P R O J E K T U M O W Y

zawarta w dniu.....**,** pomiędzy **Szpitalem Powiatowym im. Prałata J.Glowatzkiego w Strzelcach Opolskich,** ul., Opolska 36 A, nr KRS- 0000005166, nr NIP 756-17-47-987, który reprezentuje:

1. Beata Czempiel - Dyrektor,

zwanym dalej ***Zamawiającym,***

a

.....

reprezentowaną przez:

1. ..... - .....

2. ..... - .....

zwaną dalej ***Dostawcą,***

o następującej treści:

§ 1

Podstawą zawarcia umowy jest wynik postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, o wartości zamówienia poniżej progów unijnych, **na dostawę środków czystości, worków na odpady medyczne, komunalne i specjalne oraz środków myjących i czyszczących do profesjonalnego sprzątania dla Szpitala Powiatowego im. Prałata J.Glowatzkiego w Strzelcach Opolskich**, zwanych dalej środkami.
(Znak sprawy: SP/22-ZP/26).

§ 2

Dostawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby **Zamawiającego**, na własny koszt i ryzyko środki, wg cen jednostkowych netto wraz z podatkiem VAT, zgodnie ze specyfikacją, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 3

1. Strony ustalają, że podstawą wynagrodzenia ***Dostawcy*** stanowić będą ceny jednostkowe netto wraz z podatkiem VAT, wymienione w *załączniku nr 1* do niniejszej umowy.
2. W przypadku zmiany stawki podatku VAT zmieni się wartość stawki podatku VAT oraz ceny brutto, ceny netto pozostaną bez zmian.

§ 4

1. Określona w *załączniku nr 1* do umowy, wartość przedmiotu zamówienia wynosi: .....**zł brutto,** (słownie:.....), ma charakter szacunkowy i może ulec zwiększeniu albo zmniejszeniu, w czasie realizacji umowy, w zależności od rzeczywistych potrzeb ***Zamawiającego*** na dostawę środków.
2. ***Dostawca*** zobowiązuje się do dostarczenia, w trakcie trwania umowy, środków o wartości, o której mowa w ust. 1, przy czym ***Zamawiający*** zastrzega sobie prawo, zmniejszenia lub zwiększenia wielkości zamówienia poszczególnych rodzajów środków, zestawionych w kolejnych pozycjach *załącznika nr 1,* bez konieczności sporządzania pisemnego aneksu do umowy.
3. Zmiana wielkości zamówienia w tym trybie nie może powodować przekroczenia wartości przedmiotu zamówienia, określonej w § 4 ust. 1.
4. Zamawiający określa minimum logistyczne na kwotę nie mniejszą niż 369,00 zł brutto.
5. W przypadku, gdy poziom zmiany cen środków lub kosztów związanych z realizacją dostaw, po okresie 6 miesięcy obowiązywania umowy, wyniesie ponad 10%, liczonym w stosunku do poziomu cen środków lub kosztów z miesiąca złożenia oferty (miesiąc bazowy), wynagrodzenie wykonawcy może ulec zmianie.
6. Poziom zmiany cen środków lub kosztów będzie wyliczany, jako różnica miedzy poziomem wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych - ogłaszanym w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego – z siódmego lub kolejnego miesiąca obowiązywania umowy (miesiąc odniesienia), w stosunku do poziomu tego wskaźnika z miesiąca bazowego.
7. Wynagrodzenie może ulec zmianie jednorazowo, w wysokości nie większej niż 50% poziomu zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych - zgodnie z wyliczeniem, wskazanym w ust. 6 - i nie więcej niż 15% wynagrodzenia z dnia zawarcia umowy.
8. Zmiana wynagrodzenia następuje na wniosek strony, z terminem obowiązywania od miesiąca następującego, po miesiącu odniesienia.
9. Dostawa środków odbywać się będzie każdorazowo na podstawie zamówień złożonych faksem lub mailem, kierowanych do ***Dostawcy***, z określeniem ilości potrzebnych środków.
10. Termin dostawy środków wynosi 5 dni roboczych od daty złożenia zamówienia, chyba, że w zamówieniu o którym mowa w ust. 5, ***Zamawiający*** określi termin dłuższy.
11. W przypadku szczególnych okoliczności, takich jak wstrzymanie lub zakończenie / zawieszenie produkcji, czy też braku możliwości dostawy z zagranicy, strony dopuszczają możliwość dostarczania innego wyrobu w tej samej cenie, pod warunkiem, że jego parametry techniczne są nie gorsze od wyrobu zamienianego i spełnia on pierwotne

warunki określone w dokumentach zamówienia. W takim przypadku Dostawca przedkłada pismo, które wymaga akceptacji Zamawiającego.

§ 5

1. Zapłata za dostarczone środki następować będzie na podstawie faktur VAT, wystawianych w systemie KSeF, płatnych przelewem na rachunek bankowy ***Dostawcy*****,** w terminie do 60 dni od daty wystawienia faktury.

1a. Ewentualne załączniki do faktur powinny być przesyłane na adres mailowy: faktury@szpital.strzelce-op.pl

2. Podstawą wystawienia faktur będą dowody przyjęcia środków, sporządzone przez osoby upoważnione ze strony ***Zamawiającego.***

3. Osobą upoważnioną ze strony ***Zamawiającego*** do kontaktów z ***Dostawcą*** będzie:
   Gizela Przybyłek – Magazynier, tel. 77 / 40 70 118 lub 294
   Jolanta Jokiel – Specjalista ds. higieny i epidemiologii, tel.77 / 40 70 117.
4. Osobą upoważnioną ze strony ***Dostawcy*** do kontaktów z ***Zamawiającym*** będzie: .....
5. Termin płatności uważa się za zachowany w dniu obciążenia rachunku bankowego ***Zamawiającego.***

§ 6

1. ***Dostawca*** daje rękojmię, że dostarczone środki są wolne od wad fizycznych, są materiałem przeznaczonym do stosowania w szpitalach, o cechach jakościowych zapewniających bezpieczeństwo dla personelu medycznego i pacjentów.
2. ***Dostawca*** przyjmuje / rozszerzoną odpowiedzialność z tyt. rękojmi / odpowiedzialność z tyt. rękojmi na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego (zgodnie z oświadczeniem w ofercie).

2a. Przez rękojmię rozszerzoną rozumie się prawo ***Zamawiającego*** do zakupu zastępczego u innego dostawcy na koszt ***Wykonawcy***, w przypadku, gdy:

   a. ***Wykonawca*** nie realizuje roszczenia z tyt. rękojmi w terminie określonym w umowie,
   b. ***Wykonawca*** realizuje roszczenie z tyt. rękojmi poprzez wymianę (dostawę) środków, które posiadają wady,
   c. ***Zamawiający*** odstąpi od umowy, z przyczyny kolejnej dostawy wadliwych środków, przy czym zakup zastępczy będzie dokonywany w okresie miesiąca od odstąpienia od umowy, w ilości zapewniającej bieżące funkcjonowanie Szpitala.

2b. Przez koszt zakupu zastępczego należy rozumieć różnicę w cenie zakupu tego samego rodzaju u innego dostawcy, a ceną zakupu tych środków, wynikającą z niniejszej umowy.

3. W razie ujawnienia wad w dostawach środków:

a. ***Zamawiający*** zawiadamia o stwierdzonych wadach środków pismem przesyłanym faksem lub mailem i jednocześnie udostępnia ***Wykonawcy*** wadliwe środki do odbioru ze Szpitala (w przypadku gdy ***Zamawiający*** jest zmuszony użytkować wadliwe środki, by zapewnić bieżące funkcjonowanie Szpitala, udostępnione do odbioru środki będą pomniejszone o tę ilość),

b. ***Wykonawca*** w terminie 7 dni roboczych jest zobowiązany do wymiany środków na pozbawione wad, co najmniej w ilości zgłoszonej w zawiadomieniu o stwierdzonych wadach,

c. Odrzucenie przez ***Wykonawcę*** roszczenia z tyt. rękojmi może nastąpić tylko w oparciu o pisemne uzasadnienie z oceną stanu technicznego środków. W przypadkach spornych ***Wykonawca*** jest zobowiązany przedłożyć ekspertyzę techniczną niezależnego podmiotu.

W ocenie wadliwości środków, kryterium funkcjonalne wady obejmujące przeznaczenie rzeczy i jej użyteczność stosuje się przed kryterium normatywno-technicznym (zgodność z swz, normami technicznymi).

§ 7

1. ***Dostawca*** jest zobowiązany do zapłaty, na rzecz ***Zamawiającego*****,** kary umownej w razie niewykonania albo nienależytego wykonania umowy:
   1/ w razie zwłoki w terminie dostawy – w wysokości 0,2 % wartości brutto niezrealizowanej dostawy za każdy dzień opóźnienia,
   2/ w razie zwłoki w terminie usunięcia wady towaru – w wysokości 0,2 % wartości brutto wadliwego towaru, za każdy dzień opóźnienia,
   3/ w razie odstąpienia od umowy przez jedną ze stron, wskutek okoliczności zależnych od ***Dostawcy*** – w wysokości 5% wartości niezrealizowanej dostawy.
2. ***Zamawiający*** zapłaci karę umowną:
   1/ w razie odstąpienia od umowy przez jedną ze stron, wskutek okoliczności zależnych od ***Zamawiającego*** – w wysokości 5 % niezrealizowanej dostawy.
3. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 10% wartości przedmiotu zamówienia, o której mowa w § 4 pkt 1 umowy.
4. Jeżeli kara umowna nie wyrówna powstałej szkody, ***Zamawiający*** może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.

§ 8

1. Umowa zostaje zawarta na okres **24 m-cy** od dnia zawarcia umowy i może ulec rozwiązaniu, przed upływem terminu jej obowiązywania:
    a. za zgodą stron w każdym czasie,
    b. za 1-miesięcznym wypowiedzeniem przez każdą ze stron, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego,
    c. z chwilą zrealizowania dostaw o wartości przekraczającej wartość szacunkową przedmiotu zamówienia.
2. Umowa może ulec przedłużeniu w przypadku niewykorzystania, w terminie określonym w ust. 1, dostaw o wartości szacunkowej przedmiotu zamówienia, przy czym umowa nie może być przedłużona na okres dłuższy niż 3 m-ce.

§ 9

Przeniesienie jakichkolwiek praw lub obowiązków, wynikających z umowy, na rzecz osoby trzeciej, w szczególności przelewu wierzytelności powstałych z tytułu realizacji niniejszej umowy, wymaga zgody drugiej strony wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 10

Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają zgody stron, pod rygorem nieważności.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Wszelkie spory, mogące powstać w związku z wykonywaniem umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby ***Zamawiającego*****.**

§ 13

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Dostawca ***Zamawiający***