Zatwierdzam data
13.10.2026 roku

https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-93e88e15-4f56-4059-8368-bc99614d0461
Link do postepowania na EZAMÓWIENIA
ocds-148610-93e88e15-4f56-4059-8368-bc99614d0461
Identyfikator postępowania na EZAMÓWIENIA

SWZ :
NADZÓR SERWISOWY NAD STERYLIZATORAMI PAROWYMI I MYJNIAMI GETINGE Sprawa nr: 96/ZP/2026

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO :

1. 5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SP ZOZ w Krakowie, ul. Wrocławska 1-3, 30-901 Kraków, adres internetowy Szpitala : https://5wszk.com.pl/

1.1. REGON: 351506868, NIP: 677-20-81-964.

1.2. Godziny pracy: 7:30 do 15:05 od poniedziałku do piątku oprócz dni ustawowo wolnych od pracy.

1.3. Tel/fax +48 12-630-80-59; e-mail: zam@5wszk.com.pl

2. Strona internetowa prowadzonego postępowania: https://ezamowienia.gov.pl/, adres strony internetowej prowadzonego postępowania**:** **https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-93e88e15-4f56-4059-8368-bc99614d0461**

2.1 **Strona internetowa na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia :** https://ezamowienia.gov.pl/ **oraz** https://5wszk.com.pl/zamowienia

3. **TRYB POSTĘPOWANIA O UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO :**

3.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest nSa podstawie **art. 275 pkt. 1 w trybie podstawowym bez negocjacji,** na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (**Dz.U.2026.793)** zwanej dalej „Ustawą PZP" lub „PZP" poniżej progów unijnych.

3.2 W sprawach, które nie zostały uregulowane w niniejszej SWZ, mają zastosowanie przepisy ustawy PZP i akty wykonawcze do ustawy.

4. INFORMACJA CO DO MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

4.1. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych. Podział zamówienia na części mógłby zaowocować nadmiernymi trudnościami technicznymi i poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

5. **OPIS PRZEDMIOTU O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO :**

5.1 Przedmiotem zamówienia są **NADZÓR SERWISOWY NAD STERYLIZATORAMI PAROWYMI I MYJNIAMI GETINGE** na zasadach określonych w SWZ i w Załączniku nr 1 do SWZ.

5.2 Zamawiający informuje, że jeżeli w SWZ czy opisie przedmiotu zamówienia zawarł nazwy producentów, wskazania modeli lub norm, to mają one charakter i znaczenie przykładowe i każdorazowo można zastosować rozwiązania równoważne opisanym, spełniające założenia SWZ i niezmieniające jego sensu. Zamawiający oceniając równoważność badał będzie parametry techniczne i funkcjonalne zaproponowanych rozwiązań. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie równoważnego przedmiotu zamówienia pod warunkiem, że będzie on posiadał parametry i funkcjonalność nie gorsze niż rozwiązania opisane.

5.3 W przypadku występowania w SWZ jednoznacznych nazw (nazw własnych produktów) wskazujących jednoznacznie producenta i konkretny typ należy to odczytywać każdorazowo z klauzulą „lub równoważne, o takich samych lub nie gorszych parametrach technicznych, jakościowych oraz estetycznych". Za produkt równoważny Zamawiający uzna taki, który ma te same cechy funkcjonalne, co wskazany w dokumentacji przetargowej konkretny z nazwy lub pochodzenia produkt.

5.4 Jakość produktu równoważnego nie może być gorsza, od jakości wskazanego produktu. Produkt równoważny musi mieć parametry nie gorsze niż wskazany produkt, jednocześnie umożliwiając uzyskanie efektu założonego przez Zamawiającego. Pod pojęciem cech jakościowych i technicznych produktu równoważnego należy rozumieć cechy, które opisują fizyczne właściwości przedmiotu zamówienia.

5.5 W sytuacjach, kiedy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia poprzez odniesienie się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

5.6 Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

5.7 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5.8 Zamawiający nie przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp.

5.9 Zamawiający nie dopuszcza do rozliczeń w walutach obcych.

5.10 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

5.11 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

5.12 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań. Zamawiający wymaga wskazania przez wykonawcę zadań, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania firm podwykonawców (załącznik nr 1 do SWZ). Zamawiający nie będzie badał, czy wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art.108 i art.109 Pzp.

5.13 Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 95 oraz art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.

5.14 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy.

5.15 Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

5.16 Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.

6. **INFORMACJA O ZASTOSOWANIU PROCEDURY Z ART. 274 UST. 1 PZP i PROCEDURY Z ART. 275 PKT 2 PZP.**

6.1 Zamawiający informuje że stosownie do przepisu 274 UST. 1 PZP, zastosuje procedurę przewidzianą w tym przepisie „ Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia wwyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień składania, chyba że zamawiający jest w posiadaniu lub ma dostęp do tych podmiotowych środków dowodowych."

6.2 Zamawiający nie przewiduje możliwości negocjowania treść ofert w celu ich ulepszenia.

7. **INFORMACJA CO DO PRAWA OPCJI ORAZ OZNACZENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WEDŁUG KODU WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ**

7.1 Zgodnie z prawem opcji: Zamawiający nie przewiduje prawa opcji.

7.2 Kod CPV – 50421000-2: Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu medycznego

8. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO: Zamówienie będzie realizowane w okresie 24 miesięcy od dnia 1 stycznia 2027 roku do 31 grudnia 2028 roku.

9. **OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSOBU OCENY ICH SPEŁNIENIA**

9.1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz spełniają (o ile zostały określone) warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ.

9.1.1 Zamawiający nie przewiduje fakultatywnych podstaw wykluczenia wskazanych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

9.2 **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

9.2.1 **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;**

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

9.2.2 **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**;

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

9.2.3 **sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

9.2.4 **zdolności technicznej lub zawodowej.**

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

9.3 **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia:**

9.3.1 Ocena spełniania odbywa się dwuetapowo:

9.3.1.1 **Etap I** - Ocena wstępna, której poddawani są wszyscy Wykonawcy odbędzie się na podstawie informacji zawartych w Oświadczeniach o spełnianiu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania, stanowiących **Załącznik nr 3 do SWZ**

9.3.1.2 **Etap II -** Ostateczne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie złożonych podmiotowych środków dowodowych określonych w Rozdziałach 11,12. Ocenie na tym etapie podlegać będzie wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, spośród tych, które nie zostaną odrzucone.

9.3.1.3 Wykonawca może posłużyć się certyfikatem wykonawcy wydanym zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający uwzględni informacje objęte certyfikatem w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa.

9.3.1.4 Wykonawca może posłużyć się certyfikatem wykonawcy wydanym zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień

publicznych. Zamawiający uwzględni informacje objęte certyfikatem w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa.

9.4 Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia wwyznaczonym terminie, chyba że wniosek o dopuszczenie do udziału wpostępowaniu albo oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

9.5 Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, aktualne na dzień ich złożenia. Złożenie, uzupełnienie lub poprawienie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1, lub podmiotowych środków dowodowych nie może służyć potwierdzeniu spełniania kryteriów selekcji.

9.6 Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu. Wykonawca może posłużyć się certyfikatem wykonawcy wydanym zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający uwzględni informacje objęte certyfikatem w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa.

9.7 Zgodnie z zart. 107 ust. 1 Pzp, W przypadku gdy w postanowieniach SWZ, zamawiający żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych, wykonawca składa je wraz z ofertą.

9.8 Zamawiający przewiduje, że jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Postanowienia w zdaniu poprzedzającym nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi wopisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

9.9 Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

9.10 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału wpostępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

9.10.1 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz zwnioskiem o dopuszczenie do udziału wpostępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udo-stępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbęd-nymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa zdaniu poprzedzającym, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega wodniesieniu do warunków udziału wpostępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zreali-zuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

9.10.2 Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, októrych mowa w art. 112 ust. 2 pk 3 i 4, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

10. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!! :**

10.1 <u>Dokumenty wraz z ofertą!!!!!!!!!!!!!!!!!!! :</u>

10.1.1 Wypełniony i podpisany we wskazanych miejscach Załącznik nr 1 – formularz cenowy i opis przedmiotu zamówienia,

10.1.2 Wypełniony we wskazanych miejscach i podpisany Załącznik nr 2 –formularz ofertowy,

10.1.3 Dokumenty rejestrowe potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictwa potwierdzające umocowanie osób do składania oferty w imieniu Wykonawcy,

10.1.4 Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SWZ (wypełnić pkt 3!!!!** ewentualnie oświadczenie z pkt 4 dotyczące wykazanie rzetelności w sytuacji podleganiu wykluczeniu, ewentualnie oświadczenie z pkt 5, czyli oświadczenie Wykonawcy dotyczące podmiotu na które zasoby lub sytuację na które się wykonawca powołuje w zakresie braku podstaw do wykluczenia tego podmiotu**),**

10.1.5 Potwierdzenie wniesienia wadium, o ile jest to wymagane,

10.1.6 Dokument z którego wynika autoryzacja producenta do wykonywania przeglądów i napraw sprzętu określonego w zamówieniu

10.1.7 W przypadku powoływania się na certyfikat wykonawcy – informację o posiadanym certyfikacie wykonawcy lub dokumenty wymagane przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych umożliwiające Zamawiającemu uwzględnienie informacji objętych certyfikatem.

11. **WYKAZ DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!! ZAMAWIAJĄCEGO NA POTWIERDZENIE OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 112 UST. 1 USTAWY PZP**

11.1. Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie – nie ma zastosowania zatem.

12. **WYKAZ DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!! ZAMAWIAJĄCEGO NA POTWIERDZENIE OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 USTAWY PZP**

12.1. Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie – nie ma zastosowania zatem.

13. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14. W przypadku składania ofert przez podmioty ubiegające się wspólnie o udzielenie zamówienia należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

15. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie mógł żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców

16. W przypadku, gdy Wykonawca w miejsce któregoś z dokumentów, o których mowa w SWZ dostarczy jego kopię, kopia ta musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów udostępniających Wykonawcy zasoby, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów (np. jeśli przedstawione kserokopie będą nieczytelne lub będą wzbudzać wątpliwości co do ich prawdziwości).

17. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

18. FORMA SKŁADANIA DOKUMENTÓW

18.1.1. Dokumenty, o których mowa w pkt 10.1.3 SWZ wykonawca składa wraz z ofertą:

- w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub w postaci elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza (dotyczy pełnomocnictwa) lub w postaci elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (dotyczy wyciągów z odpowiednich rejestrów), opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,

18.1.2. Dokument, o którym mowa w pkt 10.1.1 oraz 10.1.2 i 10.1.4 oraz pozostałe oświadczenia wskazane w SWZ wykonawca składa w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

18.1.3. Pozostałe dokumenty, poza wskazanymi w pkt 18.1.1 i 18.1.2 składane są w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

18.1.4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej.

18.1.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

19. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

19.1. Oferta musi być sporządzona według załączników nr 1 i nr 2 oraz opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę umocowaną do działania w imieniu Wykonawcy.

19.2. Kwalifikowany podpis elektroniczny **powinien być** wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016r „ o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U.2024.1725) oraz przesłane za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej**.**

19.3. W postępowaniach poniżej progów unijnych wykonawca może złożyć ofertę w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym. W przypadku formy elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, postać elektroniczna oświadczenia woli jest opatrywana podpisem zaufanym. Podpis zaufany nie jest kwalifikowanym podpisem elektronicznym Jest formą, która jest dopuszczalna w postępowaniach tzw krajowych a korzystanie z niego możliwe jest jedynie z wykorzystaniem systemu teleinformatycznego pozwalającego na użycie pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji Systemem zapewniającym możliwość wykorzystania podpisu zaufanego jest w Polsce system ePUAP.

19.4. Z kolei podpis osobisty, to zgodnie z art 2 ust 1 pkt 9 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r o dowodach osobistych (Dz U z 2020 r poz 332 podpis osobisty to zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art 3 pkt 11 rozporządzenia eIDAS, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.

19.5. Wykonawca może złożyć jedną ofertę w języku polskim.

19.6. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

19.7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w następujących formatach przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, , i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ofertę należy złożyć w oryginale.

19.8. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2026.85), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa" a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

19.9. Wykonawca winien wykazać, że przedmiotowe informacje faktycznie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa., tzn.: zastrzeżone informacje nie są ujawnione do publicznej informacji, zastrzeżone informacje, stanowią informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, Wykonawca podjął odpowiednie kroki/działania mające na celu zachowanie ich poufności. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, o których Wykonawca nie poinformował Zamawiającego w sposób określony w zdaniu poprzedzącym.

19.10. Pliki stanowiące ofertę należy skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

19.11. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

19.12. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).

19.13. 19.13. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.2020.2452) oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U.2020.2415).

19.14. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia, w szczególności zgodnie z niniejszą SWZ.

19.15. Oferta wraz z załącznikami musi być złożona przy pomocy Formularza ofertowego i cenowego (Załącznik nr 1 i nr 2 do SWZ) udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na stronie internetowej e-zamówienia https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje/ w zakładce „składanie ofert".

19.16. Aby złożyć ofertę Wykonawca musi posiadać aktywne konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy". Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem".

19.17. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia, określone w Regulamin Platformy e-Zamówienia oraz zobowiązuje się korzystając z Platformy e-Zamówienia przestrzegać postanowień tego Regulaminu.

19.18. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

19.19. Zamawiający zamieścił link do postępowania oraz ID postępowania w Rozdziale 2 SWZ. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy")

19.20. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski", widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę" system prezentuje okno składania oferty

umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij" i „upuść") służące do dodawania plików.

19.21. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski". **UWAGA: Zamawiający nie udostępnia interaktywnego formularza ofertowego na platformie e-Zamówienia i należy zignorować komunikat pojawiający się przy składaniu oferty, iż „Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania.**

19.22. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać/zmienić ofertę.

19.23. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski" używając przycisku „Wycofaj ofertę".

19.24. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na stronie internetowej e-zamówienia https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje/ w zakładce „składanie ofert".

19.25. Zamawiający zaleca, aby oferta została utworzona w formacie pdf **oraz podpisana wewnętrznym kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku zastosowania podpisu zewnętrznego należy pamiętać o obowiązku dołączenia do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu.**

20. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ – nie dotyczy składania oferty

1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w SWZ, komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami może się odbywać wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U.2024.1513) tj.:

1) pocztą elektroniczną na adres e-mail: zam@5wszk.com.pl lub

2) za pomocą Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl.

2. Zamawiający lub Wykonawca przekazując oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, mogą zażądać od drugiej strony niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.

3. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik"). Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

4. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej zam@5wszk.com.pl

5. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".

6. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści SWZ wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

7. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".

8. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

9. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem".

10. Zamawiający nie przewiduje odstąpienia od użycia środków komunikacji elektronicznej.

11. Za datę przekazania dokumentów, informacji i oświadczeń oraz ich cyfrowych odwzorowań przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę e-Zamówienia lub datę i godzinę wpływu na serwer pocztowy Zamawiającego.

21. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w terminie **do dnia 19.10.2026 roku do godziny 09:00**.
3. Otwarcie ofert nastąpi **19.10.2026 r., o godz. 09:30** przy użyciu systemu teleinformatycznego.

4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski", widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę" system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij" i „upuść") służące do dodawania plików.
5. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa". Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę".
6. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski".
7. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
8. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski" używając przycisku „Wycofaj ofertę".
9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
10. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert
11. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
12. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
13. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
14. Zgodnie z Ustawą PZP Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.
15. Otwarcie ofert nastąpi na zasadach i w trybie art. 222 ust. 1, 2, 3 i 4 ustawy Pzp.
16. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której była zamieszczona SWZ wraz z załącznikami, informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.

22. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

26.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert i kończy się **17.11.2026 r.**

26.2 Wprzypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 26.1 zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

26.3 Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 26.1, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

26.4 W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 26.1, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

23. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ ORAZ DOKONYWANIE MODYFIKACJI DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

27.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.

27.2 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert albo ofert podlegających negocjacjom, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ albo opisu potrzeb i wymagań wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacjom.

27.3 Wprzypadku gdy wniosek owyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, którym mowa w pkt 27.2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

27.4 Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SWZ, a także umieści je na stronie internetowej: https://ezamowienia.gov.pl/ oraz na stronie https://5wszk.com.pl/zamowienia

27.5 Zamawiający nie organizuje spotkania z Wykonawcami w celu udzielania odpowiedzi na ewentualne pytania.

27.6 Zmiana treści SWZ: W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na SWZ.

27.7 O każdej zmianie Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SWZ oraz umieści treść zmiany na https://ezamowienia.gov.pl/ oraz stronie internetowej: https://5wszk.com.pl/zamowienia

27.8 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

24. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

28.1 Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia podając w formularzu ofertowym kwotę cyfrowo i słownie dla całości zamówienia lub odrębnie dla każdego pakietu, w którym Wykonawca składa ofertę.

28.2 Cena zamówienia/pakietu zostanie obliczona z wykorzystaniem formularza zestawienia asortymentowo-ilościowego stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.

28.3 Wykazywane kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

28.4 Wszystkie wartości pieniężne wyrażone w złotych podane są z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

28.5 Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN. Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.

28.6 Cena musi być wyrażona w złotych polskich.

28.7 Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

28.8 Cena oferty i składniki cenotwórcze podane przez Wykonawcę będą stałe przez okres realizacji Umowy i nie będą mogły podlegać zmianie (z zastrzeżeniem postanowień zawartych we Wzorze Umowy).

28.9 Wszystkie czynności związane z obliczeniem wynagrodzenia i mające wpływ na jego wysokość Wykonawca powinien wykonać z należytą starannością.

28.10 Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

28.11 Wynagrodzenie należy obliczyć w taki sposób, by obejmowało wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym także wszelkie koszty nie wynikające bezpośrednio z opisu przedmiotu zamówienia i wzoru umowy, ale możliwe do przewidzenia przez Wykonawcę przed złożeniem oferty.

28.12 Przy ustaleniu ceny oferty należy uwzględnić ryzyko wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do zmiany wynagrodzenia wykonawcy

28.13 Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami Zamawiający potraktuje jako błąd w obliczeniu ceny, skutkujący odrzuceniem oferty

28.14 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania **u zamawiającego obowiązku podatkowego** zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług (Dz.U.2026.1263), który miałby obowiązek **rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku**.

25. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z WAGĄ TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

29.1 Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.

29.2 Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.

29.3 Kryterium oceny ofert i jego znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:

Cena brutto – 100 % znaczenia (Wc)
Sposób dokonania oceny wg wzoru:
WC = (Cn : Cb) x 100 pkt
WC – wartość punktowa ceny brutto
Cn – cena brutto najniższa
Cb – cena brutto badanej oferty

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

29.4 Najkorzystniejszą ofertę w postępowaniu/ pakiecie będzie miała oferta która zdobędzie najwięcej punktów z kryteriów określonych w pkt. 29.3. Każdy Wykonawca może zdobyć maksymalnie 100 punktów.

29.5 W przypadku omyłek rachunkowych tj.wadliwego wyniku działania arytmetycznego oczywistym dla Zamawiającego będzie, iż cena jednostkowa netto została podana prawidłowo.

29.6 Zamawiający poprawi również inne omyłki polegające na niezgodności oferty z przedmiotową SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

29.7 O poprawionych omyłkach Zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Spośród

ofert nie podlegających odrzuceniu Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, która z punktu widzenia kryteriów określonych w niniejszym postępowaniu uzyska największą liczbę punków, udzielając zamówienie Wykonawcy, który je złożył.

26. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM - Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

27. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻTEGO WYKONANIA UMOWY SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO - Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

28. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

32.1 O wyniku postępowania Zamawiający powiadomi Wykonawcę uczestniczącego w postępowaniu oraz zamieści informację na https://ezamowienia.gov.pl/ oraz swojej stronie internetowej https://5wszk.com.pl/zamowienia

32.2 Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta w terminie nie krótszym, niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 308 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

32.3 W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa: a) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik, b) umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana,

32.4 Wykonawca, który wygra przetarg zobowiązany jest dostarczyć podpisaną umowę (2 egzemplarze), wg załączonego wzoru, w terminie wskazanym przez Zamawiającego (pod rygorem uchylenia się od podpisania umowy).

32.5 Projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi: - Załącznik nr 4 do SWZ.

29. **POUCZENIE O SRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA** - Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. 2026.793), przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania i skargi do sądu, na zasadach określonych w Dziale IX tej ustawy (art. 506 – 576).

30. **KLAUZULA INFORMACYJNA RODO -** Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych udostępnionych w ramach postępowania jest Zamawiający.
2. Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych: adres e-mail : rodo@5wszk.com.pl, pisemnie na adres Zamawiającego : 5 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SP ZOZ w Krakowie, ul. Wrocławska 1-3, 30-901 Kraków
3. Dane osobowe przetwarzane będą w związku z koniecznością wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na zamawiającym, w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego tj. zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO") w zw. z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579 t.j. z dnia 2017.08.24) („PZP");
4. W razie realizacji zamówienia publicznego dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania umowy tj. zgodnie art. 6 ust. 1 lit b) RODO.
5. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania(komisja przetargowa) oraz odpowiednie organy kontrole w zakresie ich kompetencji;
6. Dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Dane te mogą być przechowywane przez okres dłuższy niż wskazany, o ile wynika to z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 217 z późn. zm.) i przepisów wykonawczych do tej ustawy.
7. obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
8. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
9. Prawa osób których dane są przetwarzane:

- prawo dostępu do danych osobowych;
- prawo do sprostowania danych osobowych (Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania)
- prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

10. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy;
11. nie przysługuje Pani/Panu:

- prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych;

prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na zamawiającym lub wykonanie umowy.

31. **ZAŁĄCZNIK DO NINIEJSZEGO SWZ STANOWIĄ :**

1) Załącznik nr 1 do SWZ – Formularz cenowy, opis przedmiotu zamówienia – zestawienie wymagań i oferowanych przedmiotów i parametrów,

2**) Załącznik nr 2 do SWZ** – Formularz ofertowy

3) Załącznik nr 3 do SWZ – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia,

4) Załącznik nr 4 do SWZ - Wzór umowy,

Załącznik nr 1 – Formularz cenowy, opis przedmiotu zamówienia – zestawienie wymagań i oferowanych przedmiotów i parametrów

Wykonawca:
……
……..……
(pełna nazwa/firma, adres)

NIP: ……..

Osoba/y upoważniona/e do kontaktu:
……..……
Nr tel.: ……..……
Nr fax:……..
e-mail: ……..……

Dotyczy: NADZÓR SERWISOWY NAD STERYLIZATORAMI PAROWYMI I MYJNIAMI GETINGE, sprawa nr 96/ZP/2026

INSTRUKCJA WYPEŁNIENIA
1. Wykonawca winien określić, dla poszczególnych pozycji ofertowych, ceny jednostkowe netto a następnie obliczyć dla poszczególnych pozycji ofertowych wartość netto przez przemnożenie ceny jednostkowej netto przez ilość/j.m oraz dla poszczególnych pozycji ofertowych wartość brutto przez przemnożenie wartości netto danej pozycji przez stawkę procentową VAT (uzyskany iloczyn dodać do wartości netto danej pozycji). Suma wartości (odpowiednio: netto /brutto) poszczególnych pozycji ofertowych z kolumn (odpowiednio: wartość netto / wartość brutto) stanowić będzie wartość (netto, brutto) dla pozycji RAZEM. Wszystkie wartości, Wykonawca zobowiązany jest kalkulować i wpisywać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
2. Wykonawca powinien wycenić wszystkie pozycje – pod rygorem odrzucenia oferty.
3. -
4. W przypadku, gdy przedmiot zamówienia oznaczony jest jedynie jedną z wymaganych informacji wykonawca podaję tę informację oraz potwierdza spełnienie wymagań określonych przez Zamawiającego wpisując słowo „tak" / „nie" przy parametrze oferowanym (przy każdej z pozycji) podając przy tym niezbędne informacje dla każdej pozycji, jeśli są one wymagane – pod rygorem odrzucenia oferty.

I. FORMULARZ CENOWY

LP.	Szczegółowa nazwa przedmiotu zamówienia (charakterystyka, wymiary itp.)	Kod CPV	Ilość rat	Wartość miesięcznej raty netto	Stawka VAT [%]	Wartość ryczałtowa netto [zł]	Wartość ryczałtowa brutto [zł]
1.	Nadzór serwisowy nad sterylizatorem parowym Getinge GSS67H SN: BAA093440, sterylizatorem parowym Getinge 8STE GSS67H13 SN: BAA101835, myjnią dezynfektorem Getinge 8668T SN: WAA093376 wraz z wózkami wsadowymi, myjnią dezynfektorem Getinge 46-5 Getinge SN: WAA102491 wraz z wózkami wsadowymi oraz zgrzewarką HAWO HM850, SN: 519460 oraz SN: 533384	50421000-2	24				
RAZEM							

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

TABELA A - ZESTAWIENIE PARAMETRÓW TECHNICZNYCH

L.P.	*NAZWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA*	*POZIOM WYMAGANEGO PARAMETRU**
1.	Nadzór serwisowy obejmuje: utrzymanie sterylizatora parowego Getinge GSS67H SN: BAA093440, sterylizatora parowego Getinge 8STE GSS67H13 SN: BAA101835, myjni dezynfektora Getinge 8668T SN: WAA093376 wraz z wózkami wsadowymi, myjni dezynfektora Getinge 46-5 Getinge SN: WAA102491 wraz z wózkami wsadowymi oraz zgrzewarki HAWO HM850, SN: 519460 oraz SN: 533384 w pełnej sprawności technicznej, wykonywanie przeglądów okresowych i napraw zgodnie z zaleceniami producenta przez autoryzowany serwis producenta	**TAK, WYMAGANE**
2.	Koszt usługi obejmuje dojazd do siedziby Zamawiającego, robociznę oraz wymianę części	**TAK, WYMAGANE**
3.	Zamawiający wymaga potwierdzenia wykonania usługi protokołem technicznym (protokół po wykonaniu przeglądu należy dostarczyć do Działu Zaopatrzenia Medycznego lub przesłać na maila ssm@5wszk.com.pl), wpisem do paszportu technicznego	**TAK, WYMAGANE**
4.	Zamawiający wymaga wykonywania napraw urządzeń w pełnym zakresie i bez względu na przyczynę powstania uszkodzenia przy użyciu oryginalnych, nowych podzespołów i części zamiennych, zgodnie ze standardem producenta. W przypadku wózków wsadowych pełen nadzór wraz z wymianami niezbędnych części (w tym części eksploatacyjne np. sitka)	**TAK, WYMAGANE**
5.	Zamawiający wymaga przeprowadzania szkoleń z obsługi urządzenia na życzenie Zamawiającego (min. 2 szkolenia na rok)	**TAK, WYMAGANE**
6.	Zamawiający wymaga przyjazdu inżyniera serwisowego w przypadku wizyty Wojskowego Dozoru Technicznego	**TAK, WYMAGANE**
7.	Czynności serwisowe będą wykonywane przez co najmniej trzy osoby posiadające doświadczenie i kwalifikacje zapewniające należyte i fachowe wykonywanie usług oraz posiadające uprawnienia potwierdzone przez producenta sprzętu (szkolenia, certyfikaty, zaświadczenia), a także posiadające dostęp do legalnych kodów serwisowych, potwierdzony umową licencyjną lub oświadczeniem producenta	**TAK, WYMAGANE**
8.	Przeglądy okresowe będą wykonywane w uzgodnionych z Zamawiającym terminach, a ich częstotliwość i zakres wynikać będą z zaleceń producenta (wraz z wymianą materiałów zużywalnych)	**TAK, WYMAGANE**
9.	W przypadku wadliwego wykonania usługi Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad w terminie 24 godzin od pisemnego powiadomienia (e-mail)	**TAK, WYMAGANE**
10.	Każde usunięcie awarii, wykonanie naprawy ma być odnotowane przez wykonawcę w paszporcie technicznym danego urządzenia oraz sporządzenie protokołu usługi.	**TAK, WYMAGANE**

*	11.	O każdym wypadku wadliwej pracy aparatu, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres lub telefonicznie na numer wskazane w umowie.	**TAK, WYMAGANE**
	12.	Wykonawca przystąpi do usuwania usterek w siedzibie Zamawiającego w terminie do 24h od zgłoszenia (w dni robocze), z wyłączeniem czasu oczekiwania na niestandardowe części potrzebne do naprawy.	**TAK, WYMAGANE**
	13.	Wynagrodzenie za wykonywanie usług określonych w formularzu ofertowym będzie płatne co miesiąc przez okres 24 miesięcy od daty obowiązywania umowy w formie ryczałtu	**TAK, WYMAGANE**
	14.	Wartość raty ryczałtu obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi będącej przedmiotem zamówienia, w tym koszty przeglądów okresowych oraz napraw wraz z częściami do wymiany, a także wizyty podczas WDT oraz szkolenia	**TAK, WYMAGANE**
	15.	Usługa przeglądów świadczona będzie na terenie obiektów Zamawiającego od godz. 7: 00 do godz. 15:00 (pod nadzorem personelu medycznego i technicznego) a w późniejszych godzinach po uprzedniej zgodzie kierownika Działu Zaopatrzenia Medycznego i pod warunkiem nadzoru personelu medycznego i technicznego.	**TAK, WYMAGANE**
	16.	Wykonawca zapewni odinstalowanie i zainstalowanie sprzętu w ramach relokacji.	**TAK, WYMAGANE**

* Wskazane funkcje oraz parametry stanowią minimalne wymagania Zamawiającego, których niespełnienie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Złożenie oferty w niniejszym postępowaniu jest równoznaczne z oświadczeniem Wykonawcy, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania określone w niniejszym formularzu ofertowym.

TABELA B - ZESTAWIENIE WARUNKÓW GRANICZNYCH GWARANCJI/TERMINÓW WAŻŃOŚCI

Lp.	**Zestawienie warunków granicznych gwarancji / terminów ważności**	**Parametr wymagany***
1.	**Okres pełnej bezpłatnej gwarancji / minimalny termin ważności**	Min. 6 miesięcy
2.	**Czas reakcji na zgłoszoną awarię**	Max. 24 godziny
3.	**Okres gwarancji dla nowo zainstalowanych elementów po naprawie (miesiące, ale nie krócej niż okres upływającej bezpłatnej gwarancji)**	Min. 6 miesięcy
4.	**Koszt transportu uszkodzonych aparatów do punktu serwisowego pokrywa dostawca / koszt transportu – z i do siedziby kupującego partii towaru podlegającej wymianie**	TAK
5.	**Okres gwarancji dla nowo zainstalowanych elementów po naprawie**	Min. 6 miesięcy
6.	**Szkolenia personelu medycznego i technicznego**	TAK

* Wskazane funkcje oraz parametry stanowią minimalne wymagania Zamawiającego, których niespełnienie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Złożenie oferty w niniejszym postępowaniu jest równoznaczne z oświadczeniem Wykonawcy, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania określone w niniejszym formularzu ofertowym.

.....
(podpis, pieczęć imienna umocowanego przedstawiciela Wykonawca)

Załącznik nr 2 do SWZ - Formularz oferty

DANE WYKONAWCY:

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców przypadku oferty wspólnej:
……..…….……
Adres: ……..……..……..……..
NIP…….REGON…….……..……..……..
Tel. ….……..……..……..…….
Adres skrzynki ePUAP ……..
e-mail: ……
Osoba do kontaktów : .....……..

Przystępując do postępowania na **NADZÓR SERWISOWY NAD STERYLIZATORAMI PAROWYMI I MYJNIAMI GETINGE** o numerze referencyjnym 96/ZP/2026, oferujemy :

……..... netto (słownie:……..)
…… brutto (słownie:……...…….)
Co daje zryczałtowane wynagrodzenie miesięczne w wysokości :
……..... netto (słownie:……..)
…… brutto (słownie:……...…….)
Zgodnie z wyliczeniem wynikającym z załącznika nr 1 do SWZ, którego zapisy akceptujemy bez zastrzeżeń.

- termin pełnej bezpłatnej gwarancji na **dostarczone części zamienne i materiały** wynosi ……..…miesięcy (co najmniej 6 miesięcy)

UWAGA!! w/w gwarancja obejmuje także gwarancję na wykonane czynności.

*** Wartość powinna być podana w formacie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**
**** Podatek VAT powinien zostać wyliczony zgodnie z obowiązującymi w dniu składania ofert przepisami prawa, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**
***** W przypadku gdy stawka VAT dla poszczególnych elementów sprzętu będzie zróżnicowana, wówczas Wykonawca wpisze wartość VAT-u należnego.**

Oświadczamy, że :
1. cena ostateczna oferty (z podatkiem VAT) podana w ust. 1 jest ceną faktyczną na dzień składania oferty.
2. cena jednostkowa netto podana w powyższej tabeli nie będzie zmieniana w toku realizacji zamówienia z wyjątkiem sytuacji zmian przepisów prawa w tym zakresie.
3. zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia oraz jej załącznikami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń;
4. zawarty w specyfikacji warunków zamówienia wzór umowy akceptujemy bez zastrzeżeń i w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
5. akceptujemy wskazany w specyfikacji warunków zamówienia czas związania ofertą;
6. firma nasza spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji warunków zamówienia
7. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
8. wyrażamy zgodę na zasady i termin płatności określony we wzorze umowy.
9. *że przedmiot zamówienia zrealizujemy z udziałem podwykonawcy, **a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji polegamy** i wskazujemy części zamówienia powierzone do wykonania przez podwykonawcę oraz nazwy firm podwykonawców: .....

L.p	Części oraz przedmiot zamówienia przewidziana do wykonania przez podwykonawców	**Nazwa firm podwykonawców oraz dane kontaktowe (o ile są znani w momencie składania oferty)**

10. *__Oświadczamy__, że **polegamy** na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w następującym zakresie:.....
.....

Uwaga: Zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia należy przedstawić **w oryginale**.

11. **__Oświadczamy__, że wybór oferty **prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego :a) *nazwa towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego:.....

b)* wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku VAT:.....

12. Oświadczamy, że niniejsza oferta: **zawiera** na stronach od ..... do..... informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji .

13. oświadczamy, że do kontaktów z zamawiającym w zakresie związanym z niniejszym zamówieniem upoważniamy następujące osoby:

…..... **e-mail.** ……..

14. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

15. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

16. Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty łącznie z załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z …..... stron.

.....
(podpis, pieczęć imienna umocowanego przedstawiciela Wykonawca)

*wypełnić w przypadku zgłoszenia podmiotu na których zasobów lub sytuację powołuje się Wykonawca

** Gdy wybór oferty prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego ,

wykonawca zobligowany jest do wypełnienia pozycji a i b pkt 11 .

Załącznik nr 3 do SWZ

DANE WYKONAWCY:
Nazwa Wykonawcy
……..……..……
Adres: ……..……..……..……..

Oświadczenie wykonawcy
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia.

Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2026.793)

sprawa: NADZÓR SERWISOWY NAD STERYLIZATORAMI PAROWYMI I MYJNIAMI GETINGE, sprawa nr 96/ZP/2026

Ja, niżej podpisany oświadczam, co następuje:

1. OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w specyfikacji warunków zamówienia.

……., dnia …… r.
……
(podpis)

2. * WYKAZANIE PRZEZ WYKONAWCĘ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, GDY WYKONAWCA POWOŁUJE SIĘ NA ZASOBY INNYCH PODMIOTOW NA WARUNKACH OKREŚLONYCH W ART. 118 PZP.

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w specyfikacji warunków zamówienia polegam na zasobach następującego podmiotu / następujących podmiotów:
……..…
……..…
w celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, przedstawiam następujące dokumenty,
które określają:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wykaz dokumentów:

a)……...

b)……...

……., dnia …… r.

……

(podpis)

3. OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA WYKONAWCY.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 Pzp oraz na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

……., dnia …… r.

……

(podpis)

4. * WYKAZANIE, ŻE PODJĘTE PRZEZ WYKONAWCĘ ŚRODKI SĄ WYSTARCZAJĄCE DO WYKAZANIA JEGO RZETELNOŚCI W SYTUACJI, GDY WYKONAWCA PODLEGA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10

Oświadczam, że podlegam wykluczeniu na podstawie ……..(art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10)

Jednocześnie oświadczam, że w związku z tym, iż podlegam wykluczeniu na podstawie ……(art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10) przedstawiam następujące dowody na to, że podjęte przeze mnie środki są wystarczające do wykazania rzetelności:

……
……...……..

*(należy opisać okoliczności czynu wykonawcy stanowiącego podstawę wykluczenia, o której mowa w a*rt. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10*, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:oraz podać dowody, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności)*

……., dnia …… r.

……

(podpis)

5. * WYKAZANIE, ŻE NIE ZACHODZĄ WOBEC INNEGO PODMIOTU (OŚWIADCZENIE UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY), PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 Pzp.

Oświadczam, że wobec mnie, na których zasoby wykonawca powołuje się w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. **108 UST. 1 Pzp.**

……
……...……..

……., dnia …… r.

……

(podpis)

ZAŁĄCZNIK NR 4 – PROJEKT UMOWY

UMOWA Nr …… / 2026 / ZP/SZOP

zawarta w dniu ..... w Krakowie pomiędzy
5 Wojskowym Szpitalem Klinicznym z Polikliniką – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie z adresem przy ul. Wrocławskiej 1 – 3, 30 – 901 Kraków, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie Wydział XI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000032272, REGON: 351506868, NIP: 677-20-81-964, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:
- dr hab. n.med. Bartłomieja Guzika, prof. UJ - Dyrektora 5 Wojskowego Szpitala Klinicznego z Polikliniką SPZOZ w Krakowie,
a
……. z siedzibą w …….. przy ul. ……. , zarejestrowaną w ……; REGON: …… ; NIP: ……., zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez ..... .

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a także wyborem oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej, Strony postanowiły, co następuje:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest n**adzór serwisowy nad sterylizatorami parowymi i myniami Getinge** zgodnie z załącznikiem nr 1.
2. Usługi muszą być wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, sprzętem, środkami i umiejętnościami potrzebnymi do wykonania umowy.

§ 2

1. Ustala się następujące wynagrodzenie wynoszące :
……..... netto (słownie:……..)
…… brutto (słownie:……...……..)
Co daje zryczałtowane wynagrodzenie miesięczne w wysokości :
……..... netto (słownie:……..)
…… brutto (słownie:……...……..)

2. Wynagrodzenie brutto wszelkie koszty związane z przedmiotem zamówienia w tym wszelkie koszty związane z wykonaniem usługi będącej przedmiotem zamówienia, w tym koszty przeglądów okresowych oraz napraw wraz z częściami do wymiany, a także wizyty podczas WDT i szkolenia, a także zakładany zysk, należne podatki, koszt ubezpieczenia obowiązkowego, ewentualne upusty i inne, jeśli występują.
3. Cena usługi nie ulegnie zmianie przez cały okres obowiązywania Umowy, z zastrzeżeniem § 9.

§ 3

1. Cena wymieniona w § 2 ust. 1 Umowy płatna będzie w złotych polskich.
2. Zapłata miesięcznego wynagrodzenia(zgodnie z zapisami § 2 ust. 1) następować będzie w wysokości określonej w prawidłowo wystawionej fakturze VAT (wystawionej ostatniego dnia miesiąca, którego faktura dotyczy), przelewem na konto bankowe Wykonawcy w terminie 60 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Zamawiający informuje, że Wykonawca zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno- prywatnym (Dz.U.2026.276) ma możliwość przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Zamawiający posiada konto na platformie nr PEPPOL: NIP 6772081964. Jednocześnie Zamawiający informuję, że nie dopuszcza wysyłania i odbierania za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych z wyjątkiem faktur korygujących.
4. Płatność, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu zostanie dokonana przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
5. Zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku opóźnienia Zamawiającego z zapłatą należności wynikających z umowy sprzedający zobowiązany będzie przed ewentualnym skierowaniem sprawy o zapłatę na drogę postępowania sądowego wezwać Kupującego do zapłaty na piśmie zakreślając mu dodatkowy 14-dniowy termin do zapłaty liczony od dnia dostarczenia wezwania.

§ 3A

1. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawą z

dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2026.1263) oraz przepisami dotyczącymi Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF).

2. Jeżeli w dacie wystawienia faktury obowiązek korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur jest powszechnie stosowany lub wymagany przepisami prawa, Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur wyłącznie za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF).

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe wystawienie faktury w KSeF, w tym za:

a. zachowanie wymaganej struktury e-Faktury,

b. umieszczenie wszystkich danych niezbędnych do prawidłowej identyfikacji Zamawiającego,

c. przesyłanie Zamawiającemu numeru identyfikującego fakturę w KSeF niezwłocznie po jej wystawieniu

4. Za dzień wystawienia faktury uznaje się dzień jej udostępnienia w Krajowym Systemie e-Faktur. Za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień przydzielenia numeru identyfikacyjnego w KSeF.

5. W przypadku gdy z przyczyn technicznych lub prawnych wystawienie faktury w KSeF nie jest możliwe, Wykonawca wystawi fakturę w formie tradycyjnej (papierowej lub elektronicznej) zgodnie z obowiązującymi przepisami, z obowiązkiem jej ponownego wprowadzenia do KSeF niezwłocznie po ustaniu przeszkody.

6. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że wystawiane faktury będą zgodne ze strukturą logiczną FA(2) lub inną obowiązującą w dacie wystawienia faktury, oraz że dane zawarte w fakturze będą zgodne z wymaganiami KseF.

7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowość i terminowość wystawienia faktur w KSeF, a także za ewentualne błędy lub braki uniemożliwiające prawidłowe przyjęcie przez system.

8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia w płatności wynikające z błędnego wystawienia faktury w KSeF lub braku możliwości jej prawidłowego odczytania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9. Strony mogą uzgodnić dodatkowe warunki techniczne współpracy w zakresie integracji z KSeF (np. przekazywania tokenów, identyfikatorów, uprawnień), w formie pisemnej lub elektronicznej.

§ 4

1. Zasady wykonania zamówienia określa Załącznik nr 1 oraz postanowienia niniejszej umowy. Zamówienie realizowane będzie doraźnie przez okres **24 miesięcy** od dnia 1 stycznia 2027 r. do dnia 31 grudnia 2028 r. Realizacja usług nadzoru serwisowego i naprawczych odbywać się będzie w terminach uzgodnionych przez Strony.

2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania właściwego wpisu do Paszportu Technicznego dla danego urządzenia oraz potwierdzenia wykonania prac w karcie pracy i/lub wystawienia protokołu przeglądu i/lub raportu serwisowego.

3. Obowiązkiem Wykonawcy będzie zapewnienie części zamiennych, akcesoriów i materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do udostępnienia do wglądu aktualnie obowiązujących u Wykonawcy cenników usług. Informacja o dokonanej zmianie części zamiennych będzie przedstawiona każdorazowo Zamawiającemu w dokumentacji technicznej wraz z urządzeniem.

4. Wykonawca zapewnia oryginalne materiały i części zamienne.

5. Materiały eksploatacyjne użyte w czasie wykonywania usługi muszą odpowiadać wszystkim warunkom i wymogom określonym przez producenta danego sprzętu.

6. Wykonawca zapewnia, że usługi będące przedmiotem umowy będą realizowane zgodnie z wymogami producentów, obowiązującymi normami i przepisami oraz z zachowaniem przepisów BHP i p.poż.

7. Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w jego siedzibie lub w centrum naprawczym Wykonawcy, jeżeli wymaga tego technologia naprawy (zgodnie z każdorazowym zamówieniem Zamawiającego). Koszt przesłania sprzętu do i z centrum serwisowego pokrywa Wykonawca. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia urządzenia zastępczego na czas naprawy.

8. Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w jego siedzibie (zgodnie z każdorazowym zamówieniem Zamawiającego) pod nadzorem personelu medycznego lub technicznego Zamawiającego od godz. 7:00 do 15:00, a w późniejszych godzinach po udzieleniu uprzedniej zgody przez Zamawiajacego.

9. Na wykonaną usługę Wykonawca udziela gwarancji zgodnie ze złożoną deklaracją w załączniku nr 2 do SWZ (formularz ofertowy).

10. Przeglądy serwisowe oraz naprawy będą wykonywane przez osoby posiadające wymagane przepisami prawa oraz właściwe dla danego zakresu prac uprawnienia i kwalifikacje. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia realizacji przedmiotu Umowy przez co najmniej trzy osoby spełniające powyższe wymagania. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania Zamawiającemu tych osób oraz zapewnienia Zamawiającemu możliwości bezpośredniego kontaktu z każdą z nich, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz telefonu.

§ 5

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty w wykonanych pracach spowodowane przez niego przy wypełnianiu swoich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu w każdym czasie przeprowadzenia kontroli realizowanych przeglądów, konserwacji i napraw oraz stosowanych w ich toku wyrobów.
3. Ewentualne reklamacje wykonanych usług zostaną zgłoszone Wykonawcy w terminie do 14 dni roboczych od daty wykonania usługi.
4. W przypadku wadliwego wykonania usługi Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad w terminie 24 godzin od pisemnego powiadomienia, z zastrzeżeniem, że w przypadku w przypadku dostarczenia przez wykonawcę sprzętu zastępczego o równoważnych lub lepszych parametrach, Zamawiający nie będzie wymagał usunięcia wad w wyznaczonym terminie.
5. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wadliwej pracy niezwłocznie za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres:……..… lub telefonicznie na numer…….
6. Wykonawca przystąpi do usuwania usterek w siedzibie Zamawiającego w terminie 24 godzin od zgłoszenia (w dni robocze), z wyłączeniem czasu oczekiwania na niestandardowe części potrzebne do naprawy, o czym Wykonawca musi niezwłoczenie poinformować Zamawiającego.
7. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem ww. czynności poniesie Wykonawca.

§ 6

1.Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w wysokości :
1) 0,05 % wartości brutto Przedmiotu Umowy, o której mowa w § 2 ust. 1a) niniejszej Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad lub usterek (w tym wad i usterek w oprogramowaniu), które uniemożliwiają prawidłowe normalne korzystanie z urządzenia;
2) 300,00 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu przez Sprzedającego czynności :
a) w usunięciu wad lub usterek (w tym wad i usterek w oprogramowaniu), nie wpływających na prawidłowe użytkowanie przedmiotu umowy,
b) innych niż wynikających z Załącznika nr 1(opis przedmiotu zamówienia), a nie ujętych w pkt a-b,
3) 10 % całkowitej wartości brutto Przedmiotu Umowy określonej w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy na skutek okoliczności określonych w §7, za które winę ponosi Wykonawca,
2. Strony ustalają, ze łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia o którym mowa w § 2 ust.1a) niniejszej umowy.
3. Jeżeli szkoda rzeczywista przekroczy kary umowne, Kupujący będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania do pełnej wysokości szkody, na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 7

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy, w przypadku:
1) zwłoki w realizacji usługi związanej z usunięciem wad lub usterek, które uniemożliwiają prawidłowe i normalne korzystanie z urządzenia w wymiarze przekraczającym 10 dni ponad termin dokonania naprawy wynikający z umowy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do prawidłowej realizacji umowy i wyznaczenia mu w tym celu terminu nie krótszego niż 3 dni robocze;
2) nieterminowej realizacji usługi z usunięciem wad lub usterek, które nie uniemożliwiają prawidłowego korzystania z urządzenia, w wymiarze przekraczającym 30 dni, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do prawidłowej realizacji umowy i wyznaczenia mu w tym celu terminu nie krótszego niż 3 dni robocze;
3) innego niż ww. rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę, pomimo dwukrotnego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do wykonywania umowy zgodnie z jej postanowieniami;
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy nastąpi na piśmie i zostanie złożone w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie

§ 8

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Sprzedającego, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a także dotyczą:
a) zmiany świadczenia Wykonawcy na świadczenie lepszej jakości przy zachowaniu tożsamości towaru;
b) zmiany danych Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy);
c) zmian organizacyjnych Wykonawcy powodujących, że wykonanie zamówienia lub jego części staje się bezprzedmiotowe;
d) zmian sposobu wykonywania zadań lub zasad funkcjonowania Zamawiającego powodujących, że wykonanie zamówienia lub jego części staje się bezprzedmiotowe lub zaistniała konieczność modyfikacji przedmiotu zamówienia;
e) omyłek pisarskich lub błędów rachunkowych;
f) mających na celu wyjaśnienie wątpliwości treści umowy, jeśli będzie ona budziła wątpliwości interpretacyjne między stronami;

g) zmiany sposobu płatności, jeżeli wymagać tego będzie ochrona interesu Zamawiającego;

h) obniżenia cen;

i) zmiany stawki podatku VAT na towar;

j) innych zmian korzystnych dla Zamawiającego, w tym polegających na zamianie elementów zamówienia na elementy o lepszych lub/i odpowiedniejszych parametrach technicznych chociażby wiązało się to z koniecznością zmiany terminu lub sposobu wykonania zamówienia.

§ 9

1. Niezależnie od postanowień w **§ 8,** Strony zobowiązują się, iż każdorazowo bezwzględnie wyłącznie na warunkach określonych przepisami prawa dokonają (w formie pisemnego aneksu) zmiany wynagrodzenia należnego Sprzedawcy na mocy Umowy, w przypadku wystąpienia jednej ze zmian przepisów wskazanych w art. 436 pkt. 4 lit. b) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, tj. zmiany:

a. stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,

b. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

c. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,

d. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Sprzedawcę.

2. Aneks, o którym mowa w ust. 1 powyżej, wchodzić będzie każdorazowo w życie z dniem wejścia w życie zmian przepisów, o których mowa w ust. 1 lit. a) - d).

3. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. a) powyżej, wartość netto wynagrodzenia Sprzedawcy (tj. bez podatku od towarów i usług) nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona z uwzględnieniem stawki podatku od towarów i usług, wynikającej ze zmienionych przepisów.

4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. b) - d) powyżej, wynagrodzenie Sprzedawcy zostanie podwyższone o wartość, o jaką wzrosną całkowite koszty wykonania Umowy ponoszone przez Kupującego, wynikającą ze zmian wynagrodzeń, ubezpieczenia społecznego lub ubezpieczenia zdrowotnego osób fizycznych bezpośrednio wykonujących czynności na rzecz Kupującego zgodnie z postanowieniami Umowy, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych związanych z wynagrodzeniami osób zatrudnionych na terenie Polski przy wykonaniu Umowy.

4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 lit. b) - d), przed zawarciem aneksu, o którym mowa w ust. 1, Sprzedawca winien złożyć Nabywcy pisemne oświadczenie o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 1 lit b) - d). Do oświadczenia Sprzedawca winien dołączyć księgowe dokumenty źródłowe, w zakresie niezbędnym do oceny zasadności zmiany Umowy. Badanie ww. dokumentów źródłowych nie będzie trwać dłużej niż 14 dni.

5. Kupujący dopuszcza również zmianę w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się na 25 % w stosunku do poziomu cen tych samych materiałów lub kosztów z dnia zawarcia umowy. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się na dzień zaistnienia przesłanki w postaci wzrostu ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o 25 %, którą przyjął kalkulując swoje wynagrodzenie wskazane w ofercie. Kalkulacje taką Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w dacie podpisania umowy, aby możliwe było porównanie tych danych z okolicznościami ujętymi we wniosku Wykonawcy o waloryzację wynagrodzenia. Kalkulacja ta powinna wskazywać na katalog kosztów ponoszonych przez Wykonawcę i udział procentowy poszczególnych kosztów i elementów cenotwórczych w wynagrodzeniu Wykonawcy / kosztach oferowanych przez Wykonawcę towarów.

6. W przypadku zaistnienia przesłanki będącej podstawą zmiany wynagrodzenia określonej w ust. 1 Strona może zwrócić się w formie pisemnej do drugiej ze Stron o zmianę wynagrodzenia nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy licząc od dnia zawarcia Umowy.

7. Wysokość zmiany wynagrodzenia będzie ustalona w oparciu o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni. Maksymalna łączna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia stanowi 5% ceny brutto przedmiotu umowy, którego dotyczy zmiana.

8. Wprowadzenie zmian określonych w ninijeszym ustępie na wniosek Wykonawcy wymaga zaistnienia wykazania i uzasadnienia przez Wykonawcę konieczności i dopuszczalności zmiany oraz zaistnienia okolicznisci o których mowa w ust. 1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy dodatkowych informacji, analiz lub badań na okoliczność wykazania, że spełnione zostały warunki zmiany.

9. Z wnioskiem o dokonanie zmiany wynagrodzenia może wystąpić także Zamawiający i jest on uprawniony do żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów, z których będzie wynikać, w jakim zakresie okoliczności, na które się powołuje, mają

wpływ na koszty wykonania zamówienia, w tym przedłożenia odpowiednich zestawień, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego żądania Zamawiającego. W przypadku uchybienia wyznaczonemu terminowi, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

10. Strona, której przedłożono wniosek w przedmiocie zmiany wynagrodzenia, ma prawo odmowy wyrażenia zgody na proponowaną zmianę, odpowiednio w całości lub części, wyłącznie, jeżeli Strona wnioskująca nie wykazała w sposób wskazany w ustępach powyższych wysokości zmiany kosztów realizacji umowy.

11. Strona, która otrzymała od drugiej Strony wniosek w przedmiocie zmiany wynagrodzenia, ma obowiązek przedłożenia Stronie wnioskującej odpowiedzi na wniosek, ze wskazaniem, w jakim zakresie wyraża zgodę na wnioskowaną zmianę, uzasadnieniem odmowy uznania zasadności wniosku, bądź wezwaniem do uzupełnienia dokumentów koniecznych do prawidłowej analizy złożonego wniosku, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku

12. Pozostałe przypadki oraz warunki zmiany Umowy określa art. 455 ust. 1 pkt 2 – 4 oraz ust. 2 pzp.

§ 10

Niniejsza Umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy (słownie: dwudziestu czterech miesięcy), liczonych od dnia rozpoczęcia jej realizacji, tj. od dnia 1 stycznia 2027 r., i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2028 r.

§ 11

1. Wykonawca oświadcza, że pracownicy, którzy będą wykonywać umowę w jego imieniu są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę.
2. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez którąkolwiek z jego stron przed zakończeniem okresu realizacji umowy, Wykonawca na jej miejsce może zatrudnić inną osobę tylko na podstawie umowy o pracę.
3. W celu udokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1 na podstawie umowy o pracę, Wykonawca jest zobowiązany do:

1) przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających zatrudnienie tych osób na podstawie umowy o pracę (np. umowa o pracę, oświadczenie pracownika o zatrudnieniu przez wykonawcę, deklaracje ZUS);
2) niezwłocznego informowania Zamawiającego o zmianach w zakresie pkt 1;

4. W przypadku nie przedstawienia dokumentów, o których mowa w ust. 3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w nieprzedstawieniu dokumentów na żądanie. W przypadku, gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego przewyższy wysokość zastrzeżonej kary umownej Zamawiający będzie mógł żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. W przypadku utrzymywania się stanu zaniechania zatrudnienia którejkolwiek z osób o których mowa w ust. 1 na podstawie umowy o pracę przez okres dłuższy niż 1 miesiąc, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy zgodnie z §7 ust. 1 pkt 3 naliczenia kary umownej.
6. Kary umowne opisane w ust. 4 i 5 sumują się.

§ 12

Wszystkie zmiany treści Umowy wymagają porozumienia Stron Umowy oraz zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości uzasadniającej złożenie oświadczenia o odstąpieniu.

§ 14

Zamawiający oświadcza, iż zbycie wierzytelności wynikającej z Umowy wymaga dla swej ważności pisemnej zgody Ministra Obrony Narodowej.

§ 15

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, oraz ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych.
2. Sądem właściwym do rozwiązania sporów wynikających z wykonywania niniejszej Umowy, jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Podstawa prawna i zasady przetwarzania danych osobowych w ramach niniejszej umowy zawiera Klauzula Informacyjna udostępniona Wykonawcy w pkt 30 SWZ.

§ 16

1. Osobą odpowiedzialną za realizację i odbiór usług związanych z realizacją Umowy ze strony Zamawiającego jest
……
2. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Wykonawcy jest
.....

§ 17

Integralna częścią umowy stanowi SWZ wraz z załącznikami oraz oferta Wykonawcy(załącznik nr 1 – formularz ofertowy).

§ 18

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron Umowy.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

....

KONTRASYGNUJE
GŁÓWNY KSIĘGOWY
……