniu obowiązków wynikających z umowy.
21. * Wykonawca zobowiązany jest zrealizować dodatkową atrakcję ponad minimum wskazane przez Zamawiającego, zgodnie z deklaracją zawartą w Formularzu Oferty.
    (*jeśli dotyczy)

§ 2

Terminy

Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie w terminie: od dnia podpisania umowy do dnia 31.08.2028 r.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że za kompleksową realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w łącznej wysokości nieprzekraczającej kwoty ..... zł brutto (słownie: .....), zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Koszt jednego warsztatu wynosi .....zł brutto (słownie:.....).
3. Wynagrodzenie za realizację każdego warsztatu wyjazdowego ma charakter ryczałtowy i pozostaje niezmienne niezależnie od faktycznej liczby uczestników danego warsztatu, z zastrzeżeniem, że liczba uczestników nie przekroczy maksymalnej liczby 100 osób. Wynagrodzenie obejmuje kompleksową realizację warsztatu zgodnie z umową i opisem przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem faktycznej liczby uczestników, w tym odpowiednie dostosowanie świadczeń do ich liczby oraz potrzeb, bez prawa Wykonawcy do żądania podwyższenia wynagrodzenia z tego tytułu.
4. Rozliczenie przedmiotu umowy będzie następowało odrębnie po realizacji każdego warsztatu wyjazdowego, na podstawie dokumentacji potwierdzającej jego prawidłowe wykonanie oraz po dokonaniu odbioru przez Zamawiającego.
5. Podstawą odbioru każdego warsztatu będzie przekazanie przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji wymaganej umową i opisem przedmiotu zamówienia, w szczególności dokumentów wskazanych w OPZ jako potwierdzających realizację warsztatu. Wykonawca przekaże dokumentację w terminie 14 dni od dnia zakończenia warsztatu.
6. Po zweryfikowaniu dokumentacji i potwierdzeniu prawidłowej realizacji danego warsztatu Strony podpiszą protokół zdawczo-odbiorczy. W przypadku stwierdzenia braków lub nieprawidłowości Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich usunięcia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Po dokonaniu odbioru Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury za zrealizowany warsztat.
7. Wynagrodzenie za każdy warsztat zostanie ustalone zgodnie z ceną wskazaną w ofercie Wykonawcy. Łączna suma wynagrodzeń za wszystkie warsztaty nie może przekroczyć kwoty, o której mowa w ust. 1.
8. Należność za realizację przedmiotu zamówienia będzie przekazywana przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w terminie do 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku. Za datę zapłaty faktury/rachunku strony uznają dzień wydania przez Zamawiającego swojemu bankowi dyspozycji

obciążenia konta na rzecz Wykonawcy. Za datę zapłaty faktury/rachunku strony uznają dzień wydania przez Zamawiającego swojemu bankowi dyspozycji obciążenia konta na rzecz Wykonawcy.

9. Wykonawca zobowiązuje się do właściwego oznakowania dokumentów i materiałów związanych z realizacją zamówienia, w zakresie, w jakim jest to wymagane, zgodnie z aktualnymi wytycznymi dotyczącymi informacji i promocji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, mającymi zastosowanie do projektu „Akademia Rodziny – kompleksowe wsparcie na rzecz koszalińskich rodzin", realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021–2027.
10. Faktury dokumentujące realizację Umowy wystawiane w formie ustrukturyzowanej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) powinny zawierać dane:
    Status nabywcy (Podmiot 2): Jednostka samorządu terytorialnego
    NIP: 669 23 85 366
    Gmina Miasto Koszalin
    ul. Rynek Staromiejski 6-7
    75-007 Koszalin
    Faktura dotyczy jednostki podrzędnej JST: TAK
    Faktura dotyczy członka GV: NIE
    Odbiorca (Podmiot 3)
    Rola 8: „ JST- odbiorca"
    NIP: 669-11-26-935
    Centrum Usług Społecznych w Koszalinie
    Al. Monte Cassino 2
    75-412 Koszalin
11. Faktury wystawione poza Krajowym Systemem e-Faktur powinny zawierać dane:
    Nabywca
    NIP: 669 23 85 366
    Gmina Miasto Koszalin
    ul. Rynek Staromiejski 6-7
    75-007 Koszalin
    Odbiorca:
    Centrum Usług Społecznych w Koszalinie
    Al. Monte Cassino 2
    75-412 Koszalin

12. Bieg terminu dokonania płatności przez Zamawiającego rozpoczyna się od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
13. Kwota podatku należnego wyliczona zostanie zgodnie z aktualnie obowiązującą stawką wynikającą z ustawy o VAT.
14. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności, dokonać przelewu wierzytelności z niniejszej umowy na osobę trzecią.
15. Zamawiający nie pokrywa kosztów w przypadku przekroczenia kwoty wymienionej w ust. 1.
16. Na każdej fakturze/rachunku Wykonawca zobowiązany jest, oprócz elementów wymaganych przepisami prawa, zamieścić numer niniejszej Umowy oraz pełną nazwę projektu, w ramach którego realizowana jest usługa, przy czym informacje te powinny zostać wskazane w polu „Opis usługi" (w nazwie usługi) lub w polu „Uwagi" dokumentu księgowego.

§ 4

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od niniejszej umowy z powodu okoliczności, o których mowa w art. 456 ust. 1 pkt 1 lub pkt 2 ustawy pzp.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, bez wyznaczenia terminu dodatkowego, w następujących przypadkach:
   1) jeżeli Wykonawca nie podjął się wykonywania swoich obowiązków lub bezpodstawnie przerwał ich wykonywanie;
   2) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo dwukrotnego pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonywaniu tych obowiązków;
   3) jeżeli Wykonawca nie spełnia wymogów, o których mowa w § 13 niniejszej umowy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Odstąpienie od umowy, musi nastąpić w formie pisemnej i musi zawierać uzasadnienie.

5. Uprawnienie do odstąpienia od umowy na podstawie ust. 2 może być przez Zamawiającego wykonane nie później niż w terminie 45 dni, od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

§ 5

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, które będą naliczane w następujących okolicznościach i wysokościach:

1) w razie nieprzystąpienia do realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za realizację całości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, po jednokrotnym wezwaniu Wykonawcy do wykonania Umowy,
2) za rozwiązanie umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 5% wynagrodzenia brutto za realizację całości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy,
3) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 5% wynagrodzenia brutto za realizację całości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy,
4) w przypadku braku lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu waloryzacji wynagrodzenia, o której mowa w § 10 umowy, w wysokości 1% wartości maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy stwierdzony przypadek,
5) w przypadku naruszenia zasad o których mowa w § 1 ust. 18 niniejszej umowy - w wysokości 5% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy, za każdy stwierdzony przypadek,
6) w przypadku naruszenia obowiązków o których mowa w pkt 10 OPZ – w wysokości 5% wartości wynagrodzenia, o której mowa w § 3 ust. 2 umowy, za każdy stwierdzony przypadek,
7) * w przypadku niezrealizowania dodatkowej atrakcji ponad minimum wskazane przez Zamawiającego, zgodnie z deklaracją Wykonawcy zawartą w Formularzu oferty – w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy, za każdy stwierdzony przypadek,

*(jeśli dotyczy)

8) * w przypadku niezłożenia w wymaganym terminie dokumentów, o których mowa

w § 13 pkt 5 niniejszej umowy lub w przypadku, gdy w czasie realizacji czynności związanych z realizacją zamówienia nie będzie zatrudniona osoba znajdująca się w trudnej sytuacji na rynku pracy o której mowa w § 13 ust. 1 niniejszej umowy - w wysokości 5% wartości wynagrodzenia, o której mowa w § 3 ust. 2 umowy za każdy stwierdzony przypadek.

*(jeśli dotyczy)

3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto za realizację całości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za rozwiązanie umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 5% wynagrodzenia brutto za realizację całości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
5. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania odsetek za opóźnienie od nieterminowego uregulowania kar umownych.
8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej, określającej wysokość i rodzaj kar umownych. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu noty obciążeniowej, określającej wysokość i rodzaj kar umownych.
9. Łączna maksymalna odpowiedzialność Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu kar umownych jest ograniczona do kwoty stanowiącej 20 % wartości umowy brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy.
10. W przypadku, gdy łączna suma kar umownych przekroczyłaby 20 % wartości umowy brutto określonej w § 3 ust. 1, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w ciągu 30 dni od dnia, w którym nastąpiło zdarzenie, z którego zaistnieniem nastąpiłoby przekroczenie limitu kar umownych.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody w przypadku poniesienia szkody przewyższającej wartość kary umownej oraz w innych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

12. Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego, w tym odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 6

Kontrola

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli świadczenia usług w miejscu ich świadczenia, a także do wglądu w dokumentację prowadzoną przez Wykonawcę, bez wcześniejszego uzgadniania terminu oraz bez informowania Wykonawcy.
2. O wynikach kontroli Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie.
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Wykonawca wykona, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, zalecenia pokontrolne, opracowane na podstawie wyników kontroli.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia na żądanie Zamawiającego określonych informacji i wyjaśnień związanych z realizacją umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
5. W imieniu Zamawiającego kontrolę i nadzór nad prawidłowością wykonania usługi przez Wykonawcę sprawuje Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Koszalinie lub pisemnie upoważniona przez niego osoba.

§ 7

Zmiany umowy

1. Zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. Zamawiający zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty polegających na:
   1) Zmianie ceny oferty w przypadku zmiany stawek podatku od towaru i usług (VAT) - Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, która nastąpiła w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, poprzez sporządzenie aneksu do umowy w formie pisemnej. W takiej sytuacji wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
   2) Zmianie prowadzącej do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i

rachunkowych w treści umowy, poprzez sporządzenie aneksu do umowy.

3) Zmianie terminu realizacji zamówienia w przypadku gdy wystąpi siła wyższa - Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięcia terminu realizacji umowy o okres, w którym wystąpiło działanie siły wyższej, uniemożliwiające realizację umowy, poprzez sporządzenie aneksu do umowy.
4) Zmianie wartości i terminu realizacji umowy w przypadkach: zmian we wniosku o dofinansowanie projektu, zmianie lub rozwiązaniu umowy z Instytucją Pośredniczącą, zakończenia realizacji projektu "Akademia Rodziny – kompleksowe wsparcie na rzecz koszalińskich rodzin".

3. Nie stanowi zmiany umowy: zmiana danych osób wyznaczonych do kontaktu w zakresie realizacji obowiązków umownych, zmiana danych teleadresowych, zmiana formy prawnej stron umowy, zmiana wzorów załączników do Opisu przedmiotu zamówienia.

§ 8

Zmiany wysokości wynagrodzenia

1. W przypadku zmian w trakcie realizacji umowy:
   1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
   2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
   3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;
   4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;
   - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania usługi przez Wykonawcę, wynagrodzenie, o którym mowa odpowiednio w § 3 ust. 1 i 2 umowy ulegnie odpowiednim zmianom, nie wcześniej jednak niż od dnia złożenia wniosku przez Wykonawcę.
2. Każdorazowo przed wprowadzaniem zmiany wynagrodzenia brutto, o którym mowa odpowiednio w § 3 ust. 1 i 2 umowy Wykonawca jest obowiązany złożyć wniosek i przedstawić Zamawiającemu na piśmie, wpływ zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej,

ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne oraz zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych na koszty wykonania zamówienia oraz propozycję nowej wysokości wynagrodzenia, potwierdzone powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają ww. zmiany. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikało w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszt wykonania umowy. Wniosek wraz z uzasadnieniem musi być złożony w siedzibie Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów powodujących zmianę, wniosek złożony po tym terminie nie będzie rozpatrywany. Zmiana wynagrodzenia brutto, o którym mowa odpowiednio w § 3 ust. 1 i 2, następuje po zawarciu przez strony aneksu do umowy.

§ 9

Odpowiedzialność stron

1. Zamawiający i Wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, w celu należytej realizacji zamówienia.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją umowy, w szczególności zobowiązany jest do naprawienia wyrządzonej szkody wynikłej z czynu niedozwolonego, nienależytego wykonania umowy lub niewykonania umowy.
3. Zlecenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie wpływa na zmianę treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków określonych Umową, w tym również za szkody wyrządzone przez osoby działające w imieniu lub na rzecz Wykonawcy oraz za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników.
5. W każdym przypadku Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za tę część zamówienia, którą powierza podwykonawcom.

§ 10

Zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia

1. Zamawiający zgodnie z art. 439 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych określa zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o publikowany przez Główny Urząd Statystyczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych.

1.1. Pierwsza waloryzacja dokonana zostanie nie wcześniej niż 6 miesięcy od zawarcia umowy i będzie obliczona w oparciu o średnią arytmetyczną ze Wskaźnika za okres (uwzględniający pełne miesiące kalendarzowe, za które opublikowany został Wskaźnik), który upłynął od dnia zawarcia Umowy. Kolejne waloryzacje dokonywane będą nie częściej niż raz na 3 miesiące, w oparciu o średnią arytmetyczną ze Wskaźnika za okres, który upłynął od poprzedniej waloryzacji. Zmiana Wskaźnika w stosunku do jego wartości z ostatniej waloryzacji nie więcej niż o 2% nie będzie stanowiła podstawy do zmiany wartości wynagrodzenia umownego.

1.2. Waloryzacji podlega wynagrodzenie wyłącznie w części odpowiadającej pracom, które do dnia złożenia wniosku o waloryzację nie zostały wykonane przez Wykonawcę. W celu ustalenia wartości wynagrodzenia podlegającego waloryzacji od łącznej wartości wynagrodzenia umownego odejmuje się wartość wynagrodzenia wypłaconego Wykonawcy. Pozostała do wypłaty część wynagrodzenia przeliczana jest w oparciu o wskaźnik waloryzacji.

1.3. Waloryzacja następuje na wniosek drugiej Strony, który musi zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw zmiany oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.

1.4. W wyniku dokonania waloryzacji, odpowiedniej zmianie ulega wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 i 2 umowy. Strony sporządzają aneks do umowy potwierdzający zmiany wynagrodzenia w wyniku waloryzacji, przy czym zmiany te mają skutek od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po ostatnim miesiącu, dla którego Wskaźnik brany był pod uwagę przy waloryzacji.

1.5. Łączna wartość korekt (wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia umownego) wynikająca z waloryzacji nie przekroczy +/- 5 % wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.

1.6. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.

2. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1 zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy, zgodnie z art. 439 ust. 5 ustawy Pzp.

§ 11

Osoby do kontaktu, osoby skierowane do realizacji zamówienia

1. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktu z Zamawiającym w godzinach świadczenia usługi jest:

- ..... tel. ..... w godz. .....
- ..... tel. ..... w godz. .....

Adres poczty e-mail: ..... Fax .....

2. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą są: w dni robocze w godzinach 7:00 -15:00

- ..... tel. .....
- .....tel. .....

Adres poczty e-mail: ..... Fax .....

3. Strony zobowiązują się do informowania o każdej zmianie osób upoważnionych do kontaktu i danych wskazanych w ust. 1 i 2.
4. Zamawiający dopuszcza formę porozumiewania się z Wykonawcą pocztą elektroniczną, w sytuacjach opisanych w umowie, pod warunkiem szyfrowania pliku, gdy przedmiotem kontaktu są dane osobowe. Hasło do zaszyfrowanego pliku przekazywane będzie w odrębnej wiadomości.

§ 12

Ochrona danych osobowych

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy jest umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych. Wykonawca przed podpisaniem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych zobowiązany jest do wypełnienia listy kontrolnej pod kątem stosowanych środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić zgodność z przepisami RODO, którą dostarczy mu Zamawiający.

§ 13*

Skierowanie/włączenie do realizacji zamówienia osoby znajdującej się w trudnej sytuacji na rynku pracy

1. W przypadku, gdy Wykonawca w treści oferty złożył deklarację dotyczącą pozacenowego kryterium oceny ofert: Klauzule społeczne (K), iż skieruje/włączy do realizacji zamówienia co najmniej jedną osobę znajdującą się w trudnej sytuacji na rynku pracy zobowiązany jest, w celu realizacji przedmiotowego zamówienia zatrudnić np. na podstawie stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej osobę znajdującą się w trudnej sytuacji na rynku pracy, jak również Wykonawca może skierować/włączyć do realizacji zamówienia zatrudnioną wcześniej osobę, znajdującą się w trudnej sytuacji na rynku pracy. Stopień niepełnosprawności nie może stanowić przeszkody w realizacji czynności wynikających z przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudniania w/w osoby na czas realizacji czynności związanych z realizacją zamówienia: prowadzenie warsztatów i/lub koordynacja wyjazdów i/lub świadczenie opieki i animacji dla dzieci.
2. Dla potwierdzenia deklaracji, o której mowa w ust. 1, Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego przedłoży wykaz tych osób zawierający m.in.: imię i nazwisko osoby zatrudnionej, informację o posiadaniu statusu osoby niepełnosprawnej i wskazaniem jakie będzie wykonywała czynności w ramach przedmiotu zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi status osoby niepełnosprawnej.
3. Spełnianie deklaracji dotyczącej kryterium, o którym mowa w ust. 1 wymagane jest na czas realizacji czynności związanych z realizacją zamówienia: prowadzenie warsztatów i/lub koordynacja wyjazdów i/lub świadczenie opieki i animacji dla dzieci.
4. Wykonawca w przypadku zmiany osoby znajdującej się w trudnej sytuacji na rynku pracy przed zakończeniem okresu realizacji zamówienia, zobowiązany jest do zatrudnienia na to miejsce innej osoby znajdującej się w trudnej sytuacji na rynku pracy.
5. W przypadku niezłożenia dokumentów o których mowa w pkt 2 jak i w sytuacji w której przedłożone dokumenty nie potwierdzą przesłanek wskazanych przez Wykonawcę w kryterium Klauzule społeczne (K), Zamawiający uzna, że w czasie realizacji czynności związanych z realizacją zamówienia nie jest zatrudniona osoba znajdująca się w trudnej sytuacji na rynku pracy i Wykonawca nie spełnia

deklaracji zawartej w Formularzu oferty. Wówczas Zamawiający nałoży na Wykonawcę karę, o której mowa w § 5 ust. 2 pkt 8 umowy.

*****(zapisy par. 13 będą miały zastosowanie gdy Wykonawca na formularzu oferty zadeklaruje skierowanie/włączenie do realizacji zamówienia osoby znajdującej się w trudnej sytuacji na rynku pracy)

§ 14

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne przepisy właściwe ze względu na przedmiot umowy.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron*/Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Za datę zawarcia niniejszej umowy w formie elektronicznej, Strony uznają dzień złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez ostatnią z osób podpisujących w imieniu ostatniej ze Stron**.
3. Spory niemożliwe do polubownego rozstrzygnięcia strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem, iż Strony wskazują, że dopuszczalne w ramach umowy jest zastosowanie jako równoznacznej formy elektronicznej określonej w art. 78^1 Kodeksu cywilnego.

* zapis ma zastosowanie w przypadku, gdy umowa jest zawierana w formie pisemnej (papierowej)

** zapis ma zastosowanie w przypadku, gdy umowa jest zawierana w formie elektronicznej (przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego)

Wykonawca

_____

Zamawiający

_____

Załączniki do umowy:

1) Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 1 do umowy – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
w ramach projektu "Akademia Rodziny – kompleksowe wsparcie
na rzecz koszalińskich rodzin"
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027
zawarta w dniu .... 20..... roku*/zawarta** pomiędzy:

Centrum Usług Społecznych w Koszalinie
przy Al. Monte Cassino 2, 75-412 Koszalin,
zwanym w dalszej części umowy **„Administratorem danych" lub „Administratorem"**
reprezentowanym przez:
.....
a
.....
zwanym w dalszej części umowy **„Podmiotem przetwarzającym"**
reprezentowanym przez:
.....
.... dalej występujące łącznie jako
„Strony".

Mając na uwadze, że Strony zawarły umowę nr ....., w związku z wykonywaniem której Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych Strony postanowiły zawrzeć umowę następującej treści:

§1 Definicje

1. Administrator - administrator w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO.
2. Dane osobowe - dane osobowe w rozumieniu art. 4 pkt 1 RODO.
3. Naruszenie ochrony danych osobowych - naruszenie ochrony danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 12 RODO.
4. Podmiot przetwarzający - podmiot przetwarzający w rozumieniu art. 4 pkt 8 RODO.
5. RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016r.

w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1).

§2 Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem") dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§3 Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy następujące rodzaje danych osobowych: imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu, adres e-mail.
2. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy ..... w ramach projektu „**Akademia Rodziny – kompleksowe wsparcie na rzecz koszalińskich rodzin"** w zakresie określonym w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

§4 Sposób wykonania umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy

(o której mowa w art. 28 ust 3 lit b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.

5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi w ciągu 24 godzin od momentu stwierdzenia naruszenia.

§5 Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych leżącego po stronie Podmiotu przetwarzającego, Administrator danych zastrzega sobie prawo do niezwłocznego przeprowadzenia kontroli przetwarzania danych.
3. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum jednodniowym jego uprzedzeniem.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych.
5. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§6 Podpowierzenie

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych, chyba, że obowiązek taki nakłada na

Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

3. Podwykonawca, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki, jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§7 Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

§8 Inspektor Ochrony Danych

1. Inspektorem Ochrony Danych powołanym przez Administratora Danych jest:

Ireneusz Bieleń

email: iod@cuskoszalin.eu tel.: 94 316-03-15

2. Inspektorem Ochrony Danych powołanym przez Podmiot przetwarzający jest:

.....

email: ..... tel.: .....

3. Jeżeli w momencie wejścia w życie niniejszej umowy Podmiot przetwarzający nie wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, to po jego wyznaczeniu niezwłocznie prześle informacje wskazane w ust. 2 na adres email wskazany w ust. 1.
4. O zmianie osoby pełniącej funkcję Inspektora Ochrony Danych strony będą się informowały niezwłocznie bez konieczności zmiany niniejszej umowy.

§9 Czas obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa obowiązuje od .....r. na czas obowiązywania umowy ..... .
2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§10 Rozwiązanie umowy

Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:

a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

§11 Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy, w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne").
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały zabezpieczenie danych poufnych w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

§12 Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron*/Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Za datę zawarcia niniejszej umowy w formie elektronicznej, Strony uznają dzień złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez ostatnią z osób podpisujących w imieniu ostatniej ze Stron**.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla Administratora danych.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności,
   z zastrzeżeniem, iż Strony wskazują, że dopuszczalne w ramach umowy jest zastosowanie jako równoznacznej formy elektronicznej określonej w art. 78^1 Kodeksu cywilnego.

* zapis ma zastosowanie w przypadku, gdy umowa jest zawierana w formie pisemnej (papierowej)

** zapis ma zastosowanie w przypadku, gdy umowa jest zawierana w formie elektronicznej (przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego)

.....
(Podmiot przetwarzający)

.....
(Administrator danych)

Załączniki:

a) Załącznik nr 1 – Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych
b) Załącznik nr 2 – Wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 1 do umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych: Wzór upoważnieniado przetwarzania danych osobowych

UPOWAŻNIENIE Nr_____
DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Z dniem [_____] r., na podstawie art. 29 w związku z art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, upoważniam [_____] do przetwarzania danych osobowych w projekcie o numerze…. Upoważnienie wygasa z chwilą ustania Pana/Pani* stosunku prawnego z [_____].

_____
Czytelny podpis osoby upoważnionej do wydawania i odwoływania upoważnień

Upoważnienie otrzymałem/am

_____
(miejscowość, data, podpis)

Oświadczam, że zapoznałem/am się z przepisami powszechnie obowiązującymi dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym z RODO, a także z obowiązującymi w _____ opisem technicznych i organizacyjnych środków zapewniających ochronę i bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych i zobowiązuję się do przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych określonych w tych dokumentach.

Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych, z którymi zapoznałem/am się oraz sposobów ich zabezpieczania, zarówno w okresie

trwania umowy jak również po ustaniu stosunku prawnego łączącego mnie z _____.

_____
Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych: Wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych

ODWOŁANIE UPOWAŻNIENIA Nr _____
DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Z dniem _____ r., na podstawie art. 29 w związku z art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 odwołuję upoważnienie Pana /Pani***** _____ do przetwarzania danych osobowych nr _____ wydane
w dniu _____

_____
Czytelny podpis osoby, upoważnionej do wydawania
i odwoływania upoważnień

_____
(miejscowość, data)

*****niepotrzebne skreślić