SWZ zawiera **56** kolejno
ponumerowane karty
(Załącznik Nr 1 nie podlega numeracji)

PP3.01.2026

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

POSTĘPOWANIE PROWADZONE W TRYBIE PODSTAWOWYM Z MOŻLIWOŚCIĄ PRZEPROWADZENIA NEGOCJACJI

O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ PROGÓW UNIJNYCH

NA PODSTAWIE USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 R.- PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (DZ. U. Z 2026 R., POZ. 793) W ZADANIU NA:

SUKCESYWNA DOSTAWA ARTYKUŁÓW ŻYWNOŚCIOWYCH DO PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO NR 3 W OŻAROWIE MAZOWIECKIM, GMINA OŻARÓW MAZOWIECKI DOTYCZĄCA CZĘŚCI:

A. ARTYKUŁÓW SPOŻYWCZYCH
B. MIĘSA, WĘDLIN
C. OWOCÓW, WARZYW
D. MROŻONEK
E. PIECZYWA I ARTYKUŁÓW CUKIERNICZYCH
F. WYROBÓW GARMAŻERYJNYCH

Termin składania ofert: 01.12.2026 r. do godz. 06:00

Termin otwarcia ofert: 01.12.2026 r. o godz. 06:30

Zatwierdzam:

.....

Justyna Szot
Dyrektor Przedszkola Publicznego Nr 3 w Ożarowie Mazowieckim

Ożarów Mazowiecki 19-11-2026 r.

SPIS ZAWARTOŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Dane Zamawiającego 3
2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: 3
3. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami 3
4. Przedmiot zamówienia – opis oraz informacje ogólne 3
5. Termin wykonania zamówienia. 9
6. Tryb udzielenia zamówienia 10
7. Przewidywane negocjacje treści ofert 10
8. Opis sposobu przygotowania oferty. 11
9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywania oświadczeń lub dokumentów, w tym o wymaganiach technicznych i organizacyjnych, dotyczących korespondencji elektronicznej oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami 13
10. Warunki udziału w postępowaniu. 15
11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych z ofertą, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, inne dokumenty wynikające z treści SWZ, w tym przedmiotowe środki dowodowe. 18
12. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych - wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów składanych na wezwanie Zamawiającego 19
13. Warunki zawarcia umowy oraz jej dopuszczalnych zmian. 23
14. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował w celu ograniczenia liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji w celu ulepszenia treści ofert oraz przy wyborze najkorzystniejszej oferty 24
15. Opis sposobu obliczenia ceny oferty. 25
16. Wymagania dotyczące wadium. 26
17. Sposób oraz termin składania ofert. 26
18. Termin związania ofertą. 27
19. Tryb udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na zapytania w postępowaniu. 27
20. Termin otwarcia ofert. 28
21. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania, odrzucenia oferty Wykonawcy 29
22. Tryb ogłoszenia wyników postępowania, informacje dla wykonawców (w tym o ewentualnych negocjacjach) oraz formalności jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 30
23. Ochrona prawna wykonawców – pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postepowania o udzielenie zamówienia. 31
24. Informacje o podwykonawstwie. 32
25. Postanowienia końcowe. 33

1. Dane Zamawiającego

Przedszkole Publiczne Nr 3 w Ożarowie Mazowieckim
ul. Tęczowa 3
05-850 Ożarów Mazowiecki

tel.: 22 292 11 06 , 512 564 141

NIP: 118-22-45-994
REGON: 522626563

e-mail: sekretariat@p3.ozarow-mazowiecki.pl

https://p3.ozarow-mazowiecki.pl/

2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

Zamawiający zamieszcza informacje dotyczące postępowania, (w szczególności SWZ wraz z załącznikami) na stronie internetowej prowadzonego postępowania:

https://ezamowienia.gov.pl

3. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami

Zamawiający informuje, że będzie się komunikować z Wykonawcami wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, przy czym szczegółowe informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej w tym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odbywać będą na zasadach określonych w rozdziale 9 SWZ.

4. Przedmiot zamówienia – opis oraz informacje ogólne

4.1 Przedmiotem zamówienia jest zadanie zapisane w budżecie Przedszkola Publicznego Nr 3 w Ożarowie Mazowieckim na 2027 r.

Wspólny słownik zamówień (CPV): 15800000-6 - Różne produkty spożywcze

Część A:
03142500-3 - Jaja
15331400-1 - Warzywa konserwowane i/lub puszkowane
15411000-2 - Oleje zwierzęce lub roślinne
15500000-3 - Produkty mleczarskie
15600000-4 - Produkty przemiału ziarna, skrobi i produktów skrobiowych
15800000-6 - Różne produkty spożywcze
15830000-5 - Cukier i produkty pokrewne,
15870000-7 - Przyprawy i przyprawy korzenne
Część B:
15100000-9 - Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne
15113000-3 - Wieprzowina
15112000-6 - Drób
15112100-7 – Świeży drób

15412100-0 - Tłuszcze zwierzęce
15131130-5 - Wędliny
Część C:
15300000-1 - Owoce, warzywa i podobne produkty
03200000-3 - Zboża, ziemniaki, warzywa, owoce i orzechy
Część D:
15896000-5 - produkty głęboko mrożone
15221000-3 - ryby mrożone
Część E:
15811000-6 – pieczywo
15811100-7 – chleb
Część F:
15894300-4 – dania gotowe

4.2 Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych dla Przedszkola Publicznego Nr 3 w Ożarowie Mazowieckim, Gmina Ożarów Mazowiecki w asortymencie i ilościach (z zastrzeżeniem pkt 4.3 SWZ) podanych w załączniku Nr 1 do SWZ.

Przedmiot zamówienia składa się z sześciu części: A , B, C, D, E, F w następującym zakresie:

Część A: Artykuły spożywcze

Część B: Mięso, wędliny

Część C: Owoce, warzywa

Część D: Mrożonki

Część E: Pieczywo i artykuły cukiernicze

Część F: Wyroby garmażeryjne

4.3 Szczegółowy opis zakresu przedmiotu zamówienia dotyczący wszystkich sześciu części od A do F, zawarty został w załączniku Nr 1 do SWZ oraz pkt 4 SWZ.

Podane w w/w załączniku ilości dostaw są szacunkowym zapotrzebowaniem na okres maksymalnie 12 miesięcy (część A, B, C, D, E, F), licząc od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 01.01.2027 r., z zastrzeżeniem że okres trwania umowy kończy się 31.12.2027 r. (zawieszenie dostaw w miesiącu lipiec lub sierpień 2027 roku – przerwa pracy przedszkola – do ustalenia w trakcie realizacji zamówienia)

Zakres przedmiotu zamówienia może ulec zmianie tzn. :

a) Podane ilości produktów w poszczególnych częściach są szacunkowe i **mogą ulec zmniejszeniu (maksymalnie o 20%).**
Służyć one będą wyłącznie do porównania ofert oraz wybrania oferty najkorzystniejszej, tzn. że nie stanowią ostatecznego rozmiaru zamówienia, w wyniku czego nie mogą stanowić podstaw do zgłaszania roszczeń z tytułu niezrealizowanych dostaw albo podstawy do odmowy realizacji dostaw.
Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków finansowych spowodowanych zmniejszeniem ilości i wartości dostaw.
Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian ilościowych dostaw pomiędzy pozycjami w przedmiocie zamówienia.

b) Zamawiający dopuszcza także możliwość **zwiększenia zamawianych ilości** poszczególnych produktów określonych w **Załączniku nr 1 do SWZ**.

W związku z powyższym Zamawiający, odnosząc się do zapisu art. 441 ust. 1 ustawy **przewiduje możliwość zastosowania prawa opcji**.
W przypadku gdyby w trakcie realizacji umowy okazało się, że zwiększy się zapotrzebowanie Zamawiającego na dostawy produktów żywnościowych, nie uwzględnione w załączniku Nr 1 do SWZ, zastrzega się możliwość skorzystania z **prawa opcji** i zwiększenia dostaw po cenach jednostkowych brutto jakie Wykonawca określił w swojej ofercie.
Dostawa objęta prawem opcji nie może przekroczyć: 56.113,46 zł brutto (część A), 19.853,34 zł brutto (część B), 17.413,42 zł brutto (część C), 17.457,79 zł brutto (część D), 10.958,63 zł brutto (część E), 15.422,38 zł brutto (część F)

4.3.1 Zamawiający dopuszcza waloryzację cen produktów zawartych w ofercie Wykonawcy w trakcie realizacji umowy, zgodnie z zapisami zawartymi w umowie.

4.3.2 Zmiana cen na skutek waloryzacji wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4.4 Przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania polskich norm PN lub europejskich norm zharmonizowanych, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grupy środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz.U.2026.197) oraz wszelkie inne wymagania wynikające z obowiązujących przepisów i być dopuszczony do obrotu na terenie UE.

4.5 Każdy produkt winien być wyprodukowany i wprowadzony do obrotu zgodnie z normami systemu HACCP, GMP/GHP.

4.6 Jakość dostarczanych produktów winna być zgodna z obowiązującymi przepisami oraz atestami dla produktów pierwszego gatunku / klasy.

4.7 Wykonawca musi spełniać wymagania higieniczno-sanitarne w procesie produkcji i obrocie żywnością, zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz.U.2023.1448).

4.8 Dostawy będą realizowane sukcesywnie, w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach od 06:30 do 7:30, w miarę zgłaszanych potrzeb, z wyłączeniem przerw działalności stołówki związanych z organizacją roku szkolnego.

Zamawiający, każdorazowo w swoim zapotrzebowaniu, określi: asortyment, ilość i termin dostawy, przekazując zamówienie telefonicznie lub pocztą elektroniczną.

Zapotrzebowania na poszczególne dostawy będą składane do godz. 12.00 pisemnie lub telefonicznie, z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.

4.9 Wykonawca dostarczy świeże produkty, mające odpowiednie terminy przydatności do spożycia.
Produkty będą dostarczane nie później, niż w połowie okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu, z zastrzeżeniem:
- nabiał o terminie przydatności min. 14 dni od daty dostarczenia,
- jaja konsumpcyjne nie będą starsze niż 7 dni od daty pakowania;
- bułka tarta o terminie przydatności do 3 miesięcy licząc od daty dostarczenia do Zamawiającego,
- warzywa i owoce świeże cechować się będą regularnym kształtem właściwym dla danej odmiany, będą wolne od szkodników, zanieczyszczeń ziemią, uszkodzeń, oznak wyrastania korzenia w pęd nasienny, brakiem oznak więdnięcia, wyschnięcia czy gnicia i pleśni;
O dostępności produktu „sezonowego" z zakresu warzyw i owoców świeżych decyduje obecność produktu w notowaniach Warszawskiego Rolno-Spożywczego Rynku Hurtowego Bronisze.
- mięso będzie produktem świeżym z bieżącej produkcji, niefoliowane lub foliowane z terminem

przydatności do spożycia nie krótszym niż 10 dni od dostawy,
- wędliny będą produktem świeżym z bieżącej produkcji, foliowane z terminem przydatności do spożycia nie krótszym niż 10 dni od dostawy,
- pieczywo musi być świeże, dobrze wyrośnięte i wypieczone, nie pokruszone, nie pogniecione, o skórce gładkiej ściśle połączonej z miękiszem. Miękisz o dość równomiernej porowatości i równomiernym zabarwieniu, suchy w dotyku o dobrej krajalności. Miękisz po lekkim naciśnięciu powinien wrócić do stanu pierwotnego bez deformacji struktury. Chleb oraz bułki muszą posiadać minimalny termin 2 dni przydatności do spożycia licząc od daty dostarczenia do Zamawiającego oraz skład, jaki posiada dany produkt umieszczony na oryginalnych opakowaniach producenta.
- artykuły cukiernicze muszą być świeże, dobrze wyrośnięte i wypieczone, nie pokruszone, nie pogniecione, o skórce gładkiej ściśle połączonej z miękiszem. Miękisz o dość równomiernej porowatości i równomiernym zabarwieniu, suchy w dotyku o dobrej krajalności. Miękisz po lekkim naciśnięciu powinien wrócić do stanu pierwotnego bez deformacji struktury. Artykuły cukiernicze muszą posiadać minimalny termin 2 dni przydatności do spożycia licząc od daty dostarczenia do Zamawiającego oraz skład, jaki posiada dany produkt umieszczony na oryginalnych opakowaniach producenta.
- mrożonki : bez uszkodzeń, odpowiednio mrożone, zapach i smak świeży, brak zanieczyszczeń mikrobiologicznych i bakterii chorobotwórczych, po odmrożeniu nie rozpadające się, owoce i warzywa zdrowe, bez uszkodzeń spowodowanych przez choroby i szkodniki, owoce lub warzywa jednolite odmianowo, w stanie dojrzałości konsumpcyjnej, czyste, sypkie, nie oblodzone, bez trwałych zlepieńców, bez uszkodzeń mechanicznych, o równych wymiarach, róże lub owoce nie uszkodzone, w przypadku surowca rozdrobnionego – jednolita masa
- wyroby garmażeryjne nie będą odznaczać się obcymi zapachami, nalotem pleśni, zazielenieniem. Wyroby garmażeryjne nie mogą być uszkodzone mechanicznie / zabrudzone. Termin przydatności do spożycia nie krótszy niż 7 dni licząc od daty dostawy artykułów do placówki. Wszystkie wyroby garmażeryjne będą pakowane luzem w skrzynie transportowe przeznaczone do kontaktu z żywnością, wyłożone folią spożywczą. Skrzynie zabezpieczone od góry folią ochronną typu stretch i oznakowane etykietą identyfikacyjną zawierającą nazwę produktu, skład oraz inne wymagane informacje o produkcie.

4.10 Wykonawca każdorazowo dostarczy takie ilości artykułów spożywczych, jakie wynikają z zapotrzebowania Zamawiającego. Zamawiający nie będzie odbierał artykułów spożywczych ponad zamówiony limit.

4.11 Przy każdorazowej dostawie towaru Wykonawca zobowiązany jest dołączyć handlowy dokument identyfikacyjny oraz uwzględnić ubytek towaru na opakowania np.: sznurki, folie, siatki, plomby.
W przypadku zamówienia na część B, F przedmiotu zamówienia tj. dostawy mięsa/wędlin, wyrobów garmażeryjnych Wykonawca gwarantuje, że mięso jest każdorazowo badane, a na żądanie Zamawiającego przedstawi stosowne zaświadczenie właściwego lekarza weterynarii.

W przypadku zamówienia na część F przedmiotu zamówienia tj. dostawy wyrobów garmażeryjnych Wykonawca zobowiązany jest dołączyć Specyfikację Składu Surowcowego, która dla wyrobów nadziewanych (np. pierogów) musi zawierać m.in. procentowy udział farszu w stosunku do masy całego wyrobu gotowego oraz szczegółowy skład samego farszu w kolejności malejącej według masy, z obowiązkowym podaniem procentowej zawartości składników.

4.12 Wykonawca nieodpłatnie użyczy pojemników, skrzynek itp. przy każdorazowej dostawie towaru do siedziby Zamawiającego na okres do następnej dostawy.

Wszystkie objęte zamówieniem produkty muszą być dostarczane w odpowiednich opakowaniach oraz skrzynkach (materiał opakowaniowy dopuszczony do kontaktu z żywnością).
Każdy asortyment produktów musi być dostarczony w oddzielnym pojemniku.

Produkty spożywcze powinny być dostarczone w oryginalnych, nienaruszonych opakowaniach, oznakowanych zgodnie z wymaganiami rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23

grudnia 2014 r. w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych (Dz.U.2015.29). Opakowania produktów spożywczych powinny zawierać takie informacje jak: nazwę produktu, nazwę i adres producenta lub przedsiębiorcy paczkującego środek spożywczy, wykaz i ilość składników lub kategorii składników, zawartość netto w opakowaniu, datę minimalnej trwałości lub termin przydatności do spożycia, warunki przechowywania.
Opakowanie powinno być odpowiednie do rodzaju transportu i będzie chroniło towar przed wszystkimi możliwymi czynnikami/warunkami, których można się spodziewać w czasie transportu.

Wykonawca zobowiązany jest dostarczać produkty spożywcze - woda (część A) w opakowaniach spełniających wymagania ustawy o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi (system kaucyjny).
Zamawiający informuje, że nie będzie dokonywał zwrotu opakowań kaucyjnych (w szczególności butelek plastikowych PET) do Wykonawcy. Pozyskane w ramach dostaw opakowania będą rozdysponowywane przez Zamawiającego we własnym zakresie (w tym przekazywane wychowankom przedszkola). Wykonawca nie jest zobowiązany ani uprawniony do odbioru pustych opakowań od Zamawiającego.

Jaja kurze (część A) powinny być dostarczane w odpowiednich tackach przeznaczonych do ich transportu.
Przy każdej dostawie jaj konsumpcyjnych, mięsa/wędlin, wyrobów garmażeryjnych (część A, B, F) Zamawiający wymaga przedstawienia handlowego dokumentu identyfikacyjnego (HDI) zgodnie z ustawą o produktach pochodzenia zwierzęcego (t.j. Dz.U.2026.981) oraz rozporządzeniem WE 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r., ustanawiającego szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego (Dz. Urz. UE L139 z dnia 30 kwietnia 2004 r.). Jaja konsumpcyjne muszą być oznakowane weterynaryjnym numerem zakładu oraz zdezynfekowane za pomocą promienia ultrafioletowego. Przy każdej dostawie jaj konsumpcyjnych (część A) Zamawiający wymaga dołączenia dokumentu potwierdzającego, że dostarczone jaja zostały poddane naświetlaniu promieniowaniem UV

4.13 Koszty transportu należy zawrzeć w cenie ofertowej Wykonawcy.
Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego (ul. Tęczowa 3, 05-850 Ożarów Mazowiecki) na własny koszt.
Środek transportu musi spełniać obowiązujące wymogi sanitarne dla przewozu artykułów żywnościowych.
Rozładunek następuje ze środka transportu do miejsca wskazanego przez pracownika Zamawiającego.
Budynek posiada windę. Kuchnia i pomieszczenia magazynowe znajdują się na poziomie 0 (brak konieczności użycia windy)

4.14 Osoby wykonujące dostawę muszą legitymować się aktualnym zaświadczeniem lekarskim do celów sanitarno-epidemiologicznych, które okazują na każde żądanie Zamawiającego.

4.15.1 Zalecane jest, aby przed złożeniem oferty Wykonawca przeprowadził **wizję lokalną** na terenie **dostaw**, po wcześniejszym zgłoszeniu tego zamiaru Zamawiającemu, pod nr telefonu:
- Pani Justyna Suszek
- Pani Magdalena Strzyż
tel. kont. 22 292 11 06

4.15.2.Koszty wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

4.15.3 Odbycie wizji lokalnej nie jest warunkiem koniecznym do złożenia oferty.
W niniejszym postępowaniu powyższe nie stanowi przesłanki odrzucenia oferty Wykonawcy, o której mowa w art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp.

4.16 Zamawiający **nie przewiduje udzielenia zamówień**, o których mowa **w art. 214 ust. 1 pkt 8** ustawy Pzp, tzn. zamówień na **dodatkowe dostawy**.

4.17 Zamawiający **nie przewiduje** złożenia oferty w postaci **katalogów elektronicznych**.

4.18 Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych na poszczególne **części: A, B, C, D, E, F.** Każdy z wykonawców ma prawo złożenia **po jednej ofercie** na dowolną liczbę części.

4.19 Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert wariantowych**.

4.20 Zamawiający **nie przewiduje udzielania zaliczek** na poczet wykonania zamówienia.

4.21 Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, mających status zakładów pracy chronionej, spółdzielni socjalnych oraz innych Wykonawców, których głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

4.22 Zgodnie z art. **310 pkt 1 ustawy Pzp** Zamawiający **może unieważnić** przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia, **jeżeli środki publiczne**, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, **nie zostały mu przyznane**.

4.23 Informacje dotyczące zastosowania wyrobów **równoważnych.**

4.23.1 Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający odnosi się do norm, europejskich o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, to jest obowiązany wskazać, że **dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy lub „równoważne".**

Wymienione w jakiejkolwiek części OPZ (opisu przedmiotu zamówienia) **(załącznik Nr 1** do Specyfikacji Warunków Zamówienia **SWZ**) : **nazwy własne, marki wyrobów** nie są obligatoryjne dla wykonawców.

Wykonawca ma prawo do zaoferowania innych wyrobów pod warunkiem zapewnienia parametrów jakościowych co najmniej identycznych z parametrami określonymi w OPZ.
Jeżeli zał. Nr 1 do **SWZ** wskazywałby w odniesieniu do niektórych wyrobów znaki towarowe lub pochodzenie, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego wykonawcę, w tym w szczególności podane zostały - nazwa własna wyrobu lub producent, należy to traktować jako rozwiązanie przykładowe, określające standardy, wygląd. Wszelkie wyroby, pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe jakim muszą odpowiadać wyroby, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia, nie mają na celu uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów.
Tak zastosowane zapisy są tylko w sytuacjach, gdy zamawiający nie był w stanie opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń - w tych wypadkach należy zawsze przyjąć sformułowanie - **" lub równoważny"**
Zaoferowane przez Wykonawcę produkty równoważne, muszą być co najmniej:
- o tej samej trwałości, o tym samym poziomie jakości
- o parametrach opisanych w OPZ,
- posiadać stosowne dokumenty dopuszczające artykuły spożywcze do stosowania w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży (np. atesty i aprobaty).

Wykonawca musi udowodnić zamawiającemu, że proponowany wyrób jest **równoważny,** przedstawiając np. wszelkie dokumenty, opinie etc. potwierdzające równoważność.

5. Termin wykonania zamówienia.

5.1 Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia **(dotyczy cz. A , B, C, D, E oraz F) * :**

a) rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi:
- **od dnia podpisania umowy, nie wcześniej niż od dnia 01.01.2027 r.**
(z uwzględnieniem okresu ferii zimowych i letnich * - w okresie tym może być mniejsze dzienne zapotrzebowanie na dostawy)
b) okres realizacji przedmiotu umowy:
- **okres maksymalnie 12 miesięcy**, z zastrzeżeniem że okres trwania umowy kończy się 31.12.2027 r. (zawieszenie dostaw w miesiącu lipiec lub sierpień 2027 roku – przerwa pracy przedszkola – do ustalenia w trakcie realizacji zamówienia)

5.2 Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy odnośnie wydłużenia terminu realizacji zadania z pkt 5.1 SWZ:

1. Z powodu działania **siły wyższej,** np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach.

2. Z uwagi na masowe występowanie choroby zakaźnej ludzi (w szczególności koronawirus /COVID-19, etc.) mające bezpośredni lub pośredni wpływ na terminową realizację niniejszego zadania.

Niezależnie od Zamawiającego, w przypadku zamknięcia placówki oświatowej lub przerwy w zajęciach (z przyczyn niezależnych od Zamawiającego np. wprowadzenie nauki zdalnej z uwagi na stan epidemii), Wykonawca nie będzie realizował umowy. Istnieje w takim wypadku możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy o okres równy zamknięciu placówki oświatowej, ograniczeniu zajęć, w tym przerwy w zajęciach.

3. Z przyczyn zależnych i niezależnych od Zamawiającego, których nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

4. W razie zmniejszenia liczby dzieci zapisanych do placówki, co spowodowałoby, że Zamawiający nie wykorzystałby minimalnego, gwarantowanego poziomu świadczenia przysługującemu Wykonawcy.

5. Z uwagi na ewentualne **zakłócenia w łańcuchach dostaw** w gospodarce, spowodowane sytuacją w kraju i/lub na świecie, mające wpływ na terminowe dostawy, pod warunkiem przedstawienia przez Wykonawcę Zamawiającemu stosownych dowodów.

6. W **razie konieczności realizacji zadania w terminie dłuższym** niż określony powyżej, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu dostaw o niezbędny okres (maksymalnie 3 miesiące) **w celu zapewnienia możliwości spożywania posiłków przez uczniów**. Przesłanką do przedłużenia terminu z tego powodu może być w szczególności przedłużająca się procedura przetargowa, mająca na celu wyłonienie Wykonawcy przyszłych dostaw po zakończeniu bieżącej umowy.

Termin realizacji umowy w niniejszym postępowaniu może zostać przedłużony o dodatkowy czas/okres wynikający bezpośrednio lub pośrednio z wyżej wymienionych przesłanek, a mający wpływ na właściwe wykonanie zadania. Wydłużenie powyższego terminu musi być poprzedzone uzasadnionymi, udokumentowanymi przesłankami przedstawionymi do akceptacji odpowiednio Zamawiającemu lub Wykonawcy.

5.3 Zmiana terminu realizacji zamówienia wynikająca z ewentualnych powyższych przesłanek

zostanie wprowadzona w formie **aneksu do umowy.**

6. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zostanie wybrany w postępowaniu prowadzonym w **trybie podstawowym z możliwością negocjowania treści ofert** w celu ich ulepszenia, określonym w art. 275 pkt 2 ustawy Pzp zgodnie z:

– przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793) zwanej dalej **ustawą Pzp**,
– postanowieniami niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia zwanej dalej **SWZ.**

7. Przewidywane negocjacje treści ofert

7.1 Zamawiający na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy Pzp **przewiduje możliwość przeprowadzenia poufnych negocjacji cen ofertowych.**

7.2 W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji, Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o Wykonawcach, których oferty:
- nie zostały odrzucone oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji
- zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

7.3 Zamawiający na podstawie art. 288 ustawy Pzp **ogranicza liczbę** wykonawców zapraszanych do negocjacji ofert **do 3 wykonawców**, stosując kryteria oceny ofert opisane w pkt 14 niniejszej SWZ .

7.4 Jeżeli liczba wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, **jest mniejsza niż 3**, **zamawiający kontynuuje postępowanie**.

7.5 Ofertę wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą.

7.6 Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.

7.7 Negocjacje, o których mowa powyżej w pkt 7.1 nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ oraz będą dotyczyły wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.

7.8 Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, **o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych w terminie nie krótszym niż 5 dni** od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych, wskazując m. in. sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.

7.9 Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. **Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna** w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji. **Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna** w którymkolwiek z

kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, **podlega odrzuceniu.**

8. Opis sposobu przygotowania oferty.

8.1 Ofertę sporządza się pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej** opatrzonej **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

8.2 Do oferty należy załączyć wszystkie **oświadczenia i dokumenty,** których złożenia żąda Zamawiający w **pkt 11 niniejszej SWZ. Zamawiający zastrzega konieczność wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, o ile są już znani.**

8.3 Warunki formalne sporządzenia oferty:

a) Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy systemowego interaktywnego „Formularza ofertowego" udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia (https://ezamowienia.gov.pl) i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe". Po pobraniu ten dokument ma format PDF.

b) zalogowany Wykonawca używając przycisku „Wypełnij" widocznego pod „Formularzem ofertowym" zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

c) następnie Wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy", zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt g)
Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy" należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC. Wypełnionego i podpisanego formularza ofertowego nie należy przetwarzać dalej innymi programami.

d) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski", widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę" system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij" i „upuść") służące do dodawania plików,

e) Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty" w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty"). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę") Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą,

f) jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa". Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę",

g) formularz ofertowy (PDF) podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym dla pliku PDF formatem podpisu jest PADES. Można także podpisać typem podpisu wewnętrznym (otaczającym). Podpis formularza ofertowego

wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy - w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę".
Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452), dalej w treści jako: „Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych'' opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego (otaczającego). W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji (np. archiwum zip, 7z), opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, UWAGA – wśród niepodpisanych plików stanowiących zawartość archiwum nie może być plików tajemnicy przedsiębiorstwa. W „archiwum" można umieścić także uprzednio podpisane pliki.

h) system sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski",

i) oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert,

j) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski" używając przycisku „Wycofaj ofertę",

k) maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

8.4 Rekomendacje i uwagi Zamawiającego:

a) Zaleca się sporządzenie oferty i oświadczeń w formacie PDF i podpisanie podpisem w formacie PAdES.
b) Nie zaleca się stosowania podpisu zewnętrznego XADES (2 pliki do przekazania)
c) Wykonawca powinien stosować znacznik czasu (wariant podpisu „T"), nie jest rekomendowany wariant podpisu „BES".
d) Pełnomocnik nie może poświadczać za zgodność skanu swojego pełnomocnictwa.
e) Po podpisaniu pliku a przed jego wysłaniem do Platformy wykonawca powinien upewnić się, że plik jest prawidłowo podpisany a jego weryfikacja jest pozytywna.
f) Wiele różnych niepodpisanych dokumentów w formacie PDF można scalić w jeden plik PDF a następnie go podpisać jednym podpisem w formacie PADES.
g) Wykonawca nie powinien najpierw drukować formularzy, podpisywać ich ręcznie, a następnie skanować i na końcu podpisywać elektronicznie. Wystarczy od razu wypełnić elektronicznie, zapisać jako PDF i podpisać wymaganym podpisem elektronicznym. Systemowy Formularz ofertowy musi być wypełniony elektronicznie.
h) W przypadku stosowania przez wykonawcę podpisu zaufanego, plik po podpisaniu nie może być większy niż 10Mb.
i) Podpis osobisty to nie jest podpis odręczny. To podpis oparty o warstwę elektroniczną dowodu osobistego.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywania oświadczeń lub dokumentów, w tym o wymaganiach technicznych i organizacyjnych, dotyczących korespondencji elektronicznej oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

9.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl.
9.2 Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

9.3 Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:

– Justyna Suszek
email: intendent@p3.ozarow-mazowiecki.pl

W szczególnie uzasadnionych przypadkach **uniemożliwiających** komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na ściśle określony adres e-mail: **sekretariat@p3.ozarow-mazowiecki.pl** (nie dotyczy składania ofert w postępowaniu).
Skorzystanie z tego adresu w sytuacji gdy platforma działa poprawnie spowoduje zignorowanie przesłanej wiadomości.

9.4 Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia) stanowi załącznik do niniejszej SWZ.

9.5 Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy").

9.6 Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia stanowi załącznik do niniejszej SWZ.

9.7 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".

9.8 Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

9.9 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) i poświadczania za zgodność musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

9.9.1 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii 23 grudnia 20220 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. 2020 poz. 2415)
Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz

informacje przy użyciu **środków komunikacji elektronicznej** w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, **każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**

9.10 Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, których wykaz dla przedmiotowego postępowania jest podany w rozdziale 11, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki do formularzy komunikacyjnych.

9.11 W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacji nie będą miały bezpośredniego zastosowania, (o ile dotyczy)

9.12 Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
- w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
- jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji").

9.13 Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), dalej w treści jako: „ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji'' Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa".

W przypadku gdy Wykonawca nie wyodrębni i nie zabezpieczy w ten sposób poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści razem z informacjami jawnymi.

9.14 Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem dedykowanych formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik"). W przypadku załączników, które są, zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym (otaczającym). W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

9.15 Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

9.16 Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".

9.17 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

9.18 Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia. Zaleca się stosowanie aktualnie wspieranych wersji oprogramowania.

9.19 W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22 458 77 99) lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem".

9.20 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń teleinformatycznych Wykonawcy.

9.21 Wykonawca ma obowiązek śledzić informacje na Platformie e-Zamówienia. Podstawowym źródłem informacji jest Platforma e-Zamówienia, wszelkie fakultatywne powiadomienia za pomocą poczty e-mail obciążone są ryzykiem błędów związanych z działaniem serwerów pocztowych, na których działanie zamawiający nie ma wpływu.

9.22 Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie obwiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. (art. 514 ust.2 i 3 ustawy Pzp)

10. Warunki udziału w postępowaniu.

10.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy **spełniający warunki, o których mowa w art. 112 ust.2 ustawy, którzy:**

a) nie podlegają wykluczeniu (na podstawie zapisów w pkt 21 niniejszej SWZ, dotyczących podstaw wykluczenia)

b) spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,

(**Zamawiający nie precyzuje tego warunku**);

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

(**Zamawiający nie precyzuje tego warunku**);

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

(**Zamawiający nie precyzuje tego warunku**);

4) <u>zdolności technicznej lub zawodowej</u>

Zamawiający wymaga aby Wykonawca:

(dotyczy cz. A i/lub B, C, D, E, F zamówienia) :

a. wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również **wykonuje** - w okresie ostatnich **3 lat,** a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie **- co najmniej 2 zamówienia,** polegające na dostawie artykułów żywnościowych

Zamawiający zastrzega, że:
- mając na uwadze treść art. 117 ust. 1 ustawy Pzp, w sytuacji składania oferty przez dwa lub więcej podmiotów (Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia) oraz analogicznie w sytuacji, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, warunek o którym mowa powyżej musi zostać spełniony w całości przez Wykonawcę (jednego z Wykonawców wspólnie składającego ofertę) lub podmiot, na którego zdolności w tym zakresie powołuje się Wykonawca – brak możliwości tzw. sumowania doświadczenia

10.2 <u>Udział innych podmiotów w realizacji zamówienia:</u>

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu o konkretnego zamówienia lub jego części **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (zgodnie z **art. 118** ustawy Pzp).

2. W odniesieniu do warunków dotyczących **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi , do realizacji których te zdolności są wymagane.**

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa waz z ofertą **<u>zobowiązanie</u> podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia** lub **<u>inny podmiotowy środek dowodowy</u>** potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej, powinno potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, **odpowiada solidarnie z wykonawcą**, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

10.3 Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja).

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu **art. 58 ust. 1** ustawy Pzp. Wykonawcy występujący wspólnie zobowiązani są dołączyć do oferty dokument (pismo, oświadczenie) wskazujący ustanowionego **pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy** w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument ten musi być wystawiony zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisany przez prawnie upoważnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. Zgodnie **z art. 445 ust.1** ustawy Pzp Wykonawcy **wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność** za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu** z powodu niespełniania warunków, o których mowa w **pkt. 10.1a) SWZ**.

4. Jeśli wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie niniejszego zamówienia to:
a) warunek określony w **pkt 10.1.4) lit. a w części A – F musi spełniać przynajmniej jeden** z Wykonawców (Partnerów) składających ofertę wspólną na część A i/lub B, C, D, E, F,
b) pozostałe warunki określone powyżej musi spełniać co najmniej jeden z Partnerów składających ofertę wspólną lub Partnerzy składający ofertę wspólną na część A i/lub B, C, D, E, F **spełniają łącznie**.

5. W wypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do których realizacji te zdolności są wymagane. W takim wypadku należy złożyć Zamawiającemu **oświadczenie do oferty**, z którego wynika które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy składający ofertę wspólnie.

6. W przypadku wykonawców wspólnie realizujących zamówienie (w tym konsorcjum) Zamawiający dokonywać będzie bezpośrednich rozliczeń tylko z liderem konsorcjum.

11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych z ofertą, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, inne dokumenty wynikające z treści SWZ, w tym przedmiotowe środki dowodowe.

11.1 Wykonawca może złożyć jedną ofertę **na część A i/lub B, C, D, E, F** z zastosowaniem wytycznych zwartych w rozdziale 8 pkt 8.3 SWZ, przy czym ofertę sporządza się w języku polskim, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp, odnośnie podpisu elektronicznego.

Do oferty Wykonawca dołącza:

a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp **o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Informacje zawarte w **oświadczeniu**, o którym mowa powyżej, tymczasowo zastępują wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. W treści oświadczenia wykonawca wskazuje, czy w niniejszym postępowaniu będzie wykorzystywał certyfikat. Brak informacji o certyfikacie będzie uznany za oświadczenie Wykonawcy, że w niniejszym postępowaniu nie będzie on wykorzystywał certyfikatu
Dokument ten będzie załącznikiem Nr 1 do oferty.

(**Uwagi** do załącznika do oferty nr 1):

1) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, o którym mowa powyżej składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków działu w postępowaniu.

2) W przypadku poleganie przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby wykonawca przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa powyżej oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

3) Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, o ile są już znani.

4) W przypadku gdy Wykonawca **nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy Pzp**, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu **lub są one niekompletne lub zawierają błędy,** zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio **do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:**
- oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
- zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

oraz inne dokumenty wynikające z treści SWZ, w tym przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli są wymagane), które należy dołączyć do oferty:

b) ***Pełnomocnictwo** do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego do

złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). (***jeżeli dotyczy**)
Dokument ten będzie załącznikiem Nr 2 do oferty.

c) *Zobowiązanie podmiotów, na których zdolnościach technicznych, zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej polega Wykonawca do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia podpisane: kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym podmiotu udostępniającego zasoby. (***jeżeli dotyczy**)
Dokument ten będzie załącznikiem Nr 3 do oferty.

d) *Oświadczenie, z którego wynika które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy składający ofertę wspólnie, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym , podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (***jeżeli dotyczy**)
Dokument ten będzie załącznikiem Nr 4 do oferty.

e) Wypełniony/e formularz/e cennika - zestawienia ofertowego kosztów przedmiotu zamówienia poszczególnych części A i/lub B, C, D, E, F sporządzony/e na podstawie zał. Nr 1 do SWZ
Dokument ten będzie załącznikiem Nr 5 do oferty.

12. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych - wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów składanych na wezwanie Zamawiającego

12.1 Zamawiający **wezwie Wykonawcę**, którego oferta **została najwyżej oceniona,** do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych**, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
- Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacjom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwie wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, **aktualnych na dzień ich złożenia**.
- Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający w każdym czasie wezwie wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

12.2.1 Zamawiający zgodnie z **art. 274 ust. 4** ustawy Pzp **nie wzywa** do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

12.2.2 Wykonawca zgodnie z art. 127 ust. 2 ustawy Pzp nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz **potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.**
Wykonawca wskaże także postępowanie, w którym wymagane dokumenty znajdują się w posiadaniu Zamawiającego.

12.3 Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w **SWZ**, w zakresie i sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie **art. 70 Pzp**, tj. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz

środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020.2452)
Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

12.4 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające mocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w **art. 118** ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, **zostały wystawione jako dokument elektroniczny przez upoważnione podmioty** inne niż: wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielnie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca**, przekazuje się ten dokument** w formie w jakiej został wystawiony.

12.5 W przypadku gdy dokumenty, o których mowa w pkt. **12.4 SWZ** zostały wystawione przez upoważnione podmioty (inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca) jako **dokumenty w postaci papierowej przekazuje się cyfrowe odwzorowanie dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,** poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

12.6 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa ust. **12.5 SWZ** dokonuje w przypadku podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą.

12.7 Wykaz oświadczeń i dokumentów – podmiotowych środków dowodowych, wymaganych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wskazujących brak podstaw do wykluczenia.

***** Uwaga *****

(Niżej wymienionych dokumentów nie należy dołączać do oferty.
Składane są tylko przez wezwanego **Wykonawcę,** którego oferta została najwyżej oceniona **w wyznaczonym terminie**, nie krótszym **niż 5 dni** od dnia wezwania przez Zamawiającego**)**

a) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzona nie wcześniej niż **3 miesiące** przed jej złożeniem jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
*****Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania **poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej,** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: **nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości,** jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury
Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone

przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć.
Zastępczy dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składają wymagane przez Zamawiającego dokumenty zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy **(Dz. U. 2020.2415)**

*(przy składaniu oferty na **część A i /lub B, C, D, E, F zamówienia):**
b) wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich **3 lat,** a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie potwierdzający wykonanie **- co najmniej 2** zamówień, polegających na **dostawie artykułów żywnościowych**, wraz z podaniem, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami **w przypadku zamówień na dostawy są:**
– **referencje,**
– **inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane,** a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów to **oświadczenie Wykonawcy**,
Uwaga! W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione **w okresie ostatnich 3 miesięcy**, **licząc wstecz od daty składania ofert.**

c) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę/ofertę częściową albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty/oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej

d) oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego w pkt 22 SWZ, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 7 oraz § 3 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020.2415)

12.8 W przypadku gdy Wykonawca **nie złożył** oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy Pzp, **podmiotowych środków dowodowych**, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu **lub są one niekompletne lub zawierają błędy,** zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio **do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:**
- oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
- zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

12.9 Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu wg formuły: **spełnia – nie spełnia.**

12.10 Niepodleganie wykluczeniu przez Wykonawcę w zakresie następujących podstaw wykluczenia:
1) art. 108 ust. 1 pkt 1–5 ustawy Pzp,

2) art. 109 ust. 1 pkt, 4 ustawy Pzp
może zostać potwierdzone:
1) podmiotowymi środkami dowodowymi wskazanymi w punkcie 12.7 lit. a), c), d) SWZ, składanymi na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp;

2) ważnym certyfikatem wykonawcy, jeżeli z treści certyfikatu wynika potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu w zakresie danej podstawy wykluczenia, a dane zawarte we wstępnym oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składanym wraz z ofertą, umożliwiają Zamawiającemu identyfikację certyfikatu oraz jego samodzielne uzyskanie.

Niepodleganie wykluczeniu przez Wykonawcę w zakresie następujących podstaw wykluczenia:
1) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
2) art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, może zostać potwierdzone podmiotowymi środkami dowodowymi wskazanymi w Rozdziale 12.7 SWZ, tj.:
− odpowiednio do pkt 1) powyżej – oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp.,

− dla pkt 2) powyżej wyłącznie oświadczenie składane w treści oświadczenia wstępnego, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składanego wraz z ofertą.

12.11 Podmiotowe środki dowodowe wskazane powyżej mogą zostać zastąpione ważnym certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, wyłącznie w zakresie, w jakim certyfikat potwierdza brak podstaw wykluczenia w zakresie odpowiadającym wymaganiom określonym w SWZ. Certyfikat nie zastępuje podmiotowych środków dowodowych dotyczących podstaw wykluczenia nieobjętych certyfikacją, w szczególności art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

12.12 Certyfikat zastępuje podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie objętym ważną certyfikacją oraz wskazanym przez wykonawcę w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. Jeżeli certyfikat obejmuje jedynie część podstaw wykluczenia, wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe w pozostałym zakresie

12.13 W zakresie wynikającym z ważnego certyfikatu zamawiający nie żąda od wykonawcy innych podmiotowych środków dowodowych, z zastrzeżeniem art. 124 ust. 4 ustawy Pzp oraz art. 31 ust. 6 ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.

12.14 Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp zamawiający, przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych wskazanych w pkt 12.7, w zakresie, w jakim nie zostały one zastąpione ważnym certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych, z uwzględnieniem pkt 12.15 – 12.21 poniżej.

12.15 Jeżeli z oświadczenia wstępnego, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, wynika, że wykonawca będzie posługiwał się certyfikatem, oraz wykonawca podał dane wymagane w art. 273 ust. 2 ustawy Pzp, zamawiający samodzielnie zweryfikuje certyfikat w bazie certyfikacji i nie wezwie wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim okoliczności wymagane przez zamawiającego wynikają z tego certyfikatu, zgodnie z art. 274 ust. 4 ustawy Pzp

12.16 Jeżeli certyfikat nie obejmuje wszystkich okoliczności wymaganych przez zamawiającego, zamawiający wezwie wykonawcę do złożenia podmiotowych środków dowodowych wyłącznie w zakresie nieobjętym certyfikacją

12.17 Jeżeli dane wskazane przez wykonawcę nie pozwalają na odnalezienie albo weryfikację certyfikatu w bazie certyfikacji, zamawiający może wezwać wykonawcę do złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia tych danych na zasadach określonych w art. 128 ust. 1 lub 4 ustawy Pzp. Jeżeli mimo wezwania zamawiający nie będzie mógł zweryfikować certyfikatu, certyfikat nie zostanie uwzględniony w zakresie, którego nie można zweryfikować.

12.18 Jeżeli dane niezbędne do oceny okoliczności potwierdzanych certyfikatem nie zostały ujawnione w certyfikacie albo w bazie certyfikacji ze względu na ich prawnie chroniony charakter, zamawiający może żądać od wykonawcy udostępnienia tych danych albo wyrażenia zgody na ich udostępnienie zamawiającemu przez podmiot certyfikujący, na podstawie art. 31 ust. 6 ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.

12.19 W przypadku powzięcia przez zamawiającego informacji wskazujących, że wykonawca wprowadził podmiot certyfikujący w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, albo że wykonawca przestał spełniać warunki udzielenia tej certyfikacji, zamawiający, na podstawie art. 128a ust. 1 ustawy Pzp, wezwie wykonawcę do złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania. Jeżeli zamawiający uzna wyjaśnienia wykonawcy za niewystarczające, zastosuje art. 128a ust. 2 ustawy Pzp.

12.20 W przypadku zawieszenia ważności certyfikacji wykonawców zamówień publicznych w toku postępowania zamawiający, na podstawie art. 128a ust. 3 ustawy Pzp, wezwie wykonawcę do złożenia, w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim złożony certyfikat miał potwierdzać brak podstaw wykluczeni na potrzeby niniejszego postępowania. Przepisy art. 128 ust. 2–5 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

12.21 W przypadku utraty ważności certyfikatu w całości albo w części w toku postępowania certyfikat nie będzie uwzględniany w zakresie, w jakim utracił ważność. W takim przypadku zamawiający wezwie wykonawcę do złożenia odpowiednich podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim certyfikat miał potwierdzać brak podstaw wykluczenia.

13. Warunki zawarcia umowy oraz jej dopuszczalnych zmian.

13.1 Umowa na część A - F, jaka zostanie zawarta z wybranym wykonawcą jest **załącznikiem Nr 2** do niniejszej SWZ.
Zamawiający wymaga zawarcia umowy o przedstawionej treści i na przedstawionych warunkach.

13.2 Zamawiający wymaga także od wybranego wykonawcy podpisania umowy w miejscu i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

13.3 Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy na część A – F bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, **o ile zachodzą okoliczności wymienione w art. 455 ust.1 i 2** ustawy Pzp.

13.4 Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian zawartej umowy na część A – F:
- odnośnie wydłużenia terminu realizacji zadania zgodnie z warunkami określonymi w pkt 5.2 SWZ

13.5 Zamawiający informuje, że wynagrodzenie **Wykonawcy** (na jego wniosek) **ulegnie zmianie** w przypadku zmiany**:**

- stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
- wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie
z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz.1074 i 1572) ,
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez *Wykonawcę*.

13.6 Zamawiający dopuszcza waloryzację cen zawartych w ofercie Wykonawcy w trakcie realizacji umowy, zgodnie z warunkami określonymi we wzorze umowy:

Niezależnie od zmian o których mowa powyżej w pkt. 13.5 wprowadza się zasady dokonywania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, zgodnie z art. 439 ustawy Pzp:

1) zmiana wynagrodzenia zostanie określona w oparciu o miesięczny **wskaźnik zmiany cen** towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
2) wzrost wartości publikowanego wskaźnika przekraczająca **3,0% w stosunku do wartości wskaźnika z miesiąca złożenia oferty** uprawnia Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia, przy czym początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia przypada najwcześniej po upływie **6 m-cy** od daty zawarcia Umowy;
3) zmiana wysokości wynagrodzenia dotyczy tylko tej części wynagrodzenia, która przysługuje Wykonawcy za wykonanie tej części Przedmiotu umowy, której odbiór przypadł po upływie 6 m-cy od daty zawarcia Umowy;
4) maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia **wynosi 5%.**

13.7 Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z pkt. 13.6 **zobowiązany jest (jeżeli zachodzą przesłanki z art. 439 ust. 5 Pzp) do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy**, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen towarów i usług konsumpcyjnych, dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

13.8 Zmiana cen na skutek waloryzacji wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

13.9 Wszelkie zmiany do umowy na część A – F wprowadzone zostaną na podstawie aneksu do umowy.

14. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował w celu ograniczenia liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji w celu ulepszenia treści ofert oraz przy wyborze najkorzystniejszej oferty

14.1 Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował niżej podanymi kryteriami i ich wagami:

*** (dotyczy części A – F):**

Cena – waga kryterium – 100 %

Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna **100 punktów**, a każdej następnej ofercie przyporządkowana
zostanie liczba punktów proporcjonalnie mniejsza stosując wzór:

$$\text{Wartość punktowa ceny} = \frac{\text{najniższa cena z rozpatrywanych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

Dotyczy części A zamówienia (system kaucyjny):
Wykonawca zobowiązany jest skalkulować ceny jednostkowe oraz łączną cenę ofertową w formularzu cenowym **bez uwzględniania wartości kaucji** za opakowania objęte systemem kaucyjnym. **Kaucja za opakowania nie wchodzi w skład ceny globalnej oferty** i nie będzie poddawana ocenie w kryterium „cena". Oferta, w której Wykonawca wliczy wartość kaucji do ceny jednostkowej produktu, zostanie uznana za niezgodną z warunkami SWZ.

14.2 Zamawiający dokona oceny kryterium **ceny** z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.

14.3 Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród nie odrzuconych ofert na część A, B, C, D, E, F na podstawie jednego **kryterium - ceny.**

Zamawiający stosuje jedyne kryterium oceny ofert – cenę, gdyż zgodnie z **art. 246 ust. 2** ustawy Pzp, określono w OPZ podstawowe standardy jakościowe odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia, tj. opisano / wyspecyfikowano podstawowe parametry jakościowe artykułów żywnościowych.

14.4 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta na część A, B, C, D, E, F z największą ilością punktów, w kryterium **cena.**

15. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

15.1 Wykonawcy obliczają cenę/y ofertową/e na podstawie **własnej kalkulacji na część: A, B, C, D, E, F zawierając je w cenniku - zestawieniu ofertowym kosztów przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 5 do oferty.**

15.2 Do obliczonej/ych ceny/n ofertowej/ych na część: **A, B, C, D, E, F wykonawca dodaje podatek VAT wg obowiązujących stawek.**

Prawidłowe ustalenie podatku VAT, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług należy do obowiązków wykonawcy.

15.3 W przypadku złożenia przez Wykonawcę **oferty**, **której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,** zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiający, w celu oceny takiej oferty, **do przedstawionej w niej ceny dolicza podatek od towarów i usług**, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca składając taką ofertę, informuje** Zamawiającego, czy wybór oferty **będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego**, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz **wskazuje ich wartość bez kwoty podatku – tj. kwotę netto. (art. 225 ustawy Pzp)**

15.4 Na cenę/y przedmiotu zamówienia na część: **A, B, C, D, E, F** powinny składać się wszystkie elementy opisane w pkt **4 SWZ** oraz **załączniku Nr 1 do SWZ**. Całkowita/e cena/y ofertowa/e

powinna/y obejmować wszystkie koszty wykonawcy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

Cenę, należy obliczyć uwzględniając pełny zakres zamówienia będący przedmiotem niniejszego postępowania dla wybranej części. W cenie uwzględnia się wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz wszelkie elementy cenotwórcze, w tym w szczególności: zysk Wykonawcy, cła, podatki, koszty produkcji, transportu do miejsca odbioru, badania jakości, ubezpieczenia, rozładunek, wniesienie do pomieszczeń Zamawiającego, użyczenie skrzynek na pojemniki. Dla przedmiotu zamówienia pochodzącego z importu, tj. z krajów spoza Unii Europejskiej, cena oferty (PLN) musi uwzględniać wszystkie opłaty, w tym cło przywozowe, które są należne w kraju zamawiającego. Cło przywozowe i akcyzę Wykonawca ma obowiązek uiścić przed odbiorem dostawy.

15.5 Tak wyliczoną/e cenę/y z podatkiem VAT Wykonawca zamieszcza w ofercie.

Cena/y brutto na część A, B, C, D, E, F musi/ą być wyrażona/e w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Całkowita/e cena/y ofertowa/e na część A, B, C, D, E, F będzie/ą brana/e pod uwagę przez **Komisję Przetargową** w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
Cena oferty powinna wynikać z własnej kalkulacji - zestawienia cenowego (cennika).

15.6 Zaoferowane **jednostkowe ceny ofertowe brutto**, wynikające z **zestawienia cenowego (cennika)** kosztów przedmiotu zamówienia, stanowiące **załącznik Nr 5** do oferty będą **cenami ryczałtowymi,** z zastrzeżeniem postanowień dotyczących waloryzacji wynagrodzenia, o których mowa w **pkt 13.6 SWZ**

15.7 Dotyczy części A zamówienia (system kaucyjny):
Wykonawca zobowiązany jest skalkulować ceny jednostkowe oraz łączną cenę ofertową w formularzu cenowym **bez uwzględniania wartości kaucji** za opakowania objęte systemem kaucyjnym. **Kaucja za opakowania nie wchodzi w skład ceny globalnej oferty** i nie będzie poddawana ocenie w kryterium „cena". Oferta, w której Wykonawca wliczy wartość kaucji do ceny jednostkowej produktu, zostanie uznana za niezgodną z warunkami SWZ.

15.8 Zamawiający nie dopuszcza stosowania jakichkolwiek rabatów i upustów po obliczeniu ceny ofertowej brutto.

15.9 Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

16. Wymagania dotyczące wadium.

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

17. Sposób oraz termin składania ofert.

17.1 Wykonawca **składa ofertę**, pod rygorem nieważności**, w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

17.2 Sposób złożenia oferty, miejsce i szczegółowe zasady zostały określone w rozdziale 8 SWZ.

17.3 Termin składania ofert upływa w dniu 01.12.2026 r. o godz. 06.00.

Za datę przekazania oferty oraz innych dokumentów przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę e-Zamówienia.

17.4 Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

17.5 Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

17.6 Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę przez Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty zgodnie z instrukcją Regulaminu Platformy e-Zamówienia.

18. Termin związania ofertą.

18.1 Wykonawcy pozostają związani ofertą w niniejszym postępowaniu przez okres **30 dni, tj. do dnia 30.12.2026 r**., przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

18.2 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, **nie dłuższy niż 30 dni.**

18.3 Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa powyżej, wymaga złożenia przez wykonawcę **pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.**

18.4 W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa powyżej, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

19. Tryb udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na zapytania w postępowaniu.

19.1 Zainteresowani złożeniem oferty Wykonawcy mogą składać Zamawiającemu **zapytania** na zasadach określonych w rozdziale 9 SWZ.

Zamawiający prosi o przekazywanie pytań za pomocą środków elektronicznych również w wersji edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.

19.2 Jeżeli **zapytanie - wniosek o wyjaśnienie** treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego **nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacjom,** Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później **niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert albo ofert podlegających negocjacjom. (art. 284 ust. 2 ustawy Pzp).**

19.3 Treść zapytań oraz wyjaśnienia Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania na Platformie e-zamówienia. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacjom.

19.4 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wykonawców**.**

19.5 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert

zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ udostępnia na stronie internetowej **Platformy e-zamówienia.** W przypadku gdy zmiana treści odpowiednio SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza na stronie internetowej Platformy e-zamówienia ogłoszenie, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6 ustawy Pzp.

19.6 Zamawiający informuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacjom przez zamieszczenie informacji **na stronie internetowej Platformy e- zamówienia**, na której została odpowiednio udostępniona **SWZ.**

19.7 Informację o przedłużonym terminie składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacjom zamawiający zamieszcza w ogłoszeniu, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6 ustawy Pzp

20. Termin otwarcia ofert.

20.1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu 01.12.2026 r. o godz. 06.30. *(z zastrzeżeniem pkt 20.2 SWZ)

20.2 Otwarcie ofert przez ich odszyfrowanie i otwarcie następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, **nie później niż następnego dnia** po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

20.3 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

20.4 W przypadku awarii systemu, przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, która to awaria powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. **Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej Platformy e-zamówienia.**

20.5.1 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie platformy e-Zamówienia informacje o:

– nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte
– ceny ofert,

20.5.2 W przypadku ofert, które podlegają negocjacjom, zamawiający udostępnia informacje, o których mowa powyżej, niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych albo unieważnieniu postępowania

20.6.1 Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek (art.74 ust.1 ustawy Pzp)

20.6.2 Załączniki do protokołu postępowania udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym że oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, z uwzględnieniem art. 166 ust. 3 lub art. 291 ust. 2 zdanie drugie ustawy Pzp – przy czym nie udostępnia się informacji, które mają charakter poufny, w tym przekazywanych w toku negocjacji.

21. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania, odrzucenia oferty Wykonawcy

21.1 Zamawiający **wyklucza** z postępowania o udzielenie zamówienia **Wykonawcę,** w stosunku do którego zaistnieją przesłanki wymienione w **art. 108 ust. 1** ustawy Pzp **(z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp)**
oraz
określonych w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. poz. 835).

21.2 Zamawiający **wyklucza także z postępowania o udzielenie zamówienia (na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 -9 ustawy Pzp) Wykonawcę:**

1) **w stosunku do którego otwarto likwidację,** ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury

2) **który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe,** co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

3) **jeżeli występuje konflikt interesów** w rozumieniu art. 56 ust. 2 ustawy Pzp, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy

4) **który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nie-należycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie** wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

5) **który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji**, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

6) **który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne**, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

21.3 Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

21.4 Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z **art. 111 ustawy Pzp oraz z art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.**

21.5 Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

21.6 Ofertę wykonawcy, który został wykluczony z postępowania **uznaje się za odrzuconą** zgodnie z dyspozycją **art. 226 ust. 1 pkt 2a** ustawy Pzp i nie jest rozpatrywana w trakcie oceny ofert.

21.7 Zamawiający zobowiązany jest **odrzucić ofertę** jeżeli wystąpią przesłanki wynikające z treści **art. 226** ustawy Pzp.

22. Tryb ogłoszenia wyników postępowania, informacje dla wykonawców (w tym o ewentualnych negocjacjach) oraz formalności jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

22.1.1 W przypadku gdy Zamawiający zaprosi Wykonawców do negocjacji i składania ofert dodatkowych, zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty, o wykonawcach:
- których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
- których oferty zostały odrzucone**,**
- którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji, oraz punktacji przyznanej ich ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji, w przypadku, o którym mowa w art. 288 ust. 1 ustawy Pzp – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

22.1.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty o:

– wyborze najkorzystniejszej oferty na część A - F zgodnie z dyspozycją art. 253 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację

– wykonawcach, których oferty zostały odrzucone

podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

22.2 Zamawiający na podstawie art. 260 ust.1 ustawy Pzp **informuje także** równocześnie wykonawców o**:**

- unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia, którzy złożyli oferty w postępowaniu – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

22.3 Zamawiający udostępnia informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania na stronie internetowej platformy e-Zamówienia zgodnie dyspozycją art. 253 ust 2 lub art. 260 ust. 2 ustawy Pzp.

22.4 Umowa wymaga, pod **rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej**, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej, zgodnie z art. 432 ustawy Pzp.

22.5 Wykonawca jest zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i czasie wskazanym przez zamawiającego.

22.6 Wybrany wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę zostanie powiadomiony odrębnym pismem akceptacyjnym z podaniem terminu zawarcia umowy na przedmiot zamówienia i koniecznych formalnościach jakie musi dopełnić do dnia podpisania umowy:

a) Wykonawcy**,** którzy prowadzą działalność jako **wspólnicy spółki cywilnej zobowiązani są** przed podpisaniem umowy **przedstawić** Zamawiającemu **umowę spółki cywilnej,**

b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy zobowiązani są do przedstawienia Zamawiającemu umowy regulującej współpracę tych wykonawców

c) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu oświadczenie o wykonywaniu wszelkich działań związanych z produkcją i dystrybucją oraz obrotem żywnością zgodnie z GMP/GHP oraz zasadami systemu HACCP

22.6.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa powyżej została wybrana, Zamawiający żąda przed** zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego **przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.**

22.7 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo **10 dni**, jeżeli zostało przesłane w inny sposób. (art. 308 ust. 2 ustawy Pzp)

Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego **przed upływem terminów**, o których
mowa powyżej, zgodnie z dyspozycją art. 308 ust. 3 pkt 1a) ustawy Pzp, jeżeli **złożono tylko jedną ofertę.**

22.8 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie. (ar.263 ustawy Pzp)

23. Ochrona prawna wykonawców – pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postepowania o udzielenie zamówienia.

23.1 Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

23.2 Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie obwiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. (art. 514 ust.2 i 3 ustawy Pzp).

23.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby zgodnie z art. 514 ust 1 ustawy Pzp. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione **w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.**
Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem

terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

23.4 Zgodnie z **art. 513** ustawy Pzp w niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje na:
- **niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;**
- **zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;**
- **zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.**

23.5 Zamawiający wykonuje ciążące na nim obowiązki z tytułu wniesienia odwołania w zakresie przewidzianym w **Dziale IX** ustawy Pzp.

24. Informacje o podwykonawstwie.

24.1 Umowa o podwykonawstwo zgodnie z **art. 7 pkt 27** ustawy Pzp - należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między wykonawcą a podwykonawcą, a w przypadku zamówienia na roboty budowlane innego niż zamówienie w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami, na mocy której odpowiednio podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część zamówienia.

24.2 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom (art. 462 ust. 1 ustawy Pzp). Zamawiający zgodnie z **art. 121** ustawy Pzp nie robi zastrzeżeń w tym zakresie. Powyższe zostało uregulowane w **§ 2 wzoru umowy** do niniejszego postępowania.

24.3 Zamawiający na podstawie art. 462 ust. 2 ustawy Pzp może żądać wskazania przez wykonawcę, w ofercie**, części zamówienia,** których wykonanie zamierza **powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.**

24.4 W przypadku, o którym mowa w pkt **24.3 SWZ**, zamawiający może zbadać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 ustawy Pzp. Wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy.

24.5 W przypadku, o którym mowa w pkt **24.4 SWZ**, jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wy-kluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.

24.6 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków

udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

24.7 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

24.8 W przypadku, o którym mowa w pkt **24.3 SWZ**, jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wy-kluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.

24.9 Ewentualna zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy zostanie wprowadzona do umowy stosownym aneksem.

25. Postanowienia końcowe.

25.1 Postępowanie niniejsze, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie**, prowadzi się pisemnie w języku polskim.** (art. 20 ust 1 i 2 ustawy Pzp)

25.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego **jest jawne.** (art.18 ust. 1 ustawy Pzp)
Protokół wraz z załącznikami jest jawny i udostępniany na wniosek**.** Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak **niż w terminie 3 dni** od dnia otwarcia ofert, z uwzględnieniem art. 166 ust. 3 ustawy Pzp.

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

25.3 Zamawiający **unieważni postępowanie** o udzielenie zamówienia publicznego jeżeli wystąpią przesłanki wynikające z treści art. **255** ustawy Pzp**.**

25.4 O **unieważnieniu** postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców zgodnie z dyspozycją **art. 260 ust.1 i 2** ustawy Pzp, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

25.5 Zamawiający w niniejszym postępowaniu **nie przewiduje:**
- **zawarcia umowy ramowej,**
- wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem **aukcji elektronicznej,**
- **zwrotu kosztów udziału** w postępowaniu**.**

----------***********----------