Załącznik nr 1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Realizacja specjalistycznego szkolenia „Audytor wewnętrzny PN-EN ISO 22301:2020-04”

Spis treści

I Definicje 2
II Cel zamówienia 4
III Określenie przedmiotu zamówienia 4
IV Wymagania w zakresie szkolenia 5
V Opis założeń merytorycznych dla szkolenia 9
VI Przepisy i wymogi prawne 10

I. Definicje

Termin	Definicja
Projekt	Realizowany przez Zamawiającego projekt pn. „Cyberbezpieczny UKE" w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, finansowany ze środków Instrumentu na Rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności. Inwestycja C3.1.1. Cyberbezpieczeństwo - CyberPL, infrastruktura przetwarzania danych oraz optymalizacja infrastruktury służb państwowych odpowiedzialnych za bezpieczeństwo Cyberbezpieczeństwo - Cyberbezpieczny Rząd.
BCMS	BCMS (Business Continuity Management System) – System Zarządzania Ciągłością Działania, którego wymagania określa norma PN-EN ISO 22301:2020-04.
PN-EN ISO 22301:2020-04	Polska Norma określająca wymagania dotyczące systemu zarządzania ciągłością działania (BCMS).
Zamawiający	Urząd Komunikacji Elektronicznej (UKE).
Wykonawca	Podmiot składający ofertę i realizujący zamówienie, odpowiedzialny za organizację i przeprowadzenie szkolenia objętego zamówieniem, realizowanego zgodnie z programem szkoleniowo-egzaminacyjnym.
Uczestnik	Osoba skierowana przez Zamawiającego na szkolenie.
Platforma szkoleniowa	Środowisko teleinformatyczne wykorzystywane do prowadzenia zajęć zdalnych (np. MS Teams), zapewniające komunikację synchroniczną w języku polskim oraz rejestr frekwencji.
Godzina szkoleniowa	Jednostka czasu przeznaczona na realizację zajęć dydaktycznych w ramach szkolenia, której łączny czas trwania wynosi 60 minut zegarowych, w tym co najmniej 45 minut stanowi efektywny czas prowadzenia zajęć, a pozostały czas przeznaczony jest na przerwy lub czynności organizacyjne.
Dzień szkoleniowy	Okres szkolenia, na który składa się co najmniej 6 godzin szkoleniowych.
Grupa szkoleniowa	Zespół uczestników biorących udział w szkoleniu.
Egzamin certyfikacyjny	Formalna weryfikacja wiedzy i umiejętności uczestnika, przeprowadzana na podstawie zdefiniowanego schematu egzaminacyjno-certyfikacyjnego, określającego w szczególności zakres tematyczny, formę egzaminu, próg zaliczenia, zasady weryfikacji tożsamości oraz nadzoru nad jego przebiegiem. Po uzyskaniu wyniku pozytywnego uczestnik otrzymuje imienny certyfikat potwierdzający nabycie kompetencji objętych programem szkolenia.
Okno egzaminacyjne	Przedział czasu obejmujący jeden lub więcej terminów, w których uczestnicy mogą przystąpić do egzaminu po zakończeniu szkolenia.
Certyfikat	Imienny dokument potwierdzający uzyskanie pozytywnego wyniku egzaminu certyfikacyjnego, zawierający co najmniej imię i nazwisko uczestnika, nazwę szkolenia, zakres kompetencji, datę wydania oraz unikalny identyfikator.

Termin	Definicja
	Certyfikat powinien umożliwiać weryfikację jego autentyczności (np. poprzez numer identyfikacyjny lub rejestr).
Schemat egzaminacyjno-certyfikacyjny	Formalnie zdefiniowany, udokumentowany i stosowany w sposób powtarzalny system egzaminacyjny, określający co najmniej: zakres egzaminu, formę jego przeprowadzenia, kryteria i próg zaliczenia, zasady nadzoru nad przebiegiem egzaminu, sposób weryfikacji tożsamości uczestników oraz procedurę wydawania i identyfikowalności certyfikatu.
Program szkolenia	Dokument programowy szkolenia w języku polskim, przekazywany Zamawiającemu zgodnie z OPZ, określający co najmniej: • cel i efekty uczenia się – wiedzę i umiejętności; • zakres tematyczny – moduły i tematy – oraz czas trwania w dniach i godzinach; • wymagania wstępne dla uczestników; • formę realizacji, metody pracy i limity liczebności grupy; • język prowadzenia; • materiały szkoleniowe oraz zasady i licencje ich udostępniania; • zasady przeprowadzenia egzaminu certyfikacyjnego, w tym formę, próg zaliczenia, zasady ponownego podejścia i potwierdzania tożsamości; • rodzaj certyfikatu i sposób weryfikacji jego autentyczności; • identyfikator i wersję programu szkolenia.
Materiały autorskie Wykonawcy	Treści wytworzone przez Wykonawcę na potrzeby realizacji umowy, przekazywane uczestnikom i Zamawiającemu do użytku wewnętrznego w okresie szkolenia oraz po jego zakończeniu, bez prawa modyfikacji i publicznego rozpowszechniania.
Materiały licencjonowane	Treści dostarczane i udostępniane uczestnikom i Zamawiającemu w zakresie dozwolonym licencją (w tym wyłącznie na platformie, bez prawa pobierania/drukowania, jeżeli tak stanowi licencja), bez prawa modyfikacji i publicznego rozpowszechniania.
Forma stacjonarna	Zajęcia realizowane w sali, z udziałem trenera i uczestników.
Forma zdalna (synchroniczna)	Zajęcia prowadzone online (na żywo) przez osobę prowadzącą z wykorzystaniem platformy wideokonferencyjnej, z dwukierunkową komunikacją audio-wideo, udostępnianiem ekranu i czatem.
Egzamin zdalny	Egzamin przeprowadzany online, z weryfikacją tożsamości uczestnika i nadzorem nad jego przebiegiem.
Sesja egzaminacyjna (indywidualna / grupowa)	Wyznaczony termin przeprowadzenia egzaminu dla jednego uczestnika (sesja indywidualna) albo dla grupy uczestników (sesja grupowa), w ramach określonego okna egzaminacyjnego.

II. Cel zamówienia

1. Zamówienie jest realizowane w ramach projektu pn. „Cyberbezpieczny UKE", realizowanego przez UKE w ramach inwestycji C3.1.1 „Cyberbezpieczeństwo – CyberPL" Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności oraz inicjatywy „Cyberbezpieczny Rząd", współfinansowanego ze środków Instrumentu na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności (RRF).
2. Celem zamówienia jest realizacja specjalistycznego szkolenia o charakterze edukacyjnym, przygotowującego pracowników UKE do pełnienia funkcji audytora wewnętrznego systemu zarządzania ciągłością działania (BCMS).
3. Szkolenie ma zapewnić uczestnikom wiedzę dotyczącą wymagań normy PN-EN ISO 22301:2020-04 oraz praktyczne umiejętności niezbędne do samodzielnego planowania, przygotowywania, przeprowadzania, dokumentowania i raportowania audytów wewnętrznych BCMS, a także do oceny zgodności i skuteczności jego funkcjonowania oraz monitorowania działań podejmowanych w następstwie ustaleń audytowych.
4. Celem szkolenia jest również potwierdzenie nabytych kompetencji poprzez umożliwienie uczestnikom przystąpienia do egzaminu certyfikacyjnego oraz – w przypadku uzyskania pozytywnego wyniku – wydanie certyfikatu Audytora wewnętrznego BCMS w języku polskim albo w wersji dwujęzycznej, obejmującej język polski i język angielski.
5. Zamówienie nie obejmuje świadczenia usług doradczych ani konsultingowych, w szczególności przeprowadzania przez Wykonawcę audytu lub oceny funkcjonowania BCMS w UKE ani opracowywania dokumentacji BCMS dla UKE.

III. Określenie przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie dla **maksymalnie 18 pracowników** UKE specjalistycznego szkolenia „**Audytor wewnętrzny PN-EN ISO 22301:2020-04**".
2. Szkolenie zostanie przeprowadzone w jednej grupie szkoleniowej, liczącej maksymalnie 18 uczestników.
3. Szkolenie musi obejmować teoretyczne i praktyczne przygotowanie uczestników do samodzielnego planowania, przygotowywania, przeprowadzania, dokumentowania i raportowania audytów wewnętrznych BCMS w odniesieniu do wymagań normy PN-EN ISO 22301:2020-04, a także monitorowania działań podejmowanych w następstwie ustaleń audytowych.
4. Przedmiot zamówienia obejmuje również przeprowadzenie egzaminu certyfikacyjnego oraz – w przypadku uzyskania przez uczestnika pozytywnego wyniku – wydanie certyfikatu Audytora wewnętrznego BCMS w języku polskim albo w wersji dwujęzycznej, obejmującej język polski i język angielski.
5. Szkolenie musi:
   5.1. być realizowane przez Wykonawcę zgodnie z programem szkolenia oraz zasadami egzaminu,
   5.2. kończyć się egzaminem certyfikacyjnym. W przypadku uzyskania przez uczestnika pozytywnego wyniku - wydaniem certyfikatu w języku polskim lub w wersji dwujęzycznej (PL/EN),
   5.3. obejmować zagadnienia wynikające z wymagań normy PN-EN ISO 22301:2020-04 w zakresie audytu wewnętrznego BCMS,

5.4. wykorzystywać komplet materiałów (dokumenty, prezentacje) w języku polskim, z poszanowaniem praw autorskich i warunków licencyjnych,

5.5. wszystkie materiały szkoleniowe wytworzone przez Wykonawcę i udostępniane uczestnikom powinny być dostępne zgodnie z WCAG 2.1 na poziomie AA w zakresie mającym zastosowanie do dokumentów cyfrowych,

5.6. przewidywać weryfikację tożsamości uczestników przez sprawdzenie dokumentu tożsamości lub identyfikatora służbowego, bez utrwalania kopii dokumentu i wizerunku,

5.7. przewidywać wydanie certyfikatu w terminie do 7 dni roboczych od uzyskania przez danego uczestnika pozytywnego wyniku egzaminu,

5.8. przewidywać przeprowadzenie egzaminu certyfikacyjnego w określonych ramach czasowych po zakończeniu szkolenia, gdzie:

a) egzamin przeprowadza się w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, jednak najpóźniej do 3 dni kalendarzowych od zakończenia szkolenia, z zachowaniem daty granicznej 16.12.2026 r.,

b) egzamin może być zorganizowany zarówno stacjonarnie, jak i zdalnie, w obu trybach obowiązuje weryfikacja tożsamości,

c) Wykonawca uzgadnia z Zamawiającym proponowany termin egzaminu.

IV. Wymagania w zakresie szkolenia

1. Wymagania dla Wykonawcy w zakresie szkolenia:

1.1. Program szkolenia musi być zgodny z OPZ, normą PN-EN ISO 22301:2020-04 oraz właściwym schematem egzaminacyjno-certyfikacyjnym. Zmiany programu po jego przekazaniu Zamawiającemu są dopuszczalne wyłącznie po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym i nie mogą:

a) naruszać wymogu języka polskiego szkolenia, egzaminu i certyfikatu,
b) zmniejszać łącznego wymiaru szkolenia wyrażonego w dniach i godzinach,
c) ograniczać zakresu merytorycznego ani wymagań jakościowych szkolenia.

1.2. Wykonawca, w uzgodnieniu z Zamawiającym, przygotuje szczegółowy harmonogram szkolenia nie później niż w terminie do 2 dni roboczych od zawarcia Umowy. Harmonogram wskaże terminy, godziny i tematykę poszczególnych dni szkolenia, liczbę uczestników w grupie oraz osoby prowadzące.

1.3. Zamawiający przekaże Wykonawcy listę uczestników w terminie określonym w Umowie. Liczba uczestników skierowanych do szkolenia wyniesie maksymalnie 18 osób. Zamawiający może zmienić uczestnika przed rozpoczęciem szkolenia, informując o tym Wykonawcę.

1.4. Nie później niż 2 dni roboczych przed rozpoczęciem szkolenia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu:

a) ostateczny program szkolenia,
b) opis stosowanego schematu egzaminacyjno-certyfikacyjnego,
c) zasady udostępniania materiałów szkoleniowych,
d) informacje dotyczące organizacji egzaminu, w tym jego formy, progu zaliczenia, zasad weryfikacji tożsamości oraz organizacji jednego ponownego podejścia do egzaminu dla uczestników, którzy nie uzyskają wyniku pozytywnego przy pierwszym podejściu.

1.5. Szkolenie, materiały, komunikacja z uczestnikami, testy i egzaminy są prowadzone w języku polskim. Certyfikat jest wydawany w języku polskim; dopuszcza się certyfikat dwujęzyczny (PL/EN).

1.6. Materiały autorskie Wykonawcy są przekazywane uczestnikom i Zamawiającemu w wersji elektronicznej (np. PDF, MP4, PPTX) do użytku wewnętrznego UKE w trakcie realizacji szkolenia i po jego zakończeniu. Zamawiający zobowiązuje się do nieudostępniania materiałów autorskich osobom trzecim, ich publicznego rozpowszechniania ani modyfikowania, poza zakresem dozwolonego użytku, warunków licencji oraz przypadków przekazania ich na żądanie organów uprawnionych na podstawie przepisów prawa.

1.7. Materiały licencjonowane podmiotów trzecich są udostępniane zgodnie z obowiązującymi regulaminami i warunkami licencji, w szczególności wyłącznie za pośrednictwem dedykowanej platformy, bez prawa ich pobierania lub drukowania. Uprawnienia do korzystania z materiałów licencjonowanych przysługują wyłącznie uczestnikom szkolenia oraz Zamawiającemu w zakresie użytku wewnętrznego UKE, bez prawa ich dalszego udostępniania, kopiowania lub publicznego rozpowszechniania.

1.8. Teksty Polskich Norm (PN) i norm ISO nie stanowią materiałów przekazywanych uczestnikom. UKE posiada egzemplarz normy PN-EN ISO 22301:2020-04.

1.9. Niezależnie od formy szkolenia Wykonawca zapewnia zgodne z prawem i warunkami licencyjnymi korzystanie z tekstów Polskich Norm i norm ISO podczas zajęć.

1.10. Udostępnianie treści norm uczestnikom może następować wyłącznie w zakresie dopuszczonym przez właściwą licencję; Wykonawca nie jest zobowiązany do przekazywania uczestnikom kopii, skanów ani plików norm.

1.11. Zamawiający zobowiązuje się do nierozpowszechniania, niekopiowania ani nieudostępniania tekstów Polskich Norm/ISO, z wyjątkiem korzystania z nich w zakresie dozwolonego użytku, w tym prawa cytatu, oraz w granicach posiadanych licencji.

1.12. Wykonawca oznakuje materiały szkoleniowe wytworzone na potrzeby realizacji zamówienia, listy obecności oraz pozostałe dokumenty wskazane przez Zamawiającego logotypami zgodnymi ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy. Obowiązek oznakowania nie dotyczy materiałów licencjonowanych podmiotów trzecich, dokumentacji egzaminacyjnej ani certyfikatów, jeżeli warunki właściwej licencji lub schematu egzaminacyjno-certyfikacyjnego nie pozwalają na ich modyfikację.

1.13. W przypadku szkolenia stacjonarnego Wykonawca zapewnia salę oraz sprzęt i laboratoria, jeżeli są wymagane programem szkolenia.

1.14. W przypadku realizacji szkolenia w trybie zdalnym Zamawiający zapewnia uczestnikom niezbędne warunki techniczne do prowadzenia zajęć zdalnych po swojej stronie, w szczególności sprzęt komputerowy oraz dostęp do stabilnego łącza internetowego. Wykonawca zapewnia dostęp do platformy szkoleniowej oraz narzędzia niezbędne do przeprowadzenia szkolenia i egzaminu.

1.15. Szkolenie musi zakończyć się w terminie umożliwiającym przeprowadzenie egzaminu oraz jednego ponownego podejścia do egzaminu dla każdego uczestnika, który nie uzyskał wyniku pozytywnego przy pierwszym podejściu, przed datą graniczną 16 grudnia 2026 r.

2. Wymagania dotyczące sposobu realizacji szkolenia.

2.1. Szkolenie będzie realizowane na podstawie formalnie zdefiniowanego programu i zakończone egzaminem certyfikacyjnym przeprowadzonym zgodnie z właściwym schematem egzaminacyjno-certyfikacyjnym. Egzamin może przeprowadzić, a certyfikat wydać Wykonawca – jeżeli jest właścicielem schematu albo posiada wymagane uprawnienie – lub współpracujący z nim właściciel schematu, jednostka certyfikująca albo podmiot egzaminacyjny posiadający odpowiednie uprawnienie. Wykonawca odpowiada za prawidłową realizację egzaminu i wydanie certyfikatów niezależnie od przyjętego modelu organizacyjnego.

2.2. Forma realizacji szkolenia:

a) szkolenie realizowane jest **stacjonarnie lub w formie zdalnej** (synchronicznej), w języku polskim,

b) tryb stacjonarny – na terenie **Warszawy**; Wykonawca zapewnia salę i sprzęt/laboratoria, jeżeli są wymagane programem, wraz z weryfikacją tożsamości uczestników;

c) tryb zdalny (synchroniczny) – z użyciem platformy spełniającej wymagania Platformy szkoleniowej (dwukierunkowa audio-wideo, udostępnianie ekranu, czat, możliwość pracy w podgrupach); ewidencja obecności z systemu oraz weryfikacja tożsamości uczestników;

2.3. Wykonawca zapewnia materiały dydaktyczne w języku polskim, adekwatne do programu szkolenia, z poszanowaniem praw autorskich i warunków licencyjnych.

2.4. Wykonawca potwierdza obecność uczestników poprzez listę obecności z podpisami (skan PDF) albo ewidencję elektroniczną z systemu szkoleniowego/egzaminacyjnego, z potwierdzeniem tożsamości uczestników.

2.5. Egzamin:

a) jest egzaminem certyfikacyjnym;

b) przeprowadza się w trybie stacjonarnym lub trybie zdalnym (synchronicznie) w języku polskim. W obu przypadkach obowiązuje weryfikacja tożsamości uczestników;

c) przeprowadza się zgodnie z wymaganiami schematu egzaminacyjno-certyfikacyjnego, z zachowaniem zasad dotyczących formy egzaminu, progu zaliczenia, weryfikacji tożsamości uczestników;

d) dla uczestników szkolenia egzamin przeprowadza się w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, do 3 dni kalendarzowych od zakończenia szkolenia, jednak nie później niż do dnia 16.12.2026 r.;

e) organizacja: egzamin może być przeprowadzony w jednej sesji grupowej albo w kilku sesjach egzaminacyjnych odbywających się w ustalonym przedziale czasowym (oknie egzaminacyjnym), w tym w formie indywidualnych terminów dla poszczególnych uczestników;

f) standard nadzoru: w przypadku egzaminu przeprowadzanego w trybie zdalnym, egzamin odbywa się synchronicznie, z zapewnieniem nadzoru nad jego przebiegiem oraz weryfikacją tożsamości uczestnika przed rozpoczęciem egzaminu;

g) każda sesja egzaminacyjna (grupowa lub indywidualna) przeprowadzana jest według jednolitych zasad określonych w schemacie egzaminacyjno-certyfikacyjnym,

w szczególności w zakresie weryfikacji tożsamości uczestników, kryteriów i progu zaliczenia oraz nadzoru nad przebiegiem egzaminu,

h) cena obejmuje jedno ponowne podejście do egzaminu (retake) dla każdego uczestnika, który nie uzyskał wyniku pozytywnego przy pierwszym podejściu. Wykonawca zapewni temu uczestnikowi możliwość przystąpienia do jednego ponownego podejścia do egzaminu w najbliższym dostępnym terminie, uzgodnionym z Zamawiającym, nie później jednak niż do dnia 16 grudnia 2026 r. Wykonawca wyznaczy termin pierwszego egzaminu w sposób umożliwiający przeprowadzenie ponownego podejścia w tym terminie.

2.6. Po zdaniu egzaminu uczestnik otrzymuje certyfikat zgodny z właściwym schematem egzaminacyjno-certyfikacyjnym, w języku polskim albo w wersji dwujęzycznej (PL/EN), zawierający co najmniej imię i nazwisko uczestnika, nazwę szkolenia, zakres potwierdzonych kompetencji, datę wydania oraz unikalny identyfikator lub numer certyfikatu.

2.7. Certyfikat w formie papierowej albo elektronicznej (PDF zabezpieczony przed edycją) należy przekazać uczestnikowi w terminie do 7 dni roboczych od uzyskania przez niego pozytywnego wyniku egzaminu.

V. Opis założeń merytorycznych dla szkolenia

1. Szkolenie realizowane w ramach niniejszego zamówienia ma charakter specjalistyczny i służy przygotowaniu uczestników do pełnienia funkcji audytora wewnętrznego systemu zarządzania ciągłością działania (BCMS), w odniesieniu do wymagań normy PN-EN ISO 22301:2020-04.
2. Szkolenie jest przeznaczone dla osób przygotowujących się do planowania, przygotowywania, przeprowadzania, dokumentowania i raportowania audytów wewnętrznych BCMS.
3. Szkolenie dotyczy przede wszystkim audytów pierwszej strony, przeprowadzanych na potrzeby organizacji. Zagadnienia dotyczące audytów drugiej i trzeciej strony mogą zostać przedstawione pomocniczo, w celu wyjaśnienia różnic pomiędzy poszczególnymi rodzajami audytów.
4. Program szkolenia obejmuje część teoretyczną oraz część praktyczną, realizowaną w szczególności w formie ćwiczeń, analizy przypadków i symulacji audytowych.
   Program obejmuje co najmniej:
   a) podstawowe pojęcia, zasady i wymagania dotyczące BCMS oraz interpretację wymagań normy PN-EN ISO 22301:2020-04 na potrzeby audytu wewnętrznego;
   b) strukturę i wymagania normy PN-EN ISO 22301:2020-04, w tym wymagania dotyczące analizy wpływu na działalność, oceny ryzyka, strategii i rozwiązań ciągłości działania oraz planów i procedur ciągłości działania;
   c) zasady audytowania systemów zarządzania, z uwzględnieniem wytycznych ISO 19011, w tym zasady etycznego postępowania, bezstronności, niezależności, poufności, podejścia opartego na dowodach oraz podejścia opartego na ryzyku;
   d) określanie celów, zakresu i kryteriów audytu, w tym uwzględnianie jako kryteriów audytu mających zastosowanie wymagań prawnych, regulacyjnych i wewnętrznych, oraz opracowywanie planu audytu;
   e) przygotowanie audytu, w tym analizę udokumentowanych informacji, dobór próby audytowej oraz opracowywanie list kontrolnych i pozostałych dokumentów roboczych;

f) prowadzenie czynności audytowych, w tym spotkania otwierającego i zamykającego, rozmów audytowych, obserwacji oraz przeglądu dokumentacji;
g) zbieranie, weryfikowanie i ocenę dowodów audytowych;
h) audytowanie kluczowych elementów BCMS, w szczególności analizy wpływu na działalność, oceny ryzyka, strategii ciągłości działania, planów i procedur ciągłości działania oraz ćwiczeń i testów;
i) ocenę zgodności i skuteczności funkcjonowania BCMS oraz formułowanie ustaleń, niezgodności i wniosków z audytu;
j) sporządzanie raportu z audytu oraz monitorowanie działań korygujących podejmowanych w następstwie ustaleń audytowych;
k) praktyczne przeprowadzenie symulacji wybranych etapów audytu wewnętrznego BCMS.

5. Zakres oraz poziom szczegółowości szkolenia muszą odpowiadać programowi szkoleniowemu i wymaganiom właściwego schematu egzaminacyjno-certyfikacyjnego oraz przygotowywać uczestników do egzaminu certyfikacyjnego.
6. Czas trwania szkolenia: od 2 do 3 dni szkoleniowych, zgodnie z programem szkolenia oraz wymaganiami właściwego schematu egzaminacyjno-certyfikacyjnego.

VI. Przepisy i wymogi prawne

1. Wykonawca zapewnia realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wymaganiami wynikającymi ze źródeł finansowania, w szczególności:
   1.1. ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793, z późn. zm.) oraz aktami wykonawczymi,
   1.2. ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781, z późn. zm.) oraz aktami wykonawczymi,
   1.3. rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz przepisami krajowymi zapewniającymi jego stosowanie,
   1.4. przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP), w tym działem dziesiątym ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 277, z późn. zm.) oraz aktami wykonawczymi,
   1.5. warunkami wynikającymi z instrumentów finansowania, w tym:
      a) Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO),
      b) dyrektywą (UE) 2022/2555 (NIS2) oraz przepisami krajowymi wdrażającymi NIS2,
      c) rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 773, z późn. zm.),
      d) ustawą z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. 2026, poz. 81),
      e) ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2025, poz. 24).
2. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania obowiązujących przepisów prawa. Wykonawcy nie przysługuje z tytułu zmiany przepisów dodatkowe wynagrodzenie.
3. Wykonawca przestrzega przepisów o ochronie danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia. Jeżeli Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe w imieniu

Zamawiającego, przetwarzanie nastąpi na zasadach określonych w odrębnej umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych.