Projekt

UMOWA Nr GK.KGK.272.…2026

Zawarta w dniu ….....2026 r. w Trzebini pomiędzy **Gminą Trzebinia, ul. Marszałka Piłsudskiego 14, 32-540 Trzebinia NIP: 628-226-01-22 Urząd Miasta w Trzebini, ul. Marszałka Piłsudskiego 14, 32-540 Trzebinia** zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

…..... …....

a ……..……..……. mający swoją siedzibę w ……..,NIP:……., zwanym dalej w treści Wykonawcą reprezentowanym przez:

…….. .....

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie Ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usług polegających na: **Utrzymaniu czystości na placu targowym i na miejscach wyznaczonych do handlu na terenie miasta Trzebinia.**

2. Szczegółowy zakres prac:

I. **W sezonie zimowym: od 01 stycznia do 31 marca oraz od 2 listopada do 31 grudnia:**

1. Plac targowy oraz miejsca wyznaczone do handlu codziennie do godziny 6^{30} należy odśnieżyć w miarę potrzeb posypać piaskiem oraz również w ciągu dnia odśnieżyć i posypać piaskiem. Nadmiar śniegu wywieźć z terenu placu targowego na wskazane miejsce,
2. W związku z prowadzeniem handlu przez rolników i ich domowników, plac przy ul. Ochronkowej należy odśnieżyć do godziny 6^{00} (piątek, sobota), w środy do godz. $6^{30.}$
3. W przypadku braku opadów śniegu i wystąpienia gołoledzi należy plac targowy oraz miejsca wyznaczone do handlu posypać piaskiem do godz. 6^{30}, w czasie dnia w miarę potrzeb. W przypadku handlu przez rolników i ich domowników, plac przy ul. Ochronkowej należy posypać piaskiem do godz. 6^{00} (piątek, sobota), w środy do godz. 6^{30}.
4. W razie braku warunków zimowych plac targowy oraz miejsca wyznaczone do handlu należy utrzymywać jak w okresie letnim,
5. Szalety na placu targowym przy ul. Młoszowskiej udostępnić osobom prowadzącym handel na placu targowym codziennie w godz. od 7:00 do 16:00. Obiekt utrzymywać w czystości przez codzienne sprzątanie, utrzymywać w czystości teren przyległy do pomieszczeń szaletów, zapewnić środki czystości i środki higieniczne (ręczniki papierowe, papier toaletowy itp.) utrzymywać w stanie nie pogorszonym technicznie,
6. Po zakończeniu handlu w każdy dzień roboczy (zgodnie z częstotliwościami) plac oraz miejsca wyznaczone do handlu należy posprzątać z zalegających nieczystości stałych - wszelkiego rodzaju - pozamiatać, a zebrane śmieci wywieźć na składowisko odpadów. Powyższe czynności należy wykonać do godziny 18:00,

7. W sezonie zimowym należy ustawić pojemnik na piasek oraz napełniać go sukcesywnie piaskiem,
8. Na placu targowym oraz miejscach wyznaczonym do handlu nie wolno gromadzić nieczystości stałych zebranych z niego. Należy je codziennie wywozić.

II. **W sezonie letnim: od 1 kwietnia do 31 października:**

1. Plac targowy oraz miejsca wyznaczone do handlu należy w każdy dzień roboczy (zgodnie z częstotliwościami) po zakończeniu handlu pozamiatać oraz usunąć wszelkie nieczystości stałe zalegające na nim. Zabrane śmieci należy wywieźć na składowisko odpadów. Powyższe czynności należy wykonywać do godziny $18^{30,}$ płytę placu targowego przy ul. Młoszowskiej raz w miesiącu po zakończeniu handlu umyć. W miarę potrzeby dokonać oprysku i usunąć wyrastającą trawę
2. Na placu targowym oraz miejscach wyznaczonym do handlu nie wolno gromadzić nieczystości stałych zebranych z niego. Należy je codziennie wywozić.
3. Szalety na placu targowym przy ul. Młoszowskiej udostępnić osobom prowadzącym handel na placu targowym codziennie w godz. od 6:00 do 17:00. Obiekt utrzymywać w czystości przez codzienne sprzątanie, utrzymywać w czystości teren przyległy do pomieszczeń szaletów, zapewnić środki czystości i środki higieniczne (ręczniki papierowe, papier toaletowy itp.) utrzymywać w stanie nie pogorszonym technicznie.

§2

1. Zamawiający wymaga, aby w ramach realizacji przedmiotu zamówienia czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem usługi czyli osoby zatrudnione do obsługi sprzątania placu targowego, były zatrudnione na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2026 r., poz. 1245). niezależnie od tego, czy prace te będzie wykonywał wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca.
2.W trakcie realizacji zamówienia zamawiający będzie uprawniony do czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust .1. w szczególności: żądania oświadczeń i dokumentów oraz wyjaśnień w zakresie potwierdzania w/w i dokonywania ich oceny oraz zwrócenia się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli u wykonawcy lub podwykonawcy .
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu n/w dokumenty potwierdzające spełnienie wymogu zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust.1:
1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na umowę o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę jego złożenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imienia i nazwiska, rodzaju i datę zawarcia umowy o pracę i zakres obowiązków oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy (art. 438 Pzp);
2) poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczyć będzie w/w oświadczenie. Kopia w/w dokumentu/ów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Informacje takie jak: imię i nazwisko, rodzaj umowy o pracę, data zawarcia umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
3) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust.1 wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek.

W przypadku nie spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymagań określonych w ust 2 i 3 zamawiający przewiduje sankcję określone w §9 umowy. Za działania lub zaniechania podwykonawcy w przedmiocie niespełnienia wymagań o których mowa w powyżej, odpowiada wykonawca względem którego zamawiający może wystąpić z żądaniem zapłaty kary umownej.

§3

Strony zawierają niniejszą umowę na okres **- od dnia 01.01.2027 r. do 31.12.2027 r.**
Do dnia 31.03.2027 r. Wykonawca przedstawi harmonogram mycia płyty placu targowego przy ulicy Młoszowskiej.

§4

1. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest …….
2. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest ….....

§5

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi.

§5*

1.Wykonawca do wykonania przedmiotu umowy zaangażuje następujących podwykonawców:
. ……..w zakresie……..……
. ……..w zakresie……
2. Pozostały zakres usług wykonawca zobowiązuje się wykonać we własnym zakresie.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, za działania i zaniechania osób trzecich Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.

§6

1. Za szkody wyrządzone przez Wykonawcę osobom trzecim, w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, odpowiada Wykonawca
2. Powierzenie przedmiotu umowy osobom trzecim może nastąpić po uzyskaniu wcześniejszej zgody Zamawiającego .
3. W przypadku, o którym mowa w ust.2 za działania i zaniechania osób trzecich Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.

§7

1.Strony ustalają, że wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie usługi określonej w §1 wynosi …….... brutto.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe przypadające na dany okres rozliczeniowy, określone w §7 ust. 1, płatne będzie ryczałtem w okresach miesięcznych na podstawie faktur częściowych wystawionych przez Wykonawcę, w wysokości wynikającej z podzielenia kwoty określonej w §7 ust. 1 przez liczbę miesięcy przypadających na okres, na który umowa została zawarta.
3. W związku z obowiązkiem przekazywania i otrzymywania faktur w Krajowym Systemie e-faktur KseF uprzejmie prosimy o stosowanie się do poniższych zasad.

Dane niezbędne do wystawiania faktury w KSeF w strukturze FA (3) należy podać:

–dane sprzedawcy w elemencie Podmiot 1,

–dane nabywcy – JST w elemencie Podmiot 2, – (Nabywca): Gmina Trzebinia, ul. Marszałka Piłsudskiego 14, 32- 540 Trzebinia , NIP 6282260122, w tym wartość „1” w polu znacznikowym JST,

–dodatkowo – dane jednostki podrzędnej JST w elemencie Podmiot 3 – (Odbiorca): Urząd Miasta w Trzebini, ul. Marszałka Piłsudskiego 14, 32-540 Trzebinia NIP 6280011024 oraz wypełnionym polem Rola – „8".

4. Jeżeli przedsiębiorca nie jest zobowiązany do wystawiania faktur KSeF, strony ustalają, że faktury mogą być przekazywane Zamawiającemu w formie papierowej.

§8

1. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 30 dni licząc od daty jej doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
2 Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§9

1. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania w postaci kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia za dany miesiąc rozliczeniowy za każdy dzień zwłoki,
b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,5 % wynagrodzenia za dany miesiąc rozliczeniowy za każdy dzień zwłoki liczony od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie wad,
c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego określonego w §7 ust. 1.
d) za nieprzedłożenie na wezwanie Zamawiającemu dokumentów o których mowa w paragrafie 2 ust. 2. i 3. - 500,00 zł.
Strony ustalają, że łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 30% wartości umowy brutto.
Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Odstąpienie od umowy w przypadku określonym ust. 2 niniejszego paragrafu może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z faktury za wykonane prace.

§10

1. Wytwórcą odpadów powstałych w trakcie realizacji niniejszej umowy jest Wykonawca, odbierający odpady jest zobowiązany do przekazania ww. odpadów do instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego i uchwałami Sejmiku Województwa Małopolskiego w sprawie jego wykonania.
2. Wykonawca jako odbiorca odpadów zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu kserokopię kart przekazania odpadów o kodzie 20 03 01, 20 03 99 oraz 20 03 02 do ww. instalacji. Karty te winny zawierać informację o pochodzeniu odpadów z terenu Gminy Trzebinia.

§11

Oprócz wypadków wymienionych w treści kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
   1.) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
   2.) gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z niniejszą umową lub wskazaniami Zamawiającego,
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:

Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w ust.1, w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§12

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności tej zmiany.
2. Zmiany postanowień umowy możliwe są jedynie w następujących przypadkach:

Dopuszczalna jest zmiana umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z zapisami art. 455 ustawy Pzp tj.:

1) niezależnie od wartości tej zmiany, o ile została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, w postaci jasnych, precyzyjnych i jednoznacznych postanowień umownych, które mogą obejmować postanowienia dotyczące zasad wprowadzania zmian wysokości ceny, jeżeli spełniają one łącznie następujące warunki:

a) określają rodzaj i zakres zmian,
b) określają warunki wprowadzenia zmian,
c) nie przewidują takich zmian, które modyfikowałyby ogólny charakter umowy;

2) gdy nowy wykonawca ma zastąpić dotychczasowego wykonawcę:

jeżeli taka możliwość została przewidziana w postanowieniach umownych, o których mowa w pkt 1, lub

a) jeżeli taka możliwość została przewidziana w postanowieniach umownych, o których mowa w pkt 1, lub
b) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia,
c) połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia
d) dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy, lub
e) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego
f) podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1 ustawy Pzp;

3) jeżeli dotyczy realizacji, przez dotychczasowego wykonawcę, dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych, a w przypadku zamówień w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa – usług lub robót budowlanych, których nie uwzględniono w zamówieniu podstawowym, o ile stały się one niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności wyposażenia, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,

b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,

c) wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy, a w przypadku zamówień w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa łączna wartość zmian nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy, z wyjątkiem należycie uzasadnionych przypadków;

4) jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.

5) Dopuszczalne są również zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o

udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy, w przypadku zamówień na usługi lub dostawy, albo 15%, w przypadku zamówień na roboty budowlane, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.

Zmiany w umowie dotyczyć mogą również:

1) Zmiany kluczowego personelu wykonawcy lub zamawiającego oraz podwykonawców w przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających zmianę (np. stan zdrowia, rezygnacja z pracy, likwidacja firmy podwykonawcy).
2) Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Zmiany w treści umowy o których mowa w ust. 2 wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą zostać wprowadzone w przypadku, gdy strony zgodnie uznają, że zaszły wskazane w SWZ okoliczności oraz wprowadzenie zmian jest niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia.

§13

Na podstawie art. 439 ust. 1 Ustawy, Strony przewidują możliwość wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy.

1) Ustala się następujące zasady stanowiące podstawę wnioskowania o wprowadzenie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy:
   a) przez zmianę ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy rozumie się odpowiednio wzrost jak i obniżenie cen lub kosztów, względem cen lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia brutto Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w ofercie,
   b) poziom wzrostu lub spadku cen materiałów lub kosztów realizacji przedmiotu umowy musi przekroczyć 6% w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w dniu zawarcia umowy i utrzymywać się przez okres co najmniej 6 miesięcy,
   c) Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia z żądaniem zmiany wynagrodzenia w związku ze zmianą cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy jeden raz, nie wcześniej niż po upływie 7 miesięcy od dnia zawarcia umowy,
   d) za podstawę żądania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy i określenia wysokości takiej zmiany, przyjmuje się wskaźnik zmiany cen materiałów lub kosztów publikowany w komunikacie przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
   e) podstawą żądania zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy jest pisemny wniosek, poparty uzasadnieniem zawierającym dokładny opis proponowanej zmiany wraz ze szczegółową kalkulacją proponowanej zmiany wysokości wynagrodzenia oraz wykazaniem adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania przedmiotu umowy,
   f) wniosek musi zawierać dowody potwierdzające jednoznacznie, że zmiana cen materiałów lub kosztów o ponad 6 % w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty, wpłynęła na koszty wykonania przedmiotu umowy,
   g) strona umowy, której przedłożono wniosek o zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, może zwrócić się do drugiej Strony składającej wniosek o uzupełnienie wniosku i przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia,

h) wniosek podlega rozpatrzeniu w terminie 21 dni roboczych od dnia jego wpływu, a w przypadku wezwania, o którym mowa w lit. g) termin ten liczy się od dnia wpływu pisma uzupełniającego, a jeżeli wnioskodawca nie udzieli odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia wniosku, termin ten liczy się od upływu terminu, o którym w lit. g),

i) uznanie w formie pisemnej przez Zamawiającego, że zmiana cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy wpłynęła na wysokość kosztów jego wykonania uzasadnia zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy i uprawnia Strony do dokonania zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie wynikającym z dowiedzionego wpływu zmiany cen i kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy na wysokość kosztów jego wykonania,

j) zmiana umowy skutkować będzie zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Termin zawarcia aneksu wyznaczy Zamawiający,

k) wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji maksymalnie do 10% wynagrodzenia umownego brutto w danym roku rozliczeniowym, w którym Wykonawca zwróci się z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 i 2 umowy. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w zdaniu pierwszym,

l) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

- przedmiotem umowy są roboty budowlane lub usługi,
- okres obowiązywania umowy zawartej z podwykonawcą przekracza 6 miesięcy.

2) Dokonana w oparciu o klauzurę waloryzacyjną zmiana wysokości wynagrodzenia dotyczy wyłącznie niezafakturowanej wartości robót pozostałych do wykonania.
Nie podlegają waloryzacji roboty już wykonane i zafakturowane.

Zmiany w treści umowy o których mowa w §13 wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą zostać wprowadzone w przypadku, gdy strony zgodnie uznają,że zaszły w/w okoliczności oraz wprowadzenie zmian jest niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia.

§14

W razie wystąpienia sporu na tle wykonania niniejszej umowy, organem rozstrzygającym będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umowę zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy o zamówieniach publicznych.

§16

Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

....

Projekt

INFORMACJA W ZAKRESIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
dotycząca zawieranych umów

W celu wypełnienia obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO informujemy, że w związku z zawarciem umowy będziemy przetwarzać dane osobowe osób reprezentujących podmiot oraz zaangażowanych w realizację umowy:

- Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Trzebini**,** ul. Marszałka Piłsudskiego 14, 32 - 540 Trzebinia, tel. : 326121-227, e-mail: urząd@um.trzebinia.pl.
- Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych: iod@um.trzebinia.pl.
- Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania umowy lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy pomiędzy Urzędem Miasta a podmiotem który Pani/Pan reprezentuje lub który wskazał Panią/Pana do współpracy w związku z jej zawarciem i wykonaniem, na podstawie art. 6 ust.1 lit. b RODO
  oraz w celu wykonania obowiązków prawnych ciążących na administratorze, na podstawie art.6 ust.1 lit.c RODO - w związku z zawartą umową polegających na:
  - na wykonywaniu czynności w systemie informatycznym Szefa Krajowej Administracji Skarbowej tj. Krajowym Systemie e-Faktur (wystawianie i odbieranie faktur ustrukturyzowanych) w związku z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług oraz Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 27 grudnia 2021r. w sprawie korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur,
  - udostępniania i aktualizacji w Centralnym Rejestrze Umów informacji o umowach zawartych przez jednostkę sektora finansów publicznych lub na jej rzecz w związku z art.34a ust.1 ustawy z 27-08-2009r. o finansach publicznych,
- Dane osobowe osób wskazanych do kontaktu lub współpracy (imię i nazwisko, stanowisko, dane kontaktowe) zostały pozyskane od podmiotu, z którym została zawarta umowa i będą przetwarzane w celach związanych z realizacją umowy.
- Dane osobowe będą udostępniane następującym kategoriom odbiorców:
  - podmiotom upoważnionym do ich otrzymania na mocy przepisów prawa,
  - podmiotom zapewniającym na podstawie umów zawartych przez administratora obsługę działalności administratora (np. dostawcy usług informatycznych, serwisowych)
  - Szefowi Krajowej Administracji Skarbowej w związku z wystawianiem faktur ustrukturyzowanych w KSeF. Dane osobowe, w związku z wystawioną fakturą mogą być udostępnione komornikom sądowym lub organom egzekucyjnym,
  - Ministrowi finansów prowadzącemu system teleinformatyczny – Centralny Rejestr Umów (dane osobowe udostępniane i aktualizowane w CRU, który jest rejestrem jawnym i dostępnym w Internecie, będą jawne i powszechnie dostępne).
  - podmiotom świadczącym nam usługi prawne, audytowe, doradcze.
- Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z Instrukcji Kancelaryjnej dla organów gmin oraz do momentu przedawnienia zobowiązania podatkowego, dane osobowe (zawarte w fakturach) będą ponadto przechowywane w KSeF przez okres 10 lat - licząc od końca roku w którym dokument został wystawiony, dane osobowe w Centralnym Rejestrze Umów będą przechowywane przez okres 5 lat, licząc od końca roku, w którym umowa zawarta z administratorem przestała obowiązywać. Po upływie tego okresu dane będą usuwane z CRU
- Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także do przenoszenia danych i prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (www.uodo.gov.pl) w przypadkach uzasadnionych przepisami prawa;
- Podanie danych jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy, z czym wiążą się obowiązki prawne ciążące na administratorze wymienione powyżej. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości zawarcia umowy.
- Administrator nie przetwarza danych osobowych w sposób zautomatyzowany, w tym dane osobowe nie podlegają profilowaniu.